



ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

8130 Enying, Kossuth u. 26.
Tel./Fax: 22/372-002

MEGHÍVÓ

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK TESTÜLETI ÜLÉSÉRE

2018. május 30-án (szerdán)

15:00 kezdettel **soron következő (rendes) zárt**, majd azt követően **nyílt ülést** tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár
8130 Enying, Bocskai u. 1.

N a p i r e n d:

Zárt ülés:

Polgármesteri, alpolgármesteri előterjesztések

1. Tájékoztatás az KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01064 számú „Enying Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozás” elnevezésű pályázat keretein belül történő eszközbeszerzésre vonatkozó ajánlatokról
Előadó: Viplak Tibor polgármester, Buza Krisztina alpolgármester

Bizottsági előterjesztések

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság előterjesztése

2. Tájékoztatás a 0188/34 hrsz.-ú ingatlanon tervezett beruházásról
Előadó: Gebula Béla Ákos elnök, Méreg János alelnök

Nyílt ülés:

I. Polgármesteri, alpolgármesteri előterjesztések

1. Településképi rendelet elfogadása
2. 2017. évi belső ellenőrzési jelentés
3. Enying Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása
4. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
5. Tájékoztatás „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” pályázat benyújtásáról
6. Piacsarnok bérbeadásának kérelme
7. 2018. évi munkaterv módosítása
8. Nagy István képviselő tiszteletdíjának felajánlása

9. Okos zebra – gyalogvédelmi rendszer pályázat benyújtásáról utólagos tájékoztatás
10. Döntés az „EFOP-3.9.2” – Vas Gereben Ösztöndíjról
11. Polgármester által kötött szerződések

Előadó: Viplak Tibor polgármester, Buza Krisztina alpolgármester

II. Jegyzői, aljegyzői előterjesztések

1. 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámoló
2. Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata
3. Egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezése, módosítása

Előadó: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző, Dr. Komáromi Eszter aljegyző

III. Bizottsági előterjesztések

Humán Bizottság előterjesztései

1. 2018/2019. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
2. Barátság Nyugdíjas Klub beszámolója
3. Enyingi Borkedvelők Rendjének kérelme

Előadó: Regenyei Katalin elnök, Dr. Lelkes Ákos alelnök

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság előterjesztései

4. Dr. Belák Sándor u. 19. szám alatti ingatlannal kapcsolatos bérleti jogviszony felmondása bérelő részéről
5. Cinca-Csíkgát-Sió Vízgazdálkodási Társulat önkéntes hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kérelme
6. Önkormányzat és intézményei által használt helyiségek jelenlegi és jövőbeni lehetséges hasznosításáról
7. Tulajdonosi hozzájárulás kérés az Enying-Lajoskomárom települések léges és alépítményes hálózat (tervszám: CATV/1149486/2017) összekötéséhez
8. Tulajdonosi hozzájárulás kérés az Enying belterület 2813 hrsz.-ú önkormányzati út használatához

Előadó: Gebula Béla Ákos elnök, Méreg János alelnök

IV. Sürgősségi- és egyéni képviselői indítványok, előterjesztések, kérdések

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának

2018. május 22. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére
és

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Településképi rendelet elfogadása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Farkas Renáta településfejlesztési ügyintéző

A PTFB döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/ **minősített**

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Bizottság!

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint ismeretes a tisztelt képviselők előtt, az Országgyűlés által 2017. szeptember 19-én elfogadott T/17312. számú törvényjavaslat módosította a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvényt, amely alapján a Településképi Arculati Kézikönyv (a továbbiakban: TAK) és a Településképi rendelet (a továbbiakban: TKR) elfogadásának határideje 2017. október 1-ről 2017. december 31-re módosult. Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 242/2017.(VI.19.) határozatával megbízta az ADI STUDIO Építészeti Kft.-t Enying teljes közigazgatási területére vonatkozó TAK és TKR elkészítésével.

A képviselő-testület a 7/2018.(I.22.) határozatával megismerte és jóváhagyta a TKR-tervezetet. Ezt követően Enying Város Önkormányzata a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 43/A. § (6) bekezdés c) pontja alapján a TKR-tervezetet véleményezésre megküldte az államigazgatási szervek részére a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett digitális egyeztetési felületen keresztül.

A Fejér Megyei Kormányhivatal Állami Főépítésze kétszer véleményezte a TKR-tervezetet, mely vélemény alapján a tervezet javítása megtörtént.

A Korm. rendelet 43/B. § (1) bekezdése alapján a polgármester az elfogadott TKR-t, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül

a) rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi:

aa) az önkormányzati honlapon hirdetményben és

ab) az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és

b) megküldi hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt

ba) a Lechner Tudásközpontba,

- bb) az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak,
- bc) a fővárosi és megyei kormányhivatal járási (fővárosi kerületi) hivatala építésügyi osztályának, vagy
- c) a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a b) pont ba)-bc) alpontja szerinti szervezetnek.

A Korm. rendelet 43/B. § (3) bekezdése szerint a polgármester gondoskodik a TKR monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felület működtetéséről, továbbá a (4) bekezdés figyelembevételével az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

Kérem a t. Bizottságot és Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen!

1. Előzmény

A Korm. rendelet tartalmazza a TAK és TKR elkészítésének szabályait.

A TAK és a TKR elkészítésének, megalkotásának a menete:

1) Előzetes tájékoztatási szakasz

A szükséges államigazgatási szervek és a partnerek tájékoztatása megtörtént. Az eljárás során a 2017. július 25. napján megtartott Lakossági fórumot követően a Partnerek írásban jelezheték javaslatukat és észrevételeiket.

Ezt követően kezdődött a TAK- és a TKR-tervezet folyamatos egyeztetése és elkészítése.

2) Véleményezési szakasz

Ezen szakasz folyamán Enying Város Önkormányzata képviselőjében a Polgármester 2017. október 19. napján 17.00 órakor Lakossági fórumot tartott TAK- és a TKR-tervezet véleményezésével kapcsolatban. A lakossági fórumot követően a Partnerek továbbra is írásos javaslatokat és észrevételeket tehettek.

Az elkészült TAK- és a TKR-tervezet megküldésre került a Korm. rendelet 9. mellékletében meghatározott államigazgatási szervek részére, mely szervezetnek a véleményezésre 21. nap áll rendelkezésükre.

3) Elfogadási szakasz

A beérkezett véleményezés után – a felmerülő javításokat követően – a képviselő-testület jóváhagyása szükséges, majd a képviselő-testület által elfogadott TAK és TKR közzétételével zárul az eljárás.

Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 18/2012. (VII. 02.) önkormányzati rendelet alapján társadalmi egyeztetésre kell bocsátani az önkormányzati rendelet-tervezetet, mely a Bizottság támogató döntését követően történik meg.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország Alaptörvénye
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.)
- A jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet (Jszt.)
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet (SZMSz.)

- Az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 18/2012. (VII. 02.) önkormányzati rendelet
- A településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény
- A településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Melléklet

- vélemény figyelembevételével módosított TKR-tervezet
- államigazgatási szervek véleményezése
- 7/2018.(I.22.) képviselő-testületi határozat

Enying, 2018. május 11.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT A BIZOTTSÁG RÉSZÉRE

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának.../2018. (V. 22.) határozata a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

1. a jelen határozat 1. melléklete szerinti TKR-tervezetet megismerte és azt elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére,
2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt, hogy Enying Város Önkormányzatának a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendeletének kihirdetését követően a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B. § (1) bekezdésben foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében a képviselő-testületi ülést követő 15 nap

HATÁROZATI JAVASLAT A KÉPVISELŐ-TESTÜLET RÉSZÉRE

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (V. 30.) határozata a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról:

A képviselő-testület megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt, hogy Enying Város Önkormányzatának a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendeletének kihirdetését követően a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B. § (1) bekezdésben foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: ülést követő 15 nap

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2018. január 22. napján megtartott
soron kívüli (rendkívüli), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2018. (I.22.) határozata a
településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendelet-tervezetről:**

A képviselő-testület

1. a jelen határozat [1. melléklete](#) szerinti rendelet-tervezetet megismerte és az abban foglaltakkal egyetért,
2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt, hogy a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 28.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján keresse meg a Korm. rendelet 9. melléklete szerinti államigazgatási szerveket a rendelettervezettel kapcsolatos véleményezés céljából.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: 1. pont: azonnal, 2. pont: 15 nap

Enying, 2018. január 22.

Viplak Tibor s.k.
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.
jegyző



Nagy István s.k.
hitelesítő

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 152/2018. (V. 22.) határozata a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendelet elfogadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

1. a jelen határozat [1. melléklete](#) szerinti TKR-tervezetet megismerte és azt elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére,
2. megbízza az Enyingi Polgármesteri Hivatalt, hogy Enying Város Önkormányzatának a településkép alakításáról és védelméről szóló önkormányzati rendeletének kihirdetését követően a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 43/B. § (1) bekezdésben foglaltak szerint járjon el.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében a képviselő-testületi ülést követő 15 nap

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő

Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül:



FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: FE/09/00171-3/2017 Tárgy: Enying város településképi rendelete
Ügyintéző: Székely Nóra - Eljr. 43/A.§ (6) c) szerinti vélemény -
Telefon: 22/512-250
Hiv. szám: 01/531-4/2018

Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata
ENYING
Kossuth u. 26.
8130

Tisztelt Polgármester Úr!

Enying város településképi rendeletével kapcsolatban *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 43/A.§ (6) c) pontja alapján az alábbi véleményt adom:

Véleményezésem során Enying településképi alakításáról és védelméről szóló rendeletének *a településképi védelméről* szóló 2016. évi LXXIV. törvénnyel (továbbiakban: Tvtv.) az Eljr.-tel, *az épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvénnyel (továbbiakban: Étv.) és *a településképi védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról* szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelettel (továbbiakban: Rr.) való összhangját vizsgálom.

A Tvtv. 4. § (1) bekezdése szerint a településképi rendelet szakmai megalapozása érdekében településképi arculati kézikönyv készült.

A rendelet tervezet 12.§ (2) bekezdését kérem törölni, mert településképi véleményezési eljárást a rendelkezésben meghatározott berendezésekre nem lehet elrendelni, csak az Eljr. 26.§ (1) bekezdésében foglaltakra.

A rendelet tervezet 12.§ (5) bekezdés átfogalmazását kérem úgy, hogy az előírás ne tartalmazza a településképi véleményezési eljárás kötelezettségét. A településképi véleményezési eljárás körét a rendelet tervezet 30.§-ban szabályozza.

A rendelet tervezet 14.§ (5) bekezdés szerinti főépítési egyeztetés törlését kérem. Javaslom a helyi védett épületek esetében a főépítési egyeztetést a településképi véleményezés keretében végezni.

A 18.§ (1) b) pont utolsó mondatának törlését kérem. A véleményezési eljárás körét a 30.§-ban kell meghatározni.

A rendelet tervezet 28.§ (3) bekezdés törlését kérem, mert az eljárásra vonatkozó szabályokat magasabb rendű jogszabály szabályozza.

Az Eljr. 25.§ (3) bekezdése meghatározza, hogy a konzultáció mire terjedhet ki. Ennek értelmében a szakmai konzultáció, tájékoztatás e rendelet és a helyi építési szabályzat előírásaira terjedhet ki. Kérem a

benyújtandó dokumentációra vonatkozó előírások törlését, mert a magasabb rendű jogszabály annak előírására nem ad felhatalmazást. A konzultáció csak a tájékoztatásra terjedhet ki.

A rendelet tervezet 30.§-ban szabályozott véleményezési eljárás során felhívom a figyelmet arra, hogy az eljárást csak az építési engedélyezési eljárást megelőzően lehet alkalmazni, az egyszerű bejelentéshez kötött, és az építési engedély nélkül végezhető munkákra nem lehet alkalmazni. Kérem ennek megfelelően átdolgozni.

A rendelet tervezet 31.§ (3) bekezdés törlését kérem, mert a jogorvoslatra vonatkozó szabályokat az *általános közigazgatási rendtartásról* szóló 2016. évi CL. törvény szabályozza.

Az Eljr. nem ad felhatalmazást arra, hogy a véleményezési eljárás során e rendeleten kívül más önkormányzati rendeletben foglaltak betartását is vizsgálja. Kérem a rendelet tervezet 32.§ (2) bekezdés b) pontjának és a (5) bekezdésének törlését.

A rendelet tervezet 32.§ törlését kérem, mert az Eljr. 26/C.§-a szabályozza. Ettől eltérő szabályokat helyi rendelet nem alkothat.

A településképi bejelentési eljárás alkalmazásának körét az Eljr. 26/B.§ (1) bekezdés írja elő, mely szűkíthető, de bővítésre nem ad lehetőséget. Ennek értelmében kérem a rendelettervezet 33.§-nak áttekintését és átdolgozását.

A 35.§ törlését kérem, mert a hivatkozás nem megfelelő, nem igazolás kerül kiadásra, hanem hatósági határozat, továbbá a közterület használatot más rendelet szabályozza, melyre vonatkozó feltételek ebben a rendeletben nem írhatók elő.

Kérem a rendelet tervezet 37.§ (2) bekezdés törlését mert az Eljr. 26/C. § szabályozza.

A Tvtv. 11.§ (1) bekezdése szerint az önkormányzat polgármestere településképi kötelezés formájában – önkormányzati hatósági döntéssel – a településképi követelmények teljesülése érdekében az ingatlan tulajdonosát az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezheti. Kérem a rendelet tervezet 38.§ (2) bekezdésében foglaltak törlését, mert az abban felsoroltakra a törvény alapján kötelezési eljárás nem folytatható le.

További teendők:

- Az Eljr. 43/A.§ (8) bekezdése alapján a polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.
- Az Eljr. 43/B. § (1) bekezdése szerint **a polgármester az elfogadott kézikönyvet és településképi rendeletet**, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül
 - rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi: az önkormányzati honlapon hirdetményben és az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és
 - **megküldi** hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt a Lechner Tudásközpontba, **az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatalnak**, megyei kormányhivatal járási hivatala építésügyi osztályának, vagy
 - a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a szerveknek.
- Az Eljr. 43/B. § (2) bekezdése értelmében ha az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal jogszabályi összeütközést vagy a szerkeszthető digitális formátumban való elkészítés hiányát észleli, vagy a kormányhivatal járási hivatala jogszabályi ütközést észlel, haladéktalanul kezdeményezi megyei kormányhivatalnál - a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett - a döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.

- Az Eljr. 43/B. § (3) bekezdés alapján a polgármester gondoskodik a kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről.
- Az Eljr. 43/B. § (4) az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

Véleményemet az Eljr. 43/A.§ (7) bekezdése alapján adtam ki.

Feladatkörömet *a főépítési tevékenységről* szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 7 § h) pontja állapítja meg. Illetékességet megállapító jogszabály *a főépítési tevékenységről* szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése. A kiadmányozási jog gyakorlása a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének *a kiadmányozásról* szóló 27/2016. (XII. 30.) utasítása alapján történt.

Székesfehérvár, 2018. január 31.

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
nevében és megbízásából


Fakász Tamás
állami főépítész





FEJÉR MEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: FE/09/00171-5/2017 Tárgy: Enying város településképi rendelete
Ügyintéző: Székely Nóra - Eljr. 43/A.§ (6) c) szerinti vélemény 2.-
Telefon: 22/512-250
Hiv. szám: 01/531-8/2018

Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata
ENYING
Kossuth u. 26.
8130

Tisztelt Polgármester Úr!

Enying város településképi rendeletével kapcsolatban *a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 43/A.§ (6) c) pontja alapján az alábbi véleményt adom:

Véleményezésem során Enying településképi alakításáról és védelméről szóló rendeletének *a településképi védelméről* szóló 2016. évi LXXIV. törvénnyel (továbbiakban: Tvtv.) az Eljr.-tel, *az épített környezet alakításáról és védelméről* szóló 1997. évi LXXVIII. törvénnyel (továbbiakban: Étv.) és *a településképi védelméről* szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendelettel (továbbiakban: Rr.) való összhangját vizsgálom.

Kérem a rendelet tervezet 12.§ (2) bekezdésében a szakmai kontroll kifejezés szakmai konzultációra javítani.

A rendelet tervezet 33.§ (1) bekezdésben a településképi bejelentési eljárás során a „műemléki környezetben minden esetben” szövegrész törlését kérem, továbbá az „új épület építése” szövegrészt, mert ezekre az Eljr. nem ad felhatalmazást.

A településképi bejelentési eljárás alkalmazásának körét az Eljr. 26/B.§ (1) bekezdés írja elő, mely szűkíthető, de bővítésre nem ad lehetőséget. Ennek értelmében kérem a rendelettervezet 34.§ (1) bekezdésének áttekintését és átdolgozását.

További teendők:

- Az Eljr. 43/A.§ (8) bekezdése alapján a polgármester az elfogadás előtt ismerteti a képviselő-testülettel a beérkezett véleményeket, az el nem fogadott véleményeket és azok indokolását, egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet, illetve az elfogadott vélemények alapján a kézikönyv tervezetében és a településképi rendelet tervezetében javasolt módosításokat.
- Az Eljr. 43/B. § (1) bekezdése szerint **a polgármester az elfogadott kézikönyvet és településképi rendeletet**, illetve ezek módosítását az elfogadást követő 15 napon belül
 - rövid, közérthető összefoglaló kíséretében közzéteszi: az önkormányzati honlapon hirdetményben és az önkormányzati hivatalban nyomtatásban, és
 - **megküldi** hitelesített pdf és szerkeszthető digitális formátumban az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt a Lechner Tudásközpontba, **az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatalnak**, megyei kormányhivatal járási hivatala építésügyi osztályának, vagy

- a megküldés helyett szerkeszthető digitális formátumban a jegyzőkönyvvel együtt mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a szerveknek.
- Az Eljr. 43/B. § (2) bekezdése értelmében ha az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal jogszabályi összeütközést vagy a szerkeszthető digitális formátumban való elkészítés hiányát észleli, vagy a kormányhivatal járási hivatala jogszabályi ütközést észlel, haladéktalanul kezdeményezi megyei kormányhivatalnál - a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett - a döntés jogszerűségével kapcsolatos törvényességi felügyeleti eljárás lefolytatását.
- Az Eljr. 43/B. § (3) bekezdés alapján a polgármester gondoskodik a kézikönyv és a településképi rendelet monitorozása érdekében az önkormányzat honlapján nyilvános értékelő felületet működtetéséről.
- Az Eljr. 43/B. § (4) az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a területre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel.

Véleményemet az Eljr. 43/A.§ (7) bekezdése alapján adtam ki.

Feladatkörömet *a főépítési tevékenységről* szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 7 § h) pontja állapítja meg. Illetékességet megállapító jogszabály *a főépítési tevékenységről* szóló 190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése. A kiadmányozási jog gyakorlása a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének *a kiadmányozásról* szóló 27/2016. (XII. 30.) utasítása alapján történt.

Székesfehérvár, 2018. április 17.

Tisztelettel:

Dr. Simon László
kormány megbízott
nevében és megbízásából

Fakász Tamás
állami főépítész



Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (.....) önkormányzati rendelete
a településkép alakításáról és védelméről

(tervezet, egyeztetésre)

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdés a)-h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. FEJEZET
BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Általános rendelkezések

1.§ (1) A rendelet célja Enying város sajátos településképeinek védelme, fenntartása és alakítása, így különösen:

- a) a helyi építészeti örökség területi és egyedi védelmének (a továbbiakban: helyi védelem) meghatározása, a védetté nyilvánítás és a védelem megszüntetésének szabályozása,
- b) a településképi szempontból meghatározó területek meghatározása,
- c) a településképi követelmények meghatározása,
- d) a településképi-érvényesítési eszközök szabályozása
- e) a településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásának szabályozása,
- f) az országos és a helyi védelem alá eső területek és elemek hatékony védelméhez áttekinthető, összehangolt eljárások kialakítása.

2. A helyi védelem célja

2.§ A helyi védelem célja az országos védettséget nem élvező, de a helyi örökség, a sajátos településkép megőrzése érdekében védendő építmények és területek meghatározása, az ott követendő tulajdonosi kötelezettségek és önkormányzati támogatások rögzítésével.

3. A településképi szempontból meghatározó területek megállapításának célja

3.§ A településképi szempontból meghatározó területek megállapításának célja azoknak a területeknek az elkülönítése, ahol a településkép kialakult, megőrzendő sajátosságainak védelme érdekében az építkezéseket megelőzően településképi véleményezési vagy bejelentési eljárás lefolytatása szükséges.

4. A rendelet alkalmazásában használt fogalmak jegyzéke és magyarázata

4.§ E rendelet alkalmazásában:

- 1. *Értékvizsgálat*: az építmény helyi védelem alá helyezésének szakmai megalapozására szolgáló esztétikai, műszaki és történeti vizsgálatot tartalmazó dokumentum.

2. *Funkcionális célokat szolgáló utcabútor*: olyan utasváró, kiosk és információs vagy más célú berendezés, amely létesítésének célját tekintve elsődlegesen nem reklám közzétételére, hanem az adott területen ténylegesen felmerülő, a berendezés funkciójából adódó lakossági igények kielégítésére szolgál.
3. *Helyi védett egyedi érték*: helyi egyedi védelem alá helyezett érték, a 4., 5., 6. és 9. pontban foglaltak gyűjtőfogalma.
4. *Helyi védett épület és épületrész*: olyan épület, épületrész, utcai vagy udvari épületszárny, homlokzat, tetőszerkezet, portál, lépcsőház, díszítmény és tartószerkezet, amely a épített környezet és városkép megőrzése céljából, vagy építészeti, várostörténeti, helytörténeti, régészeti, művészeti vagy műszaki-ipari szempontból jelentős, megőrzésre érdemes alkotás, és ezért a helyi önkormányzat képviselő-testülete azt rendeletében védettnek nyilvánította.
5. *Helyi védett természeti érték*: egyedi tájértékű, jellegzetes növényzettel borított terület, amelyet a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében védettnek nyilvánított.
6. *Helyi védett terület*: az a képviselő-testület rendeletével védettnek nyilvánított terület, amelynek védelme a közterületet, valamint az azzal szorosan összefüggő táj- és utcaképet, az épített, természeti és táji környezet közterületről látható elemeit egyaránt magában foglalja, tekintettel az épülethomlokzatokra, a morfológiai sziluettjére, a történeti műtárgyakra, az épületekkel szoros egységet alkotó domborzati elemekre, növényekre, kertekre, közterületi bútorzatokra és burkolatokra.
7. *Információs célú berendezés*: az önkormányzati hirdetőtábla, az önkormányzati faliújság, az információs vitrin, az útbaigazító hirdetmény, a közcélú molinó, valamint a City Light formátumú eszköz (függőleges elhelyezésű berendezés, 118cmx175cm, kb. 2nm látható, papíralapú reklám közzétételére alkalmasfelülettel vagy 72 »-90 » képátlójú, 16 :9 arányú digitális kijelző) és City Board formátumú eszköz (2,5-3,5 m magasságú két lábon álló berendezés, 7-9 nm látható, papír vagy fóliaalapú, nem ragasztott, hátulról megvilágított rekám közzétételére alkalmas, vagy ilyen méretű digitális felület)
8. *Ingatlantulajdonos*: az egyedi, vagy területi védelem alá helyezett építészeti örökségi, településszerkezeti elem tulajdonosa, vagyonkezelője, vagy tulajdonosi jogainak gyakorlója.
9. *Közérdekű molinó* : olyan, elsődlegesen a település életének valamely jelentős eseményéről való közérdekű tájékoztatást tartalmazó, nem merev anyagból készült hordozófelületű hirdetmény, amely falra vagy más felületre, illetve két felület között van kifeszítve oly módon, hogy az nem képezi valamely építmény homlokzatának tervezett és engedélyezett részét.
10. *Közérdekű reklámfelület*: olyan reklámhordozó vagy reklámhordozót tartó berendezés, amelyen a reklám közzététele más, egyéb célú berendezés közterületen való létesítésére, fenntartására tekintettel közérdekből biztosított, és amely ezen egyéb célú berendezéstől elkülönülten kerül elhelyezésre.
11. *Más célú berendezés* a pad, a kerékpárállvány, a közterületi hulladékgyűjtő, a telefonfülke, a reklámfelületet is tartalmazó, közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés, korlát és a közterületi illemhely.
12. *Önkormányzati faliújság*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen az önkormányzat testületei, szervei, tisztségviselői tevékenységéről a lakosságot tájékoztató berendezés, amely az önkormányzat működését szolgáló épületek homlokzatán kerül elhelyezésre és amely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat.
13. *Településszerkezet*: a település közterületi és telekszerkezetének, az alkalmazott területhasználatnak, közterületi határvonalaknak, beépítési módoknak, és kialakult építési vonalaknak az összessége.

14. *Útbaigazító hirdetés*: közérdekű információt nyújtó olyan közterületi jelzés, amelynek funkciója idegenforgalmi eligazítás, közösségi közlekedési szolgáltatásról tájékoztatás, vagy egyéb közérdekű tájékoztatás.
15. *Védett érték károsodása*: minden olyan esemény, beavatkozás, amely a védett érték teljes vagy részleges megsemmisülését, karakterének előnytelen megváltoztatását, általános esztétikai értékcsökkenését eredményezi
16. *Védett érték*: a műemlék, a nyilvántartott műemlék, és a helyi védelem alá eső objektumok gyűjtőfogalma.
17. *Védett terület*: a műemléki jelentőségű terület, a műemléki környezet, és a helyi védettségű terület gyűjtőfogalma.
18. *CityLight formátumú eszköz*: olyan függőleges elhelyezésű berendezés, amelynek mérete hozzávetőlegesen 118 cm x 175 cm és hozzávetőlegesen 2 négyzetméter látható, papíralapú reklámközzétételre alkalmas felülettel vagy 72"-90" képátlójú, 16:9 arányú, álló helyzetű digitális kijelzővel rendelkezik;
19. *CityBoard formátumú eszköz*: olyan 2,5 métertől 3,5 méter magasságú két lábon álló berendezés, amelynek mérete 7-9 négyzetméter, látható, papír- (vagy fólia-) alapú, nem ragasztott, hátulról megvilágított reklámközzétételre alkalmas, hátsó fényforrás által megvilágított felülettel, vagy ilyen méretű digitális kijelzővel rendelkezik;
20. *Önkormányzati hirdetőtábla*: az önkormányzat által a lakosság tájékoztatása céljából létesített és fenntartott, elsődlegesen a település élete szempontjából jelentős információk, közlemények, tájékoztatások, így különösen a település életének jelentős eseményeivel kapcsolatos információk közzétételére szolgáló, közterületen elhelyezett tábla, mely a közérdekű tájékoztatási célt meghaladóan reklámok közzétételére is szolgálhat;

II. FEJEZET

A HELYI VÉDELEM

5. A helyi védelem feladata, helyi területi és egyedi védelem

- 5.§ (1) A kulturális örökség védelme közérdek, ezen belül a helyi védelem feladata a település múltját bemutató, településképi, építészettörténeti, vagy építészeti értéket képviselő épületek, műtárgyak, képzőművészeti alkotások megőrzése, megvédése.
- (2) Helyi területi védelem illeti meg mindazon közterületekből, egyedi ingatlanokból álló összefüggő területrészeket, melyek településszerkezeti, és ebből következő településképi, építészeti és történeti adottságuk miatt a település szempontjából meghatározó jelentőséggel bírnak.
- (3) Helyi egyedi védelem alatt kell állnia azon építménynek, épületnek, köztárgynak, amely építészeti, történeti, iparművészeti, képzőművészeti, néprajzi értékei szempontjából a település számára kiemelt jelentőséggel bír.
- (4) Helyi területi védelem alá tartozik az 1. mellékletben lehatárolt, illetve felsorolt terület.
- (5) A helyi egyedi védelem alatt álló értékeket a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

6. A-helyi védelem keletkezése és megszűnése

6. § Az egyes, jelentős védendő értéket tartalmazó egyedi építészeti örökségek (épületek, építmények) és területek helyi védelem alá helyezését, illetve annak megszüntetését bármely természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a jegyzőnél írásban kezdeményezheti.

7. § (1) Az egyedi helyi védelemmel kapcsolatos döntés előkészítéséhez a városi főépítész értékvizsgálaton alapuló javaslatot készít, amely tartalmazza:

- a) a védelemre javasolt érték megnevezését és helyét,
- b) az ingatlantulajdonos, illetve ingatlantulajdonosok nevét, esetleges észrevételeit,
- c) a védelem fajtáját és a védetté nyilvánítás vagy a védettség megszüntetésének indoklását,
- d) a védett értékre vonatkozó dokumentációt és
- e) amennyiben indokolt, a helyreállítási javaslatot.

(2) A területi helyi védelem elrendelésével, vagy megszüntetésével kapcsolatos döntéshez a városi főépítész előkészítő tanulmányt készít, amelyben leírja:

- a) a védelemre, vagy annak megszüntetésére javasolt terület megnevezését és helyét,
- b) a védettség elrendelését, vagy megszüntetését eredményező eseményeket,
- c) a védettség elrendelését indokoló értékeket, sajátosságokat

(3) A védetté nyilvánításról és a védettség megszüntetéséről a városi főépítész szakmai véleményét figyelembe véve, a jegyző javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.

(4) Az Enying Város Önkormányzat tulajdonában álló, helyi egyedi védelemre javasolt építészeti örökségi elemre vonatkozó javaslat esetén az (1) bekezdés b) pontjában foglalt rendelkezéseket nem kell alkalmazni.

(5) A helyi védelem alá vonni kívánt épületek összefüggésében folyamatban lévő hatósági eljárásokat a hatósági eljárás megindításakor fennálló védettségi viszonyok szerint kell lefolytatni.

(6) A helyi védettség elrendelésekor a jogerős hatósági engedélyek azok érvényességi határidejéig hatályban maradnak.

(7) Ha helyi védettség alatt álló érték országos védelem alá kerül, a helyi védettsége automatikusan megszűnik. Ha országosan védett érték védettség megszűnik, a főépítész külön kezdeményezés nélkül megvizsgálja az adott objektum helyi védettségének indokoltságát, és ennek eredményéről tájékoztatja a képviselő-testületet.

8. § (1) A helyi egyedi védelem megszüntetésére csak akkor kerülhet sor, ha a védett érték építészeti károsodása olyan mértékű, hogy a károsodás műszaki eszközökkel nem állítható helyre, vagy a helyreállításának költsége nem áll arányban a helyi építészeti örökségi elem értékével.

(2) A helyi védett épület védettsége megszüntetésének, vagy részleges bontása engedélyezésének feltételeként előírható egyes épületrésznek, vagy tartozéknak az új épületbe történő beépítése vagy megőrzése.

(3) A helyi védett érték helyreállítását, újjáépítését követően a helyi védelem fennmarad.

(4) A helyi egyedi védelem alatt álló növényzetet – a balesetveszélyes állapot elhárítását kivéve - csak a helyi védettség megszüntetését követően lehet csonkítani, kivágni.

9. § (1) A helyi védelem alá tartozó objektumokról és területekről a főépítész nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartásban szerepelnie kell az ingatlan hatályos földhivatali térképkivonatának, legalább tíz fényképből álló fotódokumentációnak, és az objektum rövid műszaki leírásának, megjelölve benne a védettség elrendelésének indokait (különösen az épület védendő sajátosságai, védendő részei, kertépítészeti, vagy egyéb sajátosságai).

7. A helyi egyedi védelemhez kapcsolódó tulajdonosi kötelezettségek

10. § (1) A 2. mellékletben szereplő, helyi egyedi védelem alatt álló építészeti örökséget a tulajdonos köteles jó karban tartani, állapotát megóvni, a használat nem veszélyeztetheti az adott építészeti örökség fennmaradását.

(2) Az adott építészeti örökségen vagy közvetlen környezetében végzett építési tevékenység, területhasználat, vagy annak változtatása a helyi védelem alatt álló elemet nem veszélyeztetheti, településképi vagy műszaki szempontból nem befolyásolhatja károsan.

III. FEJEZET

A TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEK

8. A településképi szempontból meghatározó területek kijelölése

11. § (1) A településképi szempontból meghatározó területekhez tartoznak a műemléki, vagy helyi védelem alá tartozó területek mellett az 3. mellékletben lehatárolt karakterű területek közül Enying város Városközponti karakterű, Történeti -organikusan fejlődött településrésze és a Városfejlesztés szempontjából kiemelt figyelmet érdemlő településrésze, továbbá az Öreghegy és a Zöld folyosó és kiemelt vízfelületek területei.

- a) A Városközponti karakterű terület rész közterületi határai és leírása Kossuth Lajos utca mindkét oldala egy telek mélységig, északról a Vár utca határolja, déli végén a Nepomuki Szent János Római Katolikus Templom ingatlan határai illetve a Szabadság tér 3. (Magyar Posta Zrt. Enyingi Kirendeltsége) ingatlanhatára.
- b) A Történeti –organikusan fejlődött településrész közterületi határai és leírása: Lehel utca – Török Bálint utca – Református temető ingatlana – Cinca patak keleti ága – Kinizsi utca – Mátyás K. utca - Lidl köz – Bartók B. utca - Batthyány utca illetve a Vár utca - Cinca patak nyugati ága – Völgy utca – Deák F. utca – Kastélykert
- c) A Városfejlesztés szempontjából kiemelt figyelmet érdemlő településrész közterületi határai és leírása: Kinizsi utca – Budai Nagy Antal utca két oldala egy telek mélységig – vasúti sín nyomvonala – Vasút utca - Rákóczi út – Nagyatádi utca - Rákóczi út délnyugati oldala egy telek mélységig a Semmelweis utcáig – Semmelweis utca déli oldala egy telek mélységig – Cinca patak mente a Liszt F. utcától Petőfi S. utcáig.
- d) Az Öreghegy településrész közterületi határai Szabadi utca és Marosi út, továbbá az enyingi 0177, 0175 hrsz-ú dűlőutak, valamint a 0160 hrsz-ú főút - Marosi út folytatása.

(2) A településképi szempontból meghatározó területek műemléki környezethez, vagy a helyi védettségű területekhez nem tartozó részeinek a módosítása a Településképi Arculati Kézikönyv módosításával együtt, az arra vonatkozó eljárási szabályok mellett lehetséges.

IV. FEJEZET

TELEPÜLÉSKÉPI KÖVETELMÉNYEK

9. A teljes településre vonatkozó követelmények

12. § (1) Az állandó jellegű sajátos építményeket és műtárgyakat (távvezeték-tartószerkezet, víztorony, hírközlési létesítmények, torony, antenna, szélkerék, geodéziai jel, siló, terményszárító,

kémény) a környezethez (a domborzati és növényzeti adottságokhoz valamint a művi környezethez) illeszkedően kell elhelyezni.

(2) A település kertvárosi beépítésű területein tervezett új építésű vagy átépítésre kerülő épületek esetében településképvédelmi tájékoztató és szakmai konzultáció kikérése szükséges.

(3) A település területén a környezetében lévő épületek homlokzat színeitől jelentősen eltérő színű homlokzatképzés nem alkalmazható.

(4) A település területén harsány színű a környezetében lévő tető fedési színektől eltérő tetőhéjalás, valamint az ipari, gazdasági területeken kívül trapézlemez, valamint cseréputánzatú lemez tetőfedés – az ásványzúzalékos lemezfedés kivételével

– létesítése korlátozottan lehetséges a településképi szempontok figyelembe vétele mellett.

(5) Klíma berendezések külső egysége többszintes épületeknél a homlokzaton nem látható helyen erkélyen, és lapos tetőn, családi házaknál az utcáról nem látható helyen helyezhető el.

10. Általános településképi alakítási szakmai követelmények a településképi szempontból meghatározó területeken

13. § (1) A településképi szempontból meghatározó területeken

- a) az épületek tetőfelületein, a házak orom-, vég- és tűzfalain eligazító illetve tájékoztató tábla, festett felirat, kép nem létesíthető,
- b) üzletfeliratot a bejárat felett, vagy amellelt, az építészeti tagozatok nagyságrendjével összehangoltan, az épület homlokzatához illeszkedő stílusban kell elhelyezni,
- c) cégérként az adott épülethez megtervezett szerkezet alkalmazható,
- d) védőtetőt, előtetőt, biztonsági rácsot, korlátot, ernyőszerkezetet, zászlótartót, konzolos homlokzati lámpát az épület homlokzatához illeszkedő stílusban kell elhelyezni,
- e) üzletportál feletti előtető meglévő épületeken csak a portálba beépítve, legfeljebb 60 -80 cm- es kiállással építhető.

11. A helyi védett egyedi értékekre vonatkozó speciális építési szakmai követelmények

14. § (1) Helyi védett egyedi érték esetén a védelem alapját képező érték a műemlék épületeknél elvárható legnagyobb gondossággal eredeti állapotában megtartandó, helyreállítandó.

(2) Helyi védett értékek eredeti külső megjelenését, a védett érték

- a) egészének és részleteinek külső geometriai formáit, azok rész- és befoglaló méreteit,
- b) eredeti anyaghatását egészében és részleteiben,
- c) eredeti, ha az nem ismert, a feltételezhetően hasonló felületi kialakítását és színhatását,
- d) eredeti épülettartozékait és felszereléseit

a műemlékeknél előírt módon az értékvizsgálattól függően a 10. § szerinti nyilvántartásban foglaltak figyelembe vételével kell megőrizni, illetve helyreállítani.

- (3) Ha a helyi védett érték egyes részét, részletét korábban az eredetitől eltérő megjelenésűvé alakították át, a védett érték egészére, vagy lehatárolható részegységére kiterjedő felújítás során a homlokzatot – ide értve a tetőt is - az eredeti állapotnak megfelelően kell kialakítani. Ha az átalakított rész eredeti állapotára vonatkozó dokumentum nem lelhető fel és azt következtetésekkel sem lehet valószínűsíteni, a megmaradt eredeti elemeinek, vagy hasonló stílusú épülethomlokzatok formaelemeinek alkalmazásával kell helyreállítani.
- (4) A helyi egyedi védelem alatt álló épület tetőfelületén tetőablak akkor helyezhető el, amennyiben azok összképe az épület jellegéhez igazodik.
- (5) A környezetében betöltött jelleghordozó szerepe miatt helyi egyedi védelem alá helyezett épület, épülethomlokzat, vagy egyéb építményrész esetleges stílusbeli, arány- vagy ritmushibája a felújítás során korrigálható, ha annak eredményeként egységes építészeti hatás jön létre.
- (6) Helyi védett épületen fa vagy fahatású és megjelenésű homlokzati nyílászáró építhető be. Meglévő épületet érintő építési tevékenység esetén a nyílászárókat az eredeti beépítési síkban kell elhelyezni az eredetivel megegyező megjelenésű szerkezettel.
- (7) Védett érték felújítása, átalakítása akkor engedélyezhető, ha a védelem alapját képező elemek nem sérülnek, a történetileg kialakult rendeltetés nem változik.
- (8) Védett épület utólagos külső hőszigetelése csak akkor, és olyan kialakítással alkalmazható, hogy az ne okozza az homlokzati és ornamentális épület jellegének megváltoztatását, értékeinek elvesztését.

12. A helyi védett területekre vonatkozó általános településképi szakmai követelmények

15. § Helyi védett területen a 13. §-ban foglalt előírások betartása mellett

- (1) A meglévő épületek helyreállításánál és új épületek létesítésénél hagyományos vagy azokkal egyenértékű és hasonló megjelenésű építőanyagokat és homlokzatfestést kell alkalmazni.
- (2) A kémények részletképzésénél, anyaghasználatánál törekedni kell a hagyományos kéményformák és építőanyagok alkalmazására. Fém burkolatú kémény nem létesíthető.
- (3) A magas tetős épületeknél cserépfedés vagy azzal megegyező megjelenésű héjazat alkalmazható. Kis- és nagy hullámmagasságú cserép, bitumenes zsindely, hullámlemez és fémlemez tető héjazatként való kialakítását megelőzően településképi véleményezési eljárás kérelmezése szükséges.
Könnyűszerkezetes épület nem építhető, kivéve, ha megjelenése, tömegformálása és homlokzatának kialakítása és részletképzése igazodik a védettséghez tartozó építészeti korszak meghatározó elemeihez.
- (4) Meglévő épület felújítása, átalakítása, bővítése, továbbá új épület építése akkor engedélyezhető, ha a védelem alapját képező elemek nem sérülnek.
- (5) Új elektronikus hírközlési célú magas építmények (adó és átjátszó tornyok) nem létesíthetők.
- (6) Új villamosenergia-ellátási, táv- és hírközlési hálózat építése, illetve ezek rekonstrukciós átépítése csak földkábeles megoldással történhet.
- (7) Közmű- és hírközlési berendezések (gázfogyasztásmérő, homlokzati égéstermék kivezető, külső szerelt kémény, parabola antenna, stb.), valamint klímaberendezés közterületről látható módon nem helyezhető el.

16. § (1) A védett területen meg kell őrizni és korábbi állapotának megfelelően helyre kell állítani a megmaradt kerítésépítményeket, az egységes falazott kerítéstartó pilléreket, az öntöttvas

rácsokat és kapukat.

(2) A védett területen fokozott gondossággal kell óvni és karbantartani a magán- és közterületek jellegzetes fái és fás szárú növényeit. Új ültetésnél kizárólag a régiekkel azonos vagy rokon fajta telepíthető.

(3) A védett területen a kerti építmények, műtárgyak, szobrok, emléktáblák védelméről, jó karban tartásáról folyamatosan gondoskodni kell.

13. A műemléki környezet és helyi védelem alá tartozó egyes településrészek sajátos előírásai

17. § (1) A Kastélykertben és a környezetében csak a meglévő műemléki és helyi védett épületekhez illeszkedő épületek építhetők, továbbá az új, vagy átépített épületek tömegformálását, homlokzatképzését, tetőformáját és tetőfedését a szomszédos épületek homlokzatképzésével harmóniában kell kialakítani.

14. A településképi szempontból meghatározó egyes területek sajátos előírásai

18.§ (1) A városközpontban és a városfejlesztés szempontjából kiemelt területrészeken:

- a) Az új épületek elhelyezése, vagy a meglévő épületek átépítése, felújítása során illeszkedni kell a terület kialakult beépítéséhez, az ezzel együtt kialakult településképhez.
- b) A kialakult beépítéshez való illeszkedés során a szomszédos épületek tömegformálásával, tető- és homlokzatkialakításával összhangban lévő megoldásokat kell kialakítani akkor is, ha az épület funkciója az átépítés során megváltozik.
- c) Az új épület előkertjének illeszkednie kell a szomszédok előkertjéhez, eltérő méretű előkertek esetén az előkert mérete bármelyik szomszédéval megegyezhet, vagy a kettő közé is eshet, de nem lehet nagyobb azoknál.
- d) A lakóépületeken vakolt, pasztell színezésű homlokzatképzést és a 35-42 fok közötti lejtésű magas tetőn cserépfedést, vagy azzal egyenértékű megjelenésű tetőfedést kell alkalmazni.
- e) Az üzletek portál-kialakításának, alkalmazkodniuk kell az épület stílusához, az átalakítások során hagyományos építőanyagokat kell használni.
- f) A területen működő szolgáltató, vagy kiskereskedelmi egységek megnevezését, cégtábláját az épület homlokzatán, vagy a kerítésen kell elhelyezni.

(2) A történeti – organikusan fejlődött – településközponti területeken:

- a) Az új épületek elhelyezése, vagy a meglévő épületek átépítése, felújítása során illeszkedni kell a terület kialakult beépítéséhez, az ezzel együtt kialakult településképhez.
- b) A területen kialakult telekméreteket, beépítési vonal- és utcavezetések megtartandók, az illeszkedés mértékét adják.

(3) Az Öreghegy területén

- a) Az új épületek elhelyezése, vagy a meglévő épületek átépítése, felújítása során illeszkedni kell a terület szőlészeti hagyományaihoz, az ezzel együtt kialakult településképhez.
- b) A kialakult beépítéshez való illeszkedés során a szomszédos épületek tömegformálásával, tető- és homlokzatkialakításával összhangban lévő megoldásokat kell kialakítani akkor is, ha

az épület funkciója nem kapcsolódik a szőlőműveléshez, borkfeldolgozáshoz, vagy borkereskedelemhez.

- c) A beépítés tervezése során illeszkedni kell a hagyományos beépítési módhoz, az új épület előkertjének illeszkednie kell a szomszédok előkertjéhez, eltérő méretű előkertek esetén az előkert mérete bármelyik szomszédéval megegyezhet, vagy a kettő közé is eshet, de nem lehet nagyobb azoknál.
- d) Épület a kialakult hagyományos építési módhoz alkalmazkodva, 35-42 fok közötti hajlásszögű, cserép, betoncserép, nád fedésű magas tetővel, a lejtő esésvonalával párhuzamos épületgerinccel.
- c) Az épület homlokzatát hagyományos építészeti megoldások és anyagok alkalmazásával kell kialakítani.

(4) A Zöld folyosó és kiemelt vízfelelőletek területén lakóépületek építése nem megengedett, továbbá a terület hasznosításához kapcsolódó, ideiglenes építmények és műtárgyak elhelyezése a tájba illeszkedő, építészetiileg rejtett megoldással engedhető meg.

V. FEJEZET

15. Reklámok elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen

19.§ Enying Város közigazgatási területén tiltott valamennyi e rendeletben, a településképről szóló törvényben (a továbbiakban: Tvtv.), valamint a Tvtv. felhatalmazása alapján kiadott, a településképp védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017. (IV. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Kr.) tiltott vagy nem szabályozott reklám közzététele.

20.§ (1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.

(2) Reklámhordozó az épületek utcai homlokzatán – építési reklámháló kivételével – nem helyezhető el.

(3) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.

(4) Reklámhordozó megvilágítása céljából kizárólag 80 lumen/Watt mértéket meghaladó hatékonyságú, statikus meleg fehér színű fényforrások használhatók.

(5) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.

(6) Reklámhordozókhoz szükséges gyenge-és erősáramú vezeték védőcsőben a homlokzaton nem látható módon szerelhető

(7) A közérdekű molinó, az építési reklámháló és a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés kivételével molinó, ponyva vagy háló reklámhordozóként, reklámhordozót tartó berendezésként nem alkalmazható.

16. Reklám közzététele a településszerkezeti terv alapján meghatározott területen

21. § (1) E rendelet 4. melléklete tartalmazza a településszerkezeti terv alapján meghatározott területet, ahol reklám közzététele, illetve reklámhordozók, reklámhordozót tartó berendezések elhelyezése kizárólag utcabútor alkalmazásával lehetséges.

- (2) Az 4. mellékletben meghatározott területen kizárólag funkcionális célokat szolgáló utcabútor, valamint közérdekű információs célt szolgáló berendezés, hirdetőtábla vagy egyéb eszköz helyezhető el.
- (3) Nem helyezhető el reklámhordozó, reklámhordozót tartó berendezés a helyi területi védelem alatt álló területeken.

17. A funkcionális célokat szolgáló utcabútorokra vonatkozó szabályok

- 22. §** (1) E rendelet 4. mellékletben meghatározott területen kizárólag olyan funkcionális célokat szolgáló utcabútor és egyéb berendezés helyezhető el, amelynek kialakítása a településképi megjelenést hátrányosan nem befolyásolja.
- (2) E rendelet 4. mellékletben meghatározott területen létesített funkcionális célú utcabútor esetén kizárólag az utcabútor felülete vehető igénybe reklámközzététel céljából.
- (3) A funkcionális célú utcabútoron reklámhordozót tartó berendezés – az utasváróban és a kioszkon elhelyezett CityLight formátumú eszköz kivételével – nem helyezhető el.
- (4) A funkcionális célokat szolgáló utcabútoroként létesített információs célú berendezés reklámközzétételre alkalmas felületének legfeljebb kétharmadán tehető közzé reklám. A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés esetén, amelynek egész felülete hasznosítható reklámcélra.

18. Egyes utcabútorok elhelyezésére vonatkozó különleges szabályok

- 23. §** (1) Enying város közigazgatási területén kizárólag olyan utasváró létesíthető, amely megfelel a jelenleg meglévő utasvárók technológiai feltételeinek.
- (2) Enying város közigazgatási területén kioszk nem létesíthető.
- (3) Enying város közigazgatási területén a közművelődési intézmények számával megegyező számú közművelődési célú hirdetőoszlop létesíthető. Közművelődési célú hirdetőoszlop reklám közzétételére igénybe vehető felülete a tizenkét négyzetmétert nem haladhatja meg.
- (4) Információs célú berendezés az alábbi gazdasági reklámnak nem minősülő közérdekű információ közzétételére létesíthető:
- a) az önkormányzat működés körébe tartozó információk;
 - b) a település szempontjából jelentős eseményekkel kapcsolatos információk;
 - c) a településen elérhető szolgáltatásokkal, ügyintézési lehetőségekkel kapcsolatos tájékoztatás nyújtása;
 - d) idegenforgalmi és közlekedési információk;
 - e) a társadalom egészét vagy széles rétegeit érintő, elsősorban állami információk;
- (5) Az információs célú berendezés felületének legfeljebb kétharmada vehető igénybe reklám közzétételére, felületének legalább egyharmada a (4) bekezdés szerinti közérdekű információt kell, tartalmazzon.
- (6) A más célú berendezés reklámcélra nem használható, kivéve a közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés. A közterület fölé nyúló árnyékoló berendezés egész felülete hasznosítható reklámcélra.

19. Reklámhordozóra, reklámhordozó berendezésekre vonatkozó követelmények

24. § (1) Enying város közterületein reklámhordozón

- a) horganyozott és szinterezett acélból, vagy szinterezett alumíniumból készült eszközön;
- b) plexi vagy biztonsági üveg mögött;
- c) hátsó fényforrás által megvilágított eszközben;
- d) állandó és változó tartalmat is megjelenítő eszközön;
- e) egymástól számított 2 méteres távolságon belül – ide nem értve az egyetlen funkcionális célú utcabútoron történő több reklámhordozó elhelyezését – sem horizontálisan, sem vertikálisan nem helyezhető el.

(2) A közérdekű reklámfelület, az utasváró kivételével a reklám elhelyezésére szolgáló reklámhordozón kialakítható reklámfelület legalább egyharmadán Enying Város Önkormányzata az információs célú berendezésekre megállapított információk közzétételére jogosult.

20. Közművelődési célú hirdetőoszlop létesítése

25. § (1) Enying város közigazgatási területén a közművelődési intézmények közművelődési célú hirdetőoszlop használatára jogosultak.

(2) Valamennyi közművelődési intézmény településképi bejelentési eljárásban kezdeményezheti a közművelődési hirdetőoszlop létesítését.

21. Eltérés jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében

26. § (1) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(2) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, melyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(3) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

22. Építési reklámháló kihelyezésének engedélyezése

27. § (1) A polgármester – településképi bejelentési eljárásban - az építési tevékenység építési naplóval igazolt megkezdésétől számított 3 hónap időtartamra építési reklámháló kihelyezését engedélyezheti.

(2) A polgármester kivételesen, különösen az építési tevékenység folytán a településképi várható javulására tekintettel az (1) bekezdés szerinti határidőt legfeljebb egy alkalommal 3 hónapra meghosszabbíthatja, amennyiben a kérelmező a kérelmet az (1) bekezdés szerinti időtartam lejártát megelőző 30 nappal benyújtja.

(3) Egy épület azonos közterületre néző homlokzatán kizárólag egy építési reklámháló helyezhető el.

23. Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére

28. § (1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.

(2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.

(3) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.

(4) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. FEJEZET

ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

24. Szakmai konzultáció

29. § (1) Az Önkormányzat a városi főépítésszel történő szakmai egyeztetésre előzetesen írásban érkező kérelem esetén, egyeztetett időpontban lehetőséget biztosít, a kérelem benyújtását követő 15 napon belül.

(2) A szakmai konzultáció helyszíne a városi főépítész irodája, tartalma a kérelmező tervező által meghatározott és a tárgyalhatóság követelményeinek megfelelően előadott településképi kérdés lehet.

(3) A szakmai konzultáció eredményéről az egyeztetés befejezését követően emlékeztető készül, a 314/2012 (XI.8.) Korm. rendelet 25 §. (5) és (6) bekezdésének megfelelően, amit az egyeztetés résztvevői aláírnak. A szakmai konzultációban összefoglalt megállapodások kötik az önkormányzatot a további eljárások során.

VII. FEJEZET

25. Településképi véleményezési eljárás

30. § (1) Településképi véleményezési eljárást kell lefolytatni az építésügyi és építésfelügyeleti hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről, valamint az építésügyi hatósági szolgáltatásról szóló 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben meghatározott építési engedélyezési eljárásokat megelőzően, az építési engedélyezési eljárásra kötelezett építések során.

a) építményépület építése, bővítése, átalakítása esetén

aa) a műemléki környezetben történő beavatkozás esetén minden esetben.

ab) az 5. § 5. pontja szerinti helyi védelem alatt álló területen, a beavatkozásra váró, a közterület teljes hosszával érintkező épület- és kerítés szakaszra vonatkozó beavatkozások

esetén.

ac) az aa) és ab) pontban nem szereplő településképi szempontból meghatározó területeken a beavatkozásra váró, a közterület teljes hosszával érintkező épület – és kerítés szakaszra vonatkozó beavatkozások esetén.

b) helyi védelem alatt álló építményt érintő építési tevékenység esetén;

c) műemléki védettség alatt álló ingatlanokon.

(2) Az érintett területek a mindenkor érvényes szabályozási terv rajzi anyagából, illetve e rendelet mellékleteiből azonosíthatók.

26. A településképi véleményezési eljárás lefolytatása

31.§ (1) A településképi véleményezési eljárás az építtető, tervező illetve az építési tevékenységgel érintett telek, építmény, építményrész tulajdonosa (a továbbiakban együtt: kérelmező) által írásban benyújtott kérelmére indul. A kérelmet Enying Város Polgármesteréhez (a továbbiakban: Polgármester) a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (továbbiakban: településfejlesztési Korm. rendelet) meghatározott tartalommal és módon kell benyújtani.

(2) A véleményezendő dokumentációt 1 példányban papír alapon is szükséges a kérelemhez csatolni.

27. A településképi véleményezés részletes szempontjai

32.§ (1) A kérelemnek és mellékleteinek meg kell felelniük a településfejlesztési Korm. rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek.

(2) A véleményezési eljárás során a településfejlesztési Korm. rendeletben meghatározottakon kívül általános vizsgálati szempont, hogy az építési tevékenység megfelel-e a helyi jellegnek, összhangban van-e az épített és természeti örökséggel, vagy figyelembe veszi-e az átalakuló épített környezetet

a) a telepítés és beépítés módjában,

b) az épület homlokzata, homlokzatának színe és tetőzete, a tetőzet hajlásszöge, színe és anyaga esetleges tetőfelépítményei építészeti kialakításában,

c) a határoló közterülettel való kapcsolatban.

(3) A településképi véleményezés során az alaprajzi elrendezéssel kapcsolatban vizsgálati szempont, hogy

a) a földszinti, többszintes épület esetén minden szint alaprajza a tervezett rendeltetés, valamint az azzal összefüggő használat sajátosságaiból eredően nem korlátozza-e, vagy zavarja-e indokolatlan mértékben a szomszédos ingatlan használatát, és

b) az alaprajzi megoldások nem eredményezik-e az épület tömegének vagy homlokzatának településképi szempontból kedvezőtlen megjelenését.

(4) A telepítéssel kapcsolatban vizsgálati szempont, hogy

a) a beépítés módja megfelel-e a környezetbe illeszkedés követelményének,

b) nem korlátozza-e indokolatlan mértékben a szomszédos ingatlanok építési jogait,

c) megfelelően veszi-e figyelembe a kialakult, illetve átalakuló környező beépítés adottságait, rendeltetésszerű használatának és fejlesztésének lehetőségeit,

d) több építési ütemben megvalósuló új beépítés, illetve meglévő építmények bővítése, átalakítása esetén

da) biztosított-e az előírásoknak és az illeszkedési követelményeknek megfelelő további fejlesztés, bővítés megvalósíthatósága,

db) a beépítés javasolt sorrendje megfelel-e a rendezett településképpel kapcsolatos követelményeknek.

(5) Az épület homlokzata és tetőzete kialakítása tekintetében vizsgálati szempont hogy

a) a homlokzat egészének stílusa, tagolása összhangban van-e az épület rendeltetésével és használatának sajátosságaival, a szomszédos homlokzatokkal, valamint megfelel-e a korszerűség követelményeinek;

b) a terv javaslatot ad-e a rendeltetéssel összefüggő tájékoztató és információs berendezések elhelyezésére és kialakítására,

c) a terv városképi szempontból kedvező megoldást tartalmaz-e az épület külső gépészeti és egyéb külső berendezései, tartozékai elhelyezésére.

(6) A határoló közterülettel való kapcsolatot illetően vizsgálati szempont, hogy a tervezett építési tevékenység

a) segíti, szolgálja-e a gyalogos és a kerékpáros közlekedést és annak biztonságát,

b) megfelelően veszi-e figyelembe a közterület adottságait és esetleges berendezéseit, műtárgyait, a meglévő, vagy telepítendő növényzetét,

c) szükségessé tesz-e közterületet érintő beavatkozásokat és a terv tartalmaz-e erre vonatkozó javaslatokat,

d) a közterület fölé benyúló építmény-részei, szerkezetei és berendezései befolyásolják-e a közterület használatát, különös tekintettel a meglévő, illetve a telepítendő növényzetre.

(7) Az (1) bekezdésben szereplő alap, a (2) bekezdésben szereplő általános, valamint a (3)-(7) bekezdésben felsorolt részletes szempontokat a városi főépítész szakmai véleményének kialakításakor egyaránt figyelembe veszi.

VIII. FEJEZET

28. Településképi bejelentési eljárás

33.§ (1) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni a jogszabályban építésügyi hatósági engedélyhez és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény szerint egyszerű bejelentéshez nem kötött építési tevékenységek közül az építési tevékenységeket megelőzően, a helyi védett területeken és a műemléki vagy helyi védelem alá nem tartozó településképi szempontból meghatározó jelentőségű területeken, az alábbi munkák esetén:

a) meglévő épület megjelenését befolyásoló építési tevékenység,

b) közterületen felállítandó szobor, emlékmű, kereszt, emlékjel építése, elhelyezése,

c) a telek természetes terepszintjének nem engedélyköteles megváltoztatása, amennyiben az utcaképet érinti

d) a közterülethez közvetlenül kapcsolódó támfal építése, bővítése, meglévő felújítása, helyreállítása, átalakítása, korszerűsítése, megváltoztatása, melynek mérete az építési tevékenységgel nem haladja meg a rendezett alsó terepszinttől számított 1,0 m magasságot,

e) közterületen szellőző-, légkondicionáló kültéri egysége, áru- és pénzautomata, kerékpártartó, zászlótartó építményen való elhelyezése,

f) kerítés építése, átalakítása, bővítése, ha az közterületre

g) közterületi utcabútorok, köztárgyak elhelyezése,

(2) Településképi bejelentési eljárást kell lefolytatni meglévő építmények rendeltetésének részleges, vagy teljes megváltoztatása esetén, amennyiben

- a) az új rendeltetés parkoló igénye növekszik, vagy jelentősen megváltoztathatja az ingatlan gépkocsi forgalmát,
- b) lakás rendeltetése változik, egyéb rendeltetésű építmény rendeltetése lakás rendeltetéssé módosul, vagy
- c) az új rendeltetés szerinti területhasználat telepengedélyezési eljárás lefolytatását teszi szükségessé.

34.§ (1) Reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően településképi bejelentési eljárást kell kezdeményezni a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/B.§(1a), (2) és (3) bekezdése alapján a polgármesternél.

(2) A polgármester jelentősnek minősített eseményről való tájékoztatás érdekében, a jelentősnek minősített esemény időtartamára, legfeljebb azonban valamennyi jelentős esemény esetén, együttesen naptári évente tizenkét hét időtartamra a vonatkozó jogszabályok szerint településképi bejelentési eljárásban eltérést engedélyezhet a reklám közzétevője számára.

(3) A polgármester döntése nem pótolja, illetve helyettesíti a reklám közzétételéhez szükséges, jogszabályban előírt egyéb hatósági engedélyeket, amelyeknek a beszerzése a reklám közzétevőjének feladata.

(4) A reklám közzétevője az eltérést a településképi bejelentési eljárás lefolytatására irányuló írásbeli kérelmével kezdeményezheti.

35.§ A településképi bejelentési eljárás a bejelentő által a polgármesterhez írásban benyújtott bejelentésre indul. A bejelentés melléklete a településfejlesztési Korm. rendeletben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelő papíralapú dokumentáció.

IX. FEJEZET

A TELEPÜLÉSKÉPI KÖTELEZÉS, TELEPÜLÉSKÉPI BÍRSÁG

29. Településképi kötelezési eljárás

36.§ (1) A településképi követelmények érvényesülése érdekében a polgármester településképi kötelezést bocsáthat ki, amelyben az ingatlan tulajdonosát a településképi védelmről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 11. § (1) bekezdésében foglaltak megtételére kötelezheti.

(2) az (1) szerinti eljárás tekintetében a polgármester a Tr. 26/C § szerint jár el.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete a településképi kötelezési határozat végre nem hajtása esetén az építtetővel szemben – a polgármester előterjesztésében – 1.000.000 Ft-ig terjedő bírság kiszabását rendelheti el (a továbbiakban: településképi bírság).

(4) A településképi bírságot a helyi adók módjára kell behajtani.

X. FEJEZET

ÖNKORMÁNYZATI TÁMOGATÁSI ÉS ÖSZTÖNZŐ RENDSZER

30. A támogatás célja és tárgya

37. § A képviselő-testület a város közigazgatási területén a műemléki környezetben, helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok, továbbá a helyi jelentőségű egyedi művi értékek külső felújításának és állagmegóvásának elvégzéséhez a magánszemély tulajdonosok részére pályázat alapján elnyerhető, vissza nem térítendő pénzügyi támogatást (a továbbiakban: támogatás) nyújt, ezzel is segítve a meglévő, hagyományos értékek megőrzését.

31. A támogatás elnyerésére irányuló pályázat

38. § (1) A támogatás elnyerésére irányuló pályázat kiírására, a beérkezett pályázatok elbírálására és a pályázati eljárást lezáró döntés meghozatalára Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága jogosult.

(2) A pályázat minden év május 31. napjáig kerül kiírásra.

(3) A támogatás iránti pályázatot minden év szeptember 30. napjáig lehet az Enyingi Polgármesteri Hivatalhoz benyújtani.

(4) A pályázati eljárást lezáró döntés meghozatalára a városi főépítész és az Enyingi Polgármesteri Hivatal véleménye alapján minden év október 31. napjáig kerül sor.

39. § (1) A támogatás elnyerését célzó pályázathoz mellékelni kell:

- a) a jogerős építési engedélyt (engedélykötelesség esetén), vagy a településképi bejelentés tudomásul vételéről szóló határozatot,
- b) a tulajdoni lap másolatát,
- c) az elvégezni kívánt munkák építészeti kiviteli terveit, részletes műszaki leírását, bemutatva a hagyományos építészeti értékek megőrzésének módját,
- d) a beárazott költségvetést, külön kimutatva a védettségéből eredő többletkötelezettséget,
- e) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy az ingatlan felújításához részesült-e már támogatásban, és ha igen, milyen forrásból és mikor,
- f) a pályázónak az e rendeletben megállapított pályázati és támogatási feltételek megismeréséről és elfogadásáról szóló nyilatkozatát.

(2) A pályázat beérkezését követő 15 napon belül a jegyző a Településüzemeltetési, Fejlesztési és Foglalkoztatási Osztály (a továbbiakban: TűF Osztály) útján a felújítandó épületről fotódokumentációt készít.

(3) Érvénytelen az a pályázat, ahol a felújítási, állagmegóvási munkát a pályázó a (2) bekezdésben meghatározott fotódokumentáció készítése előtt megkezdi.

(4) A Pénzgyi és településfejlesztési Bizottság szükség esetén legfeljebb 10 napos hiánypótlási határidőt biztosít. Nem vonható elbírálás alá az a pályázat, amely az írásban közölt hiánypótlási határidő lejártát követően sem felel meg az (1) bekezdésben foglaltaknak.

(5) Egyazon épület értékmegőrző külső felújításához, illetve állagmegóvásához, vis maior következtében előálló indokolt eseteket kivéve, tíz évenként legfeljebb egy alkalommal igényelhető támogatás.

32. Támogatási szerződés

40. § (1) A pályázati eljárást lezáró döntést követő 10 napon belül a támogatottal a polgármester támogatási szerződést köt, melyben rögzíteni kell a támogatás feltételeként elvégzendő munkákat.

(2) A támogatás folyósítására a támogatási szerződésben rögzített munkák megvalósítása után kerül sor, melynek helyszíni ellenőrzését a jegyző a TűF Osztály útján végzi.

33. A támogatás összege

41. § (1) A támogatás fedezetét és a támogatás összeg nagyságát képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

(2) A rendelkezésre álló éves keretösszegeből a benyújtott költségvetés szerinti felújítási, állagmegóvási többletköltség arányában megosztva mindazon pályázók támogatásban részesülnek, akiknek a pályázata a kiírás feltételeinek megfelel.

(3) Az adható támogatás legmagasabb összege alkalmanként és ingatlanonként a védettségéből eredő felújítási, állagmegóvási többletköltségek maximum 50 %-a, mely az önkormányzat éves költségvetésében meghatározott keretösszeg terhére kerül megállapításra.

XI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

42. § (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálya nem terjed ki a hatálybalépése előtt telepített reklámokra és reklámhordozókra, azonban azok cseréje, felújítása vagy átalakítása esetén az e rendeletben meghatározottak szerint kell eljárni.

(3) Hatályát veszti a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 25/2017.(XI.30.) önkormányzati rendelet.

Viplak Tibor
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

Kihirdetve: 2018.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

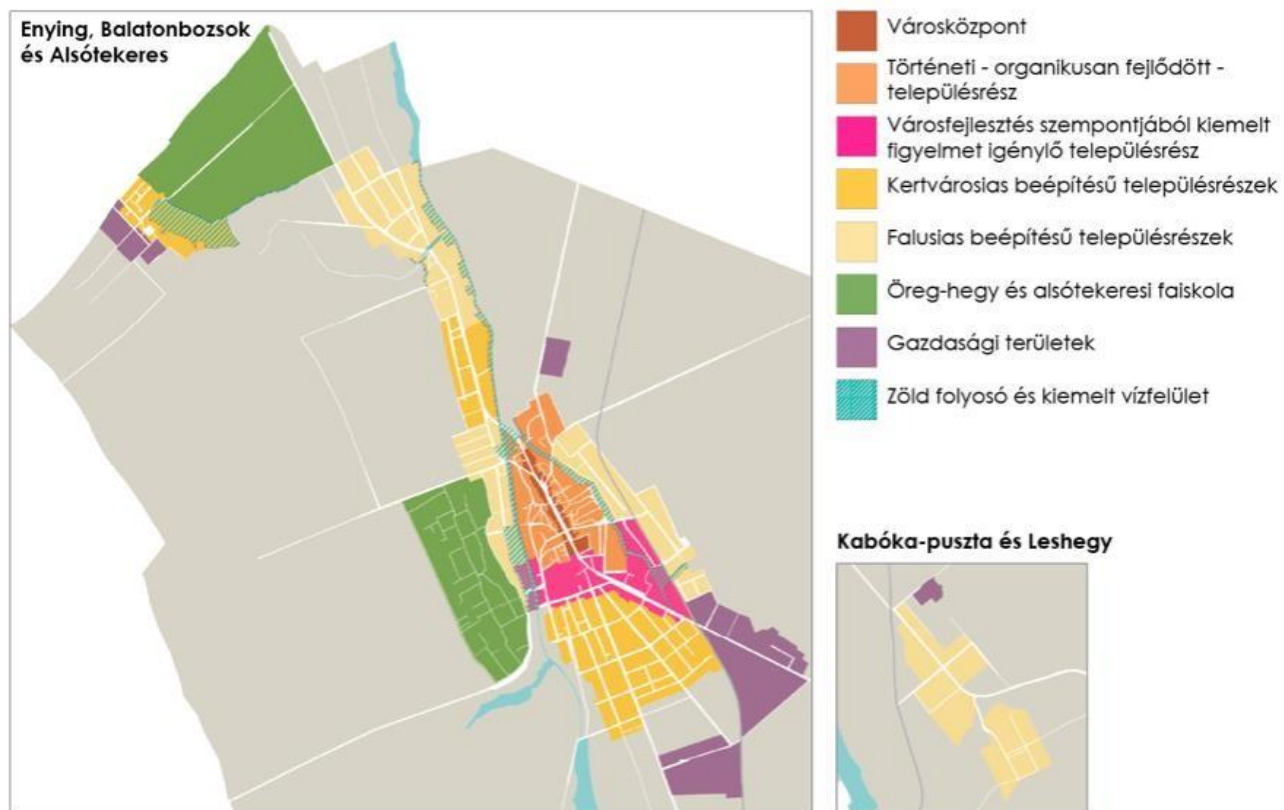
1. melléklet .../2018. (....) önkormányzati rendelethez
Helyi védelem alá tartozó terület

1. Kastélykert (1474/58 hrsz.)

2. melléklet .../2018. (....) önkormányzati rendelethez
Helyi védelem alá tartozó objektumok jegyzéke

Sorszám	Megnevezés	Helyrajzszám	Fekvése
1	Akócs Malom	2262	Enying
2	Árpád szobor	2293	Enying
3	Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola	1304	Enying
4	Enyingi Szirombontogató Óvoda (korábban: Schrikker Kúria)	39	Enying-Balatonbozsok
5	Evangélikus templom	2010	Enying
6	Fejér Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Enyingi Tagintézménye (korábban : Landy ház)	537	Enying
7	Feszület	269	Enying-Balatonbozsok
8	Nepomuki Szent János Római Katolikus templom	2295/1	Enying-Balatonbozsok
9	Református templom	782	Enying
10	Római Katolikus Ravatolozó	236	Enying-Balatonbozsok
11	Római Katolikus Temetőben lévő Temető Kápolna	2260	Enying
12	Szent Györgyi Albert mellszobra	1474/45	Enying
13	Szent Orbán szobor		Enying (Öreghegy)
14	Tornyos Iskola	269	Enying-Balatonbozsok
15	Turul Emlékmű	2293	Enying

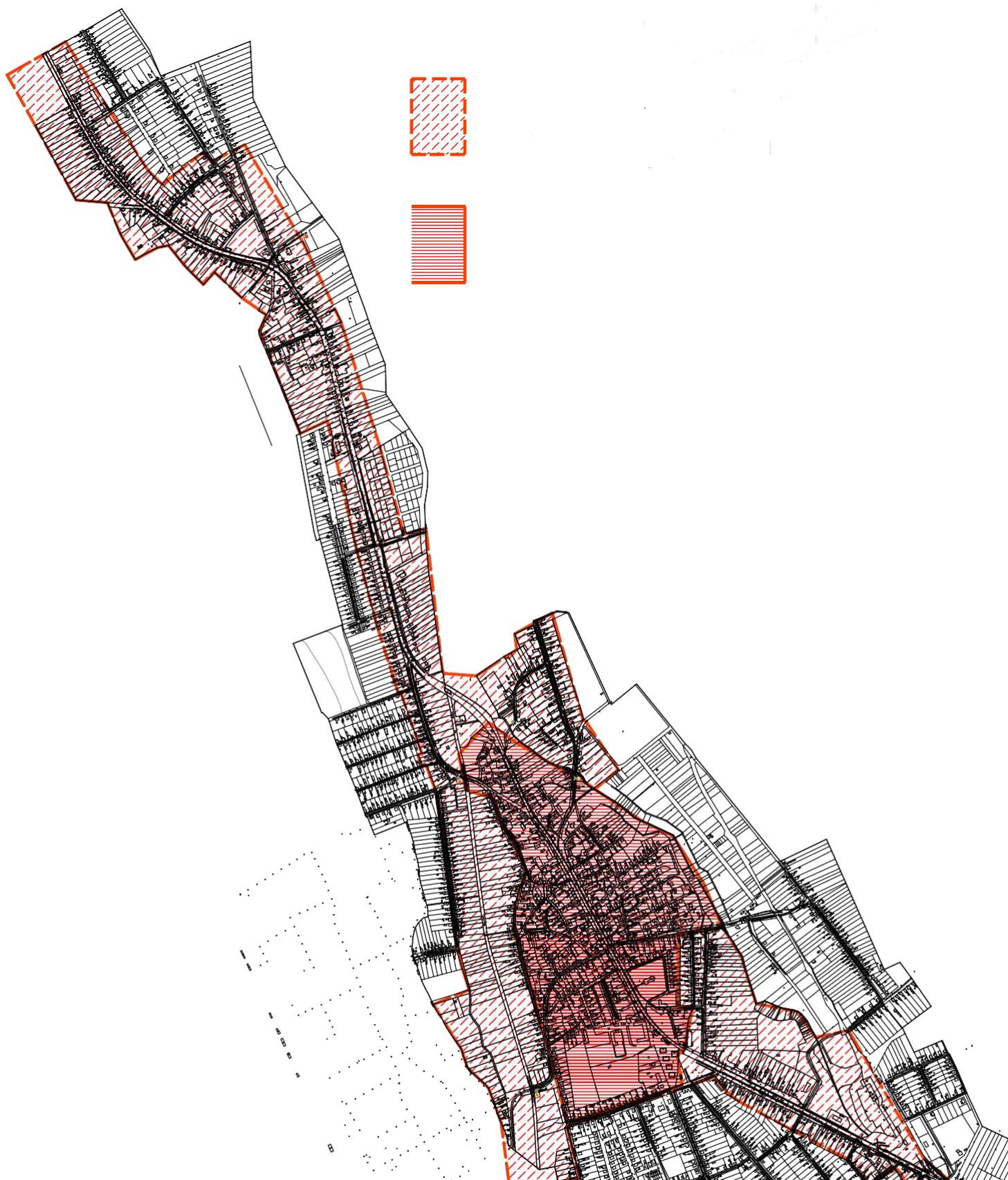
3. melléklet .../2018. (.....) önkormányzati rendelethez
Településképvédelmi lehatárolások térképmelléklet



Reklám közzétételére illetve reklámhordozók és reklámhordozók berendezésének elhelyezésével
különböző mértékben figyelembe veendő területek

Reklám közzététele, illetve reklámhordozók, reklámhordozót
tartó berendezések elhelyezése a külön meghatározott számban
kizárólag utcabútor alkalmazásával lehetséges!

Nem tehető közzé reklám, illetve nem helyezhető el
reklámhordozó, reklámhordozót tartó berendezés, illetve
kizárólag funkcionális célokat szolgáló utcabútor helyezhető el!



ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT A JOGALKOTÁSRÓL SZÓLÓ 2010. ÉVI CXXX. TÖRVÉNY 17. §-A ALPJÁN

A tervezett jogszabály

a) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A jogszabálynak közvetlen társadalmi hatása van.

A Településképi Arculati Kézikönyv egy új szemléletformáló eszköz, egy szakmai megalapozó munkarész, mely a Településképi rendelettel együtt a település, illetve településrész jellegzetes, értékes, illetve hagyományt őrző építészeti arculatának és szerkezetének - az építészeti, táji érték figyelembevételével történő – megőrzését és kialakítását foglalja magában.

Nincs közvetlen gazdasági hatása, a költségvetési hatásait tekintve bevételi oldalon várható kismértékű emelkedés (településképi bírságok). A közigazgatási bírság önkormányzatot megillető bevétel, mely adók módjára behajtható.

b) környezeti és egészségi következményei

A jogszabálynak környezeti következményei lehetnek az épített és a természetes környezet védelmének erősítése, ez jótékony hatással lehet ezek minőségére.

c) adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A Tervezet adminisztratív terheket keletkeztet. A tervezet alapján lehet lefolytatni a településképi bejelentési eljárásokat, melyek a hatósági osztályon további adminisztratív terhet jelentenek.

d) megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye:

A rendelet megalkotására jogszabályi felhatalmazás alapján kerül sor, a magasabb szintű jogszabályváltozások indokolják.

e) alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet megalkotása főépítész alkalmazását igényelte.

A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti, pénzügyi feltételt.

Enying, 2018. május 17.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s.k.

**RÉSZLETES INDOKOLÁS A JOGALKOTÁSRÓL SZÓLÓ 2010. ÉVI CXXX.
TÖRVÉNY 18. §-A ALAPJÁN**

1. § - hoz:

A rendelkezés meghatározza a rendelet célját, a rendelet alkalmazási körét.

2. § - hoz:

Meghatározza a helyi védelem célját.

3. § - hoz:

A rendelkezés meghatározza a településképi szempontból kiemelt figyelmet igénylő területeket.

4. § - hoz:

A rendelkezés megállapítja az értelmező rendelkezéseket.

5. §

Meghatározza a helyi védelem feladatát, a helyi védelem alatt álló területet, valamint a helyi védelem alatt álló értékeket.

6. § - hoz:

Megállapítja a helyi védelem alá helyezését, valamint annak megszüntetésre vonatkozó hatáskört.

7. § - hoz:

Meghatározza a helyi védelem alá vonás illetve megszüntetéshez szükséges dokumentáció összeállítását, továbbá a hatásköri és eljárási szabályokat.

8. § - hoz:

Meghatározza a helyi egyedi védelem megszüntetésének szabályozását.

9. § - hoz:

Meghatározza a helyi védelem alá tartozó objektumokról és területekről történő nyilvántartás tartalmi elemeit.

10. § - hoz:

A rendelkezés tartalmazza a helyi egyedi védelemhez kapcsolódó tulajdonosi kötelezettségeket.

11. § – hoz:

A rendelkezés tartalmazza a településképi szempontból meghatározó területeket.

12. § - hoz:

A rendelkezés rögzíti az építmények, műtárgyak elhelyezését valamint kitér területen használható homlokzati, héjazati színek és egyes anyagok használatára.

13. §- hoz:

Meghatározza a épületeken történő felíratok és egyéb kiegészítő eszközök elhelyezésének a módját.

14. § - hoz:

A rendelkezés szabályozza a helyi védett építményekre vonatkozó külső megjelenés megtartását és helyreállítását.

15. § - hoz:

Meghatározza a helyi védett építményekre vonatkozó anyaghasználatot, valamint kitér a közmű- és hírközlési berendezések elhelyezésére.

16. § - hoz:

A rendelkezés tartalmazza kerítésépítményekre, zöldnövényzetre és egyéb műtárgyakra vonatkozó szabályokat.

17. § - hoz:

Meghatározza a műemléki környezetre vonatkozó rendelkezéseket.

18. § - hoz:

A rendelkezés tartalmazza a városközpont és a városfejlesztés szempontjából kiemelt területekre vonatkozó szabályozásokat.

19. § - hoz:

Meghatározza a reklámhordozók elhelyezésének szabályait Enying közigazgatási területén.

20. §.-hoz:

Meghatározza a reklámhordozók elhelyezésének szabályait Enying közigazgatási területén.

21. §.-hoz:

Meghatározza a reklámhordozók elhelyezésének szabályait Enying közigazgatási területén.

22. §.-hoz:

A rendelkezés tartalmazza a funkcionális célokat szolgáló utcabútorokra vonatkozó szabályokat.

23. §.-hoz:

Meghatározza az egyes utcabútorok elhelyezésére vonatkozó különleges szabályokat.

24. §.-hoz:

A rendelkezés megállapítja reklámhordozó berendezésekre vonatkozó követelményeket.

25. §.-hoz:

Meghatározza a közművelődési célú hirdetőoszlop létesítését.

26. §.-hoz:

A rendelkezés tartalmazza a jelentősnek minősített eseményről lehetőségét és alkalmazásának a módját.

27. §.-hoz:

Meghatározza az építési reklámháló kihelyezésének módját.

28. §.-hoz:

A rendelkezés szabályozza a településképi bejelentés eljárást a reklámok és reklámhordozókra vonatkozóan.

29. §.-hoz:

Meghatározza a szakmai konzultáció eljárási szabályait.

30. §.-hoz:

Meghatározza a településképi véleményezés eljárási szabályait

31. §.-hoz:

A rendelkezés szabályozza a településképi véleményezési eljárás lefolytatását.

32. §.-hoz:

Meghatározza a településképi véleményezés részletes szempontjait.

33. §.-hoz:

A rendelkezés megállapítja, hogy mikor szükséges a településképi bejelentési eljárást lefolytatni.

34. §.-hoz:

Meghatározza a településképi bejelentési eljárás lefolytatását a reklámhordozók tekintetében.

35. §.-hoz:

Meghatározza a településképi bejelentési eljárás benyújtásának a módját.

36. §.-hoz:

A rendelkezés kitér a településképi kötelezési eljárásra.

37. §.-hoz:

Meghatározza a műemléki környezetben és helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok felújítására és állagmegóvására vonatkozó pályázati lehetőségre.

38. §.-hoz:

A rendelkezés megállapítja a műemléki környezetben és helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok felújítására és állagmegóvására vonatkozó pályázat kiírásának és elbírálásának dátumára.

39. §.-hoz:

Meghatározza a műemléki környezetben és helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok felújítására és állagmegóvására vonatkozó pályázat mellékleteit.

40. §.-hoz:

Meghatározza a műemléki környezetben és helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok felújítására és állagmegóvására vonatkozó pozitív elbírálású pályázat támogatási szerződésének megkötését és helyszíni ellenőrzést.

41. §.-hoz:

Meghatározza a műemléki környezetben és helyi értékvédelmi területen lévő ingatlanok felújítására és állagmegóvására fordítható támogatási összeg meghatározását és elosztását.

42. §.-hoz:

Meghatározza a hatályba léptető rendelkezéseket. A korábbi rendelet hatályon kívül helyezését tartalmazza.

Enying, 2018. május 11.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

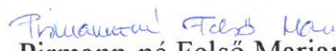
EGYEZTETÉSI LAP

Településképi rendelet elfogadása című
előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

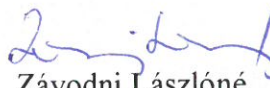
Enying, 2018. 05. „16.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2018. 05. „17.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. 05. „16.”


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2018. 05. „18.”

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: 2017. évi belső ellenőrzési jelentés

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: dr.Piringer Júlia belső ellenőr (Kató és Társa 2003. Kft.)

Iktatószám: 01/2211-1/2018.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa: egyszerű/minősített

A szavazás módja: nyílt/titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton, a jelen előterjesztés **1. sz. mellékleteként** előterjesztem a **2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést**.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

1. Előzmények, rendelkezések

Az éves belső ellenőrzési jelentés és összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítésének kötelezettségét, mint ismeretes, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Bkr.**) írja elő. Az éves és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – ugyanezen jogszabály rendelkezése szerint – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kell elkészíteni, ez a belső ellenőrzési vezető feladata.

Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig. A polgármester a tárgyévre vonatkozó *éves ellenőrzési jelentést*, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített *éves összefoglaló ellenőrzési jelentést* – a tárgyévet követően, a **zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg** – a **képviselő-testület elé** terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr. 2017. január 1-től hatályba lépett módosítása szerint ettől az évtől kezdődően már nem csak lehetőség, hanem kötelezettség a Polgármesteri Hivatal részére az, hogy gondoskodjon az

önkormányzat által alapított költségvetési szervek belső ellenőrzéséről.¹ E kötelezettsége alapján a Polgármesteri Hivatal a 2017. év során az önkormányzat **két** intézménye (a Szirombontogató Óvoda és a Városgondnokság) részére biztosította az ellenőrzési kapacitást az intézmények vezetői által elrendelt belső ellenőrzéshez. Előbbinél a 2016. évi állami hozzájárulások igénylése, utóbbinál pedig a működés szabályozottsága volt az ellenőrzés tárgya.

A Polgármesteri Hivatal ellenőrzésére szintén **két** témában került sor:

- az enyingi központi orvosi ügyeleti szolgáltatás közbeszerzésének vizsgálata,
- valamint az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata tárgyában.

Végül **egy** felügyeleti jellegű ellenőrzés lefolytatására is sor került, amit az Önkormányzat, mint alapító szerv rendelt el az Enyingi Család- és Gyermejkölési Központnál (a továbbiakban: GYEJÓ) a működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata tárgyában.

Az előterjesztett éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48.§-ában foglalatoknak megfelelően tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatását önértékelés alapján az alábbiak szerint:
 - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - a tanácsadó tevékenység bemutatása;
- a belső kontrollrendszer működésének értékelését az ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- valamint az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolót.

2. Jogszabályi hivatkozás: 370/2011.(XII.31.) Korm.r. 48.§

¹ Bkr. 15.§ (4) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy az irányító szerv által kijelölt szerv végzi.

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottsági vélemény: Az előterjesztést és annak mellékleteit a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2018. május 22-i ülésén tárgyalta és azt egyhangú szavazattal javasolja elfogadásra a Képviselő-testületnek.

5. Határozati javaslatok: Mellékletben csatolva.

6. Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: 2017. évi éves ellenőrzési jelentés és annak és annak A), B), és C) jelű. melléklete
- 2. sz. melléklet: határozati javaslat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság részére
- 3. sz. melléklet: határozati javaslat a képviselő testület részére
- PTFB határozata

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

Ügyiratszám: 01/2211-1/2018

Tárgy: Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
megküldése a polgármesternek

Ügyintéző: dr.Piringer Júlia

Melléklet: Éves összefoglaló ellenőrzési
jelentés

Viplak Tibor polgármester úr részére!

Helyben

Tisztelt Polgármester úr!

Mellékelten megküldöm a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 48-49 §-ainak megfelelően a 2017. évről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Enying, 2018. május 17.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s. k.

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló.....	6
1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	8
1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése	8
I/1.a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése	8
I/1.b. Az ellenőrzések során büntetőszabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett Jelentések száma és rövid összefoglalása	10
1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	10
I/2.a. A belső ellenőrzési egység (ek) humánerőforrás-ellátottsága	10
I/2.b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása	11
I/2.c. Összeférhetetlenségi esetek.....	11
I/2.d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	11
I/2.e. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényezők	12
I/2.f. Az ellenőrzések nyilvántartása	12
I/2.g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok	12
1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	12
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján	13
2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	13
2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján.	18
3. Az intézkedési tervek megvalósítása.....	20

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Képviselő-testület **582/2015. (XI.25.)** számú határozatával fogadta el a 2017. évi belső ellenőrzési tervet. A belső ellenőrzési terv végrehajtásával **külső szolgáltatóként** a Kató és Társa 2003. Kft. került megbízásra a 468/2015.(IX.29.), a 411/2016.(IX.28.) valamint a 361/2017.(IX.27.)² számú képviselőtestületi határozat szerint.

A 2017. év során összesen **5 db** belső ellenőrzést végzett a külső szolgáltató, ebből

- kettő a Polgármesteri Hivatalt,
- három pedig az önkormányzati intézményeit érintette.

Az ellenőrzések közül 1 pénzügyi, 1 pénzügyi-szabályszerűségi, 3 pedig szabályszerűségi típusú ellenőrzés volt. Utóbbiak közül egy – a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzése – esetében a működés szakmai szabályszerűsége állt az ellenőrzés fókuszában.

Ezek a vizsgálatok – a tervezett 54 nappal szemben – összesen **63** revizor napot vettek igénybe. További **37 nap egyéb** ellenőrzési vezetői feladatok teljesítésére fordítódott, így:

- a 2017. évi ellenőrzési terv elkészítésére 12 nap,
- a 2016. évi éves jelentés összeállítására 10 nap,
- a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálatára és aktualizálására 12 nap,
- egyéb tevékenységekre pedig 3 nap.

Tanácsadási feladatra – a tervezettel szemben – nem került sor. A tanácsadásra tervezett 9 nap ellenőri kapacitást a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzésére fordítottuk, ahol a vizsgálat – Megbízó igényeinek megfelelően – az intézmény szakmai tevékenységére is kiterjedt, és a belső ellenőr mellett egy fő szakmai szakértő munkájának igénybevételére is sor került.³

Mindezek részleteit az ellenőri tevékenység nyilvántartásáról szóló **A) jelű melléklet** tartalmazza.

Az ellenőrzések és egyéb ellenőri feladatok végrehajtása során a kockázatok kezelésére összesen **7** intézkedésre okot adó megállapítást, és ezek alapján **13** javaslatot **tett** az ellenőrzés. Ezek részleteit az intézkedések nyilvántartásáról szóló **B) jelű melléklet** tartalmazza.

A javaslatok alapján készített – összesen **13** intézkedést tartalmazó – intézkedési tervek **4** esetben jelöltek meg 2017- évi határidőt, **6** esetben pedig 2018. évi határidőt. További **3** esetben az intézkedés szerinti feladat folyamatosan teljesítendő.

²Az első a 2015.10.01-2016.09.30. közötti, a második a 2016.10.01. – 2017.09.30. közötti, a harmadik pedig a 2017.10.01. – 2019.09.30. közötti időszakra vonatkozik.

³ Dr. Révész Magda család- és gyermekvédelmi szakértő.

Az előző, 2016-os évről egy intézkedés határideje húzódott át a 2017. évre, ami a 2016-os zárszámadással függött össze.

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr rendelkezett az államháztartásról szóló törvény 70.§ (4) bekezdésében foglalt bejelentésről szóló igazolással, és eleget tett a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló **28/2011. (VIII.3.) NGM rendeletben** rögzített képesítési, gyakorlati és továbbképzési követelményeknek.

A 2017. évben a belső ellenőr **szervezeti és funkcionális függetlensége** biztosított volt: a külső szolgáltató delegálása alapján tevékenykedő belső ellenőr a polgármesteri hivatal vezető jegyző közvetlen irányítása mellett működött, és nem vett részt sem a Polgármesteri Hivatal, sem az Önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában. A belső ellenőr tekintetében **összeférhetetlenség nem állt fenn.**

A belső ellenőr jogosultságai nem sérültek, a munka ellátásához szükséges alapvető tárgyi feltételek biztosítottak voltak. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

1. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

A Képviselő-testület **509/2016. (XII.21.)** számú határozatával fogadta el a 2017. évi belső ellenőrzési tervet. A belső ellenőrzési terv végrehajtásával **külső szolgáltatóként** a Kató és Társa 2003. Kft. került megbízásra 468/2015.(IX.29.), a 411/2016.(IX.28.) valamint a 361/2017.(IX.27.)⁴ számú képviselőtestületi határozat szerint.

A 2017. év során összesen **5 db** belső ellenőrzés elvégzésére került sor, ebből 1 pénzügyi, 1 pénzügyi-szabályszerűségi, 3 pedig szabályszerűségi típusú ellenőrzés volt. Ezek a vizsgálatok összesen **63 revizori** napot vettek igénybe, a tervezettnél 9 nappal többet. A többletkapacitás igénybevételét a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzése tette szükségessé, ami a belső ellenőr mellett gyermekvédelmi és gyámügyi szakértő közreműködését is igényelte.

További **37 nap** az ellenőrzés-vezetői feladatok teljesítésére fordítódott, így a 2018. évi ellenőrzési terv elkészítésére (12 nap), a 2016. évi éves jelentés összeállítására (10 nap), a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálatára és aktualizálására (12 nap), valamint egyéb tevékenységekre (nyilvántartások vezetésére, továbbképzésre, 3 nap).

Tanácsadási feladat végrehajtására nem került sor.

1.1. AZ ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVBEN FOGLALT FELADATOK TELJESÍTÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE

I/1.a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2017. évi belső ellenőrzési terv 5 ellenőrzési témát tartalmazott az alábbiak szerint:

- 1) A 2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata az Enyingi Szirombontogató Óvodánál.
- 2) Az Enyingi Család- és Gyerkjóléti Központ 2017. évi tevékenységének vizsgálata.
- 3) A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál a 2017. évben.
- 4) Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata.
- 5) Az Önkormányzat által a 2016. évben az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata

Az éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzési feladatok **mindegyike megvalósult.**

⁴Az első a 2015.10.01-2016.09.30. közötti, a második a 2016.10.01. – 2017.09.30. közötti, a harmadik pedig a 2017.10.01. – 2019.09.30. közötti időszakra vonatkozik.

Az év során végrehajtott **5 ellenőrzés** fő adatait a következő táblázat tartalmazza:

1. sz.táblázat

Ellenőrzött szerv/egység(ek)	Az ellenőrzés címe	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés típusa
Enyingi Szirombontogató Óvoda	Állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata az Enyingi Szirombontogató Óvodában	Annak megállapítása, hogy a 2016. évi állami hozzájárulások az intézményi létszámnak megfelelően kerültek-e leigénylésre, a jogszabály által meghatározott alapidokumentumok, igazolások, okmányok rendelkezésre állnak-e?	szabályszerűségi-pénzügyi
Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata	Annak megállapítása, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabályzattal, azok összhangban vannak-e a vonatkozó jogszabályokkal; működését a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltak szerint, megfelelő színvonalon látja-e el?	szabályszerűségi
Városgondnokság	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	Annak megállapítása, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabályzattal, azokat aktualizálta-e működését a szabályzatokban foglaltak szerint látja-e el?	szabályszerűségi
Polgármesteri Hivatal	Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a központi orvosi ügyeleti szolgáltatás beszerzésére indított közbeszerzési eljárás szabályszerűen került-e lebonyolításra?	szabályszerűségi
Polgármesteri Hivatal	Az Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a támogatási döntések és az elszámolások a jogszabályok és a belső szabályzatok előírásainak megfeleltek-e	pénzügyi

A 2017-ben végrehajtott **5** belső ellenőrzés során feltárt hiányosságokra tett javaslatokra intézkedési tervek készültek. Az intézkedési tervekben rögzített összesen **13** intézkedés közül **4** eset 2017. évi, **6** esetben pedig 2018. évi határidő került meghatározásra. További **3** esetben az intézkedés szerinti feladat folyamatosan teljesítendő. Az intézkedési terv elkészítése egy esetben szenvedett késedelmet: a Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata során tett javaslatok alapján készítendő intézkedési tervre az – újonnan kinevezett – intézményvezető határidő módosítást kért, amit a képviselő testület **400/2017. (X.25.)** számú határozatával jóváhagyott, és új határidőként a testület 2017. decemberi ülését jelölte meg.

I/1.b. Az ellenőrzések során büntetőszabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett Jelentések száma és rövid összefoglalása

2. sz.táblázat

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás (ok)	Esettípus	Státusz
<i>nemleges</i>			

A 2017. évi ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

1.2. A BIZONYOSSÁGOT ADÓ TEVÉKENYSÉGET ELŐSEGÍTŐ ÉS AKADÁLYOZÓ TÉNYEZŐK BEMUTATÁSA

A belső ellenőrzés funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított volt, az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan járt el.

Az ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó valamennyi ügyirathoz hozzáfért. Összeférhetetlenség nem merült fel.

I/2.a. A belső ellenőrzési egység (ek) humánerőforrás-ellátottsága

A köztisztviselői státuszban, teljes munkaidőben foglalkoztatott belső ellenőr **2015. június 30-i** hatállyal, közös megegyezéssel távozott. A belső ellenőri feladatok köztisztviselői jogviszonyban történő ellátására kiírt pályázat nem járt eredménnyel, ezért a Képviselő-testület

468/2015 (IX.29.) számú határozatában a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltató által történő ellátása mellett döntött, mely **2015. október 1-én** lépett hatályba.⁵

Fentiek következtében a belső ellenőrzési feladatokat a 2016. évet követően **a 2017. évben is teljes egészében** külső szolgáltató látta el.⁶

Az éves ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás a 2017. évben rendelkezésre állt, az önkormányzati belső ellenőrzés szempontjából biztosított volt.

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr elegett tett az Áht. 70.§ (4) bekezdésében előírt bejelentési kötelezettségnek, és **5114665** regisztrációs szám alatt folyamatosan szerepel az államháztartásért felelős miniszter által vezetett nyilvántartásban.

Az önkormányzat intézményei saját gazdasági szervezettel nem rendelkeznek, a gazdasági szervezetek feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el. Az intézmények saját belső ellenőrrel nem rendelkeztek. A belső ellenőrzési feladatokat az intézmények vonatkozásában is a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott (illetve azzal szerződésben álló) belső ellenőr, illetve külső szolgáltató végzi.

I/2.b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr a jegyző közvetlen irányításával végezte feladatait, és a szervezet operatív működésével kapcsolatos feladatokban nem vett részt. Így a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

I/2.c. Összeférhetetlenségi esetek

A 2017. évben összeférhetetlenségi esetek nem merültek fel.

I/2.d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr jogait a tárgyévben felmerült ellenőrzések alkalmával, a Bkr. 25. § a)-e) pontjai⁷ tekintetében semmi nem korlátozta.

⁵ Bkr. 16. § (2) Ha a költségvetési szerv nem foglalkoztat belső ellenőrt, a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a költségvetési szerv belső ellenőrzési tevékenységének külső szolgáltató bevonásával történő megszervezéséről és ellátásáról.

⁶ Lásd még: a 411/2016.(IX.28.) számú, valamint a 361/2017.(IX.27.) számú határozatot.

⁷ Bkr. 25. § A belső ellenőr jogosult:

a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;

b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;

I/2.e. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtását akadályozó tényező a 2017. évben nem volt.

I/2.f. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. (2) b) és 50. § szerinti nyilvántartás vezetése megtörtént, az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, mind a jegyző, mind a külső szolgáltató megfelelően gondoskodott.

I/2.g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A Bkr. **2017. 01.01-től** hatályos módosítása értelmében a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy az irányító szerv által kijelölt szerv végzi.⁸ E módosítás következtében az önkormányzat gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményei nem alkalmazhatnak belső ellenőrt: a belső ellenőrzési feladatok elvégzéséről a Polgármesteri Hivatalnak kell gondoskodnia. Ezt figyelembe véve, célszerű megfontolni a belső ellenőrzési kapacitás gazdaságos bővítésének lehetőségét.

1.3. A TANÁCSADÓ TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

Tanácsadói tevékenységre a 2017. évben nem került sor.

c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;

d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;

e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

⁸ Bkr. 15.§ (4)

2. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

2.1. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER SZABÁLYSZERŰSÉGÉNEK, GAZDASÁGOSSÁGÁNAK, HATÉKONYSÁGÁNAK ÉS EREDMÉNYESSÉGÉNEK NÖVELTÉSE, JAVÍTÁSA ÉRDEKÉBEN TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Kiemelt jelentőségűnek minősíthető megállapításra a 2017. évben egy ellenőrzés esetében került: sor, a következők szerint:

3. sz.táblázat

A vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	javaslat
Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata	Az Intézmény és a Polgármesteri Hivatal között nem jött létre a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás.	Ennek következtében nem egyértelmű a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztása. Nem teljesül az e megállapodás megkötésére vonatkozó jogszabályi előírás.	A Fenntartó mielőbb alkossa meg a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 9. § szerinti, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodást az Intézmény és a Polgármesteri Hivatal között, s ebben tegye világossá, egyértelművé és a gyakorlatban érvényesíthetővé a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztását az Intézmény vezetője és a Polgármesteri Hivatal között.
	A Család- és gyermekjóléti központ működésének tárgyi és szervezeti-vezetési feltételei nem, személyi feltételei pedig csak formálisan – az 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet 6.§ (5) szerinti felmentéseknek köszönhetően – felelnek meg a jogszabályi előírásoknak.	<p>A tárgyi feltételek nem felelnek meg a vonatkozó, 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet 4.§-a szerinti, 2016. január 1-től hatályos előírásnak, miszerint ezeket a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás esetében a rendeletben rögzített módon kötelező kialakítani.</p> <p>A személyi feltételek hiányosságait jelzi a munkatársak körében tapasztalható, igen nagymértékű fluktuáció,; a rendelkezésre álló a személyi állományból egyetlen fő sem felel meg a jogszabályokban rögzített képesítési feltételeknek.</p> <p>A szervezeti és vezetési feltételek leg súlyosabb hiányossága, hogy az</p>	<p>A Fenntartó határidő tűzésével kötelezze az intézményvezetőt:</p> <ul style="list-style-type: none"> a bizalmas beszélgetésre alkalmas helyiségek és a személyes adatok védelmét biztosító irattározási körülmények megteremtésére a jelenleg rendelkezésre álló helyiségek célszerű felhasználása, esetleg cseréje révén; az ügyfelekről, ügyekről és a hozzájuk rendelt munkatársakról egységes, teljes körű, minden munkatárs számára hozzáférhető és mindenkor aktualizált elektronikus nyilvántartás megteremtésére, a nyilvántartási és dokumentálási kötelezettség jogszabályoknak megfelelő tartalmú és elektronikus (Word, Excel) formátumú vitelére, a jogszabályokban előírt képesítési követelményeket tartalmazó pályázati kiírás közzétételére annak az esetmenedzseri munkakörben dolgozó munkatárssal a pótlása érdekében, akinek határozott idejű jogviszonya

A vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
		<p>intézményvezető nem bízott meg senkit az intézményvezető-helyettesi beosztás betöltésével, továbbá az Intézmény két önálló szakmai egységet képező – részegységének csoportvezetői irányításával.</p> <p>A szervezeti feltételek hiányosságai közé sorolható, hogy az Intézmény adminisztrációja nem a jogszabályokban leírtaknak, illetve a szakmai protokollokban szabályozottaknak megfelelően rendezett.</p> <p>Az Intézmény szakmai tevékenysége és szervezeti működése javításra szorul, aminek érdekében fenntartói döntésekre és intézkedésekre van szükség.</p>	<p>hamarosan (2017. 07. 31-én) megszűnik;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ az SZMSZ szerinti vezetési struktúra megteremtésére, így: csoportvezetők és közülük intézményvezető-helyettes kinevezésére vonatkozó javaslat megtételére; <p>Az intézményvezető a Polgármesteri Hivatal munkaügyi szervezetével közösen haladéktalanul vizsgálja felül</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a képesítési követelmények alóli felmentés érdekében kötött megállapodásokat abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e az vonatkozó jogszabály előírásainak; - a jogszabályoknak való megfelelés kellően dokumentált-e ▪ vizsgálja felül továbbá az egyes munkatársaknak a felmentésre tekintettel végrehajtott legutóbbi átsorolását, és hajtsa végre az átsorolások korrekcióját arra tekintettel, hogy a felmentés a hatályos jogszabályok szerint csupán az adott munkakör betölthetőségére ad alapot, a besorolási feltételeket nem érinti, minthogy a besorolás a törvény szerint az iskolai végzettséghez kapcsolódik.

Az átlagos jelentőségűnek minősíthető megállapításokat, és az ellenőrzés ezekkel kapcsolatos javaslatait a következő táblázat tartalmazza:

4. sz.táblázat

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	A Számviteli Politika 2014. január 1-i hatályba lépéssel került kiadásra, függeléke 2015. július 1-i hatállyal kiegészítésre került a gazdasági szervezettel nem rendelkező Városgondnoksággal. Az Áhsz időközben bekövetkezett módosításaival nem aktualizált.	Nem teljesült a számviteli törvény 14.§ (11)-ben szereplő előírása, miszerint törvénymódosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül kell a számviteli politikán keresztülvezetni.	A számviteli politika módosítása az Áhsz. módosításának megfelelően.
	A közbeszerzések közzététele az önkormányzati honlapon nem megfelelő. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 37.§ (1) bekezdésében rendelkezik a honlapon történő közzétételről. A Törvény meghatározza az információk tartalmát.	Nem teljesült a közbeszerzési törvény közzétételre vonatkozó előírása.	A közbeszerzési törvény honlapon történő közzétételről szóló előírásainak végrehajtása.
Az Önkormányzat által a 2016.	Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások esetében a költségvetési rendelet 10. sz. melléklete nagymértékben, a zárszámadási rendelet 10. sz. melléklete kismértékben eltér a KGR-beszámoló struktúrájától és fogalomhasználatától, valamint a 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet 15.sz. mellékletében foglalt	A költségvetési és a zárszámadási rendelet mellékletében szereplő, részletező adatok nem feleltethetők meg a KGR-beszámoló összevont adataival, ami a Képviselő-testület számára zavart okozhat.	A költségvetési és zárszámadási rendelet vonatkozó mellékletében szereplő adatok struktúráját, alábontásait és ezek megnevezéseit összhangba kell hozni a KGR beszámoló struktúrájával és megnevezéseivel, illetve meg kell feleltetni a vonatkozó kormányrendelet előírásainak.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	előírásoktól.		
	A költségvetési és a zárszámadási rendelet vonatkozó mellékleteiben keveredik az államháztartáson belülrre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások felsorolása.	A költségvetési és a zárszámadási rendeletről nem állapítható meg egyértelműen, hogy mely támogatások irányulnak az államháztartási szervezetei felé, melyek azokon kívül, és konkrétan milyen típusú szervezethez.	A költségvetési rendelet mellékleteiben az államháztartáson belülrre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat – ezek felsorolását és csoportosítását tekintve – egyértelműen, és a vonatkozó kormányrendelet előírásának megfelelően el kell különíteni.
	Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott „Összesítő a támogatások elszámolásához” című nyilvántartás tartalma és formátuma nem felel meg a 11/2015. (VII.2.) önkormányzati rendelet 8. § (1) szerinti előírásoknak, illetve a rendelet 3. mellékletének. Nem követhetők benne a támogatási döntések és szerződések esetleges módosításai, nincsenek benne feltüntetve a tényleges pénzmozgások, és az elszámolásokkal kapcsolatos részletes információk.	Az irányadó önkormányzati rendelet előírása nem teljesültek.	A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről a rendelet 3. melléklete szerinti nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját, valamint az elszámolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.

Az előzőekben a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer működésének javítása érdekében, a kontrollkörnyezet (szabályozottság) és a kontrolltevékenységek (kontrollok) ellátásához, valamint a belső ellenőrzés hatékonyságának növeléséhez kapcsolódóan tett javaslatot.

A belső ellenőrzés az 5 ellenőrzési téma közül 3 esetében tett intézkedést igénylő megállapításokat, és élt javaslatokkal. A megállapítások 1 téma esetében voltak kiemelt jelentőségűek, a másik két esetben átlagos jelentőségűek.

2.2. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÖT ELEMÉNEK ÉRTÉKELÉSE A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG TAPASZTALATAI ALAPJÁN.

Kontrollkörnyezet

A 2017. évben az önkormányzat intézményei rendelkeztek hatályos alapító okirattal, a képviselő-testület és szervei rendelkeztek aktualizált szervezeti és működési szabályzattal, a polgármesteri hivatal rendelkezett aktualizált ügyrenddel.

A **képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatát** a Képviselő testület **26/2017. (XI.30.)** számú önkormányzati rendelete tartalmazza, mely 2017. december 1-én lépett hatályba, és a többször módosított 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendeletet váltotta fel.

A **Polgármesteri Hivatal ügyrendjét** 2014. március 27-én fogadta el a képviselő testület, utoljára **2017. május 31-én** módosították. A módosítást **220/2017. (V.31.)** számú határozatával hagyta jóvá a testület.

A szabályozottság teljeskörűvé tétele érdekében a 2017. évben is folytatódott az egyes szabályzatok aktualizálása, átdolgozása. A Képviselő-testület **445/2017. (XI.29.)** számú határozatával a következő szabályzatokat hagyta jóvá és léptette életbe:

- a kiküldetés elrendelésének és lebonyolításának, az utazási költségtérítés és saját gépjármű hivatalos célokra történő használatának szabályzatát,
- a költségvetés tervezésére a beszámoló készítésére és az adatszolgáltatásra készült szabályzatot,
- a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjére vonatkozó szabályzatot,
- Enyingi Város Önkormányzata és szervei beszerzési szabályzatát, valamint
- az Enyingi Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett gépjármű igénybevételéről és használatáról szóló szabályzatot.

Az önkormányzati intézmények vonatkozásában két intézmény szervezeti és működési szabályzatának megújítására került sor:

- a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár SzMSz-ének módosítására, amit a Képviselő-testület 191/2017. (IV. 26.) határozatával hagyott jóvá, továbbá
- az Enyingi Városi Bölcsőde új Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására, amit a Képviselő-testület 291/2017. (VII. 13.) számú határozatával fogadott el.

Kockázatkezelési rendszer

Az önkormányzat rendelkezik saját kockázatkezelési rendszerrel és módszertannal, valamint a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjével is. Ugyanakkor a Bkr. 2016. október 1-től hatályba lépett módosításának megfelelő **integrált kockázatkezelési rendszer kialakítására** és a **szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjére** vonatkozó új szabályzat elkészítésére **a 2017. év során nem került sor**. Az ellenőrzés felhívja a figyelmet arra, hogy – az új előírásokhoz való igazodás érdekében – az ellenőrzési nyomvonal szokásos, évenkénti felülvizsgálatán és aktualizálásán túl mielőbb ki kell dolgozni az integrált kockázatkezelési rendszert tartalmazó dokumentumot, valamint a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, és intézkedni szükséges ezek alkalmazására. E feladatok teljesítése érdekében javasoljuk a Bkr. 7. § (4)-ben említett szervezeti felelős (belső kontrollkoordinátor) megbízását.⁹

Kontrolltevékenységek

Az önkormányzat és intézményei tevékenységével kapcsolatos kontrollokat kialakították, a felelősségi körök meghatározása, az engedélyezési/jóváhagyási és kontrolleljárások kialakítása megtörtént. A folyamatba épített ellenőrzési pontok működnek, az előzetes, utólagos és a vezetői ellenőrzés feltételei adottak.

Információs és kommunikációs rendszer

Az ellenőrzések során tapasztaltak szerint az információáramlás megfelelő, az információk időben történő eljuttatása az illetékesek többnyire biztosított. Az önkormányzat honlapja széleskörű és aktuális informáltságot biztosít mind a lakosság, mind a tisztségviselők és a köztisztviselők részére.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A bizottsági és testületi ülések előterjesztései és jegyzőkönyvei, valamint a belső ellenőrzés tapasztalatai szerint a célok megvalósításának nyomonkövetése biztosított, a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, és az alkalmazott beszámolási eljárások megfelelőek.

⁹ **Bkr. 7. § (4)** A költségvetési szerv vezetője az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelőst jelöl ki. Belső ellenőr szervezeti felelősnek nem jelölhető ki. Ha a költségvetési szerv integritás tanácsadót foglalkoztat, akkor az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálásával kapcsolatos feladatokat az integritás tanácsadó látja el.

3. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A **2016.** évi ellenőrzései megállapításokon alapuló intézkedési tervek közül **kettőnek** a teljesítési határideje húzódott át a 2017. évre:

- az Önkormányzat által a 2015. évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata során tett megállapításokkal kapcsolatos intézkedések, melyeket a 2016. év során nyújtott támogatásoknál kellett volna érvényesíteni. Az ezekre vonatkozó 2017. évi vizsgálat megállapításai szerint ezek nem teljesültek, így az intézkedések ismét előírásra kerültek;
- a 2015. évi beszámoló megbízhatóságának vizsgálata kapcsán került előírásra, hogy a polgármesteri hivatal gazdasági szervezetének ellenőrzési nyomvonalában a jogszabályi hivatkozásokat frissíteni szükséges. Ez az intézkedési terv szerinti 2017. április 30-i határidőre nem valósult meg.¹⁰

A **2017.** évben végrehajtott **5 belső ellenőrzés** során együttesen **13** intézkedést igénylő **javaslat** került megfogalmazásra. A javaslatokra az érintettek intézkedési tervet készítettek és azokat – egy kivételével - határidőre megküldték.¹¹ Az elvégzett vizsgálatok közül egy esetben – a GYEJÓ ellenőrzése esetében – tett írásbeli észrevételt az érintett vezető.

Az intézkedési tervekben rögzített intézkedések közül:

- a GYEJÓ-t érintő intézkedések 2017. második félévében, illetve 2018. első negyedév végéig,
- a Vársogondnokságot érintő intézkedések 2018. január 31-ig, illetve folyamatosan,
- a Polgármesteri Hivatalt érintő intézkedések 2018. első félévében, illetve folyamatosan

kerülnek végrehajtásra.

Enying, 2018. február ”...”

dr. Piringer Júlia
belső ellenőr, Kató és Társa 2003. Kft.

¹⁰ A nyomvonalban az államháztartás számvitelére vonatkozóan a korábbi, 249/2000. (XII.24.) Korm.rendelet szerepel, ami már 2014.01.01-től hatálytalan, mivel felváltotta a 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet (Áhsz.)

¹¹ Mint korábban említettük, a GYEJÓ új vezetője kért halasztást az intézkedési terv elkészítésére.

HATÁROZATI JAVASLAT

(Bizottsági)

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának .../2018. (V. 22.) határozata a 2017. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra:

„A Képviselő-testület a határozat elválaszthatatlan mellékletét képező 2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést megismerte és azt elfogadja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: folyamatos”

HATÁROZATI JAVASLAT

(Képviselő-testületi)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (V. 30.) határozata a 2017. évi összefoglaló a belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról:

A Képviselő-testület megtárgyalta a 2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést és azt elfogadja.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 2018. május 31.

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 156/2018. (V. 22.) határozata a 2017. évi összefoglaló a belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról:

A Bizottság

1. megtárgyalta a 2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést (a továbbiakban: jelentés),
2. a jelentést elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: soron következő testületi ülés

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *fw*

ELŐTERJESZTES

Enying Város Önkormányzat
Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának,
valamint
Képviselő-testületének

2018. -i és 2018. -i ülésére

Tárgy: 2017. évi belső ellenőrzési jelentés

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: dr.Piringer Júlia belső ellenőr (Kató és Társa 2003. Kft.)

Iktatószám: ../....-/2018.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

nyílt/titkos

Tisztelt Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság!

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton, a jelen előterjesztés **1. sz. mellékleteként** előterjesztem a **2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést**.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek!

1. Előzmények, rendelkezések

Az éves belső ellenőrzési jelentés és összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítésének kötelezettségét, mint ismeretes, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: **Bkr.**) írja elő. Az éves és az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést – ugyanezen jogszabály rendelkezése szerint –

az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével kell elkészíteni, ez a belső ellenőrzési vezető feladata.

Helyi önkormányzati költségvetési szerv esetén a belső ellenőrzési vezető az éves ellenőrzési jelentést megküldi a polgármesternek és a jegyzőnek a tárgyévet követő év február 15-ig. A polgármester a tárgyévre vonatkozó *éves ellenőrzési jelentést*, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített *éves összefoglaló ellenőrzési jelentést* – a tárgyévet követően, a **zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg** – a **képviselő-testület elé** terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr. 2017. január 1-től hatályba lépett módosítása szerint ettől az évtől kezdődően már nem csak lehetőség, hanem kötelezettség a Polgármesteri Hivatal részére az, hogy gondoskodjon az önkormányzat által alapított költségvetési szervek belső ellenőrzéséről.¹ E kötelezettsége alapján a Polgármesteri Hivatal a 2017. év során az önkormányzat **két** intézménye (a Szirombontogató Óvoda és a Városgondnokság) részére biztosította az ellenőrzési kapacitást az intézmények vezetői által elrendelt belső ellenőrzéshez. Előbbinél a 2016. évi állami hozzájárulások igénylése, utóbbinál pedig a működés szabályozottsága volt az ellenőrzés tárgya.

A Polgármesteri Hivatal ellenőrzésére szintén **két** témában került sor:

- az enyingi központi orvosi ügyeleti szolgáltatás közbeszerzésének vizsgálata,
- valamint az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata tárgyában.

Végül **egy** felügyeleti jellegű ellenőrzés lefolytatására is sor került, amit az Önkormányzat, mint alapító szerv rendelt el az Enyingi Család- és Gyermekejóléti Központnál (a továbbiakban: GYEJÓ) a működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata tárgyában.

Az előterjesztett éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a Bkr. 48.§-ában foglalatoknak megfelelően tartalmazza:

- a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatását önértékelés alapján az alábbiak szerint:
 - az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése;
 - a bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása;
 - a tanácsadó tevékenység bemutatása;

¹ Bkr. 15.§ (4) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy az irányító szerv által kijelölt szerv végzi.

- a belső kontrollrendszer működésének értékelését az ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:
 - a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
 - a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése;
- valamint az intézkedési tervek megvalósításáról szóló beszámolót.

2. Jogszabályi hivatkozás: 370/2011.(XII.31.) Korm.r. 48.§

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottsági vélemény: Az előterjesztés és annak mellékletei a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság elé beterjesztésre kerültek véleményeztetés végett.

5. Határozati javaslatok: Mellékletben csatolva.

6. Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: 2017. évi éves ellenőrzési jelentés és annak és annak A), B), és C) jelű. melléklete
- 2. sz. melléklet: határozati javaslat a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság részére
- 3. sz. melléklet: határozati javaslat a képviselő testület részére

Enying, 2018.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

Ügyiratszám:

Tárgy: Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés
megküldése a polgármesternek

Ügyintéző: dr.Piringer Júlia

Melléklet: Éves összefoglaló ellenőrzési
jelentés

Viplak Tibor polgármester úr részére!

Helyben

Tisztelt Polgármester úr!

Mellékelten megküldöm a 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 48-49 §-ainak megfelelően a 2017. évről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Enying, 2018.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

Tartalomjegyzék

Vezetői összefoglaló	6
1. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján.....	8
1.1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése.....	8
I/1.a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése.....	8
I/1.b. Az ellenőrzések során büntetőszabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett Jelentések száma és rövid összefoglalása	10
1.2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása.....	10
I/2.a. A belső ellenőrzési egység (ek) humánerőforrás-ellátottsága	10
I/2.b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása.....	11
I/2.c. Összeférhetetlenségi esetek.....	11
I/2.d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása.....	11
I/2.e. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényezők.....	12
I/2.f. Az ellenőrzések nyilvántartása	12
I/2.g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok.....	12
1.3. A tanácsadó tevékenység bemutatása.....	12
2. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján.....	13
2.1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok.....	13
2.2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése a belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján.....	18
3. Az intézkedési tervek megvalósítása.....	20

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Képviselő-testület **582/2015. (XI.25.)** számú határozatával fogadta el a 2017. évi belső ellenőrzési tervet. A belső ellenőrzési terv végrehajtásával **külső szolgáltatóként** a Kató és Társa 2003. Kft. került megbízásra a 468/2015.(IX.29.), a 411/2016.(IX.28.) valamint a 361/2017.(IX.27.)² számú képviselőtestületi határozat szerint.

A 2017. év során összesen **5 db** belső ellenőrzést végzett a külső szolgáltató, ebből

- kettő a Polgármesteri Hivatalt,
- három pedig az önkormányzati intézményeit érintette.

Az ellenőrzések közül 1 pénzügyi, 1 pénzügyi-szabályszerűségi, 3 pedig szabályszerűségi típusú ellenőrzés volt. Utóbbiak közül egy – a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzése – esetében a működés szakmai szabályszerűsége állt az ellenőrzés fókuszában.

Ezek a vizsgálatok – a tervezett 54 nappal szemben – összesen **63** revizor napot vettek igénybe. További **37 nap egyéb** ellenőrzési vezetői feladatok teljesítésére fordítódott, így:

- a 2017. évi ellenőrzési terv elkészítésére 12 nap,
- a 2016. évi éves jelentés összeállítására 10 nap,
- a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálatára és aktualizálására 12 nap,
- egyéb tevékenységekre pedig 3 nap.

Tanácsadási feladatra – a tervezettel szemben – nem került sor. A tanácsadásra tervezett 9 nap ellenőri kapacitást a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzésére fordítottuk, ahol a vizsgálat – Megbízó igényeinek megfelelően – az intézmény szakmai tevékenységére is kiterjedt, és a belső ellenőr mellett egy fő szakmai szakértő munkájának igénybevételére is sor került.³

Mindezek részleteit az ellenőri tevékenység nyilvántartásáról szóló **A) jelű melléklet** tartalmazza.

Az ellenőrzések és egyéb ellenőri feladatok végrehajtása során a kockázatok kezelésére összesen **7** intézkedésre okot adó megállapítást, és ezek alapján **13** javaslatot **tett** az ellenőrzés. Ezek részleteit az intézkedések nyilvántartásáról szóló **B) jelű melléklet** tartalmazza.

A javaslatok alapján készített – összesen **13** intézkedést tartalmazó – intézkedési tervek **4** esetben jelöltek meg 2017- évi határidőt, **6** esetben pedig 2018. évi határidőt. További **3** esetben az intézkedés szerinti feladat folyamatosan teljesítendő.

²Az első a 2015.10.01-2016.09.30. közötti, a második a 2016.10.01. – 2017.09.30. közötti, a harmadik pedig a 2017.10.01. – 2019.09.30. közötti időszakra vonatkozik.

³ Dr. Révész Magda család- és gyermekvédelmi szakértő.

Az előző, 2016-os évről egy intézkedés határideje húzódott át a 2017. évre, ami a 2016-os zárszámadással függött össze.

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr rendelkezett az államháztartásról szóló törvény 70.§ (4) bekezdésében foglalt bejelentésről szóló igazolással, és eleget tett a költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú továbbképzéséről szóló **28/2011. (VIII.3.) NGM rendeletben** rögzített képesítési, gyakorlati és továbbképzési követelményeknek.

A 2017. évben a belső ellenőr **szervezeti és funkcionális függetlensége** biztosított volt: a külső szolgáltató delegálása alapján tevékenykedő belső ellenőr a polgármesteri hivatal vezető jegyző közvetlen irányítása mellett működött, és nem vett részt sem a Polgármesteri Hivatal, sem az Önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában. A belső ellenőr tekintetében **összeférhetetlenség nem állt fenn.**

A belső ellenőr jogosultságai nem sérültek, a munka ellátásához szükséges alapvető tárgyi feltételek biztosítottak voltak. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem merült fel.

1. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA ÖNÉRTÉKELÉS ALAPJÁN

A Képviselő-testület **509/2016. (XII.21.)** számú határozatával fogadta el a 2017. évi belső ellenőrzési tervet. A belső ellenőrzési terv végrehajtásával **külső szolgáltatóként** a Kató és Társa 2003. Kft. került megbízásra 468/2015.(IX.29.), a 411/2016.(IX.28.) valamint a 361/2017.(IX.27.)⁴ számú képviselőtestületi határozat szerint.

A 2017. év során összesen **5 db** belső ellenőrzés elvégzésére került sor, ebből 1 pénzügyi, 1 pénzügyi-szabályszerűségi, 3 pedig szabályszerűségi típusú ellenőrzés volt. Ezek a vizsgálatok összesen **63 revizori** napot vettek igénybe, a tervezettnél 9 nappal többet. A többletkapacitás igénybevételét a GYEJÓ felügyeleti ellenőrzése tette szükségessé, ami a belső ellenőr mellett gyermekvédelmi és gyámügyi szakértő közreműködését is igényelte.

További **37 nap** az ellenőrzés-vezetői feladatok teljesítésére fordítódott, így a 2018. évi ellenőrzési terv elkészítésére (12 nap), a 2016. évi éves jelentés összeállítására (10 nap), a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálatára és aktualizálására (12 nap), valamint egyéb tevékenységekre (nyilvántartások vezetésére, továbbképzésre, 3 nap).

Tanácsadási feladat végrehajtására nem került sor.

1.1. AZ ÉVES ELLENŐRZÉSI TERVBEN FOGLALT FELADATOK TELJESÍTÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE

I/1.a. A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

A 2017. évi belső ellenőrzési terv 5 ellenőrzési témát tartalmazott az alábbiak szerint:

- 1) A 2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata az Enyingi Szirombontogató Óvodánál.
- 2) Az Enyingi Család- és GyerkJóléti Központ 2017. évi tevékenységének vizsgálata.
- 3) A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál a 2017. évben.
- 4) Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata.
- 5) Az Önkormányzat által a 2016. évben az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata

Az éves ellenőrzési tervben foglalt ellenőrzési feladatok **mindegyike megvalósult.**

⁴Az első a 2015.10.01-2016.09.30. közötti, a második a 2016.10.01. – 2017.09.30. közötti, a harmadik pedig a 2017.10.01. – 2019.09.30. közötti időszakra vonatkozik.

Az év során végrehajtott **5 ellenőrzés** fő adatait a következő táblázat tartalmazza:

1. sz. táblázat

Ellenőrzött szerv/egység(ek)	Az ellenőrzés címe	Az ellenőrzés célja	Az ellenőrzés típusa
Enyingi Szirombontogató Óvoda	Állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata az Enyingi Szirombontogató Óvodában	Annak megállapítása, hogy a 2016. évi állami hozzájárulások az intézményi létszámnak megfelelően kerültek-e leigénylésre, a jogszabály által meghatározott alapidokumentumok, igazolások, okmányok rendelkezésre állnak-e?	szabályszerűségi-pénzügyi
Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata	Annak megállapítása, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabállyal, azok összhangban vannak-e a vonatkozó jogszabályokkal; működését a jogszabályokban és a szabályzatokban foglaltak szerint, megfelelő színvonalon látja-e el?	szabályszerűségi
Városgondnokság	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	Annak megállapítása, hogy az intézmény rendelkezik-e a gazdálkodáshoz és a működéshez előírt valamennyi szabállyal, azokat aktualizálta-e működését a szabályzatokban foglaltak szerint látja-e el?	szabályszerűségi
Polgármesteri Hivatal	Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a központi orvosi ügyeleti szolgáltatás beszerzésére indított közbeszerzési eljárás szabályszerűen került-e lebonyolításra?	szabályszerűségi
Polgármesteri Hivatal	Az Önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	Annak megállapítása, hogy a támogatási döntések és az elszámolások a jogszabályok és a belső szabályzatok előírásainak megfeleltek-e	pénzügyi

A 2017-ben végrehajtott 5 belső ellenőrzés során feltárt hiányosságokra tett javaslatokra intézkedési tervek készültek. Az intézkedési tervekben rögzített összesen 13 intézkedés közül 4 eset 2017. évi, 6 esetben pedig 2018. évi határidő került meghatározásra. További 3 esetben az intézkedés szerinti feladat folyamatosan teljesítendő. Az intézkedési terv elkészítése egy esetben szenvedett késedelmet: a Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata során tett javaslatok alapján készítendő intézkedési tervre az – újonnan kinevezett – intézményvezető határidő módosítást kért, amit a képviselő testület 400/2017. (X.25.) számú határozatával jóváhagyott, és új határidőként a testület 2017. decemberi ülését jelölte meg.

I/1.b. Az ellenőrzések során büntetőszabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett Jelentések száma és rövid összefoglalása

2. sz. táblázat

Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés során tett megállapítás (ok)	Esettípus	Státusz
<i>nemleges</i>			

A 2017. évi ellenőrzések során büntető, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

1.2. A BIZONYOSSÁGOT ADÓ TEVÉKENYSÉGET ELŐSEGÍTŐ ÉS AKADÁLYOZÓ TÉNYEZŐK BEMUTATÁSA

A belső ellenőrzés funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított volt, az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan járt el.

Az ellenőrzések lefolytatásakor az ellenőr az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó valamennyi ügyirathoz hozzáfért. Összeférhetetlenség nem merült fel.

I/2.a. A belső ellenőrzési egység (ek) humánerőforrás-ellátottsága

A köztisztviselői státuszban, teljes munkaidőben foglalkoztatott belső ellenőr **2015. június 30-i** hatállyal, közös megegyezéssel távozott. A belső ellenőri feladatok köztisztviselői jogviszonyban történő ellátására kiírt pályázat nem járt eredménnyel, ezért a Képviselő-testület

468/2015 (IX.29.) számú határozatában a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltató által történő ellátása mellett döntött, mely **2015. október 1-én** lépett hatályba.⁵

Fentiek következtében a belső ellenőrzési feladatokat a 2016. évet követően **a 2017. évben is teljes egészében** külső szolgáltató látta el.⁶

Az éves ellenőrzési tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás a 2017. évben rendelkezésre állt, az önkormányzati belső ellenőrzés szempontjából biztosított volt.

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr elegett tett az Áht. 70.§ (4) bekezdésében előírt bejelentési kötelezettségnek, és **5114665** regisztrációs szám alatt folyamatosan szerepel az államháztartásért felelős miniszter által vezetett nyilvántartásban.

Az önkormányzat intézményei saját gazdasági szervezettel nem rendelkeznek, a gazdasági szervezetek feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el. Az intézmények saját belső ellenőrrel nem rendelkeztek. A belső ellenőrzési feladatokat az intézmények vonatkozásában is a polgármesteri hivatalban foglalkoztatott (illetve azzal szerződésben álló) belső ellenőr, illetve külső szolgáltató végzi.

I/2.b. A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása

A külső szolgáltató által delegált belső ellenőr a jegyző közvetlen irányításával végezte feladatait, és a szervezet operatív működésével kapcsolatos feladatokban nem vett részt. Így a belső ellenőrzés szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított volt.

I/2.c. Összeférhetetlenségi esetek

A 2017. évben összeférhetetlenségi esetek nem merültek fel.

I/2.d. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr jogait a tárgyévben felmerült ellenőrzések alkalmával, a Bkr. 25. § a)-e) pontjai⁷ tekintetében semmi nem korlátozta.

⁵ Bkr. 16. § (2) Ha a költségvetési szerv nem foglalkoztat belső ellenőrt, a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni a költségvetési szerv belső ellenőrzési tevékenységének külső szolgáltató bevonásával történő megszervezéséről és ellátásáról.

⁶ Lásd még: a 411/2016.(IX.28.) számú, valamint a 361/2017.(IX.27.) számú határozatot.

⁷ Bkr. 25. § A belső ellenőr jogosult:

a) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység helyiségeibe belépni, figyelemmel az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység biztonsági előírásaira, munkarendjére;

b) az ellenőrzött szervnél, illetve szervezeti egységnél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minősített adatot, üzleti és gazdasági titkot tartalmazó iratokba, a közszolgálati alapnyilvántartásba és más dokumentumokba, valamint elektronikus adathordozón tárolt adatokba betekinteni a külön jogszabályokban meghatározott adatvédelmi és minősített adatok védelmére vonatkozó előírások betartásával, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni, indokolt esetben az eredeti dokumentumokat másolat hátrahagyása mellett jegyzőkönyvben rögzítetten átvenni, illetve visszaadni;

I/2.e. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényezők

A belső ellenőrzési tevékenység végrehajtását akadályozó tényező a 2017. évben nem volt.

I/2.f. Az ellenőrzések nyilvántartása

Az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. (2) b) és 50. § szerinti nyilvántartás vezetése megtörtént, az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, mind a jegyző, mind a külső szolgáltató megfelelően gondoskodott.

I/2.g. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A Bkr. 2017. 01.01-től hatályos módosítása értelmében a gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek belső ellenőrzését a gazdasági szervezetének feladatait ellátó költségvetési szerv, vagy az irányító szerv által kijelölt szerv végzi.⁸ E módosítás következtében az önkormányzat gazdasági szervezettel nem rendelkező intézményei nem alkalmazhatnak belső ellenőrt: a belső ellenőrzési feladatok elvégzéséről a Polgármesteri Hivatalnak kell gondoskodnia. Ezt figyelembe véve, célszerű megfontolni a belső ellenőrzési kapacitás gazdaságos bővítésének lehetőségét.

1.3. A TANÁCSADÓ TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

Tanácsadói tevékenységre a 2017. évben nem került sor.

c) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni;

d) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben információt kérni más szervektől a belső ellenőrzési vezető jóváhagyásával;

e) a vizsgálatba szakértő bevonását kezdeményezni.

⁸ Bkr. 15.§ (4)

2. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER MŰKÖDÉSÉNEK ÉRTÉKELÉSE ELLENŐRZÉSI TAPASZTALATOK ALAPJÁN

2.1. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER SZABÁLYSZERŰSÉGÉNEK, GAZDASÁGOSSÁGÁNAK, HATÉKONYSÁGÁNAK ÉS EREDMÉNYESSÉGÉNEK NÖVELÉSE, JAVÍTÁSA ÉRDEKÉBEN TETT FONTOSABB JAVASLATOK

Kiemelt jelentőségűnek minősíthető megállapításra a 2017. évben egy ellenőrzés esetében került: sor, a következők szerint:

3. sz. táblázat

A vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata	Az Intézmény és a Polgármesteri Hivatal között nem jött létre a munkamegosztás és a felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodás.	Ennek következtében nem egyértelmű a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztása. Nem teljesül az e megállapodás megkötésére vonatkozó jogszabályi előírás.	A Fenntartó mielőbb alkossa meg a 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 9. § szerinti, a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjét tartalmazó megállapodást az Intézmény és a Polgármesteri Hivatal között, s ebben tegye világossá, egyértelművé és a gyakorlatban érvényesíthetővé a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztását az Intézmény vezetője és a Polgármesteri Hivatal között.
	A Család- és gyermekjóléti központ működésének tárgyi és szervezeti-vezetési feltételei nem, személyi feltételei pedig csak formálisan – az 1/2000. (I.7) SZCSM rendelet 6.§ (5) szerinti felmentéseknek köszönhetően – felelnek meg a jogszabályi előírásoknak.	<p>A tárgyi feltételek nem felelnek meg a vonatkozó, 1/2000. (I. 7.) SzCSM rendelet 4. §-a szerinti, 2016. január 1-től hatályos előírásnak, miszerint ezeket a családszolgálat és gyermekjóléti szolgálatok esetében a rendeletben rögzített módon kötelező kialakítani.</p> <p>A személyi feltételek hiányosságait jelzi a munkatársak körében tapasztalható, igen nagymértékű fluktuáció,; a rendelkezésre álló a személyi állományból egyetlen fő sem felel meg a jogszabályokban rögzített képesítési feltételeknek.</p> <p>A szervezeti és vezetési feltételek legsúlyosabb hiányossága, hogy az</p>	<p>A Fenntartó határidő tűzésével kötelezze az intézményvezetőt:</p> <ul style="list-style-type: none"> a bizalmas beszélgetésre alkalmas helyiségek és a személyes adatok védelmét biztosító irattárolási körülmények megteremtésére a jelenleg rendelkezésre álló helyiségek célszerű felhasználása, esetleg cseréje révén; az ügyfelekről, ügyekről és a hozzájuk rendelt munkatársakról egységes, teljes körű, minden munkatárs számára hozzáférhető és mindenkor aktualizált elektronikus nyilvántartás megteremtésére, a nyilvántartási és dokumentálási kötelezettség jogszabályoknak megfelelő tartalmú és elektronikus (Word, Excel) formátumú vitelére, a jogszabályokban előírt képesítési követelményeket tartalmazó pályázati kiírás közzétételére annak az esetenedzseri munkakörben dolgozó munkatársnak a pótlása érdekében, akinek határozott idejű jogviszonya

A vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
		<p>intézményvezető nem bízott meg senkit az intézményvezető-helyettesi beosztás betöltésével, továbbá az Intézmény két önálló szakmai egységet képező – részegységének csoportvezetői irányításával.</p> <p>A szervezeti feltételek hiányosságai közé sorolható, hogy az Intézmény adminisztrációja nem a jogszabályokban leírtaknak, illetve a szakmai protokollokban szabályozottaknak megfelelően rendezett.</p> <p>Az Intézmény szakmai tevékenysége és szervezeti működése javításra szorul, aminek érdekében fenntartói döntésekre és intézkedésekre van szükség.</p>	<p>hamarosan (2017. 07. 31-én) megszűnik;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ az SZMSZ szerinti vezetési struktúra megteremtésére, így: csoportvezetők és közülik intézményvezető-helyettes kinevezésére vonatkozó javaslat megfélére; <p>Az intézményvezető a Polgármesteri Hivatal munkaügyi szervezetével közösen haladéktalanul vizsgálja felül</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ a képesítési követelmények alóli felmentés érdekében kötött megállapodásokat abból a szempontból, hogy azok megfelelnek-e az vonatkozó jogszabály előírásainak; - a jogszabályoknak való megfelelés kellően dokumentált-e ▪ vizsgálja felül továbbá az egyes munkatársaknak a felmentésre tekintettel végrehajtott legutóbbi átsorolását, és hajtja végre az átsorolások korrekcióját arra tekintettel, hogy a felmentés a hatályos jogszabályok szerint csupán az adott munkakör betölthetőségére ad alapot, a besorolási feltételeket nem érinti, minthogy a besorolás a törvény szerint az iskolai végzettséghez kapcsolódik.

Az átlagos jelentőségűnek minősíthető megállapításokat, és az ellenőrzés ezekkel kapcsolatos javaslatait a következő táblázat tartalmazza:

4. sz. táblázat

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	A Számviteli Politika 2014. január 1-i hatályba lépéssel került kiadásra, függeléke 2015. július 1-i hatállyal kiegészítésre került a gazdasági szervezettel nem rendelkező Városgondnoksággal. Az Áhsz időközben bekövetkezett módosításaival nem aktualizált.	Nem teljesült a számviteli törvény 14.§ (11)-ben szereplő előírása, miszerint törvénymódosítás esetén a változásokat annak hatálybalépését követő 90 napon belül kell a számviteli politikán keresztülvezetni.	A számviteli politika módosítása az Áhsz. módosításnak megfelelően.
	A közbeszerzések közzététele az önkormányzati honlapon nem megfelelő. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 37.§ (1) bekezdésében rendelkezik a honlapon történő közzétételről. A Törvény meghatározza az információk tartalmát.	Nem teljesült a közbeszerzési törvény közzétételre vonatkozó előírása.	A közbeszerzési törvény honlapon történő közzétételről szóló előírásainak végrehajtása.
Az Önkormányzat által a 2016.	Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások esetében a költségvetési rendelet 10. sz. melléklete nagymértékben, a zárszámadási rendelet 10. sz. melléklete kismértékben eltér a KGR-beszámoló struktúrájától és fogalomhasználatától, valamint a 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet 15.sz. mellékletében foglalt	A költségvetési és a zárszámadási rendelet mellékletében szereplő, részletező adatok nem feleltethetők meg a KGR-beszámoló összevont adataival, ami a Képviselő-testület számára zavart okozhat.	A költségvetési és zárszámadási rendelet vonatkozó mellékletében szereplő adatok struktúráját, alábontásait és ezek megnevezéseit összhangba kell hozni a KGR beszámoló struktúrájával és megnevezéseivel, illetve meg kell feleltetni a vonatkozó kormányrendelet előírásainak.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
<p>évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata</p>	<p>előírásoktól.</p>		
	<p>A költségvetési és a zárszámadási rendelet vonatkozó mellékleteiben keveredik az államháztartáson belülre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások felsorolása.</p>	<p>A költségvetési és a zárszámadási rendelethől nem állapítható meg egyértelműen, hogy mely támogatások irányulnak az államháztartási szervezetei felé, melyek azokon kívül, és konkrétan milyen típusú szervezethez.</p>	<p>A költségvetési rendelet mellékleteiben az államháztartáson belülre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokat – ezek felsorolását és csoportosítását tekintve – egyértelműen, és a vonatkozó kormányrendelet előírásának megfelelően el kell különíteni.</p>
	<p>Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott „Összesítő a támogatások elszámolásához” című nyilvántartás tartalma és formátuma nem felel meg a 11/2015. (VII.2.) önkormányzati rendelet 8. § (1) szerinti előírásoknak, illetve a rendelet 3. mellékletének. Nem követhetők benne a támogatási döntések és szerződések esetleges módosításai, nincsenek benne feltüntetve a tényleges pénzüszorgások, és az elszámolásokkal kapcsolatos részletes információk.</p>	<p>Az irányadó önkormányzati rendelet előírása nem teljesültek.</p>	<p>A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről a rendelet 3. melléklete szerinti nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját, valamint az elszámolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.</p>

Az előzőekben a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer működésének javítása érdekében, a kontrollkörnyezet (szabályozottság) és a kontrolltevékenységek (kontrollok) ellátásához, valamint a belső ellenőrzés hatékonyságának növeléséhez kapcsolódóan tett javaslatot.

A belső ellenőrzés az 5 ellenőrzési téma közül 3 esetében tett intézkedést igénylő megállapításokat, és élt javaslatokkal. A megállapítások 1 téma esetében voltak kiemelt jelentőségűek, a másik két esetben átlagos jelentőségűek.

2.2. A BELSŐ KONTROLLRENDSZER ÖT ELEMÉNEK ÉRTÉKELÉSE A BELSŐ ELLENŐRZÉSI TEVÉKENYSÉG TAPASZTALATAI ALAPJÁN.

Kontrollkörnyezet

A 2017. évben az önkormányzat intézményei rendelkeztek hatályos alapító okirattal, a képviselő-testület és szervei rendelkeztek aktualizált szervezeti és működési szabályzattal, a polgármesteri hivatal rendelkezett aktualizált ügyrenddel.

A **képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatát** a Képviselő testület **26/2017. (XI.30.)** számú önkormányzati rendelete tartalmazza, mely 2017. december 1-én lépett hatályba, és a többször módosított 9/2013. (IV.29.) önkormányzati rendeletet váltotta fel.

A **Polgármesteri Hivatal ügyrendjét** 2014. március 27-én fogadta el a képviselő testület, utoljára **2017. május 31-én** módosították. A módosítást **220/2017. (V.31.)** számú határozatával hagyta jóvá a testület.

A szabályozottság teljeskörűvé tétele érdekében a 2017. évben is folytatódott az egyes szabályzatok aktualizálása, átdolgozása. A Képviselő-testület **445/2017. (XI.29.)** számú határozatával a következő szabályzatokat hagyta jóvá és léptette életbe:

- a kiküldetés elrendelésének és lebonyolításának, az utazási költségtérítés és saját gépjármű hivatalos célokra történő használatának szabályzatát,
- a költségvetés tervezésére a beszámoló készítésére és az adatszolgáltatásra készült szabályzatot,
- a kötelezettségvállalás, érvényesítés, utalványozás és ellenjegyzés rendjére vonatkozó szabályzatot,
- Enying Város Önkormányzata és szervei beszerzési szabályzatát, valamint
- az Enyingi Polgármesteri Hivatal által üzemeltetett gépjármű igénybeviteléről és használatáról szóló szabályzatot.

Az önkormányzati intézmények vonatkozásában két intézmény szervezeti és működési szabályzatának megújítására került sor:

- a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár SzMSz-ének módosítására, amit a Képviselő-testület 191/2017. (IV. 26.) határozatával hagyott jóvá, továbbá
- az Enyingi Városi Bölcsőde új Szervezeti és Működési Szabályzatának megalkotására, amit a Képviselő-testület 291/2017. (VII. 13.) számú határozatával fogadott el.

Kockázatkezelési rendszer

Az önkormányzat rendelkezik saját kockázatkezelési rendszerrel és módszertannal, valamint a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjével is. Ugyanakkor a Bkr. 2016. október 1-től hatályba lépett módosításának megfelelő **integrált kockázatkezelési rendszer kialakítására** és a **szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjére** vonatkozó új szabályzat elkészítésére **a 2017. év során nem került sor**. Az ellenőrzés felhívja a figyelmet arra, hogy – az új előírásokhoz való igazodás érdekében – az ellenőrzési nyomvonal szokásos, évenkénti felülvizsgálatán és aktualizálásán túl mielőbb ki kell dolgozni az integrált kockázatkezelési rendszert tartalmazó dokumentumot, valamint a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendjét, és intézkedni szükséges ezek alkalmazására. E feladatok teljesítése érdekében javasoljuk a Bkr. 7. § (4)-ben említett szervezeti felelős (belső kontrollkoordinátor) megbízását.⁹

Kontrolltevékenységek

Az önkormányzat és intézményei tevékenységével kapcsolatos kontrollokat kialakították, a felelősségi körök meghatározása, az engedélyezési/jóváhagyási és kontrolleljárások kialakítása megtörtént. A folyamatba épített ellenőrzési pontok működnek, az előzetes, utólagos és a vezetői ellenőrzés feltételei adottak.

Információs és kommunikációs rendszer

Az ellenőrzések során tapasztaltak szerint az információáramlás megfelelő, az információk időben történő eljuttatása az illetékesek többnyire biztosított. Az önkormányzat honlapja széleskörű és aktuális informáltságot biztosít mind a lakosság, mind a tisztségviselők és a köztisztviselők részére.

Nyomon követési rendszer (monitoring)

A bizottsági és testületi ülések előterjesztései és jegyzőkönyvei, valamint a belső ellenőrzés tapasztalatai szerint a célok megvalósításának nyomonkövetése biztosított, a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés, és az alkalmazott beszámolási eljárások megfelelőek.

⁹ **Bkr. 7. § (4)** A költségvetési szerv vezetője az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálására szervezeti felelőst jelöl ki. Belső ellenőr szervezeti felelősnek nem jelölhető ki. Ha a költségvetési szerv integritás tanácsadót foglalkoztat, akkor az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálásával kapcsolatos feladatokat az integritás tanácsadó látja el.

3. AZ INTÉZKEDÉSI TERVEK MEGVALÓSÍTÁSA

A **2016.** évi ellenőrzései megállapításokon alapuló intézkedési tervek közül **kettőnek** a teljesítési határideje húzódott át a 2017. évre:

- az Önkormányzat által a 2015. évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata során tett megállapításokkal kapcsolatos intézkedések, melyeket a 2016. év során nyújtott támogatásoknál kellett volna érvényesíteni. Az ezekre vonatkozó 2017. évi vizsgálat megállapításai szerint ezek nem teljesültek, így az intézkedések ismét előírásra kerültek;
- a 2015. évi beszámoló megbízhatóságának vizsgálata kapcsán került előírásra, hogy a polgármesteri hivatal gazdasági szervezetének ellenőrzési nyomvonalában a jogszabályi hivatkozásokat frissíteni szükséges. Ez az intézkedési terv szerinti 2017. április 30-i határidőre nem valósult meg.¹⁰

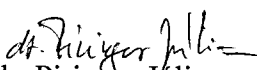
A **2017.** évben végrehajtott **5 belső ellenőrzés** során együttesen **13** intézkedést igénylő **javaslat** került megfogalmazásra. A javaslatokra az érintettek intézkedési tervet készítettek és azokat – egy kivételével - határidőre megküldték.¹¹ Az elvégzett vizsgálatok közül egy esetben – a GYEJÓ ellenőrzése esetében – tett írásbeli észrevételt az érintett vezető.

Az intézkedési tervekben rögzített intézkedések közül:

- a GYEJÓ-t érintő intézkedések 2017. második félévében, illetve 2018. első negyedév végéig,
- a Vársogondnokságot érontó intézkedések 2018. január 31-ig, illetve folyamatosan,
- a Polgármesteri Hivatalt érintő intézkedések 2018. első félévében, illetve folyamatosan

kerülnek végrehajtásra.

Enying, 2018. február "..."


dr. Piringér Júlia

belső ellenőr, Kató és Társa 2003. Kft.

¹⁰ A nyomvonalban az államháztartás számvitelére vonatkozóan a korábbi, 249/2000. (XII.24.) Korm.rendelet szerepel, ami már 2014.01.01-től hatálytalan, mivel felváltotta a 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet (Áhsz.)

¹¹ Mint korábban említettük, a GYEJÓ új vezetője kért halasztást az intézkedési terv elkészítésére.

Enying Város Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységének nyilvántartása

2017. január 1. – december 31.

Iktatószám	Érintett szerv/egység(ek)	A feladat tárgya	Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzési napok száma	Intézkedést igényelt	Ellenőrzést végző
01/1618/1/2017.	Enying Város Önkormányzata	2016. évi éves ellenőrzési jelentés	2017. január	nem értelmezhető	10	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
Nálunk ilyen tárgyú „vizsgálat” nincs iktatva	Enying Város Önkormányzata	Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata és aktualizálása	2017. február	nem értelmezhető	12	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/1796/1/2017.	Enyingi Szirombontogató Óvoda	2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata	2017. március-április	pénzügyi - szabályszerűségi	10	nem	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3178/2017	Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi tevékenységének vizsgálata	2017. május-június	szabályszerűségi	21	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3178-4/2017.	Város-gondnokság	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	2017. június-július	szabályszerűségi	12	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3584-4/2017.	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata	2017. július - augusztus	szabályszerűségi	10	nem	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3945/2017	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Az Önkormányzat által 2016-ban az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	2017. augusztus - szeptember	szabályszerűségi megfeleléségi	10	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr

A) Jelű melléklet

A belső ellenőr tevékenységének nyilvántartása

Iktatószám	Érintett szerv/egység(ek)	A feladat tárgya	Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzési napok száma	Intézkedést igényelt	Ellenőrzést végző
Nálunk ilyen tárgyú „vizsgálat” nincs iktatva	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Egyéb tevékenységek	folyamatos	nem értelmezhető	3	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/518/1/2018.	Enying Város Önkormányzata	2018. évi éves ellenőrzési terv elkészítése	2017. november	nem értelmezhető	12	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
Ellenőrzési tevékenységre fordított napok száma összesen					100		
ebből: közvetlen ellenőrzési feladatok:					63		
beszámolás, tervezés és egyéb (ellenőrzési vezetői) feladatok:					37		

Megjegyzés: a közvetlen ellenőrzési feladatok satírozással jelölve

A KOCKÁZATOK ÉS INTÉZKEDÉSEK NYILVÁNTARTÁSA

2017. január 1. – december 31.

Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
1. Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata.	Bizalmas beszélgetés körülményeinek biztosítása nem történt meg.	A Család- és Gyermekjóléti Központ működése sok tekintetben nem felel meg a vonatkozó jogszabályoknak, és jelentős kockázatot hordoz a feladatellátás színvonalát illetően.	Erre jelenleg az intézményvezető irodája alkalmas, amely átmeneti megoldást jelenthet, a végső megoldást a Gárdonyi Géza utcai épület fogja jelenteni, amely jelenleg felújítás előtt áll.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. október 31.
	Ügyfelek részére nincs várakozó helyiség		A várakozó helyiség kialakítása megtörtént		
	Zárható iratszekerény hiányzik		Pályázati forrásból a zárható iratszekerények beszerzése került ki.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30.
	Legsúlyosabb hiányosság az, hogy a Szervezeti és Működési Szabállyzattal ellentétben az intézményvezető az intézményvezető-helyettesi beosztás betöltésével sem, és a részegységek (Szolgálat és Központ) csoportvezetői irányításával sem bízott meg senkit, azokat személyesen és közvetlenül ő irányította.		Az intézményvezető-helyettes beosztás betöltése a továbbiakban sem lehetséges, tekintettel arra, hogy az intézményvezetőn kívül a Központban egyetlen szakképzett dolgozó sincs. Laki Anita abszolutóriummal rendelkező esetmenedzser vállalta, hogy az oklevélhez szükséges nyelvvizsgát megszerzi.	Fehér Mónika intézményvezető	folyamatos
	A Központ adminisztrációja nem a jogszabályokban leírtaknak, illetve a szakmai protokollokban szabályozottaknak megfelelően rendezett.		A továbbiakban a Központban kizárólag a protokollokban szabályozottak szerint történik az adminisztráció, a korábbi felesleges és időigényes különböző nyomtatványok, adatlapok, kimutatások készítése helyett.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30

Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata.	Az ügyfelekről egységes, teljes körű, minden munkatárs számára hozzáférhető és mindenkor aktualizált nyilvántartás nincs, az iktatási rendszer nem áttekinthető, az irattározás sem megfelelően működik.	A Központban a státuszokat az ellenőrzés időpontjában betöltő munkatárs közül a jogszabály szerinti képesítési követelményeknek egyetlen fő sem tett eleget. A képesítési követelmények alóli átmeneti felmentés folytán a személyi állomány formálisan megfelelő.	A probléma megoldására a Központ ajánlatot kért iktató szoftver beszerzésére, mely programot 2018. január 1. napjától alkalmaznánk.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. december 31.
	Az átmeneti felmentésre vonatkozó megállapodásokat felül kell vizsgálni, abból a szempontból, hogy a megállapodásban vállalt képzés típusa, annak eredményes elvégzése esetén az adott munkakörnek megfelelő képesítést biztosít-e.		Az alapellátásban dolgozó 2 fő családsegítő az ellenőrzés óta felvételt nyert főiskolai képzésre, szociális munkás szakra. Tanulmányait megkezdtek. Az alapellátás szociális asszisztensi munkakörben dolgozó munkatársa 2017. októberében megszerezte a szociális asszisztensi képesítést. A Központban dolgozó szociális asszisztensi munkakörében dolgozó munkatársa szociális asszisztensi képesítését 2017. októberében megszerezte. A 3 fő esetmenedzser az átmeneti felmentést tartalmazó megállapodás alapján képesítését 5 éven belül megszerzi, közülük 1 fő abszolutóriummal rendelkezik, a nyelvvizsgát megszerzi.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30
	A Központban felül kell vizsgálni a legutóbbi átsorolásokat, valamint végre		A 2017. márciusában végrehajtott átsorolásokat módosítani		

Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
Központ tevékenységének vizsgálata.	kell hajtani a korrekciókat arra tekintettel, hogy az átmeneti felmentés a hatályos jogszabályok szerint csak az adott munkakör betölthetőségére ad alapot, a besorolási feltételeket nem érinti.		szükséges, mivel a korábbi intézményvezető saját hatáskörben a dolgozókat kivétel nélkül magasabb kategóriába sorolta be. Az érintett dolgozók átsorolása "E" kategóriából "C" kategóriába szükséges 2018. január 1-től.	Mónika intézményvezető	2018. január 1.
	Az ellenőrzés megállapította, hogy a Központ és a Polgármesteri Hivatal között nincs olyan, írásba foglalt dokumentum, amely világossá, egyértelművé és gyakorlatban érvényesíthetővé tenné a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztását. Ilyen együttműködési megállapodás az önkormányzat összes többi intézményére vonatkozóan létezik.		Munkamegosztási és felelősségvállalási megállapodás megkötése	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző	azonnal
	SZMSZ átfogó módosítása szükséges		SZMSZ módosítás előterjesztése	Fehér Mónika intézményvezető	2018. március 31.
A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál.	A Számviteli Politika 2014. január 1-i hatályba lépéssel került kiadásra, függetlenül 2015. július 1-i hatállyal kiegészítésre került a gazdasági szervezettel nem rendelkező Városgondnoksággal. Az Áhsz időközben bekövetkezett módosításaival nem aktualizált. A közbeszerzések közzététele az önkormányzati honlapon nem megfelelő. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 37. § (1) bekezdésében rendelkezik a honlapon történő közzétételről. A Törvény meghatározza az információk tartalmát.	A számviteli politika nem teljes körűen tartalmazza a könyvvezetésre és beszámolóképzésre vonatkozó szabályokat, ami kockáztatja a megfelelő feladatellátást.	A számviteli politika aktualizálása		2018. január 31., majd folyamatosan
2.		A közbeszerzési eljárások nyilvánossága sérül.	A közzétételek teljesítése az Önkormányzati honlapon.	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző	Folyamatos

Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felölő munkatárs neve	Határidő
3. Az Önkormányzat által a 2016. évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások esetében a zárszámadási rendelet mellékletének struktúrája és fogalomhasználata eltér a KGR-beszámoló struktúrájától és fogalomhasználatától.	A zárszámadási rendelet mellékletében szereplő, részletező adatok nem feleltethetők meg a KGR-beszámoló összevont adataival, ami a Képviselő-testület számára zavart okozhat.	A zárszámadási rendelet vonatkozó mellékletében szereplő adatok struktúráját, alábontásait és ezek megnevezéseit összhangba kell hozni a KGR beszámoló struktúrájával és megnevezéseivel.	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	2017. évi zárszámadás
	A költségvetési rendelet 10. számú mellékletében keveredik az államháztartáson belülre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások felsorolása.	.A mellékletből nem tűnik ki egyértelműen, hogy mely támogatás irányult az államháztartáson belülre, és melyik kívülre.	A költségvetési rendelet mellékleteiben az Áht-n belülre és kívülre nyújtott támogatásokat egyértelműen és a vonatkozó kormányrendelet előírásainak megfelelően el kell különíteni	Dr.Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	következő évi költségvetési rendelet 2018. február 15
	Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott „Összesítő a támogatások elszámolásához” című nyilvántartás tartalma és formátuma nem felel meg a 11/2015. (VII.2.) önkormányzati rendelet 8. § (1) szerinti előírásoknak, illetve a rendelet 3. mellékletének.	A nyilvántartásból nem követhető a támogatási döntések és szerződések esetleges módosításai, nincsenek benne feltüntetve a tényleges pénzügymozgások, és az elszámolásokkal kapcsolatos részletes információk.	A támogatásokról és az elszámolási kötelezettség teljesítéséről a 11/2015. (VII.2.) rendelet 3. melléklete szerinti nyilvántartást kell vezetni.	Dr.Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	A támogatások elszámolásainak beérkezések or folyamatosan

3. számú melléklet

1. 2. sz. melléklet¹ő hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak meg kell egyeznie a 2. sz. melléklet² AO-AR oszlopokban található adataival.
2. Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatok teljesítményértékelés, orientáltság, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
3. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
4. Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
5. Saját embarmopok száma. Az embarnap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
6. Külső embarmopok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
7. Annemlyenben a belső ellenőrzési tevékenységet teljesítőként külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzési itt szükséges megjelölneni.
8. Soron kívüli az az ellenőrzés, amelynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben kapcsolt tervsznek rá. Soron kívüli ellenőrzések esetében az aai), ab) és ac) pontokban csak a terv szerint megvalósított ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szerven esetében nem szükséges azok további bonátása. Fontos arra figyelni, hogy az aai), ab) és ac) pontban feltüntet

C) jelű melléklelek

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Helyi önkormányzat:.....	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵		%
Helyi önkormányzat (I.+II.)	2	0	2	100,00
I. Polgármesteri hivatal összesen*	2	0	2	100,00
II. Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1. Család- és Gyermekjóléti Központ**		0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2. Városgondnokság***		0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!
² PI: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.
³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.
⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.
⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

* 3 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

** 8 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

*** 2 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

Enying Város Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységének nyilvántartása

2017. január 1. – december 31.

Iktatószám	Érintett szerv/egység(ek)	A feladat tárgya	Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzési napok száma	Intézkedést igényelt	Ellenőrzést végző
01/1618/1/2017.	Enying Város Önkormányzata	2016. évi éves ellenőrzési jelentés	2017. január	nem értelmezhető	10	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
Nálunk ilyen tárgyú „vizsgálat” nincs iktatva	Enying Város Önkormányzata	Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata és aktualizálása	2017. február	nem értelmezhető	12	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/1796/1/2017.	Enyingi Szirombontogató Óvoda	2016. évi állami hozzájárulások igénylésének vizsgálata	2017. március-április	pénzügyi - szabályszerűségi	10	nem	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3178/2017	Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ 2017. évi tevékenységének vizsgálata	2017. május-június	szabályszerűségi	21	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3178-4/2017.	Város-gondnokság	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének, aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál	2017. június-július	szabályszerűségi	12	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3584-4/2017.	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Az Enyingi Központi Orvosi Ügyelet szolgáltatás-beszerzésére indított közbeszerzési eljárás vizsgálata	2017. július - augusztus	szabályszerűségi	10	nem	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/3945/2017	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Az Önkormányzat által 2016-ban az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	2017. augusztus-szeptember	szabályszerűségi megfeleléségi	10	igen	dr.Piringer Júlia belső ellenőr

Iktatószám	Érintett szerv/egység(ek)	A feladat tárgya	Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés típusa	Ellenőrzési napok száma	Intézkedést igényelt	Ellenőrzést végző
Nálunk ilyen tárgyú „vizsgálat” nincs iktatva	Enyingi Polgármesteri Hivatal	Egyéb tevékenységek	folyamatos	nem értelmezhető	3	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
01/518/1/2018.	Enying Város Önkormányzata	2018. évi éves ellenőrzési terv elkészítése	2017. november	nem értelmezhető	12	nem értelmezhető	dr.Piringer Júlia belső ellenőr
Ellenőrzési tevékenységre fordított napok száma összesen					100		
ebből: közvetlen ellenőrzési feladatok:					63		
beszámolás, tervezés és egyéb (ellenőrzési vezetői) feladatok:					37		

Megjegyzés: a közvetlen ellenőrzési feladatok sáfrányzáróval jelölve

A KOCKÁZATOK ÉS INTÉZKEDÉSEK NYILVÁNTARTÁSA

2017. január 1. – december 31.

	Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
1.	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata.	Bizalmas beszélgetés körülményeinek biztosítása nem történt meg.	A Család- és Gyermekjóléti Központ működése sok tekintetben nem felel meg a vonatkozó jogszabályoknak, és jelentős kockázatot hordoz a feladatellátás színvonalát illetően.	Erre jelenleg az intézményvezető irodája alkalmas, amely átmeneti megoldást jelenthet, a végső megoldást a Gárdonyi Géza utcai épület fogja jelenteni, amely jelenleg felújítás előtt áll.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. október 31.
		Ügyfelek részére nincs várakozó helyiség		A várakozó helyiség kialakítása megtörtént		
		Zárható iratszekrény hiányzik		Pályázati forrásból a zárható iratszekrények beszerzésre kerültek.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30.
		Legsúlyosabb hiányosság az, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzattal ellentétben az intézményvezető az intézményvezető-helyettesi beosztás betöltésével sem, és a részegységek (Szolgálat és Központ) csoportvezetői irányításával sem bízott meg senkit, azokat személyesen és közvetlenül ő irányította.		Az intézményvezető-helyettes beosztás betöltése a továbbiakban sem lehetséges, tekintettel arra, hogy az intézményvezetőn kívül a Központban egyetlen szakképzett dolgozó sincs. Laki Anita abszolutóriummal rendelkező esetmenedzser vállalta, hogy az oklevélhez szükséges nyelvvizsgát megszerzi.	Fehér Mónika intézményvezető	folyamatos
		A Központ adminisztrációja nem a jogszabályokban leírtaknak, illetve a szakmai protokollokban szabályozottaknak megfelelően rendezett.		A továbbiakban a Központban kizárólag a protokollokban szabályozottak szerint történik az adminisztráció, a korábbi felesleges és időigényes különböző nyomtatványok, adatlapok, kimutatások készítése helyett.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30

	Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ tevékenységének vizsgálata.	Az ügyfelekről egységes, teljes körű, minden munkatárs számára hozzáférhető és mindenkor aktualizált nyilvántartás nincs, az iktatási rendszer nem áttekinthető, az irattározás sem megfelelően működik.		A probléma megoldására a Központ árajánlatot kért iktató szoftver beszerzésére, mely programot 2018. január 1. napjától alkalmazzánk.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. december 31.
		A Központban a státuszokat az ellenőrzés időpontjában betöltő munkatárs közül a jogszabály szerinti képesítési követelményeknek egyetlen fő sem tett eleget. A képesítési követelmények alóli átmeneti felmentés folytán a személyi állomány formálisan megfelelő.		Az alapellátásban dolgozó 2 fő családsegítő az ellenőrzés óta felvételt nyert főiskolai képzésre, szociális munkás szakra. Tanulmányaikat megkezdték. Az alapellátás szociális asszisztensi munkakörben dolgozó munkatársa 2017. októberében megszerezte a szociális asszisztensi képesítést. A Központban dolgozó szociális asszisztensi munkakörében dolgozó munkatársa szociális asszisztensi képesítését 2017. októberében megszerezte. A 3 fő esetmenedzser az átmeneti felmentést tartalmazó megállapodás alapján képesítését 5 éven belül megszerzi, közülük 1 fő abszolutóriummal rendelkezik, a nyelvvizsgát megszerzi.	Fehér Mónika intézményvezető	folyamatos
		Az átmeneti felmentésre vonatkozó megállapodásokat felül kell vizsgálni, abból a szempontból, hogy a megállapodásban vállalt képzés típusa, annak eredményes elvégzése esetén az adott munkakörnek megfelelő képesítést biztosít-e.		Az átmeneti felmentést tartalmazó megállapodások felülvizsgálata és módosítása az ellenőrzésben foglaltaknak megfelelően megtörtént.	Fehér Mónika intézményvezető	2017. november 30
	Az Enyingi Család- és Gyermekjóléti	A Központban felül kell vizsgálni a legutóbbi átsorolásokat, valamint végre		A 2017. márciusában végrehajtott átsorolásokat módosítani		

	Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
	Központ tevékenységének vizsgálata.	kell hajtani a korrekciókat arra tekintettel, hogy az átmeneti felmentés a hatályos jogszabályok szerint csak az adott munkakör betölthetőségére ad alapot, a besorolási feltételeket nem érinti.		szükséges, mivel a korábbi intézményvezető saját hatáskörben a dolgozókat kivétel nélkül magasabb kategóriába sorolta be. Az érintett dolgozók átsorolása "E" kategóriából "C" kategóriába szükséges 2018. január 1-től.	Mónika intézményvezető	2018. január 1.
		Az ellenőrzés megállapította, hogy a Központ és a Polgármesteri Hivatal között nincs olyan, írásba foglalt dokumentum, amely világossá, egyértelművé és gyakorlatban érvényesíthetővé tenné a vezetési feladatok, felelősségek és hatáskörök megosztását. Ilyen együttműködési megállapodás az önkormányzat összes többi intézményére vonatkozóan létezik.		Munkamegosztási és felelősségvállalási megállapodás megkötése	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző	azonnal
		SZMSZ átfogó módosítása szükséges		SZMSZ módosítás előterjesztése	Fehér Mónika intézményvezető	2018. március 31.
2.	A működésre és gazdálkodásra vonatkozó szabályozás meglétének aktualizáltságának és érvényesülésének vizsgálata a Városgondnokságnál.	A Számviteli Politika 2014. január 1-i hatályba lépéssel került kiadásra, függeléke 2015. július 1-i hatállyal kiegészítésre került a gazdasági szervezettel nem rendelkező Városgondnoksággal. Az Áhsz időközben bekövetkezett módosításaival nem aktualizált.	A számviteli politika nem teljes körűen tartalmazza a könyvvezetésre és beszámolóképzésre vonatkozó szabályokat, ami kockáztatja a megfelelő feladatellátást.	A számviteli politika aktualizálása	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző	2018. január 31., majd folyamatosan
		A közbeszerzések közzététele az önkormányzati honlapon nem megfelelő. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 37.§ (1) bekezdésében rendelkezik a honlapon történő közzétételről. A Törvény meghatározza az információk tartalmát.	A közbeszerzési eljárások nyilvánossága sérül.	A közzétételek teljesítése az Önkormányzati honlapon.		Folyamatos

	Ellenőri tevékenység tárgya	Megállapítás	Kockázatok	Intézkedés	Felelős munkatárs neve	Határidő
3.	Az Önkormányzat által a 2016. évben – államháztartáson kívülre – nyújtott támogatások elszámolásának vizsgálata	Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások esetében a zárszámadási rendelet mellékletének struktúrája és fogalomhasználata eltér a KGR-beszámoló struktúrájától és fogalomhasználatától.	A zárszámadási rendelet mellékletében szereplő, részletező adatok nem feleltethetők meg a KGR-beszámoló összevont adataival, ami a Képviselő-testület számára zavart okozhat.	A zárszámadási rendelet vonatkozó mellékletében szereplő adatok struktúráját, alábontásait és ezek megnevezéseit összhangba kell hozni a KGR beszámoló struktúrájával és megnevezéseivel.	Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	2017. évi zárszámadás
		A költségvetési rendelet 10. számú mellékletében keveredik az államháztartáson belülre és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatások felsorolása.	.A mellékletből nem tűnik ki egyértelműen, hogy mely támogatás irányult az államháztartáson belülre, és melyik kívülre.	A költségvetési rendelet mellékleteiben az Áht-n belülre és kívülre nyújtott támogatásokat egyértelműen és a vonatkozó kormányrendelet előírásainak megfelelően el kell különíteni	Dr.Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	következő évi költségvetési rendelet 2018. február 15
		Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott „Összesítő a támogatások elszámolásához” című nyilvántartás tartalma és formátuma nem felel meg a 11/2015. (VII.2.) önkormányzati rendelet 8. § (1) szerinti előírásoknak, illetve a rendelet 3. mellékletének.	A nyilvántartásból nem követhetők a támogatási döntések és szerződések esetleges módosításai, nincsenek benne feltüntetve a tényleges pénzügyi mozgások, és az elszámolásokkal kapcsolatos részletes információk.	A támogatásokról és az elszámolási kötelezettség teljesítéséről a 11/2015. (VII.2.) rendelet 3. melléklete szerinti nyilvántartást kell vezetni.	Dr.Kóródi-Juhász Zsolt jegyző.	A támogatások elszámolásainak beérkezések or folyamatosan

C) jelű mellékletek

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Helyi önkormányzat:.....	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹				Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Bruttó Erőforrás összesen		Megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetén			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	betölteni tervezett létszám (fő) ⁶		rendelkezés- re álló létszám (fő) ⁷		ellenőri nap		fő		ellenőri nap		ellenőri nap		más szervezetre fordított kapacitás (-) ellenőri nap		más szervezetnek az adott szervezetre fordított kapacitása (+) ellenőri nap	
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,38	0,38	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	0,00
I. Polgármesteri hivatal összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,38	0,38	100,00	100,00	66,00	57,00	66,00	57,00		
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,00	43,00	34,00	43,00	0,00	0,00
1. <i>Enyingi Szirombontogató Óvoda</i>											10,00	10,00	10,00	10,00		
2. <i>Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ</i>											12,00	21,00	12,00	21,00		
3. <i>Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága</i>											12,00	12,00	12,00	12,00		
n. <i>[Irányított költségvetési szerv neve]</i>																

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személyi közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Közszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. **A BEK minta 12. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.**

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Betölteni tervezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

Terv betölteni tervezett létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő fog rendelkezésre állni.

Tény betölteni tervezett létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő állt rendelkezésre.

⁷ Terv rendelkezésre álló létszám: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.

Tény rendelkezésre álló létszám: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

C) jelű mellékletek

Ellenőrzések

2. számú melléklet

[illegible]

1 Amennyiben előző évről áthúzódó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben előreláthatólag nem kerül lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.
Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

2. Amennyiben előző évről áthúzódtó ellenőrzésről van szó, illetve az ellenőrzés adott évben nem került lezárásra, arányosan törtszámot kell megadni.

Abban az esetben is törtszámot kérünk megadni, ha ellenőrzés megkezdődött, de az ellenőrzés elhagyására, megszakítására vagy felfüggesztésére került sor. Ez természetesen az összes többi ellenőrzési típusra is irányadó.

³ Saját ellenőri napok száma. Közfoglálatt, közalkalmazott, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban álló belső ellenőr kapacitása.

4 Külső ellenőri napok száma. Külső szolgáltató megbízása esetén: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása külső szolgáltató által.

A más szervezet által az adott szervezetenél megállapodás alapján ellátott belső ellenőrzés esetében az elvégzett ellenőrzéseket az egyes típusoknál a külső ellenőri napoknál kell feltüntetni.

5 Az aa) és ab) pontokra nem besorolható, pl. nem költségvetési szervnél végzett ellenőrzések. Pl. Zrt.-nél, Nonprofit Kft.-nél, alapítványnál végzett ellenőrzés.

6 Az intézkedések nyomán követésre érdemes elrendelt ellenőrzés, amelynek célja, hogy a belső ellenőrzés bizonyosságát szerezzen az elfogadott intézkedések végrehajtásáról, vagy arról a tényről, hogy ha az ellenőrzött szerv, illetve az ellenőrzött szervezeti egység vezetője nem, vagy nem az elfogadott intézkedésnek megfelelően hajtja végre az intézkedéseket, továbbá meggyőződni arról, hogy a végrehajtott intézkedésekkel a megállapított kockázat ténylegesen megszűnt vagy a kockázati tűréshatár alá csökkent.

7. Soron kívüli az az ellenőrzés, melynek tárgya konkrétan nem határozható meg előre, de a tervben megvalósult ellenőrzéseket kell feltüntetni, a soron kívüli ellenőrzéseket a b) pontban kell feltüntetni - az irányított szervek esetében nem szükséges azok további bontása. Fontos arra figyelni, hogy az aa), ab) és ac) pontban feltüntetett adatok és a b) pontba beírt adat között ne legyen átfedés.

A tény oszlopok és az aa) - ab) sorok metszetének celláiban azokat az ellenőrzéseket kérjük feltüntetni, amelyek az adott évi tervben szerepeltek és végrehajtották őket.

A tény oszlopok és a b) sorok metszeteiben a felhasznált soron kívüli kapacitást kérjük feltüntetni.

Helyi önkormányzat:.....	Ellenőrzések összesen ¹				Tanácsadás				Képzés				Egyéb tevékenység ²				Saját kapacitás összesen ³		Külső kapacitás összesen ⁴		Kapacitás összesen	
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény
	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap ⁵	külső ellenőri nap ⁶	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap ⁷	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap	saját ellenőri nap	külső ellenőri nap
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,00	0,00	54,00	63,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	37,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
I. Polgármesteri hivatal összesen	0,00	0,00	54,00	63,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	37,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
a) Éves Ellenőrzési Terv alapján	0,00	0,00	54,00	63,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	37,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	20,00	20,00	0,00		21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	37,00	0,00	0,00	66,00	57,00	66,00	57,00
ab) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	34,00	43,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	34,00	43,00	34,00	43,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ba) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00			0,00		0,00
bb) Irányított szerveknél (irányítóként végzett)	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00			0,00		0,00
bc) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00			0,00		0,00
II. Irányított szervek összesen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
n. [Irányított költségvetési szerv összesen]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
aa) Saját szervezetnél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ab) Irányított szerveknél	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ac) Egyéb ellenőrzések	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Soron kívüli kapacitás⁸	0,00	0,00	0,00	0,00													0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. sz. mellékletből hivatkozva. Az itt olvasható adatoknak **meg kell egyezniük** a 2. sz. melléklet AO-AR oszlopokban található adataival.
- Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak **összhangban kell állniuk** az 1. sz. mellékletben a G-H oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen. Az itt megjelenő adatoknak összhangban kell állniuk az 1. sz. mellékletben a K-L oszlopokban megadott létszám és erőforrás adatokkal.
- Saját emberapok száma. Az emberap a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Külső emberapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.
- Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjeleníteni.

C) jelű mellékletek

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

	Helyi önkormányzat:.....	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
		db ⁵			%
	Helyi önkormányzat (I.+II.)	2	0	2	100,00
I.	Polgármesteri hivatal összesen*	2	0	2	100,00
II.	Irányított szervek összesen	0	0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
1.	Család- és Gyermekjóléti Központ**		0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
2.	Város gondnokság***		0	0	#ZÉRÓOSZTÓ!
3.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!
n.	[Irányított költségvetési szerv neve]				#ZÉRÓOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² PI: tárgyéven belül járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyéven belül jóváhagyott intézkedések, amelyeknek **tárgyév december 31-ig lejárt** a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

* 3 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

** 8 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

*** 2 intézkedés, de nem járt le a határidő a tárgyév végéig

1. melléklet az 1/2016. (VI.7.) jegyzői utasításhoz


EGYEZTETÉSI LAP

2017. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentés című előterjesztéshez.

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

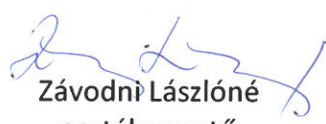
Enying, 2018. május 17.

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető 

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:*

Enying, 2018. május 17.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi *észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:*

Enying, 2018. május 17.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 30. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Enying Város Önkormányzat 2017. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető,
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / **minősített**

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelet utolsó módosítását.

1. Előzmények

A jegyző megbízása alapján és nevében eljárva a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Adóigazgatási Osztálya a költségvetési rendeleten automatikusan átvezette az Országgyűlés vagy a Kormány döntéséből adódó, a Képviselő-testület által jóváhagyott, valamint a saját hatáskörben történő előirányzat módosításokat.

A saját hatáskörben történő módosításokat előirányzati főcsoporton belül, az intézményvezetők írásbeli felhatalmazása alapján a Polgármesteri Hivatal illetékes osztályának megbízott könyvelője végezte el. Ezek a módosítások a költségvetési előirányzati főösszeget nem módosították, ugyanakkor 2017. évben a havi költségvetési jelentéshez elengedhetetlenek voltak.

Az előterjesztés részét képezi az intézményenként rovatra (IPO13RO) és költségvetési főkönyvi számra (IPO13U) összesített előirányzat nyilvántartás, mely tételesen bemutatja a módosításokat, valamint önkormányzati szintű összesítés, mely intézményenként irányítószervi és saját hatáskörben történő bontásban tartalmazza a 2017. évi módosításokat. Külön táblázatban bemutatásra kerül a 2017. évi tartalékok állományának változása. Ezeknek megfelelően az Önkormányzati rendelet 1., 2. és 3., melléklete módosul az előterjesztés szerint.

Az intézményenkénti összesítő kimutatás alapján az eredeti előirányzathoz képest 1.378.252 e Ft-tal növekedett az önkormányzat rendeletének fő összege.

Az irányító szervi hatáskörben 1.399.404 e Ft előirányzat növekedés és 58.758 e Ft előirányzat csökkenés jelentkezett, melyek tartalmazzák a kormányzati, államkincstári és képviselő-testületi döntéseken alapuló változásokat. Saját hatáskörben 926.629 e Ft növekedés és 920.807 e Ft csökkenés került könyvelésre. Ezek tartalmazzák az év végi bevételi előirányzatok teljesítéshez történő igazítását, a havi költségvetési jelentéshez történő könyvelési és javító tételeket.

Az önkormányzat, mint intézmény esetében bevétel növekedést okoztak az év közben érkező pályázati támogatások, csökkenést jelentett a helyi adóbevételek alul teljesítése, mely a bevételi és kiadási előirányzatok csökkenését is eredményezte.

Az önkormányzatnál saját hatáskörben egész évben 804.019 e Ft a módosítások bruttó összege, mely elsősorban a támogatások Cofog miatti átkönyveléséből adódott, ezek a tételek a költségvetési fő összeget nem érintették.

Az önkormányzati költségvetési rendeleten belül a költségvetési módosított kiadási előirányzatok összege 2.363.011 e Ft, a finanszírozási kiadáson belül az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése módosított előirányzati összege 18.466 e Ft, az együttes módosított kiadási

előirányzat fő összege **2.381.478 e Ft**, mely megegyezik a bevételi módosított előirányzatok fő összegével.

Év végén a működési célú támogatások államháztartáson belülről módosított előirányzatai 203.229 e Ft-tal növekedtek az eredetihez képest, ugyanakkor a háromnegyedévi módosított előirányzatokhoz képest csökkenést mutatnak, mivel év végén az egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről jogcímről a támogatási szerződések szerint, átkönyvelésre kerültek az egyéb *felhalmozási célú támogatások bevételi államháztartáson belülről* jogcímre, ezzel a módosított előirányzatok összege 1.141.624 e Ft-ra növekedtek.

Az *Önkormányzat teljesített működési támogatásának* összege 571.779 e Ft, ehhez került módosításra az előirányzat is, mely az eredeti előirányzathoz képest 6.879 e Ft növekedést mutat.

Módosított előirányzatként szerepel a Mezőföldi Helyi Közösség Egyesületének **adott tagi kölcsön** visszafizetése 1.946 e Ft összegben.

A közhatalmi bevételek tekintetében a módosított előirányzat az eredetihez képest 25.749 e Ft-tal csökkent, a helyi iparüzési adóbevétel kiesés összege 33.824 e Ft, ezzel csökkentésre került a bevételi előirányzat.

Közhatalmi bevételek előirányzatának alakulása az év végén:

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
Kommunális adó	32.000	32.000
Iparüzési adó	166.000	132.176
Gépjárműadó helyben maradó része	15.500	16.291
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	128
Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési)	4.305	11.462
Közhatalmi bevételek összesen:	217.805	192.057

A működési bevételek módosított előirányzata 23.709 e Ft-tal nőtt. Ezen belül a szolgáltatások ellenértéke 1.795 e Ft-tal, a közvetített szolgáltatások ellenértéke 1.500 e Ft-tal, a tulajdonos bevételek 3.122 e Ft-tal, a kiszámlázott általános forgalmi adóbevétel 2.997 e Ft-tal, az általános forgalmi adó visszatérülés 2.846 e Ft-tal, az egyéb működési bevételi előirányzat 10.299 e Ft-tal nőtt. Utóbbi növekedés magában foglalja a közüzemi szolgáltatók által történő gáz és áramdíj elszámolásból adódó visszatérítéseket, a napközis táborra utólag kapott támogatást, a biztosító által fizetett kártérítések összegét, az orvosi ügyelet működtetésével kapcsolatos kötbért, az önkormányzat által nyújtott, fel nem használt támogatások visszafizetését, a „Kislángi perből” származó bevétel összegét.

A 2017. évi költségvetésben eredeti előirányzatként nem került tervezésre ingatlan és tárgyi eszközértékesítés, év közben viszont ebből 6.490 e Ft realizálódott, így **felhalmozási bevételek** módosított előirányzata az év végén 6.490 e Ft volt.

Felhalmozási célra átvett pénzeszközök módosított előirányzata az év végén 6.112 e Ft, mely megegyezik a teljesítés adatával. Itt került kimutatásra a Gyermekjóléti Központ Fehérvár Travel által adott támogatása és az EFOP pályázat felhalmozási része, valamint az Önkormányzatnál a Földtulajdonosok közössége által adott támogatás összege.

Fenti módosításokkal a **költségvetési bevételek** eredeti előirányzata 865.027 e Ft-ról, 2.219.803 e Ft-ra változott.

A finanszírozási bevételek módosított előirányzata az önkormányzat és intézményeinek Magyar Államkincstár által jóváhagyott előző évi maradvány összegének és az eredeti előirányzatként tervezett maradvány összegének pozitív különbözetével nőtt.

A bevételi előirányzatok növekedésével egyidejűleg a kiadási előirányzatok is növekedtek. A személyi juttatások előirányzata 73.877 e Ft-tal, a járulékok 19.577 e Ft-tal, a dologi kiadások 52.297 e Ft-tal az ellátottak pénzbeli juttatásai 3.495 e Ft-tal, az egyéb működési célú kiadások 77.449 e Ft-tal nőttek.

A beruházási előirányzatok 973.606 e Ft-tal, a felújítási előirányzatok 177.951 e Ft-tal nőttek.

A költségvetési működési és felhalmozási előirányzat növekedésének fő oka a pályázati pénzeszközök megérkezése és annak könyvelése. Év végén jelentős átkönyvelések történtek a működési és felhalmozási bevételek, valamint a működési és felhalmozási kiadások között a Támogatási szerződéseknek megfelelően. A pályázati pénzeszközök jelentős része nem került 2017. évben felhasználásra, így azok majd a kötelezettséggel terhelt maradvány részét fogják képezni.

Az alábbi pályázati pénzeszközök érkeztek meg:

Megnevezés	Összeg forintban (ezer forintba kerekítve)
EFOP-3.2.9-16-2016-00010. „Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése”	40.000.000.-
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01064. „ASP központhoz való csatlakozás”	7.000.000.-
TOP-3.2.1-15-FE1-2016-0050. „Polgármesteri hivatal energetika fejlesztése”	77.588.000.-
TOP-4.2.1-15fe1-2016-00016. „Enyingi Család és Gyermekegészségügyi Központ kialakítása”	94.730.000.-
TOP-2.1.2-15FE1-2016-00004. „Zöld város Enying”	487.500.000.-
TOP-5.1.2-15-FE1-2016-00003. „Helyi foglalkoztatási együttműködések Enying járásban”	11.522.000.-
TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00015 „Iparterület fejlesztése Enyingen”	483.356.000
Összesen:	1.201.696.000.-

A táblázatban szereplő pályázatokon felül a közfoglalkoztatási programból adódó bevételi előirányzat növekedésével szemben a személyi juttatások, annak járuléka, valamint a dologi kiadások előirányzata emelkedett jelentős mértékben. A Képviselő-testületi határozatoknak megfelelően változtak a kiadási előirányzatok, melyek döntő többsége a fejlesztési előirányzatok növekedését eredményezte.

Fentieknek megfelelően módosul Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a Költségvetési rendelet módosításának elfogadásra.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló CXCV. törvény
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkiadás: -

Az előirányzat biztosítása: -

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet: Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 2018. május 22-i ülésén az előterjesztést tárgyalta és a

Költségvetési rendelet módosítását egyhangú szavazattal javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

5. Melléklet: 3 db számszaki melléklet,

Intézményenként összesítő kimutatás a módosított előirányzatokról valamint részletező kimutatás (IPO13RO), (IPO13U)

kimutatás a 2017. évi tartalékok állományának változásáról

1 db határozati javaslat

1 db rendelet tervezet

PTFB határozata

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

Rendelettervezet:

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2018. (V. ...) önkormányzati rendelete
az Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló
2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelete módosításáról**

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

(2) A R. 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

(3) A R. 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

2. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, és az azt követő napon a hatályát veszti.

Viplak Tibor
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

Kihirdetve: 2018. május ____

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
18. §-a szerinti
RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelkezés módosítja a 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelet 1-3. mellékleteit, melynek részletes megalapozását az előterjesztés szöveges része tartalmazza.

2. §-hoz

A rendelkezés megállapítja a hatálybalépést.

Enying, 2018. május 18.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző s. k.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége: A rendelet módosítása jogszabályi előíráson alapul.
2. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások: Jelen rendeletnek aktív társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.
3. Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti és egészségügyi hatása nincs.
4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai minimálisak.
5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást von maga után.
6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti, pénzügyi feltételt.

Enying, 2018. május 09.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző s. k.

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 157/2018. (V.22.) határozata a 2017. évi költségvetési rendelet módosításáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága

1. megismerte és jóváhagyta a határozat mellékletét képező **2017. évi előirányzat módosításról készült összesítő kimutatást**, az ahhoz kapcsolódó **intézményenként elkészített analitikus nyilvántartást**, valamint **a 2017. évi tartalék állományának változásáról készített kimutatást**.
2. úgy határozott, hogy Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelet módosítását a mellékletek szerint elfogadja és azt javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelülül:

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE

Megnevezés		2017. Ered .ei.	2017. Mód.ei.	
BEVÉTELEK:				
Költségvetési bevételek				
Költségvetési működési bevételek:				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	568 661	771 890	
	Ebből:			
	Önkormányzat költségvetési támogatása B11	564 900	571 780	
	Műk. Célú. Támog. Kölcsönök visszatér áht. Bel.B14	0	1 946	
	Egyéb műk.célú tám. Áht-n belülről B16	3 761	198 165	
B3	Közhatalmi bevételek	217 805	192 057	
	Ebből:			
	Kommunális adó B34	32 000	32 000	
	Iparüzési adó B351	166 000	132 176	
	Pótlék, bírság B36	2 100	0	
	Gépjárműadó B354	15 500	16 291	
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók B355		128	
	Egyéb közhatalmi B36	2 205	11 462	
B4	Működési bevételek	69 628	93 336	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	
	Költségvetési működési bevételek összesen	856 094	1 057 283	
Költségvetési felhalmozási bevételek:				
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 933	1 149 918	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	6 112	
B5	Felhalmozási célú bevételek	0	6 490	
	Költségvetési felhalmozási összesen	8 933	1 162 520	
	Költségvetési bevételek összesen	865 027	2 219 803	
Finanszírozási bevételek:				
Finanszírozási működési bevételek:				
B8'	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B8"	Maradvány igénybevétele B8131	138 199	141 978	
	Államháztartáson belüli megelőlegezések B814	0	19 697	
	Finanszírozási működési bevételek össz.	138 199	161 675	
Finanszírozási felhalmozási bevételek:				
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	
	Maradvány igénybevétele	0	0	
	Finanszírozási felhalmozási bevételek össz.	0	0	
	Finanszírozási bevételek össz.	138 199	161 675	
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	994 293	1 218 958	
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	8 933	1 162 520	
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 003 226	2 381 478	
Költségvetési kiadások				
Költségvetési működési kiadások				
K1	Személyi juttatások	397 642	471 519	

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE

Megnevezés			2017.	2017.	
			Ered .ei.	Mód.ei.	
	K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	91 853	111 430	
	K3	Dologi kiadások	268 938	321 235	
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	9 045	
	K5	Egyéb működési célú kiadások	127 561	136 355	
	K5	Egyéb működési célú kiadások - Tartalék	57 080	106 718	
		Költségvetési működési kiadások összesen	948 074	1 156 302	
		Költségvetési felhalmozási kiadások:			
	K6	Beruházások	38 964	1 012 570	
	K7	Felújítások	16 188	194 139	
	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	
		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen	55 152	1 206 709	
		Költségvetési kiadások összesen	1 003 226	2 363 011	
		Finanszírozási kiadások:			
	K9	Finanszírozási működési kiadások:	0	18 467	
	K9	Finanszírozási felhalmozási kiadások:		0	
		Finanszírozási kiadások össz.	0	18 467	
		MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	948 074	1 174 769	
		FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	55 152	1 206 709	
		<u>KIADÁSOK MINDÖSSZESEN</u>	1 003 226	2 381 478	

BEVÉTELEK:			Eredeti	Mód.
			előir.	előir.
Költségvetési bevételek				
Költségvetési működési bevételek:				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	568 661	771 890	
B3	Közhatalmi bevételek	217 805	192 057	
B4	Működési bevételek	69 628	93 336	
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	
Költségvetési működési bevételek összesen			856 094	1 057 283
Költségvetési felhalmozási bevételek:				
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 933	1 149 918	
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	6 112	
B5	Felhalmozási célú bevételek	0	6 490	
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen			8 933	1 162 520
Költségvetési bevételek összesen			865 027	2 219 803
Finanszírozási bevételek:				
Finanszírozási működési bevételek:				
B8	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B8	Maradvány igénybevétele	138 199	141 978	
	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	19 697	
Finanszírozási működési bevételek össz.			138 199	161 675
Finanszírozási felhalmozási bevételek:				
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
	Maradvány igénybevétele			
Finanszírozási felhalmozási bevételek össz.			0	0
Finanszírozási bevételek össz.			138 199	161 675
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN			994 293	1 218 958
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN			8 933	1 162 520
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN			1 003 226	2 381 478

KIADÁSOK:				Eredeti	Mód.
				előir.	előir.
Költségvetési kiadások					
Költségvetési működési kiadások					
K1	Személyi juttatások			397 642	471 519
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó			91 853	111 430
K3	Dologi kiadások			268 938	321 235
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			5 000	9 045
K5	Egyéb működési célú kiadások			127 561	136 355
K5	Egyéb működési célú kiadások - Tartalék			57 080	106 718
Költségvetési működési kiadások összesen				948 074	1 156 302
Költségvetési felhalmozási kiadások:					
K6	Beruházások			38 964	1 012 570
K7	Felújítások			16 188	194 139
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
Költségvetési felhalmozási kiadások összesen				55 152	1 206 709
Költségvetési kiadások összesen				1 003 226	2 363 011
Finanszírozási kiadások:					
K9	Finanszírozási működési kiadások:			0	18 467
K9	Finanszírozási felhalmozási kiadások:			0	0
Finanszírozási kiadások össz.				0	18 467
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN				948 074	1 174 769
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN				55 152	1 206 709
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN				1 003 226	2 381 478

ROVAT	CÍM	Önkormányzat mind-összesen	Önkormányzat saját összesen	Önkormányzati feladatok	Vagyongazdálkodás önkormányzati nem lakóingatlan	Vagyongazdálkodás önkormányzati lakóingatlan	Út járda fenntartás	Hulladék szállítás (tagdíj)	Víztermelés kezelés	Közüvilágítás
	TEA		1	1100	1102	1103	1114	1116	1120	1122
	COFOG			TÖBB	013350	013350	045160	051030	063020	064010
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	771 890	733 034	579 456						
B2	Felhalm célú tám áht belülről	1 149 918	1 149 918	754						
B3	Közhatalmi bevételek	192 057	191 432	191 432						
B4	Működési bevételek	93 336	77 426	8 373	25 281	2 450		0	26 604	0
B5	Felhalmozási bevételek	6 490	6 412		6 412					
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0							
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 112	1 029							
B1-B7	Költségvetési bevételek	2 219 803	2 159 251	780 015	31 693	2 450	0	0	26 604	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0						
B813	Maradvány igénybevétele	161 675	161 134	161 134						
B8	Finanszírozási bevételek	161 675	161 134	161 134	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	2 381 478	2 320 385	941 149	31 693	2 450	0	0	26 604	0
K1	Személyi juttatások	471 519	119 831	23 667						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	111 430	26 403	6 187						
K3	Dologi kiadások	321 235	182 372	20 833	6 398	1 826	8 468	0	2 573	19 701
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 045	9 045	3 495						
K5	Egyéb működési célú kiadások	136 355	136 355	16 965				13 054	940	
K513	Általános tartalék	3 500	3 500	3 500						
	Céltartalék	103 218	103 218	103 218						
K6	Beruházások	1 012 570	997 684	3 520	603				13 737	
K7	Felújítások	194 139	193 479	0					11 206	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 363 011	1 771 887	181 385	7 001	1 826	8 468	13 054	28 456	19 701
K9	Finanszírozási kiadások	18 467	18 467	18 467						
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 381 478	1 790 354	199 852	7 001	1 826	8 468	13 054	28 456	19 701

ROVAT	CÍM	Háziorvosi ellátás	Gyermek- orvosi ellátás	Ügyelet	Fogászat	Foglalkozás egészség- ügy	Védőnői szolgálat	Iskola- egészség- ügyi ellátás	Iskola működtetés (KIK)	Óvodai étkeztetés
	TEA	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1134	1135
	COFOG	072111	072111	072112	072311	074011	074031	074032	091220	096015
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		11 358	0	0	0	14 168	421	0	0
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	0								1 954
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	11 358	0	0	0	14 168	421	0	1 954
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	11 358	0	0	0	14 168	421	0	1 954
K1	Személyi juttatások		4 218				10 036			
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó		968				2 075			
K3	Dologi kiadások	568	7 216	13 983	565	1 200	1 751	492		41 294
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások								0	
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						60			27
K7	Felújítások				477					
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	568	12 402	13 983	1 042	1 200	13 922	492	0	41 321
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	568	12 402	13 983	1 042	1 200	13 922	492	0	41 321

ROVAT	CÍM	Iskola étkeztetés	Munkahelyi vendéglátás	Szoc feladatokra társulásnak	Szoc feladatokra társulásnak önként vállalt	Hagyomány os közfogl. 1. 45 fő	Hagyomány os közfogl.2., 30 fő	Belterületi közút karbantart.	Mg. Sart mintaprogra m	Start Mg minta- program 5 fő továbbfogl.
	TEA	1136	1137	1138	1138	1140	1141	1156	1147	1147
	COFOG	096015	096025	TÖBB	TÖBB	041233	041233	0412336	041237	041237
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		1 986	0	41 940	0	14 491	22 171	
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	3 939	1 694						4 000	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	3 939	1 694	1 986	0	41 940	0	14 491	26 171	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	3 939	1 694	1 986	0	41 940	0	14 491	26 171	0
K1	Személyi juttatások					30 672		9 073	12 906	3 537
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					6 873		2 249	3 284	788
K3	Dologi kiadások	26 058	1 694			2 700		3 350	3 247	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások			30 759	67 937					
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások					1 695			2 734	
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	26 058	1 694	30 759	67 937	41 940	0	14 672	22 171	4 325
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	26 058	1 694	30 759	67 937	41 940	0	14 672	22 171	4 325

ROVAT	CÍM	Országos közfoglal. Program	Közfogl. Oktatás	Start Belvív- elvezetés	Külterületi utak felújítása	Szociális ellátások	Civil szervezetek támogatása	Tanuszoda beruházás	Támfal vis maior	EVSE Sportpálya műfű
	TEA	1140	1146	1150	1157	1230	1400	1604	1601	1161
	COFOG	041236	041233	041237	045160	TÖBB	084031	013350	045120	081030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 065	1 989	15 059						
B2	Felhalm célú tám áht belülről								7 829	
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				352			1 113		
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1 029					
B1-B7	Költségvetési bevételek	8 065	1 989	15 059	1 381	0	0	1 113	7 829	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	8 065	1 989	15 059	1 381	0	0	1 113	7 829	0
K1	Személyi juttatások	7 265	1 752	10 206						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	800	237	1 718						
K3	Dologi kiadások			3 020	352			955		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					5 550				
K5	Egyéb működési célú kiadások					495	6 205			
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások			115				5 190		907
K7	Felújítások				1 029				190	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 065	1 989	15 059	1 381	6 045	6 205	6 145	190	907
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 065	1 989	15 059	1 381	6 045	6 205	6 145	190	907

ROVAT	CÍM	Óvoda tetőfelújítás	Iskolai mosdó felújítása	Rendezési terv	Buszmegáll ó létesítése	Bethlen Gábor Alap támogatás	Európai Mobilitási hét támog.	Foglalkoztat ási paktum	Erzsébet tábor	Zöld Város TOP
	TEA	1608	1602	1100	1100	1163	1164	1610	1700	1701
	COFOG	091140	091211	011130	011130	011130	011130	011130	011130	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					1 200	369	9 609		
B2	Felhalm célú tám áht belülről							1 913		487 500
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek								1 666	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	369	11 522	1 666	487 500
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	0	0	0	0	369	11 522	1 666	487 500
K1	Személyi juttatások					547		5 952		
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					24		1 200		
K3	Dologi kiadások					629	290	2 457		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						79	1 913		487 500
K7	Felújítások	6 137	2 122							
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	6 137	2 122	0	0	1 200	369	11 522	0	487 500
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	6 137	2 122	0	0	1 200	369	11 522	0	487 500

ROVAT	CÍM	Polg. Hiv. energetika TOP	ASP pályázat	Iparterületek fejlesztése TOP	Gyejő Közp. Kialkítása TOP	Enyingi Polgármest eri Hivatal összesen	Igazgatás	Közterület rendjének fenntartása	Enyingi Városi Bölcsőde összesen	Bölcsődei ellátás
	TEA	1702	1703	1704	1106	2	2100	2101	3	3100
	COFOG	013350	011130	045140	104043		011130/018030	031030		104030/018030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		10 752	0	3 761	3 761			
B2	Felhalm célú tám áht belülről	77 588	7 000	472 604	94 730	0				
B3	Közhatalmi bevételek					625	125	500		
B4	Működési bevételek					4 873	4 873		850	649
B5	Felhalmozási bevételek					0				
B6	Működési célú átvett pénzeszközök					0				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0				
B1-B7	Költségvetési bevételek	77 588	7 000	483 356	94 730	9 259	8 759	500	850	649
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					190	190	0	14	14
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	190	190	0	14	14
B1-B8	Bevételek mindösszesen	77 588	7 000	483 356	94 730	9 449	8 949	500	864	663
K1	Személyi juttatások					111 981	108 942	3 039	26 025	21 350
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					27 095	26 433	662	5 970	4 794
K3	Dologi kiadások			10 752		34 876	34 586	290	5 803	2 997
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0			0	
K5	Egyéb működési célú kiadások					0			0	
K513	Általános tartalék					0			0	
	Céltartalék									
K6	Beruházások		7 000	472 604		2 343	2 243	100	106	106
K7	Felújítások	77 588			94 730	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0			0	
K1-K8	Költségvetési kiadások	77 588	7 000	483 356	94 730	176 295	172 204	4 091	37 904	29 247
K9	Finanszírozási kiadások					0				
K1-K9	Kiadások mindösszesen	77 588	7 000	483 356	94 730	176 295	172 204	4 091	37 904	29 247

ROVAT	CÍM	Bölcsődei gyermekétk eztetés	Enyingi Szirombont ogató Óvoda összesen	Óvodai szakmai feladatok	Óvodai SNI szakmai feladatok	Óvodai működtetési feladatok	Óvodai helységek bérbeadása	Vas G. Művelőd. Ház és Könyvtár	Művelődési Ház feladatai	Művelődési Ház bérbeadás
	TEA	3100	4	4100	4100	4100	4100	5	5100	5100
	COFOG	104035		091110	091120	091140	013350		082092	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							0		
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek							0		
B4	Működési bevételek	201	1 575	12		1 563		2 191	1 820	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	201	1 575	12	0	1 563	0	2 191	1 820	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	0								
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		0	0	
B1-B8	Bevételek mindösszesen	201	1 575	12	0	1 563	0	2 191	1 820	
K1	Személyi juttatások	4 675	130 375	120 091	3 161	7 123	0	21 236	11 352	0
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	1 176	32 134	27 250	717	4 167	0	4 827	2 597	0
K3	Dologi kiadások	2 806	13 957	545	82	13 330	0	16 498	13 361	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások		0					0		
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 396			1 396		4 250	2 394	0
K7	Felújítások		0	0		0		660	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 657	177 862	147 886	3 960	26 016	0	47 471	29 704	
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 657	177 862	147 886	3 960	26 016	0	47 471	29 704	0

ROVAT	CÍM	EFOP 4.1.7-16 Pályázat	Könyvtár állomány gyarapítás	Könyvtár állomány megőrzés	Könyvtári szolgáltatás	Család és Gy. Központ és Szolg. összesen	Központ	Szolgálat	Erzsébet tábor (központ)	EFOP3.2.9(Központ)
	TEA	5102	5200	5200	5200	6	0100	0100	0101	0102
	COFOG	082092	082042	082043	082044		104043/018030	104042	104043	104043
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					35 095				35 095
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				371	644	50		594	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					5 083	178	0	0	4 905
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	371	40 822	228	0	594	40 000
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					40	40		0	0
B8	Finanszírozási bevételek	0		0		40	40	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0			371	40 862	40	0	416	40 000
K1	Személyi juttatások	0	0	0	9 884	31 897	11 132	8 525	0	12 240
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	0	0	0	2 230	7 822	2 473	2 044	0	3 305
K3	Dologi kiadások	250	368	0	2 519	24 074	3 839	113	625	19 497
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 570	0	286	5 159	193	8	0	4 958
K7	Felújítások	451	0	0	209	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	701	1 938		15 128	68 952	17 637	10 690	625	40 000
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	701	1 938	0	15 128	68 952	17 637	10 690	625	40 000

ROVAT	CÍM	Városgazdálkodás összesen	Városgazdálkodás	Park és zöldterület	Önkormányz. Lakóingatlan	Önko nem lakóingatlan	Köztisztviselői fenntartás	Piacüzemeltetés	Hulladékgyűjtés	Veszélyes hulladék szállítás
	TEA	7	9101	9102	9111	9110	9103	9104	9118	9119
	COFOG		066020/018030	066010	013350	013350	013320	047120	051030	051050
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0								
B2	Felhalmozási célú tám. áht. belülről	0								
B3	Közhatalmi bevételek	0								
B4	Működési bevételek	5 777	2 680	316	143	0	96	1 083	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	78	78							
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0								
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0								
B1-B7	Költségvetési bevételek	5 855	2 758	316	143	0	96	1 083	0	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	297	297	0	0	0	0	0		
B8	Finanszírozási bevételek	297	297	0	0	0	0	0		
B1-B8	Bevételek mindösszesen	6 152	3 352	316	143	0	96	1 083	0	0
K1	Személyi juttatások	30 174	21 319	8 855	0	0	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhel. jár. és szoc. hjár.adó	7 179	5 143	2 036	0	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások	43 655	20 282	4 312	650	3 024	90	620	8 088	83
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	1 632	1 168	300		0	61	0		
K7	Felújítások	0				0	0	0		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	82 640	47 912	15 503	650	3 024	151	620	8 088	83
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	82 640	47 912	15 503	650	3 024	151	620	8 088	83

ROVAT	CÍM	Szennyvízkezelés	Sportlétesítmény fenntartása	Út, járda karbantartás	Igazgatási feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok
	TEA	9106	9120	9105	-	-	-
	COFOG	052020	081030	045160			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				3 761	0	768 129
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	0	1 149 918
B3	Közhatalmi bevételek				125	0	191 932
B4	Működési bevételek	872	587	0	4 873	850	87 613
B5	Felhalmozási bevételek				0	0	6 490
B6	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	6 112
B1-B7	Költségvetési bevételek	872	587	0	8 759	850	2 210 194
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele				190	14	161 471
B8	Finanszírozási bevételek				14	14	161 471
B1-B8	Bevételek mindösszesen	872	587	0	8 773	864	2 371 665
K1	Személyi juttatások	0	0	0	108 942	26 025	336 552
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulások	0	0	0	26 433	5 970	79 027
K3	Dologi kiadások	2 867	1 694	1 945	34 586	5 803	280 846
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	9 045
K5	Egyéb működési célú kiadások				0	67 937	68 418
K513	Általános tartalék				0	0	3 500
	Céltartalék						103 218
K6	Beruházások	103			2 243	106	1 010 221
K7	Felújítások				0	0	194 139
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0	0
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 970	1 694	1 945	172 204	105 841	2 084 966
K9	Finanszírozási kiadások				0	0	18 467
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 970	1 694	1 945	172 204	105 841	2 103 433

**Intézményenkénti kimutatás a 2017. évi módosított előirányzatokról irányító szervi és saját hatáskörben
2017. 12.31-ig**

adatok e Ft-ban

Intézmény megnevezése	2017. évi eredeti előir.	Irányító szervi mód +	Irányító szervi mód -	Saját hatáskörű +	Saját hatáskörű -	Módosított ei.
Enying V. Önkormányzat	988 818	1 355 434	-23 867	804 019	-804 019	2 320 385
Enyingi Polgármesteri Hiv.	194 708	0	-19 622	9 529	-8 322	176 295
VG. Művelődési Ház és K.	49 695	0	-3 560	9 169	-7 833	47 471
EVÖ. Városgondoksága	82 571	0	-1 300	86 207	-84 838	82 640
Enyingi városi Bölcsőde	39 008	0	-1 489	3 150	-2 765	37 904
E.Szirombontogató Óvoda	185 257	0	-8 920	8 186	-6 661	177 862
E.Család és Gyjóléti Közp.	24 982	43 970	0	6 369	-6 369	68 952
Összesen:	1 565 039					2 911 509
Összesenből finanszírozás	-561 813	1 399 404	-58 758	926 629	-920 807	-548 498
Áht megelőleg. fin. Műv.						18 467
Rendeleti összesen:	1 003 226					2 381 478

Enying Város Önkormányzata	Önkormányzat nyitvatartási tervének összesített (IP013RO)
----------------------------	---

Év:	2017						
Bizonylat dátuma	2017.01.01. - 2017.12.31.						
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Irányító (Felügyelet)	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat	
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	36 009 000,	0,	58 425 746,	58 425 746,	94 434 746,	
K1104	Készletért, ügyleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	600 000,	0,	-350 000,	-350 000,	250 000,	
K1107	Béren kívüli juttatások	538 000,	0,	-125 000,	-125 000,	413 000,	
K1108	Ruházati költségértítés	0,	0,	73 000,	73 000,	73 000,	
K1109	Közlékedési költségértítés	72 000,	0,	392 000,	392 000,	464 000,	
K1110	Egyéb költségértítések	0,	0,	60 000,	60 000,	60 000,	
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁS	151 000,	0,	2 597 052,	2 597 052,	2 748 052,	
K121	Választott tisztviselők juttatásai	10 985 000,	0,	7 559 213,	7 559 213,	18 544 213,	
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	0,	0,	100 800,	100 800,	100 800,	
K123	Egyéb külső személyi juttatások	1 200 000,	0,	1 543 288,	1 543 288,	2 743 288,	
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	10 033 000,	0,	16 368 963,	16 368 963,	26 401 963,	
K311	Szakmai anyagok beszerzése	260 000,	0,	187 914,	187 914,	447 914,	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	860 000,	0,	9 975 853,	9 975 853,	10 835 853,	
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	182 000,	0,	-73 000,	-73 000,	109 000,	
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	589 000,	0,	492 000,	492 000,	1 081 000,	
K331	Közüemi díjak	15 612 000,	0,	1 325 035,	1 325 035,	16 937 035,	
K332	Vásárolt élelmiszer	47 198 000,	0,	8 417 539,	8 417 539,	55 615 539,	
K333	Bérelti és lízingdíjak	75 000,	0,	217 000,	217 000,	292 000,	
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	7 216 000,	0,	-195 000,	-195 000,	7 021 000,	
K335	Közvetített szolgáltatások	0,	0,	5 650 000,	5 650 000,	5 650 000,	
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	26 142 000,	0,	10 921 325,	10 921 325,	37 063 325,	
K337	Egyéb szolgáltatások	10 601 000,	0,	-100 715,	-100 715,	10 500 285,	
K341	Kiküldetések kiadásai	89 506,	0,	215 293,	215 293,	304 799,	
K342	Reklám- és propagandakiadások	0,	0,	285 000,	285 000,	285 000,	
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	21 165 000,	0,	7 659 326,	7 659 326,	28 824 326,	
K352	Fizetendő áfa	7 000 000,	0,	-412 000,	-412 000,	6 588 000,	
K355	Egyéb dologi kiadások	7 504 000,	0,	-6 686 000,	-6 686 000,	818 000,	
K42	Családi támogatások	0,	0,	3 495 500,	3 495 500,	3 495 500,	
K46	Lakhatással kapcsolatos ellátások	3 500 000,	0,	-3 500 000,	-3 500 000,	0,	
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	2 050 000,	0,	3 500 000,	3 500 000,	5 550 000,	
K5021	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó	14 800 000,	0,	-3 613 956,	-3 613 956,	11 186 044,	
K5023	Egyéb elvonások, befizetések	0,	0,	173 000,	173 000,	173 000,	
K504	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök r	0,	0,	1 946 082,	1 946 082,	1 946 082,	
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	87 145 000,	2 000 000,	26 265 261,	28 265 261,	115 410 261,	
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	6 599 000,	0,	1 040 585,	1 040 585,	7 639 585,	
K513	Tartalékok	57 080 000,	0,	49 637 815,	49 637 815,	106 717 815,	

K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	7 493 000,	0,	-5 027 401,	-5 027 401,	2 465 599,
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	16 726 000,	0,	759 147 598,	759 147 598,	775 873 598,
K63	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	0,	0,	5 552 000,	5 552 000,	5 552 000,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	2 236 000,	0,	2 405 099,	2 405 099,	4 641 099,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	5 005 000,	0,	204 146 885,	204 146 885,	209 151 885,
K71	Ingatlanok felújítása	1 330 000,	0,	186 300 683,	186 300 683,	187 630 683,
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	492 000,	0,	5 356 638,	5 356 638,	5 848 638,
K914	Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése	18 467 000,	0,	-444,	-444,	18 466 556,
K915	Központi, Irányító szervi támogatás folyósítása	561 813 000,	0,	-31 782 272,	-31 782 272,	530 030 728,
Kiadások összesen:		988 817 506,	2 000 000,	1 329 567 705,	1 331 567 705,	2 320 385 211,

B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatá	152 843 387,	0,	1 000 000,	1 000 000,	153 843 387,
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatair	150 364 663,	0,	7 526 434,	7 526 434,	157 891 097,
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti fel	203 694 036,	0,	26 188 650,	26 188 650,	229 882 686,
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támog	7 869 420,	0,	2 809 959,	2 809 959,	10 679 379,
B115	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő t	0,	2 000 000,	16 207 211,	18 207 211,	18 207 211,
B116	Elszámolásból származó bevételek	0,	0,	1 275 766,	1 275 766,	1 275 766,
B14	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök v	0,	0,	1 946 082,	1 946 082,	1 946 082,
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belül	50 129 000,	0,	109 179 957,	109 179 957,	159 308 957,
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	8 933 000,	0,	-638 934,	-638 934,	8 294 066,
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n be	0,	0,	1 141 624 219,	1 141 624 219,	1 141 624 219,
B34	Vagyoni típusú adók	32 000 000,	0,	0,	0,	32 000 000,
B351	Értékesítési és forgalmi adók	166 000 000,	0,	-33 824 258,	-33 824 258,	132 175 742,
B354	Gépjárműadók	15 500 000,	0,	790 585,	790 585,	16 290 585,
B355	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0,	0,	127 800,	127 800,	127 800,
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	3 635 000,	0,	7 202 414,	7 202 414,	10 837 414,
B401	Készletértékesítés ellenértéke	3 150 000,	0,	155 000,	155 000,	3 305 000,
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0,	0,	3 300,	3 300,	3 300,
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	7 450 000,	0,	1 295 504,	1 295 504,	8 745 504,
B404	Tulajdonosi bevételek	30 890 000,	0,	3 022 382,	3 022 382,	33 912 382,
B405	Ellátási díjak	5 750 000,	0,	225 359,	225 359,	5 975 359,
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	12 410 000,	0,	2 520 710,	2 520 710,	14 930 710,
B407	Általános forgalmi adó visszatérítés	0,	0,	2 844 000,	2 844 000,	2 844 000,
B40823	EGYEB KAPOTT (JÁRO) KAMATOK ÉS KAMATJELLE	0,	0,	56 000,	56 000,	56 000,
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0,	0,	636 330,	636 330,	636 330,
B411	Egyéb működési bevételek	0,	0,	7 017 805,	7 017 805,	7 017 805,
B52	Ingatlanok értékesítése	0,	0,	6 411 476,	6 411 476,	6 411 476,
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,	0,	1 029 300,	1 029 300,	1 029 300,
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	138 199 000,	0,	3 238 132,	3 238 132,	141 437 132,
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0,	0,	19 696 522,	19 696 522,	19 696 522,
Bevételek összesen:		988 817 506,	2 000 000,	1 329 567 705,	1 331 567 705,	2 320 385 211,

Enyingi Polgármesteri Hivatal	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített (IP013RO)
-------------------------------	---

EV:	2017				
Bizonylat dátum	2017.01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	96 202 000,	-3 800 000,	-3 800 000,	92 402 000,
K1104	Készletért. ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	6 000 000,	-3 932 000,	-3 932 000,	2 068 000,
K1106	Jubileumi jutalom	1 198 000,	-840 000,	-840 000,	358 000,
K1107	Béren kívüli juttatások	4 321 000,	566 000,	566 000,	4 887 000,
K1109	Közlekedési költségértítés	2 810 000,	-857 000,	-857 000,	1 953 000,
K1110	Egyéb költségértítések	400 000,	12 000,	12 000,	412 000,
K1111	Lakhatási támogatás	1 300 000,	-424 000,	-424 000,	876 000,
K1112	Szociális támogatások	400 000,	-400 000,	-400 000,	0,
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSA	3 550 000,	151 704,	151 704,	3 701 704,
K1122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	590 000,	4 638 171,	4 638 171,	5 228 171,
K1123	Egyéb külső személyi juttatások	3 690 000,	-3 594 875,	-3 594 875,	95 125,
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás	28 834 000,	-1 740 000,	-1 740 000,	27 094 000,
K311	Szakmai anyagok beszerzése	410 000,	-80 000,	-80 000,	330 000,
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	3 700 000,	-960 000,	-960 000,	2 740 000,
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	2 300 000,	-550 000,	-550 000,	1 750 000,
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	2 000 000,	494 000,	494 000,	2 494 000,
K331	Közüzeni díjak	2 700 000,	180 000,	180 000,	2 880 000,
K333	Bérelt és lízingdíjak	2 300 000,	272 000,	272 000,	2 572 000,
K334	Karbantartási, karjavítási szolgáltatások	1 287 000,	-779 000,	-779 000,	508 000,
K335	Közvetített szolgáltatások	3 000 000,	-84 000,	-84 000,	2 916 000,
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	4 646 000,	440 000,	440 000,	5 086 000,
K337	Egyéb szolgáltatások	6 000 000,	96 000,	96 000,	6 096 000,
K341	Küldetések kiadásai	500 000,	296 998,	296 998,	796 998,
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	8 100 000,	-3 116 034,	-3 116 034,	4 983 966,
K352	Fizetendő áfa	500 000,	-447 000,	-447 000,	53 000,
K355	Egyéb dologi kiadások	3 200 000,	-1 530 000,	-1 530 000,	1 670 000,
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	400 000,	-32 633,	-32 633,	367 367,
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	500 000,	175 685,	175 685,	675 685,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 280 000,	-265 030,	-265 030,	1 014 970,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	590 000,	-305 793,	-305 793,	284 207,
K71	Ingatlanok felújítása	1 575 000,	-1 575 000,	-1 575 000,	0,
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	425 000,	-425 000,	-425 000,	0,
	Kiadások összesen:	194 708 000,	-18 414 807,	-18 414 807,	176 293 193,
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei átltn belül	3 761 000,	0,	0,	3 761 000,
B36	Egyéb közhalalmi bevételek	670 000,	-45 000,	-45 000,	625 000,
B401	Készletértékesítés ellenértéke	0,	7 873,	7 873,	7 873,
B402	Szolgáltatások ellenértéke	0,	769 144,	769 144,	769 144,
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 000 000,	-244 846,	-244 846,	2 755 154,
B404	Tulajdonosi bevételek	0,	100 000,	100 000,	100 000,
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	810 000,	154 258,	154 258,	964 258,
B40823	EGYEB KAPOTT JÁRO KAMATOK ÉS KAMATJELLEG	0,	5,	5,	5,
B411	Egyéb működési bevételek	0,	275 773,	275 773,	275 773,
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0,	189 998,	189 998,	189 998,
B816	Központi, irányító szervi támogatás	186 467 000,	-19 622 012,	-19 622 012,	166 844 988,
	Bevételek összesen:	194 708 000,	-18 414 807,	-18 414 807,	176 293 193,

Önkormányzatának k Városgondnokság	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített (IP013RO)
--	--

Év:	2017				
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	25 930 000,	639 455,	639 455,	26 569 455,
K1104	Készletérté, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	600 000,	-600 000,	-600 000,	0,
K1107	Béren kívüli juttatások	1 968 000,	-85 645,	-85 645,	1 882 355,
K1109	Közeledési költségterítés	60 000,	18 312,	18 312,	78 312,
K1110	Egyéb költségterítések	0,	120 000,	120 000,	120 000,
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI	1 415 000,	-166 000,	-166 000,	1 249 000,
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0,	274 442,	274 442,	274 442,
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 702 000,	477 279,	477 279,	7 179 279,
K311	Szakmai anyagok beszerzése	795 000,	-322 690,	-322 690,	472 310,
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	14 868 000,	-101 774,	-101 774,	14 766 226,
K321	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	468 000,	-362 000,	-362 000,	106 000,
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	220 000,	950 668,	950 668,	1 170 668,
K331	Közüzeneti díjak	4 537 000,	-1 011 060,	-1 011 060,	3 525 940,
K333	Béreti és lízingdíjak	110 000,	275 000,	275 000,	385 000,
K334	Karbantartási, kislavítási szolgáltatások	4 675 000,	-2 651 954,	-2 651 954,	2 023 046,
K335	Közvetített szolgáltatások	25 000,	-25 000,	-25 000,	0,
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	350 000,	516 339,	516 339,	866 339,
K337	Egyéb szolgáltatások	7 284 000,	2 820 291,	2 820 291,	10 104 291,
K341	Kiküldetések kiadásai	468 000,	56 876,	56 876,	524 876,
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	8 981 000,	-259 757,	-259 757,	8 721 243,
K352	Fizetendő áfa	0,	660 000,	660 000,	660 000,
K355	Egyéb dologi kiadások	443 000,	-113 318,	-113 318,	329 682,
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	300 000,	-275 000,	-275 000,	25 000,
K63	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	180 000,	-60 000,	-60 000,	120 000,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 626 000,	-486 236,	-486 236,	1 139 764,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	566 000,	-218 795,	-218 795,	347 205,
	Kiadások összesen:	82 571 000,	69 433,	69 433,	82 640 433,
B401	Készletértékesítés ellenértéke	0,	427 322,	427 322,	427 322,
B402	Szolgáltatások ellenértéke	2 272 000,	376 112,	376 112,	2 648 112,
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	753 000,	142 044,	142 044,	895 044,
B407	Általános forgalmi adó visszatérítés	0,	2 000,	2 000,	2 000,
B4083	EGYÉB KAPOTT (JÁRO) KAMATOK ÉS KAMATJELLEGŰ BEVÉTELEK	0,	11,	11,	11,
B411	Egyéb működési bevételek	1 758 000,	46 980,	46 980,	1 804 980,
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0,	78 740,	78 740,	78 740,
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0,	296 355,	296 355,	296 355,
B816	Központi, irányító szervi támogatás	77 788 000,	-1 300 131,	-1 300 131,	76 487 869,
	Bevételek összesen:	82 571 000,	69 433,	69 433,	82 640 433,

Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített (IP013RO)
--	--

Év:	2017				
Bizonylat dátuma	2017.01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	16 455 000,	1 801 211,	1 801 211,	18 256 211,
K1106	Jubileumi jutalom	1 130 000,	-1 813,	-1 813,	1 128 187,
K1107	Béren kívüli juttatások	480 000,	21 500,	21 500,	501 500,
K1110	Egyéb költségvetések	0,	96 000,	96 000,	96 000,
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI	873 000,	-168 007,	-168 007,	704 993,
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott	1 054 000,	-615 000,	-615 000,	439 000,
K123	Egyéb külső személyi juttatások	50 000,	60 427,	60 427,	110 427,
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 808 000,	19 478,	19 478,	4 827 478,
K311	Szakmai anyagok beszerzése	1 950 000,	-1 518 522,	-1 518 522,	431 478,
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	1 067 000,	-251 005,	-251 005,	815 995,
K321	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	250 000,	-104 592,	-104 592,	145 408,
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	800 000,	-312 543,	-312 543,	487 457,
K331	Közüzeneti díjak	3 446 000,	-237 934,	-237 934,	3 208 066,
K332	Vásárolt élelmézés	0,	270 000,	270 000,	270 000,
K333	Bérelti és lízingdíjak	174 000,	96 724,	96 724,	270 724,
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	200 000,	-92 300,	-92 300,	107 700,
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	0,	250 000,	250 000,	250 000,
K337	Egyéb szolgáltatások	405 000,	1 113 381,	1 113 381,	1 518 381,
K341	Kiküldetések kiadásai	84 000,	-64 292,	-64 292,	19 708,
K342	Reklám- és propagandakiadások	6 450 000,	-365 875,	-365 875,	6 084 125,
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	2 740 000,	146 949,	146 949,	2 886 949,
K355	Egyéb dologi kiadások	40 000,	-38 319,	-38 319,	1 681,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	200 000,	3 396 195,	3 396 195,	3 596 195,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	54 000,	599 503,	599 503,	653 503,
K71	Ingatlanok felújítása	5 500 000,	-4 980 528,	-4 980 528,	519 472,
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	1 485 000,	-1 344 593,	-1 344 593,	140 407,
	Kiadások összesen:	49 695 000,	-2 223 955,	-2 223 955,	47 471 045,
B401	Készletértékesítés ellenértéke	10 000,	48 170,	48 170,	58 170,
B402	Szolgáltatások ellenértéke	715 000,	637 250,	637 250,	1 352 250,
B40823	EGYÉB KAPOTT (JÁRO) KAMATOK ÉS KAMATJELLEGŰ BEVÉTELEK	0,	1,	1,	1,
B411	Egyéb működési bevételek	130 000,	650 752,	650 752,	780 752,
B816	Központi, irányító szervi támogatás	48 840 000,	-3 560 128,	-3 560 128,	45 279 872,
	Bevételek összesen:	49 695 000,	-2 223 955,	-2 223 955,	47 471 045,

Család és Gyermekei évi Központ	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített (IP013RO)
---------------------------------------	---

Év:	2017				
Bizonylat dá	2017 01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	15 915 000,	14 066 922,	14 066 922,	29 981 922
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	500 000,	-444 000,	-444 000,	56 000,
K1107	Béren kívüli juttatások	480 000,	6 344,	6 344,	486 344,
K1108	Ruházati költségértés	0,	223 542,	223 542,	223 542,
K1109	Közeledési költségértés	395 000,	-247 384,	-247 384,	147 616,
K1110	Egyéb költségértések	100 000,	-27 000,	-27 000,	73 000,
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI	311 000,	345 532,	345 532,	656 532,
K1122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett jutt	0,	227 300,	227 300,	227 300,
K1123	Egyéb külső személyi juttatások	150 000,	-105 643,	-105 643,	44 357,
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 013 000,	3 809 422,	3 809 422,	7 822 422,
K311	Szakmai anyagok beszerzése	0,	3 488 401,	3 488 401,	3 488 401,
K312	Uzemeletési anyagok beszerzése	844 000,	-106 094,	-106 094,	737 906,
K321	Informattikai szolgáltatások igénybevétele	200 000,	-187 500,	-187 500,	12 500,
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	80 000,	152 498,	152 498,	232 498,
K332	Vasárolt élelmezés	0,	186 200,	186 200,	186 200,
K333	Bérelti és lízingsdijak	325 000,	-77 899,	-77 899,	247 101,
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	581 000,	13 849 440,	13 849 440,	14 430 440,
K337	Egyéb szolgáltatások	54 000,	482 861,	482 861,	536 861,
K341	Kiküldetések kiadásai	590 000,	98 718,	98 718,	688 718,
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	444 000,	3 045 338,	3 045 338,	3 489 338,
K355	Egyéb dologi kiadások	0,	24 037,	24 037,	24 037,
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0,	14 925,	14 925,	14 925,
K63	Informattikai eszközök beszerzése, létesítése	0,	2 520 000,	2 520 000,	2 520 000,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	0,	1 568 298,	1 568 298,	1 568 298,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	0,	1 055 781,	1 055 781,	1 055 781,
	Kiadások összesen:	24 982 000,	43 970 039,	43 970 039,	68 952 039,
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	0,	0,	0,	0,
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-n belülről	0,	35 094 652,	35 094 652,	35 094 652,
B40823	EGYÉB KAPOTT (JÁRÓ) KAMMATOK ÉS KAMMATJELLEGŰ BEVÉTELEK	0,	4,	4,	4,
B411	Egyéb működési bevételek	0,	644 002,	644 002,	644 002,
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0,	5 082 848,	5 082 848,	5 082 848,
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0,	40 000,	40 000,	40 000,
B816	Központi, irányító szervei támogatás	24 982 000,	3 108 533,	3 108 533,	28 090 533,
	Bevételek összesen:	24 982 000,	43 970 039,	43 970 039,	68 952 039,

Enyingi Városi Bólsóde	Ügyintézési nyilvántartás - Rovatok összesített (IP013RO)
------------------------	---

Év:	2017				
Bizonylat dátuma	2017.01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	23 761 000,	92 000,	92 000,	23 853 000,
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	390 000,	-390 000,	-390 000,	0,
K1106	Jubileumi jutalom	584 000,	500,	500,	584 500,
K1107	Béren kívüli juttatások	600 000,	-4 500,	-4 500,	595 500,
K1108	Ruházati költségértítés	0,	197 308,	197 308,	197 308,
K1109	Közlékedési költségértítés	155 000,	-32 000,	-32 000,	123 000,
K1110	Egyéb költségértetések	0,	120 000,	120 000,	120 000,
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI	320 000,	76 000,	76 000,	396 000,
K1122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fiz	510 000,	-386 000,	-386 000,	124 000,
K1123	Egyéb külső személyi juttatások	0,	32 000,	32 000,	32 000,
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 967 000,	3 471,	3 471,	5 970 471,
K311	Szakmai anyagok beszerzése	60 000,	29 333,	29 333,	89 333,
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 455 000,	-277 076,	-277 076,	2 177 924,
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	0,	11 000,	11 000,	11 000,
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	200 000,	-41 000,	-41 000,	159 000,
K331	Közüzeni díjak	930 000,	318 973,	318 973,	1 248 973,
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	50 000,	43 000,	43 000,	93 000,
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	500 000,	-50 000,	-50 000,	450 000,
K337	Egyéb szolgáltatások	555 000,	50 000,	50 000,	605 000,
K341	Kiküldetések kiadásai	25 000,	-7 000,	-7 000,	18 000,
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	1 149 000,	-287 845,	-287 845,	861 155,
K355	Egyéb dologi kiadások	10 000,	79 000,	79 000,	89 000,
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0,	38 119,	38 119,	38 119,
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	320 000,	-262 272,	-262 272,	57 728,
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	86 000,	-75 678,	-75 678,	10 322,
K71	Ingatlanok felújítása	300 000,	-300 000,	-300 000,	0,
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	81 000,	-81 000,	-81 000,	0,
	Kiadások összesen:	39 008 000,	-1 103 667,	-1 103 667,	37 904 333,
B405	Ellátási díjak	479 000,	243 075,	243 075,	722 075,
B40823	EGYÉB KAPOTT (JÁRÓ) KAMATOK ÉS KAMATJELLEGŰ BEVÉTELEK	0,	1,	1,	1,
B411	Egyéb működési bevételek	0,	127 458,	127 458,	127 458,
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	0,	14 333,	14 333,	14 333,
B816	Központi, irányító szervi támogatás	38 529 000,	-1 488 534,	-1 488 534,	37 040 466,
	Bevételek összesen:	39 008 000,	-1 103 667,	-1 103 667,	37 904 333,

Enyingi Szociális Szolgáltató Központ (IP013RO)	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített
---	---

Év:	2017				
Bizonylat dátum	2017.01.01. - 2017.12.31.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	121 876 000,	-4 860 000,	-4 860 000,	117 016 000
K1104	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	300 000,	-79 000,	-79 000,	221 000
K1106	Jubileumi jutalom	5 733 000,	33 000,	33 000,	5 766 000
K1107	Béren kívüli juttatások	2 640 000,	0,	0,	2 640 000
K1108	Ruházati költségterítés	0,	52 000,	52 000,	52 000
K1109	Közlekedési költségterítés	464 000,	85 000,	85 000,	549 000
K1110	Egyéb költségterítések	145 000,	874 000,	874 000,	1 019 000
K1113	FOGLALKOZTATOTTAK EGYÉB SZEMÉLYI JUTTATÁSAI	1 462 000,	1 210 569,	1 210 569,	2 672 569
K1122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott	730 000,	-361 424,	-361 424,	368 576
K123	Egyéb külső személyi juttatások	90 000,	-19 000,	-19 000,	71 000
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	31 496 000,	638 000,	638 000,	32 134 000
K311	Szakmai anyagok beszerzése	795 000,	-306 459,	-306 459,	488 541
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 237 000,	-458 000,	-458 000,	1 779 000
K321	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	516 000,	-461 000,	-461 000,	55 000
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	386 000,	193 250,	193 250,	579 250
K331	Közütemi díjak	4 098 000,	1 217 859,	1 217 859,	5 315 859
K333	Bérenli és ilzindjalk	320 000,	-57 445,	-57 445,	262 555
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	500 000,	346 000,	346 000,	846 000
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás	500 000,	-256 000,	-256 000,	244 000
K337	Egyéb szolgáltatások	1 400 000,	248 000,	248 000,	1 648 000
K341	Kiküldetések kiadásai	140 000,	7 000,	7 000,	147 000
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	2 957 000,	-401 000,	-401 000,	2 556 000
K355	Egyéb dologi kiadások	70 000,	-35 000,	-35 000,	35 000
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	0,	38 640,	38 640,	38 640
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	1 104 000,	-43 079,	-43 079,	1 060 921
K67	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa	298 000,	-1 116,	-1 116,	296 884
K71	Ingatlanok felújítása	3 937 000,	-3 937 000,	-3 937 000,	0
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa	1 063 000,	-1 063 000,	-1 063 000,	0
	Kiadások összesen:	185 257 000,	-7 395 205,	-7 395 205,	177 861 795,
B401	Készletértékesítés ellenértéke	0,	9 200,	9 200,	9 200
B402	Szolgáltatások ellenértéke	50 000,	-20 250,	-20 250,	29 750
B40823	EGYÉB KAPOTT (JÁRO) KAMATOK ÉS KAMATJELLEGŰ BEVÉTELEK	0,	1,	1,	1
B411	Egyéb működési bevételek	0,	1 535 844,	1 535 844,	1 535 844
B816	Központi, irányító szervi támogatás	185 207 000,	-8 920 000,	-8 920 000,	176 287 000
	Bevételek összesen:	185 257 000,	-7 395 205,	-7 395 205,	177 861 795,

Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számla (IP013U)	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számla (IP013U)
--	--

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

00000/2017/57	00000/2017/58	00000/2017/59	00000/2017/6	00000/2017/60	00000/2017/61	00000/2017/62	00000/2017/63
-1 561 000.	0.	0.	2 570 000.	0.	-3 956 800.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
1 561 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	692 000.	0.	-1 635 450.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	139 470.	0.	0.
453 000.	0.	0.	40 000.	0.	2 002 624.	0.	0.
0.	-83 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	83 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	4 600 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
27 000.	0.	0.	0.	0.	143 000.	0.	0.
-480 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
300 000.	580 000.	0.	0.	0.	50 000.	0.	0.
-300 000.	0.	0.	0.	0.	260 800.	0.	0.
0.	24 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	1 650 000.	0.	10 000.	0.	1 027 606.	0.	0.
0.	-2 000 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	1 742 500.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	922 095.	0.	-922 095.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-4 854 000.	0.	0.	-1 572 128.	0.	0.	2 000 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	686 000.	0.	1 483 750.	0.	0.
0.	0.	0.	195 000.	0.	485 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-922 095.	0.	2 494 223.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	4 192 000.	1 742 500.	0.	0.	2 000 000.

[illegible]

[illegible]

Oldal 15 / 20

[illegible]

[illegible]

0.	0.	0.	0.	0.	1 000 000.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	7 526 434.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	18 336 385.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	801 571.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	4 850 143.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	1 907 382.	0.	10 751 613.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	289 240.	0.	-10 751 613.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-18 070 362.	0.	7 180 421.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	381 130.	0.	409 455.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	127 800.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	2 214 063.	0.	616 908.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	1 295 504.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	2 828 176.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	225 359.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	2 452 710.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	2 258 732.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	19 696 522.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	48 120 789.	0.	8 206 784.	0.
Kiadási előirányzatok év végi rendezése (közfoglalkoztatottak)	Ei. módosítás	Kiadási előirányzatok év végi rendezése (K1, K2) PM infóhoz	Kiadási előirányzatok év végi rendezése (K1, K2) PM infóhoz	Év végi elrendezések	Év végi elrendezések PM/NF-O-hoz	Év végi el módosítás	Ei. módosítás 12. havi PM infóhoz	

00000/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	58 425 746.	94 434 746.
0.	-350 000.	250 000.
0.	-125 000.	413 000.
0.	73 000.	73 000.
0.	392 000.	464 000.
0.	60 000.	60 000.
0.	2 597 052.	2 748 052.
0.	7 559 213.	18 544 213.
0.	100 800.	100 800.
0.	1 543 288.	2 743 288.
0.	16 368 963.	26 401 963.
0.	187 914.	447 914.
0.	9 975 853.	10 835 853.
0.	-73 000.	109 000.
0.	492 000.	1 081 000.
-50 000.	1 325 035.	16 937 035.
0.	8 417 539.	55 615 539.
0.	217 000.	292 000.
0.	-195 000.	7 021 000.
0.	5 650 000.	5 650 000.
0.	10 921 325.	37 063 325.
-168 000.	-100 715.	10 500 285.
0.	215 293.	304 799.
50 000.	285 000.	285 000.
0.	7 659 326.	28 824 326.
0.	-412 000.	6 588 000.
0.	-6 686 000.	818 000.
0.	3 495 500.	3 495 500.
0.	-3 500 000.	0.
0.	3 500 000.	5 550 000.
0.	-3 613 956.	11 186 044.
168 000.	173 000.	173 000.
0.	1 946 082.	1 946 082.
0.	28 265 261.	115 410 261.
0.	1 040 585.	7 639 585.
0.	49 637 815.	106 717 815.
0.	-5 027 401.	2 465 599.
0.	759 147 598.	775 873 598.
0.	5 552 000.	5 552 000.
0.	2 405 099.	4 641 099.
0.	204 146 885.	209 151 885.
0.	186 300 683.	187 630 683.
0.	5 356 638.	5 848 638.
0.	-444.	18 466 556.
0.	-31 782 272.	530 030 728.
0.	1 331 567 705.	2 320 385 211.

0.	1 000 000.	153 843 387.
0.	7 526 434.	157 891 097.
0.	26 188 650.	229 882 686.
0.	2 809 959.	10 679 379.
0.	18 207 211.	18 207 211.
0.	1 275 766.	1 275 766.
0.	1 946 082.	1 946 082.
0.	109 179 957.	159 308 957.
0.	-638 934.	8 294 066.
0.	1 141 624 219.	1 141 624 219.
0.	0.	32 000 000.
0.	-33 824 258.	132 175 742.
0.	790 585.	16 290 585.
0.	127 800.	127 800.
0.	7 202 414.	10 837 414.
0.	155 000.	3 305 000.
0.	3 300.	3 300.
0.	1 295 504.	8 745 504.
0.	3 022 382.	33 912 382.
0.	225 359.	5 975 359.
0.	2 520 710.	14 930 710.
0.	2 844 000.	2 844 000.
0.	56 000.	56 000.
0.	636 330.	636 330.
0.	7 017 805.	7 017 805.
0.	6 411 476.	6 411 476.
0.	1 029 300.	1 029 300.
0.	3 238 132.	141 437 132.
0.	19 696 522.	19 696 522.
0.	1 331 567 705.	2 320 385 211.

Ei. módosítás

Enyingi Család és
Gyermekjóléti Központ
Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számlra (P013U)

Év:	2017			
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kölgv. fkv. szám	Kölgv. fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	ECSGY/2017/1	ECSGY/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	15 915 000.	0.	72 344.
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	500 000.	0.	0.
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	480 000.	-40 000.	0.
0511081	Ruházati költségterítés előirányzata	0.	0.	0.
0511091	Közlekedési költségterítés előirányzata	395 000.	0.	0.
0511101	Egyéb költségterítés előirányzata	100 000.	0.	0.
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	311 000.	0.	0.
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások előírá	0.	40 000.	0.
051231	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	150 000.	0.	0.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	4 013 000.	0.	0.
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	0.	50 000.	4 000.
053121	Uzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	844 000.	-50 000.	68 000.
053211	Informatikai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	200 000.	0.	0.
053321	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	80 000.	0.	0.
053331	Vásárolt élelmézés előirányzata	0.	0.	68 456.
053361	Béreti és lízingdíjak teljesítése előirányzata	325 000.	0.	0.
053371	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	581 000.	0.	0.
053411	Egyéb szolgáltatások előirányzata	54 000.	100 000.	101 000.
053511	Küldetések előirányzata	590 000.	-100 000.	0.
053551	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	444 000.	0.	84 000.
05611	Egyéb dologi kiadások előirányzata	0.	0.	18 000.
05631	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	0.	0.	0.
05631	Informaikai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	0.	0.	0.
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	0.	0.	0.
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	0.	0.	0.
Kiadások összesen:		24 982 000.	0.	415 800.
091111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása előirányzata	0.	0.	0.
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei áh-t-n belülről előirányzata	0.	0.	0.
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0.	0.	415 800.
09751	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök előirányzata	0.	0.	0.
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0.	0.	0.
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	24 982 000.	0.	0.
Bevételek összesen:		24 982 000.	0.	415 800.
Megjegyzés:		Eredeti előirányzat	Ei. módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	Erszébet tábor támogatás lekönyvelése

Oldal 2 / 4

ECsGY/2017/19	ECsGY/2017/12	ECsGY/2017/20	ECsGY/2017/21	ECsGY/2017/22	ECsGY/2017/23	ECsGY/2017/3	ECsGY/2017/4
1 718 270.	0.	-124 731.	161 039.	0.	0.	0.	0.
-356 000.	0.	0.	0.	0.	0.	-88 000.	0.
39 187.	0.	37 157.	0.	0.	0.	0.	0.
193 542.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
-60 000.	0.	15 006.	6 610.	0.	0.	-174 000.	0.
33 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
128 321.	0.	38 211.	0.	0.	0.	0.	0.
99 300.	0.	0.	0.	0.	0.	88 000.	0.
-99 000.	0.	34 357.	0.	0.	0.	0.	0.
1 071 622.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
-34 500.	0.	0.	-1 099.	0.	0.	0.	0.
106 729.	0.	0.	-49 323.	0.	0.	0.	0.
-42 000.	0.	0.	-500.	0.	0.	-6 000.	-7 500.
10 000.	0.	0.	-6 502.	0.	0.	6 000.	0.
0.	0.	0.	-67 256.	0.	0.	0.	0.
-17 000.	0.	0.	-898.	0.	0.	0.	0.
562 000.	0.	0.	0.	0.	0.	174 000.	0.
30 000.	0.	0.	-23 139.	0.	0.	0.	0.
17 757.	0.	0.	-1 139.	0.	0.	0.	0.
-58 412.	-1 000.	0.	-16 830.	0.	0.	0.	0.
-14 000.	1 000.	0.	-963.	0.	0.	0.	0.
-75.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	15 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	170 000.
7 998.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
3 336 739.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	177 500.
50 002.	0.	0.	0.	0.	-50 002.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-4 905 348.	0.	0.	0.
4.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
178 200.	0.	0.	0.	0.	50 002.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	4 905 348.	0.	0.	177 500.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
3 108 533.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
3 336 739.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	177 500.

Év végi előirányzat rendezése	Ei. módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	Év végi elrendezés	Előirányzatok év végi rendezése	EFOP 3.2.9 pályázat bevételeinek ei. módosítása	Előirányzatok év végi rendezése	Ei. módosítás	I-001-1/2017 Pályázat miatt
----------------------------------	---------------------------------------	--------------------	------------------------------------	---	------------------------------------	---------------	--------------------------------

ECSGY/2017/5	ECSGY/2017/6	ECSGY/2017/7	ECSGY/2017/8	ECSGY/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	0.	0.	0.	14 066 922.	29 981 922.
0.	0.	0.	0.	0.	-444 000.	56 000.
0.	0.	-30 000.	0.	0.	6 344.	486 344.
0.	0.	30 000.	0.	0.	223 542.	223 542.
0.	0.	0.	0.	0.	-247 384.	147 616.
0.	0.	0.	0.	0.	-27 000.	73 000.
40 000.	0.	0.	3 000.	0.	345 532.	656 532.
0.	0.	0.	0.	0.	227 300.	227 300.
0.	0.	0.	0.	0.	-105 643.	44 367.
0.	0.	0.	-567 000.	0.	3 809 422.	7 822 422.
0.	0.	0.	0.	0.	3 488 401.	3 488 401.
0.	-550 000.	0.	70 000.	0.	-106 094.	737 906.
0.	-50 000.	0.	0.	0.	-187 500.	12 500.
0.	50 000.	0.	15 000.	0.	152 498.	232 498.
0.	0.	0.	187 000.	0.	186 200.	186 200.
0.	0.	-20 000.	0.	-8 001.	-77 899.	247 101.
0.	647 000.	150 000.	100 000.	0.	13 849 440.	14 430 440.
0.	0.	0.	192 000.	0.	482 861.	536 861.
0.	0.	-150 000.	0.	0.	98 718.	688 718.
0.	-97 000.	0.	0.	0.	3 045 338.	3 489 338.
0.	0.	20 000.	0.	0.	24 037.	24 037.
0.	0.	0.	0.	0.	14 925.	14 925.
0.	0.	0.	0.	0.	2 520 000.	2 520 000.
0.	0.	0.	0.	6 300.	1 568 298.	1 568 298.
0.	0.	0.	0.	1 701.	1 055 781.	1 055 781.
40 000.	0.	0.	0.	0.	43 970 039.	68 952 039.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	35 094 652.	35 094 652.
0.	0.	0.	0.	0.	4.	4.
0.	0.	0.	0.	0.	644 002.	644 002.
0.	0.	0.	0.	0.	5 082 848.	5 082 848.
40 000.	0.	0.	0.	0.	40 000.	40 000.
0.	0.	0.	0.	0.	3 108 533.	28 090 533.
40 000.	0.	0.	0.	0.	43 970 039.	68 952 039.

Maradvány felhasználás	5.Havi PM infóhoz	Mód. el. 6.havi PMINFO-hoz	El. módosítás 7. havi Pm infóhoz	El. módosítás 7. havi Pm infóhoz
------------------------	-------------------	----------------------------	----------------------------------	----------------------------------

Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (IP013U)
---	--

Év:	2017			
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kgy. Fkv. szám	Kgy. Fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EESZ/2017/1	EESZ/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	80 636 000,-	0	-359 000,-
0511041	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	0	400 000,-	0
0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	308 000,-	0	175 000,-
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	1 980 000,-	-400 000,-	0
0511081	Ruházati költségvetés előirányzata	0	0	0
0511091	Közelkedési költségvetés előirányzata	631 000,-	0	0
0511101	Egyéb költségvetés előirányzata	0	0	0
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	1 763 000,-	0	154 000,-
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások előir.	3 700 000,-	0	0
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	1 588 000,-	0	0
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	20 547 000,-	0	30 000,-
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	637 000,-	0	0
053121	Uzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	2 852 000,-	0	-130 000,-
053211	Informaticai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	194 000,-	0	-50 000,-
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	653 000,-	0	-30 000,-
053311	Közüemi díjak előirányzata	6 333 000,-	0	0
053321	Vásárolt élelmiszer előirányzata	20 017 000,-	0	0
053331	Béret és lízingdíjak teljesítése előirányzata	124 000,-	0	0
053341	Karbantartási, kislavítási szolgáltatások előirányzata	539 000,-	0	-101 000,-
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	1 074 000,-	0	161 000,-
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	2 573 000,-	0	150 000,-
053411	Kiküldetések előirányzata	75 000,-	0	0
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	9 360 000,-	0	0
053561	Egyéb dologi kiadások előirányzata	146 000,-	0	0
05631	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	0	0	0
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	262 000,-	0	0
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	70 000,-	0	0
	Kiadások összesen:	156 061 000,-	0	0
094051	Ellátási díjak előirányzata			
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatlelégű bevételek előirányzata	50 850 000,-	0	0
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0	0	0
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0	0	0
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	105 211 000,-	0	0
	Bevételek összesen:	156 061 000,-	0	0
	Megjegyzés:	Eredeti előirányzat	El módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	El módosítás a november havi PMINFO-hoz

EESZ/2017/11	EESZ/2017/12	EESZ/2017/13	EESZ/2017/2	EESZ/2017/3	EESZ/2017/4	EESZ/2017/5	EESZ/2017/6
0.	2 635 496.	-246 846.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-25 000.	-39 000.	18 000.	0.	0.	0.	290 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	245 500.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	1 749.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	72 697.	0.	-18 000.	0.	0.	0.	0.
0.	392 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	918 987.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-121 000.	0.	0.	0.	0.	0.	250 000.
0.	-22 000.	0.	0.	0.	0.	0.	-500 000.
0.	2 397 167.	0.	0.	0.	0.	0.	-40 000.
0.	-14 489.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	239 616.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	621.	0.	0.	0.	0.	0.	-200 000.
-12 000.	23 654.	0.	0.	0.	0.	0.	-50 000.
0.	-232 636.	176 846.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-2 509 846.	0.	0.	1 824 169.	0.	0.	0.
0.	-7 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-20 339.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	40 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
-30 000.	251 558.	0.	0.	0.	-26 000.	0.	150 000.
0.	-32 000.	-308.	0.	0.	0.	0.	0.
-100 000.	-230 086.	109 000.	308.	0.	26 000.	0.	100 000.
0.	-11 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
100 000.	-100 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
42 000.	-22 751.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	5 938.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	3 876 834.	0.	0.	1 824 169.	0.	0.	0.
0.	1 631 019.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	1 662.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	372 511.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	1 824 169.	0.	0.	0.
0.	1 871 642.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	3 876 834.	0.	0.	1 824 169.	0.	0.	0.

Informaitikai eszközök beszerzése miatt ei. módosítás	Év végi ei.rendezés	Év végi ei.rendezés	Ei. módosítás 4. hó	Maradvány felhasználás	Ei. módosítás PM infóhoz	Ei. módosítás	Eldőírányzatok rendezése
---	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------------	-----------------------------	---------------	-----------------------------

EESZ/2017/7	EESZ/2017/8	EESZ/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
-221 000.	0.	0.	1 808 650.	82 443 650.
-116 000.	0.	-110 000.	418 000.	418 000.
0.	0.	0.	175 000.	483 000.
0.	-10 000.	0.	-164 500.	1 815 500.
337 000.	10 000.	0.	348 749.	348 749.
-20 000.	0.	0.	34 697.	665 697.
0.	0.	0.	392 000.	392 000.
20 000.	0.	110 000.	1 452 987.	3 215 987.
0.	0.	0.	-621 000.	3 079 000.
0.	0.	0.	-62 000.	1 526 000.
0.	0.	0.	2 427 167.	22 974 167.
0.	0.	0.	-14 489.	622 511.
0.	0.	-230 000.	-320 384.	2 531 616.
0.	0.	0.	-99 379.	94 621.
0.	0.	0.	-18 346.	634 654.
0.	0.	0.	-55 792.	6 277 208.
0.	0.	600 000.	-85 677.	19 931 323.
0.	0.	0.	-7 000.	117 000.
0.	0.	-130 000.	-251 339.	287 661.
0.	0.	130 000.	455 000.	1 529 000.
0.	0.	230 000.	601 558.	3 174 558.
0.	0.	0.	93 692.	168 692.
0.	0.	-600 000.	-821 086.	8 538 914.
0.	0.	0.	-10 692.	135 308.
0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	19 249.	281 249.
0.	0.	0.	5 938.	75 938.
0.	0.	0.	5 701 003.	161 762 003.

Előirányzatok rendezése	PMINFO-hoz javítás	Ei. rendezése 10. havi PM infóhoz
----------------------------	--------------------	--------------------------------------

0.	0.	0.	1 631 019.	52 481 019.
0.	0.	0.	1 662.	1 662.
0.	0.	0.	372 511.	372 511.
0.	0.	0.	1 824 169.	1 824 169.
0.	0.	0.	1 871 642.	107 082 642.
0.	0.	0.	5 701 003.	161 762 003.

Enying Mikroközségi Szociális és Gyermekegésztési Intézményi Társulás	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (IP013U)
--	--

Év:	2017
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.

Kötv. fkv. szám	Kötv. fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EMSZ/2017/1	EMSZ/2017/10
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	0.	0.	0.
053321	Vasárolt elemek előirányzata	16 439 000.	-230 000.	0.
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	0.	0.	0.
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	0.	230 000.	89 493.
053511	Működési célú előzetesen felszámított ála előirányzata	4 438 000.	0.	0.
055061	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre előirányzata	3 761 000.	0.	0.
055131	Tartalékok előirányzata	0.	0.	-89 493.
059151	Központi, irányító szervi támogatás folyósítás előirányzata	105 211 000.	0.	0.
	Kiadások összesen:	129 849 000.	0.	0.

09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzata	114 588 000.	0.	0.
09251	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzat	332 000.	0.	0.
094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094051	Ellátási díjak előirányzata	11 755 000.	0.	0.
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	3 174 000.	0.	0.
094071	Általános forgalmi adó visszatérítés előirányzata	0.	0.	0.
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek előirányzata	0.	0.	0.
0961311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0.	0.	0.
	Bevételek összesen:	129 849 000.	0.	0.

	Megjegyzés: Eredeti előirányzat	Mód.ei.2017.01-03 PmInfohoz	PMINFO-hoz javítás
--	---------------------------------	--------------------------------	--------------------

EMSZ/2017/11	EMSZ/2017/12	EMSZ/2017/13	EMSZ/2017/14	EMSZ/2017/15	EMSZ/2017/16	EMSZ/2017/17	EMSZ/2017/2
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	8 000.
0.	0.	0.	0.	1 595 305.	658 926.	0.	-58 000.
0.	0.	55 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	687 000.	-150 000.	0.	0.	0.	50 000.
0.	0.	0.	0.	0.	177 891.	0.	0.
100 000.	335 654.	0.	150 000.	700 000.	0.	0.	0.
-100 000.	-335 654.	0.	0.	0.	2 798 172.	-1 871 642.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	1 871 642.	0.
0.	0.	742 000.	0.	2 295 305.	3 634 989.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	2 295 305.	3 409 623.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-332 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	840 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-222 667.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-60 315.	0.	0.
0.	0.	742 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	448.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	742 000.	0.	2 295 305.	3 634 989.	0.	0.

PMINFO-hoz javítás	PMINFO-hoz javítás	Ei. rendezése 10. havi PM infóhoz	Ei. rendezése 10. havi PM infóhoz	Ei.módosítás a PMINFO-hoz	Év végi elrendezés	A 2017/12-es EESSZ el.módosításhoz kapcsolódóan	Ei. módosítás
--------------------	--------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	---------------------------	--------------------	---	---------------

EMSZ/2017/3	EMSZ/2017/4	EMSZ/2017/5	EMSZ/2017/6	EMSZ/2017/7	EMSZ/2017/8	EMSZ/2017/9	Módosítás összesen
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	8 000.
0.	0.	-82 000.	0.	0.	0.	0.	1 884 231.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	55 000.
0.	70 000.	82 000.	0.	66 000.	0.	0.	1 204 493.
0.	-70 000.	0.	0.	0.	0.	0.	107 891.
0.	0.	0.	0.	0.	2 254 000.	1 254 000.	4 793 654.
4 249 803.	0.	0.	0.	-66 000.	-2 254 000.	-1 334 000.	997 186.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	1 871 642.
4 249 803.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	10 922 097.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	5 704 828.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-332 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	840 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-222 667.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-60 315.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	742 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	448.
4 249 803.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	4 249 803.
4 249 803.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	10 922 097.

Maradvány felhasználás	5.Havi PM infóhoz	Ei. módosítás PM infóhoz	Ei. módosítás	Ei. módosítás 7. havi PM infóhoz	Ei. módosítás	Ei. rendelése 8. havi PM infóhoz
------------------------	-------------------	--------------------------	---------------	----------------------------------	---------------	----------------------------------

Módosított előirányzat	
	8 000.
	18 323 231.
	55 000.
	1 204 493.
	4 545 891.
	8 554 654.
	997 186.
	107 082 642.
	140 771 097.
	120 292 828.
	0.
	840 000.
	11 532 333.
	3 113 685.
	742 000.
	448.
	4 249 803.
	140 771 097.

Enyingi Polgármesteri Hivatal		Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (P013U)		
É.v.	2017			
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kötv. fkv. szám	Kötv. fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EPH/2017/1	EPH/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	96 202 000.	0.	-100 000.
0511041	Készenléti, ügyeleti, nyelvetelési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	6 000 000.	0.	0.
0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	1 198 000.	0.	0.
0511071	Béren kívüli jutatok előirányzata	4 321 000.	0.	1 050 000.
0511091	Közeledési költségterítés előirányzata	2 810 000.	0.	0.
0511101	Egyéb költségterítés előirányzata	400 000.	0.	0.
0511111	Lakhatási támogatás előirányzata	1 300 000.	0.	0.
0511121	Szociális támogatások előirányzata	400 000.	0.	0.
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	3 550 000.	0.	50 000.
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások előir.	590 000.	690 000.	0.
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	3 690 000.	-690 000.	-1 000 000.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	28 834 000.	0.	0.
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	410 000.	0.	20 000.
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	3 700 000.	0.	0.
053211	Információk szolgáltatások igénybevétele előirányzata	2 300 000.	0.	20 000.
053311	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	2 000 000.	0.	300 000.
053331	Közüzemi díjak előirányzata	2 700 000.	0.	0.
053341	Berleti és lízingdíjak teljesítése előirányzata	2 300 000.	0.	0.
053351	Karbantartási, kislavítási szolgáltatások előirányzata	1 287 000.	0.	-500 000.
053361	Közvetített szolgáltatások előirányzata	3 000 000.	0.	0.
053371	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	4 646 000.	0.	-55 000.
053411	Egyéb szolgáltatások előirányzata	6 000 000.	0.	0.
053511	Kiküldetések előirányzata	500 000.	0.	215 000.
053521	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	8 100 000.	0.	0.
053551	Fizetendő áfa előirányzata	500 000.	0.	0.
05611	Egyéb dologi kiadások előirányzata	3 200 000.	0.	0.
05631	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	400 000.	0.	0.
05641	Információk eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	500 000.	0.	0.
05671	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	1 280 000.	0.	0.
05711	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	590 000.	0.	0.
05741	Ingatlanok felújítása előirányzata	1 575 000.	0.	0.
	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	425 000.	0.	0.
	Kiadások összesen:	194 708 000.	0.	0.
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzata	3 761 000.	0.	0.
09361	Egyéb köznevelési bevételek előirányzata	670 000.	0.	0.
094011	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0.	0.	8 000.
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	0.	0.	432 000.
094031	Közvetített szolgáltatások ellenértéke előirányzata	3 000 000.	0.	-574 000.
094041	Tulajdonosi bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	810 000.	0.	0.
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0.	0.	134 000.
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0.	0.	0.
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	186 467 000.	0.	0.
	Bevételek összesen:	194 708 000.	0.	0.

Megjegyzés:	Eredeti előirányzat	Ei. módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	Bevételei előirányzat rendezése

EPH/2017/11	EPH/2017/12	EPH/2017/13	EPH/2017/14	EPH/2017/15	EPH/2017/16	EPH/2017/17	EPH/2017/18
0	0	0	0	0	0	0	10 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-22 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	12 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-400 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	101 704.
0.	0.	0.	220 000.	371 000.	0.	0.	647 171.
0.	0.	0.	-220 000.	-371 000.	0.	0.	-348 875.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-200 000.	0.	0.	0.	-140 000.
0.	0.	-300 000.	0.	-165 000.	0.	0.	0.
0.	0.	300 000.	0.	165 000.	0.	0.	50 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	272 000.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-145 000.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	140 000.	35 000.	-35 000.	0.
0.	0.	0.	90 000.	405 000.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	5 000.	0.	0.	90 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-677 000.	-36 000.	0.	-125 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	110 000.	0.	0.	35 000.	125 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-32 633.
40 000.	65 000.	75 000.	0.	0.	0.	0.	-4 315.
-40 000.	-65 000.	-75 000.	0.	0.	0.	0.	-85 030.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-306 793.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 575 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-425 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-2 427 771.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-45 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-127.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	337 144.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	329 154.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	100 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	154 258.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	5.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	141 773.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-3 444 978.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-2 427 771.

Ei. rendezése	Ei. rendezése 8. havi PM infóhoz	PMINFO-hoz javítás	Ei. rendezése 10. havi PM infóhoz	Ei.módosítás a november havi PMINFO-hoz	2017.11.havi P.M.infóhoz	Ei. rendezési 11. havi PM infóhoz	Év végi előirányzat rendezés
---------------	-------------------------------------	--------------------	--------------------------------------	---	-----------------------------	--------------------------------------	---------------------------------

Előirányzatok év végi rendezése (finanszírozás)	Mód ei 148/2017. számú határozat alapján	Év végi elrendezések	2017. 4.havi PMINFO- hoz mód ei	Maradvány felhasználás	5.Havi PM infóhoz	Ei. módosítás 6. havi PM infóhoz	Ei. módosítás 7. havi Pm infóhoz
---	--	----------------------	------------------------------------	---------------------------	-------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

EPH/2017/8	EPH/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	-3 800 000.	92 402 000.
0.	0.	-3 932 000.	2 068 000.
0.	0.	-840 000.	358 000.
0.	0.	566 000.	4 887 000.
0.	0.	-857 000.	1 953 000.
0.	0.	12 000.	412 000.
0.	0.	-424 000.	876 000.
0.	0.	-400 000.	0.
0.	0.	151 704.	3 701 704.
0.	0.	4 638 171.	5 228 171.
0.	0.	-3 594 875.	95 125.
0.	0.	-1 740 000.	27 094 000.
0.	0.	-80 000.	330 000.
0.	0.	-960 000.	2 740 000.
0.	0.	-550 000.	1 750 000.
0.	0.	494 000.	2 494 000.
0.	0.	180 000.	2 880 000.
0.	0.	272 000.	2 572 000.
-35 000.	35 000.	-779 000.	508 000.
0.	0.	-84 000.	2 916 000.
0.	0.	440 000.	5 086 000.
0.	0.	96 000.	6 096 000.
0.	0.	296 998.	796 998.
0.	0.	-3 116 034.	4 983 966.
0.	0.	-447 000.	53 000.
0.	0.	-1 530 000.	1 670 000.
0.	0.	-32 633.	367 367.
35 000.	-35 000.	175 685.	675 685.
0.	0.	-265 030.	1 014 970.
0.	0.	-305 793.	284 207.
0.	0.	-1 575 000.	0.
0.	0.	-425 000.	0.
0.	0.	-18 414 807.	176 293 193.
0.	0.	0.	3 761 000.
0.	0.	-45 000.	625 000.
0.	0.	7 873.	7 873.
0.	0.	769 144.	769 144.
0.	0.	-244 846.	2 735 154.
0.	0.	100 000.	100 000.
0.	0.	154 258.	964 258.
0.	0.	5.	5.
0.	0.	275 773.	275 773.
0.	0.	189 998.	189 998.
0.	0.	-19 622 012.	166 844 988.
0.	0.	-18 414 807.	176 293 193.

Ei. módosítás 7. havi PM infóhoz	2017/8. számú tétel javítása
-------------------------------------	---------------------------------

Enyingi Sztrömönogató	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi száma (IP013U)
-----------------------	---

Év:	2017			
Bizonlati dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kögy. fkv. szám	Kögy. fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	ESZÖ/2017/1	ESZÖ/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	121 876 000.	-345 000.	-2 300 000.
0511041	Készletért. ügyeleti, helyettesítési díj, túlbira, túlszolgálat előirányzata	300 000.	0.	71 000.
0511061	Jubileumi jutalom előirányzata	5 733 000.	0.	0.
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	2 640 000.	0.	0.
0511081	Ruházati költségvetés előirányzata	0.	0.	2 000.
0511091	Közeledési költségvetés előirányzata	464 000.	0.	107 000.
0511101	Egyéb költségvetés előirányzata	146 000.	345 000.	515 000.
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	1 462 000.	0.	1 018 000.
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások előir.	730 000.	0.	-32 000.
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	90 000.	0.	-19 000.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	31 496 000.	0.	638 000.
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	795 000.	0.	-193 000.
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	2 237 000.	0.	130 000.
053211	Informaticai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	516 000.	0.	42 000.
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	386 000.	0.	29 000.
053311	Közüzemni díjak előirányzata	4 098 000.	0.	189 000.
053331	Béreti és lízingdíjak teljesítése előirányzata	320 000.	0.	-4 445.
053341	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások előirányzata	500 000.	0.	6 000.
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	500 000.	0.	-71 000.
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	1 400 000.	0.	60 000.
053411	Kiküldetések előirányzata	140 000.	0.	-30 000.
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	2 957 000.	0.	-117 000.
053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	70 000.	0.	-35 000.
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	0.	0.	0.
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	1 104 000.	0.	-4 433.
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	299 000.	0.	-1 116.
05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	3 937 000.	0.	0.
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	1 063 000.	0.	0.
	Kiadások összesen:	185 257 000.	0.	0.
094011	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0.	0.	200.
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	50 000.	0.	-45.
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0.	0.	-156.
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	185 207 000.	0.	0.
	Bevételek összesen:	185 257 000.	0.	0.
	Megjegyzés:	Eredeti ei.	El. módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	Előirányzatok év végi rendezése

ESZÓ/2017/11	ESZÓ/2017/12	ESZÓ/2017/2	ESZÓ/2017/3	ESZÓ/2017/4	ESZÓ/2017/5	ESZÓ/2017/6	ESZÓ/2017/7
0.	-2 115 000.	0.	0.	0.	-100 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-100 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-22 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-53 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-137 000.	0.	0.	0.	150 000.	0.	0.
179 569.	0.	0.	0.	0.	100 000.	0.	0.
-279 424.	0.	0.	0.	0.	-50 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
4 541.	0.	0.	0.	0.	50 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-400 000.	50 000.	0.	-200 000.
0.	0.	0.	-30 000.	0.	-150 000.	-13 000.	-60 000.
1 250.	0.	0.	30 000.	0.	0.	13 000.	60 000.
70 859.	0.	0.	0.	400 000.	0.	0.	200 000.
-36 000.	-17 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	320 000.
0.	-15 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-13 000.	0.	0.	0.	50 000.	0.	0.
36 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	-320 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-3 937 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-1 063 000.	0.	0.	0.	0.	0.
-23 205.	-2 372 000.	-5 000 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	9 000.	0.	0.
-23 205.	0.	0.	0.	0.	3 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	1 536 000.	0.	0.
0.	-2 372 000.	-5 000 000.	0.	0.	-1 548 000.	0.	0.
-23 205.	-2 372 000.	-5 000 000.	0.	0.	0.	0.	0.

Év végi elrendezés	Év végi elrendezések	202/2017. számú KT. hat. szerint el. mód.	07. havi PM infóhoz	07. havi PM infóhoz	293/2017. (VII. 13.) KT. határozat alapján	Ei. rendezése 8. havi Pm infóhoz	09. havi PMINF-O-hoz javaslat
--------------------	----------------------	---	---------------------	---------------------	--	----------------------------------	-------------------------------

ESZÖ/2017/8	ESZÖ/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	-4 860 000.	117 016 000.
-50 000.	0.	-79 000.	221 000.
0.	33 000.	33 000.	5 766 000.
0.	0.	0.	2 640 000.
50 000.	0.	52 000.	52 000.
0.	0.	85 000.	549 000.
0.	-83 000.	874 000.	1 019 000.
0.	50 000.	1 210 569.	2 672 569.
0.	0.	-361 424.	368 576.
0.	0.	-19 000.	71 000.
0.	0.	638 000.	32 134 000.
0.	-168 000.	-306 459.	488 541.
0.	-38 000.	-458 000.	1 779 000.
-165 000.	-85 000.	-461 000.	55 000.
60 000.	0.	193 250.	579 250.
105 000.	253 000.	1 217 859.	5 315 859.
0.	0.	-57 445.	262 555.
0.	20 000.	346 000.	846 000.
-100 000.	-70 000.	-256 000.	244 000.
100 000.	88 000.	248 000.	1 648 000.
0.	0.	7 000.	147 000.
0.	0.	-401 000.	2 556 000.
0.	0.	-35 000.	35 000.
0.	38 640.	38 640.	38 640.
0.	-38 640.	-43 079.	1 060 921.
0.	0.	-1 116.	296 884.
0.	0.	-3 937 000.	0.
0.	0.	-1 063 000.	0.
0.	0.	-7 395 205.	177 861 795.

Elrendezése 10. havi	2017.11.havi
P.M. Infohoz	P.M. Infohoz

0.	0.	9 200.	9 200.
0.	0.	-20 250.	29 750.
0.	0.	1.	1.
0.	0.	1 535 844.	1 535 844.
0.	0.	-8 920 000.	176 287 000.
0.	0.	-7 395 205.	177 861 795.

Enyingi Városi Belsőde	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (IP013U)
------------------------	--

Ev:	2017			
Bronyial dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kötv. fkv. szám	Kötv. fkv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EV/2017/1	EV/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	23 761 000.	0.	0.
0511041	Készletért, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	390 000.	0.	0.
0511061	Jutalmi jutalom előirányzata	584 000.	0.	0.
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	600 000.	0.	0.
0511081	Ruházati költségterítés előirányzata	0.	0.	10 000.
0511091	Közelkedési költségterítés előirányzata	155 000.	0.	-10 000.
0511101	Egyéb költségterítés előirányzata	0.	0.	0.
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	320 000.	0.	0.
051221	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások előir.	510 000.	0.	0.
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	0.	0.	0.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	5 967 000.	0.	0.
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	60 000.	0.	0.
053121	Információk, anyagok beszerzése előirányzata	2 455 000.	0.	0.
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	0.	0.	0.
053311	Közüzemi díjak előirányzata	200 000.	0.	0.
053341	Karbantartási, kislavítási, szolgáltatások előirányzata	930 000.	0.	0.
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	50 000.	20 000.	20 000.
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	500 000.	-20 000.	-20 000.
053411	Küldetések előirányzata	555 000.	0.	0.
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	25 000.	0.	0.
053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	1 149 000.	0.	0.
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	10 000.	0.	0.
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	0.	0.	0.
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	320 000.	0.	0.
05711	Ingatlanok felújítása előirányzata	86 000.	0.	0.
05741	Felújítási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	300 000.	0.	0.
	Kiadások összesen:	81 000.	0.	0.
		39 008 000.	0.	0.
094051	Ellátási díjak előirányzata			
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek előirányzata	479 000.	0.	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0.	0.	0.
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0.	0.	0.
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	38 529 000.	0.	0.
	Bevételek összesen:	39 008 000.	0.	0.

Megjegyzés:	Eredeti előirányzat	Ei. módosítás 1-3. havi PMINFO-hoz	Ei. rendezése 10. havi PM infóhoz
-------------	---------------------	------------------------------------	-----------------------------------

EV/2017/11	EV/2017/12	EV/2017/13	EV/2017/14	EV/2017/15	EV/2017/16	EV/2017/12	EV/2017/3
0.	0.	0.	273 000.	0.	-181 000.	0.	0.
-17 000.	-98 000.	0.	0.	-25 000.	0.	0.	-50 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-24 000.	0.	0.	19 000.	-99 000.	0.	0.
17 000.	0.	0.	0.	20 308.	0.	0.	50 000.
0.	0.	0.	-122 000.	0.	0.	0.	0.
0.	120 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	98 000.	0.	0.	0.	-22 000.	0.	0.
0.	-96 000.	0.	0.	0.	-188 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	30 000.	0.	0.	0.
0.	3 076.	0.	0.	102 395.	-102 000.	0.	0.
15 000.	0.	0.	0.	0.	0.	14 333.	0.
-15 000.	352 924.	0.	0.	0.	-215 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-30 000.	0.	10 000.
0.	0.	0.	0.	81 973.	-103 000.	0.	-10 000.
0.	0.	0.	0.	0.	-9 000.	0.	0.
0.	47 000.	0.	0.	0.	-10 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-45 000.	0.	0.
0.	-200 000.	0.	0.	0.	-7 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	98 155.	-86 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-21 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	-96 000.	0.	0.	-128 153.	0.	0.	0.
0.	-26 000.	0.	0.	-49 678.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-151 000.	-149 000.	0.	0.	0.
0.	-81 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-1 118 000.	14 333.	0.
0.	0.	243 075.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	1.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	127 458.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	14 333.	0.
0.	0.	-370 534.	0.	0.	-1 118 000.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-1 118 000.	14 333.	0.

11. HAVI P.M. INFÓHOZ	Előirányzatok év végi rendezése	Ei. rendezése év végén (finanszírozás)	Ei. rendezése év végén (Bér)	Év végi előirányzat rendezése	Év végi ei. rendezések	Maradvány felhasználás	5. Havi PM infóhoz
-----------------------	---------------------------------	--	------------------------------	-------------------------------	------------------------	------------------------	--------------------

EV/2017/4	EV/2017/5	EV/2017/6	EV/2017/7	EV/2017/8	EV/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	0.	0.	0.	0.	92 000	23 853 000.
0.	0.	-200 000.	0.	0.	0.	-390 000.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	500.	500.	584 500.
-100 000.	0.	200 000.	0.	0.	-500.	-4 500.	595 500.
100 000.	0.	0.	0.	0.	0.	197 308.	197 308.
0.	0.	100 000.	0.	0.	0.	-32 000.	123 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	120 000.	120 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	396 000.	396 000.
0.	0.	-100 000.	-2 000.	0.	0.	-386 000.	124 000.
0.	0.	0.	2 000.	0.	0.	32 000.	32 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	3 471.	5 970 471.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	29 333.	89 333.
0.	-140 000.	-260 000.	0.	0.	0.	-277 076.	2 177 924.
0.	0.	0.	0.	1 000.	0.	11 000.	11 000.
0.	0.	0.	0.	-1 000.	0.	-41 000.	159 000.
0.	140 000.	200 000.	0.	0.	0.	318 973.	1 248 973.
0.	0.	0.	0.	12 000.	0.	43 000.	93 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-50 000.	450 000.
0.	0.	60 000.	0.	-12 000.	0.	50 000.	605 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-7 000.	18 000.
-100 000.	0.	0.	0.	0.	0.	-287 845.	861 155.
100 000.	0.	0.	0.	0.	0.	79 000.	89 000.
0.	0.	0.	0.	38 119.	0.	38 119.	38 119.
0.	0.	0.	0.	-38 119.	0.	-262 272.	57 728.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-75 678.	10 322.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-300 000.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-81 000.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 103 667.	37 904 333.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	243 075.	722 075.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	1.	1.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	127 458.	127 458.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	14 333.	14 333.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 488 534.	37 040 466.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 103 667.	37 904 333.

Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok	Előirányzatok
PMINFO-hoz	07 havi PM infóhoz	rendezése	PM infóhoz	09. havi PMINFO-hoz	09 havi PMINFO-HOZ
PMINFO-hoz	07 havi PM infóhoz	rendezése	PM infóhoz	javítás	MÓD.

Enying Város Önkormányzatának Városrendnöksége	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (IP013U)
--	--

Ev:	2017			
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.			
Kötv. Rv. szám	Kötv. Rv. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EVÖVG/2017/1	EVÖVG/2017/10
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	25 930 000.	0.	0.
0511041	Készletértékesítési, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat előirányzata	600 000.	0.	0.
0511071	Béren kívüli juttatások előirányzata	1 968 000.	-20 000.	0.
0511091	Közeledési költségterítés előirányzata	60 000.	0.	0.
0511101	Egyéb költségterítés előirányzata	0.	0.	0.
0511131	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai előirányzata	1 415 000.	0.	0.
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	0.	20 000.	0.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	6 702 000.	0.	0.
053111	Szakmai anyagok beszerzése előirányzata	795 000.	0.	0.
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	14 868 000.	-60 000.	0.
053211	Informaticai szolgáltatások igénybevétele előirányzata	468 000.	0.	0.
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	220 000.	60 000.	40 000.
053311	Közüzemi díjak előirányzata	4 537 000.	0.	-40 000.
053331	Bérelti és lízingsdíjak teljesítése előirányzata	110 000.	0.	0.
053341	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások előirányzata	4 675 000.	0.	0.
053351	Közvetített szolgáltatások előirányzata	25 000.	0.	0.
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	350 000.	0.	0.
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	7 284 000.	-30 000.	0.
053411	Küldetések előirányzata	468 000.	0.	0.
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	8 981 000.	0.	0.
053521	Fizetendő áfa előirányzata	0.	30 000.	0.
053551	Egyéb dologi kiadások előirányzata	443 000.	0.	0.
05611	Immateriális javak beszerzése, létesítése előirányzata	300 000.	0.	0.
05631	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	180 000.	0.	0.
05641	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése előirányzata	1 626 000.	0.	0.
05671	Beruházási célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	566 000.	0.	0.
	Kiadások összesen:	82 571 000.	0.	0.
094011	Készletértékesítés ellenértéke előirányzata	0.	0.	0.
094021	Szolgáltatások ellenértéke előirányzata	2 272 000.	0.	0.
094061	Kiszámlázott általános forgalmi adó előirányzata	753 000.	0.	0.
094071	Általános forgalmi adó visszatérítés előirányzata	0.	0.	0.
0940821	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamattellegű bevételek előirányzata	0.	0.	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	1 758 000.	0.	0.
09531	Egyéb tárgyi eszközök értékesítés előirányzata	0.	0.	0.
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	0.	0.	0.
098161	Központi, irányító szervi támogatás előirányzata	77 788 000.	0.	0.
	Bevételek összesen:	82 571 000.	0.	0.

	Megjegyzés:	Eredeti előirányzat	Mód ei: 1-3.havi PM Infóhoz	07.havi PM Infóhoz
--	-------------	---------------------	--------------------------------	-----------------------

[illegible]

EVÖVG/2017/19	EVÖVG/2017/2	EVÖVG/2017/20	EVÖVG/2017/21	EVÖVG/2017/22	EVÖVG/2017/3	EVÖVG/2017/4	EVÖVG/2017/5
0.	0.	0.	640 455.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-540 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-362 000.	0.	0.	0.
5 000.	0.	0.	13 312.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	120 000.	0.	0.	0.	0.
-66 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
61 000.	0.	0.	33 442.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	476 279.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	127 310.	0.	0.	0.	0.
360 000.	0.	0.	1 002 226.	-814 000.	0.	0.	0.
-91 000.	0.	0.	0.	0.	-121 000.	0.	-40 000.
74 000.	0.	0.	70 668.	0.	121 000.	0.	40 000.
0.	0.	0.	-484 060.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	8 000.	0.	0.	0.	0.	0.
-360 000.	0.	-8 000.	-44 823.	-124 131.	0.	-60 000.	0.
0.	0.	0.	-25 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	76 339.	0.	0.	60 000.	0.
487 000.	0.	0.	343 291.	0.	0.	0.	0.
17 000.	0.	0.	39 876.	0.	0.	0.	0.
-487 000.	0.	0.	377 243.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-113 318.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-275 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-60 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-486 236.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	-218 795.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	1 073 209.	-1 300 131.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	427 322.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	376 112.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	142 044.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	2 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	11.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	46 980.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	78 740.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	-1 300 131.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	1 073 209.	-1 300 131.	0.	0.	0.

Ei. rendezése 11. havi PM információ	Ei. mód.	Ei. rendezése 11. havi PM információ	Év végi előirányzat rendezés	Előirányzatok év végi rendezése (finanszírozás)	Ei. módosítás	Ei. módosítás	Ei. módosítás
---	----------	---	---------------------------------	---	---------------	---------------	---------------

EVÖVG/2017/6	EVÖVG/2017/7	EVÖVG/2017/8	EVÖVG/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	0.	0.	639 455.	26 569 455.
0.	0.	0.	0.	-600 000.	0.
0.	296 355.	0.	0.	-85 645.	1 882 355.
0.	0.	0.	0.	18 312.	78 312.
0.	0.	0.	0.	120 000.	120 000.
0.	0.	0.	0.	-166 000.	1 249 000.
0.	0.	0.	0.	274 442.	274 442.
0.	0.	0.	0.	477 279.	7 179 279.
0.	0.	-150 000.	0.	-322 690.	472 310.
0.	0.	0.	0.	-100 000.	14 766 226.
0.	0.	0.	0.	-362 000.	106 000.
0.	0.	150 000.	0.	950 668.	1 170 668.
0.	0.	0.	0.	-1 011 060.	3 525 940.
0.	0.	55 000.	50 000.	275 000.	385 000.
0.	0.	-115 000.	-50 000.	-2 651 954.	2 023 046.
0.	0.	0.	0.	-25 000.	0.
0.	0.	60 000.	0.	516 339.	866 339.
0.	0.	0.	0.	2 820 291.	10 104 291.
0.	0.	0.	0.	56 876.	524 876.
-180 000.	0.	0.	0.	-259 757.	8 721 243.
180 000.	0.	0.	0.	660 000.	660 000.
0.	0.	0.	0.	-113 318.	329 682.
0.	0.	0.	0.	-275 000.	25 000.
0.	0.	0.	0.	-60 000.	120 000.
0.	0.	0.	0.	-486 236.	1 139 764.
0.	0.	0.	0.	-218 795.	347 205.
0.	296 355.	0.	0.	69 433.	82 640 433.
0.	0.	0.	0.	427 322.	427 322.
0.	0.	0.	0.	376 112.	2 648 112.
0.	0.	0.	0.	142 044.	895 044.
0.	0.	0.	0.	2 000.	2 000.
0.	0.	0.	0.	11.	11.
0.	0.	0.	0.	46 980.	1 804 980.
0.	0.	0.	0.	78 740.	78 740.
0.	296 355.	0.	0.	296 355.	296 355.
0.	0.	0.	0.	-1 300 131.	76 487 869.
0.	296 355.	0.	0.	69 433.	82 640 433.

Ei. módosítás	Maradvány felhasználás	5.Havi PM Infohoz	Mód. el. 6.havi PMINFO-hoz
---------------	------------------------	-------------------	----------------------------

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata	Előirányzat nyilvántartás - Költségvetési főkönyvi számra (IP013U)
---	--

Év:	2017		
Bizonylat dátuma:	2017.01.01. - 2017.12.31.		
Ktgv. fkvi. szám	Ktgv. fkvi. szám megnevezése	Eredeti előirányzat	EVRNÖ/2017/1
0511011	Törvény szerinti illetmények, munkabérek előirányzata	11 000,	0.
051211	Választott tisztviselők jutatai előirányzata	170 000,	0.
051231	Egyéb külső személyi juttatások előirányzata	105 000,	0.
0521	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata	104 000,	0.
053121	Üzemeltetési anyagok beszerzése előirányzata	144 000,	0.
053221	Egyéb kommunikációs szolgáltatások előirányzata	93 000,	0.
053331	Béreti és lízingdíjak teljesítése előirányzata	0,	0.
053361	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás előirányzata	84 000,	0.
053371	Egyéb szolgáltatások előirányzata	5 000,	0.
053411	Kiküldetések előirányzata	50 000,	0.
053511	Működési célú előzetesen felszámított áfa előirányzata	71 000,	0.
05481	Egyéb nem intézményi ellátások előirányzata	35 000,	0.
0550211	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások előírása	0,	0.
055061	Egyéb működési célú támogatások áht-n belültre előirányzata	0,	433 000,
055121	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre előirányzata	0,	0.
055131	Tartalékok előirányzata	473 000,	0.
	Kiadások összesen:	1 345 000,	-433 000,
09161	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről előirányzata	872 000,	0.
094111	Egyéb működési bevételek előirányzata	0,	0.
0981311	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele előirányzata	473 000,	0.
	Bevételek összesen:	1 345 000,	0.
	Megjegyzés:	Eredeti előirányzat	Mod.ei.

EV RNÖ/2017/10	EV RNÖ/2017/12	EV RNÖ/2017/13	EV RNÖ/2017/14	EV RNÖ/2017/15	EV RNÖ/2017/16	EV RNÖ/2017/17
-13 316,	0,	0,	0,	101 000,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	-5 000,
39 000,	0,	0,	0,	-101 000,	0,	5 000,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	0,	-75 000,	0,	0,	0,	0,
-40 717,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
-10 000,	0,	0,	0,	5 000,	0,	0,
-5 000,	0,	0,	0,	-15 000,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	-50 000,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	-60 000,	0,
0,	0,	75 000,	0,	60 000,	0,	0,
0,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
-59 000,	0,	0,	0,	0,	60 000,	0,
0,	2 086,	0,	59 000,	0,	0,	0,
-89 033,	2 086,	0,	0,	0,	0,	0,
-90 000,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
967,	0,	0,	0,	0,	0,	0,
0,	2 086,	0,	0,	0,	0,	0,
-89 033,	2 086,	0,	0,	0,	0,	0,
Év végi el.rende zés	Maradvány felhasználás	Ei. módosítás PM infóhoz	Ei. rendezése	09. havi PMINFO-hoz javítás	Ei. módosítás 09.havi PMINFO-hoz	Ei rendezése 10. havi PM infóhoz

EVNRÖ/2017/8	EVNRÖ/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
-65 914,	3 000,	24 770,	35 770,
0,	4 000,	-1 000,	169 000,
108 000,	0,	51 000,	156 000,
16 000,	6 000,	22 000,	126 000,
-16 000,	0,	-91 000,	53 000,
0,	0,	-40 717,	52 283,
0,	0,	5 000,	5 000,
0,	0,	-84 000,	0,
0,	0,	-5 000,	0,
0,	-23 000,	-23 000,	27 000,
0,	10 000,	-40 000,	31 000,
0,	0,	0,	35 000,
0,	0,	0,	0,
0,	0,	508 000,	508 000,
0,	0,	60 000,	60 000,
0,	0,	0,	0,
-42 086,	0,	-473 000,	0,
0,	0,	-86 947,	1 258 053,

2017.11.havi P.M.infóhoz	Előirányzatok év végi rendezése
-----------------------------	------------------------------------

0,	0,	-90 000,	782 000,
0,	0,	967,	967,
0,	0,	2 086,	475 086,
0,	0,	-86 947,	1 258 053,

VGMKH/2017/11	VGMKH/2017/12	VGMKH/2017/13	VGMKH/2017/14	VGMKH/2017/15	VGMKH/2017/16	VGMKH/2017/17	VGMKH/2017/18
0.	1 038 627.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	283 501.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	5 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-50 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-10 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-183 600.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	300 000.	21 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	10 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	250 000.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	86 032.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	-30 000.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	95 000.	-21 000.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
-78 740.	0.	0.	0.	78 740.	-78 740.	-875 095.	875 095.
-21 260.	0.	0.	0.	21 260.	-21 260.	-47 000.	47 000.
78 740.	0.	0.	0.	-78 740.	78 740.	0.	0.
21 260.	0.	0.	0.	-21 260.	21 260.	0.	0.
0.	1 572 128.	222 432.	0.	0.	0.	-922 095.	922 095.

Könyvtár nyilászáro cserehez ei rendezése (előleg)	Kulturális ill. piólek ei rendezése	Ei rendezése 10. havi PM infóhoz	Ei rendezése 10. havi PM infóhoz	Ei. visszakönyvelése (Dátum)	Könyvtár nyilászáro csere ei. rendezése	Ei. visszakönyvelése (Dátum)	Ei. rendezése ért. növelő tám-hoz
0.	0.	36 970.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	55 750.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	129 712.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	1 572 128.	0.	0.	0.	0.	-922 095.	922 095.
0.	1 572 128.	222 432.	0.	0.	0.	-922 095.	922 095.

VGMKH/2017/19	VGMKH/2017/2	VGMKH/2017/20	VGMKH/2017/21	VGMKH/2017/22	VGMKH/2017/23	VGMKH/2017/24	VGMKH/2017/3
0.	113 161.	0.	0.	0.	649 423.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-1 813.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	21 500.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	96 000.	0.	0.
0.	0.	0.	-178 000.	0.	9 993.	0.	0.
0.	0.	0.	-580 000.	0.	-35 000.	0.	0.
0.	0.	0.	55 000.	0.	5 427.	0.	0.
0.	30 553.	0.	0.	0.	-294 576.	0.	0.
0.	0.	0.	215 000.	0.	51 478.	0.	0.
-5 000.	0.	0.	35 000.	0.	93 995.	0.	0.
0.	0.	0.	50 000.	0.	5 408.	0.	0.
5 000.	0.	0.	33 000.	0.	-25 182.	18 239.	0.
0.	0.	0.	230 000.	0.	-275 688.	256 754.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	0.	3 000.	0.	3 724.	0.	0.
0.	0.	0.	20 000.	0.	17 700.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.	0.
0.	0.	15 000.	15 000.	0.	22 349.	0.	0.
0.	0.	-15 000.	0.	0.	708.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-7 875.	0.	-1 500 000.
0.	0.	0.	102 000.	0.	-6 712.	43 661.	-485 000.
0.	0.	0.	0.	0.	-8 319.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-125 861.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	-32 740.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	121 260.	0.	1 500 000.
0.	0.	0.	0.	32 740.	-9 593.	0.	485 000.
0.	143 714.	0.	0.	0.	129 022.	318 654.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	11 200.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	31 500.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	1.	0.	0.
0.	0.	0.	0.	0.	18 040.	0.	0.
0.	143 714.	0.	0.	0.	68 281.	318 654.	0.
0.	143 714.	0.	0.	0.	129 022.	318 654.	0.
Cofoj javítás 10. havi PMINFO-hoz	Ei. mód.	Cofoj javítás 10. havi PMINFO-hoz	Ei módosítás 11. havi PM infóhoz (K1-K3 között)	Ei. rendezése 11. havi PM infóhoz	Év végi előirányzat rendezés	Év végi előirányzat rendezése	Ei. módosítás

VG MKH/2017/4	VG MKH/2017/5	VG MKH/2017/6	VG MKH/2017/7	VG MKH/2017/8	VG MKH/2017/9	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
0.	0.	0.	0.	0.	0.	1 801 211.	18 256 211.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 813.	1 128 187.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	21 500.	501 500.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	96 000.	96 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-168 007.	704 993.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-615 000.	439 000.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	60 427.	110 427.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	19 478.	4 827 478.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	-1 518 522.	431 478.
-105 000.	0.	0.	0.	-170 000.	-50 000.	-251 005.	815 995.
0.	0.	0.	0.	0.	-150 000.	-104 592.	145 408.
0.	0.	0.	-270 000.	0.	-160 000.	-312 543.	487 457.
0.	0.	0.	270 000.	0.	-500 000.	-237 934.	3 208 066.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	270 000.	270 000.
0.	0.	0.	0.	0.	80 000.	96 724.	270 724.
0.	0.	0.	0.	0.	-130 000.	-92 300.	107 700.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	250 000.	250 000.
105 000.	0.	0.	0.	170 000.	0.	0.	1 518 381.
0.	0.	0.	0.	0.	-20 000.	-64 292.	19 708.
0.	442 000.	0.	0.	0.	700 000.	-365 875.	6 084 125.
0.	119 000.	0.	0.	0.	350 000.	146 949.	2 886 949.
0.	0.	0.	0.	0.	-30 000.	-38 319.	1 681.
0.	701 961.	0.	0.	-355 000.	0.	3 396 195.	3 596 195.
0.	190 039.	0.	0.	-96 000.	0.	599 503.	653 503.
0.	0.	-5 500 000.	0.	355 000.	0.	-4 980 528.	519 472.
0.	0.	-1 485 000.	0.	96 000.	0.	-1 344 593.	140 407.
0.	1 453 000.	-6 985 000.	0.	0.	0.	-2 223 955.	47 471 045.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	48 170.	58 170.
0.	550 000.	0.	0.	0.	0.	637 250.	1 352 250.
0.	0.	0.	0.	0.	0.	1.	1.
0.	503 000.	0.	0.	0.	0.	650 752.	780 752.
0.	400 000.	-6 985 000.	0.	0.	0.	-3 560 128.	45 279 872.
0.	1 453 000.	-6 985 000.	0.	0.	0.	-2 223 955.	47 471 045.

07. havi PM infóhoz	Közművelődési értékeltségnyújtásnak nyújtása	KT. határozat alapján ei. rendezése	Ei. rendezése 8. havi PM infóhoz (Tábor)	EFOP 4.1.7-16 felújítás és ÁFA ei. rendezése 8. havi PM infóhoz	09. havi PMINFO-hoz javítás
---------------------	--	--	---	---	--------------------------------

Megnevezés és hivatkozás	Bizonylat száma	Növekedés	Csökkenés	Egyenleg
Eredeti előirányzat	2/2017. (II.20) rend.	57 080	0	57 080
Kislángi per többletbev.rész	2017/15. ei.mód	1 088	0	58 168
Maradvány különbözet könyv.	2017/20. ei. Mód	1 738	0	59 906
Óvoda pályázati önrész	202/2017. Kt.hat.	0	631	59 275
	2017/21. ei. Mód	0	0	0
Óvoda pályázati önrész	203/2017.Kt.hat	0	506	58 769
	2017/22. ei.mód	0	0	0
Eszközhaszn.díj felhasználása	Fejérvíz 2017/35 eim	0	30 222	28 547
Fel nem használt eszk.díj	2017/39 ei. Mód	20 427	0	48 974
8. havi pm. Info ei. Rendezés	2017/44 ei. Mód	0	41	48 933
pm. Tartalék felhasználása	2017/47 ei. Mód	0	102	48 831
11.hó pm.infó ei. Rendezés	2017/58 ei. Mód	0	4 854	43 977
Kulturális ill. pótlék rend.	2017/60 ei.Mód	0	1 572	42 405
Többletbevétel állami támból	2017/71 ei.mód	6 412	0	48 817
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/73 ei.mód	370	0	49 187
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/74 ei.mód	3 445	0	52 632
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/75 ei.mód	0	68	52 564
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/76 ei.mód	0	3 109	49 455
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/77 ei.mód	0	318	49 137
Bevételi többlet, fel nem használt kiadási ei. Visszaköny	2017/82 ei.mód	51 240	0	100 377
Eszközhaszn.díj felhasználása	2017/83 ei.mód	0	1 866	98 511
Többletbevétel ei. Rendezése	2017/84 ei. Mód	8 207	0	106 718

1. melléklet az 1/2016. (VI.7.) jegyzői utasításhoz

EGYEZTETÉSI LAP

Enying Város Önkormányzatának 2/2017. (II.20.) költségvetési rendeletének módosítása

című előterjesztéshez.

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:


Enying, 2018. május 17.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:*

Enying, 2018. május 17.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 30-i soron következő nyilvános ülésére

Tárgy: Enying Város Önkormányzat 2017. évi zárszámadásának tárgyalása és elfogadása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető,
dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) értelmében a helyi önkormányzatoknak a tárgyévet követően költségvetési beszámolót kell készíteni.

Az Áht. 87. § alapján a vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni; valamint a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban: zárszámadás) kell készíteni.

Az Áht. 91. § (1) bekezdésében foglaltak alapján: A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.

A zárszámadási rendelet tervezet előzetesen a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság tárgyalja, véleményezi és tehet javaslatot a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Az előterjesztés részét képezi a részletes kiegészítő tájékoztatás az alábbiak szerint:

Enying Város Önkormányzat 2017. évi zárszámadásához kiegészítő tájékoztatás

A Magyar Államkincstár részére a beszámolóval kapcsolatos valamennyi adatszolgáltatás, elszámolás határidőre megküldésre került, az állami támogatás elszámolása a beszámolóval egy időben megtörtént.

Enying Város Önkormányzatának 2017. évi gazdálkodása a módosított előirányzatoknak megfelelően, annak betartásával történt meg. A költségvetésben tervezett feladatokat teljesítette, törekedett az alapvető feladatok megoldására. A 2017. év folyamán a gazdálkodás finanszírozása zavartalan volt, ugyanakkor év végén a helyi iparüzési adóbevétel jelentős mértékű alulteljesülése miatt nem képződött annyi maradvány, mely lehetővé tette volna a 2018. évi költségvetés hitel nélküli tervezését.

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2/2017.(II. 20.) önkormányzati rendeletével alkotta meg az Önkormányzat 2017. évi költségvetését, 1.003.226 e Ft kiadási és bevételi főösszeggel. Az eredeti előirányzatokat a zárszámadási rendelet 3. melléklete tartalmazza. Év közben a költségvetés 2.381.478 e Ft főösszegre módosult, melyet a rendelet 4. melléklete tartalmaz.

A 3., 4., 5., mellékletek, az eredeti előirányzatot, a módosított előirányzatot és a teljesítést tartalmazzák az önkormányzat és intézményei, valamint önkormányzati szinten összesített bevételi és kiadási adatokat, rovat, COFOG és tervezési alapegység szerinti bontásban, valamint a jogszabály által meghatározott kiemelt jogcímek szerinti bontásban és elkülönítve mutatja be az igazgatási, az önként vállalt, és kötelező feladatokat.

A költségvetési rendelet utolsó **előirányzat módosítását** 2018. május 22-i ülésén tárgyalja a Bizottság és a május 30-i ülésen fogadja el a Képviselő-testület. A későbbi időpontban történő beterjesztés oka, hogy központilag a Magyar Államkincstár még májusban olyan verzióváltozásokat hajtott végre, melynek során átkönyveléseket kellett végrehajtani, melyek egyben előirányzat módosításokkal is jártak. A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezete a költségvetési rendeleten automatikusan átvezette az Országgyűlés vagy a Kormány döntéséből adódó, a Képviselő-testület által jóváhagyott, valamint az Intézményvezetők által saját hatáskörben kezdeményezett előirányzat módosításokat. Az előirányzat módosításról szóló előterjesztés részét képezi az előirányzatokról készített jogcímenkénti összesítő kimutatás, valamint az intézményenként kinyomtatott részletes analitikus nyilvántartás. A kimutatások intézményenként adnak tájékoztatást az előirányzat változásokról. Ennek megfelelően az Önkormányzati rendelet 1., 2. és 3., melléklete módosult az előterjesztés szerint.

Az irányító szervi hatáskörben 1.399.404 e Ft előirányzat növekedés és 58.758 e Ft előirányzat csökkenés jelentkezett, melyek tartalmazzák a kormányzati, államkincstári és képviselő-testületi döntéseken alapuló változásokat. Saját hatáskörben 926.629 e Ft növekedés és 920.807 e Ft csökkenés került könyvelésre. Ezek tartalmazzák az év végi bevételi előirányzatok teljesítéshez történő igazítását, a havi költségvetési jelentéshez történő könyvelési és javító tételeket.

Az önkormányzat, mint intézmény esetében bevétel növekedést okoztak az év közben érkező pályázati támogatások, csökkenést jelentett a helyi adóbevételek alul teljesítése, mely a bevételi és kiadási előirányzatok csökkenését is eredményezte.

Az önkormányzatnál saját hatáskörben egész évben 804.019 e Ft a módosítások bruttó összege, mely elsősorban a támogatások Cofog miatti átkönyveléséből adódott, ezek a tételek a költségvetési fő összeget nem érintették.

Az előirányzat változások részletes indoklását a költségvetési rendelet módosítására készített előterjesztés tartalmazza.

Önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Az elmúlt évben a biztonságos működés, a kötelező és önként vállalt feladatok megfelelő szintű ellátása, a likviditás megőrzése volt az önkormányzat célkitűzése. Az önkormányzat folyamatosan finanszírozta az intézmények működését. Határidőben kifizette számláit. Összességében a bevételek és a kiadások az előirányzatokon belül alakultak, az önkormányzati feladatok teljesítése mellett.

Enying Város Önkormányzata az alábbi intézményeket működtette:

- Enying Város Önkormányzata
- Enyingi Polgármesteri Hivatal
- Enyingi Szirombontogató Óvoda
- Enyingi Városi Bölcsőde
- Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár
- Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága
- Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ

A fenti intézményeken kívül a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Szervezete látja el az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás, annak Enyingi Egyesített Szociális Intézménye, valamint az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére a pénzügyi, gazdasági, könyvvézetési feladatokat.

Az önkormányzat önként vállalt feladata közé tartozik a Bölcsődei nevelés, valamint a Társulás által működtetett Időskorúak bentlakásos intézménye, illetve az ahhoz nyújtott támogatás.

Bevételi források és azok teljesítése

Az Önkormányzat összesített bevételi és kiadási mérlegét a zárszámadási rendelet 1. melléklete mutatja be. **Év végén a működési célú támogatások államháztartáson belülről az eredeti előirányzathoz képest 185.019 e Ft-tal növekedtek**, ezen belül az önkormányzatok működési támogatása 6.879 e Ft-tal, a kölcsönök visszatérülése 1.946 e Ft-tal, az egyéb működési célú támogatások 176.193 e Ft-tal nőttek. A kölcsön növekedése a Mezőföldi Helyi Közösség Egyesületének adott tagi kölcsön visszafizetéséből adódott, a működési célú támogatások növekedésének oka a pályázati pénzeszközök megérkezése.

A felhalmozási célú támogatások bevételi államháztartáson belülről jogcímen az 1.147.165 e Ft növekedés a pályázati pénzeszközök megérkezéséből adódik.

A **közhatalmi bevételek** tekintetében a módosított előirányzat az eredetihez képest 25.749 e Ft-tal csökkent, a helyi iparüzési adóbevétel kiesés összege 33.824 e Ft, ezzel csökkentésre került a bevételi előirányzat.

Közhatalmi bevételek előirányzatának alakulása az év végén:

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Teljesítés
Kommunális adó	32.000	31.397
Iparüzési adó	166.000	132.176
Gépjárműadó helyben maradó része	15.500	16.291
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	0	127
Egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési)	4.305	10.962
Közhatalmi bevételek összesen:	217.805	190.953

A **működési bevételek** 15.003 e Ft-tal túl teljesültek az eredeti előirányzathoz képest. Ezen belül:

- a szolgáltatások ellenértéke 953 e Ft-tal,
- a tulajdonosi bevételek 3.122 e Ft-tal,
- a kiszámlázott általános forgalmi adó 1.657 e Ft-tal,
- az általános forgalmi adó visszatérülés 2.846 e Ft-tal,
- a biztosító által fizetett kártérítés 636 e Ft-tal,
- egyéb működési bevétel 8.652 e Ft-tal nőttek.

Ugyanakkor a készletértékesítés, közvetített szolgáltatások ellenértéke, jogcímenen összességében 2.863 e Ft bevételkiesés mutatkozik.

Az egyéb működési bevételek növekedése magában foglalja a közüzemi szolgáltatók által történő gáz és áramdíj elszámolásból adódó visszatérítéseket, a napközis táborra utólag kapott támogatást, az orvosi ügyelet működtetésével kapcsolatos kötbért, az önkormányzat által nyújtott, fel nem használt támogatások visszafizetését, a „Kislángi perből” származó bevétel összegét.

A 2017. évi költségvetésben eredeti előirányzatként nem került tervezésre ingatlan és tárgyi eszközértékesítés, év közben viszont ebből 6.490 e Ft bevétel realizálódott.

Felhalmozási célra átvett pénzeszközök év végén 6.112 e Ft, mely a Gyermekjóléti Központ Fehérvár Travel által adott támogatása és az EFOP pályázat felhalmozási része, valamint az Önkormányzatnál a Földtulajdonosok közössége által adott támogatás összege.

A finanszírozási bevételeken belül a maradvány összege a Magyar Államkincstár által jóváhagyott előző évi maradvány összegének és az eredeti előirányzatként tervezett maradvány összegének pozitív különbözetével nőtt.

Az intézmények részére nyújtandó irányító szervi támogatás 32.720 e Ft-tal csökkent, ennek oka, hogy év végén keletkező előirányzatmaradványok a finanszírozással szemben visszavonásra kerültek. Amikor az önkormányzat és az intézmények a nagymértékű bevételkieséssel szembesültek, betartották a gazdálkodási fegyelmet, a bevételek teljesülése arányában teljesítették a kiadásait.

Költségvetési kiadások és azok teljesülése

Az önkormányzati szintű kiadások (finanszírozási kiadások nélkül) eredeti előirányzata 984.759 e Ft, módosított előirányzata 2.363.011 e Ft teljesítése pedig 1.072.692 e Ft.

A 2016. évi **költségvetés működési kiadásai** az alábbiak szerint alakultak:

adatok e Ft-ban			
Megnevezés	Eredeti ei.	Mód. ei.	Éves teljesítés
Személyi juttatások	397.642	471.519	451.698
Személyi jut. járulékai	91.853	111.429	99.504
Dologi kiadások	268.938	321.235	281.010
Ellátottak pénzbeli jutt.	5.000	9.045	8.555
Egyéb működési célú kiadások	127.561	136.355	136.349
Egyéb műk. célú kiad. tartalék	57.080	106.718	0

A személyi juttatások és annak járulékainak növekedése a rövid és hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásból adódott.

A dologi kiadások az eredeti előirányzathoz viszonyítva 4,5%-ban túl teljesültek, a módosított előirányzathoz képest viszont 87,5 % alul teljesülés mutatkozik. Ennek egyi oka, hogy a takarékos gazdálkodás elsősorban a dologi kiadások megtakarításában jelentkezett a másik oka, hogy a pályázatok dologi kiadásának jelentős része nem került 2017. évben felhasználásra.

Ellátottak pénzbeli juttatásai: A teljesítési adatok jelentős mértékű növekedésének oka, hogy a gyermekvédelmi támogatás keretében kapott Erzsébet utalványok értékét év végén egyösszegben kellett felkönyvelni 3.496 e Ft értékben.

Az egyéb működési célú kiadásokat részletesen a zárszámadási rendelet 13. melléklete tartalmazza. Itt meg kell említeni, hogy a költségvetési rendeletben K5 rovaton tervezett érték nem egyezik a KGR-ben eredeti előirányzatként rögzített értékkel. Az eltérés oka, hogy a költségvetési rendelet elfogadás után kellett javítani a KGR-ben ami azt eredményezte, hogy a javított adatok a rendelet módosításával kerültek átvezetésre. Az előző évi állami támogatás elszámolása során az önkormányzatnak visszafizetési kötelezettsége keletkezett ennek az összege szerepel a K502 rovaton. A Társulás részére a szociális feladatok ellátására a hozzájárulás összege 115.410 e Ft, a teljesítés az eredeti előirányzathoz képest növekedést mutat, melynek oka, hogy év közben pótelőirányzatként az állami támogatás megnövekedett, mely átadásra került a Társulás részére. A Társulási feladatokhoz való hozzájárulás mértéke a költségvetés készítése során kerül megállapításra. A részletes elszámolás a Társulási zárszámadás keretében történik, melyről minden érintett önkormányzat képviselő-testülete tájékoztatást kap.

Ezen a jogcímen történik a civil szervezeteknek, a lakosságnak adott és az egyéb támogatások elszámolása is melynek részletezését a 10. melléklet tartalmazza.

A 2017. évi állami támogatások elszámolásából az önkormányzat részére 4.986 e Ft többlettámogatás jár, a jogcím szerinti részletes elszámolást a 6. mellékletben található.

A költségvetési felhalmozási kiadásokat részletesen a 18. melléklet tartalmazza. Intézményenként és önkormányzati szintre összesítve részletesen bemutatásra kerülnek a felhalmozási kiadások, beruházás és felújítás szerinti bontásban.

A beruházási előirányzatok 973.606 e Ft-tal, a felújítási előirányzatok 177.951 e Ft-tal nőttek.

A költségvetési működési és felhalmozási előirányzat növekedésének fő oka a pályázati pénzeszközök megérkezése és annak könyvelése. Év végén jelentős átkönyvelések történtek a működési és felhalmozási bevételek, valamint a működési és felhalmozási kiadások között a Támogatási szerződéseknek megfelelően. A felhalmozási kiadások teljesítése 95.576 e Ft, ezen belül beruházások kiadása 67.765 e Ft, felújításokra fordított összeg 27.811 e Ft.

A pályázati pénzeszközök jelentős része nem került 2017. évben felhasználásra, így azok majd a kötelezettséggel terhelt maradvány részét fogják képezni.

Jogszábeli előírás szerint az *Európai Unió támogatással megvalósuló projekteket* külön be kell mutatni a zárszámadási rendeletben. Az Önkormányzat 2017. évben minden pályázati lehetőséget kihasználta annak érdekében, hogy Enying Városában minél több elmaradt fejlesztés meg tudjon valósulni. A megnyert pályázatokat azok bevételeit kiadásait a *14. melléklet* mutatja be.

Az alábbi pályázati pénzeszközök érkeztek meg:

Megnevezés	Összeg forintban (ezer forintba kerekítve)
EFOP-3.2.9-16-2016-00010. „Óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység fejlesztése”	40.000.000.-
KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01064. „ASP központhoz való csatlakozás”	7.000.000.-
TOP-3.2.1-15-FE1-2016-0050. „Polgármesteri hivatal energetika fejlesztése”	77.588.000.-
TOP-4.2.1-15fe1-2016-00016. „Enyingi Család és Gyermekejóléti Központ kialakítása”	94.730.000.-
TOP-2.1.2-15FE1-2016-00004. „Zöld város Enying”	487.500.000.-
TOP-5.1.2-15-FE1-2016-00003. „Helyi foglalkoztatási együttműködések Enying járásban”	11.522.000.-
TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00015 „Iparterület fejlesztése Enyingen”	483.356.000
Összesen:	1.201.696.000.-

A *7. melléklet* az önkormányzat **2017. december 31. létszámkeretét** mutatja be, melyben a nyitó adatokhoz képest a pályázatok által előírt foglalkoztatási kötelezettség miatt történt növekedés. Ezek határozott idejű foglalkoztatási jogviszonyt jelentenek finanszírozásuk a pályázat keretén belül fog megvalósulni.

Az önkormányzat **2017. évben közvetett támogatást** a kommunális adó tekintetében adott 45 e Ft értékben, ez a *8. mellékletben* szerepel. A rendelkezésre álló előirányzathoz képest a teljesítés jelentéktelen.

A tartalékok állományának alakulása a *9. mellékletben* szerepel. A táblázat adatiból látható, hogy az eredeti előirányzat összege 57.080 e Ft, a módosított előirányzat pedig 106.718 e Ft. A jelentős mértékű növekedés összege az év közben jelentkező többletbevételekből, és az év végi fel nem használt kiadási előirányzatok a tartalékkal szembeni visszakönyveléséből adódik.

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Általános tartalék	2.000	2.000
Polgármesteri tartalék	500	398
Céltartalék eszközhasználati díj	51.806	41.155
Céltartalék környezetvédelmi alap	1.000	8.806
Céltartalék bérfejlesztésre (int. vez)	1.744	0
Év végén kiadási ei. visszavonása	0	54.359
Összesen:	57.080	106.718

A 10. mellékletben a pénzeszközök változása, a 11. mellékletben a 2017. évben képződött maradvány, a 12. mellékletben az intézmények finanszírozása kerül bemutatásra.

A pénzeszközök változásában bemutatásra kerül a nyitó pénzkészlet, a záró pénzkészlet és a számolt pénzkészlet. Az önkormányzatnál és intézményeinél a pénzkészlet egyetetés eltérést nem mutat.

A 2017. évben képződött működési maradvány összege 196.007 e Ft, a felhalmozási maradvány összege pedig 1.073.126 e Ft.

Az intézmények saját bevételeinek és kiadásának különbözete az önkormányzat által adott irányító szervi finanszírozás, mely összetevődik az állami támogatásból és az önkormányzati kiegészítésből, melynek elsődleges forrása a helyi adóbevétel.

A zárszámadási rendelet tájékoztató jellegű kimutatási

Az Áht. 91.§ (2) bekezdése szerint a zárszámadási rendelet tervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni az alábbiak szerint:

- a helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlegét 3 évre vonatkozóan a 15. melléklet tartalmazza,
- a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve: az **Önkormányzatnak nincs többéves kihatással járó döntése így ez nem kerül bemutatásra,**
- a közvetett támogatásokat a 8. melléklet tartalmazza,
- **az Önkormányzat nem rendelkezik adósság állománnyal, így ez sem kerül bemutatásra,**
- **az Önkormányzatnak nem áll tulajdonában gazdálkodó szervezet, így annak működéséről nem készült kimutatás,**
- vagyonról szóló kimutatásokat a 16., 17., 18., 19., 20. melléklet tartalmazza.

Vagyonról szóló kimutatások

A vagyonkimutatás készítési kötelezettséget az Áht. és a Mötv. is kötelező jelleggel írja elő, melyet a képviselő-testület részére tájékoztatásul kell benyújtani. Az önkormányzat a vagyonnyilvántartását folyamatosan vezeti (vagyonkataszter). A vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értéke és az ingatlan vagyonkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezősége fennáll.

A 16. melléklet a vagyont mérleg főcsoporton belül római számmal jelült eszközcsoportonkénti tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon, 0-ig leírt eszközök bontásban mutatja be az önkormányzat teljes körű vagyonát.

A nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök állománya 5.97.436 e Ft mely 2%-os csökkenést mutat az előző időszak záró állományához képest

A nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök értéke 248 e Ft, mely a Bölcsődénél lévő raktári készlet év végi záró értékét mutatja.

A pénzeszközök állománya az előző időszakhoz képest jelentős mértékben nőtt, melynek oka a pályázati támogatások megérkezése.

A költségvetési évben esedékes követelések állománya 24.258 e Ft, melyből 21.104 e Ft közhatalmi, 3.154 e Ft pedig működési jellegű. A költségvetési évet követően esedékes követelések működésből adódnak 3.475 e Ft értékben.

A költségvetési évben esedékes kötelezettségek záró állománya 772 e Ft, ami dologi kiadásokból tevődik összeg. A következő évi kötelezettség állománya 51.105 e Ft, ami dologi, egyéb működési célú, beruházási és finanszírozási kiadásokból adódik össze.

A 17. melléklet tartalmazza a vagyonkezelésbe, üzemeltetésre és használatra adott vagyont a 4/2013. Korm. rend. 30.§-ában meghatározottak szerint. A vagyonkezelésbe adott eszközök állományának bruttó értéke 178.538. e Ft, mely a KLIK-nek átadott vagyon értéke.

A Fejérvíz Zrt és a DRV. üzemeltetési szerződés alapján használja ellenérték fejében az Önkormányzat vagyonát, melynek bruttó értéke Fejérvíznél 3.011.459 e Ft, DRV-nél 28.037 e Ft. A Mikrokörzeti Társulás által fenntartott Egyesített Szociális Intézmény részére használatra adott vagyon bruttó értéke 187.769 e Ft.

19. melléklet tartalmazza az immateriális javak és tárgyi eszközök 2017. évi állományát, önkormányzatra összesítve, itt szerepelnek a 0-ig leírt eszközök is. Ebben a mellékletben kerül bemutatásra *a 2017. évi értékcsökkenési leírás alakulása*, valamint *a tárgyi eszközök elhasználódási fokának alakulása, a pótlásra fordított tényleges kiadások és az értékcsökkenés*.

A 20. melléklet a 2014., a 2015., a 2016. és 2017. évi kis értékű tárgyi eszközök állományát mutatja be intézményenként.

Összességében elmondható, hogy 2017. évben az önkormányzati gazdálkodás egyensúlyi helyzete a kötelező és önként vállalt feladatok ellátása biztosított volt. A tartós pénzügyi egyensúly hosszú távú megteremtéséhez továbbra is szigorú és fegyelmezett gazdálkodásra van szükség.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati rendeletek előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 18/2012. (VII. 02.) önkormányzati rendelete 2. § (2) bekezdés c) pontja szerint nem kell társadalmi egyeztetésre bocsátani a költségvetés végrehajtásáról szóló önkormányzati rendelet-tervezetet.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelet
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (11.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkhatás: -

Az előirányzat biztosítása: -

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

Mellékletben csatolva.

5. Bizottság javaslata

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 158/2018. (V. 22.) határozata a 2017. évi zárszámadás elfogadásáról:

A Bizottság a zárszámadási rendelettervezetet a mellékleteivel együtt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 2018. május 31.

6. melléklet: 1 db rendelet tervezet mellékletekkel részletes indokolás, hatásvizsgálat

Enying, 2018. május 17.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotása jogszabályi előíráson alapul.

2. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások: Jelen rendeletnek aktív társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti és egészségügyi hatása nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai minimálisak.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást von maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti, pénzügyi feltételt.

Enying, 2018. május 25.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző s. k.

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 158/2018. (V. 22.) határozata a 2017. évi zárszámadás elfogadásáról:

A Bizottság a zárszámadási rendelettervezetet a mellékleteivel együtt elfogadásra javasolja a Képviselő-testületnek.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: 2018. május 31.

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *Ákos*

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2018. (V. ...) önkormányzati rendelet
TERVEZET

Enying Város Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében kapott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya az önkormányzatra, valamint az önkormányzat költségvetési szerveire és a felügyelete alá tartozó intézményekre terjed ki.

2. A zárszámadás címrendje, a bevételi és kiadási előirányzatok teljesítése

2. § A Képviselő-testület a címrendet az alábbiak szerint állapítja meg:

(1) Az Önkormányzat címrendjében a költségvetési szervek egy-egy címet alkotnak.

(2) Alcímet alkotnak az Önkormányzat, Enyingi Polgármesteri Hivatal és az intézmények költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások. Az alcímek és kiemelt előirányzatok teljes körű felsorolását, kormányzati funkció, tervezési alapegység és rovatrend bontásban a **3. melléklet** az eredeti, **4. melléklet** a módosított előirányzatokat, az **5. melléklet** a teljesítéseket tartalmazza.

3. § (1) Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat 2017. évi költségvetésének teljesítését

a) **1.091.159 eFt költségvetési kiadással**, melyből

aa) működési költségvetési kiadás	977.116 eFt
ab) működési finanszírozási kiadás	18.467 eFt
ac) működési hitel törlesztés	0 eFt
ad) felhalmozási költségvetési kiadás	95.576 eFt
ae) felhalmozási hitel törlesztés	0 eFt

b) **2.360.292 eFt költségvetési bevétellel**, melyből

aa) működési költségvetési bevétel	1.029.918 eFt
ab) működési finanszírozási bevétel	161.674 eFt
ac) működési hitelfelvétel	0 eFt
ad) felhalmozási költségvetési bevétel	1.168.700 eFt
ae) felhalmozási hitelfelvétel	0 eFt

állapítja meg.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi kiemelt költségvetési bevételek teljesítése:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	753.680 eFt
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	1.156.098 eFt
c) B3. Közhatalmi bevételek:	190.953 eFt
d) B4. Működési bevételek:	84.631 eFt
e) B5. Felhalmozási bevételek:	6.490 eFt

f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök:	654 eFt
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	6.112 eFt
h) B8. Finanszírozási bevételek:	161.674 eFt
i) Költségvetési bevételek összesen:	2.360.292 eFt.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevétele:

a) működési költségvetés bevétele:	1.029.918 eFt,
b) felhalmozási költségvetés bevétele:	1.168.700 eFt.

(4) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei:	2.350.480 eFt,
b) az önként vállalt feladatok bevételei:	864 eFt,
c) az államigazgatási feladatok bevételei:	8.948 eFt.

(5) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2017. évi kiemelt költségvetési kiadások teljesítése:

a) K1. Személyi juttatások:	451.698 eFt,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	99.504 eFt,
c) K3. Dologi kiadások:	281.010 eFt,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai:	8.555 eFt,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások:	136.349 eFt,
K513 Tartalékok: általános és céltartalék:	0 eFt,
f) K6. Beruházások:	67.765 eFt,
g) K7. Felújítások:	27.811 eFt,
h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások:	0 eFt,
i) K9. Finanszírozási kiadások:	18.467 eFt
j) Költségvetési kiadások összesen:	1.091.159 eFt.

(6) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadása:	813.715 eFt,
b) az önként vállalt feladatok kiadása:	105.761 eFt,
c) az államigazgatási feladatok kiadása:	171.683 eFt.

(7) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadása:

a) működési költségvetés kiadása:	977.116 eFt,
b) felhalmozási költségvetés kiadása:	95.576 eFt.

(8) A költségvetés bevételeinek és kiadásainak mérlegét, a 2017. évi költségvetés éves teljesítési adatait az **1. melléklet** tartalmazza. A költségvetés működési és felhalmozási célú bevételeit és kiadásait mérlegszerűen a **2. melléklet**, a költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak címek, alcímek szerinti eredeti, módosított előirányzatát a **3. és 4. mellékletek**, a teljesítés adatait az **5. melléklet** mutatja be.

(9) Az igazgatási feladatok a bevételeit és kiadásait a 5. melléklet Igazgatás alcím, az önként vállalt feladatok bevételeit és kiadásait az 5. melléklet Városi Bölcsőde cím és az Önkormányzat önként vállalt szociális feladatok támogatása alcímek tartalmazzák. A kötelező feladatok bevételeit és kiadásait 5. melléklet többi címe, illetve alcíme tartalmazza.

(10) Az önkormányzat 2017. évi állami támogatás elszámolását a **6. melléklet**, a 2017. év végi létszámkeretét a **7. melléklet**, a 2017. évi közvetett támogatásokat a **8. melléklet** tartalmazza.

A **9. mellékletben** a 2017. évi tartalékok állományának változása, a **10. mellékletben** a pénzeszközök változása, a **11. mellékletben** pedig a 2017. évben képződött maradvány kerül bemutatásra.

Az intézmények finanszírozása jogcím szerint a **12. mellékletben**, a 2017. évben az önkormányzat

által nyújtott támogatások a **13. mellékletben** szerepelnek.

A **14. melléklet** mutatja be az EU forrásból finanszírozott, támogatással megvalósuló projekteket.

A **15. melléklet** az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét tartalmazza 2016-2017-2018. évre vonatkozóan.

A vagyonról szóló kimutatásokat a **16. és 17. melléklet** tartalmazza.

A felhalmozási kiadásokat a **18. melléklet**, a tárgyi eszközök elhasználódási fokának alakulását és a pótlásra fordított kiadásokat a **19. melléklet**, a kísértékű tárgyi eszközök állományát a **20. melléklet** mutatja be.

(11) Több éves kihatással járó feladatokból eredő kötelezettsége az önkormányzatnak nincs, ezért az nem kerül bemutatásra.

(12) Az önkormányzat által felvett kölcsönök, hitelek záró állománya 0 e Ft.

(13) Nem került megvalósításra olyan fejlesztési cél ami, a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti ügylet megkötését tette volna szükségessé.

(14) Az önkormányzat 2017. évi egyszerűsített összevont éves beszámolójának felülvizsgálatáról szóló könyvvizsgálói jelentést a **21. melléklet** tartalmazza, amely

- a) az önkormányzat egyszerűsített mérlegét,
- b) egyszerűsített pénzforgalmi jelentését,
- c) az egyszerűsített pénzmaradvány kimutatást és
- d) az egyszerűsített eredmény kimutatását foglalja magában.

(15) A 2017. évi zárszámadáshoz készített részletes szöveges tájékoztatást az előterjesztés tartalmazza.

3. A Környezetvédelmi alapról

4. § (1) Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének 28/2015. (XI.30.) önkormányzati rendeletének 10. §. (1) bekezdése rendelkezik a Környezetvédelmi alap létrehozásáról.

A rendelet meghatározza, hogy az alap bevételét a talajterhelési díj képezi.

(2) A talajterhelési díjból származó bevételt az önkormányzat a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény 21/B. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott célokra használta fel. A felhasználásról a költségvetés elfogadásával egyidejűleg a Képviselő-testület rendelkezett.

(3) A talajterhelési díjból származó bevétel alszámlán került elkülönítésre.

4. Záró rendelkezések

5. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépését követő napon hatályát veszti az Enying Város Önkormányzatának 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (II. 20.) önkormányzati rendelete.

Viplak Tibor
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

Kihirdetve: 2018. május

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE

Megnevezés		2017. Ered .ei.	2017. Mód.ei.	2017. Teljesítés
BEVÉTELEK:				
Költségvetési bevételek				
Költségvetési működési bevételek:				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	568 661	771 890	753 680
	Ebből:			
	Önkormányzat költségvetési támogatása B11	564 900	571 780	571 780
	Műk. Célú. Támog. Kölcsönök visszatér áht. Bel.B14	0	1 946	1 946
	Egyéb műk.célú tám. Áht-n belülről B16	3 761	198 165	179 954
B3	Közhatalmi bevételek	217 805	192 057	190 953
	Ebből:			
	Kommunális adó B34	32 000	32 000	31 397
	Iparüzési adó B351	166 000	132 176	132 176
	Pótlék, bírság B36	2 100	0	0
	Gépjárműadó B354	15 500	16 291	16 290
	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók B355		128	128
	Egyéb közhatalmi B36	2 205	11 462	10 962
B4	Működési bevételek	69 628	93 336	84 631
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	654
	Költségvetési működési bevételek összesen	856 094	1 057 283	1 029 918
Költségvetési felhalmozási bevételek:				
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 933	1 149 918	1 156 098
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	6 112	6 112
B5	Felhalmozási célú bevételek	0	6 490	6 490
	Költségvetési felhalmozási összesen	8 933	1 162 520	1 168 700
	Költségvetési bevételek összesen	865 027	2 219 803	2 198 618
Finanszírozási bevételek:				
Finanszírozási működési bevételek:				
B8'	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B8"	Maradvány igénybevétele B8131	138 199	141 978	141 978
	Államháztartáson belüli megelőlegezések B814	0	19 697	19 696
	Finanszírozási működési bevételek össz.	138 199	161 675	161 674
Finanszírozási felhalmozási bevételek:				
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0
	Maradvány igénybevétele	0	0	0
	Finanszírozási felhalmozási bevételek össz.	0	0	0
	Finanszírozási bevételek össz.	138 199	161 675	161 674
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	994 293	1 218 958	1 191 592
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	8 933	1 162 520	1 168 700
	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	1 003 226	2 381 478	2 360 292
Költségvetési kiadások				
Költségvetési működési kiadások				
K1	Személyi juttatások	397 642	471 519	451 698

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE

Megnevezés			2017.	2017.	2017.
			Ered .ei.	Mód.ei.	Teljesítés
	K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	91 853	111 430	99 504
	K3	Dologi kiadások	268 938	321 235	281 010
	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	9 045	8 555
	K5	Egyéb működési célú kiadások	127 561	136 355	136 349
	K5	Egyéb működési célú kiadások - Tartalék	57 080	106 718	0
		Költségvetési működési kiadások összesen	948 074	1 156 302	977 116
		Költségvetési felhalmozási kiadások:			
	K6	Beruházások	38 964	1 012 570	67 765
	K7	Felújítások	16 188	194 139	27 811
	K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
		Költségvetési felhalmozási kiadások összesen	55 152	1 206 709	95 576
		Költségvetési kiadások összesen	1 003 226	2 363 011	1 072 692
		Finanszírozási kiadások:			
	K9	Finanszírozási működési kiadások:	0	18 467	18 467
	K9	Finanszírozási felhalmozási kiadások:		0	0
		Finanszírozási kiadások össz.	0	18 467	18 467
		MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	948 074	1 174 769	995 583
		FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	55 152	1 206 709	95 576
		KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	1 003 226	2 381 478	1 091 159

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE (működési és felhalmozási kiadások-bevételek mérlege)

Ezer Ft-ban

BEVÉTELEK:		Eredeti	Mód.	Teljesítés
		előir.	előir.	
Költségvetési bevételek				
Költségvetési működési bevételek:				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	568 661	771 890	753 680
B3	Közhatalmi bevételek	217 805	192 057	190 953
B4	Működési bevételek	69 628	93 336	84 631
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	654
Költségvetési működési bevételek összesen		856 094	1 057 283	1 029 918
Költségvetési felhalmozási bevételek:				
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	8 933	1 149 918	1 156 098
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	6 112	6 112
B5	Felhalmozási célú bevételek	0	6 490	6 490
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen		8 933	1 162 520	1 168 700
Költségvetési bevételek összesen		865 027	2 219 803	1 168 700
Finanszírozási bevételek:				
Finanszírozási működési bevételek:				
B8	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
B8	Maradvány igénybevétele	138 199	141 978	141 978
	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	19 697	19 696
Finanszírozási működési bevételek össz.		138 199	161 675	161 674
Finanszírozási felhalmozási bevételek:				
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
	Maradvány igénybevétele			
Finanszírozási felhalmozási bevételek össz.		0	0	0
Finanszírozási bevételek össz.		138 199	161 675	161 674
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		994 293	1 218 958	1 191 592
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		8 933	1 162 520	1 168 700
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		1 003 226	2 381 478	2 360 292

KIADÁSOK:		Eredeti	Mód.	Teljesítés
		előir.	előir.	
Költségvetési kiadások				
Költségvetési működési kiadások				
K1	Személyi juttatások	397 642	471 519	451 698
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	91 853	111 430	99 504
K3	Dologi kiadások	268 938	321 235	281 010
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	9 045	8 555
K5	Egyéb működési célú kiadások	127 561	136 355	136 349
K5	Egyéb működési célú kiadások - Tartalék	57 080	106 718	0
Költségvetési működési kiadások összesen		948 074	1 156 302	977 116
Költségvetési felhalmozási kiadások:				
K6	Beruházások	38 964	1 012 570	67 765
K7	Felújítások	16 188	194 139	27 811
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
Költségvetési felhalmozási kiadások összesen		55 152	1 206 709	95 576
Költségvetési kiadások összesen		1 003 226	2 363 011	1 072 692
Finanszírozási kiadások:				
K9	Finanszírozási működési kiadások:	0	18 467	18 467
K9	Finanszírozási felhalmozási kiadások:	0	0	0
Finanszírozási kiadások össz.		0	18 467	18 467
MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		948 074	1 174 769	995 583
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		55 152	1 206 709	95 576
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		1 003 226	2 381 478	1 091 159

ROVAT	CÍM	Önkormányszat mind- összesen	Önkormányszat saját összesen	Önkormányszati feladatok	Vagyongaz- dálkodás önkormányszati nem lakóingatlan	Vagyongaz- dálkodás önkormányszati lakóingatlan	Út járda fenntartás	Szennyvíz kezelés	Víztermelés kezelés	Közüvilágítás
	TEA		1	1100	1102	1103	1114	1118	1120	1122
	COFOG			TÖBB	013350	013350	045160	052020	063020	064010
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	568 661	564 900	525 192						
B2	Felhalm célú tám áht belülről	8 933	8 933	8 933						
B3	Közhatalmi bevételek	217 805	217 135	217 135						
B4	Működési bevételek	69 628	59 651	0	23 219	1 630		0	23 500	0
B5	Felhalmozási bevételek	0	0							
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0							
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0							
B1-B7	Költségvetési bevételek	865 027	850 619	751 260	23 219	1 630	0	0	23 500	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0							
B813	Maradvány igénybevétele	138 199	138 199	138 199						
B8	Finanszírozási bevételek	138 199	138 199	138 199	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	1 003 226	988 818	889 459	23 219	1 630	0	0	23 500	0
K1	Személyi juttatások	399 022	49 555	20 070						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	92 157	10 033	4 958						
K3	Dologi kiadások	268 938	144 494	23 915			8 948		0	19 701
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000	5 000	0						
K5	Egyéb működési célú kiadások	127 651	127 651	33 267					899	
K513	Általános tartalék	3 500	3 500	3 500						
	Céltartalék	51 806	51 806	51 806						
K6	Beruházások	38 964	31 460	0	590		190		1 000	
K7	Felújítások	16 188	1 822							
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	1 003 226	425 321	137 516	590	0	9 138	0	1 899	19 701
K9	Finanszírozási kiadások	0	0							
K1-K9	Kiadások mindösszesen	1 003 226	425 321	137 516	590	0	9 138	0	1 899	19 701

ROVAT	CÍM	Háziorvosi ellátás	Gyermek- orvosi ellátás	Ügyelet	Fogászat	Foglalkozás egészség- ügy	Védőnői szolgálat	Iskola- egészség- ügyi ellátás	Iskola működtetés (KIK)	Óvodai étkeztetés
	TEA	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1134	1135
	COFOG	072111	072111	072112	072311	074011	074031	074032	091220	096015
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		10 184	0	0	0	14 008	421	0	0
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	0								1 955
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	10 184	0	0	0	14 008	421	0	1 955
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	10 184	0	0	0	14 008	421	0	1 955
K1	Személyi juttatások		4 159				9 280			
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó		967				2 075			
K3	Dologi kiadások	291	7 216	13 942		1 200	1 794	446		35 694
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások								0	
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások				739		831			
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	291	12 342	13 942	739	1 200	13 980	446	0	35 694
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	291	12 342	13 942	739	1 200	13 980	446	0	35 694

ROVAT	CÍM	Iskola étkeztetés	Munkahelyi vendéglátás	Szoc feladatokra társulásnak	Szoc feladatokra társulásnak önként vállalt	Hagyomány os közfogl. 1. 45 fő	Hagyomány os közfogl.2., 30 fő	Hagyomá- nyos közfogl. 3. 15 fő.	Mg. Sart mintaprogra m	Start Mg minta- program 5 fő továbbfogl.
	TEA	1136	1137	1138	1138	1140	1141	1151	1147	1147
	COFOG	096015	096025	TÖBB	TÖBB	041233	041233	041233	041237	041237
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0				9 225	5 420	225	225	
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	3 810	1 537						4 000	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	3 810	1 537	0	0	9 225	5 420	225	4 225	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	3 810	1 537	0	0	9 225	5 420	225	4 225	0
K1	Személyi juttatások					8 311	4 883	203	203	2 446
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					914	537	22	22	538
K3	Dologi kiadások	22 830	1 513			0			0	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások			27 782	59 453					
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások									
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	22 830	1 513	27 782	59 453	9 225	5 420	225	225	2 984
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	22 830	1 513	27 782	59 453	9 225	5 420	225	225	2 984

ROVAT	CÍM	Start Illegális hulladék	Start Belvív- elvezetés	Szociális ellátások	Civil szervezetek támogatása	Hulladékszám- lítás (tagdíj)	Tanuszoda- beruházás	Általános iskola	Rendezési terv	Buszmegáll- ó létesítése
	TEA	1149	1150	1230	1400		1604		1100	1100
	COFOG	041237	041237	TÖBB	084031	051030	013350		011130	011130
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről									
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek									
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1	Személyi juttatások	0	0							
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	0	0							
K3	Dologi kiadások					7 004				
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			5 000						
K5	Egyéb működési célú kiadások			550	5 700	0				
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						15 000	5 030	7 493	587
K7	Felújítások							1 822		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	0	0	5 550	5 700	7 004	15 000	6 852	7 493	587
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	0	0	5 550	5 700	7 004	15 000	6 852	7 493	587

ROVAT	CÍM	Enyingi Polgármest eri Hivatal összesen	Igazgatás	Közterület rendjének fenntartása	Enyingi Városi Bölcsőde összesen	Bölcsődei ellátás
	TEA	2	2100	2101	3	3100
	COFOG		011130	031030		104031
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 761	3 761			
B2	Felhalm célú tám áht belülről	0				
B3	Közhatalmi bevételek	670	170	500		
B4	Működési bevételek	3 810	3 810		479	
B5	Felhalmozási bevételek	0				
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0				
B1-B7	Költségvetési bevételek	8 241	7 741	500	479	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről					
B813	Maradvány igénybevétele					
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	100	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	8 241	7 741	100	479	0
K1	Személyi juttatások	120 461	117 422	3 039	26 320	21 711
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	28 834	28 173	661	5 967	4 149
K3	Dologi kiadások	40 643	40 008	635	5 934	3 685
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0			0	
K5	Egyéb működési célú kiadások	0			0	
K513	Általános tartalék	0			0	
	Céltartalék					
K6	Beruházások	2 770	2 670	100	406	284
K7	Felújítások	2 000	2 000	0	381	381
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0	
K1-K8	Költségvetési kiadások	194 708	190 273	4 435	39 008	30 210
K9	Finanszírozási kiadások	0				
K1-K9	Kiadások mindösszesen	194 708	190 273	4 435	39 008	30 210

ROVAT	CÍM	Bölcsődei gyermekétk eztetés	Enyingi Szirombont ogató Óvoda összesen	Óvodai szakmai feladatok	Óvodai SNI szakmai feladatok	Óvodai működtetési feladatok	Óvodai helységek bérbeadása	Vas G. Művelőd. Ház és Könyvtár	Művelődési Ház feladatai	Művelődési Ház bérbeadás
	TEA	3100	4	4100	4100	4100	4100	5	5100	5100
	COFOG	104035		091110	091120	091140	013350		082092	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							0		
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek							0		
B4	Működési bevételek	479	50				50	855	550	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	479	50	0			50	855	550	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek		0	0				0	0	
B1-B8	Bevételek mindösszesen	479	50	0			50	855	550	
K1	Személyi juttatások	4 609	133 440	122 135	3 589	7 716	0	20 685	10 928	0
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	1 818	31 496	28 910	804	1 782	0	4 950	2 585	0
K3	Dologi kiadások	2 249	13 919	2 091	571	11 257	0	17 606	13 293	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások		0					0		
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	122	1 402			1 402		254	0	0
K7	Felújítások		5 000	0		5 000		6 985	6 985	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 798	185 257	153 136	4 964	27 157	0	50 480	33 791	
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 798	185 257	153 136	4 964	27 157	0	50 480	33 791	0

ROVAT	CÍM	Könyvtár állomány gyarapítás	Könyvtár állomány megőrzés	Könyvtári szolgáltatás	Család és Gy. Központ és Szolg. összesen	Központ	Szolgálat	Városgazd álkodás összesen	Városgazdál kodás	Park és zöldterület
	TEA	5200	5200	5200	6	0100	0100	7	9101	9102
	COFOG	082042	082043	082044		104043	104042		066020	066010
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							0		
B2	Felhalm célú tám áht belülről							0		
B3	Közhatalmi bevételek							0		
B4	Működési bevételek			305				4 783	2 181	316
B5	Felhalmozási bevételek							0		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök							0		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök							0		
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	305	0	0	0	4 783	2 181	316
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek		0		0	0	0	0		
B1-B8	Bevételek mindösszesen			305	0	0	0	4 783	2 181	316
K1	Személyi juttatások	0	0	9 757	18 368	12 595	5 773	30 193	21 503	8 690
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	0	0	2 365	4 127	2 826	1 301	6 750	4 906	1 844
K3	Dologi kiadások	2 092	0	2 221	3 118	2 482	636	43 224	18 728	3 976
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	0	254	0	0	0	2 672	2 372	
K7	Felújítások	0	0		0	0	0	0		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 092		14 597	25 613	17 903	7 710	82 839	47 509	14 510
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 092	0	14 597	25 613	17 903	7 710	82 839	47 509	14 510

ROVAT	CÍM	Önkormány z. Lakóingatla n	Önko nem lakóingatlan	Köztemető fenntartás	Piacüzemelt etés	Hulladékszám lítás	Veszélyes hulladék szállítás	Szennyvízk ezelés	Sportlétesít mény fenntartása	Út, járda karbantartás
	TEA			9103	9104	9118	9119	9106	9120	
	COFOG	013350	013350	013320	047120	051030	051050	052020	081030	045160
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről									
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek			96	1 000	0	0	765	425	0
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek			96	1 000	0	0	765	425	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek									
B1-B8	Bevételek mindösszesen			96	1 000	0	0	765	425	0
K1	Személyi juttatások									
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó									
K3	Dologi kiadások	616	4 812	213	575	6 002	125	3 510	2 222	2 445
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások		300							
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	616	5 112	213	575	6 002	125	3 510	2 222	2 445
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	616	5 112	213	575	6 002	125	3 510	2 222	2 445

ROVAT	CÍM	Igazgatási feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok
	TEA	-	-	-
	COFOG			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 761	0	564 900
B2	Felhalm célú tám áht belülről	0	0	8 933
B3	Közhatalmi bevételek	170	0	217 635
B4	Működési bevételek	3 810	479	65 339
B5	Felhalmozási bevételek	0	0	0
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
B1-B7	Költségvetési bevételek	7 741	479	856 807
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele	0	0	138 199
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	138 199
B1-B8	Bevételek mindösszesen	7 741	479	995 006
K1	Személyi juttatások	117 422	26 320	255 280
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	28 173	5 967	58 017
K3	Dologi kiadások	40 008	5 934	222 996
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	5 000
K5	Egyéb működési célú kiadások	0	59 453	68 198
K513	Általános tartalék	0	0	3 500
	Céltartalék			51 806
K6	Beruházások	2 670	406	35 888
K7	Felújítások	2 000	381	13 807
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0
K1-K8	Költségvetési kiadások	190 273	98 461	714 492
K9	Finanszírozási kiadások	0	0	0
K1-K9	Kiadások mindösszesen	190 273	98 461	714 492

ROVAT	CÍM	Önkormányzat mind- összesen	Önkormányzat saját összesen	Önkormányzati feladatok	Vagyongaz- dálkodás önkormány- zati <u>nem</u> lakóingatlan	Vagyongaz- dálkodás önkormány- zati lakóingatlan	Út járda fenntartás	Hulladék szállítás (tagdíj)	Víztermelés kezelés	Közüvilágítás
	TEA		1	1100	1102	1103	1114	1116	1120	1122
	COFOG			TÖBB	013350	013350	045160	051030	063020	064010
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	771 890	733 034	579 456						
B2	Felhalm célú tám áht belülről	1 149 918	1 149 918	754						
B3	Közhatalmi bevételek	192 057	191 432	191 432						
B4	Működési bevételek	93 336	77 426	8 373	25 281	2 450		0	26 604	0
B5	Felhalmozási bevételek	6 490	6 412		6 412					
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0							
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 112	1 029							
B1-B7	Költségvetési bevételek	2 219 803	2 159 251	780 015	31 693	2 450	0	0	26 604	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0						
B813	Maradvány igénybevétele	161 675	161 134	161 134						
B8	Finanszírozási bevételek	161 675	161 134	161 134	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	2 381 478	2 320 385	941 149	31 693	2 450	0	0	26 604	0
K1	Személyi juttatások	471 519	119 831	23 667						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	111 430	26 403	6 187						
K3	Dologi kiadások	321 235	182 372	20 833	6 398	1 826	8 468	0	2 573	19 701
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	9 045	9 045	3 495						
K5	Egyéb működési célú kiadások	136 355	136 355	16 965				13 054	940	
K513	Általános tartalék	3 500	3 500	3 500						
	Céltartalék	103 218	103 218	103 218						
K6	Beruházások	1 012 570	997 684	3 520	603				13 737	
K7	Felújítások	194 139	193 479	0					11 206	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 363 011	1 771 887	181 385	7 001	1 826	8 468	13 054	28 456	19 701
K9	Finanszírozási kiadások	18 467	18 467	18 467						
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 381 478	1 790 354	199 852	7 001	1 826	8 468	13 054	28 456	19 701

ROVAT	CÍM	Háziorvosi ellátás	Gyermek- orvosi ellátás	Ügyelet	Fogászat	Foglalkozás egészség- ügy	Védőnői szolgálat	Iskola- egészség- ügyi ellátás	Iskola működtetés (KIK)	Óvodai étkeztetés
	TEA	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1134	1135
	COFOG	072111	072111	072112	072311	074011	074031	074032	091220	096015
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		11 358	0	0	0	14 168	421	0	0
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	0								1 954
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	11 358	0	0	0	14 168	421	0	1 954
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	11 358	0	0	0	14 168	421	0	1 954
K1	Személyi juttatások		4 218				10 036			
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó		968				2 075			
K3	Dologi kiadások	568	7 216	13 983	565	1 200	1 751	492		41 294
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások								0	
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						60			27
K7	Felújítások				477					
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	568	12 402	13 983	1 042	1 200	13 922	492	0	41 321
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	568	12 402	13 983	1 042	1 200	13 922	492	0	41 321

ROVAT	CÍM	Iskola étkeztetés	Munkahelyi vendéglátás	Szoc feladatokra társulásnak	Szoc feladatokra társulásnak önként vállalt	Hagyomány os közfogl. 1. 45 fő	Hagyomány os közfogl.2., 30 fő	Belterületi közút karbantart.	Mg. Sart mintaprogra m	Start Mg minta- program 5 fő továbbfogl.
	TEA	1136	1137	1138	1138	1140	1141	1156	1147	1147
	COFOG	096015	096025	TÖBB	TÖBB	041233	041233	0412336	041237	041237
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		1 986	0	41 940	0	14 491	22 171	
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	3 939	1 694						4 000	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	3 939	1 694	1 986	0	41 940	0	14 491	26 171	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	3 939	1 694	1 986	0	41 940	0	14 491	26 171	0
K1	Személyi juttatások					30 672		9 073	12 906	3 537
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					6 873		2 249	3 284	788
K3	Dologi kiadások	26 058	1 694			2 700		3 350	3 247	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások			30 759	67 937					
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások					1 695			2 734	
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	26 058	1 694	30 759	67 937	41 940	0	14 672	22 171	4 325
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	26 058	1 694	30 759	67 937	41 940	0	14 672	22 171	4 325

ROVAT	CÍM	Országos közfoglal. Program	Közfogl. Oktatás	Start Belvív- elvezetés	Külterületi utak felújítása	Szociális ellátások	Civil szervezetek támogatása	Tanuszoda beruházás	Támfal vis maior	EVSE Sportpálya műfű
	TEA	1140	1146	1150	1157	1230	1400	1604	1601	1161
	COFOG	041236	041233	041237	045160	TÖBB	084031	013350	045120	081030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	8 065	1 989	15 059						
B2	Felhalm célú tám áht belülről								7 829	
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				352			1 113		
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1 029					
B1-B7	Költségvetési bevételek	8 065	1 989	15 059	1 381	0	0	1 113	7 829	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	8 065	1 989	15 059	1 381	0	0	1 113	7 829	0
K1	Személyi juttatások	7 265	1 752	10 206						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	800	237	1 718						
K3	Dologi kiadások			3 020	352			955		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					5 550				
K5	Egyéb működési célú kiadások					495	6 205			
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások			115				5 190		907
K7	Felújítások				1 029				190	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 065	1 989	15 059	1 381	6 045	6 205	6 145	190	907
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 065	1 989	15 059	1 381	6 045	6 205	6 145	190	907

ROVAT	CÍM	Óvoda tetőfelújítás	Iskolai mosdó felújítása	Rendezési terv	Buszmegáll ó létesítése	Bethlen Gábor Alap támogatás	Európai Mobilitási hét támog.	Foglalkoztat ási paktum	Erzsébet tábor	Zöld Város TOP
	TEA	1608	1602	1100	1100	1163	1164	1610	1700	1701
	COFOG	091140	091211	011130	011130	011130	011130	011130	011130	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					1 200	369	9 609		
B2	Felhalm célú tám áht belülről							1 913		487 500
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek								1 666	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	0	369	11 522	1 666	487 500
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	0	0	0	0	369	11 522	1 666	487 500
K1	Személyi juttatások					547		5 952		
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					24		1 200		
K3	Dologi kiadások					629	290	2 457		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						79	1 913		487 500
K7	Felújítások	6 137	2 122							
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	6 137	2 122	0	0	1 200	369	11 522	0	487 500
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	6 137	2 122	0	0	1 200	369	11 522	0	487 500

ROVAT	CÍM	Polg. Hiv. energetika TOP	ASP pályázat	Iparterületek fejlesztése TOP	Gyejő Közp. Kialkítása TOP	Enyingi Polgármest eri Hivatal összesen	Igazgatás	Községi rendjének fenntartása	Enyingi Városi Bölcsőde összesen	Bölcsődei ellátás
	TEA	1702	1703	1704	1106	2	2100	2101	3	3100
	COFOG	013350	011130	045140	104043		011130/018030	031030		104030/018030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		10 752	0	3 761	3 761			
B2	Felhalm célú tám áht belülről	77 588	7 000	472 604	94 730	0				
B3	Közhatalmi bevételek					625	125	500		
B4	Működési bevételek					4 873	4 873		850	649
B5	Felhalmozási bevételek					0				
B6	Működési célú átvett pénzeszközök					0				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0				
B1-B7	Költségvetési bevételek	77 588	7 000	483 356	94 730	9 259	8 759	500	850	649
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					190	190	0	14	14
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	190	190	0	14	14
B1-B8	Bevételek mindösszesen	77 588	7 000	483 356	94 730	9 449	8 949	500	864	663
K1	Személyi juttatások					111 981	108 942	3 039	26 025	21 350
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					27 095	26 433	662	5 970	4 794
K3	Dologi kiadások			10 752		34 876	34 586	290	5 803	2 997
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0			0	
K5	Egyéb működési célú kiadások					0			0	
K513	Általános tartalék					0			0	
	Céltartalék									
K6	Beruházások		7 000	472 604		2 343	2 243	100	106	106
K7	Felújítások	77 588			94 730	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0			0	
K1-K8	Költségvetési kiadások	77 588	7 000	483 356	94 730	176 295	172 204	4 091	37 904	29 247
K9	Finanszírozási kiadások					0				
K1-K9	Kiadások mindösszesen	77 588	7 000	483 356	94 730	176 295	172 204	4 091	37 904	29 247

ROVAT	CÍM	Bölcsődei gyermekétk eztetés	Enyingi Szirombont ogató Óvoda összesen	Óvodai szakmai feladatok	Óvodai SNI szakmai feladatok	Óvodai működtetési feladatok	Óvodai helységek bérbeadása	Vas G. Művelőd. Ház és Könyvtár	Művelődési Ház feladatai	Művelődési Ház bérbeadás
	TEA	3100	4	4100	4100	4100	4100	5	5100	5100
	COFOG	104035		091110	091120	091140	013350		082092	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							0		
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek							0		
B4	Működési bevételek	201	1 575	12		1 563		2 191	1 820	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	201	1 575	12	0	1 563	0	2 191	1 820	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	0								
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		0	0	
B1-B8	Bevételek mindösszesen	201	1 575	12	0	1 563	0	2 191	1 820	
K1	Személyi juttatások	4 675	130 375	120 091	3 161	7 123	0	21 236	11 352	0
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	1 176	32 134	27 250	717	4 167	0	4 827	2 597	0
K3	Dologi kiadások	2 806	13 957	545	82	13 330	0	16 498	13 361	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások		0					0		
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 396			1 396		4 250	2 394	0
K7	Felújítások		0	0		0		660	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 657	177 862	147 886	3 960	26 016	0	47 471	29 704	
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 657	177 862	147 886	3 960	26 016	0	47 471	29 704	0

ROVAT	CÍM	EFOP 4.1.7-16 Pályázat	Könyvtár állomány gyarapítás	Könyvtár állomány megőrzés	Könyvtári szolgáltatás	Család és Gy. Központ és Szolg. összesen	Központ	Szolgálat	Erzsébet tábor (központ)	EFOP3.2.9(Központ)
	TEA	5102	5200	5200	5200	6	0100	0100	0101	0102
	COFOG	082092	082042	082043	082044		104043/018030	104042	104043	104043
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					35 095				35 095
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				371	644	50		594	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					5 083	178	0	0	4 905
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	371	40 822	228	0	594	40 000
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					40	40		0	0
B8	Finanszírozási bevételek	0		0		40	40	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0			371	40 862	40	0	416	40 000
K1	Személyi juttatások	0	0	0	9 884	31 897	11 132	8 525	0	12 240
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	0	0	0	2 230	7 822	2 473	2 044	0	3 305
K3	Dologi kiadások	250	368	0	2 519	24 074	3 839	113	625	19 497
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 570	0	286	5 159	193	8	0	4 958
K7	Felújítások	451	0	0	209	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	701	1 938		15 128	68 952	17 637	10 690	625	40 000
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	701	1 938	0	15 128	68 952	17 637	10 690	625	40 000

ROVAT	CÍM	Városgazdálkodás összesen	Városgazdálkodás	Park és zöldterület	Önkormányz. Lakóingatlan	Önko nem lakóingatlan	Köztisztviselői fenntartás	Piacüzemeltetés	Hulladékgyűjtés	Veszélyes hulladék szállítás
	TEA	7	9101	9102	9111	9110	9103	9104	9118	9119
	COFOG		066020/018030	066010	013350	013350	013320	047120	051030	051050
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0								
B2	Felhalmozási célú tám. áht. belülről	0								
B3	Közhatalmi bevételek	0								
B4	Működési bevételek	5 777	2 680	316	143	0	96	1 083	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	78	78							
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0								
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0								
B1-B7	Költségvetési bevételek	5 855	2 758	316	143	0	96	1 083	0	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	297	297	0	0	0	0	0		
B8	Finanszírozási bevételek	297	297	0	0	0	0	0		
B1-B8	Bevételek mindösszesen	6 152	3 352	316	143	0	96	1 083	0	0
K1	Személyi juttatások	30 174	21 319	8 855	0	0	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhel. jár. és szoc. hjár.adó	7 179	5 143	2 036	0	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások	43 655	20 282	4 312	650	3 024	90	620	8 088	83
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	1 632	1 168	300		0	61	0		
K7	Felújítások	0				0	0	0		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	82 640	47 912	15 503	650	3 024	151	620	8 088	83
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	82 640	47 912	15 503	650	3 024	151	620	8 088	83

ROVAT	CÍM	Szennyvízkezelés	Sportlétesítmény fenntartása	Út, járda karbantartás	Igazgatási feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok
	TEA	9106	9120	9105	-	-	-
	COFOG	052020	081030	045160			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				3 761	0	768 129
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	0	1 149 918
B3	Közhatalmi bevételek				125	0	191 932
B4	Működési bevételek	872	587	0	4 873	850	87 613
B5	Felhalmozási bevételek				0	0	6 490
B6	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	0
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	6 112
B1-B7	Költségvetési bevételek	872	587	0	8 759	850	2 210 194
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele				190	14	161 471
B8	Finanszírozási bevételek				14	14	161 471
B1-B8	Bevételek mindösszesen	872	587	0	8 773	864	2 371 665
K1	Személyi juttatások	0	0	0	108 942	26 025	336 552
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulások	0	0	0	26 433	5 970	79 027
K3	Dologi kiadások	2 867	1 694	1 945	34 586	5 803	280 846
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	9 045
K5	Egyéb működési célú kiadások				0	67 937	68 418
K513	Általános tartalék				0	0	3 500
	Céltartalék						103 218
K6	Beruházások	103			2 243	106	1 010 221
K7	Felújítások				0	0	194 139
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0	0
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 970	1 694	1 945	172 204	105 841	2 084 966
K9	Finanszírozási kiadások				0	0	18 467
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 970	1 694	1 945	172 204	105 841	2 103 433

ROVAT	CÍM	Önkormányszat mind- összesen	Önkormányszat saját összesen	Önkormányszati feladatok	Vagyongaz- dálkodás önkormányszati nem lakóingatlan	Vagyongaz- dálkodás önkormányszati lakóingatlan	Út járda fenntartás	Hulladék szállítás (tagdíj)	Víztermelés kezelés	Közüilágítás
	TEA		1	1100	1102	1103	1114	1116	1120	1122
	COFOG			TÖBB	013350	013350	045160	051030	063020	064010
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	753 680	714 824	579 240						
B2	Felhalm célú tám áht belülről	1 156 098	1 156 098	754						
B3	Közhatalmi bevételek	190 953	190 828	190 828						
B4	Működési bevételek	84 631	70 710	7 736	22 090	2 170		0	26 604	0
B5	Felhalmozási bevételek	6 490	6 411		6 411					
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	654	654	654						
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	6 112	1 029							
B1-B7	Költségvetési bevételek	2 198 618	2 140 554	779 212	28 501	2 170	0	0	26 604	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről	0	0	0						
B813	Maradvány igénybevétele	161 674	161 134	19 697						
B8	Finanszírozási bevételek	161 674	161 134	19 697	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	2 360 292	2 301 688	798 909	28 501	2 170	0	0	26 604	0
K1	Személyi juttatások	451 698	111 999	22 280						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	99 504	17 684	5 237						
K3	Dologi kiadások	281 010	164 767	19 934	6 082	1 052	7 468	0	1 358	19 701
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 555	8 555	3 496						
K5	Egyéb működési célú kiadások	136 349	136 349	16 959				13 054	1 195	
K513	Általános tartalék	0	0							
	Céltartalék	0	0							
K6	Beruházások	67 765	53 022	3 520	604				13 737	
K7	Felújítások	27 811	27 152	0					16 433	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	1 072 692	519 528	71 426	6 686	1 052	7 468	13 054	32 723	19 701
K9	Finanszírozási kiadások	18 467	18 467	18 467						
K1-K9	Kiadások mindösszesen	1 091 159	537 995	89 893	6 686	1 052	7 468	13 054	32 723	19 701

ROVAT	CÍM	Háziorvosi ellátás	Gyermek- orvosi ellátás	Ügyelet	Fogászat	Foglalkozás egészség- ügy	Védőnői szolgálat	Iskola- egészség- ügyi ellátás	Iskola működtetés (KIK)	Óvodai étkeztetés
	TEA	1125	1126	1127	1128	1129	1130	1131	1134	1135
	COFOG	072111	072111	072112	072311	074011	074031	074032	091220	096015
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		11 358	0	0	0	14 168	422	0	0
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	0								1 424
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	11 358	0	0	0	14 168	422	0	1 424
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	11 358	0	0	0	14 168	422	0	1 424
K1	Személyi juttatások		3 554				9 982			
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó		827				2 274			
K3	Dologi kiadások	473	6 977	13 920	577	900	1 200	492		38 876
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások								0	
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						60			27
K7	Felújítások				371					
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	473	11 358	13 920	948	900	13 516	492	0	38 903
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	473	11 358	13 920	948	900	13 516	492	0	38 903

ROVAT	CÍM	Iskola étkeztetés	Munkahelyi vendéglátás	Szoc feladatokra társulásnak	Szoc feladatokra társulásnak önként vállalt	Hagyomány os közfogl. 1. 45 fő	Hagyomány os közfogl.2., 30 fő	Belterületi közút karbantart.	Mg. Sart mintaprogra m	Start Mg minta- program 5 fő továbbfogl.
	TEA	1136	1137	1138	1138	1140	1141	1156	1147	1147
	COFOG	096015	096025	TÖBB	TÖBB	041233	041233	0412336	041237	041237
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		1 987	0	36 063	0	12 795	19 495	
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek	3 939	1 694						1 922	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	3 939	1 694	1 987	0	36 063	0	12 795	21 417	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	3 939	1 694	1 987	0	36 063	0	12 795	21 417	0
K1	Személyi juttatások					30 001		8 925	12 713	3 536
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					3 552		1 032	1 480	788
K3	Dologi kiadások	26 044	1 694			2 216		2 838	2 754	
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások			30 759	67 937					
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások					294			2 548	
K7	Felújítások									
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	26 044	1 694	30 759	67 937	36 063	0	12 795	19 495	4 324
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	26 044	1 694	30 759	67 937	36 063	0	12 795	19 495	4 324

ROVAT	CÍM	Országos közfoglal. Program	Közfogl. Oktatás	Start Belvív- elvezetés	Külterületi utak felújítása	Szociális ellátások	Civil szervezetek támogatása	Tanuszoda beruházás	Támfal vis maior	EVSE Sportpálya műfű
	TEA	1140	1146	1150	1157	1230	1400	1604	1601	1161
	COFOG	041236	041233	041237	045160	TÖBB	084031	081030	045120	081030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	7 708	1 989	13 952						
B2	Felhalm célú tám áht belülről								7 829	
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				352			1 113		
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				1 029					
B1-B7	Költségvetési bevételek	7 708	1 989	13 952	1 381	0	0	1 113	7 829	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	7 708	1 989	13 952	1 381	0	0	1 113	7 829	0
K1	Személyi juttatások	6 910	1 752	10 200						
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	798	237	1 129						
K3	Dologi kiadások			2 591	352			1 516		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					5 059				
K5	Egyéb működési célú kiadások					495	5 950			
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások			107				5 190		3 260
K7	Felújítások				1 029				190	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	7 708	1 989	14 027	1 381	5 554	5 950	6 706	190	3 260
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	7 708	1 989	14 027	1 381	5 554	5 950	6 706	190	3 260

ROVAT	CÍM	Óvoda tetőfelújítás	Iskolai mosdó felújítása	Rendezési terv	Buszmegáll ó létesítése	Bethlen Gábor Alap támogatás	Európai Mobilitási hét támog.	Foglalkoztat ási paktum	Erzsébet tábor	Zöld Város TOP
	TEA	1608	1602	1100	1100	1163	1164	1610	1700	1701
	COFOG	091140	091211	011130	011130	011130	011130	011130	011130	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					1 200	266	9 609		
B2	Felhalm célú tám áht belülről							1 913		487 500
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek								1 666	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	0	1 200	266	11 522	1 666	487 500
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele									
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0	0	0	0	1 200	266	11 522	1 666	487 500
K1	Személyi juttatások					547		1 599		
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					24		306		
K3	Dologi kiadások					629	275	276		
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások						94	1 134		19 398
K7	Felújítások	2 128	1 822							
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 128	1 822	0	0	1 200	369	3 315	0	19 398
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 128	1 822	0	0	1 200	369	3 315	0	19 398

ROVAT	CÍM	Polg. Hiv. energetika TOP	ASP pályázat	Iparterületek fejlesztése TOP	Gyejő Közp. Kialkítása TOP	Enyingi Polgármest eri Hivatal összesen	Igazgatás	Közüterület rendjének fenntartása	Enyingi Városi Bölcsöde összesen	Bölcsödei ellátás
	TEA	1702	1703	1704	1106	2	2100	2101	3	3100
	COFOG	013350	011130	045140	104043		011130/018030	031030		104030/018030
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0		4 572	0	3 761	3 761			
B2	Felhalm célú tám áht belülről	77 588	7 000	478 784	94 730	0				
B3	Közühatalmi bevételek					125	125			
B4	Működési bevételek					4 872	4 872		850	649
B5	Felhalmozási bevételek					0				
B6	Működési célú átvett pénzeszközök					0				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					0				
B1-B7	Költségvetési bevételek	77 588	7 000	483 356	94 730	8 758	8 758	0	850	649
B811	Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					190	190	0	14	14
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	190	190	0	14	14
B1-B8	Bevételek mindösszesen	77 588	7 000	483 356	94 730	8 948	8 948	0	864	663
K1	Személyi juttatások					111 803	108 860	2 943	26 021	21 346
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó					27 056	26 432	624	5 970	4 794
K3	Dologi kiadások			4 572		34 273	34 149	124	5 727	2 927
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0			0	
K5	Egyéb működési célú kiadások					0			0	
K513	Általános tartalék					0			0	
	Céltartalék									
K6	Beruházások		3 049			2 256	2 242	14	106	106
K7	Felújítások	3 687			1 492	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások					0			0	
K1-K8	Költségvetési kiadások	3 687	3 049	4 572	1 492	175 388	171 683	3 705	37 824	29 173
K9	Finanszírozási kiadások					0				
K1-K9	Kiadások mindösszesen	3 687	3 049	4 572	1 492	175 388	171 683	3 705	37 824	29 173

ROVAT	CÍM	Bölcsődei gyermekétk eztetés	Enyingi Szirombont ogató Óvoda összesen	Óvodai szakmai feladatok	Óvodai SNI szakmai feladatok	Óvodai működtetési feladatok	Óvodai helységek bérbeadása	Vas G. Művelőd. Ház és Könyvtár	Művelődési Ház feladatai	Művelődési Ház bérbeadás
	TEA	3100	4	4100	4100	4100	4100	5	5100	5100
	COFOG	104035		091110	091120	091140	013350		082092	013350
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							0		
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek							0		
B4	Működési bevételek	201	1 575	12		1 563		2 157	1 820	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök									
B1-B7	Költségvetési bevételek	201	1 575	12	0	1 563	0	2 157	1 820	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	0								
B8	Finanszírozási bevételek	0	0	0	0	0		0	0	
B1-B8	Bevételek mindösszesen	201	1 575	12	0	1 563	0	2 157	1 820	
K1	Személyi juttatások	4 675	130 319	120 079	3 159	7 081	0	21 214	11 351	0
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	1 176	32 128	27 245	717	4 166	0	4 827	2 596	0
K3	Dologi kiadások	2 800	13 806	522	73	13 211	0	16 168	13 041	0
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások		0					0		
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 396			1 396		4 250	2 394	0
K7	Felújítások		0	0		0		659	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások		0							
K1-K8	Költségvetési kiadások	8 651	177 649	147 846	3 949	25 854	0	47 118	29 382	
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	8 651	177 649	147 846	3 949	25 854	0	47 118	29 382	0

ROVAT	CÍM	EFOP 4.1.7-16 Pályázat	Könyvtár állomány gyarapítás	Könyvtár állomány megőrzés	Könyvtári szolgáltatás	Család és Gy. Központ és Szolg. összesen	Központ	Szolgálat	Erzsébet tábor (központ)	EFOP3.2.9(Központ)
	TEA	5102	5200	5200	5200	6	0100	0100	0101	0102
	COFOG	082092	082042	082043	082044		104043/018030	104042	104043	104043
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről					35 095				35 095
B2	Felhalm célú tám áht belülről									
B3	Közhatalmi bevételek									
B4	Működési bevételek				337	644	50		594	
B5	Felhalmozási bevételek									
B6	Működési célú átvett pénzeszközök									
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					5 083	178	0	0	4 905
B1-B7	Költségvetési bevételek	0	0	0	337	40 822	228	0	594	40 000
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele					40	40		0	0
B8	Finanszírozási bevételek	0		0		40	40	0	0	0
B1-B8	Bevételek mindösszesen	0			337	40 862	40	0	594	40 000
K1	Személyi juttatások	0	0	0	9 863	20 302	11 132	8 525	0	645
K2	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó	0	0	0	2 231	4 659	2 474	2 044	0	141
K3	Dologi kiadások	250	368	0	2 509	4 582	3 838	113	625	6
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	0	1 570	0	286	5 106	193	8	0	4 905
K7	Felújítások	450	0	0	209	0	0	0	0	0
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	700	1 938		15 098	34 649	17 637	10 690	625	5 697
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	700	1 938	0	15 098	34 649	17 637	10 690	625	5 697

ROVAT	CÍM	Városgazdálkodás összesen	Városgazdálkodás	Park és zöldterület	Önkormányz. Lakóingatlan	Önko nem lakóingatlan	Köztisztviselői fenntartás	Piacüzemeltetés	Hulladékgyűjtés	Veszélyes hulladék szállítás
	TEA	7	9101	9102	9111	9110	9103	9104	9118	9119
	COFOG		066020/018030	066010	013350	013350	013320	047120	051030	051050
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0								
B2	Felhalmozási célú tám. árt. belülről	0								
B3	Közhatalmi bevételek	0								
B4	Működési bevételek	3 823	1 308	58	143	0	96	1 083	0	0
B5	Felhalmozási bevételek	79	79							
B6	Működési célú átvett pénzeszközök	0								
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0								
B1-B7	Költségvetési bevételek	3 902	1 387	58	143	0	96	1 083	0	0
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről									
B813	Maradvány igénybevétele	296	296	0	0	0	0	0		
B8	Finanszírozási bevételek	296	296	0	0	0	0	0		
B1-B8	Bevételek mindösszesen	4 198	1 979	58	143	0	96	1 083	0	0
K1	Személyi juttatások	30 040	21 260	8 780	0	0	0	0	0	0
K2	Munkaadókat terhel. jár. és szoc. jár.adó	7 180	5 144	2 036	0	0	0	0	0	0
K3	Dologi kiadások	41 687	19 907	4 282	598	2 494	47	613	8 088	26
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai									
K5	Egyéb működési célú kiadások									
K513	Általános tartalék									
	Céltartalék									
K6	Beruházások	1 629	1 168	298		0	60	0		
K7	Felújítások	0				0	0	0		
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások									
K1-K8	Költségvetési kiadások	80 536	47 479	15 396	598	2 494	107	613	8 088	26
K9	Finanszírozási kiadások									
K1-K9	Kiadások mindösszesen	80 536	47 479	15 396	598	2 494	107	613	8 088	26

ROVAT	CÍM	Szennyvízkezelés	Sportlétesítmény fenntartása	Út, járda karbantartás	Igazgatási feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok
	TEA	9106	9120	9105	-	-	-
	COFOG	052020	081030	045160			
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				3 761	0	749 919
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				0	0	1 156 098
B3	Közhatalmi bevételek				125	0	190 828
B4	Működési bevételek	872	263	0	4 872	850	78 909
B5	Felhalmozási bevételek				0	0	6 490
B6	Működési célú átvett pénzeszközök				0	0	654
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				0	0	6 112
B1-B7	Költségvetési bevételek	872	263	0	8 758	850	2 189 010
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0	0	0
B813	Maradvány igénybevétele				190	14	161 470
B8	Finanszírozási bevételek				190	14	161 470
B1-B8	Bevételek mindösszesen	872	263	0	8 948	864	2 350 480
K1	Személyi juttatások	0	0	0	108 860	26 021	316 817
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulások	0	0	0	26 432	5 970	67 102
K3	Dologi kiadások	2 420	1 585	1 627	34 149	5 727	241 134
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				0	0	8 555
K5	Egyéb működési célú kiadások				0	67 937	68 412
K513	Általános tartalék				0	0	0
	Céltartalék						0
K6	Beruházások	103			2 242	106	65 417
K7	Felújítások				0	0	27 811
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	0	0
K1-K8	Költségvetési kiadások	2 523	1 585	1 627	171 683	105 761	795 248
K9	Finanszírozási kiadások				0	0	18 467
K1-K9	Kiadások mindösszesen	2 523	1 585	1 627	171 683	105 761	813 715

Megnevezés	Igénylés	Módosítás	Módosított támogatás	Ténylegesen elszámolt	Eltérés +/-
Települési önk.műk támogatása	152 414	0	152 414	152 414	0
Nem közművel összegy. Szvíz	45	0	45	64	19
Köznevelési feladatok támog.	151 133	1 620	152 753	153 643	890
Egyes szociális gyjóléti feladat	67 267	-298	66 969	71 068	4 099
Szociális szakosított ellátások	33 879	0	33 879	33 879	0
Gyermekétkeztetés támogatása	64 636	-3 467	61 169	61 136	-33
Szünidei étkeztetés	770	-74	696	707	11
Összesen	470 144	-2 219	467 925	472 911	4 986

Az Önkormányzat részére 2017. évi elszámolásból 4986 e Ft többlettámogatás jár.

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI LÉTSZÁMKERETE

	2017. dec.31.		
	8 órás	6 órás	4 órás
Önkormányzati feladatok (védőnők: 3, háziorvosi asszisztens: 1, ügyelet 1*, pályázat 3**	6	0	2
Önkormányzat feladatok főállású polgármester	1	0	0
Polgármesteri Hivatal (27 fő köztisztviselő + 1 fő közterület felügyelő + 1 fő Mt. hatálya alá tartozóval)	29	0	0
Városgondnokság	12	0	0
Család és Gyermekjóléti Központ – Szolgálattal együtt (8+1)***	9	0	0
Szirombontogató Óvoda	42	0	2
Városi Bölcsőde	10	0	0
Művelődési Ház és Könyvtár	7	0	1
Önkormányzat összesen	116	0	5
Közfoglalkoztatottak (önkormányzati feladatokon)	78		
Önkormányzat összesen (közfoglalkoztatottakkal)	194	0	5

*Önkormányzatnál az ügyeleti tevékenységen 1 fő határozott idejű munkaszerződéses dolgozó van

**Önkormányzatnál pályázatok miatt 1 fő 8 órás és 2 fő 4 órás

*** Család és Gyermekjóléti Központnál 1 fő határozott idejű foglalkoztatott van

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2017. ÉVI KÖZVETETT TÁMOGATÁSAI

Jogcím	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege:	0	0	0
Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege:	0	0	0
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként			
- kommunális adó	1 500	1 500	45
- iparüzési adó	0	0	0
gépjárműadó	50	50	0
- pótlék, bírság	500	500	0
helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0	0	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	0	0

Megnevezés és hivatkozás	Bizonylat száma	Növekedés	Csökkenés	Egyenleg
Eredeti előirányzat	2/2017. (II.20) rend.	57 080	0	57 080
Kislángi per többletbev.rész	2017/15. ei.mód	1 088	0	58 168
Maradvány különbözet könyv.	2017/20. ei. Mód	1 738	0	59 906
Óvoda pályázati önrész	202/2017. Kt.hat.	0	631	59 275
	2017/21. ei. Mód	0	0	0
Óvoda pályázati önrész	203/2017.Kt.hat	0	506	58 769
	2017/22. ei.mód	0	0	0
Eszközhaszn.díj felhasználása	Fejérvíz 2017/35 eim	0	30 222	28 547
Fel nem használt eszk.díj	2017/39 ei. Mód	20 427	0	48 974
8. havi pm. Info ei. Rendezés	2017/44 ei. Mód	0	41	48 933
pm. Tartalék felhasználása	2017/47 ei. Mód	0	102	48 831
11.hó pm.infó ei. Rendezés	2017/58 ei. Mód	0	4 854	43 977
Kulturális ill. pótlék rend.	2017/60 ei.Mód	0	1 572	42 405
Többletbevétel állami támból	2017/71 ei.mód	6 412	0	48 817
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/73 ei.mód	370	0	49 187
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/74 ei.mód	3 445	0	52 632
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/75 ei.mód	0	68	52 564
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/76 ei.mód	0	3 109	49 455
Év végi fin.ei. Rendezése	2017/77 ei.mód	0	318	49 137
Bevételi többlet, fel nem használt kiadási ei. Visszaköny	2017/82 ei.mód	51 240	0	100 377
Eszközhaszn.díj felhasználása	2017/83 ei.mód	0	1 866	98 511
Többletbevétel ei. Rendezése	2017/84 ei. Mód	8 207	0	106 718

Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.
Általános tartalék	2 000	2 000
Polgármesteri tartalék	500	398
Céltartalék eszk. Haszn. Díj.	51 806	41 155
Céltartalék környezetvéd. Alap	1 000	8 806
Céltartalék in.vez.bérfejsztés	1 774	0
Év végén ktgvetési tartalék	0	54 359
Összesen:	57 080	106 718

többletbevétel, fin.kül

Megnevezés	Önkormányzat	Polg.Hivatal	Városgond.	Gyjóléti Közp.	Óvoda	Bölcsőde	Művh. Könyv.	Összesen
Nyitó pénzkészlet	140 551	0	0	0	0	0	0	140 551
Pénztárak, csekkek, betétkönyv	0	0	0	0	0	0	0	0
Forintszlák és devizaszlák	140 551	0	0	0	0	0	0	140 551
Költségvetési kiadások	1 067 087	175 388	80 536	34 649	177650	37824	47118	1 620 252
Költségvetési bevételek	2 160 251	175 248	80 390	68 912	177650	37839	47118	2 747 408
Költségvetési bevételek	2 301 688	175 438	80 687	68 952	0	37853	47118	2 711 736
Előző véi ktgvetési maradvány	-141 437	-190	-296	-40	0	-14	0	-141 977
Előző évi vállalkozási maradv.	0	0	0	0	0	0	0	0
Sajátos eszközoldali elszámolás	11 595	-140	-146	-40	0	15	0	11 284
Sajátos forrásoldali elszámolás	22 691	0	0	0	0	0	0	22 691
Letételre megőrzésre átvett	0	0	0	0	0	0	0	0
Záró pénzkészlet	1 244 811	0	0	34 303	0	0	0	1 279 114
Pénztárak, csekkek, betétkönyv	0	0	0	0	0	0	0	0
Forintszlák és devizaszlák	1 244 811	0	0	34 303	0	0	0	1 279 114
Számolt pénzkészlet	1 244 811	0	0	34 303	0	0	0	1 279 114
Eltérés	0	0	0	0	0	0	0	0

Intézmény	Műk. bevétel	Műk. kiadás	Műk. maradvány	Felhalm. bevétel	Felhalm. kiadás	Felhalm. maradvány	Maradvány összesen
Önkormányzat	1 138 150	986 915	151 235	1 163 538	80 172	1 083 366	1 234 601
Polgármesteri Hivatal	175 438	173 132	2 306	0	2 256	-2 256	50
Városgondnokság	80 607	78 907	1 700	79	1 629	-1 550	150
Család és Gyjóléti K.	63 869	29 543	34 326	5 083	5 106	-23	34 303
Óvoda	177 650	176 254	1 396		1 396	-1 396	0
Bölcsőde	37 853	37 718	135		106	-106	29
Műv.ház Könyvtár	47 118	42 209	4 909		4 909	-4 909	0
Összesen	1 720 685	1 524 678	196 007	1 168 700	95 574	1 073 126	1 269 133

**Kimutatás az intézmények
finanszírozásának alakulásáról
jogcím szerint
2017.**

adatok e Ft-ban

Intézmény	Teljesítés	Finanszírozás forrása:
Polgármesteri Hivatal		
<i>Bevétel</i>	8 758	
maradvány	190	
<i>Kiadás</i>	175 388	
Finanszírozás:	166 440	166490
ebből állami:	108 363	
ebből önkormányzati	58 077	Önkormányzati támogatás
Szirombontogató Óvoda		
<i>Bevétel</i>	1 575	
maradvány	0	
<i>Kiadás</i>	177 649	
Finanszírozás:	176 074	176074
ebből állami:	153 643	
ebből önkormányzati	22 431	Önkormányzati támogatás
Városi Bölcsőde		
<i>Bevétel</i>	850	
maradvány	14	
Egyéb sajátos elsz.kiadása	0	
<i>Kiadás</i>	37 824	
Finanszírozás:	36 960	36989
ebből állami:	28 722	
ebből önkormányzati	8 238	Önkormányzati támogatás
VG Művelődési H. és Könyvtár		
<i>Bevétel</i>	2 157	
maradvány	0	
<i>Kiadás</i>	47 118	
Finanszírozás:	44 961	44961
ebből állami:	8 792	
ebből önkormányzati	36 169	Önkormányzati támogatás
Városgondokság		
<i>Bevétel</i>	3 902	
maradvány	296	
<i>Kiadás</i>	80 536	
Finanszírozás:	76 338	76488
ebből állami:	15 070	
ebből önkormányzati	61 268	Önkormányzati támogatás
Család és Gyermekjóléti Központ		
<i>Bevétel</i>	822	40822-40000 EFOP támogatás.
maradvány	40	
<i>Kiadás</i>	28 952	34649-5697 EFOP kiadása
Finanszírozás:	28 090	28091
ebből állami:	18 000	
ebből önkormányzati	10 090	Önkormányzati támogatás
Enying Város Önkormányzata		
<i>Bevétel</i>	2 140 554	
<i>maradvány</i>	161 134	
Bevételek összesen:	2 301 688	
<i>Intézményi finanszírozás</i>	<i>-529 093</i>	
	1 772 595	
<i>Pályázati bevételek</i>	<i>-1 161 696</i>	
Módosított bevétel:	610 899	
<i>Kiadás</i>	<i>537 995</i>	
Pályázati kiadások	-35 513	pozitív egyenlege
Módosított kiadás	502 482	
<i>Bevétel és kiadás különbözete</i>	<i>108 417</i>	

Megnevezés	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Családi támogatások (K42)	0	3 495	3 496
Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	5050	5 550	5 059
Ebből: egyéb önkó rendeletben megállapított juttatás	5050	0	10
köztetetés	0	0	889
települési támogatás	5050	0	4 160
Ellátottak pénzbeli juttatásai összesen (K4)	5050	9 045	8 555
Önkormányzat előző évi elszámolása (K5021)	0	11 186	11 185
Egyéb elvonások befizetések (K5023)	0	173	168
Elvonások befizetések összesen (K502)	0	11 359	11 353
Műk. célú visszatám, kölcsön, áht-n belülrre K50	0	1 946	1 946
Ebből társulások és kgtvetési szerveik (K504)	0	1 946	1 946
Egyéb működési célú tám. Áht-n belülrre (K506)	87 145	115 410	115 410
Ebből:			
Helyi önkormányzatok és kgtvetési szerveik K506	0	0	13 054
Társulások és költségvetési szerveik támogatása	87 145	0	102 356
Nemzetiségi önkormányzat támogatása	0	0	0
Egyéb műk.célú tám. Áht-n kívülre (K512)	6 599	7 640	7 640
Ebből:			
Egyházi jogi személyek (Tinódi Iskola)	200	200	200
Egyéb civil szervezetek (K512)			
Polgárőrség	400	400	400
EVSE	4 100	4 100	4 100
Borkedvelők Rendje	200	200	200
Rozmaring nyugdíjas klub	200	200	200
Barátság nyugdíjas klub	100	100	100
Városvédők	200	200	200
Karate	0	0	0
Erzsébet Tábor	0	0	0
Városunkért közalapítvány	200	200	200
Rákóczi Szövetség	50	50	50
Fel nem osztott	50	255	0
Batthyány Iskola	0	200	200
Lurkó kuckó	0	100	100
Egyéb civil szervezetek összesen:	5 700	6 205	5 950
Háztartások (Bursa)	0	495	495
Egyéb vállalkozások	899	940	1 195
Tartalékok (K513)	57 080	106 718	0
Egyéb működési célú kiadások összesen: (K5)	150 824	243 073	136 349

Eu forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek 2017. évi bevételei és 2016-2017 évi kiadásai								adatok Ft-ban
Pályázat címe	Száma	Projekt összesen			2017. évi kiadás			2016. évi kiadás
		Támogatás	Saját erő	Előleg utalás Enying	Támogatás	Saját erő	Összesen	Összesen
Zöld város, Enying	TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004	500 000 000	0	487 500 000	19 398 000	0	19 398 000	0
Iparterület fejlesztés Enyingen	TOP-1.1.1-15-FE1-2016-00015	494 162 080	0	483 355 829	4 572 000	0	4 572 000	0
Humán kapacitások fejl. Enying térségében	EFOP-3.9.2-16-2017-00001	70 336 944	0	0	0	0	0	0
Polgármaesteri Hivatal energetika	TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00050	79 493 100	0	77 588 100	3 852 000	0	3 852 000	165 000
CSGYK épület felújítása	TOP-4.2.1-15-FE1-2016-00016	96 729 997	0	94 729 997	1 492 250	0	1 492 250	0
Helyi Foglalkoztatás Enyingi Járásban	TOP-5.1.2-15-FE1-2016-00003	11 522 000		11 522 000	3 314 945		3 314 945	0
Óvodai és iskolai szociális segítő tev.	EFOP-3.2.9-16-2016-00010	40 000 000	0	40 000 000	5 696 795	0	5 696 795	0
ASP Központozó való csatlakozás	KÖFOP-1.2.1-VEKOP-16-2017-01064	7 000 000	0	7 000 000	2 799 682		2 799 682	249 000
Összesen:		1 299 244 121	0	1 201 695 926	41 125 672	0	41 125 672	414 000

BEVÉTELEK				Kiadások			
Rovatok	2018. terv	2017. tény	2016. tény	Rovatok	2018. terv	2017. tény	2016. tény
B111 Helyi önk. Műk. Ált. tám.	164 384	153 843	155 061	K11. Fogl.személyi juttatásai	418 499	423 989	383 614
B112 Tel.Önk. Köznevelési tám.	156 689	157 891	146 606	K12. Külső személyi juttatások	10 985	27 709	26 398
B113.Tel.önk. Szociális és gyétk.t	217 187	229 883	224 295	K1. Személyi juttatások	429 484	451 698	410 012
B114. Tel. Önk. Kultúrális tám.	8 302	10 679	8 457	K2. Munkaadókat terhelő jár.	91 161	99 504	104 157
B115. Műk.c.ktgvetési tám és kieg	0	18 207	5 148	K31. Készletbeszerzés	30 901	33 721	37 045
B116. Elszámolásból származó bev.	0	1 276	0	K32. Kommunikációs szolg	8 069	8 194	7 404
B11. Önkorm. Működési támog.	546 562	571 779	539 567	K33. szolgáltatási kiadások	183 864	175 109	159 553
B12. Elvonások és befiz. Bevételei	0	0	0	K34. Kiküld.reklám és propag.	7 006	8 348	6 483
B13. Műk.célú garancia és kezess.	0	0	0	K35. Különféle befiz. Egyéb d.	61 432	55 638	64 038
B14. műk.c.visszatér.tám.kölcsön	0	1 946	0	K3. Dologi kiadások	291 272	281 010	274 523
B15. Műk.c. tám.kölcs.áht-n belül	0	0	0	K41. Tb. Ellátások	0	0	0
B16. Egyéb műk.c.t.áht-n belülről	71 952	179 954	137 488	K42. Családi támogatások	0	3 496	0
B1 Műk. Célú tám áht-n belülről	618 514	753 679	677 055	K43. Pénzbeli kárpótlások, kárt.	0	0	0
B21. Felhalmozási c. támogatások	0	8 294	1 701	K44. Betegséggel kapcs. Ellát.	0	0	0
B22. Felh.c. garancia és kezességv	0	0	0	K45.Foglalk.munkanélk. Kapcs.	0	0	0
B23. Felh.c.visszatér.tám, kölcsön	0	0	0	K46. Lakhatással kapcs.ell.	0	0	1 328
B24.Felh.c.tám, kölcs.áht-n belül	0	0	0	K47. Intézményi ell.pénzbeli	0	0	0
B25. Egyéb felh. Tám. Áht-n belül	0	1 147 804	0	K48. Egyéb nem személyi ellát.	5 050	5 059	3 082
B2 Felhalm.c.támog.áht-n belülről	0	1 156 098	1 701	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 050	8 555	4 410
B31. Jövedelem adók	0	0	0	K501. Nmezetközi kötelezett.	0	0	0
B32. Szociális hjár adók	0	0	0	K5021. Önkó elzó évi elsz.köt.	0	11 185	14 404
B33. Bérhez kapcsolódó adók	0	0	0	K5022.Önkó törvényielőir.köt	0		31 968
B34. Vagyoni típusú adók	32 000	31 397	28 290	K5023. Egyéb elvonások befiz.	0	168	5 222
B35. Termék és szolgáltatási adók	166 900	148 594	172 689	K502. Elvonások és befizetések	0	11 353	51 594
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	8 400	10 962	2 805	K503. műkc.garancia és kezess.	0	0	0
B3 Közhatalmi bevételek	207 300	190 953	203 784	K504. Műk.c.vt.támogatások	0	1 946	0
B401. Készletértékesítés	3 242	2 056	3 980	K505. Műk.c.támogatások	0	0	0
B402. Szolgáltatások ellentértéke	1 507	4 260	3 695	K506. Egyéb műk.c. tám.áht-nbe	111 813	115 410	96 913
B403. Közvetített szolgáltatások	7 450	8 309	9 392	K507. Műk.c. garancia kívülre	0	0	0
B404. Tulajdonosi bevételek	51 197	34 012	39 055	K508. Műk.c.visszafiz. Tám. Bel.	0	0	0
B405. Ellátási díjak	5 900	6 286	6 649	K509. Árkiegészítési, ártámog.	0	0	0

Rovatok	2018. terv	2017. tény	2016. tény	Rovatok	2018. terv	2017. tény	2016. tény
B406. Kiszámlázott ÁFA	14 089	15 630	16 116	K510. Kamattámogatások	0	0	0
B407. ÁFA visszatérülése	0	2 846	15 541	K511 Műk.c. tám EU-nak	0	0	0
B4081.Befektetett pü.e.bevétele	0	0	0	K512. Egyéb műk.c.tám kívülre	7 400	7 640	7 156
B4082.Kamatok és kamatjellegű b	0	56	164	K513 Tartalékok	49 789	0	0
B408. Kamatbevételek és másjell.	0	56	164	K5. Egyéb működési célú kiadás	169 002	136 349	155 663
B4091.Részesedésekből bevételek	0	0	0	K61. Immateriális javak besz.	8 166	2 938	2 098
B4092. Más egyéb pü. Műv.bev,	0	0	0	K62.Ingatlanok beszerzése lét	755 558	39 025	16 769
B409. Egyéb pü. Műveletek bevét	0	0	0	K63. Informatikai eszk besz.	1 426	5 699	1 849
B410. Biztosító általi kártérítés	0	636	626	K64. Egyéb teszk.beszerzése	4 124	11 528	16 515
B411. Egyéb műk bevétel	576	10 540	19 891	K65. Részesedések	0	0	0
B4 Működési bevételek	83 961	84 631	115 109	K66. Meglévő részsdedések növ.	0	0	0
B51 Immateriális javak	0	0	0	K67. Beruh ÁFA	209 183	8 575	8 627
B52. Ingatlanok értékesítése	3 550	6 411	324	K6. Beruházások	978 457	67 765	45 858
B53 Egyéb tárgyi eszk értékesítése	0	79	0	K71. Ingatlanok felújítása	0	23 161	54 332
B54 Részesedések értékesítése	0	0	0	K72. Informatikai eszk felújítása	157 563	0	0
B55.Részesedések megszüntetése	0	0	0	K73. Egyéb t.eszköz felújítása	0	0	0
B5 Felhalmozási bevételek	3 550	6 490	324	K74. Felújítás ÁFA	41 129	4 650	6 388
B61.Műk.c.kezességv.megtér kív.	0	0	0	K7. Felújítások	198 692	27 811	60 720
B62.Műk.c.tám.vissza Eu-tól	0	0	0	K81.Felh.c.garancia kezesség	0	0	0
B63. Műk.c.tám,visszat.kormánytól	0	0	0	K82. Felh.c.vt.tám, kölcsön	0	0	0
B64.Műk.c.visszatér.áht-nkívülről	0	0	0	K83. Felh.c.vt.tám törl. Belülre	0	0	0
B65. Egyéb műk.célúátvett peszk	0	654	45	K84. Egyéb felh.c. tám. Áht-n be	0	0	3 001
B6. Működési célú átvett peszk.	0	654	45	K85. Felh.c. garancia áht-n kív.	0	0	0
B71. Felh.c.garancia és kezesség	0	0	0	K86. Felh.c.tám.kölcs. Nyújtása	0	0	0
B72.Felh.c.v.tám. EU-tól	0	0	0	K87. Lakástámogatá	0	0	0
B73. Felh.c.tám kormánytól	0	0	0	K88. Felh.c.tám EU-nak	0	0	0
B74. Felh.c.tám áht-n kívülről	0	0	0	K89. Egyéb felh.c.tám kívülre	0	0	0
B75. Egyéb felhalmozási c. átv	0	6 112	0	K8 Egyéb felhalmozási c. kiadás	0	0	3 001
B7. Működési c. átvett pénzeszk	0	6 112	0				
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	913 325	2 198 617	998 018	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	2 163 118	1 072 692	1 058 344

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
ESZKÖZÖK						
A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	7 071	4 875	1 939	8 352	8 401	101%
A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 716 926	2 801 054	3 092 164	5 860 339	5 756 606	
Ebből:						
Forgalomképtelen földterületek		42 548	42 548	335 985	337 985	
Forgalomképtelen egyéb telkek		973 577	973 577	862 081	862 081	
Forgalomképtelen lakóépület		9 500	54 341	82 081	80 178	
Forgalomképtelen épületek						
Műemlék épületek			20 508	20 508	20 508	
Forgalomképtelen építmény: erdő		90	90	90	90	
Forgalomképtelen egyéb építmények		569 308	564 651	456 880	444 822	
Üzemeltetésre átadott: forgalomképtelen földterületek		2 000	2 000	4 000	2 000	
Üzemeltetésre átadott: egyéb épület				206 656	202 501	
Üzemeltetésre átadott: forgalomképtelen egyéb építmény		14 171	13 390	2 450 092	2 379 654	
Forgalomképtelen ingatlanok és kapcs. vagyonért.jogok:		1 611 194	1 671 105	4 418 373	4 329 819	
Korl. forgalomképes földterületek		77 490	77 490	79 674	79 674	
Korl. forgalomképes egyéb telkek		87 265	87 265	87 265	87 265	
Korl. forgalomképes épületek		262 215	485 806	778 579	763 947	
Műemlék épületek		264 695	264 695			
Korl. forgalomképes építmények ültetvény						
Korl. forgalomképes építmények ültetvény 0-ig						
Korl. forgalomképes egyéb építmények		77 893	97 622	96 034	94 732	
Korl. forgalomképes egyéb építmények 0-ig						
Üzemeltetésre átadott: korl. forgalomképes egyéb építmény		78 118	74 120	77 897	75 899	
Üzemeltetésre átadott egyéb épület					6 850	
Korlátozottan forgalomképes ing. és kapcs. v.ért.jogok:		847 676	1 086 998	1 119 449	1 101 517	
Forgalomképes földterületek		103 869	103 869	102 285	102 285	
Forgalomképes lakótelek		2 960	2 960	2 960	2 960	
Forgalomképes egyéb telek		132 400	127 688	125 556	122 948	
Forgalomképes lakóépület		4 072	3 967	3 862	3 756	
Forgalomképes egyéb épületek		28 894	28 197	25 756	25 124	

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
Forgalomképes építmény: ültetvény						
Forgalomképes építmény: erdő		16 320	16 320	14 320	14 320	
Forgalomképes egyéb építmény		21 476	20 806	21 035	20 365	
Üzemeltetésre átadott: forgalomképes egyéb építmény		32 193	30 505	22 025	21 401	
Ingatlanokhoz kapcsolódó vagyoni ért. Jogok					3 563	
Forgalomképes ing. és kapcs. vagyonért.jogok:		342 184	334 312	317 799	316 722	
A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	34 641	32 299	27 333	177 317	149 961	
A/II/3 Tenyészállatok	0	0	0	0		
A/II/4 Beruházások, felújítások	125 538	1 289 534	2 870 899	21 711	55 238	
A/II/5 Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0		
A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	2 877 105	4 122 887	5 990 396	6 059 367	5 961 805	98%
A/III/1 Tartós részesedések	220	230	230	230	230	
A/III/2 Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0		
A/III/3 Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0		
A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	220	230	230	230	230	
A/IV/1 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	123 211	0	0	0		
A/IV/2 Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0	0	0		
A/IV Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök (=A/IV/1+A/IV/2)	123 211	0	0	0		
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)	3 007 607	4 127 992	5 992 565	6 067 949	5 970 436	98%
B/I/1 Vásárolt készletek	0	0	0	91	248	
B/I/2 Átsorolt, követelés fejében átvett készletek	0	0	0	0		
B/I/3 Egyéb készletek	0	0	0	0		
B/I/4 Befejezetlen termelés, félkész termékek, késztermékek	0	0	0	0		
B/I/5 Növendék-, hízó és egyéb állatok	0	0	0	0		
B/I Készletek	0	0	0	91	248	

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
B/II/1 Nem tartós részesedések	0	0	0	0		
B/II/2 Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok	0	0	0	0		
B/II Értékpapírok (=B/II/1+B/II/2) (36=29+30)	0	0	0	0		
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)	0	0	0	91	248	
C/I Hosszú lejáratú betétek	0	0	0	0		
C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	0	0	0	0		
C/III Forintszámlák	158 349	209 071	205 319	140 551	1 279 114	
C/IV Devizaszámlák	0	0	0	0		
C/V Idegen pénzeszközök	62	0	0	0		
C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/V)	158 411	209 071	205 319	140 551	1 279 114	910%
D/II/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (44>=45)	8 573	0	0	0		
D/II/2 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (46>=47)	0	0	0	0		
D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	27 300	22 492	25 035	33 908	21 104	
D/II/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	13 347	7 470	7 297	4 686	3 154	
D/II/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0	0	971		
D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (51>=52)	0	0	0	0		
D/II/6a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	0	0	0		
D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre	57	15	15	0		
D/II/8 Költségvetési évben esedékes követelések finanszírozási bevételekre (55>=56)	0	0	0	0		
D/II/8a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztésére	0	0	0	0		

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	49 277	29 977	32 347	39 565	24 258	61%
D/I/1 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (58>=59)	0	0	0	0		
D/I/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre	0	0	0	0		
D/I/4 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési bevételre	0	18 821	23 909	3 845	3 475	
D/I/5 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0	0	0		
D/I/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	0	0	0	0		
D/I/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (67>=68)	0	0	0	0		
D/I/8 Költségvetési évet követően esedékes követelések finanszírozási bevételekre (69>=70)	0	0	0	0		
D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)	0	18 821	23 909	3 845	3 475	90%
D/III/1 Adott előlegek	15 696	147 844	5 524	10 129	19 892	
D/III/1a - ebből: immateriális javakra adott előlegek	0	0	0	0		
D/III/1b - ebből: beruházásokra adott előlegek	0	142 360	0	5 227	14 408	
D/III/1c - ebből: készletekre adott előlegek	0	0	300	0		
D/III/1d - ebből: igénybevett szolgáltatások	8 131	112	5 213	496	386	
D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	7 565	5 372	11	4 406	5 098	
D/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0		0		
D/III/3 Más által beszedett bevételek elszámolása	0	0	200	0		
D/III/4 Forgótőke elszámolása	0	200	800	1 200	1 200	
D/III/5 Vagyonkezelésbe adott eszközökkel kapcsolatos visszapótlási követelés elszámolása	0	0	0	0		

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
D/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0	0		
D/III/7 Folyósított, megelőlegezett társadalombiztosítási és családtámogatási ellátások elszámolása	0	0	0	0		
D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/7)	15 696	148 044	6 524	11 329	21 092	186%
D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	64 973	196 842	62 780	54 739	48 825	89%
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	14 149	2 901	0	1 673	3 033	
F/1 Eredményszemléletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0	597	0		
F/2 Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	16	57	778	728	
F/3 Halasztott ráfordítások	0	0	0	0		
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	0	16	654	778	728	94%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	3 245 140	4 536 822	6 261 318	6 265 781	7 302 384	117%
FORRÁSOK						
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	3 862 313	3 862 313	3 862 313	3 862 313	3 862 313	
G/II Nemzeti vagyon változásai	0	0		19 592	19 592	
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	158 349	158 349	158 349	158 349	158 349	
G/IV Felhalmozott eredmény	-870 231	-870 231	-884 298	-942 720	-952 962	
G/V Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0	0		0		
G/VI Mérleg szerinti eredmény	0	-14 069	-58 420	-10 242	-72 822	
G) SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI) (98=92+...+97)	3 150 431	3 136 362	3 077 944	3 087 292	3 014 470	98%
H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0	0		
H/I/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	574	0	483	0		
H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	14 667	108	9 153	9 864	772	
H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0	0		
H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	1 000	0	0		

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	3 864	254 491	0	3		
H/I/7 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra	0	0	0	1 822		
H/I/8 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra (107>=108)	0	0	0	0		
H/I/8a - ebből: költségvetési évben esedékes kötelezettségek felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztésére államháztartáson belülre	0	0	0	0		
H/I/9 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	68 643	157	0	0		
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...H/I/9)	87 748	255 756	9 636	11 689	772	7%
H/II/1 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	0	0		
H/II/2 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	0	857	211	0		
H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	10 643	1 836	13 573	21 954	
H/II/4 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	0	0	0	0		
H/II/5 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	0	0	0	0	8 225	
H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	0	0	0	1 964	1 230	
H/II/7 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek felújításokra	0	6 500	0	0		
H/II/8 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	0	0	0	0		
H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	0	15 901	18 194	18 467	19 696	
H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...H/II/9)	0	33 901	20 241	34 004	51 105	150%

**Vagyonkimutatás a 2017. év december 31-i vagyonállapotról
a 4/2013. Korm. rend. 30.§ (1); (2) bekezdése szerint**

	2014.01.01 rendező mérleg	2014.12.31	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31	Változás
H/III/1 Kapott előlegek	6 257	8 228	9 287	8 965	32 515	
H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	0	0	0	0		
H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	642	1 501	528	1 352	493	
H/III/4 Forgótőke elszámolása (Kincstár)	0	0	0	0		
H/III/5 Vagyonkezelésbe vett eszközökkel kapcsolatos visszapótlási kötelezettség elszámolása	0	0	0	0		
H/III/6 Nem társadalombiztosítás pénzügyi alapjait terhelő kifizetett ellátások megtérítésének elszámolása	0	0	0	0		
H/III/7 Munkáltató által korengedményes nyugdíjhoz megfizetett hozzájárulás elszámolása	0	0	0	0		
H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok				1 000	1 000	
H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H)/III/1+...+H)/III/7)	6 899	9 729	9 815	11 317	34 008	301%
H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	94 647	299 386	39 692	57 010	85 885	151%
I) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	62	0	0	0		
J/1 Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0	0	0	42 085	
J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	38 839	34 367	41 199	43 330	
J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	0	1 062 235	3 109 315	3 080 280	4 116 614	
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=K/1+K/2+K/3)	0	1 101 074	3 143 682	3 121 479	4 202 029	135%
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	3 245 140	4 536 822	6 261 318	6 265 781	7 302 384	117%

Vagyonkimutatás 2017. évről
a vagyonkezelésbe, üzemeltetésre, használatra adott eszközökről
a 4/2013. korm.rend.30.§.(3) bekezdése szerint is

adatok Ft-ban

	ÖNKO1 KLIK		ÖNKO2 FEJÉRVIZ		ÖNKO3 DRV		ÖNKO4 ESZI	
	Bruttó	Halmaz. ÉCS	Bruttó	Halmaz. ÉCS	Bruttó	Halmaz. ÉCS	Bruttó	Halmaz. ÉCS
Kataszteri eszközök:			2 000 000					
Ing:Földterületek,FképTelen								
Ing:Földterületek,Korl.fkép.								
Ing:Földterületek,F.képes								
Ing:Földterületek össz.	0	0	2 000 000	0	0	0	0	0
Ing:Lakótelek,F.képes								
Ing:Telkek,FképTelen								
Ing:Telkek,Korl.fkép.							6 908 000	
Ing:Telkek,F.képes								
Ing:Telkek össz	0	0	0	0	0	0	6 908 000	0
Ing.vagyoni értékű jog	368 000	11 976	82 000	2 668			204 000	6 639
Ing:Egyéb épületek,FképTelen			207 700 000	5 198 176				
Ing:Egyéb épületek,Korl.fkép.			9 911 000	3 061 233			143 993 715	32 318 847
Ing:Egyéb épületek,F.képes								
Ing:Lakóépületek,FképTelen								
Ing:Lakóépületek,F.képes								
Ing:Egyéb épületek össz	0	0	217 611 000	8 259 409	0	0	143 993 715	32 318 847
Ing:Műemlék épületek,FképTelen							22 212 288	1 704 694
Ing:Műemlék épületek,Korl.fkép.								
Ing:Műemlék épületek,Fképes								
Ing:Műemlék épületek össz	0	0	0	0	0	0	22 212 288	1 704 694
Ing:Építmény:Erdők,FképTelen								
Ing:Építmény:Erdők,F.képes								
Ing:Építmény:Egyéb,FképTelen							6 119 788	2 125 389
Ing:Építmény:Egyéb,Korl.fkép.								
Ing:Építmény:Egyéb,F.képes								
Ing:Építmény össz	0	0	0	0	0	0	6 119 788	2 125 389
Ing:Építmény:Ültetvény,Nullára leírt,K								
Ing:Építmény:Egyéb,Nullára leírt,FképT								
Ing:Építmény:Egyéb,Nullára leírt,Korl.								
Ing:Építmény:Egyéb,Nullára leírt,Forgépes								
Ing:ÉpítményNullára leírt össz	0	0	0	0	0	0	0	0
Üz:Ing:Földterület:					2 000 000			
Üz:Ing:Építmény:Egyéb,Korl.fkép.			141 500 959	65 602 289				
Üz:Ing:Építmény:Egyéb,Fk.len			2 460 079 184	92 252 056	26 036 570	14 208 771		
Üz:Ing:Építmény:Egyéb,F.képes			26 335 930	9 331 640				
Üz:Ing:Építmény:össz	0	0	2 627 916 073	167 185 985	26 036 570	14 208 771	0	0
Üz:Ing:Építmény:Egyéb,0-ra leírt,K (*)			767 150	767 150				
Konc:Ing:Földterületek,Korl.fkép.								
Konc:Ing:Építmény:össz								
Vk.adott Ing. Lakótelek korl.forg.képes	15 770 000							
Vk.adott Ing. Telek korl.forg.képes	6 940 986							
VK . adott összes telek	22 710 986	0	0	0	0	0	0	0
Vk.adott Ing. Épület korl.forg.képes	120 307 518	39 352 624						
Vk.adott Ing. Építmény korl.forg.képes	18 727 904	5 273 653						
Kataszteri eszköz ÖSSZ.:	162 114 408	44 638 253	2 848 376 223	176 215 212	28 036 570	14 208 771	179 437 791	36 155 569
Egyéb eszközök:								
Imm:Vagyoni ért.jogok,F.képes			6 800 000	2 808 067				
Imm:Vagyoni ért.jogok,Nullára leírt,F.								
Imm:Szellemi termékek,F.			60 000	24 776				
Imm:Szellemi termékek,Nullára leírt,F.							101 000	101 000
Imm:Vagyoni,szell.össz.			6 860 000	2 832 843			101 000	101 000
Informatikai gép.,F.képes			23 090 000	9 535 034				
Informatikai kisértékű gép.,F.képes								
Informatikai gép. összesen	0	0	23 090 000	9 535 034	0	0	0	0
Informatikai gép.,Nullára leírt,F.							1 212 725	1 212 725
Gép:Egyéb gépek,ber.f.,F.képes			127 925 366	23 211 854			3 125 000	2 249 956
Gép:Egyéb gép üzleti			1 800 000	109 405				
Gép:Egyéb kisértékű gépek,ber.f.,F.képes								
Gép:Képzőművészeti a.,F.képes								
Gép:Egyéb gépek,ber. összesen	0	0	129 725 366	23 321 259	0	0	3 125 000	2 249 956
Egyéb gépek,ber.f.,Nullára leírt,F							3 892 251	3 892 251
Gép:Járművek,F.képes								
Gép:Járművek,Nullára leírt,F.képes								
Üzem.:Imm. javak forgalomképes								
Üzem.:Imm. javak 0-ra írt forgalomképes (*)								
Üz:Gépek,ber.,f., Forg.képes								
Üzem.:Gép ber. 0-ig Forgalomképes (*)								
Konc:Gépek,ber.,f.,Nullára leírt,Korl.			3 407 092	3 407 092				
Vk.adott gép, fképes	3 283 557	2 206 034						
Vk.adott Immateriális 0-ig, fképes								
Vk.adott gép 0-ig, fképes	13 140 397	13 140 397						
Ing. Építmény beruházás korl.forg.képes								
Imm. Vagyoni ért.jog, beruházás korl.								
Ing. Lakóépület beruházás								
Ing. Épület felújítás befejezetlen								
Egyéb eszköz ÖSSZESEN	16 423 954	15 346 431	163 082 458	39 096 228	0	0	8 330 976	7 455 932
Kataszteri és egyéb eszköz MINDÖSSZ.	178 538 362	59 984 684	3 011 458 681	215 311 440	28 036 570	14 208 771	187 768 767	43 611 501

2017. Év felhalmozási kiadásai

adatok e Ft-ban

BERUHÁZÁSOK:	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés	FELÚJÍTÁSOK:	Eredeti ei.	Mód.ei.	Teljesítés
Önkormányzat:				Gyejő Központ kialakítás			
Immateriális javak	7 493	1 684	1 684	Ingatlan felújítás	0	94 543	1 175
Tárgyi eszköz beszerzés	0	72	72	ÁFA	0	187	317
Ingatlan beszerzés	1 052	1 673	1 673	Összesen:	0	94 730	1 492
ÁFA	125	681	681	Víztermelés			
Összesen:	8 670	4 110	4 110	Ingatlan felújítás	0	8 095	13 322
Európai mobilitási hét				ÁFA	0	3 111	3 111
Tárgyi eszköz beszerzés	0	62	74	Összesen:	0	11 206	16 433
ÁFA	0	17	20	Fogászat			
Összesen:	0	79	94	Ingatlan felújítás	0	292	292
Óvoda étkeztetés				ÁFA	0	185	79
Immateriális javak	0	27	27	Összesen:	0	477	371
Egyéb tárgyi eszköz				Külterületi utak	0		
ÁFA				Ingatlan felújítás	0	810	810
Összesen:	0	27	27	Ingatlan felújítás	0	810	810
Vagyongazdálkodás				ÁFA	0	219	219
Tárgyi eszköz beszerzése	0	11	11	Összesen:	0	1 029	1 029
Ingatlanok besz., létesítése				Óvoda tetőfelújítás			
ÁFA	0	3	3	ÁFA	0	1305	0
Összesen:	0	14	14	Összesen:	0	6 137	2 128
Foglalkoztatási Paktum				Támfal			
Egyéb tárgyi eszköz	0	1 280	669	Ingatlan felújítás	0	190	190
Immateriális javak	0	51	39	Összesen:	0	190	190
Informatiai eszköz	0	236	185	Iskola mosdó felújítás			
ÁFA	0	346	241	Ingatlan felújítás	1330	1630	1435
Összesen:	0	1 913	1 134	ÁFA	492	492	387
ASP				Összesen:	1 822	2 122	1 822
Immateriális javak		249	249	Polg.Hiv.energetika			
Informatiai eszköz	0	5 316	2 204	Ingatlan felújítás	0	77 239	3 290
ÁFA	0	1 435	595	ÁFA	0	350	397
Összesen:	0	7 000	3 048	Összesen:		77 589	3 687
EVSE Műfüves pálya				ÖNKORM.FELÚJ.ÖSSZ.	1 822	193 480	27 152
Immateriális javak	0	455	455	Polgármesteri Hivatal			
Ingatlan beszerzés	0	373	2 112	Ingatlan felújítás	1575	0	0
ÁFA	0	79	693	ÁFA	425	0	0
Összesen:	0	907	3 260	Összesen:	2000	0	0
Zöldváros				Óvoda			
Ingatlan beszerzés	0	383 858	17 400	Ingatlan felújítás	3 937	0	0
ÁFA	0	103 642	1 998	ÁFA	1 063	0	0
Összesen:	0	487 500	19 398	Óvoda összesen:	5 000	0	0
Iparterület fejlesztése				Bölcsőde			
Ingatlan beszerzés	0	372 129	0		0	0	0
ÁFA	0	100 475	0		0	0	0
Összesen:	0	472 604	0	Ingatlan felújítás	300	0	0
Közfoglalkoztatási programok				ÁFA	81	0	0

2017. Év felhalmozási kiadásai

adatok e Ft-ban

Tárgyi eszköz beszerzések	0	3 169	2 321	Bölcsőde összesen:	381	0	0
ÁFA	0	1 375	628	Műv.ház			
Összesen:	0	4 544	2 949	Ingatlan felújítás	5 500	519	519
Fogászat				ÁFA	1 485	140	140
Tárgyi eszköz beszerzés	582	0	0	Műv.ház össz.	6 985	659	659
ÁFA	157	0	0	Int. Felújítások össz.	14 366	659	659
Összesen:	739	0	0				
Védőnők				ÖNKORM. ÉS INTÉZ.Ő.	16 188	194 139	27 811
Tárgyi eszköz beszerzés	654	47	47				
ÁFA	177	13	13				
Összesen:	831	60	60				
Út-járda fenntartás							
Ingatlan beszerzés	190	0	0				
ÁFA							
Összesen:	190	0	0				
Tanuszoda létrehozása							
Ingatlanok létesítése	11 813	4 103	4 103				
ÁFA	3187	1086	1086				
Összesen:	15 000	5 189	5 189				
Víztermelés							
Immateriális javak	0						
Tárgyi eszköz beszerzések	1 000	0	0				
Ingatlan beszerzés	0	13737	13737				
ÁFA							
Összesen:	1 000	13 737	13 737				
Tornyos Iskola							
Ingatlan létesítés	3 671	0	0				
ÁFA	1 359	0	0				
Összesen:	5 030	0	0				
ÖNKORM. BERUH. ÖSSZ.	31 460	997 684	53 020				
Polgármesteri Hivatal							
Szoftver, inform beszerzések	500	676	676				
Immateriális javak	400	367	367				
Kisértékű t.eszközök	1 280	1015	948				
ÁFA	590	284	265				
Hivatal összesen:	2 770	2 342	2 256				
Városgondnokság							
Immateriális javak	300	25	25				
Informatikai gép	180	120	120				
Tárgyi eszköz beszerzések	1626	1140	1138				
ÁFA	566	347	346				
Összesen:	2672	1632	1629				
Óvoda							
Immateriális javak		39	39				
Kisértékű t.eszközök	1 104	1 061	1 061				

ÁFA	298	297	297
Óvoda összesen:	1 402	1 397	1 397
Művelődési H./Könyvtár			
Kisértékű t.eszközök	200	3 597	3 597
ÁFA	54	654	654
Összesen:	254	4 251	4 251
Gyejő Központ			
Immateriális javak	0	15	15
Informatikai gép	0	170	170
Tárgyi eszköz beszerzések	0	14	14
ÁFA	0	2	2
Összesen:	0	201	201
Gyejő EFOP 3.2.9			
Informatikai gép	0	2 350	2 344
Tárgyi eszköz beszerzések	0	1 554	1 518
ÁFA	0	1 053	1 043
Összesen:	0	4 957	4 905
Bölcsőde			
Kisértékű t.eszközök	320	58	58
ÁFA	86	10	10
Immateriális javak	0	38	38
Összesen:	406	106	106
Intézmények összesen:	7 504	14 886	14 745
ÖNKORM. ÉS INTÉZMÉNYEK	38 964	1 012 570	67 765

Kimutatás a tárgyi eszközök elhasználódási fokának alakulásáról, a pótlásra fordított tényleges kiadásokról és az értékcsökkenésről 2017. évben

adatok E Ft-ban

Intézmény megnevezése	Bruttó	Nettó	Elhasználódás	ÉCS (tárgyévi)	Beruházás
Önkormányzat	6 749 783	5 759 701	14,7%	150 409	104 894
Polgármesteri Hivatal	90 615	33 823	62,7%	4 285	5 046
Városi Bölcsőde	80 265	65 500	18,4%	2 028	96
Szirombontogató Óvoda	187 332	159 994	14,6%	4 294	1 100
Vas G. Műv.ház és Könyvtár	100 478	43 405	56,8%	5 200	4 128
Városgondnokság	66 777	14 719	77,9%	3 402	1 072
Gyermekjóléti Központ	17 213	11 262	34,6%	4 178	4 062
Önkormányzat összesen:	7 292 463	6 088 404	16,5%	173 796	120 398

Adatok kigyűjtése 2017. évi beszámoló 15 űrlap alapján

Az immateriális javak és tárgyi eszközök 2017. év végi állapotának bemutatása

adatok e Ft-ban

Megnevezés - 2017.	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gepek berendezések felszerelések járművek	Beruházások és felújítások	Koncesszióba vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen
Eszközök bruttó állománya 2017.01.01-én	47 562	6 639 482	325 829	21 711	0	7 034 584
Összes növekedés	3399	33 052	18 898	69 637	0	124 986
Összes csökkenés	0	11 111	1 482	36 110	0	48 703
Eszközök bruttó állománya 2017.12.31-én	50 961	6 661 423	343 245	55 238	0	7 110 867
Elszámolt értékcsökkenés az üzembe helyezéstől 2017. 12.31-ig	42 560	904 817	193 284	0	0	1 140 661
Eszközök nettó értéke 2017.12.31-én	8 401	5 756 606	149 961	55 238	0	5 970 206
<i>Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke</i>	<i>38 506</i>	<i>203 930</i>	<i>130 913</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>373 349</i>
<i>Eszközök megújítási foka (nettó érték/bruttó érték)</i>	<i>17,60%</i>	<i>86,70%</i>	<i>46,02%</i>	<i>100,00%</i>	<i>-</i>	<i>84,87%</i>
<i>Eszközök avultsági foka (nullára leírt eszközök bruttó értéke/összes bruttó érték)</i>	<i>75,60%</i>	<i>3,06%</i>	<i>38,10%</i>	<i>-</i>		<i>5,25%</i>

Az értékcsökkenési leírás alakulása					
	Megnevezés - 2017.	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gepek berendezések felszerelések járművek	Összesen
1.	Eszközök bruttó állománya 2017.01.01-én	47 562	6 639 482	325 829	7 012 873
2.	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	39 210	779 143	148 512	966 865
3.	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	3 350	126 117	54 010	183 477
4.	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	443	9 238	9 681
5.	Az értékcsökkenés 2017. évi mértéke (3-4)	3 350	125 674	44 772	173 796
6.	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya	42 560	904 817	193 284	1 140 661

adatok e Ft-ban

Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gepék berendezések felszerelések járművek	Beruházások és felújítások	Összesen
Megújítási fok (nettó érték/bruttó érték) %	17,60%	86,70%	46,02%	100,00%	84,87%
Összes elszámolt értékcsökkenés az eszközök használatbavételétől kezdődően	42 560	904 817	193 284	-	1 140 661
Az értékcsökkenés 2017. évi mértéke (ezer forint)	3 350	125 674	44 772	-	173 796

Intézmények	2014. informat.	2015. informat.	2014. Egyé gép	2015. egyéb gép.	2016. inform.	2016. Egyéb gép	2017. inform.
Önkormányzat	248	602	2 442	2 068	976	6 730	1 161
Polgármesteri Hivatal	486	152	97	709	2 007	1 572	2 683
Művelődési Ház	20	199	63	1 229	265	2 956	265
Városgondnokság	0	118	346	773	216	2 488	336
Óvoda	0	66	80	97	216	2 913	0
Bölcsőde	0	0	0	63	0	326	0
Gyermekjóléti Központ	0	0	0	0	165	37	2 679
Összesen:	754	1 137	3 028	4 939	3 845	17 022	7 124

2017. Egyéb gép
7 184
1 829
6 361
3 142
0
384
1 569
20 469

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Vélemény

Elvégeztem Enying Város Önkormányzat (az Önkormányzat) mellékelt 2017. évi összevont (konszolidált) beszámolójának könyvvizsgálatát, amely összevont (konszolidált) beszámoló a 2017. december 31-i fordulónapra készített konszolidált mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 7.302.383.794 Ft –, az ugyanezen időponttal végződő 2017. költségvetési évre vonatkozó konszolidált költségvetési jelentésből – melyben a teljesített költségvetési bevételek összege 2.198.617.587 Ft, a teljesített finanszírozási bevételek összege 161.674.340 Ft, a teljesített költségvetési kiadások összege 1.072.692.595 Ft, a teljesített finanszírozási kiadások összege 18.466.556 Ft –, és az ugyanezen költségvetési évre vonatkozó konszolidált eredménykimutatásból – melyben a mérleg szerinti eredmény 72.822.626 Ft veszteség – áll.

Véleményem) szerint a mellékelt összevont (konszolidált) beszámoló megbízható és valós képet ad az Önkormányzat 2017. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről és az ugyanezen időponttal végződő 2017. év költségvetésének teljesítéséről, valamint az ugyanezen időponttal végződő költségvetési évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel (a továbbiakban: „számviteli törvény”) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelettel (a továbbiakban: „az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelet”) összhangban.

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem „A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Független vagyok az Önkormányzattól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzat”-ában, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelek az ugyanezen normában szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az összevont (konszolidált) beszámolóért

A vezetés felelős az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolóknak a számviteli törvénnyel, valamint az államháztartás számviteléről szóló kormányrendelettel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes összevont (konszolidált) beszámoló elkészítése.

Az összevont (konszolidált) beszámoló elkészítéséhez kapcsolódóan a vezetés felelős azért, hogy felmérje az Önkormányzatnál és intézményeinél a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését – különös tekintettel a beszámolóval érintett időszakban bekövetkezett, illetve a beszámolási időszakot követő költségvetési évre tervezett szervezeti és feladatváltozásokra -, figyelemmel arra is, hogy a vállalkozás folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámolóik összeállításáért az egyes költségvetési szervek vezetése a felelős. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek az Önkormányzat és intézményei pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló összevont (konszolidált) beszámoló könyvvizsgálataért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott összevont (konszolidált) beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazok és szakmai szkepticizmust tartok fenn.

Továbbá:

- Azonosítom és felmérem az összevont (konszolidált) beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kialakítom és végrehajtom az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek a véleményem megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tártásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy az Önkormányzat belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy az összevont (konszolidált) beszámoló alapjául szolgáló éves költségvetési beszámolók kapcsán helyénvaló volt-e a vezetés részéről a vállalkozás (a tevékenység) folytatásának elvén alapuló éves költségvetési beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését illetően, különös tekintettel a szervezeti és feladatváltozásokra. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az összevont (konszolidált) beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetésem a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban érinthetik az Önkormányzatnál a vállalkozás folytatása elvének érvényesülését.
- Értékelem az összevont (konszolidált) beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, valamint értékelem azt is, hogy az összevont (konszolidált) beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozom - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az Önkormányzat által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Egyéb kérdések

A jelen könyvvizsgálói jelentés, a Magyar Államkincstár által az államháztartás számviteléről szóló kormányrendeletben foglaltak alapján elkészített és az Önkormányzatnak megküldött, összevont (konszolidált) beszámolóról készült.

Pákozd, 2018.május 18.

Lics Mária

Lics Mária
RADAR Könyvvizsgálói KFT ügyvezető
8095 Pákozd, Dózsa Gy. u. 38.
MKK. eng. sz. 000495
Költségvet.min:KM0002222/2008.04.02

Lics Mária

Lics Mária
kamarai tag könyvvizsgáló
MKK. eng. sz.: 000390
Költségvet.min:KM000520/1999.02.16.

Radar Könyvvizsgálói Kft.

8095 Pákozd, Dózsa Gy. u. 38.

Adószám: 11117399-2-07

10402908-50526775-82501009

Enying Város Önkormányzat 2017. évi egyszerűsített összevont mérlege

forintban

Megnevezés	Nyitó adatok	Tárgyévi záró adatok
ESZKÖZÖK		
A)NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	6.067.948.712	5.970.436.251
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	91.089	248.387
C) PÉNZESZKÖZÖK	140.551.184	1.279.113.939
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	39.565.722	24.258.374
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	3.844.590	3.474.785
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	11.328.902	21.091.589
D) KÖVETELÉSEK	54.739.214	48.824.748
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	1.673.265	3.033.016
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	777.551	727.453
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	6.265.781.015	7.302.383.794
FORRÁSOK		
G) SAJÁT TŐKE	3.087.292.715	3.014.470.089
H/I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	11.688.923	772.395
H/II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	34.003.616	51.104.738
H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	11.317.242	34.008.011
H) KÖTELEZETTSÉGEK	57.009.781	85.885.144
J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	3.121.478.519	4.202.028.561
FORRÁSOK ÖSSZESEN	6.265.781.015	7.302.383.794

Lics Mária

kamarai tag könyvvizsgáló

MKK. eng. szám: 000390

Enying Város Önkormányzatának 2017 évi összevont költségvetési teljesítése kiemelt
előirányzatonként

forintban

Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
K1. Személyi juttatások	397.642.000	471.519.047	451.698.072
K2. Munkaadókat terhelő járulékok	91.853.000	111.429.613	99.504.150
K3. Dologi kiadások	268.937.506	321.234.923	281.010.477
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5.550.000	9.045.500	8.554.998
K5. Egyéb működési célú kiadások	165.624.000	243.072.787	136.349.103
K6. Beruházási kiadások	38.964.000	1.012.569.695	67.764.992
K7. Felújítások	16.188.000	194.139.200	27.810.803
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások			
K1-8. Költségvetési kiadások összesen	984.758.506	2.363.010.765	1.072.692.595
K9. Finanszírozási kiadások	18.467.000	18.466.556	18.466.556
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	1.003.225.506	2.381.477.321	1.091.159.151
B1. Működési célú támogat. áht-n belülről	568.661.506	771.890.217	753.679.760
B2. Felhalmozási célú támogat. áht-n belülről	8.933.000	1.149.918.285	1.156.097.898
B3. Közhatalmi bevételek	217.805.000	192.056.541	190.953.263
B4. Működési bevételek	69.627.000	93.335.574	84.630.998
B5. Felhalmozási bevételek		6.490.216	6.490.216
B6. Működési célú átvett pénzeszközök			653.904
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		6.112.148	6.111.548
B1-7. Költségvetési bevételek	865.026.506	2.219.802.981	2.198.617.587
B8. Finanszírozási bevételek	138.199.000	161.674.340	161.674.340
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	1.003.225.506	2.381.477.321	2.360.291.927

Lics Mária

Lics Mária

kamarai tag könyvvizsgáló

MKK. eng. szám: 000390

Enying Város Önkormányzat 2017. évi maradványkimutatása

forintban

	MEGNEVEZÉS	ÖSSZEG
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2.198.617.587
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	1.072.692.595
I.	<i>Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)</i>	<i>1.125.924.992</i>
03.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	161.674.340
04.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	18.466.556
II.	<i>Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (03-04)</i>	<i>143.207.784</i>
A)	Alaptevékenység maradványa (I+II)	1.269.132.776
05.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	
06.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	
III.	<i>Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)</i>	
07.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV.	<i>Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (07-08)</i>	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	
C)	Összes maradvány (A+B)	1.269.132.776



Lics Mária

kamarai tag könyvvizsgáló

MKK. eng. sz.: 000390

Enying Város Önkormányzat 2017. évi összevont eredménykimutatása

forintban

	MEGNEVEZÉS	Előző időszak	Tárgyi időszak
I.	Tevékenység nettó eredményszámlázatú bevétele	246.834.633	261.401.885
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	243.907	204.552
III.	Egyéb eredményszámlázatú bevételek	1.246.730.092	863.035.064
IV.	Anyagi jellegű ráfordítások	220.523.536	225.030.778
V.	Személyi jellegű ráfordítások	521.518.691	553.292.964
VI.	Értékcsökkenési leírás	126.451.987	175.353.460
VII.	Egyéb ráfordítások	635.701.536	243.842.351
A)	Tevékenységek eredménye	-10.387.118	-72.878.052
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszámlázatú bevételei	163.659	55.426
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	18.109	0
B)	Pénzügyi műveletek eredménye	145.550	55.426
C)	Mérleg szerinti eredmény	-10.241.568	-72.822.626



Lics Mária

kamarai tag könyvvizsgáló

MKK. eng. sz.: 000390

1. melléklet az 1/2016. (VI.7.) jegyzői utasításhoz

EGYEZTETÉSI LAP

Enying Város Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásának elfogadása

című előterjesztéshez.

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.

Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési,- üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.

Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezető észrevétel:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/ az alábbi észrevételt teszem:*

Enying, 2018. május 17.

Intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/ a következő törvényességi észrevételt teszem:

Enying, 2018. május 17.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás „*A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás*” pályázat benyújtásáról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Diószegi Anna gazdálkodási ügyintéző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselők elé a Földművelésügyi Minisztérium által kiírt „*A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás*” pályázat benyújtása utólagos tájékoztatásról szóló előterjesztés.

1. Előzmények

A pályázat célja a Magyarország hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos céljainak elérése érdekében elengedhetetlenül fontos a lakosság ezzel kapcsolatos szemlélet és gondolkodás módjának megváltoztatása. Ahhoz, hogy ezen a területen pozitív irányú változás legyen, nélkülözhetetlen a lakosság körében a felelős, környezettudatos magatartás és gondolkodás, a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése a környezeti nevelés.

A projekt a környezeti nevelésre, a környezettudatosság erősítésére, a felelős magatartás és az ahhoz szükséges információk megismerésére és elsajátítására kell, hogy irányuljon.

A pályázattal elnyerhető vissza nem térítendő támogatás összege 1.000.000 forinttól 3.000.000 forintig terjedhet.

Megvalósítási időszak: **Pályázati felhívás közzétételét követő naptól, legkésőbb 2018. december 31. napjáig.**

Benyújtás kezdete: 2018. május 7.

Benyújtási határidő: 2018. június 6.

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet 13. § (4) bekezdése értelmében a pályázati **dokumentáció május 7. napján benyújtásra került, mivel forráskimerülés esetén a Támogató nem fogad be több pályázatot.**

Kérem a tisztelt Képviselőket a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

A finanszírozás módja: 100%-os támogatási előleg nyújtása, utólagos beszámolási kötelezettséggel.

4. Bizottság javaslata

Elfogadásra, tudomásulvételre javasolja a Képviselő-testület részére.

5. melléklet

- pályázati felhívás
- Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 160/2018. (V. 22.) határozata

Enying, 2018. május 24.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT (a Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2018. (V. 30.) határozata „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” pályázat benyújtásáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – az Mötv. 68. § (3) bekezdése alapján - megismerte és tudomásul vette „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” – Pályázat benyújtásáról szóló tájékoztatót.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető
Határidő: azonnal

EGYEZTETÉSI LAP

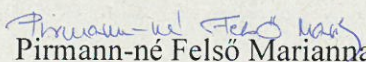
Tájékoztató „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” pályázat benyújtásáról

című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

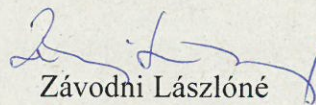
Enying, 2018. május 16.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

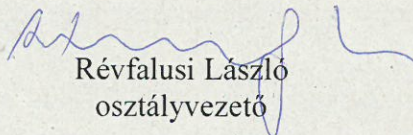
Enying, 2018. május 16.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. május 16.


Révfalusi László
osztályvezető

1 _____
megfelelő aláhúzendó

2 _____
megfelelő aláhúzendó

3 _____
megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

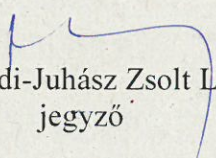
Enying, 2018. május 16.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2018. május 16.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt L.L.M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye
⁵ megfelelő aláhúzendó
⁶ megfelelő aláhúzendó



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos lakossági környezettudatos szemléletformálásra

A környezetvédelmi termékdíjról szóló 2011. évi LXXXV. törvény (a továbbiakban: Ktdt.) 20. § (1) bekezdés g) pontja alapján a hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos lakossági szemléletformálás érdekében a Földművelésügyi Minisztérium (1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.) pályázati felhívást tesz közzé.

I.

A PÁLYÁZAT AZONOSÍTÓJA: FM-LSZF/2018-01.

Kérjük a pályázókat a pályázat összeállítását megelőzően figyelmesen olvassák el a pályázati felhívást és annak mellékleteit, beleértve a beszámoló sablont is!

II.

A PÁLYÁZAT KIÍRÓJA

A Földművelésügyi Minisztérium (továbbiakban: Támogató), székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér. 11.

III.

A PÁLYÁZAT CÉLJA

1. Magyarország hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos céljainak elérése – úgy, mint a hazai hulladékgyűjtési és -hasznosítási arányok folyamatos javítása, az Európai Unió erre vonatkozó elvárásainak teljesítése – **érdekében elengedhetetlenül fontos a lakosság ezzel kapcsolatos szemlélet- és gondolkodásmódjának megváltoztatása.**

2. Ezt támasztja alá Támogató jogelődje - az Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség Nemzeti Hulladékgazdálkodási Igazgatóság - által korábban készített felmérés eredménye, amely szerint bár a megkérdezettek mintegy 90 százaléka azt állította, hogy szelektíven gyűjti a körülötte keletkező hulladékokat, a valóságban mindössze 12-15 százalékuk tesz így.

3. A különböző típusú hulladékok (csomagolási: műanyag, papír, üveg, fém, italos karton; elektromos és elektronikai berendezések, gumi és akkumulátor hulladékok) megfelelő, azaz szelektív, elkülönített gyűjtése fontos feltétele ezen hulladékok megfelelő kezelésének és a bennük lévő értékes másodnyersanyagok hasznosításának.

4. Ahhoz, hogy ezen a területen erőteljes pozitív irányú változást érzünk el, **nélkülözhetetlen a lakosság körében a felelős, környezettudatos magatartás és gondolkodás, a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítése, a környezeti nevelés.**

5. Ennek sikeres és eredményes megvalósításához, a Támogató által folyamatosan szervezett és lebonyolított országos társadalmi szemléletformáló kampányok mellett, helyi szintű, a helyi adottságokhoz és körülményekhez, valamint igényekhez igazított ösztönzésre is szükség van.

6. A fentieknek megfelelően, jelen pályázat célja a hazai hulladékgazdálkodással kapcsolatos lakossági szemléletformálás, a környezettudatos gondolkodás erősítése a helyi körülményekhez igazítva, a helyi lakosságra szabva.

Jelen pályázat során alkalmazandó jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök:

- a. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- b. az egyesülési jogról, a közhasznú szervezetek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.),
- c. a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- d. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.),
- e. a minisztérium fejezeti kezelésű előirányzataiból pályázati úton vagy egyedi döntés alapján pénzeszköz- vagy előirányzat-átadással biztosított támogatások kapcsán elszámolható költségekről, a támogatások felhasználása ellenőrzésének és a beszámolók összeállításának szabályairól szóló 9/2017. (IX. 29.) FM utasítás (a továbbiakban: 9/2017. (IX. 29.) FM utasítás),
- f. a fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól szóló 24/2015. (V. 26.) FM rendelet,
- g. Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény,
- h. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.),
- i. a 20/02/11/00 Hulladékgazdálkodási feladatok támogatása fejezeti kezelésű előirányzat terhére az FM igazgatása költségvetésébe átcsoportosított forrás terhére történő kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, utalványozás és utalványozás ellenjegyzése, valamint a szakmai feladatainak eljárási rendjéről szóló szabályzatról szóló 7/B/2017. (VII. 20.) FM utasítás (a továbbiakban: FM utasítás).

7. A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálás érdekében a Támogató pályázati felhívást tesz közzé.

8. Az FM utasítás és jelen pályázati felhívás esetleges eltérő jogi és elszámolási rendelkezései tekintetében az FM utasításban foglaltak az irányadóak.

9. Jelen pályázati felhívásban nem szabályozott kérdésekben a III. fejezet 6. pontjában meghatározott jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV.

A PÁLYÁZAT FORRÁSA

A pályázat a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 1. melléklete szerint a XII. Földművelésügyi Minisztérium fejezet 20/02/11/00 törvényi soron szereplő „Hulladék-gazdálkodási feladatok támogatása.

V.

TÁMOGATÁS FORMÁJA

Vissza nem térítendő, a támogatási szerződés megkötését követően **egy összegben**, támogatási **előleg** formájában (egy összegű előfinanszírozás) kerül kifizetésre, utólagos elszámolási kötelezettség mellett.

Az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű ún. de minimis támogatás.

VI.

TÁMOGATÁSI FELTÉTELEK

1. A pályázat keretében megvalósítható
 - a. a szelektív hulladékgyűjtés népszerűsítésével,
 - b. a hulladékok keletkezésének megelőzésével és
 - c. a hulladékká vált anyagok újrahasznosításával, illetve újrahasználatávalkapcsolatos projekt (a továbbiakban: projekt).
2. A projekt
 - a. a környezeti nevelésre,
 - b. a környezettudatosság erősítésére,
 - c. a felelős magatartás és az ahhoz szükséges információk megismerésére és elsajátításárakell, hogy irányuljon.
3. A pályázatból megvalósítható projektelemek többek között
 - a. belföldön megtartott, belföldi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek, belföldi székhelyű jogi személyek részére szervezett, témához szervesen illeszkedő rendezvény (pl. workshop, kiállítás, szakmai tájékoztató fórum, konferencia, vetélkedő) és/vagy
 - b. belföldi, a pályázat céljához illeszkedő tanulmányút, melynél elvárás a közelség elvének érvényesülése (csak a megvalósítás helyszínéhez legközelebb eső létesítmények látogatása támogatható) és/vagy
 - c. kiadvány (pl. különböző információs, tájékoztató anyagok, de szórólap elkészítése nem felel meg a pályázat elvárásainak) és/vagy
 - d. belföldön megtartott, belföldi lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező természetes személyek részére szervezett, témához szervesen illeszkedő tábor (bentlakásos vagy napközis),amely a lakosság egy részét vagy egy speciális célcsoportot (pl. települési, járási, megyei vagy régiós szinten, társadalmi réteget vagy korosztályt) szólít meg.

A pályázatban legalább két különböző projekt megvalósítása kötelező!

4. A nyertes pályázó a projektet legalább 3-féle módon köteles népszerűsíteni (pl. nyomtatott sajtó, online hirdetés, banner, elektronikus felület [rádió, televízió megjelenés], egyéb reklámfelület [plakát stb.]; honlap készítése azonban nem számolható el). A **nyertes pályázó köteles a Támogatót minden esetben feltüntetni minden nyomtatott vagy internetes hirdetésben, bannerben, egyéb reklámfelületen stb.**

5. Bármely papír alapon a pályázó által készített/készíttetett népszerűsítő kiadvány, **kizárólag újrahaznosított papírból** készülhet, amely tényt pályázó köteles igazolni.

6. **A nyújtott támogatás cél és jogszabály szerinti felhasználását a Támogató ellenőrzi. Amennyiben a projekt részben, vagy egészben meghíúsul, a támogatás jogszabály- és/vagy szerződésellenesen kerül felhasználásra a Támogató jogosult a fel nem használt, vagy jogszabály- és/vagy szerződésellenesen felhasznált támogatását az Ávr. szerinti kamatokkal növelt összegben, a szerződés külön módosítása nélkül, írásbeli felszólítás alapján, az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napos teljesítési határidővel visszafizettetni.**

7. A visszafizetési kötelezettségről a Támogató a támogatási szerződés felek általi módosítása során, a támogatási szerződés felmondásáról vagy az attól történő elállásról küldött értesítésben, vagy külön fizetési felszólításban értesíti a pályázót.

8. A nyertes pályázónak a döntés, értesítés, fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 nap áll rendelkezésre a visszafizetési kötelezettség teljesítésére.

9. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a nyertes pályázó a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Ávr. 98. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű ügyleti kamattal, késedelmes visszafizetés esetén pedig az Ávr. 98. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.

10. A kamatszámítás időpontjára az Ávr. 98. § (4) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

11. A Támogató döntése alapján visszautalandó támogatási összeg kamattal növelt mértékű megfizetésének biztosítéka, a nyertes pályázó valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlája tekintetében, a Támogató javára szóló **beszedési megbízáshoz benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozata**, a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízáshoz esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel. A biztosítéknak a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig rendelkezésre kell állnia.

VII.

KEDVEZMÉNYEZETEK KÖRE

1. A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás elnyerésére pályázatot nyújthatnak be:

- a. 2017. január 01. előtt Magyarországon jogerősen nyilvántartásba vett egyesületek, alapítványok (Civil tv. 2. § 6. pont b) és c) bekezdés), amelyek alapító okiratában/alapszabályában 2018. január 01. előtt rögzítésre került környezet- és / vagy természetvédelmi és / vagy oktatási, nevelési tevékenység.
- b. magyarországi önkormányzatok (települési, területi és nemzetiségi),
- c. a <http://egyhazi.emmi.gov.hu/> címen elérhető listában szereplő, magyarországi bejegyzéssel rendelkező egyházak.

VIII.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE

1. A **minden oldalon cégszerűen aláírt**, géppel kitöltött **pályázati adatlapot**, valamint a kötelezően csatolandó mellékleteket - úgymint a kitöltött, aláírt költségtervet, a kitöltött pályázati adatlapot és a kitöltött költségtervet excel formátumban, és civil szervezetek esetén a szervezet képviselője által hitelesített, a pályázat benyújtásakor hatályos alapszabály/alapító okirat szkennelt változatát tartalmazó elektronikus adathordozót - a következő módokon szükséges benyújtani:
 - a) **elektronikus úton** PDF formátumban beszkenelve a palyazat@szelektalok.hu e-mail címre a IX. 2. pont szerinti benyújtási határidőig, **valamint**
 - b) **postai úton** a teljes pályázati dokumentáció 1 eredeti példányban papír alapon, minden oldalát cégszerűen aláírva és 1 példányban elektronikus adathordozón (nem újraírható CD/DVD) **tértivevényes küldeményként** kell az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 munkanapon belül. A Támogató postacíme:

Földművelésügyi Minisztérium
Környezettudatos Nevelésért és Szemléletformálásért Felelős Főosztály
1392 Budapest, Pf. 279
Kérjük feltüntetni: „PÁLYÁZAT FM-LSZF/2018-01.”

A postai benyújtás igazolására a térítvevényes küldeményen elhelyezett postabélyegző kelte szolgál.

2. A kézírással kitöltött pályázati adatlapot tartalmazó dokumentáció elutasításra kerül!

3. Az elektronikus úton (e-mailben) benyújtott pályázati adatlapot – a postai úton megküldött dokumentáció tartalmával megegyező tartalommal – PDF formátumban az elektronikus levélhez csatolva kell megküldeni.
4. Javasoljuk, hogy az e-mail elküldése előtt **állítsák be a kézbesítési és olvasási visszaigazolás kérését.**

5. Az elektronikus levél tárgyában, illetve a lezárt postai küldemény borítékján kérjük feltüntetni: „PÁLYÁZAT FM-LSZF/2018-01.”

6. A Támogató az elektronikus úton (e-mailben) megküldött pályázati dokumentáció beérkezését tekinti a beadási határidő szempontjából irányadónak.

7. A pályázati dokumentációnak, annak **elektronikus úton** történő megküldése esetén, a benyújtási **határidő lejártáig ténylegesen be kell érkeznie** a Támogató által megadott e-mail címre. A postai küldeményt pedig legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 munkanapon belül postára kell adni, különben a pályázat érvénytelen.

8. A pályázattal kapcsolatos postai vagy **elektronikus küldemények esetleges késéséből vagy elvesztéséből eredő kockázat a pályázót terheli.** A postára adás azonban – a pályázati dokumentáció eltűnése esetén – a feladást igazoló okirattal (feladóvevény) igazolható, ha elektronikusan határidőben megérkezett a pályázat.

IX.

A BENYÚJTÁSI IDŐSZAK KEZDETE ÉS VÉGE

- 1. A benyújtási időszak kezdete: 2018. május 07.**
- 2. A benyújtási időszak vége: 2018. június 06.**
- 3. A benyújtási időszak kezdete előtt és a benyújtási időszak vége után benyújtott pályázatok érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerülnek, és új pályázat benyújtására nincs lehetőség!**
- 4. Az elbírálás a hiánytalan pályázati dokumentáció elektronikus úton történő beérkezésének sorrendjében történik, pályázni forráskimerülésig lehet.**

Forráskimerülés esetén a Támogató nem fogad be több pályázatot, illetve a pályázatot lezárja, és erről a www.szelektalok.hu honlapján tájékoztatást ad. A pályázat újranyitása és ismételt lezárása lehetséges.

- 5. Az elektronikus benyújtást követően a pályázatot legkésőbb 3 munkanapon belül kell postára adni.**

X.

BENYÚJTHATÓ PÁLYÁZATOK SZÁMA

Egy pályázó szervezet – összesen csak egy pályázatot adhat be. Amennyiben a beadott pályázat bármely okból nem kerül befogadásra vagy elutasításra kerül, **újabb pályázat benyújtására nincs lehetőség.** Amennyiben a pályázó forráskimerülés miatti lezárás és újranyitás közötti időszakban nyújtja be a pályázatát, az nem kerül befogadásra, és új pályázat benyújtására nincs lehetősége! **Több pályázat beadása esetén a Támogató az elsőként beküldött pályázatot veszi figyelembe.**

XI.

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

- 1. A pályázat során elektronikus úton benyújtandó dokumentumok.**
 - minden oldalon, illetve a kijelölt helyen cégszerűen aláírt, géppel kitöltött pályázati adatlap szkennelve,
 - kitöltött, cégszerűen aláírt költségterv szkennelve,
 - civil szervezetek esetén a szervezet képviselője által hitelesített, a pályázat benyújtásakor hatályos alapszabály/alapító okirat szkennelve,
 - kitöltött pályázati adatlap excel formátumban,
 - kitöltött költségterv excel formátumban,

A pályázat során postai úton benyújtandó:

- a teljes, elektronikusan benyújtott pályázati dokumentáció 1 eredeti példányban papír alapon, minden oldalon, illetve az arra kijelölt helyeken cégszerűen aláírva, valamint 1 példányban elektronikus adathordozón (nem újrírható CD/DVD).

A dokumentációt **tértivevényes küldeményként** kell beküldeni, az elektronikus benyújtást követően legkésőbb 3 munkanapon belül.

2. A szerződéskötés során a pozitív elbírálásban részesülő pályázatokhoz az alábbi - 30 napnál nem régebbi - dokumentumokat kérjük beküldeni (erről külön értesítést is küldünk):

- a. költségterv (ha szükséges módosítva), cégszerűen aláírva, (elektronikusan excel formátumban is!)
- b. NAV együttes adóigazolás, vagy cégszerűen aláírt köztartozásmentes adózói adatbázisban való szereplés igazolása eredetiben,
- c. a pályázó nevében aláírásra jogosult személy vagy személyek pénzügyi intézmény által igazolt, ügyvéd által ellenjegyzett vagy közjegyző által hitelesített aláírás mintája vagy az aláírás minta közjegyző által hitelesített másolata,
- d. a bíróság által kiadott 30 naptári napnál nem régebbi „Kivonat a társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól” című dokumentum, vagy annak bíróság/törvényszék által 30 napnál nem régebben hitelesített aktuális példánya (kivéve magyarországi önkormányzat és magyarországi bejegyzéssel rendelkező egyház pályázók),
- e. amennyiben a d. pontban meghatározott bírósági kivonat nem tartalmazza a szervezet céljainak meghatározásánál a környezet- és / vagy természetvédelmi és / vagy oktatási, nevelési tevékenységet, úgy a pályázó civil szervezet alapító okiratának vagy alapszabályának hitelesített másolata,
- f. átláthatósági nyilatkozat, cégszerűen aláírva,
- g. nyilatkozat érdekelt személyről,
- h. de minimis nyilatkozat,
- i. beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó levél a pályázó valamennyi, jogszabály által beszédési megbízással terhelhető bankszámlájára,
- j. a pályázó nyilatkozata arról, hogy az általa megadott adatok, benyújtott dokumentumok valódiak, hitelesek, teljes körűek,
- k. a pályázó nyilatkozata arról, hogy az adott tárgyban támogatási igényt korábban, illetve egyidejűleg mikor és hol nyújtott be (nemleges nyilatkozat is szükséges),
- l. a támogatott tevékenységhez esetlegesen szükséges jogerős hatósági engedélyek.

A beadott pályázati dokumentációt módosítani nem lehet.

A pályázati dokumentáció letölthető: www.szelektalok.hu/palyazat oldalról.

XII.

PÁLYÁZATI KERETÖSSZEG

A pályázati keretösszeg: összesen bruttó 250.000.000 Ft, azaz bruttó Kettőszázötvenmillió forint, amely az alábbiak szerint oszlik meg:

- bruttó 100.000.000 Ft, azaz bruttó Százmillió forint önkormányzatok részére,
- bruttó 150.000.000 Ft, azaz bruttó Százötvenmillió forint civil szervezetek és egyházak részére.

Az esetleges maradvány a források hatékony és teljes körű felhasználása érdekében a kedvezményezett körök között átcsoportosítható.

XIII.

TÁMOGATÁS INTENZITÁSA

A támogatás intenzitása: 100 %

XIV. ÖNERŐ

A pályázathoz saját forrás (önerő) biztosítása nem szükséges.

XV. AZ IGÉNYELHETŐ TÁMOGATÁS MINIMUM ÉS MAXIMUM ÖSSZEGE

1. A támogatási minimum összege: bruttó **1.000.000 Ft**, azaz bruttó **Egymillió forint**.
2. A támogatási maximum összege: bruttó **3.000.000 Ft**, azaz bruttó **Hárommillió forint**.

XVI. A PROJEKT MEGVALÓSÍTÁSÁNAK IDŐTARTAMA

A pályázati felhívás közzétételét követő naptól – **legkésőbb 2018. december 31. napjáig**.

A projekt megvalósítását a pályázó csak saját felelősségére kezheti meg a pályázati felhívás közzétételének időpontja és az pályázat eredményéről szóló értesítés időpontja között!

Azon pályázó, aki saját felelősségére megkezdte a projekt megvalósítását, köteles az általa szervezett bármilyen rendezvény/ek (pl. családi nap, színházi előadás, bábelőadás, workshop, tematikus nap, kiállítás, verseny, eredményhirdetés stb.) pontos időpontját (év, hónap, nap, óra) és helyszínét legalább 15 naptári nappal előbb bejelenteni a Támogató felé a palyazat@szelektalok.hu e-mail címre.

XVII. A BESZÁMOLÓ BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE

1. A nyertes pályázó köteles a program fizikai megvalósulásának napjától számított 30 napon belül, de **legkésőbb 2019. január 30.** napjáig a részletes pénzügyi és szakmai elszámolást (beszámoló) benyújtani a Támogató részére.
2. A 9/2017. (IX. 29.) FM utasítás szerinti beszámoló formanyomtatványt és a beszámoló összeállítására vonatkozó útmutatót, valamint annak mellékleteként a számlaösszesítőt a Támogató elektronikus úton küldi meg a nyertes pályázónak.
3. A Beszámolóhoz a nyertes pályázónak fotódokumentációt is mellékelnie szükséges, illetőleg a pályázó projektjének népszerűsítéséről a Beszámolóban alátámasztó dokumentációt szükséges benyújtani.

XVIII. A PÁLYÁZAT BEFOGADÁSA, ÉRDEMI VIZSGÁLAT NÉLKÜLI ELUTASÍTÁSA, ÉRTÉKELÉSI KRITÉRIUMOK

1. A pályázat befogadásáról a Támogató a pályázót a Támogató honlapján (www.szelektalok.hu) a befogadott és be nem fogadott pályázatokat tartalmazó döntés közzétételével tájékoztatja, egyben elektronikus úton is értesítést küld.
2. A pályázat érdemi vizsgálat nélküli elutasításának van helye, ha
 - a) a pályázatot a benyújtásra meghatározott határidő kezdete előtt, vagy a határidő letelte után nyújtják be,
 - b) az igényelt támogatás összege nem éri el a minimális, vagy meghaladja a maximálisan igényelhető mértéket,

- c) a pályázó nem tartozik a pályázati kiírásban meghatározott támogatás igénylői körbe,
- d) az elektronikus és a papír alapú pályázat eltér egymástól,
- e) a pályázati adatlap kitöltése kézzel történt.

Érdemi vizsgálat nélkül elutasított pályázat esetén **újabb pályázat benyújtására nincs lehetőség.** Az érdemi vizsgálat nélküli elutasításra vonatkozó tájékoztatás tartalmazza az elutasítás okát és a kifogás benyújtásának lehetőségét és módját.

3. Formai kritériumok:

- a. Pályázati adatlap hiánytalan, pontos kitöltése, minden oldalon cégszerű aláírással történő ellátása.
- b. Költségterv elkészítése a jelen pályázati felhívás és annak mellékletét képező tájékoztató alapján.
- c. A XI. 1. pont szerinti pályázati dokumentáció valamennyi elemének hiánytalan megléte, pontos kitöltése, cégszerű aláírása.
- d. A pályázati dokumentáció határidőben történő megküldése (az előírt módon).

4. Tartalmi kritériumok:

- a. A projekt a felelős hulladékgazdálkodással kapcsolatos környezeti nevelési – a jelen pályázati felhívásban szereplő – célokra kell, hogy irányuljon.
- b. Ktdt.-ben meghatározott hulladéktípusok (csomagolási hulladék, elektronikai hulladék stb.) közül legalább egyet érintenie kell a megvalósítandó projektelemeknek.
- c. A lakosság egy részének, egy közösségnek az elérését kell megcéloznia.
- d. A projekt megvalósítása a helyi adottságokhoz és igényekhez kell, hogy igazodjék (helyi jelleg igazolása szükséges).

5. A pályázat elutasításra kerül, amennyiben a formai, illetve a tartalmi kritériumok valamelyikének nem felel meg! Hiánypótlásra nincs lehetőség.

6. Szakmai bírálati szempontok:

A pályázatok szakmai elbírálása során az alábbi szempontok kerülnek figyelembe vételre:

- a. a projekt célja, valamint, hogy az mennyiben illeszkedik a Támogató alapvető feladataihoz, célkitűzéseire;
- b. hány projektelem megvalósítása szerepel a pályázatban (legalább 2 projektelem kötelező);
- c. a projekt újszerűsége, kreativitása;
- d. a projekt célcsoportjának meghatározottsága és az elérni tervezett célcsoport nagysága;
- e. mennyiben illeszkedik a projekt megvalósítása az elérni kívánt célcsoportokhoz;
- f. mennyiben van a projektnek hosszú távú (a projekten túlnyúló) hatása;
- g. mennyiben adaptálható, másolható (azaz mások által is könnyen, egyszerűen megvalósítható) a projekt;
- h. a projekt népszerűsítése;
- i. a benyújtott pályázat kidolgozottsága;
- j. a pályázatban benyújtott költségterv szakmai megalapozottsága, a célhoz illeszkedése, célszerűsége, kidolgozottsága.

7. Amennyiben egy pályázat szakmai szempontból nem megfelelő, úgy akkor is elutasítható, ha a forrás nem merül ki!

8. Hiánypótlás

Hiánypótlásra NINCS LEHETŐSÉG!

XIX.

PÁLYÁZATI DÖNTÉS, A DÖNTÉST KÖVETŐ ÉRTESÍTÉS

1. A pályázatok formai-tartalmi ellenőrzését a Támogató Környezettudatos Nevelésért és Szemléletformálásért Felelős Főosztálya, a döntésre vonatkozó javaslat összeállítását a szakértőkből álló Bíráló Bizottság végzi. Támogatás a rendelkezésre álló forrás kimerüléséig adható.
2. A támogatásra vonatkozó döntést a Bíráló Bizottság javaslata alapján a Zöldipari Támogatások Kezeléséért Felelős Helyettes Államtitkárság helyettes államtitkára hozza meg, legkésőbb a pályázatok beadási határidejét követő 60 napon belül. A Bíráló Bizottság a pályázatok támogatására vonatkozó javaslatát a jelen pályázati felhívás szerinti értékelési szempontok alapján fogalmazza meg.
3. A döntés vonatkozhat a támogatás odaítélésére, feltételes támogatásra (ún. tartaléklista), illetve a pályázat elutasítására. A támogatás összege az igényelthez képest alacsonyabb összegre is vonatkozhat. Amennyiben az igényeltnél alacsonyabb összeg kerül megítélésre, úgy a nyertes pályázó köteles a megfelelően módosított költségtervét benyújtani legkésőbb a támogató értesítésének kézhezvételétől számított 15 napon belül. A módosított költségtervben új költség tételek nem rögzíthetők.
4. A döntés időpontját, a nyertes és nem nyertes pályázók névsorát, az elnyert támogatás összegét és jogcímének megnevezését a Támogató a www.szelektalok.hu portálon a döntést követő 15 napon belül döntési listában közzéteszi.
5. A pályázó – a rá vonatkozó adatok tekintetében – jogosult betekinteni a pályázat elbírálásával összefüggésben keletkezett bírálati jegyzőkönyvbe.

XX.

A SZERZŐDÉSKÖTÉS, BIZTOSÍTÉK

1. Sikeres pályázat esetén a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, illetve feltételeiről a Támogató a pályázat eredményességéről szóló értesítésben tájékoztatja a pályázókat.
2. A támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül a nyertes pályázóval a Támogató kötelezettségvállalója támogatási szerződést köt, amelyben meghatározza a támogatás igénybevételének és felhasználásának részletes feltételeit.
3. Ha a pályázó mulasztásából a Támogató által meghatározott határidőtől számított további 30 napon belül nem kerül sor a szerződéskötésre, a támogatási döntés hatályát veszti. Ha a pályázó mulasztása a Támogató megítélése szerint méltányolható okból származik, a szerződéskötésre az általa megállapított határidőt követő 30 napon belül az eredeti határidőnél nem hosszabb időtartamú új határidőt állapíthat meg.
4. A pályázó köteles a támogatási szerződés megkötése feltételül az ellenőrzés alapján megállapított, vagy fel nem használt támogatás és annak kamatai visszafizetésének biztosítékául valamennyi azonnali beszedéssel megterhelhető bankszámlájára a Támogató javára azonnali és egyéb feltételek nélküli, legfeljebb 35 napra való sorba állítási határidőt meghatározó beszédési megbízás lehetőségét biztosító felhatalmazó levelet benyújtani, számlaszámonként 1-1 db eredeti példányban.
5. A támogatási összeg folyósítása a támogatási szerződésben rögzített határidőn belül esedékes.

XXI.

A TÁMOGATÁS FELHASZNÁLÁSÁNAK ELLENŐRZÉSE

1. A támogatási igény jogosságát, a költségvetési támogatás és a saját forrás felhasználását jogszabályban, a pályázati kiírásban és a támogatási szerződésben meghatározott szervek ellenőrizhetik. {Ávr. 100. § (1)}
2. Az ellenőrzések lefolytatására a támogatási döntés meghozatalát, a támogatói okirat kiadását vagy a támogatási szerződés megkötését megelőzően, a költségvetési támogatás igénybevétele alatt, a támogatott tevékenység befejezésekor, illetve lezárásakor, valamint a beszámoló elfogadását követő öt évig kerülhet sor. {Ávr. 100. § (2)}.
3. A pályázó a projekt megvalósítása során köteles az általa szervezett bármilyen rendezvény/ek (pl. családi nap, színházi előadás, bábelőadás, workshop, tematikus nap, kiállítás, verseny, eredményhirdetés stb.) pontos időpontját (év, hónap, nap, óra) és helyszínét legalább 15 naptári nappal előbb bejelenteni a Támogató felé a palyazat@szelektalok.hu e-mail címre.
4. Az Ávr. 101. §-ra tekintettel a Támogató és a nyertes pályázó a költségvetési támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a nyertes pályázó beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig megőrizni.
5. Az Áht. 54. § (1a) bekezdésére tekintettel az ellenőrzés kiterjedhet a nyertes pályázó által a támogatott tevékenység megvalósítására kötött szerződésben részes olyan felekre is, akik a támogatási jogviszony teljesítésében közvetlen módon közreműködnek.

6. Az Áht. 54. § (2) bekezdése értelmében a nyertes pályázó és az Áht. 54. § (1a) bekezdés szerinti szerződő felek kötelesek a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni. Ha a nyertes pályázó vagy az Áht. 54. § (1a) bekezdés szerinti szerződő fél az ellenőrző szerv munkáját ellehetetleníti, a Támogató a költségvetési támogatást visszavonhatja, a támogatási szerződéstől elállhat.

7. A nyertes pályázó a pályázat tárgyát képező projektben, illetve az adataiban bekövetkezett változásokról köteles haladéktalanul, de legkésőbb a változásról való tudomásszerzést követő 8 napon belül írásban tájékoztatni a Támogatót.

E kötelezettség megszegése esetén a Támogató jogosult – a kötelezettség fennállásának időtartama alatt – a támogatás jogosulatlan igénybe vételére vonatkozó szankciók alkalmazására.

XXII.

AZ ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK KÖRE

1. A pályázat részeként a pályázónak **részletes költségtervet** kell benyújtania. A költségterv a későbbiekben a támogatási szerződés mellékletét képezi, azt módosítani a támogatási szerződésben meghatározott feltételek szerint lehet.

2. Pályázó tudomásul veszi, hogy **a támogatás elszámolására a 9/2017. (IX. 29.) FM utasításban foglaltak az irányadók.**

3. A pályázat keretében kizárólag az adott projekt magas színvonalú megvalósításához **feltétlenül szükséges, szakmailag indokolt** költségekre igényelhető támogatás.

4. A projekt megvalósításához kapcsolódó költségekre kell fordítani a támogatási összeg minimum 50%-át. Ide tartozik minden olyan, a megvalósításhoz szükséges, szakmailag indokolt költség, amely az 5., 6. és 7. pontokban részletezett specifikus költségkategóriákba nem sorolható be. A projekt megvalósításához kapcsolódó költségek között szükséges feltüntetni a szelektív hulladékgyűjtő edények beszerzésére fordítandó költségeket is. A pályázat keretében szelektív hulladékgyűjtésre alkalmas, maximum 70 liter űrtartalmú hulladékgyűjtő edény szerezhető be. A beszerzett hulladékgyűjtő edények kizárólag közintézményekben (pl. oktatási intézmények, orvosi rendelők, kórházak, önkormányzati épületek, művelődési ház stb.) helyezhetők el. A beszerzett hulladékgyűjtő edények a lakosság számára nem kerülhetnek kiosztásra. Bentrakásos tábor szervezése esetén a táborozók elhelyezésének díja a projekt megvalósításához kapcsolódó költségek között számolható el.

5. A projekt népszerűsítésére a nyertes pályázó a támogatási összeg maximum bruttó 25%-át fordíthatja. A nyertes pályázó a projektet legalább 3 féle módon köteles népszerűsíteni (pl. nyomtatott sajtó, online hirdetés, elektronikus felület [rádió, televízió megjelenés]; honlap készítése azonban nem számolható el). A benyújtott pályázatban a pályázó köteles megjelölni, hogy az adott projektet milyen formában és módon kívánja népszerűsíteni. Erről a beszámolóban alátámasztó dokumentációt szükséges benyújtani. A népszerűsítés kötelező elemei – minden esetben – a következő mondat: „A projekt a Földművelésügyi Minisztérium támogatásával valósult meg.”; valamint a Támogató logója és a www.szelektalok.hu felirat.

6. A támogatási összeg maximum bruttó 20%-át lehet reprezentációs költségre (étel, ital), valamint bruttó 20%-át utazási és szállás költségre fordítani. Az ezzel kapcsolatos jogszabályban előírt közterhek (reprezentációs adó) nem számolhatóak el a támogatás terhére.

7. Az igényelt támogatási összeg maximum bruttó 10%-át lehet projektmenedzsment költségre fordítani. Projektmenedzsment költségnek minősül: projektvezető, pénzügyi vezető, gazdasági vezető, projekt menedzser, projekt asszisztens, szakértő díja. Projektmenedzsment költségnek minősül továbbá minden olyan a költségtervben akár felsorolásként feltüntetett díjazás, juttatás, amelyről megállapítható, hogy a megvalósításban résztvevő személy/személyek díjazására irányul, akár közvetetten is (pl. rendezvény felügyelete, koordinálása, kapcsolattartási feladatok stb).

8. Bruttó 1.000.000 Ft feletti támogatási összeg rendezvény (workshop, kiállítás, tanulmányút, szakmai tájékoztató fórum, konferencia, vetélkedő) megvalósítása esetén akkor ítélt meg, ha rendezvénysorozat (minimum 3 alkalom) kerül megtartásra.

9. A fentiekben részletezett százalékos értékek a támogatási összegből a megjelölt tevékenységre fordítható maximum összegeket jelölik. A tevékenységekre fordítandó költségek összegének a támogatási összeg 100%-át kell eredményül adnia!

XXIII.

EL NEM SZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

1. A pályázat keretében elektronikai és informatikai eszköz - hardver (pl. de nem kizárólagosan: projektor, telefon, okos telefon, okos tv, számítógép, laptop, táblagép, nyomtató, másoló, egyéb számítástechnikai eszköz és kellékanyag stb.) és szoftver - beszerzése nem számolható el.
2. A támogatás terhére nem számolhatóak el azok a költségek, amelyek a nyertes pályázó képviselője, vezető tisztségviselője, munkatársa vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy, vagy mindezeknek a Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott, közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó, vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra.
3. Nem számolhatóak el a pályázat keretében az alábbi költségek sem: iroda bérleti díj, könyvelési költségek, víz, gáz, villany, fűtés és közös költség költségek. Nem számolható el továbbá honlap készítésének költsége.
4. Nem számolhatóak el a projekt keretében olyan együttműködési szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek növelik a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nem adnak hozzá értéket (pl. projektvezetés, asszisztencia).

XXIV.

KÖLTSÉGELSZÁMOLÁSSAL KAPCSOLATOS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Amennyiben a nyertes pályázó az általános forgalmi adó körébe tartozik, úgy a támogatás terhére elszámolt ÁFA-t a későbbiekben sem igényelheti vissza.

- 2. A nyertes pályázó - annak érdekében, hogy a közfinanszírozásából folyósított támogatásból ne származhasson gazdasági előnye - tudomásul veszi és vállalja, hogy**
 - a. a támogatásból megvalósítandó projektet (rendezvényt és/vagy kiadványt) az érdeklődők számára térítésmentesen, illetve ellenérték nélkül biztosítja,**
 - b. a támogatást a támogatott tevékenységen kívül más tevékenységek finanszírozására nem fordítja, és**
 - c. ha a támogatásban részesített tevékenységen kívül egyéb gazdasági tevékenységet is végez, külön költségelszámolást vezet a közpénzből folyósított támogatás gazdasági és nem gazdasági tevékenységek közötti bármilyen átvezetésének elkerülése érdekében.**

- 3. A nyertes pályázó tudomásul veszi és vállalja továbbá, hogy**
 - a. a támogatott tevékenységek megvalósításában általa igénybevett közreműködő vállalkozásokat egyértelmű, átlátható és megkülönböztetés-mentes kritériumok alapján kialakított valódi versenyeztetésen alapuló eljárás keretében választja ki, vagy**
 - b. igazolja (pl. független szakértő segítségével vagy ágazati benchmarking keretében) azt, hogy a közreműködő vállalkozás által nyújtott szolgáltatásokért fizetendő ellenérték teljes mértékben megfelel az aktuálisan elérhető piaci áraknak,**
 - c. a projekt költségvetésének maximálisan bruttó 50 %-a számolható el egy adott közreműködő vállalkozás tevékenységéhez kapcsolódóan.**

XXV.

KIZÁRÓ OKOK

1. Nem részesülhet támogatásban a Támogató jogszabályban előírt stratégiai céljaihoz, az Áht. és az Ávr. előírásaihoz, valamint a pályázati felhívásban szereplő követelményekhez nem illeszkedő, azokkal ellentétes, vagy azokat nem teljesítő pályázat, különösen, ha:

- a) nem a támogatásra jogosult szervezet nyújtotta be;
- b) nem tartalmaz a tervezett tevékenységekre vonatkozó részletes, költség típusokra, egységárakra és egyéb részletekre is kiterjedő költségvetést;
- c) a pályázat támogatási igénye kisebb bruttó 1.000.000 Ft-nál, vagy támogatható költsége kisebb bruttó 1.000.000 Ft-nál; vagy több mint bruttó 3.000.000 Ft;
- d) a pályázó a benyújtási időszak előtt vagy után nyújtotta be a pályázatát.

2. Nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

- a) a támogatásból megvalósítandó, hatósági engedélyköteles tevékenység elvégzéséhez nem rendelkezik a szükséges jogerős hatósági engedéllyel;
- b) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- c) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt áll;
- d) esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása van;
- e) jogszabályban, vagy a pályázati felhívásban, vagy a pályázati adatlapban, vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja;
- f) az Ávr. 82. § alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak;
- g) az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint nem minősül átlátható szervezetnek;
- h) az Áht. 48/B. § hatálya alá esik (összeférhetetlenség és érintettség).

3. Nem támogatható projektelemek és tevékenységek:

- a) más forrásból is támogatott tevékenység és projektelem;
- b) üzleti vagy kereskedelmi célú tevékenység;
- c) oktatási tevékenység, valamint munkahelyi képzés;
- d) a pályázati kiírás céljától eltérő tartalmú kiadványok létrehozása, terjesztése;
- e) kizárólag kutatási, fejlesztési, fásítási, parkosítási; hulladékgyűjtő edényzet beszerzési, karbantartási, élőhely fenntartási, vagy fejlesztési, közösségfejlesztési, szervezetfejlesztési célú pályázat;
- f) nemi, faji vagy etnikai hovatartozáson, valláson, vallásos vagy politikai meggyőződésen, fogyatékoságon, koron vagy szexuális irányultságon alapuló megkülönböztetést tartalmazó, vagy közízlést sértő tevékenység;
- g) politikai tartalmú tevékenység.
- h) Nem elfogadható, ha a pályázó a projekt kivitelezését kizárólag egy közreműködővel valósíttatja meg. Egy közreműködő által legfeljebb a projektet alkotó tevékenységek maximum 50%-a valósítható meg!

XXVI.

NYILVÁNOSSÁG, ARCULATI ELEMÉK

1. A nyertes pályázó **vállalja**, hogy a támogatási összegből megvalósított tevékenysége során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban, illetve a projekt teljes megvalósítása során a nyomtatott és elektronikus formában elkészülő kommunikációs anyagokon **feltünteti a Támogató logóját** (pozitív elbírálás esetén elektronikus úton kérhető a palyazat@szelektalok.hu címen), a www.szelektalok.hu feliratot, valamint a következő mondatot:
„A projekt a Földművelésügyi Minisztérium támogatásával valósult meg.”
2. A pályázó a pályázat beadásával hozzájárul ahhoz, hogy az adatai a Támogató adatbázisába bekerüljenek, és a Támogató kampányairól, egyéb akcióiról tájékoztatást kapjon.

XXVII.

TÁMOGATÁS VISSZAFIZETÉSE, JOGOSULTLAN FELHASZNÁLÁSA

1. A Támogató az Ávr. 96. §-ban meghatározott esetekben jogosult a támogatási szerződéstől elállni, vagy azt azonnali hatállyal felmondani.
2. A Támogató a támogatói okirat visszavonása vagy a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges - a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű - visszafizetését. Ebben az esetben a nyertes pályázó a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét az **Áht. 53/A. § (2) bekezdése** szerint köteles visszafizetni.
3. Az Ávr. 99. § (1) bekezdése alapján a visszafizetési kötelezettségről a Támogató a támogatói okirat visszavonásáról szóló döntésben, a támogatási szerződés felek általi módosítása során, a támogatási szerződés felmondásáról vagy az attól történő elállásról küldött értesítésben, vagy külön fizetési felszólításban értesíti a nyertes pályázót.
4. A nyertes pályázónak a döntés, értesítés, fizetési felszólítás kézhezvételét követő 30 nap áll rendelkezésére a visszafizetési kötelezettség teljesítésére.
5. A támogatás jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás vagy annak felmondása esetén a nyertes pályázó a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Ávr. 98. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű ügyleti kamattal, késedelmes visszafizetés esetén pedig az Ávr. 98. § (2) bekezdésében meghatározott késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni.
6. A kamatszámítás időpontjára az Ávr. 98. § (4) bekezdésében foglaltak az irányadók.

XXVIII.

KIFOGÁSKEZELÉS

1. A támogatói döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, azonban a pályázó az Ávr. 102/D. §-a alapján kifogást nyújthat be, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik.

2. A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában az arról való tudomásszerzéstől számított 10 napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított 30 napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

3. Az Ávr. 102/D. §-nak (4) bekezdése értelmében a kifogás tartalmazza:

- a) a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét,
- b) a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat,
- c) a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását,
- d) a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és
- e) nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

4. A kifogás elbírálása az Ávr. 102/D. § (5) – (7) bekezdései és az FM utasítás vonatkozó rendelkezései alapján történik.

5. A kifogás tárgyában hozott döntés ellen további kifogás előterjesztésének vagy más jogorvoslat igénybevételenek nincs helye.

XXIX.

DE MINIMIS SZABÁLYOK

1. A jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

2. Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

3. Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

4. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló,

2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

5. A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

6. A pályázónak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

7. A nyertes pályázó kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

8. Kizárt ágazatok/tevékenységek:

- a) a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;
- b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;
- c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások támogatása, amennyiben:
 - ca) a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
 - cb) a támogatás az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbadásától függ;
 - d) harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiségekhez; értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;
 - e) az import áruk helyett belföldi áru használatához kötött támogatás;
 - f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására [3. cikk (2) bekezdés 2. albekezdés].

9. Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

10. A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a nyertes pályázó köteles azokat bemutatni.

XXX.

TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

1. **A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás az alábbi elérhetőségen kérhető: Földművelésügyi Minisztérium Környezettudatos Nevelésért és Szemléletformálásért Felelős Főosztály, palyazat@szelektalok.hu.**
2. A Támogató nem vállal felelősséget az elektronikus rendszerek hibája, hiányossága, túlterheltsége vagy üzemképtelensége miatti késedelmekért és hiányosságokért.
3. A pályázó a pályázat benyújtásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a benyújtott pályázatban szereplő adatait a Támogató, valamint annak szakértői, az ellenőrzésüket, a felügyeletüket végző szervezetek és személyek megismerjék, továbbá az általuk benyújtott adatok közzétételre kerüljenek.
4. A pályázati kiírás módosítására kizárólag az Ávr. 67. §-ben rögzítetteknek megfelelően van lehetőség.
5. Jelen pályázati felhívás, valamint a pályázati adatlap és mellékletei együtt képezik a pályázati dokumentációt és tartalmazzák a pályázáshoz szükséges összes feltételt.
6. Az FM-LSZF/2018-01. azonosító számú **pályázati csomag dokumentumai egységes és megbonthatatlan egésznek alkotnak**, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg – a vonatkozó jogszabályi és más normatív előírások mellett – jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

MELLÉKLETEK:

1. *sz. melléklet: Pályázati adatlap*
2. *sz. melléklet: Költségterv formanyomtatvány*
3. *sz. melléklet: Támogatási szerződés és mellékletei*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 160/2018. (V. 22.) határozata „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” pályázat benyújtásáról:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – az Möt. 68. § (3) bekezdése alapján - megismerte és tudomásul vette „A hazai hulladékgazdálkodással és szelektív hulladékgyűjtéssel kapcsolatos környezettudatos lakossági szemléletformálásra fordítható támogatás” – Pályázat benyújtásáról szóló tájékoztatót.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető

Határidő: azonnal”

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *HH*

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás kérése az enyingi Piacsarnokban 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényhez

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Onody Gyula település üzemeltetési ügyintéző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé az enyingi piacssarnok épületének 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvény bérbe adásához szükséges tulajdonosi hozzájárulás kérelmezéséről szóló előterjesztést.

1. Előzmények

Takács Károly intézményvezető a Humán Bizottság és a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2018. május 22. napján megtartott ülésén szóban előterjesztette Szabó János enyingi lakos hozzá intézett megkeresését, mely szerint ez év augusztus 18-19-én esküvő és lakodalom megtartásának céljából szeretné igénybe venni a Városi Piacssarnok épületét. Intézményvezető úr kéri a tisztelt Képviselő-testület tulajdonosi hozzájárulását az ingatlan e célra történő bérbe adásához.

A előterjesztést mindkét bizottság megtárgyalta és úgy foglaltak állást, hogy nem javasolják a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre az enyingi piacssarnok **ingyenes** bérbe adását.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottságok javaslatai:

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága 1 igen, 1 ellene szavazattal nem támogatja a piacssarnok ingyenes bérbeadását.

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága nem javasolja a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre az enyingi piacssarnok ingyenes bérbe adását, ugyanakkor javasolja a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre az enyingi piacssarnok bérbeadását az önköltség számítás alapján kalkulált áron.

5. melléklet

- Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 164/2018. (V. 22.) és 165/2018. (V. 22.) határozatai
- Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 50/2018. (V. 22.) határozata

Enying, 2018. május 24.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT „A”

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2018. (V. 30.) határozata az enyingi piacssarnok bérbe adásáról a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért és tulajdonosi hozzájárulását adja az enyingi piacssarnok épületének térítésmentes bérbe adásával a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Takács Károly intézményvezető

Határidő: értelemszerű

VAGY

HATÁROZATI JAVASLAT „B”

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2018. (V. 30.) határozata az enyingi piacssarnok bérbe adásáról a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért és tulajdonosi hozzájárulását adja az enyingi piacssarnok épületének önköltségszámítás alapján kalkulált áron történő bérbe adásával a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Takács Károly intézményvezető

Határidő: értelemszerű

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2018. május 22. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 50/2018. (V.22.) határozata a
Piaccsarnokban tartandó esküvőről:**

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága az alábbi határozat elfogadását nem
javasolja a Képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte Szabó János szóbeli kérelmét a Városi Piaccsarnok épületében, 2018.
augusztus 18-19. napján tartandó esküvő megtartásával kapcsolatban,*
- 2. tulajdonosi hozzájárulását adja az 1. pont szerinti rendezvény kérelmezett helyszínen
és időpontban történő megrendezéséhez.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”*

Felelős: Regenyei Katalin elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Regenyei Katalin s. k.
hitelesítő



Méreg János s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

[Handwritten signature]

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 164/2018. (V.22.) határozata az enyingi piaccsarnok bérbeadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága nem javasolja a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre az enyingi piaccsarnok ingyenes bérbe adását.

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: értelemszerű

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *AW*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 165/2018.
(V.22.) határozata az enyingi piaccsarnok bérbeadásáról:**

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága javasolja a 2018. augusztus 18. napján tartandó rendezvényre az enyingi piaccsarnok bérbeadását az önköltség számítás alapján kalkulált áron.

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: értelemszerű

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelélül: *Aw*

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: 2018. évi munkaterv módosítása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Iktatószám: 01/297-5/2018

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazás módja:

egyszerű / minősített

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselők elé a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének módosítására vonatkozó javaslatot.

1. Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a értelmében a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart.

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SzMSz) 16. § (2)-(3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

16. § (2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

(3) A munkatervet minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot és a munkaprogramot figyelembe véve – állít össze.

Fenti jogszabályi kötelezettségre tekintettel elkészült a 2018. évi munkaterv tervezete, melyet a képviselő-testület januári soros ülésén jóváhagyott.

Időközben a képviselő-testület több esetben már eleget tett a jogszabályi kötelezettségének, illetve van, amit a tervezetben foglaltaktól később szükséges tárgyalni, ezért indokolt a terv módosítása. A módosítások az alábbiak:

Tárgy	Munkaterv szerint	Munkaterv módosítása szerint
Kitüntetési javaslatok	február	június
Hídfelülvizsgálat	március	-
közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata	március	május
Enyingi Rendőrőrs beszámolója	április	június
Településsoros Jegyzék adatszolgáltatás	április	március
ECSGYK intézményvezető megbízása	május	augusztus
Közmeghallgatás	május	szeptember

A módosítások indoka:

- Szent György-napra nem érkezett kitüntetési javaslat, ezért célszerű volt az augusztus 20-i ünnepek idejéhez közelebbi időpontban meghatározni a kitüntetési javaslatok idejét,

- a hídfelülvizsgálatra a költségvetési rendelet elfogadásakor – forráshiányra tekintettel – nem került előirányzat betervezésre,
- az Enyingi Rendőrőrs beszámolóját még nem fogadta el a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, ezért nem küldték meg a polgármesteri hivatal részére,
- az Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetői vezetői megbízásáról – az eredménytelen első pályázat miatt – ismételt tárgyalás szükséges,
- a közmeghallgatás idejét a Zöld város program társadalmasítása miatt indokolt szeptemberre halasztani.

A jelen előterjesztés mellékletét képezi a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt munkaterv.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a mellékelt határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottságok javaslatai

Az előterjesztést mindkét bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

5. melléklet

- 2018. évi munkaterv
- Képviselő-testület 23/2018. (I. 31.) határozata
- PTFB 169/2018. (V. 22.) határozata
- HB 49/2018. (V. 22.) határozata

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (V. 30.) határozata a 2018. évi munkaterv módosításáról:

A Képviselő-testület

1. a jelen határozat mellékletét képező munkatervet megismerte és azt jóváhagyja,
2. a 23/2018. (I. 31.) határozatát hatályon kívül helyezi,
3. felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv alapján gondoskodjon az ülések előkészítéséről.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: folyamatos

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozó munkaterve

A képviselő-testület szükség szerinti, de jelen munkatervben meghatározottakban foglalt üléseket tart. Az ülések tekintetében annak összehívásáról a polgármester, az ülések előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

Január hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. január 31.

Napirend:

1. 2018. évi munkaterv ismertetése
2. Polgármester tavaly évi igénybe vett szabadságának, illetve tárgyévi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
3. Köztartozásmentes adózói adatbázisról szóló tájékoztatás
4. Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről
5. 2018. évi közfoglalkoztatás tervei
6. Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról
7. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
8. Főállású polgármester 2018. évi cafetéria szabályzata
9. Nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
10. Tájékoztatás EVSE által megnyert pályázatról
11. Illegális hulladéklerakó kérdése
12. Tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása
13. Tanuszoda elnevezése
14. Zártkerti és tanyafejlesztési program pályázatok
15. Intézményvezetők illetményének megállapítása
16. Településképi rendelettervezet véleményezése
17. ECsGyK intézményvezetői pályázat kiírása
18. Munkaügyi per
19. 2018/2019 évi tanév felvételi körzetei tervezetének véleményezése
20. VP pályázatok

Február hónap:

Soron kívüli testületi ülésen 2018. február 15. napjáig 2018. évi költségvetés elfogadása és döntés a támogatási kérelmekről, környezetvédelmi alapról, ún. kitekintő határozatról.

Testületi ülés időpontja: 2018. február 28.

Napirend:

1. Teljesítménykövetelmények meghatározása
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Mikrokörzeti Társulás költségvetésének ismertetése
4. Dereguláció
5. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele
6. Szavazatszámláló Bizottságok tagjainak megválasztása

Március hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. március 28.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. 2018. évi közbeszerzési terv
3. 2018. évi intézményi térítési díjak felülvizsgálata
4. Nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszámolása
5. Önkormányzati bérlakások ellenőrzése
6. Parlagfű elleni közérdekű védekezés elrendelése
7. Településsoros Jegyzék adatszolgáltatás

Április hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. április 25.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Tűzoltóság beszámolója a 2017. évi tevékenységéről
3. I. negyedéves szállítói tartozások ismertetése
4. Intézményi beszámolók a 2017. évről

Május hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. május 30.

Napirend:

1. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
2. 2017/2018-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Átfogó értékelés Enying város 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
5. Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
6. Vagyonkimutatás a vagyonállapotról
7. Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata

Június hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. június 27.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Tájékoztatás a 2017. évben ellátott egészségügyi feladatok pénzügyi elszámolásáról
3. Önköltségszámítások
4. Mikrokörzeti Társulás zárszámadásának ismertetése
5. Kitüntetési javaslatok
6. Enyingi Rendőrőrs beszámolója a 2017. évi tevékenységéről

Július hónap: ülésszünet

Augusztus hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. augusztus 29.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Negyedévenkénti költségvetési rendeletmódosítás
3. II. negyedévi szállítói tartozások ismertetése
4. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről
5. ECSYK intézményvezető megbízása

Szeptember hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. szeptember 26.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Döntés Bursa Hungarica pályázaton történő részvételről
3. Tájékoztatás önkormányzati képviselők részére lakossági kapcsolattartásról
4. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról
5. Közmeghallgatás

Október hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. október 31.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Beszámoló az adóztatásról
3. Döntés 2019. évi illetménykiegészítés mértékéről
4. Ügyeleti ellenőrzés eredménye
5. Bérleti díjak, bérbe adható ingatlanok felülvizsgálata
6. Értékesítésre kijelölt ingatlanok felülvizsgálata

November hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. november 28.

Napirend:

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
2. Harmadik negyedévi költségvetési rendelet módosítás
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Helyi önkormányzat költségvetési, költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása
5. Iskolai körzethatárok véleményezése
6. Szállítói tartozások ismertetése a III. negyedévről
7. Helyi önkormányzat költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása

December hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. december 19.

Napirend:

1. Önkormányzati képviselők beszámolója a lakossággal történő kapcsolattartásról
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Bizottságok beszámolóí átruházott hatáskörben hozott döntéseikről, tárgyévi működésükről
4. 2019. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása
5. Beszámoló a Társulás tárgyévi működéséről
6. Polgármester tájékoztatása évközi gazdálkodásról, egyensúlyi helyzetéről
7. Jegyzői koncepció a 2019. évi költségvetés tervezéséhez
8. Közbeszerzési terv módosítása
9. Tájékoztatás a költségvetés egyensúlyi helyzetéről

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2018. május 22. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 49/2018. (V.22.) határozata a
2018. évi munkaterv módosításáról:**

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé
elfogadásra:

„A Képviselő-testület

- 1. a jelen határozat mellékletét képező munkatervet megismerte és azt jóváhagyja,*
- 2. a 23/2018. (I. 31.) határozatát hatályon kívül helyezi,*
- 3. felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv alapján gondoskodjon az ülések előkészítéséről.*

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: folyamatos”

Felelős: Regényei Katalin elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Regényei Katalin s. k.
hitelesítő



Méreg János s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül: *g.*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 169/2018. (V. 22.) határozata a 2018. évi munkaterv módosításáról:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A Képviselő-testület

- 1. a jelen határozat mellékletét képező munkatervet megismerte és azt jóváhagyja,*
- 2. a 23/2018. (I. 31.) határozatát hatályon kívül helyezi,*
- 3. felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv alapján gondoskodjon az ülések előkészítéséről.*

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: folyamatos”

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök

Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő

Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2018. január 31. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 23/2018. (I.31.) határozata a 2018.
évi munkatervről:**

A Képviselő-testület

1. a jelen határozat [mellékletét](#) képező munkatervet megismerte és azt jóváhagyja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy a munkaterv alapján gondoskodjon az ülések előkészítéséről.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: folyamatos

Enying, 2018. január 31.

Viplak Tibor s.k.
polgármester

Gebula Béla Ákos s.k.
hitelesítő



Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.
jegyző

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelélül:

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. évre vonatkozó munkaterve

A képviselő-testület szükség szerinti, de jelen munkatervben meghatározottakban foglalt üléseket tart. Az ülések tekintetében annak összehívásáról a polgármester, az ülések előkészítéséről a jegyző gondoskodik.

Január hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. január 31.

Napirend:

1. 2018. évi munkaterv ismertetése
2. Polgármester tavaly évi igénybe vett szabadságának, illetve tárgyévi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása
3. Köztartozásmentes adózói adatbázisról szóló tájékoztatás
4. Tájékoztatás vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről
5. 2018. évi közfoglalkoztatás tervei
6. Beszámoló a 2017. évi közfoglalkoztatásról
7. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
8. Főállású polgármester 2018. évi cafetéria szabályzata
9. Nemzetiségi önkormányzattal kötött megállapodás felülvizsgálata
10. Tájékoztatás EVSE által megnyert pályázatról
11. Illegális hulladéklerakó kérdése
12. Tiszteletdíjról szóló rendelet megalkotása
13. Tanuszoda elnevezése
14. Zártkerti és tanyafejlesztési program pályázatok
15. Intézményvezetők illetményének megállapítása
16. Településképi rendelettervezet véleményezése
17. ECsGyK intézményvezetői pályázat kiírása
18. Munkaügyi per
19. 2018/2019 évi tanév felvételi körzetei tervezetének véleményezése
20. VP pályázatok

Február hónap:

Soron kívüli testületi ülésen 2018. február 15. napjáig 2018. évi költségvetés elfogadása és döntés a támogatási kérelmekről, környezetvédelmi alapról, ún. kitekintő határozatról.

Testületi ülés időpontja: 2018. február 28.

Napirend:

1. Teljesítménykövetelmények meghatározása
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Kitüntetési javaslatok
4. Mikrokörzeti Társulás költségvetésének ismertetése
5. Dereguláció

6. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele
7. Szavazatszámlláló Bizottságok tagjainak megválasztása

Március hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. március 28.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. 2018. évi közbeszerzési terv
3. 2018. évi intézményi térítési díjak felülvizsgálata
4. Nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszámolása
5. Hídfelülvizsgálat
6. Közbeszerzési szabályzat felülvizsgálata
7. Önkormányzati bérlakások ellenőrzése
8. Parlagfű elleni közérdekű védekezés elrendelése

Április hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. április 25.

Napirend:

1. Enyingi Rendőrőrs beszámolója a 2017. évi tevékenységéről
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Tűzoltóság beszámolója a 2017. évi tevékenységéről
4. I. negyedéves szállítói tartozások ismertetése
5. Intézményi beszámolók a 2017. évről
6. Településsoros Jegyzék adatszolgáltatás

Május hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. május 30.

Napirend:

1. Az önkormányzat 2017. évi zárszámadása
2. 2017/2018-as nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Átfogó értékelés Enying város 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
5. Éves összesített belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
6. Vagyonkimutatás a vagyonállapotról
7. ECSYK intézményvezető megbízása
8. Közmeghallgatás

Június hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. június 27.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Tájékoztatás a 2017. évben ellátott egészségügyi feladatok pénzügyi elszámolásáról
3. Önköltségszámítások
4. Mikrokörzeti Társulás zárszámadásának ismertetése

Július hónap: ülésszünet

Augusztus hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. augusztus 29.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Negyedévenkénti költségvetési rendeletmódosítás
3. II. negyedévi szállítói tartozások ismertetése
4. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Szeptember hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. szeptember 26.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Döntés Bursa Hungarica pályázaton történő részvételről
3. Tájékoztatás önkormányzati képviselők részére lakossági kapcsolattartásról
4. Lakosság tájékoztatása a környezet állapotáról

Október hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. október 31.

Napirend:

1. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
2. Beszámoló az adóztatásról
3. Döntés 2019. évi illetménykiegészítés mértékéről
4. Ügyeleti ellenőrzés eredménye
5. Bérleti díjak, bérbe adható ingatlanok felülvizsgálata
6. Értékesítésre kijelölt ingatlanok felülvizsgálata

November hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. november 28.

Napirend:

1. Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének III. negyedévi teljesítéséről
2. Harmadik negyedévi költségvetési rendelet módosítás
3. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
4. Helyi önkormányzat költségvetési, költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása
5. Iskolai körzethatárok véleményezése
6. Szállítói tartozások ismertetése a III. negyedévről
7. Helyi önkormányzat költségvetés teljesítési és szakmai tevékenységének bemutatása

December hónap:

Testületi ülés időpontja: 2018. december 19.

Napirend:

1. Önkormányzati képviselők beszámolója a lakossággal történő kapcsolattartásról
2. Polgármester által kötött szerződések jóváhagyása
3. Bizottságok beszámolói átruházott hatáskörben hozott döntéseikről, tárgyévi működésükről
4. 2019. évi belső ellenőrzési ütemterv elfogadása
5. Beszámoló a Társulás tárgyévi működéséről
6. Polgármester tájékoztatása évközi gazdálkodásról, egyensúlyi helyzetről
7. Jegyzői koncepció a 2019. évi költségvetés tervezéséhez
8. Közbeszerzési terv módosítása
9. Tájékoztatás a költségvetés egyensúlyi helyzetéről

EGYEZTETÉSI LAP

2018. évi munkaterv módosítása
című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2018. május 17.



Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2018. május 17.



Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. május 17.



Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó
² megfelelő aláhúzendó
³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem*.⁵

Enying, 2018. május 17.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁶

Enying, 2018. május 17.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Nagy István képviselő tiszteletdíjának lemondásáról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Gajdics Katalin munkaügyi ügyintéző

Iktatószám: 01/1825-3/2018.

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/ minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem megtárgyalásra a t. Képviselő-testület elé Nagy István képviselő úr tiszteletdíjának lemondásáról szóló előterjesztést.

1. Előzmények

Nagy István képviselő úr 2018. április 3-án kelt levelében arról nyilatkozott, hogy kéthavi (május-június) tiszteletdíjáról lemond, egyúttal azt fel kívánja ajánlani az Enyingi Polgárőr Egyesület számára, kamera vásárlására, illetve telepítése céljából.

A tiszteletdíj összege bruttó: 83.543,- Ft/ hónap

Az ehhez tartozó munkaadót

terhelő járulék összege: 14.662,- Ft/ hónap

Összesen: 98.205,- Ft/ hónap

Így a két hónapra járó tiszteletdíj és annak járuléka összesen: $2 \times 98.205,- \text{ Ft} = 196.410,- \text{ Ft}$

Mint az nyilván a t. Képviselő-testület tagjai előtt is ismeretes, abban az esetben, ha a képviselő lemond a tiszteletdíjáról, akkor az így felszabaduló előirányzatról a t. Képviselő-testület jogosult rendelkezni. Figyelemmel ugyanakkor arra, hogy az érintett képviselő meghatározott céllal tette meg a lemondásról szóló nyilatkozatot javasolom, hogy a t. Képviselő-testület ezzel összhangban rendelkezzen a felszabaduló előirányzatról.

A lemondó nyilatkozat képezi az alapját az előirányzat módosításának, mely során megtörténik a személyi juttatások és a hozzájuk kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok előirányzatainak csökkentése.

Kérem a t. Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Kiadás csökkenés: COFOG: 011130, TEA: 1100, Főkönyvi számlaszám: 051211

Kiadás növekedés: COFOG:084031, TEA: 1400, Főkönyvi számlaszám: 055121

4. Bizottság javaslata: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 5 igen, egyhangú szavazattal a határozati javaslatot elfogadta.

5. melléklet

- határozati javaslat
- nyilatkozat
- PTFB határozat

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2018. (V. 30.) határozata Nagy István képviselő tiszteletdíjának lemondásáról:

A képviselő-testület

1. elfogadja Nagy István képviselő 2018. május 01. napjától 2018. június 30. napja közötti időszakot érintő tiszteletdíjáról történő – alábbiak szerinti – lemondását és tudomásul veszi, hogy a kérdéses időszakban nevezett, tiszteletdíjra nem jogosult,
2. a képviselő-testület elrendeli, hogy az így felszabaduló – járulékokkal növelt – összesen 196.410,- forint az érintett képviselő javaslatára az Enyingi Polgárőr Egyesület részére, kamera vásárlására és telepítésére kerüljön felhasználásra,
3. felkéri a jegyzőt, hogy az előirányzat-módosítást az önkormányzat előirányzat-nyilvántartásban szerepeltesse és a költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat-módosítást vezesse át, a következőképpen:
Kiadás csökkenés: COFOG: 011130, TEA: 1100, Főkönyvi számlaszám: 051211
Kiadás növekedés: COFOG:084031, TEA: 1400, Főkönyvi számlaszám: 055121
4. felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy készítsen elő a fentieknek megfelelő támogatási megállapodást.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal

Nyilatkozat

2018 ÁPR 06.	2018 ÁPR 11.	Erősség: 2280	GK.
Cél: 01/1825-1/2018		Előadó: Jiv	Ellenőrző:

Alulírott Nagy István (anyja neve: Magyar Mária, szül. hely, idő: Enying, 1959.10.10., lakcím: 8131 Enying-Balatonbozsok, Tamási Áron u. 2.), mint az Enyingi Önkormányzat Képviselő testületének tagja 2 havi tiszteletdíjamat az Enyingi Polgárőr Egyesület (székhely: 8131 Enying, Mikszáth K. u. 1., adószám: 18498428-1-07,) részére felajánlom kamera vásárlás illetve kamera telepítés jogcímén.

A két havi tiszteletdíjat az Enyingi Polgárőr Egyesület bankszámlájára kérném átutalni szíveskedjenek, az Egyesület B3 Takarékszövetkezetnél vezetett 57800284-10007084-00000000 számú bankszámlájára.

Kelt.: Enying, 2018. április 03.



Nagy István

Az enyingi önkormányzat 2 havi (Május-június)
tiszteletdíjával rendelkezik!



2018 04 26

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 170/2018. (V. 22.) határozata, Nagy István képviselő tiszteletdíjának lemondásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

- 1. elfogadja Nagy István képviselő 2018. május 01. napjától 2018. június 30. napja közötti időszakot érintő tiszteletdíjáról történő – alábbiak szerinti – lemondását és tudomásul veszi, hogy a kérdéses időszakban nevezett, tiszteletdíjra nem jogosult,*
- 2. a képviselő-testület elrendeli, hogy az így felszabaduló – járulékokkal növelt – összesen 196.410,- forint az érintett képviselő javaslatára az Enyingi Polgárőr Egyesület részére, kamera vásárlására és telepítésére kerüljön felhasználásra,*
- 3. felkéri a jegyzőt, hogy az előirányzat-módosítást az önkormányzat előirányzat-nyilvántartásban szerepeltesse és a költségvetési rendelet módosításakor az előirányzat-módosítást vezesse át, a következőképpen:
Kiadás csökkenés: COFOG: 011130, TEA: 1100, Főkönyvi számlaszám: 051211
Kiadás növekedés: COFOG:084031, TEA: 1400, Főkönyvi számlaszám: 055121*
- 4. felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy készítsen elő a fentieknek megfelelő támogatási megállapodást.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *[Handwritten signature]*

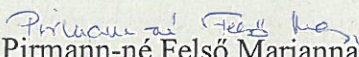
EGYEZTETÉSI LAP

Nagy István képviselő tiszteletdíjának lemondásáról
című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

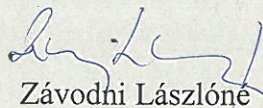
Enying, 2018. 05 „25.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

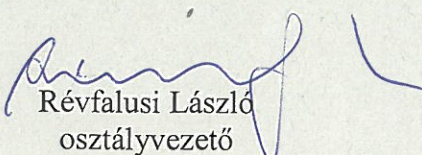
Enying, 2018: 05 „25.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. 05 „25.”


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

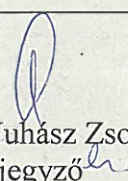
Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2018. 05. 25.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Okos zebra – gyalogvédelmi rendszer pályázat benyújtásáról utólagos tájékoztatás

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Patai Katalin műszaki referens

Iktatószám: 01/1896-4/2018

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselők elé az „Okos zebra – gyalogosvédelmi rendszer” pályázat benyújtása utólagos tájékoztatásról szóló előterjesztés.

1. Előzmények

A Generali a Biztonságért Alapítvány kiírta az „Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer - Pályázati felhívását”.



A Safecross Okos Zebra egy olyan közlekedésbiztonsági rendszer, mely az útburkolatban elhelyezett aktív LED prizmák segítségével, villogó fénnel hívja fel az autósok figyelmét, a kijelölt gyalogátkelőn éppen áthaladó gyalogosokra. A rendszer csak akkor lép működésbe, amikor a zebrán ténylegesen áthalad a gyalogos.

A Generali a Biztonságért Alapítvány 2018-ban összesen legfeljebb 10 településen történő, településenként 1-1 Okos Zebra rendszer kiépítésének a támogatását vállalja a kivitelező megvalósításában. A **kivitelezési költségeket teljes egészében a Generali a Biztonságért Alapítvány közvetlenül a kivitelezőnek fizeti ki.** Pályázónak hozzá kell járulnia a támogatói tábla kihelyezéséhez a megvalósult beruházás helyszínén.

Az Alapítvány pályázati felületén Enying Város Önkormányzata rövid időn belül, regisztrált és pályázati szándékát jelezte, hogy esélyes legyen az okos zebra kiépítését megnyerni.

Az okos zebra tervezett területe Enying város, Kossuth L. u. 61. szám előtti szakasza, ez egyben a Magyar Közút Nonprofit Zrt. kezelésében lévő 64. sz. Simontornya - Enying II. rendű főút átkelési szakasza is. A közút jobb oldalán található a Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola, a bal oldalán pedig a buszmegálló.

A pályázatra jelentkezés elfogadásra került. Az Alapítvány Kuratóriuma döntés követően tájékoztatást kapunk az elfogadásról illetve elutasításáról.

Fentiekre tekintettel kérem a pályázatra jelentkezést tudomásul vételét.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelete a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról:
- (4) A polgármester az Mötv. 68. § (2) és (3) bekezdéseiben foglaltak esetében az alábbi önkormányzati ügyekben hozhat döntést a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett:
- d) a 100%-os támogatási intenzitású pályázatok vonatkozásában jognyilatkozatok megtétele

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Önerő nélküli pályázat.

4. Bizottság javaslata

Elfogadásra, tudomásulvételre javasolja a Képviselő-testület részére.

4. Melléklet

- Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 174/2018. (V.22.) határozata
- Pályázathoz felhívás – Okos zebra

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2018. (V. 30.) határozata az „Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer pályázat benyújtásáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – az Mötv. 68. § (3) bekezdése alapján - megismerte és tudomásul vette az „Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer – Pályázat benyújtásáról szóló tájékoztatót.”.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető
Határidő: azonnal

Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer

közösségi pályázat

Mi a pályázat célja?

A Generali a Biztonságért Alapítvány céljai között szerepel a közlekedésbiztonság támogatása. A gyalogosok védelme a közlekedésben különösen fontos, jelen pályázat kiírására e cél megvalósítása érdekében kerül sor.

Mi az Okos Zebra?

A Safecross Okos Zebra egy olyan közlekedésbiztonsági rendszer, mely az útburkolatban elhelyezett aktív LED prizmák segítségével, villogó fénnel hívja fel az autósok figyelmét, a kijelölt gyalogátkelőn éppen áthaladó gyalogosokra. A rendszer csak akkor lép működésbe, amikor a zebrán ténylegesen áthalad a gyalogos.

Hogyan működik?

Az Safecross Okos Zebra rendszer keretében az út két szélén - megfelelő távolságban az útpadkától – oszlopok kerülnek kihelyezésre, az ezekben lévő szenzorok érzékelik a gyalogosok áthaladását. Amikor az érzékelők bekapcsolnak, egy vezérlő egységen keresztül jelzést adnak az útburkolatba helyezett aktív LED lámpáknak, ezzel megállásra figyelmeztetve a gépjárművezetőket. Ez a jelzés kizárólag addig tart, ameddig a gyalogos áthalad az úttesten. Így a jelzés csak akkor lép működésbe, amikor az valóban indokolt. A rendszer célja, hogy az adott gyalogátkelőnél a járművezetők számítsanak rá, hogy ha villog a LED, akkor gyalogosátkelés történik és meg kell állniuk. A technológia folyamatos fejlesztésével az érzékelők műszaki megoldásai változhatnak. A rendszer működése hálózati csatlakozást igényel. A működéssel kapcsolatos további információ: <http://solarway.hu/okoszebra/>

Milyen hatásra számíthatunk?

A baleseti statisztikák szerint a gyalogosokat érintő közúti balesetek, nagy százalékban a kijelölt gyalogátkelőkön következnek be. A gyalogosvédelmi rendszer célja, hogy hatékonyan megelőzze és csökkentse az így bekövetkezett baleseteket.

Mely gyalogátkelőket szeretnénk védeni a rendszerrel?

Közlekedési lámpával nem rendelkező kijelölt gyalogátkelőhelyeket keresünk, amelyek rendelkeznek útburkolati felfestéssel. Előnyt jelent, ha elérhető kiépített közvilágítási rendszer, hálózati csatlakozási pont, illetve ha önkormányzati kezelésben van az adott útszakasz.

Ki a gyalogátkelőhely kivitelezője?

A pályázat megvalósítása kizárólag az Alapítvány szerződött partnerével, a SafeCross® Okos Zebra rendszer kifejlesztőjével történhet. Partnerünk a rendszer útburkolaton történő telepítésének előkészítéséhez, megtervezéséhez és kivitelezéséhez magas szakmai felkészültséggel és a szükséges engedélyekkel rendelkezik.

Kik pályázhatnak?

Várjuk mindazon magyarországi települési és kerületi önkormányzatok jelentkezését (pályázatát), akik településükön a lakosság biztonságos közlekedésének érdekében a forgalmasnak és

balesetveszélyesnek ítélt útkereszteződésbe a gyalogosátkelőhöz Okos Zebra rendszer kiépítését tervezik, annak érdekében, hogy ezen útszakaszokon a balesetek számát csökkentsék.

Miként kell benyújtani a pályázathoz?

A pályázó több lehetséges, 2 vagy 4 sávós, közlekedési lámpával nem rendelkező kijelölt gyalogátkelő helyszínre is javaslatot tehet. A helyszínválasztást forgalmi illetve baleseti statisztikával is alá kell támasztani. A pályázatot a webes felületen lehet feltölteni.

A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázat ugyanezen fórumon történő visszavonásáig, de legkésőbb 2018. szeptember 30-ig folyamatos.

A pályázat elbírálásának határideje:

A pályázat beérkezésétől számított 50 napon belül. A döntésről a pályázót e-mailben értesíti az Alapítvány.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi és elfogadja, hogy a Generali a Biztonságért Alapítványnak a fenti pályázati témára szánt költségkerete korlátozott. Az Alapítvány ezért fenntartja a jogot arra, hogy bármelyik pályázatot bármikor, indokolás nélkül elutasítson, ideértve azt az esetet is, ha egyébként a pályázati anyag a kiírásnak minden tekintetben megfelel. Az elutasítással szemben felülvizsgálatot, jogorvoslatot az Alapítvány nem tud biztosítani.

Hogyan születik döntés?

A benyújtott pályázatokat az Alapítvány kuratóriuma – szakértői vélemények figyelembevételével – folyamatosan bírálja el. A döntés-előkészítés során a műszaki információk pontosítása érdekében a kivitelező közvetlenül is felveszi a kapcsolatot a pályázóval.

A nyertes pályázók támogatását az Alapítvány három oldalú jogviszony keretében nyújtja, amelyben a pályázó mint megrendelő, a kivitelező mint vállalkozó, az alapítvány pedig mint támogató szerződnék egymással.

Hogyan történik a megvalósítás?

A támogatásra javasolt pályázóval a kivitelező felveszi a kapcsolatot és egyeztet a helyszín kiválasztásáról, a szükséges ügyintézés menetéről és a megvalósítás részleteiről.

Hogyan történik a támogatás?

A Generali a Biztonságért Alapítvány 2018-ban összesen legfeljebb 10 településen történő, településenként 1-1 Okos Zebra rendszer kiépítésének a támogatását vállalja a kivitelező megvalósításában. A kivitelezési költségeket teljes egészében a Generali a Biztonságért Alapítvány közvetlenül a kivitelezőnek fizeti ki. Pályázónak hozzá kell járulnia a támogatói tábla kihelyezéséhez a megvalósult beruházás helyszínén.

A továbbiakban, valamennyi fenntartási költség a megrendelőt terheli.

Csatolandó dokumentumok:

- Lehetséges helyszínek, térképpel
- Rendőrségi közúti baleseti statisztika az adott útszakasz(ok)ra
- Forgalmi adatok az adott útszakasz(ok)ra (mért adat hiányában becsült adat)
- Nyilatkozat a pályázótól arra vonatkozóan, az útszakasz(ok) kinek a kezelésében áll

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető: alapitvany.hu@generali.com

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 174/2018. (V. 22.) határozata az „Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer pályázat benyújtásáról:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – az Möt. 68. § (3) bekezdése alapján - megismerte és tudomásul vette az „Okos Zebra – gyalogosvédelmi rendszer – Pályázat benyújtásáról szóló tájékoztatót.”.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető
Határidő: azonnal”

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *Ah*

EGYEZTETÉSI LAP


Okos zebra – gyalogvédelmi rendszer pályázat benyújtásáról utólagos tájékoztatás

című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2018. május. 17


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2018. május. 17


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. május. 17


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴


Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 2018. május.


intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2018. május. 

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző



⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületnek 2018. május 30. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Döntés az „EFOP-3.9.2” – Vas Gereben Ösztöndíjról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Diószegi Anna gazdálkodási ügyintéző

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a T. Képviselő-testület elé az EFOP-3.9.2-16-2017-00001 számú „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” című pályázat által biztosított ösztöndíj pályázati felhívását megtárgyalásra.

1. Előzmények

Enying Város Önkormányzatának az EFOP-3.9.2-16-2017-00001 projekt „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” elnevezésű pályázatban foglaltak értelmében lehetősége van a hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók/hallgatók közneveléshez/felsőoktatáshoz való hozzáféréseinek biztosítása érdekében települési ösztöndíjrendszert működtetni. Az ösztöndíj átlagos nagysága havi 15 ezer forint, két iskolai tanévre van tervezve a költségvetésben (a projektből finanszírozva), összesen 20 hónapra, tanévenként 20-20 főnek. Az ösztöndíjban részesíthetők azon hátrányos helyzetű tanulók, hallgatók, akik enyingi lakcímmel rendelkeznek, más egyéb ösztöndíjban nem részesülnek, nappali rendszerű oktatásban vesznek részt (kivéve felnőttoktatás). A további feltételrendszert a mellékelt pályázati felhívás tartalmazza, melynek része a pályázati adatlap is. A projektmenedzsment javaslata szerint a pályázati eljárás elbírálása során alkalmazandó pontozási rendszert az Ösztöndíj elbírálására felállított 3 tagú Bizottság határozza meg, tanulmányi eredmény, sportteljesítmény és a szociális helyzet alapján.

Fentiekre tekintettel kérem a t. Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a mellékelt határozati javaslatot elfogadni.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Pályázati költségvetés (projekt szakmai megvalósítása)

4. Bizottság javaslata

2 igen, egyhangú szavazattal elfogadásra javasolja a Képviselő-testület részére.

5. Melléklet

- 1) HB Határozat
- 2) Pályázati felhívás, pályázati adatlap

Enying, 2018. május 24.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
(a Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2018. (V. 30.) határozata az „EFOP-3.9.2” – Vas Gereben Ösztöndíjról

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. megismerte az előterjesztésben és a pályázati (ösztöndíj) felhívásban foglaltakat,
2. felkéri a három tagú Bizottságot a Vas Gereben Ösztöndíj Pályázat lebonyolítására.
3. Bizottsági tagok:

- | | |
|---|---------------------|
| - | Frank Annamária |
| - | Tóthné Tihanyi Zita |
| - | Kovács Attiláné |

Felelős: Viplak Tibor

Határidő: értelemszerű, pályázati felhívás szerint

Pályázati felhívás

Enying Város Önkormányzatának Ösztöndíj elnyerésére

Enying Város Önkormányzata az „EFOP-3.9.2” ösztöndíjról **X önkormányzati határozat** alapján nyilvános pályázatot hirdet az Ösztöndíj elnyerésére.

Vas Gereben Ösztöndíj

A hátrányos helyzetű gyerekek/tanulók/hallgatók közneveléshez/felsőoktatáshoz való hozzáféréseinek biztosítása érdekében.

Pályázati feltételek:

1. Az ösztöndíjban részesíthető az a tanuló, aki

- enyingi lakcímmel rendelkezik,
- egyéb ösztöndíjban nem részesül,
- hátrányos helyzetű gyerek/tanuló/hallgató,
- nappali rendszerű iskolai oktatásban vesz részt, (kivéve felnőttoktatás).

A pályázat nyertesei (összesen **20 fő**) a legmagasabb pontszámot elérő gyerek/tanuló/hallgató. A pályázati eljárás elbírálása során alkalmazandó pontozási rendszert az Ösztöndíj elbírálására felállított 3 tagú Bizottság határozza meg, az alábbi szempontrendszer alapján:

- tanulmányi eredmény
- sportteljesítmény
- szociális helyzet (a motivációs levélben leírtak alapján)

2. A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot a pályázati felhívás 1. mellékletében szereplő „**Pályázati Adatlap**” című **formanyomtatványon**, zárt borítékban kell benyújtani: postán az Enyingi Polgármesteri Hivatal (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26.) **vagy** személyesen Enyingi Polgármesteri Hivatal (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26., 7. iroda).

A borítékon fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét, valamint az „EFOP-3.9.2 Ösztöndíj pályázat” megjelölést.

A Pályázati Adatlap beszerezhető:

- Enyingi Polgármesteri Hivatal (8130 Enying, Kossuth Lajos u. 26., 7. iroda).

ill. letölthető a város hivatalos honlapjáról: <http://www.enyiing.eu/> .

A pályázati Adatlaphoz csatolni kell:

- a pályázó érvényes személyazonosító igazolványának és a lakcímet igazoló hatósági igazolványának másolatát,
- 30 napnál nem régebbi iskolalátogatási igazolást
- motivációs levél, amely tartalmazza a tanulmányi eredményeken kívül a családi háttérrel is.

3. Érvénytelen a pályázat, ha

- nem az 1. pontban felsorolt feltételeknek megfelelő tanuló nyújtotta be, vagy
- a pályázati határidő lejártát követően érkezik be a Polgármesteri Hivatalba, vagy
- nem a 1. melléklet szerinti Pályázati Adatlapon nyújtották be, vagy
- a pályázó a pályázathoz nem csatolta a 2. pont a) - c) pontjaiban felsorolt iratokat, vagy
- a pályázó nem járult hozzá a pályázati eljárásban közölt adatainak kezeléséhez.

4. A Pályázat beérkezésének határideje: 2018. június 30.

A határidő elmulasztása esetén a pályázó által benyújtott pályázat érvénytelen.

A határidő elmulasztása miatt igazolásnak nincs helye.

5. A pályázat elbírálásának határideje: 2018. július 31.

A Polgármester a pályázat eredményéről írásban értesíti a pályázót. A nyertes pályázóval az értesítés kézbesítésétől számított 30 napon belül Enying Város Önkormányzata ösztöndíj szerződést köt.

6. Az Ösztöndíjat az EFOP-3.9.2-16-2017-00001 számú „Humán kapacitások fejlesztése Enying térségében” című pályázat biztosítja.

A nyertes pályázókkal a települési önkormányzat ösztöndíj szerződést köt 2018 augusztus hónapba. Az ösztöndíj összege 15.000 Ft/ hó, amelyet 20 hónapon keresztül az Önkormányzat banki átutalással folyósítja.

A nyertes pályázóknak félévente beszámolót kell készíteni az élethelyzetükről, tanulmányi és egyéb eredményeiről.

7. Az ösztöndíjra való jogosultság megszűnik, amennyiben a tanuló

- a pályázati eredményről szóló értesítéstől számított 15 napon belül nem köti meg az ösztöndíj szerződést,
- az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt a tanulói jogviszony megszűnik, a tanulói jogviszony megszűnésének napjától, vagy
- a tanuló a pályázati eljárás során valótlan adatot közölt, a valótlan adatközlésnek Enying Város Polgármesterének tudomására jutásától.

További információ Enyingi Polgármesteri Hivatala 7. irodájában **Diószegi Annától** kérhető (Tel: **06 (70) 684-8184**).

Enying, 2018. május

Enying Város Önkormányzata
Polgármester

PÁLYÁZATI ADATLAP
AZ „EFOP-3.9.2 ÖSZTÖNDÍJ” IGÉNYLÉSÉHEZ
(AZ ADATLAPOT BIZALMASAN KEZELJÜK)

1. A PÁLYÁZÓ AZONOSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK

1.1. NÉV:

1.2. SZÜLETÉSI HELY:.....

1.3. SZÜLETÉSI IDŐ:

1.4. ANYJA SZÜLETÉSI NEVE:

1.5. LAKÓHELY:

1.5.1. IRÁNYÍTÓSZÁM:

1.5.2. TELEPÜLÉS:.....

1.5.3. KÖZTERÜLET MEGNEVEZÉSE, HÁZSZÁM:

1.6. TELEFONSZÁM:.....

1.7. E-MAIL CÍM:

2. A PÁLYÁZÓ ÁLTAL FOLYTATOTT TANULMÁNYOKRA VONATKOZÓ ADATOK

2.1. INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE:

2.2 ÉVFOLYAM MEGNEVEZÉSE:

- 2017/2018 TANÉV ÉRDEMJEKÉK ÁTLAGA:.....

- EGYÜTT ÉLŐ CSALÁDTAGOK SZÁMA:.....

- EZEK KÖZÜL NYUGDÍJBAN RÉSZESÜL:.....

- ÁLLÁSKERESŐK:

- TANULÓ:

AZ ÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSE ESETÉN AZ ÖSZTÖNDÍJ FOLYÓSÍTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES ADATOK

2.3 A BANKSZÁMLÁT VEZETŐ PÉNZINTÉZET NEVE:

2.4 A BANKSZÁMLA SZÁMA:

2.5 A SZÁMLATULAJDONOS NEVE:

A PÁLYÁZATHOZ CSATOLT MELLÉKLETEK

- ÉRVÉNYES SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNY ÉS LAKCÍMET IGAZOLÓ HATÓSÁGI IGAZOLVÁNY MÁSOLATA
- 30 NAPNÁL NEM RÉGEBBI ISKOLALÁTOGATÁSI IGAZOLÁS
- MOTIVÁCIÓS LEVÉL
- MOTIVÁCIÓS LEVÉLBEN KÉJÜK RÉSZLETESEN BEMUTATNI A CSALÁDI KÖRÜLMÉNYEKET, ÉS HOGY MILYEN INDOKLÁSSAL KÉRI AZ ÖSZTÖNDÍJAT
- KÜLÖN KÉRJÜK BEMUTATNI MŰVÉSZETI KULTURÁLIS ÉS SPORT, AKTIVITÁST, HOBBYKAT, EREDMÉNYEKET
- HOZZÁJÁRULOK, HOGY ADATAIMAT BIZALMASAN KEZELJÉK (NYILATKOZAT)

A PÁLYÁZÓ ÁLTAL CSATOLT MELLÉKLETEK SZÁMA ÖSSZESEN:

BÜNTETŐJOGI FELELŐSSÉGEM TUDATÁBAN KIJELENTEM, HOGY AZ ÁLTALAM MEGADOTT ADATOK A VALÓSÁGNAK MEGFELELNEK.

HOZZÁJÁRULOK AHHOZ, HOGY A PÁLYÁZATI ELJÁRÁSBAN KÖZÖLT ADATAIMAT SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA NYILVÁNTARTÁSBA VEGYE, ÉS AZOKAT A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS SORÁN, VALAMINT A PÁLYÁZAT ELNYERÉSE ESETÉN AZ ÖSZTÖNDÍJSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA ALATT KEZELJE.

KELT:

PÁLYÁZÓ ALÁÍRÁSA

TÖRVÉNYES KÉPVISELŐ ALÁÍRÁSA

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2018. május 22. napján megtartott
során következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 48/2018. (V.22.) határozata az
„EFOP-3.9.2” – Vas Gereben Ösztöndíjról:**

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a
képviselő-testületnek elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1. megismerte az előterjesztésben és a pályázati (ösztöndíj) felhívásban foglaltakat,*
- 2. felkéri a három tagú Bizottságot a Vas Gereben Ösztöndíj Pályázat lebonyolítására.*
- 3. Bizottsági tagok:*

-	<i>Frank Annamária</i>
-	<i>Tóthné Tihanyi Zita</i>
-	<i>Kovács Attiláné</i>

Felelős: Viplak Tibor

Határidő: értelemszerű, pályázati felhívás szerint”

Felelős: Regenyei Katalin elnök

Határidő: azonnal

Enying, 2018. május 22.

Regenyei Katalin s. k.
hitelesítő



Méreg János s. k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP

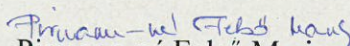
Döntés az „EFOP-3.9.2” – Vas Gereben Ösztöndíjról

című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

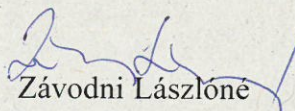
Enying, 2018. május 16.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

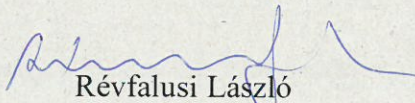
Enying, 2018. május 16.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. május 16.


Révfalusi László
osztályvezető

1
megfelelő aláhúzendő

2
megfelelő aláhúzendő

3
megfelelő aláhúzendő

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.*⁵

Enying, 2018. május 16.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁶

Enying, 2018. május 16.

Dr. Kóródi Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye
⁵ megfelelő aláhúzendő
⁶ megfelelő aláhúzendő



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-661

pmhiv@enying.eu

ELŐTERJESZTÉS

a képviselő-testület 2018. május 30-i soron következő ülésére

Tárgy: a Polgármester által kötött szerződések utólagos jóváhagyása

Iktatószám: 01/321-5/2018

Hivatkozási szám: -

Melléklet: határozati javaslat, mellékletek (szerződések)

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 13. § (4) bekezdésében biztosított hatáskörömben eljárva a jelen előterjesztés mellékletében található szerződéseket kötöttem az önkormányzat nevében.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 68. § (2) és (3) bekezdéseiben meghatározottak szerint a fent említett hatáskörben meghozott döntésekről utólag tájékoztatni kell a képviselő-testületet.

A fentiek alapján terjesztem a T. Képviselő-testület elé tájékoztatásul az általam megkötött szerződéseket.

A PTFB a soros ülésén tárgyalta a jelen előterjesztés melléklete szerinti szerződéseket, javasolják a képviselő-testületnek azok jóváhagyását.

Kérem, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Enying, 2018. május 25.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s. k.
polgármester

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2018. (V.30.) határozata a polgármester által kötött szerződésekről:

A Képviselő-testület a jelen határozat melléklete szerinti a Polgármester által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (2) - (3) bekezdésében foglaltak alapján megkötött szerződéseket megismerte és azokat tudomásul veszi.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű

Azonosító szám: TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00050

Támogatási Szerződés 3. számú módosítása

amely létrejött

egyrészt a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 8050 Székesfehérvár, Pf.:387

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Pereces Ágnes irodavezető; Lamsziderné Harangozó Zsuzsanna osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám): 237309, PIR törzsszám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészt Enying Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.

Székhely/Lakcím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.

Adószám/adóazonosító jel: 15727385-2-07

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11500092-11098553-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Viplak Tibor polgármester

Támogató és Kedvezményezett (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek **2017.06.02.** napján a **Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése** című projekt Előkészítésére és Megvalósítására, a **TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00050** azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: **Támogatási Szerződés**) kötöttek.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

1. A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a mai napon a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:



A hatályos Támogatási Szerződés törzsszöveg része nem változik.

A hatályos Támogatási Szerződés 3. sz. melléklete jelen 3. Számú Támogatási Szerződés módosításának 3. sz. melléklete lép.



III. Záró rendelkezések

1. A Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződés 2 oldalon és 3 db eredeti példányban készült.
3. Szerződő Felek jelen szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

<p>.....</p> <p>Enying Város Önkormányzata Kedvezményezett</p>  <p>P.H.</p> <p>Enying, 2018. é. 01. 26.</p>	<p>.....</p> <p>Közreműködő Szervezet</p>  <p>P.H.</p> <p>Székesfehérvár, 2018. 01. 30.</p>
--	---

Mellékletek:

3. melléklet – A Projekt mérföldkövei

h

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma:
Kedvezményezett:

TOP-3.2.1-15-FE1-2016-00050
ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási eredmény leírása	A mérföldkő eléréséig felhasználni tervezett támogatás összege
1	2017.10.31.	<p>Engedélyeztetési eljárások lefolytatása és a műszaki tervek elkészítés. A kivitelezés megkezdéséhez szükséges összes terve elkészülte. A szükséges hatósági engedélyezési folyamatok lezárása.</p> <p>1. mérföldkőig teljesítendő:</p> <p>-Felhívás 5.7 pontjában előírt fajlagos korlátok</p> <p>projektmegvalósítás során történő betartásának az (ön)ellenőrzése érdekében az első mérföldkő elérésének időpontjáig szükséges a „TOP_321_energetikai_ellenőrző_segéd tábla.xlsx” excel segéd táblát a projekt részletesen kidolgozott műszaki tartalma és költségvetése alapján teljes körűen kitöltve a közreműködő szervezet részére benyújtani. A segéd táblát a közreműködő szervezet bocsátja a kedvezményezett részére a szerződéskötési folyamat során. A táblázatban kiszámolt értékeket az indikátorok célértékeit és azok mértékegységeit az adatlapra és a Projekt Tervre átvezetik.</p> <p>- rendelkezésre álló dokumentumok közötti összhangot megteremtjük, különös tekintettel az adatlapra, a Projekt tervre és mellékleteiben meghatározottakra, és az egyéb, rendelkezésre álló dokumentumokra. A végleges dokumentáció összhangban lesz a felhívásban támasztott</p>	3 937 000




		<p>feltételekkel. A Projekt Terv kötelező mellékleteit képező helyszínrajz/vázrajz, csatolásra kerül továbbá az épületek energetikai tanúsítványait hitelesített formában benyújtjuk.</p> <p>- A tájékoztatás, nyilvánosság biztosítás költségelem vonatkozásában a „Kommunikációs csomagok keretében elszámolható költségek felső korlátai” című dokumentumban szereplő feltételnek való megfelelést kérjük, a projekt-előkészítési mérföldkő végéig igazolni szíveskedjenek.</p> <p>- Amennyiben szükséges, kérjük átdolgozni a Projekt Tervet, amelynek tartalmaznia kell azokat az információkat, amelyekből megállapítható:</p> <p>a. a fejlesztés előtti és utáni állapot mért és számított energiafelhasználási adatai, a működési költségek, indikátorok, a megvalósítás ütemterve összhangban a szakmai melléketekkel (pl: indikátor tábla)</p> <p>b. TNM rendelet által definiált „költségoptimalizált”, vagy „közel nulla” szint elérésének vállalását;</p> <p>c. fejlesztéssel elérhető fosszilis energiamegtakarítást és ÜHG-csökkenést.</p>	
2	2018.03.29.	A közbeszerzési eljárás lefolytatása.	778 500
3	2018.08.31.	A kivitelezés 50%-os készültsége. A fejlesztés keretében a szigetelés és nyílászáró cserével kapcsolatos feladatok előrehaladnak. A területelőkészítés és a régi nyílászárók kiszerezése és elszállítása ütemezetten történik.	35 877 500
4	2018.10.15.	A kivitelezés 100%-o készültsége. A fejlesztés keretében a szigetelés és nyílászáró cserével kapcsolatos	35 877 500

Handwritten signature

Handwritten mark

		feladatok megvalósulnak. Továbbá az épületgépészeti szerelések befejeződnek. Az épületenergetikai felújítás végeztével a visszajavítások, eszközök visszaszerelése is megtörténik. Az akadálymentesítés és az azbesztmentesítés munkálatai megvalósulnak.	
5	2018.10.20.	Műszaki átadás, műszaki ellenőri feladatok lezárása.	762 000
6	2018.10.31.	Projektmenedzsment Zárása, Nyilvánossági feladatok elvégzése. A projekt zárása. Az új épületenergetikai tanúsítvány és a megvalósított állapotra vonatkozó tanúsító/épületenergetikai nyilatkozat kiállítása. A projekt eredményességmérési keretindikátor teljesítése.	2 260 600

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Kedvezményezett

P.H.

Enying, 2018. 01. 26.

Közreműködő Szervezet

P.H.

Székesfehérvár, 2018. 01. 30.

HASZONBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről

Név: **Enying Város Önkormányzata**

Törzsszám: 727387

Statisztikai azonosító szám: 15727385-8411-321-07

Képviseli: Viplak Tibor polgármester

Székhely: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.

mint földtulajdonos a továbbiakban: Haszonbérbeadó

másrészről

Név: **Sándor István**

Születési név: Sándor István

Születési hely, idő: Enying, 1959. 07.31.

Anyja születési neve: Jakab Erzsébet

Személyazonosító szám: 1-590731-0921

Személyigazolvány szám: 624355LA

Állampolgársága: magyar

Adóazonosító jel / adószám: 8338130613

Agrárkamrai azonosító szám:

Östermelői igazolvány szám: 0243401

MVH regisztrációs szám:

Lakcím: 8130. Enying - Balatonbozsok, Mikszáth K. u. 34.

a továbbiakban, mint Haszonbérelő, a továbbiakban együtt Felek között a megjelölt helyen és időben a következő feltételek szerint.

1. Haszonbérbeadó haszonbérbe adja, haszonbérelő pedig haszonbérbe veszi a haszonbérbeadó kizárólagos tulajdonát képező

- **47 hrsz.-ú**, 5973 m² nagyságú belterületi, szántó művelési ágú (19.71ak) ingatlan 4.935 m² része

Haszonbérbeadó szavatolja a földrészlet teher, per- és igénymentességét, továbbá zavartalan használatát. Kijelenti, hogy az ingatlanon környezeti károsodás nincs.

2. Felek a haszonbérleti szerződést

2018.év 01. hó 01. napjától kezdődően

2018.év 12. hó 31. napjáig kötik.

A szerződő felek megállapodása alapján a haszonbérleti díj összege **2018. évre** Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 402/2017. (X. 25.) a belterületi ingatlanok esetében minimum haszonbérleti díjának megállapításáról határozata szerint:

4,444 -, Ft/ m²/év,

A haszonbérlet összege 2018. évre az 1. pontban meghatározott ingatlan és a 2. pontban meghatározott díjtételalapján **21 931,-Ft/év** azaz huszonegyezer – kilencszázharmincegy forint/év. A szerződő felek megállapítják, hogy a haszonbérleti díj az általános forgalmi adót tartalmazza.

3. Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben meghatározott haszonbérleti díj mértékét évente felülvizsgálják, és a helyben szokásos haszonbérleti díj mértékéhez igazítják.

4. Felek megállapodnak, hogy a haszonbérleti díj kifizetése minden év **június 30.** napjáig esedékes. A haszonbérlet fizetési kötelezettségét a haszonbérbeadó Takarékszövetkezet Bank Zrt-nél vezetett 11500092-11110000 számú számlájára készpénz átutalási megbízáson teljesíti.

5. Haszonbérlet a bérelt terület használatára és hasznainak szedésére csak a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően jogosult. Köteles betartani a természetvédelmi, környezetvédelmi, talajvédelmi előírásokat. Haszonbérlet csak Haszonbérbeadó kifejezett beleegyezése mellett jogosult a tényleges használatnak megfelelő művelési ág megváltoztatását kezdeményezni.

6. A haszonbérbeadó tudomásul veszi, hogy a haszonbérlet tartama alatt az ingatlannal és az azon folyó termeléssel kapcsolatos minden támogatás a haszonbérletet illeti meg, de a haszonbérlet vállalja a költségek, az esetleges adók és közterhek megfizetését is.

7. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a haszonbérleti időszak utolsó évének vége előtt hat hónappal kötelesek egymást kölcsönösen tájékoztatni a szerződés meghosszabbításának szándékáról, illetőleg a szerződés megszüntetéséről.

8. A szerződésben megállapított idő elteltével vagy a szerződésben meghatározott körülmények bekövetkeztével a haszonbérlet megszűnik.

9. A haszonbérbeadó azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a haszonbérlet

- a) a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a haszonbérlettel közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek,
- b) figyelmeztetés ellenére rongálja a dolgot, vagy súlyosan veszélyezteti az épségét,
- c) bérlet elmulasztása esetén – feltéve, hogy a haszonbérletet megfelelő határidő tűzésével és következményekre való figyelmeztetéssel – a hátralék megfizetésére írásban felszólította és a haszonbérlet e határidő elteltéig sem fizetett,
- d) a bérbeadó hozzájárulása nélkül, vagy attól eltérően a bérlet használatát másnak átengedte,
- e) a természetvédelmi jogszabályok vagy a természetvédelmi hatóság előírásaitól eltérő, illetőleg a természeti terület állapotát kedvezőtlenül befolyásoló tevékenységet folytat, továbbá ha a természeti értékek fennmaradását bármely módon veszélyezteti,
- f) figyelmeztetés ellenére sem használja a dolgot rendeltetésének és a szerződésnek megfelelően. Ebben az esetben felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye.

10. Természetes személy haszonbérlo rendkívüli felmondással élhet, ha egészségi állapota oly mértékben romlik, illetve családi- és életkörülményeiben olyan tartós változás következik be, amely a bérletből eredő kötelezettségeinek teljesítését akadályozza.

11. A haszonbérleti szerződést közös megegyezéssel a Felek bármikor megszüntethetik.

12. A szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén Haszonbérbeadó köteles a földrészleten a gazdasági évben addig elvégzett munkálatok költségeivel Haszonbérlo felé elszámolni.

13. A haszonbérbeadó a haszonbérleti szerződést 60 napos felmondási idővel bármikor indokolással ellátva felmondhatja, amennyiben a város településfejlesztési céljaival a haszonbérlet nem összeegyeztethető.

14. A bérleti jogviszony megszüntetése vagy megszűnése esetén a földet olyan állapotban kell visszaadni, hogy a termelés azonnal folytatható legyen.

15. A haszonbérlo köteles a haszonbérbe vett földet rendeltetésének megfelelően megművelni és ennek során gondoskodni arról, hogy a föld termőképessége fennmaradjon, a jelen szerződés keretében átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használni.

16. Haszonbérlo a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: földforgalmi törvény) valamint a földforgalmi törvénnyel összefüggő egyes rendelkezésekről és átmeneti szabályokról szóló 2013. évi CCXII. törvény alapján az alábbi nyilatkozatot teszi:

a) földhasználati jog megszerzésére jogosultsággal rendelkezem;

b) a szerződésben megjelölt föld használatát másnak nem engedem át, azt magam használok;

c) a szerződés időtartama alatt az adott földrészletre vonatkozóan eleget teszek földhasznosítási kötelezettségemnek;

d) nincs jogerősen megállapított és fennálló földhasználati díjtartozásom;

e) (amennyiben a Haszonbérlo pályakezdő gazdálkodó) mező-, erdőgazdasági, illetve ezt kiegészítő tevékenységet kívánok folytatni, továbbá a földhasználati jogosultság megszerzésétől számított 1 éven belül a föld helye szerinti településen állandó bejelentett lakosként életvitelszerűen fogok tartózkodni, vagy ezen időtartam alatt a föld helye szerinti településen mezőgazdasági üzemközpontot létesítek;

f) a földforgalmi törvény szerinti elő haszonbérleti jogosultsággal nem rendelkezem / volt bérloként rendelkezem (itt meg kell jelölni a jogalapot, az elő haszonbérleti jogának törvényi ranghelyét és mellékletként csatolni kell az ezeket igazoló dokumentumokat)

g) kijelentem, hogy megfelelek a földforgalmi törvény szerinti földművesre / fiatal földművesre / pályakezdő gazdálkodóra vonatkozó feltételeknek, függetlenül attól, hogy a földforgalmi törvényi rendelkezések szerinti nyilvántartásba ez a tény még nem került bejegyzésre;

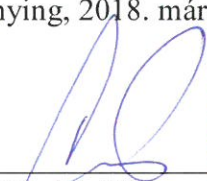
h) a szerződés tárgyát képező föld haszonbérbe vételével a már birtokomban lévő föld területnagysága nem haladja meg a földforgalmi törvény szerinti birtokmaximumot;


i) elfogadom és tudomásul veszem, hogy ha utólagos ellenőrzés során jogerősen megállapításra kerül a h) pont szerinti nyilatkozatom valótlanúsága, úgy az a Büntető Törvénykönyv szerinti büntetőjogi felelősségre vonásomat, továbbá a haszonbérleti szerződés tárgyát képező föld használata után a jogsértő állapot fennállásának időtartama alatt részemre folyósított költségvetési vagy európai uniós támogatásnak megfelelő összegű pénzüsszeg visszafizetését vonja maga után.

17. A szerződő felek közül a haszonbérelő, elő haszonbérleti joggal élés esetén az elő haszonbérleti joggal élő viseli az összes költséget, ide értve a földhivatali igazgatási szolgáltatási díjat.

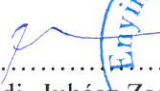
18. Szerződő felek a jelen szerződést elolvasták, az abban foglaltakat megértve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helyben hagyólag aláírták. Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a földforgalmi törvény és a kapcsolódó jogszabályok az irányadóak.

Kelt: Enying, 2018. március 06.

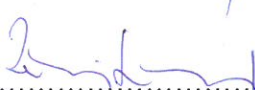

Viplak Tibor polgármester
Enying Város Önkormányzata
Haszonbérbeadó


Sándor István
Haszonbérelő

Ellenjegyző:


.....
Dr. Kóródi- Juhász Zsolt jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:


.....
Závodni Lászlóné pénzügyi vezető

Előttünk, mint tanúk előtt:

Tanú 1.

Név:

Lakcím: 8100 Enying Taluccs NO 20
2661021 6263

Tanú 2.

Név:

Lakcím: 8601 Balatonmáriafürdő 14.
1540916 1923

08000/152/76/2018. évi.

Bérleti szerződés módosítás

Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (képviseli: Viplak Tibor polgármester) 8130 Enying, Kossuth u. 26., mint Bérbeadó, másrészről a **Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság** (képviseli: Dr. Varga Péter rendőrfőkapitány) 8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 2., mint Bérelő között az alul írt napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződő felek 1994. december 1-én megállapodást kötöttek a Bérbeadó tulajdonát képező Enying, Kossuth u. 26. szám alatt található épületben lévő, rendőrségi célra szolgáló helységek bérletére.
2. A szerződő felek megállapítják, hogy a közöttük létrejött 1. pontban hivatkozott megállapodásnak a bérleti díjat megállapító 1. pontját Enying Város Képviselő-testületének 403/2017. (X. 25.) számú határozata alapján, közös megegyezéssel úgy módosítják, hogy a bérleti díj 2018. január 1. napjától

200 057,-Ft + Áfa/hó,
azaz kettőszázezer-ötvenhét forint + Áfa/hó.

3. A felek az itt nem módosított pontokban az eredeti bérleti szerződést változatlanul érvényben lévőnek tekintik, jelen bérleti szerződés módosítás a hivatkozott bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt érvényes.
4. Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CXCVI. törvény és az 1993. évi LXXVIII. tv. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
5. Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Enying, 2018. március 20.

.....
Bérbeadó
Viplak Tibor polgármester
Ellenjegyző:



.....
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Závodni Lászlóné pénzügyi vezető

.....
Bérelő
2018. ÁPR. 06



.....
Pénzügyi ellenjegyző

.....
2018. ÁPR. 05

.....
2018. ÁPR. 05
KASZ 36074/21

2018 APR 16

BÉRLETI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS

Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** 8130 Enying, Kossuth u. 26. (képviseli: Viplak Tibor polgármester), mint bérbeadó (a továbbiakban: bérbeadó), másrészről az **Euromusic Fémfőmunkák-készítő és Kereskedelmi Kft.** 8130 Enying, Ságvári utca 6/1. (képviseli: Eklics Marianna), mint bérlő (a továbbiakban: bérlő) között az alulírt napon és helyen, az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződő felek 2008. február 28. napján bérleti szerződést kötöttek a Bérbeadó tulajdonát képező, az enyingi 1507/87, 1507/88, 1507/89 hrsz-ú ingatlanokon egy 564 m² nagyságú belmajori I. Istálló megnevezésű épület, valamint az enyingi 1507/87 hrsz-ú 711 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület művelési ágú, 1507/88 hrsz-ú 705 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület művelési ágú, 1507/89 hrsz-ú 703 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület művelési ágú és 1507/90 hrsz-ú, 692 m² nagyságú, kivett beépítetlen terület művelési ágú ingatlanok, melyek a valóságban a 8130 Enying, Székely Bertalan utcában találhatók bérletére.
2. A szerződő felek megállapítják, hogy a közöttük létrejött 1. pontban hivatkozott bérleti szerződésnek a bérleti díjat megállapító 3. pontját közös megegyezéssel úgy módosítják, hogy a bérleti díjat **2018. évre vonatkozóan 127 558,-Ft + Áfa/hó**, azaz százhuszonhétézer- ötszázötvennyolc forint + ÁFA/hó összegben állapítják meg.
3. A bérleti díj 111 752,-Ft+ÁFA/hó helyiségbérleti és 15 806,-Ft+ÁFA/hó telekhasználati díjból áll. A bérleti díjat a bérlő minden hónap 15. napjáig köteles megfizetni a bérbeadó által kiállított számla alapján átutalással a bérbeadó 11500092-11110000 számú számlájára.
4. A felek az itt nem módosított pontokban az eredeti bérleti szerződést változatlanul érvényben lévőnek tekintik, jelen bérleti szerződés módosítás a hivatkozott bérleti szerződés elválaszthatatlan részét képezi, azzal együtt érvényes.
5. Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CXCVI. törvény és az 1993. évi LXXVIII. tv. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
6. Jelen szerződést felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírták.

Enying, 2018. március 20.

.....
bérbeadó
Viplak Tibor polgármester



.....
EUROMUSIC KFT.
8130 Enying, Ságvári utca 6/1.
EU: HU11500092-11110000
Asz.: 11936433-2-07
bérlő

.....
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

.....
Závodni Lászlóné pénzügyi vezető


EGYEZTETÉSI LAP

Polgármester által kötött szerződések című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2018. 05. 16.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

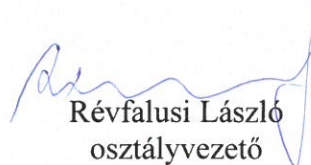
Enying, 2018. 05. 16.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2018. 05. 16.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

Enying, 20__ . ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20¹⁸ . ⁰⁵ „¹⁷.”

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2018. május 22. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 171/2018. (V. 22.) határozata a polgármester által kötött szerződésekről:

Enying Város Önkormányzat Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésben szereplő, a polgármester által kötött szerződéseket megismerte és azokat jóváhagyja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”

Enying, 2018. május 22.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: