

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. december 20. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Zöld város koncepció terv ismertetése
Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester
Készítette: Diószegi Anna gazdálkodási ügyintéző
Iktatószám: 01/3058/2017

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:
A szavazás módja:

egyszerű / minősített
nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem megtárgyalásra a tisztelt Képviselők elé a TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004 azonosító számú „Zöld város, Enying” című projekt kapcsán a koncepciótervezés ismertetésével kapcsolatos előterjesztést.

1. Előzmények

Hivatkozva Enying Város Önkormányzatának 01/3058-21/2017 iktatószámú ADI STUDIO Építészeti Kft.-vel kötött vállalkozási szerződésére, a Zöld város, Enying” projekt területére vonatkozó Akcióterületi és Jóváhagyási terve elkészült. A projekt összes műszaki beruházásnak területek, funkciók és fő költségtételek szerinti meghatározása, a vázlattervi szintű tervek elkészítése és társadalmasításra vonatkozó anyag bemutatására a 2017. december 11. napján került sor, a prezentáció a melléklet részét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselőket a határozati javaslatok elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Pályázati költségkategória: projekt előkészítés költségei.

4. Bizottság javaslata

Mellékelve

5. melléklet

- Prezentáció
- Bizottság határozata

Enying, 2017.12.14.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT A KÉPVISELŐ-TESTÜLET RÉSZÉRE

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata a TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004 azonosító számú „Zöld város, Enying” című projekt kapcsán koncepció terv ismertetéséről:

A képviselő-testület

1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,
2. a „Zöld város, Enying” című projekt kapcsán tervező által bemutatott Akcióterületi és Jóváhagyási tervet (konceptióterv) elfogadja,
3. elrendeli, hogy az engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció az elfogadott koncepció alapján kerüljön kidolgozásra.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető
Határidő: azonnal”


EGYEZTETÉSI LAP

A „Zöld város koncepció terv ismertetése” című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

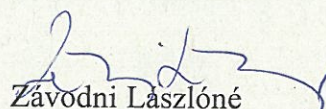
Enying, 2017. december 8.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

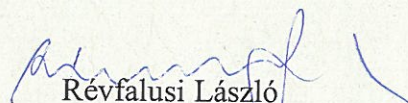
Enying, 2017. december 8.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2017. december 8.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁴

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

Enying, 2017. _____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2017. december 8.

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye
⁵ megfelelő aláhúzendő
⁶ megfelelő aláhúzendő

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2017. december 11. napján megtartott **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 290/2017. (XII.11.) határozata a TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004 azonosító számú „Zöld város, Enying” című projekt kapcsán koncepció terv ismertetéséről:

A Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,*
- 2. a „Zöld város, Enying” című projekt kapcsán tervező által bemutatott Akcióterületi és Jóváhagyási tervet (koncepcióterv) elfogadja,*
- 3. elrendeli, hogy az engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció az elfogadott koncepció alapján kerüljön kidolgozásra.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető

Határidő: azonnal”

Enying, 2017. december 11.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *AB*



ENYING

ZÖLD VÁROS PROGRAM
2017. DECEMBER 11.

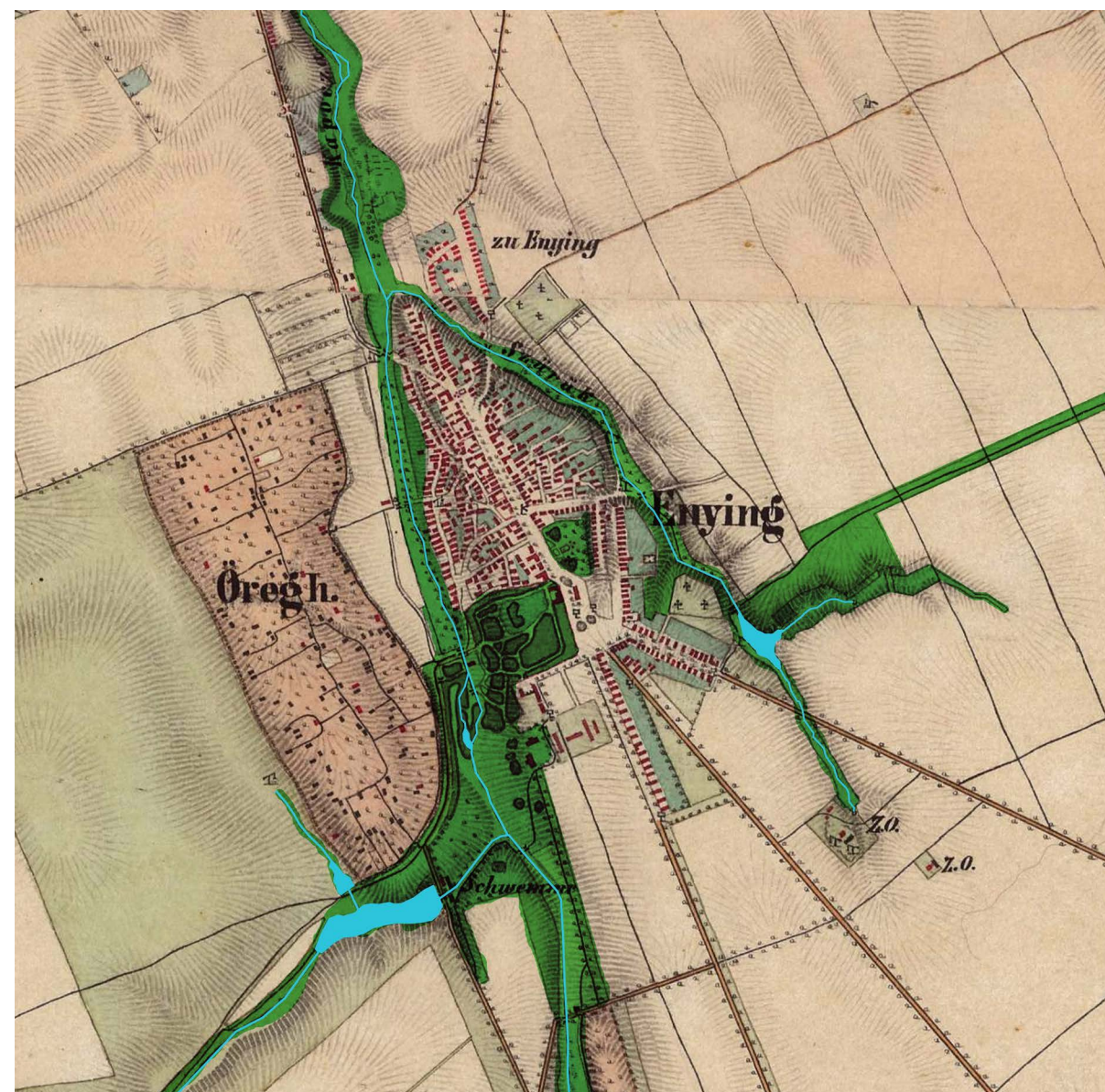
ADI STUDIO



ENYING ZÖLD VÁROS

Az akcióterv kialakítása az alábbiak alapján történt:

- Megelőző tanulmány
- ITS és meglévő városi szabályozások
- Megelőző tanulmány és egyeztetések alapján készült stratégia
- Lakossági fórumokon elhangzott kérések, további megbeszélések lakosokkal és helyi szervezetekkel
- Város kultúrtörténeti és építészeti karakterének vizsgálata
- Analízis és elemzések



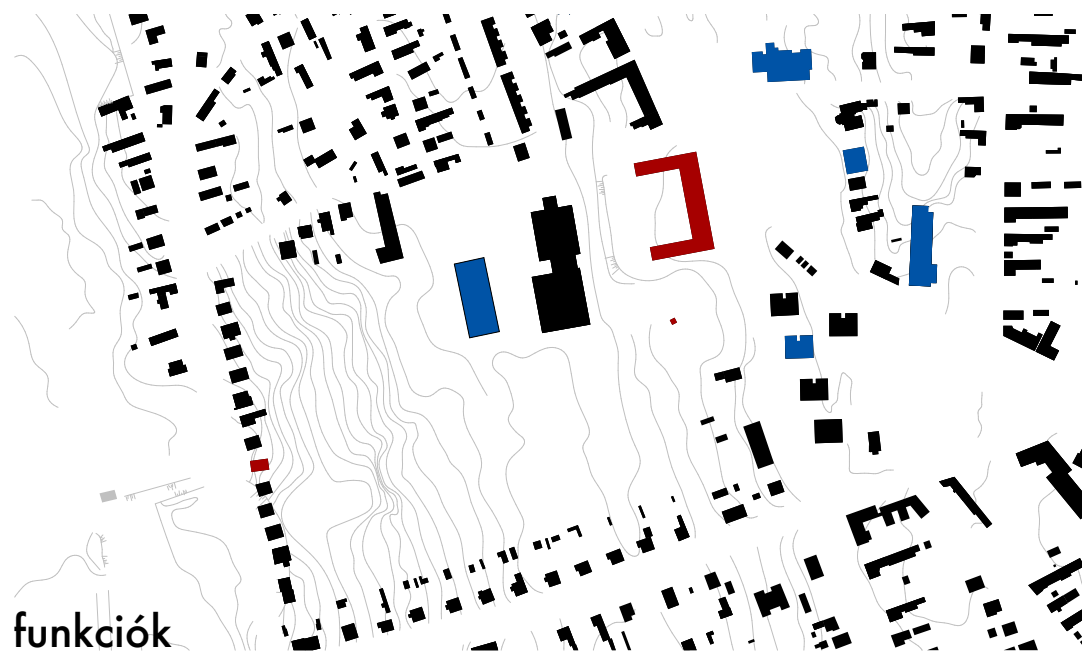
zöld-kék infrastruktúra



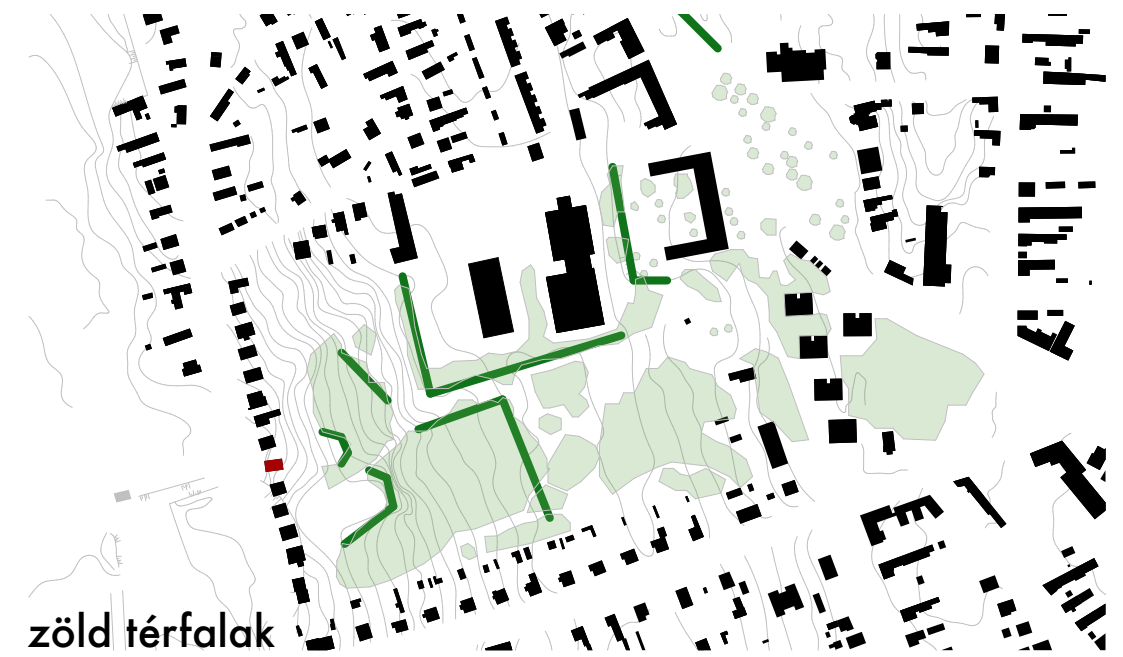
zöld-kék infrastruktúra



terepvonalak



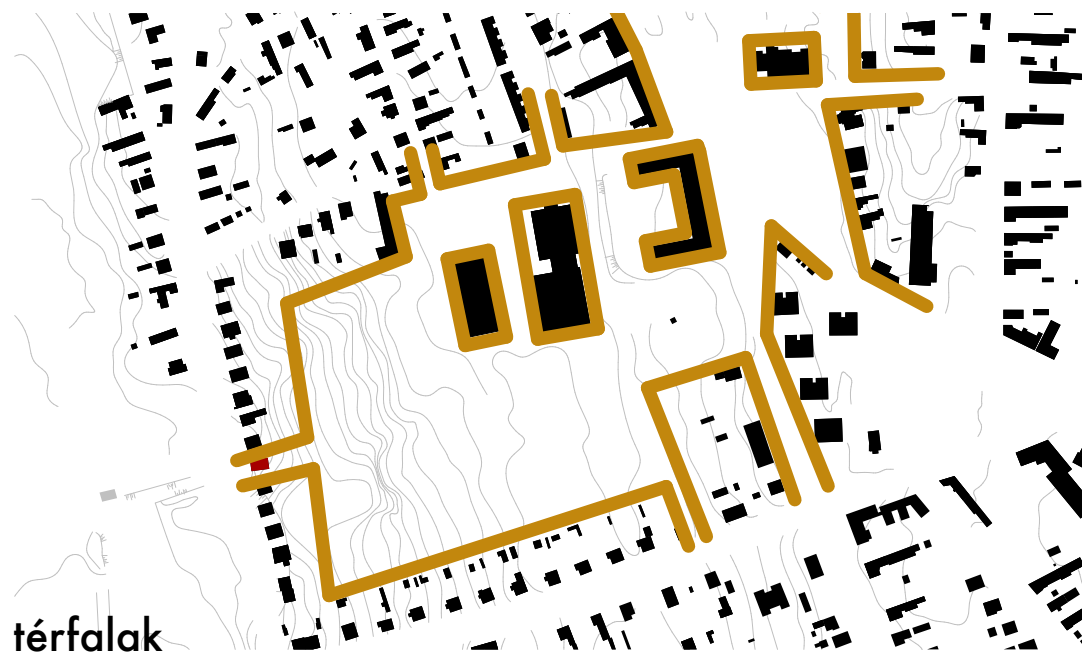
funkciók



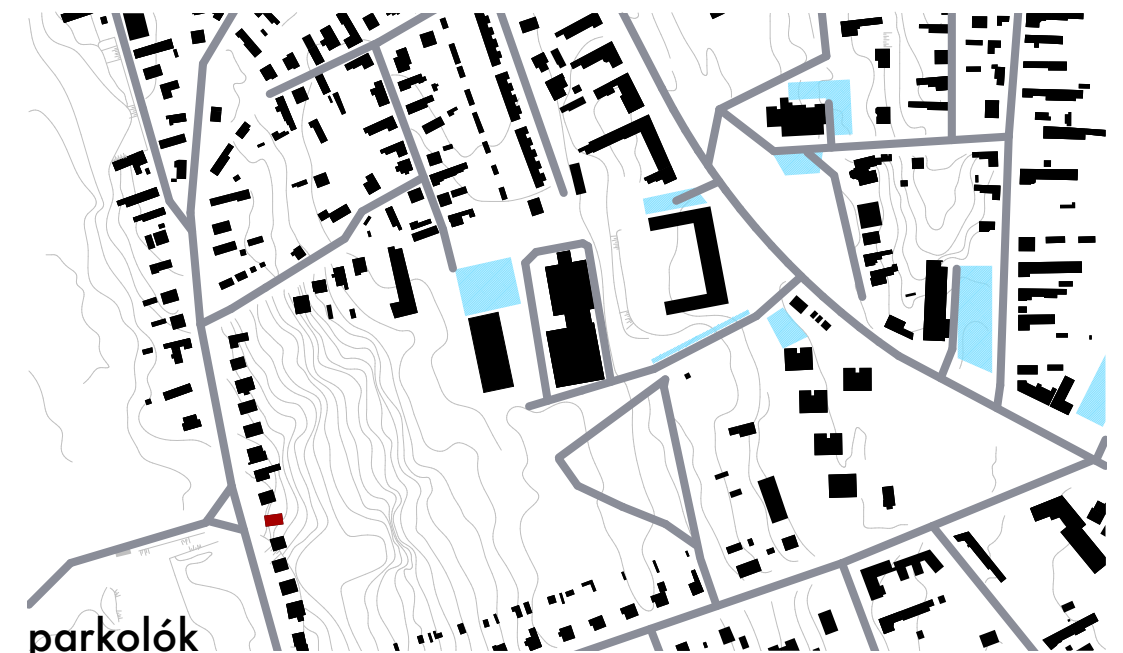
zöld térfalak



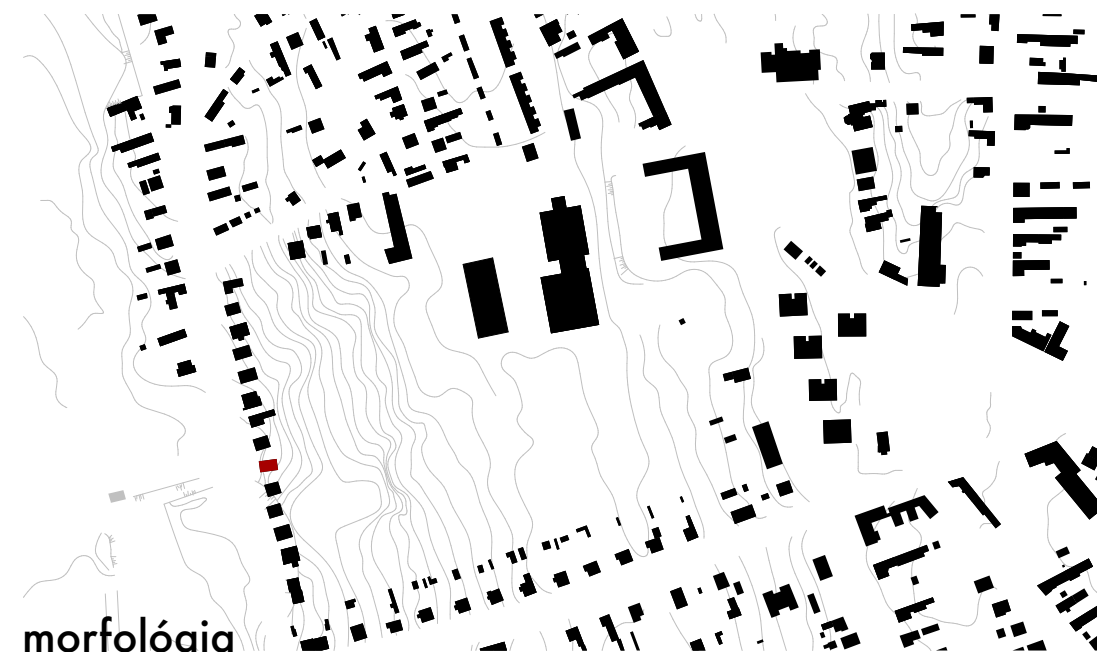
telekosztás



térfaalak



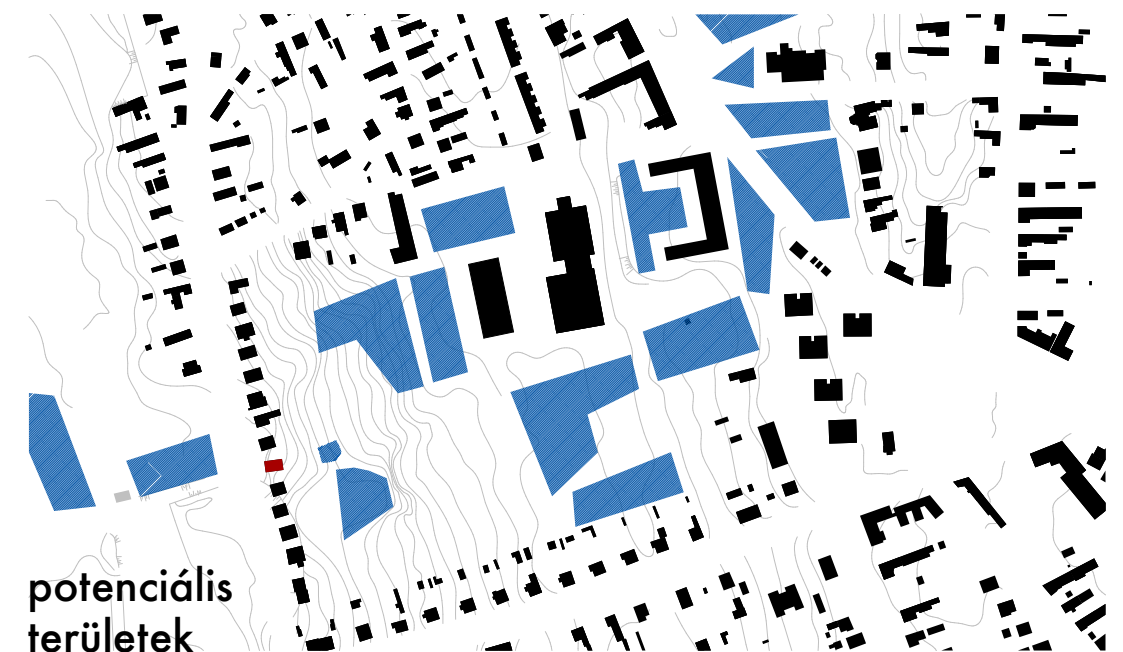
parkolók



morfológia



facsoportok



potenciális
területek

ENYING ZÖLD VÁROS

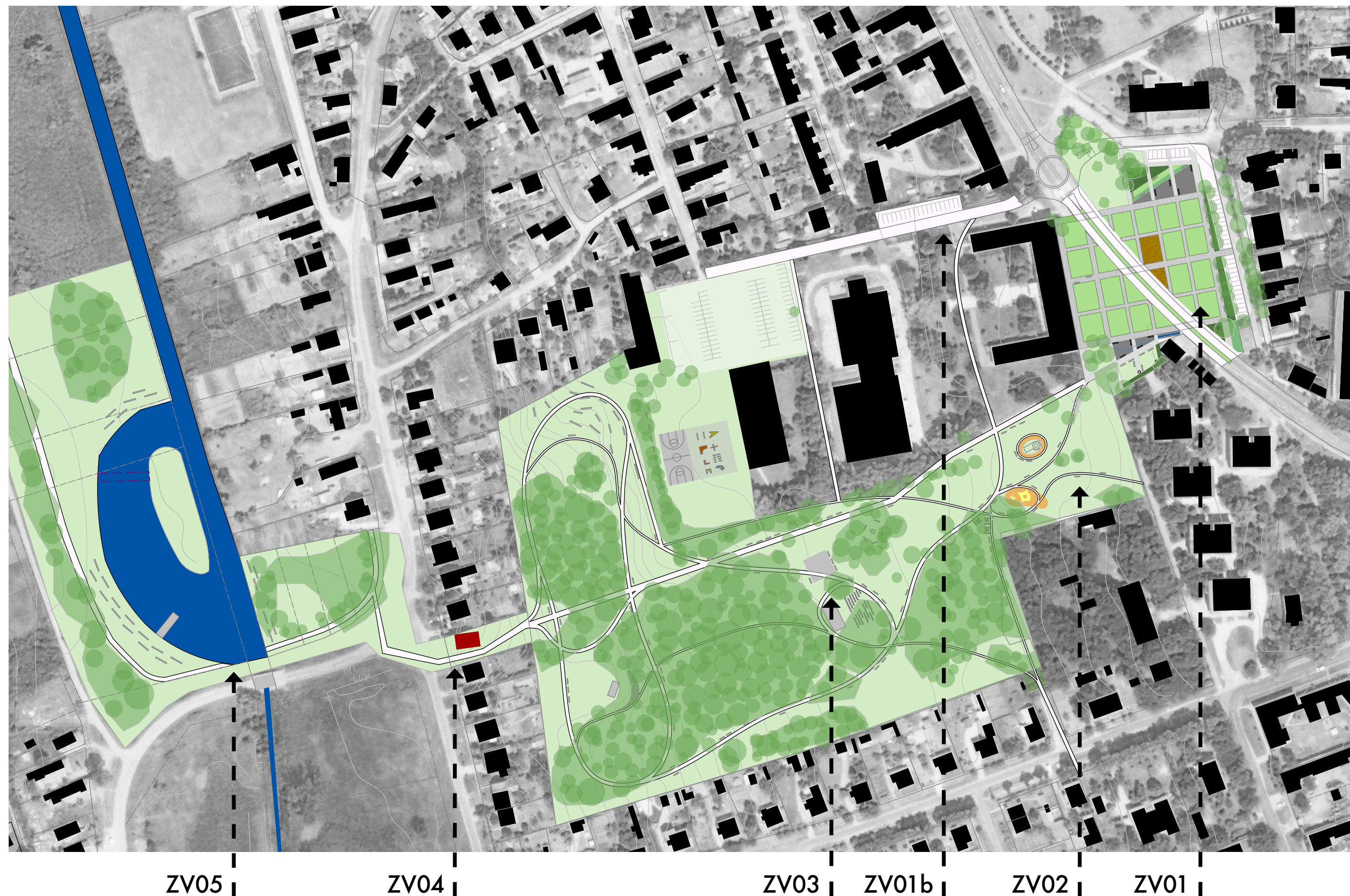
ZV01
FŐTÉR

ZV01b
ÖSSZEKÖTŐ
AUTÓS
KÖZTERÜLET

ZV02-03
PETŐFI PARK

ZV04
ÁTKÖTŐHÁZ

ZV05
CINCA VÖLGYE



FŐTÉR KIALAKÍTÁSA

154 000 eFt

Három terület
fejlesztése:

- I. Központi rész
- II. Északi Bővület
- III. Déli Bővület

Az út átalakítása
(középső megosztás,
körforgalom) nem
ebben a pályázatban
kerül kialakításra, de a
lehetőségek az
érintett hatósággal
egyeztetésre kerültek.

A főtér kialakítása a város
történetére
reflektál a magtár
helyének felelevenítésével
és a kastély karakterével
összhangba hozható
geometrikus
térkialakítással.

Az új főtér legfontosabb
feladata a tér feltárása,

Enying méltó
központjának
kialakítása.

II. —

I. —

III. —

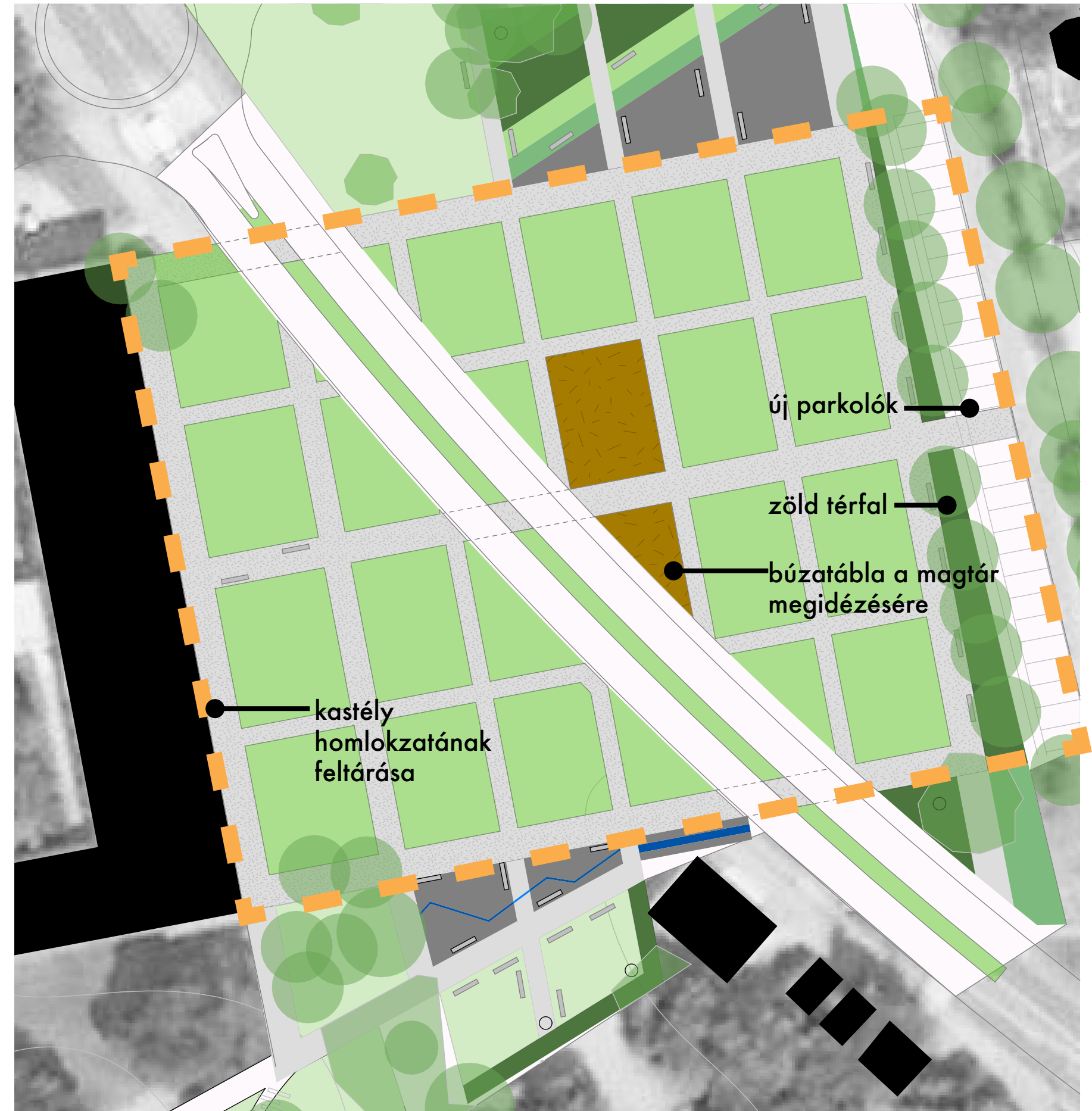


FŐTÉR KÖZPONTI RÉSZ

88 500 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontás, favágás, tereprendezés
- Közművek áthelyezése
- Parkolók rendezése
- Fásítás és búza
- Fasor az oldalakra
- Új világítás
- Emlékművek áthelyezése
- Térkő burkolat
- Gyep telepítés
- Padok, utcabútorok
- Akadálymentesítés

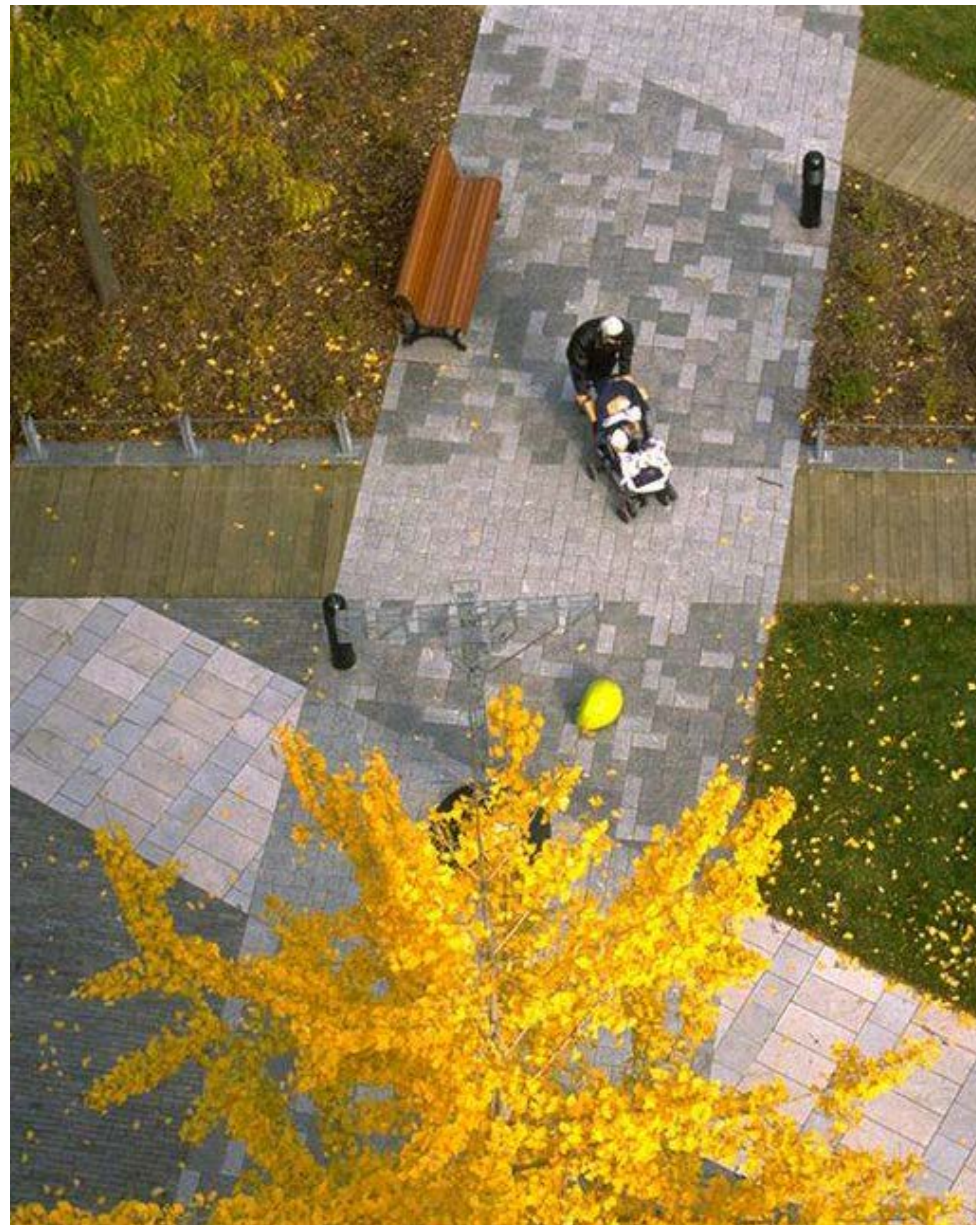


FŐTÉR ÉSZAKI BŐVÜLET

25 500 eFt

Akcióterv elemei:

- Fásítás és cserjék
- Évelők telepítése
- Világítás
- Padok és utcabútorok
- Burkolatok és teresedés kialakítása
- Szőlő lugas, mint a tér 'kapuja'
- Ivócsap
- Vízi játék párával
- Tereprendezés

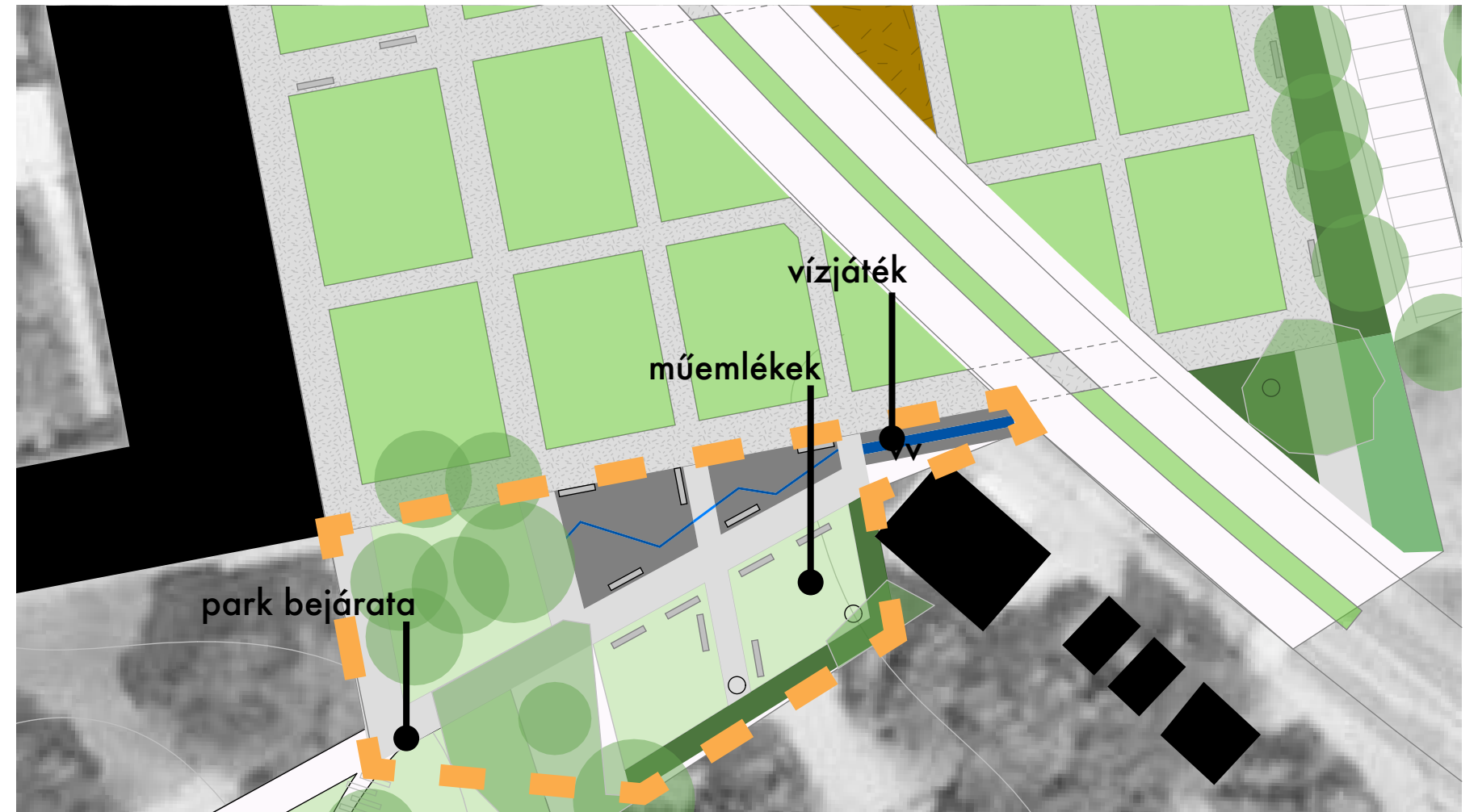
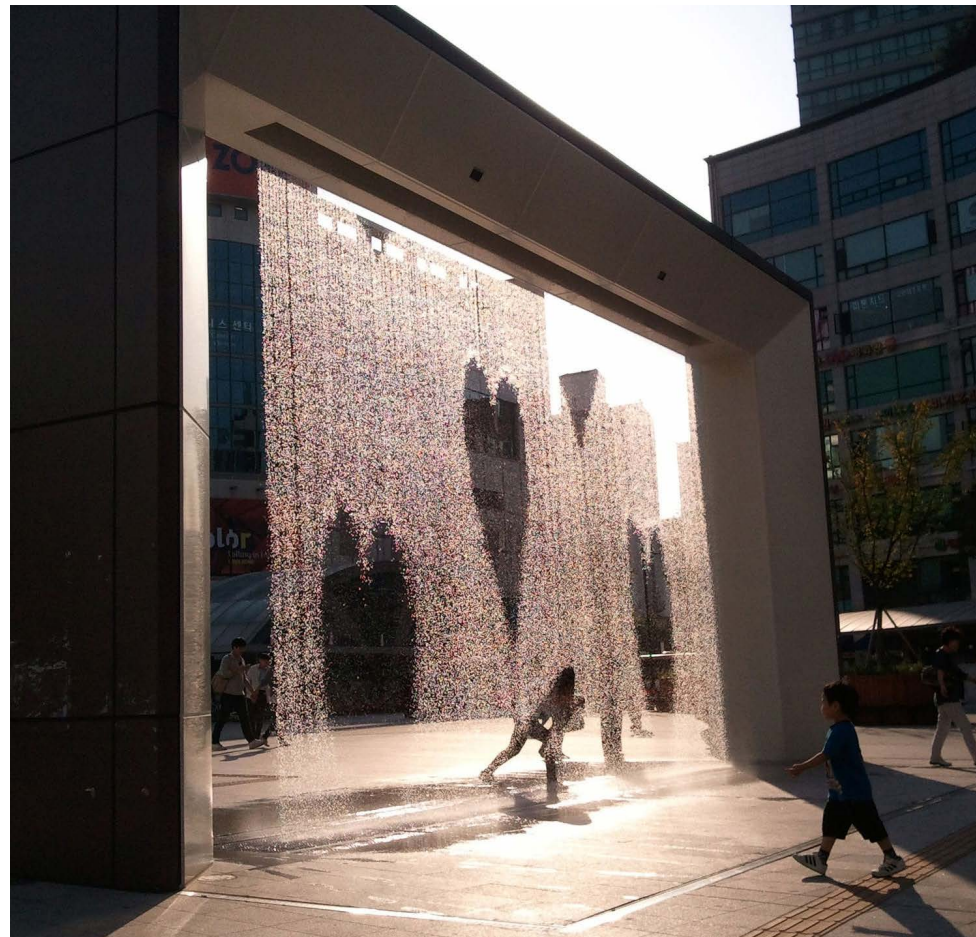


FŐTÉR DÉLI BŐVÜLET

40 000 eFt

Akcióterv elemei:

- Fásítás és bokrok
- Évelők telepítése
- Gyep telepítés
- Közművek
- Világítás
- Padok
- Burkolatok
- Digitális vízjáték (representatív főtéri elem)
- Tereprendezés







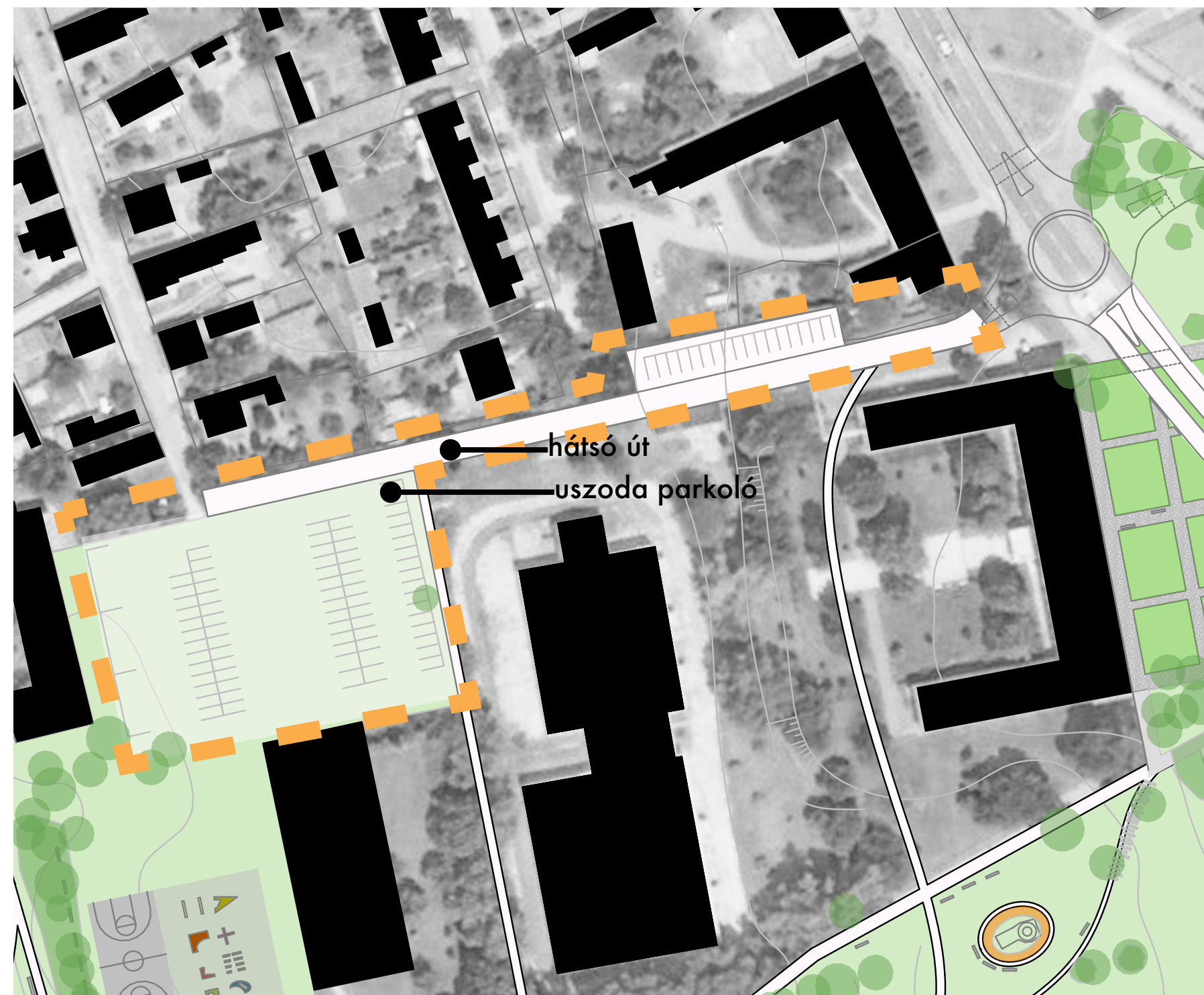


ÚJ PARKOLÓ KÖZ- TERÜLET USZODA ÉS KASTÉLY KÖZÖTT

30 500 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontási munkák
- Tereprendezés
- Támfalak
- Csapadékvíz
- Fásítás és bokrok
- Világítás
- Tömörített zúzottkő
burkolat szegély közé
- Gyep telepítés
- Közművek





PETŐFI PARK

135 800 eFt

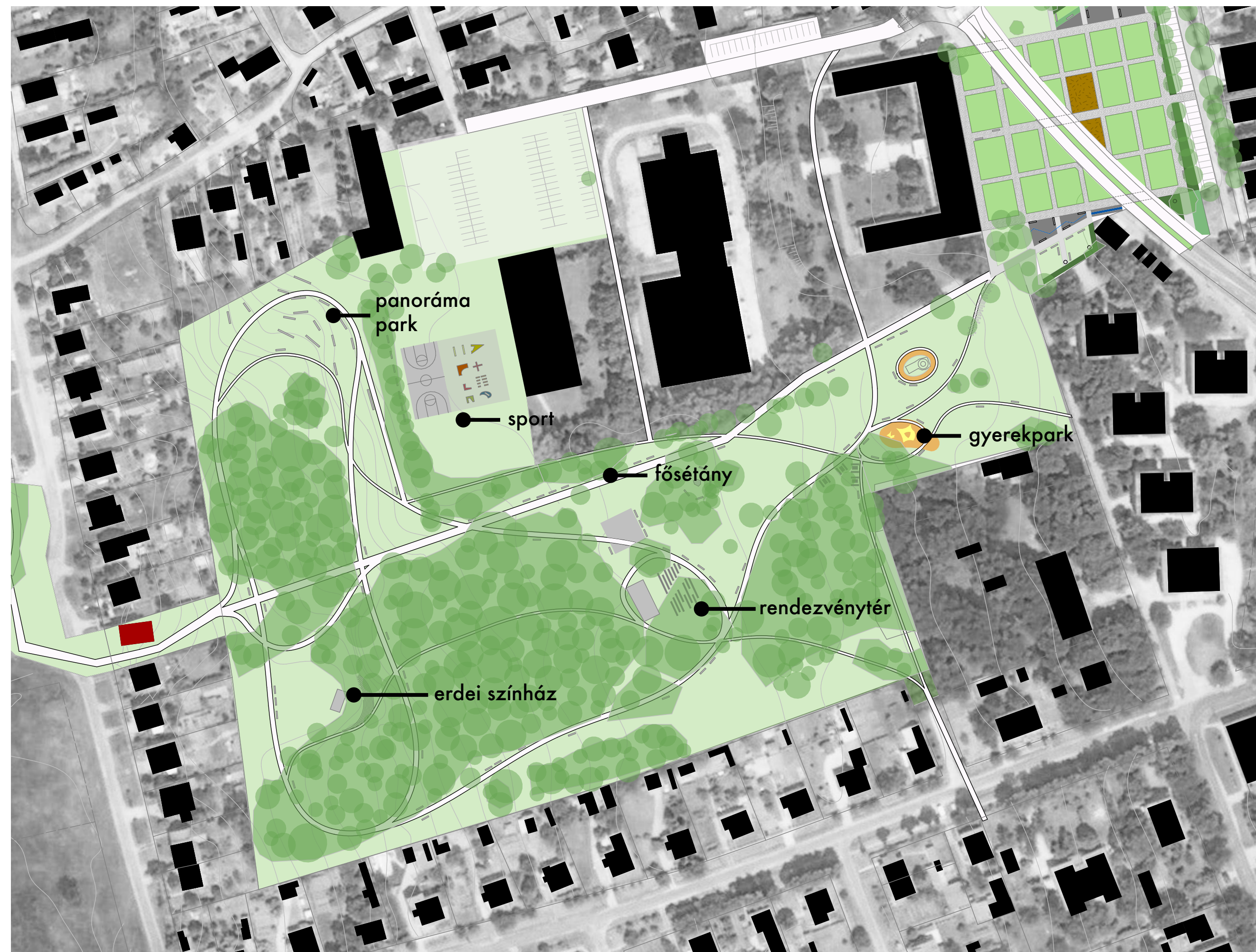
Park rendezés

Park közművei

Víztorony alatti rész
és Gyerekpark

Színpadok és szín-
házak

Sport

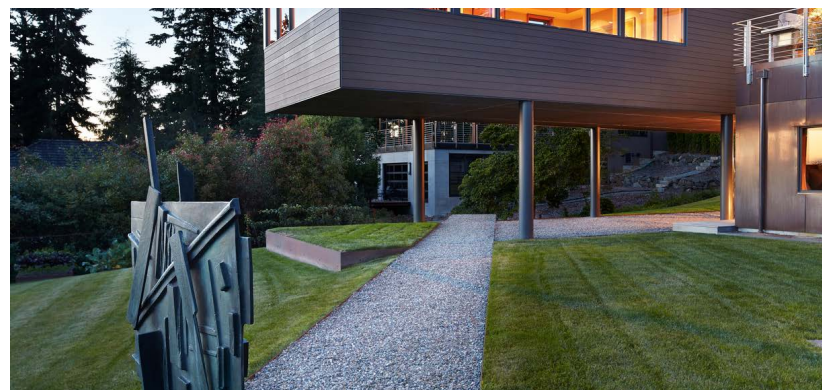


PARK RENDEZÉSE

37 200 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontás és favágás
- Fásítás és bokrok
- Gyep telepítés
- Tereprendezés
- Szilárd burkolat
- Tömörített burkolat
- szegély közé
- Utcabútorok, szemetesk

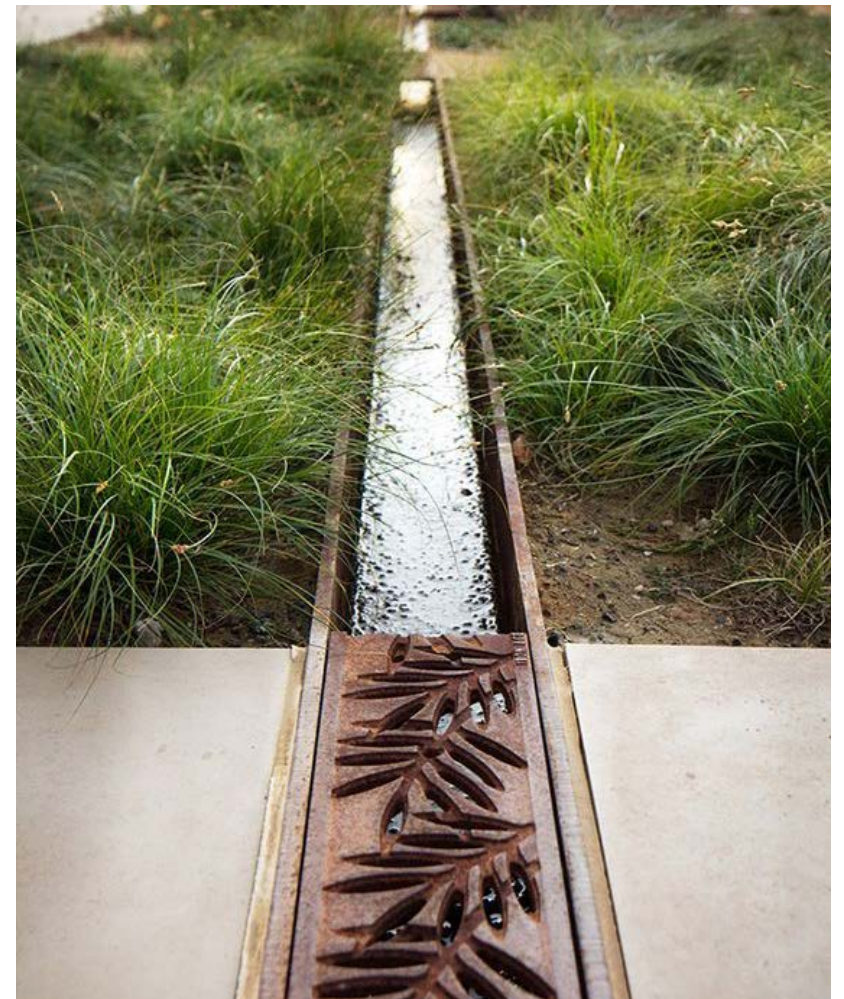
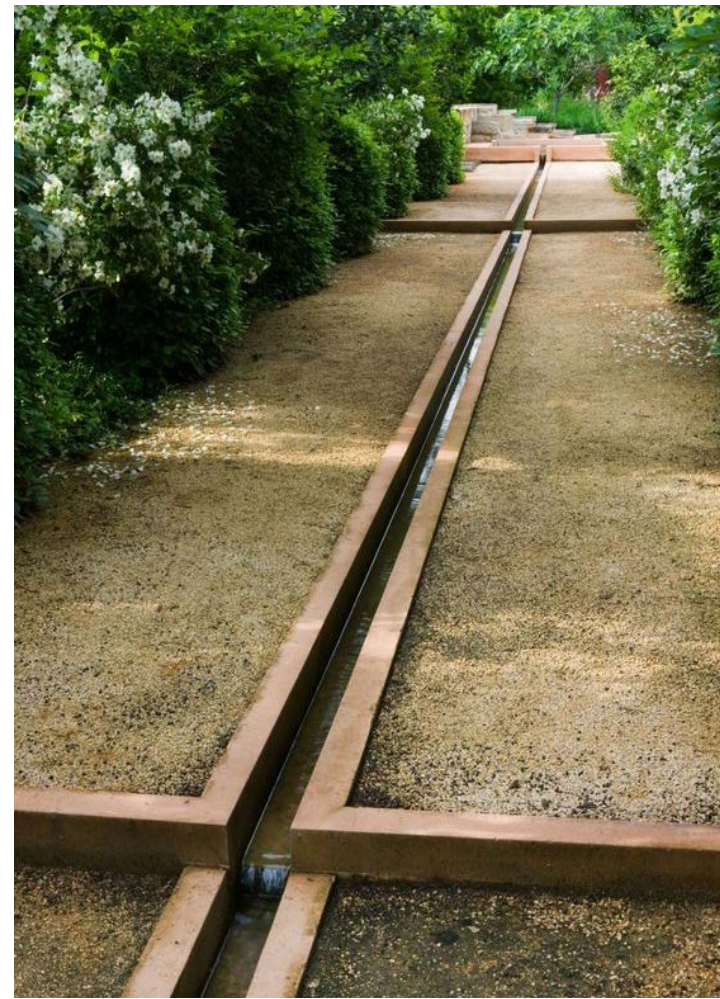


PARK KÖZMŰVEI

19 500 eFt

Akcióterv elemei:

- Közművek föld alá
- Vízvezető árkok
- Világítás
- Elektromos kiállások
- Ivócsapok vízjátékkal
- Látványelem víz - csatornák (opcionális)

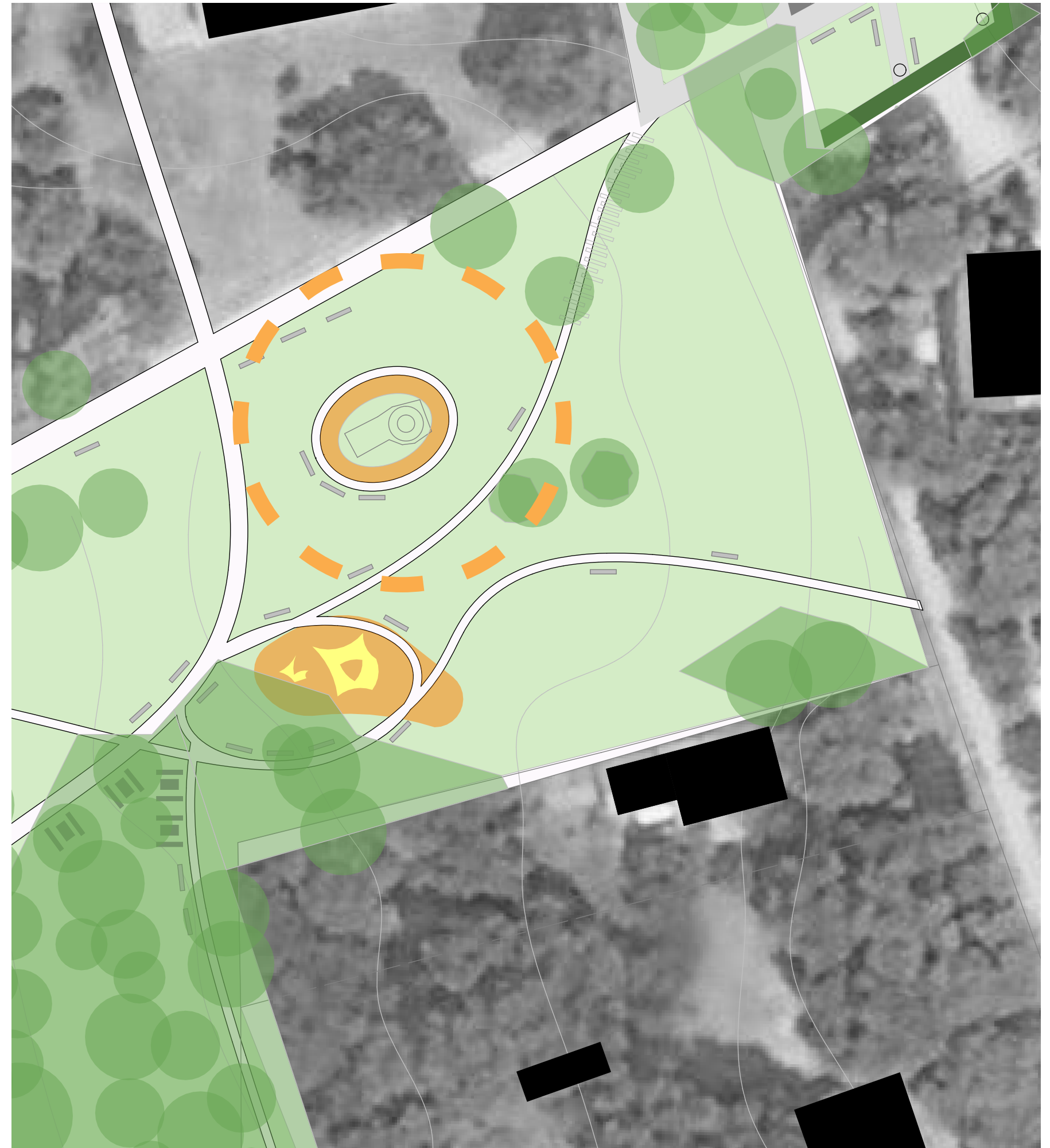


VÍZTORONY TERÜLETE

4 000 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontási és tereprende-
dezési munkák
- Víztorony
dekorálása
(opcionális)
- Világítás
- Víztorony aljához
leülőhelyek
- Mini színpad
- Sakk asztalok
időseknek
- Tömörített burkolt
felületek
- Fásítás, bokrok

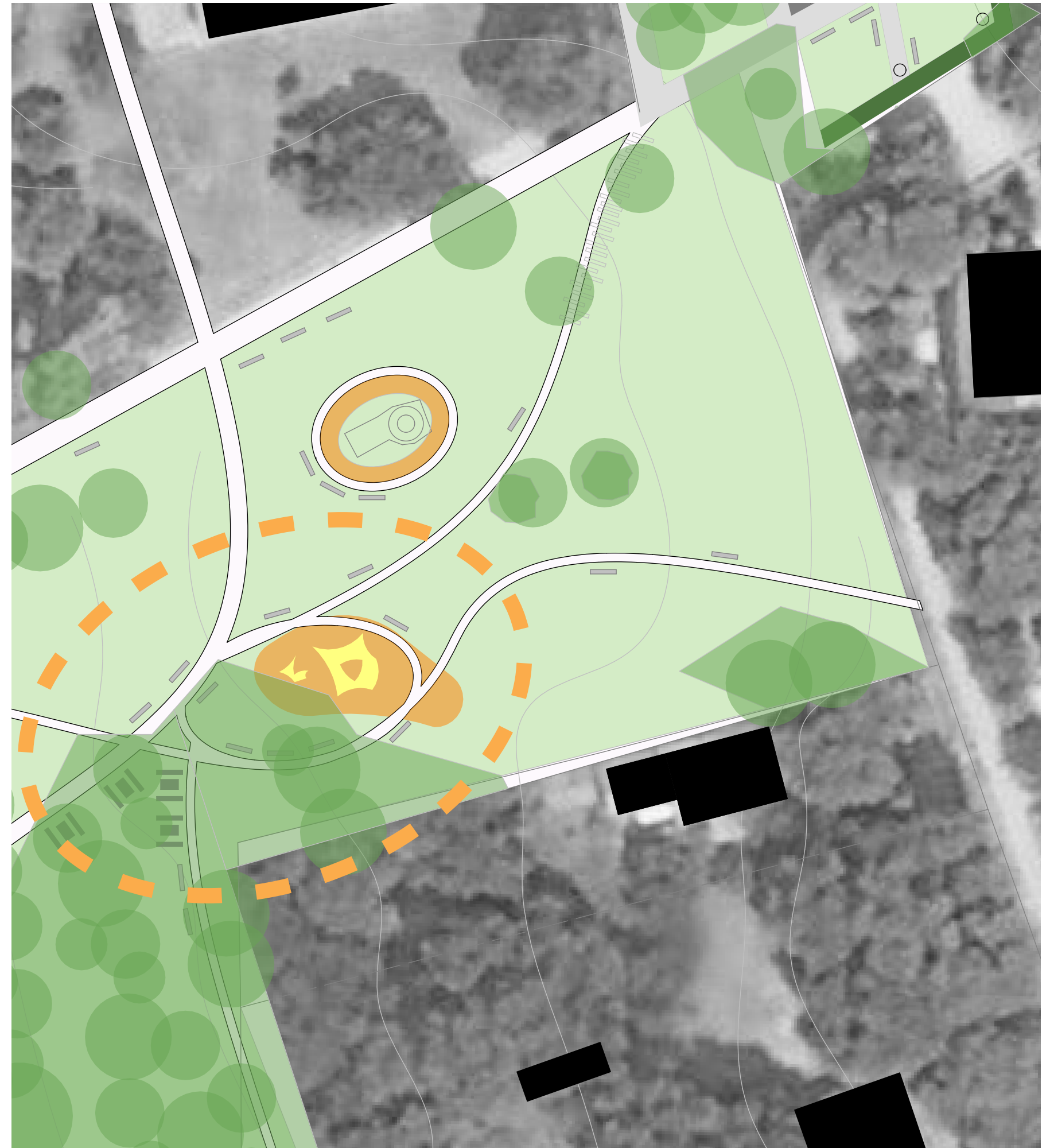


GYEREKPARK

34 500 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés, aljzatkészítés
- Burkolt utak
- Rugalmas színes gumiörlemény burkolat
- Kombinált játszótéri eszköz
- Fix padok



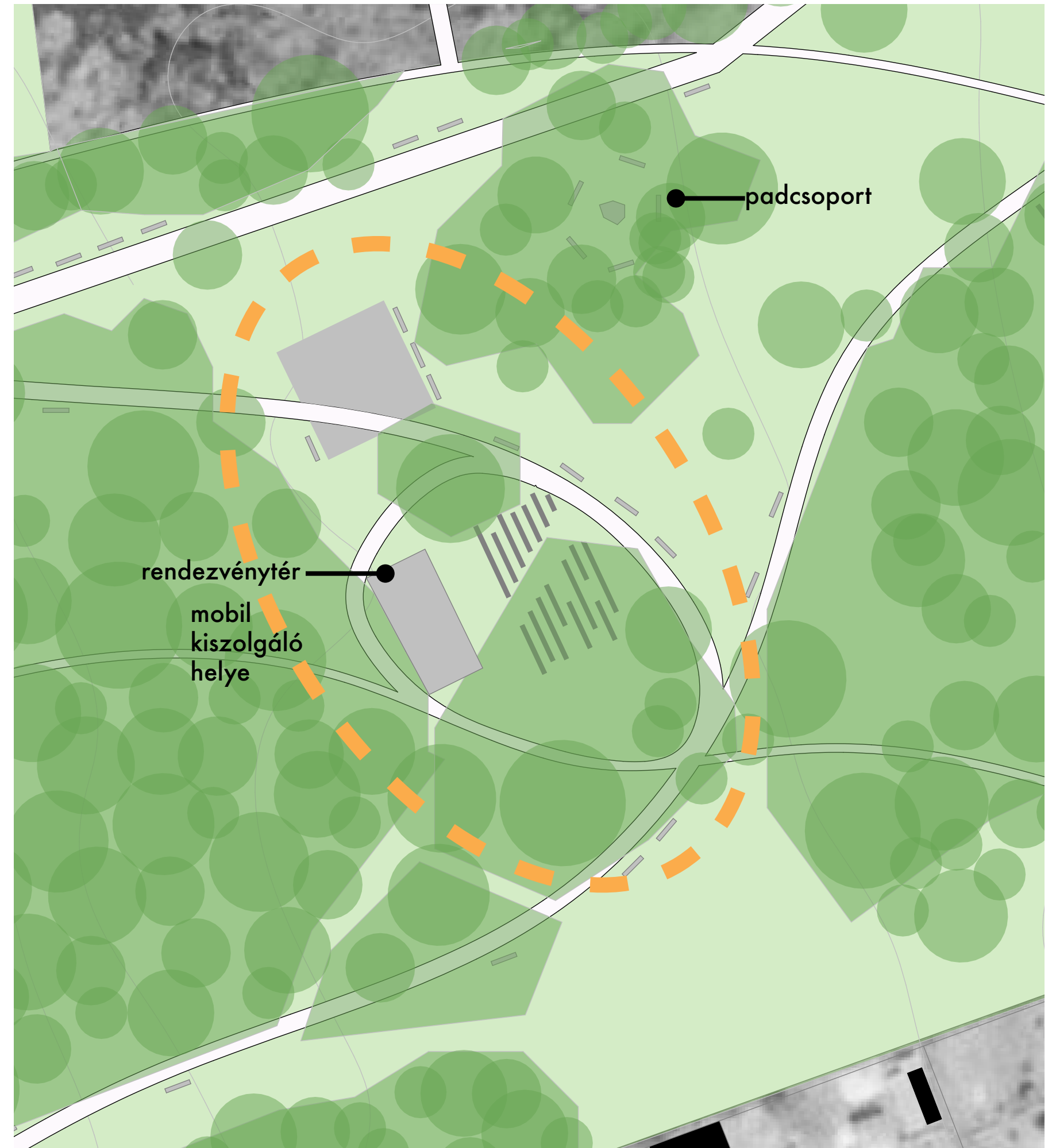
RENDEZVÉNYTÉR

7 900 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés, aljzatkészítés
- Burkolt utak
- Színpad építmény
- Tömörített burkolt felületek
- Látszóbeton padalap

Események típusa szerint alakítható rendezvénytér.



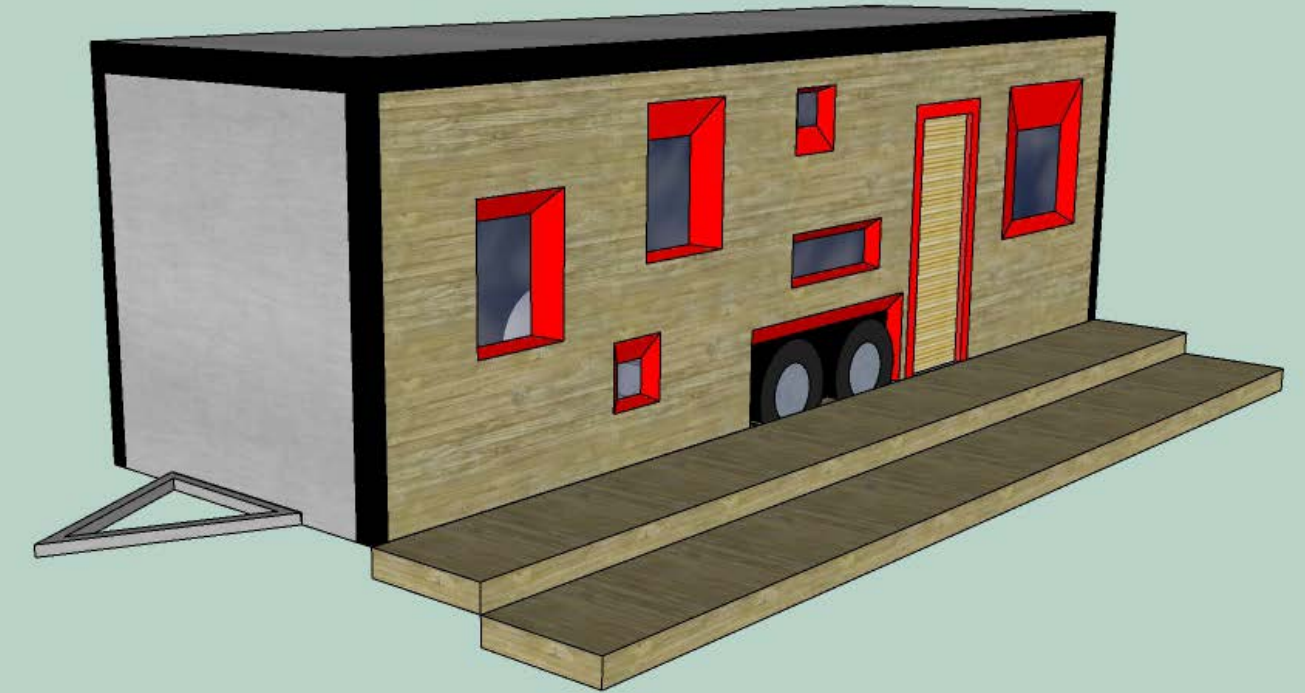
MOBIL KISZOLGÁLÓ ÉPÜLET

11 000 eFt

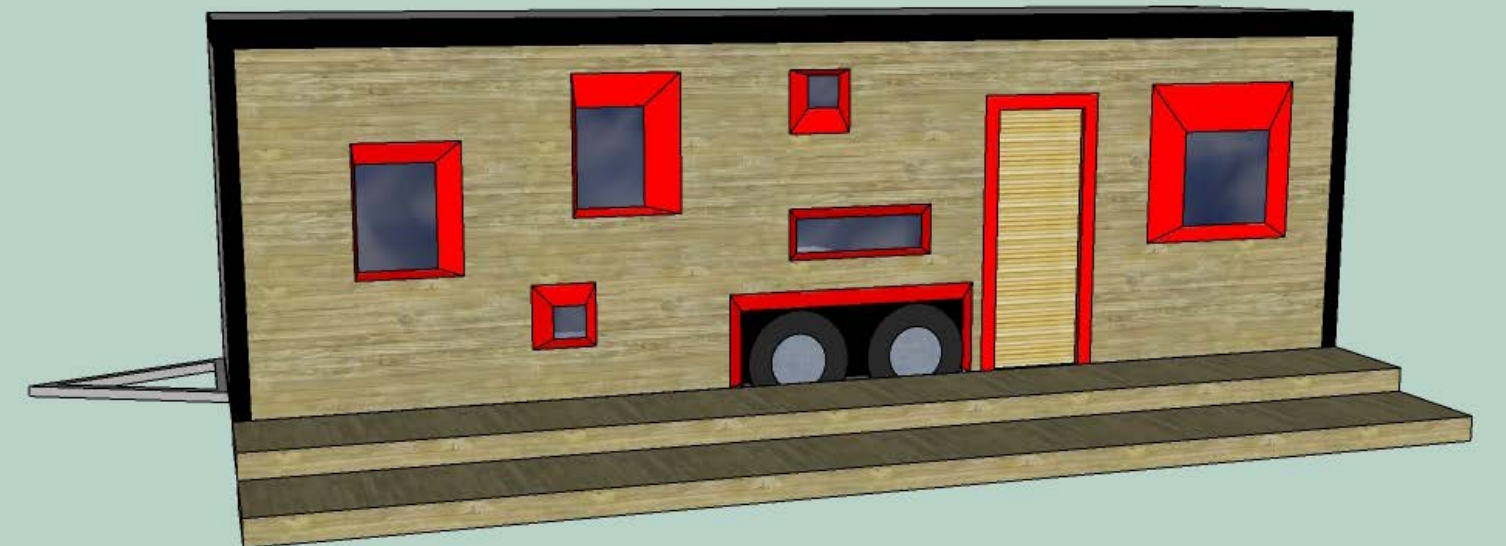
Akcióterv elemei:

- Vontatható guruló alváz és szerkezet
- Burkolatok
- Belső kialakítás (mosdó, villany)

A park összes helyszínére mozgatható kiszolgáló egység



mobil kiszolgáló koncepció



mobil kiszolgáló koncepció

FESZTIVÁL illetve MOZI SZÉKEK

0 eFt

A pályázat keretein
túl a mobil székek-
kel lehet a kapac-
itást növelni rendez-
vények időtartama
alatt.



1800 Ft/db



2500 Ft/db



3000 Ft/db



4200 Ft/db



2000 Ft/db



FUZHOU CHUANHUI INDUSTRY CO., LTD.

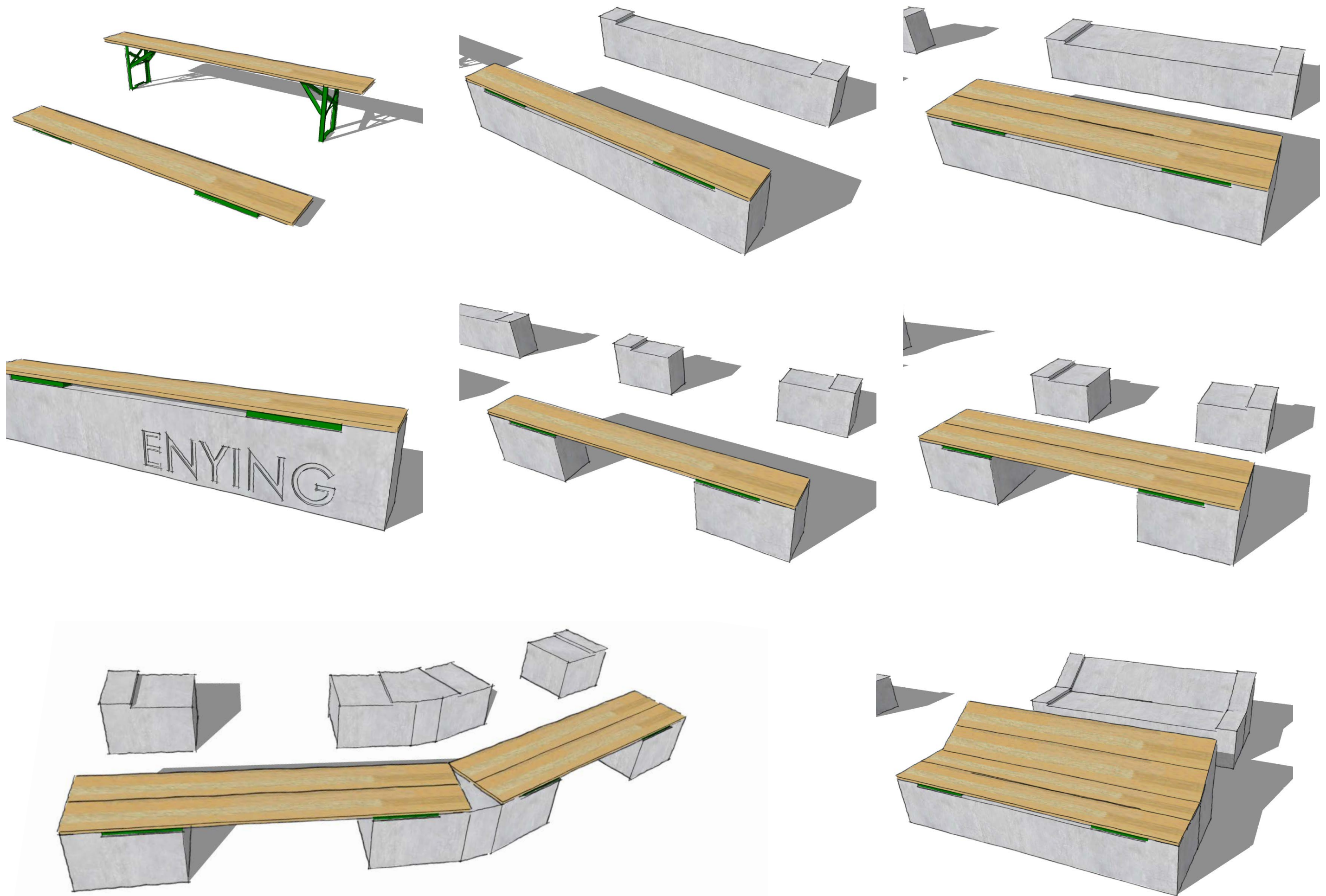
4500 Ft/db

BETON és SÖR PAD színházi ülőbútor

700 eFt

- 100 ülőpad
(400 fő fix+mobil)
- Sörpad szett

Az egyedi kortárs
látszóbeton pad ele-
mek egyszerűen áta-
lakíthatóak nagyobb
rendezvények során.



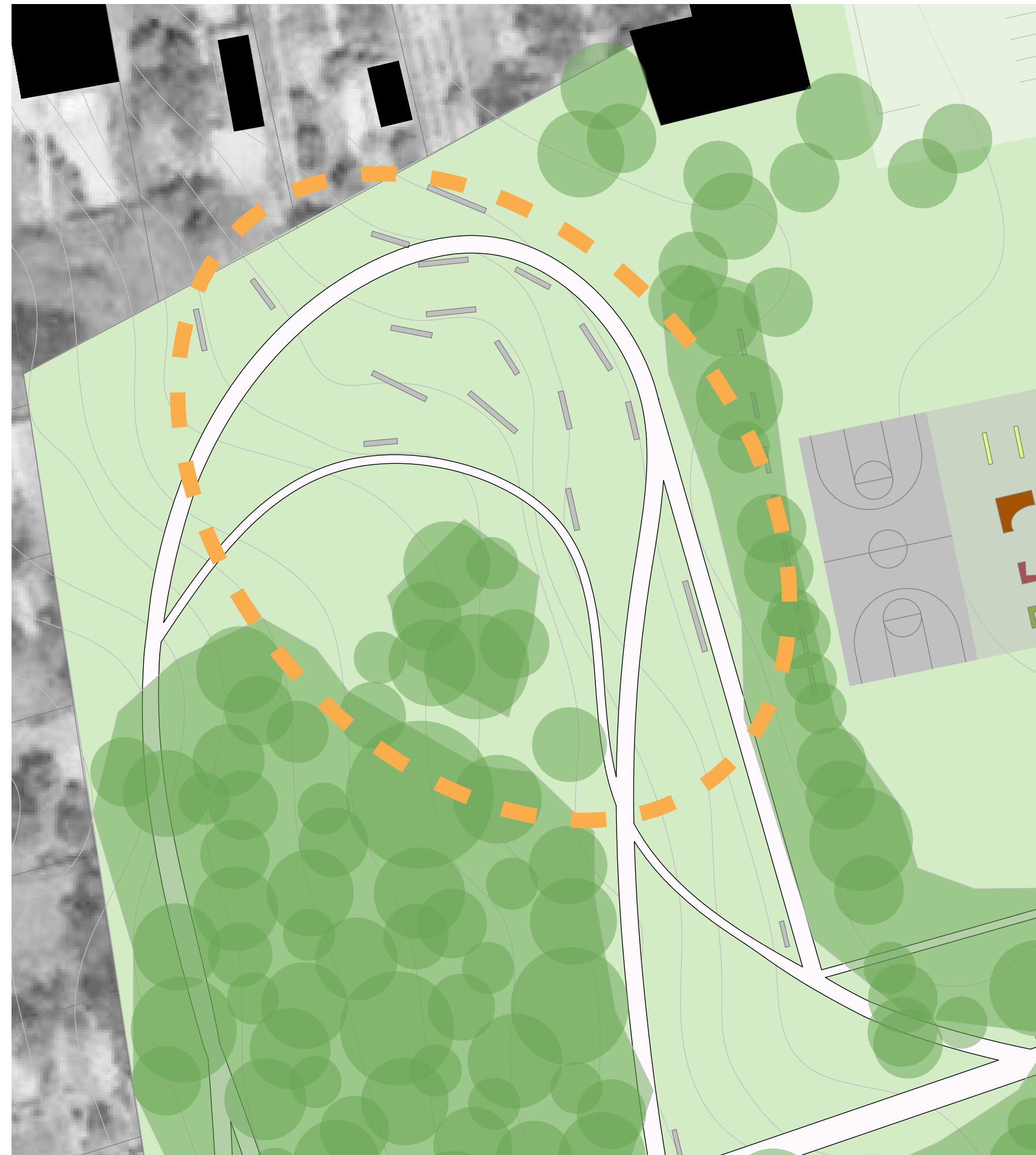


PANORÁMAPARK

4 200 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés
- Fásítás és bokrok
- Színpad terület
- Terepre illesztett látszóbeton padalap
- Gyep telepítés

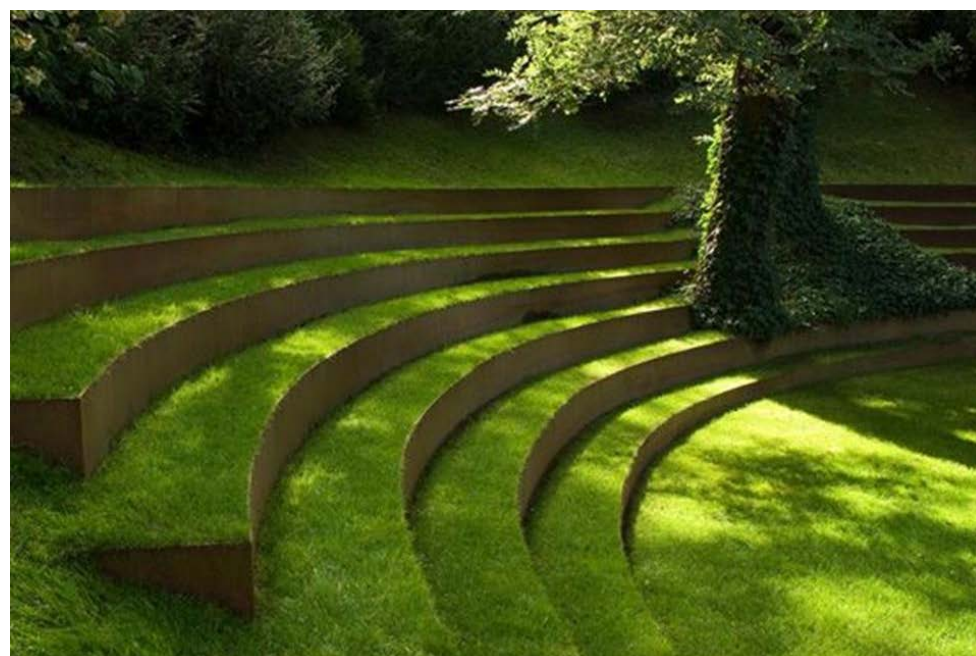


ERDEI SZÍNHÁZ

6 400 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés, aljzatkészítés
- Burkolt utak
- Színpad építmény
- Tömörített burkolt felületek
- Látszóbeton padalap
- Gyep telepítés



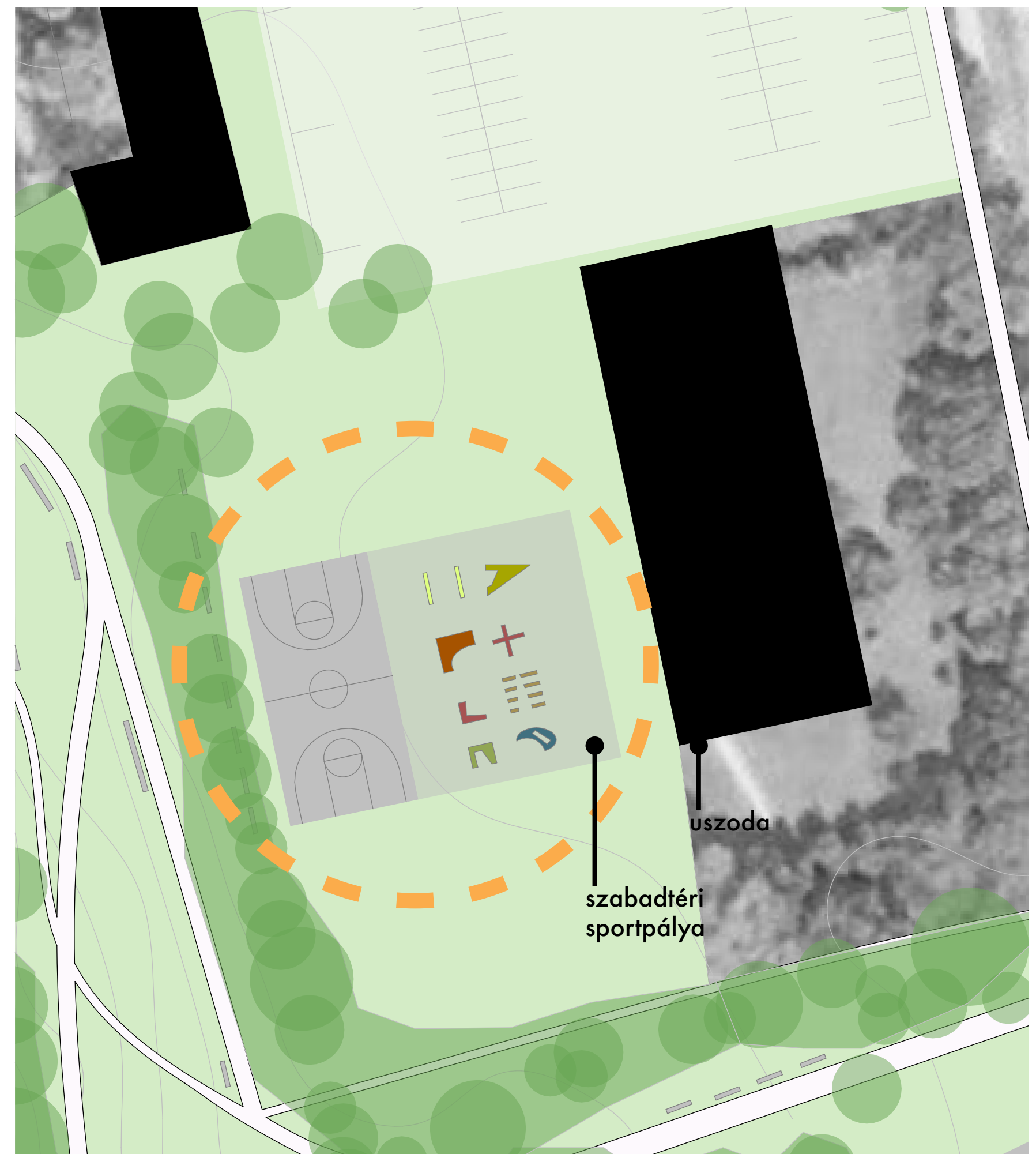
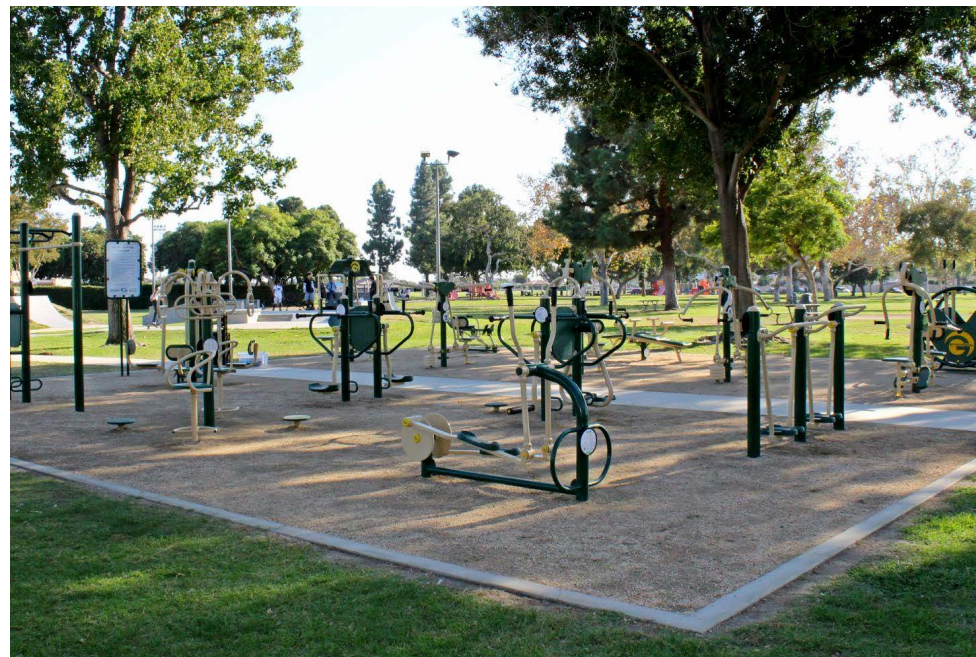
SPORTPÁLYÁK

10 400 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés, aljzatkészítés
- Burkolt utak
- Tömörített burkolt felületek
- Kosárlabdapálya teljesen (később)
- Felnőtt kültéri fitness teljesen
- Gyep telepítés
- Fix padok
- Ivócsap

Megállapodás lehetősége az uszodával a közös működéshez.



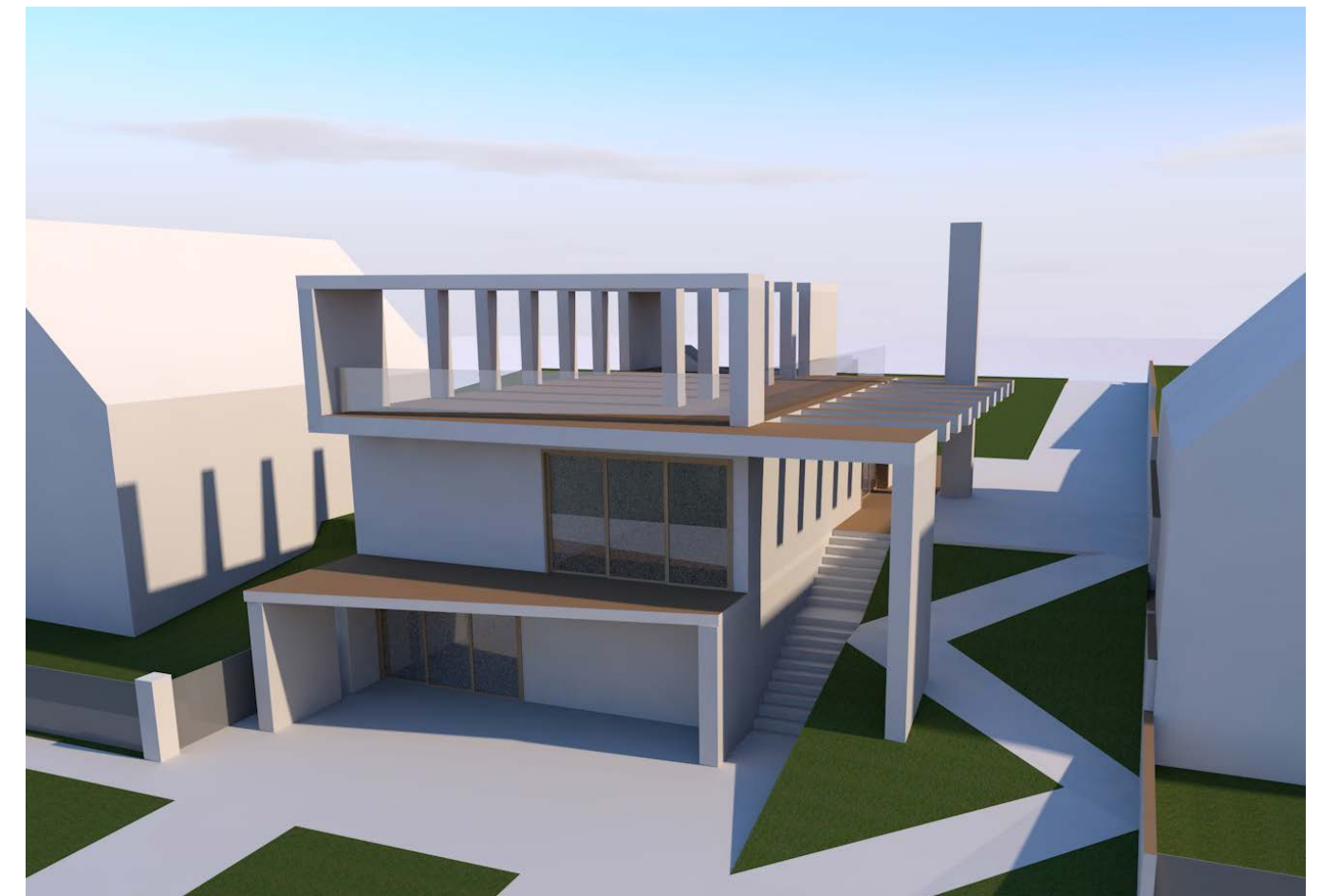


ÁTKÖTŐHÁZ

45 600 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontási munkálatok
- Tereprendezés, kertépítés
- Járdák és külső burkolatok
- Szerkezetépítés
- Vízszigetelések, hőszigetelések, bádogozások
- Nyílászárók
- Gépészet és villamosság
- Vizesblokkok
- Belső burkolatok

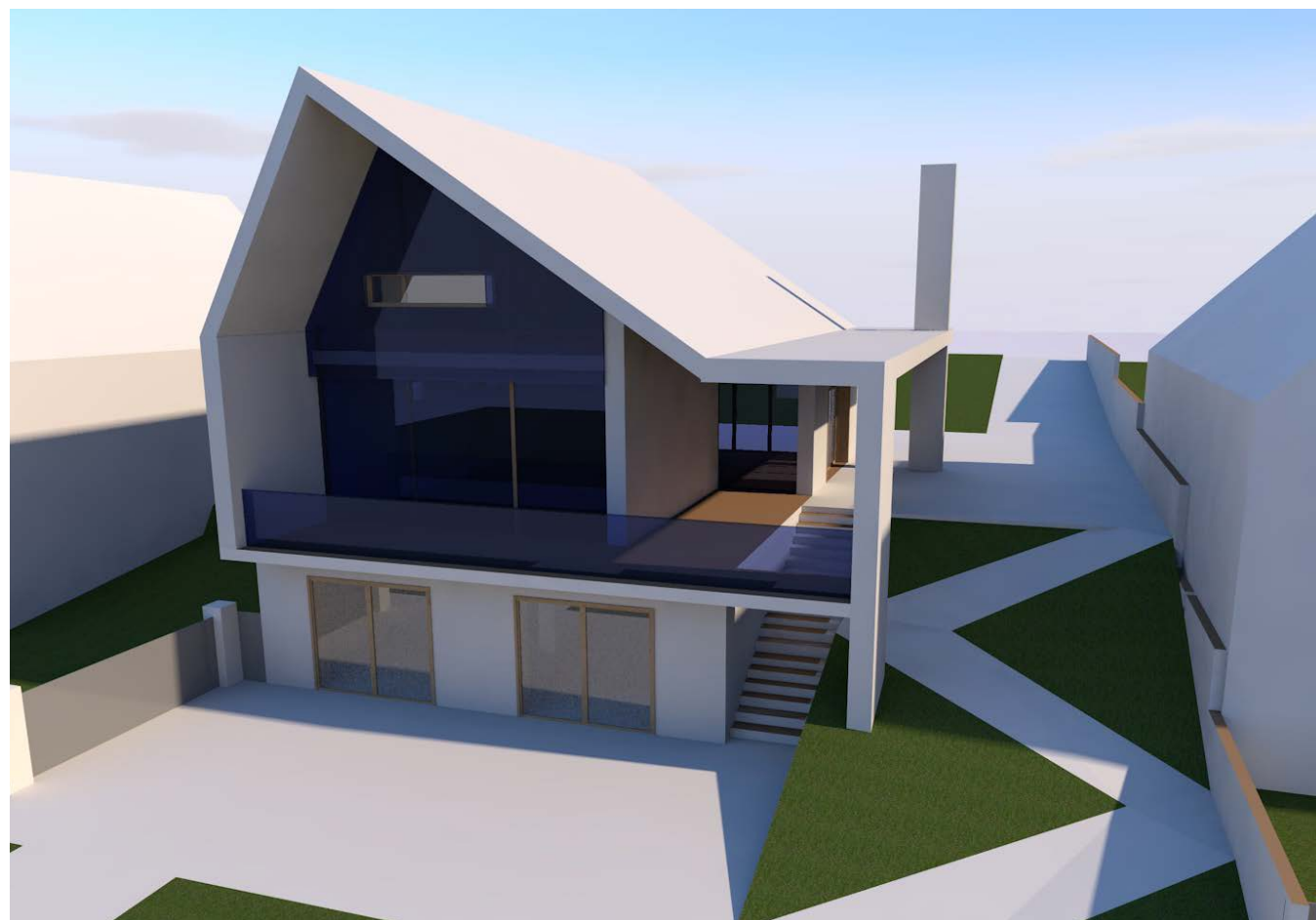


ÁTKÖTŐHÁZ

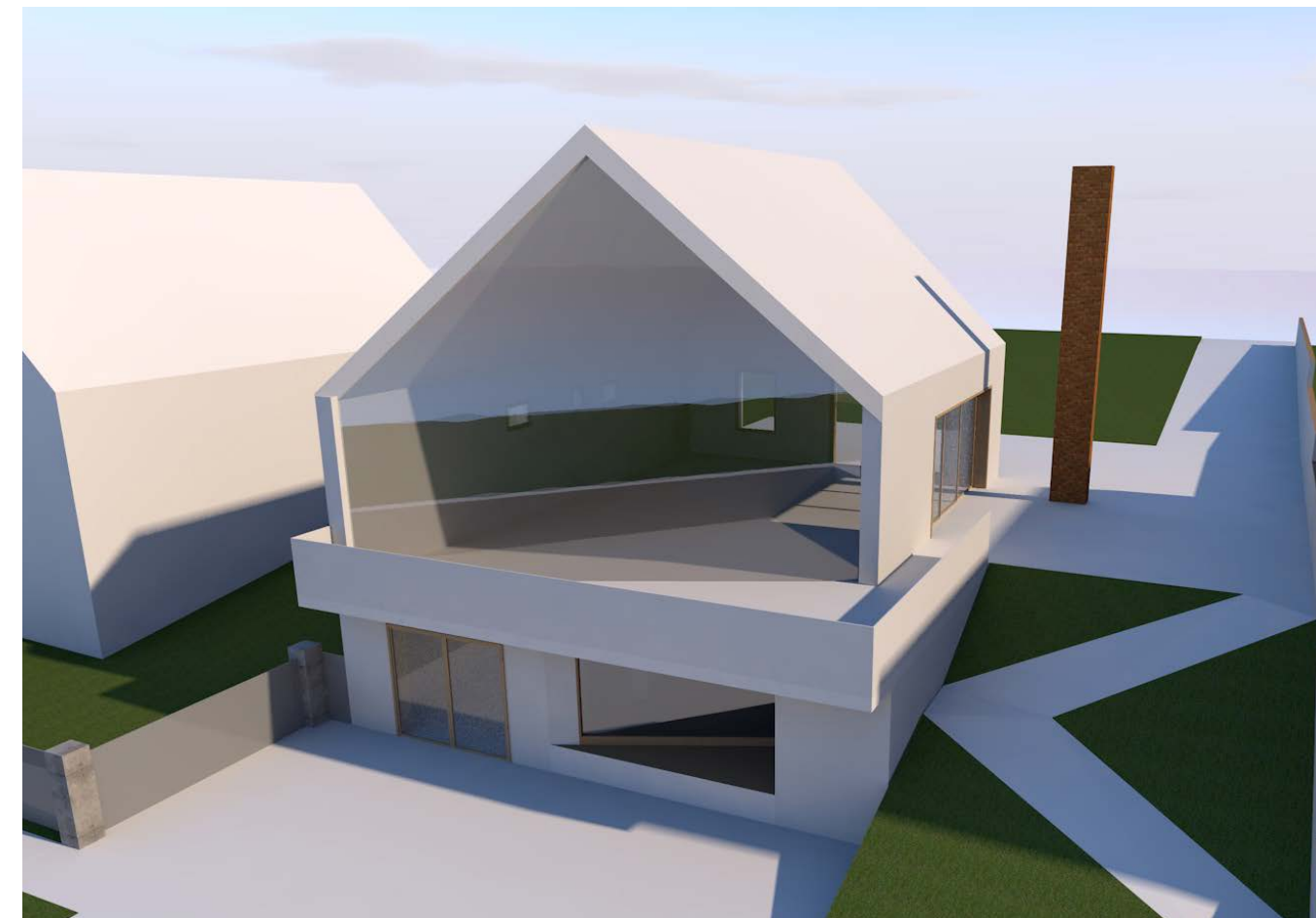
45 600 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontási munkálatok
- Tereprendezés, kertépítés
- Járdák és külső burkolatok
- Szerkezetépítés
- Vízszigetelések, hőszigetelések, bádogozások
- Nyílászárók
- Gépészet és villamosság
- Vizesblokkok
- Belső burkolatok



5



6



7



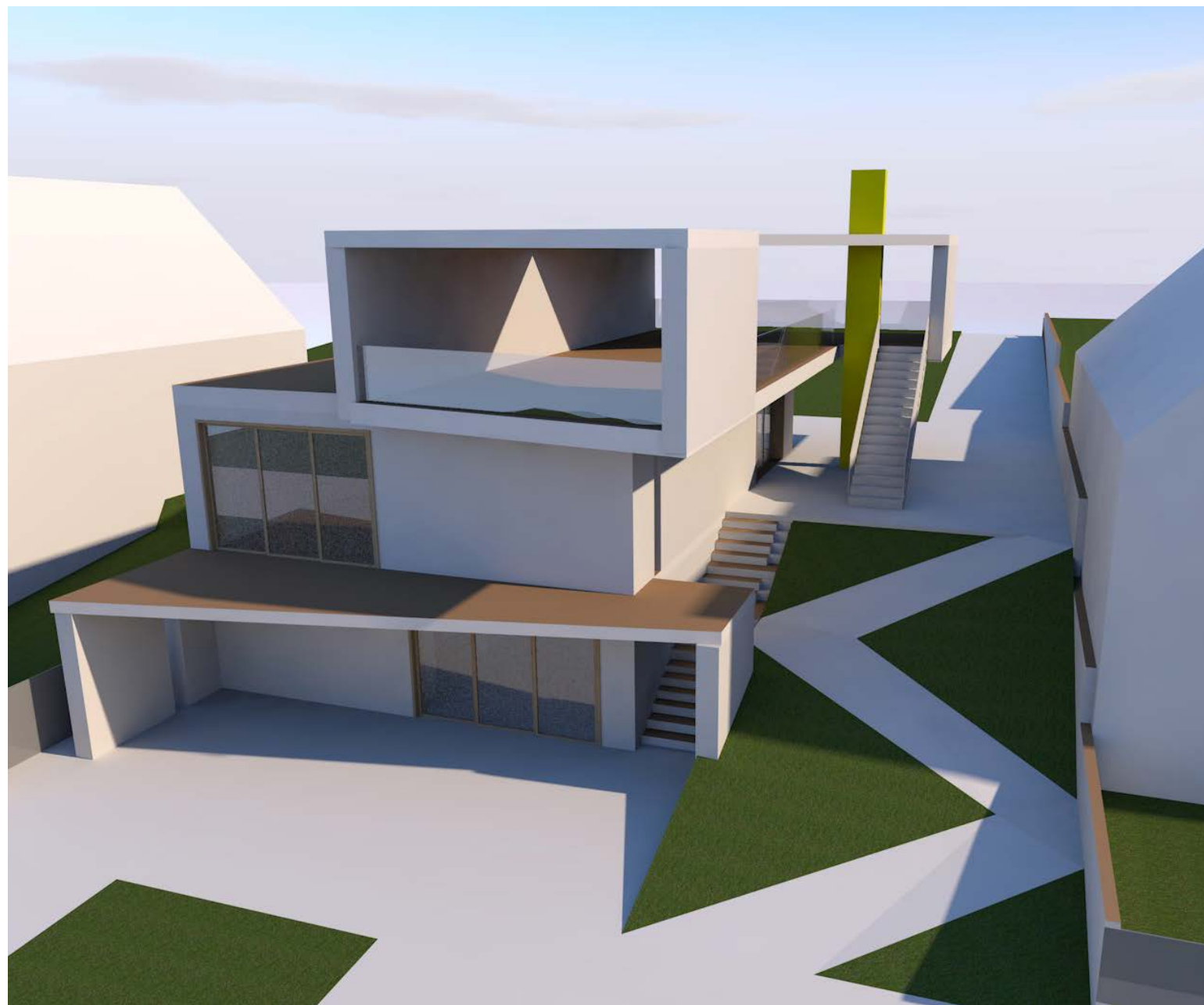
8

ÁTKÖTŐHÁZ

45 600 eFt

Akcióterv elemei:

- Bontási munkálatok
- Tereprendezés, kertépítés
- Járdák és külső burkolatok
- Szerkezetépítés
- Vízszigetelések, hőszigetelések, bádogozások
- Nyílászárók
- Gépészet és villamosság
- Vizesblokkok
- Belső burkolatok

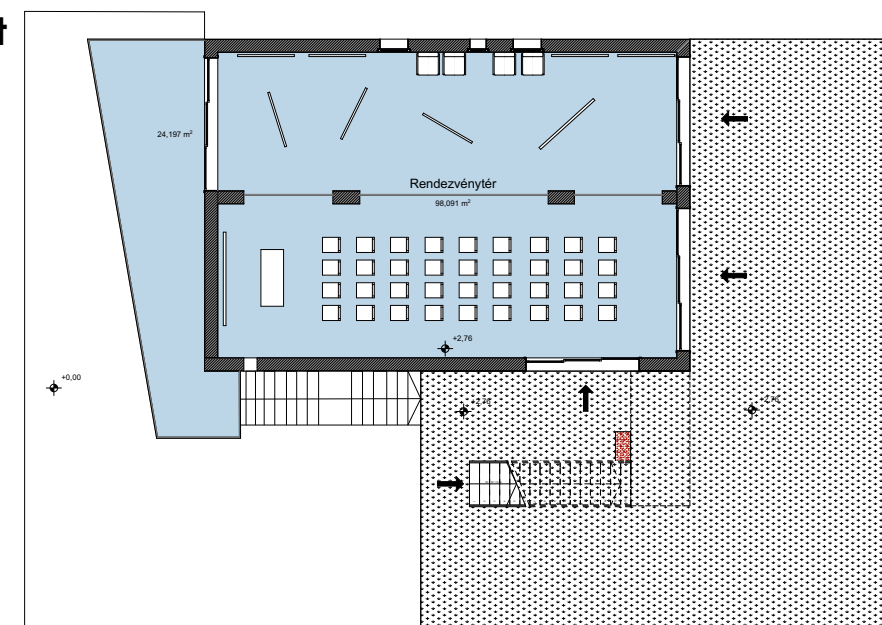


9

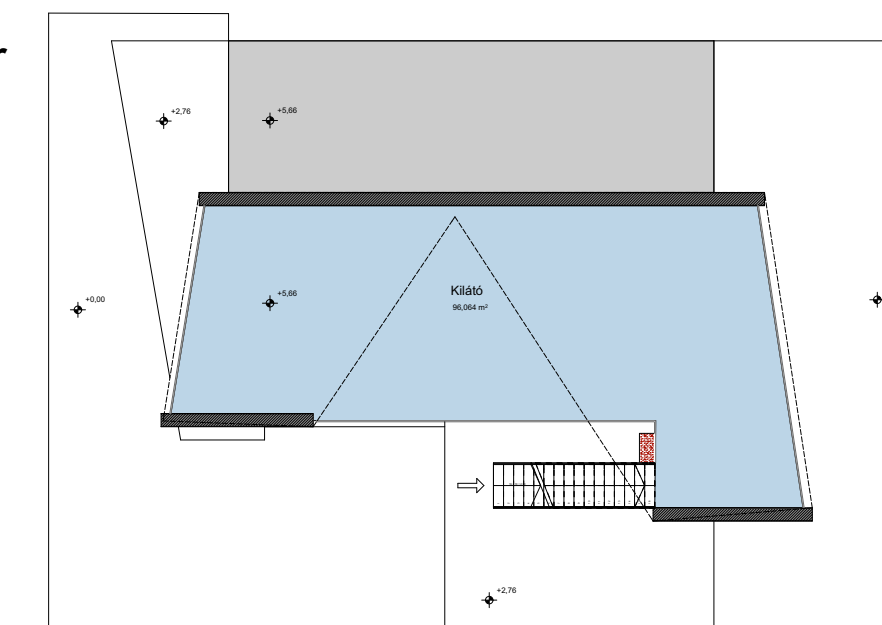
földszint



emelet



tetőtér



ÁTKÖTŐHÁZ

45 600 eFt

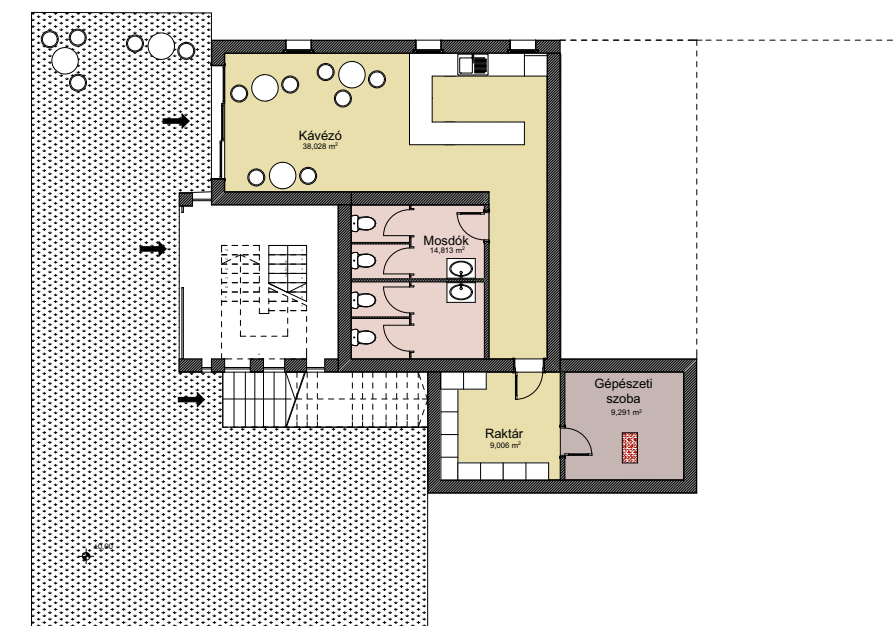
Akcióterv elemei:

- Bontási munkálatok
- Tereprendezés, kertépítés
- Járdák és külső burkolatok
- Szerkezetépítés
- Vízszigetelések, hőszigetelések, bádogozások
- Nyílászárók
- Gépészet és villamosság
- Vizesblokkok
- Belső burkolatok

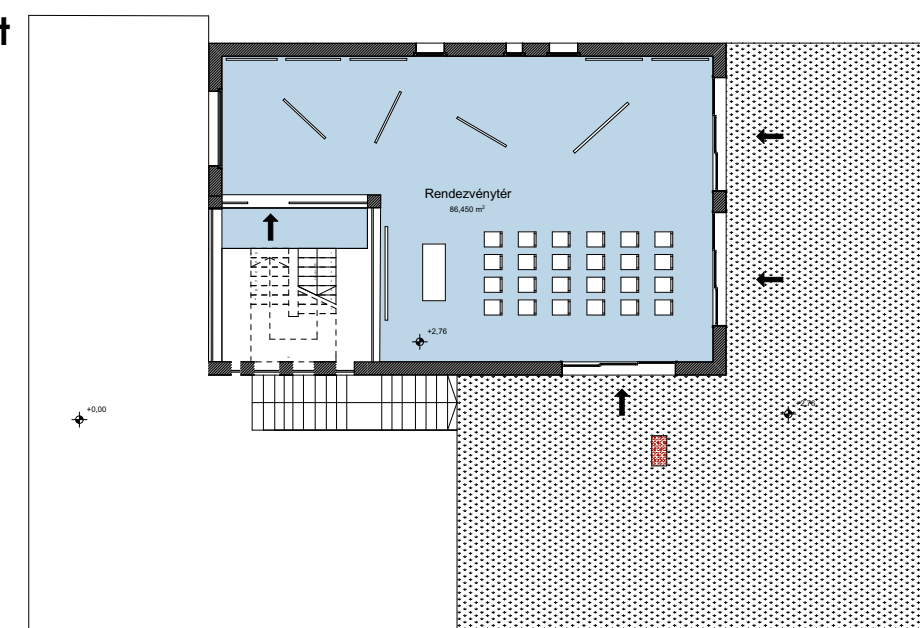


10

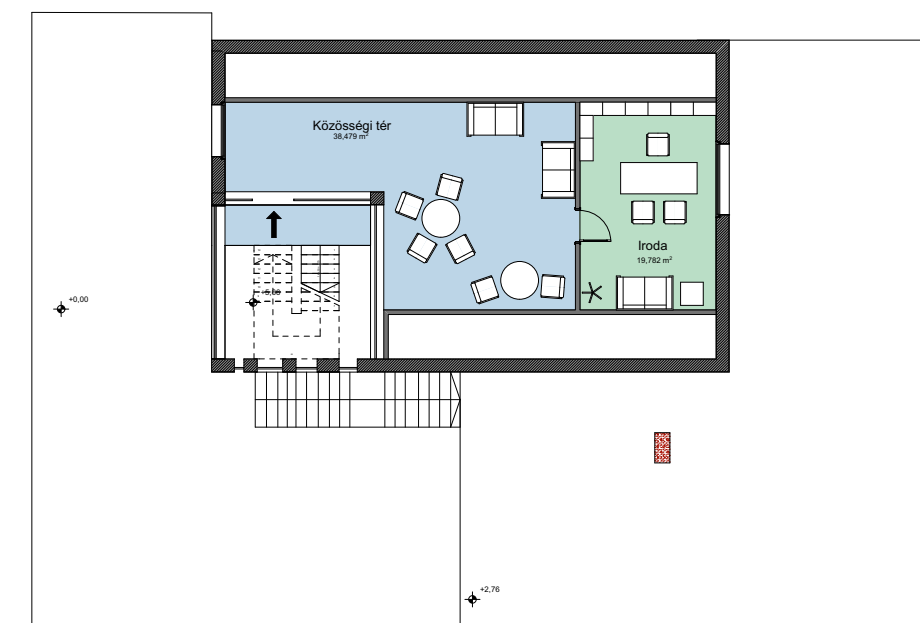
földszint



emelet



tetőtér





Cinca patak völgye

61 600 eFt

Akcióterv elemei:

- Tereprendezés, talaj és iszapmozgatás
- Burkolt utak
- Duzzasztómű és vízügyi létesítmény
- Tömörített burkolt felületek
- Gyep telepítés
- Fák, bokrok, sások
- Fix padok
- Stégszerkezetek
- Községi kertek kialakítása (opcionális)

További vízügyi egyeztetés szükséges.



ENYING ZÖLD VÁROS

ZV01
FŐTÉR
154 000 eFt

ZV01b
ÖSSZEKÖTŐ AUTÓS
KÖZTERÜLET
30 500 eFt

ZV02-03
PETŐFI PARK
135 800 eFt

ZV04
ÁTKÖTŐHÁZ
45 600 eFt

ZV05
CINCA VÖLGYE
61 600 eFt

ÖSSZESEN
427 500 eFt



ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2017. december 20. napján tartandó soron kívüli (rendkívüli) nyílt ülésére
és

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. december 20. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: VP6-19.2.1-62 számú pályázati lehetőségek bemutatása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Farkas Renáta településfejlesztési ügyintéző

A PTFB döntés elfogadásához szükséges többség típusa: egyszerű / **minősített**

A szavazás módja: **nyílt/ titkos**

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa: **egyszerű / minősített**

A szavazás módja: **nyílt/ titkos**

Tisztelt Bizottság!

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a tisztelt Bizottság és Képviselő-testület tagjait, hogy a Mezőföld Helyi Közösség Egyesület weboldalon pályázati felhívások jelentek meg a térségre vonatkozóan. Az alábbi pályázatokat ajánlatok a tisztelt Jelenlévők figyelmébe:

- 1- VP6-19.2.1-62-8.1.4-17 számú Non-profit szervezetek támogatása, eszközbeszerzés, kiadvány készítés támogatása elnevezésű pályázat
(Igényelhető támogatás összege: 100.000,- -- 2.000.000,-)
- 2- VP6-19.2.1-62-8.1.3-17 számú Szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat
(Igényelhető támogatás összege: 1.000.000,- - 15.000.000,-)
- 3- VP6-19.2.1-62-8.1.6-17 számú Települési közbiztonság növelése, új térségi kamerarendszerek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat
(Igényelhető támogatás összege: 1.000.000,- - 8.000.000,- új rendszer esetén; meglévő bővítése esetén: max. 6.000.000,-)

A támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05. naptól 2019.12.31. napig van lehetőség. A pályázati elbírálás során maximum 100 pont adható. Nem támogathatók azok a kérelmek, melyek tekintetében a pályázati felhívásban megtalálható szempontrendszer alapján, a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot, továbbá az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését.

A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet és a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján Enying Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) esetén

a támogatás maximális mértéke 90 %, vagyis a pályázat pozitív elbírálása esetén a beruházás megvalósításához az Önkormányzatnak **10 % önrészt szükséges** biztosítania.

A fentieken túl tájékoztatom, hogy sikeres pályázat esetén a támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre a beruházás befejezésére vonatkozóan. A projekt megvalósítás befejezését számított 5 évig, a VP6-19.2.1-62-8.1.6-17 számú pályázat tekintetében 3 évig fenntartási kötelezettsége van a Pályázónak.

Javaslom a tisztelt képviselő-testület tagjainak, hogy

- a VP6-19.2.1-62-8.1.4-17 számú Non-profit szervezetek támogatása, eszközbeszerzés, kiadvány készítés támogatása elnevezésű pályázat keretein belül történelmi, turisztikai kiadvány készítéséhez kapcsolódó szerkesztői, szakértői és nyomdai szolgáltatások igénybe vételére
- a VP6-19.2.1-62-8.1.3-17 számú Szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül közösségi tér és játszótér kialakítására, valamint
- a VP6-19.2.1-62-8.1.6-17 számú Települési közbiztonság növelése, új térségi kamerarendszerek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül a Zöld város pályázat akcióterület kamerával történő megóvására

vonatkozó pályázat benyújtásának támogatását.

Kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztésben lévő határozati javaslat szíves elfogadására!

1. Előzmények

2.Jogszábeli hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
- A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet
- A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

A támogatás mértéke 90 % és az önkormányzati önrész 10 %

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

5. melléklet

- pályázati felhívások

Enying, 2017. december 11.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
Polgármester s. k.

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága részére

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának .../2017. (XII. 20.) határozata VP6-19.2.1 pályázati lehetőségek megismeréséről:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat*
- 2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivattal*
 - a.) VP6-19.2.1-62-8.1.4-17 számú Non-profit szervezetek támogatása, eszközbeszerzés, kiadvány készítés támogatása elnevezésű pályázat keretein belül Enying történelmi kiadvány készítéséhez szükséges pályázati dokumentáció összeállításával,*
 - b.) VP6-19.2.1-62-8.1.3-17 számú Szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül közösségi tér és játszótér kialakítására vonatkozó pályázati dokumentáció összeállításával,*
 - c.) VP6-19.2.1-62-8.1.6-17 számú Települési közbiztonság növelése, új térségi kamerarendszerek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül a Zöld város pályázat akcióterület (az enyingi 1474/58, 1474/3, 1474/35 és az 1228/1 hrsz. ingatlanok tekintetében) kamerával történő megóvása tekintetében pályázati dokumentáció összeállításával*
- 3. felhatalmazza a polgármestert a pályázati dokumentáció során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk aláírásával, valamint a beérkező ajánlatok elbírálásával.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 2017. február 2.”

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata VP6-19.2.1 pályázati lehetőségek megismeréséről:

A képviselő-testület

1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat
2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt
 - a.) VP6-19.2.1-62-8.1.4-17 számú Non-profit szervezetek támogatása, eszközbeszerzés, kiadvány készítés támogatása elnevezésű pályázat keretein belül Enying történelmi kiadvány készítéséhez szükséges pályázati dokumentáció összeállításával,
 - b.) VP6-19.2.1-62-8.1.3-17 számú Szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül közösségi tér és játszótér kialakítására vonatkozó pályázati dokumentáció összeállításával,
 - c.) VP6-19.2.1-62-8.1.6-17 számú Települési közbiztonság növelése, új térségi kamerarendszerek kialakítása, meglévők fejlesztése elnevezésű pályázat keretein belül a Zöld város pályázat akcióterület (az enyingi 1474/58, 1474/3, 1474/35 és az 1228/1 hrsz. ingatlanok tekintetében) kamerával történő megóvása tekintetében pályázati dokumentáció összeállításával
3. felhatalmazza a polgármestert a pályázati dokumentáció során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk aláírásával, valamint a beérkező ajánlatok elbírálásával.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 2017. február 2.



HELYI FELHÍVÁS

A helyi Felhívás címe:

Szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévők fejlesztése.

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-62-8.1.3-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) Önkormányzatok, egyházak, nonprofit szervezetek támogatása: a(z) közösségi terek rehabilitációs terek, játszóterek, parkok kialakítása, fejlesztése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi együttműködés erősítését és a szegénység, valamint a hátrányos megkülönböztetés elleni küzdelmet. A cél elérését a Kormány Önkormányzatok, egyházak, nonprofit szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 15000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 7500000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a szabadidő eltöltésére alkalmas terek, rehabilitációs terek kialakítása, meglévő fejlesztése, felújítása céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
 3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Közösségi terek, játszóterek parkok hiánya, a már meglévők rossz állapota jelentős problémát okoz a települések életében. Az imént említett terek kialakítása, felújítása fontos prioritás, hiszen ezen létesítmények kohéziós erővel bírnak, szabadidős tevékenységek, összejövetelek, rendezvények lebonyolítására alkalmasak.

A depriváció és hátrányos helyzet javításában, illetve megszüntetésében is kiemelt szerepet töltenek be a különféle egyesületek, alapítványok, de a helyi egyházak, így evangélikus, katolikus és a református egyházak is tevékenyek e területen. Hangsúlyos e tevékenysége szempontjából térségünkben a Boróka Mozgássérült Gyermek Fejlesztésért Alapítvány. Célja az Enyingen, illetve a környező településeken élő mozgássérült, szellemileg sérült, ill. egyéb betegségben szenvedő gyermekek fejlődésének, gyógyulásának elősegítése, életkörülményeinek javítása, társadalmi beilleszkedésének elősegítése.

Sajnos a rehabilitációs terek száma kevés, a meglévők állapota igen leromlott, újak létrehozása, a meglévők minőségének fejlesztése szükséges.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 50748000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

5 - 15 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület munkaszervezetéhez a 06-22-436-276, normál díjazású telefonszámon, ahol Hétfőtől-Péntekig 8:00-16:00 -órától fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|---|
| Közösségi funkciókat ellátó létesítmények, közösségi terek kialakítása, fejlesztése | 1. Szabadidős és pihenőpark kiépítése/ már meglévők helyreállítása, ezen belül támogatható: - területmérettel arányos utcai bútorok, hulladékgyűjtők, energia hatékony világítóeszközök beszerzése és telepítése, - EU szabványnak megfelelő kültéri játszótéri és/vagy fitness elemek, szabadidős eszközök beszerzése és telepítése, 2. Szabadtéri közösségi- és rendezvényter építése, felújítása, bővítése, ezen belül támogatható: - új építmény építése, és/ vagy a területen már meglévő épület felújítása, |
| Rehabilitációs terek kialakítása, meglévő felújítása | Rehabilitációs, rehabilitációs funkciókat ellátó épületek, épületrészek, külső és/vagy belső felújítása, bővítése, fejlesztése, ezen belül támogatható új építmény építése, és/ vagy a területen már meglévő épület felújítása, bővítése, korszerűsítése. Tevékenységhez kapcsolódó eszközök beszerzése. |

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|---|
| Kötelezően előírt nyilvánosság támogatása | Projekt megvalósítása során a kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása. |

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|--|--|
| Marketing szolgáltatások igénybe vétele. | Marketing: marketing és kommunikációs szolgáltatások igénybe vétele. |
| Projektmenedzsment | A projekthez kapcsolódó szakértői szolgáltatás igénybe vétele. |

| | |
|--|---|
| Projektelőkészítés | Projekt-előkészítés, tervezés (jogszabályban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítése, beruházást tartalmazó projekteknél műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzése): Az építések, mérnökök díjai, Hatósági eljárási díjak, Tanácsadói és projektmenedzsment szolgáltatás igénybe vétele Immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása, vagy kifejlesztése |
| Egyéb szakmai szolgáltatások igénybevétele | Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szakmai szolgáltatások díjtétele: műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele, egyéb műszaki jellegű szolgáltatások,projektszintű könyvvizsgálat igénybe vétele. |

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|---|--|---------------------------|
| Közösségi funkciókat ellátó létesítmények, közösségi terek kialakítása, fejlesztése | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Rehabilitációs terek kialakítása, meglévő felújítása | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításá-nak támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Marketing szolgáltatások igénybe vétele. | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Projektmenedzsment | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Kötelezően előírt nyilvánosság támogatása | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösség vezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös

tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

Használt gépek, berendezések, eszközök beszerzése.

Az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- b) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
- c) A projektnek meg kell felelnie az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- d) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- e) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- f) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- g) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014 Korm. rendelet) foglaltaknak.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

c) Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.

d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a

használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása maximum 6 hónapig felfüggesztésre kerül, mely időpontig a kedvezményezett köteles benyújtani a jogerős engedélyt.

e) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

f) Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó

részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).

III. Projekt megvalósításával, gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jóállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecsereleendő. Az a korlátozás nem vonatkozik a projekt tárgyának a projektben meghatározott céllal mások számára történő bérbeadására (pl. üzletszerű bérbeadás).

c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a MÁK honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:

I. a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,

II. a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,

III. az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárat és nettó összesen árat,

IV. a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,

V. a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes, egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni.

f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagnak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.

g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjednie arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

h) Megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.

VI. Amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján a tervezett projekt:

a, nem környezeti hatásvizsgálat köteles, illetve nem előzetes vizsgálatra köteles, abban az esetben a támogatási kérelemhez mellékelni kell a területileg illetékes környezet- és természetvédelmi hatóság ezzel kapcsolatban kiállított igazolását.

b, előzetes vizsgálat és/vagy környezeti hatásvizsgálat köteles, abban az esetben az előzetes vizsgálati dokumentációt és/vagy környezeti hatástanulmányt kell készíteni, mely dokumentum(ka)t legkésőbb az első kifizetési kérelemhez szükséges mellékelni.

VII. Hálózatra termelő napelemes projekt esetén a szolgáltató felé benyújtott igénybejelentőt a támogatási kérelem mellékleteként be kell nyújtani. Az első kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció, a záró kifizetés feltétele a hálózati engedéllyel kötött hálózathasználati szerződés megléte;

VIII. A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak a támogatást igénylő/kedvezményezett nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

a. Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

b. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudoatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudoatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

a) A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4 hónapon belül köteles megkezdeni a projektterv végrehajtását és 18 hónapon belül befejezni a projekt megvalósítását.

b) A támogatást igénylő vállalja, hogy az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított 6 hónapon belül rendezvényt tart, ahol bemutatja a beruházást, illetve népszerűsíti a Leader programot.

c) A támogatást igénylő vállalja, hogy marketingkommunikációjában használja a Mezőföld Helyi Közösség arculati elemeket, amelyek a www.mhke.eu/nyertesek oldalról letölthetők és erre a célra szabadon használhatók.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A kedvezményezett köteles az előrehaladási jelentéseket, valamint az igényelt és jóváírt kifizetésekre irányuló adatszolgáltatást a MEZŐFÖLD Helyi Közösség Egyesület részére teljesíteni a benyújtást követően.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdtségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követő 30 nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Dég
Enying
Kisláng
Lajoskomárom
Lepsény
Mátyásdomb
Mezőkomárom
Mezőszentgyörgy
Polgárdi
Szabadhídvég

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|---------------------------------------|-------------|---------------------|-----------------|
| Beruházással érintett lakosság száma. | EMVA | Fő | 752 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt

megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolni.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Közalapítvány (561)

Egyéb alapítvány (569)

Sportegyesület (521)

Nemzetiségi egyesület (528)

Polgárőr egyesület (526)

Helyi önkormányzat (321)

Helyi önkormányzat (321)

Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322)

Helyi önkormányzatok társulása (327)

Helyi nemzetiségi önkormányzat (371)

Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv (372)

Bevett egyház (551)

A támogatást igénylőknek meg kell felelniük az alábbiaknak:

- a) rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél- azonosítóval.
- b) székhelye vagy telephelye legalább a támogatási kérelem benyújtásakor a felhívás 3.6.1. pontjában felsorolt településen van;

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2018.12.28 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.05.31
- 2018.09.30
- 2018.12.28

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó 4.4.2.1 pontban nem nevesített mellékletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

3. Tartalmi értékelési szempontok

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Szempontra adható maximális pontszám |
|---------|--|--------------------------------------|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján. | 10 |
| 2 | A projekt a fenntarthatósági és környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével valósul meg | 10 |
| 3 | A projekt új szolgáltatást hoz létre | 20 |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | 20 |
| 5 | A fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások min. 50%-át a Helyi Akciócsoport területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnék beszerzésre. | 10 |
| 6 | Megújuló energiát hasznosító berendezések telepítése | 20 |
| 7 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | 10 |
| | Adható pontszám összesen | 100 |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|--|-------------------------|---|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján. | A 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a szerinti fejlesztendő járásbeli településen. | 10 | A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet és A 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a. |
| 2 | A projekt a fenntarthatósági és környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével valósul meg | A projekt a fenntarthatósági és környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével valósul meg. | 10 | Pályázat szöveges részei, műszaki leírás. |
| 3 | A projekt új szolgáltatást hoz létre | A projekt új szolgáltatást hoz létre. | 20 | Pályázat szöveges részei, beadott együttműködési megállapodások, szándéknyilatkozat. |
| 3 | A projekt új szolgáltatást hoz létre | A projekt a meglévő szolgáltatás minőségét fejleszti. | 10 | Pályázat szöveges részei, beadott együttműködési megállapodások, szándéknyilatkozat. |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 2 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során. | 20 | Együttműködési megállapodás. |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 1 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során. | 10 | Együttműködési megállapodás. |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|---|-------------------------|---|
| 5 | A fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatások min. 50%-át a Helyi Akciócsoport területén székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező vállalkozástól kerülnek beszerzésre. | Igen | 10 | Nyilatkozat, árajánlatok. |
| 6 | Megújuló energiát hasznosító berendezések telepítése | A Pályázó a projekt megvalósítása során megújuló energiát hasznosító berendezést telepít. | 20 | Pályázati dokumentáció, árajánlatok. |
| 7 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | Minimum egy térségi rendezvényen, vagy egy térségi kiadványban szerepeltetem | 10 | Nyilatkozat |
| 7 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | Minimum egy helyi rendezvényen, vagy egy helyi kiadványban szerepeltetem | 5 | Nyilatkozat |

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Jelen kiírás esetében nem releváns.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1000000 Ft, maximum 15000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

| Kérelmező típusa | Intenzitás nem besorolt településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%) | Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%) |
|---|---|---|--|--|--|
| Közalapítvány (561) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Egyéb alapítvány (569) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Sportegyesület (521) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Nemzetiségi egyesület (528) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Polgárőr egyesület (526) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi önkormányzat (321) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi önkormányzat (321) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi önkormányzati költségvetési szerv (322) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi önkormányzatok társulása (327) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi nemzetiségi önkormányzat (371) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési szerv (372) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Bevett egyház (551) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |

A támogatás mértéke közösségi tér kialakítása, meglévő felújítása esetében: minimum 1 000 000 Ft, maximum 10 000 000 Ft.

A támogatás mértéke rehabilitációs tér kialakítása esetén: minimum 1 000 000 Ft, maximum 15 000 000 Ft.

Támogatási intenzitás:

A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet alapján kedvezményezett járásokban lévő településeken és

A 105/2015 (IV. 23.) Korm. rendelet szerint társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezettnek vagy jelentős munkanélküliséggel sújtottnak minősülő településen: 90%

Nem besorolt járásban, illetve településen: 85%

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő

előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|--|--|--|-------------|---------------------------------|
| Beruházáshoz kapcsolódó költségek. | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | | Nem |
| Marketing, kommunikáció | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | | Nem |
| Projektmenedzsment | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | | Nem |
| Projektelőkészítés | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | | Nem |
| Műszaki ellenőr költsége | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | | Nem |
| Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | | Nem |
| Egyéb szakértői szolgáltatás | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Egyéb szakértői szolgáltatás költségei | | Nem |

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

2020.12.31.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

7. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

8. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidőpont elérését megelőzően, illetve a mérőidőpontok között is be lehet nyújtani. A mérőidőpontok között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

9. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintba átszámítani.

11. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

12. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

14. Szolgáltatás eszköz, marketing költségek igénybe vétele, valamint fellépők beszerzése esetén. 3 db, egymástól független árajánlat becsatolása szükséges. Az árajánlat kötelező tartalmi elemei: az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, a kiadási tétel műszaki adatait, a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, az ajánlattevő aláírását, valamint az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Korlát megnevezése | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Költség típus |
|---|--|--|
| Projekt-előkészítés, tervezés (jogszámban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknek műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei): Az építések, mérnökök díjai, Hatósági eljárási díjak, Tanácsadói és projektmenedzsment költségek Immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása, vagy kifejlesztése | 1.5 | 6067 - Projektelőkészítés; |
| Marketing költségek: marketing és kommunikációs szolgáltatások igénybe vétele. | 1 | 4546 - Marketing, kommunikáció; |
| Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szakmai szolgáltatások díjtétele: műszaki ellenőr költsége, egyéb műszaki jellegű szolgáltatások költsége, projektszintű könyvvizsgálat költsége. | 1 | 4842 - Egyéb szakértői szolgáltatás; |
| Közbeszerzési eljárások lefolytatása. | 0.5 | 6067 - Projektelőkészítés; |
| Tájékoztatás, nyilvánosság. | 0.5 | 4839 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása; |
| Projektmenedzsment: A projekthez kapcsolódó szakértői szolgáltatás igénybe vétele. | 2.5 | 4547 - Projektmenedzsment; |

| Korlát megnevezése | Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft) | Költség típus |
|--|---|---|
| Közösségi funkciókat ellátó létesítmények, közösségi terek kialakítása, fejlesztése. | 10000000 | 4545 - Beruházáshoz kapcsolódó költségek.; 4546 - Marketing, kommunikáció; 4547 - Projektmenedzsment; 6067 - Projektelőkészítés; 4838 - Műszaki ellenőr költsége; 4839 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása; 4842 - Egyéb szakértői szolgáltatás; |
| Rehabilitációs, rehabilitációs funkciókat ellátó épületek, épületrészek, külső és/vagy belső felújítása, bővítése, fejlesztése, ezen belül támogatható új építmény építése, és/ vagy a területen már meglévő épület felújítása, bővítése, korszerűsítése. Tevékenységhez kapcsolódó eszközök beszerzése. | 15000000 | 4545 - Beruházáshoz kapcsolódó költségek.; 4546 - Marketing, kommunikáció; 4547 - Projektmenedzsment; 6067 - Projektelőkészítés; 4838 - Műszaki ellenőr költsége; 4839 - Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása; 4842 - Egyéb szakértői szolgáltatás; |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A nem elszámolható költségekkel kapcsolatban 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 6. fejezetét szükséges figyelembe venni.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|---|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását; Az árajánlat tartalmazza: 1. az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, 2. a kiadási tétel műszaki adatait, 3. a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, 4. a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, 5. a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, 6. az ajánlattevő aláírását, valamint 7. az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Építési engedélyköteles beruházás esetén - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Nem építési engedélyköteles beruházás esetén - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Átláthatósági nyilatkozat. |

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|---|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | <p>Eszköz, illetve gép beszerzése esetén 3 db független árajánlatot, műszaki leírást;</p> <p>Az árajánlatnak tartalmaznia kell:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, 2. az eszköz, vagy gép műszaki adatait, 3. az eszköz, vagy gép mennyiségét és mértékegységét, 4. az eszköz, vagy gép nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, 5. az eszköz, vagy gép pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, 6. az ajánlattevő aláírását, valamint 7. az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. <p>A támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki.</p> |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) helyrajzi számát, számait. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg. |

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|--|--|
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Az első kifizetési igénylés feltétele a hálózati engedélyes által jóváhagyott csatlakozási dokumentáció, melyet a kifizetési kérelemhez csatolni kell. |
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | <p>Legkésőbb az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni szükséges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a jogerős építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációval együtt; - amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy annak dokumentumait. |

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a www.szechenyi2020.hu oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Rehabilitációs terek kialakítására csak olyan mozgássérültekkel foglalkozó non-profit szervezet támogatható, melynek célja az Enyingen, illetve a környező településeken élő mozgássérült, szellemileg sérült, ill. egyéb betegségben szenvedő gyermekek fejlődésének, gyógyulásának elősegítése, életkörülményeinek javítása, társadalmi beilleszkedésének elősegítése.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

| Melléklet leírása | Csatolt fájlnev |
|-----------------------------------|--|
| Együttműködési megállapodás minta | Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.docx |
| Javított jogkövetkezmények | Jogkovetkezesmenyek.pdf |
| Nyilatkozatok | Nyilatkozatok_Kozossegi_terek.pdf |
| Általános útmutató | AUF.pdf |
| Általános szerződési feltételek | ASZF.pdf |
| Fogalomjegyzék | Fogalomjegyzek.pdf |



HELYI FELHÍVÁS

A helyi Felhívás címe:

Non-profit szervezetek támogatása: eszközbeszerzés, kiadvány készítés támogatása.

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-62-8.1.4-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) non-profit szervezetek, egyházak támogatása: a(z) térségben működő civil szervezetek és egyházak szolgáltatásainak fejlesztése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezelése. A cél elérését a Kormány non-profit szervezetek, egyházak együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 100000 - 2000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 1000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Civil szervezetek szolgáltatásainak fejlesztése, turisztikai vonzerő növelése. céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
 3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Jelen Felhívás célja, a HFS 8.1.4. intézkedésben foglaltak alapján a térségben olyan non-profit és egyházi szervezetek támogathatók, amelyek céljai tevékenységei közösségi, hagyományőrző történelmi és kulturális, kapcsolódási célokat szolgálnak.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 25374000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

13 - 250 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület munkaszervezetéhez a 06-22-436-276, normál díjazású telefonszámon, ahol Hétfőtől-Péntekig 8:00-16:00 -óraig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|-------------------------------|---------------------|
|-------------------------------|---------------------|

| | |
|--------------------|---|
| Eszközbeszerzés | A HACS településeiben működő civil szervezetek közösségi célú szolgáltatásait javító olyan eszközök beszerzése, amelyek hozzájárulnak ahhoz, hogy az adott szervezet a tevékenységét magasabb színvonalon tudja ellátni. Kis-, és nagy értékű eszközök beszerzése egyaránt támogatható. |
| Kiadvány készítése | Történelmi, turisztikai kiadvány készítéséhez kapcsolódó szerkesztői, szakértői és nyomdai szolgáltatások igénybe vétele. |

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|--|
| Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. | A projekthez kapcsolódó kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. |

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|-------------------------------|--|
| Marketing tevékenység | A projekt megvalósításához kapcsolódó marketing tevékenység. |
| Projektmenedzsment | Projekthez kapcsolódó projektmenedzsment költségei. |

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|-------------------------|---|---------------------------|
| Eszközbeszerzés | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Kiadvány készítése | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

| Támogatható tevékenység | Támogatás jogcíme | Támogatási kategória |
|---|---|---------------------------|
| Marketing tevékenység | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Projektmenedzsment | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |
| Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása. | A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B. § 12. pont b) alpontja alapján a közösségvezérelt helyi fejlesztés (LEADER) stratégia megvalósításának támogatása. | Csekély összegű támogatás |

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

Használt gépek, berendezések, eszközök beszerzése

Az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

Általános elvárások

a) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyén üzemeltetni

b) A támogatást igénylő a jelen felhívás alapján a jelen támogatási időszak alatt csak egy alkalommal részesülhet támogatásban

c) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és költséghatékony módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes

pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell,

továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának

d) A projektnek megfelelően kidolgozottaknak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait az abban foglaltaknak megfelelően kell kitölteni.

e) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások

felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben foglaltaknak

f) A projektnek meg kell felelnie a felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek

g) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél

nyilvántartásában

fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk

h) Nem lehet piactorzító, kiszorító, helyettesítő hatása a fejlesztésnek

i) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás,

működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya az MÁK által rendszeresített és az MÁK honlapján közzétett

formanyomtatványon történő bejelentést követően a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélhető. Pótlás a fenntartási, illetve üzemeltetési kötelezettség időtartama alatt kötelező.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

a. Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

b. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

a) A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4 hónapon belül köteles megkezdeni a projektterv végrehajtását és 18 hónapon belül befejezni a projekt megvalósítását.

b) A pályázó vállalja, hogy a projekt megvalósítását követő 9 hónapon belül nyílt napot tart és bemutatja a beruházást, valamint népszerűsíti a LEADER programot.

c) A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást, helyi, vagy térségi médiákban népszerűsíti.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a

műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A kedvezményezett köteles az előrehaladási jelentéseket, valamint az igényelt és jóváírt kifizetésekre irányuló adatszolgáltatást a MEZŐFÖLD Helyi Közösség Egyesület részére teljesíteni a benyújtást követően.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30 nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Dég
Enying
Kisláng
Lajoskomárom
Lepsény
Mátyásdomb
Mezőkomárom
Mezőszentgyörgy
Polgárdi
Szabadhídvég

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|---------------------------------------|-------------|---------------------|-----------------|
| Beruházással érintett lakosság száma. | EMVA | Fő | 752 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572)

Sportegyesület (521)

Polgárőr egyesület (526)

Egyéb egyesület (529)

Bevett egyház (551)

Nemzetiségi egyesület (528)

Egyéb alapítvány (569)

Közalapítvány (561)

A támogatást igénylőknek meg kell felelniük az alábbiaknak:

a) rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél-azonosítóval.

b) székhelye vagy telephelye legalább a támogatási kérelem benyújtásakor a felhívás 3.6.1. pontjában felsorolt településen van;

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2019.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.05.31
- 2018.09.30
- 2018.12.31
- 2019.05.31
- 2019.09.30
- 2019.12.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACCS a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közzéteszi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közösségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACS a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó további mellékletek a Felhívás 6. pontja szerint.

Amennyiben a fenti hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

3. Tartalmi értékelési szempontok

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Szempontra adható maximális pontszám |
|---------|---|--------------------------------------|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) korm. rendelet és a 105/2015 Kormányrendelet alapján | 20 |
| 2 | A projekt költségvetése megalapozott, alátámasztott | 20 |
| 3 | A projekt új közvetlenül szolgálja a térség kulturális, vagy történelmi, turisztikai értékeit | 20 |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | 20 |
| 5 | A pályázó vállalja, hogy, a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | 20 |
| | Adható pontszám összesen | 100 |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|---|---|-------------------------|---|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) korm. rendelet és a 105/2015 Kormányrendelet alapján | A fejlesztés a 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a szerinti fejlesztendő járásbeli településen valósul meg. | 20 | A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet és A 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a. |
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) korm. rendelet és a 105/2015 Kormányrendelet alapján | A fejlesztés nem besorolt járásban, illetve településen valósul meg. | 10 | A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.)Korm. rendelet |
| 2 | A projekt költségvetése megalapozott, alátámasztott | Igen | 20 | Pályázat szöveges részei, műszaki leírás |
| 3 | A projekt új közvetlenül szolgálja a térség kulturális, vagy történelmi, turisztikai értékeit | Igen | 20 | Pályázat szöveges részei |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 2 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során | 20 | Pályázat szöveges részei, együttműködési megállapodás(ok) |
| 4 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 1 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során. | 10 | Pályázat szöveges részei, együttműködési megállapodás(ok) |
| 5 | A pályázó vállalja, hogy, a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | minimum egy térségi rendezvényen, vagy egy térségi kiadványban szerepelteti. | 20 | Nyilatkozat |
| 5 | A pályázó vállalja, hogy, a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | minimum egy helyi rendezvényen, vagy egy helyi kiadványban szerepelteti | 10 | Nyilatkozat |

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Jelen pályázati kiírás esetében nem releváns.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 100000 Ft, maximum 2000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

| Kérelmező típusa | Intenzitás nem besorolt településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%) | Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%) |
|--|---|---|--|--|--|
| Nonprofit korlátolt felelősségű társaság (572) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Sportegyesület (521) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Polgárőr egyesület (526) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Egyéb egyesület (529) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Bevett egyház (551) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Nemzetiségi egyesület (528) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Egyéb alapítvány (569) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Közalapítvány (561) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |

Minimum 100 000 Ft, maximum 2 000 000 Ft.

a) A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet alapján a fejlesztendő és a komplex programmal fejlesztendő járasok településein: 90%

b) Nem besorolt járásban: 85%

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|---|--|---|-------------|---------------------------------|
| Eszközbeszerzés | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Eszközbeszerzés költségei | | Nem |
| Marketing, kommunikáció | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | | Nem |
| Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | | Nem |
| Kötelezően előírt nyilvánosság | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | | Nem |
| Kiadvány készítéséhez kapcsolódó szolgáltatások | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei | | Nem |

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

2020.12.31.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. Általány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

7. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

8. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőidőpont elérését megelőzően, illetve a mérőidőpontok között is be lehet nyújtani. A mérőidőpontok között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

9. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

11. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,

- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

12. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

14. A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni. A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége: A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkö elérését követő 30 nap. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az ? általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt ? ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot. A kedvezményezett köteles a támogatói okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni. A kedvezményezett - egyszeri elszámolás kivételével - a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmét benyújtani, melyben a megítélt támogatási összeg legalább 10%-át kitevő összeggel köteles elszámolni. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkö elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani. Az eszköz-, gép-, és szolgáltatások beszerzése esetén 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza: a) az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, b) a kiadási tétel műszaki adatait, c) a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, d) a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, e) a kiadási tétel pénznemét,

amennyiben az forinttól eltérő, f) az ajánlattevő aláírását, valamint g) az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Korlát megnevezése | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Kölcségtípus |
|---------------------------------------|--|------------------------------------|
| Marketing és kommunikációs költségek. | 4 | 1820 - Marketing, kommunikáció; |
| Tájékoztató, nyilvánosság | 0.5 | 1820 - Marketing, kommunikáció; |
| Projektmenedzsment | 2.5 | 1821 - Projektmenedzsment költség; |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projekt megvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai unió versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|---|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Átláthatósági nyilatkozat. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról szóló 2011. évi CCVI törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást, |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Eszköz, szolgáltatás, illetve gép beszerzése esetén 3 db független árajánlatot, műszaki leírást; |

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléleteket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a www.szechenyi2020.hu oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Papír alapú és kizárólag elektronikus kiadványok elkészítése is támogatható.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

| Melléklet leírása | Csatolt fájlnev |
|-----------------------------------|--|
| Együttműködési megállapodás minta | Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.docx |
| Nyilatkozat | Nyilatkozat.pdf |
| Általános útmutató | AUF.pdf |
| Általános szerződési feltételek | ASZF.pdf |
| Fogalomjegyzék | Fogalomjegyzek.pdf |
| Jogszabályok jegyzéke | Jogszabalygyujtemeny.pdf |
| Jogkövetkezmények | Jogkovetkezmények.pdf |



HELYI FELHÍVÁS

A helyi Felhívás címe:

Települési közbiztonság növelése: új térségi kamerarendszerek kialakítása, meglévők fejlesztése.

A helyi felhívás kódszáma:

VP6-19.2.1.-62-8.1.6-17

Magyarország Kormányának felhívása a(z) önkormányzatok, non-profit szervezetek támogatása: a(z) Térségi kamerarendszerek kiépítése, a meglévők fejlesztése. érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a A gazdasági növekedést segítő helyi és térségi fejlesztések megvalósítása. A cél elérését a Kormány önkormányzatok, non-profit szervezetek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a HACS által támogatni javasolt, a helyi felhívás feltételeinek megfelelő projekteket a projektre megítélt 1000000 - 8000000 forint közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50 %-ának megfelelő, maximum 4000000 Ft összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtók az együttműködés keretében vállalják ¹, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Települési közbiztonság növelése: új települési kamerarendszer kialakítása, meglévő fejlesztése. céljának eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

¹ A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere
 - 1.1. A felhívás indokoltsága és célja
 - 1.2. A rendelkezésre álló forrás
 - 1.3. A támogatás háttere
 2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége
 3. A projektekkel kapcsolatos elvárások
 - 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek
 - 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:
 - 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek
 - 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:
 - 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása
 - 3.3. Nem támogatható tevékenységek
 - 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások
 - 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.1.3. Egyéb elvárások
 - 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások
 - 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások
 - 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.5. A projektvégrehajtás időtartama
 - 3.5.1. A projekt megkezdése
 - 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam
 - 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások
 - 3.6.1. A projekt területi korlátozása
 - 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás
 - 3.7.1. Indikátorok
 - 3.8. Fenntartási kötelezettség
 - 3.9. Biztosítékok köre
 - 3.10. Önerő
4. A helyi támogatási kérelmek benyújtásának feltételei
 - 4.1. Támogatást igénylők köre
 - 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre
 - 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja
 - 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok
 - 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend
 - 4.4.2. Kiválasztási kritériumok
5. A finanszírozással kapcsolatos információk
 - 5.1. A támogatás formája
 - 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége
 - 5.3. A támogatás mértéke, összege
 - 5.4. Előleg igénylése
 - 5.5. Az elszámolható költségek köre

- 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei
- 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások
- 5.8. Nem elszámolható költségek köre
- 6. Csatolandó mellékletek listája
 - 6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája
 - 6.2. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája
- 7. További információk
- 8. A felhívás szakmai mellékletei

A helyi felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a LEADER helyi akciócsoportok által meghirdetett helyi felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján.

A helyi felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek együttesen tartalmazzák a helyi támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen helyi felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a helyi felhívásban foglaltak eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, úgy a felhívás az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozik az adott fejezetnél.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF esetén az Irányító Hatóság a helyi támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az Irányító Hatóság, illetve a HACS a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a HACS és a Magyar Államkincstár honlapján megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Területünkön számos településen nem található még a közösség tárgyi és épített értékeit védő kamerarendszer, vagy a meglévők még csak részben kiépítettek. Mátyásdomb, Szabadhídvég, Mezőkomárom még nem rendelkezik semmilyen megfigyelő, biztonsági rendszerrel. Mind a közbiztonság növelése érdekében, mind a települési ingatlanok parkok védelme érdekében szükséges a térségi kamerarendszerek kiépítése, a meglévők fejlesztése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzéseknek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A helyi felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 21145000 Ft.

Jelen felhívás forrását Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott helyi támogatási kérelmek várható száma:

3 - 22 db.

1.3. A támogatás háttere

Jelen helyi felhívást a Vidékfejlesztési Program keretében a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület mint az Irányító Hatóság által elismert Helyi Akciócsoport hirdeti meg a HACS és a VP IH között létrejött Együttműködési Megállapodás alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a(z) Mezőföld Helyi Közösség Egyesület munkaszervezetéhez a 06-22-436-276, normál díjazású telefonszámon, ahol Hétfőtől-Péntekig 8:00-16:00 -óraig fogadják hívását.

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A helyi felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|---|---|
| Új kamerarendszer kialakítása, a meglévő fejlesztése. | A HFS-ben lévő célokat szolgáló mind a közbiztonság növelése érdekében, mind a települési ingatlanok parkok védelme érdekében történő térségi kamerarendszerek kiépítése, a meglévők fejlesztése. |

3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együttesen támogathatóak:

3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|-----------------------------------|---|
| Kötelező nyilvánosság biztosítása | A projekt során előírt kötelező nyilvánosság biztosítása. |

3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek önállóan nem, csak valamely önállóan támogatható tevékenységgel együtt támogathatóak:

| Tevékenység rövid megnevezése | Tevékenység leírása |
|--|---|
| Műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele | Projekt során alkalmazott műszaki ellenőri szolgáltatás igénybe vétele. |
| Terület előkészítés | Terület előkészítés |
| Egyéb műszaki szolgáltatás igénybe vétele | A projekt során felmerülő egyéb műszaki szolgáltatások igénybe vétele. |
| Marketing tevékenység | Marketing tevékenység. |
| Projektmenedzsment | A projekt megvalósítása során felmerülő projektmenedzsment szolgáltatások igénybe vétele. |
| Projektelőkészítés | Projektelőkészítés. |

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímen, a következő támogatási kategóriára vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

- az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

Használt gépek, berendezések, eszközök beszerzése.

Az európai uniós jog megsértését eredményező tevékenységek.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- b) A projektnek megfelelően kidolgozottnak kell lennie, a támogatási kérelem pontjait ki kell tölteni.
- c) A projektnek meg kell felelnie az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- d) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- e) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.
- f) A művet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- g) A támogatást igénylő köteles eleget tenni a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 272/2014 Korm. rendelet) foglaltaknak.

II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.

- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt

beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

- c) Építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez csatolni kell a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot.

- d) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a

használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. A záró kifizetési igénylés alapján a támogatás folyósítása maximum 6 hónapig felfüggesztésre kerül, mely időpontig a kedvezményezett köteles benyújtani a jogerős engedélyt.

- e) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról.

- f) Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedélyköteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).

III. Projekt megvalósításával, gépbeszerzéssel kapcsolatos elvárások:

a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni.

b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően ? a bejelentés alapjául szolgáló dokumentumokat mellékelve saját forrásból lecserélendő. Az a korlátozás nem vonatkozik a projekt tárgyának a projektben meghatározott céllal

mások számára történő bérbeadására (pl. üzletszerű bérbeadás).

c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a MÁK honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtására nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.

d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:

I. a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,

II. a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,

III. az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárat és nettó összesen árat,

IV. a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,

V. a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.

e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes, egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni.

f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagoknak, szerkezeti elemnek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.

g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembe helyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az értéket a pénzért? elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerzhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjednie arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerzhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra ? a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

h) Megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is.

3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

a. Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása

során megszüntetni.

b. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.3. Egyéb elvárások

a) A kedvezményezett a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 4 hónapon belül köteles megkezdeni a projektterv végrehajtását és 18 hónapon belül befejezni a projekt megvalósítását.

b) A támogatást igénylő vállalja, hogy az utolsó kifizetési kérelem benyújtásától számított 6 hónapon belül rendezvényt tart, ahol bemutatja a beruházást, illetve népszerűsíti a Leader programot.

c) A támogatást igénylő vállalja, hogy marketingkommunikációjában használja a Mezőföld Helyi Közösség arculati elemeket, amelyek a www.mhke.eu/nyertesek oldalról letölthetők és erre a célra szabadon használhatók

d) A támogatást igénylő vállalja, hogy együttműködik legalább egy más szférából származó szervezettel a projekt megvalósítása során.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során legalább minimum 1 mérföldkövet szükséges tervezni, legfeljebb 3 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. (Abban az esetben, ha egyszeri elszámolásra lehetőséget ad a felhívás, a minimális elvárás 1 mérföldkő)

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. Korm. rendelet 120. § (1) alapján a kedvezményezett a Támogatói Okiratban foglalt ütemezés szerinti mérföldkövek elérését követő tizenöt napon belül köteles időközi kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről, a projekt pénzügyi előrehaladásáról, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtott szakmai beszámoló keretében a műszaki-szakmai előrehaladásának bemutatásával a projekt eredményességéről, valamint hatékonyságáról.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Közbeszerzési kötelezettség:

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

A kedvezményezett köteles az előrehaladási jelentéseket, valamint az igényelt és jóváírt kifizetésekre irányuló adatszolgáltatást a MEZŐFÖLD

Helyi Közösség Egyesület részére teljesíteni a benyújtást követően.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető.

A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje 2020.12.31 vagy a Támogatói Okiratban rögzített dátum.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőidőpont elérését követő 30 nap.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Dég
Enying
Kisláng
Lajoskomárom
Lepsény
Mátyásdomb

Mezőkomárom
Mezőszentgyörgy
Polgárdi
Szabadhídvég

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja és igazolja a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

| Indikátor neve | Alap | Mértékegység | Célérték |
|-----------------------------|------|--------------|----------|
| Érintett települések száma. | EMVA | db | 1 |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a Támogatói Okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a Támogatói Okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) bekezdései szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a Támogatói Okiratban szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

3.9. Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az önerő rendelkezésre állását a helyi támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozással (helyi önkormányzatok, önkormányzati társulások esetén a támogatást igénylői nyilatkozaton felül képviselő-testületi, társulási tanácsi határozattal, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe foglalt, a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó felhatalmazása alapján a polgármester nyilatkozatával, költségvetési szervek esetén pedig a támogatást igénylői nyilatkozaton felül az irányító szerv vezetőjének nyilatkozatával a saját forrás biztosításáról), majd legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5.alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen -záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk. A támogatást igénylőnek a projekt nem elszámolható költségeit önerőből szükséges fedeznie.

4. A HELYI TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A helyi támogatási kérelmek benyújtása során az ÁÚF 3. pontjában foglaltak nem alkalmazandók.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

Helyi önkormányzat (321)

Helyi önkormányzatok társulása (327)

A támogatást igénylőknek meg kell felelniük az alábbiaknak:

- a) rendelkeznek a 2007. évi XVII. törvény 28. §-a szerint ügyfél- azonosítóval.
- b) székhelye vagy telephelye legalább a támogatási kérelem benyújtásakor a felhívás 3.6.1. pontjában felsorolt településen van;

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesíthető támogatásban a 4.1. fejezetben nem szereplők köre.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel rendelkezik.
- c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) Amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal és a HFS céljaival nincs összhangban;
- b) Amely projekt jelen felhívás keretéből vagy más forrásból megítélt támogatásra vonatkozó Támogató Okirattal/Támogatási Szerződéssel

rendelkezik.

c) Amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszeréből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi pályázati konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a megalapozó dokumentumban vagy a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a helyi támogatási kérelem benyújtására 2018.02.05 naptól 2019.12.31 napig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési hatánapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2018.09.30
- 2019.05.31
- 2018.12.31
- 2019.09.30
- 2019.12.31
- 2018.05.31

Ha a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül - ideértve a felhívás keretösszegének csökkentését is -, vagy annak kimerülése előre jelezhető, a HACs a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja, és az erről szóló tájékoztatást közlésezi a honlapján, és az Irányító Hatóságnak is megküldi.

Szakaszos elbírálás alkalmazása esetén a benyújtási lehetőség felfüggesztése vagy lezárása csak a felhívásban rögzített szakasz zárásának időpontját követő naptól lehetséges. A támogatási kérelem benyújtására nyitva álló időszakban az adott szakasz lezárása az erről szóló döntés közzétételét követő nyolcadik naptól lehetséges.

A helyi támogatási kérelmet kizárólag elektronikus úton, (az ügyfél-nyilvántartási rendszerben kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél) ügyfélkapun keresztül, az egyes mezőgazdasági és agrár-vidékfejlesztési támogatások igénybevétele esetén az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével előállított elektronikus űrlapon, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A helyi felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján közöszségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra. A közöszségvezérelt helyi fejlesztés kiválasztási eljárásrend során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 72/A. §-ban és a 72/B. §-ban szabályozott módon kell eljárni

A helyi támogatási kérelmek elbírálása szakaszos.

A HBB a kérelemre vonatkozó támogató vagy elutasító javaslatot a kérelmek - jelen felhívásban előírt értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti - sorrendje alapján tesz. A HACs a HBB döntési javaslata alapján 15 napon belül dönt a helyi támogatási kérelem elutasításáról, vagy annak támogatására irányuló javaslatát megküldi az irányító hatóságnak a HBB - döntési javaslatot megalapozó - ülésének jegyzőkönyvével

együtt az ülés megtartását követő 30 napon belül.

Az eljárás során nincs lehetőség a Korm. rendelet szabályai szerinti szóbeli egyeztetésre.

A HACS a helyi támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Helyi Bíráló Bizottságot hív össze.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában *(A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja)* találhatóak.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

1. Nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumok

a) A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

b) a támogatást igénylő a területi lehatárolásnak megfelelő területen kíván fejleszteni

A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4.pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

2. Hiánypótlatható jogosultsági szempontok

I. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek a felhívás 6. (csatolandó nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok között nem szereplő mellékletek listája) pontja szerint.

Amennyiben a fenti hiánypótlatható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótlatható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor

3. Tartalmi értékelési szempontok

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Szempontra adható maximális pontszám |
|---------|--|--------------------------------------|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) korm. rendelet és a 105/2015 Kormányrendelet alapján. | 10 |
| 2 | A projekt a fenntarthatósági és környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével valósul meg. | 10 |
| 3 | A projekt együttműködésben valósul meg | 30 |
| 4 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | 20 |
| 5 | A projekt költségvetése jól megalapozott, alátámasztott. | 20 |
| 6 | Új kamerarendszer, vagy meglévő fejlesztése történik | 10 |
| | Adható pontszám összesen | 100 |

| Sorszám | Tartalmi értékelési szempont megnevezése | Tartalmi értékelési szempont tételei | Tételre adható pontszám | Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum |
|---------|--|---|-------------------------|---|
| 1 | A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) korm. rendelet és a 105/2015 Kormányrendelet alapján. | A fejlesztés a 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a szerinti fejlesztendő járásbeli településen valósul meg. | 10 | A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet és A 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet 4.§-a. |
| 2 | A projekt a fenntarthatósági és környezetvédelmi szempontok figyelembe vételével valósul meg. | Igen | 10 | Pályázati dokumentáció |
| 3 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 2 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során | 30 | Együttműködési megállapodás. |
| 3 | A projekt együttműködésben valósul meg | Legalább 1 más szférából származó szervezettel működik együtt a megvalósítás során | 15 | Együttműködési megállapodás. |
| 4 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | Minimum egy térségi rendezvényen, vagy egy térségi kiadványban szerepelteti. | 20 | Nyilatkozat |
| 4 | A pályázó vállalja, hogy a fejlesztéssel érintett terméket, szolgáltatást. | Minimum egy helyi rendezvényen, vagy egy helyi kiadványban szerepelteti | 10 | Nyilatkozat |
| 5 | A projekt költségvetése jól megalapozott, alátámasztott. | A projekt költségvetése jól megalapozott, alátámasztott. | 20 | Pályázat szöveges részei. |
| 6 | Új kamerarendszer, vagy meglévő fejlesztése történik | Új kamerarendszer kiépítése történik | 10 | Pályázati dokumentáció |

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Jelen pályázati kiírás esetében nem releváns.

5. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1000000 Ft, maximum 8000000 Ft.

A támogatás maximális mértéke a projekt megvalósulási helye szerinti település(ek)től függően az alábbiak szerint alakul:

| Kérelmező típusa | Intenzitás nem besorolt településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti kedvezményezett járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet illetve a 105/2015. Korm. rendelet szerinti fejlesztendő járásbeli településen (%) | Intenzitás 290/2014. Korm. rendelet szerinti komplex programmal fejlesztendő járásbeli településen (%) | Plusz intenzitás mértéke konzorcium esetén (%) |
|--------------------------------------|---|---|--|--|--|
| Helyi önkormányzat (321) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |
| Helyi önkormányzatok társulása (327) | 85 | 90 | 90 | 0 | 0 |

A 290/2014.(XI.26.) kormányrendelet szerint olyan településen, amely fejlesztendő járásban fekszik: 90%

Egyéb területen:85%

Minimum támogatási összeg: 1 000 000 Ft

Meglévő rendszer fejlesztése esetén maximum Támogatási összeg: 6 000 000 Ft

Új rendszer kialakítása esetén a maximum támogatási összeg: 8 000 000 Ft

5.4. Előleg igénylése

Az előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre az előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény - így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása - a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

Jelen felhívás keretében beruházást tartalmazó támogatott projektek esetében van lehetőség előleg igénylésre. Az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás legfeljebb 50 %-a.

Egyszeri elszámolás esetén támogatási előleg nem igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

| Rövid megnevezés | Költség kategória | Költségtípus | Költségelem | Saját teljesítés engedélyezett? |
|---|--|--|--------------------------------|---------------------------------|
| Beruházás költségei | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | | Nem |
| Műszaki ellenőr költsége | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki ellenőri szolgáltatás költsége | | Nem |
| Műszakii jellegű szolgáltatások | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Műszaki jellegű szolgáltatások költségei | | Nem |
| Marketing és kommunikációs tevékenységek. | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei | | Nem |
| Kötelező nyilvánosság | Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei | Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége | | Nem |
| Projektelőkészítés díja | Projektelőkészítés költségei | Projektelőkészítés költségei | | Nem |
| Projektmenedzsment | Projektmenedzsment költség | Projektmenedzsment költség | | Nem |
| 2 | Beruházáshoz kapcsolódó költségek | Terület-előkészítési költség | Terület előkészítés költségei. | Nem |

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség. Közsféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2. pontjában foglalt előírásokat.

Amennyiben a támogatást igénylő helyi önkormányzat és az adott költség tekintetében a saját teljesítést lehetővé teszi a felhívás, akkor elszámolhatónak minősül a polgármesteri hivatal vagy közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló munkatársak bruttó munkabér- és bérjárulék költsége is a vonatkozó szabályozás feltételeinek betartásával.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A helyi támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségeket a projekt részeként - az előkészítés során felmerült költségektől eltekintve - nem lehet elszámolni.

A projekt részét képező gép/berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előleghozzájárulás vagy előleghozzájárulás kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a helyi támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A tervezési dokumentációk kiállítási dátuma nem lehet korábbi, mint 2014. január 1.

A 2014. január 1-nél nem régebben kiállított tervezési dokumentáció költsége, illetve a 2014. január 1-nél nem régebben felmerült költségek elszámolhatók.

1. A Felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje az utolsó mérföldkő elérését követő 30 nap.

2020.12.31.

2. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető - legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a támogatói okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

3. Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra nincs lehetőség.

4. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az - általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt - ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.

5. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80%-át teljesíteni.

6. Átalány alapú elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

7. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.

8. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérföldkő elérését megelőzően, illetve a mérföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.

9. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a Kedvezményezett nem nyújtja be a kifizető ügynökséghez valamennyi a projektmegvalósításhoz kapcsolódó jogerős engedélyt.

10. A forinttól eltérő pénznemben kiállított elszámoló bizonylat esetén az elszámoló bizonylat végösszegét és az arra jutó támogatás összegét a számlán megjelölt fizikai teljesítés időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) által közzétett középárfolyamon kell forintra átszámítani.

11. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása: a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg az adott létesítmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges. c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

12. Építési beruházások esetén:

a) engedélyköteles építési beruházás esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
- a támogatást igénylő nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat.

b) nem engedélyköteles építési tevékenység esetén:

- a támogatást igénylő nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles

14. A kedvezményezett köteles az előrehaladási jelentéseket, valamint az igényelt és jóváírt kifizetésekre irányuló adatszolgáltatást a MEZŐFÖLD Helyi Közösség Egyesület részére teljesíteni a benyújtást követően.

Szolgáltatás, eszköz beszerzése esetén. 3 db, egymástól független árajánlat becsatolása szükséges. Az árajánlat kötelező tartalmi elemei: az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, a kiadási tétel műszaki adatait, a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, az ajánlattevő aláírását, valamint az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költség típusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

| Korlát megnevezése | Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%) | Költségtípus |
|--|--|---|
| Projekt-előkészítés, tervezés (jogszámban, illetve felhívásban megkövetelt környezeti, fenntarthatósági hatástanulmányok, megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésének költsége, beruházást tartalmazó projekteknek műszaki, kivitelezési tervek elkészítése, hatósági engedélyek megszerzésének költségei) | 2 | 6353 - Projektelőkészítés díja; |
| Tájékoztató, nyilvánosság biztosítása. | 0.5 | 6352 - Kötelező nyilvánosság; |
| Műszaki ellenőri szolgáltatás. | 0.5 | 6348 - Műszaki ellenőr költsége; |
| Terület előkészítés (régészeti feltárás, lőszermesztés, földmunkák, stb.) | 2 | 6334 - Beruházás költségei; |
| Egyéb műszaki szolgáltatások díja. | 1 | 6349 - Műszaki jellegű szolgáltatások; |
| Marketing Költségek | 1 | 6350 - Marketing És kommunikációs tevékenységek.; |
| Projektmenedzsment | 2.5 | 6354 - Projektmenedzsment; |

| Korlát megnevezése | Megítélhető támogatási összeg maximuma (Ft) | Költségtípus |
|----------------------------------|---|--|
| Meglévő Kamerarendszer bővítése. | 6000000 | 6334 - Beruházás költségei; 6348 - Műszaki ellenőr költsége; 6349 - Műszaki jellegű szolgáltatások; 6350 - Marketing És kommunikációs tevékenységek.; 6352 - Kötelező nyilvánosság; 6353 - Projektelőkészítés díja; 6354 - Projektmenedzsment; 8794 - 2; |

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

A nem elszámolható költségekkel kapcsolatban 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 6. fejezetét szükséges figyelembe venni.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások

esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmazható.

A támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai uniós működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmazható.

A támogatás nem halmazható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|--|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot; |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat; |

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|---|---|
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | A támogatást igénylő az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelően köteles igazolni a fejlesztés alapjául szolgáló tevékenységhez szükséges ingatlan vonatkozásában a rendezett tulajdoni és/vagy használati viszonyokat a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását; Az árajánlat tartalmazza: 1. az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét, 2. a kiadási tétel műszaki adatait, 3. a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét, 4. a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét, 5. a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő, 6. az ajánlattevő aláírását, valamint 7. az árajánlat kiállításának dátumát. Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható. Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Építési engedélyköteles beruházás esetén - az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Nem építési engedélyköteles beruházás esetén - az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Átláthatósági nyilatkozat. |
| A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléklet | Eszköz, illetve gép beszerzése esetén 3 db független árajánlatot, műszaki leírást; |

6.2. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

| Csatolandó melléklet típusa | Csatolandó melléklet megnevezése |
|--|--|
| Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléklet | Legkésőbb az első építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez csatolni szükséges: - a jogerős építési engedélyt a hozzá kapcsolódó engedélyezési záradékkal ellátott építésügyi-műszaki tervdokumentációval együtt; - amennyiben a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet alapján környezeti hatástanulmányt szükséges készíteni, úgy annak dokumentumait. |

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt melléketeket az első kifizetési kérelem az előleget ideértve benyújtása során csatolni szükséges.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a helyi támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A kedvezményezett halála esetén a kifizető ügynökség a kedvezményezettel annak halálakor együtt élt házastársa vagy törvényes örököse (a továbbiakban együtt: vélelmezett örökös) kérelmére a támogatás igénybevételéhez kapcsolódó eljárást megindítja. Ebben az esetben a kifizető ügynökség a szükséges eljárási cselekményeket a vélelmezett örökös bevonásával elvégzi, de érdemi döntést csak a jogerős hagyatékátadó végzés benyújtását követően hoz.

A HACS fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, a www.szechenyi2020.hu oldalon indoklással ellátott közleményt keretében történik tájékoztatás.

Jelen pályázati felhívás esetében nem releváns.

Kérjük, hogy a helyi támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

| Melléklet leírása | Csatolt fájlnev |
|---------------------------------|---|
| Együttműködési megállapodás | Egyuttmukodesi_megallapodas_minta.docx |
| Nyilatkozat | helyi_tersegi_rendezyenyen_vagy_minimum_egy_tersegi_kiadvanybvan_szerepelteti_MHKE.docx |
| Általános útmutató | AUF.pdf |
| Általános szerződési feltételek | ASZF.pdf |
| Fogalomjegyzék | Fogalomjegyzek.pdf |
| Jogszabályok gyűjteménye | Jogszabalygyujtemeny.pdf |
| Jogkövetkezmények | Jogkovetkezmanyek.pdf |

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. december 20. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Polgármester és önkormányzati képviselők beszámolója 2017. évi lakossági kapcsolattartásról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/4066-3/2017.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé megismerésül a polgármester és a képviselők lakossággal történő kapcsolattartásáról szóló tájékoztatást.

1. Előzmények

Enying Város Jegyzője a szeptemberi soros ülésen tájékoztatta a tisztelt Képviselőket azon kötelezettségükről, mely szerint a választópolgárok részére évente legalább egy alkalommal be kell számolniuk a képviselői tevékenységükről. A jegyzői tájékoztatást a képviselő-testület 360/2017. (IX. 27.) határozatával tudomásul vette.

E képviselői kötelezettséget a jogszabályok az alábbiak szerint szabályozzák:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 32. §-a rendelkezik a települési önkormányzati képviselő jogairól és kötelezettségeiről. A rendelkezések szerint a képviselő – egyebek mellett – köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

A fenti jogszabályi rendelkezést megerősíti Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz.) 57. § (4) bekezdésének a) pontjában foglalt előírás is.

Az SzMSz. 57. § (5) bekezdése rendelkezik arról, hogy a kötelezettségeit megszegő képviselővel szemben milyen szankció alkalmazható, eszerint a kötelezettségszegést elkövető képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.

Bár az Mötv. nem szabályozza a képviselő tevékenységről történő tájékoztatás konkrét formáját, ugyanakkor a megtörténtének alátámasztása érdekében szükségképpen a képviselő-testület ülésén kell erre sort keríteni.

Polgármester úr lakossággal történő kapcsolattartása közül az alábbiakat emelném ki:

- közmeghallgatás,
- heti rendszerességgel fogadóóra, melyre nem szükséges az előzetes bejelentkezés,
- lakossági fórum 2017. július 25. napján a Települési Arculati Kézikönyvvel és Rendezési tervvel kapcsolatban,
- lakossági fórum 2017. október 5. napján (18:00 órától a Kabókapusztai Művelődési Házban) az ipar terület kialakítással kapcsolatban,
- lakossági fórum 2017. október 19. napján (17:00 órától a Vas Gereben Művelődési Házban), melynek témája szintén a Települési Arculati Kézikönyv, illetve a Zöld város projekt ismertetése.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

2. Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére a határozati javaslatot.

5. Melléklet:

- határozati javaslat
- képviselő-testület 360/2017. (IX. 27.) határozata
- PTFB 295/2017. (XII. 11.) határozata

Enying, 2017. december 14.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII. 20.) határozata a polgármester és az önkormányzati képviselők lakossággal történő kapcsolattartásáról:

A képviselő-testület megismerte a polgármester és az önkormányzati képviselők tájékoztatását, mely alapján megállapítja, hogy a lakossággal történő kapcsolattartási kötelezettségüknek eleget tettek.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: azonnal

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2017. december 11. napján megtartott **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 295/2017. (XII. 11.) határozata a polgármester és az önkormányzati képviselők lakossággal történő kapcsolattartásáról:

A Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület megismerte a polgármester és az önkormányzati képviselők tájékoztatását, mely alapján megállapítja, hogy a lakossággal történő kapcsolattartási kötelezettségüknek eleget tettek.

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2017. december 11.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. szeptember 27. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 360/2017. (IX. 27.) határozata a
képviselői kapcsolattartásról:**

A képviselő-testület megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat az
önkormányzati képviselő jogszabályi kötelezettségeiről és annak jogkövetkezményeiről.

Felelős: képviselők
Határidő: azonnal

Enying, 2017. szeptember 27.

Viplak Tibor s. k.
polgármester



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s. k.
jegyző

Regenyei Katalin s. k.
hitelesítő

Nagy István s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:


EGYEZTETÉSI LAP

Polgármester és önkormányzati képviselők beszámolója 2017. évi lakossági kapcsolattartásról
című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

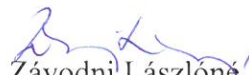
Enying, 2017. december 6.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²


Enying, 2017. december 6.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2017. december 6.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴


Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető


Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶



Enying, 2017. december 6.

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző



⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 20.
napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a 2017. évi költségvetési gazdálkodás egyensúlyi helyzetéről

Iktatószám: 01/4873-1/2017.

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Závodni Lászlóné pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a t. Képviselő-testület elé a tárgyi előterjesztésemet.

1. Előzmények

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 139. § (1) bekezdés c) pontja értelmében a polgármester gazdálkodási feladata és hatásköre, hogy tájékoztatja a képviselőtestületet az önkormányzat évközi gazdálkodásáról, a költségvetési előirányzatok alakulásáról, a költségvetés egyensúlyi helyzetéről.

Fenti jogszabályi hivatkozásra tekintettel jelen előterjesztéshez mellékelem az Enying Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési gazdálkodásának egyensúlyi helyzetéről szóló tájékoztatását.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Melléklet:

- határozati javaslat
- tájékoztató

5. Bizottsági javaslat: A PTFB. 2017. december 11-i ülésén tárgyalta az előterjesztést és 3 igen egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Enying, 2017. december 14.

Tisztelettel: Viplak Tibor
polgármester s. k.

TÁJÉKOZTATÓ

Enying Város Önkormányzata

2017. évi költségvetési gazdálkodásának egyensúlyi helyzetéről

Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetése 138.199 e Ft hiánnyal került megtervezésre, melynek finanszírozása a képződött maradványból történt.

A tervezett hiány az alábbiak szerint oszlik meg a működés és felhalmozás között:

A működési költségvetési bevétel összege 856.094 e Ft

A működési költségvetési kiadás összege 948.074 e Ft

A működés hiánya 91.980 e Ft

A felhalmozási költségvetési bevétel összege 8.933 e Ft

A felhalmozási költségvetési kiadás összege 55.152 e Ft

A felhalmozás hiánya 46.219 e Ft

Fentiekből látszik, hogy mind a működés, mind pedig a felhalmozás hiánya jelentős nagyságrendű.

A III. negyedévi teljesítési adatok alapján a felhalmozási kiadások összege 60.935 e Ft. A módosított előirányzat 745.365 e Ft, melyhez képest a teljesítés 8,2 %. Az időarányos teljesítéshez viszonyítva torzító hatást mutat, hogy a pályázati pénzeszközök jelentős része 2017. évben nem kerül felhasználásra, így azok a kötelezettséggel terhelt maradvány részét fogják képezni a felhasználásig.

A felhalmozási kiadások teljesítésénél továbbra is az alapvető probléma az, hogy a felhalmozási kiadások forrása nem felhalmozási bevétel, a felhalmozási egyensúly ez által nem biztosított. 2017. év gazdálkodására vonatkozóan ez még nem okozott problémát, ugyanakkor a 2018. évi költségvetés összeállításánál ez már gondot fog okozni. A pályázati pénzeszközön felül megvalósuló felhalmozási kiadások forrása nem biztosítható tovább a működési bevételek terhére, mivel a feladatalapú finanszírozás és a saját bevételek alacsony szintje miatt ez veszélyeztetheti a kötelezően ellátandó feladatok teljesítését. Az előzőekre tekintettel felhalmozási kiadást – a felhalmozási bevételek változatlan szinten maradása mellett – fejlesztési hitel terhére lehet teljesíteni.

A Képviselő-testület a 2018. évi költségvetés terhére már előzetes kötelezettséget vállalt az alábbi

fejlesztésekre vonatkozóan:

- Enyingi Agrár Zrt. telek vásárlás 2018. 01. 15-ig teljesítendő 3.550.000.- Ft és hozzá kapcsolódó fordított ÁFA összege, mely 1.917.000.- Ft
- Iker Istvánnal kötött szerződés alapján az ingatlanvásárlásból fennmaradó 3.000.000.- Ft-ot, melyet 2018.január 05-ig kell megfizetni
- A PANNON GEODÉZIA Földmérési és Térképészeti Kft. részére csapadékvíz vezetékhálózat felmérése, digitális szakági helyszínrajz elkészítésére (e-közmű rendszer) 2018. évben 2.773.204.- Ft kell kifizetni
- A 2018. évi költségvetésben tervezni kell még az ASP rendszer, Tanuszoda kialakításának várható többlet költségeit, illetve a 2017. évben meg nem valósult beruházások kiadásait (pld. rendezési terv 8.255 e Ft).

A 2017. évi költségvetésben tervezett általános és céltartalék az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgál, ugyanakkor a **szabad tartalék teljes körűen felhasználásra került** már az I. félév folyamán. Ebből következik, hogy **további kötelezettséget vállalni a tartalék terhére nem lehet.**

A 2017. évi költségvetés egyensúlyi helyzetét jelentős mértékben rontotta a helyi iparüzési adóbevétel alulteljesülése, melynek okáról már több alkalommal részletes tájékoztatást kapott a Képviselő-testület. A bevétel kiesés korrigálására az eredeti előirányzat csökkentésre került 19.636 e Ft-tal. A III. negyedéves teljesítési adatok – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – a túlfizetés összegét nem tartalmazzák. Ez a helyi iparüzési adóbevételnél jelentős nagyságrendű, 30.556 e Ft.

A teljesítési adatot, ha korrigáljuk a túlfizetés összegével, akkor az iparüzési adóbevétel 124.841 e Ft lesz, mely még mindig 21.523 e Ft alulteljesülést mutat a módosított előirányzathoz képest.

A 2017. december havi feltöltés mértéke előre láthatólag nem éri el a 21 millió forintot. Ez a tény a 2017. évi költségvetési gazdálkodásban már nem fog likviditási gondot okozni, ugyanakkor a 2018. évi költségvetés összeállításánál ezzel számolni kell.

A 2017. évi költségvetési gazdálkodás egyensúlyi helyzetét tovább rontotta a DBRHÖT részére fizetendő 10.050.521 Ft pótdíj befizetési kötelezettség, melynek megfizetésére a Képviselő-testület támogatási kérelmet nyújtott be. A rendkívüli támogatás keretében azonban összességében 2 millió forintot ítelt meg a támogató, így az nem fedezi a tagdíjtartozás teljes összegét. A tartozás megfizetését saját költségvetésből 2017. december 31-ig teljesíteni kell.

A III. negyedévi teljesítési adatok azt mutatják, hogy mind az Önkormányzat, mind pedig az Intézmények működésében sem szakmai, sem pedig pénzügyi problémák nem jelentkeztek.

A Bizottságok a 2017. évi III. negyedévi teljesítési adatokat tárgyalták, a Képviselő-testület pedig elfogadta az arról szóló tájékoztatást.

A tárgyévben a hátralévő hónapokban teljesítendő kiadások teljesítéséhez sem kell igénybe venni hitelt.

Az Önkormányzat és Intézményei a mai nappal bezárólag nem rendelkeznek 30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói számlákkal.

Az adósságkonszolidáció után az önkormányzat célja a hosszú távú pénzügyi egyensúly megteremtése.

A 2017. évi költségvetési egyensúlyi helyzet megteremtését a 2016. évben készpénzben megképződött szabad maradvány biztosította, mely a jelentkező költségvetési hiányt finanszírozta.

Ahhoz, hogy a 2018. évi költségvetési egyensúly biztosításához ne kelljen hitelt felvenni, legalább 60 millió készpénznek kellene megmaradnia év végén, ez egyben azt is jelenti, hogy ennél nagyobb hiánnyal nem tervezhető a 2018. évi költségvetés.

A havi 20 millió forint az állami támogatás kiegészítéséhez kell, annak érdekében, hogy a munkabérek és a szállítói számlák határidőben kerüljenek kifizetésre.

Nem ismert még az, hogy a 2018. évi költségvetésre vonatkozóan milyen hatással lesz a minimálbér és garantált bérminimum növekedése, a személyi juttatások járulékainak csökkenése valamint az, hogy ehhez lesz-e kiegészítő állami támogatás.

Mindezeket szem előtt tartva továbbra is az a cél, hogy a gazdálkodás 2018. évben is működési hitel nélkül legyen tervezhető.

A tájékoztató anyagot készítette:

Závodni Lászlóné
Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata a 2017. évi költségvetés egyensúlyi helyzetéről szóló tájékoztatás elfogadásáról:

A képviselő-testület a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező Enying Város Önkormányzata 2017. évi költségvetési gazdálkodásának egyensúlyi helyzetéről készített tájékoztatót megismerte és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Viplak Tibor polgármester

1. melléklet az 1/2016. (VI.7.) jegyzői utasításhoz


EGYEZTETÉSI LAP

Tájékoztatás a 2017. évi költségvetési gazdálkodás egyensúlyi helyzetéről című előterjesztéshez.

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

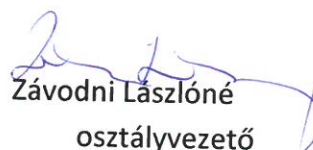
Enying, 2017. december 06.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

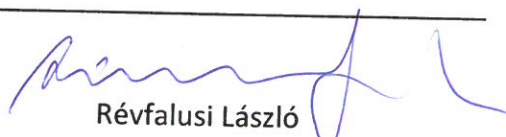
Enying, 2017. december 06.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2017. december 06.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:*

Enying, 2017. december 06.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:

Enying, 2017. december 06.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. december 20.
napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására benyújtott pályázatokról. A DBRHÖT felé tartozás megfizetéséhez előirányzat átcsoportosítás jóváhagyása.

Iktatószám: 01/4874-1/2017.

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Závodni Lászlóné pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a t. Képviselő-testület elé a tárgyi előterjesztésemet.

1. Előzmények

Enying Város Önkormányzata két alkalommal nyújtott be kérelmet az Önkormányzatok rendkívüli támogatására.

Az első kérelem a 255/2017. (VI.28.) Képviselő-testületi határozat alapján 2017.07.26-án került benyújtásra a DBRHÖT 10.050.521.- Ft pótdíj megfizetésére. A támogatási kérelem a pályázati kiírásnak megfelelően elektronikusan az ebr42 felületen, illetve papír alapon is beadásra került. A pályázatot a Magyar Államkincstár befogadta, az ellenőrzés során hiánypótlásra nem érkezett felszólítás. A Magyar Államkincstár 2017. november 14-én küldte meg értesítő levelét melyben közölte, hogy az Önkormányzat 2.000.000.- Ft támogatásban részesült.

A különbözet finanszírozása érdekében Enying Város Önkormányzata nevében 2017. október 31-én Pogácsás Tibor Államtitkár Úr részére, 2017. november 27-én pedig Szabó Zsolt Államtitkár úr részére kérelmet nyújtottunk be. A kérelmek kapcsán válasz a mai nappal bezárólag még nem érkezett.

Az Önkormányzat 2017. december 31-ig kapott fizetési halasztást a DBRHÖT részéről.

A fizetés teljesítéséhez szükség van előirányzat és pénzügyi forrás biztosítására.

Az előirányzat biztosításához az Önkormányzaton belül az alábbi kiemelt előirányzatok és rovatok közötti átcsoportosításra van szükség:

TEA 1100 Önkormányzati feladatok, COFOG 011130 Önkormányzati jogalkotás, K61 rovat, 05611 Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzati számla csökkentésre kerül 3.000.000.- Ft-tal,

TEA 1116 Hulladékszállítás, COFOG 051030 Nem veszélyes hulladék, települési hulladék szállítása, K506 rovat, 055061 Egyéb működési célú támogatás áht-n belülré előirányzati számla növelésre kerül 3.000.000.- Ft-tal.

A pénzügyi teljesítés a **működési bevételek terhére** történik meg, ami az önkormányzat pillanatnyi pénzügyi helyzetét figyelembe véve azt jelenti, hogy a helyi iparüzési adóbevétel számla egyenlege lenullázódik.

A Képviselő-testület 416/2017. (XI. 07.) határozata alapján pályázat került benyújtásra az önkormányzatok rendkívüli támogatására, a szociális bentlakásos és átmeneti elhelyezést nyújtó intézményben jelentkező műszakpótlékra vonatkozóan 4.545.354.- Ft értékben. A támogatási kérelem a pályázati kiírásnak megfelelően elektronikusan az ebr42 felületen, illetve papír alapon is beadásra került. A pályázatot a Magyar Államkincstár befogadta, az ellenőrzés során hiánypótlásra nem érkezett felszólítás, az elbírálás folyamatban van.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Melléklet:

- határozati javaslatok
- 2 db Magyar Államkincstári levél másolata
- Pogácsás Tibor Államtitkár Úr részére írt kérelem másolata
- Szabó Zsolt Államtitkár Úr részére írt kérelem másolata

5. Bizottsági javaslat:

A PTFB 2017. december 11-i ülésén tárgyalta az előterjesztést és 3 igen egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Enying, 2017. december 14.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata a települési önkormányzatok rendkívüli támogatására benyújtott pályázatokról szóló tájékoztatás elfogadásáról:

A képviselő-testület az előterjesztésben szereplő települési önkormányzatok rendkívüli támogatására benyújtott pályázatokról szóló tájékoztatást megismerte és azt elfogadja.

Határidő: 2017. december 20.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

és

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata a DBRHÖT részére fizetendő hozzájáruláshoz előirányzat biztosítása:

A képviselő-testület

1. a DBRHÖT felé fennálló működési hozzájárulás megfizetéséhez az alábbi előirányzat átcsoportosítást hagyja jóvá:
 - a) Enying Város Önkormányzata TEA 1100 Önkormányzati feladatok, COFOG 011130 Önkormányzati jogalkotás, K61 rovatát, 05611 Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzati számláját 3.000.000.- Ft-tal csökkenti,
 - b) Enying Város Önkormányzata TEA 1116 Hulladékszállítás, COFOG 051030 Nem veszélyes hulladék, települési hulladék szállítása, K506 rovatát, 055061 Egyéb működési célú támogatás áht-n belülre előirányzati számláját 3.000.000.- Ft-tal megemeli.
2. felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a fennálló tartozás kiegyenlítésére,
3. felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban meghatározott előirányzat átcsoportosítást vonatkozásában készítse elő költségvetési rendelet módosítását.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: a következő költségvetési rendelet módosítása, illetve 2017. december 31.

2017 JÚL 31.

Magyar Államkincstár

Fejér Megyei Igazgatóság
Államháztartási Iroda

Enying Város Önkormányzata

Enying

Kossuth utca 26.
8130

Iktatószám: FEJ-ÁHI/748-64/2017.

Hiv. szám: –

Ügyintéző: Majorosné Becsky Beáta

Telefonszám: 22/534-602

Viplak Tibor részére
polgármester

Tárgy: Befogadó nyilatkozat

2017 AUG 02

4/1589-2/2017

Ca

Tisztelt Polgármester Úr!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 70. § (1)-(2) bekezdése alapján tájékoztatom arról, hogy a Belügyminisztérium és a Nemzetgazdasági Minisztérium által kiírt az Ebr42 rendszerben rögzített (igénylesazonosító: 346854) és 2017. július 25. napján lezárásra került, Igazgatóságunkhoz papír alapon 2017. július 25-én benyújtott és 2017. július 27-én beérkezett, – **a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására** benyújtott támogatási igényét befogadtuk.


A továbbiakban hiánypótlásra való felszólítás kerül kiküldésre, amennyiben az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy kérelme hibásan vagy hiányosan került kitöltésre.

Kérem a tájékoztatás szíves tudomásulvételét.

Székesfehérvár, 2017. július 28.

Tisztelettel:




Szabóné Antal Enikő
irodavezető

Készült: 2 példányban

Kapják: 1. sz. pld.: Önkormányzat
2. sz. pld.: Irattár

cím: 8000 Székesfehérvár, Ősz u. 11-13., postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf.: 387.
telefon: 22/534-600 fax: 22/312-515 e-mail: ahi.fej@allamkincstar.gov.hu

9

**MM Magyar
Államkincstár**

FEJÉR MEGYEI IGAZGATÓSÁG
ÁLLAMHÁZTARTÁSI IRODA

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Enying

Kossuth Lajos utca 26
8130

Iktatószám: FEJ-AHI/131-143/2017

Ügyintéző: Majorosné Becsky Beáta

Telefonszám: 22/534-602

Viplak Tibor úr részére
polgármester

Tárgy: Értesítés előirányzat módosításról

Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatom, hogy a Belügyminisztérium BMÖGF/87-43/2017 számú leiratában ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (továbbiakban: Önkormányzat) részére az alábbi előirányzat-módosításról értesített:

| Jogcím megnevezése | Előirányzat-módosítás összege [Ft] |
|---|------------------------------------|
| a) A települési önkormányzatok rendkívüli támogatása (B115) | 2 000 000,- |

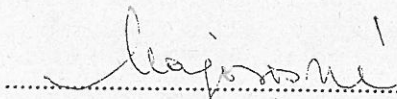
A fenti összeget Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény IX. fejezet Helyi önkormányzatok támogatásai 2. cím Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai, III. Önkormányzatok rendkívüli támogatása alcímen belül a fenti jogcímen jóváhagyott előirányzat terhére a Magyar Államkincstár 2017. október hónapban utalta az Önkormányzat számára.

Tájékoztatom továbbá, hogy az Önkormányzat a 2017. évi aktuális előirányzat-módosításait az ÖNEGM informatikai rendszer Támogatáskövetés menüpontjában megtekintheti.

Kérem a fentiekkel kapcsolatos további szíves intézkedését!

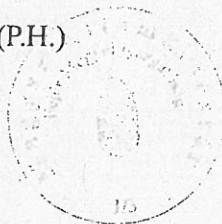
Székesfehérvár, 2017. november 14.

Tisztelettel:



Majorosné Becsky Beáta
államháztartási referens

(P.H.)



Készült: 2 példányban

Kapják: 1. sz. pld: Önkormányzat

2. sz. pld: Irattár



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

Tel./Fax: 22/572-639

pmhiv@enying.eu

Iktatószám: 01/4474-1/2017

Ügyintéző: dr. Komáromi Eszter

Tárgy: kérelem

Hiv. szám: -

Melléklet: kérelem, előterjesztés

Pogácsás Tibor Államtitkár Úr részére

Belügyminisztérium

Önkormányzati Államtitkár

Budapest

Pf.: 314.

1903

Tisztelt Államtitkár Úr!

Enying Város Önkormányzata képviselőjében, a település hulladékkezelési közszolgáltatásának biztosítása, az önkormányzat működőképességének fenntartása érdekében soron kívüli támogatási kérelemmel fordulok Önhöz.

Először is kérem, engedje meg, hogy részletesen bemutassam a jelenlegi helyzethez vezető okokat.

A Dél-Balaton és Sió-völgye Nagytérség területén 2002 HU 16P PE 018 hivatkozási szám alatt 2002-ben indult azon ISPA/KA projekt, amelynek keretében a résztvevő önkormányzatok regionális integrált hulladékkezelési rendszer megvalósítását tűzték ki célul, és a rendszer kialakítására, az ehhez szükséges feltételek megteremtésére, a beruházás keretében megvalósuló létesítmények és beszerzendő gépek, berendezések üzemeltetésére, az eszközök közszolgáltatás keretében (is) történő hasznosítására konzorciumot hoztak létre, melynek Enying Város Önkormányzata is tagja. A Dél-Balaton és Sió-völgye ISPA/KA projektben részt vevő önkormányzatok kötelezettséget vállaltak a megvalósuló projektben kialakított egységes elvek szerint elfogadott közszolgáltatási-üzemeltetési szerződések megkötésére. A regionális integrált hulladékkezelési rendszer megvalósult, annak üzemeltetése jelenleg projektterületenként egységes elvek szerint történik.

A fenti ISPA/KA program keretében megvalósult ISPA/KA eszközök üzemeltetésére Siófok Város Önkormányzata, mint a Konzorcium gesztora a „Dél-Balaton, Sió-völgyi komplex települési szilárd hulladékkezelési rendszer kialakítása megnevezésű, ISPA/KA finanszírozású projekt keretén belül a Dél-balaton területén megvalósuló létesítmények, eszközök, berendezések üzemeltetése” tárgyú közbeszerzési eljárásban Ajánlati Felhívást jelentetett meg a Közbeszerzési Értesítőben 26328/2006. szám alatt. A fentiek szerint kezdeményezett közbeszerzési eljárás nyertese a 2007. év február 28-i eredményhirdetés alapján az NHSZ Zöldfok Zrt. (volt: AVE Zöldfok Zrt.) lett, - erre tekintettel került sor a 2007.03.08-án aláírt Üzemeltetési Szerződés megkötésére. Az Üzemeltetési Szerződés alapján a megvalósult ISPA/KA eszközök, így az ISPA/KA projekt keretében létrejött, Som és Ordacsehi települések közigazgatási területén megvalósult Regionális hulladékkezelő-lerakó telepek, /ezen belül: hulladéklerakó és a hulladéklerakó működtetéséhez szükséges

munkagépek, gépjárművek, komposztáló telep, hulladékválogató-mű/ 2018.10.31. napjáig az NHSZ Zöldfok Zrt. (volt: AVE Zöldfok Zrt.) kizárólagos üzemeltetésében állnak.

Az Üzemeltetési Szerződés X./3. pontjában az önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, minden rendelkezésükre álló eszközzel biztosítják, hogy a Dél-Balatoni projektterület 104 településéről a települési szilárd hulladék az egységes környezethasználati engedélyekben meghatározott - somi és ordacsehi - regionális hulladékkezelő-lerakó telepekre kerüljön.

2013.01.01-jén hatályba lépett a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.), melynek vonatkozó előírásai szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt.

A Ht. 90. § (8) bekezdése szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2014. július 1-jétől csak az a nonprofit gazdasági társaság végezhet, amely hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és minősítő okirattal, vagy - a 34. § (3) bekezdésben és a (9) bekezdésben foglaltakra tekintettel - 2015. június 30-át követően kiadott minősítési engedéllyel rendelkezik, valamint a települési önkormányzattal az e törvény hatálybalépését követően és minősítési okirat birtokában hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött.

A Ht. 90. § (8) bekezdésének történő megfelelés érdekében 2013. szeptember 26. napi hatállyal Siófok Város Önkormányzata és a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DBRHÖT) - melynek Enying Város Önkormányzata is tagönkormányzata - létrehozta a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: SIÓKOM Nonprofit Kft.).

Fentiek alapján tehát a SIÓKOM Nonprofit Kft. rendelkezett a települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó OHÜ Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által kiadott minősítő okirattal (a továbbiakban: OHÜ engedély), mely alapján a településen 2014. január 1. napjától közszolgáltatónak a SIÓKOM Nonprofit Kft. minősül.

A SIÓKOM Nonprofit Kft. a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére alkalmas berendezéssel nem rendelkezik, ugyanakkor jogosult az ISPA/KA eszközvagyron részét képező, somi és ordacsehi hulladékkezelő-lerakó telepek igénybevételére, melyek a Konzorcium másik tagja, az NHSZ Zöldfok Zrt. kizárólagos üzemeltetésében állnak 2018.10.31. napjáig. Az NHSZ Zöldfok Zrt. a fentiek alapján a szolgáltatói Konzorcium tagjaként, az üzemeltetési szerződésben és a közszolgáltatási megállapodásban rögzített feltételek alapján biztosítja a közszolgáltatás keretében átvett települési hulladék kezelését és ártalmatlanítását az érintett önkormányzatok számára.

Enying településen a települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2016.01.01. napjától - a SIÓKOM Nonprofit Kft és az NHSZ Zöldfok Zrt részvételével létrejött - Dél-Balatoni Hulladékgazdálkodási Szolgáltatói Konzorcium útján a SIÓKOM Nonprofit Kft., mint közszolgáltató látja el.

Fentiek alapján megállapítható, hogy Enying Város Önkormányzatának 2018. december 31. napjáig az ISPA/KA projektben történő részvétele kapcsán hosszú távú kötelezettségei állnak fenn a DBRHÖT-vel, egyúttal a SIÓKOM Nonprofit Kft-vel szemben.

2017. május 26. napján a DBRHÖT munkaszervezeti feladatait ellátó Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal a május 30. napi Társulási Tanács előterjesztéseinek megküldésével tájékoztatta Enying Város Önkormányzatát, mint tagönkormányzatot a SIÓKOM Nonprofit Kft. 2017. évi likviditási helyzetéről az alábbiak szerint:

A 2017 – es évre várható pénzügyi eredmény

A 2016- os év öröksége és a 2017 – es üzleti év tevékenységének várható eredőjéből jól látható, hogy a vállalat a 2017 – es évet minden igyekezet ellenére is csak veszteséggel tudja zárni, amelynek fő okai:

- A vállalat múltbeli gazdálkodási és működési formája, a múltban felhalmozott veszteségek és jelenleg fennálló tartozások, amelyek idei évi rendezése feltétele egy egyszeri állami támogatás nyújtásnak,
- A vállalat működésének átfogó és egyszeri átalakításával járó átszervezési feladatok, valamint a 2017 – es évben vállalt többlet feladatok és az ez által keletkezett többletműködési költségek,
- Az NHKV Zrt. által biztosított szolgáltatási díjak csökkenése, illetve az árbevétel ismételt növelhetőségének (válogató indítása, közös közszolgáltató létrehozása) időbeli csúszása, amelyek ráadásul negyedévente kerülnek megállapításra ezt követően számlázásra és harminc napot követően kifizetésre,

Az előttünk álló 2017 – es év fenntarthatósági szempontból azért is látható át nehézkesen, mert a múlt veszteségei mellett az átalakulás miatt felmerült hirtelen kiadásokat is fedezni kell, nem csak eredmény kimutatás szempontból, hanem a cég likviditása szempontjából is. Ugyanis amint azt a fentiekben is leírtuk, a bevételek nem csak kevesebbek, de az eddigiekhez képest időben csúszva is érkeznek.

A 2017 – es év első negyedévének szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban most teljesítjük az adatszolgáltatási kötelezettséget, tehát abból effektív készpénzbevétel a vállalat folyószámláján csak ez év május végére várható. Ez az összeg az első negyedéves ürítés szám és az általunk becsült szolgáltatási díj alapján maximum 80 MFt – ra tehető.

A SIÓKOM Nonprofit Kft. pénzeszközállománya jelenleg (2017. május 11 – én) kb. 100 MFt. A fentiek alapján a cég likviditása szempontjából az alábbiakra lehet számítani:

A fentiekben jelzettek alapján várható éves bevétel kb. 850 MFt, amelyből várhatóan 80 MFt folyik be május végéig.

Ez kb. 180 MFt május végi pénzeszközállományt eredményez. Pénzügyileg realizált NHKV Zrt-től bevétel legközelebb augusztus közepére várható. 2018 év március végéig tehát várható még kb. 770M Ft pénzügyileg realizált bevétel, amellyel szemben áll az NHSZ Zöldfok Zrt. felé 2017 – ben fizetendő 360 MFt, valamint a várható kiadások idei évre jelzett összege, amely kb. 1.050 MFt.

A fentiek alapján látszik, hogy az idei évben egy kb. 460 MFt – os finanszírozási hiány keletkezik a vállalat működésében, amelyet mindenképpen kezelni kell.

A 2017 – es év külső finanszírozási igénye

Annak érdekében, hogy a vállalat:

- július végére ne kerüljön komoly pénzügyi nehézségekbe és az általa foglalkoztatott munkavállalókkal szembeni és egyéb vállalt kifizetéseket (az NHSZ Zöldfok Zrt-t is beleértve) teljesíteni tudja, valamint
 - képes legyen a válogatóművet az EU által elvártaknak megfelelően legalább öt éven keresztül üzemeltetni, valamint
 - képes legyen a közös közszolgáltatóval együttműködve, annak feladatokat átadva 2018 – tól legalább nullszaldós eredményt realizálni
- szükséges a tavalyi év és a 2017 – es év veszteségeinek kezelése.

A fentiek érdekében egy egyszeri 460 Mft-os veszteségfinanszírozásra van szüksége saját tőkejuttatás formájában, valamint arra, hogy az önkormányzat által nyújtott tagi hitel visszafizetésének határideje 2017. december 31 helyett 2018. 12. 31-ig hosszabbodjon meg."

Mint ahogy a mellékelt, a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása iránti kérelem is tartalmazza Enying Város Önkormányzatának 2 198 825 forint működési hozzájárulás és a SIÓKOM Nonprofit Kft-ben fennálló tagsági viszonya alapján 7 851 696 forint pótbefizetési, vagyoni hozzájárulási kötelezettsége keletkezett, mely a költségvetés tervezésekor nem volt előre látható.

Sajnálatos módon ezzel egyidejűleg, a helyi ipaüzési adó adóbevallások benyújtását követően szembesült az önkormányzat azzal, hogy legfőbb saját bevételi forrása tekintetében **28 448 450 forint bevételkiesés** realizálódott, melynek fő oka egyrészt a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40/A. § (1) bekezdés b) pontjának ez év január 1. napjával történő módosítása,¹ másrészt az egyik legnagyobb helyi iparüzési adó fizetésére kötelezett gazdasági társaság átalakulása.

Tovább súlyosbítja az önkormányzat költségvetésének helyzetét az utóbbi időben egyre gyakoribbá váló illegális hulladéklerakás, melynek felszámolására az év első 10 hónapjában megközelítőleg 5 500 000 forintot fordítottunk.

Fentiek együttes hatására Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 255/2017. (VI. 28.) határozatával úgy döntött, pályázatot nyújt be 10 050 521 forint összegben a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására. A pályázat elbírálását követően 2 000 000 forint támogatást folyósítottak részünkre, melyet ezúton is tisztelettel megköszönök a döntéshozók részére.

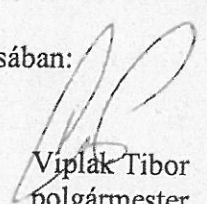
Természetesen az önkormányzat vezetése folyamatosan törekszik saját bevételeinek növelésére. Ennek érdekében 2017. január 1. napjától az addigi 12 000 forint helyett 14 000 forint/év/adótárgyra emelte a magánszemély kommunális adójának mértékét és szintén ettől a naptól bevezette a tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adót 150,- Ft/fő/vendégéjszaka mértékben, továbbá év közben határozott az önkormányzat tulajdonában lévő, (haszon)bérbe adható ingatlanok bérleti díjának 10 százalékkal történő megemeléséről.

Az önkormányzat által végrehajtott intézkedések reményeink szerint hosszú távon hozzájárulnak a működés stabilitásának helyreállításához, de az önkormányzat likviditási kockázata továbbra is fennáll, illetve veszélyeztetve van a külső források által megvalósuló fejlesztésekkel egyidejűleg vállalt kötelezettségek teljesítése.

Fentiekre tekintettel kérem lehetőségét megteremteni, hogy a fenti hiányzó, összeget önkormányzatunk megkaphassa a stabilitás érdekében, hiszen ezen kifizetés nem tervezhető, és nagyságrendjét tekintve nem elenyésző.

Enying, 2017. október 31.

Bízva szíves támogatásában:


Viplák Tibor
polgármester

¹ 40/A. § (1) A székhely, illetőleg a telephely szerinti önkormányzathoz az adóévre fizetendő adóból, legfeljebb azonban annak összegéig terjedően - a (2) bekezdésben meghatározott módon - levonható az adóalany által
b) a ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt, a belföldön és külföldön autópályák, autótutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjnak, az autópályák, autótutak és főutak használatáért fizetendő használati díjnak (a továbbiakban együtt: útdíj) a 7,5%-a.



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

Tel./Fax: 22/572-639

pmhiv@enying.eu

Iktatószám: 01/4474-2/2017
Ügyintéző: dr. Komáromi Eszter

Tárgy: kérelem
Hiv. szám: -
Melléklet: kérelem, előterjesztés

Szabó Zsolt Államtitkár Úr részére

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium
Fejlesztés- és klímapolitikáért, valamint kiemelt
köszolgáltatásokért felelős államtitkár

Budapest

Pf.: 1.

1440

Tisztelt Államtitkár Úr!

Enying Város Önkormányzata képviselőjében, a település hulladékkezelési közszolgáltatásának biztosítása, az önkormányzat működőképességének fenntartása érdekében soron kívüli támogatási kérelemmel fordulok Önhöz.

Először is kérem, engedje meg, hogy részletesen bemutassam a jelenlegi helyzet kialakulásához vezető okokat.

A Dél-Balaton és Sió-völgye Nagytérség területén 2002 HU 16P PE 018 hivatkozási szám alatt 2002-ben indult azon ISPA/KA projekt, amelynek keretében a résztvevő önkormányzatok regionális integrált hulladékkezelési rendszer megvalósítását tűzték ki célul, és a rendszer kialakítására, az ehhez szükséges feltételek megteremtésére, a beruházás keretében megvalósuló létesítmények és beszerzendő gépek, berendezések üzemeltetésére, az eszközök közszolgáltatás keretében (is) történő hasznosítására konzorciumot hoztak létre, melynek Enying Város Önkormányzata is tagja. A Dél-Balaton és Sió-völgye ISPA/KA projektben részt vevő önkormányzatok kötelezettséget vállaltak a megvalósuló projektben kialakított egységes elvek szerint elfogadott közszolgáltatási-üzemeltetési szerződések megkötésére. A regionális integrált hulladékkezelési rendszer megvalósult, annak üzemeltetése jelenleg projektterületenként egységes elvek szerint történik.

A fenti ISPA/KA program keretében megvalósult ISPA/KA eszközök üzemeltetésére Siófok Város Önkormányzata, mint a Konzorcium gesztora a „Dél-Balaton, Sió-völgyi komplex települési szilárd hulladékkezelési rendszer kialakítása megnevezésű, ISPA/KA finanszírozású projekt keretén belül a Dél-balaton területén megvalósuló létesítmények, eszközök, berendezések üzemeltetése” tárgyú közbeszerzési eljárásban Ajánlati Felhívást jelentetett meg a Közbeszerzési Értesítőben 26328/2006. szám alatt.

A fentiek szerint kezdeményezett közbeszerzési eljárás nyertese a 2007. év február 28-i eredményhirdetés alapján az NHSZ Zöldfok Zrt. (volt: AVE Zöldfok Zrt.) lett, - erre tekintettel került sor a 2007.03.08-án aláírt Üzemeltetési Szerződés megkötésére. Az Üzemeltetési Szerződés alapján a megvalósult ISPA/KA eszközök, így az ISPA/KA projekt keretében létrejött, Som és Ordacsehi települések közigazgatási területén megvalósult Regionális hulladékkezelő-lerakó telepek, /ezen belül: hulladéklerakó és a hulladéklerakó működtetéséhez szükséges munkagépek, gépjárművek, komposztáló telep, hulladékválogató-mű/ 2018.10.31. napjáig az NHSZ Zöldfok Zrt. (volt: AVE Zöldfok Zrt.) kizárólagos üzemeltetésében állnak.

Az Üzemeltetési Szerződés X./3. pontjában az önkormányzatok kötelezettséget vállaltak arra, minden rendelkezésükre álló eszközzel biztosítják, hogy a Dél-Balatoni projektterület 104 településéről a települési szilárd hulladék az egységes környezethasználati engedélyekben meghatározott - somi és ordacsehi - regionális hulladékkezelő-lerakó telepekre kerüljön.

2013.01.01-jén hatályba lépett a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.), melynek vonatkozó előírásai szerint a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátására a közszolgáltatóval írásbeli szerződést köt.

A Ht. 90. § (8) bekezdése szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2014. július 1-jétől csak az a nonprofit gazdasági társaság végezhet, amely hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és minősítő okirattal, vagy - a 34. § (3) bekezdésben és a (9) bekezdésben foglaltakra tekintettel - 2015. június 30-át követően kiadott minősítési engedéllyel rendelkezik, valamint a települési önkormányzattal az e törvény hatálybalépését követően és minősítési okirat birtokában hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést kötött.

A Ht. 90. § (8) bekezdésének történő megfelelés érdekében 2013. szeptember 26. napi hatállyal Siófok Város Önkormányzata és a Dél-Balatoni Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (a továbbiakban: DBRHÖT) - melynek Enying Város Önkormányzata is tagönkormányzata - létrehozta a SIÓKOM Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: SIÓKOM Nonprofit Kft.).

Fentiek alapján tehát a SIÓKOM Nonprofit Kft. rendelkezett a települési szilárd hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó OHÜ Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság által kiadott minősítő okirattal (a továbbiakban: OHÜ engedély), mely alapján a településen 2014. január 1. napjától közszolgáltatónak a SIÓKOM Nonprofit Kft. minősül.

A SIÓKOM Nonprofit Kft. a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére alkalmas berendezéssel nem rendelkezik, ugyanakkor jogosult az ISPA/KA eszközvagyon részét képező, somi és ordacsehi hulladékkezelő-lerakó telepek igénybevételére, melyek a Konzorcium másik tagja, az NHSZ Zöldfok Zrt. kizárólagos üzemeltetésében állnak 2018.10.31. napjáig. Az NHSZ Zöldfok Zrt. a fentiek alapján a szolgáltatói Konzorcium tagjaként, az üzemeltetési szerződésben és a közszolgáltatási megállapodásban rögzített feltételek alapján biztosítja a közszolgáltatás keretében átvett települési hulladék kezelését és ártalmatlanítását az érintett önkormányzatok számára.

Enying településen a települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére és ártalmatlanítására vonatkozó hulladékgazdálkodási közszolgáltatást 2016.01.01. napjától - a SIÓKOM Nonprofit Kft és az NHSZ Zöldfok Zrt részvételével létrejött - Dél-Balatoni Hulladékgazdálkodási Szolgáltatói Konzorcium útján a SIÓKOM Nonprofit Kft., mint közszolgáltató látja el.

Fentiek alapján megállapítható, hogy Enying Város Önkormányzatának 2018. december 31. napjáig az ISPA/KA projektben történő részvétele kapcsán hosszú távú kötelezettségei állnak fenn a DBRHÖT-vel, egyúttal a SIÓKOM Nonprofit Kft-vel szemben.

2017. május 26. napján a DBRHÖT munkaszervezeti feladatait ellátó Siófoki Közös Önkormányzati Hivatal a május 30. napi Társulási Tanács előterjesztéseinek megküldésével tájékoztatta Enying Város Önkormányzatát, mint tagönkormányzatot a SIÓKOM Nonprofit Kft. 2017. évi likviditási helyzetéről az alábbiak szerint:

A 2017 – es évre várható pénzügyi eredmény

A 2016- os év öröksége és a 2017 – es üzleti év tevékenységének várható eredőjéből jól látható, hogy a vállalat a 2017 – es évet minden igyekezet ellenére is csak veszteséggel tudja zárni, amelynek fő okai:

- A vállalat múltbeli gazdálkodási és működési formája, a múltban felhalmozott veszteségek és jelenleg fennálló tartozások, amelyek idei évi rendezése feltétele egy egyszeri állami támogatás nyújtásnak,
- A vállalat működésének átfogó és egyszeri átalakításával járó átszervezési feladatok, valamint a 2017 – es évben vállalt többlet feladatok és az ez által keletkezett többletműködési költségek,
- Az NHKV Zrt. által biztosított szolgáltatási díjak csökkenése, illetve az árbevétel ismételt növelhetőségének (válogató indítása, közös közszolgáltató létrehozása) időbeli csúszása, amelyek ráadásul negyedévente kerülnek megállapításra ezt követően számlázásra és harminc napot követően kifizetésre,

Az előttünk álló 2017 – es év fenntarthatósági szempontból azért is látható át nehézkesen, mert a múlt veszteségei mellett az átalakulás miatt felmerült hirtelen kiadásokat is fedezni kell, nem csak eredmény kimutatás szempontból, hanem a cég likviditása szempontjából is. Ugyanis amint azt a fentiekben is leírtuk, a bevételek nem csak kevesebbek, de az eddigiekhez képest időben csúszva is érkeznek.

A 2017 – es év első negyedévének szolgáltatás nyújtásával kapcsolatban most teljesítjük az adatszolgáltatási kötelezettséget, tehát abból effektív készpénzbevétel a vállalat folyószámláján csak ez év május végére várható. Ez az összeg az első negyedéves ürtés szám és az általunk becsült szolgáltatási díj alapján maximum 80 MFt – ra tehető.

A SIÓKOM Nonprofit Kft. pénzeszközállománya jelenleg (2017. május 11 – én) kb. 100 MFt. A fentiek alapján a cég likviditása szempontjából az alábbiakra lehet számítani:

A fentiekben jelzettek alapján várható éves bevétel kb. 850 MFt, amelyből várhatóan 80 MFt folyik be május végéig.

Ez kb. 180 MFt május végi pénzeszközállományt eredményez. Pénzügyileg realizált NHKV Zrt-től bevétel legközelebb augusztus közepére várható. 2018 év március végéig tehát várható még kb. 770M Ft pénzügyileg realizált bevétel, amellyel szemben áll az NHSZ Zöldfok Zrt. felé 2017 – ben fizetendő 360 MFt, valamint a várható kiadások idei évre jelzett összege, amely kb. 1.050 MFt.

A fentiek alapján látszik, hogy az idei évben egy kb. 460 MFt – os finanszírozási hiány keletkezik a vállalat működésében, amelyet mindenképpen kezelni kell.

A 2017 – es év külső finanszírozási igénye

Annak érdekében, hogy a vállalat:

- *július végére ne kerüljön komoly pénzügyi nehézségekbe és az általa foglalkoztatott munkavállalókkal szembeni és egyéb vállalt kifizetéseket (az NHSZ Zöldfok Zrt-t is beleértve) teljesíteni tudja, valamint*
- *képes legyen a válogatóművet az EU által elvártaknak megfelelően legalább öt éven keresztül üzemeltetni, valamint*
- *képes legyen a közös közszolgáltatóval együttműködve, annak feladatokat átadva 2018 – tól legalább nullszaldós eredményt realizálni*

szükséges a tavalyi év és a 2017 – es év veszteségeinek kezelése.

A fentiek érdekében egy egyszeri 460 MFt-os veszteségfinanszírozásra van szüksége saját tőkejuttatás formájában, valamint arra, hogy az önkormányzat által nyújtott tagi hitel visszafizetésének határideje 2017. december 31 helyett 2018. 12. 31-ig hosszabbodjon meg.”

Mint ahogy a mellékelt, a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatása iránti kérelem is tartalmazza Enying Város Önkormányzatának 2 198 825 forint működési hozzájárulás és a SIÓKOM Nonprofit Kft-ben fennálló tagsági viszonya alapján 7 851 696 forint pótbefizetési, vagyoni hozzájárulási kötelezettsége keletkezett, mely a költségvetés tervezésekor nem volt előre látható.

Sajnálatos módon ezzel egyidejűleg, a helyi ipaüzési adó adóbevallások benyújtását követően szembesült az önkormányzat azzal, hogy legfőbb saját bevételi forrása tekintetében **28 448 450 forint bevételkiesés** realizálódott, melynek fő oka egyrészt a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 40/A. § (1) bekezdés b) pontjának ez év január 1. napjával történő módosítása,¹ másrészt az egyik legnagyobb helyi iparüzési adó fizetésére kötelezett gazdasági társaság átalakulása.

Tovább súlyosbítja az önkormányzat költségvetésének helyzetét az utóbbi időben egyre gyakoribbá váló illegális hulladéklerakás, melynek felszámolására az év első 10 hónapjában megközelítőleg 5 500 000 forintot fordítottunk.

Fentiek együttes hatására Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 255/2017. (VI. 28.) határozatával úgy döntött, pályázatot nyújt be 10 050 521 forint összegben a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására. A pályázat elbírálását követően 2 000 000 forint támogatást folyósítottak részünkre, melyet ezúton is tisztelettel megköszönök a döntéshozók részére.

Természetesen az önkormányzat vezetése folyamatosan törekszik saját bevételeinek növelésére. Ennek érdekében 2017. január 1. napjától az addigi 12 000 forint helyett 14 000 forint/év/adótárgyra emelte a magánszemély kommunális adójának mértékét és szintén ettől a naptól bevezette a tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adót 150,- Ft/fő/vendégéjszaka mértékben, továbbá év közben határozott az önkormányzat tulajdonában lévő, (haszon)bérbe adható ingatlanok bérleti díjának 10 százalékkal történő megemeléséről.

¹ 40/A. § (1) A székhely, illetőleg a telephely szerinti önkormányzathoz az adóévre fizetendő adóból, legfeljebb azonban annak összegéig terjedően - a (2) bekezdésben meghatározott módon - levonható az adóalany által b) a ráfordításként, költségként az adóévben elszámolt, a belföldön és külföldön autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő, megtett úttal arányos díjnak, az autópályák, autóutak és főutak használatáért fizetendő használati díjnak (a továbbiakban együtt: útdíj) a 7,5%-a.

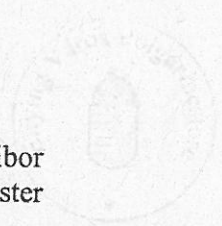

Az önkormányzat által végrehajtott intézkedések reményeink szerint hosszú távon hozzájárulnak a működés stabilitásának helyreállításához, de az önkormányzat likviditási kockázata továbbra is fennáll, illetve veszélyeztetve van a külső források által megvalósuló fejlesztésekkel egyidejűleg vállalt kötelezettségek teljesítése.

Fentiekre tekintettel kérem lehetőségét megteremteni, hogy a fenti hiányzó, összeget önkormányzatunk megkaphassa a stabilitás érdekében, hiszen ezen kifizetés nem tervezhető, és nagyságrendjét tekintve nem elenyésző.

Tájékoztatatom, hogy tárgyi levelem – 2017. november 2-án – Pogácsás Tibor Önkormányzati Államtitkár Úr részére is megküldtem.

Enying, 2017. november 27.

Bízva szíves támogatásában.



Viplak Tibor
polgármester

1. melléklet az 1/2016. (VI.7.) jegyzői utasításhoz


EGYEZTETÉSI LAP

Tájékoztatás a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati támogatására benyújtott pályázatokról. A DBRHÖT felé tartozás megfizetéséhez előirányzat átcsoportosítás jóváhagyása című előterjesztéshez.

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:


Enying, 2017. december 06.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:


Enying, 2017. december 06.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2017. december 06.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:*

Enying, 2017. december 06.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:

Enying, 2017. december 06.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
2017. december 11. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére
és

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. december 20. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Enying Város Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének módosítása
Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester
Készítette: Farkas Renáta településfejlesztési ügyintéző

| | |
|---|------------------------------|
| A PTFB döntés elfogadásához szükséges többség típusa: | egyszerű / minősített |
| A szavazás módja: | nyílt/ titkos |
| A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa: | egyszerű / minősített |
| A szavazás módja: | nyílt/ titkos |

Tisztelt Bizottság!

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. §-ában foglalt kötelezettség alapján az ajánlatkérő a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésről.

A Képviselő-testület a 150/2017.(III.29.) képviselő-testületi határozattal, a határozat 1. mellékletben lévő Enying Város Önkormányzatának 2017. évi közbeszerzési tervét megismerte és elfogadta.

Közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is. **Az adott évben történő módosításról a Képviselő-testületet év végén tájékoztatni szükséges.**

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. évi közbeszerzési terv elfogadásáról szóló 150/2017.(III.29.) határozat 1. mellékletében szerepeltetve lett:

- az Enyingi Szirombontogató óvoda tetőfelújítása és fűtőkorszerűsítése,
- a Kerékpárút létesítése,

- a Belterületi csapadék-vízvezetés,
- az enyingi 0141 hrsz.-ú külterületi út felújítása,
- Tornyos iskola külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása,
- Marosi út vízellátása,
- a Zöld város kialakítása,
- Iparterület kialakítása,
- a Család- és Gyermekjóléti Központ épületének felújítása,
- az Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása.

Az Enyingi Szirombontogató óvoda tetőfelújítása és fűtőkorszerűsítése, a Kerékpárút létesítése, valamint a Belterületi csapadék-vízvezetés elnevezésű pályázatok nem kerültek támogatásra. Az Önkormányzat saját költségvetéséből nem tudta a beruházásokat finanszírozni, így közbeszerzési eljárás lefolytatása sem történt meg.

Az enyingi 0141 hrsz.-ú külterületi út felújítása és a Tornyos iskola külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása elnevezésű pályázatok elbírálásáról még hivatalos tájékoztatás nem érkezett az Önkormányzat részére. Pozitív elbírálás esetén várhatóan a 2018. évben valósulhat meg a közbeszerzési eljárás lefolytatása.

A Marosi út vízellátása elnevezésű beruházás tekintetében a 354/2017.(IX.27.) képviselő-testületi határozat alapján 2017. október 4. napján aláírásra került a Kivitelezővel a vállalkozási szerződés. A képviselő-testület elfogadta - a Kivitelező ajánlata szerinti - a bruttó 21.251.595,- forint kivitelezési díjat. A Kbt.-ben foglalt közbeszerzési értékhatár az építési beruházás tekintetében nettó 25 millió forint, vagyis a Marosi út vízellátása elnevezésű beruházásnál nem volt szükség közbeszerzési eljárás lefolytatására.

A Zöld város kialakítása és az Iparterület kialakítása elnevezésű pályázatok támogatásban részesültek. Jelenleg az előkészítési, tervezési folyamatban tart a beruházás. A tervek megléte esetén lesz lehetőség a közbeszerzési eljárás lefolytatására, mely várhatóan 2018. évben valósul meg.

A Család- és Gyermekjóléti Központ épületének felújítása és az Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása elnevezésű beruházások tekintetében a közbeszerzési eljárás lefolytatása folyamatban van. A 435/2017.(XI.29.) és a 436/2017.(XI.29.) határozatok alapján a képviselő-testület megismerte és jóváhagyta a közbeszerzési felhívást és dokumentációt.

Kérem a t. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a mellékelt határozati javaslat elfogadására!

1. Előzmények

A PTFB az előterjesztést megtárgyalta és azt elfogadásra javasolja.

2. Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelete
- Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

nincs

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

5. melléklet

- képviselő-testületi határozatok
- PTFB határozata

Enying, 2017. december 4.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
Polgármester s. k.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII.20.) határozata 2017. évi közbeszerzési terv 1. számú módosításának elfogadásáról:

A képviselő-testület

1. megismerte és elfogadja Enying Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének 1. számú módosítását,
2. a 150/2017.(III.29.) határozatát (a továbbiakban: határozat) a következők szerint módosítja:
 - a) a határozat 1. melléklete helyébe a jelen határozat 1. melléklete lép.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: azonnal

| A közbeszerzés tárgya és mennyisége | | Tervezett eljárási típus | Eljárás megindítása |
|--------------------------------------|--|--------------------------|---------------------|
| I. Árubeszerzés | | - | - |
| II. Építési beruházás | | - | - |
| | Család és Gyermejjóléti Központ épületének felújítása | Kbt. 115. § | 2017. november 24. |
| | Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása | Kbt. 115. § | 2017. november 24. |
| III. Szolgáltatás-megrendelés | | | |
| IV. Építési koncesszió | | - | - |
| V. Szolgáltatási koncesszió | | - | - |

Enying, 2017. március „____”.

Viplak Tibor
 polgármester

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2017. december 11. napján megtartott **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 305/2017. (XII. 11.) határozata 2017. évi közbeszerzési terv 1. számú módosításának elfogadásáról:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. megismerte és elfogadja Enying Város Önkormányzata 2017. évi közbeszerzési tervének 1. számú módosítását,
2. a 150/2017.(III.29.) határozatát (a továbbiakban: határozat) a következők szerint módosítja:
 - a) a határozat 1. melléklete helyébe a jelen határozat 1. melléklete lép.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: azonnal”

Enying, 2017. december 11.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. március 29. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 150/2017. (III. 29.) határozata
2017. évi közbeszerzési terv elfogadásáról:**

A képviselő-testület

1. a határozat 1. melléklete szerinti közbeszerzési tervet megismerte és az abban foglaltakat elfogadja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy annak megőrzéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 2017. március 31.

Enying, 2017. március 29.

Viplak Tibor s.k.
polgármester

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.
jegyző

Buza Krisztina s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

| A közbeszerzés tárgya és mennyisége | | Tervezett eljárási típus | Eljárás tervezett megindítása |
|-------------------------------------|--|--------------------------|-------------------------------|
| I. Árubeszerzés | | - | - |
| II. Építési beruházás | | - | - |
| | Család és Gyermekjóléti Központ épületének felújítása | Kbt. 113. § | 2017. április 15. |
| | Marosi út vízellátása | Kbt. 115.§ | 2017. április 30. |
| | Enyingi Szirombontogató óvoda tetőfelújítása és fűtőkorszerűsítése | Kbt. 113. § | 2017. július 25. |
| | Az enyingi 0141 hrsz.-ú külterületi út felújítása | Kbt. 113. § | 2017. június 30. |
| | Tornyos iskola külső rekonstrukciója, többfunkciós közösségi tér létrehozása, | Kbt. 113. § | 2017. április 15. |
| | Zöld város kialakítása | Kbt. 113. § | 2017. augusztus 15. |
| | Iparterület kialakítása | Kbt. 113. § | 2017. szeptember 15. |
| | Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai felújítása | Kbt. 113. § | 2017. április 15. |
| | Kerékpárút létesítése | Kbt. 113. § | 2017. április 15. |
| | Belterületi csapadék- vízelvezetés | Kbt. 113. § | 2017. április 15. |

| | | | |
|--------------------------------------|--|---|---|
| III. Szolgáltatás-megrendelés | | | |
| IV. Építési koncesszió | | - | - |
| V. Szolgáltatási koncesszió | | - | - |

Enying, 2017. március „____”.

Viplak Tibor
polgármester

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. szeptember 27. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 354/2017. (IX. 27.) határozata
Enying, Marosi utca vízellátásának kiépítésére vonatkozó kivitelező kiválasztása 2017.
október 8. napját megelőző megrendelés esetén:**

A Képviselő-testület

1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,
2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt a Fejérvíz Zrt. által készített 2016-2030. évi Gördülő Fejlesztési Terv módosításának kezdeményezésével, Enying, Marosi u. vízellátására vonatkozóan,
3. megbízza Konstruktor Kft.-t (8000 Székesfehérvár, Repkény u. 7.) Enying, Marosi utca vízellátásának kivitelezési munkálataival a 76/0088-2170 számú vízjogi létesítési engedély és a Sió-Hidro Bt. 36/2016 sz. engedélyezési terv és kiviteli terv alapján,
4. a 3. pontban lévő feladat ellátásra bruttó 21.251.595,-forint összeget biztosít az eszközhasználati díj terhére,
5. felhatalmazza a Polgármestert a vállalkozási szerződése aláírására.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 1. és 4. pont azonnal, 2. és 3. pont esetén: 2017. október 7., 5. pont megrendelést követően 30 nap

Enying, 2017. szeptember 27.


Viplak Tibor s. k.
polgármester



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s. k.
jegyző

Regenyei Katalin s. k.
hitelesítő

Nagy István s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül: 

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. november 29. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 435/2017. (XI. 29.) határozata az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ kialakítás (TOP-4.2.1-15-FE1-2016-00016) elnevezésű pályázat keretein belül kivitelező kiválasztására vonatkozó közbeszerzési felhívás és ajánlati dokumentáció megismeréséről és utólagos jóváhagyásáról:

A képviselő-testület

1. a határozat [1. mellékletét](#) képező az „Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ kialakítása” (továbbiakban: projekt), TOP pályázati konstrukció keretében megvalósítandó beruházás kivitelező kiválasztására vonatkozó a Kbt. szerinti közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi dokumentációt és felhívást megismerte és azt jóváhagyja,
2. a határozat [2. mellékletét](#) képező engedélyezési és kiviteli tervdokumentációkat, továbbá a rehabilitációs dokumentációt és a napelemre vonatkozó terveket megismerte és azt jóváhagyja,
3. megismerte és elfogadja, hogy az eljárás tárgyát képező szerződés teljesítésére alkalmas alábbi ajánlattevőknek került kiküldésre az ajánlattételi felhívás:

| Név | Cím | Fiók telephely | Adószám | Cégjegyzékszám |
|--------------------------------|--|--|---------------|----------------|
| Ház-Tető 21 Kft. | 8600 Siófok, 0243/67 hrsz | HU-8656 Nagyberény, Virág utca 22. | 14-09-309029 | 14685507-2-14 |
| Szegletkő General Kft. | 1125 Budapest, Szarvas G. u. 42/A | 7000 Sárospatak, Táncsics u. 6625 hrsz. | 14524660-2-43 | 01-09-918108 |
| Varga József egyéni vállalkozó | 8130 Enying, Petőfi S. u. 6/A. | | 46076393-2-27 | |
| REGIA-BUILDING Kft. | 1076 Budapest, Thököly út 22. 2. em. 18. | HU-8000 Székesfehérvár, Budai út 376. | 13487911-2-42 | 01-09-192882 |
| Épkar Zrt. | 1112 Budapest, Németvölgyi út 146. | 1149 Budapest, Egressy út 28-30. | 11266101-2-43 | 01-10-044871 |

4. a közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyeket választja meg:
 - a) Dr. Kórodi-Juhász Zsolt - jegyző
 - b) Révfalusi László – településüzemeltetési, településfejlesztési és foglalkoztatási osztályvezető
 - c) Závodni Lászlóné – pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető
 - d) Dr. Hajdú Gergely – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó,
5. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a közbeszerzési szabályzatban foglaltak szerint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködésével folytassák le a közbeszerzési eljárást,

6. felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk aláírásával,
7. biztosítja a közbeszerzési kiírás elkészítéséhez és lefolytatásához szükséges költségeket a Top-4.2.1-15-FE1-2016-00016 számú pályázat terhére, valamint a pályázat keretein belül el nem számolható költségeket Enying Város Önkormányzata 2017. évi költségvetés eredeti előirányzat terhére.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: Kbt. szerint folyamatos

Enying, 2017. november 29.

Viplak Tibor s. k.
polgármester

Nagy István s. k.
hitelesítő



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s. k.
jegyző

Gebula Béla Ákos s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül: *E.*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. november 29. napján megtartott
során következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 436/2017. (XI. 29.) határozata az
Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése (TOP-3.2.1-15-FE1-2016-
00050) elnevezésű pályázat keretein belül kivitelező kiválasztására vonatkozó
közbeszerzési felhívás és ajánlati dokumentáció megismeréséről és utólagos
jóváhagyásáról:**

A képviselő-testület

1. a határozat [1. mellékletét](#) képező az „Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése” (továbbiakban: projekt), TOP pályázati konstrukció keretében megvalósítandó beruházás kivitelező kiválasztására vonatkozó, Kbt. szerinti közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi dokumentációt és felhívást megismerte és azt jóváhagyja,
2. a határozat [2. mellékletét](#) képező kiviteli tervdokumentációt, továbbá a rehabilitációs dokumentációt és a napelemre vonatkozó terveket megismerte és azt jóváhagyja,
3. megismerte és elfogadja, hogy az eljárás tárgyát képező szerződés teljesítésére alkalmas alábbi ajánlattevőknek került kiküldésre az ajánlattételi felhívás:

| Név | Cím | Fiók telephely | Adószám | Cégjegyzékszám |
|--------------------------------|--|---|---------------|----------------|
| Ház-Tető 21 Kft. | 8600 Siófok, 0243/67 hrsz | HU-8656 Nagyberény, Virág utca 22. | 14-09-309029 | 14685507-2-14 |
| Szegletkő General Kft. | 1125 Budapest, Szarvas G. u. 42/A | 7000 Sárobgárd, Táncsics u. 6625 hrsz. | 14524660-2-43 | 01-09-918108 |
| Varga József egyéni vállalkozó | 8130 Enying, Petőfi S. u. 6/A. | | 46076393-2-27 | |
| REGIA-BUILDING Kft. | 1076 Budapest, Thököly út 22. 2. em. 18. | HU-8000 Székesfehérvár, Budai út 376. | 13487911-2-42 | 01-09-192882 |
| Épkar Zrt. | 1112 Budapest, Németvölgyi út 146. | 1149 Budapest, Egressy út 28-30. | 11266101-2-43 | 01-10-044871 |

4. a közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyeket választja meg:
 - a) Dr. Kóródi-Juhász Zsolt - jegyző
 - b) Révfalusi László – településüzemeltetési, településfejlesztési és foglalkoztatási osztályvezető
 - c) Závodni Lászlóné – pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető
 - d) Dr. Hajdú Gergely – felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó,

5. felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a közbeszerzési szabályzatban foglaltak szerint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködésével folytassák le a közbeszerzési eljárást,
6. felhatalmazza a polgármestert a közbeszerzési eljárás során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk aláírásával,
7. biztosítja a közbeszerzési kiírás elkészítéséhez és lefolytatásához szükséges költségeket a Top-3.2.1-15-FE1-2016-00016 számú pályázat terhére, valamint a pályázat keretein belül el nem számolható költségeket Enying Város Önkormányzata 2017. évi költségvetés eredeti előirányzat terhére.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: Kbt. szerint folyamatos

Enying, 2017. november 29.

Viplak Tibor s. k.
polgármester

Nagy István s. k.
hitelesítő



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s. k.
jegyző

Gebula Béla Ákos s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

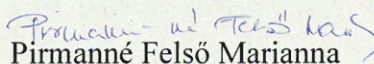
EGYEZTETÉSI LAP

Enying Város Önkormányzat 2017. évi közbeszerzési tervének módosítása
című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

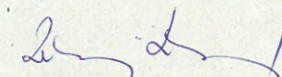
Enying, 2017. 12. 06.


Pirmanné Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

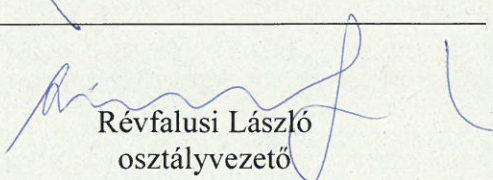
Enying, 2017. 12. 06.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2017. 12. 06.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem*.⁵


Enying, 20 . „ .”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem*.⁶

Enying, 20 17. 12 „06.”


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. december 20. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2017. évi működéséről

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/4890-2/2017

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás (továbbiakban: Társulás) 2017. évi működéséről szóló beszámolót megtárgyalásra.

1. Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 93. § 14. pontja értelmében a társulási megállapodás kötelező tartalmi eleme a társulás működéséről évi legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége. A megállapodás ennek megfelelően tartalmazza a tanácsba delegált személy, a pénzügy és az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény intézményvezetőjének beszámolási kötelezettségét.

Az intézményvezető a 2016. év vonatkozásában mind a költségvetés, mind a szakmai feladatok tekintetében beszámolt a fenntartó részére, melyet a Társulási Tanács 19/2017. (V. 31.) határozatával elfogadott, Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pedig 173/2017. (IV. 26.) határozatával tudomásul vett.

A társulás költségvetése és előző évi zárszámadása Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének napirendjén szerepelt, a költségvetést a képviselő-testület a 70/2017. (II. 22.) határozatával, a zárszámadást 258/2017. (VI. 28.) határozatával tudomásul vette, így a polgármesteri hivatal a pénzügyi terület vonatkozásában is eleget tett a megállapodásban foglaltaknak. Ezúton tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Társulási Tanács november 21-i ülésén elfogadta a Társulás III. negyedévi költségvetési teljesítéséről szóló beszámolóját is.

A Társulási Tanács 2017-ben 5 ülést tartott és 2017. december 18-án további egy ülés megtartására kerül sor. A Társulási Tanács – a teljesség igénye nélkül, a jogszabályokban előírt kötelező döntéseken túl – az alábbi főbb határozatokat hozta meg:

- Március 21-i ülésén döntött a Társulás fenntartása alatt álló Enyingi Egyesített Szociális Intézmény (a továbbiakban: EESZI) intézményvezetői munkakör pályázatának kiírásáról, egyúttal megválasztotta a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (6) bekezdése szerinti szakmai bizottságot, melynek tagjai Viplak Tibor polgármester úr, Szabó János a Szociális Szakmai Bizottság tagja és dr. Komáromi Eszter aljegyző voltak.
- Szintén márciusi ülésén a szociális étkeztetés tárgyában az S-FOOD Gastronomy Kft.-vel 2015. június 30. napján megkötött szolgáltatási szerződés 2.2. pontjában meghatározott opciós jogával élve egyoldalú jognyilatkozatával a szerződés szerinti szolgáltatást újra megrendelte a szerződéskötést követő 730. naptól kezdődő 2 éves időtartamra.
- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntésével megegyezően az S-FOOD Gastronomy Kft. közétkeztetési szolgáltatási egységár emelésére tett javaslatát elutasította

és a 2015. június 30. napján kelt szolgáltatási szerződésben foglaltak szerinti egyszeri, a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett hivatalos infláció emelkedés mértékével történő növelést fogadta el a közétkeztetési szolgáltatás díja tekintetében 2017. július 1. - 2018. június 30. közötti időszakra.

- Munkavállalói észrevétel érkezett a munkaruha és a béren kívüli juttatással kapcsolatban, melyre tekintettel polgármester úr kérésére az intézményvezető másnap állományértekezletet hívott össze a félreértések tisztázása érdekében, illetve az intézményvezető elkészítette a hatályos jogszabályok szerinti munkaruha juttatásról szóló szabályzatot.
- Ismertetésre kerültek a közegészségügyi hatósági ellenőrzés során feltárt hiányosságok, melynek nagy részét az intézményvezető idei évi költségvetése terhére pótolta, azonban a jövő évi költségvetésben forrást szükséges biztosítani a Szabadság tér 2. szám alatti idők otthona lakószobái beázási nyomainak és a padozat talajszint felőli átvizedése miatti falazat omlásának megszüntetésére, továbbá szükséges a társalgó/közösségi tér szőnyegpadló eltávolítása és padlózat cseréje. E feladatok elvégzésre a Fejér Megyei Kormányhivatal által megadott határidő 2018. május 31.
- A Társulási Tanács november 21-i ülésén elbírálta az EESZI intézményvezetői munkakörre érkezett álláspályázatok és 2017. december 1. napjától ismételten Vargáné Kránicz Erzsébetet bízta meg e feladat ellátásával.
- A Társulás nem rendelkezik 30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozással.

Összességében megállapítható, a Társulás a költségvetési előirányzatok időarányos felhasználása mellett, többlet hozzájárulás fizetési kötelezettség nélkül teljesíti feladatait.

A Humán Bizottság jelen előterjesztést megtárgyalta a mellékelt határozati javaslatot elfogadásra javasolta.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a beszámoló elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottsági javaslat

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal támogatja a beszámoló elfogadását.

5. melléklet

- határozati javaslat
- Társulási Tanács határozatainak felsorolása
- Humán Bizottság 92/2017. (XII. 11.) határozata

Enying, 2017. december 14.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2017. (XII. 20.) határozata az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás 2017. évi tevékenységéről:

A képviselő-testület megismerte és elfogadja az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás 2017. évi működéséről szóló beszámolót.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal

| Határozat száma | Megnevezés | Felelős | Végrehajtva | Megjegyzés |
|---------------------|---|--|-------------|------------|
| 1/2017. (II.14.) | Hitelesítők elfogadása | ügyrendi | x | |
| 2/2017. (II.14.) | Napirend elfogadása | ügyrendi | x | |
| 3/2017. (II.14.) | 2017. évi költségvetés | Dr. Komáromi Eszter, Závodni Lászlóné | x | |
| 4/2017. (II.14.) | EESZI hatósági ellenőrzése | Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 5/2017. (II.14.) | Szociális étkeztetés díjának emelése Mezőszentgyörgyön | Dr. Komáromi Eszter, Závodni Lászlóné | x | |
| 6/2017. (II.14.) | 2017. évi munkaterv | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 7/2017. (II.14.) | S-FOOD Gastronomy Kft-vel kötött szolgáltatási szerződésben foglalt opciós jog gyakorlása | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 8/2017. (III.21.) | Hitelesítők elfogadása | ügyrendi | x | |
| 9/2017. (III.21.) | Napirend elfogadása | ügyrendi | x | |
| 10/2017. (III.21.) | ESZI intézményvezetőjének illetmény megállapítása | Dr. Komáromi Eszter, Závodni Lászlóné | x | |
| 11/2017. (III.21.) | 2017. évi intézményi térítési díjak | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 12/2017. (III.21.) | ESZI intézményvezetői munkakör álláspályázat kiírása | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 13/2017. (III.21.) | S-FOOD Gastronomy Kft-vel kötött szolgáltatási szerződésben foglalt opciós jog gyakorlása | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 14/2017. (III.21.) | 2017. évi közbeszerzési terv | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 15/2017. (V.31.) | Hitelesítők elfogadása | ügyrendi | x | |
| 16/2017. (V.31.) | Napirend elfogadása | ügyrendi | x | |
| 17/2017. (V.31.) | 2016. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 18/2017. (V.31.) | 2016. évi feladatellátás elszámolásáról | Vargáné Kráncz Erzsébet, Závodni Lászlóné | x | |
| 19/2017. (V.31.) | EESZI 2016. évi szakmai beszámolója | Dr. Komáromi Eszter, Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 20/2017. (V.31.) | Szociális étkeztetési szolgáltatási díj emelése | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 21/2017. (V.31.) | Lejárt határidejű szállítói számlák | Závodni Lászlóné | x | |
| 22/2017. (V.31.) | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2016. elszámolása | Vargáné Kráncz Erzsébet, Závodni Lászlóné | x | |
| 23/2017. (V.31.) | Jelzőrendszeres házi segítségnyújtása 2017. évi finanszírozása | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 24/2017. (V.31.) | Kislang Község Önkormányzatával kötött egyezségről | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 25/2017. (V.31.) | Társulási Tanács és Intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatás | Závodni Lászlóné | x | |
| 26/2017. (V.31.) | Társulási Tanács és Intézménye módosított előirányzat | Dr. Komáromi Eszter, Závodni Lászlóné | x | |
| 27/2017. (V.31.) | A Társulás 2016. évi zárszámadás | Závodni Lászlóné | x | |
| 28/2017. (VIII.29.) | Hitelesítők elfogadása | ügyrendi | x | |
| 29/2017. (VIII.29.) | Napirend elfogadása | ügyrendi | x | |
| 30/2017. (VIII.29.) | SZMSZ módosítás | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 31/2017. (VIII.29.) | Lejárt határidejű szállítói számlák | Závodni Lászlóné | x | |
| 32/2017. (VIII.29.) | Munkavállalói észrevételekkel kapcsolatban | Dr. Komáromi Eszter, Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 33/2017. (VIII.29.) | Társulás 2017. évi költségvetés I. félévi teljesítéséről | Závodni Lászlóné | x | |
| 34/2017. (VIII.29.) | Társulás és Intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatások | Závodni Lászlóné | x | |
| 35/2017. (VIII.29.) | Társulás és Intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatások (II. határozat) | Závodni Lászlóné | x | |
| 36/2017. (XI.21.) | Hitelesítők elfogadása | ügyrendi | x | |
| 37/2017. (XI.21.) | Napirend elfogadása | ügyrendi | x | |
| 38/2017. (XI.21.) | EESZI intézményvezetői álláspályázat elbírálása | Dr. Komáromi Eszter, Révfalusi László | x | |
| 39/2017. (XI.21.) | EESZI intézményvezetőjének illetmény megállapítása | Dr. Komáromi Eszter, Révfalusi László | x | |
| 40/2017. (XI.21.) | EESZI hatósági ellenőrzése | Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 41/2017. (XI.21.) | Társulás I. félévi intézményi feladatellátásáról | Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 42/2017. (XI.21.) | Határozatok megerősítéséről | Dr. Komáromi Eszter | x | |
| 43/2017. (XI.21.) | EMSZGYIT intézményének előirányzat módosításáról | Závodni Lászlóné | x | |
| 44/2017. (XI.21.) | Lejárt határidejű szállítói számlák | Závodni Lászlóné | x | |
| 45/2017. (XI.21.) | JHS 2017. I. félévi elszámolása | Závodni Lászlóné, Vargáné Kráncz Erzsébet | x | |
| 46/2017. (XI.21.) | TT és intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatás | Závodni Lászlóné | x | |
| 47/2017. (XI.21.) | TT és intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatás (II. határozat) | Závodni Lászlóné | x | |
| 48/2017. (XI.21.) | A Társulás 2017. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítése | Závodni Lászlóné | x | |

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2017. december 11. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 92/2017. (XII.11.) határozata az
Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2017. évi
tevékenységéről:**

A Humán Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„A képviselő-testület megismerte és elfogadja az Enying Mikrokörzeti Szociális és
Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2017. évi működéséről szóló beszámolót.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal*


*Felelős: Regenyei Katalin elnök
Határidő: azonnal*

Enying, 2017. december 11.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



dr. Lelkes Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül: 


EGYEZTETÉSI LAP

Beszámoló az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2017. évi működéséről című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2017. december 6.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

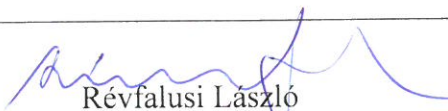
Enying, 2017. december 6.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2017. december 6.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2017. december 6.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó