

**ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS**

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-002

MEGHÍVÓ

**AZ ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI
INTÉZMÉNYI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSA**

2018. szeptember 11. (kedd) 9:00 órai kezdettel soron következő (rendes) **nyílt ülést** tart,
melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Enyingi Polgármesteri Hivatal, polgármesteri iroda
Enying, Kossuth u. 26.

N a p i r e n d:

Nyílt ülés:

1. Az Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának vizsgálata
2. A Társulás 2018. év I. félévi feladatellátásának elszámolása
3. Tájékoztatás a Társulás 2018. II. negyedévi lejárt határidejű szállítói állományáról
4. A Társulás 2018. év I. félévi költségvetés módosított előirányzatainak elfogadása
5. A Társulás 2018. évi költségvetés I. félévi teljesítési adatainak elfogadása
6. Szociálpolitikai kerekasztal tagjának megválasztása
7. Közétkeztetési szolgáltatási szerződések

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Enying, 2018. szeptember 5.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.
elnök

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás
2018. augusztus 1-1. napján tartandó soron következő nyílt ülésre

Tárgy: Az Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának vizsgálata

Ügyszám: 01/2429-4/2018.

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Dékány Éva

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű/minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

A Kató és Társa 2003. Tanácsadó Kft. (a továbbiakban: Belső ellenőr) elvégezte a 2018. évi belső ellenőrzési terv alapján „Az Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának ellenőrzése” tárgyú vizsgálatot. A vizsgálati jelentés részletesen tartalmazza a belső ellenőr megállapításait. A jogszabály által meghatározott alapidokumentumok, igazolások, okmányok a kapott tanúsítványok igazolása szerint rendelkezésre állnak.

A belső ellenőr észrevételi az intézményt érintően:

Az ellenőrzés áttekintette az EESZI 2017. évi működéséről és gazdálkodásáról szóló adatokat és dokumentumokat. Mindezeknek, valamint a helyszíni ellenőrzés során szerzett információknak az alapján **megállapította**, hogy az EESZI 2017. évi tevékenysége:

- gazdaságosnak minősíthető: költségeinek csökkentésére a szolgáltatások mennyiségének vagy minőségének sérelme nélkül az ellenőrzés nem lát lehetőséget;
- hatékonynak tekinthető: szolgáltatásainak mennyisége vagy minősége a rendelkezésre álló humán, tárgyi és pénzügyi erőforrások növelése nélkül nem növelhető;
- eredményesnek értékelhető: a számára az irányítószerve által előírt, az alapító okiratában rögzített és a költségvetésében meghatározott feladatait teljesítette.

Kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, mint az intézmény fenntartójának döntéshozó szervét, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Jogszabályi hivatkozások:

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
2. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

Mellékletek:

- határozati javaslat
- beleső ellenőrzési jelentés

Enying, 2018. szeptember 5.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
elnök s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX. 11.) határozata az Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának belső ellenőrzéséről:

A Társulási Tanács „Az Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának ellenőrzése” tárgyú belső ellenőri jelentést megismerte és elfogadja.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M. jegyző, Vargáné Kráncz Erzsébet intézményvezető
Határidő: azonnal

Szervezet neve: Enyingi Polgármesteri Hivatal

Iktatószám:

Ellenőrzési jelentés

az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 2017. évi gazdálkodásának vizsgálata

2018. június hó

Tartalom

1. Az ellenőrzés szervezésére vonatkozó adatok.....	3
2. Vezetői összefoglaló.....	4
3. Javaslatok.....	6
4. Részletes megállapítások.....	7
4.1. Jogszabályi háttér.....	7
4.2. Az intézmény alapítását, 2017. évi státuszát és működését érintő testületi döntések áttekintése	7
4.2.1. Az intézmény alapításkori státusza	7
4.2.2. Az Intézmény státusza és működési területe a vizsgált időszakban.....	9
4.2.3. A vizsgált időszak testületi döntései az Intézmény vonatkozásában	11
4.3. Az Intézmény 2017. évi költségvetése és annak teljesítése	13
4.3.1. A kiadások és bevételek tényleges alakulása	14
4.3.2. A tevékenység eredményének alakulása.....	16
4.4. Az Intézmény rendelkezésére álló eszközök és humán erőforrások áttekintése.....	18
4.4.1. Az Intézmény rendelkezésére álló vagyoni eszközök 2017. évi állományának alakulása	20
4.4.2. Az Intézmény 2017. évi létszámhelyzetének alakulása.....	22
4.5. Az intézmény 2017. évi működésének és gazdálkodásának értékelése	24
Záradék.....	27

1. AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK

Ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység neve:	Kató és Társa 2003. Tanácsadó Kft.
A vizsgálat célja:	Annak megállapítása, hogy a 2017. év során a rendelkezésére álló eszközökkel és erőforrásokkal hogyan gazdálkodott az intézmény.
Ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Enyingi Egyesített Szociális Intézmény
Az ellenőrzés típusa:	irányítószervi teljesítmény ellenőrzés
Vonatkozó jogszabályi háttér:	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm.rendelet, valamint az Enyingi Polgármester i Hivatal és a Kató és Társa 2003. Kft. között fennálló megbízási szerződés
Alkalmazott ellenőrzési eszközök és módszerek	Adatok és dokumentumok elemzése, értékelése, konzultációk
Ellenőrizendő időszak:	2017. év
Ellenőrzés tervezett időtartama:	2018.06.11. -2018.06.30
Időigény (ellenőri munkanapok száma):	15 munkanap
Vizsgálatvezető neve, megbízólevelének száma:	dr.Piringer Júlia (Kató és Társa 2003. Kft) megbízólevél száma:
Az ellenőrzött időszakban-hivatalban volt vezetők:	Vargáné Kránicz Erzsébet intézményvezető

2. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A jelen ellenőrzés típusa a Bkr. 21.§ (3) d) pontja szerinti **teljesítményellenőrzés**, melynek célja annak megállapítása, hogy az adott szervezet által végzett tevékenységek területén a működés, illetve a forrásfelhasználás **gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen** valósult-e meg.

A gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség fogalmait a teljesítményellenőrzés módszertani útmutatója¹ az alábbiak szerint értelmezi:

- A **gazdaságosság** az adott tevékenység végzéséhez szükséges költségek alacsonyan tartását jelenti.

A **gazdaságossági ellenőrzés** azt igyekszik megállapítani, hogy az adott célkitűzések eléréséhez a legalkalmasabb és legkisebb költségű erőforrásokat választották-e.

Gazdaságossági kérdés, hogy egy szervezet vagy tevékenység költségeit vagy erőforrásait lehet-e jelentősen csökkenteni anélkül, hogy a végtermékek vagy szolgáltatások mennyisége vagy minősége csökkenjen?

- A **hatékonyság** a rendelkezésre álló (humán, tárgyi, pénzügyi) erőforrások maximális kihasználását jelenti.

A **hatékonysági ellenőrzés** azt igyekszik megállapítani, hogy a rendelkezésre álló erőforrások adott szintje mellett a végtermékek vagy szolgáltatások mennyiségileg, minőségileg és időszerűség tekintetében maximalizáltak tekinthetők-e.

Hatékonysági kérdés, hogy egy szervezet vagy tevékenység a végtermékei vagy szolgáltatásai mennyiségét vagy minőségét tudja-e növelni anélkül, hogy a felhasznált erőforrások növekednének?

- Az **eredményesség** az adott szervezet vagy tevékenység céljainak megvalósulását jelenti.

¹ Európai Számvevőszék Ellenőrzés-minőségi Igazgatóság
Teljesítmény-ellenőrzési kézikönyv
2017. szeptember

Az **eredményességi** ellenőrzés azt igyekszik felmérni, hogy milyen mértékben valósították meg a különböző típusú célkitűzéseket.

Eredményességi kérdés, hogy egy szervezet vagy beavatkozás létrehozta-e az elvárt végtermékeket, eredményeket vagy hatásokat.

Az ellenőrzés áttekintette az EESZI 2017. évi működéséről és gazdálkodásáról szóló adatokat és dokumentumokat. Mindezeknek, valamint a helyszíni ellenőrzés során szerzett információknak az alapján **megállapította**, hogy az EESZI 2017. évi tevékenysége:

- **gazdaságosnak minősíthető:** költségeinek csökkentésére a szolgáltatások mennyiségének vagy minőségének sérelme nélkül az ellenőrzés nem lát lehetőséget;
- **hatékonyak tekinthető:** szolgáltatásainak mennyisége vagy minősége a rendelkezésére álló humán, tárgyi és pénzügyi erőforrások növelése nélkül nem növelhető;
- **eredményesnek értékelhető:** a számára az irányítószerve által előírt, az alapító okiratában rögzített és a költségvetésében meghatározott feladatait teljesítette.

Mint a fentiekből kitűnik, **az ellenőrzés álláspontja szerint** az EESZI erőforrásai a felső határon, költségei és ráfordításai az alsó határon vannak, azaz:

- szolgáltatásainak sem a mennyisége sem a minősége nem növelhető a (humán, tárgyi, vagy pénzügyi) erőforrások növelése nélkül, továbbá
- a költségek és ráfordítások nem csökkenthetők a szolgáltatások mennyiségének csökkenése és/vagy minőségének romlás nélkül.

A fenti megállapítást alátámasztják a 2016. és 2017. évi számviteli beszámoló adatai. Ezekből kitűnik, hogy a költségek és ráfordítások üzemgazdasági szemléletben számba vett összegei mindkét évben meghaladták a pénzforgalmi szemléletű (tehát ténylegesen megvalósult) kiadások összegét. Ennek következtében a számviteli eredmény mindkét évben negatív lett, azaz **veszteség**. A veszteség összege 2017-ben több mint kétszerese lett az előző évinek, az Intézmény pénzügyi tartalékkal nem rendelkezik.

Bár az EESZI-nek, mint költségvetési intézménynek nem feladata nyereség termelése, mégis lényeges a veszteség okainak vizsgálata annak érdekében, hogy az esetleges, ebből adódó működési² zavarok a későbbiekben elháríthatók legyenek.

² Ilyen működési zavarok lehetnek pl. a likviditási, fizetőképességi problémák, váratlan káresemények orvoslásának nehézségei, stb.

3. JAVASLATOK

Az ellenőrzés az alábbi javaslatokat teszi:

1. Az üzemgazdasági személetben kimutatott eredményváltozás tényezőinek megállapítása, a veszteség okainak kivizsgálása.
2. A 2019. évi költségvetési tervezés során az el nem hárítható (pl. központi döntésű béremelés stb.) költségnövekedés pontos számbavétele, és fedezetének biztosítása.
3. A Társulás költségvetésében tartalék biztosítása a váratlan helyzetek, károk kezelése, illetve elhárítása érdekében.

4. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

4.1. Jogsabályi háttér

A vizsgálat tárgyát érintő legfontosabb jogszabályok és releváns dokumentumok az alábbiak:

- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól,
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról,
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról,
- 2016. évi XC. törvény Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről,
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról,
- 4/2013. (I.11.) Korm.rendelet az államháztartás számviteléről,
- Megállapodás Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás létrehozásáról,
- Enying Város Önkormányzata Képviselő testületének 391/2005 (XII. 19.) számú határozata az Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának kiadásáról,
- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról és a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról

4.2. Az intézmény alapítását, 2017. évi státuszát és működését érintő testületi döntések áttekintése

4.2.1. Az intézmény alapításkori státusza

Mint ismeretes, Enying Város Önkormányzatának és 6 további, környéki település önkormányzatának képviselő testületei **2005. december 19-én** Enying Mikrokörzeti Szociális Intézményi Társulást (a

továbbiakban: Társulás) hoztak létre.

A Társulási Megállapodásban **Egyesített Szociális Intézmény** létrehozásáról és közös fenntartásáról döntöttek 2006. január 1-től kezdődően. Az Intézmény közös fenntartásával kapcsolatos feladat-és hatásköröket – a Társulási Megállapodás eredeti előírásai szerint – a Társulási Tanács gyakorolja, **Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete** gyakorolta a Megállapodás 6. és 7. pontjában foglalt eltérésekkel. Az intézmény vezetőjének megbízása, megbízásának visszavonása, összeférhetetlenség megállapítása, vele szemben fegyelmi eljárás megindítása és fegyelmi büntetése kiszabása iránti döntéseket megelőzően a társult Önkormányzatok polgármesterei előzetesen véleményt nyilvánítanak. Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének, mint irányító szervnek kizárólagos feladat és hatáskörébe tartozott különösen az intézmény szervezeti és működési szabályzatának, házirendjének jóváhagyása, a fenntartói jognyilatkozatok megtétele, az intézményben engedélyezett álláshelyek számának meghatározása, a működési engedélyezési eljárás lefolytatása, alapító okiratának kibocsátása, módosítása a társulási megállapodással összhangban valamint minden egyéb, amit jogszabály az irányító szerv számára rendel.

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a társulási megállapodás felhatalmazása alapján – **391/2005 (XII. 19.)** számú határozatával adta ki az **Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratát**. Eszerint az Intézmény **irányító szerve** - az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Megállapodásában foglaltaknak megfelelően - **Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**. Az Intézmény gazdálkodási besorolása alapján önállóan működő, előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv. Pénzügyi-gazdasági feladatait Enying Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának szervezeti egysége útján látja el. Az általános forgalmi adónak alanya, az általános szabályok szerint adózó költségvetési szerv. Az alapító okirat szerint az intézmény feladatellátását szolgáló vagyon a feladatellátás helye szerinti települési önkormányzatok tulajdonában marad. A későbbiekben az érintett önkormányzatok közös beruházásából, beszerzéséből származó vagyonnövekmény a Társulás tulajdonát fogja képezni, melynek tekintetében a rendelkezési jog a Társulás tagjait együttesen illeti meg.

Az Intézmény **tevékenységi köre** a társulási megállapodásban és az alapító okiratban meghatározottak szerint:

- Időskorúak tartós bentlakásos szociális ellátása
- Demens betegek bentlakásos ellátása
- Idősek nappali ellátása
- Demens betegek nappali ellátása

- Gyermekjóléti szolgáltatás
- Szociális étkeztetés
- Házi segítségnyújtás
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Családsegítés

4.2.2. Az Intézmény státusza és működési területe a vizsgált időszakban

A Társulási Tanács **2015. december 16-i** ülésén módosította a **Társulási Megállapodást**, az Intézmény **Alapító Okiratát** valamint **Szervezeti és Működési Szabályzatát**. A módosítások 2016. január 1-jén léptek hatályba, és a vizsgált időszakban is hatályosak voltak.

A Társulási Megállapodás módosításának előzményét az képezte, hogy a járásszékhely-településen jogszabályi kötelezés alapján 2016. január 1-től létre kellett hozni a **család és gyermekjóléti központokat**.³ Ennek következtében a társulási megállapodás módosításra szorult. Egyidejűleg további, részben technikai módosításokat is végrehajtott a Társulási Tanács (pl. a megállapodásban szereplő lakosságszám módosítása a 2014.01.01-i tényadatoknak megfelelően, a szövegben szereplő „szakfeladatra” vonatkozó utalások módosítása „kormányzati funkcióra”) mely módosítások jóváhagyása a tagönkormányzatok részéről megtörtént.

A Társulási Megállapodásban az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény tevékenységi köre – a fentieknek megfelelően – a következőképpen került rögzítésre:

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
1	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	102021
2	Idősek, demens betegek nappali ellátása	102021
3	Gyermekjóléti szolgáltatások	104042

³ A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 40/A. §.

	Kormányzati funkció megnevezése	Kormányzati funkció száma
4	Szociális étkeztetés	107051
5	Házi segítségnyújtás	107052
6	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	107053
7	Családsegítés	107054

A gyermekjóléti szolgáltatásokat és a családsegítést a továbbiakban alapellátásként látja el az Intézmény. A jogszabályváltozásnak megfelelően létrehozandó Enyingi Család-és Gyermekjóléti Központ az EESZI-től függetlenül, és a járás összes településére kiterjedően kell, hogy ellássa a Központ jogszabály szerinti feladatait.

A módosítás rögzítette továbbá, hogy a fenti táblázat **1. és 2. soraiban** szereplő tevékenységek fenntartásában a társulás többi tagja nem vesz részt, ezen feladatokat **kizárólag Enying Város Önkormányzata** teljesíti az Intézmény útján. E feladatok ellátásának az állami költségvetési hozzájárulással nem fedezett költségeit kizárólag Enying Város Önkormányzata viseli, és a feladatok ellátásához szükséges valamennyi ingóság beszerzéséről is az enyingi önkormányzat gondoskodik. Ugyanakkor a táblázat **3. - 7. soraiban** meghatározott tevékenységek működéséhez szükséges – az állami költségvetési hozzájárulással nem fedezett – költségeket a **tagönkormányzatok** az általuk igénybe vett ellátotti létszám arányában évente, saját költségvetési rendeleteikben biztosítják.

A Társulási Tanács ugyanezen az ülésén határozott az EESZI alapító okiratának módosításáról is. Ezt ugyancsak a járási székhely-településen létrehozandó Család és Gyermekjóléti Központ, illetve az ezzel kapcsolatos jogszabályváltozás miatti társulási megállapodás-módosítás tette szükségessé. Ugyanezen okból módosításra került az EESZI Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint az EESZI által ellátott gyermekjólét szolgálat szakmai programja is.

Összefoglalva: a Társulási Tanács 2015. december 16-i ülésén a fenti tárgyakban az alábbi határozatok születtek:

- 42/2015. (XII.16.) Társulási megállapodás módosítása
- 43/2015. (XII.16.) EESZI alapító okiratának módosítása
- 44/2015. (XII.16.) EESZI SZMSZ módosítása
- 45/2015. (XII.16.) Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programja

Itt kell megjegyezni, hogy a Társulási Megállapodás módosítását szükségessé tevő jogszabályi kötelezés – azaz a Család- és Gyermekjóléti Központ járásszékhely-településen kötelező létrehozása – önmagában nem indokolta, hogy Enying tekintetében a család- és gyermekjóléti szolgáltatás, mint **alapellátás** is elkerüljön az EESZI-től. Ennek ellenére olyan döntés született, hogy az Enying Városban létrehozandó új intézmény (a GYEJÓ) nem csak a Központ feladatait, hanem – Enying tekintetében – az alapellátás feladatait is el fogja látni. Így a vizsgált időszakban az EESZI csak Dég és Mezőkomárom tekintetében látta el a család- és gyermekjóléti alapellátási feladatokat, Enying tekintetében nem.⁴

4.2.3. A vizsgált időszak testületi döntései az Intézmény vonatkozásában

A Társulási Tanács a vizsgált időszakban folyamatosan figyelemmel kísérte intézményének működését. A 2017. évben **6 alkalommal tartott ülést, és 6o határozatot hozott**, melyek döntő többsége közvetve vagy közvetlenül az Intézményt érintette.

A Társulási Tanács felsorolt határozatai közül az **Intézmény státuszát egyik sem érintette.**

Érdemes megemlíteni a Társulási Tanács 2017. február 14-i ülését, ahol – egyebek között – napirenden szerepelt a 2016. december 23.-án lezárt **hatósági ellenőrzés**, melynek megállapításairól **4/2017. (II.14.)** számon született határozat. A hatósági ellenőrzést a Fejér Megyei Kormányhivatal, mint működést engedélyező szerv rendelte el az Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás fenntartásában lévő Enyingi Egyesített Szociális Intézménynél. Az ellenőrzés kiterjedt az intézmény működésére vonatkozó jogszabályokban foglalt **személyi és tárgyi feltételek** vizsgálatára, valamint a **gondozottak iratanyagainak** (kérelmek, jövedelemigazolások, nyilatkozatok, megállapodások, gondozási szükséglet) **vizsgálatára**, a **szolgáltatói, intézményi jogviszony vizsgálatára**, az intézmény által vezetett **dokumentációkra**, az intézményi, és személyi **térítési díj** kiszámítására, nyilvántartására, a **szakdolgozói létszám** meglétének ellenőrzésére, az **ellátottak jogainak** érvényesülésére.

A Székesfehérvári Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya 2016. december 8. napján arról tájékoztatta a működését engedélyező szervet, hogy a helyszíni ellenőrzés időpontjában a hatáskörébe tartozó **hiányosságot nem állapított meg.**

⁴ Ugyanakkor a GYEJÓ Enyinget ellátó gyermekjóléti szolgálata változatlanul az EESZI egyik intézményében székel, mivel saját székhelye még nem készült el.

Enying Város Képviselő-testülete a vizsgált időszakban **6** határozatot hozott az Egyesített Szociális Intézményre vonatkozóan:

- 64/2017. (II. 15.) számon határozatot hozott az EESZI intézményvezetői illetményéről
- 70/2017.(II.22.) sz. határozatával megismerte a Társulás, és benne az Intézmény 2017. évi költségvetését,
- 91/2017. (II. 22.) szám alatt ismét az EESZI intézményvezető illetményéről hozott határozatot,
- 173/2017. (IV. 26.) számú határozatával megismerte az EESZI 2016. évi szakmai beszámolóját,
- 258/2017.(VI.28.) számú határozatával megismerte a Társulás és az Intézmény 2016. évi zárszámadását,
- 419/2017. (XI. 20.) számú határozatával pedig megtárgyalta az EESZI intézményvezetői álláspályázatát.
- Az enyingi Képviselő-testület 2017. évi határozatait az Intézmény státuszát és működési feltételeit érdemben nem érintették.

4.3. Az Intézmény 2017. évi költségvetése és annak teljesítése

A Társulási Tanács 2017. február 14-i ülésén tárgyalta a Társulás, és benne az Intézmény 2017. évi költségvetését, amit 3/2017.(II.14.) számú határozatával hagyott jóvá.

Az Intézmény 2017. évi költségvetésének jóváhagyott, eredeti kiadási előirányzatai az alábbi adatokkal jellemezhetők:

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	Bér	Járadékok	Dologi	Beruházás	Összesen	Kiadások megoszlása
Ápolás-gondozás Hősök tere 5.	37 011	8 611	23 293	185	69 100	44%
Ápolás-gondozás Szabadság tér 2.	17 827	4 443	17 564	147	39 981	26%
Idősek Napközi Otthona	2 653	584	668	0	3 905	3%
Házi segítségnyújtás	24 959	5 431	650	0	31 040	20%
Család-és gyermekjóléti szolgálat	6 655	1 478	1 217	0	9 350	6%
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	1 500	0	1 185	0	2 685	2%
Összesen	90 605	20 547	44 577	332	156 061	100%

Mint látható a kiadások döntő többsége (70%-a) a két bentlakásos intézmény működtetésére irányult a tervek szerint, 20%-a pedig a házi segítségnyújtásra. A szociális étkeztetés – mely szintén igen lényeges feladat – nem az Intézménynek, hanem magának a Társulásnak a költségvetésében került megtervezésre.⁵

A kiadásokat a tervek szerint az Intézmény saját működései bevételei, a Társulás által átengedett központi, irányítószervi támogatások (azaz: az állami támogatások és az önkormányzati hozzájárulások) finanszírozták, összességében 105,2 millió forintos összegben. E források – a tervek szerint – az alábbi megoszlásban kerülhetek felhasználásra:

- időskorúak tartós bentlakásos ellátása: 61,7 MFt
- idősek nappali ellátása: 4,6 MFt
- család és gyermekjóléti szolgálat: 5,5 MFt
- házi segítségnyújtás 30,0 MFt

⁵ Ennek ÁFA-optimalizációs okai vannak. Mivel az EESZI valamennyi tevékenysége tárgyi adómentes az általános fogalmi adó szempontjából, ezért, ha a feladat az EESZI „névén futna”, a vásárolt élelmiszer ÁFA tartalma nem lenne visszaigényelhető, és ez a térítési díjak emelését tenné szükségessé az ellátottak felé. Magát a feladatot (a koordinációt és az étel-kiszállítást illetően) az EESZI látja el a házi segítségnyújtással összevontan, mivel az ellátotti kör nagyban fedi egymást.

- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2,7 MFt

Az Intézmény saját bevételeit a költségvetés 50.850 eFt-os előirányzattal tartalmazta, ami döntően az időskorúak tartós bentlakásos ellátásának térítési díjaiból származott, az alábbiak szerint:

- Szabadság tér idők otthona 18 MFt
- Hősök tere idők otthona 31 MFt
- Idők nappali ellátása 0,05 MFt
- Házi segítségnyújtás térítési díja 1,8 MFt

4.3.1. A kiadások és bevételek tényleges alakulása

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2016.	2017.	változás %-a
Törvény szerinti illetmények	70 627	81 818	116%
Készenlét, ügyelet, helyettesítés		417	-
Jubileumi jutalom	436	483	111%
Béren kívüli juttatások	2 112	1 805	85%
Ruházati költségterítés		343	
Közlekedési költségterítés	404	652	161%
Egyéb költségterítés		392	
Egyéb személyi juttatások	2 285	3 216	141%
Nem saját jogviszonyban foglalkoztatottak juttatásai	2 973	3 078	104%
Egyéb külső személyi juttatások	1 755	1 525	87%
SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN	80 593	93 730	116%
JÁRULÉKOK	23 433	22 659	97%
Szakmai anyagok beszerzése	620	622	100%
Üzemeltetési anyagok beszerzése	2 300	2 529	110%
Informatikai szolgáltatások igénybevétele	81	93	114%
Egyéb kommunikációs szolgáltatások	657	631	96%
Közüzem díjak	6 474	6 056	94%
Vásárolt élelmezés	18 413	19 928	108%
Bérleti és lízings díjak	123	116	95%
Karbantartás, kisjavítás	856	278	32%
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	958	1 529	160%
Egyéb szolgáltatások	2 734	3 172	116%
Kiküldetések	144	161	112%
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	8 240	8 542	104%
DOLOGI KIADÁSOK	41 600	43 656	105%
BERUHÁZÁSI KIADÁSOK (ÁFÁ-val)	100	357	356%
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	145 725	160 402	110%

Mint a táblázatban látható, a **kiadások** 2017-ben **10%-kal** haladták meg a 2016. évi szintet. Legnagyobb mértékben a **személyi juttatások** nőttek, ezek **16%-kal** nagyobb összeget tettek ki, mint az előző évben.

A személyi juttatások növekedésnek okát döntően a **garantált bérminimum 25%-os** emelése képezte, ami a 2016. évi havi bruttó 129.000 Ft-ról 161.000 Ft-ra nőtt. Mivel a KJT bértáblán a havi illetmények kötelező alsó határa az „F” fizetési osztály alatt semelyik fokozatban nem érte a minimálbér vagy a garantált bérminimum 2017.01.01-től kötelező összegét, ezért ezek emelése szinte valamennyi dolgozót érintette. Az „F”, vagy annál magasabb fizetési osztályba sorolt dolgozókat pedig a **szociális ágazati összevont pótlék** 2017. január 1-i emelése érintette.⁶

A dologi kiadások növekedése mindössze **5%-os** volt, ami csekélynek ítéltető. A dologi kiadások között jelentős növekedés egyedül a **szakmai tevékenységeket segítő szolgáltatások** körében volt tapasztalható: ezek az előző évi 958 ezer forintról több mint másfél millió forintra emelkedtek. Ennek az az oka, hogy 2017-től megemelkedett a háziorvosok finanszírozása, így emelkedett a bentlakásos otthonokban heti 4-4 órás rendelőt, valami készenléti szolgáltatást ellátó két háziorvos díjazása is.

A **bevételek** 2017. évi növekedése az előző évhez képest az alábbi adatokkal jellemezhető:

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2016.	2017.	változás	
			eFt	%
Ellátási díjak	50 776	52 374	+1 598	103%
Egyéb különféle bevételek (pl. kiadások visszatérítése)	450	374	-76	-
Előző évi maradvány igénybevétele	358	1 824	+1 466	-
Központi, irányítószervi támogatás	95 609	107 083	+11 473	112%
Egyéb, működési célú átvett pénzeszközök	356	0	-356	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	147 104	161 655	+14 106	110%
KIADÁSOK ÖSSZESEN	145 725	160 402	+14 677	110%
EGYENLEG	1 824	1 253	-571	91%

⁶ A létszám megoszlása fizetési osztályok szerint:

Fizetési osztály	A	B	C	D	E	F	G
Létszám (fő)	2	0	14	11	3	4	1

Mint a táblázatban látható, az **ellátási díjakból** származó bevételek **3%-kal**,⁷ a központi, irányítószervi **támogatások 12%-kal** növekedtek. Az ellátási díjak mintegy 1/3-át, a támogatások pedig mindegy 2/3-át teszik ki az összes bevételnek. Látható továbbá, hogy a kiadások növekedése meghaladta a bevételek növekedését, ennek következtében **az egyenleg romlott** az előző évihez képest.

Az adatok szerint a központi, irányítószervi támogatások 11.473 eFt-os növekedése **a kiadások növekedésének 78%-át** fedezte. Az ellátási díjak növekedése 11%-kal, az előző évi pénzmaradvány igénybevétele csaknem ugyanennyivel, 10%-kal járult hozzá a kiadások növekedésének fedezéséhez. A kiadásnövekedés fedezetlen része a **pénzforgalmi egyenleg 571 ezer forintos romlásában** öltött testet.

4.3.2. A tevékenység eredményének alakulása

A pénzforgalmi egyenleg alapján nem ítéltető meg a gazdálkodási helyzet állapota, hisz a pozitív egyenleget (bevételi többletet) akár esedékes, de ki nem fizetett, vagy a tárgyévben még nem esedékes, de, a tárgyévet terhelő⁸ számlák is okozhatják. Ezért szükséges azt összevetni az **üzemgazdasági szemléletben készült eredmény-kimutatással**,⁹ melynek adatai a következő képet mutatják:

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás 2017/2016	
Tevékenység nettó eredményszámlátú bevétele	50 789	52 719	1 930	104%
Központi működési célú támogatások eredményszámlátú bevételei	95 609	107 083	11 473	112%
Egyéb működési célú támogatások eredményszámlátú bevételei	356	0	-356	-
Felhalmozási célú támogatások eredményszámlátú bevételei	0	0		
Különféle egyéb eredményszámlátú bevételek	445	373	-73	84%
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	147 200	160 174	12 974	109%
Anyagköltség	2 881	3 210	329	111%
Igénybevett szolgáltatások értéke	33 750	26 647	-7 103	79%
Személyi juttatások és járulékok	102 469	123 955	21 486	121%

⁷ Az ellátási díjbevételek a bentlakásos otthonokban nyújtott gondozási szolgáltatások, valamint a házi segítségnyújtás keretében nyújtott szolgáltatások révén keletkeznek. A bentlakásos otthonokban 2017. április 1-től került sor díjemelésre, 5 %-os mértékben.

⁸ Ilyenek pl. a közüzemi számlák: a fogyasztás december havi, de a fizetési kötelezettség csak januárban jelentkezik.

⁹ Mint ismeretes, 2014.-től kezdődően a költségvetési intézmények nem csak pénzforgalmi szemléletű (költségvetési) számvitelt vezetnek, hanem üzemgazdasági (pénzügyi) szemléletű számvitelt is. Ebben meg kell jeleníteni azokat a költségeket és ráfordításokat is, amelyek még nem kerültek kifizetésre, de az adott időszakot terhelik. Lásd: Költségvetési beszámoló 13/A. űrlapja

Megnevezés	2016. év	2017. év	Változás 2017/2016	
Értécsökkenési leírás	116	502	386	433%
Egyéb ráfordítások ¹⁰	9 139	9 017	-122	99%
KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	148 354	163 331	14 976	110%
TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE	-1 155	-3 157	-2 002	273%
Kapott kamatok	5	2	-3	35%
MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY	-1 150	-3 155	-2 005	274%

Mint az adatokból látható, a költségek és ráfordítások összege mindkét évben meghaladta a pénzforgalmi kiadások összegét: a költségek és ráfordítások között – üzemgazdasági szemléletben – azokat is ki kell mutatni, amik ténylegesen még nem kerültek kifizetésre (kiadásra). Az eredményszemléletű bevételek ugyanakkor 2017-ben némileg elmaradtak a pénzforgalmi bevételektől, míg az előző évben némileg meghaladták azokat. E két tényezőnek a következtében, bár a pénzforgalmi egyenleg pozitív volt, az eredmény mindkét évben negatív lett, azaz veszteség, és ennek a veszteségnek az összege 2017-ben több mint kétszerese lett az előző évének:

Költségvetési számvitel (pénzforgalmi szemlélet)	2016.	2017.
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	147 549	161 655
KIADÁSOK ÖSSZESEN	145 725	160 402
PÉNZFORGALMI EGYENLEG	1 824	1 253

Pénzügyi számvitel (üzemgazdasági szemlélet)	2016.	2017.
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	147 200	160 174
KÖLTSÉGEK ÉS RÁFORDÍTÁSOK ÖSSZESEN	148 354	163 331
TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	-1 155	-3 157

Természetesen az Intézménynek **nem feladata nyereség termelése**, sőt, ezt – költségvetési intézményként – **nem is teheti meg**, csak vállalkozási tevékenység formájában. Mégis lényeges a veszteség okainak vizsgálata annak érdekében, hogy az esetleges, ebből adódó működési zavarok elháríthatók legyenek.

A kapott információk szerint a fizetési nehézségek, s ebből adódó kifizetetlen számlák nem voltak a vizsgált időszakban, a fizetőképesség mindvégig biztosított volt. Ugyanakkor az Intézménynek nincsenek mozgósítható tartalékai, így egy váratlan káresemény elhárítása (pl. kazán meghibásodás) csak más, tervezett beszerzés elhalasztása árán oldható meg.

¹⁰ Az egyéb ráfordítások döntően a beszerzések vissza nem igényelhető ÁFA-ját tartalmazzák.

4.4. Az Intézmény rendelkezésére álló eszközök és humán erőforrások áttekintése

A feladat-ellátást szolgáló vagyont a Társulás tagjai az Intézmény létrehozásáról kötött 2005. évi Megállapodásukban meghatározták. Az Intézmény alapító okiratának módosításáról szóló 60/2012. (II.29.) számú Képviselő-testületi határozat szerint ez a **vagyon a vizsgált időszakban az alábbi vagyonelemekből tevődött össze:**

- Az enyingi 1470 hrsz-ú, ténylegesen 8130 Enying, Szabadság tér 2. sz. alatti ingatlan, melyben az Egyesített Szociális Intézmény, s azon belül bentlakást nyújtó Idősek Otthona, az idősek nappali ellátása, a szociális étkeztetés, a Házi segítségnyújtás, a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a Családsegítő szolgálat, a Gyermekjóléti szolgálat és az intézményvezetés nyert elhelyezést.
- Az enyingi 2015 hrsz-ú, ténylegesen 8130 Enying, Hősök tere 5. szám alatti ingatlan, melyben tartós elhelyezést nyújtó Idősek Otthona működik.
- A dégi 704 hrsz-ú, ténylegesen 8135 Dég, Kossuth L. u. 17. sz. alatt fekvő ingatlanban lévő egy irodai helyiség a benne lévő ingóságokkal, berendezésekkel, felszerelésekkel együtt Dég Község Önkormányzata tulajdonában áll.
- 2012. január 01-től: a szabadhidvégi 1. hrsz-ú, ténylegesen 8138 Szabadhidvég, Községház 1. szám alatt fekvő ingatlanban levő egy iroda helyiség a benne lévő teljes bútorzattal, felszereléssel, valamennyi ingóságával együtt Szabadhidvég Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában állnak.
- A mezőkomáromi 163 hrsz-ú, ténylegesen 8137 Mezőkomárom, Petőfi S. ti. 74. sz. alatti ingatlanban lévő egy iroda helyiség a benne lévő bútorzattal, felszereléssel, ingóságokkal Mezőkomárom Község Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.
- A 8133 Mezőszentgyörgy, Kossuth Lajos u. 48. sz. alatti ingatlanban lévő egy iroda helyiség a benne lévő bútorzattal, felszereléssel, ingóságokkal Mezőszentgyörgy Önkormányzata kizárólagos tulajdonában áll.

A használatba adott vagyon feletti rendelkezési jogot a határozat akként határozta meg, hogy a felsorolt ingatlanok s a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok felett a tulajdonos Önkormányzat Képviselő-testülete jogosult rendelkezni.

A 2006. január 1. napját követően az Önkormányzatok közös beruházásából, beszerzéséből származó vagyonnövekmény ugyanakkor az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás tulajdonát képezi, mely tekintetében a rendelkezési jog a Társulás tagjait együttesen illeti meg.

Az Intézmény a rendelkezésére álló vagyontárgyakat, a jogszabály szerinti feladatok ellátásához szabadon használhatja, de nem idegenítheti el és nem terhelheti meg azokat. Az intézmény a rendelkezésére álló helyiségeket határozott időre (egy évnél nem hosszabb időtartamra) bérbe adhatja, amennyiben a bérbeadás az alaptevékenységet nem akadályozza.

Az Intézmény 2017. évi költségvetésben **332 ezer forint összegű beruházási kiadás** szerepelt, ami a két bentlakásos otthon részére beszerzendő **kisértékű tárgyi eszközökre** nyújtott fedezetet.

Ugyancsak a Társulási Megállapodás rendelkezett arról, hogy a feladatellátás **humán erőforrásigénye** elsődlegesen a társult településeken korábban hasonló feladatokat ellátó közalkalmazottak munkáltatói jogutódlás keretében történő átvétele révén kerüljön biztosításra. A létszám nagysága és szakmai összetétele a későbbiekben – természetesen – a feladatok összetételéhez és a hatályos jogszabályi előírásokhoz kell, hogy igazodjon, az Intézmény mindenkori költségvetésében meghatározottak szerint.

4.4.1. Az Intézmény rendelkezésére álló vagyoni eszközök 2017. évi állományának alakulása

A 2017. évi számviteli beszámoló mérlegadatai¹¹ szerint az Intézmény vagyoni eszközei az év végére **10%-kal csökkentek** az előző év végi állapothoz képest, az alábbiak szerint:

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2016.12.31	2017.12.31	Változás	
			eFt	%
Vagyoni értékű jogok	30	17	-12	58%
Ingatlanok	250	0	-250	0%
Gépek, berendezések	236	169	-66	72%
NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	516	187	-329	36%
PÉNZESZKÖZÖK	4 997	3 877	-1 120	78%
KÖVETELÉSEK	4 259	4 604	345	108%
ebből: költségvetési éven belül	123	343	220	279%
költségvetési éven túl	4 136	4 261	125	103%
AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	32	111	79	344%
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	9 804	8 779	-1 025	90%

Mint ismeretes, az Intézmény befektetett eszközökkel eleve nem rendelkezett, az általa használt ingó- és ingatlanvagyon a társult önkormányzatok tulajdonában maradt. A fenti mérlegben szerepelő csekély összegű befektetett eszközök az alapítás óta eltelt időszakban megvalósított beruházások, felújítások amortizációval csökkentett értékét tükrözik, változásuk nem bír jelentőséggel. Az eszközállomány csökkenésében a **pénzeszközök mérséklődése** a meghatározó.

Beruházásra 2016-ban bruttó 100 ezer, 2017-ben bruttó 357 ezer forint összegben került sor: ezt kísérték tárgyi eszközök vásárlásra fordították.

A pénzeszközök mérséklődése kifejezi a mérleg **forrásoldalán** mutatkozó eredményromlást, azaz a veszteség növekedését. A mérleg szerinti veszteség az előző évinél 2 millió forinttal nagyobb összeget tett k, így a **felhalmozott veszteség tovább nőtt, a saját tőke pedig tovább csökkent:**

¹¹ Lásd: költségvetési beszámoló 12/A. űrlap

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2016.12.31	2017.12.31	Változás	
			eFt	%
Nemzeti vagyon induláskori értéke	458	458	0	100%
Pénzeszközök induláskori értéke	353	353	0	100%
Felhalmozott eredmény	-6 707	-7 857	-1 150	117%
Mérleg szerinti eredmény	-1 150	-3 155	-2 004	274%
SAJÁT TŐKE	-7 045	-10 200	-3 155	145%
KÖTELEZETTSÉGEK	8 664	9 028	364	104%
<i>ebből: költségvetési éven belül</i>	<i>2 028</i>	<i>277</i>	<i>-1 751</i>	<i>14%</i>
<i>költségvetési éven túl</i>	<i>3 464</i>	<i>6 127</i>	<i>2 663</i>	<i>177%</i>
letétre, megőrzésre átvett pénzeszközök	3 172	2 624	-548	83%
KÖLTSÉGEK PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSA¹²	8 185	9 950	1 765	122%
FORRÁSOK ÖSSZESEN	9 804	8 779	-1 025	90%

A fizetőképesség romlásának kockázatát jelzi, hogy a kötelezettségek a 2017. év végére már – folyamatosan romló tendenciával – meghaladták a követelések és a saját pénzeszközök együttes összegét:

Adatok: ezer forintban

Megnevezés	2015.12.31	2016.12.31	2017.12.31
Pénzeszközök	3 814	4 997	3 877
<i>ebből: letétre, megőrzésre átvett pénzeszközök</i>	<i>3 481</i>	<i>3 172</i>	<i>2 624</i>
saját pénzeszközök	333	1 824	1 253
Követelések	4 271	4 259	4 604
Likvid eszközök¹³ összesen	4 604	6 083	5 857
Kötelezettségek	5 444	8 664	9 028

A likviditási helyzet esetleges további romlását jelzi előre a mérlegben a **passzív időbeli elhatárolások** nagy, és növekvő állománya, mivel ez olyan költségeket és ráfordításokat tartalmaz, amelyek a tárgyévet terhelik, de csak a tárgyévet követő évben (a mérleg fordulónapja után) kerültek kiszámlázásra az Intézmény felé.

A mérlegadatokat összességében azt mutatják, hogy az Intézmény eszköz- és forrásállománya csökkent, **kötelezettségeinek likvid eszközökkel való fedezettsége romlott.**

¹² Olyan ráfordítások, melyek a tárgyévet terhelik, de csak a mérleg fordulónapja és a mérlegkészítés napja között kerülnek számlázásra, illetve kifizetésre.

¹³ Likvid eszközök: saját pénzeszközök + követelések

4.4.2. Az Intézmény 2017. évi létszámhelyzetének alakulása

Az ellenőrzés rendelkezésére bocsátott munkaügyi adatok szerint a 2017. évben az Intézmény **35 fő**s létszámmal működött. Az év elején 2 fő, az évsorán további 5 fő új belépő érkezett, míg évközben 3 fő, az év végén további 1 fő távozott az Intézménytől.

A létszám **szakképesítés és munkakör** szerinti megoszlását a következő táblázat tükrözi:

Szakképzettség	Létszám	Betöltött munkakör	Megjegyzés
Általános szociális munkás	3	EESZI intézményvezető, vezető gondozó, családsegítő	ebből a családsegítő (Dég) 4 órás, további jogviszonyos
Szociális munkás	1	HSG vezető	
Szociális gondozó és ápoló	13	HSG gondozó, bentlakásos gondozó, nappali ellátási gondozó	ebből: 7 fő a HSG-ben, 1 fő a nappali ellátásban, 6 fő a bentlakásos otthonban
Általános ápoló és asszisztens	8	gondozó	bentlakásos otthonban, HSG-ban
Általános ápoló	1	gondozó	bentlakásos otthonban
Szakápoló	1	gondozó	bentlakásos otthonban
Szociális otthoni ápoló	1	gondozó	bentlakásos otthonban
Általános iskolai tanító	1	családgondozó	család- és gyermekjóléti szolgálat, Mezőkomárom, 4 órás, további jogviszonyos
Pénzügyi-számviteli ügyintéző	1	pénztáros	bentlakásos otthonban
Művelődésszervező	1	mentálhigiénés munkatárs	bentlakásos otthonban
Óvónő	1	szociális munkatárs	bentlakásos otthonban
Gimnáziumi érettségi	1	gondozó	bentlakásos otthonban, szakképzés folyamatban
8 általános	2	takarítónő, konyhai kisegítő	bentlakásos otthonban
Összesen	35		

A munkaköre betöltéséhez szükséges képesti követelményeknek egy kivétellel **valamennyi dolgozó megfelelt**, aki még nem, annak képzése folyamatban volt a vizsgált időszakban.

A munkaügyi adatok szerint a fenti dolgozók által betöltött munkakörök besorolása a **Kjt.** szerinti fizetési osztályokba az alábbi képet mutatta:

Fizetési osztály	A	B	C	D	E	F	G	
Létszám (fő)	2	0	14	11	3	4	1	35
Megoszlás	5,7%	-	40,0%	31,4%	8,6%	11,4%	2,9%	100%
			85,7%			14,3%		

ahol:

„A”	alapfokú iskolai végzettséghez kötött munkakör
„B”	alapfokú végzettséget igénylő szakképesítésre ráépülő további szakképesítéssel, vagy középfokú végzettséget igénylő szakképesítéssel, vagy „sima” érettségivel betölthető munkakör
„C”	középfokú végzettséget igénylő szakképesítésre ráépülő szakképesítéssel, vagy érettségi végzettségre épülő szakképesítéssel betölthető munkakör
„D”	Középfokú végzettséget igénylő szakképesítésre ráépülő szakképesítéssel, vagy érettségi végzettségre épülő szakképesítéssel betölthető munkakör
„E”	egyetemi, főiskolai végzettséget nem tanúsító felsőfokú szakképesítéshez, felsőoktatási szakképzésben szerzett szakképzettséghez, vagy érettségi végzettséghez kötött akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképesítéshez kötött munkakör
„F”	főiskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló oklevélhez kötött munkakör
„G”	főiskolai végzettséget és szakképzettséget igazoló oklevélhez és a munkakör betöltéséhez jogszabályban előírt szakvizsgát igazoló oklevélhez kötött munkakör

Mint látható, a dolgozók 85,7 %-a az „F” osztály alatti fizetési osztályokba tartozik, amelyekben – mint említettük – a bértábla alsó fizetési határa sehol sem – és már korábban sem – érte el a minimálbért, illetve a garantált bérminimumot. Ezért ezeknek a dolgozóknak az alapilletményét már 2016. január 1-jén fel kellett emelni a kötelező minimálbér, illetve a garantált bérminimum szintjére, amelyhez képest azonban a 2017. január 1-i kötelező emelések további 15%-o, illetve 25%-ot jelentettek.

Ez természetesen nem azt jelenti, hogy a kötelező béremeléseket „túlzottnak” lehetne minősíteni, csupán azt, hogy ezek teljes mértékben központi (állami) finanszírozást igényeltek volna.

A közalkalmazottakon túl a 2017. évben **5 fő közfoglalkoztatott** foglalkoztatására is sor kerül. Közülük két fő foglalkoztatása egész évre szólt, egy fő 7,5 hónap, egy fő 5,5 hónap, további egy fő pedig 3 hónap időtartamban dolgozott az EESZI munkahelyein. A közfoglalkoztatottakat a bentlakásos otthonokban takarítói munkakörben foglalkoztatták, a feladatot azonban ezen a módon nem sikerült megoldani.

Megbízásos jogviszony keretében **16 fő** foglalkoztatására került sor, a bentlakásos otthonokban 7 fő, a házi segítségnyújtásban 9 fő esetében.

A **bentlakásos otthonokban** 1 fő egész évben, 4 fő 2-3 hónapos időtartamban, további 4 fő pedig alkalmanként dolgozott, részben takarítói, részben a szabadságkiadás miatt szükségképpen távollévő gondozók helyetteseként.

A **házi segítségnyújtásban** 9 fő foglalkoztatására került sor a vizsgált időszakban. Közülük 1 fő egész évben dolgozott, 4 fő 2-3 havi időtartamban, további 4 fő pedig alkalmanként dolgozott. Feladatuk többnyire az ételszállítás volt, amit - mint korábban említettük - az EESZI az Társulás nevében végez.

Végül két orvos foglalkoztatása a **szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások** keretében valósult meg, akik a bentlakásos otthonokban biztosítottak orvosi ellátást.

4.5. Az intézmény 2017. évi működésének és gazdálkodásának értékelése

Az Intézmény 2017. évi **szakmai beszámolóját** 2018. április 25-én tárgyalta Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, és **160/2018. (IV.25.)** számon határozatot hozott annak megismeréséről. Kérdés, észrevétel nem hangzott el.

Az Intézmény 2017. évi **szakmai beszámolóját** 2018. május 29-én tárgyalta Társulási Tanács és **23/2018. (V.29.)** számon határozatot hozott annak elfogadásáról.

Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény 2017 évben hat településen látott el a szociális ellátással kapcsolatos feladatokat. A beszámoló szakmai munkával kapcsolatos főbb megállapításai a következők voltak:

- az **idősek nappali ellátása** iránti igény rohamosan **csökken, 2017-ben mindössze 3 fő** volt az ellátottak száma;
- az **idősek bentlakásos ellátása** iránt ugyanakkor nagy és növekvő igény tapasztalható: a két

ellátási helyen, együttesen **52 fő** volt az ellátottak száma, de a **várakozók száma évről évre magasabb**. A kérelmezők egészségi állapota egyre romlik, ennek következtében mindinkább a kórházi-ágyas gondozás kerül előtérbe. A szakápolási tevékenységet közreműködői szerződés keretében Vitéz és Társa Bt. látja el mindkét bentlakásos intézményben. A huszonnégy órás felügyeletet tizenkét órás váltó-műszakban dolgozó gondozónők végzik;

- a **házi segítségnyújtásban** a jogszabály 2016. január 1-jétől kettéválasztja a házi segítségnyújtás tevékenységi körét: **szociális segítség**re és **személyi gondozásra**. Személyi gondozást csak a rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezhet. Szociális segítségre vonatkozóan nem ír elő minimum végzettséget. A gondozást a hat településen 10 közalkalmazott és 1 megbízási díjas gondozónő látja el egy fő csoportvezető szakmai irányításával. Szakképzettséggel minden gondozónő rendelkezik. Az ellátottak száma 2017-ben **68 fő** volt. Az EESZI szolgáltatásai **átjárhatóak**, a mikrokörzetben több szolgáltatást is igénybe tudnak venni egyszerre, (házi segítségnyújtás +szociális étkeztetés + jelzőrendszeres házi segítségnyújtás);
- a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** a nap 24 órájában az év 365 napján működik, célja, hogy a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú lakosság számára megteremtse a lakáson belüli biztonságos életkörülményeket. A vészjelzést követően 30 percen belül helyszínre érkezik az ügyeletes gondozó. Az ellátásért személyi térítési díjat nem kell fizetni – tekintettel arra, hogy e szociális alapszolgáltatás forrása teljes egészében a központi költségvetésből biztosított²⁴ –, a normatíva igénylés szempontjából figyelembe vehető éves átlagos mutatószám 88. Az ellátásra kötött megállapodások száma 2018-ben **108** volt, a kihelyezett készülékek száma **89 db**, a riasztások szám **56 eset**. A jelzőkészülékek karbantartása, felügyelete naprakészen biztosított;
- a család-és gyermekjóléti szolgálat Dég és Mezőkomárom településeken működik az EESZI keretein belül. Dégen a gondozási esetek 2017-ben 38 főt érintettek, ebből 24 gyermeket és 14 felnőttet. Mezőkomáromban 6 családnál, 13 gyermekkel kapcsolatban került sor eseti gondozásra, és 5 család 12 gyermeke esetében alapellátásban történő gondozásra. 2 család 7 gyermeke nevelőszülőknél van elhelyezve;
- végül a szociális étkeztetés keretében – aminek a koordinálását és az ételkiszállítást is az EESZI végezte a Társulás nevében a házi segítségnyújtás kapacitásaival – 2016-ban 30.605 adag ételt fogyasztottak el az ellátottak, 2017-ben 28 230 adagot, tehát 2.375 adaggal kevesebbet. Van, aki

²⁴ A támogatást a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság folyósította a JHS-050/0-2017. számú támogatási szerződés alapján.

egész évre, van, aki csak néhány hétre, hónapra veszi igénybe a szolgáltatást. A településeken minden kérelmező ellátást kapott, aki a jogosultsági feltételeknek megfelelt. A szociális étkeztetés társulási feladatként kerül ellátásra, finanszírozásáról közvetlenül a Társulás gondoskodik.

A szakmai beszámoló alapján összességében megállapítható, hogy az Intézmény 2017. évi tevékenysége **eredményes** volt. Költségvetési szervek esetében az eredményesség – az államháztartásról szóló törvény meghatározása szerint – azt jelenti, hogy a kitűzött célok megvalósuljanak, a tevékenység tervezett és tényleges hatása közötti különbség a lehető legkisebb mértékű legyen vagy a tényleges hatás legyen kedvezőbb a tervezettnél.

A szakmai és a számviteli beszámoló alapján az ellenőrzés megállapította továbbá, hogy az EESZI 2017. évi tevékenysége **gazdaságosnak minősíthető** abban az értelemben, hogy költségeinek csökkentésére a szolgáltatások mennyiségének vagy minőségének sérelme nélkül nem lehetséges, továbbá **hatékonyak tekinthető** abban az értelemben, hogy, szolgáltatásainak mennyisége vagy minősége a rendelkezésére álló humán, tárgyi és pénzügyi erőforrások növelése nélkül nem növelhető.

Budapest, 2018. július 24.

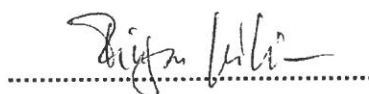
A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Piringer Júlia", followed by the text "dr. Piringer Júlia sk." in a smaller, printed font.

belső ellenőr (Kató és társa 2003. Kft.)

ZÁRADÉK

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 45.§ (1)-(4) bekezdése értelmében a jelentés címzettjei – az ellenőrzési jelentés javaslatai alapján – a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és vonatkozó határidők megjelölésével kötelesek az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül intézkedési tervet készíteni és azt haladéktalanul megküldeni az intézmény igazgatója, illetve a belső ellenőrzési vezető (belső ellenőr) részére.

Budapest, 2018. július 24.

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Piring J. Julia", is written over a horizontal dotted line.

dr.Piring J. Julia
belső ellenőr

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: A Társulás 2018. év I. félévi feladatellátásának elszámolása

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Vargáné Kránicz Erzsébet EESZI intézményvezető, Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / **minősített**

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé a Társulás 2018. év I. félévi feladatellátásának elszámolását elfogadásra.

1. Előzmények

Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény Vezetője elkészítette a társulási feladatellátás 2018. I. félévi elszámolását. A részletes elszámolás részét képezi az Intézményvezető tájékoztató levele is, mely alapján összességében megállapítható, hogy csekély eltéréssel ugyan, de mind a bevételek, mind pedig a kiadások időarányosan teljesültek. Ha az év hátralévő részében az ellátotti létszám nem csökken, akkor várhatóan az év elején megállapított önkormányzati hozzájárulások nagysága elegendő lesz a feladatok ellátására.

A számszaki adatokból megállapítható, hogy egyes feladatok kiadási többletét, más feladatok bevételi többlete kompenzálja. Természetesen a településekre lebontott feladatellátás elszámolása során konkrétan megállapítható lesz, hogy mely feladatok és mely települések elszámolása hogyan alakul. Most félévkor a feladatok bevételeinek és kiadásának teljesítése során azt vizsgáljuk, hogy a megállapított hozzájárulások mértékén kell-e változtatni. A féléves adatok azt mutatják, hogy a hozzájárulások mértékén nem kell változtatni az a feladat ellátást zavartalanul biztosítja.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkihatás: nem jár

Az előirányzat biztosítása: -

4. Melléklet: 1 db tájékoztató levél az intézményvezetőtől,

1. melléklet, számszaki elszámolás

1 db határozat

Enying, 2018. szeptember 03.

Viplak Tibor s.k.
elnök

HATÁROZATI JAVASLAT

**Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás .../2018. (IX.11.)
határozata a Társulás 2018. I. félévi intézményi feladatellátásáról:**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a Társulás 2018. I. félévi intézményi feladatellátás elszámolásában foglaltakat megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: Viplak Tibor elnök, Vargáné Kráncz Erzsébet intézményvezető
Határidő: azonnal



Enyingi Egyesített Szociális Intézmény

8130 Enying, Szabadság tér 2.
Tel/Fax: 22/372-311;
e-mail: enying@egyszocint.axelero.net

Iktatószám:

Tárgy: 2018. I. félévi elszámolás

Enying Mikrokörzeti Szociális és
Gyermejjóléti Intézményi Társulás
8130 Enying Kossuth L. u 26.

Tisztelt Társulási Tanács!

Mellékelem az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás 2018. I. félévi intézményi feladatellátás elszámolását **tájékoztató jelleggel. Az elszámolás teljesített tényadatok alapján készült.**

A mellékelt elszámolás tényadatok alapján készült, a 2018. évi eredeti előirányzatok és a 2018. I. félévi tényadatok alapján. A háromnegyed éves elszámolás a már megszokott módon tartalmazni fogja a településenkénti részletes elszámolást.

A települések a feladatellátáshoz szükséges, előzetesen megállapított hozzájárulást 2018. I. félévben megfizették, tartozás nincs.

Az I. féléves elszámolás szerint az alapellátást érintő előzetesen megállapított hozzájárulások mértéke reális a feladat ellátás zavartalan biztosításához.

Enying, 2018. augusztus 2.

Vargáné Kránicz Erzsébet
intézményvezető

2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján

Bentlakás (Szabadság tér 2.)

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Ellátási díj:	21 000 000,-	9 345 632,-
Enying átadott állami tám.:	17 895 000,-	8 947 500,-
Enying átadott saját hjár.:	5 960 000,-	2 980 002,-
Bevétel összesen:	44 855 000,-	21 273 134,-
<u>KIADÁS</u>		
K1:	20 086 000,-	11 619 094,-
K2:	4 051 000,-	2 844 372,-
K3:	19 380 000,-	9 982 912,-
K6:	494 000,-	135 890,-
Kiadás összesen:	44 011 000,-	24 582 268,-
Bevétel – kiadás különbözete:	844 000,-	- 3 309 134,-

Bentlakás (Hősök tere 5.)

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Ellátási díj:	37 000 000,-	17 309 160,-
Enying átadott állami tám.:	27 963 000,-	13 981 500,-
Enying átadott saját hjár.:	13 824 000,-	6 169 500,-
Bevétel összesen:	78 787 000	37 460 160,-
<u>KIADÁS</u>		
K1:	42 240 000,-	19 645 672,-
K2:	8 481 000,-	4 001 514,-
K3:	23 536 000,-	13 121 327,-
K6:	2 201 000,-	0,-
Kiadás összesen:	76 458 000,-	36 768 513,-
Bevétel – kiadás különbözete:	2 329 000,-	691 647,-

Idősek nappali ellátása (INO)

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Ellátási díj:	25 000,-	1 600,-
Enying átadott állami tám.:	291 000,-	145 500,-
Enying átadott saját hjár.:	4 356 996,-	2 178 498,-
Bevétel összesen:	4 672 996,-	2 325 596,-
<u>KIADÁS</u>		
K1:	2 702 000,-	1 280 505,-
K2:	549 000,-	259 293,-
K3:	578 000,-	262 220,-
Kiadás összesen:	3 829 000,-	1 802 018,-
Bevétel – kiadás különbözete:	843 996,-	523 578,-

Család-és gyermekjóléti szolgálat

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Enying átadott állami tám.és hjár:	5 787 504,-	3 050 864,-
Települések hjár.:	580 500,-	290 250,-
Bevétel összesen:	6 368 004,-	3 341 114,-
<u>KIADÁS</u>		
K1:	7 837 000,-	3 436 644,-
K2:	1 584 000,-	687 262,-
K3:	1 040 000,-	494 243,-
Kiadás összesen:	10 461 000,-	4 618 148,-
Bevétel – kiadás különbözete:	- 4 092 996,-	- 1 277 034,-

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
Bevétel összesen:	2 685 000,-	2 689 400,-
Kiadás összesen:	2 685 000,-	1 285 117,-
Bevétel – kiadás különbözete:	0,-	1 404 283,-

Szociális étkeztetés

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Enying átadott állami tám.és hjár:	7 727 000,-	3 899 722,-
Saját bevétel:	13 466 000,-	6 993 685,-
Bevétel összesen:	21 193 000,-	10 893 407,-
(tulajdonosi bevétel, konyha bérleti díj)	0,-	420 000,-
Bevétel Összesen:	21 193 000,-	11 313 407,-
<u>KIADÁS</u>		
Kiadás összesen:	21 193 000,-	9 638 836,-
Bevétel – kiadás különbözete:	0,-	1 674 571,-

Házi segítségnyújtás

	2018. évi eredeti előirányzat	2018. I. félévi elszámolás tényadatok alapján
<u>BEVÉTEL</u>		
Enying átadott állami tám.és hjár.:	36 373 000,-	18 300 724,-
Ellátási díj:	1 900 000,-	858 100,-
Bevétel összesen:	38 273 000,-	19 158 824,-
<u>KIADÁS</u>		
K1:	30 439 000,-	13 314 593,-
K2:	5 862 000,-	2 46 414,-
K3:	575 000,-	171 246,-
K6:	550 000,-	0,-
Kiadás összesen:	37 426 000,-	16 432 253,-
Bevétel – kiadás különbözete:	847,-	2 726 571,-

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás a Társulás 2018. II. negyedévi lejárt határidejű szállítói állományáról.

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé feni tárgyban a tájékoztatást és kérem annak elfogadását.

1. Előzmények

A Társulási Tanács részére negyedéves gyakorisággal be kell számolni a Társulás lejárt szállítói állományának alakulásáról. Az II. negyedévre vonatkozóan tájékoztatom a Tisztelt Tanácsot arról, hogy a mai nappal bezárólag a Társulásnak és Intézményének **30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozása nincs.**

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkiadás: Nincs

Az előirányzat biztosítása: -

4. Melléklet: határozati javaslat

Enying, 2018. szeptember 04.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.
elnök

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának /2018. (IX.11.) határozata a lejárt határidejű szállítói tartozásokról:

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa tudomásul veszi miszerint a Társulás és Intézménye 2018. június 30. nappal bezárólag nem rendelkezik 30 napnál régebbi lejárt határidejű szállítói tartozással.

Felelős: Viplak Tibor elnök

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: A Társulás 2018. év I. félévi költségvetés módosított előirányzatainak elfogadása

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / **minősített**

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé a Társulás 2018. évi költségvetés módosított előirányzatait elfogadásra.

1. Előzmények

A Társulás és Intézménye költségvetésén automatikusan átvezetésre kerültek az Országgyűlés, a Kormány és a Társulási Tanács döntéséből a Társulás és Intézményére vonatkozó előirányzat módosítások.

A Társulási Megállapodás értelmében a Polgármesteri Hivatal pénzügyi és adóigazgatási osztálya látja el a Társulás előirányzat kezelési feladatait.

Társulás előirányzat módosítása:

Az Erzsébet-táborra érkezett támogatás 2.640 e Ft összegével mind a bevételi, mind pedig a kiadási előirányzatok főösszege megnőtt, ezzel a költségvetési kiadási módosított előirányzat összege 32.376 e Ft, a költségvetési bevétel módosított előirányzatának összege 142.563 e Ft-ra változott.

A finanszírozási előirányzatokkal együtt a módosított bevételi és kiadási előirányzati főösszeg 146.068 e Ft.

Az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény előirányzat módosítása:

Az Intézménynél az előirányzati főösszegek nem változtak, nem volt módosítás.

Saját hatáskörben mind a Társulásnál, mind annak Intézményénél előirányzati főcsoporton belül az Intézmény vezetőjének írásbeli felhatalmazása alapján a Polgármesteri Hivatal gazdasági szervezetének megbízott könyvelője végezte el az átcsoportosításokat, melyek a költségvetési előirányzati főösszeget nem módosították, ugyanakkor a 2018. első félévben a havi költségvetési jelentéshez elengedhetetlenek voltak.

Az előterjesztés részét képezi a Társulásra és Intézményére vonatkozóan az előirányzatokról szóló részletes analitikus nyilvántartások.

Ennek megfelelően módosul az eredeti előirányzatokat elfogadó 4/2018.(II. 13.) számú határozat.

Lepsény Nagyközség Önkormányzatának a szociális feladatellátáshoz történő csatlakozásából eredő előirányzat változások a 2018. III. negyedévi módosított előirányzatok között fog megjelenni.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló CXCV. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkhatás: -

Az előirányzat biztosítása: -

4. Melléklet:

- IP013U előirányzat nyilvántartás főkönyvi számonként Társulásra és Intézményére
- IP013R0 előirányzat nyilvántartás rovatra összesítve Társulásra és Intézményére
- 2 db határozati javaslat

Enying, 2018. augusztus 30.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.
elnök

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX.11.) határozata a Társulás és Intézménye módosított előirányzatáról készült kimutatásokról:

A Társulási Tanács megismerte a határozat mellékletét képező **2018. I. félévi előirányzat módosításról elkészített analitikus nyilvántartásokat** és az abban foglaltakat jóváhagyja.

Felelős: Viplak Tibor elnök

Határidő: azonnal

ÉS

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX. 11.) határozata a Társulási Tanács és Intézménye módosított előirányzatáról:

A Társulási Tanács

1. úgy határozott, hogy a 2018. évi költségvetéséről szóló 4/2018. (II.13.) számú határozatot az alábbiak szerint módosít:
 1. az eredeti határozat 2. melléklete helyébe a jelen határozat 1. melléklete lép,
 2. az eredeti határozat 3. melléklete helyébe a jelen határozat 2. melléklete lép,
 3. az eredeti határozat 4. melléklete helyébe a jelen határozat 3. melléklete lép,
 4. az eredeti határozat 5. melléklete helyébe jelen határozat 4. melléklete lép,
2. felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyzőt a határozat egységes szerkezetbe foglalására.

Felelős: Viplak Tibor elnök, dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyző

Határidő: azonnal

Oldal 1 / 1

Mikrokozmetikai Szociális és Gyermekegészségügyi	Előirányzat nyilvántartás - Rovatra összesített (IP013RO)
--	--

Év:	2018				
Bizonylat dát:	2018.01.01. - 2018.06.30.				
Rovat	Rovat megnevezése	Eredeti előirányzat	Saját hatáskör	Módosítás összesen	Módosított előirányzat
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatott	0.	68 980.	68 980.	68 980.
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	0.	8 000.	8 000.	8 000.
K332	Vásárolt élelmiszer	17 369 000.	596 000.	596 000.	17 965 000.
K333	Béreti és lízingdíjak	0.	111 300.	111 300.	111 300.
K337	Egyéb szolgáltatások	943 000.	586 000.	586 000.	1 529 000.
K351	Működési célú előzetesen felszámított áfa	4 689 000.	667 040.	667 040.	5 356 040.
K355	Egyéb dologi kiadások	0.	523 000.	523 000.	523 000.
K506	Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre	3 761 000.	0.	0.	3 761 000.
K512	Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre	2 974 000.	80 000.	80 000.	2 973 663.
K513	Tartalékok	113 692 000.	-337.	-337.	113 692 000.
K915	Központi, irányító szervi támogatás folyósítása	0.	0.	0.	0.
	Kiadások összesen:	143 428 000.	2 639 983.	2 639 983.	146 067 983.
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	125 592 000.	0.	0.	125 592 000.
B401	Készletértékesítés ellenértéke	0.	544 320.	544 320.	544 320.
B405	Ellátási díjak	11 284 000.	0.	0.	11 284 000.
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 047 000.	0.	0.	3 047 000.
B411	Egyéb működési bevételek	0.	2 096 000.	2 096 000.	2 096 000.
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	3 505 000.	-337.	-337.	3 504 663.
	Bevételek összesen:	143 428 000.	2 639 983.	2 639 983.	146 067 983.

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: A Társulás 2018. évi költségvetés I. félévi teljesítési adatainak elfogadása

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Závodni Lászlóné Pénzügyi és Adóigazgatási Osztályvezető

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / **minősített**

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé a Társulás 2018. évi költségvetés I. félévi teljesítési adatait elfogadásra.

1. Előzmények

A 2017. évi költségvetés I. félévi teljesítési adatairól:

Összességében mind a bevételek, mind pedig a kiadások időarányos teljesüléséről beszélhetünk, figyelembe véve a 2018. július 01-én esedékes számlákat és bérkifizetést is.

Bevételi oldalon a társulásban résztvevő települések határidőben fizetik a hozzájárulásokat. A kiadási oldalt tekintve semmi nem indokolja azt, hogy a hozzájárulások mértékén változtassunk, annál is inkább, mivel az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény vezetője a 2018. évi I. félévi elszámolás bemutatása során részletes tájékoztatást ad feladatonként a bevételek és kiadások, valamint a hozzájárulások alakulásáról.

Az I. félévi teljesítési adatok azt mutatják, hogy mind a Társulás, mind pedig annak intézményének a működésében sem szakmai sem pedig pénzügyi problémák nem jelentkeztek.

Tájékoztatásul az előterjesztéshez csatolásra került a Társulás 2018. 06. havi időközi költségvetési jelentése, mely részletesen tartalmazza a Társulás és Intézménye eredeti, módosított előirányzatát, valamint a teljesítési adatokat.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Költségkiadás: -

Az előirányzat biztosítása: -

4. Melléklet: 1 db határozat mellékletekkel együtt

Időközi költségvetési jelentés 2018. I. félév

Enying, 2018. szeptember 03.

Tisztelettel:

Viplak Tibor s.k.
elnök

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX.11.) határozata a Társulás 2018. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről:

A Társulás Tanács az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás 2018. évi költségvetésének I. félévi teljesítését

98.527 e Ft kiadással és
108.305 e Ft bevétellel

jelen határozat 1. 2. 3. 4. mellékletei szerint fogadja el.

Felelős: Viplak Tibor elnök
Határidő: azonnal

Összesítő riport

Riportoló intézmény: ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYI
TÁRSULÁS

Szűrés		Szűrés feltevések		Érték	

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Függelék előirányzat	Működési előirányzat	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség - K költségvetési éven belüli kiadások	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség - K költségvetési éven belüli kiadások	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség - K költségvetési éven belüli kiadások	Költségvetési kiadások, más fizetési kötelezettség - K költségvetési éven belüli kiadások	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	91 573 000	91 573 000	0	43 477 772	291 224 000	0	43 477 772	
04	Készletérték, ügyleti, helyettesítési díj, bírtok, bírságok (K1104)	3 699 000	3 588 850	0	0	0	0	0	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	2 055 000	2 055 000	0	602 500	0	0	602 500	
08	Ruházati költségvetés (K1108)	100 000	100 000	0	0	0	0	0	
09	Készletérték, költségvetés (K1109)	698 000	698 000	0	358 827	0	0	358 827	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	2 547 000	2 547 000	0	2 125 259	0	0	2 125 259	
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=14) (K1113)	100 672 000	100 561 850	0	46 564 358	291 224 000	0	46 564 358	
17	Munkaadókat terhelő egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások (K122)	2 622 000	2 801 130	0	2 732 150	0	0	2 732 150	
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	1 510 000	1 510 000	0	750 000	0	0	750 000	
19	Külső személyi juttatások (<=17+18) (K12)	4 132 000	4 311 130	0	3 482 150	0	0	3 482 150	
20	Személyi juttatások (<=15+19) (K1)	104 804 000	104 872 980	0	50 046 508	291 224 000	0	50 046 508	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (<=22+...+27) (K2)	20 527 000	20 527 000	0	10 738 855	78 630 000	0	10 738 855	
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
23	eből: rehabilitációs hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
24	eből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
25	eből: ügyleti hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
26	eből: munkaadó a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő más járulékok, jellegű kifizetések (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
27	eből: munkaadó terhelő személyi juttatás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	
28	Staktum anyagok beszerzése (K311)	638 000	638 000	0	330 564	0	0	330 564	
29	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	2 561 000	2 569 000	0	1 318 965	0	0	1 318 965	
31	Készletbeszerzés (<=28+29+30) (K31)	3 199 000	3 207 000	0	1 649 529	0	0	1 649 529	
32	Információk szolgáltatások igénybevétele (K321)	131 000	131 000	0	30 510	0	0	30 510	
33	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	661 000	661 000	0	361 964	0	0	361 964	
34	Kommunikációs szolgáltatások (<=32+33) (K32)	792 000	792 000	0	392 474	21 848 000	0	21 848 000	
35	Közvetített díjak (K331)	5 951 000	5 951 000	0	3 777 047	0	0	3 777 047	
36	Vasúti díjak (<=35) (K332)	37 869 000	38 465 000	0	22 794 111	0	0	22 794 111	
37	Bérlési és lízings díjak (>=38) (K333)	124 000	235 300	0	60 084	0	0	60 084	
39	Karbantartás, kifizetés szolgáltatások (K334)	325 000	1 275 000	0	1 231 129	0	0	1 231 129	
42	Staktum tevékenységek szolgáltatások (K336)	1 494 000	1 494 000	0	846 500	0	0	846 500	
43	Egyéb szolgáltatások (K337)	4 717 000	4 853 000	0	2 185 018	0	0	2 185 018	
45	Szolgáltatások kiadásai (<=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	50 480 000	52 273 300	0	30 893 839	21 848 000	0	21 848 000	
46	Költségek kiadásai (K341)	0	199 834	0	97 955	0	0	97 955	
47	Réklím- és propagandakiadások (K342)	200 000	0	0	0	0	0	0	

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Felvetett előirányzat	Modosított előirányzat	Költségvetési kiadások, más felrakási kiadások, költségvetési évben	Költségvetési kiadások, más felrakási kiadások, költségvetési évben	Költségvetési kiadások, más felrakási kiadások, költségvetési évben	Költségvetési kiadások, más felrakási kiadások, költségvetési évben	Költségvetési kiadások, más felrakási kiadások, költségvetési évben	Teljesítés
				6	7	8	9	10	
48	Költségvetési, reklám- és propagandakiadások (=6+47) (K34)	200 000	199 834	0	97 955	0	0	97 955	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	14 498 000	15 165 940	3 978 879	8 194 619	5 898 960	0	6 905 174	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	126 000	640 000	0	81 994	0	0	81 994	
59	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K353)	14 624 000	15 814 040	3 978 879	8 276 613	5 898 960	0	6 987 168	
60	Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	69 295 000	72 286 174	18 718 482	41 310 460	27 746 960	0	35 142 921	
148	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=149+...+158) (K306)	3 761 000	3 761 000	1 119 522	2 241 284	0	0	2 241 284	
155	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	0	
176	Fg: db működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=177+...+186) (K512)	0	80 000	0	80 000	0	0	2 241 284	
179	eből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	80 000	
187	Tartalékok (K513)	2 974 000	2 973 663	0	0	0	0	80 000	
188	Egyéb működési célú kiadások (=119+124+125+126+137+148+159+161+173+174+175+176+187) (K5)	6 735 000	6 814 663	1 119 522	2 321 284	0	0	2 321 284	
192	Információs eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	100 000	0	100 000	0	0	100 000	
193	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 555 000	1 955 000	0	149 000	0	0	149 000	
196	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	690 000	690 000	0	28 890	0	0	28 890	
197	Beruházások (=189+190+192+...+196) (K6)	3 245 000	2 745 000	0	277 890	0	0	277 890	
265	Költségvetési kiadások (=50+21+60+118+188+197+202+264) (K1-K8)	204 606 000	207 245 817	19 838 004	104 694 997	397 600 960	0	98 527 458	

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évi bevételek	Követelés - Költségvetési évi bevételek	Tulajdonság
2	1	4	5	6	7	8
32	Értékpapírok értékpapírok bevételei államháztartáson belülről (-33+...+42) (B1-B7)	125 592 000	125 592 000	64 829 613	0	64 829 613
35	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	0	315 675
36	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	2 689 400
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	61 824 538
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (-07+...+10+21+32) (B1)	125 592 000	125 592 000	64 829 613	0	64 829 613
187	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	544 320	0	0	0
193	Tulajdonosi bevételek (-194+...+199) (B404)	0	0	560 000	0	420 000
200	Ellátási díjak (B405)	71 209 000	71 209 000	40 054 828	0	33 628 247
201	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	3 047 000	3 047 000	2 549 064	0	2 169 153
202	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	0	400 000	0	400 000
219	Egyéb működési bevételek (->20+221) (B411)	0	2 096 000	2 100 072	0	2 100 072
221	ebből: kiadások visszatérítése (B411)	0	0	0	0	4 060
222	Működési bevételek (-187+188+191+193+200+...+202+209+217+218+219) (B4)	74 256 000	76 896 320	45 663 964	0	38 717 472
284	Költségvetési bevételek (-43+79+186+222+231+257+283) (B1-B7)	199 848 000	202 488 320	110 493 577	0	103 547 085

03 - K9. Finanszírozási kiadások

4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Mezőny	Előirányzat	Modosított előirányzat	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belül	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belül	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven belül	Teljesítés
2	4	5	6	7	8	9
22	Központi irányító szervi támogatások (K915)	113 692 000	0	58 138 354	0	0
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	113 692 000	0	58 138 354	0	0
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	113 692 000	0	58 138 354	0	0

04 - B8. Finanszírozási bevételek

#	Megnevezés	Előirátás előirányzat	Módosított előirányzat	Körvetés - Költségvetési évi bevételek	Körvetés - Költségvetési évi bevételek	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	4 758 000	4 757 497	4 757 497	0	4 757 497
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	4 758 000	4 757 497	4 757 497	0	4 757 497
17	Központi, irányító szerv támogatás (B816)	113 692 000	113 692 000	58 138 354	0	58 138 354
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	118 450 000	118 449 497	62 895 851	0	62 895 851
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	118 450 000	118 449 497	62 895 851	0	62 895 851

18 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájekeztető adatok - 1. táblázat

#	Megnevezés	Állomány a tárgy elején	Állomány a tárgy közepén végén	Változat állomány a tárgy végén	Tárgy végi változat állományból valódo lejár állomány
1	2	3	4	5	6
01	02. útlap 187., 188., 191., 200., 201., 223., 225. és 227. sorokon elszámolandó követelések (6+7 oszlop összege szerinti tartalommal)	5 964 787	42 603 892	42 603 892	0
02	01. útlap 189., 190., 192., 193., 196., 202. sorokon elszámolandó végleges költségtérítésválások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	142 000	277 890	277 890	0
03	01. útlap 31., 34., 45., 48. és 49. sorokon elszámolandó végleges költségtérítésválások, más fizetési kötelezettségek (7+9 oszlop összege szerinti tartalommal)	8 652 794	41 228 466	41 228 466	0

19 - Időközi költségvetési jelentés az államháztartás önkormányzati alrendszerében - Tájékoztató adatok - 2. táblázat

#	Működés		Tárgyév január pénzforgalmi teljesítés		Tárgyév előző év január valós pénzforgalmi teljesítés	
	1	2	3	4	5	6
01	Tárgyév megelőző év december hónapján járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járulékevényesek január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg		6 557 329			0
02	Tárgyév megelőző év december hónapján járó bruttó behoz kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévben történt meg		1 793 901			0
03	Tárgyév december hónapján járó bruttó személyi juttatás (az adó- és járulékevényesek január hónapot követően teljesített összegével együtt), melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történt elszámolása a tárgyévét követő évben történt		0			7 256 113
04	Tárgyév december hónapján járó bruttó behoz kapcsolódó közterhek, melynek költségvetési pénzforgalmi elszámolása a tárgyévét követő évben történt		0			1 561 558

1. melléklet a /2018. (IX.11.) határozathoz		
Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás költségvetése		
Címrend 2018. év		
Kód	Megnevezés	
6	ENYING MIKROKÖRZETI SZOC. ÉS GY.IN.TÁRS.	
6100	TÁRSULÁSI FELADATOK	
7	EESZI FELADATOK	
7101	BENTLAKÁSOS INTÉZMÉNY SZABADSÁG TÉR	
7108	BENTLAKÁSOS INTÉZMÉNY HŐSÖK TERE	
7109	NAPPALI ESZI	
7110	CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	
7111	HÁZI SEGÍTSÉGNYUJTÁS	
7112	JELZŐRENDSZER	

A Társulás 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEGE (működési és felhalmozási kiadások-bevételek mérlege)

adatok e Ft-ban

BEVÉTELEK:		Eredeti előir.	Mód. előir.	I. félévi teljesítés	KIADÁSOK:		Eredeti előir.	Mód. előir.	I. félévi teljesítés
Költségvetési bevételek					Költségvetési kiadások				
Költségvetési működési bevételek:					Költségvetési működési kiadások				
Működési célú támogatások államháztartáson belülről		125 592	125 592	64 830	Személyi juttatások		104 804	104 873	50 046
Közhatalmi bevételek				0	Munkaadókat terh.jár. és szoc. hjár.adó		20 527	20 527	10 739
Működési bevételek*		74 256	76 896	38 717	Dologi kiadások		69 295	72 286	35 143
Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	0	Tartalék		2 974	2 974	0
					Egyéb működési célú kiadások		3 761	3 841	2 321
Költségvetési működési bevételek összesen		199 848	202 488	103 547	Költségvetési működési kiadások összesen		201 361	204 501	98 249
Költségvetési felhalmozási bevételek:					Költségvetési felhalmozási kiadások:				
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	Beruházások		3 245	2 745	278
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					Dologi kiadások* felhalm ÁFA			0	0
Felhalmozási célú bevételek				0	Felújítások			0	0
Működési bevételek* - felhalm áfa visszatérülés				0	Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen		0	0	0	Költségvetési felhalmozási kiadások összesen		3 245	2 745	278
Költségvetési bevételek összesen		199 848	202 488	103 547	Költségvetési kiadások összesen		204 606	207 246	98 527
Finanszírozási bevételek:					Finanszírozási kiadások:				
Finanszírozási működési bevételek:					Finanszírozási működési kiadások:		0	0	0
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről				0	Finanszírozási felhalmozási kiadások:			0	0
Maradvány igénybevétele	4 758	4 758	4 758	4 758	Finanszírozási kiadások össz.		0	0	0
Finanszírozási működési bevételek össz.	4 758	4 758	4 758	4 758					
Finanszírozási felhalmozási bevételek:									
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			0	0					
Maradvány igénybevétele			0	0					
Finanszírozási felhalmozási bevételek össz.	0	0	0	0					
Finanszírozási bevételek összesen	4 758	4 758	4 758	4 758					
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	204 606	207 246	108 305	108 305	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		201 361	204 501	98 249
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	0	0	0	0	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK MINDÖSSZESEN		3 245	2 745	278
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	204 606	207 246	108 305	108 305			204 606	207 246	98 527

3. melléklet a /2018.(IX.11.)			
Enying Mikrokörzeti Szociális Gyermekjóléti Intézményi Társulás költségvetése			
Bevételek 2018. év			
			ezer Ft-ban
Bevétel jogcíme	Eredeti előir.	Mód. Ei.	I. félévi telj.
Társulás:			
Intézményi bevétel:			
Szociális étkeztetés térítési díj áfás B4	13 466	13 466	6 994
Munkahelyi étkeztetés B4	865	865	649
Egyéb működési bevétel B4 (Erzsébet tábor is)	0	2 640	3 460
Támogatásértékű bevételek:			
Települési hozzájárulás és állami támogatás műk.B1	122 907	122 907	61 825
Jelzőrendszer támogatása B1	2 685	2 685	2 689
Települési hozzájárulás és állami támogatás felh. B2	0	0	0
Előző évi maradvány B8	3 505	3 505	3 505
Társulás saját összesen	143 428	146 068	79 122
Intézmény:			
Intézményi működési bevétel:			
Egyéb műk.célú tám. Áht-n belülről B1	0	0	316
Házigondozás és bentlakás B4	59 925	59 925	27 614
Előző évi maradvány B8	1 253	1 253	1 253
Intézmény összesen	61 178	61 178	29 183
Társulás mindösszesen	204 606	207 246	108 305

4. melléklet a /2018. (IX.11.) határozathoz			
Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás költségvetése			
Kiadások 2018. év			
			ezer Ft-ban
KIADÁSOK	Ered. előir.	Mód.előir.	I.félév telj.
Mikrokörzeti Társulás			
Személyi jellegű kiadások, K1	0	69	0
Munkaadókat terhelő járulékok. K2	0	0	0
Készletbeszerzés K3	0	8	8
Dologi jellegű kiadások étkeztetés áfásan K3	21 193	21 169	9 639
Dologi jellegű kiadások munk.étkeztetés K3	865	865	688
Egyéb dologi (Erzsébet tábor) K3	0	2 547	0
Egyéb szolgáltatás (bankköltség) K3	943	911	487
Dologi kiadások összesen K3	23 001	25 492	10 814
Egyéb működési célú kiadások munkaszerv.kiad K5	3 761	3 761	2 241
Egyéb műk.célú kiad. Áh-n kívülre K5	0	80	80
Tartalék K5	2 974	2 974	
Egyéb működési célú kiadások összesen K5	6 735	6 815	2 321
Mikrokörzeti Társulás össz	29 736	32 376	13 135
Enyingi Egyesített Szociális Intézmény			
<u>Közösen finanszírozott feladatok:</u>			
ESZI (házi segítségnyújtás)	37 426	37 326	16 432
Személyi jellegű kiadások K1	30 439	30 439	13 315
Munkaadókat terhelő járulékok K2	5 862	5 862	2 946
Dologi jellegű kiadások K3	575	575	171
Felhalmozási kiadás K6	550	450	0
Család és Gyermejjóléti Szolgálat	10 461	10 461	4 624
Személyi jellegű kiadások K1	7 837	7 837	3 437
Munkaadókat terhelő járulékok K2	1 584	1 584	687
Dolgoi kiadások K3	1 040	1 040	500
ESZI (jelzőrendszeres segítségnyújtás)	2 685	2 785	1 285
Személyi jellegű kiadások K1	1 500	1 500	750
Munkaadókat terhelő járulékok K2	0	0	0
Dologi jellegű kiadások K3	1 185	1 185	393
Felhalmozási kiadás K6	0	100	142
<u>Közösen finanszírozott feladatok össz</u>	<u>50 572</u>	<u>50 572</u>	<u>22 341</u>
<u>Enying által finanszírozott feladatok:</u>			
EESZI bentlakásos intézmény Szabadság tér 2.	44 011	44 011	24 546
Személyi jellegű kiadások K1	20 086	20 086	11 619
Munkaadókat terhelő járulékok K2	4 051	4 051	2 844
Dologi jellegű kiadások K3	19 380	19 380	9 947
Beruházási kiadások K6	494	494	136

	ESZI bentlakásos intézmény Hősök tere 5.	76 458	76 458	36 703
	Személyi jellegű kiadások K1	42 240	42 240	19 644
	Munkaadókat terhelő járulékok K2	8 481	8 481	4 003
	Dologi jellegű kiadások K3	23 536	24 036	13 056
	Beruházási kiadások K6	2 201	1 701	0
	EESZI nappali	3 829	3 829	1 802
	Személyi jellegű kiadások K1	2 702	2 702	1 281
	Munkaadókat terhelő járulékok K2	549	549	259
	Dologi jellegű kiadások K3	578	578	262
	Enying által finanszírozott feladatok össz	124 298	124 298	63 051
	EESZI összesen	174 870	174 870	85 392
	Mindösszesen	204 606	207 246	98 527
	Személyi jellegű kiadások K1	104 804	104 873	50 046
	Munkaadókat terhelő járulékok K2	20 527	20 527	10 739
	Dologi jellegű kiadások K3	69 295	72 286	35 143
	Egyéb működési célú kiadások K5	3 761	3 841	2 321
	Tartalék K5	2 974	2 974	0
	Beruházás K6	3 245	2 745	278
		204 606	207 246	98 527

5. melléklet a /2018. (IX.11.) határozathoz

Rovat	Társulás mind-összesen	Társulás saját	COFOG: 011130 107051	Intézmény EESZI	COFOG: 102023	COFOG: 102023	COFOG: 102031	COFOG: 107052	COFOG: 107053	COFOG: 104042	Igazgatási feladatok	Önként vállalt feladatok	Kötelező feladatok
	-	6	6100	5	7101	7108	7109	7111	7112	7110	-	-	-
B1	64 830	64 514	64 514	316	316						64 514	316	0
B2		0	0	0							0	0	0
B3		0	0	0							0	0	0
B4	38 717	11 103	11 103	27 614	9 346	17 309	1	958	0	0	11 103	26 655	959
B5		0	0	0							0	0	0
B6		0	0	0							0	0	0
B7		0	0	0							0	0	0
B1-B7	103 547	75 617	75 617	27 930	9 662	17 309	1	958	0	0	75 617	26 971	959
B811		0		0							0	0	0
B813	4 758	3 505	3 505	1 253	1 253						3 505	1 253	0
B8	4 758	3 505	3 505	1 253	1 253	0	0	0	0	0	3 505	1 253	0
B1-B8	108 305	79 122	79 122	29 183	10 915	17 309	1	958	0	0	79 122	28 224	959
K1	50 046	0	0	50 046	11 619	19 644	1 281	13 315	750	3 437	0	31 263	18 783
K2	10 739	0	0	10 739	2 844	4 003	259	2 946	0	687	0	6 847	3 892
K3	35 143	10 814	10 814	24 329	9 947	13 056	262	171	393	500	10 814	23 003	1 326
K4		0	0	0							0	0	0
K5	2 321	2 321	2 321	0							2 321	0	0
K6	278	0		278	136	0		0	142		0	136	142
K7		0	0	0							0	0	0
K8		0	0	0							0	0	0
K1-K8	98 527	13 135	13 135	85 392	24 546	36 703	1 802	16 432	1 285	4 624	13 135	61 249	24 143
K9		0	0	0							0	0	0
K1-K9	98 527	13 135	13 135	85 392	24 546	36 703	1 802	16 432	1 285	4 624	13 135	61 249	24 143

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Szociálpolitikai kerekasztal tagjának megválasztása

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/512-37/2018

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé megtárgyalásra a szociálpolitikai kerekasztal tagjának megválasztásáról szóló előterjesztést.

1. Előzmények

Lepsény Nagyközség Önkormányzatának csatlakozása okán a személyes gondoskodást nyújtó ellátások tárgyában új rendelet megalkotása vált szükségessé, melyhez Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által történő elfogadása előtt a tagönkormányzatok Képviselő-testületei hozzájárulásukat adták a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján. A rendelettervezetet a Társulási Tanács is véleményezte május 29-i ülésén.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 58/B. § (2) bekezdése értelmében a 2000 fő feletti lakosságszámú települési önkormányzat vagy társulás, illetve a fővárosi önkormányzat jogszabályban meghatározottak szerint helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 111/B. §-a az alábbiakat tartalmazza:

(1) Az Szt. 58/B. § (2) bekezdése alapján létrehozott szociálpolitikai kerekasztal tagjai a helyi önkormányzat, illetve a társulás területén szociális intézményeket működtető fenntartók képviselői, továbbá a helyi rendeletben meghatározott szervezetek képviselői.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal évente legalább egy alkalommal ülést tart. Feladata különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése.

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 16/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelete, a fent idézett SZCSM rendelet felhatalmazása alapján a szociálpolitikai kerekasztalra vonatkozó részletszabályokat az alábbiak szerint állapítja meg:

5. § (1) A Társulás különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre „Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás szociálpolitikai kerekasztal” (a továbbiakban: kerekasztal) elnevezéssel.

(2) **A kerekasztal létszáma 11 fő, tagjai:**

a) a Társulási Tanács egy tagja, akit a Tanács választ meg,

b) ESZI intézményvezetője,

c) Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője,

d) ESZI házi segítségnyújtás szakmai egységvezetője,

e) egyes tagönkormányzatok szociális ügyekért felelős ügyintézője.

(3) A kerekasztal elnökét az alakuló ülésen a kerekasztal jelenlévő tagjainak többségi szavazatával választják meg. A kerekasztal legalább évente egy alkalommal ülést tart, jelenlévő tagjainak többségi szavazatával hozza meg döntéseit.

(4) A kerekasztal üléseit az ESZI intézményvezetője hívja össze. A kerekasztal működése során az ügyviteli feladatokat az Enyingi Polgármesteri Hivatal látja el.

Az önkormányzati rendelet 2018. július 1. napján hatályba lépett, ezért szükséges a fenntartó részéről a szociálpolitikai kerekasztal tagját megválasztani.

Kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjen.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 16/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelete

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. melléklet

- határozati javaslat

- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 16/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelete

Enying, 2018. szeptember 5.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
elnök s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX. 11.) határozata a szociálpolitikai kerekasztal tagjának megválasztásáról:

A Társulási Tanács az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás szociálpolitikai kerekasztal tagjának a fenntartó képviselőjében polgármestert megválasztja.

Felelős: Viplak Tibor elnök

Határidő: azonnal

**Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról**

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 62. § (2) bekezdésében, 92. § (1) bekezdés b) pontjában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) és (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, Lepsény Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, Mezőkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Szabadhídvég Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Mezőszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. § (1) E rendelet hatálya az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás - Dég Község Önkormányzata, Enying Város Önkormányzata, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzata, Lepsény Nagyközség Önkormányzata, Mezőkomárom Község Önkormányzata, Szabadhídvég Község Önkormányzata és Mezőszentgyörgy Község Önkormányzata - (a továbbiakban: Társulás) közigazgatási területén élő, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)–(3) bekezdéseiben és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1)–(3) bekezdéseiben meghatározott személyekre terjed ki.

(2) E rendelet szerint kell eljárni az (1) bekezdésben meghatározott személyeken kívül a Társulás területén bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező személyek esetében is.

(3) A lakóhely vagy tartózkodási hely megállapítása szempontjából a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában szereplő adatai az irányadóak.

(4) E rendeletet az Szt. és a Gyvt. rendelkezéseivel együtt kell alkalmazni.

2. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások formái:

- a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- b) családsegítés,
- c) étkeztetés,
- d) házi segítségnyújtás keretében
 - da) szociális segítés,
 - db) személyi gondozás,
- e) idősök nappali ellátása.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális szakosított ellátások formája – ápolást, gondozást nyújtó intézmény keretében – idősök otthona.

(3) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapszolgáltatások formája: gyermekjóléti szolgálat.

3. § (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási ellátásra Lepsény Nagyközség Önkormányzata kivételével a Társulás társult tagönkormányzatainak e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult a rendelkezésre álló készülékszám erejéig.

(2) A családsegítés szociális alapszolgáltatási ellátásra Lepsény Nagyközség Önkormányzata, Mezöszentgyörgy Község Önkormányzata, Szabadhidvég Község Önkormányzata, Dég Község Önkormányzata és Mezökomárom Község Önkormányzata közigazgatási területén e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult.

(3) Az étkeztetés szociális alapszolgáltatási ellátásra a Társulás minden tagönkormányzatának e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult.

(4) A házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatási ellátásra a Társulás minden tagönkormányzatának e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult.

(5) Az idösek nappali ellátására és az idöskorúak tartós bentlakásos ellátására a Társulás minden tagönkormányzatának e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult.

(6) A gyermekjóléti szolgáltatás ellátásra Lepsény Nagyközség Önkormányzata, Mezöszentgyörgy Község Önkormányzata, Szabadhidvég Község Önkormányzata, Dég Község Önkormányzata és Mezökomárom Község Önkormányzata közigazgatási területén e rendeletben foglalt feltételeknek megfelelő személye jogosult.

4. § A Társulás az ellátásra jogosultak részére a 2. § (1)-(3) bekezdése szerinti személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény (a továbbiakban: ESZI) útján biztosítja.

5. § (1) A Társulás különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére helyi szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre „Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás szociálpolitikai kerekasztal” (a továbbiakban: kerekasztal) elnevezéssel.

(2) A kerekasztal létszáma 11 fő, tagjai:

- a) a Társulási Tanács egy tagja, akit a Tanács választ meg,
- b) ESZI intézményvezetője,
- c) Enyingi Család- és Gyermekjóléti Központ intézményvezetője,
- d) ESZI házi segítségnyújtás szakmai egységvezetője,
- e) egyes tagönkormányzatok szociális ügyekért felelős ügyintézője.

(3) A kerekasztal elnökét az alakuló ülésen a kerekasztal jelenlévő tagjainak többségi szavazatával választják meg. A kerekasztal legalább évente egy alkalommal ülést tart, jelenlévő tagjainak többségi szavazatával hozza meg döntéseit.

(4) A kerekasztal üléseit az ESZI intézményvezetője hívja össze. A kerekasztal működése során az ügyviteli feladatokat az Enyingi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások (a továbbiakban: szociális ellátás) igénybevétele a családsegítés kivételével önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

(2) A szociális ellátás iránti kérelmet, indítványt az intézményvezetőhöz kell benyújtani.

(3) A szociális ellátás kérelmezésére a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM. rendelet 3. § és 3/A. § szerinti előírásokat kell alkalmazni.

(4) Az intézményvezető a szociális ellátás iránti kérelmeket nyilvántartásba veszi és – a soron kívüli elhelyezési igények kivételével - az igények beérkezésének sorrendjében dönt, melyről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét. Elutasítás esetén az értesítés írásban történik.

(5) Ha az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének a (4) bekezdés szerinti döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc

napon belül a Társuláshoz, mint fenntartóhoz fordulhat. Ebben az esetben a fenntartó dönt az ellátás iránti kérelemről. A fenntartó döntésének felülvizsgálata a bíróságtól kérhető.

(6) Ha az ellátást igénylő soron kívüli elhelyezését kezdeményezték, az intézményvezető dönt a soron kívüliség fennállásáról, továbbá – több soron kívüli elhelyezésre vonatkozó igény esetén – a jogosultak elhelyezési sorrendjéről.

(7) Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt az intézményvezető gondoskodik az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével az Szt. 94/C. § (1) bekezdésében megjelölt, az Szt. 94/C. § (3) bekezdése szerinti tartalommal rendelkező megállapodás megkötéséről.

(8) Az ellátás a (7) bekezdésben fogalt megállapodásban foglaltak figyelembe vételével, valamint az Szt. 100-101. §-ban meghatározott esetekben megszűnik.

7. § (1) Étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2) Étkezésben az a személy részesülhet, akinek a szociális rászorultságát az ESZI intézményvezetője a 7. § (1) bekezdés a)-e) pont egyike alapján megállapítja.

(3) Az (1) bekezdés a) pontja alapján életkora miatt szociálisan rászorult az a személy, aki 65. életévét betöltötte és a havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 százalékát.

(4) Az (1) bekezdés b) pontja alapján egészségi állapota miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt,

- a) aki a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló 102/2011. (VI. 29.) Korm. rendelet 2. § a) pontja alapján súlyos mozgáskorlátozott, vagy
- b) akinek az egészségkárosodás mértéke eléri vagy meghaladja az 50 százalékot, vagy a munkaképességét legalább 67 százalékban elvesztette, vagy
- c) akinek a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján az egészségi állapota 50 százalékos vagy annál kisebb mértékű, vagy
- d) aki vakok személyi járadékában részesül, vagy
- e) aki a háziorvos vagy szakorvos által igazoltan akut vagy krónikus betegsége miatt önmagát ellátni időlegesen vagy véglegesen nem képes.

(5) Az (1) bekezdés c) pontja alapján fogyatékosága miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki határozattal igazolja, hogy a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül.

(6) Az (1) bekezdés c) és d) pontja alapján pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg gyógyintézeti vagy bentlakásos intézeti ellátásban nem részesül, és önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 21. § (1)-(4) bekezdéseiben meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni

(7) Az (1) bekezdés e) pontja alapján hajléktalansága miatt szociálisan rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki lakóhellyel nem rendelkezik, és éjszakáit életvitel szerűen a Társulás közigazgatási területének közterületén, illetve nem lakás céljára szolgáló helyiségben tölti.


(8) A napi egyszeri meleg étkeztetés ebéd biztosítását jelenti, mely az igénybevétel helyére történő szállítással vagy helyszínen történő fogyasztással biztosított.

8. § Az Szt. 65. § szerinti jelzőrendszeres házi segítségnyújtás ellátásáról az arra szociálisan rászorult részére a rendelkezésre álló készülékszám erejéig az intézményvezető gondoskodik.

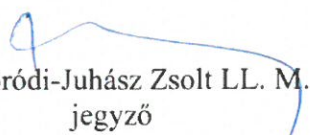
9. § Az Szt. 65/F. § szerinti nappali ellátást az ESZI az Enying, Szabadság tér 2. szám alatti épületében biztosítja a szociálisan rászorultak részére.

10. § Ez a rendelet 2018. július 1. napján lép hatályba.

Enying, 2018. június 29.


Viplak Tibor
polgármester



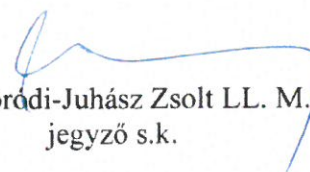

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző

Záradék:

A rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetése 2018. június 21-26. napjáig az Enyingi Polgármesteri Hivatal honlapján megtörtént.

Ellene bejelentés, észrevétel ~~érkezett~~ / nem érkezett.

Kihirdetve: 2018. június 29.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s.k.

ELŐTERJESZTÉS

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás
2018. szeptember 11. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Közétkeztetési szolgáltatási szerződések

Előterjesztő: Viplak Tibor elnök, Pap László polgármester

Készítette: Dr. Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 02/6-69/2018

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Társulási Tanács!

Ezúton terjesztem a tisztelt Társulási Tanács elé megtárgyalásra a közétkeztetési szolgáltatási szerződések utólagos beszámolásáról szóló előterjesztést.

1. Előzmények

Mint a tisztelt Társulási Tanács előtt is ismert Lepsény Nagyközség Önkormányzata a szociális étkeztetés feladatellátást is a Társulás útján látta el 2018. július 1. napjától, melynek érdekében a Társulás közétkeztetési szolgáltatási szerződést kötött a Lepsényi Napraforgó Óvodával (Szolgáltató) a Társulási Tanács 37/2018. (VI. 12.) határozata alapján. Augusztus hónapban jelzés érkezett a Szolgáltatótól, hogy az óvoda felújítása miatt nem tudják biztosítani a szolgáltatást. Tekintettel arra, hogy a megállapodás 8.2. pontja rögzítette, hogy a szolgáltató jogosult kizárólag teljesíteni, szükségessé vált a megállapodás módosítása a feladat ellátásának folyamatos biztosítása érdekében. Az előterjesztés mellékletét képezi a szerződés 1. számú módosítása és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás.

2018. augusztus 27-én Pap László polgármester úr szóban jelezte, hogy Szabadhídvég településen a közétkeztetést, ezzel egyidejűleg a szociális étkeztetést 2018. szeptember 1. napjától az önkormányzati fenntartású Napsugár Óvoda helyett Lentiné Vincze Tímea egyéni vállalkozó látja el. Szabadhídvég Község Önkormányzata folytatta le a beszerzési eljárást az önkormányzatot érintő közétkeztetés és a társulást érintő szociális étkeztetés vonatkozásában is.
A szerződés határozott ideig, 2021. augusztus 31-ig szól.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 68. § (3) bekezdése értelmében a polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.

Az Mötv. 95. § (3) bekezdése szerint a társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Tekintettel arra, hogy mindkét szerződés megkötése a két ülés közötti időszakban, halaszthatatlan ügyben merült fel, a szerződések megkötéséről az Mötv. 68. § (3) bekezdése alapján utólag tájékoztatom a Társulási Tanácsot és kérem ennek elfogadását.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Eredeti előirányzatként szerepel.

4. melléklet:

- Lepsényi Napraforgó Óvodával kötött közétkeztetési szerződés 1. számú módosítása és az egységes szerkezetbe foglalt megállapodás
- Lentiné Vincze Tímeával kötött önkormányzati és társulási közétkeztetési szolgáltatási szerződések
- Társulási Tanács 37/2018. (VI. 12.) határozata

Enying, 2018. szeptember 6.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
elnök s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának .../2018. (IX. 11.) határozata közétkeztetési szolgáltatási szerződésekről:

A Társulási Tanács az elnök által a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68. § (3) bekezdésében foglaltak alapján

1. a jelen határozat 1. melléklete szerinti Lepsényi Napraforgó Óvodával megkötött 1. számú szerződésmódosítást,
2. a jelen határozat 2. melléklete szerinti - Szabadhídvég Község Önkormányzata szociális étkeztetésének folyamatos biztosítása céljából - Lentiné Vincze Tímea egyéni vállalkozóval megkötött közétkeztetési szolgáltatási szerződést

megismerte és azokat tudomásul veszi.

Felelős: Viplak Tibor elnök, Pap László polgármester
Határidő: azonnal

KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS (1. számú módosítása)

Amely létrejött egyrészről **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás** (székhelye: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., törzskönyvi azonosító szám: 821902, KSH statisztikai számjel: 15821908-8810-327-07, képviseli: Viplak Tibor elnök), mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másrészről **Lepsényi Napraforgó Óvoda** (székhelye: 8132 Lepsény, Fő utca 79., törzskönyvi azonosító szám: 764487, adószám: 15764481-2-07, képviseli: Iglainé Kádár Orsolya intézményvezető) mint szolgáltató, továbbiakban Szolgáltató; megrendelő és szolgáltató együttesen: Felek között, 2018. augusztus 27. napi hatállyal az alábbiak szerint:

I. Előzmények

Lepsény Nagyközség Önkormányzata 2018. július 1. napjával csatlakozott az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társuláshoz a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások ellátása érdekében. Megrendelő a feladatellátást a fenntartása alatt álló Enyingi Egyesített Szociális Intézmény útján biztosítja az ellátottak részére.

A szerződő felek közétkeztetési szolgáltatási szerződést kötöttek a Megrendelő közétkeztetési feladatainak ellátására és ehhez kapcsolódóan a Megrendelő ellátottjainak ételmezésére, melyben kizárták más Szolgáltató teljesítését, azonban ezzel a feladat folyamatos ellátása veszélyeztetve van.

II. Rendelkezők

1. Felek megállapodnak, hogy a köztük fennálló szerződés 8.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.2. Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettség teljesítésének akadályba ütközését Megrendelő részére köteles haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítést megelőző 5. napon jelezni.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató akadályoztatása esetén jogosult alvállalkozót a teljesítésbe bevonni. Szolgáltató jóátáll e szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója alkalmazza.

Szolgáltató alvállalkozójának adatai:

Neve: Kötél Csaba egyéni vállalkozó

Székhely: 8133 Mezőszentgyörgy, Bocskai utca 31/A.

Vállalkozói igazolvány száma: ES-311808

Adószáma: 46496674-2-27.

2. Felek megállapodnak, hogy a köztük fennálló szerződés 8.6. pontjában a Szolgáltató kapcsolattartójának személyét Iglainé Kádár Orsolyára módosítják.

III. Záró rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a köztük fennálló szerződést egyebekben változatlanul hatályban tartják.
2. Jelen szerződést felek – mint az akaratukkal mindenben megegyezőt – elolvasást és értelmezést követően 6 eredeti példányban, 2 számozott oldallal jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Enying, 2018. augusztus 27.

.....
megrendelő
Enying Mikrokörzeti Szociális és
Gyermejjóléti Intézményi Társulás
Viplak Tibor elnök



Kelt: Lepsény, 2018. augusztus 27.

.....
szolgáltató
Lepsényi Napraforgó Óvoda
Iglainé Kádár Orsolya
intézményvezető



Jogi ellenjegyző:

.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

KÖZÉTKEZTETÉSI SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

(1. számú módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

Amely létrejött egyrészről **Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás** (székhelye: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., törzskönyvi azonosító szám: 821902, KSH statisztikai számjel: 15821908-8810-327-07, képviseli: Viplak Tibor elnök), mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másrészről **Lepsényi Napraforgó Óvoda** (székhelye: 8132 Lepsény, Fő utca 79., törzskönyvi azonosító szám: 764487, adószám: 15764481-2-07, képviseli: Iglainé Kádár Orsolya intézményvezető) mint szolgáltató, továbbiakban Szolgáltató; megrendelő és szolgáltató együttesen: Felek között az alábbiak szerint:

Előzmények

Lepsény Nagyközség Önkormányzata 2018. július 1. napjával csatlakozik az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társuláshoz a személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások ellátása érdekében. Megrendelő a feladatellátást a fenntartása alatt álló Enyingi Egyesített Szociális Intézmény (a továbbiakban: intézmény) útján biztosítja az ellátottak részére.

A szerződő felek közétkeztetési szolgáltatási szerződést kötnek a Megrendelő közétkeztetési feladatainak ellátására és ehhez kapcsolódóan a Megrendelő ellátottjainak ételmezésére.

1.) A szerződés tárgya

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás, mint Megrendelő Szolgáltatóval közétkeztetést biztosít az étel teljesítés helyére történő kiszállítása, vagy ellátott által történő elvitele útján, a közétkeztetéssel összefüggő tálalási, mosogatási, takarítási, a kötelező hulladékkezelési- és elszállítási tevékenységgel, továbbá a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök nyújtásával.

Teljesítés helye és ideje: Lepsényi Napraforgó Óvoda (8132 Lepsény, Fő utca 79.) étkezője munkanapokon 12:00 óra és 15:00 óra közötti időpontban.

Felek megállapítják, hogy a szerződés hatályba lépésének napján 39 fő ellátott veszi igénybe a szociális étkeztetést Lepsény településen.

2.) A szerződés időtartama

Szerződő felek 2018. július 1. napjától határozatlan időtartamra kötik a szerződést.

3.) A szerződő felek jogai és kötelességei

3.1. A Szolgáltató köteles a hatósági engedélyeket beszerezni, a tálalókonyhák üzemeltetését önállóan, a közétkeztetés mai elvárásainak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan, saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a változatos és egészséges táplálkozást szem előtt tartó ételválasztékot, az idényjellegű hazai termesztésű zöldségek, gyümölcsök megjelenítését, az idős emberek életkori sajátosságainak megfelelően.

3.2. A Szolgáltató szükség szerint – alvállalkozó bevonásával - biztosítja dietetikus által összeállított diétás étkezést, amennyiben az ellátott egészségi állapota indokolja, és azt szakorvos által kiállított szakvéleménnyel igazolja. Megrendelő tudomásul veszi, hogy diétás étel készítését Szolgáltató az arra megfelelő engedéllyel rendelkező vállalkozótól rendeli meg a vállalkozó által szabott áron.

3.3. A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni.

3.4. Szolgáltató a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani és pótolni a közétkeztetés működtetéséhez szükséges berendezéseket és eszközöket.

4.) A teljesítés menete

4.1. Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt alkalmazottai éthordókba kitalálják. A Szolgáltató a keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja.

4.2. Szolgáltató vállalja az 1.) pontban meghatározott étkeztetést, a vonatkozó jogszabályi előírások, különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, a 62/2011. (VII. 10.) VM rendelet, a 2073/2005/EK bizottsági rendelet, az Európai Tanács 852/2004/EK rendelet előírásainak betartására.

4.3. A Szolgáltatónak az 1.) pontban meghatározott tálalási időpontban meg kell kezdenie az élelmiszerek tálalását. A tálalásról a Szolgáltató tálaló személyzete gondoskodik, és átadja az ételhordókat az ellátottaknak, illetve a kiszállítást végző intézményi munkavállalónak.

4.4. Szolgáltató köteles betartani az ételek szállításával kapcsolatos hatósági előírásokat.

4.5. Az élelmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi. Az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (például: szalvéta, nejlonzacskó) is az eladási ár részét képezi. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának ebédszolgáltatásra vonatkozó alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat. A normafelhasználás tekintetében a jogszabályi rendelkezések szerinti eltérés megengedett.

4.6. Élelmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- a gyümölcs előkészített, tisztított, mosott legyen,
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak,
- az étel az ellátotti korosztály életkori sajátosságainak megfelelő legyen,
- igény esetén a diétás étel az orvos előírása szerint készüljön.

4.7. Megrendelések lebonyolítása

a.) Megrendelő a szerződés hatályba lépését megelőzően átadja a jogosult ellátottak névsorát Szolgáltató részére.

A Szolgáltató vállalja - az eddigi gyakorlatnak megfelelően - a napi létszám nyilvántartását; továbbra is fogadja az ellátottak bejelentését a napi igénybevétel lemondására, illetve az ismételt igénybevételre mely alapján megállapítja a napi igénybevevői létszámot, amit naponta továbbít az intézménynek – a Magyar Államkincstár részére történő – jelentéstételi kötelezettségének teljesítése érdekében.

A Megrendelő írásban tájékoztatja a Szolgáltatót az új ellátotti jogviszony létesítéséről, az ellátás megszűnéséről.

b.) Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást havi bontásban. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pót- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

4.8. Szolgáltató az étlapot havonta átadja a Megrendelőnek.

5.) Fizetési feltételek

Az ebéd ára adagonként 710,- Ft, azaz hétszáztiz forint, mely az általános forgalmi adót tartalmazza.

Az ételmezi eladási árak 2018. július 1. napjától érvényesek, azzal, hogy a felek azt évente – figyelembe véve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdését – felülvizsgálják.

A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be Megrendelő nevére.

A Megrendelő a teljesített szolgáltatásért az ellenértéket a Megrendelő által igazolt teljesített, szabályszerűen - tételes elszámolással – kiállított számla alapján, banki átutalással, havi gyakorisággal fizeti meg 15 napos fizetési határidővel.

Számlát benyújtani a tárgyhót követő hónap 5. napjáig lehet. A Megrendelő előleget nem fizet.

6.) A teljesítés ellenőrzése

A Megrendelő havonta 5 alkalommal a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére jogosult.

A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

Az intézmény vezetője jogosult a normák és mennyiségek étlap és kivetés szerinti visszaellenőrzésére. Amennyiben a norma megtakarítás a hó végén meghaladja az 2 %-ot, a Megrendelő jogosult a különbözetet visszaigényelni.

A Szolgáltató az étkezés árait az étteremben mindenkor kifüggeszti.

7.) A szerződés megszűnése

7.1. Rendkívüli felmondás:

Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – egy hónapos felmondási idővel - a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben

- Szolgáltató teljesítése körében a hibás teljesítési, vagy késedelmes teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben legalább 5 alkalommal előfordult jegyzőkönyvezett kifogás, melynek mértéke a leadott és visszaigazolt, hibás vagy késedelmes teljesítéssel érintett napi megrendelésnek megfelelő összeg, amit Megrendelő a beszámítás szabályai szerint visszatartathat.
- Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalesés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat.
- Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkeztetéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki különös tekintettel a 67/2007. (VII. 10.) GKM-EüM-FVM-SzMM együttes rendeletben, az 1/2000. (1.7.) SzCsM

rendeletben, valamint az egyéb közegészségügyi jogszabályokban foglaltakra. (A nyersanyagnorma a rendeletben meghatározott értéknél alacsonyabb nem lehet.)

- a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni. Ha a nem teljesítés a 30 napot meghaladja, az a szerződés megszűnését vonja maga után. A Szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg.

Szolgáltató jogosult rendkívüli felmondásra, ha

- Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólítás kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a Szolgáltató nem jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő a számla részbeni vagy teljes megfizetését azért nem teljesíti, mert jelen szerződés szerinti beszámítási igényét érvényesíti.

7.2. Rendes felmondás

A felmondási jog gyakorlása előtt a felek a szerződés teljesítését értékelik, a vitás kérdések tisztázásával megkísérlik a szerződés fenntartását. Az egyeztető tárgyalások eredménytelensége esetén, a szerződést bármelyik fél két hónapos felmondási idővel felmondhatja.

7.3. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

8.) Vegyes rendelkezések

8.1. Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléseik pénzügyi teljesítésében a beszámítás módszerét alkalmazzák, így nettó módon történnek a pénzügyi utalások.

8.2. Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettség teljesítésének akadályba ütközését Megrendelő részére köteles haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítést megelőző 5. napon jelezni.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató akadályoztatása esetén jogosult alvállalkozót a teljesítésbe bevonni. Szolgáltató jótáll e szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója alkalmazza.

Szolgáltató alvállalkozójának adatai:

Neve: Kötél Csaba egyéni vállalkozó

Székhely: 8133 Mezőszentgyörgy, Bocskai utca 31/A.

Vállalkozói igazolvány száma: ES-311808

Adószáma: 46496674-2-27.

8.3. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőnek a megrendelő intézményével, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért.

8.4. A felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett jogi személyek, képviselőik jogszerűen képviselik a jogi személyt és rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

8.5. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Megrendelő részéről: Vargáné Kránicz Erzsébet intézményvezető

- elérhetősége: 22/372-311

Szolgáltató részéről: Pallag Zsuzsanna élelmezésvezető

- elérhetősége: 22/437-367

8.6. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:

Megrendelő részéről: Viplak Tibor elnök

Szolgáltató részéről: Iglainé Kádár Orsolya intézményvezető

8.7. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó szabályai az irányadók.

8.8. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során, szükség esetén külső szakértő bevonásával tisztázni és csak mindezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

8.9. A szerződés 5 számozott oldalból áll, 6 eredeti példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után cégszerűen írták alá.

Kelt: Enying, 2018. augusztus 27.

Kelt: Lepsény, 2018. augusztus 27.

.....
megrendelő
Enying Mikrokörzeti Szociális és
Gyermejjóléti Intézményi Társulás
Viplak Tibor elnök



.....
szolgáltató
Lepsényi Napraforgó Óvoda
Iglainé Kádár Orsolya
intézményvezető



Jogi ellenjegyző:

.....

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

2018 SZEPT 05.

3.2. A Szolgáltató szükség szerint biztosítja dietetikus által összeállított diétás étkezést, amennyiben az ellátott egészségi állapota indokolja, és azt szakorvos által kiállított szakvéleménnyel igazolja.

3.3. A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni; köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni.

3.4. Szolgáltató a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani és pótolni a közétkeztetés működtetéséhez szükséges berendezéseket és eszközöket.

4.) A teljesítés menete

4.1. Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt alkalmazottai éthordókba kitalálják, ezzel biztosítva az ebéd elvitelének lehetőségét vagy lehetővé teszi a helyben történő fogyasztást. A Szolgáltató a keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja.

4.2. Szolgáltató vállalja az 1.) pontban meghatározott étkeztetést, a vonatkozó jogszabályi előírások, különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, a 62/2011. (VII. 10.) VM rendelet, a 2073/2005/EK bizottsági rendelet, az Európai Tanács 852/2004/EK rendelet előírásainak betartására.

4.3. A Szolgáltatónak az 1.3. pontban meghatározott tálalási időpontban meg kell kezdenie az élelmiszerek tálalását. A tálalásról a Szolgáltató tálaló személyzete gondoskodik, és átadja az ételhordókat az ellátottaknak, illetve a kiszállítást végző intézményi munkavállalónak.

4.4. Szolgáltató köteles betartani az ételek szállításával kapcsolatos hatósági előírásokat.

4.5. Az ételmezéshez biztosított kenyér ára, továbbá az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (például: szalvéta, nejlonzacskó) is az eladási ár részét képezik. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának ebédszolgáltatásra vonatkozó alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat. A normafelhasználás tekintetében a jogszabályi rendelkezések szerinti eltérés megengedett.

4.6. Ételmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- a gyümölcs előkészített, tisztított, mosott legyen,
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak,
- az étel az ellátotti korosztály életkori sajátosságainak megfelelő legyen,
- igény esetén a diétás étel az orvos előírása szerint készüljön.

4.7. Megrendelések lebonyolítása

a.) Megrendelő tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy az általa igényelt éves ételadag 5000, évi 250 ételmezési nappal számolva. Megbízó fenntartja a jogát arra, hogy a fenti mennyiséget legfeljebb 25 százalékkal csökkentse.

b.) Megrendelő a szerződés hatályba lépését megelőzően átadja a jogosult ellátottak névsorát Szolgáltató részére. Megrendelő az általa igényelt ételadag mennyiségét tárgynapot megelőző munkanapon közli a Szolgáltatóval.

A Megrendelő írásban tájékoztatja a Szolgáltatót az új ellátotti jogviszony létesítéséről, az ellátás megszűnéséről.

c.) Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást havi bontásban. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pót- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

4.8. Szolgáltató az étlapot havonta átadja a Megrendelőnek.

5.) Fizetési feltételek

5.1. Az ebéd ára adagonként 610,- Ft, azaz hatszáz tíz forint, mely az általános forgalmi adót tartalmazza. A fenti ár az étkeztetési szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget magukban foglalja, azon túlmenően a Szolgáltató további díjra, költség megtérítésére nem jogosult.

5.2. Az élelmezési eladási árak 2018. szeptember 1. napjától érvényesek, azzal, hogy a felek azt évente – figyelembe véve a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 115. § (1) bekezdését – felülvizsgálják. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a nyersanyag értéket és az eladási árat a Megbízó önkormányzati rendeletben állapítja meg.

5.3. A Szolgáltató az igazolt teljesítést követően havonta számlát nyújt be Megrendelő nevére.

A Megrendelő a teljesített szolgáltatásért az ellenértéket a Megrendelő által igazolt teljesített, szabályszerűen - tételes elszámolással – kiállított számla alapján, banki átutalással, havi gyakorisággal fizeti meg 8 napos fizetési határidővel.

Számlát benyújtani a tárgyhót követő hónap 15. napjáig lehet. A Megrendelő előleget nem fizet.

A számlához minden esetben mellékelni kell a Megbízó által kiállított teljesítésigazolást, amely rögzíti, hogy az adott hónapban hány ételadagot teljesített a Szolgáltató. A számlát a teljesítésigazolással összhangban kell a Szolgáltatónak kiállítani.

Szolgáltató számlavezető pénzintézete: ERSTE BANK

Szolgáltató bankszámlaszáma, melyre a teljesítést kéri: 00000000-81063644

6.) A teljesítés ellenőrzése

6.1. A Megrendelő a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére bármikor jogosult a szolgáltatás ellátásának zavarása nélkül.

A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

6.2. Az intézmény vezetője jogosult a normák és mennyiségek étlap és kivetés szerinti visszaellenőrzésére.

6.3. A Szolgáltató az étkezés árait az étteremben mindenkor kifüggeszti.

6.4. Szolgáltató teljesítése körében a hibás teljesítési, vagy késedelmes teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben legalább 5 alkalommal előfordult jegyzőkönyvezett kifogás, melynek mértéke a leadott és visszaigazolt, hibás vagy késedelmes teljesítéssel érintett napi megrendelésnek megfelelő összeg, amit Megrendelő a beszámítás szabályai szerint visszatartathat.

6.5. Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén – az adott napi teljesítési tétel nettó értékét figyelembe véve – alkalmanként 0,2 %/óra, de legfeljebb összesen a vállalkozási szerződés nettó értéke 5 százalékának megfelelő összegű kötbér megfizetésére kötelezett.

6.6. A szolgáltatás meghíúsulása esetére az átlagos napi teljesítési tétel nettó ellenértéke 25 százalékának megfelelő összegű kötbér megfizetésére kötelezett a Szolgáltató.

7.) A szerződés megszűnése

7.1. A szerződés a határozott idő lejártát megelőzően csak közös megegyezéssel vagy rendkívüli felmondással szüntethető meg.

7.2. Rendkívüli felmondás:

a.) Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – 30 napos felmondási idővel - a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

b.) A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben

- Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalesés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat.
- Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkeztetéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki különös tekintettel a 67/2007. (VII. 10.) GKM-EüM-FVM-SzMM együttes rendeletben, az 1/2000. (1.7.) SzCsM rendeletben, valamint az egyéb közegészségügyi jogszabályokban foglaltakra. (A nyersanyagnorma a rendeletben meghatározott értéknél alacsonyabb nem lehet.)
- a szerződés időtartama alatt a Szolgáltató jelen szerződés tárgyát képező feladatokat időlegesen nem tudja teljesíteni, úgy Megrendelő jogosult a Szolgáltató költségére ezen feladatokat akár harmadik személlyel elvégeztetni. Ha a nem teljesítés a 30 napot meghaladja, az a szerződés megszűnését vonja maga után. A Szolgáltató ebből fakadó kárát a Megrendelő nem fizeti meg,
- Szolgáltatónak a tevékenysége végzéséhez szükséges engedélyét visszavonták vagy azt visszaadta.

c.) Szolgáltató jogosult rendkívüli felmondásra, ha Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólítás kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a Szolgáltató nem jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő a számla részbeni vagy teljes megfizetését azért nem teljesíti, mert jelen szerződés szerinti beszámítási igényét érvényesíti.

d.) A rendkívüli felmondást írásban, indokolással együtt kell a másik féllel közölni.

7.2. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

8.) Vegyes rendelkezések

8.1. Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléseik pénzügyi teljesítésében a beszámítás módszerét alkalmazzák, így nettó módon történnek a pénzügyi utalások.

8.2. Szolgáltató a jelen szerződésben foglalt valamely kötelezettség teljesítésének akadályba ütközését Megrendelő részére köteles haladéktalanul, de legkésőbb a teljesítést megelőző 5. napon jelezni.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy Szolgáltató akadályoztatása esetén jogosult alvállalkozót a teljesítésbe bevonni. Szolgáltató jóáll e szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója alkalmazza.

8.3. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőnek a megrendelő intézményével, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért.

8.4. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Megrendelő részéről: Hardi Henriett

- elérhetősége: 22/372-191

Szolgáltató részéről: Hagyóné Nagy Anikó

- elérhetősége: 20/269 0896

8.5. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:

Megrendelő részéről: Viplak Tibor elnök

Szolgáltató részéről: Lentiné Vincze Tímea egyéni vállalkozó


8.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. idevonatkozó szabályai az irányadók.

8.7. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során, szükség esetén külső szakértő bevonásával tisztázni és csak mindezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz. Felek a vitás kérdések rendezésére – pertárgy értékétől függően – a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.


8.8. A szerződés 6 számozott oldalból áll, 6 eredeti példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után cégszerűen írták alá.

Kelt: Enying, 2018. augusztus 29.


.....
megrendelő
Enying Mikrokörzeti Szociális és
Gyermejjóléti Intézményi Társulás
Viplak Tibor elnök


.....
szolgáltató
Lentiné Vincze Tímea
egyéni vállalkozó

Jogi ellenjegyező:


.....

Pénzügyi ellenjegyező:


.....

ÁSZOK SÖRÖZŐ
8138 Szabadfalu u. Fő ut 3
Lentiné Vincze Tímea e.v.
Adószám: 66898315-2-27
Ny.sz.: 2/2014

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Szabadhídvég Község Önkormányzata (8138 Szabadhídvég, Községház utca 1. adószáma:) –
mint megbízó (továbbiakban: Megbízó) -, képviseli: Pap László polgármester, másrészről

Lentiné Vincze Tímea egyéni vállalkozó (székhelye: 8131 Enying, Kertalja u. 2.; adószáma:
66898315-2-27; vállalkozói igazolvány száma: 40543286) – mint szolgáltató (továbbiakban:
Szolgáltató) -, között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1. Megbízó megbízza a Szolgáltatót a szabadhídvégi Napsugár Óvoda óvodai csoportlétszámban szereplő óvodás korúak és az ott dolgozók; a szociális étkeztetésben részesülők, továbbá az előfizetéses ebédet igénylők részére étkeztetési szolgáltatás biztosításával, helyben történő, illetve az óvoda tálalókonyháján történő tálalással.
2. Az étkezési szolgáltatás a következő részsolgáltatásokat foglalja magában: óvodai és felnőtt (előfizetéses) étkezési szolgáltatás biztosítása, amely az óvodai étkeztetés esetében magába foglalja tízórai, ebéd és uzsonna biztosítását, a felnőtt étkeztetés keretében pedig ebéd biztosítását.
3. A teljesítés helye: Szabadhídvég, Fő utca 3. szám alatti önkormányzati épületben lévő konyha, amely a megbízó tulajdonát képezi. Megbízó, mint bérbeadó és Szolgáltató, mint bérlő – jelen szolgáltatási szerződés aláírásával egyidejűleg, a szerződésben foglaltak teljesítése érdekében – bérleti szerződést kötnek egymással a Szabadhídvég, Fő utca 3. szám alatti konyha használatára vonatkozóan, a jelen szerződés időtartamával megegyező időtartamra.
4. Jelen szerződés és a 3. pontban hivatkozott bérleti szerződés egymással közvetlenül összefüggenek, így – a nevezett szerződések közül – bármely szerződés megszűnése automatikusan a másik szerződés megszűnését is eredményezi.
5. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott étkeztetési szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokat és szakmai követelményeket, nyilvántartási, tájékoztatási és adatszolgáltatási kötelezettségeket ismeri és azokat betartja.
6. Szolgáltató Kötelezi magát, hogy az ebédet a szolgáltatást igénybe vevők részére tárgynapon 11:30 órára készíti el a kívánt mennyiségben és minőségben. A Szolgáltató az étkeztetési szolgáltatást szabad-és munkaszüneti napok kivételével minden nap biztosítani köteles.
7. Szolgáltató:
 - vállalja az óvodai étkeztetés kiszállítását az óvoda tálalókonyhájába (8138 Szabadhídvég, Fő utca 13.)
 - vállalja az előfizetéses ebéd szolgáltatását helybeli tálalással vagy biztosítja az ebéd elvitelének lehetőségét,
 - tudomásul veszi, hogy a nyersanyag értéket és az eladási árat a Megbízó rendeletben állapítja meg a Szolgáltató árajánlata alapján,

- vállalja, hogy heti étlaptervezetet bocsát az önkormányzati intézmények részére,
 - vállalja az intézmények további étkezési igényeinek kiszolgálását a jelen szerződés szerinti árakon,
 - vállalja, hogy az óvodai ellátás keretében háromszori (tízórai, ebéd, uzsonna) a szociális étkezők részére egyszeri (ebéd) étkeztetést biztosít,
 - köteles a szolgáltatás folyamatos nyújtására, és vállalja, hogy a szolgáltatás teljesítéséről akadályoztatása esetén is gondoskodik,
 - vállalja, hogy a szolgáltatást a 62/2011.(VI:30.) VM rendelet előírásainak megfelelően nyújtja,
 - vállalja korszerű, könnyű és kímélő ételek kínálatát, a teljes értékű tápanyagok használatát, valamint a szezonális figyelembe vételét az étlapszerkesztésben.
8. Jelen szerződés határozott időtartamra, 2018. szeptember 1-től 2021. augusztus 31-ig jön létre. A szerződés a határozott idő lejártát megelőzően csak közös megegyezéssel vagy rendkívüli felmondással szüntethető meg. Rendkívüli felmondás esetén a felmondási idő 30 nap. A rendkívüli felmondást írásban, indoklással együtt kell a másik féllel közölni.
9. Megbízó a rendkívüli felmondás jogát különösen akkor gyakorolhatja, ha
- szolgáltatónak a konyhában végzett tevékenységéhez szükséges engedélyét visszavonták, vagy a Szolgáltató visszaadta,
 - Szolgáltató súlyosan megszegi az étkeztetési szolgáltatás nyújtására vonatkozó előírásokat és szabályokat, vagy nem teljesíti a szerződésben és az étkeztetési szolgáltatásra irányadó jogszabályokban meghatározott kötelezettségeit.
10. Az étkezési szolgáltatás díja – az egyes ételfajták szerint meghatározott egységárak alapján – a következő:

Ételadag típusa	Nettó egységár	Bruttó egységár
Óvodai		
Tízórai	103.- Ft	131.- Ft
Ebéd	341.- Ft	433.- Ft
Uzsonna	125.- Ft	159.- Ft
Felnőtt (ebéd)	480.- Ft	610.- Ft

A fenti árak az étkeztetési szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos valamennyi költséget magukban foglalják, azokon túlmenően a Szolgáltató további díjra vagy egyéb térítése nem jogosult.

11. Szolgáltató az általa tárgyhónapban teljesített étkeztetési szolgáltatásról (értékesített ételadagokról) havonta – tárgyhónapot követő 15 napon belül jogosult számlát kiállítani.

A számlához minden esetben mellékelni kell a Megbízó által kiállított teljesítésigazolást, amely rögzíti, hogy az adott hónapban hány ételadagot teljesített a

Szolgáltató. A számlát a teljesítésigazolással összhangban kell a Szolgáltatónak kiállítani.

12. Megbízó a Szolgáltató által benyújtott számlát 8 napon belül, a Szolgáltató által megjelölt bankszámlára történő átutalással egyenlíti ki.
13. Megbízó tájékoztatja a Szolgáltatót, hogy az általa igényelt napi ételadagot várhatóan a következők szerint alakulnak, azzal, hogy a Megbízó fenntartja a jogát arra, hogy az alább megjelölt mennyiségeket legfeljebb 25%-kal csökkentse:

MEGNEVEZÉS	ÉLELMEZÉSI NAPOK SZÁMA (nap)	2017. ÉVI ADAGSZÁM
Óvodai étkeztetés (tízórai, ebéd, uzsonna)	220	6205
Szociális étkeztetés	250	4685
Felnőtt étkezés	250	5128
Szünidei gyermekétkeztetés	Szünidei napok száma	632

14. A Megbízó az általa igényelt ételadag mennyiséget tárgynapot megelőző munkanapon közli a Szolgáltatóval.
15. Szolgáltató késedelmes teljesítés esetén – az adott napi teljesítési tétel nettó értékét figyelembe véve – alkalmanként 0,2 %/óránként, de legfeljebb összesen a vállalkozási szerződés nettó értéke 5 %-nak megfelelő összegű kötbér megfizetése kötelezett, amely a szolgáltatás díjából levonható.
16. A szolgáltatás meghiúsulása esetére (szolgáltatás elmaradása) az átlagos napi teljesítési tétel nettó ellenértéke 25%-ának megfelelő összegű kötbér megfizetése kötelezett a Szolgáltató, amely a szolgáltatás díjából levonható.
17. A szolgáltató tudomásul veszi, hogy a Megbízó jogosult a Szolgáltató által szolgáltatott étel mennyiségét és minőségét, a szolgáltatás bármely időpontban, a szolgáltatás ellátásának zavarása nélkül ellenőrizni.
18. Szolgáltató feltétlen szavatosságot vállal, hogy:
 - az általa nyújtandó étkezési szolgáltatás maradéktalanul megfelel a 62/2011.(VUI.30.) VM rendeletben előírt feltételeknek, valamint, hogy
 - az általa bérelt konyha üzemeltetéséhez szükséges engedélyeket beszerzi, HACCP rendszert kidolgozza és engedélyeztet, ennek érdekében a jogszabály szerinti engedélyeztetési eljárásokat a szerződéskötéstől számított 8 napon belül megindítja, és vállalja, hogy az engedély(ek) hatályát a szerződés tartama alatt mindvégig folyamatosan fenntartja.

19. Szolgáltató kizárólag a Megbízóval történő előzetes egyeztetést követően és a Megbízó hozzájárulásával veheti igénybe a szerződés teljesítéshez alvállalkozó közreműködését.
20. Szolgáltató vállalja, hogy a Megbízó által fenntartott Szabadhídvégi Napsugár Óvoda intézménynél jelenleg közalkalmazotti jogviszonyban lévő, a konyhán foglalkoztatott 2 fő munkavállaló (1 fő szakács, 1 fő élelmezésvezető) továbbfoglalkoztatását a határozott idejű szerződés fennállása alatt vállalja.
21. Jelen szerződés 3 független árajánlat bekérésével, a legkedvezőbb elfogadásával került megkötésre, mivel a szerződésben foglalt szolgáltatás pénzegyenértéke nem éri el a Kbt.-ben foglalt értékhatárt.
22. Jelen szerződés módosítására a Felek egyetértésével kerülhet sor.
23. Jelen szerződésből eredő vitás kérdések rendezését a felek elsődlegesen tárgyalások útján köteles rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – pertárgy értékétől függően – a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét köti el.
24. Jelen szerződésre és az e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadóak.

Szerződő felek jelen szerződés – annak elolvasása és értelmezése után – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Szabadhídvég, 2018.07.13.



ÁSZOK NÖVEZŐ
8138 Szabadhídvég
Lenténé V. ...
Adós ...
Szolgáltató

**ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYI
TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI TANÁCS**

K i v o n a t

A Társulási Tanács 2018. június 12. napján megtartott
soron kívüli (rendkívüli), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának 37/2018. (VI.12.) határozata közétkeztetési szolgáltatási szerződés megkötéséről:

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa

1. megismerte a Lepsényi Napraforgó Óvodával kötendő, határozat melléklete szerinti [közétkeztetési szolgáltatási szerződés tervezetét](#) és az abban foglaltakat jóváhagyja,
2. felhatalmazza az elnököt a szerződés társulás nevében történő megkötésére.

Felelős: Viplak Tibor elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2018. június 12.

Viplak Tibor s. k.
elnök



Berta József s. k.
hitelesítő

Dr. Komáromi Eszter s. k.
aljegyző

A kivonat hitelül: