

**ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI  
INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-002

**MEGHÍVÓ**

**AZ ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI  
INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSA**

**2016. december 15. (csütörtök) 10:00 órai kezdettel soron következő (rendes) zárt, azt követően  
nyílt ülést tart,**  
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Enyingi Polgármesteri Hivatal, polgármesteri iroda  
Enying, Kossuth u. 26.

**N a p i r e n d:**

**Zárt ülés:**

1. Intézményvezető munkáltatói döntésen alapuló illetményének megállapítása

**Nyílt ülés:**

1. 2017. évi belső ellenőrzési terv
2. Tájékoztatás új foglalkozás-egészségügyi szolgáltatási szerződés megkötéséről
3. A 2017. évi költségvetési határozat tervezet összeállításához irányelvek meghatározása
4. Döntés közétkeztetési szolgáltatási díj emeléséről Mezőszentgyörgyön

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Enying, 2016. december 9.

Tisztelettel:

**Viplak Tibor s.k.**  
elnök

## ELŐTERJESZTES

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának  
2016. december 15-i soron következő nyílt ülésére

Tárgy: 2017. évi belső ellenőrzési terv

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Dr. Piringer Júlia belső ellenőr (Kató és Társa 2003. Kft.),

Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 02/\_\_\_\_-1/2016.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

A szavazás módja:

nyílt/titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton, a jelen előterjesztés **1. sz. mellékleteként** előterjesztem a Társulás és Enying Város Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési tervének tervezetét.

Kérem, hogy azt elfogadni szíveskedjenek!

### 1. Előzmények, rendelkezések:

Az éves belső ellenőrzési terv elkészítésének kötelezettségét, mint ismeretes, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet írja elő. Az éves ellenőrzési tervnek a stratégiai ellenőrzési tervben és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésre álló erőforrásokon kell alapulnia. A terv elkészítése a belső ellenőrzési vezető feladata, aki azt – helyi önkormányzati költségvetési szerv esetében – a tárgyév megelőző év november 30-ig megküldi a jegyző részére. Az éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület (társulási tanács) a tárgyév megelőző év december 31-ig hagyja jóvá.

Az előterjesztett belső ellenőrzési terv tartalmazza:

- az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok ismertetését,
- az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatását,
- a bizonyosságot adó tevékenységekhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezését,
- a tervezett ellenőrzések táblázatos felsorolását (az ellenőrzések tárgya, célja, típusa, tervezett ütemezése megjelölésével),
- a tanácsadó tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás tervezését, valamint
- az államháztartásért felelős miniszter által közzétett Útmutató elektronikusan kitöltendő 1.-2.-3. számú mellékletét nyomtatott formátumban.

- 2. Jogszabályi hivatkozás:** 370/2011.(XII.31.) Korm.r. 48.§
- 3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:** -
- 4. Határozati javaslatok:** Mellékletben csatolva.
- 5. Mellékletek:**
  - 1. sz. melléklet: 2017. évi belső ellenőrzési terv
  - 2. sz. melléklet: határozati javaslat a Társulási Tanács részére
  - 3. sz. melléklet: 2017. évi ellenőrzési terv az NGM szerinti struktúrában

Enying, 2016. december 08.

Tisztelettel:

Viplak Tibor  
elnök s. k.

**2017. évi belső ellenőrzési terv****1. Előzmények**

Mint ismeretes, a korábbi, köztisztviselői jogviszonyban foglalkoztatott belső ellenőrünk, 2015. június 30-i távozását követően a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltató látja el, tekintettel arra, hogy azoknak köztisztviselői jogviszonyban történő ellátására kiírt pályázat nem járt eredménnyel.

A Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **468/2015. (IX.29.) számú határozatában** egyetértett a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltató által történő ellátásával, továbbá megismerte és jóváhagyta a Kató és Társa 2003. Kft. és az Enyingi Polgármesteri Hivatal között létrejövő szerződést, mely 2015. október 1-én egy éves időtartamra lépett hatályba. E szerződés – a Képviselő-testület **411/2016. (IX.28.)** számú határozata alapján – további egy évre meghosszabbításra került a **2016. október 1-től 2017. szeptember 30-ig** terjedő időszakra.

A külső szolgáltatóval kötött szerződés szerint a szerződés fennállása alatt évente **6 db ellenőrzési vagy tanácsadási témára** van lehetőség. Ezen felül a külső szolgáltató feladata a **2017. évi ellenőrzési terv** elkészítése, a **2016. évi éves ellenőrzési jelentés** összeállítása, valamint az ellenőrzésekről és az ellenőrzési megállapítások alapján hozott intézkedésekről szóló **nyilvántartások** vezetése.

Az alábbiakban bemutatott 2017. évi belső ellenőrzési terv a fentiek figyelembevételével készült azzal, hogy a 2017. évi ellenőrzési terv összeállítása még 2016. évi feladat. Tekintettel arra, hogy a külső szolgáltatóval kötött szerződés 2017. szeptember 30-ig áll fenn, a 2017. év IV. negyedévére – a kapacitásbiztosítás módjától és mértékétől függően – a 2017. évi ellenőrzési terv **módosítására lesz szükség.**

**2. Az ellenőrzési terv elkészítése során felhasznált kimutatások, elemzések, egyéb dokumentumok**

A 2017. évi belső ellenőrzési terv összeállításának alapját Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. május 27-i ülésén meghozott **223/2015. (V. 27.)** számú képviselő testületi határozattal módosított **2014-2018. évi Stratégiai Terv**, valamint a hatályos – a **429/2014.(XI.26.)** számú képviselő testületi határozattal módosított – **Kockázatkezelés szabályzat** képezte, előbbi döntéssel kiterjesztve azt a Társulásra. Ezeket, valamint az önkormányzatnak és intézményeinek 2016. évi működési tapasztalatait és a 2016. évi ellenőrzési tapasztalatokat figyelembe véve a 2017. évi **ellenőrzésekre** előirányozható témák a következők:

- 1) A 2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata a Szirombontogató Óvodánál.



- 2) A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál.
- 3) A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központnál.
- 4) Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata
- 5) Az Önkormányzat által a 2016. évben - államháztartáson kívülre - nyújtott támogatások és azok elszámolásának vizsgálata.

A 2017. évi ellenőrzési terv **tanácsadási** témái a következők:

- 1) a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (BEK) felülvizsgálata és aktualizálása,<sup>1</sup>
- 2) tanácsadás (vagy soron kívüli ellenőrzés) valamely, később meghatározandó témában.

### 3. Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés

A hatályos **Stratégiai Terv** szerint az önkormányzat stratégiai céljai az elkövetkező években a gazdálkodás pénzügyi egyensúlyának megteremtése és megőrzése, a működési költségekben való megtakarítási lehetőségek feltárása, a lehetséges bevételek beszedése, a működő intézményekben megfelelő szabályozottság és szervezettség biztosítása, a beruházásokra biztosítható önerő mellett uniós és állami támogatások elnyerése.

A 2014-2018. közötti időszakra szóló ellenőrzési stratégia ezekhez a stratégiai célokhoz igazítottan határozza meg a **prioritásokat** (belső ellenőrzési fókusz célokat), melyek a következők:

- A fejlesztések döntés-előkészítési folyamatában a lebonyolítás és a működtetés kockázatainak feltárása és kezelése.
- A jogszabályváltozásokat követően a kontrollkörnyezet működésének – ezen belül a szabályozottság, a végrehajthatóság és ellenőrizhetőség – biztosítása a szervezeti egységeknél.
- A szakmai, gazdálkodási és egyéb feladatok ésszerű, minél kisebb ráfordítással való ellátásának segítése, az önkormányzati vagyon védelme, a gazdálkodás szabályszerűségének erősítése. Szabálytalanságok, hiányosságok feltárásával és megszüntetésével a pénz és anyagi eszközökkel történő gazdálkodás rendjének betartása.

---

<sup>1</sup>Bkr. 17.§ (4) A belső ellenőrzési vezető köteles a belső ellenőrzési kézikönyvet rendszeresen, de legalább két évente felülvizsgálni, és a - jogszabályok, módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt - szükséges módosításokat átvezetni.

Az önkormányzat hatályos kockázatkezelési szabályzata tartalmazza a kockázatelemzés paramétereit, melyek módosítását jelenleg nem látjuk indokoltnak, ezért a 2017. évi belső ellenőrzési terv kialakítása során is - az előző évhez hasonlóan –ezeket a paramétereket vettük figyelembe.<sup>2</sup> A 2017. évi belső ellenőrzési terv egyes témáinak kockázatelemzését a következőkben mutatjuk be:

**A 2016. évi állami hozzájárulások igénylésének ellenőrzése a Szirombontogató Óvodában**

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
1.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	6	12
2.	Előirányzaton belüli gazdálkodás	1-4	3	6	18
3.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-4	3	3	9
4.	Munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	3	3	9
5.	Helyi szabályozás	1-3	2	4	8
6.	<b>Összesen</b>	-	-	-	<b>56</b>
7	<b>Kockázat mértéke</b>	<b>-54</b>			
		<b>55-60</b>			<b>közepes</b>
		<b>61-</b>			

<sup>2</sup>Fel kell hívni ugyanakkor a figyelmet arra, hogy a vonatkozó kormányrendelet legutóbbi (2016. október 1-jén és 2017. január 1-jén hatályba lépő) módosításai **kiterjesztik, és új alapokra helyezik** a kockázat-elemzés és a kockázat-kezelés rendszerét. Eszerint:

**Bkr. 6.§ (4)** A költségvetési szerv vezetője köteles szabályozni a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendjét.

**Bkr.7. § (1)** A költségvetési szerv vezetője köteles integrált kockázatkezelési rendszert működtetni.

(2) Az (1) bekezdésben előírt tevékenység során fel kell mérni és meg kell állapítani a költségvetési szerv tevékenységében rejlő és szervezeti célokkal összefüggő kockázatokat, valamint meg kell határozni az egyes kockázatokkal kapcsolatban szükséges intézkedéseket, valamint azok teljesítésének folyamatos nyomon követésének módját.

(3) Az integrált kockázatkezelési rendszer magában foglalja a jogszabályban előírt kockázatkezelési kötelezettségeket, amelynek működtetése során figyelembe kell venni az ágazati útmutatókat is.

(4) A költségvetési szerv vezetője az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására **szervezeti felelőst jelöl ki. Belső ellenőr szervezeti felelősnek nem jelölhető ki.** Ha a költségvetési szerv integritás tanácsadót foglalkoztat, akkor az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálásával kapcsolatos feladatokat az integritás tanácsadó látja el.

**A szabályozás és a szabályozott működés vizsgálata az Önkormányzat intézményeinél**

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
1.	Jogszabályváltozások mélysége és gyakorisága	1-3	3	4	12
2.	Belső kontrollrendszer működésének színvonala	1-4	4	6	24
3.	Munkatársak technikai hozzáférési lehetősége az aktuális jogszabályokhoz és belső szabályzatokhoz	1-3	3	5	15
4.	Munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	3	3	9
5.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-3	2	3	6
6.	<b>Összesen</b>	-	-	-	<b>66</b>
7	<b>Kockázat mértéke</b>	<b>-54</b>			
		<b>55-60</b>			
		<b>61-</b>			<b>magas</b>

**A Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás beszerzésének vizsgálata**

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
1.	Közbeszerzési eljárások ismerete	1-3	3	4	12
2.	Helyi szabályozás színvonala	1-3	2	4	8
3.	Külső hatások	1-3	3	4	12

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
4.	Pályázók száma és megfelelése	1-3	3	5	15
5	Munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	3	3	9
6	<b>Összesen</b>	-	-	-	<b>56</b>
7	<b>Kockázat mértéke</b>	-54			
		55-60			<b>közepes</b>
		61 -			

**Az Önkormányzat által 2016-ban az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások vizsgálata**

Sor szám	Kockázati tényező megnevezése	Kockázati tényező terjedelme	Kockázati tényező mértéke	Súly (1-6)	Elért pont
1.	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	1-3	2	6	12
2.	Előirányzaton belüli gazdálkodás	1-3	2	5	10
3.	Legutóbbi ellenőrzés óta eltelt idő	1-4	1	3	3
4.	Munkatársak végzettsége, tapasztalata	1-4	3	3	9
5.	Helyi szabályozás	1-3	2	4	8
6	<b>Összesen</b>	-	-	-	<b>42</b>
7	<b>Kockázat mértéke</b>	-54			<b>alacsony</b>
		55-60			
		61-			

#### 4. A bizonyosságot adó tevékenységekhez rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás tervezése

A rendelkezésre álló és a szükséges ellenőri kapacitás meghatározása a külső szolgáltató és az Önkormányzat között fennálló szerződéses feltételek illetve a fentiekben ismertetett kockázatelemzés figyelembe vételével történt.

A külső szolgáltató valamint az Önkormányzat között fennálló szerződéses kapacitás alapján a 2017. évi belső ellenőrzési tervben megjelölt ellenőrzési feladatok ellátásához rendelkezésre álló ellenőri napok száma: **100** ellenőri nap (azaz havi 8,3 nap), mely tartalmazza az éves jelentés, éves ellenőrzési terv készítése, belső ellenőrzési kézikönyv aktualizálása, tanácsadás, soronkívüli ellenőrzés elvégzésére rendelkezésre álló napokat is, a következők szerint:

##### Kapacitásszámítás a 2017. évi belső ellenőrzési tervhez

Megnevezés	2016.	2017.	változás
Szerződés szerinti nettó havi díj (Ft)	150 000	170 000	113%
Ellenőri nap díj (Ft/nap)	20 000	20 500	103%
Havi kapacitás (ellenőri nap/hó)	7,5	8,3	111%
Munkanapok száma/hó	22,0	22,0	100%
Ellenőri kapacitás aránya	34%	38%	111%
<b>Éves kapacitás (nap)</b>	<b>90</b>	<b>100</b>	<b>111%</b>

A kapacitásnak a szerződés időtartalmára történő felosztását a következő táblázat tartalmazza:

Téma	Tevékenység jellege	Ellenőri nap	Időszak	Érintett szervezet
2017. évi belső ellenőrzési terv összeállítása	egyéb	12	2016. október-november	Polgármesteri Hivatal
Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata, aktualizálása	tanácsadás	12	2017. január-február	Polgármesteri Hivatal
2016. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentés (beszámoló)	egyéb	10	2017. március	Polgármesteri Hivatal

Téma	Tevékenység jellege	Ellenőri nap	Időszak	Érintett szervezet
2016. évi állami hozzájárulások igénylésének ellenőrzése a Szirombontogató Óvodában	ellenőrzés	10	2017. április	Szirombontogató Óvoda
A szabályozás és a szabályozott működés vizsgálata a Család- és Gyermekjóléti Központnál	ellenőrzés	12	2017. május	Család-és Gyermekjóléti Központ
A szabályozás és a szabályozott működés vizsgálata a Városgondnokságnál	ellenőrzés	12	2017. június	Városgondnokság
A Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás beszerzésének vizsgálata	ellenőrzés	10	2017. július-augusztus	Polgármesteri Hivatal
Az Önkormányzat által 2016-ban az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások vizsgálata	ellenőrzés	10	2017. szeptember	Polgármesteri Hivatal
Tanácsadás vagy soron kívüli ellenőrzés egy később megjelölésre kerülő témában	tanácsadás vagy ellenőrzés	9	később megjelölve	Polgármesteri Hivatal
Intézkedési tervek nyomonkövetése, nyilvántartások vezetése, egyéb	egyéb	3	folyamatos	Polgármesteri Hivatal
<b>Összesen:</b>		<b>100</b>		

### 5. A tervezett ellenőrzések felsorolása

sor szá m	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázat	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szervezeti egység	Tervezett ütemezése	Szükséges kapacitás (nap)
1.	2017. évi éves ellenőrzési terv elkészítése	-	-	-	-	2016. október - november	12
2.	A Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata és aktualizálása	-	-	-	-	2017. január- február	12
3.	2016. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítése	-	-	-	-	2017. március	10
4.	A 2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata a Szirombontogató Óvodában	Cél: Annak megállapítása, hogy a 2016. évi állami hozzájárulások az intézményi létszámnak megfelelően kerültek-e leigénylésre, a jogszabály által meghatározott alapküldemények, igazolások, okmányok rendelkezésre állnak-e? Módszer: dokumentumonkon, nyilvántartásokon alapuló – szükség szerint helyszíni – ellenőrzés. Ellenőrizendő időszak: 2016. év	Az állami hozzájárulások szabálytalan leigénylése visszafizetési kötelezettséget von maga után. Pénzügyi kockázat	szabály- szerűségi, pénzügyi	Enyingi Szirombonto- gató Óvoda	2017. április	10
	A működésre és	Cél: Annak megállapítása, hogy az	A szabályozott-	szabály-		2017. május	12

sor szám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázat	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szervezeti egység	Tervezett ütemezése	Szükséges kapacitás (nap)
	gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabállyal, azokat aktualizálta-e; működését a szabályzatokban foglaltak szerint látja-e el? <u>Módszer:</u> dokumentum alapú ellenőrzés a szabályzatok megléte és aktualizáltsága vonatkozásában; szűrőpróba szerű ellenőrzés a feladatellátás szabályszerű működése vonatkozásában. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. év eltelt időszaka	ság nem megfelelő színvonala, illetve a szabálytalan működés pénzügyi és működési problémákhoz vezet.  Működési és pénzügyi kockázat	szerűségi	Enying Város Önkormányza- tának  Város- gondnoksága		
6.	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központnál	<u>Cél:</u> Annak megállapítása, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabállyal, azokat aktualizálta-e; működését a szabályzatokban foglaltak szerint látja-e el? <u>Módszer:</u> dokumentum alapú ellenőrzés a szabályzatok megléte és aktualizáltsága vonatkozásában; szűrőpróba szerű ellenőrzés a feladatellátás szabályszerű működése vonatkozásában.	A szabályozott- ság nem megfelelő színvonala, illetve a szabálytalan működés pénzügyi és működési problémákhoz vezet.	szabály- szerűségi	Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ	2017. június	12



sor szá m	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázat	Az ellenőrzés típusa	Ellenőrzött szervezeti egység	Tervezett ütemezése	Szükséges kapacitás (nap)
		<u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2017. év eltelt időszaka	Működési és pénzügyi kockázat				
7.	Az Enyingi Központi Orvosi Ügylet szolgáltatás- beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata	<u>Cél:</u> Annak megállapítása, hogy a központi orvosi ügyeleti szolgáltatás beszerzésére indított közbeszerzési eljárás szabályszerűen került-e lebonyolításra? <u>Módszer:</u> dokumentumok elemzése, értékelése. <u>Ellenőrizendő időszak:</u> a közbeszerzési eljárás időszaka	Az eljárás során nem tartották be maradék- talanul a Kbt. törvényi előírásait.  Működési kockázat	szabály- szerűségi	Enying Város Önkormányzata (Polgármesteri Hivatal)	2017. július- augusztus	10
5.	Az Önkormányzat által a 2016. évben - államháztartáson kívülre - nyújtott támogatások és azok elszámolásának vizsgálata.	<u>Cél:</u> Annak megállapítása, hogy a támogatási döntések, elszámolások a jogszabályi előírásoknak megfeleltek-e? <u>Módszer:</u> dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata <u>Ellenőrizendő időszak:</u> 2016. év	Pénzügyi kockázat	pénzügyi	Enying Város Önkormányzata (Polgármesteri Hivatal)	2017. szeptember	10
Tanácsadás vagy soron kívüli ellenőrzés egy később megjelölendő témában							9
Egyéb tevékenység (intézkedési tervek nyomonkövetése, nyilvántartások vezetése)							3
Összesen							100

2017. október-november-december hónapokra – a jelen szerződés lejártá miatt – új kapacitás biztosítása, és a jelen éves ellenőrzési terv módosítása szükséges. Október-november hónapokra a 2018. évi belső ellenőrzési terv elkészítését kell beütemezni, emellett – a kapacitástól függően – 1-2 ellenőrzési/tanácsadási téma illeszthető be a tervbe.

Enying, 2016. november „....”

Készítette:

Jóváhagyta

dr. Piringer Júlia belső ellenőr  
Kató és társa 2003. Kft.

dr. Kóródi-Juhász Zsolt  
jegyző

### HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (XII. 15.) határozata a 2017. évi belső ellenőrzési tervről:

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa az előterjesztés mellékletét képező 2017. évi ellenőrzési tervet és annak mellékleteit megismerte és elfogadja.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző  
határidő: azonnal

**A 2017. évi ellenőrzési terv az NGM-nek elektronikusan küldendő struktúrában  
Külön fájlban csatolva**

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat:.....	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban <sup>1</sup>			Saját erőforrás összesen <sup>2</sup>		Külső szolgáltató <sup>3</sup>		Külső erőforrás összesen <sup>4</sup>		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	terv	tény	terv	tény
	betölténi tervezett létszám (fő) <sup>6</sup>	rendelkezésre álló létszám (fő) <sup>7</sup>	ellenőri nap	fő	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	ellenőri nap	más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap	más szervezeteinek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	terv	tény	terv
<b>Helyi önkormányzat (t+II)</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,38	0,00	100,00	0,00	54,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I. Polgármesteri hivatal összesen	0,00	0,00	0,00	0,38	0,00	0,00	100,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Enyingi Szombotogató Óvoda									10,00	0,00	0,00	0,00			
2. Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ									12,00	0,00	0,00	0,00			
3. Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága									12,00	0,00	0,00	0,00			
n. Irányított költségvetési szerv neve									0,00	0,00	0,00	0,00			

1 Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

2 Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

3 Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0.5 fő).

4 Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

5 Pl. titkárnő.

6 Betölténi tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0.5 fő).

Terv betölténi tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

Tény betölténi tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

7 Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezeteinél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezeteinél.









### 3. számú melléklet

- 1 2. sz. mellékletről hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyeznie a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.
- 2 Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladattal, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- 3 Ellenőrzés, tanácsadás, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelölt adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adataival
- 4 Ellenőrzés, tanácsadás, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelölt adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adataival
- 5 Saját embernapok száma. Az embernap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzéssel fordított kapacitás.
- 6 Külső embernapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- 7 Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjelölni.



## Intézkedések megvalósítása<sup>1</sup>

## 4. számú melléklet

Helyi önkormányzat:.....	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések <sup>2</sup>	Tárgyévi intézkedések <sup>3</sup>	Ebből végrehajtott <sup>4</sup>	Megvalósítási arány
	db <sup>5</sup>			%
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
I. Polgármesteri hivatal összesen				#ZÉRÓOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
2. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
3. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. [Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

<sup>1</sup> **Csak beszámolóshoz!**

<sup>2</sup> PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

<sup>3</sup> Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

<sup>4</sup> Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

<sup>5</sup> Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

## ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának  
2016. december 15. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás új foglalkozás-egészségügyi szolgáltatási szerződés megkötéséről

Iktatószám: 02/37-2/2016

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Az elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazás módja:

**egyszerű** / minősített

**nyílt**/ titkos

### Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé megismerésül az új foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás igénybevételéről szóló szerződést.

### 1. Előzmények

Enying Város Önkormányzata 2013-ban kötötte meg a Dr. Ivády Ilona Orvosi Bt.-vel határozatlan időre a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás igénybevételéről szóló szerződést, mely az önkormányzat összes intézményére, így az Enyingi Egyesített Szociális Intézményre (a továbbiakban: EESZI) is kiterjedt. Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a fent hivatkozott szerződést 363/2016. (IX. 07.) határozatával 2016 év végével közös megegyezéssel megszüntette, ezzel egyidejűleg beszerzési eljárást folytatott le a szolgáltatás további biztosítása érdekében, melynek eredményeként úgy határozott, hogy a Máriatövis Komplex Kft-vel (képviseli: dr. Bertalan Péter) köt 2017. január 1. napjától szerződést.

A Dr. Ivády Ilona Orvosi Bt-vel kötött szerződés megszüntetését követően az EESZI tekintetében is szükség volt új szerződés megkötésére. Munkaköri leírása alapján az intézményvezető hatásköre kiterjed a foglalkozás-egészségügyi szerződés megkötésére is, emiatt jelen előterjesztés célja a fenntartó tájékoztatása az intézményvezető által meghozott döntésről.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Társulási Tanácsot szíveskedjen az előterjesztést megvitatni.

### 2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet

### 3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

6.000,- Ft/fő/év 33 főre, tehát 198.000,- Ft, mely az EESZI 2017. évi költségvetésébe eredeti előirányzatként betervezésre kerül.

### 4. melléklet

- határozati javaslat
- szerződés

Enying, 2016. december 8.

Tisztelettel:

Viplak Tibor  
elnök s. k.

## HATÁROZATI JAVASLAT

### **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (XII. 15.) határozata a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatási szerződés megkötéséről:**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a határozat mellékletét képező foglalkozás-egészségügyi szolgáltatási szerződést megismerte, az abban foglaltakkal egyetért.

Felelős: Vargáné Kráncz Erzsébet intézményvezető

Határidő: azonnal

## FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Enyingi Egyesített Szociális Intézmény** (képviseli: Vargáné Kránicz Erzsébet intézményvezető, székhely: 8130 Enying, Szabadság tér 2., adószám: 16700637-1-07, bankszámlaszám: 11500092-11067050), a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről **Máriatövis Komplex Korlátolt Felelősségű Társaság** (képviseli: dr. Bertalan Péter ügyvezető, székhely: 8146 Jenő, Petőfi Sándor utca 7., adószám: 25047914-1-07, bankszámlaszám: 10402908-50526767-83771000), a továbbiakban **Megbízott** között a mai napon, az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza Megbízottat a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező I. számú mellékletben meghatározott dolgozóinak a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Mvt.), a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról szóló 89/1995. (VII.14) Korm. rendelet, a foglalkozás-egészségügyi szolgáltatásról szóló 27/1995. (VII.25.) NM rendelet rendelkezéseinek megfelelő foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás ellátására.

2. Megbízott az alapszolgáltatás keretében végzi

- a) a külön jogszabályban meghatározott munkaköri alkalmassági vizsgálatokat, és kezdeményezi az ehhez szükséges szakorvosi vizsgálatokat;
- b) külön jogszabályban meghatározottak szerint a foglalkozási megbetegedések, fokozott expozíciós esetek bejelentését, kivizsgálását;
- c) a munkakörülmények és a munkavégzés egészségkárosító hatásainak írásban dokumentált vizsgálatát a szerződésben - a helyi körülmények figyelembevételével - meghatározott gyakorisággal, vagy változás bekövetkezésekor soron kívül;
- d) külön jogszabályban meghatározottak szerint az egyéni védőeszközökkel kapcsolatos tanácsadást;
- e) külön jogszabályban előírtak szerint a munkahelyek kémiai biztonságát érintő feladatokat;
- f) a munkavállalók munkakörülményeivel kapcsolatos, egészséget, biztonságot érintő kérdésekkel összefüggő felvilágosítást;
- g) külön jogszabályban előírtak szerint a munkakörhöz kötött védőoltásokkal kapcsolatos feladatokat;
- h) a krónikus megbetegedésben szenvedő munkavállalók megelőző gondozását;
- i) külön jogszabályban meghatározottak szerint az 1. és 2. alkalmassági csoportba tartozó közúti járművezetők egészségi alkalmassági vizsgálatát.
- j) a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló jogszabályban meghatározott esetekben a foglalkoztathatóság szakvéleményezését.

3. Megbízott közreműködik

- a) az Mvt. 58. §-ában felsorolt munkáltatói feladatok ellátásában, különösen
- aa) a munkahelyi veszélyforrások feltárásában,
- ab) munka-egészségügyi, -fiziológiai, -ergonómiai, -higiénés feladatok megoldásában,
- ac) a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeinek biztosításában, a sürgős orvosi ellátás megszervezésében, az elsősegélynyújtók szakmai felkészítésében;
- b) a foglalkozási rehabilitációban;
- c) a munkáltató katasztrófamegelőző, -elhárító, -felszámoló és az előidézett károsodások rehabilitációs tervének kidolgozásában.



4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a fent részletezett feladatok ellátásához szükséges információk (munkakörök, expozíciós tényezők, szakértői vizsgálatok, technológiai leírások, stb.), dokumentumok (munkavédelmi eljárási rend, nyilvántartások, munkabalesetek stb.) és adatok Megbízott részére való folyamatos rendelkezésre bocsátásáról gondoskodik.

5. Megbízó gondoskodik a munkavállalói orvosi alkalmassági vizsgálatra (előzetes, időszakos, záró, soron kívüli) küldéséről előzetes időpont-egyeztetés alapján a jogszabályok szerinti gyakorisággal.

6. Felek megállapodnak abban, hogy a munkavállalók vizsgálatát a Megbízott kizárólag előre, egyeztetett időpontokban végzi az Enying II. számú felnőtt háziorvosi körzet rendelőhelyiségében (8130 Enying, Szabadság tér 16.), az alábbi rendelési időben:

- 1) hétfő: 13:00 – 15:00 óráig
- 2) kedd: egyeztetett időpontban
- 3) szerda: egyeztetett időpontban
- 4) csütörtök: 13:00 – 15:00 óráig
- 5) péntek: egyeztetett időpontban

7. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a 89/1995 (VII.14.) Korm. rendeletben foglalt jelentési kötelezettségének eleget tesz.

8. Megbízott kijelenti, hogy a foglalkozás-egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezik.

9. Felek megállapodnak abban, hogy e szerződés szerinti szolgáltatásért a Megbízó a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező I. számú mellékletében meghatározott létszám, foglalkozás-egészségügyi kategóriák és díjtételek alapján meghatározott 198 000,- Ft, azaz Százkilencvennyolcezer forint éves megbízási díjat, kiállított átutalási számla ellenében negyedéves részletekben átutalja a Megbízott bankszámlájára a negyedévet követő hónap 15. napjáig. Késedelmes fizetés esetén a Megbízó részére a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese kerül felszámításra.

10. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a munkavállalói létszám fluktuációja a tárgyévben a 10 %-ot meghaladja, akkor az e feletti hányadra munkavállalónként 6.000,- Ft/fő, azaz hatezer forint/fő alapján számított éves ellátási díjnak megfelelő összeget fizet, mely díjat Megbízott külön számlázza a Megbízó felé a tárgyév december 31. napjáig. Megbízó a tárgyév félévét követő hónap 5. napjáig köteles adatot szolgáltatni a fluktuáció mértékéről.

11. Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott minden évben jogosult a tárgyév január 1. napjától számított hatállyal a Megbízó nyilatkozata nélkül, automatikusan az előző évre vonatkozó, a Központi Statisztikai Hivatal által kiadott árindex alapján a díjtételeit egyoldalúan emelni. Ezen túlmenően a Megbízott a Megbízóval egyeztetve jogosult térítési díj emelésére. A díj megváltozásáról a Megbízott írásban köteles tájékoztatni a Megbízót.

12. Jelen szerződést a Felek határozatlan időre kötik. A szerződés hatályba lépésének napja 2017. január 1.

13. Megbízott vállalja, hogy a Megbízóval rendszeresen kapcsolatot tart.

Megbízó részéről kapcsolattartásra kijelölt képviselő:

Hársné Mohai Ilona szociális munkatárs (telefonos elérhetősége: 22/372-191)

Megbízott részéről kapcsolattartásra kijelölt képviselő:

Dr. Bertalan Péter foglalkozás-egészségügyi orvos (telefonos elérhetősége: 70/409-73-88)

Kovácsné Egri Andrea egészségügyi asszisztens (telefonos elérhetősége: 22/372-026)

14. Jelen szerződést bármelyik fél, írásban, indoklás nélkül, 60 napos felmondási idővel rendes felmondás útján megszüntetheti.

15. Megbízott jelen szerződést rendkívüli felmondás útján írásban, indoklással ellátva azonnali hatállyal is megszüntetheti, ha a Megbízó a megbízási díj megfizetésével 30 napot elérő késedelembe esik, vagy magatartásával, mulasztásával a megbízás teljesítését akadályozza.

16. Megbízó jelen szerződést rendkívüli felmondással írásban, indoklással ellátva azonnali hatállyal is megszüntetheti, ha a Megbízott súlyosan szerződésszegő magatartásával a szerződésben foglaltak teljesülését veszélyezteti.

17. Jelen szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megbízott jelentési kötelezettséggel tartozik a Fejér Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya felé.

18. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

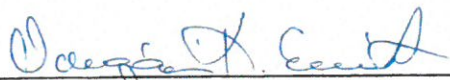
19. Felek megállapodnak, hogy a Szerződésből adódó esetleges jogvitájukat először békés úton rendezik, ennek sikertelensége esetén a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki jogvitájuk elbírálására.

20. Jelen szerződés kizárólag közös akarattal és írásban módosítható.

21. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi az 1. számú melléklet, mely tartalma a dolgozói létszám és kategóriák.

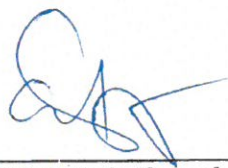
22. Jelen 4 oldalas megállapodás 4 eredeti példányban készült, melyből Megbízó 3, Megbízott 1 példányt vett át.

Enying, 2016. november 18.



Enyingi Egyesített Szociális Intézmény  
Vargáné Kránicz Erzsébet  
Megbízó

Enyingi Egyesített  
Szociális Intézmény  
1130 Enying, Szabadság tér 2  
Adószám: 16700637-1-07



Máriatövis Komplex Kft.  
Dr. Bertalan Péter

Dr. BERTALAN PÉTER fogorvos  
MÁRIATÖVIS KOMPLEX KFT.  
Székhely: 8146 JENŐ, PETŐFI S. U. 7  
Címtelefő: 8130 ENYING, SZABADSÁG TÉR 12  
Adószám: 25047914-1-07



**Foglalkozás-egészségügyi szerződés 1. számú melléklete**

**Enyingi Egyesített Szociális Intézmény** (képviseli: Vargáné Kráncz Erzsébet intézményvezető, székhely: 8130 Enying, Szabadság tér 2., adószám: 16700637-1-07, bankszámlaszám: 11500092-11067050), a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről **Máriatövis Komplex Korlátolt Felelősségű Társaság** (képviseli: dr. Bertalan Péter ügyvezető, székhely: 8146 Jenő, Petőfi Sándor utca 7., adószám: 25047914-1-07, bankszámlaszám: 10402908-50526767-83771000), mint **Megbízott**

kölcsönösen megállapodnak abban, hogy Megbízott a 2016. november 18. dátummal kötött megbízási szerződésben foglaltaknak megfelelően a 2017. évtől az alábbi munkavállalói létszám, foglalkozás-egészségügyi kategóriák alapján meghatározott éves 198 000,- Ft megbízási díj ellenében végzi el a szolgáltatást:

<b>Foglalkozás-egészségügyi csoport</b>	<b>Munkavállalói létszám (fő)</b>
A	-
B	33
C	-
D	-
<b>Létszám összesen:</b>	<b>33</b>

Enying, 2016. november 18.



**Enyingi Egyesített Szociális Intézmény**  
**Vargáné Kráncz Erzsébet**  
**Megbízó**

Enyingi Egyesített  
Szociális Intézmény  
8130 Enying, Szabadság tér 2.  
Adószám: 16700637-1-07



**Máriatövis Komplex Kft.**  
**Dr. Bertalan Péter**  
**Megbízott**

**Dr. BERTALAN PÉTER** üzemeltető  
MÁRIATÖVIS KOMPLEX KFT.  
Székhely: 8146 JENŐ, PETŐFI S. U. 7  
Rendelő: 8130 ENYING, SZABADSÁG TÉR 1  
Adószám: 25047914-1-07

### **Előterjesztés**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás  
2016. december 15. napján tartandó soron következő nyílt ülésre

**Tárgy:** A 2017. évi költségvetési határozat tervezet összeállításához irányelvek meghatározása

**Előterjesztő:** Viplak Tibor elnök

Készítette: Závodni Lászlóné osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített  
nyílt / titkos

#### **Tisztelt Társulási Tanács!**

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2017. évi központi költségvetését, mely alapján Enying Város Jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal jegyzője elkészítette a tervezés irányelveit a 2017. évi Társulási és annak intézménye költségvetésének összeállításához, mely alapján a következő tervezési szakaszban elkészülnek a számszaki adatok is mind a Társulásra, mind pedig az Intézményére vonatkozóan.

A Társulási Tanács tájékoztató jelleggel már megkapta a 2016. év III. negyedévi teljesítési adatokat.

Kérem a Társulási Tanács tagjait, hogy véleményezzék az elkészített irányelveket, tegyék meg észrevételeiket, javaslataikat, kiegészítéseiket.

#### **2. Jogszabályi hivatkozások:**

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 2016. évi XC. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről

#### **3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -**

#### **4. Melléklet:**

- irányelvek
- határozati javaslatok

Enying, 2016. december 8.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.  
elnök



## HATÁROZATI JAVASLAT I.

### **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (XII. 15.) határozata a 2017. évi költségvetés összeállításához az irányelvek meghatározásáról:**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a 2017. évi költségvetésről szóló tervezés irányelveit megtárgyalta és a határozat elválaszthatatlan melléklete szerint elfogadja azt.

Felelős: Viplak Tibor elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt munkaszervezet feladatait ellátó jegyző

Határidő: folyamatos

## HATÁROZATI JAVASLAT II.

### **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2016. (XII. 15.) határozata Cafetéria juttatás biztosításáról:**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa úgy határozott, hogy az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény alkalmazásában álló azon közalkalmazottak és munkavállalók részére – ide nem értve a közfoglalkoztatotti állományt – béren kívüli juttatásként a 2017. évre nettó 5.000,- Ft/fő/hó Erzsébet-utalvány juttatást biztosít.

Felelős: Viplak Tibor elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt munkaszervezet feladatait ellátó jegyző

Határidő: folyamatos

## **Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2017. évi költségvetés tervezéséhez irányelvek**

Az előző évek gyakorlatától eltérően a Mikrokörzeti feladatellátás intézményi tervadatának meghatározása megváltozott.

A korábbi évek gyakorlatával szemben *a bevételek illetve kiadások településekre lebontva kerülnek megállapításra.*

A bevétel illetve kiadás különbözetét a települések hozzájárulás formájában fizetik meg, ezért fontos, hogy annak mértéke igazodjon a település lakosságszámahoz, az ellátottak valamint a feladatot ellátó dolgozók számához.

### **Bevételek:**

A 2017. évi bevételek tervezésekor a társulási kiegészítés, az állami támogatás (minden feladat) és az intézmény saját bevétele figyelembevételével kerül meghatározásra.

Az ellátottak számát a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés tekintetében a folyamatban lévő felmérés alapján, illetve a 2016. évi várható végleges mutatószámok figyelembevételével kell megtervezni.

A szociális étkeztetés térítési díj bevétele az elmúlt esztendőben a településeken beszedett térítési díjból kerül meghatározásra, figyelembe véve a 2017. április 1-től megállapított térítési díjak nagyságát.

### **Kiadás:**

#### **Működési kiadások tervezése**

#### ***Közalkalmazotti bérek***

A 2017. évi közalkalmazotti bérek tervezésénél a költségvetési törvényben meghatározott illetménytáblát és pótlékalapot kell alapul venni.

***A Társulás Intézményére vonatkozóan saját hatáskörű illetményemelést nem tervez.***

A nem közoktatási dolgozók tekintetében a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2%-a mértékéig teljesítményösztönzési keretet kell tervezni.

A pótlékokat, ágazati pótlékot a jelenleg érvényes szabályok szerint kell tervezni.

#### **A bérek tervezésére vonatkozó közös szabályok**

A 2017. évi bértervezés során a legfontosabb változás a minimálbér 15%-os, a garantált bérminimum 25 %-os növekedése, valamint a munkáltatói járulék fizetésének 5 %-os csökkenése.

Ennek megfelelően a minimálbér összege: 127.650.-

a garantált bérminimum: 161.250.-

a munkáltató által fiz. járulék: 22 % (ez korábban 27 % volt)

Fentiek miatt a munkáltatói döntésen alapuló illetményrész felülvizsgálata szükségessé válik és csökkentésre kerül a minimálbér, valamint a garantált bérminimum növekedésének különbözetével, mely után az érintett dolgozók illetménye változatlan marad, nem csökkenhet.

Év közben betöltésre kerülő üres álláshely esetében az időarányos bérkiadást és járulékot kell megtervezni.

Tartósan üres álláshelynek minősül, ha a költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) – január 1-jétől visszaszámolva – 4 hónapot meghaladóan betöltetlen.

A betöltetlen álláshelyek számát és okát fel kell sorolni.

***Felhívom az intézményvezető figyelmét az üres álláshelyek fenntartó részére történő kötelező jelentéstételére!***

A jubileumi jutalmat személyre lebontva kell megtervezni.

***Erzsébet-utalványok összege az érintett intézménynél – amennyiben a Társulási Tanács másképp nem dönt – a 2016. évi szinten maradnak, 5.000.- Ft/hó/fő.***

**Javaslom ugyanakkor – a döntés meghozatala óta eltelt időre és a fentiekben részletezett bérrendezésekre is tekintettel – hogy a Tisztelt Társulási Tanács szíveskedjen a döntését újra megtárgyalni és annak fenntartásáról vagy módosításáról állást foglalni.**

Eredeti előírányzatként kell megtervezni a bérkompenzáció éves összegét. Ehhez a 2016. év december hónapban teljesítési adatként szereplő kompenzáció összegét kell felszorozni 12-vel.

#### ***Munkaadókat terhelő járulékok tervezése***

A járulékok mértékét az országgyűlés által elfogadott mértékben kell tervezni.

***A fizetési számlához kapcsolódóan törvény alapján az egy foglalkoztatottnak havonta adható bankszámla-hozzájárulás mértéke a 2017. évben legfeljebb 1000 forint, melyet a költségvetésben tervezni kell.***

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 23. § (5) bekezdésében meghatározott *rehabilitációs hozzájárulás mértéke 2017. évben a következők szerint alakul:*

A rehabilitációs hozzájárulás mértéke a tárgyév első napján a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított alapbér kötelező legkisebb összegének kilencszerese/fő/év. **(127.650 x 9 = 1.148.850.-)**

***A kis összegű követelések értékhatára 100.000.- Ft.***

#### **Dologi kiadások tervezése**

***Alapeset: a dologi kiadások emelkedése 2017. évre nem ismerhető el.*** Ez azt jelenti, hogy a koncepció összeállításánál a kiinduló adat a 2016. évi eredeti előirányzat lesz.

Továbbra sem vehetők figyelembe a 2016. évi egyszeri alkalommal jelentkező kiadások, ugyanakkor figyelembe kell venni a 2017. évi várható egyszeri kiadásokat.

***Karbantartási kiadásoknál meg kell határozni, hogy az intézmény milyen karbantartási munkákat kíván végezni, (gép, épület stb.) ehhez kell költségvetést készíteni. A költségvetés kötelező melléklete, anélkül nem lehet karbantartási kiadást beállítani!***

*A kísértékű tárgyi eszközök beszerzését tételesen kell megtervezni. Az intézménynek elsősorban a jogszabály által előírt eszközjegyzékben meghatározottak kell figyelembe venni.*

Az elszámolt értékcsökkenés az eszközpótlás alapja legyen.

**Társulási kiadásoknál** a személyi és dologi kiadások tervezésénél a kiinduló adat a 2016. évi eredeti előirányzat.

***A Társulás költségvetésében beruházási kiadásokat nem tervez.***

**Hozzájárulások tervezése:** 2017. évben a hozzájárulás összegét a bevétel kiadás különbözete határozza meg.

Az előzetesen, településekre lebontott kiadás és bevétel különbözete, mint hozzájárulás kerül meghatározásra.

Ez azért is fontos, mert a hozzájárulás mértéke függ a hatékony gazdálkodástól, a munkaerő kihasználtságától.

**Enying Város Önkormányzata** a Bentlakásos és nappali intézményi feladatellátást teljes egészében finanszírozza, ennek következtében ezen feladatok tekintetében más településektől hozzájárulást nem szed.

***A hozzájárulások mértékére hatással lesz a minimálbér és a garantált bérminimum összegének jelentős növekedése. A költségvetés készítésének jelen szakaszában nem áll rendelkezésre olyan információ mely szerint ehhez állami kiegészítő támogatás járulna.***

#### **A költségvetési tervezés további feladatai**

A Társulás Intézménye 2017. január 23-ig készítse el a számszaki költségvetési tervezetet az irányelvek szerint.

Felkéri a Társulási Tanács Elnökét, hogy a 2017. évi költségvetés tervezetét 2017. február 6-ig terjessze a Társulási Tanács elé.

Enying, 2016. december 08.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.  
jegyző

***Tisztelt Intézményvezető!***

Fentieket figyelembe véve kérem, hogy a számszaki 2017. évi költségvetés tervezetét állítsa össze és azt **2017. január 20. 12.00 óráig** a pénzügyi és adóigazgatási osztályvezetőnek személyesen szíveskedjen leadni.

A bérek tervezése során kérem a már megszokott táblákat használni, az abban szereplő adatokat összesíteni annak érdekében, hogy a számok ellenőrizhetőek legyenek. Az előirányzatokat a pénzügy által elektronikusan is megküldött táblázatban célszerű már most jogcímenként tervezni, mivel az elemi költségvetés készítéséhez szükség lesz az adatokra.

Amennyiben a költségvetési tervezet összeállításával kapcsolatban kérdése vagy problémája van telefonon vagy személyesen keresse fel a pénzügyi vezetőt.

Enying, 2016. december 08.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.

jegyző

## Előterjesztés

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás  
2016. december 15. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésre

Tárgy: Közétkeztetési szolgáltatási díj emelése

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 02/\_\_\_-1/2016

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

**egyszerű** / minősített

A szavazás módja:

**nyílt**/ titkos

### Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé megtárgyalásra Kötél Csaba egyéni vállalkozó közétkeztetési szolgáltatási díj emeléséről szóló tájékoztatását.

#### 1. Előzmények

Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata és Kötél Csaba egyéni vállalkozó 2012. március 28. napján kötött közétkeztetés szolgáltatás biztosítása tárgyában megállapodást. E szerződés 2013 szeptemberében módosításra került oly módon, hogy a megrendelő fél személye változott Enying Város Önkormányzatáról Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulásra.

A jelenlegi szerződésmódosítás indoka, hogy a szolgáltató 2017. január 1. napjától az étkezési díjon felül 100,- Ft+ÁFA/adag csomagolási díjat is fel kíván számolni. Mezőszentgyörgy településen jelenleg a szociális étkeztetés díja 463,- Ft+ÁFA.

A csomagolási díjon felül a szerződés további technikai jellegű módosítása vált még indokolttá, mint például az étkezésben részt vevők számának módosítása, illetve a szerződés időtartama.

A Társulás többi tagönkormányzatát a szolgáltatási díj változása nem érinti, azonban mivel a szerződő fél, a megrendelő a Társulás, így döntéshozatalra a Társulási Tanács jogosult.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjen döntést hozni.

#### 2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény

**3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:** A szolgáltatási díj emelkedése kizárólag Mezőszentgyörgy település költségvetését érinti.

#### 4. melléklet

- határozati javaslat
- szerződésmódosítás
- vállalkozó tájékoztatása
- közétkeztetési szolgáltatási szerződés és 1. számú módosítása

Enying, 2016. december 9.

Tisztelettel:

Viplak Tibor  
elnök s.k.

## **Határozati javaslat**

**Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás .../2016. (XII. 15.)  
határozata a közétkeztetési szolgáltatási díj emeléséről Mezőszentgyörgy településen:**

A Társulási Tanács

1. megismerte Kötél Csaba egyéni vállalkozó áremelésről szóló ajánlatát,
2. elfogadja, hogy Mezőszentgyörgy településen a szociális étkezés díján felül a szolgáltató 2017. január 1. napjától 100 forint/adag csomagolási díjat számoljon fel, mely az általános forgalmi adót nem tartalmazza,
3. megismerte a 2. pont szerinti közétkeztetési szolgáltatási szerződés 2. számú módosítását,
4. felhatalmazza az elnököt a 3. pont szerinti szerződés Társulás nevében történő aláírására.

Felelős: Viplak Tibor elnök

Határidő: azonnal

## Dr. Komáromi Eszter

---

**Feladó:** Egyesített Szociális Intézmény [szoc@egyszocint.axelero.net]  
**Küldve:** 2016. december 7. 11:15  
**Címzett:** aljegyzo.pmhiv@enying.eu  
**Tárgy:** Fw: Áremelés!!

**Nyomon követés jelölője:**

**Jelölő állapota:** Elintézendő  
Megjelölt

Mellékelem Kötél Csaba bejelentését!

Köszönettel: Hársné Ili

----- Original Message -----

From: "Kötél Csaba" <kotelcsaba@freemail.hu>

To: <szoc@egyszocint.axelero.net>

Sent: Sunday, December 04, 2016 12:01 PM

Subject: Áremelés!!

Tisztelt cím!!

Ezúton tájékoztatom önöket hogy 2017.Január 1-től az étkezési díjon felül kénytelen vagyok csomagolási díjat felszámolni!!

Az étkezési díj tehát nem változik az marad 463Ft+ Áfa viszont adagonként továbbszámlázom a csomagolási díjat mivel azok már drasztikusan megemelkedtek! Minden adag étel után 100Ft+Áfa csomagolási díj kerül felszámolásra!!

Amit külön tételként fogok feltüntetni a számlán!!

Megértésüket köszönöm: Kötél Csaba Óvoda Mezőszentgyörgy



**Közétkeztetési szolgáltatási szerződés  
2. számú módosítása**

Amely létrejött egyrészről

**Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejkölési Intézményi Társulás** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószám: 15821908-2-07, törzsszám: 821902) képviseli: Viplak Tibor elnök, mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

**Kötél Csaba** egyéni vállalkozó (székhelye 8133 Mezőszentgyörgy, Bocskai u. 31/A., vállalkozói igazolvány száma: ES-311808, adószáma: 46496674-2-27) szolgáltató, továbbiakban, mint Szolgáltató, továbbiakban együttesen: Felek között az alulírt napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

**Előzmények**

Enying Város Önkormányzata, mint korábbi megrendelő és Szolgáltató 2012. március 28-án közétkeztetési szolgáltatási szerződést kötöttek szociális étkeztetés biztosítására Mezőszentgyörgy településen.

A szerződés 2013 szeptemberében módosításra került, mivel a Megrendelő személye megváltozott.

**Módosítás**

1. Felek megállapodnak abban, hogy a szociális étkezésben résztvevők jelenlegi létszáma 17 fő.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a közétkeztetési szolgáltatási szerződés 2.) pontjának első mondata helyébe a következő szöveg lép:

*„Felek 2012. április 1. napjától határozatlan időtartamra tervezik a szolgáltatás nyújtását, igénybevételét.”*

3. Felek megállapodnak abban, hogy a közétkeztetési szolgáltatási szerződés 6.) pontjának második mondata helyébe a következő szöveg lép:

*„ A biztosított ebéd ára 463,- Ft + ÁFA. Az étkezési díjon felül Szolgáltató 2017. január 1. napjától, nem a teljesítés helye szerinti fogyasztás esetén jogosult adagonként 100,- Ft + ÁFA csomagolási díj felszámítására, mely a számlán külön tételként kerül Megrendelő részére feltüntetésre.”*

4. A közétkeztetési szolgáltatási szerződés jelen megállapodással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

5. Jelen megállapodást a Felek elolvasást követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírják.
6. Jelen megállapodás 2 számozott oldallal, 4 példányban készült, amelyből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Szolgáltatót, 1 példány Mezőszentgyörgy Község Önkormányzatát illeti meg.
7. Jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezi a 2012. március 28-án kelt eredeti szerződés, valamint annak 1. számú módosítása.

Enying, 2016. december .....

.....  
**Enying Mikrokörzeti Szociális és  
Gyermejjóléti Intézményi Társulás**  
képv.: **Viplak Tibor elnök**  
**Megrendelő**

.....  
**Kötél Csaba**  
**egyéni vállalkozó**  
**Szolgáltató**

Ellenjegyzem:

.....  
**Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző**

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....  
**Závodni Lászlóné pénzügyi vezető**

**Záradék:** A közétkeztetési szolgáltatási szerződés módosítását Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a ...../2016. (XII. 15.) számú határozatával hagyta jóvá.

Enying Város Polgármesteri Hivatal Központi Iktató		
Iktatva:	2013. OKT. 10.	2013. OKT. 10.
01/17-4/2013	Szám:	Melléklet:
Előszám:	Előadó:	Utószám:

## MEGÁLLAPODÁS KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószám: 15362838-2-07, törzsszám: 362830000, telefonszám: 22/572-630, telefax: 22/572-096, e-mail: [pmhiv@enying.eu](mailto:pmhiv@enying.eu)) képviseli: Pödör Gyula polgármester, mint *korábbi megrendelő*, továbbiakban: *korábbi megrendelő*,

másrészről Kötél Csaba egyéni vállalkozó (8133 Mezöszentgyörgy, Bocskai utca 31/A., vállalkozói igazolvány száma: ES-311808, adószám: 46496674-2-27) mint szolgáltató, továbbiakban: *Szolgáltató*,

harmadrészről **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószáma: 15821908-2-07, törzsszáma: 821902) képviseli: Pirtyák Zsolt alelnök, mint új megrendelő, továbbiakban *új megrendelő*, továbbiakban együtt: *Felek* között az alábbiak szerint:

Felek megállapítják, hogy Enying Város Önkormányzata a 199/2011. (VI.29.) számú képviselő-testületi határozat alapján az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény (korábban: Egységes Szociális Intézmény – ESZI, továbbiakban: *EESZI*) látta el a szociális közétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat Mezöszentgyörgy településen. Szolgáltató a feladat ellátásban a köztük korábban létrejött – 2012. december 27-i keltezésű – Közétkeztetési Szolgáltatási Szerződés (továbbiakban: Közétkeztetési szerződés) 1. pontjában foglaltak szerint működött közre, mely alapján a közétkeztetési szerződés 6. pontjában meghatározott díjazásra jogosult.

1. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a közétkeztetési szerződésben meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel ellátja az EESZI étkeztetéssel kapcsolatos feladatait.
2. Új megrendelő kijelenti, hogy a közétkeztetési szerződésben szereplő korábbi megrendelő jogait és kötelezettségeit megismerte, azokat magára nézve – a jelen szerződésből létrejövő jogviszony keretében – kötelezőnek ismeri el.
3. Felek megállapodnak abban, hogy a közétkeztetési szerződés 6. pontjának első mondata helyébe a következő szöveg lép:

*„A szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószáma: 15821908-2-07, törzsszáma: 821902) nevére.”*


4. Felek megállapodnak, hogy a közétkeztetési szerződésben, ahol az megrendelőt említ, ott a jelen megállapodás szerinti új megrendelőt kell érteni.
5. Felek megállapítják, hogy az alap közétkeztetési szerződés egyéb rendelkezései változatlanok maradnak, azok egyes rendelkezéseit (jogvita esetére bíróság illetékessége, szerződésben nem szabályozott kérdések, stb.) jelen szerződésre is értelemszerűen alkalmazzák.
6. Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás vonatkozásában a kapcsolattartó az új megrendelő részéről: Kotsics Zsuzsanna pénzügyi ügyintéző (22/572-

*11-11-11*


642)

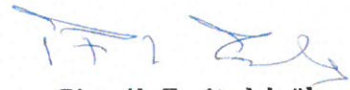
7. Felek jelen megállapodást elolvasást követően mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.
8. Az alap közétkeztetési szerződés jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képezik.

Enying, 2013. szeptember ...

  
**Pödör Gyula polgármester**  
Enying Város Önkormányzata

**Kötél Csaba**  
vállalkozó  
Napköziotthonos Óvoda  
Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 50.  
Adószám: 16496674-2-27

  
**Kötél Csaba**  
Vállalkozó  
(szolgáltató)

  
**Pirtyák Zsolt alelnök**  
Enying Mikrokörzeti Szociális  
és Gyermekjóléti Intézményi  
Társulás





## KÖZÉZKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Enying Város Önkormányzata (képviseli: dr. Pintér György polgármester, mint az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Megállapodása alapján a fenntartói jogokat gyakorló szerv vezetője), Enying, Kossuth L. u. 26., adószám: 15727385-2-07 törzsszám: 727387 mint megrendelő, a továbbiakban Megrendelő, valamint Kötél Csaba egyéni vállalkozó, székhelye 8133 Mezőszentgyörgy, Bocskai u. 31/A., vállalkozói igazolvány száma: ES-311808, adószáma: 46496674-2-27 szolgáltató, a továbbiakban mint Szolgáltató között.

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a 199/2011. (VI. 29.) számú határozata és az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Megállapodása figyelembe vételével 2012. április 1. napjától az Egyesített Szociális Intézmény látja el az étkeztetési feladatokat Mezőszentgyörgy településen.

A településen az étkeztetés feladatainak ellátásával Kötél Csaba egyéni vállalkozót bízta meg.

A szociális étkezésben résztvevők jelenlegi létszáma: 4 fő.

### 1.) A szerződés tárgya

A Szolgáltató az étkeztetést biztosítja az étel elvitelének lehetővé tételével, valamint a teljesítési helyen: Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 50. szám alatti óvoda épületében lévő konyhán az étkeztetéssel összefüggő tálalási és mosogatási, takarítási, a kötelező hulladékkezelési- és elszállítási tevékenységgel, és a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök biztosításával. A Szolgáltató élelmezési szolgáltatási nyilatkozatot tesz a Megrendelő közétkeztetési feladatainak ellátására, Megrendelő ellátottjainak élelmezésére.

A Szolgáltató a fentiekben rögzített szolgáltatást Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 50 szám alatti óvoda épületében lévő konyhán nyújtja, munkanapokon 11 óra és 13 óra közötti időpontban.

### 2.) A szolgáltatás időtartama

A felek határozott időtartamra, 2012. április 1. napjától 2012. június 30. napjáig terjedő időszakra kötnek szerződést, a fent nevezett konyha bérleti jogviszonyának fennállásáig, amit Mezőszentgyörgy Község Önkormányzatával kötött a Szolgáltató.

A szolgáltatási tevékenység teljesítésének kezdő napja: 2012. április 1.

### 3.) A nyilatkozó felek jogai és köteleességei

A Szolgáltató rendelkezik a szükséges hatósági engedélyekkel.

A közétkeztetés mai elvárásainak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan, saját kockázatára végzi, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállal. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a változatos és egészséges táplálkozást szem előtt tartó ételválasztékot, az idényjellegű zöldségek, gyümölcsök megjelenítését, az idős emberek életkori sajátosságainak megfelelően.

Szükség szerint biztosítja az orvos által előírt, dietetikus által összeállított diétás étkezést.

A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni.



#### 4.) A teljesítés helye

A Szolgáltató az alábbi konyha működtetését köteles biztosítani:

Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 50. szám alatti óvoda épületében lévő konyha.

#### 5.) A teljesítés menete

A Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt alkalmazottai egyszer használatos dobozokba kitalálják. A Szolgáltató a keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja. Szolgáltató az étlapot a tárgyhétet megelőző hét szerdáján átadja a Megrendelőnek. A megrendelést a Megrendelőnek hétfői napokon, a teljesítést megelőzően egy héttel korábban kell eljuttatni a Szolgáltató részére. A megrendelés egy hetes ciklusra (5 napra) vonatkozik. Ünnepek, munkanap vagy áthelyezés miatt fenti megrendelési ciklus értelemszerűen csökkenhet, vagy növekedhet. A Megrendelő jogosult arra, hogy megrendelését a teljesítést megelőző nap 12.00 óráig módosítsa. A leszállított adagokról a Szolgáltató egy példányos kísézőjegyzéket ad át az intézmény részére. Az ételmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza "az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó ételkészítés nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának alsó értékeit, az ételkészítés felhasználási minimumokat.

A normafelhasználás tekintetében havonta plusz, mínusz 2 % eltérés lehetséges.

#### Ételmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- zöldséglel előkészített, tisztított, mosott legyen,
- az étel az ellátottak életkorának megfelelő legyen,
- igény esetén a diétás étel az orvos előírása szerint készüljön
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak,
- lehetőség szerint minél kevesebb göngyöleg árat tartalmazó ételféleség kerüljön az étlapra.

#### Megrendelések lebonyolítása

a) a Megrendelő meghatározott időtartamra ad rendelést, egy héttel a szolgáltatás igénybevételel megelőzően.

b) a Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételel elszámolást. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pótl- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

#### 6.) Fizetési feltételek

A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be Enying Város Önkormányzata nevére. A számlát a Megrendelő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki.

A biztosított ebéd ára: 403,- Ft + ÁFA.

Az ételmezési eladási árak a szolgáltatási tevékenység teljesítésének a napjától a szolgáltatási tevékenység befejezéséig érvényesek.

### 7.) A teljesítés ellenőrzése

A Megrendelő havonta 5 alkalommal a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére jogosult.

A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

### 8.) A szerződés megszűnése

#### Rendkívüli felmondás

A szerződés 30 napos felmondási idővel mindkét fél részéről felmondható a másik fél súlyos szerződésszegése esetén.

A Szolgáltató részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződés időtartama alatt egyszeri felszólítás után sem felel meg a szolgáltatás színvonala az ajánlati, illetve szerződéses feltételeknek.

Amennyiben a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy a szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel jogosult elvégeztetni. A nem teljesítés 30 napot meghaladná a szerződés megszűnését, vonja maga után. A szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg.

A Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, ha a szerződés időtartama alatt egyszeri felszólítás után sem felel meg a szerződésben vállalt kötelezettségeinek, nem teljesíti a Szolgáltatóval szembeni fizetési kötelezettségeit.

#### Rendes felmondás

A felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését értékelik, a vitás kérdések tisztázásával megkísérik a szerződés fenntartását. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a szerződést bármelyik fél egy hónapos felmondási idővel felmondhatja.

### 9.) Vegyes rendelkezések

Felek kötelezik magukat, hogy a tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik, kivéve a közérdekű adatok kategóriáját. Felek a szerződés teljesítése érdekében együtt működnek, a másik fél érdekeit is szem előtt tartva. Szolgáltató vállalja, hogy az általa akár szándékosan, akár súlyos gondatlansággal okozott kárért felelősségbiztosításon keresztül szavatosságot vállal.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben, a Ptk. rendelkezései az irányadók.

Enying, 2012. március 28.

  
.....  
dr. Rintér György  
Megrendelő



  
.....  
Kötél Csaba  
Szolgáltató  
Napköziotthonos Óvoda  
Mezőszentgyörgy, Kossuth u. 50.  
Adószám: 46496674-2-27