



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-661

pmhiv@enying.eu

1/12.

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2016. június 29-i soron következő ülésére

Tárgy: a Polgármester által kötött szerződések utólagos jóváhagyása

Iktatószám: 01/429-6/2016.

Hivatkozási szám: -

Melléklet: határozati javaslat, mellékletek (szerződések)

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 13. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva a jelen előterjesztés mellékletében található szerződéseket kötöttem az önkormányzat nevében.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mőtv.) 68. § (2) és (3) bekezdéseiben meghatározottak szerint a fent említett hatáskörben meghozott döntésekről utólag tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

A fentiek alapján terjesztem a T. Képviselő-testület elé tájékoztatásul az általam megkötött szerződéseket.

A PTFB a soros ülésén tárgyalta a jelen előterjesztés melléklete szerinti szerződéseket, javasolják a képviselő-testületnek azok jóváhagyását.

Kérem, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Enying, 2016. június 16.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s. k.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

A Képviselő-testület a jelen határozat 1. melléklete szerinti a Polgármester által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (2) - (3) bekezdésében foglaltak alapján megkötött szerződéseket megismerte és azokat tudomásul veszi.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerűen


EGYEZTETÉSI LAP

a/az POLO NÉMETH ALTAI KÖRNYEZETI SZERVEZÉS című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 202016 JÚN 16. „ ”


Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

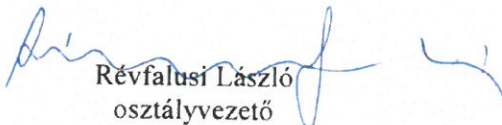
Enying, 202016 JÚN 16. „ ”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 202016 JÚN 16. „ ”


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20²⁰¹⁶ JÚN 16. „__.”

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

NÖVÉNYVÉDELMI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Sorszáma:

amely létrejött egyrészről:

Dóczi József növényvédelmi szaktanácsadó (Szolgáltató)

székhelye: 8172 Balatonakaratya, adószáma: 75613240-1-89
Csaba u. 48

NMNK regisztrációs száma 19/100

másrészről: Enying Város Önkormányzata (Gazdálkodó/Cégnév)

székhely/lakcíme: 8130 Enying, adóazonosító/ adószáma: 15727385-1-07
Kossuth L. u. 26

MVH regisztrációs száma

kapcsolattartó neve: II. forg.kat.engedélyének száma:

között az alábbi napon és feltételek mellett :

1.) A Szolgáltató a Gazdálkodó tulajdonát képező, illetve haszonbérletében álló, az I-es számú mellékletben felsorolt kultúrákban és ingatlanokon növényvédelmi szaktanácsadást végez.

2.) A szolgáltatási szerződés időtartama:

A szerződés

2016 év 04 hó 06 napjától határozatlan ideig tart.

A határozatlan időtartamú szerződés bármelyik fél részéről a tárgyév vége, vagy a vegetációs ciklus befejeződése előtt 30 nappal írásban felmondható.

3.) A Szolgáltató az I-es számú mellékletben felsorolt területeken figyelemmel kíséri a növények fejlődését, az esetlegesen előforduló élettani rendellenességeket, és feltárja azok okait. Figyeli a kártevők és betegségek megjelenését, felszaporodását, valamint a gyomflóra alakulását, gyomosodás mértékét. Ha a Gazdálkodó az általa művelt növénykultúrákban tudását meghaladó problémát észlel köteles a Szolgáltatót értesíteni. A Szolgáltató köteles 24 órán belül megvizsgálni a növényállományt a szükséges beavatkozás érdekében. Munkáját a legújabb szakmai ismeretek és eljárások, szakmai tapasztalatok alapján végzi.

- A Szolgáltató és Gazdálkodó növényenként közösen növényvédelmi technológiát készít, amit a növény védelmi munkák megkezdése előtt véglegesítenek.
- A Szolgáltató és a Gazdálkodó köteles a növényvédő szer vásárlásról a technológiában megbeszélte szerint egyeztetni. A vényköteles növényvédő szerek megvásárlásához szükséges növény orvosi vényeket a gazdálkodó részére kiállítja, és rendelkezésre bocsátja. Kiemelten fontos a növény- orvosi vényfelhasználás rendeletben rögzített szabályainak a betartása. Figyeli az elvégzett növényvédelmi munkák eredményességét, az esetleges hibák kiküszöbölését a Gazdálkodóval megbeszéli.
- A Szolgáltató felügyeli és segíti a Permetezési Napló és a Gazdálkodási Napló vezetését. A bejegyzések helyességét aláírásával és bélyegző lenyomatával hitelesíti. Felhívja a Gazdálkodó figyelmét, hogy a növényvédő szeres kezelések megtörténtét azonnal rögzíteni kell a naplóban.
- A Gazdálkodó kérése esetén alternatív megoldásokat kínál, lehetővé téve a megrendelő részére, hogy az ökonómiai kockázatvállalás mérlegelésével maga döntsön.

4.) A Szolgáltató akadályoztatása esetén írásban helyettesítő szolgáltatót bízhat meg szerződéses feladatainak teljesítésére az akadályoztatás időszakára.

5.) A Gazdálkodó vállalja, hogy a kémiai védekezés hatékonyságának fokozása és a vegyszerhasználat csökkentése érdekében folyamatosan, és szakszerűen végzi az agrotechnikai és fitotechnikai munkákat.

Köteles a növényvédelmi, illetve a gyomirtási munkák legeredményesebb elvégzéséhez szükséges, a Szolgáltató által megjelölt feltételeket hiánytalanul biztosítani, illetve betartani. Köteles a felhasználó a növény védőszerrel történő kezelés megkezdése előtt a felhasználandó növényvédő szer göngyölegén található címkét elolvasni és az ott található engedély okirat kivonatában található előírásokat betartani, amelyek a szerek szállítására, tárolására és felhasználására egyaránt vonatkoznak

Ebben a vonatkozásban különösen fontos követelmények:

- köteles a felhasznált növényvédő szerre előírt védőfelszereléseket és egyéb berendezéseket biztosítani, valamint azok használhatóságát és használatát ellenőrizni, saját maga által végzett kijuttatás esetén ezeket viselni.
- köteles az előírt várakozási időket (munkaegészségügyi, ételmezés-egészségügyi) betartani, illetve betartatni.
- köteles a növényvédelmi munkák befejezése után a kereskedő által megjelölt időpontban az előírások szerint kimosott, 1 liternél nagyobb űrtartalmú növényvédő szeres göngyölegeket a meghatározott helyre leadni, illetve az egyéb göngyölegeket megtisztítás után a jogszabályokban előírtak szerint tárolni, majd megsemmisíttetni.
- a permetezési munkákat csak érvényes műszaki vizsgálával rendelkező permetezőgéppel végzi, vagy végeztetni. (2016. november 26. után)
- folyamatosan vezeti a permetezési naplót.
-

6.) Felek rögzítik, hogy az általuk végzett növényvédelmi munka a Gazdálkodó érdekében végzett, fokozott veszéllyel járó tevékenység. Szolgáltató a működése során jogellenes magatartásával okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik.

Szolgáltatót nem terheli kártérítési felelősség olyan kárért, amely a szaktanácsadásban előírt technológiától való eltérésből, valamint nem időben végzett védekezések miatt keletkezett, vagy a helytelen, nem szakszerűen végzett fitotechnikai, egyéb agrotechnikai hiba, hiányosság következtében kialakuló alacsony növényvédő szer hatékonyság miatt alakult ki, továbbá időben át nem adott szükséges adatok és visszaigazolások miatt jött létre.

7.) A Gazdálkodó vállalja, hogy a Szolgáltató tudta és egyetértése/javaslatára nélkül nem alkalmaz semmilyen növényvédelmi eljárást, különösen nem növényvédő szer felhasználást.

8.) A Gazdálkodó, a Szolgáltató által leírt növényvédelmi szaktanácsot (technológiát) másnak, -- pl. kivitelezőnek -- a Szolgáltató engedélye nélkül nem adja ki. A szerződő felek harmadik személynek gazdasági és a technológiai titkokat nem szolgáltathatnak ki, és a szerződésbontást követő egy évig ezzel nem is élhetnek vissza.

9.) A szolgáltatás díjazása:

A Szolgáltatót az elvégzett munkájáért díjazás illeti meg. A díjazás mértékéről, és megfizetésének időpontjáról a felek a II. számú mellékletben foglaltak szerint állapodnak meg. (A melléklet csak az adott évre, vagy vegetációs ciklusra vonatkozik.)

10.) Vitás esetek:

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések vonatkozásában, vita esetén a Polgári törvénykönyv rendelkezései, valamint a hatályos szakmai jogszabályok az irányadók. A szerződő felek a vitás kérdésekben megpróbálnak egyezsége jutni. Ennek ellenére meg nem oldott esetekben szakmai vita tárgyában előbb kikérik a Magyar Növényvédő Mérnöki és Növény orvosi Kamara illetékes területi szervezetének állásfoglalását, majd a Szolgáltató székhelye szerinti Bíróság (Szekesfehervari Járási Bíróság) illetékességében állapodnak meg.

11.) Elfogadó nyilatkozat:

A felek jelen szolgáltatói szerződést átolvasás és azonos értelmezés után, mint akaratukkal, szándékukkal minden vonatkozásban egyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Készült 2 példányban, melyből egy-egy példányt a Szolgáltató, és a Gazdálkodó kap kézhez.

Kelt: Enying, 2016. év április hó. 06. nap


 Szolgáltató



 Gazdálkodó


Záradékok:

Jelen szerződés csak a kitöltött és aláírt I. és II. sz. mellékletekkel együtt érvényes. Az I. sz. mellékletet a növénykultúrák változásának megfelelően évente ki kell tölteni.

A szerződésről a jogszabályban előírt adattartalommal a NÉBIH által működtetett internetes felületen bejelentést kell tenni! (43/2010- (IV.23.) FVM rendelet 22. § 5. bekezdés 9. melléklet)

I. számú melléklet

	A növényvédelmi munkavégzéssel érintett terület adatai	A növényvédelmi munkavégzéssel érintett
--	---	--

[illegible]

Kelt: Enying, 2016 év. 04 hó. 06 nap

Don. Long

Szolgáltató



Gazdálkodó



II. számú melléklet

A felek jelen szerződésben foglalt munkák ellenértékét.....12000.....Ft+ÁFA /év
állapítják meg.

Fizetés: a Szolgáltató által kiállított számla alapján.

A számla kiállítása /féléves bontásban* /évente* történik, készpénzben/átutalással.

(* - a választott rész aláhúzendó)

Kelt:Enging.....2016 év 04 hó 06 nap

[Handwritten Signature]

Szolgáltató

17 61: 2016/12



Gazdálkodó

- 1. számú melléklet

Sorszám	A növényvédelmi munkavégzéssel érintett terület adatai			A növényvédelmi munkavégzéssel érintett növény kultúrák
	Település	Helyrajzi szám (blokk azonosító)	Terület nagysága (ha)	
1.	Enying	047/68	3	kukorica
2.	Enying	1139/1	0,3686	burgonya
3.	Enying	1139/2	0,0956	burgonya
4.	Enying	1140	0,1637	burgonya
5.	Enying	1185	0,8224	burgonya
6.	Enying	1177/1	0,3296	őszi búza
7.	Enying	1177/3	0,1756	őszi búza
8.	Enying	1178/1	0,2327	őszi búza
9.	Enying	1178/2	0,0938	őszi búza
10.	Enying	1191/3	0,2239	őszi búza
11.	Enying	1205	0,1998	őszi búza
12.	Enying	1209	0,2299	őszi búza
13.	Enying	1210	0,1044	őszi búza
14.	Enying	2433/1	0,0287	őszi búza
15.	Enying	2433/2	0,0652	őszi búza
16.	Enying	2435	0,0746	őszi búza
17.	Enying	2436	0,0802	őszi búza
18.	Enying	2437	0,0918	őszi búza

Kelt: Enying, 2016. év 04. hó 06. nap



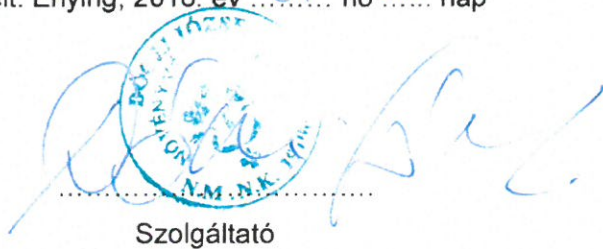
Szolgáltató



Gazdálkodó

Sorszám	A növényvédelmi munkavégzéssel érintett terület adatai			A növényvédelmi munkavégzéssel érintett növény kultúrák
	Település	Helyrajzi szám (blokk azonosító)	Terület nagysága (ha)	
19.	Enying	1166	0,0200	őszifokhagyma
20.	Enying	1166	0,0200	tavaszi fokhagyma
21.	Enying	1166	1,3000	vöröshagyma
22.	Enying	1166	0,0600	lilahagyma
23.	Enying	1166	0,0350	sárgarépa
24.	Enying	1673	0,0100	petrezselyem gyökér
25.	Enying	1166	0,0500	zöldborsó
26.	Enying	1134	0,1300	zöldbab
27.	Enying	1136	0,1300	zöldbab
28.	Enying	1137	0,1538	zöldbab
29.	Enying	1673	0,0140	paradicsom
30.	Enying	1673	0,0100	paprika

Kelt: Enying, 2016. év 04. hó 06. nap


Szolgáltató


Gazdálkodó

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a **Enying Város Önkormányzata** (Törzskönyvi azonosító: 727387; Adószám: 15727385-2-07; Székhely: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.), képviseli Viplak Tibor polgármester, mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészről **Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága** (Törzskönyvi azonosító: 8311158; Székhely: 8130 Enying, Vas Gereben utca 3.), képviseli Takács Károly intézményvezető, mint közszolgáltató (a továbbiakban: Közszolgáltató, a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. **Szerződés tárgya:** Enying településen keletkező a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével és elszállításával kapcsolatos közszolgáltatás ellátása Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének 207/2016. (V.06.) határozata alapján.
2. **Közszolgáltatás megnevezése:** Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése és elhelyezése céljára történő elszállítása
3. **Közszolgáltatás minőségi ismérve:** Zárt, csepegést és szaghatást kizáró szippantó gépjárművel, szennyeződés keletkezése nélkül, ill. annak azonnali ártalmatlanítása mellett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz, szennyvíztisztító telepre szállítása és kiürítése.
4. **Közszolgáltatás teljesítésének területi kiterjedése:** az 1. pontban leírtak szerint.
5. **Közszolgáltatás megkezdésének időpontja:** Az engedélyező hatóság határozatának jogerőre emelkedését követően
6. **Közszolgáltatás időtartama:** határozatlan
7. **Közszolgáltató ezúton nyilatkozik, hogy vállalja jelen szerződésben előírt közszolgáltatási feladat elvégzését.**
8. **Közszolgáltató feladatai:**
 - a) Közszolgáltató az 1. pontban meghatározott településen keletkezett a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítást folyamatosan és teljes körűen ellátja, az Önkormányzati rendeletben, jelen szerződésben foglaltak szerint a környezetvédelmi, valamint egyéb jogszabályi előírások megtartásával.
 - b) Közszolgáltató biztosítja a közszolgáltatáshoz külön jogszabályban meghatározott közegészségügyi feltételeket, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását.
 - c) Közszolgáltató a részére bejelentett lakossági és közüzemi igényeket, a bejelentés sorrendjében, 72 órán belül (szolgáltatást kérővel egyeztetetten) elégíti ki. Vasárnap és állami ünnepek munkaszüneti napokat jelentenek, e napokon a közszolgáltató nem végez szállítást.

- d) Közzszolgáltató biztosítja a közzszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt és berendezést, garantálja a feladat elvégzéséhez szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazását.
- e) Közzszolgáltató garantálja a közzszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzését.
- f) Közzszolgáltató közzszolgáltatás körébe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az Enyingi szennyvíztisztító telepre szállítja.
- g) A közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt legkésőbb a tárgyévet követő év március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.
- h) Közzszolgáltató a közzszolgáltatás teljesítésével összefüggő nyilvántartást vezet.
A nyilvántartás települési bontásban tartalmazza:
 - szolgáltatást igénybevevők listáját,
 - szállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége m³- ben,
 - fuvarok számát,
 - rendkívüli események, fontos információk megjelölését.
 Közzszolgáltató az általa nyilvántartott összesített adatokat az Önkormányzat részére félévente átadja.
- i) Közzszolgáltató a közzszolgáltatást igénybevevők részére hozzáférhető ügyfélszolgálatot és tájékoztatási rendszert működtet Enying, Vas Gereben utca 3. szám alatt.
- j) A fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésének a rendje:
Közzszolgáltató minden szóbeli és írásbeli kifogást, reklamációt személyesen kivizsgál, a problémát rendezi. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy a Megbízó közreműködésével jár el.

9. Önkormányzat köteleességei:

- a) Az Önkormányzat a közzszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közzszolgáltató számára szükséges információkat szolgáltatja.
- b) Az Önkormányzat Enying közigazgatási területén működtetett különböző közzszolgáltatások összehangolásának elősegítésében részt vállal.
- c) Az Önkormányzat a közzszolgálat körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladék-kezelési tevékenység összehangolását elősegíti.
- d) Az Önkormányzat a települési igények kielégítésére alkalmas nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtésére, kezelésére, ártalmatlanítására szolgáló helyeket és létesítményeket jelöl ki.
- e) Az Önkormányzat Közzszolgáltató kizárólagos közzszolgálati jogát biztosítja.
- f) Az Önkormányzat határozza meg a közzszolgáltatási díj mértékét és a díjfizetés rendjét.

10. Közzszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei:

- a) A közszolgáltató által elvégzett munka díjazásának fedezetet kell nyújtania a szolgáltatás költségeire, a szükséges fejlesztési és karbantartási feladatokra, valamint a reális munkabérre.
- b) A közszolgáltatás díját elsősorban a szolgáltatást igénybevevőnek kell megfizetnie. Az Önkormányzat feladata a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elhelyezés költségeinek kedvező szinten tartása.
- c) Közszolgáltatás díjának megállapítása és beszedésére vonatkozó módszer, díj mértéke valamint a díj megváltoztatása érdekében alkalmazandó eljárás:
- ca) A közszolgáltatási tevékenységének éves értékelésében közszolgáltató köteles részletes beszámolót, valamint a jogszabályi előírások szerinti vizsgálati elemzés részeként költségelszámolást készíteni a közszolgáltatási díj felülvizsgálatának kezdeményezésével egyidejűleg. A közszolgáltató minden évben egy alkalommal – legkésőbb november 15-ig – kezdeményezheti a díj felülvizsgálatát a közszolgáltatással kapcsolatos költségeinek költségelemzéssel alátámasztott, az Önkormányzat által elismert és műszakilag indokolt fejlesztéseket is tartalmazó változás függvényében.
- cb) A közszolgáltatási díj csökkentő tényezőjeként kell figyelembe venni a közszolgáltatás teljesítéséhez biztosított, a költségek ellentételezésére kapott költségvetési, illetve önkormányzati támogatást.
- cc) A közszolgáltatási díj megállapítása a díj kiszámítására vonatkozó előírások alapján általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtétel és az alapidíj meghatározásával történik.
- cd) Az egységnyi díjtétel – elkülönítve – tartalmazza a szennyvíz begyűjtésének, szállításának és ártalmatlanításának költségeit, a számlázás és díjbeszedés költségeit is.
- ce) Az egységnyi díjtétel a közszolgáltató által elszállításra átvett szennyvíz 1 m³-e.
- cf) Települési hulladékkezelési közszolgáltatás egységnyi díját és az alapidíjat az Önkormányzat rendelete állapítja meg.
- cg) A közszolgáltató állapítja meg a közszolgáltatásért fizetendő díj összegét. A fizetendő közszolgáltatási díjat az egységnyi díjtétel és az elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségének szorzata alapján kell megállapítani, a szippantó járműbe gyárilag beépített szintmérő alapján.
- ch) Lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz esetében a fizetendő közszolgáltatási díjnál a díjat csökkenteni kell a Magyarország mindenkor évi költségvetéséről szóló törvény normatív kötött felhasználású támogatások című melléklete szerinti, a lakossági nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanításának támogatása címén igényelhető támogatás összegével.
- d) Felek rögzítik, hogy a szennyvíztelep szennyvíz-elhelyezési díja nem része a közszolgáltatási díjnak.

- e) Közzszolgáltató a közzszolgáltatás díját az alábbiakban szedi be :
- Lakosságtól teljesítést követően, készpénzszámla alapján.
 - A közzszolgáltatást igénybevevő közületektől külön megállapodás szerint időszaki számlázással készpénz vagy átutalásos fizetéssel.
- f) A közzszolgáltatás igénybevételeért az ingatlantulajdonost terhelő díjhátralék adók módjára behajtható köztartozás. A közzszolgáltatási díjhátralék igazolt részét közzszolgáltató nyilvántartása alapján az Önkormányzat hatósági jogkörénél fogva a szükséges előzetes egyeztetés és felszólítás után beszedi.
11. Felek csak akkor módosíthatják a közzszolgáltatási szerződést, ha a szerződéskötés követően- a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében- beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges vagy jogos érdekét sérti.
12. Ha a közzszolgáltatási szerződés megkötését követően alkotott jogszabály a közzszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az valamelyik szerződő fél lényeges és jogos érdekeit sérti, a szerződő felek egybehangzó akarattal a szerződést módosíthatják.
13. Közzszolgáltatási szerződés megszűnik:
- a közzszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
 - elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
 - rendes és rendkívüli felmondással.
15. A közzszolgáltatási szerződést mindkét fél rendes felmondása, 6 hónapos felmondási idővel, írásban mondhatja fel. A felmondási idő alatt a szolgáltatás változatlan feltételekkel teljesíteni kell.
16. Az Önkormányzat a közzszolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással akkor mondhatja fel, ha:
- a közzszolgáltató a közzszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
 - a közzszolgáltató a közzszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsértette.
17. A közzszolgáltató a közzszolgáltatási szerződést rendkívüli felmondással akkor mondhatja fel, ha az Önkormányzat a közzszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közzszolgáltató felhívás ellenére – súlyosan megsérti, ezzel a közzszolgáltatónak kárt okoz, vagy akadályozza közzszolgáltatás teljesítést.
18. Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá. Felek rögzítik, hogy a vitás kérdésekben alávetik magukat a Sárbogárdi Járási Bíróság kizárólagos döntésének.

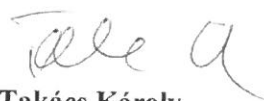
19. Ezen Közzolgáltatási Szerződést Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 207/2016. (V. 6.) határozatával hagyta jóvá.

20. Ezen Közzolgáltatási szerződést a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Enying, 2016. május __.

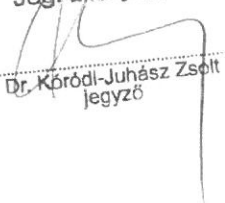


Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata
megbízó



Takács Károly
intézményvezető
Enying Város Önkormányzatának
Városgondnoksága
közzolgáltató

Jogi ellenjegyző



Dr. Körödi-Juhász Zsolt
jegyző

Támogatási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

Enying Város Önkormányzata (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószám: 15727385-2-07, törzsszám: 727387) képviselőjében Viplak Tibor polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Önkormányzat, illetve Támogató)

másrészről

a „**Barátság**” **Nyugdíjas Klub** (8130 Enying, Bocskai István utca 1.) képviselőjében dr. Leimszieder Zsuzsanna elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott)

(együttesen: Felek) között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1.) Támogató – figyelemmel a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 7. pontjában rögzített feladatra – az Enying Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 16.) önkormányzati rendelete alapján vállalja, hogy az e szerződésben rögzített feltételek mellett összesen

100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint

támogatást nyújt Támogatott számára.

2.) Támogató vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott összeget 2016. május 31. napjáig átutalja a Támogatott 11773360-03182749-03182749 számú bankszámlaszámára.

3.) Támogatott a támogatást a kérelmében szereplő pályázati cél – társklubok találkozója, kulturális hagyományörzés - megvalósítása érdekében felmerülő kiadások, nevezetesen ebéd, pogácsa, ásványvíz, kávé, előadói emléklap, emléktárgy vásárlásával, útiköltségük megtérítésével és a rendezvényszervezéssel kapcsolatos egyéb kiadásokra használhatja fel. Megvalósítás helye: Enying.

4.) A támogatásról szöveges és számszaki részből álló beszámolóval kell elszámolni. A beszámoló szöveges része a támogatási célok megvalósulásáról szóló 1-2 gépelt oldal terjedelmű írásos dokumentum. A beszámoló számszaki része a támogatásból kifizetett számlákról készült kimutatás, amely minimálisan tartalmazza: a kifizetés dátumát, a számla számát, a szállító megnevezését, a számla tartalmát, a célt, feladatot aminek érdekében felmerült a kifizetés, valamint a számla összegét, a számla hiteles másolatát. A számlák eredeti példányán fel kell tüntetni a támogatási szerződés számát. Az elszámolás határideje 2017. január 31. napja.

5.) Amennyiben Támogatott a 4.) pontban megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, köteles az el nem számolt támogatás összegét a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti, az elszámolási határidőt követő naptól felszámított késedelmi kamatokkal növelt összegben Támogató részére visszafizetni.

Amennyiben Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatónak visszafizetni.

6.) Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Támogatott köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, valamint az ellenőrzésben közreműködni, a vonatkozó pénzügyi, számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat betekintés céljából az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából bemutatni. Támogatott köteles a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez szükséges bizonylatokat és nyilvántartásokat a jelen szerződésben rögzített utolsó elszámolási határidő lejártát követő 5 évig megőrizni.

7.) Felek jelen szerződés tekintetében kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik ki:

Támogató részéről: Viplak Tibor polgármester

Támogatott részéről: dr. Leimszieder Zsuzsanna elnök

8.) Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.

9.) Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a *közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról* szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.

10.) Támogatott kijelenti, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen jogcímen nincsen. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási összeg esedékességekor Támogatóval, vagy Támogató bármely intézményével szemben bármilyen tartozása lesz, kifizetésre ezen tartozás és járulékai erejéig nem kerül sor, a támogatási összeg a tartozás kiegyenlítésére átvezetésre kerül.

11.) A jelen szerződésből eredő esetleges vitát a felek egymás között békés úton kísérlik meg rendezni; ennek sikertelensége esetén kikötik a hatáskörébe tartozó esetekre a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

12.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a *számvitelről és az államháztartás működéséről* szóló jogszabályok, különösen az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény, továbbá az annak végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Jelen támogatási szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Ezen szerződés 4 példányban készült, amelyből 3 példány Támogatót, 1 példány Támogatottat illeti meg.

Enying, 2016. május 27.



Enying Város Önkormányzata
képv.: Viplak Tibor polgármester
Támogató

„Barátság” Nyugdíjas Klub
képv.: dr. Leimszieder Zsuzsanna elnök
Támogatott

Ellenjegyzem:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Závodni Lászlóné pénzügyi vezető

BARÁTSÁG
NYUGDÍJAS KLUB
ENYING

Záradék: A támogatást Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 192/2016. (V. 4.) számú határozatával hagyta jóvá.

MEGÁLLAPODÁS

az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról szóló megállapodás módosításáról

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli: Viplak Tibor polgármester), másrészről **Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17., Gárdonyi Sándorné polgármester), harmadrészről **Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete** (8136 Lajoskomárom, Komáromi út 4., képviseli: Pirtyák Zsolt polgármester), negyedrésről **Mezőkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (8137 Mezőkomárom, Petőfi Sándor utca 74., képviselő: Köő Péter polgármester), ötödrészről **Szabadhídvég Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (8138 Szabadhídvég, Községház utca 1., képviseli: Pap László polgármester) és hatodrésről **Mezőszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth Lajos utca 48., képviseli: Berta József polgármester) (a továbbiakban együtt: Felek) között a következő feltételekkel, az alábbi helyen és időben:

1. Felek a közöttük 2013. július 1-jei hatállyal teljes szerkezetében módosított „Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról szóló megállapodás”-t (a továbbiakban: Társulási Megállapodás) a tagönkormányzatok képviselői által történt utolsó aláírás napi hatállyal az alábbiak szerint módosítják:

1. Felek megállapodnak, hogy a Társulási Megállapodás 4.3. pontjának a helyébe a következő szöveg lép:

„Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tevékenységi körét jelen megállapodás 1. melléklete, az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény tevékenységi körét jelen megállapodás 2. melléklete tartalmazza.”

2. Felek a Társulási Megállapodást egyebekben változatlanul hatályban tartják.

3. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni, figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltakra, és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltakra.

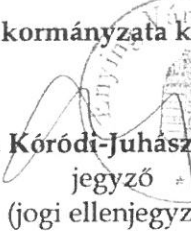
4. Enying Város Önkormányzata kötelezettséget vállal arra, hogy az „Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás” Társulási Tanácsánál kezdeményezi a Társulás által fenntartott Enyingi Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának és működési engedélyének módosítását.


Jelen megállapodást a szerződő felek, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Enying, 2016. május „11”.

Enying Város Önkormányzata képviselőjében:



Viplák Tibor
polgármester

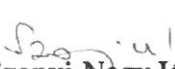

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző
(jogi ellenjegyző)


Závodni Lászlóné
osztályvezető
pénzügyi ellenjegyző

Dég, 2016. május „11”.

Dég Község Önkormányzata képviselőjében:

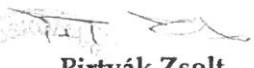

Gárdonyi Sándorné
polgármester

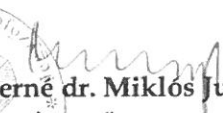

Szanyi-Nagy Józsefné
jegyző
(jogi ellenjegyző)


pénzügyi ellenjegyző

Lajoskomárom, 2016. május „11”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata képviselőjében:


Pirtyák Zsolt
polgármester



Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző
(jogi ellenjegyző)



pénzügyi ellenjegyző

Mezőkomárom, 2016. május „11”.

Mezőkomárom Község Önkormányzata képviselőjében:



Kőő Péter
polgármester

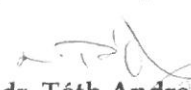

Szanyi-Nagy Józsefné
jegyző
(jogi ellenjegyző)

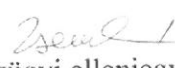

pénzügyi ellenjegyző

Szabadhídvég, 2016. május „11”.

Szabadhídvég Község Önkormányzata képviselőjében:


Pap László
polgármester


dr. Tóth Andrea
jegyző
(jogi ellenjegyző)

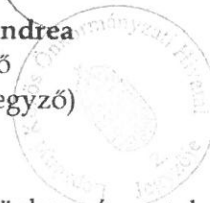

pénzügyi ellenjegyző

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata képviselőtében:

Mezőszentgyörgy, 2016. május „17.”.



dr. Tóth Andrea
jegyző
(jogi ellenjegyző)



pénzügyi ellenjegyző

A Társulási Megállapodás módosítását a társult önkormányzatok Képviselő-testületei az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének - 74/2016. (II. 24.) határozata

Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének - 17/2016. (II.10.) határozata

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének - 26/2016. (II.22.) határozata

Mezőkomárom Község Önkormányzata Képviselő-testületének - 18/2016. (II.11.) határozata

Szabadhídvég Község Önkormányzata Képviselő-testületének - 21/2016. (IV.18.) határozata

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata Képviselő-testületének - 27/2016. (IV.14.) határozata

1. melléklet az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás
létrehozásáról szóló megállapodáshoz

Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tevékenységi köre:

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
2	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
3	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	102023
4	Idősek nappali ellátása	102031
5	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
6	Szociális étkeztetés	107051
7	Házi segítségnyújtás	107052
8	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053

2. melléklet az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás
létrehozásáról szóló megállapodáshoz

Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény tevékenységi körébe tartozik:

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
1	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	102023
2	Idősek nappali ellátása	102031
3	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
4	Szociális étkeztetés	107051
5	Házi segítségnyújtás	107052
6	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053

MEGÁLLAPODÁS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról
(egységes szerkezetben a korábbi, valamint a 2016. január 01. hatályú módosításokkal)

Jelen megállapodás 2. pontjában nevesített önkormányzatok képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. §-ában foglaltak alapján – figyelemmel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltakra, és a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 96. § (1) bekezdésében foglaltakra – az egyes – jelen megállapodás 4. pontjában nevesített – szociális és gyermekjóléti kötelező feladataik ellátására – a korábban ugyanezen elnevezéssel működő társulás feladatainak ellátására – a korábbi jogi személyiséggel nem rendelkező társulást átalakítják jogi személyiséggel rendelkező társulássá az alábbiak szerint.

1. A Társulás neve és székhelye: Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás (továbbiakban: Társulás)
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

2.1.¹ Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
Viplak Tibor polgármester

2.2. Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.
Gárdonyi Sándorné polgármester

2.3.²

2.4. Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete
8136 Lajoskomárom, Komáromi út 4.
Pirtyák Zsolt polgármester

2.5.³

2.6. Mezőkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8137 Mezőkomárom, Petőfi Sándor utca 74.
Kőő Péter polgármester

2.7. Szabadhídvég Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8138 Szabadhídvég, Községház utca 1.
Pap László polgármester

2.8. Mezőszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete
8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth Lajos utca 48.
Berta József polgármester

3.^{4,5,6} A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (összlakossághoz viszonyított aránya)

¹ módosította a 3. sz. szerződésmódosítás 2014. október 22-i hatállyal

² törölte az 1. sz. szerződésmódosítás 2014. január 1-jei hatállyal

³ törölte a 3. sz. szerződésmódosítás 2015. január 1-jei hatállyal

százalékban):

- 3.1. Enying – 7007 fő (47%)
- 3.2. Dég – 2224 fő (15%)
- 3.3. Lajoskomárom – 2311 fő (16%)
- 3.4. Mezőkomárom – 996 fő (7%)
- 3.5. Szabadhidvég – 876 fő (6%)
- 3.6. Mezőszentgyörgy – 1390 fő (9%)

Összlakosság szám: 14 804 fő (100%)

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

4.1. A Társulás ellátja:

4.1.1. az Mőtv. 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint az Sztv. 86. § (1) bekezdésének b) és c) pontjában, valamint ugyan ezen szakasz (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott kötelező alapszolgáltatási feladatokat,

4.1.2. az Sztv. 86. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott vállalt szociális szolgáltatást, továbbá

4.1.3. a Gyvt. 94. § (2) bekezdésében meghatározott kötelező gyermekjóléti szolgáltatást.

4.2. A fentiek megvalósítása érdekében a Társulás – a jelen megállapodás 8. pontjában meghatározott pénzügyi hozzájárulás alapján, figyelemmel a jelen megállapodás 12. pontjában nevesített eltérésekre – az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény útján közös fenntartásával az alábbi tevékenységet végzik:

4.2.1. Az Sztv. 57. § (1) bekezdés c), d), e) pontjaiban, valamint a 63. § és 64. §-aiban nevesített kötelező feladatokat, nevezetesen:

4.2.1.1. az étkeztetést,

4.2.1.2. a házi segítségnyújtást,

4.2.1.3. a családsegítést,

4.2.2. az Sztv. 57. § (1) bekezdés f) pontja szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás önként vállalt szociális alapszolgáltatási feladatot,

4.2.3. a Gyvt. 94. § (2) bekezdésében nevesített gyermekjóléti szolgáltatást.

4.3.⁷ Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tevékenységi körét jelen megállapodás 1. melléklete, az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény tevékenységi körét jelen megállapodás 2. melléklete tartalmazza.

5. A Társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazati arány:

5.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

⁴ módosította az 1. sz. szerződésmódosítás 2014. január 1-jei hatállyal

⁵ módosította a 3. sz. szerződésmódosítás 2015. január 1-jei hatállyal

⁶ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

⁷ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

5.2.A Társulási Tanácsba a képviselő-testületek delegálnak tanácstagokat. Minden Társulási tag önkormányzat egy-egy főt delegál a Társulási tanácsba.

5.3.A delegált tag kizárólag települési képviselő, vagy az önkormányzat polgármestere lehet.

5.4.A delegált tagot az általa képviselt önkormányzat lakosságszámából számított az összlakosságához arányosított szavazati arány illeti meg. Az egyes településeket képviselő Tanács tagokat megillető szavazati arányt százalékban kifejezve jelen megállapodás 3. pontja tartalmazza.

6. A döntéshozatal módja és a minősített döntéshozatal esetei

6.1.A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a 3. pontban meghatározott szavazati arány százalékban kifejezett mértéke szerinti szavazatok legalább felével rendelkező Tanács tag jelen van.

6.2.A javaslat elfogadásához a jelen lévő Tanács tagok több mint felének igen szavazata szükséges, a döntés azonban csak akkor érvényes, ha a döntést támogatók által képviselt települések lakosság száma meghaladja a 3. pontban megjelölt összlakosság szám egyharmadát.

6.3.A minősített többséggel eldöntendő kérdésekben legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok 3. pontban számszerűsített szavazati arányának több mint a felét, azaz az összlakosság szám legalább 51%-a szerinti szavazati arányt.

6.4.A Társulási Tanács Elnöke a székhelytelepülés önkormányzat polgármestere, a Tanács tagjai közül – az Elnök javaslatára – egy alelnököt választ.

6.6.Minősített döntéshozatal szükséges az alábbi esetekben:

- a társulás költségvetésének elfogadásával kapcsolatos döntéshez;
- a társulásból történő kizárásról szóló döntés esetén;
- hitelfelvétel, kötvénykibocsátás, kölcsönfelvétel, vagy más adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása esetén;
- összeférhetlenségi ügyben hozott döntés esetén;
- minden olyan döntés, amihez jogszabály alapján minősített döntéshozatal szükséges;
- amennyiben a Társulási Tanács tagjai a döntéshozatal előtt a minősített döntéshozatalról döntenek,
- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályainak megállapításához;
- a társulás vagyonával történő rendelkezéshez;
- a társulás által működtetett intézmény alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez;
- a hatáskörébe tartozó kinevezés, vezetői megbízás esetén;

7. Közös fenntartású intézmények megnevezése: Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 8130 Enying, Szabadság tér 2.

8. A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatban felmerülő az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1.⁸ Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 4.3. pontban részletezett tevékenységi körébe tartozó az említett táblázatban 1. – 2. soraiban szereplő tevékenységek fenntartásában a 2.2. – 2.8. pontokban nevesített társulási tag önkormányzatok a költségviselés vonatkozásában nem vesznek részt, ezen feladatokat kizárólag Enying Város Önkormányzata teljesíti saját közigazgatási

⁸ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

területére kiterjedően az intézmény útján.

8.2.A Társulás működésének, s az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény közös fenntartásának fedezeteként szolgálnak a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulások, és az egyéb kiegészítő szociális alapellátási, szakosított ellátási szociális hozzájárulások.

8.3.A társult önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodás 4. pontjában meghatározott egyes szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti szolgáltatási feladatokra – feladatonként és Önkormányzatonként számszerűsítve – az állami költségvetés által biztosított alapszolgáltatási igénylésére a 12.1. – 12.4. pontokban nevesített önkormányzatok tekintetében az irányítói jogokat gyakorló Társulás jogosult.

8.4.⁹ A társult önkormányzatok az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 4.3. pontjában meghatározott kormányzati funkciói közül az 3. – 7. sorokban meghatározott tevékenységek – Gyermekjóléti szolgáltatás, Szociális étkeztetés, Házi segítségnyújtás, Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, Családsegítés – működéséhez szükséges állami költségvetési hozzájárulással nem fedezett további költségeket az általuk igénybe vett ellátotti létszám arányában évente, saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

8.5.¹⁰ Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 4.3. pontjában meghatározott szakfeladatai közül az 1. – 2. sorokban meghatározott feladatok – Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása, Idősek, demens betegek nappali ellátása – vonatkozásában az állami költségvetési hozzájárulással nem fedezett további költségeket kizárólag Enying Város Önkormányzata viseli.

8.6.A társult önkormányzatok a 8.4. pont szerinti őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban a fenntartó Társulás számlájára átutalással havonta előre, a tárgyhónap 5. napjáig teljesítik.

8.7.A társult önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összege az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény éves költségvetése során kerül megállapításra, mely hozzájárulások összegeit a társult önkormányzatok éves költségvetésükben külön előirányzatként szerepeltetik.

8.8.¹¹ Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény és a Társulás éves költségvetésének, a költségvetés évközi módosításának és a zárszámadásnak a jelen megállapodás 4.3. pontjában meghatározott az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tevékenységi körébe tartozó 1. – 9. sorokban meghatározott feladatokhoz kapcsolódó előirányzatok elfogadásához a Társulási Tanács minősített döntése szükséges. Az így meghozott döntés érvényesnek tekintendő függetlenül attól, hogy a társult önkormányzatok képviselő-testületei utólag elfogadják azt vagy sem.

A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait ellátó székhely szerinti polgármesteri hivatal (Enyingi Polgármesteri Hivatal)

- a költségvetés megállapítása tekintetében minden év január 25. napjáig,
 - a költségvetés módosítása tekintetében szükség szerint,
 - a zárszámadás tekintetében minden év március 31-ig,
- előkészíti a Társulási Tanácsnak döntésre a javasolt előirányzatokat.

8.8.1.Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény költségvetése a Társulás költségvetésének részét képezi.

⁹ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

¹⁰ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

¹¹ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

8.8.2.Az intézmény költségvetését a Társulási Tanács hagyja jóvá.

8.8.3.¹² Az intézmény köteles a jóváhagyott költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni.

8.8.4.Az intézmény vezetője a jóváhagyott előirányzatokon belül önálló előirányzat felhasználási jogkörrel nem rendelkezik, illetve az intézmény vezetőjét a jóváhagyott költségvetési előirányzatokon belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Az előirányzat esetleges módosítását az irányító szervnél (Társulási Tanács) kell kezdeményezni.

8.9.¹³ A jelen megállapodás 4.3. pontjában meghatározott kormányzati funkciók szerinti feladatok közül az 1. – 2. sorokban meghatározott feladatokhoz kapcsolódó előirányzatok elfogadásáról Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének előzetes javaslatának figyelembevételével a Társulási Tanács dönt.

8.10.A Társulási Tanács a döntéseit 15 napon belül megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek, melyek 8 napon belül észrevételt tehetnek, azonban a határozat hatályát az észrevétel nem érinti. A Társulási Tanács köteles az észrevételt soron kívül megtárgyalni, amennyiben azt a társulásban részt vevő önkormányzatok által képviselt települések összlakosságának egyharmadát képviselő önkormányzat, vagy önkormányzatok teszik meg, egyéb esetben a soron következő ülésen dönt az észrevételről a Tanács.

8.11.A Társulási Tanács szükség szerinti számú, de évente legalább hat ülést tart. Az első Tanácsülésre jelen megállapodás hatálybalépését követő három hónapon belül kell sort keríteni, melynek alkalmával meg kell tárgyalni a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát (továbbiakban: SZMSZ). Az első ülést a Társulás Elnöke hívja össze, az ülést a Társulási Elnök az Mötv. képviselő-testületi üléseire vonatkozó szabályainak értelemszerű alkalmazásával vezeti. Az ülések összehívásának módjáról, vezetéséről, a Tanács működéséről szóló részletes szabályokat a megalkotandó SZMSZ tartalmazza.

8.12.Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény gazdálkodásáról – az Enyingi Polgármesteri Hivatal által előkészítve – a Tanács elnöke a Tanács elé félévente beterjeszti a pénzügyi beszámolót, mely egyebek mellett tartalmazza a bevételek és kiadások alakulását előirányzatonként részletezve. A Tanács szükség esetén pótelőirányzatot állapít meg, illetve dönt az esetleges költségvetési maradvány felhasználásáról. A költségvetés végrehajtásáért az irányító szerv közjogi felelősséggel tartozik.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

9.1.Abban az esetben, ha valamelyik társult önkormányzat nem teljesíti a jelen megállapodásból származó pénzügyi hozzájárulással kapcsolatos kötelezettségét, úgy a Társulási Tanács elnöke írásban felhívja – rövid határidő tűzésével (legfeljebb 15, de legalább 3 nap) – a nem teljesítő önkormányzatot az önkéntes teljesítésre. Amennyiben az írásban megküldött – igazolt módon kézbesített – felhívás nem jár eredménnyel, úgy a Társulási Tanács elnöke a nem teljesítő Önkormányzat számlavezető bankjánál kezdeményezi az előzetesen ellenjegyeztetett azonnali beszédési megbízással az elmaradt összeg átutalását a Társulás számlájára.

9.2.A fentiek érdekében a szerződő felek a jelen megállapodás 1. sz. mellékletét képező

¹² módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

¹³ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

„Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízás benyújtására” elnevezésű nyomtatványt a megállapodás aláírását követő – de legkésőbb a Társulás részére történő számlanyitást követő – 15 napon belül ellenjegyeztetik a számlavezető pénzügyintézetükkel és megküldik a Társulási Tanács ügyviteli feladatait ellátó Enyingi Polgármesteri Hivatal címére.

9.3.A 9.2. pontban foglaltakat nem teljesítő önkormányzat vonatkozásában pénzügyi nemteljesítés esetén a 9.1. pontban rögzített felhívás eredménytelensége esetén a Társulás Elnöke fizetési meghagyásos eljárást kezdeményez.

10. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

A Társulás vagyona:

10.1.Az Enying belterület 1470 hrsz.-ú (természetben a 8130 Enying, Szabadság tér 2. szám) ingatlan, melyben az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény, és azon belül az Idősek Klubja, valamint az Idősek Otthona nyert elhelyezést a bennük található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Enying Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.2.A Dég belterület 704 hrsz.-ú (természetben a 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. szám) ingatlanban lévő irodahelyiség a benne található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Dég Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.3.¹⁴

10.4.A Lajoskomárom belterület 158 hrsz.-ú (természetben a 8136 Lajoskomárom, Komáromi utca 4. szám) ingatlanban található irodahelyiség a benne található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.5.¹⁵

10.6.A Szabadhídvég belterület 1 hrsz.-ú (természetben a 8138 Szabadhídvég, Községház utca 1. szám) ingatlanban található irodahelyiség a benne található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Szabadhídvég Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.7.A Mezőkomárom belterület 27. hrsz.-ú (természetben a 8137 Mezőkomárom, Kossuth utca 4. szám) ingatlanban található irodahelyiség a benne található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Mezőkomárom Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.8.A 8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth Lajos utca 48. szám alatti ingatlanban található irodahelyiség a benne található felszerelésekkel, ingóságokkal és berendezésekkel együtt Mezőszentgyörgy Község Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában állnak.

10.9.A 10.1. – 10.8. pontokban meghatározott ingatlanok és ingóságok tulajdonjogát a jogi személyiséggel rendelkező Társulás létrehozása nem érinti.

10.10.A Társulásban részt vevő Önkormányzatok a 10.1. – 10.8. pontokban meghatározott ingatlanok és ingóságok Társulás általi használatával kapcsolatban a 8. pontban részletezett

¹⁴ törölte az 1. sz. szerződésmódosítás 2014. január 1-jei hatállyal

¹⁵ törölte a 3 sz. szerződésmódosítás 2015. január 1-jei hatállyal

hozzájáruláson felül nem fizetnek egyéb hozzájárulást vagy használati díjat.

10.11. Amennyiben a 10.1. – 10.8. pontokban meghatározott ingatlanok és ingóságok tulajdonjogában változás áll be – mely a feladatellátást érintheti – a korábbi tulajdonos önkormányzat haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül értesíti a Társulás Elnökét.

10.12. A Társulás saját tulajdonú ingó vagy ingatlannal a megállapodás megkötésekor nem rendelkezik.

10.13. A 10.1. – 10.8. pontokban meghatározott ingatlanok és ingóságok üzemeltetéséről, fenntartásáról, karbantartásáról, a berendezések és felszerelések pótlásáról saját költségviselésük mellett a tulajdonos Önkormányzatok gondoskodnak, ily módon a társult önkormányzatok között e körben közös tulajdon nem keletkezik. A 10.1. – 10.8. pontokban meghatározott ingatlanok vonatkozásában a szociális alapellátási feladatok megvalósításához szükséges ingóságokat, felszerelések beszerzéséről a tulajdonos önkormányzatok külön-külön gondoskodnak.

10.14.¹⁶ Az Idősek Klubja, az Idősek Otthona, és az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 4.3. pontban található táblázat 1. – 2. soraiban nevesített kormányzati funkciók szerinti feladatok ellátásához szükséges valamennyi ingóság beszerzéséről Enying Város Önkormányzata gondoskodik.

10.15. Amennyiben a szociális intézmény által benyújtott pályázat útján történik ingóeszköz beszerzés, úgy az eszköz tulajdonjoga a pályázatban önerőt biztosító önkormányzatot illeti meg.

10.16. A Társulás által benyújtott pályázat esetén a tulajdonjog az önerőt biztosító önkormányzatot illeti meg, amennyiben több önkormányzat biztosítja az önerőt, úgy a hozzájárulás mértékének megfelelő arányban szereznek az egyes önkormányzatok tulajdonjogot.

10.17. Amennyiben a fentiektől eltérően az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény részére a társult önkormányzatok közösen kívánnak jelentős értéknövelő beruházást végezni, úgy arról a társult önkormányzatok külön megállapodást köthetnek. A megállapodás tartalmazza a hozzájárulás mértékét, a költségek viselését, illetve a közös tulajdonban szerzett tulajdoni hányad mértékét. A Társulási Tanács minősített döntéssel jogosult meghatározni, hogy milyen beruházást tekint „jelentős értéknövelő beruházásnak”.

10.18. A közös tulajdonok tekintetében a Társulás megszűnése esetén a társult önkormányzatok a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el.

11. A közös fenntartású intézmény alapítói jogának gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

11.1. A Társulási Tanács a Társulás feladatainak ellátása érdekében dönthet költségvetési szerv alapításáról.

11.2. Költségvetési szerv alapítása esetén az alapító okiratot a Társulási Tanács adja ki.

11.3. Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény önálló jogi személy, melynek vonatkozásában az alapítói, irányítói, és fenntartói jogokat a fent meghatározott lakosságszámarányok figyelembevételével a Társulás gyakorolja.

¹⁶ módosított az 5. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

11.3.2. ¹⁷A személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjáról a Szoc. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján felek megállapodnak, hogy Enying Város Önkormányzatának képviselő-testülete a Társulási Tanács előzetes véleményének kikérésével alkot rendeletet.

11.3.3. Az intézmény vezetőjének vonatkozásában az „egyéb” munkáltatói jogokat a Társulási Tanács Elnöke gyakorolja.

12. A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja:

12.1. A 4.2.2. pontban meghatározott **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** szociális alapszolgáltatás feladat közös megvalósításában a 2.1. – 2.8. pontokban megjelölt valamennyi társult Önkormányzat részt vesz.

12.2. ¹⁸A 4.2.1. pontban nevesített **családsegítés** szociális alapszolgáltatási feladat közös megvalósításában Dég Község Önkormányzata és Mezőkomárom Község Önkormányzata vesz részt.

12.3. Az 4.2.1. pontban nevesített **étkeztetés** szociális alapszolgáltatási feladat megvalósításában Enying Város Önkormányzata, Dég Község Önkormányzata, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata, Mezőkomárom Község Önkormányzata, Szabadhídvég Község Önkormányzata és Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata vesz részt.

12.4. ^{19, 20, 21}A 4.2.3. pontban nevesített gyermekjóléti szolgáltatás feladat megvalósításában Dég Község Önkormányzata és Mezőkomárom Község Önkormányzata vesz részt.

12.5. A Társulás biztosítja, hogy a közös fenntartású Enyingi Egyesített Szociális Intézmény az Sztv. és a Gyvt. vonatkozó rendelkezéseinek, illetve az egyéb – mindenkor hatályos – ágazati jogszabályokban foglaltaknak megfelelően.

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeinek a társulás által meghatározott feltételei

13.1. A Társuláshoz történő csatlakozás:

13.1.1. A Társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:

13.1.1.1. elfogadják a Társulás céljait,

13.1.1.2. hatékonyan közreműködnek a Társulás feladatainak megvalósításában,

13.1.1.3. valamint a jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

13.1.2. A csatlakozni kívánó önkormányzat a csatlakozási szándékát a Társulásnak írásban köteles bejelenteni, a Társulási Tanács javaslatot fogalmaz meg a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek.

13.1.3. A képviselő-testületek minősített többséggel döntenek a csatlakozási szándékról, a Társulási Tanács – a munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatal útján – gondoskodik a

¹⁷ módosította a 2. sz. szerződésmódosítás 2014. március 26-i hatállyal

¹⁸ módosította a 4. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

¹⁹ módosította az 1. sz. szerződésmódosítás 2014. január 1-jei hatállyal

²⁰ módosította a 3. sz. szerződésmódosítás 2015. január 1-jei hatállyal

²¹ módosította a 4. sz. szerződésmódosítás 2016. január 1-jei hatállyal

szükséges intézkedések megtételéről (megállapodás módosításának előkészítése, törzskönyvi nyilvántartás módosításának kezdeményezése, működési engedély módosításának kezdeményezése, stb.).

13.1.4.A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet.

13.2.Szolgáltatások igénybevétele:

13.2.1.A társulás tagtelepülésein lakóhellyel rendelkező személyek számára a szolgáltatások a társulási megállapodás alapján az intézményi szabályzatokban megállapítottak szerint, egyenlő feltételek mellett vehető igénybe.

13.2.2.Szabad kapacitás esetén az egyes ellátásokat más települések lakói is igénybe vehetik.

13.2.3.A Társulás egyebekben – részletesen – a szolgáltatások igénybevételére vonatkozóan, a Társulás által elfogadott szabályzatokban rendelkezik.

14. a társulás működéséről történő beszámolás kötelezettsége, és annak teljesítése

14.1.A Társulás a költségvetésének alakulásáról, a pénzügyi hozzájárulások felhasználásáról, bevételeiről és kiadásairól a 8.11. pontban foglaltak szerint számol be.

14.2.A Társulás szakmai működéséről az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény vezetője beszámol az irányító szervnek. A beszámolót a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Enyingi Polgármesteri Hivatal a Társulási Tanács elé terjeszti. A Tanács dönt annak elfogadásáról.

14.3.A beszámoló megvitatásáról szóló ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény vezetőjét.

15. a társulás működésének ellenőrzési rendje

15.1.A Társulás működésének ellenőrzését az Áht. és az egyéb ágazati jogszabályok vonatkozó rendelkezései szerint kell elvégezni, az ellenőrzésről a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Enyingi Polgármesteri Hivatal gondoskodik, az ellenőrzés megállapításait az Elnök terjeszti a Tanács elé. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős. A Társulási Tanács a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszert működtet.

15.2.A Társulási Tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére – szükség szerint saját tagjaiból – Ellenőrző Bizottságot hozhat létre.

15.3.Az ellenőrzés a Tanács által elfogadott ütemterv alapján zajlik, de a Társulási Tanács bármelyik képviselője indítványozhatja célellenőrzések lefolytatását. Abban az esetben, ha felmerül a gyanú, hogy a Társulás vagyonával, eszközeivel bármilyen visszaélés történt a Társulási Tanács vizsgálatot rendel el, illetve megteszi a szükséges lépéseket (feljelentés, felettes szakigazgatási szerv értesítése, stb.).

15.4.A Társult önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a társult feladatok tekintetében az intézmény gazdálkodásáról, illetve szakmai munkájáról készült valamennyi belső ellenőri, külső szakértői, szakmai felügyeleti, Állami Számvevőszéki, továbbá a Magyar Államkincstári ellenőrzés jelentésének, jegyzőkönyvének, stb. egy példányát az irányító szerv képviselője a Társulási Tanács elé terjeszti.

15.5.A Társulási Tanács tagja kötelesek az őket delegáló önkormányzatokat folyamatosan tájékoztatni a Társulás működéséről, illetve az előző pontban foglalt ellenőrzések tartalmáról.

15.6.Egyebekben az ellenőrzés rendjét a Társulási Tanács a megalkotandó SZMSZ-ben állapítja meg.

16. a megállapodás módosításának feltételei

16.1.Jelen megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

16.2.A megállapodás módosítását a Társulási Tanács ülésén bármelyik társulási tag önkormányzat képviselője kezdeményezheti.

16.3.A módosításról a Tanács minősített döntéssel határoz. Ellentétes döntés hiányában a módosítást a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Enyingi Polgármesteri Hivatal készíti elő.

16.4.A módosító javaslatról készített előterjesztést első körben a Társulási Tanács tárgyalja, annak elfogadása esetén a Társulási Tanács Elnöke megküldi a tag önkormányzatoknak, melyek az Mötv. 88. § (2) bekezdésének értelmében minősített többséggel hozott döntéssel határoznak a megállapodás módosításáról.

16.5.A 16.4. pontban említett előterjesztés tartalmazza a módosító rendelkezéseket, illetve azok hatálybalépése esetén az egységes szerkezetű megállapodást is.

16.6.Jogszábváltozás miatti módosítás esetén nem kell alkalmazni a 16.2. pontban foglaltakat, ebben az esetben a módosítási javaslatot a Társulási Tanács Elnöke terjeszti elő.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás

17.1.A társulásból bármelyik önkormányzat kiválhat, amennyiben a képviselő-testület minősített többséggel erről dönt. A döntést a kiválni szándékozó önkormányzat az Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglaltak szerint – ha törvény eltérően nem rendelkezik – legalább hat hónappal korábban meghozza.

17.2.A döntésről a kiválni szándékozó önkormányzat haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül értesíti a Társulási Tanács Elnökét.

17.3.A döntés megküldését követően a Társulás Elnöke intézkedést tesz a pénzügyi elszámolást illetően, illetve szükség esetén kezdeményezi az intézmény működési engedélyének módosítását, valamint megteszi a szükséges lépéseket a Magyar Államkincstár felé a törzskönyvi nyilvántartás módosításához.

17.4.A Társulási Tanács kizárhatja a társulásból azt az önkormányzatot, amelyik jelen szerződésben vállalt kötelezettségének a felszólítást követően nem tesz eleget, avagy a megállapodást súlyosan megsérti.

17.5.A Tanács a kizárásról minősített többséggel dönt, a kizárással érintett önkormányzatot az okok megjelölésével előzetesen értesíteni kell a kizárási eljárás megindításáról. A kizárással érintett önkormányzatnak elegendő időt kell biztosítani a kizárásról szóló döntés meghozatala előtt arra, hogy a kizárás okaira észrevételt tegyen, ezért az előzőekben említett értesítést legalább 15 nappal a Tanács kizárásról történő tanácskozása előtt meg kell küldeni – és igazolt módon kézbesíteni – a

kizárással érintett önkormányzat részére.

17.6.A kizárás és kiválás esetén az Mötv. 90. § (4) és (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy kiválás esetén a társulási tagot illető vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását legfeljebb egy évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

17.7.A Társulás megszűnik az Mötv. 91. §-ában foglaltak bekövetkezése esetén.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

18.1.Amennyiben a Társulás a 17.7. pontban foglaltak alapján megszűnik, úgy a tagok kötelesek hat hónapon belül, de legkésőbb a megszűnés évének utolsó napjáig elszámolni a társulás vagyonával.

18.2.Az elszámolást – ellenkező döntés hiányában – a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Enyingi Polgármesteri Hivatal készíti elő.

18.3.Az elszámolás akkor tekinthető lezártnak, ha azt az összes tagönkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel meghozott döntésben elfogadja.

18.4.Amennyiben a Társulás jogutód nélkül szűnik meg, úgy az alapítók (tagönkormányzatok) felelnek a megszüntetés időpontjában fennálló magánjogi követelések tekintetében.

18.5.Egyebekben az elszámolás módjáról a megszüntető okiratban, illetve külön megállapodásban (vagyonfelosztási szerződés) rendelkeznek a tagönkormányzatok.

19. Egyéb rendelkezések:

19.1.A Társulási Tanács költségvetésében a munkaszervezeti feladatokat ellátó polgármesteri hivatal részére a feladatellátáshoz forrásokat állapít meg, az ezzel kapcsolatos igényt a Társulási Tanács Elnöke terjeszti a Tanács elé.

19.2.Jelen megállapodásban foglaltak vonatkozásában a szerződő felek kötelesek egymás érdekeit figyelembe véve együttműködni, illetve a megállapodást érintő kérdésekről folyamatosan tájékoztatni az érintett feleket.

19.3.A jelen megállapodásból eredő esetleges viták, jogviták eldöntésére a felek elsősorban a békés utat választják és jogvitájukat tárgyalás útján rendezik, végső esetben – összhangban az Mötv. vonatkozó rendelkezéseivel [92. §] – a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

19.4.Jelen megállapodással egyidejűleg a társult önkormányzatok elfogadják a megállapodás 2. sz. mellékletét képező Alapító Okiratot, amit első ízben Enying Város Önkormányzata bocsájti ki.

19.5.Szerződő felek kijelentik, hogy a Társulási Tanács a Tanácsba delegált tagok jognyilatkozatai során nem vizsgálják folyamatosan, hogy az adott tag rendelkezik-e felhatalmazással a nyilatkozat megtételére vonatkozóan. A társult önkormányzatok haladéktalanul értesítik a Társulást az általuk delegált tagokról és az esetlegesen bekövetkezett változásokról. A társult önkormányzat képviseleti jogosultságával rendelkező delegált tag jognyilatkozatai jelen szerződéses jogviszonyban olyan hatást váltanak ki, mintha azt közvetlenül a tagönkormányzat testületet tette volna meg. Az adott ügyben hiányzó képviseleti jogosultság, testületi felhatalmazás hiányára hivatkozni nem lehet.

19.6.Első alkalommal a képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

19.7.A társulás munkaszervezeti feladatait az Enyingi Polgármesteri Hivatal látja el.

19.7.1.A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza. A Szabályzatot jelen megállapodás aláírásától számított három hónapon belül a Társulási Tanács fogadja el minősített többséggel.

19.7.2.A munkaszervezet feladatai közé tartoznak – egyebek mellett – a következők:

19.7.2.1.A helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.

19.7.2.2.A munkaszervezet ellátja a Társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli és gazdasági-pénzügyi feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

19.7.2.2.1.a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

19.7.2.2.2.végrehajtja a Társulási Tanácsa határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

19.8.A Társulási Tanács tagjának, illetve a Társulás tagjának jogai és kötelezettségei:

19.8.1.A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

19.8.2.A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

19.8.3.Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

19.8.4.Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

19.8.5.Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.

19.8.6.Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.

19.8.7.Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

19.8.8.Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

19.8.9.Joga és egyben kötelezettsége részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

19.8.10.Köteles a társulás határozatainak végrehajtása.

19.8.11.Kötelessége a társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és

információs szolgáltatás.

19.8.12.A tag köteles befizetési kötelezettségének teljesítésére.

19.1.Szerződő felek részéről a képviselő-testületek nevében eljáró Polgármesterek jelen megállapodást elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá a szükséges testületi felhatalmazások birtokában. Jelen megállapodást az Önkormányzatok Jegyzői, mint jogi ellenjegyzésre jogosultak, az Önkormányzatok Pénzügyi vezetői/ügyintézői, mint pénzügyi ellenjegyzésre jogosultak írják alá.

19.2.A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulási Tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.


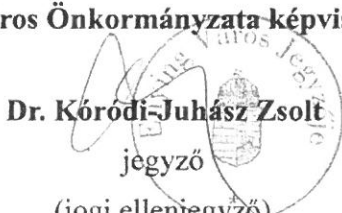
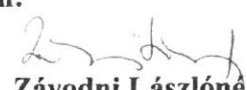
19.3.Jelen megállapodással megkötésére az Mötv. 146. §-ában foglaltak alapján kerül sor, melynek során az együttműködő önkormányzatok a korábbi ugyanezen elnevezéssel létrehozott társulási megállapodásukat felülvizsgálták, ennek eredményeképpen jelen megállapodást kötik meg, ezzel egyidejűleg a korábban megkötött társulási megállapodás hatályát veszíti.

19.4.A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.

Enying, 2016. 02. 10.

Enying, 2016. május „17.”.

Enying Város Önkormányzata képviselői:

 Viplak Tibor polgármester	 Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző (jogi ellenjegyző)	 Závodni Lászlóné osztályvezető pénzügyi ellenjegyző
--	---	---


Dég, 2016. május „17.”.

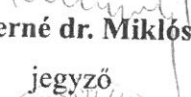
Dég Község Önkormányzata képviselői:

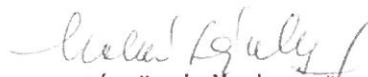
 Gárdonyi Sándorné polgármester	 Szanyi-Nagy Józsefné jegyző (jogi ellenjegyző)	 H. ... pénzügyi ellenjegyző
---	---	--

Lajoskomárom, 2016. május „14”.

Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata képviselőiben:


Pirttyák Zsolt
polgármester

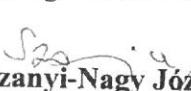

Mosbergerné dr. Miklós Judit
jegyző
(jogi ellenjegyző)

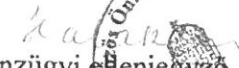

pénzügyi ellenjegyző

Mezőkomárom, 2016. május „14”.

Mezőkomárom Község Önkormányzata képviselőiben:



Kőő Péter
polgármester

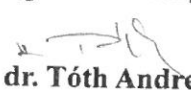

Szanyi-Nagy Józsefné
jegyző
(jogi ellenjegyző)



pénzügyi ellenjegyző

Szabadhídvég, 2016. május „14”.

Szabadhídvég Község Önkormányzata képviselőiben:



Pap László
polgármester



dr. Tóth Andrea
jegyző
(jogi ellenjegyző)



pénzügyi ellenjegyző

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata képviselőiben:

Mezőszentgyörgy, 2016. május „14”.


Berta József
polgármester


dr. Tóth Andrea
jegyző
(jogi ellenjegyző)


pénzügyi ellenjegyző

1. melléklet az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról
szóló megállapodáshoz

Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tevékenységi köre:

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
1	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	011130
2	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	013350
3	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	102023
4	Idősek nappali ellátása	102031
5	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
6	Szociális étkeztetés	107051
7	Házi segítségnyújtás	107052
8	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053

2. melléklet az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról
szóló megállapodáshoz

Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény tevékenységi körébe tartozik:

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
1	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása	102023
2	Idősek nappali ellátása	102031
3	Család és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
4	Szociális étkeztetés	107051
5	Házi segítségnyújtás	107052
6	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053

SZÉCHENYI 2020



01/107-4/2016

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

1. számú módosítása

Enying város önkormányzati épületeinek energetikai fejlesztése

Azonosító szám:
KEOP-5.7.0/15-2015-0172



Azonosító szám:
KEOP-5.7.0/15-2015-0172
EMIR iktatószám:
K-2016-KEOP-5.7.0/15.-0128567/308
Iktatószám: KEP/1381-1/2016NFM

Támogatási Szerződés 1. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a nemzeti fejlesztési miniszter), mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Aláírásra jogosult képviselője: Varró Ákos István főosztályvezető, Kiemelt Energetikai Projektek Végrehajtási Főosztálya
Adószám: 15764412-2-41

másrészről ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26
Székhely/Lakcím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 727387
Adószám/adóazonosító jel: 15727385-2-07
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
11500092-11110000-00000000
Aláírásra jogosult képviselője: Viplak Tibor

Irányító Hatóság és Kedvezményezett (továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Preambulum

A Szerződő Felek által aláírt, 2015.10.05. napon hatályba lépett, **KEOP-5.7.0/15-2015-0172** azonosító számú Támogatási Szerződést (továbbiakban Szerződés), az annak elválaszthatatlan részét képező Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) 4. pontja alapján, a Szerződés megkötését követően bekövetkezett, alább ismertetett okból módosítják.

2. A módosítás kezdeményezése

Szerződő Felek a Szerződést a Kedvezményezett módosításra irányuló kezdeményezésére, a Szerződésben és az ÁSZF-ben foglalt előírások betartása mellett módosítják.



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

3. A módosítás oka

A projekt megvalósítása során, a projektben szereplő épületek jelentős részénél a külső homlokzati szigetelésének kivitelezése során a lebontott vízszintes és függőleges ereszcsonnak állapotát felülvizsgálva megállapíthatóvá vált, hogy a falvastagságuk több helyen elvékonyodott belső és külső felületük kilyukadt. A szerelvények visszaépítése veszélyezteti az elkészült homlokzati szigetelések élettartamát és a jövőbeni esztétikai megjelenését. A projekt megvalósítása valamint eredményeinek sikeres fenntartása érdekében az ereszcsonnak cseréje szükséges.

A munkálatokra pótmunka keretében kerül sor. A munkálatok költsége a Tervezési költségek soráról történő átcsoportosítással és a Kivitelezési munkálatok költségvetési során megmaradó összegből finanszírozható.

4. Módosuló rendelkezések

Költségátcsoportosítás az alábbiak szerint:

A közbeszerzés alapján a kivitelezési munkára leszerződött összeg: 126.745.856 Ft

A pótmunkák megvalósításához szükséges összeg: 2.767.965 Ft

A kivitelezési munkák költségvetési soron eredetileg elszámolható költség:
127.177.987 Ft

A Tervezési költségekből bruttó 2.335.834 Ft-átcsoportosításra kerül a Kivitelezés költségvetési sorra.

A kivitelezési munkák költségvetési soron meglévő maradvány 432.131 Ft, valamint az 2.335.834 Ft átcsoportosítás összege fedezi a pótmunka összegét.

A kivitelezés munkák költségvetési soron a módosult elszámolható összeg:
129.513.821 Ft

5. Záró rendelkezések

Jelen Szerződésmódosítás 4 oldalon és 3 db eredeti példányban készült.

Jelen Szerződésmódosítás hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

Szerződő Felek kijelentik, hogy a Projekt megvalósítása a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésmódosításban foglaltak szállítói szerződéseket is érintő pontjai alapján a szállítókkal kötött szerződések módosítását kezdeményezi.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarázat: a projektet finanszírozó alapon az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a


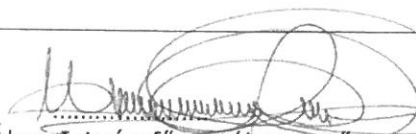



Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

A Szerződés jelen módosítással nem érintett pontjai és mellékletei változatlan formában és tartalommal hatályban maradnak.

A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik alapján a jelen Szerződésmódosítás bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződésmódosítás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződésmódosítás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződésmódosítás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződésmódosítást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p style="text-align: center;">  Viplak Tibor Polgármester </p> <p style="text-align: center;"> P.H. Kelt ENYING, 2016. év 02. hónap 03. napján. </p>	<p style="text-align: center;">  Varró Ákos István főosztályvezető Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság </p> <p style="text-align: center;">  P.H. Kelt Budapest, 2016. év 02. hónap 25. napján. </p>
---	--



[Handwritten signature]



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió

Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

NEMZETI FEJLESZTÉSI
MINISZTERIUM

01/107-F/2016

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS 2. számú módosítása

Enying város önkormányzati épületeinek energetikai fejlesztése

Azonosító szám:
KEOP-5.7.0/15-2015-0172

Azonosító szám:

KEOP-5.7.0/15-2015-0172

EMIR iktatószám:

K-2016-KEOP-5.7.0/15.-0131490/308

Iktatószám: KEP/1381-5/2016-NFM

Támogatási Szerződés 2. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium (1011 Budapest, Fő utca 44-50, képviseli a nemzeti fejlesztési miniszter), mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Székhely: 1011 Budapest, Fő utca 44-50.

Aláírásra jogosult képviselője: Varró Ákos István főosztályvezető, Kiemelt Energetikai
Projektek Végrehajtási Főosztálya

Adószám: 15764412-2-41

másrészről ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26

Székhely/Lakcím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 727387

Adószám/adóazonosító jel: 15727385-2-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:

11500092-11110000-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Viplak Tibor

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium/társulás), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési/társulási megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető/projektgazda – a konzorciumi/társulási megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi/társult tag (mint kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban: KEOP) keretén belül „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” tárgyú pályázati felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KEOP-5.7.0/15-2015-0172** azonosító számon regisztrált, **2015.08.24.** napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot

1



nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező pályázati felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató **2015.09.28.** kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen Szerződés tárgya az **„Enying Város Önkormányzati épületeinek energetikai fejlesztése”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposítással, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogató és a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt, a közbeszerzések felügyeletét ellátó egységét (a továbbiakban a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve) bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program „Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” című dokumentum (a továbbiakban: ÁSzF) amelyet a Támogató a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett kezdő időpontja: **2015.09.15.**

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a Projekt megvalósításának kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a Pályázati Felhívás és kapcsolódó mellékletei határozzák meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. december 20.

Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **2015.12.15.**

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projekt javaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati felhívásban foglaltaknak és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

3.3.2. A Projekt megvalósítása

A Projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projekt javaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a pályázati felhívásban foglaltaknak és a Szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a Támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatóak el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.



3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (bruttó támogatás esetén)

4.1. A Projekt bruttó összköltsége és elszámolható bruttó összköltsége

A Projekt bruttó összköltsége **145 338 987 Ft**, azaz **száznegyvenötmillió-háromszázharmincnolcezer-kilencszáznyolcvanhét** forint.

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **145 338 987 Ft**, azaz **száznegyvenötmillió-háromszázharmincnolcezer-kilencszáznyolcvanhét** forint.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége (kiadása) a tervezetthez képest csökken, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. A megvalósítást célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően vagy - amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták - bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Támogató kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével.

Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Támogató erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Támogató elfogadja.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt esetek kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

4.2. A Projekt felhasználásra kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **145 338 987 Ft**, azaz **száznegyvenötmillió-háromszázharmincnolcezer-kilencszáznyolcvanhét** forint.

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt úgy változik, hogy az ÁFA-kulcs mértéke nő, a támogatás összege szerződés-módosítás keretében a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet szabályai szerint növelhető. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a támogatás összege is csökken.

Az árfolyamváltozással bizonyíthatóan kedvezőtlenül érintett Projekt esetében a támogatás összege szerződés-módosítás keretében növelhető oly módon, hogy a Projekt költségvetésébe – a Támogató jóváhagyása esetén – árfolyam-kompenzációs tartalékos kerül beépítésre. Az árfolyam-kompenzációs tartalék felhasználásához a Támogató jóváhagyása szükséges.

Ha az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett kérelmezi a Szerződés módosítását.

4.4. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható támogatási előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekre jutó támogatás 25%-a, azaz huszonöt százaléka.

Az igényelhető fordított ÁFA-előleg legmagasabb összege 0 Ft, azaz nulla forint.

A fordított ÁFA-előleget a Kedvezményezett a folyósítást követő harminc napon belül köteles az adó befizetésére fordítani, kivéve, ha az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény ennél rövidebb határidőt állapít meg, továbbá köteles azzal a befizetését követő öt munkanapon belül a Támogató felé elszámolni.

Az előkészítési munkák tekintetében szállítói kifizetésre a következő projektelemek kerültek meghatározásra:

- A Projektek finanszírozási módja a Támogatási Szerződés 2. számú mellékletének 3. táblázatában kerülnek meghatározásra.

Az előkészítési munkák tekintetében utófinanszírozásra a következő projektelemek kerültek meghatározásra:

- A Projektek finanszírozási módja a Támogatási Szerződés 2. számú mellékletének 3. táblázatában kerülnek meghatározásra.

A megvalósítási munkák tekintetében szállítói kifizetésre a következő projektelemek kerültek meghatározásra:

- A Projektek finanszírozási módja a Támogatási Szerződés 2. számú mellékletének 3. táblázatában kerülnek meghatározásra.

A megvalósítási Munkák tekintetében utófinanszírozásra a következő projektelemek kerültek meghatározásra:

- A Projektek finanszírozási módja a Támogatási Szerződés 2. számú mellékletének 3. táblázatában kerülnek meghatározásra.

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSZF és a pályázati kiírás tartalmazza.

4.5. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának szerződéskötési időpontot követő igazolására lehetőséget nyújt.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése, tevékenységek megvalósítása érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint – amennyiben köteles biztosítékot nyújtani – a jelen Szerződés 7. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 7. számú melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, valamint az 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 7 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és az Ávr-t ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

7.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

7.4. A jelen Szerződés megkötésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsónak aláíró aláírásának napjával. Jelen Szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.5. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve illetve a projekt adatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítása alatt működő központi koordinációs szerv által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért,






hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.6. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Viplak Tibor Polgármester P.H. Kelt: <u>2016</u> év <u>02</u> hónap <u>23</u> napján.	 Varró Ákos István főosztályvezető Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Környezeti és Energiahatékonysági Operatív Programokért Felelős Helyettes Államtitkárság  P.H. Kelt Budapest, 2016. év február hónap <u>15</u> napján.
---	---

Mellékletek:

1. sz. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
2. sz. melléklet – Projektelemegek költségvetési táblája
3. sz. melléklet – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
4. sz. melléklet – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
5. sz. melléklet – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok
6. sz. melléklet – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
7. sz. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
8. sz. melléklet – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás
10. sz. melléklet – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
11. sz. melléklet – Eltérések listája (amennyiben releváns)
12. sz. melléklet – Általános Szerződési Feltételek

1. számú melléklet

Rövid összefoglalás a projektről

Enying Város Önkormányzati épületeinek energetikai fejlesztése során az épületek homlokzati hőszigetelése, és nyílászárói valamint a padlásfödém szigetelése valósul meg, hasonlóan technológiával. Az épületek homlokzatára 15cm vtg-ú EPS lapokból utólagos hőszigetelést szerelünk. A nyílászárók a teljes homlokzaton cserére kerülnek. Az alkalmazott nyílászárók típusa: 5 kamrás műanyag tokszerkezetű 76 mm vastagságú, ahol az U_w követelmény értéke a teljes nyílászáróra 1,15 W/m²K. A padlásfödémek - a tetők beázása miatt - víztaszító hőszigetelést kapnak, ahol a 15 cm-es EPS 100 szigetelésre 5 cm Rockwool Hardrock Max szigetelés kerül.




2. számú melléklet

Projektelemekek költségvetési táblája

Elszámolható költségek felmerülésének évek és költségek szerinti bontása

Költségkategória	2012	2013	2014	2015	Összesen
Immateriális javak					
Tárgyi eszközök				145.338.987	145.338.987
Személyi jellegű ráfordítások					
Anyagjellegű ráfordítások					
Összesen				145.338.987	145.338.987

Elszámolható költségek számviteli kategóriák szerinti bontásban

Számviteli kategóriánként	Előkészítés		Megvalósítás		Összesen
12. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok			100%	129.513.821	129.513.821
52. Igénybe vett szolgáltatások költségei	100%	1.220.166	100%	13.462.000	13.682.166
53. Egyéb szolgáltatások Tájékoztatás nyilvánosságot melyik soron aktiválják?			100%	1.143.000	1.143.000
55. Személyi jellegű egyéb költség					
56. Bérjárulékok					
Összesen:		1. 220.166		144.118.387	145.338.987



Elszámolható költségek, támogatás, finanszírozási mód és közbeszerzési kötelezettség részletezése

Projekttevékenységek		Elszámolható költségek		Támogatás	Finanszírozási mód	Közbeszerzés kötelezettség
		Nettó összeg	Le nem vonható ÁFA-val növelt összeg			
Előkészítési költségek	Tervezési költségek	3476,-	44.166,-	44.166,-	Szállítói / Utófinanszírozás	Igen / Nem
	Közbeszerzési eljárás	960.000,-	1.176.000,-	1.176.000,-	Utófinanszírozás	Nem
					Utófinanszírozás	Nem
Megvalósítási költségek m rendszerköltségek	Projektmenedzsment	6.600.000,-	8.382.000,-	8.382.000,-	Utófinanszírozás	Nem
	Tájékoztatás és nyilvánosság	900.000,-	1.143.000,-	1.143.000,-	Utófinanszírozás	Nem
	Műszaki ellenőr	4.000.000,-	5.080.000,-	5.080.000,-	Utófinanszírozás	Nem
	Kivitelezés	64.582.994,-	82.020.402,-	82.020.402,-	Utófinanszírozás	Igen
Megvalósítási költségek rendszerköltségek	Kivitelezés	35.216.893,-	44.725.454,-	44.725.454,-	Utófinanszírozás	Igen
	Kivitelezés	2.179.500,-	2.767.965	2.767.965,-	Utófinanszírozás	Igen
Összesen:		114474163,-	145 338 987	145 338 987		



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA



Európai Unió
Európai Strukturális
és Belsőpiaci Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Forrás	Ft	%
I. saját forrás		
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása		
I/2. partnerek hozzájárulása		
I/3. bankhitel		
II. egyéb támogatás: ...		
III. a támogatási konstrukció keretében megítélt támogatás	145.338.987,-	100
Összesen	145.338.987,-	100



A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve

Ütem sorsz ama	(Tevékenység(ek) megnevezése)	Elszámolás tervezett dátuma (év, hó, nap)	Tervezett elszámolás összege (Ft)	Tervezett támogatásle hívás összege (Ft)	Tervezett támogatásle hívás aránya az össz támogatáshoz viszonyítva (%)
1	Kivitelezés + Műszaki ellenőr + Projekt menedzsment + Tájékoztatás és nyilvánosság + Közbeszerzés	2016.01.15.	145.338 987,-	145.338 987,-	100

MAGYARORSZÁG
KORMÁNYAEurópai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

14

A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai

Monitoring mutatók	Változás célértéke	Fenntartási időszak:				5 év
		Célérték (kumulált) elérésének dátuma:				
		2016	2017	2018	2019	2020
Az üvegházhatású gázok kibocsátás csökkenése [t/év]	33,76	33,76	67,52	101,28	135,04	168,8
Energiahatékonyság növelése révén megtakarított éves elsődleges (primer) energiahordozó mennyisége [GJ/év]	617,4	617,4	1234,872	1852,308	2469,744	3087,18



6. számú melléklet

A projekt megvalósítás (köz)beszerzései

A beszerzés tárgya	Becsült érték: (Ft)	Beszerzési eljárás típusa	Szerződés típusa	Ajánlatok beadási határideje	Ajánlatok értékelésének dátuma	Eredményhirdetés dátuma	Gyorsított (igen_nem)
<p>Enying város önkormányzati épületeinek energetikai fejlesztés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Enyingi Szírombontogató óvoda , 3 telephelye - Ligeti óvoda - Vas Gereben Művelődési Ház 	<p>65.000.000</p> <p>65.000.000</p>	<p>Meghívásos</p> <p>Meghívásos</p>	<p>Vállalkozási szerződés</p>	<p>2015.07.15.</p> <p>2015.08.27.</p>	<p>2015.07.16.</p> <p>2015.09.02.</p>	<p>2015.07.17</p> <p>2015.09.03.</p>	<p>Nem</p> <p>Nem</p>

44

7. számú melléklet

Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) 21. Korm. rendelet 33.§ (8) bekezdésének c) pontja alapján nem köteles biztosíték nyújtására.



8. számú melléklet

A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

A Támogató döntése alapján első kifizetési kérelem teljesítésének és a támogatás folyósításának feltétele:

1. A projekt megvalósításának elindításához szükséges engedélyek, illetve amennyiben engedélymentes a tevékenység, úgy a Kedvezményezett nyilatkozata az engedélymentességről.
2. Nem közbeszerzés köteles tevékenységgel történő elszámolás esetén a tevékenységre vonatkozó szerződéses összeg piaci árának alátámasztása (pl.: 3 árajánlat)
3. Hulladék befogadó nyilatkozat.



9. számú melléklet

Társulási/Konzorciumi megállapodás

Nem releváns

10. számú melléklet

A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumala pú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
1.	Föld és ingatlan vásárlás		
	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X	
	Hatósági nyilatkozatok, terület előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kisajátítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	X	
	Adásvételi szerződés, illetve számla (amennyiben a föld és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő)	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Tulajdoni lap vagy földhivatali határozat	X	
	Értékbecslo nyilatkozata (amennyiben korábban nem került benyújtásra)	X	
2.	Építés/beruházás		
	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Számla*	X	X
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Jogerős hatósági engedélyek, vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (amennyiben korábban nem került benyújtásra)	X	
	Mérnöki /műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, amennyiben a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16 §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem	X	
	Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről amennyiben a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16 §-a nem vonatkozik az adott építési projektelemre	X	

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumala pú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala - engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben amennyiben készül. / Építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről - nem engedélyköteles építési beruházás esetén.		Egyszer, az 1. elszámoláskor	
Üzembe-helyezéshez szükséges okmányok		X	
Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozás-mentes adózoói adatbázisban, vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A§)		X	
3. Eszköz/Immateriális javak /Anyag**** beszerzése			
Szállítói szerződés / Adás-vételi szerződés / Visszaigazolt írásos megrendelő / Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)		Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Kis támogatástartalmú számlák összesítője		X	
Számla*		X	X
Kifizetés bizonylata**		X	
Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/ Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás- átvételi jegyzőkönyv		X	
Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt		X	
4. Szolgáltatás			
Szerződés / Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt / visszaigazolt írásos megrendelő		Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
Számla*		X	X
Kis támogatástartalmú számlák összesítője		X	
Kifizetés bizonylata**		X	
Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról / Minta a tárgyasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl tanulmány, terv		X	
4.1. Képzés esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Résztvételt igazoló jelenléti ívek		X	

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentációs, vagy oklevél, vagy bizonyítvány)		X	
Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)		X	
4.2. Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről		X	
4.3. Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés		X	
Tájékoztató az eljárás eredményéről c. hirdetmény		X	
Beszámoló a tárgydíjszaki tevékenységről		X	
4.4. Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó, meghívó)		X	
4.5. Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről.		Kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra	
A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről.		X	
4.6. Rendezvény esetén a teljesítés igazolására az alábbiak szolgálnak:			
Részt vevő által aláírt jelenléti ív		X	
Meghívó		X	
Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audió, videó)		X	
5. Általános (rezsi) költségek			
Általános (rezsi) költségek összesítője		X	
Számla*		X	X
Kifizetés bizonylata**		X	

Elszámolható költségek - projektlem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
6.	Bérleti díjak (föld, ingatlan, iroda)		
	Bérleti szerződés	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
	Számla*	X	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
7.	Lízing díjak		
	Lízingszerződés (szerződés melléklete: lízing díjak ütemezése)	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X	
	Számla*	Egyszer az 1. elszámoláskor	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Pénzügyi értesítő (lízing)	X	
	ÁFA bekérő (lízing)	X	
8.	Személyi jellegű költségek		
	Személy jellegű költségek összesítője	X	
	Munkaszerződés/Megállapodás/Megbízási szerződés/Kinevezés/Célfeladat-leírás (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) <i>(Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékok meghaladják a bruttó 50eFt/adott személy/hó összeget)</i>	Egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Munkaidő nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X	

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumala pú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
	Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)	Projekt megvalósítók esetén egyszer, az 1. elszámoláskor, ill. változás esetén	
	Bérfeljegyzék/ fizetési jegyzék / adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről	X	X
	Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része)		
	Számla*	X	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Átadás-átvételi igazolás	X	
9.	Útiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége		
	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X	
	Számla*	X	X
	Bérlet/jegy/autópálya-díj kifizetését igazoló bizonylat és a vásárlást igazoló bizonylat, amelyen szerepel a rendszám	X	
	Kifizetés bizonylata**	X	
	Kiküldetési rendelvény/Kiküldetési utasítás	X	X
10.	Értécsökkenés		
	Összesítő értécsökkenés elszámolásához	X	
11.	Saját teljesítés		
	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X	
	Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások	X	X
12.	Hatósági díjak		
	Hatósági határozat, engedély, végzés	X	
	Számla / postai átutalási megbízás	X	X
	Kifizetés bizonylata**	X	
13.	Fordított ÁFA		
	ÁFA összesítő fordított adózás esetén	X	
	Számla*	X	

Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák / benyújtandó dokumentumok		Általános dokumentumalapú ellenőrzés	Záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni
	ÁFA befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), amennyiben a kedvezményezett befizető pozícióban van / A kedvezményezett nyilatkozata, amennyiben a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X	
14.	Könyvvizsgálat		
	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés	Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, amennyiben a támogatási szerződés, illetve a támogatói okirat előírja	
15.	Kbt. 305. § illetve 306/2011. Korm. rend. 14.§ szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok		
	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X	
	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X	

* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának

** Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő

**** Anyagköltség esetén a kis támogatástartalmú számlák összesítője vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat IH által megállapított értékhatártól függően.

A "/" jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

11. számú melléklet

Eltérések listája

Nem releváns



Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program „**Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése**” tárgyú, **KEOP-2015-5.7.0/15** pályázati felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program „**Középületek kiemelt jelentőségű épületenergetikai fejlesztése**” tárgyú, **KEOP-2015-5.7.0/15** pályázati felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

a) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.) megfelelően

aa) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,

ab) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és

ac) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,

b) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,

c) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

Az ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Támogatónak minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt bejelenteni a Támogatónak.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során általa kötött szállítói szerződésekben köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

2. Biztosítékok

Ha a Kedvezményezett a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a

továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve bármely jogcímen igényelt előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Támogató és a Támogató az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30). 1. sz. mellékletének VI. fejezetében foglalt tartalmi és formai követelményeknek megfelelő biztosítékokat fogadja el.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Ha a Szerződés módosításra kerül, – szükség esetén – a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell vagy ki kell egészíteni.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Előleg

3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg (a továbbiakban: támogatási előleg) igénybevétele lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevétele Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Támogatónál. Támogatási előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.1.2. pont alatt megjelöltek kivételével támogatási előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre.

Nem utalható támogatási előleg a Kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a Projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Támogató a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott, tartalmi és formai szempontból is megfelelő előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

A támogatási előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt támogatási előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a

továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetéséig, vagy a Támogató általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.2. Fordított ÁFA-előleg

A szállítói finanszírozású projektelemekre fordított ÁFA-előleg – a fordított ÁFA mértékéig – akkor vehető igénybe, ha a Kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult közszféra szervezet és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A Támogató a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott ÁFA előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. A fordított ÁFA-előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

A fordított ÁFA-előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Támogatóhoz a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását.

Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Támogató felszólítja a nem megfelelően felhasznált fordított ÁFA-előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (1) bekezdése értelmében szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a közszféra szervezet kedvezményezett

a) a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás, valamint

b) a minősített adatot, az ország alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdekeit érintő vagy a különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól szóló 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás

eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A Támogató a szállítói előleg kifizetését független, a Támogató által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni, hogy a szállító a közbeszerzési eljárás vagy a 218/2011. (X. 19.) Korm. rendelet szerinti beszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés elszámolható összegének 10%-a és az igényelt szállítói előleg különbözetére jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (3) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani.

A biztosítékot a szállító a szállítói előleggel történő elszámolásig köteles fenntartani. Ha a szállító a szállítói előleggel több részletben számol el, a biztosíték értéke arányosan csökkenthető.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a szállító közvetlenül a Támogatótól igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57/A. § (4) bekezdése alapján 5 napon belül jelezheti a Támogató felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Támogatóhoz a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30. § (2) bekezdése által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Támogatóhoz,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Támogató felé, kivéve 100%-os támogatási intenzitás alkalmazása esetén.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendeletben meghatározott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekérőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a Támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Támogató részére időközi kifizetési igénylés keretében megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha olyan információ birtokába jut, mely a szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Támogatóval együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

3.2. Beszámolási kötelezettség, a támogatás folyósítása

3.2.1 A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Támogató által jóváhagyott beszámolóval folyósítható.

3.2.2 A Kedvezményezett a kifizetési igénylést és az időszakos, valamint a záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően – a Támogatóhoz elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetési igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületén. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Ha a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, és emiatt az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletének XVIII. fejezet 300. alcíme szerint kell eljárni, az alátámasztó dokumentumok közül eredetiben kell benyújtani a következőket:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés vagy engedményezési összesítő a Támogató rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

3.2.3 A támogatások folyósítása a felhívás függvényében a következő módon történhet:

- a) Utófinanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményes – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: a támogatás folyósítása közvetlenül a szállító – illetve engedményezés esetén az engedményes – részére történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.4 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt azonosító számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és azonosító számát (az 500 ezer¹ Ft támogatástartalmat el nem érő számlákat a kis támogatástartalmú számlák összesítőjén kell elszámolni);
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Támogató a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel felhívja a Kedvezményezettet a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és a hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a Támogató az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a Támogató figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a Támogató az előlegigénylést, a beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A Támogató a támogatást a tartalmi és formai szempontból is megfelelő kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére a 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, a Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint a Miniszterelnökség által működtetett honlapon közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

¹ Kivéve, ha a pályázati kiírás vagy az IH eltérően rendelkezik.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Támogatónak felróható okból nem kerül kifizetésre, a Támogató a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatástartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Támogató a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Támogató az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre, illetve a jogszabályokban foglalt kötelezettségek teljesülésére vonatkozóan információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Támogató az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.7. Pénzügyi zárás

3.7.1. A záró kifizetés folyósítását, fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Támogató az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és eredménytől függően intézkedik a kifizetésről, vagy visszakövetelésről.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Támogató a támogatás folyósítását nem teljesíti.

3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta, az adott hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Támogató részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a Támogató felé indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételeire irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a Támogató által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatlapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a Támogatónak a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenntartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a Közreműködő Szervezet által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró beszámolót nyújt be a Támogatóhoz.

A Kedvezményezettnek **projekt fenntartási jelentésben** kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.²

4. Szerződésmódosítás

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Támogató a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt fizikai befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletben rögzített célérték 75 %-át,
- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a Projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékos meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Támogató kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Támogató részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

² Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.

A Támogató – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Támogató által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Támogatónak. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Támogató felfüggesztheti.

A Szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Ha a Projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult a Támogató a Szerződés módosításával kezdeményezheti a Projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett Projekt keretében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Támogatónak. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Támogató erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett általi kézhezvételétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Támogató akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a Projekt szabályos megvalósítása érdekében szükséges és a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Támogatót és a Miniszterelnökség központi koordinációs szervét az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. sz. mellékletében

meghatározott rendelkezések, valamint a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Támogató és a Miniszterelnökség központi koordinációs szerve jogosult megismerni a Kedvezményezett hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – az ellenőrzés során igazolni szükséges.

Az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12-14. §-a, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 39/A. § (6) bekezdése szerinti kifizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles a kézhezvételt követően haladéktalanul benyújtani a Támogatóhoz.

6. Közzolgáltatási célú szerződések

A támogatással megvalósuló közzolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közzolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a támogatással megvalósuló eszközrendszer üzembe helyezésétől a fenntartási időszak végéig a Támogató hozzájárulása szükséges.

7. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Támogató a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a Támogató által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) a kifizetés szabálytalanság megállapítása esetén veszélyeztetné a szabálytalansággal érintett összeg behajtását (ld. a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 88. § (2) bekezdésében foglaltakat);
- c) a Támogatónak a Kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- d) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Támogató a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja,
- e) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján indokolt,
- f) jogszabály, a Szerződés vagy az ÁSZF részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén
- g) a projekt átadására kerül sor, az erre irányuló Szerződés módosítás létrejöttéig
- h) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után
- i) szerződésmódosítás esetén, ha a módosítás kifizetéssel érintett költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint.

A Támogató felfüggesztheti a támogatás folyósítását jogszabály ilyen irányú rendelkezése, illetve az ÁSZF szerinti szerződésszegés esetén.

Ha a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Támogató által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.



A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint az ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

8. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

8.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a Projekt részben vagy egészben meghíúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott döntésben foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a) a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül,
- b) ha az a) pont szerinti beszámítás nem lehetséges, a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Ha a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül, ha a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a Projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghíúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését,

8.1.3. a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,

- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben (a

továbbiakban: Ávr.) vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

8.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a Projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, a Támogató jogosult a Szerződéstől való elállást megelőzően a Projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

A Támogató ezen intézkedéseket a Projekt – a hatályos Szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a Szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállás – a Támogató által meghatározott – határidőre nem történik meg, a Támogató elállhat a Szerződéstől.

8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Támogató a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott a következő esetekben:

- a) 25%, ha a benyújtott kifizetési igénylést a Támogató legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” c. mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, ha a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a Támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, ha a 4.4. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, ha a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, ha a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a Projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a Projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektetiséget képeznek, a Támogató visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvékenységek és projektelemekek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekteleme, amely a Projekt egészének megvalósulása hiányában is a Projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést megfelelően módosítani kell.

8.3. Késedelmi kötbér

Amennyiben a Kedvezményezett

a) a Projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget,

b) ellenőrzés-tűzési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy

c) a fizikai befejezés a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik, a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűzési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

1. az a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;

2. a b) pont esetében az ellenőrzéstűzési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;

3. a c) pont esetében a fizikai befejezés Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a Projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűzési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

8.4. Elállás a Szerződéstől

Ha a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;

b) a Kedvezményezett a Támogató szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;

- c) ha a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatás igénybevételét a Kedvezményezett érdekkörében felmerült okból nem kezdeményezi, kifizetési kérelem benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- d) ha a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg és a Kedvezményezett a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) ha a Projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról a Támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) ha jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés-, illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
- k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- l) kiemelt projektek esetén, ha a kiemelt projekt akciótervi nevesítése visszavonásra került;
- m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben, az Ávr-ben, vagy más vonatkozó jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét Ptk. 6:47. § szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által megjelölt bankszámlára, az elállás kézhezvételétől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, ha bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

8.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Támogató a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű, szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által

meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontja szerinti szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni. Amennyiben a támogatás az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatást tartalmaz, a Kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a Támogató ilyen irányú felhívása esetén köteles azokat bemutatni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsment szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

11. A Projekt fenntartása

11.1. A Projekt fenntartási időszak kezdete a Projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően a pályázati kiírásban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Támogatónak.

11.3. A Projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett (kivéve 11.5. pont). Az első jelentés benyújtásának határidejét a Támogató határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Támogató által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Támogatóhoz.

11.4. Ha egy, a Projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Támogató az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

11.5. Ha a Szerződésben fenntartási kötelezettséget állapítottak meg, de ezen időszakra indikátorok nem kerültek meghatározásra és a pályázati felhívás, a Szerződés, illetve az ÁSZF sem írja elő a vállalások évenkénti teljesítését, a Kedvezményezettnek egy alkalommal, záró fenntartási jelentést kell benyújtania.

12. Tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a Támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

44

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/résztvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató részére ingyenesen biztosítani. Támogató e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási/képzési/foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Miniszterelnökség által működtetett honlapon letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.



13.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Támogatót értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Támogató képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. Kapcsolattartás

14.1. A Szerződő Felek közötti kapcsolattartás az egységes működési kézikönyvről szóló 547/2013. (XII. 30.) 1. sz. mellékletének XVIII. fejezete 300. alcíme alapján történik.

14.2. A Kedvezményezett és a Támogató nem hivatalos kommunikációja (pl. projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása) a Szerződés szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

14.3. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 119-121. §-ában foglalt szabályokat kell alkalmazni

14.4. A Kedvezményezett a rendelkezésére bocsátott elektronikus alkalmazás által alkalmazott elektronikus aláírások joghatását és a bírósági eljárásokban bizonyítékként való elfogadhatóságát 1999/93/EK irányelv értelmében elismeri.

15. A Szerződés megszűnése

15.1. A Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrést, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Támogató, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, közös megegyezéssel történő felbontás vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződést felmondani nem lehet.

15.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét a jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összegben, az elállásban közölt határidőben visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

15.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a Ptk. szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

10. JK-66-3/2016

2016 JÚN 16.

KELT

2016. 06. 01.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

a Nemzeti Sportközpontok

és

Enying Város Önkormányzata

között

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

- (1) a **Nemzeti Sportközpontok**
székhely: 1146 Budapest, Hermina út 49.
törzskönyvi azonosító szám (PIR): 598152
adószám: 15598158-2-42
statisztikai számjel: 15598158-9311-312-01
képviseli: Kovács Norbert főigazgató

mint beruházó és építtető (a továbbiakban: „NSK”), továbbá a

- (3) **Enying Város Önkormányzata** (cím: 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.; törzsszám: 727387; adószám: 15727385-2-07; statisztikai számjel: 15727385-8411-321-07; képviseli: Viplak Tibor polgármester)

mint tulajdonos (a továbbiakban: „Önkormányzat”),

(az NSK és az Önkormányzat a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön: „Fél”) között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1 Előzmények

- 1.1.1 A Kormány a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program végrehajtásával kapcsolatos feladatokról szóló 1523/2015. (VII. 31.) számú határozatával (a továbbiakban: Korm. határozat) egyetértett azzal, hogy a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program (a továbbiakban: „Program”) keretében megvalósításra kerülő tanuszodák, tornatermek és új tantermek építtetője az NSK legyen.
- 1.1.2 Az Önkormányzat per- teher- és igénymentes, 1/1 arányú tulajdonában áll az **enyingi 1474/58 helyrajzi** szám alatt 27.890 m² területtel nyilvántartott, „Kivett” megjelölésű, természetben 8130 Enying, Szabadság tér 16. szám alatt található ingatlan **Tanuszoda felépítményéhez szükséges terület ezen megállapodás 2. számú mellékletében lévő helyszínrajzon „piros sraffozott”** résszel feltüntetett terület. (a továbbiakban: „Ingatlan”)
- 1.1.3 A Felek megállapítják, hogy a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program keretében megvalósítandó tanuszoda, tornaterem, tanterem beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról és az eljáró hatóságok kijelöléséről szóló 141/2014. (IV. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. és 2. melléklete alapján a Program részeként az Ingatlanon a jelen Megállapodás 1. számú mellékletét képező műszaki leírásban meghatározott köznevelési infrastruktúra-bővítő beruházás (továbbiakban: „Beruházás”) valósul meg. A Beruházás keretében az Ingatlanon egy új tanuszoda (a továbbiakban: „Létesítmény”) kerül megépítésre az NSK által. A Beruházás megvalósításához szükséges műszaki együttműködés részleteit az 1. számú melléklet tartalmazza. A Felek megállapodnak, hogy az NSK jogosult a Beruházás műszaki leírását a jelen Megállapodás megkötését követően módosítani, kiegészíteni, illetve megváltoztatni, amely nem minősül a jelen Megállapodás módosításának. A jelen pont szerinti Beruházás a Korm. határozat 1. pontjával összhangban állami beruházásként, kizárólag központi költségvetési forrásból valósul meg, amelynek a megvalósításában azonban az Önkormányzat is részt vállal a jelen Megállapodásban foglaltak szerint.
- 1.1.4 A Kormány a Korm. határozatban egyetértett azzal, hogy az osztott tulajdoni formák elkerülése érdekében a Program során megépülő tanuszodák esetében a nemzeti fejlesztési miniszter a Nemzeti Sportközpontok útján és a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: MNV Zrt.) bevonásával, a belügyminiszterrel együttműködve egyeztetéseket kezdeményezzen az érintett önkormányzatokkal a beruházással érintett ingatlanok állami tulajdonba adása érdekében, továbbá egyetértett azzal, hogy a beruházással létrejött vagyon az állam tulajdonába és a Nemzeti Sportközpontok vagyonkezelésébe kerüljön a létesítmények mindenkori működtetésének kötelezettségével. A Beruházáshoz szükséges Ingatlan állami tulajdonba vételét az Önkormányzat az MNV Zrt.-nél kezdeményezi.
- 1.1.5 Az Önkormányzat az 1.1.3. pont szerinti Beruházás gyors és zavartalan előkészítése és sikeres megvalósítása érdekében együttműködik az NSK-val és az MNV Zrt.-vel.

1.2 Definíciók

Jelen megállapodásban az alábbi fogalmak a következő jelentéssel bírnak:

- (a) „**Beruházás**” a Megállapodás 1.1.3. pontjában meghatározott jelentéssel bír; de nem foglalja magában az 1. számú mellékletben jelölt Önkormányzati feladatokat;
- (b) „**Beruházás Összköltsége**” jelenti a Beruházás megvalósításának tervezett nettó összköltségét, amely magában foglalja az NSK-nál felmerülő projektmenedzsment költségeket is; de nem foglalja magában az 1. számú mellékletben jelölt Önkormányzati feladatok költségét;
- (c) „**BMSK**” jelenti a BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zártkörűen Működő Részvénytársaságot (székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.; cégjegyzékszám: 01-10-044336), amely Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a Beruházás lebonyolítójaként és műszaki ellenőrként, valamint a 4.3.2. pontban foglaltak szerint a Beruházás hivatalos közbeszerzési tanácsadójaként jár el;
- (d) „**Ingatlan**” a Megállapodás 1.1.2. pontjában meghatározott jelentéssel bír, a 3.3.6. pontban foglaltak figyelembe vételével;
- (e) „**Jelenlegi Tervek**” jelenti az Ingatlan jelen Megállapodás megkötését megelőzően készített valamennyi építészeti-műszaki és megvalósulási tervdokumentációját; kivéve az NSK által készített terveket;
- (f) „**Közbeszerzési Eljárások**” jelenti az NSK által a Beruházás megvalósítása érdekében lefolytatandó közbeszerzési eljárásokat és „**Közbeszerzési Eljárás**” jelenti a Közbeszerzési Eljárások bármelyikét;
- (g) „**Létesítmény**” a Megállapodás 1.1.3. pontjában meghatározott jelentéssel bír; de nem foglalja magában az 1. számú mellékletben rögzített Önkormányzati feladatok eredményét;
- (h) „**Megállapodás**” jelenti a jelen együttműködési megállapodást annak valamennyi mellékletével együtt;
- (i) „**Mötv.**” jelenti a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényt;
- (j) „**Program**” a Megállapodás 1.1.1. pontjában meghatározott jelentéssel bír;
- (k) „**Ptk.**” jelenti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt;
- (l) „**Vállalkozási Szerződés**” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására a Vállalkozóval kötött szerződést;
- (m) „**Vállalkozó**” jelenti a Beruházás vagy annak bármely része megvalósítására az NSK-val szerződést kötő vállalkozót.

1.3 Értelmező rendelkezések

1.3.1 A jelen Megállapodásban bármely hivatkozás előfordulásakor az ellenkező rendelkezés hiányában:

- (a) a „melléklet” a Megállapodás mellékletére való hivatkozásként értelmezendő;
- (b) a „Megállapodásra” vagy más szerződésre vagy dokumentumra történő hivatkozás akként értelmezendő, hogy a hivatkozás a Megállapodás vagy, az esettől függően, a más szerződés vagy dokumentum hatályos változatára vonatkozik;
- (c) a „személy” természetes és jogi személyt, természetes és/vagy jogi személyek társulását, bármilyen gazdálkodó szervezetet illetve állami- vagy kormány szervet illetve önkormányzatot vagy ezek önálló hatáskörrel bíró szervezetét vagy ügynökségét és bármely más jogi vagy nem jogi személyt is jelent;
- (d) a „felek” a kifejezést használó rendelkezésben meghatározott szerződés vagy jegyzőkönyv megkötésében illetve felvételében részt vevő felekre való hivatkozásként értelmezendő, akik nem feltétlenül egyeznek meg a jelen Megállapodást megkötő Felekkel;
- (e) a jogszabályra történő hivatkozás akként értelmezendő, hogy a hivatkozás a mindenkor hatályos adott jogszabályra vagy a helyébe lépő új jogszabályra vonatkozik.

2. A MEGÁLLAPODÁS CÉLJA ÉS TÁRGYA

2.1 A Megállapodás célja

A Felek a jelen Megállapodást a Beruházás előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatok elvégzése és együttműködésük szabályozása érdekében kötik.

2.2 A Megállapodás tárgya

A Felek a jelen Megállapodásban meghatározzák a Beruházás előkészítésével, finanszírozásával, tervezésével, megvalósításával és átadás-átvételével kapcsolatos feladataikat, valamint a feladatok végrehajtásához szükséges együttműködésük feltételeit.

3. AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS ÁLTALÁNOS KÉRDÉSEI

3.1 A Felek általános kötelezettségei

3.1.1 Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Beruházás előkészítésében, tervezésében és megvalósításában a jelen Megállapodásban foglalt rendelkezések szerint - szükség esetén a jelen Megállapodás keretein kívül is - közreműködik. A Beruházás ütemterv szerinti megvalósulása érdekében az Önkormányzat vállalja, hogy az NSK-val, valamint az NSK által kijelölt személyekkel (ide értve a BMSK-t, a Vállalkozót) együttműködik.

3.1.2 Az Önkormányzat a Beruházás Ingatlanon történő megvalósításához – figyelembe véve az Ingatlan állami tulajdonba adását is - a jelen Megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul. Az Önkormányzat vállalja, hogy a megvalósításhoz és a jelen Megállapodás teljesítéséhez szükséges, a Beruházás céljával és az elkészült tervekkel, valamint a

hatályos jogszabályokkal összhangban álló, valamennyi nyilatkozatot, hozzájárulást késedelem nélkül, haladéktalanul kiadja, valamennyi szükséges döntés meghozatalát késedelem nélkül, a rendelkezésére álló eszközök közül a leggyorsabb módon kezdeményezi, amennyiben jogi lehetősége van rá, úgy kötelezettséget vállal a szükséges döntések meghozatalára is.

- 3.1.3 Az Önkormányzat kijelenti és szavatolja, hogy a jelen Megállapodás megkötése, továbbá a Beruházás megvalósítása az Önkormányzat által esetlegesen korábban megkötött támogatási és/vagy egyéb szerződésből eredő kötelezettségeket, vagy egyébként az Ingatlanra vonatkozó kötelezettségvállalásokat nem érint, és – a 3.3.6. pont szerinti telekalakítás szükségessége kivételével – az Ingatlan jogi státusza – az Ingatlan tulajdonjogának jelen Megállapodás szerinti állam javára történő átadását is figyelembe véve - lehetővé teszi a Beruházás megvalósítását, fenntartását, üzemeltetését. Amennyiben az Önkormányzat jelen pontban foglalt szavatossága utólag valótlannak bizonyul, úgy az ebből eredő felelősséget, kockázatot és valamennyi költséget az Önkormányzat köteles viselni.
- 3.1.4 Az Önkormányzat nem jogosult a jelen Megállapodás módosítását vagy megszüntetését kezdeményezni azon az alapon, hogy a Megállapodás korábbi kötelezettségvállalásába ütközik. Ilyen esetben az Önkormányzat köteles a korábbi kötelezettségvállalás módosításával, megszüntetésével, a korábbi kötelezettség megsértéséért való helytállással vagy más egyéb módon az előálló állapotot a jelen Megállapodásban foglalt kötelezettségvállalások változatlanul hagyása mellett megszüntetni.
- 3.1.5 A Felek a jelen Megállapodás teljesítése, valamint a jogszabályok alapján őket megillető jogok gyakorlása, illetve az őket terhelő kötelezettségek teljesítése során jóhiszeműen és egymással kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. A Felek kötelesek tartózkodni minden olyan magatartástól, amivel egymás jogát vagy jogos érdekét sértенék.
- 3.1.6 A Felek a jelen Megállapodás időtartamára érdemi nyilatkozattételre jogosult kapcsolattartót jelölnek ki, amelyet jelen megállapodás 8.2.1. pontja tartalmaz. A kapcsolattartó a másik Féllel történő kapcsolattartás mellett elősegíti, szervezi és koordinálja az adott Fél jelen Megállapodás szerinti kötelezettségei teljesítését. A Felek a kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról, valamint elektronikus levélcíméről a jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 (öt) munkanapon belül tájékoztatják egymást. A Felek megállapodnak, hogy a kapcsolattartó személyének változása esetén a Megállapodás módosítása nem szükséges.
- 3.1.7 Amennyiben a Beruházás előkészítésével vagy megvalósításával kapcsolatban az NSK egyeztetést tart, és erre az egyeztetésre az Önkormányzatot is meghívja, az Önkormányzat vállalja, hogy az egyeztetésekre érdemi nyilatkozattételre jogosult képviselő(ke)t delegál.
- 3.1.8 Az NSK vállalja, hogy az Önkormányzat Beruházást érintő észrevételeit, javaslatait, kéréseit egyetértése esetén a lehetőségeihez mérten figyelembe veszi, döntési hatáskör hiányában a döntésre jogosultnak továbbítja.
- 3.1.9 Az Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Beruházás megvalósításához a jelen Megállapodás módosítása válik szükségessé, úgy
- (a) a módosításhoz szükséges döntések meghozatalát haladéktalanul kezdeményezi, vagy amennyiben a szükséges döntések meghozatalát lehetővé tévő feltételek fennállnak, úgy a szükséges döntéseket meghozza, és

- (b) minden rendelkezésére álló eszközt igénybe vesz annak érdekében, hogy a Felek Megállapodás módosítását a lehető leghamarabb megkössék.

3.2 Kölcsönös tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettség

- 3.2.1 A Felek kötelesek a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni egymást minden olyan tényről, körülményről, amely a Beruházás ütemterv szerinti megvalósulását vagy a jelen Megállapodásból eredő jogaik gyakorlását vagy kötelezettségeik teljesítését akadályozza vagy veszélyezteti.
- 3.2.2 Az Önkormányzat köteles a Beruházás előkészítésével vagy megvalósításával kapcsolatos vagy ahhoz szükséges, az NSK által írásban kért adatokat, információkat és dokumentumokat hiánytalanul, a kérelemben megjelölt ésszerű határidőn belül az NSK rendelkezésére bocsátani. Az adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátására vonatkozó határidőt esetenként olyan módon kell meghatározni, hogy az arányos legyen a kért adatok, információk és dokumentumok beszerzéséhez és szolgáltatásához szükséges idővel. Amennyiben a kért adatok vagy dokumentumok nem állnak az Önkormányzat rendelkezésére, úgy haladéktalanul intézkedik azok más forrásból való beszerzése iránt, illetve erről ezzel egy időben tájékoztatja az NSK-t. Amint a kért adatok vagy dokumentum az Önkormányzat birtokába kerülnek, azok továbbításáról haladéktalanul intézkedik.
- 3.2.3 Az NSK vállalja, hogy a Beruházás helyzetével, az előkészítés várható előrehaladásával kapcsolatban negyedévente műszaki előrehaladási jelentésben ad tájékoztatást az Önkormányzat részére.
- 3.2.4 Amennyiben az NSK és/vagy az Önkormányzat a jelen Megállapodásban meghatározott tájékoztatási kötelezettségüknek szóban tesznek eleget, a szóbeli tájékoztatást kötelesek 5 (öt) munkanapon belül írásban megerősíteni.
- 3.2.5 Az Önkormányzat vállalja, hogy jogi és műszaki álláspontja, véleménye kialakításával és az NSK-val történő közlésével elősegíti a Beruházás előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos kérdések megválaszolását.

3.3 Az Ingatlan és a Beruházás jogi sorsának rendezése; ingyenes állami tulajdonba adás

- 3.3.1 Az Önkormányzat a jelen Megállapodás 1.1.4. pontjával összhangban visszavonhatatlanul hozzájárul ahhoz, hogy az Ingatlan, mint nemzeti vagyon a Beruházás megvalósítása érdekében térítésmentesen a Magyar Állam 1/1 tulajdonába – és az NSK vagyonkezelésébe - kerüljön az Mötv. 108. § (2) bekezdése alapján. Ennek érdekében az Önkormányzat vállalja, hogy jelen megállapodás aláírását követő 45 napig megteszi a szükséges intézkedéseket – ide értve a 3.3.6. pont szerint esetleges telekalakítással kapcsolatos döntéseket és intézkedéseket is – és az NSK-nak kiadja az állami tulajdonszerzéshez szükséges nyilatkozatokat. Az állam az ingatlan tulajdonjogát a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c) és i) pontja, valamint a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 152/2014. (VI. 6.) Korm. rendelet 112. § (1) bekezdés d) pontja szerinti közérdekű feladat ellátása érdekében szerzi meg, azzal, hogy a létesítmény üzemeltetéséről egyaránt gondoskodik.
- 3.3.2 Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan ingyenes állami tulajdonba adása az Önkormányzat kötelezően ellátandó feladatainak ellátását nem veszélyezteti, és az állami tulajdonba adás nem esik az Mötv. 108. § (3) bekezdése szerinti tilalom alá.

- 3.3.3 Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Ingatlan nem tartozik a forgalomképtelen törzsvagyónába.
- 3.3.4 A Felek rögzítik, hogy az Ingatlan állami tulajdonba adása a Beruházás megvalósításának előfeltételét képezi.
- 3.3.5 A Felek rögzítik, hogy – figyelemmel az Ingatlan állami tulajdonba adására – a Beruházás során megvalósuló Létesítmény tulajdonjogi szempontból az Ingatlan jogi sorsát osztja, és a Magyar Állam tulajdonába és az NSK vagyonkezelésébe kerül.
- 3.3.6 Felek rögzítik, hogy amennyiben a Beruházással kapcsolatban a jelen Megállapodás szerinti Ingatlanon további telekalakítás elvégzése szükséges, azt az Önkormányzat még az állami tulajdonba adást megelőzően elvégzi, és azt követően az így létrejött Ingatlan fogja az állami tulajdonba adás (és a jelen Megállapodás) tárgyát képezni. Ebben az esetben a telekalakítás kezdeményezéséhez szükséges változási vázrajz elkészítése során az Önkormányzat együttműködik az NSK és a BMSK munkatársaival. Az NSK nyilatkozik arról, hogy a kialakításra kerülő telek megfelel a tanuszoda fejlesztési program keretében megépítésre kerülő tanuszoda és a hozzá tartozó kiszolgáló létesítmények elhelyezésére, üzemeltetésére, fenntartására.

3.4 A Beruházás finanszírozása

- 3.4.1 Az NSK tájékoztatja az Önkormányzatot, hogy a Beruházás megvalósítása Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra fejlesztési Program keretében központi költségvetési forrásból, Magyarország 2014. évi, a 2015. évi és a 2016. évi központi költségvetésben meghatározott és a 141/2014. (IV. 30.) Korm. rendeletben meghatározott tanuszoda-fejlesztésekre uszodánként megosztott pénzügyi fedezetből valósul meg, amely magában foglalja az NSK-nál felmerülő személyi és működési költségeket, továbbá a Vállalkozási Szerződésben előírandó tartalékkeret összegét is.
- 3.4.2 A Felek eltérő írásbeli megállapodása hiányában a 4.2. pont szerinti településrendezési eszközök elkészítésének, - ideértve a településrendezési eszköz tervezését is - módosításának és elfogadásának költségei, a telekalakítás költségei, továbbá a Jelenlegi Tervekkel – ide értve az azok alapján megvalósult építményeket is - kapcsolatos szerzői jogi kérdések Beruházás megvalósításához szükséges, és a Beruházás elvégzését minden további, esetleges szerzői jogi jogosulttól származó engedély, vagy jogdíjfizetési kötelezettség nélkül lehetővé tevő módon történő rendezésének költségei az Önkormányzatot terhelik.

3.5 Az Önkormányzat Beruházással kapcsolatos további kötelezettségei

- 3.5.1 Az Önkormányzat vállalja, hogy amennyiben a Beruházás előkészítéséhez és megvalósításához az Ingatlan tulajdonba adását megelőzően harmadik személy együttműködése is szükséges, úgy ezen együttműködés biztosításáról gondoskodik.
- 3.5.2 Az Önkormányzat köteles tölteni, hogy a jogszabályokban meghatározott ellenőrző szervek a Beruházás megvalósításához a központi költségvetésből nyújtott források felhasználásával kapcsolatos ellenőrzési és vizsgálati tevékenységüket zavartalanul folytathassák, valamint köteles az előzetesen bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával jelen lenni, a szükséges dokumentumok, információk, adatok és fizikai eszközök átadásával az ellenőrzést segíteni és az ellenőrző szervekkel az ellenőrzés során együttműködni.

4. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS ELŐKÉSZÍTÉSE SORÁN

4.1 Az Ingatlan felmérése

- 4.1.1 A Felek megállapítják, hogy az Ingatlan állami tulajdonba adásához, továbbá a Beruházás megvalósításához szükség lehet az Ingatlan részletes felmérésére. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a felmérés lefolytatása érdekében az NSK előzetes megkeresése alapján hétköznapi munkaidőben és szükség esetén hétvégén is lehetővé teszi az Ingatlan területére történő belépést, és biztosítja a felmérési munka zavartalan elvégzését. Az NSK vállalja, hogy az Ingatlanra történő belépés iránti igényéről legkésőbb a belépés tervezett napját megelőző 2. (második) munkanapon értesítést küld az Önkormányzat részére.
- 4.1.2 Az Önkormányzat adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátásával segítséget nyújt az NSK részére az Ingatlan felmérésének elvégzéséhez.
- 4.1.3 Az NSK mindent megtesz annak érdekében, hogy a felmérési munkák ne okozzanak fennakadást.

4.2 A településrendezési eszközök vagy azok módosításának elkészítése és elfogadása

- 4.2.1 A Felek megállapítják, hogy a Beruházás megvalósításához szükség lehet a település településszerkezeti tervének vagy helyi építési szabályzatának elkészítésére vagy módosítására. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Beruházás megvalósítása a településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat elkészítését vagy módosítását igényli, az NSK erről szóló értesítésének kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) munkanapon belül megindítja a Beruházás megvalósításához szükséges új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat egyeztetésére és elfogadására irányuló eljárást.
- 4.2.2 A településrendezési eszközök fenti 4.2.1. pont szerinti elkészítése vagy módosítása esetén az NSK adatok, információk és dokumentumok rendelkezésre bocsátásával segítséget nyújt az Önkormányzat részére az új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat elkészítéséhez. Az NSK az új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat elkészítéséhez szükséges, az Önkormányzat által kért adatokat, információkat és/vagy dokumentumokat köteles az Önkormányzat írásbeli felhívásának kézhezvételétől számított 8 (nyolc) munkanapon belül az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
- 4.2.3 Az Önkormányzat vállalja, hogy az új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat egyeztetésére olyan eljárási forma kerül kiválasztására, amely az új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat lehető leggyorsabb egyeztetését és elfogadását teszi lehetővé. Az Önkormányzat ezen túlmenően törekszik arra, hogy az új vagy a módosított településszerkezeti terv vagy helyi építési szabályzat olyan időpontban kerüljön elfogadásra és lépjen hatályba, amely nem veszélyezteti a Beruházásnak a beruházási ütemtervben foglalt határidőben történő megvalósítását.
- 4.2.4 Az NSK a gyorsabb ügyintézés érdekében kérheti, hogy a Beruházás megvalósítását szolgáló új vagy módosított településrendezési eszköz elfogadására irányuló eljárásban csak a Beruházást szolgáló módosítások kerüljenek előterjesztésre, megtárgyalásra. Az Önkormányzat vállalja, hogy igény esetén a kérésnek eleget tesz.

4.3. A Közbeszerzési Eljárásokkal kapcsolatos együttműködés

- 4.3.1. A Felek megállapodnak, hogy a Beruházással összefüggő Közbeszerzési Eljárásokat ajánlatkérőként egyedül az NSK valósítja meg.
- 4.3.2. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy jóhiszeműen együttműködik az NSK-val az eljárás lebonyolításában, és teljes mértékben segíti az NSK-t az eljárás lebonyolításával kapcsolatos feladatokban.
- 4.3.3. Az Önkormányzat az ajánlatokat értékelő bíráló bizottságba jogosult egy tagot delegálni. A BMSK köteles az Önkormányzat képviselőjének esetleges különvéleményét az értékelésről szóló jegyzőkönyvben rögzíteni.
- 4.3.4. Amennyiben a Közbeszerzési Eljárás során helyszíni bejárásra vagy helyszíni konzultációra kerül sor, úgy az Önkormányzat az Ingatlan állami tulajdonba adását megelőzően vállalja, hogy lehetővé teszi ezen eljárási cselekmények lebonyolítását, vagyis a szükséges mértékben biztosítja a technikai személyzet (pl.: belépést biztosító személyzet és műszaki információkkal rendelkező személy) helyszíni jelenlétét és az Ingatlan rendelkezésre állását.
- 4.3.5. A közbeszerzési szerződéseket a Vállalkozóval az NSK köti meg.
- 4.3.6. NSK tájékoztatja az Önkormányzatot, hogy a Beruházással kapcsolatos helyszínrajz, illetve a Beruházással kapcsolatos önkormányzati feladatok leírását a Megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

5. EGYÜTTMŰKÖDÉS A BERUHÁZÁS TERVEZÉSE ÉS MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN

5.1 A beruházási ütemterv elkészítése

A beruházási ütemtervet az NSK készíti el, amelyet véleményezésre megküld az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a beruházási ütemterv kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapos jogvesztő határidőn belül jogosult a beruházási ütemtervvel kapcsolatos észrevételeiről az NSK-t tájékoztatni. Az NSK az Önkormányzat szakvéleményében foglaltakat egyetértése esetén a beruházási ütemterv véglegesítése során figyelembe veszi. A beruházási ütemterv az Önkormányzatra nézve is kötelező.

5.2 Az engedélyezési tervdokumentáció(k) és a kiviteli tervdokumentáció elkészítése

- 5.2.1 A Felek a Jelenlegi Tervekkel – amennyiben ilyenekkel az Önkormányzat rendelkezik - kapcsolatos szerzői jogi kérdések Beruházás megvalósítása érdekében szükséges rendezésének kötelezettségét, az ezzel járó költséget és felelősséget a Felek közötti együttműködés keretében az Önkormányzatra telepítik. Ezért az Önkormányzat vállalja olyan jogi környezet megteremtését, amely a Beruházás tervezését és megvalósítását lehetővé teszi. Az Önkormányzat vállalja továbbá, hogy a Jelenlegi Tervek valamennyi szerzői jogi jogosultjától a Jelenlegi Tervek Beruházás megvalósításához szükséges felhasználására vonatkozó engedélyt, jogot megszerezi, és az ezzel kapcsolatos valamennyi költséget és díjat – amennyiben ilyen felmerül - megfizeti. Az Önkormányzat közvetlenül felelős minden olyan követelés, igény, kár megtérítéséért, amely a jelen pontban foglalt kötelezettségének megsértéséből ered.
- 5.2.2 Az Önkormányzat a rendelkezésére álló, az építési engedélyezési tervdokumentáció és/vagy a kiviteli tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges adatokat kérelemre köteles rendelkezésre bocsátani.

- 5.2.3 Az Önkormányzat az adatigényléseket köteles a kérelem kézhezvételét követően legkésőbb 3 (három) munkanapon belül teljesíteni. Az Önkormányzat az adatszolgáltatás kellő megalapozottsága érdekében jogosult adatigénylésenként egy alkalommal új határnapot kérni, amelynek időtartama legfeljebb 5 (öt) munkanap lehet.
- 5.2.4 Az építési engedélyezési tervdokumentációt, valamint a kiviteli tervdokumentációt azok véglegesítését megelőzően az NSK véleményezésre megküldi az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat a tervdokumentáció kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapos jogvesztő határidőn belül jogosult a dokumentációra vonatkozóan szakvéleményt adni. Az NSK az Önkormányzat szakvéleményében foglaltakat egyetértése esetén az adott tervdokumentáció véglegesítése során figyelembe veszi. A tervdokumentáció az Önkormányzatra nézve is kötelező.

5.3 A munkaterület átadás-átvétele

- 5.3.1 Az Ingatlan - és azon belül a munkaterület – birtok átruházásának időpontját és feltételeit az Ingatlan állami tulajdonba adására vonatkozó megállapodás fogja tartalmazni. Ezen megállapodás eltérő rendelkezése hiányában az Önkormányzat a munkaterületet a munkavégzés megkezdésére alkalmas állapotban adja a Magyar Állam/NSK birtokába.
- 5.3.2 Abban az esetben, ha a munkaterület átadása az Ingatlan állami tulajdonba és birtokba adása előtt történne, az Önkormányzat a tulajdonában és birtokában lévő munkaterületet az építkezés megkezdése előtt, a Felek által előzetesen egyeztetett időpontban, a munkavégzés megkezdésére alkalmas állapotban – a BMSK útján - átadja az NSK-nak. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyben a Felek rögzítik a munkaterület átadás-átvétel valamennyi lényeges körülményét, feltételeit és a Felek átadás-átvétellel kapcsolatos esetleges észrevételeit. A Felek rögzítik, hogy az átadás-átvételt követően az NSK a munkaterületet jogosult a Beruházás megvalósítása érdekében ingyenesen használni. Amennyiben a Vállalkozónak történő átadást követően, illetve a kivitelezés alatt a munkaterületnek a Vállalkozó általi folyamatos birtoklása valamely, az Önkormányzat felelősségi körébe tartozó okból kifolyólag nem, vagy nem a Vállalkozási Szerződésben foglaltak szerint teljesül, az Önkormányzat felelős az ebből eredően felmerülő költségekért és károkért. Az NSK jogosult a fentiek miatt vele szemben (is) érvényesített költségeket és károkat az Önkormányzattal szemben érvényesíteni.

5.4 Munkaközi egyeztetések, koordinációk

A beruházási ütemterv szerinti munkavégzés biztosítása, az előrehaladás nyomon követése érdekében a BMSK koordinációs értekezleteket szervez, amelyekre meghívja az Önkormányzat képviselőjét.

5.5 Károkozásra vonatkozó speciális rendelkezések

- 5.5.1 A Felek megállapodnak, hogy az Ingatlan állami tulajdonba adását megelőzően az NSK-t (vagy a Magyar Államot) a Vállalkozó (beleértve a Vállalkozó teljesítésében BMSK személyeket is) cselekményeiért az Önkormányzat (és harmadik személyek) felé felelősség nem terheli, így különösen nem felelős az NSK (vagy a Magyar Állam) a Vállalkozó (BMSK) által az Önkormányzatnak okozott károkért, beleértve különösen az Ingatlanban okozott károkat, továbbá a Vállalkozó (BMSK) által harmadik személyeknek okozott károkért (pl.: személyi sérülés).
- 5.5.2 Az 5.5.1. pont szerinti károk minden esetben kizárólag közvetlenül a Vállalkozóval (közreműködőivel) szemben érvényesíthetők.

- 5.5.3 Az NSK vállalja, hogy a Vállalkozó kiválasztására irányuló Közbeszerzési Eljárásban a közbeszerzésre irányadó jogszabályok keretei között arányos mértékű vagyoni- és felelősségbiztosítás megkötését és fenntartását írja elő annak érdekében, hogy az Önkormányzat esetleges kártérítési igényeinek érvényesíthetősége biztosított legyen.

6. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL ÉS A BERUHÁZÁS JOGI SORSÁNAK RENDEZÉSE

6.1 A Létesítmény átadás-átvétele

- 6.1.1 A Létesítmény átadás-átvételét a Vállalkozó készre jelentésről szóló értesítése alapján a BMSK készíti elő és bonyolítja le. Az átadás-átvételre a BMSK meghívja az NSK, a Vállalkozó és az Önkormányzat képviselőit. Az Önkormányzat az átadás-átvételben javaslattételi joggal vesz részt.
- 6.1.2 A Létesítmény átadás-átvételéről jegyzőkönyv kerül felvételre, amelyben az NSK és a BMSK nyilatkoznak arról, hogy az átvétel alatt álló Létesítmény megfelel-e a Vállalkozási Szerződésben foglalt követelményeknek és alkalmas-e a rendeltetésszerű használatra és az átadás-átvételre.
- 6.1.3 A Létesítményre vonatkozó használatbavételi engedély megszerzéséről az NSK gondoskodik.

6.2 Jótállással és/vagy szavatossággal kapcsolatos igények érvényesítése

- 6.2.1 A Vállalkozási Szerződésben meghatározott jótállási és/vagy szavatossági kötelezettségek teljesítését az NSK mellett - a Vállalkozási Szerződésben foglalt felhatalmazás alapján - a BMSK is jogosult közvetlenül a Vállalkozótól követelni. Az Önkormányzat nem érvényesíthet igényt az NSK-val és/vagy a BMSK-val szemben azon az alapon, hogy bármelyikük a Vállalkozási Szerződésből eredő valamely szavatossági és/vagy jótállási igény érvényesítését elmulasztotta.

7. A BERUHÁZÁS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FELFÜGGESZTÉSE

7.1 A Beruházás megvalósítása felfüggesztésének elrendelése

- 7.1.1 A Felek a fenti 1.1.3. pontban foglaltakkal összhangban megállapítják, hogy a Beruházás megvalósítása kizárólag központi költségvetési forrásból történik, továbbá, hogy a Beruházás megvalósításának előfeltétele az Ingatlan állami tulajdonba adása. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 40. §-a alapján az Országgyűlés vagy a Kormány jogosult a központi költségvetés előirányzatainak, így a Beruházás megvalósításának költségeit magában foglaló kiadási előirányzat(ok)nak a zárolására, csökkentésére vagy törlésére.
- 7.1.2 A fenti 7.1.1. pontban foglalt esemény bekövetkezése esetén, illetve bármely olyan esetben, amikor a Beruházás költségei meghaladnák a Beruházásra 3.4.1. pontban rögzített költségvetési években meghatározott pénzügyi fedezet összegét, továbbá ha az Ingatlan állami tulajdonba adása nem valósulna meg a beruházási ütemtervben előírt időpontig, az NSK jogosult a saját döntése alapján a Beruházás megvalósításának felfüggesztését egyoldalúan elrendelni.
- 7.1.3 Az NSK a Beruházás megvalósításának felfüggesztéséről értesítés küldésével tájékoztatja az Önkormányzatot. Az NSK jelen pont szerinti értesítése tartalmazza a Beruházás megvalósítása felfüggesztésének tényét és a felfüggesztés várható időtartamát.

7.2 A felfüggesztés vagy a Megállapodás megszüntetése

- 7.2.1 Az NSK köteles legkésőbb a 7.1.3. pont szerinti értesítésének Önkormányzat általi kézhezvételétől számított 60. (hatvanadik) napon az Önkormányzatot értesítés küldésével tájékoztatni arról, hogy a Beruházás megvalósítása felfüggesztését megszünteti, vagy a Beruházás megvalósításának megszüntetésére tekintettel a Megállapodást 30 (harminc) napos felmondási idővel felmondja. Az NSK általi felmondás valamennyi Félre kiterjed, és megszünteti a Megállapodást.
- 7.2.2 A Megállapodás fenti 7.2.1. pont szerinti felmondása esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.
- 7.2.3 A Felek megállapodnak, hogy az NSK nem felelős a Beruházás megvalósításának költségeit magában foglaló kiadási előirányzat(ok) zárolásáért, csökkentéséért, törléséért, továbbá a Beruházás megvalósítására saját költségvetésében rendelkezésre álló pénzügyi fedezet megemelésének elmaradásáért, vagy az Ingatlan állami tulajdonba adásának megghiúsulásáért, és a Beruházás megvalósításának erre tekintettel történő felfüggesztéséért vagy megszüntetéséért. Ezért az Önkormányzat a Megállapodás jelen 7.2.1. pont szerinti felmondása miatt nem jogosult a kárainak vagy költségeinek NSK-val vagy a Magyar Állammal szembeni érvényesítésére.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

8.1 A Megállapodás módosítása

Jelen Megállapodás kizárólag a Felek erre irányuló egyező akaratával, írásban módosítható.

8.2 Értesítések

8.2.1 A Felek értesítési címei:

(a) Nemzeti Sportközpontok

Kapcsolattartó neve:	Kovácsics András
Cím:	1146 Budapest, Hermína út 49.
Tel.:	+36 1 4714334
Fax:	+36 1 471 4103
E-mail:	akovacsics@mnsk.hu

(b) Enying Város Önkormányzata

Kapcsolattartó neve:	Révfalusi László TűF osztályvezető
Cím:	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
Tel.:	20/926-27-27, 22/572-638
E-mail:	muszaki.pmhiv@enyiny.eu

- 8.2.2 Amennyiben a Felek eltérően nem állapodnak meg, a jelen Megállapodásban előírt bármely szerződéses nyilatkozat csak írásban érvényes, és azt személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítéssel, ajánlott vagy tértivevényes levélben (küldeményben), e-mail-ben vagy telefax útján lehet a címzett Félhez továbbítani.

- 8.2.3 Az értesítés kizárólag az alábbi esetekben tekintendő kézbesítettnek:

- (a) személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, vagy
- (b) ajánlott vagy tértivevényes küldemény esetén a kézbesítés napján vagy az átvétel megtagadásának napján, de legkésőbb a feladást követő 6. (hatodik) munkanapon, vagy
- (c) elektronikus levél esetén az elküldés napján, telefax üzenet esetén a sikeres fax kézbesítésigazoláson feltüntetett napon.

8.2.4 Fentiek szerinti bármely, nem munkanapon vagy 17:00 óra után átvett értesítés a következő munkanapon tekintendő kézbesítettnek.

8.3. Átláthatósági nyilatkozat

Az Önkormányzat külön nyilatkozatban nyilatkozik arról, hogy az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

8.4 Irányadó jogszabályok és vitarendezés

8.4.1 A jelen Megállapodásra a magyar jog irányadó.

8.4.2 A Felek a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A Felek bírósághoz fordulhatnak, amennyiben a közöttük fennálló vitát a vitás kérdésre vonatkozó értesítés kézbesítését követő 30 (harminc) napon belül nem tudják rendezni. A Felek kijelentik, hogy a Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáik rendezése érdekében mediátori közreműködést nem vesznek igénybe.

8.4.3 A Megállapodásból eredő vagy azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi jogvita esetén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező magyar bíróság jár el.

8.5 Teljesség

A Megállapodás tartalmazza a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét, és a Megállapodás hatálybalépésével hatályát veszti valamennyi közlés, tárgyalás és megállapodás (szóbeli vagy írásbeli), amelyet a Felek a Megállapodás tárgyát illetően a Megállapodás kelte előtt tettek vagy kötöttek, ide nem értve az Ingatlan-nyilvántartási Bejegyzésre Alkalmas Okiratokat. A félreértések elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglalt kikötés a Ptk. 6:87. §-a szerinti teljességi záradéknak minősül.

8.6 Részleges érvénytelenség

Amennyiben a Megállapodás valamely rendelkezése jogellenes, érvénytelen, érvényesíthetetlen, vagy azzá válik, úgy ez a tény a Megállapodás egyéb rendelkezéseinek jogszerűségét, érvényességét és érvényesíthetőségét nem érinti. A Megállapodásra a Ptk. részleges érvénytelenségre vonatkozó szabályai megfelelően alkalmazandóak.

8.7 A Megállapodás mellékletei

A Megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

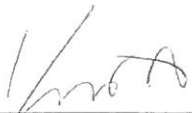
1. számú melléklet: Beruházás műszaki leírása; az önkormányzati feladatok leírása


2. számú melléklet: Az önkormányzat parkolók használatára vonatkozó nyilatkozata

A Felek a jelen Megállapodást elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 példányban jóváhagyólag aláírták.

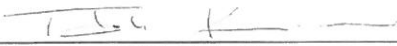
Budapest, 2016.06.04.....

Enying, 2016.05.24....



Nemzeti Sportközpontok
képviseli: Kovács Norbert
Főigazgató


Ellenjegyzem:




Tóth Krisztina
gazdasági igazgató



[Enying Város Önkormányzata]
képviseli: Viplak Tibor
polgármester


Ellenjegyzem:



Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

1. melléklet

ENYING (1474/58 hrsz.)

1. Telekalakítással kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat köteles a Nemzeti Sportközpontok ezirányú felkérését követő 20 munkanapon belül elvégezni a Nemzeti Sportközpontok által adott vázrajz alapján az illetékes Földhivatalnál a telekalakítással kapcsolatos teendőket, és az átalakítás után a hiteles tulajdonlapot, és térképmásolatot a Nemzeti Sportközpont részére megküldi.

2. Tulajdonjoggal kapcsolatos információk, feladatok

A felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás I. számú mellékletét képező – a Nemzeti Sportközpontok által készített léptékhelyes, és léptékkel ellátott – helyszínrajzon ábrázolt területen a Nemzeti Sportközpontok a telekalakítást, az állami tulajdonba adást és az MNV Zrt-vel kötött vagyongazdálkodási szerződést követően vagyongazdálkodási joggal rendelkeznek.

A Nemzeti Sportközpontok az üzemeltetési és karbantartási feladatokat csak a vagyongazdálkodási joggal érintett területen látja el.

A helyszínrajzon zöld vonallal határolt területen, illetve az Önkormányzati tulajdonjoggal rendelkező zöldterületeken - az üzemeltetési, és karbantartási feladatokat (fünyírás, szemétszedés, szemét elszállítása, öntözés, kerítés karbantartása, stb.) az Önkormányzat látja el.

3. Közművekkel kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat biztosítja a jelen megállapodás I. számú mellékletét képező – a Nemzeti Sportközpontok által készített léptékhelyes, és léptékkel ellátott - átnézeti helyszínrajzon megjelölt helyeken az állandó (végleges) elektromos, gáz, víz-csatorna, csapadékvíz közmű csatlakozási pontokat a helyszínrajzon feltüntetett kapacitásokkal, és méretekkel kompletten. A felmerülő közműfejlesztési, közmű csatlakozással kapcsolatos költségeket az Önkormányzat viseli. A fenti csatlakozási pontok biztosításához szükséges tervezési, engedélyezési feladatokat az Önkormányzat végzi.

Az Önkormányzat köteles a területen és épületen keletkező csapadékvíz elvezetéséhez szükséges befogadót biztosítani.

Az állandó (végleges) csatlakozási pontok biztosításának határideje: a létesítmény használatbavételi eljárásának kezdete.

4. Talajmechanikai szakvélemény, geodéziai felmérési dokumentáció, és hivatalos közműtérkép elkészítésével kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat a tanusodó beruházás megvalósításának területére vonatkozó talajmechanikai szakvéleményt, geodéziai felmérési dokumentációt, és hivatalos közműtérképe(ke)t saját költségén elkészítette, és a Nemzeti Sportközpontoknak annak eredeti példányát megküldte.

5. Hitelesített oltóvíz mérési jegyzőkönyv elkészítésével, valamint a létesítmény oltóvízellátásával kapcsolatos feladatok

Az Önkormányzat megküldte a létesítendő tanuszoda épületétől 100 m-en belül levő tűzcsap(ok) közműszolgáltató által hitelesített oltóvíz mérési jegyzőkönyv(ei)nek eredeti példányát a Nemzeti Sportközpontok részére.

Amennyiben a műszakilag szükséges, illetve előírt oltóvíz nem áll rendelkezésre, az Önkormányzat kialakítja az oltóvíz ellátáshoz szükséges tűzivíztározót és annak kapcsolódó elemeit, amelyhez jogosult a Nemzeti Sportközpontok által nyújtott tervek felhasználni.

6. Parkolók, egyéb zöld felületek kialakítása

Az uszoda üzemeltetéséhez szükséges számú és kijelölt parkolóhelyeket az Önkormányzat biztosítja a Szabadság téren meglévő parkolóban, 1474/45. hrsz-ú önkormányzati közterületen, melyről Enying Város Jegyzője nyilatkozik.

A helyszínrajzon kék sraffozott jelöléssel ábrázolt területen meglévő beton bekötőút jelenlegi állapotban megfelel a beruházás kivitelezése során az építési terület megközelítésére. (ideiglenes felvonulási út)

Az Önkormányzat által megépített út („kék sraffozott”) és parkoló területeken a jövőbeni üzemeltetési és karbantartási (hóeltakarítási, szemétszedési, szemétszállítási, stb.) feladatokat az Önkormányzat fogja ellátni.

7. Ingatlanon található egyéb bontási munkák

A helyszínrajzon a kék sraffozott betonút végén (tanuszoda területénél) található 1 db fa, a tanuszoda területén (piros sraffozott) lévő fák, valamint a tervezett tanuszoda északi részénél lévő sövény kivágását az Önkormányzat végzi saját költségén.

A helyszínrajzon piros karikával jelölt köztéri lámpaoszlop áthelyezéséhez vagy megszüntetéséhez, elbontásához szükséges engedélyeztetés, a lámpaoszlop elbontási, valamint a területről történő hulladékelszállítási munkáit az Önkormányzat végzi saját költségén.

A fakivágási, bontási és hulladékelszállítási munkák határideje: a kivitelezés kezdetekor, vagyis a munkaterület átadásának dátuma.

kosten la'ape
canlop

0

Seitlich

tenaculous
tenile

may be lower

AD01_1
ET15

197957

beton bekötőút

kerítés

 $3,387.6 \text{ m}^2$

484 m

TECHNICAL REFERENCE

TEPVE: 11 751 14 150

aszfalt burk.

EDD: 1

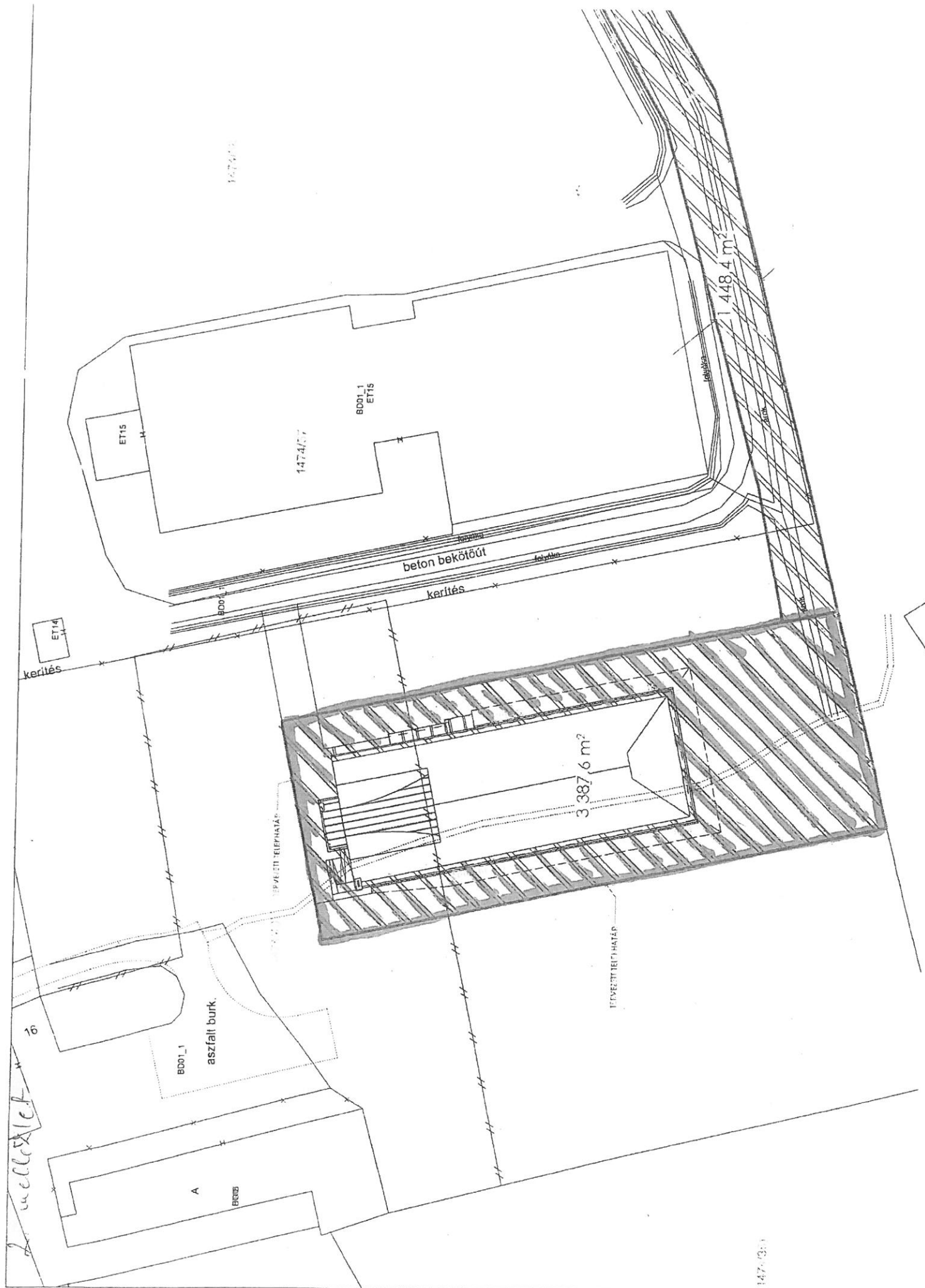
A

1000

1. addict

16

147.



Szerződésszám: 40/2016

Megbízási szerződés

mely létrejött egyrészről:

Enying Város Önkormányzata

címe, postacíme: 8130 Enying, Kossuth u. 26.
 adóigazgatási száma: 157272385-2-07
 bankszámla száma: 11500092-11049188-00000000
 képviseli: Viplak Tibor polgármester
 mint megbízó (a továbbiakban **Megbízó**), másrészről a

BESZT Kft.

székhelye, postacíme: 8200 Veszprém, Stadion köz 5.
 cégjegyzékszám: 19-09-500169
 adóigazgatási száma: 10549630-2-19
 bankszámla száma: 10104820-09914300-01001006
 képviseli: Doszpot József és Gáspár Géza ügyvezetők
 mint megbízott (továbbiakban **Megbízott**) között (továbbiakban együttesen **Felek**) az alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1./ A szerződés tárgya

Enying Város vízkárelhárítási tervének elkészítése a 232/1996. (XII.26.) sz. Korm.rendelet, a 10/1997. (VII.17.) KHVM Rendelet és a Magyar Mérnöki Kamara által készített útmutató alapján.

2./ Határidő: szerződés aláírásától számított 90 nap**3./ Megbízási díj:**

Nettó	1.480.000,-Ft
ÁFA	399.600 Ft
Összesen:	1.879.600,-Ft

Azaz: Egymillió-nyolcszázhetvenkilencezer-hatszáz forint

A díj nem tartalmazza a belterületi önkormányzati és országos közutak mellett lévő árkok és az árkokon lévő műtárgyak felülvizsgálatát.

4./ Teljesítés:

Megbízó részére 3 pld. papír alapú tervdokumentáció, valamint 1 példány elektronikus adathordozón.

5./ A Felek együttműködése:

5.1. Szerződő Felek kölcsönösen rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, a teljesítés érdekében egymást minden lényeges körülményről tájékoztatják.

5.2. Megbízó vállalja, hogy Megbízott szerződésszerű szolgáltatását átveszi és azért a 3. pontban meghatározott díjat fizeti.

5.3. Megbízó vállalja, hogy amennyiben Megbízott részéről új, a szerződés tárgyát nem képező igények merülnek fel, azok teljesíthetőségéről, határidő és költségkihatásáról 3 napon belül nyilatkozik. Amennyiben ez a szerződés tartalmát (pl.: teljesítési határidő, díj, műszaki

tartalom, mennyiségi adatok, stb.) érinti, azt a másik fél a szerződés módosítására irányuló javaslatnak tekinti.

5.4. A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés keretében a felek részéről nyilatkozattételre jogosultak:

- Megbízó részéről: szerződéses részekben: Viplak Tibor
műszaki kérdésekben: Révfalusi László
Tel: 0622/572-639
E-mail: pmhiv@enying.eu
- Megbízott részéről: Doszpot József és Gáspár Géza ügyvezetők
Tel: 06-88/578-910
Fax: 06-88/578-920
Mobil: 06-30/986-37-12, 06-20/946-24-88
E-mail: beszt@vnet.hu

6./ Szerződésmódosítás:

A felek a szerződést csak közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

7./ Fizetési feltételek, határidők:

Megbízott a teljesítési igazolás kiállítását követően a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő időpontig számlát állít ki Megbízó nevére és a szerződésben megjelölt címére.

Megbízott rész-számla benyújtására nem jogosult.

Fizetés módja: átutalással a Megbízott Budapest Banknál vezetett 10104820-09914300-01001006 számú számlájára.

Fizetési határidő: a számla kézhezvételétől számított 15. nap.

Megbízó kijelenti, hogy a megbízási díj fedezete rendelkezésére áll.

Amennyiben Megbízó a megbízási díj megfizetésével késedelembe esik, Megbízó a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Megbízott részére.

Abban az esetben, ha Megbízó a szerződéstől eláll, illetve a folyamatban lévő munkákat írásban adott rendelkezésével leállítja, vagy a munkát Megbízottól független okokból szüneteltetni kell, Megbízott jogosult addigi tevékenységének ellenértékét a készségi fok alapján elszámolni.

Megbízott jogosult előteljesítésre, valamint az előteljesítéssel megegyező időpontban a számla benyújtására.



8./ Különleges kikötések:

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK. vonatkozó rendelkezései az irányadók. Jogvita esetén szerződő felek a Veszprémi Járásbíróság illetékességét ismerik el.

Szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag és cégszerűen 3 eredeti példányban aláírták.

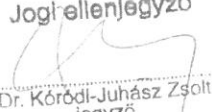
A Szerződés 1 eredeti példánya a Megbízottat, 2 eredeti példánya pedig a Megbízót illeti meg.

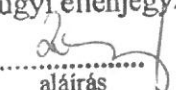
Enying, 2016. május 25.



Enying Város Önkormányzata
Viplak Tibor polgármester

Veszprém, 2016. május 27.


„BESZT” Beruházó-Szolgáltató-
Tervező Kft.
8200 Veszprém, Stadion köz 5.
Tel/fax: 88/578-920
BESZT Kft.
Doszpot József és Gáspár Géza ügyvezetők

Jogi ellenjegyző

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

pénzügyi ellenjegyző

aláírás

Támogatási Szerződés

Amely létrejött egyrészről

Enying Város Önkormányzata (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószám: 15727385-2-07, törzsszám: 727387) képviselőjében Viplak Tibor polgármester, mint támogató (a továbbiakban: Önkormányzat, illetve Támogató)

másrészről

a **Rákóczi Szövetség** (1027 Budapest, Szász Károly utca 1.) képviselőjében dr. Halzl József elnök, mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott)

(együttesen: Felek) között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1.) Támogató – figyelemmel a *Magyarország helyi önkormányzatairól* szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 7. pontjában rögzített feladatra – az Enying Város Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről szóló 2/2016. (II. 16.) önkormányzati rendelete alapján vállalja, hogy az e szerződésben rögzített feltételek mellett összesen

50.000,- Ft, azaz ötvenezer forint

támogatást nyújt Támogatott számára.

2.) Támogató vállalja, hogy az 1.) pontban meghatározott összeget 2016. június 30. napjáig átutalja a Támogatott OTP Banknál vezetett 11705008-20488172-00000000 számú bankszámlaszámára.

3.) Támogatott a támogatást a kérelmében szereplő pályázati cél - a határon túli magyar első osztályosok számára ösztöndíj juttatása - érdekében használhatja fel.

4.) A támogatásról szöveges és számszaki részből álló beszámolóval kell elszámolni. A beszámoló szöveges része a támogatási célok megvalósulásáról szóló 1-2 gépelt oldal terjedelmű írásos dokumentum. A beszámoló számszaki része a támogatásból kifizetett számlákról készült kimutatás, amely minimálisan tartalmazza: a kifizetés dátumát, a számla számát, a szállító megnevezését, a számla tartalmát, a célt, feladatot aminek érdekében felmerült a kifizetés, valamint a számla összegét, a számla hiteles másolatát. A számlák eredeti példányán fel kell tüntetni a támogatási szerződés számát. Az elszámolás határideje 2017. január 31. napja.

5.) Amennyiben Támogatott a 4.) pontban megjelölt határidőn belül a támogatási összeggel nem számol el, köteles az el nem számolt támogatás összegét a *Polgári Törvénykönyvről* szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti, az elszámolási határidőt követő naptól felszámított késedelmi kamatokkal növelt összegben Támogató részére visszafizetni.

Amennyiben Támogatott a támogatási összeget csak részben használta fel, köteles a támogatási összeg fel nem használt részét az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatónak visszafizetni.

6.) Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat bekérni, illetve helyszíni ellenőrzést tartani. Támogatott köteles az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást megadni, valamint az ellenőrzésben közreműködni, a vonatkozó pénzügyi, számviteli, leltári, valamint a felhasználásra vonatkozó egyéb nyilvántartásokat betekintés céljából az ellenőrzést végző személy részére a vizsgálat céljából bemutatni. Támogatott köteles a támogatás felhasználásának ellenőrzéséhez szükséges bizonylatokat és nyilvántartásokat a jelen szerződésben rögzített utolsó elszámolási határidő lejártát követő 5 évig megőrizni.

7.) Felek jelen szerződés tekintetében kapcsolattartóként a következő személyeket jelölik ki:

Támogató részéről: Viplak Tibor polgármester

Támogatott részéről: dr. Halzl József elnök

8.) Támogatott tudomással bír arról, hogy jelen szerződés Támogató önkormányzati minőségére tekintettel jogszabályban meghatározottak szerint nyilvános.

9.) Támogatott jelen okirat aláírásával is kijelenti, hogy nem esik a *közpénzből nyújtott támogatások átláthatóságáról* szóló 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt kizáró okok hatálya alá, illetve kijelenti azt is, hogy az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.

10.) Támogatott kijelenti, hogy köztartozása, a Támogatóval szemben lejárt esedékességű fizetési kötelezettsége semmilyen jogcímen nincsen. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a támogatási összeg esedékességekor Támogatóval, vagy Támogató bármely intézményével szemben bármilyen tartozása lesz, kifizetésre ezen tartozás és járulécai erejéig nem kerül sor, a támogatási összeg a tartozás kiegyenlítésére átvezetésre kerül.

11.) A jelen szerződésből eredő esetleges vitát a felek egymás között békés úton kísérik meg rendezni; ennek sikertelensége esetén kikötik a hatáskörébe tartozó esetekre a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

12.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései, valamint a *számvitelről és az államháztartás működéséről* szóló jogszabályok, különösen az *államháztartásról* szóló 2011. évi CXCV. törvény, továbbá az annak végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Jelen támogatási szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Ezen szerződés 4 példányban készült, amelyből 3 példány Támogatót, 1 példány Támogatottat illeti meg.

Enying, 2016. május 27.

Budapest, 2016. június 1.



Enying Város Önkormányzata
képv.: Viplak Tibor polgármester
Támogató



Rákóczi Szövetség
képv.: dr. Halzl József elnök
Támogatott

Ellenjegyzem:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Závodni Lászlóné pénzügyi vezető

Záradék: A támogatást Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 191/2016. (V. 4.) számú határozatával hagyta jóvá.

60.

Fejér Megyei Ügyvédi Kamara tagja
DR. BARTÓK FERENC
ÜGYVÉD-ADÓTANÁCSADÓ
8000 Székesfehérvár, Liszt Ferenc utca 3. I/2.
Tel.: +36 20 6626109; www.drbartok.hu
E-mail: iroda@drbartok.hu

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Enying Város Önkormányzata (törzsszám: 727387, Adószáma: 15727385-2-07, önállóan képviseli: **Viaplak Tibor Polgármester** 8130 Enying, Kossuth u. 26.) (a továbbiakban Megbízó), másrészről

Dr. Bartók Ferenc ügyvéd (8000 Székesfehérvár, Liszt Ferenc utca 3. I/2.) a továbbiakban megbízott között az alábbi napon és helyen a következő tartalommal és feltételek mellett:

1./ Megbízó megbízza Dr. Bartók Ferenc ügyvédet, hogy képviselje Öt az Enying Város Önkormányzata és a Kisláng Község Önkormányzata közötti kötelmi igény érvényesítése iránti per másodfokú eljárásában a Székesfehérvári Törvényszék előtt az Ügyvédi törvényben meghatározottaknak megfelelően az összes hatóság és bíróság előtt.

2./ Megbízó vállalja 50.000,- forint ügyvédi megbízási díj megfizetését azzal, hogy ez az összeg magában foglalja a fellebbezési ellenkérelem elkészítését és benyújtását a bíróságra. Eljáró ügyvéd jogosult minden tárgyalás, illetve beadvány után további 25.000 Ft összeget felszámítani, azzal hogy a tárgyaláson történekről is írásban tájékoztatja a megbízót.

3./ A Megbízót terheli továbbá az eljárás során esetlegesen felmerülő igazolt készkiadás (másolási díj, postaköltség, útiköltség, stb.) költsége, amelyek előlegezésére megbízott nem köteles.

4./ Amennyiben a Megbízónak a bíróság által megítélt ügyvédi díj (perköltség) több, mint a megbízó által megbízottnak a megbízási szerződés szerint megfizetett megbízási díj, úgy a különbözetet Megbízó eljáró ügyvédnek vállalja megfizetni sikerdíj címén.

5./ Esetleges végrehajtási eljárás külön megbízási tárgy.

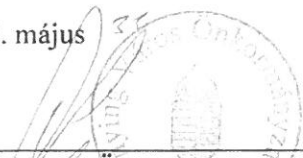
6./ A Megbízott a kártérítési felelősségét a megbízási díj mértékében korlátozza, a megbízási nem teljesítése esetén a megbízási díj összege a nem teljesítéssel arányosan a Megbízónak visszajár.

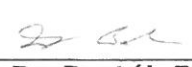
7./ Szerződő felek egymással elsősorban e-mail-ben tartanak kapcsolatot az iroda@drbartok.hu, illetve jegyzo.pmhiv@enyiing.eu címeken.

8./ Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. törvény) rendelkezései irányadók.

Enying, 2016. május

Székesfehérvár, 2016. május 31


Enying Város Önkormányzata
Képv.: **Viaplak Tibor Polgármester**
Megbízó


Dr. Bartók Ferenc
Ügyvéd-adótanácsadó
8000 Székesfehérvár, Liszt F. u. 3. I/2.
Tel.: +36 20 6626109
E-mail: iroda@drbartok.hu
Dr. Bartók Ferenc ügyvéd
Megbízott
0102952-75885500-01004007



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a 2. pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-1.4.1-15** számú, **A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével** tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: **A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát óvoda fejlesztésével Enyingen**

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az 1. pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
Székhely:	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	727387
Adószám:	15727385-2-07
Aláírási jogosult képviselője:	Viplak Tibor

Szervezet neve:	ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Postacím:	8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. emelet
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. emelet
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	07 09 026602
Adószám:	25462166-2-07
Aláírási jogosult képviselője:	Turiné Menczel Andrea

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Enying Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.



Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:

1

Konzorcium vezetője


Viplak Tibor

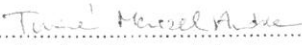
Enying Város
Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2016. 05. 27.

konzorciumi tag


Turiné Menczel Andrea

ALBENSIS Fejér Megyei
Területfejlesztési Nonprofit
Kft.



Aláírás dátuma:

2016. 05. 25.

¹ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.



KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatási kérelem benyújtására

1. Jelen konzorciumi együttműködési megállapodás (a továbbiakban Megállapodás) aláírásával a **2.** pontban megnevezett szerződő felek konzorciumot hoznak létre abból a célból, hogy a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében a **TOP-1.1.1-15** számú, **Ipari parkok, iparterületek fejlesztése** tárgyú felhívásra (a továbbiakban: felhívás) támogatási kérelmet nyújtsanak be, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt célt közös együttműködéssel megvalósítsák.

A támogatási kérelem címe: Iparterület fejlesztés Enyingen

2. A konzorcium tagjai (a továbbiakban Tagok) az alább felsorolt intézmények, szervezetek és személyek, akik az **1.** pontban megjelölt támogatási kérelemben meghatározott cél(ok) megvalósításában a támogatási kérelemben foglaltaknak megfelelően a jelen Megállapodás keretei között részt vállalnak:

Szervezet neve:	ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Postacím:	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
Székhely:	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	727387
Adószám:	15727385-2-07
Aláírásra jogosult képviselője:	Viplak Tibor

Szervezet neve:	ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.
Postacím:	8000, Székesfehérvár, Szent István tér 9. 2. emelet
Székhely:	8000, Székesfehérvár, Szent István tér 9. 2. emelet
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	07 09 026602
Adószám:	25462166-2-07
Aláírásra jogosult képviselője:	Turiné Menczel Andrea

A Konzorcium vezetőjének a jelen Megállapodás aláírásával a Tagok **Enying Város Önkormányzatát** (a továbbiakban Vezető-t) választják.

3. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Vezetőt, hogy helyettük és nevükben a támogatási kérelmet aláírja, benyújtsa és a támogatási kérelem elbírálása során a konzorciumot képviselje.

A Tagok kijelentik, hogy a támogatási kérelemben foglaltakat ismerik, és az abban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4. Jelen Megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettségek vállalnak arra, hogy a támogatási kérelem támogatása esetén a projektet az abban foglaltak szerint megvalósítják, és ennek érdekében együttműködnek.

5. Tagok kijelentik, hogy a felhívás részét képező „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatásban részesített projekt megvalósítására” című dokumentumot ismerik, és a támogatási kérelem támogatása esetén az abban foglalt tartalommal, valamint a támogatási kérelemben és a támogatási kérelemről hozott döntésében foglalt tartalommal szerződést kötnek.

6. Jelen Megállapodás a támogatási kérelem mellékletét képezi.

7. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a támogatási kérelem nem részesül támogatásban, illetve ha a Tagok a projekt megvalósítására konzorciumi együttműködési megállapodást kötnek.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

8. A Tagok egyéb megállapodásai:¹

Konzorcium vezetője

Viplak Tibor
polgármester

Enying Város Önkormányzata



Aláírás dátuma:

2016.05.30.

konzorciumi tag

Turiné Menczel Andrea
ügyvezető

ALBENSIS Fejér Megyei
Területfejlesztési Nonprofit
Kft.

P.H.

Aláírás dátuma:

2016.05.30.



¹ A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-7. ponttal, illetve az 1-7. pontok nem törölhetők.

MEGÁLLAPODÁS FÖLDGÁZELOSZTÓ-VEZETÉK ÁTHELYEZÉSÉRŐL ÉS A BERUHÁZÓ KÁRTALANÍTÁSÁRÓL

amely létrejött egyrészről a

Név:	Enying Város Önkormányzata
Cím:	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
Adószám:	15727385-2-07
Képviselő neve, beosztása:	Viplak Tibor polgármester

mint – Megrendelő,

másrészről az

E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság

	H-7626 Pécs, Búza tér 8/a.
adószáma:	11006725-2-02
statisztikai jelzőszám:	11006725-3522-114-02
Aláírók neve, beosztása:	Györfi László Attila Üzemvezető Nagy László Kiemelt területi üzemeltetés irányító
Bankszámlaszám:	Deutsche Bank 16300000-04008603-90006402

továbbiakban **Beruházó** között, a mai napon az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt-t jogszerűen ért károk kártalanítása tárgyában. A Megrendelő megrendelte **Enying, Szabadság u. 16.** ingatlan gázellátását biztosító második leágazó vezeték kiépítését.

Leágazó vezetékkel érintett ingatlanok helyrajzi számai, tevékenység

A **Enying 1474/58 hrsz.** ingatlan jelenleg 3 bar üzemnyomású PE leágazó vezetékkel ellátott. A megrendelő az ingatlan nagysága és kiépítettsége miatt egy új csatlakozó vezeték kiépítését kéri.

Beruházó feladatai

A tervezendő és építendő gázelosztó rendszer a Beruházó beruházásában épül és az E.ON Dél-dunántúli Gázhálózati Zrt., mint Beruházó tulajdonát képezi.

Pénzügyi feltételek

Tekintettel arra, hogy a Beruházó saját beruházásában valósítja meg a tárgyi földgázelosztó-vezeték kiváltását, ezért a Megrendelő vállalja, hogy előzetesen kártalanítja a Beruházót a vezeték kiépítéssel kapcsolatban felmerülő károk megtérítésének kompenzációjaként.

A kártalanítás költsége:

507 873,-Ft + ÁFA,
azaz ötszázhetezer-nyolcázhetvenhárom forint + ÁFA,

mely magában foglalja a tervezést, az al- és felépítményi munkákat, a beépített anyagok árát, a geodéziai bemérés díjait.

Megrendelő vállalja, hogy a fenti kártalanítási összeget a Beruházó által a szerződés aláírását követő 8 napon belül kibocsátott kártalanítási számla alapján, a jelen megállapodásban feltüntetett pénzügyi jelzőszámú bankszámlájára 15 napon belül átutalja.

Ha a jelzett határidőig a feltüntetett összeg nem jelenik meg Beruházó bankszámláján, akkor a szerződő felek új határidőben állapodnak meg, vagy mindenfajta jogkövetkezmény, továbbá bármely jogcímen alapuló fizetési kötelezettség nélkül, írásban, azonnali hatállyal elállhatnak a szerződéstől.

bush M

Amennyiben a fentiekén kívül olyan költség merül fel, amellyel jelen megállapodás keretében felek nem számoltak (pl. megelőző régészeti feltárás, múzeumi felügyelet, vezetékjogi kártalanítás stb.), vagy ha a Beruházónak az esetleges vagyonszerzés - vagyonnövekedés miatt illetékfizetési kötelezettsége keletkezik, akkor ezek összegét a beruházás lezárásakor, - vagy ha ez később állapítódik meg -, akkor az ezek felmerülését követő 10 banki munkanapon belül - a Megrendelő átutalja Beruházó részére Beruházó számlája alapján.

Határidő

Beruházó a tervezési munkát akkor kezdi el, ha bankszámláján megjelenik a jelen megállapodásban jelzett összeg.

A beruházás befejezésének határideje a befizetéstől számított 110 munkanap.

Megegyezés hiányában, bármelyik fél jogosult elállni a szerződéstől mindenfajta jogkövetkezmény és kártérítési, vagy bármely jogcímen alapuló egyéb fizetési kötelezettség nélkül írásban, azonnali hatállyal azzal, hogy a Beruházó a Megrendelő részéről átutalt összeget késedelmi kamat nélkül utalja vissza, levonva abból addig jogosan felmerült és igazolt költségeit,

Az építési munkákkal kapcsolatban a Beruházót kár nem érheti, a munka elvégzése kizárólag a Megrendelő érdekében történik.

Beruházói felelősség

A Beruházó vállalja, hogy az építési munkák befejezése után a területet átadja a tulajdonos részére úgy, hogy a jelenleg üzemelő gázelosztó vezeték biztonsági övezetére vonatkozó vezetékjogot a földhivatalnál törölteti.

Ha a szerződésben rögzített, - a Beruházó felelősségét esetlegesen érintő - határidők túllépése esetén a Beruházónak vétkes magatartás nem róható fel, akkor vele szemben semmilyen kártérítési, vagy bármely jogcímen alapuló egyéb fizetési igény nem támasztható.

Ha a Beruházó érdekkörén kívül eső ok miatt a szerződés teljesítése megghiúsul, akkor a Megrendelő részéről átutalt összeget késedelmi kamat nélkül utalja vissza Beruházó, levonva abból addig jogosan felmerült és igazolt költségeit, egyébként vele szemben semmilyen kártérítési, vagy bármely jogcímen alapuló egyéb fizetési igény nem támasztható.

Általános feltételek

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a kivitelezés során szoros együttműködésben, egymást segítve és kölcsönösen tájékoztatva járnak el. Bármely - a jelen megállapodásból, illetve annak teljesítéséből eredő - vitás kérdést előzetes egyeztetéssel próbálják rendezni. Ennek eredménytelensége esetén a bírósági eljárásban kikötik a Nagykanizsai Városi Bíróság, illetve hatáskör esetleges hiányában a Zala Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét. Az eljárás nyelve és az alkalmazandó jog a magyar.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

Enying, 2016. 05. 17.

2016. 06. 01.

2016. 06. 01.



Viplák Tibor
Polgármester

Enying Város Önkormányzata



Górfi László Attila
Üzemvezető



Nagy László
Kiemelt területi üzemeltetés irányító



PH.

PH.



15 / 1.

Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság 2016. június 21. napján és a Képviselő-testület 2016. június 29. napján tartandó soron következő ülésére

Ügyszám: 01/2836-2/2016.

Hivatkozási szám: -

Tárgy: együttműködési megállapodás Enyingi Római Katolikus Plébániával

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság!
Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 255/2016. (V.25.) határozatával döntött arról, hogy az Enyingi Római Katolikus Egyházzal együttműködési megállapodást kíván kötni. A képviselő-testület az együttműködési megállapodás megszövegezésére a jegyzőt kérte fel.

Jelen előterjesztéshez mellékelem az együttműködési megállapodás tervezetét, mely megküldésre került Dózsa István atya részére véleményezés végett. Plébános úr elektronikus levelében arról tájékoztatott, hogy a megállapodás tervezetével egyetért, nincs változtatási javaslata.

A megállapodás keretében az önkormányzat anyagi támogatásra vonatkozó kötelezettséget nem vállal. Az együttműködés elsősorban a következő tevékenységekre terjed ki:

- a) pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése a közösen megvalósítandó szolgáltatások (pl. temetői ravatalozó felújítása, közösségi ház kialakítása) fejlesztése érdekében,
- b) kölcsönös adatszolgáltatás a pályázati lehetőségek sikeres kihasználása érdekében,
- c) együttműködés a pályázatok előkészítésében, benyújtásában, nyertes pályázat esetén a megvalósításban,
- d) szükség esetén – a felek lehetőségeihez mérten – kölcsönös szakmai, illetve egyéb segítségnyújtás (műszaki, jogi, stb.) a pályázati lehetőségek kihasználása érdekében.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)

- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.)
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelet (SzMSz.)

Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: a döntés nem eredményez az eredeti előirányzatban tervezett költségeken felüli újabb kiadást

Melléklet:

- határozati javaslat
- megállapodás tervezet

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

együttműködési megállapodás megkötéséről az Enyingi Római Katolikus Plébániával

„A képviselő-testület

- 1. megismerte a határozat 1. melléklete szerinti együttműködési megállapodás tervezetét és azt jóváhagyja,*
- 2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban nevesített szerződés önkormányzat képviselőjében történő megkötésére.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: folyamatos”

Enying, 2016. június 16.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző s. k.

EGYEZTETÉSI LAP

az „Együttműködési megállapodás Enyingi Római Katolikus Plébániával” című
előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az
alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2016. június 16.



Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az
alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2016. június 16.

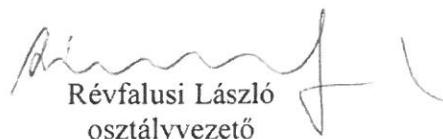


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az
alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2016. június 16.

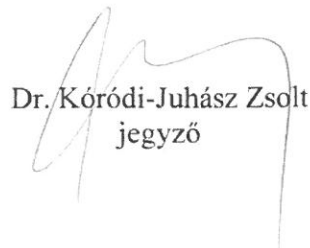


Révfalusi László
osztályvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban
törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2016. június 15.



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

⁴ megfelelő aláhúzendó

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., Adószám: 15727385-2-07, Törzskönyvi azonosító: 727387; képviseli: Viplak Tibor polgármester, a továbbiakban: önkormányzat),

másrészről **Enying Római Katolikus Plébánia** (8130 Enying, Szabadság tér 4.; Adószám: 19821223-1-07; képviseli: Dózsa István esperes plébános, a továbbiakban: Enyingi Plébánia, a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbi helyen és időben, a következő feltételekkel:

1. Felek kölcsönösen elismerik egymás közösségépítő és Enying Város közszolgáltatásainak ellátásával kapcsolatos fáradozásait.
2. Felek megállapodnak, hogy a közösségi tér fejlesztése és a közszolgáltatások ellátásnak magasabb színvonalon történő ellátása érdekében kölcsönösen együttműködnek.
3. Az együttműködés különösen, de nem kizárólag az alábbi tevékenységekre terjed ki:
 - a) pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése a közösen megvalósítandó szolgáltatások (pl. temetői ravatalozó felújítása, közösségi ház kialakítása) fejlesztése érdekében,
 - b) kölcsönös adatszolgáltatás a pályázati lehetőségek sikeres kihasználása érdekében,
 - c) együttműködés a pályázatok előkészítésében, benyújtásában, nyertes pályázat esetén a megvalósításban,
 - d) szükség esetén – a felek lehetőségeihez mérten – kölcsönös szakmai, illetve egyéb segítségnyújtás (műszaki, jogi, stb.) a pályázati lehetőségek kihasználása érdekében.
4. Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodás alapján nem terheli őket kötelezettség pályázatokhoz kapcsolódó önrész, illetve egyéb anyagi támogatás nyújtására. Az ilyen jellegű igény felmerülése esetén felek döntéshozói megtárgyalják, és külön döntenek az igényelt kiadás biztosításáról.
5. Felek jelen együttműködési megállapodás keretében kiemelten figyelmet fordítanak az Enyingi Római Katolikus temetőben található – engedélyes tervekkel – rendelkező ravatalozó felújítására.
6. Felek jelen megállapodást határozatlan időre kötik, a megállapodás a szerződés megkötésekor lép hatályba.
7. Felek képviselői kijelentik, hogy jelen szerződés megkötésére felhatalmazással rendelkeznek. Jelen megállapodást az önkormányzat képviselő-testülete a ___/2016. (VI. 29.) határozatával hagyta jóvá.

8. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben felek elsősorban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak.
9. Felek jelen megállapodást, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Enying, 2016. június 15.

Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata

Dózsa István
esperes plébános
Enying Római Katolikus Plébánia

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 208/2016. (VI. 21.) határozata az együttműködési megállapodás megkötéséről az Enyingi Római Katolikus Plébániával:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte a határozat 1. melléklete szerinti együttműködési megállapodás tervezetét és azt jóváhagyja,*
- 2. felhatalmazza a polgármestert az 1. pontban nevesített szerződés önkormányzat képviseletében történő megkötésére.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: folyamatos”

11/21.

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás törvényességi felügyeleti ellenőrzés II. féléves munkatervéről

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/2776-4/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton ismertetem a Tisztelt Képviselő-testülettel a Fejér Megyei Kormányhivatal 2016. évi törvényességi felügyeletének II. féléves céladatairól szóló tájékoztatását.

1. Előzmények

A Fejér Megyei Kormányhivatal a jegyzőktől az egészségügyi tárgyú rendeletek vonatkozásában tájékoztatást és adatszolgáltatást kért a mellékletben foglaltak szerint, ezen felül kérte, hogy október 31. napjáig ismertessük a 2016. II. félévi törvényességi felügyeleti munkatervüket.

Tájékoztatom a T. Képviselőket, hogy az I. féléves munkaterv keretében végzett ellenőrzés alapján megállapításra került az Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének a helyi építési szabályzatról szóló 35/2004. (IX. 30.) rendelete felhívás szerinti jogszabálysértése. Tekintettel arra, hogy a 2013 évi átfogó építési tárgyú jogszabály-módosításokat követően az önkormányzat a tavalyi év során került abba a likviditási helyzetbe, hogy a HÉSZ módosítással járó jelentős költségeket finanszírozni tudja, a hivatal haladéktalanul kezdeményezte új rendelet elkészítését. Mint ismeretes a tervező a május 25-i ülésen kiválasztásra került, a szerződés előkészítése folyamatban van.

Fentiekre tekintettel terjesztem a T. Képviselő-testület elé a Kormányhivatal adatszolgáltatási és törvényességi felhívását.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata

A PTFB 4 igen, egyhangú szavazattal támogatja a határozati javaslat elfogadását.

5. Melléklet:

- határozati javaslat
- FMK ellenőrzési munkaterve
- adatszolgáltatás

Enying, 2016. június 24.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (VI. 29.) határozata az FMK 2016. II. félévi ellenőrzési tervéről és törvényességi felhívásáról:

A képviselő-testület

1. megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/398-12/2016. ügyszámú, 2016. II. félévére vonatkozó törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervét, az arra adott adatszolgáltatást és az ezekben foglaltakat tudomásul vette,
2. megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal FE/02/868-1/2016. ügyszámú törvényességi felhívását és az abban foglaltakat tudomásul vette,
3. a 2. pontban foglaltakra tekintettel megbízza a jegyzőt, hogy gondoskodjon a jogszabálysértés határidőre történő megszüntetéséről.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: azonnal

Ez az oldal a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás rendszeréből lett nyomtatva.

Nyilvántartási szám: **50/2016/ENYING**

Iktatószám: **FE/02/398-12/2016.**

Tárgy: **Tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladatával kapcsolatban**

Feladó: **Fejér Megyei Kormányhivatal (Mercsek Tímea)**

Címzett: **Enyingi Polgármesteri Hivatal**

Feltöltés: **2016-05-05 13:58:10**


Megnyitás: **2016-05-05 14:55:14**

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

Mellékelten megküldjük fenti tárgyú tájékoztató és információkérő levelünket.

Üdvözlettel!

Törvényességi Felügyeleti Osztály

cím	típus	formátum
Méret		
 <u>398-12 Tájék.és infok. a tv-i fel.II. féléves célfel.kapcs.pdf</u>	nincs típus	application/pdf
467.01 KB		



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/398-12/2016.

Tárgy: Tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladatával kapcsolatban

Ügyintéző: Hajnalné dr. Szecsódi Zsuzsanna

HELYI ÖNKORMÁNYZATOK CÍMZETES FŐJEGYZŐJE, JEGYZŐJE,

SZÉKHELYÉN

Tisztelt Címzetes Főjegyző, Jegyző Asszony/Úr!

A Miniszterelnökség Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárnak TER-1/1922/2/2015. számú utasítása alapján a fővárosi és a megyei kormányhivatalok 2016. október 31. határnappal átfogó vizsgálatot végeznek a helyi önkormányzatok egészségügyi tárgyú rendeletei tekintetében, különös figyelemmel „az egészségügyi alapellátásról” szóló 2015. évi CXXIII. törvény – Alapellátási tv. – 6. § (1) – (2) bekezdésében foglalt, az egészségügyi alapellátások körzeteinek kialakítására vonatkozó előírásainak szabályozására.

A vizsgálat során a fővárosi és megyei kormányhivatalnak különös figyelemmel kell lennie arra, hogy a helyi önkormányzat nem terjeszkedett-e túl a törvényben biztosított hatáskörén, magasabb szintű jogszabállyal összhangban alkotott-e önkormányzati rendeletet.

Az ellenőrzés keretében meg kell vizsgálni továbbá, hogy az egészségügyi tárgyú rendeletek a települési önkormányzatok honlapján közzétételre kerültek-e, a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül feltöltésre kerültek-e.

„Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 133. § (1) bekezdésében biztosított jogkörben eljárva – az átfogó ellenőrzés lefolytatása érdekében – kérem, hogy **2016. június 15.** napjáig a törvényességi felügyelet írásbeli kapcsolattartásra kijelölt felületén jelen levélem válaszként megküldeni szíveskedjék **valamennyi egészségügyi tárgyú rendeletét**, különös figyelemmel az egészségügyi alapellátás körzeteinek kialakítására vonatkozót.

Ezzel egyidejűleg kérem szíves **nyilatkozatát** arra vonatkozóan is, hogy az önkormányzat egészségügyi alapellátásra vonatkozó kötelező önkormányzati feladatát miképp látja el. Amennyiben társulás útján, úgy kérem megjelölni, hogy mely társulás keretében, s a társulási megállapodás rendelkezései szerint (amennyiben erről rendelkezik), figyelemmel „a jogalkotásról” szóló 2010. évi CXXX. törvény – Jat. – 5. § (1a) és (1b) bekezdések rendelkezéseire, mely település jogosult, s egyúttal kötelezett valamennyi tagönkormányzat tekintetében a jogalkotásra.

Ezen esetben kérem felterjeszteni a Jat. 5. § (1a) bekezdés utolsó mondata szerint az érintett tagönkormányzatok hozzájárulását is.

Amennyiben az önkormányzati norma 2015. július 13-át követően került elfogadásra, úgy kérem felterjeszteni az Alapellátási tv. 6. § (2) bekezdése szerint az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét is.

Kérem szíves tájékoztatását arra vonatkozóan is, hogy az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet a település honlapján közzétételre került-e, illetve a 2013. június 30-a után kihirdetett, illetve módosított önkormányzati rendelet „a Nemzeti Jogszabálytárról” szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. r. – Korm. r. – 4. §-a értelmében a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül feltöltésre került-e. Amennyiben nem, úgy kérem, hogy 2016. június 15. napjáig a Korm. r.-ben foglaltak szerint erről gondoskodni szíveskedjen!

Amennyiben új jogszabály megalkotását, illetve az alaprendelet módosítását tervezi, úgy kérem figyelembe venni „az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről” szóló 1991. évi XI. törvény 6. § (1) d.) n.) pontban, továbbá „az egészségügyben működő szakmai kamarákról” szóló 2006. évi XCVII. törvény 2. § d.) pontjában, valamint „a területi védőnői ellátásról” szóló 49/2004. (V. 21.) ESZCSM. rendelet 5. § (4) bekezdésében, és „az önálló orvosi tevékenységről” szóló 2000. évi II. törvény 2. § (2) bekezdésében foglaltakat.

Felhívom továbbá szíves figyelmét „az egészségügyről” szóló 1997. évi CLIV. törvény **2016. január 1. napjától hatályos** 152./B. §-ban foglaltakra, mely szerint:

„152/B. § A járásra, illetve a fővárosban a fővárosi kerületre vonatkozóan - azon járásokban, ahol működik egészségfejlesztési iroda, az egészségfejlesztési irodák bevonásával - a járásszékhely város önkormányzata a területileg érintett települési önkormányzatokkal vagy azok társulásaival egészségtervet [a továbbiakban: járási (fővárosi kerületi) egészségterv] dolgoz ki, illetve gondoskodik az abban foglaltak megvalósításáról, amelynek során együttműködik a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatalával, az alapellátást és a szakellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatókkal, valamint az egyéb érintett ágazatok szereplőivel.”

Tájékoztatom, hogy amennyiben a fenti tájékoztatási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy az Mötv. 141. § (1) b.) pontja alapján törvényességi felügyeleti bírság megállapítására kerül sor!

Kérem továbbá a Tisztelt Jegyző Kollégákat, hogy a 2016. október 31. hatánapig megállapított törvényességi felügyeleti ellenőrzési munkatervet a Tisztelt Polgármester Asszonnyal/Úrral, és a Tisztelt Képviselő-testülettel is szíveskedjék megismertetni!

Segítő együttműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2016. május 05.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott





Enying Város Jegyzője

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/572-639

pmhiv@enying.eu

Iktatószám: 01/ 2776-2/2016
Ügyintéző: Dr. Komáromi Eszter

Tárgy: Adatszolgáltatás egészségügyi tárgyú
rendelettel kapcsolatban
Melléklet: 26/2015. (XI. 30.) ÖR, NEFI válasza

Dr. Simon László kormány megbízott úr részére

Fejér Megyei Kormányhivatal

Székesfehérvár
Szent István tér 9.
8000

Tisztelt Kormány megbízott Úr!

Hivatkozva az FE/02/398-12/2016. ügyszámú, tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladataival kapcsolatban tárgyú megkeresésére az alábbi nyilatkozatot adom:

1. A helyi önkormányzat egészségügyi alapellátásra vonatkozó kötelező önkormányzati feladatai közül a házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, ügyeleti, iskola-egészségügyi feladatait feladat-ellátási szerződések útján, a védőnői feladatokat az önkormányzat foglalkoztatásában álló védőnők közreműködésével látja el.
Enying Város Önkormányzata egyik feladat ellátásával kapcsolatban sem csatlakozott társuláshoz.
2. Enying Város Önkormányzatának egy hatályos egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelete van, az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározásáról szóló 26/2015. (XI. 30.) önkormányzati rendelet, mely Enying város honlapján az alábbi linken érhető el:
http://www.enying.eu/uploads/docs/4012_org_38fb0864ac1b462b1bcd4a2efeea961c.pdf
mellékletek:
http://www.enying.eu/uploads/docs/4013_org_8f99105fe88684a650dd08e9771d6d83.pdf.
A tárgyi rendelet a Nemzeti Jogszabálytár rendszerén keresztül, annak hatályba lépésekor feltöltésre került.
3. Az Enyingi járás rendelkezik hatályos egészségtervvel, mely 2014. február 10. napján készült.

Kérem tájékoztatásom fentiek szerinti elfogadását.

Enying, 2016. június 2.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző



Ez az oldal a Nemzeti Jogszabálytár Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás rendszeréből lett nyomtatva.

Nyilvántartási szám: 50/2016/ENYING

Iktatószám: 01/2776-2/2016

Tárgy: **Re:Tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladatával kapcsolatban**

Feladó: **Enyingi Polgármesteri Hivatal** (Hersics Renáta)

Címzett: **Fejér Megyei Kormányhivatal**

Feltöltés: 2016-06-02 15:59:08

Megnyitás: null




Tisztelt Kormány megbízott Úr!

Csatolt mellékletben küldöm a tájékoztatás és információkérés a törvényességi felügyelet II. féléves célfeladatával kapcsolatban tárgyú levelükre válaszunkat.

Tisztelettel

Hersics Renáta

településfejlesztési és titkársági ügyintéző

cím	típus	formátum
Méret		
 <u>levél</u>	nincs típus	application/pdf
367.57 KB		
 <u>26/2015.(XI.30.) önkormányzati rendelet</u>	nincs típus	application/pdf
3.74 MB		
 <u>NEFI válasza</u>	nincs típus	application/pdf
157.21 KB		

Iktatószám: X-566/4/2015
Ügyintéző: Hrabovszky Eszter

Enying Város Jegyzője
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.

Tárgy: Válasz alapellátási körzethatárok megállapítása

Tisztelt Jegyző úr!

Alapellátási körzethatárok megállapítása tárgyban érkezett levelében, illetve a csatolt mellékletben jelzett módosítások indokoltak.

Budapest, 2015. november 2.

Tisztelettel,



Dr. Török Krisztina
mb. főigazgató

**Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének
26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelete**

az egészségügyi alapellátások körzeteinek meghatározásáról

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 6. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány által kijelölt praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve és az alapellátásért felelős országos módszertani intézet véleményét kikérve a következőket rendeli el:

1. § (1) Enying Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) három háziiorvosi körzetben gondoskodik a háziiorvosi ellátásról.

(2) Az (1) bekezdésben említett háziiorvosi körzetek a következők:

- a) I. számú háziiorvosi körzet,
- b) II. számú háziiorvosi körzet,
- c) III. számú háziiorvosi körzet.

(3) Az I. számú háziiorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 1. melléklete tartalmazza.

(4) A II. számú háziiorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(5) A III. számú háziiorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 3. melléklete tartalmazza.

2. § (1) Az Önkormányzat két házi gyermekorvosi körzetben gondoskodik a házi gyermekorvosi ellátásról.

(2) Az (1) bekezdésben említett házi gyermekorvosi körzetek a következők:

- a) I. számú házi gyermekorvosi körzet,
- b) II. számú házi gyermekorvosi körzet.

(3) Az I. számú házi gyermekorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 4. melléklete tartalmazza.

(4) A II. számú házi gyermekorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 5. melléklete tartalmazza.

3. § (1) Az Önkormányzat két fogorvosi körzetben gondoskodik a fogorvosi alapellátásról.

(2) Az (1) bekezdésben említett fogorvosi körzetek a következők:

- a) I. számú fogorvosi körzet,
- b) II. számú fogorvosi körzet.

(3) Az I. számú fogorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 6. melléklete tartalmazza.

(4) A II. számú fogorvosi körzet területi beosztását az e rendelet 7. melléklete tartalmazza.

4. § (1) Az Önkormányzat három védőnői körzetben gondoskodik a védőnői ellátásról.

(2) Az (1) bekezdésben említett védőnői körzetek a következők:

- a) I. számú védőnői körzet,
- b) II. számú védőnői körzet,
- c) III. számú védőnői körzet.

(3) Az I. számú védőnői körzet területi beosztását az e rendelet 8. melléklete tartalmazza.

(4) A II. számú védőnői körzet területi beosztását az e rendelet 9. melléklete tartalmazza.

(5) A III. számú védőnői körzet területi beosztását az e rendelet 10. melléklete tartalmazza.

5. § (1) Az alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (a továbbiakban ügyeleti ellátás) körzethatára Enying város közigazgatási területe.

(2) Az ügyeleti ellátást végző szolgáltató feladat-ellátási megállapodást köthet más települési önkormányzatokkal. Ezek körzethatárát az adott települési önkormányzatok határozzák meg rendeleteikben.

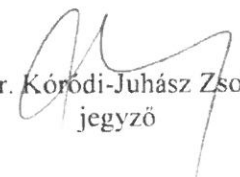
6. § Az iskola-egészségügyi ellátás Enying város közigazgatási területére terjed ki.

7. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az egészségügyi alapellátások körzeteiről szóló 13/2005. (IX. 22.) önkormányzati rendelete.


Viplak Tibor
polgármester




Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

KIHIRDETVE: 2015. 11. 30.



I. számú háziorvosi körzet körzethatára (utcajegyzék)

Utcanevek	Állandó lakosok száma (fő)
Öreghegy pincesor	25
Ságvári utca	47
Szabadság tér	143
Templom utca	33
Török Bálint utca	200
Vár utca	76
Vörösmarty utca	37
Zrínyi utca	45
Ady Endre utca	63
Áldott utca	25
Bocskai utca	105
Bokréta utca	54
Deák Ferenc utca	71
Jókai Mór utca	30
Kossuth Lajos utca	121
Lehel utca	61
Marosi utca	27
Vasútállomás	10
Hősök tere	33
Kinizsi utca	63
Batthyány utca	39
Bartók Béla utca	87
Mátyás király utca	95
Dr. Belák Sándor utca	67
Budai Nagy Antal utca	253
Vásártér	131
Rákóczi utca	176
Mikó tanya	3
Vasút utca	57
Erzsébet utca	16
Kölcsey utca	51
ÖSSZESEN:	2244

II. számú háziiorvosi körzet körzethatára (utcajegyzék)

Utcanevek	Állandó lakosok száma (fő)
Attila utca	78
Belmajor	4
Benczúr Gyula utca	33
Berzsenyi Dániel utca	59
Bethlen Gábor utca	38
Diófa utca	10
Erkel Ferenc utca	49
István király utca	225
Liszt Ferenc utca	79
Madarász Viktor utca	44
Munkácsy Mihály utca	187
Radnóti Miklós utca	27
Semmelweis utca	113
Siki Károly utca	66
Sport köz	103
Szántó Kovács János utca	32
Szeszgyár utca	33
Székely Bertalan utca	56
Vas Gereben utca	277
Hajnal utca	65
Leshegy- Ófalu utca	108
Babits Mihály utca	32
Csokonai utca	47
Juhász Gyula utca	172
Nefelejcs utca	18
Tóth Árpád utca	6
Széchenyi utca	131
Malom utca	34
Árpád utca	155
Nagyatádi utca	109
Bocsor István utca	24
ÖSSZESEN:	2414

III. számú háziorvosi körzet körzethatárai (utcajegyzék)

Utcanevek	Állandó lakosok száma (fő)
Arany János utca	38
Dózsa György utca	189
Esze Tamás utca	77
Fő utca	334
Gárdonyi Géza utca	96
József Attila utca	27
Kertalja utca	47
Mikszáth Kálmán utca	112
Móra Ferenc utca	27
Móricz Zsigmond utca	83
Park utca	12
Rózsa park	16
Szabadi utca	73
Tamási Áron utca	28
Táncsics Mihály utca	79
Váci Mihály utca	166
Virág utca	48
Petőfi Sándor utca	188
Bajcsy-Zsilinszky utca	28
Bástya utca	15
Hunyadi utca	29
László király utca	82
Kenderföld utca	201
Alsótekeres	
Cseresznye utca	38
Cserje utca	40
Fenyő utca	11
Lomb utca	40
Schrikker park	58
Kispusztá tanya	1
ÖSSZESEN:	2183

I. számú gyermekorvosi körzet körzethatára (utcajegyzék)

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)	14 év alatti állandó lakosok száma (fő)
Ady Endre utca	63	4
Áldott utca	25	4
Alsótekeres		
Cseresznye utca	38	2
Cserje utca	40	8
Fenyő utca	11	0
Lomb utca	40	3
Schrikker park	58	5
Arany János utca	38	10
Bajcsy-Zsilinszky utca	28	2
Bástya utca	15	2
Bethlen Gábor utca	38	5
Bocskai utca.	105	12
Bokréta utca	54	9
Deák Ferenc utca	71	8
Dózsa Gy. utca	189	5
Dr. Belák S. utca	67	17
Esze Tamás utca	77	11
Fő utca	334	38
Gárdonyi Géza utca	96	18
Hunyadi utca	29	1
Jókai utca	30	4
József A. utca	27	2
Kenderföld utca	201	39
Kertalja utca	47	11
Kispusztá tanya	1	0
Kossuth utca	121	18
László király utca	82	7
Lehel utca	61	8
Marosi utca	27	7
Mikszáth K. utca	112	20
Móra F. utca	27	2
Móricz Zs. utca	83	11

Öreghegy pincesor	25	4
Park utca	12	1
Petőfi Sándor utca	188	29
Ságvári utca	47	2
Szabadi utca	73	18
Tamási Á. utca	28	7
Táncsics M. utca	79	12
Templom u. utca	33	4
Török Bálint utca	200	34
Váci M. utca	166	24
Vár utca	76	13
Virág utca	48	11
Vörösmarty utca	37	7
Zrínyi utca	45	3
ÖSSZESEN	3292	462

II. számú gyermekorvosi körzet körzethatára (utcajegyzék)

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)	14 év alatti állandó lakosok száma (fő)
Árpád utca	155	28
78Attila utca	78	16
Bartók Béla utca	87	9
Bethlen Gábor utca	38	5
Batthyányi utca	39	2
Belmajor	4	1
Benczúr Gyula utca	33	2
Berzsenyi utca	59	6
Bocsor István utca	24	1
Budai Nagy Antal utca	253	32
Diófa utca	10	0
Erkel Ferenc utca	49	3
Erzsébet utca	16	2
Hajnal utca	65	8
Hősök tere	33	0
István király utca	225	31
Kinizsi utca	63	6
Kölcsey Ferenc utca	51	11
Liszt Ferenc utca	79	4
Madarász Viktor utca	44	8
Malom utca	34	6
Mátyás király utca	95	8
Munkácsy Mihály utca	187	31
Nagyatádi utca	109	17
Radnóti utca	27	3
Semmelweis utca	113	13
Siki Károly utca	103	11
Sport köz	103	11
Szabadság tér	143	16
Szántó Kovács János utca	32	1
Széchenyi utca	131	19
Székely Bertalan utca	56	7
Szeszgyár utca	33	6
Vas Gereben utca	277	34

Vásártér utca	131	18
Vasút utca	57	13
Vasútállomás	10	0
Külterület		
Babits Mihály utca	32	5
Csokonai utca	47	5
Juhász Gyula utca	172	23
Kabókapusza		
Leshegy-Ófalu utca	108	19
Nefelejcs utca	18	5
Tóth Árpád utca	6	0
ÖSSZESEN:	3429	446

6. melléklet a 26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

I. számú fogorvosi körzet

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)
Ady Endre utca	63
Áldott utca	25
Bajcsy-Zsilinszky utca	28
Bartók Béla utca	87
Batthyány utca	39
Bástya utca	15
Bocskai utca	105
Bokréta utca	54
Deák Ferenc utca	46
Deák Ferenc köz	25
Dózsa György utca	189
Esze Tamás utca	77
Hunyadi utca	29
Irinyi utca	32
Jókai utca	30
József Attila utca	27
Kenderföld köz	43
Kinizsi utca	63
Kígyó utca	23
Kossuth Lajos utca	121
László király utca	82
Lehel utca	61
Marosi utca	27
Mátyás király utca	95
Móricz Zsigmond utca	83
Öreghegy pincesor	25
Petőfi Sándor utca	188
Rózsa park	16
Ságvári utca	47
Szabadi utca	73
Táncsics Mihály utca	79
Templom utca	33
Török Bálint utca	200

Vasvári utca	21
Váci Mihály utca	166
Vár utca	76
Völgy utca	53
Vörösmarty utca	37
Kenderföld utca	158
Zrínyi utca	45
<u>Balatonbozsok:</u>	
Arany János utca	38
Fő utca	334
Gárdonyi Géza utca	96
Kertalja utca	47
Mikszáth Kálmán utca	112
Móra Ferenc utca	27
Park utca	12
Tamási Áron utca	28
Virág utca	48
Alsótekeres	
Cseresznye utca	38
Cserje utca	40
Fenyő utca	11
Lomb utca	40
Schrikker park	58
ÖSSZESEN:	3615

7. melléklet a 26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

II. számú fogorvosi körzet

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)
Attila utca	78
Árpád utca	155
Dr. Belák Sándor utca	67
Belmajor	4
Benczúr Gyula utca	33
Berzsenyi Dániel utca	59
Bethlen Gábor utca	38
Bocsor István utca	24
Budai Nagy Antal utca	253
Diófa utca	10
Erkel Ferenc utca	49
Erzsébet utca	16
Hősök tere	33
István király utca	225
Kölcsey utca	51
Liszt Ferenc utca	79
Madarász Viktor utca	44
Malom utca	34
Mikó tanya	3
Munkácsy Mihály utca	187

Nagyatádi utca	109
Radnóti Miklós utca	27
Rákóczi utca	176
Semmelweis utca	113
Siki Károly utca	66
Sport köz	103
Szabadság tér	143
Szántó Kovács János utca	32
Szeszgyár utca	33
Széchenyi utca	131
Székely Bertalan utca	56
Vas Gereben utca	277
Vasút utca	57
Vasútállomás	10
Vásártér utca	131
Hajnal utca	65
Kabóka	
Babits Mihály utca	32
Csokonai utca	47
Juhász Gyula utca	172
Nefelejcs utca	18
Tóth Árpád utca	6
Leshegy	
Leshegy-Ófalu utca	108

ÖSSZESEN	3354
----------	------

8. melléklet a 26/2015. (XI.30.) önkormányzati rendelethez

I. számú védőnői körzet

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)	14 év alatti állandó lakosok száma (fő)
Áldott utca	25	4
Bartók Béla utca	87	9
Batthyány utca	38	2
dr. Belák Sándor utca	67	17
Bocskai utca	105	12
Bokréta utca	54	9
Budai Nagy Antal utca	253	32
Deák Ferenc utca	46	5
Deák Ferenc köz	25	3
Hősök tere	33	0
Hunyadi utca	29	1
Irinyi utca	32	5
Jókai utca	30	4
Kígyó utca	23	7
Kinizsi utca	63	6
László király utca	82	7
Marosi utca	27	7
Mátyás király utca	95	8
Petőfi Sándor utca	188	29
Rákóczi utca	176	25
Ságvári utca	47	2
Szabadság tér	143	16
Vásártér utca	131	18
Vasút utca	57	13
Vasútállomás	10	0
Vasvári utca	21	4
Völgy utca	53	6
Vörösmarty utca	37	7
Zrínyi utca	45	3
ÖSSZESEN:	2022	261

9. melléklet a ___/2015. () önkormányzati rendelethez

II. számú védőnői körzet

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)	14 év alatti állandó lakosok száma (fő)
Attila utca	78	16
Árpád utca	155	28
Babits Mihály utca	32	5
Belmajor	4	1
Benczúr Gyula utca	33	2
Berzsenyi Dániel utca	59	6
Bethlen Gábor utca	38	5
Bocsor István utca	24	1
Csokonai utca	47	5
Diófa utca	10	0
Erkel Ferenc utca	49	3
Erzsébet utca	16	2
István király utca	225	31
Juhász Gyula utca	172	23
Kölcsey utca	51	11
Leshegy-Ófalu	108	19
Liszt Ferenc utca	79	4
Madarász Viktor utca	44	8
Malom utca	34	6
Munkácsy Mihály utca	187	31
Nagyatádi utca	109	17
Nefelejcs utca	18	5
Radnóti Miklós utca	27	3
Semmelweis utca	113	13
Siki Károly utca	66	8
Sport köz	103	11
Szabadság tér	143	16
Szántó Kovács János utca	32	1
Szeszgyár utca	33	6
Széchenyi utca	131	19
Székely Bertalan utca	56	7

Tóth Árpád utca	6	0
Vas Gereben utca	277	34
Hajnal utca	65	8
ÖSSZESEN:	2624	355

10. melléklet a ___/2015. () önkormányzati rendelethez

III. számú védőnői körzet

Közterület neve, jellege	Állandó lakosok száma (fő)	14 év alatti állandó lakosok száma (fő)
<u>Enying:</u>		
Ady utca	63	4
Bástya utca	15	2
Bajcsy-Zsilinszky utca	28	2
Dózsa György utca	189	5
Esze Tamás utca	77	11
József Attila utca	27	2
Kenderföld köz	43	8
Kossuth utca	121	18
Lehel utca	61	8
Mikó tanya	3	0
Móricz Zsigmond utca	83	11
Rózsa park	16	1
Szabadi utca	73	18
Táncsics Mihály utca	79	12
Templom utca	33	4
Török Bálint utca	200	34
Váci Mihály utca	166	24
Vár utca	76	13
Kenderföld utca	158	31
Öreghegy – pincesor	25	4
Balatonbozsok		
Arany János utca	38	10
Fő utca	334	38
Gárdonyi Géza utca	96	18
Kertalja utca	47	11
Mikszáth Kálmán utca	112	20
Móra Ferenc utca	27	2
Park utca	12	1
Tamási Áron utca	28	7
Virág utca	48	11

Alsótekeres		
Cseresznye utca	38	2
Cserje utca	40	8
Fenyő utca	11	0
Lomb utca	40	3
Schrikker park	58	5
ÖSSZESEN:	2465	348



Fejér Megyei Kormányhivatal

Ügyszám: FE/02/868-1/2016.
Ügyintéző: Dr. Ivanits Viktor
Telefon: 22/514-784

Tárgy: Törvényességi felhívás
Hivatkozás: -----
Melléklet: 1 db módszertan
1 db HÉSZ

**Enying Város Önkormányzat
Képviselő-testülete**

Enying
Kossuth Lajos utca 26.
8130

**Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!**

A Miniszterelnökség Államtitkárnak TER-1/1922/2/2015. számú államtitkári utasításával elrendelt céllenőrzése végrehajtása során megvizsgáltam Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének „a helyi építési szabályzatról” szóló 35/2004. (IX.30.) rendeletét, amelyre vonatkozóan a „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. – 132. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított hatásköröm alapján az alábbi

t ö r v é n y e s s é g i f e l h í v á s s a l

élek:

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének „a helyi építési szabályzatról” szóló 35/2004. (IX.30.) rendeletének – HÉSZ – 6.§ (5) bekezdése, 8.§ (2) bekezdés c) pontja és (3) bekezdés a) pontja a törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő, mert az önkormányzati jogalkotó „a településrendezési és az építészeti-műszaki tervtanácsokról” szóló 252/2006. (XII. 7.) Korm. rendelet – 252/2006.(XII.7.) Korm. rendelet – 1. § (1) bekezdésével ellentétesen a hatáskörén túlterjeszkedve állapít meg feladatot a helyi-műszaki tervtanács számára.

A törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő a HÉSZ 8.§ (9) bekezdés c) pontja és a 25.§ (6) bekezdése, mivel „az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról” szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet – 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet – 6. mellékletével ellentétesen 2013. január 1-jét követően a HÉSZ erre vonatkozó jogalkotási felhatalmazás hiányában szakhatóságokra és a főépítésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

A HÉSZ 3.§ (3) bekezdése a törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő, mert „az épített környezet alakításáról és védelméről” szóló 1997. évi LXXVIII. törvény – Étv. – 34. § (1) bekezdésével, 36.§-ával és a 38.§-val, továbbá a 312/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 18.§-ával és 72.§-ával ellentétesen, a HÉSZ – jogalkotási felhatalmazás hiányában – az építkezés megkezdéséhez kapcsolódóan a hivatkozott jogszabályokban meghatározott feltételekhez képest további többlet-feltételeket megállapító rendelkezéseket tartalmaz.



11/3.

Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság 2016. június 21. napján és a Képviselő-testület 2016. június 29. napján tartandó soron következő ülésére

Ügyszám: 01/2400-7/2016.
Hivatkozási szám: -

Tárgy: ellenőrzési jelentés az eszközök
elhasználódási fokáról

Tisztelt Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság!
Képviselő-testület!

A Kató és Társa 2003. Tanácsadó Kft. (a továbbiakban: Belső ellenőr) elvégezte a 2016. évi belső ellenőrzési terv alapján az eszközök elhasználódási fokának vizsgálatát. Az ellenőrzési célja annak megállapítása, hogy milyen mértékben használódtak el az eszközök, valamint, hogy az elhasználódottságot figyelembe véve rendelkezésre áll-e pénzügyi megtakarítás a szükséges pótlásokra.

Az ellenőrzésről készült jelentést mellékelem az előterjesztéshez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT

belső ellenőrzési jelentés (eszközök elhasználódási foka) elfogadásáról

„A képviselő-testület az eszközök elhasználódási fokáról szóló belső ellenőri jelentést elfogadja.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: azonnal”

Enying, 2016. június 13.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző s. k.


EGYEZTETÉSI LAP

az „ellenőrzési jelentés az eszközök elhasználódási fokáról” című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2016. június 16.

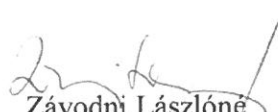

Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

A 2015. évről készült zárszámadási rendelet tartalmazza a kért táblázatokat. 2015. évben képződött szabad maradvány 2016. évben eredeti előirányzatként felhasználásra került, így az teljes egészében nem használható fel eszközpótlásra.

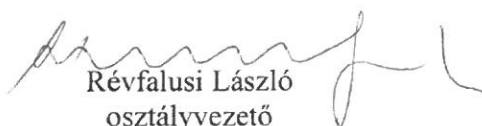
Enying, 2016. június 16.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2016. június 16.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

A törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő a HÉSZ 8.§ (1) bekezdése, mivel – a 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 8. mellékletével ellentétesen – 2008. január 1-jét követően felhatalmazás hiányában további tervek elkészítésére vonatkozó sajátos rendelkezéseket tartalmaz.

A HÉSZ 8.§ (7) bekezdés a törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő, mert – a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 17.§ (1) bekezdésével ellentétesen – 2008. január 1-jét követően jogalkotási felhatalmazás hiányában építési engedélyhez kötött tevékenységekre vonatkozó sajátos rendelkezéseket tartalmaz.

A törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő a HÉSZ 4.§ (6) bekezdése és a 6.§ (9) bekezdés bb) pontja, mert „a telekalakításról” szóló 85/2000. (XI.8.) FVM rendelet 4. § (7) bekezdésének 2008. szeptember 1. napjától és az 5.§-16.§-a 2008. január 1. napjától történő hatályon kívül helyezését követően a HÉSZ telekalakítási terv készítésére vonatkozó sajátos rendelkezéseket tartalmaz.

A HÉSZ 15.§ (6) bekezdése "Egyéb előírásai" rész a törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint jogszabálysértő. A HÉSZ az Étv. 34. § (2) bekezdés b) pontjával, valamint a 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 23.§ és 24.§ (1)-(4) bekezdéseivel ellentétesen 2013. január 1-jét követően jogalkotási felhatalmazás hiányában elvi építési engedélyezési eljárásra vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

Jogszabálysértő a HÉSZ 14.§ (2) bekezdés "Egyéb előírásai" és „Közműellátás” részei, 15.§ (6) bekezdés "Egyéb előírásai" és „Közműellátás” részei, 16.§ (5) bekezdés „Közműellátás” része, 17.§ (3) bekezdés „Közműellátás” része, 18.§ (3) bekezdés „Közműellátás” része, 20.§ (2) bekezdés „Közműellátás” része, 22.§ (3) bekezdés „Közműellátás” része, 23.§ (6) bekezdése és 27.§ (7) bekezdése a törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint, mert az a 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 1. mellékletével, a 39. §-ával és 54. §-ával ellentétesen építési engedély, illetőleg használatbavételi engedély megadhatóságára vonatkozó rendelkezéseket tartalmaz.

A törvényességi felhívás mellékletében foglalt indokolás szerint törvényt sértő a HÉSZ 8.§ (8) bekezdés di) pontja és a 15.§ (1) bekezdés f) pontja, 28.§ (3) bekezdése, 32.§ (3) bekezdése és a 8.§ (5) bekezdése. Az Étv. 13.§-ával és a 62. § (6) bekezdésében biztosított jogalkotási felhatalmazás nem terjed ki azon jogterületeknek a HÉSZ-ben való szabályozására, amellyel kapcsolatosan a fentebb hivatkozott HÉSZ rendelkezések előírásokat fogalmaznak meg. Ezen jogterületek vonatkozásában más szakágazati törvények önálló jogalkotási felhatalmazás biztosításával, önálló önkormányzati rendelet megalkotására adnak felhatalmazást.

Az Mótv. 134. § (1) bekezdésében foglaltak alapján kérem, hogy a felhívásomban foglaltakat megvizsgálni, és annak alapján tett intézkedésről 2016. november 30. napjáig tájékoztatni szíveskedjen.

„A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletének részletes szabályairól” szóló 119/2012. (VI.26.) Korm. rendelet – Korm. rendelet – 9. §-a határozza meg, hogy a törvényességi felhívás mely esetekben minősül eredménytelennek:

*„9. § A fővárosi és megyei kormányhivatal törvényességi felhívása eredménytelen, ha az érintett
a) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig nem tesz intézkedést a jogszabálysértés megszüntetése érdekében,*

- b) által a törvényességi felhívásban foglaltak alapján tett intézkedés nem szünteti meg a jogszabálysértést, vagy újabb jogszabálysértést idéz elő,
c) nem ért egyet a törvényességi felhívásban foglaltakkal, és az erről szóló tájékoztatást követően a fővárosi és megyei kormányhivatal megítélése szerint a jogszabálysértés továbbra is fennáll,
d) a törvényességi felhívásban foglalt határidő lejártáig a fővárosi és megyei kormányhivatal nem tájékoztatja.”


Amennyiben a jogszabálysértés megszüntetésére nyitva álló határidő eredménytelenül telik el, az Mőtv. 134. § (2) bekezdés alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eljárás egyéb eszközeinek alkalmazásáról mérlegelési jogkörben dönt.

Felhívom a figyelmét arra, hogy a Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése alapján a kormányhivatal a törvényességi felügyeleti eszközök alkalmazását addig folytatja, ameddig a jogszabálysértés nem kerül megszüntetésre.

Székesfehérvár, 2016. június 13.

Tisztelettel:




Dr. Simon László
kormány megbízott

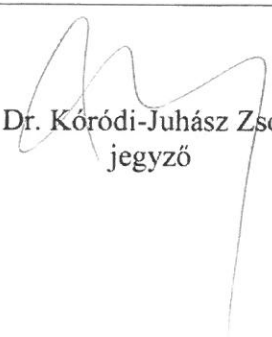
Enying, 20__ . ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban **törvényességi észrevételem nincs**/~~a következő törvényességi észrevételt teszem.~~⁶

Enying, 2016. június 15.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁶ megfelelő aláhúzendó

Szervezet neve: Enying Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal

Iktatószám:

Ellenőrzési jelentés

az eszközök elhasználódási fokának vizsgálatáról

2016. május hó

Tartalom

1. Az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok	1
2. Vezetői összefoglaló	2
3. Főbb megállapítások és javaslatok	4
4. Részletes megállapítások	7
4.1. A jogszabályi háttér bemutatása	7
4.2. Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának állapota a 2015. évi beszámoló adatai szerint	9
4.2.1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök 2015. évvégi állapotának bemutatása	9
4.2.2. Az értékcsökkenési leírás alakulása	11
4.2.3. Az immateriális javak és tárgyi eszközök korszerűségének, illetve elhasználódottságának és pótlási igényének értékelése	12
4.3. Az elhasználódottság alapján szükségesnek ítélt pótlásokhoz rendelkezésre álló források vizsgálata a 2015. évi beszámoló és a 2016. évi költségvetés adatai alapján	14
4.3.1. A 2015. évi kötelezettséggel terhelt és szabad pénzmaradvány vizsgálata	14
4.3.2. A felhalmozási források rendelkezésre állásának, illetve biztosítási lehetőségeinek vizsgálata a 2016. évi költségvetés adatai alapján	15
4.4. Az eszközök elhasználódásának vizsgálata tárgyában korábban készített ellenőrzési jelentés megállapításai alapján hozott intézkedések és azok végrehajtása	17
Záradék	7

I. AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység neve:	Kató és Társa 2003. Tanácsadó Kft.
A vizsgálat célja:	Annak megállapítása, hogy milyen mértékben használódtak el az eszközök, valamint, hogy az elhasználódottságot figyelembe véve rendelkezésre áll-e pénzügyi megtakarítás a szükséges pótlásokra.
Ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Enying Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatal
Az ellenőrzés típusa:	Pénzügyi-szabályszerűségi
Vonatkozó jogszabályi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet, valamint Enying Város Önkormányzata és a Kató és Társa 2003. Kft. között fennálló megbízási szerződés
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszerek	Adatok és dokumentumok vizsgálata, elemzése, értékelése
Ellenőrizendő időszak:	2015.év
Ellenőrzés tervezett időtartama:	2016.04.07-2016.04.30
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	10 munkanap
Vizsgálatvezető:	dr.Piringer Júlia (Kató és Társa 2003. Kft) megbízólevél száma:.....
Az ellenőrzött időszakban hivatalban volt vezetők:	Viplak Tibor polgármester
	dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

2. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Az ellenőrzés keretében az önkormányzat tulajdonában lévő immateriális javak és tárgyi eszközök elhasználódottságának fokát vizsgáltuk a 2015. december 31-i állapot szerint, a 2015. évi beszámoló adatai alapján.¹ A beszámoló adatait megvizsgáltuk abból a szempontból is, hogy képződött-e, és milyen mértékű pénzügyi megtakarítás, ami fedezetet nyújthat a szükséges eszközpótlásra, és áttekintettük a 2016. évi költségvetést is a rendelkezésre álló pénzügyi megtakarítások felhasználási céljait illetően.

A vizsgálathoz rendelkezésünkre állt az önkormányzatnak az eszközök elhasználódottsági fokára vonatkozó, múlt évben készített kockázat-elemzése:

1. táblázat

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
1.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	4	8
2.	Előirányzaton belüli gazdálkodás	1-3	2	3	6
3.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-4	4	4	16
4.	Munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	2	3	6
5.	A helyi szabályozás	1-3	2	4	8
6.	A külső hatások	1-3	3	4	12
7.	Összesen	-	-	-	56
8.	Kockázat mértéke	54	-		alacsony
		55-60			közepes
		61-			magas

Mint látható, az eszközök elhasználódottsági foka **közepes kockázatot** hordoz a kockázatelemzés szerint.

¹ Az ellenőrzés időszakában a 2015. évi költségvetési beszámoló még csak munkaanyagként állt rendelkezésre.

Mint ismeretes, az államháztartás számviteli rendszere jelentősen átalakult 2014. január 1-től. Az ellenőrzés témája szempontjából különösen az eszközök értékelésére vonatkozó szabályok változása tekinthető relevánsnak, valamint magánk az eredményszemléletű („pénzügyi”) számvitelnek a megjelenése a pénzforgalmi típusú számvitel mellett: ennek révén az eszközök értékcsökkenését – mint eredménycsökkentő tételt – költségként el kell számolni. Az eszközök értékelésének, és az értékcsökkenés elszámolásának helyessége nem képezte a jelen vizsgálat tárgyát: célunk annak megállapítása volt, hogy az eszközök elhasználódottságát figyelembe véve áll-e rendelkezésre pénzügyi megtakarítás a szükséges pótlásokra.

A jelen vizsgálat tárgyát az Állami Számvevőszék 13026 sz. jelentése, az abban foglaltak utóellenőrzése, valamint az ugyanezen tárgykörben a múlt évben végzett belső ellenőrzés határozta meg. Az ÁSZ előírta, hogy *„A zárszámadási rendeletekről szóló előterjesztésekben be kellett mutatni az eszközök értékcsökkenését, összevetve az elhasználódott eszközök pótlására fordított tényleges kiadásokkal, továbbá a Képviselő-testület részére be kellett mutatni be az eszközök elhasználódási fokának alakulását”*. Az utóellenőrzés szerint ez csak részben valósult meg: a 2013. évi zárszámadási rendeletben az értékcsökkenés bemutatásra került, de az eszközpótlásra fordított kiadásokkal ez nem lett összevetve, továbbá a Képviselő-testület számára nem lett bemutatva az eszközök elhasználódási fokának alakulása.

A belső ellenőrzés 2015. november 15. - december 15. közötti időszakban végzett vizsgálata² áttekintette az ÁSZ említett ellenőrzési jelentésének és az utóellenőrzésről készített jelentésnek a megállapításait, és – a jelen ellenőrzés tárgyához kapcsolódóan – a következő javaslatot tette: *„A 2015. évi zárszámadás keretében az értékcsökkenés bemutatása kerüljön összevetésre – egy táblázaton belül – az eszközpótlásra fordított kiadásokkal.”*

A vizsgálat során áttekintett dokumentumok, és feldolgozott adatok elemzése, értékelése meggyőződésünk szerint elegendő alapot ad ahhoz, hogy az **eszközök elhasználódási fokának mértékéről**, és az **eszközpótláshoz rendelkezésre álló forrásokról** megalapozott véleményt formálhassunk. Ugyanakkor – tekintve, hogy a beszámoló a vizsgálat időszakában még csak **előzetes**³ formában állt rendelkezésünkre – a megállapítások alapját képező számadatok kisebb módosításokra kerülhetnek.

² „Pénzügyi tárgyú döntések vizsgálata az ÁSZ ellenőrzésnek megfelelően, előző jelentésekre figyelemmel”

³ Az Áht. 91. § (1) szerint a zárszámadási rendeletnek legkésőbb a költségvetési évet követő év május 31-ig kell hatályba lépnie.

Főbb megállapításaink a következők:

1. Az eszközök nettó értékének közel felét a 2015. december 31-ig üzembe nem helyezett beruházások tették ki. A beruházások igen nagy súlyának köszönhetően az eszközállomány **megújítási foka⁴ igen magas**, átlagosan **86, 1 %-ot** tesz ki. Az egyes eszközcsoportokat vizsgálva megállapítható, hogy a megújítási fok az ingatlanok körében a legnagyobb: 79,5%. A gépek-berendezések-járművek megújítási foka ennél lényegesebb alacsonyabb: 17,2%, míg az immateriális javaké csupán 5%-ot tesz ki.
2. Az eszközállomány átlagos **avultsági foka⁵ mindössze 4,9%**, ami – szintén a beruházások nagy mértékének köszönhetően – igen kedvező. Eszközcsoportonként itt is nagymértékű az átlagtól való eltérés: míg az ingatlanoké csupán 5,5%, addig a gépek-berendezések-járművek esetében 65,5%-os, az immateriális javak esetében 77,6% az avultsági fok.
3. A folyamatban lévő **beruházások** az üzembehelyezést követően **módosítani fogják** az eszközcsoportonként arányokat attól függően, hogy melyik eszközcsoportot érintik. A beruházások évvégi állományának eszközcsoportonkénti összetételéről nem álltak az ellenőrzés rendelkezésére részletező adatok. Tekintettel azonban arra, hogy a beruházások évvégi állományában a szennyvízcsatornázás és szennyvíztisztítás súlya volt a meghatározó, **valószínűsíthető**, hogy ennek üzembe helyezése után is az ingatlanok avultsági (elhasználási) foka lesz a legkisebb, megújítási foka pedig a legnagyobb.
4. A 2015. évi beszámoló maradvány-kimutatásról szóló előzetes adatai, valamint a 2016. évi költségvetésnek – a Képviselő-testület által már jóváhagyott – dokumentációjában szereplő, eszközönkénti és intézményenkénti bontású felhalmozási-kiadási adatok alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat **megfelelő forrásokkal rendelkezik** ahhoz, hogy az **eszközök pótlását** – legalább az értékcsökkenés mértékéig – **biztosítsa**.
5. A beszámoló-készítés jelen fázisában **még nem készült el** az a táblázat, amely az eszközök értékcsökkenését az elhasználdott eszközök pótlására fordított tényleges kiadásokkal **összevetve** – az ÁSZ javaslatának megfelelően – tartalmazná.

A megállapítások és a javaslatok részletes leírása az ellenőrzési jelentés további részében található.

Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményünk az, hogy az **eszközök elhasználódási foka** a 2015. év végén összességében **alacsony**, **megújítási fokuk** a nagymértékű beruházásoknak köszönhetően **magas**. Az átlagtól azonban **eszközcsoportonként jelentős mértékűek** az eltérések: az immateriális

⁴ Megújítási fok: nettó érték/bruttó érték. A beruházások esetében a nettó érték megegyezik a bruttó értékkel, hisz értékcsökkenés az üzembe helyezést megelőzően nem számolható el.

⁵ Avultsági fok: a teljesen leírt eszközök (eredeti) bruttó értékének súlya az eszközállomány bruttó értékében. A beruházások esetében az avultsági fok értelemszerűen nulla.

javas és gépek-berendezések-járművek eszközcsoportokban alacsony a megújítási, és magas az avultsági fok a rendelkezésre álló adatok szerint.

Reális vélemény kialakításához a **folyamatban lévő beruházások** eszközcsoportonkénti összetételét kell figyelembe venni, mivel **ezen üzembe helyezése módosíthatja a jelenlegi képet.**

3. FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

az „Eszközök elhasználódási foka” tárgyú vizsgálatához:

Sor-szám	Megállapítás	Rangsor	Kockázat/Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen/nem)
1.	A beszámoló-készítés jelen fázisában még nem készült el az a táblázat, amely az eszközök értécsökkenését az elhasználódott eszközök pótlására fordított tényleges kiadásokkal összevetve tartalmazná. Az ÁSZ hivatkozott jelentésében foglalt javaslat szerint ezt a kimutatást minden zárszámadás keretében el kell készíteni, és tájékoztatási céllal a Képviselő-testület elé kell terjeszteni.	átlagos	Az eszközök pótlására fordított kiadások (eszközfajtankénti) ismeretének hiánya csökkenti a döntések megalapozottságát.	A zárszámadás keretében az értécsökkenés bemutatása kerüjön összevetésre – egy táblázaton belül – az eszközpótlásra fordított kiadásokkal.	Igen
2.	A 2015. év végi beruházási felújítási-állomány eszközönkénti és intézményenkénti összetételéről nem állnak rendelkezésre az eszközönkénti és intézményenkénti részletező adatok.	átlagos	Az eszközök elhasználódottsági fokára vonatkozó realis vélemény kialakításához a folyamatban lévő beruházások	Készüljön – és kerüljön aktualizálásra minden negyedévi zárlat keretében – kimutatás a folyamatban lévő beruházási-felújítási-állomány eszközönkénti és intézményenkénti összetételéről. Ennek a kimutatásnak az év végi	Igen

Sor- szám	Megállapítás	Rangsor	Kockázat/Hatás	Javaslat	Intézkedést igényel? (igen/nem)
			részletező adatait kell figyelembe venni, mivel ezek üzembe helyezése nagy mértékben módosíthatja az enélkül alkotott képet.	állapotr vonatkozó adatai képezék részét a zárszámadásról szóló képviselő-testületi előterjesztésnek.	

4. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

4.1.A jogszabályi háttér bemutatása

A jelen vizsgálat tárgyát közvetve vagy közvetlenül érintő legfontosabb jogszabályok a következők:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet

A felsorolt jogszabályok közül:

- az önkormányzati törvény tárgyhoz kapcsolódó előírásai szerint
 - a helyi önkormányzatot - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik.⁶
 - a vagyonkezelő a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról **legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben** köteles gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben **tartalékot képezni**.⁷
- a nemzeti vagyonról szóló törvény kapcsolódó előírásai szerint
 - a nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, **értékének megőrzése, állagának védelme, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása, továbbá az állam vagy a helyi önkormányzat feladatának ellátása szempontjából feleslegessé váló vagyontárgyak elidegenítése**.⁸

⁶ Mőtv. 107.§

⁷ Mőtv. 109.§ (6)

⁸ Nvtv. 7.§ (2)

- az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet szerint
 - a helyi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai és költségvetési kiadási előirányzatai között kell **megtervezni**.... a helyi önkormányzat költségvetési kiadásait, így különösen a helyi önkormányzat nevében végzett **beruházások, felújítások** kiadásait beruházásonként, felújításonként,.....⁹
 - a társasági adóról szóló törvény annyiban érti a jelen vizsgálat témáját, hogy ennek 2. sz. melléklete tartalmazza az értékcsökkenési leírások jegyzékét, melyeket – a tárgyi eszközök terv szerinti értékcsökkenési leírására vonatkozóan – a költségvetési szervezeteknek alkalmazniuk kell.
 - végül a számviteli törvény és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet (Áhsz.) két szempontból is nagy jelentőséggel bír a vizsgált téma szempontjából:
 - egyfelől e jogszabályok határozzák meg az eszközök **értékelésének** módját (bekerülési érték, értékcsökkenés, értékvesztés, értékhelyesbítés, stb.),
 - másfelől e jogszabályok a hordozói az államháztartás számviteli rendszerét érintő – 2014. január 1-től hatályba lépett – **gyökeres változásoknak**.
- E változások lényege, hogy – az európai uniós előírásoknak megfelelően – a korábban csak pénzforgalmi szemléletű elszámolás mellett („költségvetési könyvvizetés”) a költségvetési gazdálkodás körében is megjelent az eredményszemléletű elszámolás („pénzügyi könyvvizetés”). Ennek a következménye, hogy a pénzügyi könyvvizetésben ki kell mutatni az **eredményt**, s az eredménykimutatásban az **értékcsökkenési leírást költségként** el kell számolni.¹⁰ A terv szerinti értékcsökkenés elszámolása a **pénzügyi számvitelben** történik elsődlegesen az 5-ös számlaosztályban, másodlagosan a 6-os 7-es számlaosztályban az 591-es számlával szemben.

A pénzügyi könyvvizetésben továbbá **szakfeladatonként** ki kell mutatni az **eredményszemléletű bevételeket** és velük szemben a **megterült költségeket**.¹¹

Az új Áhsz előírásai szerint megváltozott az **eszközök bekerülési értékének meghatározása**, és az immateriális javak, tárgyi eszközök, koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról szóló **kimutatás**¹² tartalma és a struktúrája is, mely a jelen vizsgálat szempontjából központi szerepet játszik.

⁹ Ávr. 24.§ (1) ba)

¹⁰ Áhsz. 6.sz. melléklet

¹¹ Áhsz. 7.sz. melléklet

¹² Áhsz. 8.sz. melléklet – a költségvetési beszámoló 15/A számú űrlapja.

4.2. Az immateriális javak és tárgyi eszközök állományának állapota a 2015. évi beszámoló adatai szerint

4.2.1. Az immateriális javak és tárgyi eszközök 2015. évvégi állapotának bemutatása

Az önkormányzat befektetett eszközeinek jellemző adatai a 2015. év során az alábbiak szerint alakultak:¹³

2. táblázat

adatok: ezer forintban

Megnevezés - 2015.	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek berendezések felszerelések járművek	Beruházások és felújítások	Koncesszióba vagyonezelésbe adott eszközök	Összesen
Eszközök bruttó állománya 2015.01.01-én	38 456	3 563 947	149 881	1 289 534	0	5 041 818
Összes növekedés	117	478 063	62 888	1 627 032	0	2 168 100
Összes csökkenés	44	151 831	53 695	45 667	0	251 237
Eszközök bruttó állománya 2015.12.31-én	38 529	3 890 179	159 074	2 870 899	0	6 958 681
Elszámolt értékcsökkenés az üzembe helyezéstől 2015. 12.31-ig	36 590	798 015	131 741	0	0	966 346
Eszközök nettó értéke 2015.12.31-én	1 939	3 092 164	27 333	2 870 899	0	5 992 335
Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	29 884	203 930	104 210	0	0	338 024
Eszközök megújítási foka (nettó érték/bruttó érték)	5,0%	79,5%	17,2%	100,0%	-	86,1%
Eszközök avultsági foka (nullára leírt eszközök bruttó értéke/összes bruttó érték)	77,6%	5,5%	65,5%	-	-	4,9%

Mint látható, a befektetett eszközök **bruttó értéke** közel 2,2 milliárd forintnyi növekedés és 251 millió forintnyi csökkenés eredőjeként közel **7 milliárd forintra** növekedett az év eleji 5 milliárd forintos értékhez képest. A növekedésből 311 millió forintot tett ki a megelőző év(ek) beruházásainak – zömmel ingatlanoknak – az aktiválása, 121 millió forintot eszközök (ingatlanok és gépek-berendezések) térítésmentes átvétele, 26 milliót vagyonezelői jog visszavétele. A legnagyobb tételt – közel **1,6 milliárd forintot** – pedig a **2015. év során kezdődött**, és az év végén is még folyamatban volt

¹³ Forrás: 2015. évi költségvetési beszámoló 15/A. űrlap. Részleteiben lásd a mellékletben.

beruházások képezték. Az egyes eszközök üzembehelyezésétől kezdve a 2015. év végéig összesen **966 millió forint értékcsökkenés** került elszámolásra, így az eszközök **nettó értéke** a 2015. év végén mintegy **6 milliárd forintot** tett ki.

Az eszközök közel **6 milliárd forintos nettó értékének közel felét** (5.992,3 millió forintból 2.870,9 millió forintot, azaz **48%-ot**) a folyamatban lévő, és 2015. december 31-ig **üzembe nem helyezett beruházások** tették ki. Ebből, mint a táblázatban látható, **1.289,5 millió forintnyi** beruházás már a 2015. év elején is folyamatban volt, **1.627 millió forintnyi** pedig a 2015. év során kezdődött meg. A beruházások igen nagy súlyának köszönhetően – hiszen azok az eszközmegújítás csúcsán állnak – az eszközállomány **megújítási foka igen magas**, átlagosan **86, 1 %-ot** tesz ki. Az egyes – beruházásokon kívüli – eszközcsoportokat vizsgálva megállapítható, hogy a **megújítási fok az ingatlanok körében a legnagyobb: 79,5%**. Ez nagyjából annak tudható be, hogy a korábbi évek beruházásaiból a 2015. évben aktivált érték zöme az ingatlanokat érintette, másrészt kétségtelen, hogy az ingatlanok értékcsökkenése a leglassabb ütemű. A **gépek-berendezések-járművek megújítási foka** ennél lényegesebb alacsonyabb: **17,2%**, míg az **immateriális javaké** csupán **5%-ot** tesz ki.

A fentiekkel összhangban az eszközállomány átlagos **avultsági foka mindössze 4,9%**, ami – szintén a beruházások nagy mértékének köszönhetően – igen kedvező. Ugyanakkor eszközcsoportonként vizsgálva itt is nagymértékű az átlagtól való eltérés: míg az **ingatlanoké** csupán **5,5%**, addig a **gépek-berendezések-járművek** esetében **65,5%-os**, az **immateriális javak** esetében **77,6%** az avultsági fok.

Itt kell megjegyezni, hogy a 15. űrlap – és az ennek alapján készített 2.sz. táblázat – „*Koncesszióba vagyongazdálkodásba adott eszközök*” elnevezésű oszlopa azért nem tartalmaz adatokat, mert az új államháztartási számviteli rendelet előírása szerint 2014-től kezdődően ezeket az eszközöket – ha a vagyongazdálkodó az államháztartás szervezete – a vagyongazdálkodásba adó saját mérlegében **nem** mutathatja ki.²⁴ Ennek megfelelően az önkormányzat még a 2014. évben kivezette a könyveiből azt a **214.550 eFt** bruttó értékű eszközállományt, amit államháztartáson belülre – a KLIK-nek – adott vagyongazdálkodásba. Ezen eszközök nyilvántartása azóta – az új Áhsz. vonatkozó előírásának megfelelően²⁵ – a nullás számlaosztályban történik a „011 Államháztartáson belüli vagyongazdálkodásba adott eszközök” között. Államháztartáson kívülre vagyongazdálkodásba adott eszköz nincs: az államháztartáson kívüli szervezetek (pl. a Fejérvíz Rt.) nem vagyongazdálkodó, csupán bérlője és üzemeltetője a neki átadott eszközöknek, melyek az önkormányzat mérlegében szerepelnek.

²⁴ 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 10.§ (2)

²⁵ 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 10.§ (11)

4.2.2. Az értékcsökkenési leírás alakulása

Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírásának elszámolására a számviteli törvény és az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet előírásai vonatkoznak, a tárgyi eszközök esetében alkalmazandó terv szerinti leírási kulcsokat pedig a TAO törvény mellékletében rögzítettek szerint kell figyelembe venni.

Az értékcsökkenés leírása az eszköz rendeltetésszerű használatbavételétől (számviteli szempontból: annak aktiválásától) kezdődően addig tart, amíg az eszköz bruttó értékének amortizációval csökkentett összege a nulla értéket fel nem veszi. Az eszköz ezt követően még használatban maradhat, de értékcsökkenés már nem számolható el utána (nincs miből).

Nem számolható el terv szerinti értékcsökkenés a földterület, a telek,¹⁶ az erdő, a képzőművészeti alkotás, a régészeti lelet bekerülési (beszerzési) értéke után, és az üzembe nem helyezett beruházásoknál sem. Összességében: nem szabad terv szerinti értékcsökkenést elszámolni az olyan eszközöknél, amely értékéből a használat során sem veszít, vagy amelynek értéke – különleges helyzetéből, egyedi mivoltából adódóan – évről évre nő.

Az új Áhsz. rendelkezései szerint továbbá az immateriális javak esetén a terv szerinti értékcsökkenés leírási kulcsa a vagyoni értékű jogoknál 16% (vagy a tervezett használati idő alapján megállapított lineáris kulcs), a szellemi termékeknél pedig 33 %.

Az alábbi táblázat¹⁷ adatai az önkormányzat tulajdonában lévő immateriális javak és tárgyi eszközök 2015-ben elszámolt értékcsökkenésének, valamint a 2015. év végéig felhalmozódott értékcsökkenési állományt tartalmazzák az eszközök használatbavételétől kezdődően:

3. táblázat

adatok: ezer forintban

Megnevezés - 2015.		Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek berendezések felszerelések járművek	Összesen
1.	Eszközök bruttó állománya 2015.01.01-én	38 456	3 563 947	149 881	5 041 818
2.	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	33 581	762 893	117 582	914 056
3.	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	3 053	48 945	54 430	106 428
4.	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	44	13 823	40 271	54 138

¹⁶ Kivéve: bányaművelésre, veszélyes hulladék tárolására igénybe vett telket, földterületet.

¹⁷ Forrás: 2015. évi költségvetés beszámoló 15. űrlap.

Megnevezés - 2015.		Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek berendezések felszerelések járművek	Összesen
5.	Az értékcsökkenés 2015. évi mértéke (3-4)	3 009	35 122	14 159	52 290
6.	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	36 590	798 015	131 741	966 346

Mint látható, a 2015. évben összességében 106,4 millió forint terv szerinti értékcsökkenés elszámolására került sor (lásd: 3. sor), terven felüli értékcsökkenés nem volt. A 106,4 millió forintos értékcsökkenés-elszámolással szemben 54,1 millió forint összegben került sor az ezévben vagy még korábban elszámolt értékcsökkenés kivezetésére¹⁸ (lásd: 4. sor). Így az értékcsökkenés állománya a 2015. évben $(106,4 - 54,1 =) 52,3$ millió forinttal növekedett a 2015. év során (lásd: 5. sor)..

Ez tehát az az összeg, amelynek pótlása minimálisan szükséges, szem előtt tartva, hogy „a vagyon felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben kell gondoskodni és e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot kell képezni”.¹⁹

4.2.3. Az immateriális javak és tárgyi eszközök korszerűségének, illetve elhasználódottságának és pótlási igényének értékelése

Mint az előzőekben láttuk, az eszközök avultsági, illetve megújítási foka, valamint a 2015. év során elszámolt értékcsökkenés a következő képet mutatta:

4. táblázat

adatok: ezer forintban és %-ban

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek berendezések felszerelések járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Megújítási fok (nettó érték/bruttó érték) %	5,0%	79,5%	17,2%	100,0%	86,1%

¹⁸ A terv szerinti értékcsökkenés kivezetésére (csökkentésére) az eszközök értékesítése, apportálása, térítésmentes átadása esetében szokott sor kerülni.

¹⁹ Mőtv. 109.§ (6)

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek berendezések felszerelések járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Avultsági fok (nullára leírt eszközök bruttó értéke/összes eszköz bruttó értéke) %	77,6%	5,2%	65,5%	0,0%	4,9%
Összes elszámolt értékcsökkenés az eszközök használatbavételétől kezdődően (ezer forint)	36 590	798 015	131 741	-	966 346
Az értékcsökkenés 2015. évi mértéke (ezer forint)	3 009	35 122	14 159	-	52 290

A megújítási igény eszerint összességében minimálisan **52,3 millió forint**, melynek felosztása természetesen **nem lehet mechanikus** (az eszközcsoporthoz értékcsökkenéséhez igazodó). A felosztás során az alábbi szempontokat kell mérlegelni:

- a folyamatban lévő beruházások eszközcsopontonkénti megoszlása → a beruházások aktiválása nagymértékben módosíthatja az aktiválás előtti avultsági fokot,
- a kisértékű (azaz kettőszáz ezer forint egyedi értéket meg nem haladó bekerülési értékű) immateriális javak és tárgyi eszközök súlya az egyes eszközcsoporthoz → ezek könyv szerinti avulási üteme lényegesen meghaladhatja a leírási kulcs szerinti ütemet, mivel bekerülési értéküket – legkésőbb a használatbavételt követő első könyvviteli zárlat keretében – teljes összegben el kell számolni (azaz nullára le kell írni),²⁰
- a tényleges igények, szükségletek az egyes eszközök iránt.

A jelen ellenőrzésnek az eszközök megújítására rendelkezésre álló források felosztása nem, csak azok megléte képezi tárgyát.

²⁰ Áhsz. 17.§ 82)

4.3.Az elhasználódottság alapján szükségesnek ítélt pótlásokhoz rendelkezésre álló források vizsgálata a 2015. évi beszámoló és a 2016. évi költségvetés adatai alapján

4.3.1. A 2015. évi kötelezettséggel terhelt és szabad pénzmaradvány vizsgálata

Az államháztartásról szóló törvény 86. § (5) bekezdése szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv maradványának elvonandó és felhasználható összegéről. Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet ezzel kapcsolatban úgy rendelkezik,²¹ hogy a költségvetési maradványt az éves költségvetési beszámoló készítésekor kell megállapítani az államháztartási számviteli kormányrendelet előírásainak megfelelően. A központi költségvetési szervek esetében – mint ismeretes – az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet határozza meg, hogy a kötelezettséggel nem terhelt maradványból milyen jogcímen milyen tételek illetik meg a központi költségvetést. A Kormány dönt továbbá az ezekkel a befizetési kötelezettségekkel csökkentett szabad maradvány elvonásáról vagy felhasználásáról is. Az elvont költségvetési maradvány ez esetben is a központi költségvetést illeti meg. Az államháztartás önkormányzati alrendszerében keletkezett költségvetési maradványokról azonban a törvény úgy rendelkezik, hogy azoknak az önkormányzati szférán belül kell maradniuk. Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló kormányrendelet erre vonatkozóan azt írja elő, hogy:

- az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv költségvetési maradványából az irányító szervet megillető rész számítását az irányító szerv határozza meg,
- az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv költségvetési maradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével, határozatával egy időben állapítja meg, és – szükség esetén – módosítja költségvetési rendeletét, határozatát.

Az enyingi önkormányzat 2015. évi költségvetési beszámolójának előzetes adatai szerint a maradvány az alábbi képet mutatja:

²¹ Ávr. 149.§ - 155.§

5. táblázat

	Megnevezés	Összeg (eFt)
1.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 107 928
2.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1 884 804
3.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (1-2)	223 124
4.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	554 089
5.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	449 876
6.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (4-5)	104 213
A)	Alaptevékenység maradványa (3+6)	327 337
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa	0
C)	Összes maradvány (A+B)	327 337
D)	Alaptevékenység kötelezettséggel terhelt maradványa	0
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (C-D)	327 337

Mint a táblázatban látható, az alaptevékenység szabad maradványa jelentősen meghaladja a 2015. évi elszámolt értékcsökkenés összegét, így az eszközök pótlására megvan a fedezet.

4.3.2.A felhalmozási források rendelkezésre állásának, illetve biztosítási lehetőségeinek vizsgálata a 2016. évi költségvetés adatai alapján

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésében – mely 2016. február 16-án került kihirdetésre a 2/2016. (II.16.) számú önkormányzati rendelettel – **97 665 Ft**-tal szerepel a felhalmozási kiadások előirányzata.

Az Önkormányzat és intézményei beruházási és felújítási kiadásainak 2016-ra tervezett előirányzatait a következő táblázatok tartalmazzák:

6. táblázat

adatok: ezer forintban

Intézmények beruházási és felújításai	beruházások	felújítások	összesen	ebből: pályázati forrásból
Bölcsőde:				
Konyhai eszközök	406	0	406	0
Festés, PVC burkolat csere	0	0	0	0
Vízpermetező	0	4 500	4 500	0
Bölcsőde összesen:	406	4 500	4 906	0
				0
Család és Gyermejjóléti Központ				
Épület felújítás	0	2 000	2 000	0
Központ összesen	0	2 000	2 000	0

Intézmények beruházási és felújításai	beruházások	felújítások	összesen	ebből: pályázati forrásból
Polgármesteri Hivatal				
Informatikai eszközök beszerzése	1 092	0	1 092	0
Kisértékű tárgyi eszközök	1 908	0	1 908	0
Szalagparketta 2 irodába	0	635	635	0
Polgármesteri Hivatal összesen:	3 000	635	3 635	0
				0
Szirombontogató Óvoda				
Kisértékű tárgyi eszközök	711	0	711	0
Épület felújítások	0	2 180	2 180	0
Óvoda összesen:	711	2 180	2 891	0
Városgondnokság				
Számítógép, telefonvásárlás	343	0	343	0
Fűnyíró, bozótívágó, tárcsa	590	0	590	0
Gépműhely felszerelés	1 607	0	1 607	0
Rendezvényátor	0	0	0	0
Városgondnokság összesen:	2 540	0	2 540	0
Park és Zöldterület				
Alsótekeres játszótér	400	0	400	0
Nem lakóingatlan				
Térfigyelő kamerák	1 000	0	1 000	0
Védőnők:				
Kisértékű tárgyi eszközök	64	0	64	0
Intézmények összesen	8 121	9 315	17 436	0

7. táblázat

adatok: ezer forintban

Önkormányzati fejlesztések	beruházások	felújítások	összesen	ebből: pályázati forrásból
Tanuszoda költségei	12 984	0	12 984	0
Tanuszoda út kiépítése		0	0	0
2 db. gyalogátkelőhely	0	0	0	3 000
Ligeti Óvoda pályázati önrész	5 674	0	5 674	0
Ligeti Óvoda BM pályázat	33 075	0	33 075	0
Enyingi ér gyaloghíd felújítása		1 843	1 843	0
Rendezési terv felülvizsgálata	9 525	0	9 525	0
Buszmegállók	400	0	400	0
Közvilágítás bővítése	1 728		1 728	0
Marosi utca vízellátás	15 000	0	15 000	0

Önkormányzati fejlesztések	beruházások	felújítások	összesen	ebből: pályázati forrásból
Ligeti Óvodaparkoló kialakítása			0	4 500
Kerékpárút tervpályázatból	0	0	0	6 281
Felszíni csapvíz tervek pályázatból	0	0	0	19 700
Önkormányzat összesen	78 386	1 843	80 229	33 481
Önkormányzat és intézmények összesen	86 507	11 158	97 665	33 481

Mint látható, a felhalmozási kiadások tervezett előirányzata meghaladta a 2015. évi értékcsökkenési leírás összegét, így az eszközök pótlásának fedezete erről az oldalról is biztosított.

4.4. Az eszközök elhasználódásának vizsgálata tárgyában korábban készített ellenőrzési jelentés megállapításai alapján hozott intézkedések és azok végrehajtása

Az eszközök elhasználódásának vizsgálata az elmúlt 5 évben nem szerepelt az éves ellenőrzési tervekben. Az Állami Számvevőszék a 2013. április 30-i dátummal közzétett, 13026. számú jelentésében – a pénzügyi döntések jobb megalapozása érdekében – írta elő, hogy a zárszámadási rendeletekről szóló előterjesztésekben be kell mutatni az eszközök értékcsökkenését összevetve az elhasználódott eszközök pótlására fordított tényleges kiadásokkal, illetőleg a Képviselő-testületnek be kell mutatni az eszközök elhasználódási fokának alakulását.

Az ÁSZ – az e jelentésének megállapításaira hozott intézkedések végrehajtására vonatkozó – 2015. évi utóellenőrzési jelentésében megállapította, hogy a 2013. évi zárszámadási rendeletben az értékcsökkenés ugyan bemutatásra került, de az eszközpótlásra fordított kiadásokkal nem került összevetésre. Nem került végrehajtásra az a javaslata sem, hogy a Képviselő-testületnek be kell mutatni be az eszközök elhasználódási fokának alakulását.

A pénzügyi döntések megalapozottsága tárgyú, múlt évi belső ellenőrzés²² javaslatként fogalmazta meg, hogy a 2015. évi zárszámadás keretében az értékcsökkenés bemutatása kerüljön összevetésre – egy táblázaton belül – az eszközpótlásra fordított kiadásokkal.

A 2015. évi költségvetési beszámoló előzetes dokumentációja alapján megállapítható, hogy:

²² Lásd: „Pénzügyi tárgyú döntések vizsgálata az ÁSZ ellenőrzésnek megfelelően, előző jelentésekre figyelemmel” című, 2015. december hónapban készített belső ellenőrzési jelentése.

- a beszámoló 15/A számú űrlapja eszközcsoportonként tartalmazza mindazokat az adatokat, amelyekből a 2015. év során elszámolt értékcsökkenés, valamint az eszközök elhasználódási és megújítása foka eszközcsoportonként számszerűsíthető,
- a beszámoló-adatok alapján a Képviselő-testület részére készítendő számszaki és szöveges előterjesztés még nem készült el, így az ellenőrzés jelenleg még nem tudja megállapítani, hogy az tartalmazza-e az értékcsökkenés bemutatását az eszközpótlásra fordított kiadásokkal összevetve.

A 2016. évi költségvetésnek – a Képviselő-testület által már jóváhagyott – dokumentációja eszközönkénti és intézményenként bontásban tartalmazza a 2016. évi beruházási és felhalmozási kiadások 2016. évi előirányzatait.

Budapest, 2016. május 25.


dr. Piringer Júlia sk.

belső ellenőr (Kató és társa 2003. Kft.)

ZÁRADÉK

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 45.§ (1)-(4) bekezdése értelmében a jelentés címzettjei – az ellenőrzési jelentés javaslatai alapján – a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és vonatkozó határidők megjelölésével kötelesek az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készíteni és azt haladéktalanul megküldeni az intézmény vezetője, illetve a belső ellenőrzési vezető (belső ellenőr) részére.

Budapest, 2016.május 25.


.....
dr.Píringer Júlia
belső ellenőr

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 207/2016.
(VI. 21.) határozata a belső ellenőrzési jelentés (eszközök elhasználódási foka)
elfogadásáról:**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület az eszközök elhasználódási fokáról szóló belső ellenőri jelentést elfogadja.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: azonnal”



Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság 2016. június 21. napján és a Képviselő-testület 2016. június 29. napján tartandó soron következő ülésére

Ügyszám: 01/3403-1/2016.

Hivatkozási szám: -

Tárgy: a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 5. függelékének módosítása

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottság!
Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóságával a májusi mutatószám felmérés kapcsán folytatott egyeztetés eredményeképpen arra a megállapításra jutottunk, hogy a normatív támogatások elszámolása érdekében szükséges az önkormányzat alaptevékenységei között szerepeltetni a 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés kormányzati funkció kódot, mivel a nyári gyermekétkeztetés csak ebben az esetben számolható el.

Az önkormányzat tevékenységeit a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz.) 5. függeléke tartalmazza.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 2. pontja szerint: „A képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át: szervezetének kialakítása és működésének meghatározása, a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás;”

Az Mötv. 50. §-ában foglaltak alapján a fenti döntés meghozatalához minősített többségű döntés szükséges.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)

- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelet (SzMSz.)

Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: a döntés nem eredményez az eredeti előirányzatban tervezett költségeken felüli újabb kiadást

Melléklet:

- határozati javaslat

HATÁROZATI JAVASLAT

a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet
5. függelékének módosítása

„A képviselő-testület

- 1. a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 5. függelékének 3.2 pontját az alábbi szöveggel egészíti ki:*

„104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés”

- 2. felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az egységes szerkezetbe foglalásról és a törzskönyvi nyilvántartás módosításáról.*

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 8 nap”

Enying, 2016. június 20.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző s. k.


EGYEZTETÉSI LAP

a/az SzMSz függelékének módosítása című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

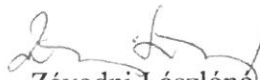
Enying, 2016. június „20.” ____


Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

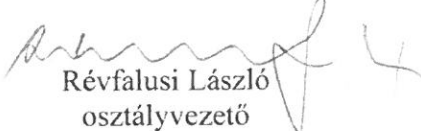
Enying, 2016. június „20.” ____


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2016. június „20.” ____


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2016. 06. 10.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 215/2016. (VI.21.) határozata a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 5. függelékének módosításáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

- 1. a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV. 29.) önkormányzati rendelet 5. függelékének 3.2 pontját az alábbi szöveggel egészíti ki:*

„104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés”

- 2. felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon az egységes szerkezetbe foglalásról és a törzskönyvi nyilvántartás módosításáról.*

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 8 nap”

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Ebösszeírás időpontjának meghatározása

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/3263-2/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megtárgyalásra az ebösszeírás időpontjának meghatározásáról szóló előterjesztést.

1. Előzmények

Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § a tartás helye szerint illetékes települési, fővárosban a kerületi önkormányzat, illetve a fővárosi önkormányzat által közvetlenül igazgatott terület tekintetében a fővárosi önkormányzat ebrendészeti feladatainak elvégzése érdekében, illetve a veszélyesség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira való tekintettel három évente legalább egy alkalommal ebösszeírást végez.

Tájékoztatom a T. képviselőket, hogy Enyingen 2013 év második felében történt meg az ebek összeírása, melyről a polgármesteri hivatal az ebrendészeti hozzájárulás kivetése érdekében folyamatos nyilvántartást vezet.

Javaslom, hogy a T. Képviselő-testületnek az összeírás idejét több hónapban szíveskedjen megállapítani.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, az ebösszeírás időpontjának javaslattételére.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -**4. Bizottság javaslata**

A PTFB 4 igen, egyhangú szavazattal támogatja az ebösszeírás időpontját.

5. Melléklet:

- határozati javaslat
- hirdetményi tájékoztató minta
- lakossági tájékoztató minta

Enying, 2016. június 24.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (VI. 219.) határozata az ebösszeírás időpontjáról:

A képviselő-testület

1. az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (1) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve az ebösszeírás időpontját 2016. augusztus 1. napjától 2016. november 30. napjáig állapítja meg,
2. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy tájékoztassa a lakosságot jogszabályban foglalt kötelezettségükről.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: azonnal



TÁJÉKOZTATÁS

Tájékoztatom, a Tisztelt Ebtartókat, hogy az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 42/B. § (1) bekezdése alapján Enying Város Önkormányzata ebrendészeti feladatainak elvégzése érdekében, illetve a veszettség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira való tekintettel 2016. augusztus 01-től 2016. november 30-ig terjedő időszakban Enying város közigazgatási területén tartott ebek vonatkozásában ebösszeírást végez.

A települési önkormányzat az ebösszeírás alapján az ebtartók által szolgáltatott adatokról helyi elektronikus nyilvántartást köteles vezetni, az állat tulajdonosa, tartója és más személyek jogainak, személyes biztonságának és tulajdonának védelme, valamint ebrendészeti és állatvédelmi feladatainak hatékony ellátása céljából.

Az eb tulajdonosa és tartója az ebösszeíráskor köteles a törvényben előírt adatokat a települési önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

A 2016. évi ebösszeírás céljából kérem Enying Város közigazgatási területén tartott ebek tulajdonosait/tartóit, hogy az Enying Város honlapján (www.enying.eu) közzétett, valamint az Enyingi Polgármesteri Hivatal (8130 Enying, Kossuth L. u. 22.) Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztályán beszerezhető ebösszeíró bejelentőlapot kitölteni és legkésőbb 2016. november 30. napjáig az alábbiakban felsorolt módokon az önkormányzathoz eljuttatni szíveskedjenek.

A kitöltött ebösszeíró bejelentőlapot az alábbi módokon lehet benyújtani:

- személyesen vagy postai úton a 8130 Enying, Kossuth L. u. 22. címre
- faxon 06-22/572-649 számon
- elektronikusan az igazgatas.pmhiv@enying.eu e-mail címre megküldve.

Az ebösszeíró bejelentőlapot ebenként kell kitölteni.

Az ebösszeíró bejelentőlapok leadási határideje 2016. november 30.

Az ebösszeírás önbevallásos módszerrel történik.

Felhívom a Tisztelt Ebtartók figyelmét, hogy az adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása állatvédelmi bírságot vonhat maga után. A bírság legkisebb összege az állatvédelmi bírságról szóló 244/1998. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltak alapján 30.000,- Ft.



Enyingi Polgármesteri Hivatal 8130 Enying Kossuth L.u.26.
Telefon: 22/572-641, telefax: 22/372-002

Annak érdekében, hogy a nyilvántartás aktuális információkat tartalmazzon, az ebtulajdonosok az ebösszeírást követően is kötelesek az adatokban bekövetkező változásokat, szaporulatot írásban bejelenteni hatóságomnak.

Felhívom a Tisztelt Ebtartók figyelmét, hogy *a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.) Korm. rendelet 17/B.§10) bekezdése értelmében* 2013. január 1. napjától a négy hónaposnál idősebb eb csak transzponderrel megjelölve tartható, ezért kérem, hogy amennyiben a jogszabályban meghatározott kötelezettségének még nem tett eleget, úgy szíveskedjék a transzponderrel nem rendelkező ebeket állatorvosnál megjelöltetni.

Enying, 2016. június 29.

P.H.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth L.u. 26.
Tel./Fax: 22/372-002 Tel.: 22/572-641

TÁJÉKOZTATÁS

Tájékoztatom a Tisztelt Lakosságot, hogy az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 42/B.§ (1) bekezdése alapján Enying Város Önkormányzata ebrendészeti feladatainak elvégzése érdekében, illetve a veszettség elleni oltás járványvédelmi vonatkozásaira tekintettel, 2016. augusztus 01-től november 30-ig terjedő időszakban Enying város közigazgatási területén tartott ebek vonatkozásában ebösszeírást végez.

Az ebösszeírás önbevallásos módszerrel történik.

Több eb esetén ebenként külön bejelentőlapot kell kitölteni.

A formanyomtatvány beszerezhető a Polgármesteri Hivatal Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztályán (8130 Enying, Kossuth L. u. 22.), továbbá letölthető az önkormányzat honlapjáról (www.enying.eu).

Az ebtulajdonosok, ebtartók a nyomtatványt kötelesek teljes körűen kitölteni és az ebösszeírási időszak lejártáig, azaz legkésőbb 2016. november 30-ig a Polgármesteri Hivatalhoz (8130 Enying, Kossuth L. u. 22.) történő személyes leadással, vagy postai úton az Enyingi Polgármesteri Hivatalnak címezve (8130 Enying, Kossuth L. u. 26.) visszajuttatni.

Enying, 2016. június 30.

P.H.

Viplak Tibor
polgármester



Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Humán Bizottság 2016. június 21. napján és a Képviselő-testület 2016. június 29. napján tartandó soron következő ülésére

Ügyszám: 01/2399-11/2016.

Hivatkozási szám: -

Tárgy: javaslat eseti szakbizottság felállítására

Tisztelt Humán Bizottság!
Képviselő-testület!

Mint ismeretes a képviselő-testület a 246/2016. (V.25.) határozatával döntött – az Enyingi Szirombontogató Óvoda alkalmazotti közössége és Szülői Munkaközössége véleményének kikérésével – az óvoda átszervezéséről. A döntésnek megfelelően az alapító okirat módosítása a Magyar Államkincstár illetékes igazgatóságánál folyamatban van.

Az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése értelmében a köznevelési területet érintően szakértelemmel rendelkező, legalább három tagból álló bizottságot szükséges a fent idézett döntés kapcsán a képviselő-testületnek megválasztania.

A fentiek alapján javaslom, hogy a t. Képviselő-testület Gebula Béla Ákos képviselőt, Regenyei Katalin képviselőt és Némethné Szuntheimer Edina köztisztviselőt válassza meg a szakbizottság tagjainak.

Nevezettek a köznevelési feladatok tekintetében releváns szakmai tapasztalattal és ismeretekkel rendelkeznek, így a jogszabályi feltételeknek megfelelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a szakbizottság tagjait megválasztani szíveskedjenek.

Enying, 2016. június 13.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

a Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében foglaltak szerinti szakbizottság tagjainak a megválasztásáról

A képviselő-testület a 246/2016. (V.25.) határozata 7. pontjával jóváhagyott felhívás elbírálása érdekében az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel az eseti szakbizottság tagjainak Némethné Szuntheimer Edinát, Regenyei Katalint és Gebula Béla Ákost megválasztja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: értelemszerű


EGYEZTETÉSI LAP

a/az javaslat egy polgármesteri
javaslatra című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2016. június „16.”


Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²


Enying, 2016. június „14.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2016. 06. „14.”


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

Enying, 2016. 06. „14.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2016. 06. „14.”

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt

jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 78/2016. (VI. 21.) határozata a Kjt. 20/A. § (6) bekezdésében foglaltak szerinti szakbizottság tagjainak a megválasztásáról:

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

A képviselő-testület a 246/2016. (V.25.) határozata 7. pontjával jóváhagyott felhívás elbírálása érdekében az 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel az eseti szakbizottság tagjainak Némethné Szuntheimer Edinát, Regenyei Katalint és Gebula Béla Ákost megválasztja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: értelemszerű

A HUMÁN BIZOTTSÁG ELŐTERJESZTÉSEI
A Bizottság 2016.06.21-i üléséről

III/1. Az Enyingi Szirombontogató Óvoda szakmai beszámolója a 2015/2016-os nevelési évről

A bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának .../2016. (VI. 21.) határozata az ESZÓ 2015/2016-os nevelési évi szakmai beszámolójáról:

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

1. a határozat 1. melléklete szerinti Enyingi Szirombontogató Óvoda 2015/2016-os nevelési évre vonatkozó szakmai beszámolóját megismerte és azt elfogadja,
2. felkéri a polgármesteri hivatalt, hogy a döntésről – a határozati kivonat megküldésével – tájékoztassa az intézményvezetőt.

felelős: dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
 határidő: ülést követő 15 nap”

III/2. Humán Bizottsági döntések

A bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 80/2016. (VI. 21.) határozata rendezvények helyszínének jóváhagyásáról:

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

1. úgy határozott, hogy minden, szokásos rendezvényen kívüli, önkormányzati ingatlant érintő esemény előtt, a szervezőnek ki kell kérnie a Humán Bizottság véleményét a rendezvény helyszínével kapcsolatban, *véleménye, és a KT fogadja el.*
2. felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglaltakra tekintettel módosítsa az SzMSz-t.

felelős: Viplak Tibor polgármester, dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
 határidő: soron következő KT ülés

levele

A bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 81/2016. (VI. 21.) határozata
egészségügyi alapellátás elhelyezésével kapcsolatos tájékoztatás kérésről:**

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

1. megbízza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat az alapellátás elhelyezésével kapcsolatban a Fejér Megyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházzal,
2. felkéri a polgármestert, hogy a tárgyalások eredményéről a soron következő képviselő-testületi ülésen számoljon be.

felelős: *Viplak Tibor* polgármester
határidő: *értelemszerű*”

PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG
ELŐTERJESZTÉSEI

A Bizottság 2016.06.21-i üléséről

III/4. Intézmények közötti előirányzat átcsoportosítás

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 213/2016. (VI.21.) határozata az előirányzat átadás átvételről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az Enyingi Szirombontogató Óvoda költségvetési előirányzatát 3.188.000 Ft-tal csökkenti az alábbiak szerint:

K/71 Ingatlan felújítási rovaton 1.717.000.- Ft-tal

K/74 Felújítás ÁFA rovaton 463.000.- Ft-tal

K/3 rovaton ezen belül K/312 üzemeltetési anyagok beszerzése rovaton 794.000 Ft-tal

K/3 rovaton ezen belül K/351 működési ÁFA 214.000.- Ft-tal.

2. az 1. pontban foglaltakkal egyidejűleg az Önkormányzat intézményi költségvetését megnöveli 3.188.000.- Ft-tal az alábbiak szerint:

K/71 Ingatlan felújítása rovat ezen belül a 05711 főkönyvi szám 2.510.000.- Ft-tal

K/74 Felújítás ÁFA rovat ezen belül a 05741 főkönyvi szám 678.000.- Ft-tal.

3. Felkéri a Jegyzőt, hogy a költségvetési rendelet módosítását készítse el.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: értelemszerű

III/5. Együttműködési megállapodás tervezet a DRV Zrt-vel

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 216/2016. (VI.21.)

határozata a DRV Zrt. „Együttműködési megállapodás tervezetéről”:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. úgy határozott, hogy a DRV Zrt. „Együttműködési megállapodás-tervezetét” megismerte és azt jóváhagyja,*
- 2. meghatalmazza a polgármestert a tervezet önkormányzat nevében történő aláírására.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: értelemszerű”

III/6. Enyingi ér gyalogoshíd helyreállítás/átépítés és árokrendezés a 2+541-2+579 km szelvények közötti szakaszán

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottságának 217/2016. (VI. 21.) határozata az Enyingi ér gyalogoshíd helyreállítás/átépítés és árokrendezés a 2+541-2+579 km szelvények közötti szakaszán:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a gyalogoshíd helyreállítási munkái az eredeti állapotnak megfelelően készüljenek-e el a képviselő-testület 574/2015. (XI. 25.) és a képviselő-testület a 91/2016. (II. 24.) határozatának megfelelően.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: azonnal”

III/7. Tanuszoda beruházáshoz szükséges áramhálózat bővítés

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottságának 218/2016. (VI. 21.) határozata tanuszoda beruházás áramhálózat ellátásának támogatása:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte 2016. május 30. napján kelt E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt. előzetes áramszolgáltatói tájékoztatóját (ajánlatát),*
- 2. az 1. pontban lévő szolgáltatáshoz **bruttó 5.031.740,- forint** összeget biztosít a 2016. évi költségvetés-tanuszoda költségei terhére,*

3. felhatalmazza a Polgármestert a **mellékletben** lévő ajánlat aláírására.

Felelős: *Viplak Tibor polgármester, dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző*

Határidő: *azonnal*”

III/8. Az enyingi 2658/11 hrsz-ú ingatlannal kapcsolatos vételi kérelem

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 222/2016. (VI. 21.) határozata a 2658/11 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

- 1) *úgy határozott, hogy a 2658/11 hrsz. (2016-ban értékesítésre kijelölt ingatlanok között felsorolt, 1177 m² területű) ingatlant versenytárgyaláson értékesíteni kívánja,*
- 2) *a versenytárgyalási felhívásban a legkisebb ajánlható vételárat – a 487/2014. (XII. 17.) határozatban meghatározott – 1100.- Ft/ m²+ÁFA minimális áron teszi közzé,*
- 3) *felkéri a Polgármesteri Hivatalt a pályázati felhívás elkészítésére és a versenytárgyalás lefolytatására.*

Felelős: *Viplak Tibor polgármester*

Határidő: *azonnal*”

III/9. Ajánlattételi felhívás az enyingi 2020 hrsz-ú ingatlan vonatkozásában

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 223/2016. (VI. 21.) határozata a 2020 hrsz.-ú ingatlannal kapcsolatos ajánlati felhívásról:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület úgy határozott, hogy a 2020 hrsz. ingatlant nem kívánja megvásárolni.

Felelős: *Viplak Tibor polgármester*

Határidő: *15 nap*”

III/10. Döntés a TOP-3.2.1-15 kódszámú Önkormányzati épületek energetika korszerűsítése pályázati felhívással kapcsolatban

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottságának 226/2016. (VI.21.) határozata a TOP-3.2.1-15 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázattal kapcsolatban:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

- 1. úgy határozott, hogy a TOP-3.2.1-15 kódszámú Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése pályázati felhívásban foglaltakat megismerte,*
- 2. továbbá úgy határozott, hogy az 1. pontban szereplő kiírásra pályázatot nyújt be, az enyingi 483 hrsz.-on, természetben a 8130 Enying, Kossuth utca 26. számon található Polgármesteri Hivatal és a Rendőrség épületére.*
- 3. megbízza a TűF Osztályt a pályázat előkészítésével.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF Osztályvezető

Határidő: értelemszerű (pályázati felhívás szerint) ”

III/11. Önkormányzati közutakra történő behajtás rendjének felülvizsgálata

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi- és Településfejlesztési Bizottságának 225/2016. (VI. 21.) határozata Enying, Dózsa Gy. út és Váci M. u. közötti útszakaszra vonatkozó kihelyezett forgalmi tábla felülvizsgálata

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. továbbra is támogatja Enying, Dózsa Gy. út és Váci M. u. közötti útszakaszra vonatkozó kihelyezett 7,5 t, kivéve mezőgazdasági jármű forgalmi tábla kiegészítést kivéve telephely engedélyes célforgalma kiegészítő táblával,*
- 2. megbízza Enying Város Önkormányzat Városgondnokságát az 1. pontban lévő útszakaszra vonatkozó kihelyezett 7,5 t, kivéve mezőgazdasági jármű forgalmi tábla kiegészítést kivéve telephely engedélyes célforgalma kiegészítő táblával,*
- 3. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt egy „telephely engedélyes célforgalma”*

kiegészítő táblával beszerzésével és Enying Város Önkormányzat Városgondnokságot a kihelyezésével,

- 4. a „telephely engedélyes célforgalma” kiegészítő tábla beszerzésének költségét, Enying Város Önkormányzat Városgondnokság költségvetéséből biztosítja,*
- 5. megbízza jegyzőt a rendelet módosítás elkészítésével.*

Felelős: Révfalusi László Tűf osztályvezető, Takács Károly intézményvezető

Határidő: azonnal”

III/12. Drexler Ferencné csapadékvíz elvezetés kérelme

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 229/2016. (VI. 21.) határozata a Bokréta u. (411.hrsz) csapadékvíz elvezetésére vonatkozóan:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága úgy határozott, hogy az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:

„ Enying Város Önkormányzatának képviselő-testülete

- 1. megismerte Drexler Ferencné Enying, Bokréta utca 9. szám alatti lakos csapadékvíz elvezetésével kapcsolatos kérelmét,*
- 2. megbízza a Városgondnokságot a tárgyi ingatlan előtti járdaszakasz javításával és a csapadékvíz elvezetés szakszerű kialakításával,*
- 3. a költségek forrásául a Városgondnokság 2016. évi költségét nevezi meg.*

Felelős: Takács Károly intézményvezető

Határidő: azonnal”

III/13. Magyar Közút Zrt tájékoztató levele

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 231/2016. (VI.21.) határozata a Magyar Közút Nonprofit Zrt. tájékoztató levelének megismeréséről:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Magyar Közút Nonprofit Zrt. tájékoztató levelét megismerte.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: értelemszerű”

III/14. Fejérvíz Zrt.-vel kötendő megállapodás a Gördülő Fejlesztési Terv elkészítéséről és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz történő benyújtásának teljesítéséről

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 232/2016. (VI.21.)határozata a Fejérvíz Zrt. szolgáltatóval az Enying ivóvízszolgáltató rendszerre vonatkozó GFT elkészítéséről

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. úgy határozott, hogy a Fejérvíz Zrt. a Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv) 11. §-ban előírt Gördülő Fejlesztési Terv (továbbiakban: GFT) elkészítéséről és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: MEKH) történő benyújtásának teljesítéséről „Megállapodás”tervezetét az Enying ivóvízszolgáltató rendszerre vonatkozóan megismerte és azt jóváhagyja,*
- 2. meghatalmazza a polgármestert a tervezet önkormányzat nevében történő aláírására.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: értelemszerű”

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 233/2016. (VI.21.)határozata a Fejérvíz Zrt. szolgáltatóval az Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás rendszerre vonatkozó GFT elkészítéséről

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. úgy határozott, hogy a Fejérvíz Zrt. a Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv) 11. §-ban előírt Gördülő Fejlesztési Terv (továbbiakban: GFT) elkészítéséről és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz (továbbiakban: MEKH) történő benyújtásának teljesítéséről „Megállapodás”tervezetét az Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás rendszerre vonatkozóan megismerte és azt jóváhagyja,*
- 2. meghatalmazza a polgármestert a tervezet önkormányzat nevében történő aláírására.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű*

III/15. Nagy Lajos járda felújítási kérelme

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 234/2016. (VI. 21.) határozata a Hunyadi u. 5. sz. előtti járda felújítására vonatkozó kérelemről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága úgy határozott, hogy az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1. megismerte Nagy Lajos Enying, Hunyadi u. 5. szám alatti lakos járda felújítási kérelmét,*
- 2. támogatja, hogy a kérelmező a saját költségén a kérelemben szereplő munkákat elvégezze,*
- 3. a tulajdonosi hozzájárulását adja a tervezett kialakítás megvalósításához.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű*

SÜRGŐSSÉGI INDÍTVÁNY

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. június 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási együttműködések

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/3467-2/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé megtárgyalásra a Fejér Megyei Kormányhivatal konzorciumi partnerségi felkérését.

1. Előzmények

A Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: TOP) egyik fő célja a foglalkoztatás növelése. Ennek érdekében a Fejér Megyei Kormányhivatal, mint konzorciumvezető pályázatot kíván benyújtani a TOP-5.1.2-15 kódszámú Helyi foglalkoztatási együttműködések elnevezésű felhívásra. A Kormányhivatal felkérte Enying Város Önkormányzatát, mint járasszékhely önkormányzatot, hogy konzorciumi partnerként vegyen részt a pályázatban.

Az előterjesztés sürgősségét indokolja, hogy a Kormányhivatal megkeresésében június 30-ig kérte az önkormányzat nyilatkozatát a pályázatban történő részvételi szándékáról.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -**4. Bizottság javaslata**

A Bizottságok az előterjesztést nem tárgyalták, tekintettel arra, hogy a felkérés június 24-én érkezett.

5. Melléklet:

- határozati javaslat
- FMK felkérő levele

Enying, 2016. június 28.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2016. (VI. 29.) határozata a Helyi foglalkoztatási együttműködésről:

A képviselő-testület

1. megismerte a Fejér Megyei Kormányhivatal TOP-5.1.2-15 kódszámú konzorciumi partnerségre történő felkérő levelét,
2. konzorciumi partnerként együttműködik a Fejér Megyei Kormányhivatallal a TOP-5.1.2-15 kódszámú Helyi foglalkoztatási együttműködések elnevezésű pályázatban,
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a partnerségi együttműködésről szóló nyilatkozatot aláírja és a pályázat beadásához szükséges további jognyilatkozatokat megtegye.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 2016. június 30.



Fejér Megyei Kormányhivatal

2016 JÚN 24.

TOP-5.1.2-15/2015

Ügyszám: FEM/01/000480-24/2016
Ügyintéző: Dr. Gayorné Molnár Ágnes
Telefon: 22/505-225/192

Tárgy: Felkérés konzorciumi partnerségre

Enying Város Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal

Enying
Kossuth Lajos u. 26.
8130

FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL	
KÖZPONTI IRODA	
Dátum: 2016 JÚN 24.	Előadó: H 834
Cím: 01/3467-1/2016	
Előadó: [Signature]	Ellátó: [Signature]
Ellátó: [Signature]	Ellátó: [Signature]

Viplak Tibor László
polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Fejér Megyei Kormányhivatal a TOP-5.1.2-15 kódszámú Helyi foglalkoztatási együttműködések elnevezésű felhívás alapján pályázatot kíván benyújtani az enyingi járás területén megvalósuló foglalkoztatási együttműködések kialakítása érdekében.

A Felhívás 4.1. pontja alapján a Fejér Megyei Kormányhivatal, mint konzorciumvezető felkéri Enying Város Önkormányzatát, mint járásszékhely önkormányzata, hogy kötelező konzorciumi partner szerepét elvállalva, közös együttműködésben valósítsuk meg a programokat az Önök járását érintő foglalkoztatási nehézségek csökkentése érdekében.

A projekt megvalósításában, konzorciumi partnereként kívánjuk bevonni az Echo Innovációs Műhelyt, akik szakmai munkájukkal segítik a projekt sikeres megvalósítását.

Bízva a közös együttműködésben, kérem együttműködési szándékáról 2016. június 30-ig tájékoztatni szíveskedjen. Továbbá kérem, hogy a Testület pályázatban való részvételről szóló döntését/felhatalmazását, legkésőbb 2016. július 30-ig részemre megküldeni szíveskedjen.

Székesfehérvár, 2016. június 15.

Tisztelettel:


Dr. Simon László
kormány megbízott



Fejér Megyei Kormányhivatal
8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.,
Tel: 22/526-900, Fax: 22/526-905,
e-mail: hivatal@fejer.gov.hu

SZÉCHENYI 2020

MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

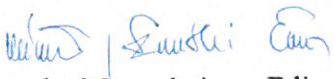
EGYEZTETÉSI LAP

a TOP-5.1.2-15 Helyi foglalkoztatási együttműködés című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2016. 06. 28.


Némethné Szuntheimer Edina
mb. osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 20__ . ____ . ____

Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2016. 06. 28.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵



Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2016 . 06 . „28.”


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző 

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

14/2,

Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár
8130 Enying Bocskai u. 1.
Tel.: 06(22)372-128
E-mail: enying@vasgmuvhaz.axelero.net

Enying Város Képviselő-testülete
8130 Enying
Kossuth u. 26.

Tisztelt Képviselő-testület!

Ismét kiírásra kerül a z Önkormányzatok részére a közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra pályázat.

A pályázat benyújtási határideje: július 15.

Kérem, szíveskedjenek a művelődési ház többletbevételéből 700 eft összeget biztosítani az önrész fedezeteként.

Az intézmény a pályázaton nyert támogatásból és az önrészből légkondicionáló és hangtechnikai berendezést vásárolna.

Enying, 2016. június 29.

Tisztelettel:


Nemes Diana
intézményvezető