



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-661

pmhiv@enying.eu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. február 28-i soron következő ülésére

Tárgy: a Polgármester által kötött szerződések utólagos jóváhagyása

Iktatószám: 01/321-2/2018

Hivatkozási szám: -

Melléklet: határozati javaslat, mellékletek (szerződések)

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 13. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva a jelen előterjesztés mellékletében található szerződéseket kötöttem az önkormányzat nevében.

A Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 68. § (2) és (3) bekezdéseiben meghatározottak szerint a fent említett hatáskörben meghozott döntésekről utólag tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

A fentiek alapján terjesztem a T. Képviselő-testület elé tájékoztatásul az általam megkötött szerződéseket.

A PTFB a soros ülésén tárgyalta a jelen előterjesztés melléklete szerinti szerződéseket, javasolják a képviselő-testületnek azok jóváhagyását.

Kérem, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Enying, 2018. február 22.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s. k.
polgármester

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2018. (II.14.) határozata a polgármester által kötött szerződésekről:

A Képviselő-testület a jelen határozat melléklete szerinti a Polgármester által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (2) - (3) bekezdésében foglaltak alapján megkötött szerződéseket megismerte és azokat tudomásul veszi.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű

MŰSZAKI SZAKÉRTÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyfelől
székhelye: **Enying Város Önkormányzata**
képviseli: 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.
adószáma: Viplak Tibor polgármester
15727385-2-07
bankszámláját vezető hitelintézet: Magyar Takarékbank Zrt.
bankszámlaszáma: 11500092-11110000
mint **megrendelő,**

másfelől:
székhelye: **REZGŐ Mérnöki Iroda Kft**
cégjegyzékszám: 8229 Csupak, Erdőalja utca 10.
adószáma: Cg. 19-09-509974
14150397-2-19
statisztikai számjele: 14150397-7112-113-19
bankszámlát vezető hitelintézet: Kinizsi Bank Zrt.
bankszámlaszám: 73200110-11287887-00000000
képviselő: Rezgő Erik okleveles építőmérnök, statikus tervező
mint szakértő (a továbbiakban: **Szakértő**)

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint.

I. A szerződés tárgya

Megrendelő megrendeli, Szakértő elvállalja az Enying, Kossuth Lajos utca 29.(Enying belterület 1329 hrsz.) önkormányzati tulajdonú ingatlan viharban megsérült tető statikai szakvéleménye és tető javítása költségbecslésének elkészítését. A statikus szakvélemény készítése helyszíni bejárás és szemrevételezés alapján történik.

II. A szerződés teljesítése

1. Szakértő kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés tárgyát képező szakvéleményt 3 példányban papíralapon és 1 példányban CD/PDF formátumban dokumentálva az alábbi határidővel adja át Megrendelő részére: 2018. január 08.

III. Szakértői díj, fizetési feltételek

1. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen műszaki szakértési szerződésben foglalt feladatok elvégzése esetén a Szakértőt – 2017. december 7. napján adott ajánlata alapján - egyösszegű 120 000,- Ft + Áfa, azaz mindösszesen 152 400,- Ft szakértői díj illeti meg.
2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Szakértő, a teljesítését követően a szakértői díjról számlát állít ki Megrendelő nevére, mely számla ellenértékét a Megrendelő annak kézhezvételét követő 8 napon belül köteles átutalással megfizetni Szakértő részére.
Amennyiben Megrendelő a számla ellenértékét késedelmesen fizeti meg, úgy köteles a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében foglalt mértékű késedelmi kamatot fizetni.

3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésben meghatározott szakértői díj nem tartalmazza az esetleges hatósági, szakhatósági eljárások díját, illetékeket.
4. A teljesítés helye a Megbízó székhelye. A Szakértő jogosult közvetlen átadással, vagy terviratok ajánlott küldeményként való postai feladással teljesíteni.

IV. Záró rendelkezések

1. Szerződő Felek rögzítik, hogy jelen szerződésből eredő jogvitájuk tekintetében alávetik magukat – értékhatártól függően – a Veszprémi Járásbíróság, illetve a Veszprémi Törvényszék kizárólagos illetékességének, azonban jelen szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseiket elsődlegesen megegyezés útján kívánják rendezni.
2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződést a felek, mint akaratukkal és tényekkel mindenben megegyezőt, cégszerűen, helybenhagyólag aláírták.

Enying, 2018. 01.03.

Csopak, 2018.01.03



Viplák Tibor
Enying Város Önkormányzata
Megrendelő képviselőként

REZGŐ Mérnöki Iroda Kft.
8229 Csopak, Erdőalja u. 10.
Adószám: 14150397-2-19
Banksz.: 73200110-11287887

Rezgő Erik
REZGŐ Mérnöki Iroda Kft.
Szakértő képviselőként

REZGŐ Mérnöki Iroda Kft.
8229 Csopak, Erdőalja u. 10.
Adószám: 14150397-2-19
Banksz.: 73200110-11287887
1.

011 259-1/2018


BÉRLETI SZERZŐDÉS


Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (képviseli: **Viplak Tibor** polgármester) 8130 Enying, Kossuth u. 26. mint **bérbeadó** (továbbiakban: bérbeadó), másrészről **Major László** (sz.: Sérsekszőlős 1948. 11. 03., an: Léner Ilona) **8130 Enying Kossuth u. 29. alatti lakos**, mint **bérlő** (továbbiakban: bérlő) között az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

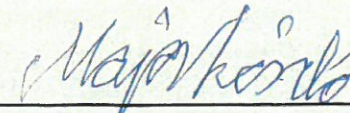
- 1./ Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi az enyingi **1329 hrsz.-on** nyilvántartott ingatlan, melyen **37 m²** alapterületű komfortos önkormányzati bérlakás található **8130 Enying Kossuth u. 29. sz.** alatt.
 - 1.1./ Az 1./ pontban meghatározott önkormányzati lakás ingatlan az alábbi helyiségekből áll: 1,5 szoba, konyha, fürdőszoba, kamra.
- 2./ Bérbeadó bérbe adja, a bérlő pedig bérbe veszi az 1./ pontban megjelölt ingatlan **37 m²** összes hasznos alapterületű részét **2018-01-01.** napjától határozatlan időre. A felmondási idő két hónap.
- 3./ A bérlő **2018.01.01.** napjától **16 077 Ft/hó, azaz tizenhatezer hetvenhét** forint havi bérleti díjat tartozik fizetni figyelemmel arra, hogy **Enying Város Képviselő-testülete 405/2017. (X. 25.)** számú határozata alapján a komfortos önkormányzati lakás lakbérének mértéke **434,5,- Ft m²/hó.**
 - 3.1./ A bérlő a 3./ pontban meghatározott bérleti díjat minden hónap 15. napjáig egy összegben köteles a bérbeadónak megfizetni.
 - 3.2./ A bérleti díjak mértékét az Önkormányzat minden évben felülvizsgálja.
 - 3.3./ A bérleti díjon felül a lakásfenntartási költségek (villany-, víz-, gáz-, hírközlés közüzemi költségek valamint egyéb kommunális költségek) is a bérlőt terhelik.
- 4./ Bérlő a lakást rendeltetésszerűen, a szerződésnek megfelelően használhatja.
- 5./ Bérlőt az 1993. évi LXXVIII. tv. szerinti karbantartási kötelezettségek terhelik. Bérlő és a bérbeadó megállapodnak abban, hogy a bérlő köteles gondoskodni a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról. Amennyiben a lakás központi berendezéseiben a bérlő, vagy a vele együtt lakó személyek magatartásából adódó kár keletkezik, a bérbeadó a bérlőtől a hiba elhárítását kérheti.
- 6./ A bérleménnyel kapcsolatos kezelői feladatok Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága hatáskörébe tartoznak.
- 7./ Bérlő a lakás átalakítására, korszerűsítésére a felek írásbeli megállapodása (tulajdonosi és bérbeadói hozzájárulás esetén) alapján jogosult.
- 8./ A bérlő a lakásba más személyt a bérbeadó hozzájárulásával fogadhat be.

- 9./ A szerződés a 2. pontban meghatározott feltétel bekövetkezésével megszűnik (nem alakulhat át határozatlan idejűvé). Bérlo a bérleti jogviszony időtartamának lejárta előtt jogosult annak meghosszabbítását kérelmezni. Új szerződés csak írásba foglalt megállapodással jöhet létre.
- 10./ A bérlo tudomásul veszi továbbá, hogy hasznosításban – a hasznosítóval/bérlovel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt. Ezen személyekkel kötött szerződésekben a hasznosításba adóval közvetlen jogviszonyban álló személyt, bérletet megillető rendkívüli felmondási okként rögzíteni kell a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjától eltérő változást. A bérbeadó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja a bérletet, ha a bérlo a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval/bérlovel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
- 11./ A bérlo köteles a jelen szerződés keretében átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használni.
- 12./ A lakásbérleti szerződés megszűnése után a bérlo a lakást tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni.
- 13./ A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv., 2011. évi CXCVI. törvény valamint a Ptk. rendelkezései irányadóak.

Enying, 2018. január 02.


bérbeadó
Viplak Tibor polgármester




bérlo
Major László

01/289-2/2018

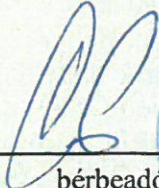
BÉRLETI SZERZŐDÉS


Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (képviseleti: **Viplak Tibor** polgármester) 8130 Enying, Kossuth u. 26. mint **bérbeadó** (továbbiakban: bérbeadó), másrészről **Herczeg Eszter** (sz: Herczeg Eszter , an: Somogyi Eszter) 8154 Polgárdi, Krisztián köz 3. szám alatti lakos, mint **bérlő** (továbbiakban: bérlő) között az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

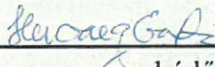
- 1./ Bérbeadó kizárólagos tulajdonát képezi az enyingi **86/5 hrsz.-on** nyilvántartott ingatlan, melyen **51 m²** alapterületű komfortos önkormányzati bérlakás található **8131 Enying-Balatonbozsok, Fő u. 63/A. sz.** alatt.
 - 1.1./ Az 1./ pontban meghatározott önkormányzati lakás ingatlan az alábbi helyiségekből áll: 1,5 szoba, konyha, fürdőszoba, kamra.
- 2./ Bérbeadó bérbe adta, a bérlő pedig bérbe vette az 1./ pontban megjelölt ingatlan 51 m² összes hasznos alapterületű részét **2016-01-08.** napjától határozatlan időre. A felmondási idő két hónap.
 - 2.1./ A bérleti szerződés megkötésére a bérbeadó Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának **472 / 2015. (XI. 25.)** számú határozata alapján került sor.
- 3./ A bérlő **2018.01.01.** napjától **22 196,- Ft/hó, azaz huszonnétezer százkilencvenhat** forint havi bérleti díjat tartozik fizetni figyelemmel arra, hogy **Enying Város Képviselő-testülete 405/2017. (X. 25.)** számú határozata alapján a komfortos önkormányzati lakás lakbérének mértéke **434,5,- Ft /m²/hó.**
 - 3.1./ A bérlő a 3./ pontban meghatározott bérleti díjat minden hónap 15. napjáig egy összegben köteles a bérbeadónak megfizetni.
 - 3.2./ A bérleti díjak mértékét az Önkormányzat minden évben felülvizsgálja.
 - 3.3./ A bérleti díjon felül a lakásfenntartási költségek (villany-, víz-, gáz-, hírközlés közüzemi költségek valamint egyéb kommunális költségek) is a bérlőt terhelik.
- 4./ Bérlő a lakást rendeltetésszerűen, a szerződésnek megfelelően használhatja.
- 5./ Bérlőt az 1993. évi LXXVIII. tv. szerinti karbantartási kötelezettségek terhelik. Bérlő és a bérbeadó megállapodnak abban, hogy a bérlő köteles gondoskodni a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak és berendezéseinek karbantartásáról. Amennyiben a lakás központi berendezéseiben a bérlő, vagy a vele együtt lakó személyek magatartásából adódó kár keletkezik, a bérbeadó a bérlőtől a hiba elhárítását kérheti.
- 6./ A bérleménnyel kapcsolatos kezelői feladatok Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága hatáskörébe tartoznak.

- 7./ Bérlo a lakás átalakítására, korszerősítésére a felek írásbeli megállapodása (tulajdonosi és bérbeadói hozzájárulás esetén) alapján jogosult.
- 8./ A bérlo a lakásba más személyt a bérbeadó hozzájárulásával fogadhat be.
- 9./ A szerződés a 2. pontban meghatározott feltétel bekövetkezésével megszűnik (nem alakulhat át határozatlan idejűvé). Bérlo a bérleti jogviszony időtartamának lejárta előtt jogosult annak meghosszabbítását kérelmezni. Új szerződés csak írásba foglalt megállapodással jöhet létre.
- 10./ A bérlo tudomásul veszi továbbá, hogy hasznosításban – a hasznosítóval/bérlovel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vehetnek részt. Ezen személyekkel kötött szerződésekben a hasznosításba adóval közvetlen jogviszonyban álló személyt, bérletet megillető rendkívüli felmondási okként rögzíteni kell a 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjától eltérő változást. A bérbeadó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja a bérletet, ha a bérlo a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval/bérlovel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.
- 11./ A bérlo köteles a jelen szerződés keretében átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használni.
- 12./ A lakásbérleti szerződés megszűnése után a bérlo a lakást tisztán és rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles a bérbeadónak visszaadni.
- 13./ A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv., 2011. évi CXCVI. törvény valamint a Ptk. rendelkezései irányadók.

Enying, 2018. január 02.


bérbeadó
Viplak Tibor polgármester




bérlo
Herczeg Eszter

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött: egyrészről a FEJÉRVÍZ ZRT., mint Szolgáltató (8000 Székesfehérvár, Királysor 3-15., adószám: 1111544-2-07, cégjegyzékszám: 07-10-001122, pénzügyi szám: K&H BANK Rt. 10402908-29018020-00000000, RAIFFEISEN BANK Rt. 12023008-00152844-00100009) valamint az alábbi adatok szerinti bekötési vízmérő felhasználója között ivóvízszolgáltatásra és szennyvízcsatorna-használat igénybevételére, az alábbi feltételekkel

Megrendelés száma:	Üzleti partner szám: 3000075
.....	Felhasználási hely száma: 10006032
.....	Szerződésszám: 294368

I. A SZOLGÁLTATÁS HELYE

Irányítószám: 8130 Település: ENYING
 Közterület neve: SZABADSÁG TÉR Hrsz.: házsám: 16. em/ajtó RENDELŐINTÉZET

II. SZOLGÁLTATÁS TÁRGYA

IVÓVÍZELLÁTÁS

Szolgáltatási pont:

A bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzáró szerelvény vízmérő felőli csatlakozási pontja.

Szerződéskötéskor érvényes nettó díj:

Fogyasztással arányos vízdíj (Ft/m³): 209,22 +ÁFA

Rendelkezésre állás alapdíja (Ft/hó): +ÁFA

TELEPÜLÉSI SZENNYVÍZ ELVEZETÉSE

Szolgáltatási pont:

Az ingatlan bekötőcsomójának a végpontja.

Szerződéskötéskor érvényes nettó díj:

Fogyasztással arányos szennyvízdíj (Ft/m³): 186,66 +ÁFA

Rendelkezésre állás alapdíja (Ft/hó): +ÁFA

III. SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT IVÓVÍZELLÁTÁS ÉS SZENNYVÍZELVEZETÉS FELTÉTELEI GAZDÁLKODÓ SZERVEZETEK RÉSZÉRE

Ivóvízellátás	Szennyvízelvezetés
Felhasználó kielégíthető vízigénye:	A csatornába bevezethető szennyvíz mennyisége a vízmennyiségnek felel meg
Havi vízigény: 3,5 m ³ /hó	Bekötőcsatorna átmérője: mm
Napi csúcsigény: 0,12 m ³ /nap	Szolgáltatási pont jellege:
*Óracsúcs (m ³ /óra): m ³ /óra	Szennyvízelvezető hálózat jellege:
* 3 m ³ /óra igény felett kell kitölteni!	<input type="checkbox"/> gravitációs <input type="checkbox"/> vákuumos <input type="checkbox"/> nyomott
Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke: 0,12 m ³ /nap	Előtisztító műtárgy:
	Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke: 0,12 m ³ /nap

IV. A szolgáltatásra vonatkozó egyéb megállapodások:

V. SZOLGÁLTATÁS HATÁROZATLAN IDEJŰ, KEZDETE: 2017. év NOVEMBER hó 17 nap

VI. BEÉPÍTETT VÍZMÉRŐ(K) ADATAI

sorszám	gyári szám	gyártó	hitelesítés éve	zárógyűrű száma	mérőállás (m ³)	akna típusa
1.	110203502	KOMBI 80/20			27	
2.	110203502	KOMBI 80/20			5	

VII. SZERZŐDÉSKÖTÉS OKA

felhasználó változása új szerződés újraindítás

VIII. SZERZŐDÉSKÖTÉS JOGCÍME

kizárólagos tulajdonos résztulajdonos közös képviselő egyéb:

IX. FELHASZNÁLÓ SZEMÉLYE

 lakossági társasházi intézményi közületi

X. FELHASZNÁLÓ ADATAI

Teljes név / Cégnév: ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Születési név /Rövidített név (gazdálkodó szervezeteknél)

Születési hely: Születési idő:

Anyja neve :

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely: 8130 ENYING, KOSSUTH L. U. 26.

Levezési cím:

Adószám: 5727385-2-0 Cégjegyzék szám: Bankszámla száma:

Fizetési mód *folyószámláról történő kiegyenlítést (csoportos beszédést) a banknál Önnek szükséges kezdeményeznie :
 csekkes *csoportos beszédés

Képviselő / meghatalmazott adatai:

Képviselő / meghatalmazott neve:

Születési hely: Születési idő:

Anyja neve :

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely:

Levezési cím:

XI. TULAJDONOS ADATAI - amennyiben fentiekől eltérő

Ha a szerződés szerinti felhasználó az ingatlanok nem kizárólagos tulajdonosa - hanem résztulajdonosa, vagy egyéb jogcímen használója, akkor a tulajdonos(ok) vagy tulajdonos(ok) képviselőjének adataival kérjük kitölteni. (Több tulajdonos esetén - külön nyilatkozat szerint - Hozzájáruló nyilatkozat, több tulajdonos képviselője esetén Meghatalmazás szükséges).

Születési név /Rövidített név (gazdálkodó szervezeteknél)

Születési hely: Születési idő:

Anyja neve :

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely:

Levezési cím:

Adószám: Cégjegyzék szám: Bankszámla száma:

Képviselő / meghatalmazott adatai:

Képviselő / meghatalmazott neve:

Születési hely: Születési idő:

Anyja neve :

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely:

Levezési cím:

Fizetési mód *folyószámláról történő kiegyenlítést (csoportos beszédést) a banknál Önnek szükséges kezdeményeznie :
 csekkes *csoportos beszédés

XII. LEOLVASÁS, ELSZÁMOLÁS, RÉSZSZÁMLÁZÁS ÜTEMEZÉSE

megnevezés	hónap											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
leolvasás												
elszámoló számla												
részszámla												

XIII. BEKÖTÉSI VÍZMÉRŐ FELHASZNÁLÓJA, KÖZÖS KÉPVISELŐ

Név /Cégnév:

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely:

Levezési cím:

Adószám: Cégjegyzék szám: Bankszámla száma:

Közösképviselő adatai:

Név:

Telefonszám: 06/ E-mail cím:

Lakcím:

Székhely:

Levezési cím:

Bekötési vízmérő adatai:

Gyári szám átmérő: mm mérő típusa:

A bekötési vízmérő állása : m³**XIV. SZERZŐDÉS EGYÉB FELTÉTELEI, ADATKEZELÉSI HOZZÁJÁRULÁS**

A szerződés további feltételeit, a szerződésszegés következményeit, a szolgáltatás korlátozásának, felfüggesztésének, felhasználó-változáskor az átírás rendjét és a díjvisszatérítés módját stb. az üzletszabályzat tartalmazza.

Ezen szerződés a FEJÉRVÍZ ZRT. üzletszabályzatában foglalt általános szerződési feltételekkel együtt kerül jóváhagyólag elfogadásra. Szolgáltató a birtokába került személyes adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvénynek, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvénynek (Vksztv.), valamint a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

A szerződés teljesítése céljából a Felhasználó (és a Tulajdonos) hozzájárul személyes adatainak kezeléséhez, illetve célhoz kötött átadásához, továbbításához.

Kelt: SZABADBATTYÁN, 2017. DECEMBER 20.

FEJÉRVÍZ ZRT.
Békéscsabai Üzemeltetési és
Szolgáltatói Kft.
Szolgáltató: Békéscsaba, Vasvári Pál u. 18.
10402903-29018020-00000030
Rail Station Bank Rt.: 12023008-00152844-001-009

Felhasználó

Ha a szerződés a Bérlo (vagy a tulajdonostól eltérő más jogcímen használó) és a Szolgáltató között jön létre, a szerződés létrejöttéhez ingatlan Tulajdonosa hozzájárul, és a Felhasználó esetleges vízdíjtartozásáért készfizető kezességét vállal.

Kelt: Eger, 2018. 01. 08.

Tulajdonos

SZÉCHENYI



E007531432

EMMI

EFOP-3.9.2-16-2017-00001
1. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁS

EMMI EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság Dokumentumkezelés	
Érkeztetés sorszáma:	498
Érkeztetés kelte:	2018 JAN 11.
Iktatószám:	2124-004/2014
Melléklet/db:	1

Iktatószám: IKT-2018-104-I1-00005642

Kedvezményezett neve: ENYING VÁROS
ÖNKORMÁNYZATAProjekt címe: Humán kapacitások fejlesztése
Enying térségébenProjekt azonosítószám: EFOP-3.9.2-16-2017-
00001**Támogatási Szerződés**

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság, (1054 Budapest, Akadémia u. 3.) mint támogató (a továbbiakban: Támogató)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
 Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
 Aláírási jogosult képviselője: Greffné Kovács Edina
 Azonosító szám (törzs-szám): 309271
 Adószám: 15309271-2-41

másrésztől

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA, mint kedvezményezett (a továbbiakban: Kedvezményezett)

Postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26
 Székhely: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26
 Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám):
 /III. vállalkozói igazolvány száma/ östermelői igazolványszáma / nyilvántartást kezelő szervezet által
 adott lajstromszám:
 Adószám/adóazonosító jel: 15727385-2-07
 Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
 11500092-11110000-00000000
 Aláírási jogosult képviselője: Viplak Tibor

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közötti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közötti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi

megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a(z) Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: EFOP) keretén belül **Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben - kedvezményezett térségek** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **EFOP-3.9.2-16-2017-00001** azonosító számon regisztrált, **2017.02.23.** napon támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2017.11.07.** napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya a(z) Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében című és EFOP-3.9.2-16-2017-00001 azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek ESZA-ból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a Szerződés 6. mellékletében szereplő helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen/helyeken fenntartja/üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alaposággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2017.12.01.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete: 2016.11.08.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2020.05.31.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2. A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2020.08.29.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 250 000 000 Ft, azaz kétszázötvenmillió forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 250 000 000 Ft, azaz kétszázötvenmillió forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 250 000 000 Ft, azaz kétszázötvenmillió forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 215 415 978 Ft, azaz kétszázötvenötmillió-négyszázötvenöt ezer-kilencszázhetvennyolc forint.

Az előleg mértékére vonatkozó szabályokat a felhívás határozza meg.

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 100%-a.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 4. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót is tartalmazó kifizetési igénylést benyújtani.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

250 000 000 Ft, azaz kétszázötvenmillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.

A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 4. számú mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés 5. számú mellékletben meghatározott indikátorok és 3. számú mellékletében meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján mentesül a biztosítéknnyújtási kötelezettség alól.

8. Egyéb rendelkezések

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek Pdf formátumban kerülnek előállításra, és a Pályázati e-ügyintézés felületen elektronikus időbélyegzővel ellátott és hitelesített dokumentumként megküldésre/megjelenítésre. Ezen mellékletek nem kerülnek papír alapon megküldésre és aláírásra, a Kedvezményezett számára a hatályos változat mindig hozzáférhető a Pályázati e-ügyintézés felületen. A mellékletek a Szerződés módosítása során a fentiekben meghatározott módon kerülnek megküldésre.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. -feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére); továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

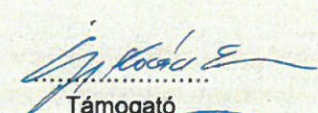
Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közelet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 6 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a támogatási kérelem adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.


Kedvezményezett
P.H.

Kelt Esztergom, 2018 év 01 hónap 09 napján.


Támogató
P.H.

Kelt Budapest, 2018 év 01 hónap 12 napján.



Pdf Melléklet kötelező tartalma:

1. A Projekt költségvetése
2. A Projekt forrásai
3. A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
4. A Projekt mérföldkövei
5. A Projekt indikátorai
6. A megvalósítás helyszíne

Pdf Melléklet opcionális tartalma:

7. Közbeszerzési tervezett

Papíron csatolandó/scannelendő mellékletek:

8. Konzorciumi megállapodás
9. Adatfeldolgozási Szerződés

Hash: f27936b7-0aa6-44cc-a0d3-eb207e4fd2e9



Támogatási szerződés száma: **EFOP-3.9.2-16-2017-00001**
Kedvezményezett neve: **ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészt az Emberi Erőforrások Minisztériuma EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság (1054 Budapest, Akadémia u. 3.), mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1397 Budapest, Pf. 504.
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Aláírásra jogosult képviselője: Greffné Kovács Edina
Azonosító szám (törzs-szám): 309271
Adószám: 15309271-2-41

másrészt **ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: **8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26**
Székhely: **8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám):
Adószám: **15727385-2-07**
Aláírásra jogosult képviselője: **Viplak Tibor**

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:

A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.



1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon

belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódsáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő

kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Greffné Kovács Edina EUtamogatas@emmi.gov.hu
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dubicz Zoltán 06 1 273 4250 EUtamogatas@emmi.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név:	Viplak Tibor

	Telefon: 22/572 645 E-mail: polgarmester.pmhiv@enying.eu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Bácsi Gergely Telefon: 06 30 496 7696 E-mail: bacsi.gergely.pmhiv@enying.eu

8.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.6. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőjében:

....., 2018. év 01. hó nap

.....

Adatkezelő képviselőjében:

Budapest, 2018. év 01. hó nap

.....

9.1. TFR Együtműködési megállapodás

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
Cím: 7626 Pécs, Búza tér 8/a.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

LÉGVEZETÉKES ÖSSZEKÖTTETÉS NÉLKÜLI TÉRFIYELŐ RENDSZER
KISFESZÜLTSGŰ SZABADVEZETÉKES ÉS KÖZVILÁGÍTÁSI HÁLÓZAT
TARTÓSZERKEZETEIN TÖRTÉNŐ ELHELVEZÉSÉRE

BÉRLŐ NEVE:

Enying Város Önkormányzata

Azonosító: 1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

1. A megállapodó Felek

Egyrészről:

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság,
(továbbiakban: Bérbeadó vagy E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.)

Székhelye: 7626 Pécs, Búza tér 8/a.

Adószáma: 10732614-2-02

Cégjegyzék száma: Cg. 02-10-060025

Másrészről:

Enying Város Önkormányzata (továbbiakban: Bérelő vagy Enying Város Önkormányzata)

Székhelye: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

Adószáma: 15727385-2-07

Cégjegyzék száma: Cg.

Magyar Államkincstár törzsszáma: 727387

A továbbiakban együtt: Szerződő Felek

2. A megállapodás tárgya

A Bérbeadó tulajdonában lévő kisfeszültségű szabadvezetékes és közvilágítási (továbbiakban: KIF) hálózat tartószerkezeteinek **egyedi, légvezetékes összeköttetés nélküli térfigyelő kamerák és tartozékaik (továbbiakban együttesen: térfigyelő rendszer vagy TFR)** elhelyezése céljából történő használatba adása, és az ily módon létrejövő közös használatú oszlopok.

3. A megállapodás területi hatálya

Jelen megállapodás a Bérbeadó teljes működési területén érvényes.

4. A megállapodás célja

Jelen megállapodást a Szerződő Felek a 2. pont szerinti közös használatú oszlopok tulajdonjogi, létesítési, üzemeltetési és megszüntetési kérdéseinek rögzítése érdekében kötik, ideértve a szerződés megkötésének, módosításának felmondásának szabályait is.

5. Tulajdonjogi kérdések

A 2. pont szerinti közös használatú oszlopoknak a villamosenergia-elosztás céljait szolgáló része (oszlopok, erősáramú vezetékek és tartószerelvényeik) a Bérbeadó, a TFR (térfigyelő kamerák és tartozékaik) a Bérelő tulajdonát képezi.

6. Létesítési kérdések

6.1. A TFR KIF hálózat oszlopain való elhelyezési feltételeinek meghatározására a Bérbeadó jogosult. Az elhelyezési feltételek meghatározásakor követett alapelveket, az eljárás rendjét, a technológiai követelményeket és a TFR villamosenergia-ellátására vonatkozó előírásokat a Bérbeadó külön tájékoztatóban bocsátja a Bérelő rendelkezésére, melynek címe:

2

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

MK05-05 „Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken” (jelen megállapodás 8. számú melléklete).

6.2. Új közös használatú oszlopok kialakítása előtt az igénybe venni kívánt tartószerkezeteket ellenőrizni kell a TFR biztonságos elhelyezhetősége szempontjából. Ennek érdekében a Bérbeadó helyszíni bejárás keretében megvizsgálja a Bérelő által igénybe venni kívánt oszlopokat, és a Bérelő írásbeli igénybejelentésének beérkezését követő 15 naptári napon belül, az elhelyezés feltételeiről írásban tájékoztatja a Bérelőt.

6.3. A TFR elhelyezése előtt az igénybe venni kívánt oszlopokat a KIF szabadvezetékes hálózat tervezésére jogosult tervezőnek kell megvizsgálnia, és tervdokumentációban nyilatkoznia arról, hogy az érintett tartószerkezetek igénybe vehetők-e TFR elhelyezése céljából, vagy sem. A vizsgálatnak ki kell kiterjednie arra is, hogy az adott tartószerkezeteken van-e bérbeadói tulajdonú, illetve szerződéses kötelezettségből eredő, idegen tulajdonú vezeték (pl. GYR), készülék, berendezés, illetve ezeket működtető szerkezet. A tervdokumentáció tartalmi követelményeit **jelen megállapodás 8. sz. melléklete** tartalmazza.

6.4. A TFR KIF hálózat tartószerkezetein történő elhelyezésére, a közös használatú oszlopok kialakítására a Bérelő „Létesítési megállapodás”-t köt a Bérbeadóval (**jelen megállapodás 1. számú melléklete**). A Szerződő Felek e megállapodást a TFR felszerelési tervének jóváhagyását követően, a TFR felszerelése előtt írják alá.

6.5. Érvényes „Létesítési megállapodás” nélkül a KIF hálózaton a TFR felszerelési munkái nem kezdhetők el, illetve érvényes megállapodás hiányában nem folytathatók.

6.6. A TFR felszerelése előtt a Bérelő, illetőleg az általa megbízott Kivitelező többoldalú „**Munkavégzési megállapodás**”-t köt a Bérbeadóval (**jelen megállapodás 2. számú melléklete**). A megállapodás a „Létesítési megállapodás”-hoz csatolandó és azzal együtt kezelendő. A Bérelő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa létesítéssel kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkavégzésre vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

6.7. A TFR KIF hálózat tartószerkezeteire történő felszerelése során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

6.8. A TFR felszerelési munkáinak befejezésekor, a Kivitelező készre jelentését követően a Szerződő Felek előre egyeztetett időpontban, közös helyszíni bejárás során műszaki szemlét tartanak, melyet a Bérbeadó kezdeményez. A műszaki szemle alkalmával a Kivitelező átadja a Bérbeadó részére a TFR megvalósult állapottal egyező **”Kimutatás”** (a létrejött közös használatú oszlopok és a TFR műszaki azonosító adatait tartalmazó táblázatos összesítést: utcanév, oszlop azonosító száma, felszerelt kamera darabszáma) egy példányát.

6.9. A műszaki szemle eredményét a Szerződő Felek **”Jegyzőkönyv”**-ben rögzítik (**jelen megállapodás 7. számú melléklete**). Az elkészült közös használatú oszlopokat – amennyiben azokkal szemben a Bérbeadó kifogást nem emel – az együttműködés keretei között üzembe helyezettnek tekintik.

6.10. Az üzembe helyezett közös használatú oszlopokat a műszaki szemlét követően a Szerződő Felek a 7.2. pont szerinti **”bővítés”-melléklet** használatával (**jelen megállapodás 4. számú melléklete**) a 7. pontban részletezett **”Üzemeltetési megállapodás”** hatálya alá

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

helyezik. A TFR üzembe helyezésének időpontja megegyezik a közös helyszíni bejárás során tartott, Szerződő Felek által megfeleltnek minősített műszaki szemle időpontjával.

A Bérelő kizárólag a tevékenységére vonatkozó jogszabályok előírásainak megfelelő módon és célból helyezheti el az idegen eszközt. A jogszabályok esetleges megsértése miatt a Bérelőt terheli a jogi felelősség. Jogszabályellenes célból történő igény esetén a Bérbeadó az idegen eszköz kihelyezését megtagadhatja.

7. Üzemeltetési kérdések

7.1. A 2. pont szerinti közös használatú oszlopok üzemeltetési kérdéseinek tisztázása céljából a Bérelő, mint a TFR későbbi tulajdonosa és üzemeltetője, a Bérbeadóval **”Üzemeltetési megállapodás”**-t köt, amely a közös használatú oszlopok üzemeltetésének általános előírásait, valamint az üzemeltetési munka során betartandó villamos biztonsági követelményeket is tartalmazza (**jelen szerződés 3. számú melléklete**).

7.2. Az **”Üzemeltetési megállapodás”** hatálya a megállapodásban megnevezett településre, ezen belül is a megállapodáshoz csatolt mellékletekben – **”bővítés”, illetve ”megszüntetés”** – felsorolt, egyértelműen azonosítható közös használatú oszlopokra terjed ki (**jelen megállapodás 4. és 5. számú mellékletei**).

7.3. A Szerződő Felek az **”Üzemeltetési megállapodás”**-t az adott településen belüli első konkrét TFR felszerelése előtt, a **”Létesítési megállapodás”**-sal együtt írják alá.

7.4. A Szerződő Felek a **”Létesítési megállapodás”**-ban megnevezett, közös használatú oszlopokat a megfeleltnek minősített közös helyszíni műszaki szemlét követően, céges aláírásukkal érvényesített **”bővítés”**-melléklet használatával helyezik az **”Üzemeltetési megállapodás”** hatálya alá. A „bővítés”-mellékletek tartalmazzák a közös használatú oszlopok műszaki azonosító adatait, amelyek a nyilvántartás alapjául szolgálnak.

7.5. Érvényes **”Üzemeltetési megállapodás”** nélkül a TFR működtetése nem kezdhető el, illetve érvényes megállapodás hiányában nem folytatható!

7.6. Amennyiben a Bérelő a TFR üzemeltetéssel kapcsolatos munkáinak elvégzésére más személyt bíz meg, úgy erről a szándékáról, valamint a megbízott személyében történő változtatási szándékáról a Bérbeadóval előzetesen írásban egyeztet. A Bérelő vállalja, hogy amennyiben a Bérbeadó a megbízandó személlyel szemben bármely ok miatt, kellő indokkal kifogást emel, és ezt a Bérelővel írásban közli, úgy a Bérelő más személyt megbízni köteles. A Bérelő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa üzemeltetéssel kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkavégzésre vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

7.7. Ha a Bérelő a TFR üzemeltetéssel kapcsolatos munkáinak elvégzésére más személynek ad megbízást, úgy a Bérelő, valamint az általa megbízott Üzemeltető – mint a későbbiekben a TFR-en ténylegesen üzemeltetési munkát végző személy – a Bérbeadóval **többoldalú ”Üzemeltetési megállapodás”**-t kötnek, mely a közös használatú oszlopok üzemeltetésére vonatkozó általános előírásokat, valamint az üzemeltetési munka során betartandó villamos biztonsági követelményeket is tartalmazza (**jelen megállapodás 6. számú melléklete**). Ebben

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

az esetben az érintett településre vonatkozóan külön „Üzemeltetési megállapodás” megkötése nem szükséges a Bérelővel.

7.8. A többoldalú „Üzemeltetési megállapodás” hatálya a megállapodásban megnevezett településre, ezen belül is a megállapodáshoz csatolt mellékletekben – „bővítés”, illetve „megszüntetés” – felsorolt, egyértelműen azonosítható közös használatú oszlopokra terjed ki **(jelen megállapodás 4. és 5. számú mellékletei)**.

7.9. A Bérelő vagy Üzemeltetője a TFR-en szükséges, üzemeltetéssel összefüggő, előre tervezhető munkáival kapcsolatosan előzetesen írásban egyeztet a Bérbeadóval.

7.10. A TFR üzemeltetése során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

7.11. Amennyiben a Bérbeadó a közös használatú oszlopokat átépíti, oszlopokat cserél, illetve azok helyét módosítja, akkor a Bérelőt a munkák megkezdése előtt legalább 30 naptári nappal írásban értesíti. A Bérelő ezt tudomásul veszi, és a Bérbeadóval előzetesen egyeztetett időpontban saját költségén gondoskodik a TFR le- és átszereléséről.

8. Munkavédelmi előírások, személyi feltételek, oktatás

8.1. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalóira egyaránt érvényes előírás, hogy a KIF hálózat oszlopain munkát végezni csak a Bérbeadóval történő előzetes egyeztetést követően, valamint az alábbi szabályozások és szabvány szerint szabad:

- a 8/2001 (III.30.) GM rendelet által hatályba léptetett „**Villamosmű Műszaki-Biztonsági Követelményei Szabályzat**”,
- az **MSZ 1585 „Villamos berendezések üzemeltetése (EN 50110-1:2004 és nemzeti kiegészítése)”**,
- a Bérbeadó területén érvényes **MV-02 Munkavédelmi kézikönyv**,
- valamint az **MU-99-01 „Magasban való munkavégzés” műszaki utasítás**.

Az utóbbi két előírás **jelen megállapodás 9. és 10. számú mellékletei**.

8.2. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalói a KIF hálózat tartószerkezetén feszültségmentesítés nélkül csak akkor és úgy végezhetnek munkát, ha a munkavégzés során a munkát végző személyek az erősáramú vezetékektől mért védőtávolság határában belülre nem nyúlnak, vagyis szigetelt szabadvezeték esetén 0,3 méter, csupasz szabadvezeték esetén pedig 0,9 méter távolságnál közelebb sem testrészeikkel, sem az általuk mozgatott szerszámmal, eszközzel, tárggyal nem kerülnek a tartószerkezetten rögzített bármelyik erősáramú vezetékhez.

8.3. Amennyiben a munkavégzés során a védőtávolságok betartása nem biztosítható, akkor a Bérelő, valamint Kivitelezője, illetve Üzemeltetője feszültségmentesítést igényel a Bérbeadónál, melyeknek költségei a megrendelő Felet terhelik. A feszültségmentesítési kérelmet az esedékesség napja előtt legalább 25 naptári nappal kell benyújtani a Bérbeadó illetékes hálózati régiójához.

8.4. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője köteles biztosítani, hogy munkavállalóik a KIF hálózat tartószerkezetein történő munkavégzés tekintetében

Azonosító:1300_eb_1	Az úrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

megfeleljenek az MSZ 1585 szabvány által előírt személyi feltételeknek, valamint a Bérbeadó alábbi követelményeinek.

8.5. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalóira egyaránt érvényes követelmény, hogy a KIF hálózat tartószerkezetein való munkavégzéskor a munkát legalább két személyből álló munkacsoport végezheti: A munkacsoport egyik tagja legalább az MSZ 1585 szerinti IV. csoportba tartozó, a többi legalább III. csoportba tartozó személy legyen. A munkacsoportnak egyik, legalább a IV. csoportba tartozó tagját munkavezetőnek kell kijelölni. Ha a munkacsoport csak kéttagú, vagy ha egy nagyobb munkacsoport szerelőpárokra bomlik, akkor minden szerelőpárban legyen egy legalább IV. csoportba tartozó személy, aki a szerelőpár felelős vezetője; a munka jellege határozza meg azt, hogy a szerelőpár melyik tagja végzi a munkát, és melyik vigyáz a munkát végző mozdulataira. A magasban történő munkavégzést a munkavezető a földről felügyeli és irányítja, szükség esetén végrehajtja a mentést. Ha egyidejűleg több oszlopon folyik munkavégzés, akkor annyi fő munkavezető szükséges, ahányan átlátják a munkaterületet és a mentést végre tudják hajtani.

8.6. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője az MSZ 1585 szabvány szerinti – a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges – kioktatottsági feltétel megszerzéséhez munkavállalói részére köteles biztosítani az oktatást és az államilag elismert vizsga letételét megfelelő, felnőttképzésre és vizsgáztatásra jogosult szervezetenél (intézménynél). Az oktatáson a munkavállalók jártasságot – az MSZ 1585 szabvány szerinti kioktatottságot – szereznek a KIF+TFR közös használatú oszlopokkal kapcsolatos munkabiztonsági és tárgyismereti kérdésekben (a KIF+gyengeáramú rendszerekre vonatkozó képzés egyenértékű és megfelel a KIF+TFR-hez szükséges képzéssel). A képzés tematikáját a Bérbeadó a Bérelő rendelkezésére bocsátja (**jelen megállapodás 11. számú melléklete**).

8.7. A Bérbeadó az oktatási intézményekkel megállapodást köt, az alábbiak tárgyában:

- az intézmény előzetesen írásban értesíti a Bérbeadót az oktatások és a vizsgák helyszínéről, időpontjáról,
- az intézmény vállalja, hogy a Bérbeadó által összeállított tananyagot oktatja,
- az intézmény a Bérbeadó részére biztosítja a képzési rendszer ellenőrzését és képviselőinek vizsgabiztosként való részvételét a vizsgákon,
- az intézmény a sikeres vizsgát tett személyek névsorát és azonosító adatait elektronikus úton küldi meg a Bérbeadó részére,
- az intézmény a sikeres vizsgát tett személyek részére bizonyítványt állít ki a Bérbeadó által egyeztetett tartalommal és 1 éves időtartamra, melyet a Bérbeadó a teljes működési területén elismer és elfogad.

8.8. Az igazolvány érvényességének lejártá előtt az ismeretfelújító oktatást a Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője köteles kezdeményezni. Lejárt érvényességű igazolvánnyal a KIF hálózat tartószerkezetein munka nem végezhető.

8.9. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője munkavállalói munkavégzésük során az igazolványukat kötelesek maguknál tartani, és a Bérbeadó képviselőjének kérésére felmutatni.

8.10. A Bérelő, valamint Kivitelezője és Üzemeltetője a kioktatott és vizsgával rendelkező munkavállalóinak névsorát naprakészen biztosítja a Bérbeadó részére.

Azonosító:1300 _eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

9. Az oszlophasználat díja

A Bérbeadó a KIF hálózat tartószerkezeteinek használatát díjmentesen biztosítja a Bérlő részére.

10. Közös használatú oszlopok megszüntetése

10.1. A közös használatú oszlopok részben vagy egészben, bármelyik Szerződő Fél, illetve harmadik személy kezdeményezésére, akár gazdasági, akár műszaki megfontolásból megszüntetésre kerülhetnek.

10.2. A TFR leszerelése előtt a Bérlő és a Bérlő által megbízott Kivitelező többoldalú „**Munkavégzési megállapodás**”-t köt a Bérbeadóval (**jelen megállapodás 3. számú melléklete**). A megállapodás a „Létesítési megállapodás”-hoz csatolandó és azzal együtt kezelendő. A Bérlő kizárólagosan felelős azért, hogy az általa bontással kapcsolatos munkák elvégzésére igénybe vett más személy megismerje a jelen megállapodás és a munkákra vonatkozó szabályozások és rendelkezések előírásait.

10.3. Amennyiben a közös használatú oszlopok megszüntetését a Bérlő kezdeményezi, és ezen eljárás keretében TFR-t részben, vagy teljesen meg kívánja szüntetni, akkor a Szerződő Felek az alábbiak szerint járnak el.

10.3.1. A Bérlő a megszüntetési szándékáról előzetesen írásban értesíti a Bérbeadót, megnevezve a megszüntetendő TFR pontos helyszínét (utcanév, oszlop azonosító száma), és egyeztet a bontási munkákat illetően.

10.3.2. A TFR bontása során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

10.3.3. Amennyiben a TFR bontási munkái – az MSZ 1585 szabvány előírásait figyelembe véve – csak a KIF hálózat feszültségmentes állapotában végezhetőek el, akkor a Bérlő (Kivitelező) feszültségmentesítést igényel a Bérbeadó területileg illetékes szervezeti egységénél a 8.4. pontban foglaltak szerint.

10.3.4. A Bérlő a TFR KIF hálózat tartószerkezetein elhelyezett valamennyi elemének eltávolításáról saját költségén gondoskodik.

10.3.5. A TFR bontási munkáinak befejezésekor, a Kivitelező készre jelentését követően a Szerződő Felek előre egyeztetett időpontban, közös helyszíni bejárás során műszaki szemlét tartanak, melyet a Bérbeadó kezdeményez. A Szerződő Felek együttesen ellenőrzik a megszűnés által érintett közös használatú oszlopokat, és az ott tapasztaltakat „**Jegyzőkönyv**”-ben rögzítik. A bejárást követően a megszüntetett közös használatú oszlopokat a „**megszüntetés**”-melléklet használatával kivonják az „Üzemeltetési megállapodás” hatálya alól. A TFR megszüntetésének időpontja megegyezik a Szerződő Felek által megfeleltnak minősített műszaki szemle időpontjával.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

10.4. Amennyiben a közösen használt oszlopok – és velük a TFR egyes részei vagy a teljes TFR – megszüntetését a Bérbeadó kezdeményezi (pl. a KIF hálózat megszűnése földkábeles ellátásra történő átépítése miatt), akkor a Bérbeadó és a Bérelő az alábbiak szerint járnak el.

10.4.1. A Bérbeadó a megszüntetési szándékáról előzetesen írásban értesíti a Bérelőt, megnevezve a megszüntetendő közös használatú oszlopok pontos helyszínét, és egyeztet a bontási munkákat illetően.

10.4.2. A Szerződő Feleknek 6 hónap – a Bérbeadó megszüntetési szándékának írásbeli bejelentése keltétől számított – átmeneti időszak áll rendelkezésére a közös használatú oszlopok megszüntetésére. Ezen időszak leteltéig a Bérelő gondoskodik a TFR KIF hálózat tartószerkezetein elhelyezett valamennyi elemének eltávolításáról és áthelyezéséről, vagy – ha az lehetséges, és más érdekeket sem sért – az oszlopok maradványértéken történő megvásárlásáról.

10.4.3. A TFR bontása során betartandó munkavégzési szabályokat jelen megállapodás 8. pontja tartalmazza.

10.4.4. A TFR bontási munkáinak befejezésekor a Szerződő Felek a 10.3.5. pontban leírtak szerint járnak el.

10.4.5. Amennyiben a Bérelő a 6 hónapos időszak alatt a TFR eltávolítására vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Bérbeadó a Bérelő 30 napos póthatáridőről szóló írásbeli felszólításának eredménytelensége esetén jogosult a TFR elemeit eltávolítani oszlopairól, fenntartva a jogot költségei megtérítésére.

10.5. Amennyiben a közös használatú oszlopok megszüntetését harmadik személy kezdeményezi, akkor a Szerződő Felek tulajdoni határaiknak megfelelően egyeznek meg a harmadik személlyel a megszüntetés, illetve kiváltás módjáról, valamint a költségek viseléséről.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. A Bérbeadó jogosult a Bérelő egyidejű értesítése mellett a TFR-t az oszlopairól eltávolítani az alábbi esetekben.

11.1.1. A TFR Szerződő Felek által tartandó közös helyszíni műszaki szemléje – üzembe helyezése – nem történt meg, vagy nem minősült megfelelőnek, és a közös használatú oszlopok nincsenek az "Üzemeltetési megállapodás" hatálya alá helyezve, de a TFR használatban van.

11.1.2. A Bérelő a szabálytalanul létesült, felszerelt, illetve az előírásoknak nem megfelelő TFR-t a Bérbeadó előzetes írásbeli felszólítását követő 30 napon belül nem távolítja el, vagy a módosításokat a Bérbeadó által meghatározott határidőig nem végzi el.

11.1.3. A Bérelő a közös használatú oszlopon lévő TFR-en olyan személlyel végeztet munkát, aki a 8. pontban előírt feltételeknek nem tesz eleget, és nem rendelkezik a Bérbeadó által kiadott, munkavégzésre feljogosító, érvényes igazolvánnyal.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

11.2. A 11.1. pontban említett esetekben a Bérbeadó által a TFR-en végrehajtott beavatkozások következményeiért (jelszolgáltatás megszűnése, meghibásodások stb.) a Bérbeadót semmilyen felelősség nem terheli.

11.3. A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodás által érintett tulajdonuk esetleges értékesítéséről egymást előre értesítik, cégük megváltozásáról (pl. szervezeti felépítés átalakulása, név-, illetve címváltozás, jogutódlással történő megszűnés, stb.) az esedékesség napját követő egy hónapon belül írásban tájékoztatják egymást.

11.4. A Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy a jelen megállapodásban és mellékleteiben foglalt, a Szerződő felekre vonatkozó, valamint a nyilvántartási adatokra vonatkozó mennyiségi információkat üzleti titokként kezelik, és tudomásul veszik, hogy megsértésük esetén a hatályos jogszabályoknak megfelelő polgári jogi és büntetőjogi következmények alkalmazhatók.

11.5. A Bérbeadó az alábbi esetekben írásban azonnali hatállyal felmondhatja jelen megállapodást:

11.5.1. Amennyiben a Bérlő jelen megállapodás keltétől számított 6 hónapon belül nem jelentkezik konkrét létesítési szándékkal a Bérbeadónál, vagyis nem nyújt be konkrét oszlop(ok) igénybevételére vonatkozó írásos bejelentőt.

11.5.2. Amennyiben a Bérlő a Bérbeadó konkrét oszlopok igénybevételére vonatkozó tájékoztató levele keltétől számított 6 hónapon belül a Bérlő nem nyújt be TFR elhelyezési tervdokumentációt jóváhagyás céljából a Bérbeadóhoz.

11.5.3. Amennyiben a Bérlő a 6.10. pontban foglaltakban foglaltak ellenére a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírások megsértésével használja a TFR-t.

11.5.4. a jelen szerződéssel összefüggő, vagy a jelen szerződés teljesítésének körén kívül eső magatartásával kárt okoz a Bérbeadónak, vagy a Bérbeadó és a Bérbeadó cégcsoportjába tartozó egyéb cég jó hírnevét megsérti, vagy

11.5.5. a megállapodásból következő feladatait határidőben nem végzi el, ill. elfogadható időn belül nem tesz eleget a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeinek, vagy

11.5.6. a felszerelt TFR esetlegesen bekövetkező hibáját ésszerű időn belül nem hárítja el, ezzel kapcsolatos feladatait a szakmai elvárásoknak meg nem felelő módon látja el, vagy olyan tevékenységet folytat, mely a Bérbeadó vagy a Bérbeadó cégcsoportjába tartozó egyéb cég érdekeit sérti vagy veszélyezteti vagy

11.5.7. olyan változás következik be a megállapodás megkötésekor hatályos jogszabályi körülményekben, a Bérbeadó tevékenységére vonatkozó egyéb előírásokban, hatósági határozatokban vagy a Bérbeadó üzletpolitikájában, amely a jelen megállapodás fenntartását nem teszi lehetővé.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

11.6. A jelen megállapodást bármelyik Fél akkor is felmondhatja azonnali hatállyal, ha a megállapodás hatálya alatt

11.6.1. a másik Fél ellen csőd-, felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul; vagy

11.6.2. a másik Fél az üzleti tevékenységét vagy a kifizetéseit felfüggeszti, vagy

11.6.3. a másik Fél teljes egészében vagy részben elveszíti döntési szabadságát vagy a vagyona feletti rendelkezési jogát bármilyen módon, függetlenül attól, hogy ez a helyzet visszafordítható-e; vagy

11.6.4. a jelen megállapodásból származó bármely kötelezettségét megszegte, és az érintett Fél előzőleg legalább [30 (harminc)] naptári napos határidő kitűzésével, a jogkövetkezményekre való figyelmeztetéssel – felszólította a szerződészegő Felet a szerződészegés megszüntetésére, de a határidő eredménytelenül telt el,

11.6.5. vis maior helyzet állt elő és 30 napon belül nem fejeződött be.

11.7. A jelen megállapodást 60 napos felmondási idővel bármelyik Szerződő Fél felmondhatja rendes felmondással.

11.8. Jelen megállapodás aláírásakor lép hatályba, határozatlan időre szól. Hatályba lépésével egyidejűleg, minden külön nyilatkozat és jogcselekmény nélkül a Szerződő Felek között azonos tárgykörben korábban kötött "Együttműködési megállapodás" érvényét veszti.

11.9. A Szerződő Felek a jelen megállapodást közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.

11.10. Amennyiben a Bérbeadó adataiban – például szervezeti felépítés, kapcsolattartók személye, elérhetőségek, stb. – változás következik be, akkor a Bérbeadó erről értesítő levélben tájékoztatja a Bérletet, mely levél jelen megállapodáshoz csatolandó és együtt kezelendő.

11.11. A Szerződő Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a villamosmű biztonsági övezetéről szóló 122/2004. (X. 15.) GKM rendelet 4. §-ának (1) és (2) bekezdéseiben foglaltak alapján jelen megállapodást benyújtja a vezetékjogot engedélyező területileg illetékes MKEH Területi Mérésügyi Műszaki Biztonsági Hatóság részére.

A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra nézve, hogy amennyiben a területileg illetékes MKEH Területi Mérésügyi Műszaki Biztonsági Hatóság jelen megállapodással, illetve jelen megállapodáshoz kapcsolódó konkrét létesítési megállapodással kapcsolatban, műszaki-biztonsági szempontból bármilyen kifogást emel, akkor annak megfelelően a jelen megállapodást módosítják.

11.12. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a TFR létesítésének következményeként a Bérbeadóval szemben a villamos vezeték nyomvonala által érintett idegen ingatlanok tulajdonosai a TFR miatt kártalanítási követeléssel lépnek fel, a Bérlet ennek következményeit vállalja.

Azonosító:1300_eb_1	Az űrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

11.13. A jelen megállapodás keretében nem szabályozott kérdésekben a magyar jog és a magyar szabványok rendelkezéseit, továbbá a Bérbeadó vonatkozó belső írásos rendelkezéseit kell alkalmazni.

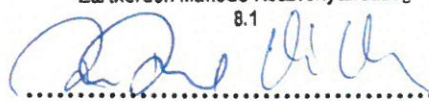
11.14. Jelen megállapodás mellékletét képezik az alábbi dokumentumok:

- "Létesítési megállapodás" formanyomtatvány (1. sz. melléklet),
- "Munkavégzési megállapodás" formanyomtatvány (2. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás" formanyomtatvány (3. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás melléklete – bővítés" formanyomtatvány (4. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás melléklete – megszüntetés" formanyomtatvány (5. sz. melléklet),
- "Üzemeltetési megállapodás (többoldalú)" formanyomtatvány (6. sz. melléklet),
- "Jegyzőkönyv" formanyomtatvány (7. sz. melléklet),
- MK05-05 „Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken” (8. sz. melléklet),
- MV-02 Munkavédelmi kézikönyv (9. sz. melléklet),
- MU-99-01 „Magasban való munkavégzés” műszaki utasítás (10. sz. melléklet),
- KIF+TFR Oktatási tematika (11. sz. melléklet).

Dátum: 2018. január 09.

Dátum: 2018. január 09. *4/6*


.....
Enying Város Önkormányzata
mint Bérelő

E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
8.1

.....
E.ON Dél-dunántúli Áramhálózati Zrt.
mint Bérbeadó

Azonosító:1300 _eb_1	Az úrlap az MK05-05 Idegen eszközök elhelyezése hálózati létesítményeken című műszaki kézikönyv melléklete.
Azonosítás dátuma: 2012.03.01.	Kérem, győződjön meg arról, hogy a hatályos példányt használja!

Vállalkozói szerződés

amely létrejött egyrészről

név / cégnév: Enying Város Önkormányzata
lakóhely / székhely: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26
elérhetőség: 22/372-002
képviselő
neve vagy megnevezése: Viplak Tibor polgármester
címe vagy székhelye: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26
elérhetősége: 22/372-002
cégjegyzékszám: 727385
adószám: 15727385-2-07
bankszámlaszám: 11500092-11110000
beruházáslebonyolító:
NÜJ szám:
építető mint megrendelő – a továbbiakban: – **Megrendelő,**

másrészről

név / cégnév: Förhétz Károly
lakóhely / székhely: 8053 Bodajk, Dózsa György út 105
elérhetőség: 20/986-22-09
képviselő
neve vagy megnevezése: Förhétz Károly
címe vagy székhelye: 8053 Bodajk, Dózsa György út 105
elérhetősége:
vállalkozói ig. száma: EV-508516
regisztrációs szám:
adószám: 46100102-2-27
bankszámlaszám: 10401017-50526765-56571004
NÜJ szám:
vállalkozó/kivitelező mint vállalkozó – a továbbiakban: – **Vállalkozó**

között, az alulírott napon és helyen a következő feltételek szerint:

1. A szerződés tárgya:

1.1. A Megrendelő részére juttatott 128 m³ tűzifának Bodajkról, a Sárbogárdi Körzeti Földhivatalnál 2665/3 helyrajzi számon nyilvántartott, természetben a **8130 Enying, Rákóczi u. 36** szám alatt található telephelyre történő szállítását a meghatározott feltételekkel elvégzi.

1.2. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó elvállalja a szállítás elvégzését.

2. Nyilatkozatok

2.1. Megrendelő jelen nyilatkozatával igazolja, hogy a jelen szerződésben megrendelt munkák részteljesítés esetén a következő szakasz költségeinek fedezete a munkaszakasz megkezdésének időpontjára a számlavezető pénzügyintézetnél a jelen szerződésben meghatározott teljesítések igazolása alapján rendelkezésre áll.

2.2. Vállalkozó jelen nyilatkozatával igazolja, hogy a vállalt munkák költségének fedezetével rendelkezik. A fedezet a számlavezető pénzügyintézetnél a jelen szerződésben meghatározott teljesítések igazolása alapján rendelkezésre áll.

3. A teljesítés megkezdése

3.1. A teljesítés kezdésének időpontja: 2018. január 22.

4. A teljesítés határideje

4.1. A teljesítés határideje: **2018. február 02.**

5. Díjak, költségek

5.1. Vállalkozó a munkát a saját költségén végzi. A költségek magukban foglalják a Vállalkozó által igénybe vett alvállalkozók szerződésükben meghatározott vállalkozói díját.

5.2. A vállalkozói díj: bruttó **6 200,- Ft/m³**, összesen bruttó **793 600,- Ft**, azaz hétszázkilencvenháromezerhatszáz forint, a 2018. január 16-án adott szóbeli árajánlat alapján.

5.3. A vállalkozói díj fizetése a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás szerint elkészített vállalkozói számla alapján történik, a helyszínre szállított, szállítólevélben rögzített mennyiség alapján. A szállítólevél kitöltésére a Magyar Közút Nonprofit Zrt képviselője jogosult. A Vállalkozó részszámla kitöltésére nem jogosult, a számla végösszegének a teljes szállítási költség bruttó értékét kell tartalmaznia. A Megrendelő a számla ellenértékének kifizetését 8 napos átutalási határidővel teljesíti.

5.4. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő, az átadás-átvételi eljárás során felfedezett és a jegyzőkönyvben, vagy külön hiánypótlási jegyzőkönyvben, hiányjegyzékben rögzített hiányok, hiányosságok ismeretében nyilatkozik arról, hogy a hiányosságok pótlását kéri, vagy árendedményt kér.

6. A felek részéről kapcsolattartásra jogosult személyek és elérhetőségeik

Megbízó részéről:

Név: Takács Károly
Elérhetőség: 30/216-96-62
E-mail: varosgondnoksag@evszi.axelero.net

Megbízott részéről:

Név: Förhézt Károly
Elérhetőség: 20/986-22-09
E-mail:

7. Felek jogai és kötelezettségei

7.1. Vállalkozó köteles Megrendelő megbízottjaival együttműködni, a megbízásuk szerinti és jogszabályban meghatározott kötelezettségeik teljesítésének biztosítása érdekében. Köteles továbbá a jelen szerződés tárgyát képező munkákkal kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

7.2. Vállalkozó köteles biztosítani Megrendelő számára a munka ellenőrzésének lehetőségét.

7.3. Megrendelő az utasítás adási jogkörével élve nem adhat jogszabályi, vagy hatósági előírással ellentétes utasítást Vállalkozónak. Amennyiben e rendelkezéstől eltér, Vállalkozó köteles annak teljesítését megtagadni, és mind az utasítást, mind a végrehajtás megtagadásának tényét rögzíteni.

Megrendelő kockázatára a munkát az utasítás szerint elvégezheti, ha az az élet- és vagyónbiztonságot nem veszélyezteti.

8. Szerződészegés, a szerződést biztosító mellékkötelezettségek

8.1. A munkavégzés során esetlegesen okozott kár költségét a Vállalkozó megtéríteni köteles.

8.2. A Vállalkozó garantálja, hogy a munka elvégzésére alkalmazott dolgozói az elvégzendő munkálatoknak megfelelő munkavédelmi oktatásban részesültek.


9. Záró rendelkezések

9.1. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből eredő vitáik rendezésére jelen alávetési nyilatkozatukkal elfogadják a Székesfehérvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

9.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az 2013. évi V. tv. (Ptk.), az 1997. évi LXXVIII. tv. és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. vonatkozó szabályai irányadók.

9.3. Jelen, 9 fő pontból álló szerződést Felek közös elolvasás és együttes értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag képviselőik útján írták alá.

Kelt: Enying, 2018. január 22.


Förhétz Károly
Tüzoltóanyag-égetőanyagipari Kereskedelem
8053 Budaörsi út 105.
Adószám: 10401017
Vállalkozási azonosító: 1571004
.....
Változat: 11-508516


Viplak Tibor polgármester

Megrendelő

BIRTOKÁTRUHÁZÁSI JEGYZŐKÖNYV

Eladó: Magyar Államot, mint tulajdonost és eladót képviselő Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. (1133 Budapest, Pozsonyi út 56.) megbízásából és képviselőként jelen jogügylet során eljáró **Magyar Közút Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1024 Budapest, Fényes Elek u. 7-13.) (Továbbiakban: **Birtokba adó**)

Birtokba adó üzemmérnökség megnevezése: Székesfehérvári mérnökség

Vevő: ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (név), ENYING 9130, KOSSUTH ÚT 26. (székhely), ~~45727395-2-07~~ (adószám) (Továbbiakban: **Birtokba vevő**)

Szerződésszám: 64-2017 és 66-2017 megállapodások
HSZ-2017/0001868, HSZ 2017/0001871

Jelen birtokbaadásra az MNV Zrt. által aláírt megállapodás kiadását követően kerül sor, mely megállapodás jelen birtokbaadási jegyzőkönyv elválaszthatatlan melléklete+a szállítólevelek

Anyag megnevezése	Anyag VTSZ szám	Szerződés szerinti mennyiség	Szerződés szerinti mennyiségi egység	Hiteles mérési mennyiség	Hiteles mérési mennyiségi egység	Különbözet mennyiség	Nettó egységár szerződés szerint	Különbözet érték nettó (+ / -)
NEMES NYÁR RÖNK (66-2017)	4403	80,000	erdei m3	80,000	erdei m3	0	0	0
NEMES NYÁR RÖNK (64-2017)	4403	44,426	erdei m3	44,426	erdei m3	0	0	0
Összesen	-	128,426	erdei m3	128,426	erdei m3		-	

Jelen jegyzőkönyv aláírásával egyidejűleg Vevő nyilatkozik, hogy a fent részletezett anyagok hiteles mérési mennyiségét a mai napon a G1/Bodajki telep/ szervezeti egységnél átvette.

Vevő nyilatkozik, hogy a fenti mennyiségű anyagot a birtokbaadás napjával a LMJ135+XXR909 forgalmi rendszámú gépjárművel elfuvarozta.

Vevő és Eladó nyilatkozik, hogy a fenti mérlegelési különbözet alapján fizetési kötelezettségének a szerződésben leírtaknak megfelelően eleget tesz.

Hitelesített mérleg azonosító:

EKÁER bejelentésre kötelezett cég neve: MK NZRT.

EKÁER bejelentést végző magánszemély neve: Szili Gergő

EKÁER szám: E18012222A00393, E18012322AB3F63, E18012422B64F44

Birtokbaadás helye: Bodajk, Csókakő vasútáll.

Birtokbaadás napja: 2018. január 25.

Birtokba vevő aláírása, bélyegző



Birtokba adó aláírása, bélyegző

Magyar Közút Nonprofit Zrt.
Fejér Megyei Igazgatóság
3000 Székesfehérvár, Berényi út 13.
9006

MEGBIZÁSI SZERZŐDÉS TŰZ-, ÉS MUNKAVÉDELMI SZAKTEVÉKENYSÉGI FELADATOK ELLÁTÁSÁRA

Iktatószám: 01/650-1/2018

Amely létrejött egyrészről

Név:	Enying Város Önkormányzata
Székhely:	8130 Enying, Kossuth L. u. 26
Képviselő neve:	Viplak Tibor polgármester
Adószáma:	15727385-2-07
KSH statisztikai számjel:	15727385-8411-321-07
Bankszámláját vezető	Magyar Takarékbank Zrt.
hitelintézet: Bankszámlaszáma:	11500092-11110000

mint **Megbízó** (továbbiakban, mint Megbízó), másrésztől

Név:	Pallag Mihály e.v.
Székhely:	8130 Enying, Erzsébet u 10.
Nyilvántartási szám:	22324195
Adószám:	60732035-1-51
Bankszámla szám:	B3 TAKARÉK Szövetkezet
Bankszámlaszáma:	57800284-10065639
Képviselő neve:	Pallag Mihály vállalkozás vezető

mint Megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között alulírott helyen 2018.02.01-től az alábbi feltételek szerint:

1. Szerződés tárgya:

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, Enying Város Önkormányzata és Intézményeiben a munkavédelmi valamint a tűzvédelmi feladatok ellátásával. Az intézmények tételes felsorolását a szerződés 1. melléklete tartalmazza.

1.2. A munkavédelmi és a tűzvédelmi feladatok ellátásának helyszínei Megbízó tulajdonában álló ingatlanok.

2. A szerződés teljesítésével kapcsolatos általános feltételek

2.1. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a szerződés teljesítéséhez szükséges tevékenységi jogosultsággal és megfelelő szakképesítéssel, illetve a teljesítésbe szakembereket von be.

2.2. Megbízott a jelen szerződésben, meghatározott munkavédelmi és tűzvédelmi feladatokat a munkavédelemről szóló, többször módosított 1993. évi XCIII. törvény, illetve a tűzvédelemről szóló 9/2015. (III.25.) BM rendelet előírásainak megfelelően teljesíti.

2.3. Megbízott – ha a hibás teljesítést nem menti ki – köteles megtéríteni a Megbízó ama kárát, amely a hibás teljesítésből ered.

3. Megbízó feladatai

3.1. Megbízó köteles a szükséges információkkal ellátni a megbízottat a jelen szerződésben rögzített feladatok maradéktalan ellátás érdekében.

3.2. Megbízó kapcsolattartásra kijelölt személyei: a feladatellátással érintett intézmény vezetője és az Enyingi Polgármesteri Hivatal Településfejlesztési- Üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztálya (a továbbiakban: TUF osztály).

3.2. Megbízó gondoskodik arról, hogy a Megbízott a szerződés teljesítése során a Megbízó objektumaiba bármikor beléphessen, ott munkabiztonsági és tűzvédelmi ellenőrzést tartson.

3.3. A Megbízó köteles Megbízottat minden olyan körülményről előzetesen tájékoztatni, amely a Megbízott szerződés szerű teljesítését igazolja vagy akadályozza.

3.4. Megbízó az esedékes munka- és tűzvédelmi oktatásokra a munkatársak jelenlétét megszervezi, az oktatáshoz termet biztosít.

4. A Megbízott feladatai

4.1. Megbízott a szerződés teljesítéséhez szükséges műszaki-, adminisztrációs feltételeket maga biztosítja.

4.2. Megbízott együttműködik a Megbízó kijelölt képviselőjével és a szervezeti egységek vezetőivel.

4.3. Megbízott a munkabiztonsági és tűzbiztonsági szemléket a Megbízó jelen szerződés 1. mellékletében felsorolt objektumaiban végzi. A szemléket a Megbízott tervezi a Megbízóval egyeztetve. Megbízott a szemlékről ellenőrzési jegyzőkönyvet készít, amelyben rögzíti a szemlén tapasztalt hiányosságokat, kockázati tényezőket és javaslatokat. A jegyzőkönyv egy példányát három munkanapon belül átadja a Megbízónak.

4.4. Megbízott a Megbízó újonnan létesített, illetve felújított objektumaiban elkészíti a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatokat, a meglévő szabályzatokat az esetleges jogszabályi változásnak megfelelően folyamatosan aktualizálja.

4.5. Megbízott elvégzi évente a teljes személyi állomány ismétlődő munka- és tűzvédelmi oktatását.

4.6. Megbízott elvégzi a felvételre kerülő alkalmazottak első munka- és tűzvédelmi oktatását.

4.7. Megbízott rész vesz a hatósági munkavédelmi- és tűzvédelmi ellenőrzések során, akadályoztatása esetén szakember képviselőtől gondoskodik.

5. A Szerződés hatálya, megbízási díj, fizetési feltételek

5.1. Jelen szerződés 2018. 02. 01-jén lép hatályba.

5.2. Jelen szerződést a Felek a szerződésben meghatározott megkötésekkel **határozatlan időre kötik**, amelyet közös megegyezéssel, azonnali hatállyal, vagy bármely fél kezdeményezése esetén 60 nap felmondási határidő betartásával megszüntethet. Jelen szerződést bármelyik fél rendkívüli felmondással megszüntetheti, amennyiben a másik fél jelen szerződésből fakadó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és ez a szerződő fél felszólítása ellenére, az annak megszüntetésére megszabott ésszerű határidőn túl is fennáll. A rendkívüli felmondás a szerződést azonnali hatállyal szünteti meg.

5.3. Az 1. pontban említett munka elvégzését a **Megbízott** havi **49.000,- Ft**, azaz **Negyvenkilencezer forint** díjazásért végzi. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződést a vállalás feltételeire, valamint a vállalási díjra vonatkozóan évkezdéskor, a hivatalosan elfogadott infláció mértékében és a változó körülményeknek megfelelő módosítással január hó 20-ig megújítják, ellenkező esetben jelen szerződés változatlan formában tovább érvényes.

5.4. A megbízási díjat a **Megbízó** köteles a tárgyhónapot követően, a **Megbízott** erre vonatkozó számlájának kézhezvételét követő 10 napon belül a **Megbízottnak** fenti számlájára történő átutalás útján megfizetni. Késedelmes fizetés estén **Megbízott** jogosult, a szolgáltatási díj 3 napos késését meghaladó időt követően, a tartozásként kezelt összeg tárgyhószakban hatályos jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összegére. A megbízási díj tartalmazza **Megbízottnak** az ügyellátással kapcsolatos rendes költségeit is. A megbízási ellátásával összefüggő egyéb költségek, úgymint nyomtatvány, szabályzat, figyelmeztető táblák, feliratok, (olyan dolgok, melyek a jogszabályi megfelelést hivatottak szolgálni a **Megbízó** közvetlen érdekességében, és nem a **Megbízott** munkaeszköze, vagy tulajdona) beszerzési költségei a **Megbízót** terheli. Ha a megbízási

ellátásával rendkívüli költség merül fel, a szerződő felek előzetesen egyeztetnek és annak eredményét szerződés formájában rögzítik.

5.5 A **Megbízott** az 1. pontban meghatározott feladatok elvégzését a 2., 3., 4. pontban részletezett feltételekkel, az 5. pontban megjelölt intervallumban és a 6. pontban megjelölt díjazásért vállalja. **Megbízó** tudomásul veszi, hogy **Megbízott** jelen szerződés teljesítéséhez alvállalkozókat, alkalmazottakat is igénybe vehet, akiknek munkájáért a Megbízott tartozik felelősséggel. Megbízott által a teljesítésbe bevont tűzvédelmi szakemberek neve:

- Kotrusz József, képesítését igazoló szám: V-T-1/8/2009
- Király Károly, képesítését igazoló szám: BM TPVI 36/1994.

Munkavédelmi szakember:

- Pallag Mihály, képesítését igazoló szám: V-MV-12/148/2009.

5.6. A **Megbízott** a megbízást a **Megbízó** érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.

5.7. A **Megbízó** és a **Megbízott**, mint szerződő felek kölcsönösen üzleti titoknak tekintik a saját gazdasági tevékenységükhöz kapcsolódó - nem nyilvános - minden olyan tény, információt, megoldást vagy adatot, amelynek nyilvánosságra hozatala, illetéktelenek által történő megszerzése vagy felhasználása a jogosult fél jogszerű pénzügyi, gazdasági vagy piaci érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, és amelynek titokban tartása érdekében a jogosult a szükséges intézkedéseket megtette.

Az üzleti titok megtartására kötelezett szerződő fél az üzleti titkot csak akkor adhatja ki harmadik személynek, ha

- a) az üzleti titok jogosultja, vagy kapcsolattartója teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan kéri, vagy erre felhatalmazást ad, vagy
- b) az üzleti titok jogosultjával szemben fennálló követelése eladásához, értékesítéséhez vagy lejárt követelése érvényesítéséhez ez szükséges, vagy
- c) külön jogszabály alapján előírja.

6. Felek az együttműködés során keletkezett esetleges viták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Esetleges jogvitájuk esetén elismerik a Székesfehérvári Járásbíróság illetékességét. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásai az irányadók.

7. Jelen szerződést felek, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá

Enying, 2018. január 30.



.....
Viplak Tibor
Enying Város Önkormányzata
Megbízó képviselőjében

Lehár
Pallag Mihály
8130 Enying Erzsébet u 10
Adószám: 60732035-1-51
Ny.sz. 22324195 / Szj 749012
Mv.Eng.sz V-IV-12/148/2009
bankszámla 17900019-12090558-00000000

.....
Pallag Mihály
Egyéni Vállalkozó
Megbízott

.....
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

.....
Závodi Lászlóné
pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető

Enying Város Önkormányzata intézményeinek felsorolása

1. Enyingi Polgármesteri Hivatal
2. Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár
4. Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága
5. Enyingi Városi Bölcsőde
6. Enyingi Szirombontogató Óvoda
7. Enyingi Család- és Gyermejjóléti Központ
8. Enyingi Egyesített Szociális Intézmény

Együttműködési megállapodás 2. számú módosítása

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli: **Viplak Tibor** polgármester, bankszámlaszáma: 11500092-11110000-00000000, adószáma: 15727385-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727387), mint a működés feltételeit biztosító (a továbbiakban: „önkormányzat”)

másrészről az **Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli **Kolompár László** elnök, bankszámlaszáma: 11500092-11086411-00000000, adószáma: 15828936-1-07, törzskönyvi azonosító száma: 828934), mint a működési feltételek biztosítását igénybevevő (a továbbiakban: „nemzetiségi önkormányzat”, együttesen: „Felek”) között, alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

Előzmények

A Felek 2014. december 12. napján együttműködési szerződést kötöttek a nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározott működési feltételek biztosításáról, melyet egy alkalommal, 2016. január 29-én – az államháztartásról szóló törvény változásaira tekintettel – módosítottak.

Módosítás

1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés I. fejezetét az alábbi 5) ponttal kiegészítik:
„5) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.”
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés II. fejezet 1) pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„1) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, szakmai segítség nyújtása, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása, [Nek. tv. 80. § (1)-(2) bekezdései]”
3. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés II. fejezet 5) pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:
„5) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, a belső ellenőrzést, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés d) pont]
4. A Felek megállapodnak abban, hogy a IV. fejezet 6) pontja „22.” szövegrész helyébe a „26.” szövegrész kerül.
5. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés az alábbi VII/A. fejezettel kiegészül:

„VII/A. Belső ellenőrzés

- 1) *A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.*

- 2) *Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.*
- 3) *A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének – elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatallal szerződéses jogviszonyban álló külső szolgáltató végez el. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a belső kontroll koordinátor útján tartja a kapcsolatot a belső ellenőrrel.”*

Az együttműködési szerződésnek a jelen megállapodással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

Jelen megállapodást a Felek elolvasás és áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és időben jóváhagyólag aláírták.

Felek megállapodnak, hogy az eredeti szerződést jelen megállapodás rendelkezéseivel egységes szerkezetbe foglalják.

Enying, 2018. január 31.

Enying, 2018. január 31.




Viplak Tibor polgármester
Enying Város Önkormányzata


Kolompár László elnök
Enying Város Roma Nemzetiségi
Önkormányzata



Záradék: Az együttműködési szerződés 2. számú módosítását Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 26/2018. (I. 31.) számú határozatával, Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 5/2018. (I. 29.) számú határozatával hagyta jóvá.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

2. számú módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth utca 26., képviseli: **Viplak Tibor** polgármester, bankszámlaszáma: 11500092-11110000-00000000, adószáma: 15727385-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727387), mint a működés feltételeit biztosító (a továbbiakban: „önkormányzat”)

másrészről az **Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli **Kolompár László** elnök bankszámlaszáma: 11500092-11086411-00000000, adószáma: 15828936-1-07 törzskönyvi azonosító száma: 828934), mint a működési feltételek biztosítását igénybevevő (a továbbiakban: „nemzetiségi önkormányzat”, együttesen: „Szerződő Felek”) között a nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározott működési feltételek biztosításáról, alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

I. A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- 1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- 2) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.),
- 3) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- 4) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- 5) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

II. Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályok

Jelen megállapodás tartalmazza az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- 1) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, szakmai segítség nyújtása, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása, [Nek. tv. 80. § (1)-(2) bekezdései]
- 2) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés a) pont]
- 3) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés b) pont]
- 4) a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés c) pont]
- 5) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, a belső ellenőrzést, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés d) pont]

III. Általános rendelkezések

- 1) Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen jogviszonyuk keretében a kötelezettségeik teljesítése és jogaik gyakorlása során kölcsönösen együttműködve, egymást segítve, illetve egymás jogos érdekeit figyelembe véve kötelesek eljárni.
- 2) Felek megállapítják, hogy a nemzetiségi önkormányzat rendelkezik önálló fizetési számlával, adószámmal, illetve törzskönyvi nyilvántartásba vétele már megtörtént.

IV. Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- 6) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26. szám alatti épületben, szükség esetén az Enyingi Polgármesteri Hivatal tanácstermében. [A tanácsteremterem használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek a polgármesterrel, vagy a jegyzővel.] Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. [Az épületek, termek használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével és a polgármesterrel vagy a jegyzővel.]
- 7) A képviselő-testület az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A nemzetiségi önkormányzat elnöke és képviselői részére szükség esetén fogadóórájuk megtartásához külön – arra alkalmas – helyiséget biztosít az Önkormányzat.
- 8) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy az aljegyző vesz részt. A jegyző és az aljegyző akadályoztatása esetén gondoskodik megfelelő képesítéssel rendelkező helyettesítő köztisztviselő részvételéről. A jegyző és az aljegyző, vagy a fent említett megbízottjuk jelzi, ha a testületi ülésen törvénysértést észlel.
- 9) A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- 10) A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja.
- 11) Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve az Enyingi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: hivatal) a fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

V. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

A) A költségvetési koncepció elkészítése

- 1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény jelenleg hatályos rendelkezései nem írnak elő költségvetési koncepció elkészítésére vonatkozóan rendelkezéseket. Abban az esetben, ha magasabb rendű jogszabály költségvetési koncepció elkészítésére kötelezettséget ír elő a jövőre nézve, úgy a jegyző által megbízott köztisztviselő minden évben – a jogszabályban meghatározott határidő előtt legalább 15 nappal – a költségvetési koncepció összeállítása kapcsán áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, kiadásait és bevételi forrásait.
- 2) A jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót az elnök a jogszabályban meghatározott határidő letelte előtt benyújtja a képviselő-testületnek. A koncepciót a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól, ütemezéséről.

B) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- 3) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző vagy megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 15 napon belül kell megkezdeni.
- 4) A jegyző és a hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését. A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése és 26. § (1) bekezdése szerinti időpontban kell benyújtani a képviselő-testületnek.

C) A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 5) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs (továbbiakban: gazdálkodási munkatárs) az elnök kérésére készíti elő figyelemmel az Áht. 34. §-ában foglaltakra.
- 6) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

D) Információszoigáztatás a költségvetésről

- 7) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási munkatársnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

E) A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 8) A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához, tervezethez kapcsolódóan (amennyiben azt jogszabály előírja, ellenkező esetben az Áht.-ben meghatározott határidőben) tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 9) Az elnök a fentiekre kiterjedően a gazdálkodási ügyintéző útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

VI. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

A) Költségvetési határozat végrehajtása

- 1) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a hivatal gazdálkodási munkatársán keresztül látja el.

B) Kötelezettségvállalás rendje

- 2) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő (elnökhelyettes) jogosult.
- 3) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint, azaz százezer forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

C) Utalványozás

- 4) A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő/elnökhelyettes jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

D) Pénzügyi ellenjegyzés

- 5) Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi- számviteli végzettséggel vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie. A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízása alapján Enying Város Önkormányzatának pénzügyi vezetője, vagy távollétében, összeférhetlensége, érintettsége esetén helyettese végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.
- 6) A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.
Összeférhetlenségi szabályok:
 - a) a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet,
 - b) az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel,
 - c) kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

E) Teljesítés igazolása

- 7) A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. A teljesítés igazolásának minden esetben a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt kell megtörténnie.

F) Érvényesítés

- 8) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása után történik. Az érvényesítést minden esetben az okmány utalványozása előtt kell elvégezni. Az érvényesítésre jogosult személyre a pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 9) Az érvényesítést a hivatal gazdálkodási munkatársa végzi.

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának pénzforgalmi számlája

- 10) Az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:
Magyar Takarékbank Zrt.
Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11500092-11086411-00000000
- 11) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó – külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.
- 12) A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követően azonnal, de legkésőbb 3 napon belül - utalja át a nemzetiség önkormányzat elszámolási számlájára.
- 13) Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat ugyan annál a szolgáltatónál vezeti számláját, ahol a települési önkormányzat.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 1) A hivatal gazdálkodási munkatársa a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 2) Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

VII/A. Belső ellenőrzés

- 1) A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

- 2) Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.
- 3) A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének – elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatallal szerződéses jogviszonyban álló külső szolgáltató végez el. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a belső kontroll koordinátor útján tartja a kapcsolatot a belső ellenőrrel.

VIII. Záró rendelkezések

- 1) Az együttműködési megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.
- 2) Az együttműködési megállapodást Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 373/2014. (XI. 05.) Kt. határozatával, míg az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2014. (XI. 27.) Kt. határozatával hagyta jóvá.
- 3) Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban békés úton tárgyalással rendezik, végső esetre a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve hatásköri hiány esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 4) A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az I. fejezetben meghatározott jogszabályok és a szerződés megkötésekor hatályos Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást felek mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezést követően jóváhagyólag írták alá.

Enying, 2018. január 31.




Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata

Enying, 2018. január 31.



Kolompár László
elnök
Enying Város Roma Nemzetiség
Önkormányzata



TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrésről

Enying Város Önkormányzata

székhely: 8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.

képviselője: Viplak Tibor polgármester

Bankszámlaszáma: 11500092-11110000-00000000

Adószáma: 15727385-2-07

mint Támogató (továbbiakban: mint Támogató)

másrészről

Enyingi Polgárőr Egyesület

székhely: 8131 Enying, Mikszáth K. u. 1.

Képviselője: Reiber Attila elnök

Bankszámlaszáma: 57800284-10007084-00000000

Adószáma: 18498428-1-07

(a továbbiakban, mint „Kedvezményezett”)

a továbbiakban együttesen: „Felek” — között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint.

1. Szerződés tárgya:

1.1. A Felek rögzítik, hogy a Kedvezményezett a polgárőrségről és a polgárőri tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény szerinti polgárőr szervezet. A Támogató a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok felhasználásának rendjéről szóló 1/2017. (11.28.) BM rendelet (alapján a Kedvezményezett hatályos alapszabályában meghatározott feladatainak ellátásával kapcsolatban támogatja a Kedvezményezett működését.

1.2. A támogatás a Belügyminisztérium által biztosított a „Helyi közbiztonság javításának érdekében nyújtott támogatás” címszó alatt kiutalt összeg az 1978/2017. (XII.19) Kormány határozat alapján.

2. A Támogató a Kedvezményezettet 250.000 Ft, azaz kettőszázötvenezer forint támogatásban részesíti az 1.1.-1.2.-ban megjelöltek alapján.

3. A Támogatás folyósítása és felhasználása:

- A támogatási összeg utalására jelen támogatási szerződés aláírását követően történik a kedvezményezett bankszámlaszámára.

- A támogatási összeg felhasználása: a polgárőrségről és a polgári tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény szerinti polgárőr egyesület alapfeladatainak működési költségeihez történő hozzájárulás, különösen, de nem kizárólagosan üzemanyag vásárlás, továbbá a helyi közrend és közbiztonság védelme érdekében vadkamera beszerzése és annak működtetési költségeinek finanszírozása.

A Kedvezményezett kötelezi magát, hogy a biztosított támogatásból kizárólag ezen kiadásokat fedezi.

4. A Támogatás elszámolása:

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról beszámolót készít, mely szakmai beszámolóból és pénzügyi elszámolásból áll.

A Támogatott a pénzüsszeggel 2018. június 30-ig köteles elszámolni a Támogató felé.

A Kedvezményezett a Támogatott Tevékenység megvalósítása során kiállított eredeti, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169.§-ában, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 167. § (1) és (3) bekezdésében, valamint a számla és a nyugta adóigazgatási azonosításáról, valamint az elektronikus formában megőrzött számlák adóhatósági ellenőrzéséről szóló 23/2014. (VI.30.) NGM rendeletben előírtaknak megfelelő alaki és tartalmi kellékekkel rendelkező számlákra az alábbi záradékot vezeti:

„az 1978/2017. (XII.19) Kormány határozat alapjánszámú támogatási szerződés terhéreforint elszámolva”

5. Egyéb rendelkezések:

5.1. A jelen szerződés valamennyi szerződő fél által történt aláírást követően, az utolsó aláírás napján lép hatályba, és akkor szűnik meg, amikor mindkét fél maradéktalanul teljesítette jelen szerződés szerinti kötelezettségeit.

5.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásra vonatkozó jogszabályok, illetve az ahhoz kapcsolódó közjogi szervezetszabályozó eszközök, a polgárorségről és a polgári tevékenység szabályairól szóló 2011. évi CLXV. törvény valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó szabályai irányadóak.

Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből a Támogatót 2 példány, a Kedvezményezettet 2 példány illeti.

A Felek a jelen szerződésben foglaltakkal egyetértenek, azokat elfogadják, és a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Enying, 2018. február 5...

Kelt: Enying, 2018. február 5...



Viplak Tibor
polgármester
Támogató

Reiber Attila
elnök
Kedvezményezett

ENYINGI POLGÁRŐR
EGYESÜLET
8131Enying, Mikszáth Kálmán u. 1

jogi ellenjegyző

pénzügyi ellenjegyző

Záradék:

A támogatási szerződés aláírását Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 36./2018. (I.31.) határozatával hagyta jóvá.

MEGÁLLAPODÁS

vállalkozási szerződés módosításáról
(2. sz. módosítás)

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., adószáma: 15727385-2-07, törzsszáma: 727387, képviseli: Viplak Tibor polgármester), továbbiakban megbízó,

másrészről **Méreg Bálint egyéni vállalkozó** (8130 Enying, Bokréta utca 8., adószáma: 60633840-1-27) a továbbiakban vállalkozó (a továbbiakban együtt: Felek) között a következő feltételek szerint, az alábbi helyen és időben:

1. Felek megállapodnak, hogy a közöttük 2010. október 29-én létrejött, első alkalommal 2015. május 26. napján módosított televíziós szolgáltatásra vonatkozó megállapodás 5.) pontjának helyébe a következő szöveg lép, tekintettel arra, hogy Vállalkozó alanyi áfa mentes lett:

„5.) Az 1.) és 2.) pontban foglalt műsorok sugárzási és szerkesztési díját a felek 165.000.-Ft-ban (alanyi áfa mentes) határozzák meg, mely minden hónap 15. napjáig esedékes.”

2. Felek megállapodnak, hogy az 1. pontban szereplő módosítás 2018. január 1-jétől lép hatályba, vállalkozó az új szolgáltatási díjat első alkalommal e hónap vonatkozásában alkalmazhatja.
3. Felek az eredeti megállapodást egyebekben változatlanul hatályban tartják.
4. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a megállapodás aláírásakor hatályos Polgári törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.
5. Felek jelen megállapodást, mint az akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Enying, 2018. február 5.



Viplak Tibor
polgármester

Enying Város Önkormányzata

Jogi ellenjegyző

Dr. Komáromi Eszter
aljegyző

pénzügyi ellenjegyző
2018-02-05

Méreg Bálint e.v.
8130 Enying, Bokréta utca 8.
Tel.: 06-30/411-7181
E-mail: balint@merereg.hu
Adószám: 60633840-1-27
Nyilv.sz.: 21824829

Méreg Bálint
vállalkozó

EGYEZTETÉSI LAP

Polgármester által kötött szerződések című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2018. 02 „14.”

Pirmann-né Felső Marianna
Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2018. 02 „14.”

Závodni Lászlóné
Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. 02 „14.”

Révfalusi László
Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

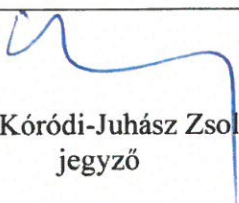
Enying, 20__ . _____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2018. 02 „14.”


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó



1/1.

Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Humán Bizottság 2018. február 19. napján és a Képviselő-testület 2018. február 28. napján megtartásra kerülő soron következő ülésére

Tárgy: A 2018. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának jóváhagyása

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Készítette: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Ügyiratszám: 01/1053-1/2018.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Bizottság! Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 2012. február 29. napján hatályát veszítette. Az említett jogszabály értelmében a helyi önkormányzat vonatkozásában a jegyző, a képviselő-testület által megjelölt célok alapján évente meghatározta a köztisztviselők munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. A teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat évente előre kellett meghatározni.

A 2012. március 1. napján hatályba lépett közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban a következők szerint rendelkezik:

„130. § (1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(2) A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei.

(3) Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A rendelkezést a Kttv. 1. § e) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőjére is alkalmazni kell. A fent kifejtettekből megállapítható, hogy 2012. március 1-eje után is a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév végén értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A Kttv. értelmében teljesítménykövetelmény alapján kerülhet csak sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Kttv. 133. § (3) bekezdése alapján a jegyző át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményét december 31. napjáig terjedő időszakra legfeljebb 50 %-kal megemelheti vagy legfeljebb 20 %-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

A hatályos jogszabályok nem tartalmazzak olyan előírást, amely szerint a teljesítménykövetelmények alapjául szolgáló célokról a képviselő-testületnek kellene döntenie. A korábbi szabályozás alapján kialakított célok tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorló részéről előírásra kerültek a teljesítménykövetelmények – melyek illeszkednek a kötelezően ellátandó feladatok végrehajtásához kapcsolódó célokkal, de tekintettel arra, hogy a célok érintik az önkormányzati feladatokat – így javasolom, hogy a képviselő-testület, hagyja jóvá azokat.

A Humán Bizottság a 2017. február 19. napján megtartott ülésén már tárgyalta az előterjesztést és a képviselő-testületnek elfogadásra javasolta a 17/2018. (II. 19.) határozatával.

Kérem a t. Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Enying, 2017. február 22.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

a 2018. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának jóváhagyásáról a Képviselő-testület részére

A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerinti teljesítmény-követelmények főbb céljait meghatározó utasítást megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerű

1. melléklet az előterjesztéshez

„1. melléklet a ___/2018. (II. ___.) számú határozathoz

A 2018. ÉVI KÖZTISZTVISELŐI TELJESÍTMÉNY-KÖVETELMÉNYEK FŐBB CÉLJAI AZ ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATALBAN

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Enyingi Polgármesteri Hivatal tevékenységével elérendő – a teljesítménykövetelmények alapját képező – 2018. évi célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- *A képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságai és a tisztségviselők munkájának előkészítése, szervezése, koordinálása és a hozott döntések magas színvonalon, határidőben történő végrehajtása;*
- *Az önkormányzat törvényes, eredményes és hatékony gazdálkodásának elősegítése, likviditásának folyamatos biztosítása, az előirányzatok felhasználásának, azok időarányos teljesítésének folyamatos figyelemmel kísérése;*
- *A jogszabály módosításokból eredő önkormányzati feladatok ellátása, a folyamatosan megjelenő végrehajtási és ágazati jogszabályok figyelembe vételével;*
- *A település fejlődését elősegítő programok, tervek, koncepciók projektek kidolgozásának, végrehajtásának elősegítése, településen túlmutató területrendezési, területfejlesztési ügyek tekintetében az érintettekkel való eredményes együttműködés elősegítése;*
- *Az önkormányzat épített és természeti környezet védelmére irányuló feladatainak ellátása;*
- *A Településrendezési terv és az ITS kialakítása során a megyei területrendezési tervhez való illeszkedés biztosítása;*
- *Az idegenforgalmi célkitűzések megfogalmazásában való közreműködés, az azok teljesítésében résztvevők tevékenységének koordinálása, együttműködés a térségi településekkel és a megyei önkormányzattal;*
- *Az önkormányzat és a hivatal jogszerű működéséhez szükséges rendeletek, szabályzatok felülvizsgálata és aktualizálása;*
- *A törvényes, gyors, pontos, szakszerű, humánus ügyintézés színvonalának emelése az elért célok folyamatos megtartása;*
- *Az önkormányzat feladatellátásával kapcsolatos nyilvántartások megújítása, azok naprakészen tartása, az elektronikus úton való hozzáférhetőség teljes körű biztosításának megvalósítása,*
- *Az Önkormányzat internetes portálján a jogszabályi kötelezettségből eredő rendeletek és szabályzatok, valamint egyéb – közzétételre köteles – adatok folyamatos elhelyezése, naprakészen tartása.”*

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA

KIVONAT

A Humán Bizottság 2018. február 19. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 17/2018. (II.19.) határozata a
2018. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának
jóváhagyásáról a Humán Bizottság részére**

Enying Város Önkormányzat Humán Bizottsága úgy határozott, hogy az alábbi határozati
javaslat elfogadását javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra:

*„A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerinti teljesítmény-követelmények főbb céljait
meghatározó utasítást megismerte és azt jóváhagyja.*

*Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: értelemszerű*

Felelős: Regenyei Katalin elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. február 19.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



dr. Lelkes Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP

„A 2018. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának
jövőhagyása” című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2018. február 14.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

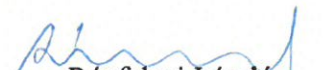
Enying, 2018. február 14.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. február 14.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó
² megfelelő aláhúzendó
³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

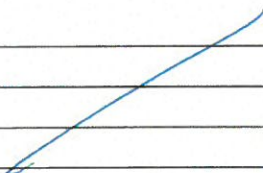
Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.*⁵

Enying, 2018. február 14.

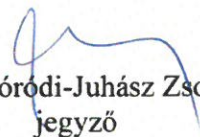
intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁶



Enying, 2018. február 14.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. február 28. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: A 2018. évi országgyűlési képviselők általános választására tekintettel Enying Város Szavazóköreinek Szavazatszámlláló Bizottsági tagjainak megválasztása

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző, HVI vezető

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/54-69/2018.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / **minősített**

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé az Enying Város Szavazóköreibe megválasztandó Szavazatszámlláló Bizottságok tagjaira tett javaslatomat.

1. Előzmények

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (továbbiakban: Ve.) rendelkezik arról, hogy a szavazatszámlláló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete az országgyűlési képviselők általános választásának kitűzését követően, legkésőbb a szavazás napja előtti huszadik napon választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámlláló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani. Az országgyűlési képviselők általános választásának időpontját a köztársasági elnök a 2/2018. (I. 11.) KE határozatában 2018. április 8-ára tűzte ki. A fentiek szerint 2018. március 19. 16:00 óráig kell a képviselő-testületnek megválasztania a szavazatszámlláló bizottságok (továbbiakban: SZSZB) tagjait.

A Ve. 17. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a szavazatszámlláló bizottságnak és a helyi választási bizottságnak csak a településen lakcímmel rendelkező, a központi névjegyzékben szereplő választópolgár lehet tagja.

A Ve. 18. § (1) bekezdése szerint a választási bizottságnak nem lehet tagja

- a) a köztársasági elnök,
- b) a háznagy,
- c) képviselő,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) másik választási bizottság tagja, választási iroda tagja,
- g) a Magyar Honvédséggel szolgálati jogviszonyban álló személy, valamint
- h) jelölt.

(2) Nem lehet a választási bizottság választott tagja az (1) bekezdésben foglaltakon túl

- a) párt tagja,
- b) a választókerületben jelöltet állító jelölő szervezet tagja,
- c) a választókerületben induló jelölt hozzátartozója,
- d) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló törvény szerinti központi államigazgatási szervvel vagy a választási bizottság illetékességi területén hatáskörrel rendelkező egyéb közigazgatási szervvel kormányzati szolgálati jogviszonyban, állami szolgálati jogviszonyban, szolgálati vagy más, munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy a közalkalmazott kivételével, állami vezető.

Tekintettel arra, hogy Enying település 8 szavazókörrrel és egy települési szintű nemzetiségi szavazókörrrel rendelkezik, ennek megfelelően 27 tag és minimum 18 póttag megválasztása szükséges.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselőket, hogy a határozati javaslatban szereplő személyek mindannyian elvállalták a szavazatszámoló bizottsági feladatot és lenyilatkozták, hogy velük szemben a Ve-ben foglalt összeférhetlenségi ok nem áll fenn. A lakcím adatokat a helyi választási iroda a felkérés előtt már ellenőrizte.

A Ve. 25. § (1) és (2) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be, az SZSZB tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselőket, hogy a Ve. szabályai szerint a SZSZB-ba, valamint az egy szavazókörrrel rendelkező településen a helyi választási bizottságba a választókerületben jelöltet, illetve listát állító jelölő szervezetek, valamint a független jelöltek – a választott tagokon felül – további két-két tagot bízhatnak meg.

A Ve. 33. § (3) bekezdése alapján a szavazatszámoló bizottság

a) választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig,

b) megbízott tagjának megbízatása a választás végleges eredményének jogerőssé válásáig tart.

A Ve. szabályai szerint a SZSZB tagja és póttagja legkésőbb a szavazást megelőző második napon esküt vagy fogadalmat tesz.

Tájékoztatom a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Humán Bizottság ülését követően még három személy jelezte, hogy SZSZB tagként közreműködne a választások lebonyolításában, őket a póttagok közé javaslom megválasztani.

A leírtak alapján – mint az Enyingi Helyi Választási Iroda vezetője – a mellékelt határozati javaslatban terjesztem elő a SZSZB választott tagjainak megválasztására vonatkozó javaslatomat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jogszabálynak megfelelően, módosító javaslat nélkül, egy szavazással dönteni szíveskedjenek.

A javaslat elfogadásához az Mötv. 42. § 2. pontjában foglaltak szerint minősített többséggel meghozott döntés szükséges.

Felhívom a tisztelt Képviselők figyelmét, hogy a Ve. szabályai szerint, abban az esetben, ha a választási bizottság tagjainak megválasztására határidőben nem kerül sor, a szavazatszámoló bizottság tagjait a helyi választási iroda vezetőjének indítványára az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság – jegyzőkönyvbe foglalt döntéssel – haladéktalanul megbízza.

2. Jogszabályi hivatkozások:

1. Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
2. A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény
3. A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal támogatja a határozat elfogadását.

5. melléklet

- határozati javaslat

Enying, 2018. február 23.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző, HVI vezető

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (II. 28.) határozata a szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztásáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény rendelkezésében foglaltaknak megfelelően a 2018. április 08-i országgyűlési választás vonatkozásában – a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig – a közreműködő szavazatszámlláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

1. Szavazatszámlláló bizottsági tagok:

Halmai Attiláné	8130 Enying, Semmelweis utca 24/B.
Tóth Gyuláné	8130 Enying, Török Bálint utca 30.
Vaskóné Pető Anasztázia	8130 Enying, Budai Nagy Antal utca 67.
Póder Jánosné	8130 Enying, Hajnal utca 9.
Horváthné Méreg Zsuzsanna	8130 Enying, Zrínyi Miklós utca 11.
Nagy-Pető Szilvia	8130 Enying, Deák Ferenc utca 13/B.
Pallag Mihály Gyula	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Csajághy Andrea	8130 Enying, Vas Gereben utca 54.
Ácsné Decsi Zita	8130 Enying, Sport köz 15.
Csizmadia Zoltán	8130 Enying, Hajnal utca 11.
Megyeri Mihályné	8130 Enying, Szabadság tér 13.
Molnár János Szilveszterné	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 28.
Farkas István	8130 Enying, Kígyó utca 6.
Kovács Károlyné	8130 Enying, Irinyi utca 8.
Regenyei Péterné	8130 Enying, Ságvári utca 2/3.
Szabó Mihály	8130 Enying, Táncsics Mihály utca 1.
Székely Ferencné	8130 Enying, Petőfi Sándor utca 59.
Hársné Mohai Ilona	8130 Enying, Móra Ferenc utca 4.
Varga Gyuláné	8130 Enying, Szeszgyár utca 2.
Simon Sándorné	8130 Enying, István király utca 4/A.
Török Józsefné	8130 Enying, Juhász Gyula utca 3.
Peresztegi Vendelné	8130 Enying, Fő út 125/A.
Erdélyi Istvánné	8130 Enying, Bocsor István utca 1.
Badics Józsefné	8130 Enying, Vas Gereben utca 15.
Erdélyi Csilla Zsuzsanna	8130 Enying, Diófa utca 3.
Nyírádi-Ángyánné Cserna Viktória	8130 Enying, Rákóczi Ferenc utca 41.
Fazekas Jánosné	8130 Enying, Mátyás király utca 17.

2. Szavazatszámoló bizottsági póttagok:

Tolnai Zsuzsanna	8130 Enying, Semmelweis utca 12.
Kalauz Lászlóné	8130 Enying, Liszt Ferenc utca 9/A.
Pallag Csenge	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Tóth Judit	8130 Enying, Gárdonyi Géza utca 29.
Maczkó Mónika	8130 Enying, Erzsébet utca 3.
Vallasovits Erika	8130 Enying, Dózsa György utca 13.
Nádasdi Zsuzsanna	8130 Enying, Nagyatádi utca 5/B.
Szalai Emília	8130 Enying, Irinyi utca 4.
Mészáros Rudolfné	8130 Enying, Sport köz 3.
Herczeg Ferenc László	8130 Enying, Kenderföld utca 24.
Szabó Jánosné	8130 Enying, Diófa utca 7.
Pallag Márta	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Frank Annamária	8130 Enying, Kinizsi utca 21.
Vargáné Kránicz Erzsébet	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 16. 1. ajtó
Sebestyén Lászlóné	8130 Enying, Székely Bertalan utca 8.
Pető Edit	8130 Enying, Vásártér utca 16.
Petricsné Korcsek Hajnalka	8130 Enying, Munkácsy Mihály utca 45/A.
Rédlné Répási Katalin	8130 Enying, Kölcsey utca 1.
Tóth Brigitta	8130 Enying, Hajnal utca 7.
Tusjak Ibolya Teodóra	8130 Enying, László király utca 10.
Balogh Henriett	8130 Enying, Petőfi Sándor utca 87.
Fodor Istvánné	8130 Enying, Móricz Zsigmond utca 12.
Őriné Freschl Mónika	8130 Enying, Kenderföld utca 41.
Gergyéné Pudelka Kitti	8130 Enying, Vasvári utca 7.
Pudelkáné Király Edina	8130 Enying, Vásártér utca 1.
Szeles Józsefné	8130 Enying, Erzsébet utca 1.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző, HVI vezető

Határidő: azonnal

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA

KIVONAT

A Humán Bizottság 2018. február 19. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 16/2018. (II.19.) határozata a
szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztásáról:**

A Humán Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a Képviselő-testület részére:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény rendelkezésében foglaltaknak megfelelően a 2018. április 08-i országgyűlési választás vonatkozásában – a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléseig – a közreműködő szavazatszámlláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

1. Szavazatszámlláló bizottsági tagok:

<i>Halmai Attiláné</i>	<i>8130 Enying, Semmelweis utca 24/B.</i>
<i>Tóth Gyuláné</i>	<i>8130 Enying, Török Bálint utca 30.</i>
<i>Vaskóné Pető Anasztázia</i>	<i>8130 Enying, Budai Nagy Antal utca 67.</i>
<i>Póder Jánosné</i>	<i>8130 Enying, Hajnal utca 9.</i>
<i>Horváthné Méreg Zsuzsanna</i>	<i>8130 Enying, Zrínyi Miklós utca 11.</i>
<i>Nagy-Pető Szilvia</i>	<i>8130 Enying, Deák Ferenc utca 13/B.</i>
<i>Pallag Mihály Gyula</i>	<i>8130 Enying, Erzsébet utca 10.</i>
<i>Csajághy Andrea</i>	<i>8130 Enying, Vas Gereben utca 54.</i>
<i>Ácsné Decsi Zita</i>	<i>8130 Enying, Sport köz 15.</i>
<i>Csizmadia Zoltán</i>	<i>8130 Enying, Hajnal utca 11.</i>
<i>Megyeri Mihályné</i>	<i>8130 Enying, Szabadság tér 13.</i>
<i>Molnár János Szilveszterné</i>	<i>8130 Enying, Kossuth Lajos utca 28.</i>
<i>Farkas István</i>	<i>8130 Enying, Kígyó utca 6.</i>
<i>Kovács Károlyné</i>	<i>8130 Enying, Irinyi utca 8.</i>
<i>Regenyei Péterné</i>	<i>8130 Enying, Ságvári utca 2/3.</i>
<i>Szabó Mihály</i>	<i>8130 Enying, Tánicsics Mihály utca 1.</i>
<i>Székely Ferencné</i>	<i>8130 Enying, Petőfi Sándor utca 59.</i>
<i>Hársné Mohai Ilona</i>	<i>8130 Enying, Móra Ferenc utca 4.</i>
<i>Varga Gyuláné</i>	<i>8130 Enying, Szeszgyár utca 2.</i>
<i>Simon Sándorné</i>	<i>8130 Enying, István király utca 4/A.</i>
<i>Török Józsefné</i>	<i>8130 Enying, Juhász Gyula utca 3.</i>
<i>Peresztegi Vendelné</i>	<i>8130 Enying, Fő út 125/A.</i>
<i>Erdélyi Istvánné</i>	<i>8130 Enying, Bocsor István utca 1.</i>

<i>Badics Józsefné</i>	<i>8130 Enying, Vas Gereben utca 15.</i>
<i>Erdélyi Csilla Zsuzsanna</i>	<i>8130 Enying, Diófa utca 3.</i>
<i>Nyírádi-Ángyánné Cserna Viktória</i>	<i>8130 Enying, Rákóczi Ferenc utca 41.</i>
<i>Fazekas Jánosné</i>	<i>8130 Enying, Mátyás király utca 17.</i>

2. Szavazatszámoló bizottsági póttagok:

<i>Tolnai Zsuzsanna</i>	<i>8130 Enying, Semmelweis utca 12.</i>
<i>Kalauz Lászlóné</i>	<i>8130 Enying, Liszt Ferenc utca 9/A.</i>
<i>Pallag Csenge</i>	<i>8130 Enying, Erzsébet utca 10.</i>
<i>Tóth Judit</i>	<i>8130 Enying, Gárdonyi Géza utca 29.</i>
<i>Maczkó Mónika</i>	<i>8130 Enying, Erzsébet utca 3.</i>
<i>Vallasovits Erika</i>	<i>8130 Enying, Dózsa György utca 13.</i>
<i>Nádasdi Zsuzsanna</i>	<i>8130 Enying, Nagyatádi utca 5/B.</i>
<i>Szalai Emília</i>	<i>8130 Enying, Irinyi utca 4.</i>
<i>Mészáros Rudolfné</i>	<i>8130 Enying, Sport köz 3.</i>
<i>Herczeg Ferenc László</i>	<i>8130 Enying, Kenderföld utca 24.</i>
<i>Szabó Jánosné</i>	<i>8130 Enying, Diófa utca 7.</i>
<i>Pallag Márta</i>	<i>8130 Enying, Erzsébet utca 10.</i>
<i>Frank Annamária</i>	<i>8130 Enying, Kinizsi utca 21.</i>
<i>Vargáné Kránicz Erzsébet</i>	<i>8130 Enying, Kossuth Lajos utca 16. 1. ajtó</i>
<i>Sebestyén Lászlóné</i>	<i>8130 Enying, Székely Bertalan utca 8.</i>
<i>Pető Edit</i>	<i>8130 Enying, Vásártér utca 16.</i>
<i>Petricsné Korcsek Hajnalka</i>	<i>8130 Enying, Munkácsy Mihály utca 45/A.</i>
<i>Rédlné Répási Katalin</i>	<i>8130 Enying, Kölcsey utca 1.</i>
<i>Tóth Brigitta</i>	<i>8130 Enying, Hajnal utca 7.</i>
<i>Tusjak Ibolya Teodóra</i>	<i>8130 Enying, László király utca 10.</i>
<i>Balogh Henriett</i>	<i>8130 Enying, Petőfi Sándor utca 87.</i>
<i>Fodor Istvánné</i>	<i>8130 Enying, Móricz Zsigmond utca 12.</i>
<i>Őriné Freschl Mónika</i>	<i>8130 Enying, Kenderföld utca 41.</i>


Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző, HVI vezető
Határidő: azonnal”

Enying, 2018. február 19.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



dr. Lelkes Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hiteléről: 

EGYEZTETÉSI LAP

A 2018. évi országgyűlési képviselők általános választására tekintettel Enying Város Szavazóköreinek Szavazatszámlláló Bizottsági tagjainak megválasztása című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2018. február 14.

Pirmann-né Felső Marianna
Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2018. február 14.

Závodni Lászlóné
Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. február 14.

Révfalusi László
Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 20__ . _____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2018. február 14.

Dr. Koródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (II. 28.) határozata a szavazatszámlláló bizottság tagjainak megválasztásáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény rendelkezésében foglaltaknak megfelelően a 2018. április 08-i országgyűlési választás vonatkozásában – a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig – a közreműködő szavazatszámlláló bizottságok tagjainak az alábbi személyeket választja meg:

1. Szavazatszámlláló bizottsági tagok:

Halmi Attiláné	8130 Enying, Semmelweis utca 24/B.
Tóth Gyuláné	8130 Enying, Török Bálint utca 30.
Molnár János Szilveszterné	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 28.
Póder Jánosné	8130 Enying, Hajnal utca 9.
Horváthné Méreg Zsuzsanna	8130 Enying, Zrínyi Miklós utca 11.
Nagy-Pető Szilvia	8130 Enying, Deák Ferenc utca 13/B.
Pallag Mihály Gyula	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Csajághy Andrea	8130 Enying, Vas Gereben utca 54.
Ácsné Decsi Zita	8130 Enying, Sport köz 15.
Csizmadia Zoltán	8130 Enying, Hajnal utca 11.
Megyeri Mihályné	8130 Enying, Szabadság tér 13.
Varga Péter	8130 Enying, Nefelejcs utca 2.
Farkas István	8130 Enying, Kígyó utca 6.
Kovács Károlyné	8130 Enying, Irinyi utca 8.
Regenyi Péterné	8130 Enying, Ságvári utca 2/3.
Szabó Mihály	8130 Enying, Táncsics Mihály utca 1.
Székely Ferencné	8130 Enying, Petőfi Sándor utca 59.
Hársné Mohai Ilona	8130 Enying, Móra Ferenc utca 4.
Varga Gyuláné	8130 Enying, Szeszgyár utca 2.
Simon Sándorné	8130 Enying, István király utca 4/A.
Török Józsefné	8130 Enying, Juhász Gyula utca 3.
Peresztegi Vendelné	8130 Enying, Fő út 125/A.
Erdélyi Istvánné	8130 Enying, Bocsor István utca 1.
Badics Józsefné	8130 Enying, Vas Gereben utca 15.
Erdélyi Csilla Zsuzsanna	8130 Enying, Diófa utca 3.
Nyírádi-Ángyánné Cserna Viktória	8130 Enying, Rákóczi Ferenc utca 41.
Fazekas Jánosné	8130 Enying, Mátyás király utca 17.

2. Szavazatszámlláló bizottsági póttagok:

Tolnai Zsuzsanna	8130 Enying, Semmelweis utca 12.
Vaskóné Pető Anasztázia	8130 Enying, Budai Nagy Antal utca 67.
Kalauz Lászlóné	8130 Enying, Liszt Ferenc utca 9/A.
Pallag Csenge	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Tóth Judit	8130 Enying, Gárdonyi Géza utca 29.
Maczkó Mónika	8130 Enying, Erzsébet utca 3.
Vallasovits Erika	8130 Enying, Dózsa György utca 13.
Nádasdi Zsuzsanna	8130 Enying, Nagyatádi utca 5/B.
Szalai Emília	8130 Enying, Irinyi utca 4.
Mészáros Rudolfné	8130 Enying, Sport köz 3.
Herczeg Ferenc László	8130 Enying, Kenderföld utca 24.
Szabó Jánosné	8130 Enying, Diófa utca 7.
Pallag Márta	8130 Enying, Erzsébet utca 10.
Frank Annamária	8130 Enying, Kinizsi utca 21.
Vargáné Kránicz Erzsébet	8130 Enying, Kossuth Lajos utca 16. 1. ajtó
Sebestyén Lászlóné	8130 Enying, Székely Bertalan utca 8.
Pető Edit	8130 Enying, Vásártér utca 16.
Petricsné Korcsek Hajnalka	8130 Enying, Munkácsy Mihály utca 45/A.
Rédlné Répási Katalin	8130 Enying, Kölcsey utca 1.
Tóth Brigitta	8130 Enying, Hajnal utca 7.
Tusjak Ibolya Teodóra	8130 Enying, László király utca 10.
Balogh Henriett	8130 Enying, Petőfi Sándor utca 87.
Fodor Istvánné	8130 Enying, Móricz Zsigmond utca 12.
Őriné Freschl Mónika	8130 Enying, Kenderföld utca 41.
Gergyéné Pudelka Kitti	8130 Enying, Vasvári utca 7.
Pudelkáné Király Edina	8130 Enying, Vásártér utca 1.
Szeles Józsefné	8130 Enying, Erzsébet utca 1.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző, HVI vezető

Határidő: azonnal

Humán Bizottság előterjesztése a 2018. február 19-i üléséről

III/1. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 19/2018. (II.19.) határozata az Enyingi Szirombontogató Óvoda beíratási időpontjairól:

A Humán Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésében, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az Enyingi Szirombontogató Óvoda óvodai beíratás időpontját az alábbiak szerint állapítja meg:

2018. április 23.

7.00 – 16.00

2018. április 24.

8.00 – 17.00

2. a beiratkozásról szóló fenntartói közleményt megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: Tolnai Zsuzsanna intézményvezető

Határidő: azonnal”

Felelős: Regenyei Katalin bizottsági elnök

Határidő: azonnal

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság előterjesztése a 2018. február 19-i üléséről

III/2. 2018. évi fejlesztési rangsor

A Bizottság 4 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 96/2018. (II.19.) határozata a 2018. évi Önkormányzati fejlesztési rangsorról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága a következő határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,*
- 2. az előterjesztés szerinti 2018. évi Önkormányzati fejlesztési rangsort az alábbi módosítással fogadja el:*
 - a. a választható fejlesztés 7. pontját (gyalogátkelőhelyek: Balatonbozsok, Református Templom) 4. pontban szerepelteti a többi pont sorszámának értelemszerű megváltoztatásával.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: folyamatos”

S Ü R G Ő S S É G I I N D Í T V Á N Y

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. február 28. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: I. számú Gyermekorvosi Körzet feladat-ellátási szerződésének módosítása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dékány Éva

Iktatószám: 01/286-1/2018.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/ minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé az I. számú Gyermekorvosi Körzet feladat-ellátási szerződésének módosítását megtárgyalásra.

A sürgősségi tárgyalással történő megtárgyalást indokolja, hogy az új költségvetési rendelet elfogadásra került, melynek tárgyalásával egyidejűleg tájékoztatva lett a képviselő-testület és a bizottság a szerződésmódosítással kapcsolatos kérelemről. Ahhoz, hogy az új összeg érvényesítésre kerülhessen, a képviselő-testületnek fel kell hatalmazni a polgármestert a szerződés megkötésére.

1. Előzmények

Dr. Taubert Márta gyermekorvos 2015. óta látja el az I. számú körzet helyettesítését. Kérelmet nyújtott be, melyben az I. számú körzet helyettesítési díját 35.000 Ft/nap összegre kéri megemelni 25.000 Ft/napról. Díja 550.000 Ft/hóról, 770.000 Ft/hóra változna. A dologi kiadásokat és az asszisztens helyettesítési díját is ebből fedezné.

A megemelkedett költségek a 2018. évi költségvetésben tervezésre kerültek. A szerződésmódosításhoz szükséges a Képviselő-testület döntése.

Kérem a t. Képviselő-testületet, az előterjesztésben foglaltak megtárgyalására és a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások: A 4. mellékletben szereplő mellékszámításban megjelölve**4. melléklet**

- határozati javaslat
- dr. Taubert Márta kérelme
- A megemelkedett helyettesítési díj mellékszámítása

Enying, 2018. február 21.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (II. 28.) határozata az I. számú Gyermekorvosi körzet feladat-ellátási szerződésének módosításáról:

A képviselő-testület

1. megismerte a feladat-ellátási szerződés módosításának körülményeit és a szerződésmódosítással kapcsolatos kérelemben foglaltakat,
2. felhatalmazza a polgármestert a módosító szerződés és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt feladat-ellátási szerződés képviselő-testület nevében történő megkötésére a kérelemben foglaltaknak megfelelően.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: ülést követő 15 nap

Polgármesteri Hivatal Enying

Viplak Tibor

polgármester úr

01/286-1/2018

276

2018

Tisztelt Polgármester Úr!

2012. július 01-től helyettesítem Enying Város I. sz. Gyermekorvosi Szolgálatát. 2015 óta a körzet évente kapott 130 000 ft/hó díjmelést, melyet a praxisban béremelésre fordíthatnak.

Kérem, hogy helyettesítési díjamat 35000 ft/nap összegre emeljék, és mivel 2016 októbere óta a Szabadság tér 7. alatt egy rendelőben működik a két gyermekkörzet, ezután a szükséges irodaszert, tisztítószert, nyomtatványt is én biztosítom.

Enying, 2018. 01. 10.

Tisztelettel:



dr. Taubert Márta

gyermekgyógyász főorvos

Gyermekorvos 2017. és 2018. évi bevétel-kiadás

2017. évi OEP bevétel	2017. évi kiadás	2018. évi várható OEP bevétel	2018. évi várható kiadások
11.358.400	11.358.191	12.340.800	Asszisztens bér és járuléka: 3.170.904.-
			Telefonktg: 120.000.-

A rezsitámogatás összege 3 év alatt 390 e Ft-tal, évenként 130 e Ft-tal nőtt, 2017. szeptember 01-től 260 e Ft-ról 390 e Ft-ra változott. Dr. Taubert Márta helyettesítő gyermekorvos a 3 év alatt nem kérte a feladatellátásért járó díj emelését. A Doktornő most fordult kérelemmel a Képviselő-testület felé, melynek során a helyettesítési díj összegét 35.000.- Ft/napra szeretné megemelni (a 25.000.- Ft/napról). Ugyanakkor az asszisztens bérkötségén (járulékkal együtt) valamint a telefonkötségen felül **minden dologi kiadást** (beleértve a kórház által későbbiek során számlázott közüzemi díj összegét, az irodaszer, tisztítószer, gyógyszer, kötszer, festékpátron, nyomtatvány beszerzéseket) és az asszisztens helyettesítési díját is fedezné a megemelt helyettesítési díj összegéből.

Az asszisztens bére járulékkal együtt 3.170.904.- Ft, ami mindenképpen az önkormányzat kiadása marad (2018. évre **nem számolva** az 5.000.- Ft/hó cafetériával és járulékával).

A telefonkötség díja szintén az önkormányzaton marad, várható összege 120.000.- Ft/év.

A későbbiek során a Kórház által számlázott közüzemi díj teljes összege nem önkormányzati kiadás lesz.

Takarítási költség sem kerül felszámolásra, mivel a Doktornő nyilatkozata alapján a szakrendelés miatt a rendelőt a kórház takarítja.

Ha a $12.340.800 - 3.170.904 - 120.000 = 9.049.896.-$ Ft marad fenn (rezsiköltség nincs benne)


A Doktornő helyettesítési díja 550.000 Ft/hóról, 770.000 Ft/hóra változna.

A $9.049.896 : 12 : 22 = 34.280.-$ Ft/hóra jön ki a napidíj, ha a várható maradvánnyal számolunk. A Doktornő ezzel szemben 35.000.- Ft-ot kérne.

$770.000 \times 12 \text{ hó} = 9.240.000$ Ft/év. A 2018. évi **várható maradvány összege: 9.049.896 Ft/év, tehát 190.104.- Ft-ot még az önkormányzatnak kell állnia a felmerülő költségekből, illetve a takarítónő 5 havi bérkötségét járulékkal együtt a védőnői és ügyeleti szolgálatra kell megosztani időarányosan.** A fennmaradó 7 hónapra vonatkozóan a takarítást olyan foglalkoztatási formában kell megoldani, mely a bérkötségeket nem növeli, államilag támogatott (közhasznú, közcélú foglalkoztatási lehetőség).

A számítások alapján figyelembe kell venni, hogy ezek nem tényadatok, hanem várható tervszámok.

Enying, 2018. február 26.


 Závodni Lászlóné
 osztályvezető

EGYEZTETÉSI LAP

I. számú Gyermekorvosi Körzet feladat-ellátási szerződésének módosítása című
előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az
alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. február 22.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az
alábbi észrevételt teszem:

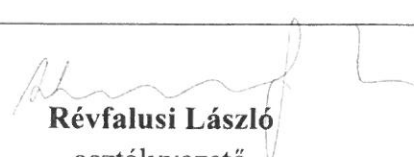
Enying, 2018. február 22.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az
alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. február 22.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az
alábbi észrevételt teszem:

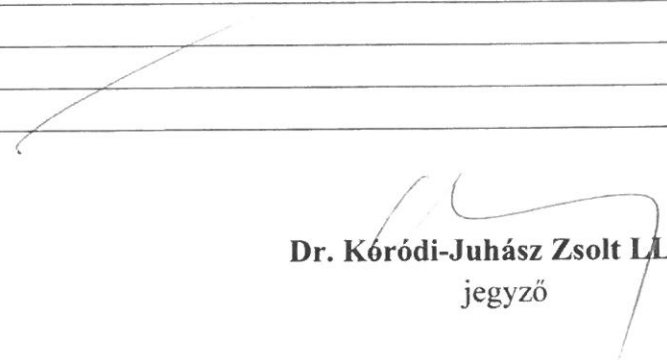
Enying, 2018. február 22.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:

Enying, 2018. február 22.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző