

**ELŐTERJESZTÉS**

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. január 27. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Terület- és Településfejlesztési Operatív Programmal kapcsolatos döntések

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Iktatószám: 01/ 77-6/2016

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

**egyszerű** / minősített

A szavazás módja:

**nyílt**/ titkos

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé 2014-2020 időszakot érintő Terület- és Településfejlesztési Operatív Programmal (továbbiakban: TOP) kapcsolatos kiírt pályázatok közül A fenntartható települési közlekedés, valamint a Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése című pályázati felhívásokat megtárgyalásra.

**1. Előzmények**

A 2015. április 29-i ülésén a képviselő-testület az alábbi rangsor szerinti projektlapok elfogadásáról döntött:

1. Óvodai férőhely bővítése
2. Forgalomcsillapítás a 64-es úton
3. Városközpont rehabilitáció
4. Szabadtéri színpad felújítása, Petőfi park rehabilitáció
5. Belterületi kerékpárút
6. Belterületi részleges csapadékvíz elvezető rendszer kiépítése
7. Ipari zóna kialakításának elősegítése elhanyagolt terület rehabilitációjával
8. Önkormányzati intézmények korszerűsítése
9. Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola korszerűsítése
10. Idősek Otthona energiahatékonyságának növelése
11. Gazdaporta kialakítása
12. FORUM
13. Helyrajzi gyűjtemény és közösségi ház kialakítása
14. Hátrányos helyzetű gyermekek táborozása
15. Vágópont kialakítása

Mint ismert az óvodai férőhelybővítés már folyamatban van a nyertes BM, illetve a KEOP pályázatok eredményeként.

A projektlapok elfogadásakor még nem volt ismert számunkra, hogy a járási rangú városoknak 2016. január 1. napjától törvény erejénél fogva létre kell hozniuk a család- és gyermekjóléti központokat. A központ elhelyezésére szolgáló épület felújítása elkerülhetetlen, emiatt javaslom, hogy a kiírt pályázatok közül a szociális alapszolgáltatások fejlesztése tekintetében az önkormányzat mindenképp nyújtson be pályázatot. Az előkészületek már folyamatban vannak, a tervezői szerződés december hónapban aláírásra került.

A prioritási sorrend elején szerepel a forgalomcsillapítás, valamint a belterületi kerékpárutak kiépítése. Az ehhez szükséges előkészületek – a kerékpárút tekintetében – szintén elkészültek. A projekt benyújtásakor előny az országos hálózathoz történő csatlakozás, mely a Balatoni bringakörúthoz történő kapcsolódással valósul meg. A projektben önállóan nem támogatható, kapcsolódó tevékenységként jelenik meg az autóbusz-közlekedés alap-infrastrukturális feltételeinek

a fejlesztése buszöblök, megállóhelyek, esőbeállók kialakításával felújításával, melynek megvalósítása az utóbbi időben szintén többször napirendre került.

Tekintettel arra, hogy utóbbi pályázat benyújtásával több, prioritást élvező projekt megvalósulhat, mindenképpen javaslom a pályázat benyújtását. Mindkét pályázat esetén a támogatás mértéke max. 100%.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

## 2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet

## 3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

## 4. Bizottság javaslata

A PTFB 4 igen, egyhangú szavazattal javasolja a határozati javaslat elfogadását.

## 5. melléklet

- határozati javaslat
- pályázati kiírások
- tanulmánytervek
- tervezői szerződés

Enying, 2016. január 22.

Tisztelettel:



Viplák Tibor  
polgármester s. k.

## Határozati javaslat

### **Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának .../2016. (I. 27.) határozata a TOP pályázatok benyújtásáról:**

A képviselő-testület

1. a Fenntartható települési közlekedésfejlesztés (TOP-3.1.1-15) és Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztése (TOP-4.2.1-15) pályázati felhívásban foglaltakat megismerte,
2. úgy határozott, hogy az 1. pontban szereplő kiírásokra pályázatot ad be,
3. a 2. pontban foglaltak előkészítésével a TűF osztályt bízta meg.

Felelős: Viplák Tibor polgármester, Dr. Komáromi Eszter aljegyző, Révfalusi László TűF osztályvezető

Határidő: azonnal

1/2.

## ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. január 27. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/418-2/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

### Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé felülvizsgálatra az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Enying Város Önkormányzata között létrejött Együttműködési megállapodást.

#### 1. Előzmények

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Enying Város Önkormányzata 2014. december 12. napján a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 80. §-a szerinti Együttműködési megállapodást kötött. Az Együttműködési megállapodást a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete a 11/2014. (XI. 27.) számú határozatával, a helyi önkormányzat képviselő-testülete a 373/2014. (XI. 5.) számú határozatával fogadta el. A Nektv. 80. § (2) bekezdése értelmében a megállapodást minden év január 31. napjáig felül kell vizsgálni.

Tájékoztatom a T. Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségi önkormányzat a tavalyi év során nem indítványozta a megállapodás módosítását, arra kizárólag jogszabályváltozás miatt kerül sor.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) módosította a költségvetési rendelet/határozattervezet beterjesztésének időpontját, illetve hatályon kívül helyezték az Áht. 27. §-át.

Fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

#### 2. Jogszabályi hivatkozások

- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet

#### 3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

#### 4. Bizottság javaslata

A PTFB 4 igen, egyhangú szavazattal támogatja a határozati javaslat szerinti megállapodás módosítást.

#### 5. melléklet

- Határozati javaslat
- Együttműködési megállapodás

Enying, 2016. január 21.

Tisztelettel:



Viplak Tibor  
polgármester s. k.

## HATÁROZATI JAVASLAT

### Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (I. 27.) határozata a nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodásról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében, 2014. december 12. napján megkötött Együttműködési megállapodását felülvizsgálta,
2. a felülvizsgálat eredményeként az alábbi módosításokat javasolja:
  - 1) a rendelkező részben a nemzetiségi önkormányzat hiányzó bankszámlaszámának rögzítése: 11500092-11086411-00000000,
  - 2) az V. fejezet B) pont 4) alpontjának „A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb a központi költségvetés elfogadásától számított 45 napig kell benyújtani a képviselő-testületnek.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése és 26. § (1) bekezdése szerinti időpontban kell benyújtani a képviselő-testületnek.”,
  - 3) a VI. fejezet D) pont 5) alpontjának „a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzati terhére vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (2) bekezdése szerinti helyi önkormányzat polgármesteri hivatalának gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.”,
  - 4) a VI. fejezet F) pontjának 10) alpontja az alábbi bankszámlaszámmal kiegészül: 11500092-11086411-00000000,
  - 5) a VIII. Záró rendelkezések 1) pontja „január 30-ig” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül”.
3. megbízza a polgármestert, hogy a 2. pontban foglalt módosításokat egyeztesse a nemzetiségi önkormányzat elnökével,
4. az egyeztetéseket követően felhatalmazza a polgármestert a módosító és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szerződések aláírására.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: azonnal

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth utca 26., képviseli: **Viplak Tibor** polgármester, bankszámlaszáma: 11500092-11110000-00000000, adószáma: 15727385-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727387), mint a működés feltételeit biztosító (a továbbiakban: „önkormányzat”)

másrészről az **Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli **Kolompár László** elnök bankszámlaszáma: 11500092-11086411-00000000, adószáma: 15828936-1-07 törzskönyvi azonosító száma: 828934), mint a működési feltételek biztosítását igénybevevő (a továbbiakban: „nemzetiségi önkormányzat”, együttesen: „Szerződő Felek”) között a nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározott működési feltételek biztosításáról, alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

### **I. A megállapodás jogi háttérszabályozása:**

- 1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- 2) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.),
- 3) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- 4) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

### **II. Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályok**

Jelen megállapodás tartalmazza az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- 1) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása [Nek. tv. 80. § (1)-(2)]
- 2) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés a) pont]
- 3) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés b) pont]
- 4) a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés c) pont]
- 5) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés d) pont]

### **III. Általános rendelkezések**

- 1) Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen jogviszonyuk keretében a kötelezettségeik teljesítése és jogaik gyakorlása során kölcsönösen együttműködve, egymást segítve, illetve egymás jogos érdekeit figyelembe véve kötelesek eljárni.
- 2) Felek megállapítják, hogy a nemzetiségi önkormányzat rendelkezik önálló fizetési számlával, adószámmal, illetve törzskönyvi nyilvántartásba vétele már megtörtént.

### **IV. Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása**

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- 6) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 22. szám alatti épületben, szükség esetén az Enyingi Polgármesteri Hivatal tanácstermében. [A tanácsteremterem használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek a polgármesterrel, vagy a jegyzővel.] Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. [Az épületek, termek használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével és a polgármesterrel vagy a jegyzővel.]
- 7) A képviselő-testület az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A nemzetiségi önkormányzat elnöke és képviselői részére szükség esetén fogadóórájuk megtartásához külön – arra alkalmas – helyiséget biztosít az Önkormányzat.
- 8) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy az aljegyző vesz részt. A jegyző és az aljegyző akadályoztatása esetén gondoskodik megfelelő képesítéssel rendelkező helyettesítő köztisztviselő részvételéről. A jegyző és az aljegyző, vagy a fent említett megbízottjuk jelzi, ha a testületi ülésen törvénysértést észlel.
- 9) A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- 10) A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja.
- 11) Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve az Enyingi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: hivatal) a fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

## **V. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje**

### **A) A költségvetési koncepció elkészítése**

- 1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény jelenleg hatályos rendelkezései nem írnak elő költségvetési koncepció elkészítésére vonatkozóan rendelkezéseket. Abban az esetben, ha magasabb rendű jogszabály költségvetési koncepció elkészítésére kötelezettséget ír elő a jövőre nézve, úgy a jegyző által megbízott köztisztviselő minden évben – a jogszabályban meghatározott határidő előtt legalább 15 nappal – a költségvetési koncepció összeállítása kapcsán áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, kiadásait és bevételi forrásait.
- 2) A jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót az elnök a jogszabályban meghatározott határidő letelte előtt benyújtja a képviselő-testületnek. A koncepciót a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól, ütemezéséről.

### **B) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése**

- 3) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében az jegyző vagy megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 15 napon belül kell megkezdeni.
- 4) A jegyző és a hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését. A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése és 26. § (1) bekezdése szerinti időpontban kell benyújtani a képviselő-testületnek.

### **C) A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

- 5) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs (továbbiakban: gazdálkodási munkatárs) az elnök kérésére készíti elő figyelemmel az Áht. 34. §-ában foglaltakra.
- 6) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

#### **D) Információszoigáztatás a költségvetésről**

- 7) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási munkatársnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

#### **E) A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje**

- 8) A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához, tervezethez kapcsolódóan (amennyiben azt jogszabály előírja, ellenkező esetben az Áht.-ben meghatározott határidőben) tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többslet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 9) Az elnök a fentiekre kiterjedően a gazdálkodási ügyintéző útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

### **VI. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás**

#### **A) Költségvetési határozat végrehajtása**

- 1) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a hivatal gazdálkodási munkatársán keresztül látja el.

#### **B) Kötelezettségvállalás rendje**

- 2) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy az elnök összeférhetlensége, érintettsége esetén Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő (elnökhelyettes) jogosult.
- 3) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint, azaz százezer forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.



### **C) Utalványozás**

- 4) A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő/elnökhelyettes jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

### **D) Pénzügyi ellenjegyzés**

- 5) Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi- számviteli végzettséggel vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízása alapján Enying Város Önkormányzatának pénzügyi vezetője, vagy távollétében, összeférhetlensége, érintettsége esetén helyettese végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

- 6) A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

Összeférhetlenségi szabályok:

- a) a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet,
- b) az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel,
- c) kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

### **E) Teljesítés igazolása**

- 7) A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. A teljesítés igazolásának minden esetben a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt kell megtörténnie.

## **F) Érvényesítés**

- 8) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása után történik. Az érvényesítést minden esetben az okmány utalványozása előtt kell elvégezni. Az érvényesítésre jogosult személyre a pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 9) Az érvényesítést a hivatal gazdálkodási munkatársa végzi.

## **Enying Város Nemzetiségi Önkormányzatának pénzforgalmi számlája**

- 10) Az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:  
Magyar Takarékbank Zrt.  
Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11500092-11086411-00000000
- 11) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó – külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.
- 12) A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követően azonnal, de legkésőbb 3 napon belül - utalja át a nemzetiség önkormányzat elszámolási számlájára.
- 13) Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat ugyan annál a szolgáltatónál vezeti számláját, ahol a települési önkormányzat.

## **VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje**

- 1) A hivatal gazdálkodási munkatársa a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 2) Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

## **VIII. Záró rendelkezések**

- 1) Az együttműködési megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.
- 2) Az együttműködési megállapodást Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 373/2014. (XI. 05.) Kt. határozatával, míg az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2014. (XI. 27.) Kt. határozatával hagyta jóvá.

- 3) Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban békés úton tárgyalással rendezik, végső esetre a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve hatásköri hiány esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 4) A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az I. fejezetben meghatározott jogszabályok és a szerződés megkötésekor hatályos Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást felek mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezést követően jóváhagyólag írták alá.

Enying 2016. január \_\_\_\_\_

**Viplak Tibor**  
polgármester  
Enying Város Önkormányzata

**Kolompár László**  
elnök  
Enying Város Roma Nemzetiség  
Önkormányzata

## **Együttműködési megállapodás 1. számú módosítása**

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth utca 26., képviseli: **Viplak Tibor** polgármester, bankszámlaszáma: 11500092-11110000-00000000, adószáma: 15727385-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727387), mint a működés feltételeit biztosító (a továbbiakban: „önkormányzat”)

másrészről az **Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli **Kolompár László** elnök bankszámlaszáma: 11500092-11086411-00000000, adószáma: 15828936-1-07, törzskönyvi azonosító száma: 828934), mint a működési feltételek biztosítását igénybevevő (a továbbiakban: „nemzetiségi önkormányzat”, együttesen: „Felek”) között, alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

### **Előzmények**

A Felek 2014. december 12. napján együttműködési szerződést kötöttek a nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározott működési feltételek biztosításáról.

### **Módosítás**

1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bevezető rendelkezésében rögzítik a nemzetiségi önkormányzat hiányzó bankszámlaszámát, mely 11500092-11086411-00000000.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés V. fejezet B) pont 4) alpontjának „*A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb a központi költségvetés elfogadásától számított 45 napig kell benyújtani a képviselő-testületnek.*” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „*A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése és 26. § (1) bekezdése szerinti időpontban kell benyújtani a képviselő-testületnek.*”
3. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés VI. fejezet D) pont 5) alpontjának „*a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzati terhére vállalt kötelezettség esetén az Áht. 27. § (2) bekezdése szerinti helyi önkormányzat polgármesteri hivatalának gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az önkormányzati hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.*” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „*Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult.*”

4. A Felek megállapodnak abban, hogy a VI. fejezet F) pontjának 10) alpontja az alábbi bankszámlaszámmal kiegészül:

11500092-11086411-00000000

5. A Felek megállapodnak abban, hogy a VIII. Záró rendelkezések 1) pontja „január 30-ig” szövegrész helyébe az alábbi szövegrész kerül: „január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül.

Az együttműködési szerződésnek a jelen megállapodással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírták.

Felek megállapodnak, hogy az eredeti szerződést jelen megállapodás rendelkezéseivel egységes szerkezetbe foglalják.

Enying, 2016. január \_\_

Enying, 2016. január \_\_

**Viplak Tibor polgármester**  
**Enying Város Önkormányzata**

**Kolompár László elnök**  
**Enying Város Roma Nemzetiségi**  
**Önkormányzata**

# ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2016. január 27. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: 2016. évi munkaterv ismertetése

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Iktatószám: 01/415-2/2016.

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

## Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé a 2016. évi munkatervet megtárgyalásra.

### 1. Előzmények

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: SzMSz) 16. § (2)-(3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

*16. § (2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.*

*(3) A munkatervet minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot és a munkaprogramot figyelembe véve – állít össze.*

Fenti jogszabályi kötelezettségre tekintettel elkészült a 2016. évi munkaterv tervezete, kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

### 2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet

### 3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

### 4. Bizottság javaslata

A PTFB 4 igen, egyhangú szavazattal támogatja a melléklet szerinti munkaterv elfogadását.

### 5. melléklet

- 2016. évi munkaterv

Enying, 2016. január 21.

Tisztelettel:



Viplak Tibor  
polgármester s. k.

## Határozati javaslat

### **Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (I. 27.) határozata a 2016. évi munkatervről:**

A Képviselő-testület

1. a jelen határozat mellékletét képező munkatervet megismerte és azt jóváhagyja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv alapján gondoskodjon az ülések előkészítéséről.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: folyamatos

## **Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. évre vonatkozó munkaterve**

A képviselő-testület szükség szerinti, de jelen munkatervben meghatározottakban foglalt üléseket tart. Az ülések tekintetében annak összehívásáról a polgármester, az ülések előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

### **Január hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. január 27.**

Napirend:

1. Vályogvető mintaprogramban épült házak pályázati elbírálása
2. Polgármester előző évben igénybe vett szabadságának megállapítása
3. Polgármester tárgyévi szabadságolási ütemterve
4. Együttműködési felkérés védőnői szűrővizsgálatok végzésére
5. Bölcsődénél végzett hatósági ellenőrzés
6. Javaslat megyei kitüntetések adományozására
7. Javaslat az óvodai csoportszám újratárgyalására
8. Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről
9. „Jó tanuló, jó sportoló” pályázat ismertetése
10. Az ÁSZ utólagos ellenőrzésével kapcsolatos törvényességi felhívás
11. Belső ellenőrzéssel kapcsolatos ügyek
12. Enyingi Család- és Gyermejjóléti Központ ideiglenes elhelyezése
13. Településrendezési terv
14. VKT-val kapcsolatos döntések
15. Bontott nyílászárók árának meghatározása
16. Önkormányzati ingatlanok helyreállítása
17. Enyingi ér gyaloghídjának felújítása
18. 2016. évi fejlesztési tervek
19. 2016. évi közfoglalkoztatás tervei
20. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
21. Polgármester 2016. évi cafeteria szabályzata
22. 2016. évi munkaterv ismertetése
23. Nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
24. TOP pályázati felhívások
25. Dereguláció

### **Február hónap:**

Rendkívüli testületi ülésen 2016. február 15. napjáig 2016. évi költségvetés elfogadása és döntés a támogatási kérelmekről.

**Testületi ülés időpontja: 2016. február 24.**

Napirend:



1. Teljesítménykövetelmények meghatározása
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. MG Start öntözési kérelme
4. Társulás költségvetésének ismertetése
5. Önkormányzati követelések felülvizsgálata
6. Hulladékkezeléssel kapcsolatos rendeletek felülvizsgálata

### **Március hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. március 30.**

Napirend:

1. Fenntartói közlemény vagy hirdetmény óvodai beiratkozás időpontjáról
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. „Óvd a világot” rajzpályázat
4. 2016. évi közbeszerzési terv
5. 2016. évi térítési díjak felülvizsgálata
6. Nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszámolása
7. Kötötési javaslat április 24-i Szent György-nap alkalmából

### **Április hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. április 27.**

Napirend:

1. Enyingi Rendőrőrs beszámolója a 2015. évi tevékenységéről
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Tűzoltóság beszámolója
4. I. negyedéves szállítói tartozások ismertetése
5. Az intézmények beszámolója a 2015. évről
6. Támogatott civil szervezetek beszámolója

### **Május hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. május 25.**

Napirend:

1. Az önkormányzat 2015. évi zárszámadása
2. 2015/2016-os nevelési évben indítható csoportok számának meghatározása
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Átfogó értékelés Enying város 2015. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
5. Kötötési javaslat a Pedagógusnapra és a Semmelweis-napra
6. Szociális intézményben folyó szakmai munka értékelése
7. Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
8. Vagyonkimutatás a vagyonállapotról

## **Június hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. június 29.**

Napirend:

1. Kitüntetési javaslat a Köztisztviselő-napra és az augusztus 20-i nemzeti ünnepre
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Tájékoztató a 2015. évben ellátott egészségügyi feladatok pénzügyi elszámolásáról
4. Önköltségszámítások

**Július hónap:** ülésszünet

## **Augusztus hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. augusztus 31.**

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Negyedévenkénti költségvetési rendeletmódosítás
3. II. negyedévi szállítói tartozások ismertetése
4. Az önkormányzat 2016. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

## **Szeptember hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. szeptember 28.**

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása

## **Október hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. október 26.**

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Beszámoló az adóztatásról
3. Negyedévenkénti költségvetési rendeletmódosítás
4. Döntés Bursa Hungarica pályázaton történő részvételről

## **November hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. november 30.**

Napirend:

1. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Hírmondó hirdetési díjának felülvizsgálata
4. 2017. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása
5. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról
6. Helyi önkormányzat költségvetési, költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása
7. Iskolai körzethatárok véleményezése
8. Bérleti díjak, bérbe adható ingatlanok felülvizsgálata
9. Értékesítésre kijelölt ingatlanok felülvizsgálata
10. Szállítói tartozások ismertetése a III. negyedévről

**December hónap:**

**Testületi ülés időpontja: 2016. december 21.**

Napirend:

1. Polgármester beszámolója a 2016. évben elvégzett feladatokról
2. Közmeghallgatás
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat 2016. évi fordulójára beérkezett pályázatok elbírálása
5. Bizottságok beszámolói
6. Beszámoló a Társulás működéséről
7. Önkormányzati képviselők beszámolója a lakossággal történő kapcsolattartásról
8. Jegyzői koncepció a 2017. évi költségvetés tervezéséhez
9. Hulladékkezelési közszolgáltatási szerződés megkötése a 2017. évre
10. Közbeszerzési terv módosítása

1/4.

## ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2016. január 27. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

**Tárgy:** Tájékoztatás az Önkormányzat 2015. IV. negyedévi lejárt fizetési határidejű szállítói állományáról

**Előterjesztő:** Viplak Tibor polgármester

**Készítette:** Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző,  
Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

### Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé a tárgyban készített tájékoztatást. Kérem, a jelen előterjesztésben foglaltak szíves tudomásulvételét.

#### 1. Előzmények

Az Önkormányzatnak az adósságrendezése eljárás megindításának érdekében negyedéves gyakorisággal be kell számolnia a Képviselő-testületnek az Önkormányzat lejárt szállítói állományának alakulásáról. Az első, a második és a harmadik negyedévre vonatkozóan megtörtént a beszámolás. A IV. negyedévre vonatkozóan tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy a mai nappal bezárólag az Önkormányzat (beleértve az Intézményeket és a Polgármesteri Hivatalt is) nem rendelkezik lejárt fizetési határidejű szállítói számlákkal, így értelemszerűen nincs **30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozása sem**.

A PTFB megtárgyalta az előterjesztésben foglaltakat és támogatta a 4. pontban szereplő határozati javaslat elfogadását.

#### 2. Jogszabályi hivatkozások: Áht.

Mötv.

#### 3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkhatás: Nincs

Az előirányzat biztosítása: -

#### 4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

##### Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének ( \_\_\_\_\_ /2016.) határozata a lejárt határidejű szállítói számlákról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy tudomásul veszi miszerint az Önkormányzat 2015. december 31. időponttal bezárólag nem rendelkezik lejárt fizetési határidejű szállítói számlákkal, így értelemszerűen nincs 30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozása sem.

Felelős: Viplak Tibor Polgármester

Határidő: értelemszerű

#### 5. melléklet: PTFB határozata

Enying, 2016. január 21.



**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 20/2016.  
(I.18.) határozata a lejárt határidejű szállítói számlákról:**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy tudomásul veszi miszerint az Önkormányzat 2015. december 31. időponttal bezárólag nem rendelkezik lejárt fizetési határidejű szállítói számlákkal, így értelemszerűen nincs 30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozása sem.*

*Felelős: Viplak Tibor Polgármester  
Határidő: értelemszerű*

## ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. január 27-i soron következő ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntésekre

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/1160-1/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített  
nyílt/titkos

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### 1. Előzmények:

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) tartalmazza a főállású polgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell a szolgálati viszonya vonatkozásában.

A Kttv. 225/J. §-a értelmében a polgármester és alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át. Az előzőekre tekintettel a polgármester szabadságütemezésének jóváhagyásához, illetve előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapításához a testület döntése szükséges, tekintettel arra, hogy a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

A Kttv. 225/C. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A polgármester tárgyévi szabadság 41 nap, 2014. évről áthozott szabadság 5 nap volt. Az előzőek alapján 2015. évben összesen 46 munkanap szabadsággal rendelkezett, mely a melléklet szerint került kiadásra, továbbá a melléklet – a KIRA rendszer zárása miatta - nem tartalmazza a két ünnep között kivett 4 nap szabadságot (2015. december 28-31.). Előbbiek alapján a tavalyi évről 18 nap áthozott szabadsággal rendelkezik, így a 2016. évre a megállapított szabadsága 59. nap.

Polgármester úr az előterjesztés – egyben a határozat – mellékletében foglaltak szerint kívánja a szabadságát ütemezni.

Az előzőek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslatok elfogadására.

**2. Jogszabályi hivatkozások:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- *Az előterjesztés tárgyalása az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.*

**3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -**

**4. Bizottság javaslata**

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal javasolja a határozati javaslatok elfogadását.

**5. Melléklet:** Határozati javaslat, szabadság kimutatások

Enying, 2016. január 22.

Tisztelettel:



**Viplak Tibor**  
polgármester s. k.

## Határozati javaslat I.

### **Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (I. 27.) határozata a polgármester előző évi igénybe vett szabadágáról:**

A Képviselő-testület megállapítja, hogy Viplak Tibor polgármester 2015. évi időarányos szabadságának mértéke 46 nap, mely a 2015. december 28-31. közötti időszak 4 nap szabadságával megnövelve a határozat 1. melléklete szerinti szabadság-nyilvántartás szerint került kiadásra.

felelős: Viplak Tibor polgármester

határidő: azonnal

## Határozati javaslat II.

### **Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2016. (I. 27.) határozata a polgármester tárgyévi szabadág ütemtervéről:**

A Képviselő-testület

1. Viplak Tibor polgármester 2016. évre járó szabadságát a határozat 1. melléklete szerint megállapítja, és annak ütemezését jelen határozat 2. melléklete szerint jóváhagyja,
2. felkéri a polgármestert, hogy a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet az igénybevételt követő ülésén a polgármesteri beszámoló keretében tájékoztassa.

felelős: Viplak Tibor polgármester

határidő: értelemszerű



Összes megállapított tárgyévi szabadság: 41 nap

Előző évről áthozott: 18 nap

Összes igénybe vehető szabadság: 59 nap

Szabadság	Kezdet	Vége	Nap
	2016.01.22	2016.01.25	2
	2016.02.01	2016.02.03	3
	2016.02.26	2016.02.29	2
	2016.03.04	2016.03.08	4
	2016.03.14	2016.03.21	3
	2016.03.29	2016.03.30	2
	2016.05.09	2016.05.18	7
	2016.06.06	2016.06.08	3
	2016.07.11	2016.07.25	10
	2016.08.08	2016.08.22	10
	2016.10.28	2016.11.07	4
	2016.12.19	2016.12.31	9
			59