

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2019. február 27. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: A 2019. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Készítette: Farkas Renáta településfejlesztési ügyintéző

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése szerint: „Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.”

A Kbt. hivatkozott rendelkezésének megfelelően az Enyingi Polgármesteri Hivatal elkészítette a 2019. évi közbeszerzési tervre vonatkozó javaslatát, a Képviselő-testület által meghatározott fejlesztési rangsor és a várható költségek, valamint a pályázati lehetőségek figyelembevételével.

Tájékoztatam a t. Bizottságot és a t. Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az **ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat.** Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Kérem, hogy a tervezetet megtárgyalni és esetleges javaslataikat megtenni szíveskedjenek!

1. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI.30.) önkormányzati rendelet
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény

2. Bizottsági vélemény

Mellékletben megtalálható a bizottsági határozat.

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

5. melléklet

- Enying Város Önkormányzatának 2019. évi közbeszerzési terve
- bizottsági határozat

Enying, 2019. február 21.

Dr. Kóródi–Juhász Zsolt LL. M
jegyző s.k.

HATÁROZATI JAVASLAT A KÉPVISELŐ-TESTÜLET RÉSZÉRE

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2019. (II.27.) határozata 2019. évi közbeszerzési terv elfogadásáról:

A képviselő-testület

1. a határozat 1. melléklete szerinti közbeszerzési tervet megismerte és az abban foglaltakat elfogadja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy annak megőrzéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Határidő: 2019. március 31.

A közbeszerzés tárgya és mennyisége			Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Eljárás tervezett megindítása	Eljárás becsült értéke (nettó, Ft)
I. Árubeszerzés	-	-	-	-	-	-
II. Építési beruházás	351299	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019. március	25 687 150
	Top-3.2.1-15-FE1-2016-00050	Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019.február	52 381 150
	Top-4.2.1-15FE1-2016-00016	Enying Család és Gyermejjóléti Központ kialakítása	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019. február	56 210 000
	Top- 3.2.1-16FE1-2017-00016	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása Kabókapusztán	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019.február	15 371 541
	TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004	Zöld város, Enying	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019. március	282 598 425
	TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004	Zöld város, Enying	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019. március	54 015 748
	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú	„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2019. március	43 696 025
III. Szolgáltatás-megrendelés	Enying Város köznevelési intézményeiben közétkeztetési feladat ellátása		nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	2019. március	

IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-	-
V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-	-

Enying, 2019. "....."

Viplak Tibor
polgármester

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2019. február 18. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 47/2019. (II.18.) határozata 2019. évi közbeszerzési terv elfogadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. a határozat 1. melléklete szerinti közbeszerzési tervet megismerte és az abban foglaltakat elfogadja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy annak megőrzéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
Határidő: 2019. március 31.”

Enying, 2019. február 18.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP

A 2019. évi közbeszerzési terv elfogadása című
előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 20 ____ . ____ . „ ____ .”

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 20 19. feb. 15.

Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 20 19. feb. 15.

Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁵

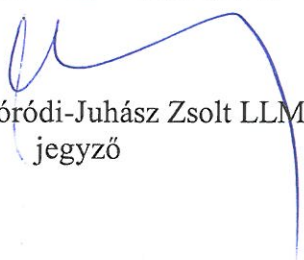
Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2018. Feb. 15.


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LLM.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. február 27. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Dereguláció

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/1384-2/2019

A bizottsági döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazások módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé az egyes önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezéséről, felülvizsgálatáról szóló előterjesztést megtárgyalásra.

1. Előzmények

A jogszabályváltozások szükségessé teszik egyes, korábban megalkotott önkormányzati rendeletek hatályon kívül helyezését, felülvizsgálatát, melyre a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 13. § (2) bekezdése ad felhatalmazást az alábbiak szerint:

„13. § (2) Ha a jogszabály minden rendelkezése végrehajtottá vált, rendelkezni kell annak hatályon kívül helyezéséről.”

Jelen dereguláció keretében hatályon kívül helyezné a tisztelt Képviselő-testület az általa megalkotott rendeletek közül a 2017 évi zárszámadási rendeletét, melynek minden rendelkezése végrehajtottá vált.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt rendelet megalkotására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. melléklet

- PTFB határozata
- rendelettervezet
- hatásvizsgálat
- részletes indokolás

Enying, 2019. február 21.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s. k.

ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA

Kivonat

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2019. február 18. napján megtartott rendes **nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 70/2019. (II. 18.)
határozata önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló rendelettervezetről:**

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága megismerte a jelen határozat 1. melléklete szerinti rendelet tervezetet és azt elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2019. február 18.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Méreg János
hitelesítő

A kivonat hitelül: *hw*

RENDELETTERVEZET

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének __/2019. (II. __.) önkormányzati rendelete önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 13. § (1) és (2) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § E rendelettel hatályon kívül helyezett önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése nem érinti ezen önkormányzati rendelet alapján e rendelet hatályba lépése előtt keletkezett, megszüntetett, vagy módosított jogokat és kötelezettségeket.
2. § E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének az Enying Város Önkormányzatának 2017. évi zárszámadásáról szóló 13/2018. (V. 30.) önkormányzati rendelete.
3. § Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba és az azt követő napon a hatályát veszti.

Viplak Tibor
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

Záradék:

A rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetése 2019. február 19 – 26. napjáig a Polgármesteri Hivatal honlapján megtörtént.

A tervezettel kapcsolatban bejelentés, észrevétel érkezett / nem érkezett.

Enying, 2019. február ____

Kihirdetve: 2019. február ____

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
18. §-a szerinti
RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A jogbiztonság elvének megfelelően a rendelkezés tartalmazza a jelen rendelettel hatályon kívül helyezendő jogszabályból eredő jogok és kötelezettségek fennmaradását.

2. §-hoz

A rendelkezés felsorolja a hatályon kívül helyezendő önkormányzati rendeletet.

3. §-hoz

A rendelkezés megállapítja a hatálybalépést.

Enying, 2019. február 13.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s. k.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1. A jogszabály megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotására jogszabályi felhatalmazás alapján kerül sor, a magasabb szintű jogszabályváltozások, illetve idejétmúlt rendelkezések indokolják.

2. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások: Jelen rendeletnek aktív társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása nincs.

3. Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti és egészségügyi hatása nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai minimálisak.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást von maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti, pénzügyi feltételt.

Enying, 2019. február 13.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s. k.

EGYEZTETÉSI LAP

Dereguláció című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2019. 02. „16.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²


Enying, 2019. 02. „15.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2019. 02. „13.”


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.*⁵



Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.*⁶

Enying, 20¹⁹ . ⁰² . „¹³”


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző 

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó



Enying Város Jegyzője
8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
pmhiv@enying.eu
06-22-372-002

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. február 27. napján és a Képviselő-testület 2019. február 27. napján megtartásra kerülő soron következő ülésére

Tárgy: A 2019. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának jóváhagyása

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Készítette: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző

Ügyiratszám: 01/1387-1/2019.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Bizottság! Tisztelt Képviselő-testület!

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 2012. február 29. napján hatályát veszítette. Az említett jogszabály értelmében a helyi önkormányzat vonatkozásában a jegyző, a képviselő-testület által megjelölt célok alapján évente meghatározta a köztisztviselők munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket. A teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat évente előre kellett meghatározni.

A 2012. március 1. napján hatályba lépett közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban a következők szerint rendelkezik:

„130. § (1) A kormánytisztviselő munkateljesítményét a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(2) A teljesítményértékelésnek vannak kötelező és ajánlott elemei.

(3) Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A rendelkezést a Kttv. 1. § e) pontja értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőjére is alkalmazni kell. A fent kifejtettekből megállapítható, hogy 2012. március 1-eje után is a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév végén értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A Kttv. értelmében teljesítménykövetelmény alapján kerülhet csak sor a köztisztviselők alapilletményének eltérítésére. A Kttv. 133. § (3) bekezdése alapján a jegyző át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményét december 31. napjáig terjedő időszakra legfeljebb 50 %-kal megemelheti vagy legfeljebb 20 %-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

A hatályos jogszabályok nem tartalmazzak olyan előírást, amely szerint a teljesítménykövetelmények alapjául szolgáló célokról a képviselő-testületnek kellene döntenie. A korábbi szabályozás alapján kialakított célok tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorló részéről előírásra kerültek a teljesítménykövetelmények – melyek illeszkednek a kötelezően ellátandó feladatok végrehajtásához kapcsolódó célokkal, de tekintettel arra, hogy a célok érintik az önkormányzati feladatokat – így javasolom, hogy a képviselő-testület, hagyja jóvá azokat.

Kérem, hogy a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Enying, 2019. február 13.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

a 2019. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának jóváhagyásáról a Képviselő-testület részére

A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerinti teljesítmény-követelmények főbb céljait meghatározó utasítást megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerű

1. melléklet az előterjesztéshez

„I. melléklet a ____/2019. (II. ____.) számú határozathoz

A 2019. ÉVI KÖZTISZTVISELŐI TELJESÍTMÉNY-KÖVETELMÉNYEK FŐBB CÉLJAI AZ ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATALBAN

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Enyingi Polgármesteri Hivatal tevékenységével elérendő – a teljesítménykövetelmények alapját képező – 2019. évi célokat az alábbiak szerint határozza meg:

- A képviselő-testület, a képviselő-testület bizottságai és a tisztségviselők munkájának előkészítése, szervezése, koordinálása és a hozott döntések magas színvonalon, határidőben történő végrehajtása;*
- Az önkormányzat törvényes, eredményes és hatékony gazdálkodásának elősegítése, likviditásának folyamatos biztosítása, az előirányzatok felhasználásának, azok időarányos teljesítésének folyamatos figyelemmel kísérése;*
- A jogszabály módosításokból eredő önkormányzati feladatok ellátása, a folyamatosan megjelenő végrehajtási és ágazati jogszabályok figyelembe vételével;*
- A település fejlődését elősegítő programok, tervek, koncepciók projektek kidolgozásának, végrehajtásának elősegítése, településen túlmutató területrendezési, területfejlesztési ügyek tekintetében az érintettekkel való eredményes együttműködés elősegítése;*
- Az önkormányzat épített és természeti környezet védelmére irányuló feladatainak ellátása;*
- Az idegenforgalmi célkitűzések megfogalmazásában való közreműködés, az azok teljesítésében résztvevők tevékenységének koordinálása, együttműködés a térségi településekkel és a megyei önkormányzattal;*
- Az önkormányzat és a hivatal jogszerű működéséhez szükséges rendeletek, szabályzatok felülvizsgálata és aktualizálása;*
- A törvényes, gyors, pontos, szakszerű, humánus ügyintézés színvonalának emelése az elért célok folyamatos megtartása;*
- Az önkormányzat feladatellátásával kapcsolatos nyilvántartások megújítása, azok naprakészen tartása, az elektronikus úton való hozzáférhetőség teljes körű biztosításának megvalósítása,*
- Az Önkormányzat internetes portálján a jogszabályi kötelezettségből eredő rendeletek és szabályzatok, valamint egyéb – közzétételre köteles – adatok folyamatos elhelyezése, naprakészen tartása.”*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2019. február 18. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 18/2019. (II.18.) határozata a
2019. évi köztisztviselői teljesítmény-követelmények főbb céljai meghatározásának
jóváhagyásáról:**

Enying Város Önkormányzat Humán Bizottsága az alábbi határozati javaslat elfogadását
javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra:

*„A képviselő-testület a határozat 1. melléklete szerinti teljesítmény-követelmények főbb céljait
meghatározó utasítást megismerte és azt jóváhagyja.*

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelemszerű”

Felelős: Regenyei Katalin bizottsági elnök
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Enying, 2019. február 18.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



dr. Lelkes Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP


„Teljesítménykövetelmények meghatározása”

című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹


Enying, 2019. február 13.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2019. február 13.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2019. február 13.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.*⁵

Enying, 2019. február 13.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁶

Enying, 2019. február 13.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. február 27. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás önkormányzati képviselő választópolgárokkal történő kapcsolattartási kötelezettségéről

Előterjesztő: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/1386-2/2019.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé a képviselők választópolgárokkal történő kapcsolattartásáról szóló tájékoztatást.

1. Előzmények

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 32. §-a rendelkezik a települési önkormányzati képviselő jogairól és kötelezettségeiről. A rendelkezések szerint a képviselő – egyebek mellett – köteles kapcsolatot tartani a választópolgárokkal, akiknek évente legalább egy alkalommal tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről.

E jogszabályi rendelkezést megerősíti Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: SzMSz.) 57. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt előírása is.

Az SzMSz. 57. § (5) bekezdése rendelkezik arról, hogy a kötelezettségeit megszegő képviselővel szemben milyen szankció alkalmazható, eszerint a kötelezettségszegést elkövető képviselő megállapított tiszteletdíját, természetbeni juttatását a polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület legfeljebb tizenkét havi időtartamra csökkentheti, megvonhatja. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés vagy a megvonás újra megállapítható.

Bár az Mötv. nem szabályozza a képviselő tevékenységről történő tájékoztatás konkrét formáját, ugyanakkor a megtörténtének alátámasztása érdekében szükségképpen a képviselő-testület ülésén kell erre sort keríteni.

A fentiekre tekintettel felhívom a tisztelt Képviselők figyelmét az Mötv. és az SzMSz. vonatkozó rendelkezéseinek betartására.

Kérem, hogy az előterjesztésben foglaltakat szíveskedjen a tisztelt Képviselő-testület határozatával tudomásul venni.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Melléklet:

- határozati javaslat
- HB határozata

Enying, 2019. február 21.

Tisztelettel:

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (II. 27.) határozata a képviselői kapcsolattartásról:

A képviselő-testület megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat az önkormányzati képviselő jogszabályi kötelezettségeiről és annak jogkövetkezményeiről.

Felelős: képviselők

Határidő: azonnal

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2019. február 18. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 19/2019. (II.18.) határozata a
képviselői kapcsolattartásról:**

A Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

*„A képviselő-testület megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat az
önkormányzati képviselő jogszabályi kötelezettségeiről és annak jogkövetkezményeiről.*

*Felelős: képviselők
Határidő: azonnal”*

Felelős: Regenyei Katalin elnök
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

Enying, 2019. február 18.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



dr. Lelkes Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP

„Tájékoztatás önkormányzati képviselő választópolgárokkal történő kapcsolattartási kötelezettségéről”

című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹



Enying, 2019. február 13.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető 

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

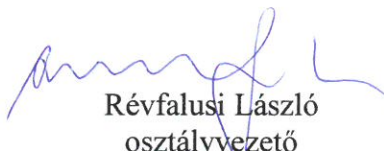
Enying, 2019. február 13.


Závodni Lászlóné
osztályvezető 

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2019. február 13.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵


Enying, 2019. február 13.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2019. február 13.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL.M.
jegyző 

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó

**Humán Bizottság előterjesztése a 2019. február 18. napján megtartott soron következő
(rendes) nyílt üléséről**

1. III/1. Óvodai beíratást megelőző hirdetmény közzététele

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 16/2019. (II.18.) határozata az Enyingi Szirombontogató Óvoda beíratási időpontjairól:

A Humán Bizottság az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

1. a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésében, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az Enyingi Szirombontogató Óvoda óvodai beíratás időpontját az alábbiak szerint állapítja meg:

2019. április 25. (csütörtök)

8-17 óráig

2019. április 26. (péntek)

7-16 óráig

2. a beíratkozásról szóló fenntartói közleményt megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: Tolnai Zsuzsanna intézményvezető

Határidő: értelemszerű”

Felelős: Regényei Katalin bizottsági elnök

Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés

III/2. Tulajdonosi hozzájárulás az Enying, Fő u. 117. szám előtti közterületen tervezett fagyal sövény és tuja ültetéséhez

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 68/2019. (II. 18.) határozata az Enying, Fő u. 117. szám alatti ingatlan előtti közterületen tervezett fagyal sövény és tuja ültetésének tulajdonosi hozzájárulás megadásáról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a képviselő-testületnek elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat,*
- 2. Hársné Mohai Ilona kérelme alapján az Enying, Fő u. 117. szám alatti ingatlan előtti közterületen (188/1 hrsz.) a fagyal sövény és az 5 db tuja ültetéséhez a tulajdonosi hozzájárulását az alábbi feltételekkel megadja:*
 - a) a fagyal sövényt a Fő utcán már meglévő sövény vonalába kell ültetni,*
 - b) a fás szárú növények fenntartásáról, az adott faj tulajdonságainak megfelelő szakszerű kezeléséről, azaz a víz- és tápanyag-utánpótlásáról, metszéséről folyamatosan köteles gondoskodni,*
- 3. felkéri a polgármestert, hogy a tulajdonosi hozzájárulásról szóló nyilatkozatot az önkormányzat nevében az érintett részére adja ki.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 15 nap”

III/3. Török Bálint utca forgalmi rendje

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 69/2019. (II. 18.) határozata az Enying, Török Bálint utcával kapcsolatos sebességkorlátozás bevezetéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot javasolja elfogadásra a képviselő-testület részére:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte az Enying, Török Bálint utcával kapcsolatos tájékoztatásról szóló előterjesztést és az abban foglaltakat tudomásul vette,*
- 2. 4 darab 30 km-es sebességkorlátozó tábla kihelyezését rendeli el a Török Bálint utcában,*
- 3. megbízza a polgármesteri hivatalt a sebességkorlátozó táblák beszerzésével és a kérelmezők e döntésről szóló értesítésével,*
- 4. megbízza Enying Város Önkormányzatának Városgondnokságát a 2. pont szerinti táblák kihelyezésével,*
- 5. a sebességkorlátozó táblák beszerzésének forrásául a Városgondnokság 2019 évi dologi előirányzatát nevezi meg.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Révfalusi László TűF osztályvezető, Takács Károly intézményvezető

Határidő: 1-3. és 5. pont tekintetében azonnal, 4. pont tekintetében a beszerzést követő 15 napon belül”

III/4. Tájékoztatás a 2019. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 73/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Buza Krisztina** alpolgármester a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 74/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Dely Tünde** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 75/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Dr. Lelkes Ákos** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 76/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Gebula Béla Ákos** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 77/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Méreg János** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 78/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Nagy István** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 79/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Regenyei Katalin** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 80/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Víplak Tibor** polgármester a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal*

A Bizottság 3 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 81/2019. (II. 18.) határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

*„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy **Vörös Gyula** képviselő a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§ (1) bekezdésében foglalt vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének a jogszabályban előírt határidőn belül 2019. évben eleget tett.*

*Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: azonnal”*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

S Ü R G Ő S S É G I I N D Í T V Á N Y

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2019. február 27. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Döntés az óvodai és iskolai közétkeztetésre vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás jóváhagyásáról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/1378-___/2019

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tárgyi előterjesztésemet döntésre a tisztelt Képviselő-testület elé.

1. Előzmények

Mint ismeretes az önkormányzat közbeszerzési eljárás lefolytatását követően szolgáltatási szerződést kötött az S-FOOD Gastronomy Kft-vel (a továbbiakban: Szolgáltató) az Enyingi Szirombontogató Óvoda és a Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola közétkeztetési feladatainak ellátására vonatkozóan. A szerződés határozott időre a szerződéskötéstől számítva 24 hónap időtartamra jött létre. A szerződés megkötésére 2015. június 30. napján került sor, 2015. július 1. napján lépett hatályba. Az ajánlati felhívás II.2.3. pontjában és a megkötött szerződés 2.2. pontjában az önkormányzat részére a szolgáltatásra vonatkozóan vételi jog került kikötésre a következők szerint. „...a szolgáltatás folyamatos és magas szintű teljesítése esetén, a Megrendelő opciós jogot tart fenn arra, hogy 2017. január 1. és 2017. március 31. között tett egyoldalú jognyilatkozatával a szolgáltatást megrendelje a szerződéskötést követő 730. naptól kezdődő 4 éves időszakra, az időszakon belül bármely időtartamra.”

A szolgáltató folyamatosan ellátja a feladatot, mellyel kapcsolatban sem az iskola, sem az óvoda részéről nem érkezett panasz az önkormányzathoz.

A képviselő-testület 72/2017. (II. 22.) határozatával a 4 éves opciós jog alkalmazása helyett 2 évre hosszabbított szerződést a Szolgáltatóval, melynek értelmében a szerződés 2019. június 30. napján lejár.

Mivel az önkormányzat nem rendelkezik a közétkeztetés biztosítására megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel, szakhatósági engedélyekkel, ezért az önkormányzat továbbra is vállalkozó útján, szerződéses jogviszony keretében kívánja a szolgáltatást biztosítani.

E szolgáltatás biztosítása – tekintettel arra, hogy annak ellenszolgáltatás mértéke meghaladja a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 72. § (1) bekezdés d) pontjában szereplő 15 millió forint értékhatárt - a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó beszerzésnek minősül.

A Kbt. vonatkozó rendelkezései:

5. § (1) E törvény alapján közbeszerzési eljárás lefolytatására kötelezettek:

c) az állam, minden költségvetési szerv, a közalapítvány, a helyi önkormányzat, a helyi és országos nemzetiségi önkormányzat, a helyi és nemzetiségi önkormányzatok társulása, a területfejlesztési önkormányzati társulás, a térségi fejlesztési tanács.

16. § (1) A közbeszerzés becsült értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért vagy kínált - általános forgalmi adó nélkül számított, a 17-20. §-ban foglaltakra tekintettel megállapított - teljes ellenszolgáltatást kell érteni. Opcionális részt tartalmazó ajánlatkérés esetén a teljes ellenszolgáltatásba az opcionális rész értékét is bele kell érteni.

17. § (3) A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:
a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötendő szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;
b) határozatlan időre kötött szerződés vagy **négy évnél hosszabb időre kötendő szerződés esetén a havi ellenszolgáltatás negyvennyolcszorosa.**

26. § (4) Az ajánlatkérő a (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, **legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni** az ajánlatoknak - szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő - e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek - amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyen - részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

133. § (1) Az ajánlatkérőnek az eljárást megindító felhívásban a szerződés időtartamát úgy kell meghatároznia, hogy ha a szerződés tárgya, a választott szerződéses konstrukció, a hozzá kapcsolódó fizetési feltételek vagy a nyertes ajánlattevő által eszközölt befektetés nem indokolja, a szerződést ne kösse határozatlan vagy olyan aránytalanul hosszú határozott időtartamra, amely a verseny fenntartása és a közpénzek hatékony elköltésének céljával ellenkezik.

Az eljárásra a Kbt. nyílt eljárásra vonatkozó szabályai alkalmazandóak. A közbeszerzési eljárás lefolytatásához Enying Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatának I. 5. pontja értelmében közbeszerzési szakember megbízása kötelező. Mivel a megbízási díja az előzetes piackutatás alapján nem érte el az Enying Város Önkormányzata és Szervei Beszerzési Szabályzatának 2.2. pont c) alpontjában szereplő nettó 2 millió forint értékhatárt, a beszerzési eljárás lefolytatását mellőzni lehetett. A közbeszerzési eljárás teljeskörű lebonyolításával Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda lett megbízva bruttó 800.000,- Ft megbízási díjért.

A végleges ajánlati dokumentáció a mai napon megküldésre került az önkormányzat részére, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem, a mellékelt határozati javaslatot és ajánlati dokumentációt megvitatni és azt elfogadni szíveskedjenek.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közbeszerzésekről szóló 2015. évi XCLIII. törvény
- A Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 26/2017. (XI. 30.) önkormányzati rendelet

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: 800.000,- Ft Enying Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének szakmai szolgáltatás igénybevétele eredeti előirányzat terhére.

4. Bizottság javaslata: A PTFB nem tárgyalta meg az előterjesztésben foglaltakat, mivel a végleges ajánlati felhívás a mai napon érkezett meg.

5. melléklet: határozati javaslat, árajánlat kérő, ajánlati adatlap, közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás

Enying, 2019. február 26.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2019. (II. 27.) határozata az óvodai és iskolai közétkeztetésre vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás megismeréséről és a közbeszerzési dokumentáció jóváhagyásáról:

A képviselő-testület

- 1) megismerte és jóváhagyja az óvodai és iskolai közétkeztetés közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó ajánlattételi dokumentációt és felhívást,
- 2) a közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyeket választja meg:
 - a) Dr. Varga-Komáromi Eszter – aljegyző,
 - b) Závodni Lászlóné – pénzügyi és adóigazgatási osztályvezető,
 - c) Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda – közbeszerzési referens,
- 3) felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a közbeszerzési szabályzatban foglaltak szerint a közbeszerzési referens közreműködésével folytassák le a közbeszerzési eljárást,
- 4) felhatalmazza a polgármestert a tárgyi döntésből eredő, közbeszerzési eljárás során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk aláírásával,
- 5) biztosítja a közbeszerzési kiírás elkészítéséhez és lefolytatásához szükséges költségeket Enying Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének szakmai szolgáltatás igénybevétele eredeti előirányzat terhére.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző
Határidő: Kbt. szerint folyamatos



Enying Város Önkormányzata
(8130 Enying Kossuth utca 26.)

Ajánlati dokumentáció

Enying Város köznevelési intézményeiben
közétkeztetési feladat ellátása.

2019. február 21.

I. fejezet

MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ

Enying Város Önkormányzat köznevelési intézmények részére közétkeztetési szolgáltatás biztosításához

A közbeszerzés eljárás célja:

Megrendelő kötelező feladata a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában és a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben (továbbiakban: EMMI rendelet) foglalt, a települési önkormányzat részére előírt intézményi gyermekétkeztetés biztosítása köznevelési intézményekben (továbbiakban: közfeladat). Megrendelő a közfeladata ellátását szolgáltatás vásárlása útján kívánja ellátni 2019. július 1. és 2023. június 30. napja közötti időtartamban, mely a felek közös akaratával opcionálisan további 24 hónappal meghosszabbítható (továbbiakban: Szolgáltatás időtartama). Megrendelő a közétkeztetési szolgáltatás (továbbiakban: Szolgáltatás) ellátására a nyertes ajánlattévővel (továbbiakban: Vállalkozó) vállalkozási szerződést köt.

Enying Város Önkormányzata, illetve a Székesfehérvári Tankerületi Központ által fenntartott, az alábbiakban felsorolt intézményekben az óvodások, általános- és középiskolások, továbbá az intézményi dolgozók számára, teljes körű közétkeztetés biztosítása az étel teljesítés helyére történő kiszállításával, a teljesítési helyeken a közétkeztetéssel összefüggő tálalási, mosogatási, takarítási, a kötelező hulladékkezelési- és elszállítási tevékenységgel, továbbá a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök biztosításával.

I. Általános tudnivalók

1. Az ajánlati felhíváshoz csatolt vállalkozási szerződésekben intézményenként megjelölt valamennyi étkezési típust biztosítani kell, az ott szereplő nettó adagár megjelölése kötelező.

Iskolákban a tanítás nélküli munkanapokon, a téli, tavaszi és nyári szünetekben, nincs étkeztetés, ugyanakkor Megrendelőnek a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21. § (1) bekezdés g) pontja, továbbá 21/C. § (1)-(2) bekezdései alapján szünidei gyermekétkeztetést kell biztosítani az arra rászorult gyermekek részére. A szünetek időtartamát és a szünidei gyermekétkeztetésben részt vevő gyermekek számát Megrendelő a szünet kezdőnapját megelőző 7. napig köteles jelenteni Vállalkozó felé.

2. Az ajánlati felhívásban szereplő napi adagszám a 2018. január 1. és 2018. december 31. napja között igényelt étkezésekből számított átlag mennyiség, minden étkezési típusnál (tízórai/ebéd/uzsonna) külön a normál és külön az EMMI rendelet alapján diétás étkezést igénylő személyekre. Az adagszámok napi átlag mennyiségét a műszaki dokumentáció 1. számú melléklete szerinti ajánlati ár táblázat tartalmazza részenként és intézményenként, továbbá tájékoztatásul az intézmények maximális létszáma is feltüntetésre került.

- a) Enyingi Szirombontogató Óvoda: 253 fő
- b) Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola: 690 fő
- ba) általános iskola: 450 fő
- bb) gimnázium: 240 fő
- c) munkavállalók: 57 fő

3. A napi adagszám átlag mennyiségétől történő eltérés esetei:

- a) A napi adagszám csökkenhet az iskolai osztályok intézményen kívüli programjai esetén és a betegségek miatti lemondások okán.
- b) A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 30. § (5) bekezdése szerinti rendkívüli szünet elrendelése esetén nincs étkeztetés.
- c) A napi adagszám - a tanulói igényekhez igazodva - az adott intézmény maximális létszámaig növekedhet az ellátási formára és étkezési típusra egyaránt.
- d) Az adagszámokban valamennyi esetben pozitív 40% eltérés lehetséges.

4. A napi adagok megrendelése:

- a) Megrendelő által megbízott személy a napi adagszámot a tárgynap előtti napon jelenti írásban a Vállalkozó felé azzal, hogy a hétfői adagszám a megelőző hét pénteken 14:00 óráig, a tanítási szünet utáni első nap adagszáma a tanítási szünet első napját megelőző utolsó tanítási napon 14:00 óráig kerül jelentésre.
- b) A Megrendelő tárgynap 9:00 óráig módosíthatja a napi adagszámot a 4. c) pontban foglalt kivétellel, így a napi tényleges adagszám legkésőbb tárgynap 9:00 óráig kerül megadásra Vállalkozó felé.
- c) A Megrendelő tárgynapot megelőző nap 14:00 óráig módosíthatja a reggeli napi adagszámát.
- d) A napi adagszámok jelentésére a Megrendelő által megbízott személy jogosult.

5. Teljesítési helyszínek adagszámok:

Az Ajánlatkérő az alábbi intézmények részére biztosítja a közétkeztetést:

- a) Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola

Enying Kossuth u. 55.

Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola						
	1-4.évfolyam (adag/nap)	5-8.évfolyam (adag/nap)	Összesen adag/nap			
T	71,4	36,55	107,95	107,95	19 971	adag/év
E	88,4	52,7	141,1	141,1	26 104	adag/év
U	63,75	28,9	92,65	92,65	17 140	adag/év
					63 215	

Diétás étkezők száma: 2 fő

- b) Enyingi Szirombontogató Óvoda

Enying, Vas Gereben u. 1.
Enying, Kossuth Lajos u. 25.
Enying Rákóczi utca 33.

Enying-Balatonbozsok, Fő u. 129.

Enyingi Szirombontogató Óvoda							
	Vas Gereben u. (adag/nap)	Kossuth u. (adag/nap)	Balatonbozsok (adag/nap)	Rákóczi u. (adag/nap)	Összesen adag/nap		
T	86,25	27,75	26,25	36	176,25	38 775	adag/év
E	86,25	27,75	26,25	36	176,25	38 775	adag/év
U	85,5	27,75	26,25	36	175,5	38 610	adag/év
						116 160	

Diétás étkezők száma: 2 fő

Enying Város Önkormányzata által az óvodás és iskolás gyermekek részre biztosítandó szünidei gyermekétkeztetés adagszáma 1061 adag/év.

Enying Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények munkavállalóinak ebéd biztosítása 3682 adag/év.

6. Az étel kiszállításának és tálalásának időpontja

Óvoda négy telephelye

tízórai: kezdő időpont: 8:45 záró időpont: 9:00

ebéd: kezdő időpont: 11:30 záró időpont: 12:00

uzsonna: kezdő időpont: 14:45 záró időpont: 15:00

Iskola:

tízórai: kezdő időpont: 8:45 záró időpont: 9:00

(Két időszakban tálalják, a 2. időpont 9:45 és 10:00 óra között van.)

ebéd: kezdő időpont: 11:30 záró időpont: 14:30

uzsonna: kezdő időpont: 14:45 záró időpont: 15:30

II. A Szolgáltatás teljesítésének helyével kapcsolatos tudnivalók

1. Azon intézmények esetében, melyek elhelyezését szolgáló ingatlan (továbbiakban: Ingatlan) Enying Város Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) kizárólagos tulajdonában áll és a közfeladat ellátásához helyiségekkel rendelkezik, Megrendelő a Szolgáltatás ellátásához az intézményekben lévő II/2. pont szerinti konyha és egyéb kiszolgáló helyiségeket, biztosítja a Vállalkozó részére a II/4. és II/5. pontokban foglaltak figyelembevételével.

2. A II/1. pont szerinti konyha és kiszolgáló helyiségek (a továbbiakban együtt: Konyha) felsorolását a 2/a számú melléklet tartalmazza.

3. Az ajánlatkérő szervezett helyszíni bejárást nem tart. Amennyiben valamely ajánlattevő igényli a helyszín megtekintését, azt a zavodnine.margit.pmhiv@enyng.eu e-mail címre küldött levélben lehet kezdeményezni.

4. Megrendelő a Konyhákat az alábbi feltételekkel adja a Vállalkozó használatába:
- a) A Konyhákban biztosított a fűtés, a hideg és meleg vízvételi lehetőség és áramvételi lehetőség.
 - b) A Konyhák átadásáról átadás-átvételi jegyzőkönyv készül, melyben rögzíteni kell a helyiségek átvételkori állapotát, a Konyhákban fellelhető a Megrendelő tulajdonát képező berendezéseket.
Berendezés alatt kell érteni a Konyhák valamennyi már meglévő épületgépészeti, épületvillamossági berendezését és azok szerelvényeit, így különösen a fűtés, a hideg és meleg vízvételi lehetőség, a gáz-, és áramvételi lehetőség biztosítását szolgáló berendezéseket és szerelvényeiket - továbbiakban: Berendezések.
 - c) Vállalkozó feladata a Konyhák rendszeres karbantartási, javítási feladatainak elvégzése és az azzal kapcsolatos költségek viselése. Amennyiben a Berendezések javítása nem biztosítható, úgy annak cseréjéről - Megrendelő beleegyezésével - a Vállalkozó köteles saját költségén gondoskodni.
 - d) Amennyiben a c) pont szerinti meghibásodás olyan mértékű, hogy a javítás érinti az épület átadásra nem kerülő helyiségeit, vagy megoldása épületszerkezetek bontásával, majd helyreállításával jár, e feladatok elvégzése a Megrendelő feladata és költsége.
 - e) A szolgáltatás teljes körű lefedettsége miatt, a nyertes Ajánlattevőnek kell minden étkezési helyen – kivéve az óvodai helyszíneket, – a tálalást, mosogatást és a tálalókonyhák takarítását elvégeznie. Az ajánlattevőnek kell biztosítani a tálaláshoz, mosogathoz, takarításhoz szükséges humán erőforrást és a szükséges és megfelelő takarító-, mosogató- és tisztítószereket, a gyártó használati utasításában, vagy ajánlásában szereplő értékek alapján kalkulált mennyiségben.
Az óvodai étkeztetés esetén a tálalást és a mosogatást az ott dolgozó közalkalmazottak fogják ellátni.
 - f) A Vállalkozó saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult a Konyhát átalakítani, beleértve a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával járó átalakítást.
 - g) A Megrendelő a Vállalkozó által a Konyhákban elhelyezett vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
 - h) A Konyhák használatba adásakor, továbbá a szerződés megszűnésekor a helyiségek, illetve az Önkormányzat tulajdonában álló Berendezések állapotáról fotódokumentáció készül.
 - i) Az Önkormányzat tulajdonát képező Berendezés szükség szerinti cseréje, illetve pótlása csak a Megrendelővel egyeztetve, annak beleegyezésével történhet azzal, hogy annak tulajdonjoga térítés nélkül a Megrendelőt illeti meg.
 - j) Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A szerződésellenes, illetve a nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése a Vállalkozó kötelezettsége

függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve a kár az alkalmazottjai, az ügyfelei, vagy az érdekkörében eljáró személy magatartására vezethető vissza.

5. A Konyhák üzemeltetésével kapcsolatos tudnivalók:

- a) A Konyhák, a Berendezések rendeltetésszerű használatával kapcsolatos valamennyi költség viselése a Vállalkozó kötelezettsége.
- b) A Megrendelő kizárólagos használatra átadja a tálalókonyháinak helyiségeit, melyek használatáért bérleti díjat kér a Szolgáltatótól, 220.000 Ft/hó, azaz havi kettőszázhuszezer forint összegben.
- c) Megrendelő havonta 50.000 Ft,- azaz ötvenezer forint rezsiátalány díjat számít fel.
- d) A Szolgáltatás ellátása magában foglalja az étkeztetés biztosításán túl a takarítást, a keletkező hulladék kezelését és elszállítását, az azokhoz szükséges eszközök biztosítását is.
- e) Vállalkozó köteles túrni a Konyhában a Megrendelő vagy az általa megbízott személy/szervezet által elvégzendő rendkívüli javítási, rágcsgáló-, és rovarirtási feladatokat, illetve egyéb, jogszabályban előírt kötelezettségek teljesítéséhez szükséges szakemberek munkavégzését, melynek költségét arányosan köteles viselni.
- f) Vállalkozó a Szolgáltatás során köteles figyelemmel lenni az EMMI rendeletben és a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről szóló 62/2011. (VI. 30.) VM rendeletben foglaltakra.
- g) A Szolgáltatás végzéséhez szükséges valamennyi engedély beszerzése, bejelentések megtétele, dokumentáció, nyilvántartás elkészítése a Vállalkozó feladata és költsége.

6. A Szolgáltatás ellenőrzése:

- a) Megrendelő a Szolgáltatás ellenőrzésére - különösen, de nem kizárólagosan az ételek jogszabályban előírt mennyiségét és minőségét illetően – és az Egyéb igénybevevők részére biztosított adagszám ellenőrzésére előzetes értesítés alapján bármikor jogosult az ezzel megbízott személy útján. Az ellenőrzés során a Megrendelő által megbízott személy jogosult az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni.
- b) Amennyiben a Szolgáltatás ellátása valamely Konyhában történik, úgy a Megrendelő a Szolgáltatás ellenőrzése során jogosult a Konyha területére belépni és ott tartózkodni, a Vállalkozó alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

III. Az étkeztetésre vonatkozó elvárások

- 1. A Vállalkozó köteles betartani az ételek elkészítésével, a mennyiségi, a minőségi, a kiszállítási, az adagolási, a tálalási követelményekre vonatkozó valamennyi jogszabályt, előírást, különösen az EMMI rendelet előírásait.

2. Az étkezéshez kapcsolódó nyersanyagok beszerzése a Vállalkozó feladata.
3. A Vállalkozónak főzőkonyhában kell elkészítenie/elkészíttetnie és az étkeztetés helyszínére kiszállítani a megrendelés szerinti, az I/4. pontban rögzített mennyiséget (tízórait/ebédet/uzsonnát) azzal, hogy a normál és az EMMI rendelet alapján előállított diétás ételt egyidejűleg köteles a Szolgáltatás helyszínén biztosítani.
4. Tálalókonyhában történő Szolgáltatás esetén a helyben tálalás is a Vállalkozó feladata.
5. A nyertes ajánlattevő kötelessége, hogy saját költségén a szükséges főzőkapacitást biztosítsa, a közétkeztetési szolgáltatás teljes körű ellátásához szükséges főzőkonyhák működtetéséről és a főzéshez, szállításhoz, átadáshoz, tároláshoz, felmelegítéshez, hűtéshez és tálaláshoz szükséges tárgyi eszközökkel rendelkezzen, azokat szerezze be.
6. Vállalkozó vállalja, hogy kéthetenként előre, étlapot nyújt be az étkezésre vonatkozóan a Megrendelő képviselőjének, aki az étlapot átvizsgálás és egyeztetést követően jóváhagyja. A jóváhagyott étlaptól a Vállalkozó csak a Megrendelő képviselőjének írásbeli engedélyével térhet el.
7. A Vállalkozó köteles a Szolgáltatást igénybe vevők részére az étkezést az intézmények házirendjéhez igazodva, az intézményvezetővel egyeztetett időintervallumban biztosítani.
8. Vállalkozó az ételek elkészítése során évszakonként jellemző friss nyersanyagot és élelmiszert köteles felhasználni és figyelembe venni az életkori sajátosságokból fakadó igényeket.
9. Vállalkozó köteles az ebéd alkalmával meleg ételt biztosítani, az ebédnél egyféle levest és egyféle második fogást tálalni.
10. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy az ételek mellé minden étkezés alkalmával kenyeret és ivóvizet biztosít.

IV. Ajánlati összeg kialakítása

1. Ajánlattevő a nettó vállalkozási árat Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének a nevelési intézményekben alkalmazandó intézményi térítési díjakról szóló 10/2018. (V. 23.) önkormányzati rendeletében rögzített nyersanyag norma ismeretében határozza meg, valamennyi étkezésre (tízórai, ebéd, uzsonna), az intézmény típusának, étkeztetési feladat ellátási kötelezettségeinek megfelelően.
2. A nettó ajánlati árat Ajánlattevőnek az 1. számú melléklet szerinti ajánlati ár táblázatban kell rögzítenie.
3. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a vállalkozási díjon felül egyéb költségre, díjazásra nem jogosult.

V. Szakmai ajánlat tartalma

1. Az ajánlattevőknek szakmai ajánlatuk részeként kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy megértette, elfogadta és nyertessége esetén vállalja, hogy
 - a készételeket a közegészségügyi követelményeknek megfelelő, fertőtlenített, kizárólag rozsdamentes, légmentesen záródó, hőtárolós szállítóedényekben szállítja, melyben biztosítani tudja, hogy nagyobb távolságról történő, hosszabb időt igénybe vevő szállítás esetén is az ételek hőfoka nem csökken/nő jelentős mértékben adott időn (legalább 3 órán) belül,
 - a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő szállítójárművel, és szállítólevéllel bizonylatolva szállítja az intézményekbe, valamint,
 - biztosítja, hogy a készételeket a szállításkor, illetve a tároláskor minőségcsökkenés, sérülés, vagy szennyeződés ne érje,
 - az étkeztetéssel kapcsolatban keletkezett hulladék elszállítása és ártalmatlanítása a nyertes ajánlattevő feladata,
 - az étkeztetéssel kapcsolatban keletkezett hulladék elszállítását saját edényzetben végzi és annak tisztításáról is gondoskodik, az edényzet telítődésének megfelelő rendszerességgel, de legalább hetente 1 alkalommal,
 - elvégzi a tálalókonyha helyiségek takarítását, valamennyi teljesítési helyszínen.

VI. A szolgáltatás műszaki leírása

1. Az Ajánlatkérő a következő ételmezési ételtípusok főzésére, előállítására irányuló fő szolgáltatásra kér ajánlatot:
 - a) az óvodás gyermekek részére napi háromszori, ellátottankénti normál (tízórai, meleg ebéd, uzsonna) és / vagy háromszori ún. egyéni tálcás diétás étkezést (tízórai, meleg ebéd, uzsonna),
 - b) az általános iskolai tanulók részére napi háromszori, ellátottankénti normál (tízórai, meleg ebéd, uzsonna) és / vagy háromszori ún. egyéni tálcás diétás étkezést (tízórai, meleg ebéd, uzsonna).
 - c) szünidei gyermekétkeztetés az óvodás, általános iskolás és gimnáziumi korosztály részére: ebéd
 - d) a középiskolai tanulók részére napi háromszori, ellátottankénti normál (tízórai, meleg ebéd, uzsonna) és / vagy háromszori ún. egyéni tálcás diétás étkezést (tízórai, meleg ebéd, uzsonna),
 - e) az óvodában, az általános iskolában és a középiskolában foglalkoztatott közalkalmazottak részére napi egy normál meleg ebédet.
2. Az Ajánlattevőnek ajánlatában vállalnia kell az alapvető kiegészítő kötelek ellátását az alábbiak szerint:
 - a) Az ajánlatkérő által felajánlott eszközökön felül, a tálaló konyhákban a tálaláshoz szükséges üveg, porcelán tálak, edények, poharak, kancsók, sótartók, fogpiszkálók, mosható/letörölhető asztalterítők, szalvéta, az étkezéshez, tálaláshoz szükséges, az óvodások életkori sajátosságnak megfelelő, étkező eszközök, (kiskanállal együtt) és rozsdamentes evőeszközök saját költségén való biztosítása, beszerzése és ezek folyamatos pótlása.

- b) Az összes étkezőhelyen – az óvodák kivételével - a mosogatás ellátása, a konyha helyiségek takarítása

VII. A fogyasztási helyre vonatkozó szolgáltatási kötelemények

1. Az Ajánlattevő a heti előzetes normál és diétás étlapot a tárgyhatet megelőző hét szerdáján 12:00 óráig átadja, elektronikusan elérhetővé teszi az ajánlatkérő által meghatározott módon és köteles elektronikus úton megküldi minden ellátott szervezetnek. Ha a szerdai nap ünnepnap vagy munkaszüneti nap, akkor az elérhetőséget ezen napot követő első munkanapon kell a szolgáltatónak biztosítania.

VIII. Az ajánlatkérő által felajánlott eszközök listája (szolgáltatási helyenkénti bontásban) és rezsiátalány díj

1. Az ajánlatkérő által felajánlott eszközök listái:

BATTHYÁNY FÜLÖP GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÁLTAL HASZNÁLATRA ÁTADOTT ESZKÖZÖK

Sor-szám	Megnevezés	M. egység	Mennyiség	Megjegyzés
1.	mosogató	db	2	fehér 1 medencés
2.	mosogató	db	3	fekete 1 medencés (60*60)2 db (50*50)1
3.	mosogató	db	1	fehér 2 medencés (kicsi)
4.	fém öltözőszekrény	db	2	3 ajtós
5.	fém öltözőszekrény	db	1	2 ajtós
6.	fa polc	db	1	10 részes
7.	munkaasztal	db	6	különböző méret alu lemezeit

BATTHYÁNY FÜLÖP GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA ÁLTAL HASZNÁLATRA ÁTADOTT NAGYÉRTÉKŰ ESZKÖZÖK

Sor-szám	Megnevezés	M. egység	Mennyiség	Megjegyzés
1.	Ipari mosogató	db	1	2 részes

SZIROMBONTOGATÓ ÓVODA ÁLTAL HASZNÁLATRA ÁTADOTT ESZKÖZÖK

Sor-szám	Megnevezés	M. egység	Mennyiség	Megjegyzés
1.	Üzemi gáztűzhely	db	2	
2.	Háztartási gáztűzhely	db	2	
3.	Gáz zsámoly	db	1	
4.	Egy medencés mosogató	db	5	
5.	Gázbojler	db	3	
6.	Háztartási hűtőszekrény	db	1	Lehel 160 l-es
7.	Háztartási hűtőszekrény	db	1	Lehel 125 l-es **
8.	Poroltó	db	2	
9.	Villanybojler	db	2	
10.	3 részes konyhaszekrény	db	2	
11.	2 medencés mosogató	db	1	

A SZIROMBONTOGATÓ ÓVODA ÁLTAL HASZNÁLATRA ÁTADOTT NAGYÉRTÉKŰ ESZKÖZÖK

Sor-szám	Megnevezés	M. egység	Mennyiség	Megjegyzés
1.	Nagykonyhai dagasztó	db	1	
2.	Ipari mosogató	db	1	
3.	Villany tűzhely	db	1	

2. Rezsitalány díj

Az ajánlatkérő a tálalókonyhák fenntartásával és használatával járó közüzemi és egyéb költségeket (rezsiköltségek) havi 50.000,- Ft összegben állapítja meg, mely összeget a nyertes ajánlattevőnek az ajánlatkérő számlája alapján, havonta, utólag 30 napos banki átutalással kell kiegyenlítenie.

Árfelbontás táblázat

Étkezések meghatározása	Adagszám*	Étkezési napok száma**	1 adag nettó egységára (Ft/adag)	Mindösszesen éves nettó összeg menü típusokként (Ft)
Óvodai étkeztetés				
tízórai	38775	220		0
ebéd	38775	220		0
uzsonna	38610	220		0
Általános iskolai 7-10 éves korosztály				
tízórai	13209	185		0
ebéd	16354	185		0
uzsonna	11793	185		0
Általános iskolai 11-14 éves korosztály				
tízórai	6761,75	185		0
ebéd	9749,5	185		0
uzsonna	5346,5	185		0
Gimnázium 14 - 18 éves korosztály				
tízórai	10	185		0
ebéd	10	185		0
uzsonna	10	185		0
Intézményi dolgozók				
ebéd	3682	220		0
Szünidei gyermekétkeztetés				
ebéd	1061	60		0
Mindösszesen nettó, éves ellenérték (A felolvasó lapon ezt az összeget kell feltüntetni.)				0

*Tájékoztató adat, elméleti minimális adagszám, melytől a ténylegesen megrendelt mennyiség pozitív irányba 40%-al eltérhet.

**Az étkezési napok száma ettől eltérhet.

A sárgával jelzett mezőkbe kell a menük egységárára vonatkozó megajánlást egész számra (Forintban, fillér nélkül) megadni!

2/a melléklet

Konyhák és kiszolgáló helyiségek felsorolása

Név	Hrsz.	Cím	Konyha nagysága	Mosogató	Kiszolgáló helyiségek	Ebédülő
			m2	m2	m2	m2
Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola	1304	Enying, Kossuth L. u. 53-55.	31,08	14,36	62,46	134,86
Enyingi Szirombontogató Óvoda	39	Balatonbozsok, Gárdonyi u.	21,89	6,03	-	-
	1332	Enying, Kossuth L. u. 25.	31,26	-	-	-
	2259	Enying, Rákóczi u. 33.	15,42	4	-	-
	2004	Enying, Vas Gereben u. 1.	21,6	14,1	-	-

II. Fejezet
SZERZŐDÉSTERVEZET

I.
SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
(Tervezet)

(nem kell az ajánlatba csatolni)

Amely létrejött egyrészről Enying Város Önkormányzata (címe: 8130 Enying, Kossuth u. 26., adószám: 15727385-2-07, törzsszám: 727387, telefonszáma: +36 22572639, telefax: +36 22572649, e-mail: pmhiv@enying.eu, képviseli: Viplak Tibor polgármester), mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

Másrészről:

cégnév:
székhely:
adószám:
cégjegyzékszám:
képviselet:

mint szolgáltató, továbbiakban Szolgáltató megrendelő és szolgáltató együttesen: Felek között az alábbiak szerint:

Enying Város Önkormányzata - közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglaltak szerint, a/2019. (VI. ...) számú határozata alapján - a település közétkeztetési feladatainak határozott időtartamra történő ellátásával a Szolgáltatót bízza meg. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás teljes anyaga jelen szerződés részét képezi, különös tekintettel az ajánlatkérő/Megrendelő által meghatározott feltételekre és követelményekre, és az ajánlattevő/Szolgáltató vállalásaira, nyilatkozataira.

1.) A szerződés tárgya

Megrendelő, illetve a Székesfehérvári Tankerületi Központ által fenntartott, az alábbiakban felsorolt intézményekben az óvodások, általános- és középiskolások, továbbá az intézményi dolgozók számára, teljes körű közétkeztetés biztosítása az étel teljesítés helyére történő kiszállításával, a teljesítési helyeken a közétkeztetéssel összefüggő tálalási, mosogatási, takarítási a kötelező hulladékkezelési- és elszállítási tevékenységgel, továbbá a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök biztosításával.

A szerződő felek élelmezési szolgáltatási szerződést kötnek a Megrendelő közétkeztetési feladatainak ellátására, a tálalókonyháinak üzemeltetésére és ehhez kapcsolódóan a Megrendelő intézményeinek ellátására, illetve élelmezésére.

A teljesítés helyei és adagszámai:

1. Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola
(Enying, Kossuth u. 55):
A szolgáltatási napok száma: 185.

- 1.1. Általános iskolai 7-10 éves korosztály
 - tízói: 13.209

- ebéd: 16.354
- uzsonna: 11.793

1.2. Általános iskolai 11-14 éves korosztály

- tízórai: 6.762
- ebéd: 9.749
- uzsonna: 5.346

1.3. Gimnázium 14 -18 éves korosztály

- ebéd: 10

1.4. Szünidei gyermekétkeztetés: 24 fő részére ebéd a szünidők időtartamára: 1061 adag/év.

2. Enyingi Szirombontogató Óvoda négy telephelyen:
A szolgáltatási napok száma: 220.

2.1. Enying, Vas Gereben u. 1.

- tízórai: 18.975
- ebéd: 18.975
- uzsonna: 18.810

2.2. Enying, Kossuth u. 25.

- tízórai: 6.105
- ebéd: 6.105
- uzsonna: 6.105

2.3. Enying-Balatonbozsok, Fő u. 129.

- tízórai: 5.775
- ebéd: 5.775
- uzsonna: 5.775

2.4. Enying, Rákóczi u. 33.

- tízórai: 7.920
- ebéd: 7.920
- uzsonna: 7.920

3. Intézményi dolgozók étkeztetése:

Az adott intézményben történik.

Ebéd: 57 fő részére 3.682 adag/év.

Az adagszámokban valamennyi (1 - 3.) esetben 40% pozitív irányú eltérés lehetséges.

Tálalási időpontok:

A Szolgáltató a fentiekben rögzített szolgáltatásokat a fenti helyszíneken köteles nyújtani, a Megrendelő által a rendelkezésre bocsátott helyiségek és a dokumentációban meghatározott eszközök használatának lehetőségével, az alábbi tálalási időpontokban:

Óvoda négy telephelye

tízórai: kezdő időpont: 8:45

záró időpont: 9:00

ebéd: kezdő időpont: 11:30 záró időpont: 12:00
uzsonna: kezdő időpont: 14:45 záró időpont: 15:00

Iskola:

tízórai: kezdő időpont: 8:45 záró időpont: 9:00
(Két időszakban találják, a 2. időpont 9:45 és 10:00 óra között van.)
ebéd: kezdő időpont: 11:30 záró időpont: 14:30
uzsonna: kezdő időpont: 14:45 záró időpont: 15:30

2.) A szerződés időtartama

2.1. A szerződés időtartama: A szerződéskötéstől számított 48 hónap.

2.2 A szerződés meghosszabbításának lehetősége, vételi opció:

Megrendelő az Ajánlattételi Felhívás II. 2.14. pontjában meghatározta a szolgáltatásra vonatkozó vételi jog lehetőségére való igényét. Eszerint a szolgáltatás folyamatos és magas szintű teljesítése esetén, a Megrendelő opciós jogot tart fenn arra, hogy 2023. január 1. és 2023. március 31. között a felek együttes akaratával a szolgáltatást további 24 hónapra megrendelje a szerződéskötést követő 49. hónaptól kezdődő 2 éves időszakra, az időszakon belül bármely időtartamra.

3.) A szerződő felek jogai és kötelességei

3.1. A Szolgáltató köteles hatósági engedélyeket beszerezni, a tálalókonyhák üzemeltetését önállóan, a közétkeztetés mai elvárásainak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan, saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a változatos és egészséges táplálkozást szem előtt tartó ételválasztékot, az idényjellegű hazai termesztésű zöldségek, gyümölcsök megjelenítését.

3.2. A Szolgáltató jogosult és köteles a megrendelő által - a mellékelt leltár szerint - átadott helyiségek, kis- és nagy értékű tárgyi eszközök átvételére és azok rendeltetésszerű használatára.

3.3. A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnése után a rendelkezésre bocsátott helyiségeket, kis- és nagy értékű tárgyi eszközöket rendeltetésszerű, használatra képes állapotban visszaszolgáltatni.

3.4. Szolgáltató köteles biztosítani az étel kiszállításához szükséges rozsdamentes edényzetet és azok illetve a főzőkonyha HACCP követelményeknek való megfelelését.

3.5. Szolgáltató a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani és pótolni a közétkeztetés működtetéséhez szükséges berendezéseket és eszközöket.

3.6. A Megrendelő a Szolgáltató által biztosított - a szolgáltatás megkezdésekor, jegyzőkönyvben rögzített - berendezéseket és eszközöket köteles a szerződés megszűnésekor vagy visszaadni vagy annak értékét megtéríteni.

3.7. A Megrendelő kizárólagos használatra átadja tálalókonyháinak helyiségeit, melyek használatáért bérleti díjat kér a Szolgáltatótól, 220.000, - Ft, azaz kettőszázhuszezer forint/hó összegben.

3.8. A Megrendelő havonta 50.000, - Ft, azaz ötvenezer forint rezsiátalány díjat számít fel.

3.9. A 3.8. és 3.7. pontban meghatározott eszközhasználati és rezsiátalány díjakat a Szolgáltató a Megrendelő számlázása alapján, havonta utólag 30 napos banki átutalással egyenlítő ki.

3.10. A Szolgáltató az átadott helyiségeket az átadáskori műszaki állapotnak megfelelően köteles megőrizni, állagmegóvásáról gondoskodni. A helyiségek természetes elhasználódásából fakadó felújítási kötelezettség a Megrendelő, az üzemeltetéshez szükséges minden karbantartási kötelezettség a Szolgáltató feladata. Felújítás esetén a felek külön megállapodást kötnek.

3.11. Szolgáltató kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdálkodó szervezet, vele szemben csődeljárás, felszámolási eljárás, végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve a végelszámolását sem határozta el, és nem is tervezi. Vállalja, amennyiben ilyen eljárásra vele szemben sor kerülne, azt a tudomásulvételtől számított 3 napon belül bejelenti a Megrendelőnek.

4.) A teljesítés menete

4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt az intézményben lévő tálalókonyhába kiszállítja, ahol azt az alkalmazottai kitálalják, a szennyes edényt pedig beszedik és elmosás. A Szolgáltató a keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja.

4.2. Szolgáltató az étkezésnél a korcsoportoknak megfelelő választékot biztosít. Vállalja az 1. pontban meghatározott étkeztetését, a vonatkozó jogszabályi előírások, különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, a 62/2011. (VII. 10.) VM rendelet, a 2073/2005/EK bizottsági rendelet, az EURÓPAI TANÁCS 852/2004/EK rendelet, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak betartására.

4.3. A Szolgáltatónak 1.) pontban meghatározott tálalási időpont előtt a szolgáltatási helyszínekre kell érkeznie és a tálalási időpontban meg kell kezdenie a kiszállított tálalást igénylő élelmiszerek tálalását. A tálalásról – az óvoda kivételével - a Szolgáltató tálaló személyzete gondoskodik. A leszállított adagokról a Szolgáltató egy példányos kísérőjegyzéket, szállítólevelet ad át az intézmény részére, melyen a Megrendelő a kiszállítási időpontjának feltüntetésével átveszi az élelmiszereket.

A kísérőjegyzék, szállítólevél megrendelő általi aláírása, csak az élelmiszerek átvételét igazolja. Az esetleges mennyiségi és minőségi kifogásokkal a Megrendelő később is élhet.

4.4. A szükséges járművet és szállító edényzetet a Szolgáltató biztosítja és köteles betartani az ételek szállításával kapcsolatos hatósági előírásokat.

4.5. Az ételmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi. Az intézmények esetében az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (szalvéta, papír kéztörölő, folyékony

szappan) is az eladási ár részét képezi. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza „az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat”.

A normafelhasználás tekintetében a jogszabályi rendelkezések szerinti eltérés megengedett.

4.6. Élelmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- a gyümölcs előkészített, tisztított, mosott legyen,
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak.

4.7. Megrendelések lebonyolítása

a.) a Megrendelő meghatározott időtartamra ad át előrendelést, egy héttel a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint tényleges napi rendelést, az étkezést megelőző napon. Lehetőséget kell biztosítani a változások telefonon történő módosítására is. Kivétel ez alól a nyári, illetve a téli szünet időtartama.

b.) a Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást heti bontásban. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pót- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

4.8. Szolgáltató az étlapot a tárgyhétet megelőző hét szerdáján átadja a Megrendelőnek.

A megrendelést a Megrendelőnek hétfői napokon, a teljesítést megelőzően egy héttel korábban kell eljuttatni a Szolgáltató részére.

4.9. A Megrendelő jogosult arra, hogy megrendelését az alábbiak szerint módosítsa:

- a) Megrendelő által megbízott személy a napi adagszámot a tárgynap előtti napon jelenti írásban a Vállalkozó felé azzal, hogy a hétfői adagszám a megelőző hét pénteken 14:00 óráig, a tanítási szünet utáni első nap adagszáma a tanítási szünet első napját megelőző utolsó tanítási napon 14:00 óráig kerül jelentésre.
- b) A Megrendelő tárgynap 9:00 óráig módosíthatja a napi adagszámot a c) pontban foglalt kivétellel, így a napi tényleges adagszám legkésőbb tárgynap 9:00 óráig kerül megadásra Vállalkozó felé.
- c) A Megrendelő tárgynapot megelőző nap 14:00 óráig módosíthatja a reggeli napi adagszámát.

5.) Fizetési feltételek

Az elszámolás és a kifizetés pénzneme: HUF.

A Megrendelő a teljesített szolgáltatásért az ellenértéket a Megrendelő által igazolt teljesített, szabályszerűen - tételes elszámolással - kiállított, intézményenkénti részletezést tartalmazó részszámlák esetén a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdésében, és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében előírtakkal összhangban banki átutalással, havi gyakorisággal kiállított számla alapján fizeti meg 30 napos fizetési határidővel.

Számlát benyújtani a tárgyhót követő hónap 5. napjáig lehet. A Megrendelő előleget nem fizet.

Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés megkötését követően a szolgáltatási díjat minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett hivatalos szakmai inflációs rátája szerint módosíthatják.

A módosítást a Szolgáltató első alkalommal 2020. április 1. és 30. között tett írásos

bejelentésével jogosult kezdeményezni. A módosítás a felek együttes jóváhagyásával jöhet létre első alkalommal 2020. július 1. napjától hatályosan egy éves időtartamban.

6.) A teljesítés ellenőrzése

A Megrendelő havonta 5 alkalommal a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére jogosult.

A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

Az ellátott intézmények vezetői jogosultak a normák és mennyiségek étlap és kivetés szerinti visszaellenőrzésére. Amennyiben a norma megtakarítás a hó végén meghaladja az 2 %-ot, a Megrendelő jogosult a különbözetet visszaigényelni.

A Szolgáltató az alkalmazotti és külsős étkezés árait az étteremben mindenkor kifüggeszti.

7.) A szerződés megszűnése

7.1. Rendkívüli felmondás:

A jelen szerződés határozott időtartamra kötik a felek és rendes felmondással nem szüntethető meg, csak a felek közös megegyezésével vagy rendkívüli felmondással.

Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – két hónapos felmondási idővel - a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben

- a) Szolgáltató teljesítése körében a hibás teljesítési, vagy késedelmes teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben legalább 5 alkalommal előfordult jegyzőkönyvezett kifogás, melynek mértéke a leadott és visszaigazolt, hibás vagy késedelmes teljesítéssel érintett napi megrendelésnek megfelelő összeg, amit Megrendelő a beszámítás szabályai szerint visszatartathat.
- b) Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalesés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat.
- c) Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkeztetéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki. Különös tekintettel a 62/2011. (VI.30.) VM rendeletben, az 1/2000. (1.7.) SzCsM rendeletben, valamint az egyéb közegészségügyi jogszabályokban foglaltakra. (A nyersanyagnorma a rendeletben meghatározott értéknél alacsonyabb nem lehet.)
- d) Szolgáltatóval szemben csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás indul.
- e) Szolgáltató felelősségbiztosítással nem rendelkezik, annak lejártát követően szolgáltató a felelősségbiztosítását nem hosszabbítja meg.

7.2. Szolgáltató jogosult rendkívüli felmondásra, ha a Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződésszerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésben fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólítás kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a Szolgáltató nem jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő a számla részbeni vagy teljes megfizetését azért nem teljesíti, mert jelen szerződés szerinti beszámítási igényét érvényesíti.

7.3. Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

8.) Vegyes rendelkezések

8.1. Abban az esetben, ha a Vállalkozót rajta kívül álló, általa el nem hárítható okok gátolják vagy késleltetik kötelezettségeinek teljesítésében vagy pontos teljesítésében, és ezek az okok a szokásos joggyakorlat szerint Vis maior esetnek számítanak (háború, zendülés, sztrájk, embargó, baleset, gátló kormányintézkedések, rendkívüli természeti jelenségek, rendkívüli közlekedési anomáliák, stb.), akkor a Vállalkozó a Vis maior által érintett részében mentesül jelen megállapodás teljesítése vagy pontos teljesítése alól. Vis maior esetén mindkét fél viseli saját kárát és költségeit, és kölcsönösen mindent megtesznek azért, hogy a szolgáltatást fenntartsák.

8.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem szándékol, bizonyítható károkozása utáni felelőssége mértékét, káreseményenként és több káresemény esetén együttesen, 2 (két) havi aktuális szolgáltatási díj nettó összegében korlátozzák.

8.3. Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléseik pénzügyi teljesítésében a beszámítás módszerét alkalmazzák, így nettó módon történnek a pénzügyi utalások.

8.4. A Vállalkozó köteles a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint eljárni. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést 90 napos határidővel felmondani amennyiben a Vállalkozó esetében a Kbt. 125. § (5) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti eset áll be.

8.5. Jelen szerződésben foglalt feltételek kizárólag a Kbt. 132. § előírásainak feltételek fennállása esetén a felek által cégszerűen aláírt szerződésmódosítással változtathatók meg. A szerződésmódosítást bármelyik fél kezdeményezheti cégszerű levélben.

8.6. A Felek megállapodnak abban, hogy mindkét fél maga viseli a jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségeit. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni.

8.7. A Szolgáltató a jelen szerződésben foglaltak teljesítését másra nem ruházhatja át.

8.8. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőnek a megrendelő intézményeivel, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért. Szolgáltatónak a szolgáltatás végzésére vonatkozóan a szolgáltatás teljes időszaka alatt 80 millió Ft/év összegű és minimum 20 millió Ft/káresemény összegű, közbeszerzés tárgyára (közétkeztetési szolgáltatás) is vonatkozó felelősségbiztosítással kell rendelkeznie. Megrendelő a felelősségbiztosítás meglétét bármikor ellenőrizheti, azt Szolgáltató köteles Megrendelőnek kérésére bemutatni.

8.9. A szolgáltatás során a Szolgáltató köteles betartani a jelen szerződés tárgyával összefüggő valamennyi jogszabályi rendelkezést, különös tekintettel az alábbiakat:

2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági, felügyeletéről; 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról, 68/2007 (VII.26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről, 852/2004/EK rendelet az élelmiszer higiéniről.

8.10. A Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződés időtartama alatt jelen szerződés tárgyát képező tartalomra és annak egy részére sem köt más vállalkozóval szerződést.

8.11. A felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett társaságok, ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez, képviselőik jogszerűen képviselik a társaságot és rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

8.12. A felek kötelezik magukat, hogy tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik és arról külső személyek részére információt a másik fél hozzájárulása nélkül nem szolgáltatnak ki.

8.13. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés közöttük, a szerződés tárgyával kapcsolatban fennálló valamennyi megállapodást tartalmazza, jelen szerződés kelte előtt tett valamennyi nyilatkozat, vállalat, megállapodás csak akkor érvényes, ha jelen szerződésnek is részét képezi.

8.14. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:
Megrendelő részéről: Závodni Lászlóné osztályvezető
Vállalkozó részéről:

8.15. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:
Megrendelő részéről: Viplak Tibor polgármester
Vállalkozó részéről:

8.16. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. a Ptk. idevonatkozó szabályai az irányadók.

8.17. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során, szükség esetén külső szakértő bevonásával tisztázni és csak mindezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.

8.18. A szerződés bizalmas iratnak minősül, 6 (azaz hat) eredeti példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után cégszerűen írták alá.

A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei

1. sz. melléklet: a Szolgáltató szakmai ajánlata
2. sz. melléklet: a Szolgáltató felelősségbiztosításának másolata

Kelt: Enying, 2019. hó ... napján

.....
megrendelő
Enying Város Önkormányzata
Viplak Tibor polgármester

.....
szolgáltató

Ellenjegyezte:

.....



ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Unió, Nyílt eljárás - EKR000207472019

E10 - Előkészítés szakasz

Ajánlatkérő neve: Enying Város Önkormányzata

Közbeszerzés tárgya: Óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetés

Szociális felhívás - Klasszikus ajánlatkérő esetén

Szociális és egyéb meghatározott szolgáltatások - Általános közbeszerzés

2014/24/EU irányelv

Előzetes tájékoztató	Nem
Ajánlati/résztvételi felhívás	Igen
Tájékoztató az eljárás eredményéről	Nem

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Enying Város Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_60209160
Postai cím:			
Város:	Enying	NUTS-kód:	HU211
Postai irányítószám:	8130	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Kossuth Lajos Utca 26		
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Kóródi-Juhász	Zsolt
E-mail:	jegyzo.pmhiv@enying.eu	Telefon:	+36 22572639
		Fax:	+36 22572649
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.enying.eu		
A felhasználói oldal címe: (URL)	www.enying.eu		

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Berta Ferenc György Egyéni vállalkozó	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_39745873
Postai cím:			
Város:	Budaörs	NUTS-kód:	HU120
Postai irányítószám:	2040	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Aradi Utca 17.		

Kapcsolattartó személy:	Berta	Ferenc	György		
E-mail:	bertaferenc@t-online.hu	Telefon:	+36 303110947	Fax:	+36 23500927
Internetcím(ek)					
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.bftender.hu				
A felhasználói oldal címe: (URL)	www.bftender.hu				

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg:	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda:	Nem

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen	
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem	
További információ a következő helyről érhető el: https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000207472019/reszletek		
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím:	Igen	
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem	
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan:	Igen	https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000207472019/reszletek
a fent említett címre:	Igen	
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem	
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem	

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális vagy helyi hatóság
---------------------	-------------------------------

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Általános közszolgáltatások
-----------------	-----------------------------

II. szakasz: Tárgy

II.1) A beszerzés mennyisége

II.1.1) Elnevezés:	Óvodai, általános- és középiskolai köztétkeztetés
Hivatkozási szám:	EKR000207472019
II.1.2) Fő CPV-kód(ok):	
Fő CPV-kód(ok):	
55520000-1	

II.1.3) A szerződés típusa:	Szolgáltatás megrendelés		
II.1.4) Rövid meghatározás:	Enying Város Önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ által fenntartott köznevelési intézmények részére közétkeztetési szolgáltatás biztosítása vállalkozási szerződések keretében		
II.1.5) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:			
Érték ÁFA nélkül:	1	Pénznem:	HUF
(Keretmegállapodás esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke vagy volumene)			
II.1.6) Részekre vonatkozó információk			
A beszerzés részekből áll		Nem	

II.2) Meghatározás

II.2.1) Elnevezés:	Óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetés		
II.2.2) További CPV-kód(ok):			
Fő CPV-kód(ok):			
55520000-1			
II.2.3) A teljesítés helye:			
NUTS-kód(ok):			
HU211 Fejér			
A teljesítés fő helyszíne:	Enying város, Enying-Balatonbozsok		
II.2.4) A közbeszerzés ismertetése:			
Enying Város Önkormányzat és a Székesfehérvári Tankerületi Központ által fenntartott óvoda és iskola tanulói részére közétkeztetési szolgáltatás nyújtása, napi háromszori étkezés (tízórai, ebéd, uzsonna), az alábbi telephelyeken: Enyingi Szirombontogató Óvoda (4 szállítási cím) Batthyány Fülöp Gimnázium és általános Iskola (1 szállítási cím) A szolgáltatott mennyiség az elmúlt egy év átlaga alapján az óvoda esetében 116.160 adag/év, az iskola esetében 63215 adag/év. A szünidei nyári gyermekétkeztetés esetében 1061 adag. Az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények munkavállalóinak étkeztetése 3682 adag/év. További információ a dokumentációban.			
II.2.6) Becsült teljes érték vagy nagyságrend:			
Érték áfa nélkül:	1	Pénznem:	HUF
(keretmegállapodások esetében - becsült maximális összérték teljes időtartamukra vonatkozóan)			
II.2.7) A szerződés vagy a keretmegállapodás időtartama			
Időtartam hónapban:	48		
vagy Munkanapokban kifejezett időtartam:			
vagy Kezdes dátuma - Befejezés dátuma:			
II.2.13) Európai uniós alapokra vonatkozó információ			
A beszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos:		Nem	
II.2.14) További információ:			
A II.1.5) és a II.2.6) a hirdetmény továbbíthatósága miatt kitöltöttek, a tényleges becsült érték eltérő. Ajánlati kötöttség időtartama 30 nap az ajánlati határidő lejártát követően. A szerződés a 48 hónap időtartam letelte után a felek együttes akaratával opcionálisan további 24 hónappal meghosszabbítható.			

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.4) A részvételre vonatkozó objektív szabályok és kritériumok
A szabályok és kritériumok felsorolása, rövid ismertetése:

A szabályok és kritériumok felsorolása és rövid ismertetése: Kizáró okok: az eljárásban nem lehet ajánlattevő (AT), alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasságigazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1)-(2)-ben foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. AT-nek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1)-(2) szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. Igazolás: a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 17. §-ában meghatározott módon kell igazolni a kizáró okok fent nem állását, irányadó a Kbt. 69. § (4) is. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében csatolni kell a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolását egyszerű másolatban. Ajánlatkérő felhívja a Tisztelt AT-k figyelmét a Kbt. 64. § (1)-ben meghatározott lehetőségre.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja:

Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik:

Nem

(Kizárólag a 2014/24/EU irányelv 77. cikke szerinti egyes egészségügyi, szociális és kulturális szolgáltatásokra vonatkozó szerződések esetében)

Az eljárásban csak közszolgálati feladatokat ellátó és a 2014/24/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő szervezetek vehetnek részt:

Nem

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

Nem

A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás:

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A Megrendelő előleget nem fizet. Az elszámolási időszak a hónap első napjától a hónap utolsó napjáig terjed. A teljesítésigazolást a Megrendelő képviselője állítja ki a szerződésszerű teljesítés esetén a tárgyhónapot követőhónap 15. napjáig. Vállalkozó havonta (Kbt. 135. § (5) bekezdésére figyelemmel) jogosult számlát utólag benyújtani. A számlát a szolgáltatást igénybe vevő teljesítési helyenként külön-külön kell kiállítani és benyújtani. A számlák kizárólag az Ajánlatkérő által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatóak be. A számlák kifizetése banki átutalással történik, a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdése szerinti fizetési határidővel. Alkalmazandó a Kbt. 135. § (6) bekezdése is. További információ a szerződéstervezetben.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Nem

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Meghívásos eljárás

Nem

Tárgyalásokat is magában foglaló eljárás

Nem

IV.1.3) Keretmegállapodásra vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás esetében – a négy évet meghaladó időtartam indoklása:

IV.1.10) Az eljárásra alkalmazandó nemzeti jogszabályok meghatározása

A nemzeti eljárásokról a következő helyen található információ:

IV.1.11) Az odaítélési eljárás fő jellemzői:

Az ajánlatkérő a legalacsonyabb ár egyedüli értékelési szempontját választja, tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő igényeinek a konkrétan meghatározott minőségi követelményeknek megfelelő szolgáltatás felel meg, és a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat kiválasztását az adott esetben további minőségi jellemzők nem,csak a legalacsonyabb ár értékelése szolgálja.

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Hivatalos Lapban:

(Az alábbiak közül: Előzetes tájékoztató; Felhasználói oldalon közzétett hirdetmény)

IV.2.2) Ajánlatok vagy részvételi kérelmek benyújtásának határideje

A szándéknyilatkozatok benyújtásának határideje

Dátum, helyi idő:2019.03.1116:00óra/perc

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) A közbeszerzési eljárás tervezett kezdőnapja:

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik:	Igen
Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:	Nem
A fizetés elektronikus úton történik:	Igen

VI.3) További információk

1. A beszerzés a Kbt. 21. § (2) bekezdése alapján a Kbt. harmadik része (nemzeti eljárásrend) szerint kerül lefolytatásra. Az eljárás nyílt eljárás. 2. Ajánlatkérő a tárgyi eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját. 3. Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Berta Ferenc, lajstromszáma: 00154. 4. A hiánypótlás lehetősége a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően biztosított. Ha a hiánypótlással korábban nem szereplő gazdasági szereplő vonódik be az eljárásba és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, ajánlatkérő elrendel újabb hiánypótlást. 5. A felhívás szerinti alkalmassági feltételek és ezek előírt igazolási módja a minősített ajánlattevők hivatalos jegyzékébe történő felvétel feltételét képező minősítési szempontokhoz képest szigorúbb. 6. Ajánlatkérő kizárja a gazdálkodó szervezet létrehozását. 7. A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig. Ajánlathoz csatolni kell a felolvasólapot a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti tartalommal, nyilatkozatot a Kbt. 66.§ (2), (4)-(6) bek. szerint, adott esetben-a Kbt.65.§(7)-(8) bek. szerinti nyilatkozatok. Az AF területi okokból nem tartalmaz minden előírást, ennek megfelelően az abban foglaltak a KD-ben foglaltakkal együttesen értelmezendők. Az eljárásban minden kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben történik, azonban az EKR rendelet2. § (2) bekezdése szerinti esetekben és a 22. § szerinti üzemzavar/üzemszünet esetén, ha nincs lehetőség az EKR-ben történő kommunikációra, úgy a következő elérhetőségek is használhatóak: drhegedusmelinda@gmail.com. 8. AK alkalmazza a Kbt. 81. § (4) és (5) bekezdéseiben foglaltakat. 8. Műszaki-szakmai alkalmassági követelmény: Alkalmatlan AT, amennyiben nem rendelkezik a felhívás feladásának napját megelőző 36 hónapban, legalább 12 hónapig az adott intézmény nyitvatartási időszakának figyelembevételével folyamatosan teljesített közétkeztetési tevékenység ellátására vonatkozó referenciával vagy referenciákkal, mely(ek) tartalmazzák legalább a jelen felhívás részeinél meghatározott ebédmennyiségek legalább 75 %-ának megfelelő adagokra vonatkozó (bővebben: dokumentáció) napi ebédmennyiség előállítását. Az alkalmassági követelmények teljesülésére vonatkozóan a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján szükséges eljárni. Az igazolási módokat a további közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák. 9. A szerződés teljesítése során Hibás teljesítési (minőségi) kötbér, késedelmi kötbér és meghiúsulási kötbér kerül alkalmazásra a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint. 10. Alternatív ajánlattételre nincs lehetőség. 11. AK tájékoztatja a Tisztelt Gazdasági szereplőket, hogy az AK rendelkezésére álló tárolókonyhák listáját, azok felszereltségére vonatkozó tájékoztatást a dokumentáció tartalmazza. Karakter korlátozásra tekintettel folytatás a VI.4.3)-ban.

VI.4) Jogorvoslati eljárás

VI.4.1) A jogorvoslati eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság

Postai cím:Riadó u. 5

Város:BudapestPostai irányítószám:1026OrszágMagyarország

E-mail:dontobizottsag@kt.huTelefon:+36 18828592

Internetcím: (URL)www.kozbeszerzes.huFax:+36 18828593

VI.4.2) A békéltetési eljárást lebonyolító szerv

Hivatalos név:			
Postai cím:			
Város:	Postai irányítószám:	Ország	
E-mail:	Telefon:		
Internetcím: (URL)	Fax:		

VI.4.3) Jogorvoslati kérelmek benyújtása

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ:

A jogorvoslati kérelmek benyújtásának határidejére vonatkozó pontos információ: Kbt. 148. § szerint. A VI.3) "További információk" folytatása 12. Egyéb: Alkalmazandó az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (EKR) figyelemmel az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben (e- KR rendelet) foglaltakra. Az EKR (<https://ekr.gov.hu>) használatához az e-KR rendelet 6. §-a szerint regisztráció szükséges. AK az értékelést a Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja a legalacsonyabb ár („Mindösszesen nettó ajánlati ár (Ft)”) szerinti értékelési szempont alapján végzi. A legalacsonyabb ár szerinti értékelés a Felolvasólapon szereplő Ajánlati elemekre adott „Mindösszesen nettó ajánlati ár (Ft)” megajánlás alapján történik nettó forintban kifejezve. AK az alábbi információkat, szabályokat a Közbeszerzési dokumentumokban (KD)adja meg: Kieg. tájékoztatás, Hiánypótlás, Közös ajánlattétel, csatolandó dokumentumok jegyzéke, Ajánlat összeállításának követelményei, formai előírások. AK a Kbt. 39. § (1) bek. alapján biztosítja a KD-t. AK előírja közös ajánlattétel esetén az együttműködési megállapodás, és a Kbt. 66. § (2) bek. irat e-KR rendelet 10.§ (3) bekezdés szerinti benyújtását. AK nem ír elő ajánlati biztosítékot. Bontással kapcsolatos információ: a bontási eljárásra a Kbt. 68. § (3)-(4), (6) bekezdésében és az e-KR rendeletben (15-17. §) foglaltak irányadók: az ajánlatok bontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően kettő órával később kezdi meg, az ajánlatnak az ajánlattételi határidő lejártáig kell elektronikusan beérkeznie az EKR rendszerbe, az elektronikus ajánlatok bontását az EKR végzi.

VI.4.4) A jogorvoslati kérelmek benyújtására vonatkozó információ a következő szervtől szerezhető be

Hivatalos név:	Közbeszerzési Hatóság Közbeszerzési Döntőbizottság				
Postai cím:	Riadó u. 5				
Város:	Budapest	Postai irányítószám:	1026	Ország	Magyarország
E-mail:	dontobizottsag@kt.hu	Telefon:	+36 18828592		
Internetcím: (URL)	www.kozbeszerzes.hu	Fax:	+36 18828593		

VI.5) E hirdetmény feladásának dátuma

(A rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.



Enying Város Önkormányzata

8130 Enying, Kossuth u. 26.
Tel./Fax: 22/372-002

Ügyiratszám: 01/-1378-1/2019
Ügyintéző: Dr. Varga-Komáromi Eszter
aljegyzo.pmhiv@enying.eu
Tel:70/684-81665; 30/985-0475

Tárgy: Árajánlat kérés – Enying Város Önkormányzata által az óvodások, általános- és középiskolások közétkeztetésére, szünidei gyermekétkeztetésére, valamint intézményi dolgozók részére közétkeztetés **közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása** tárgyban

Tisztelt Címzett!

Kérem, hogy az alábbi feltételek figyelembe vétele mellett szíveskedjen árajánlatot adni **Enying Város Önkormányzata** által óvodás, általános- és középiskolás gyermekek, valamint az intézményi dolgozók részére biztosítandó közétkeztetési közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása tárgyban.

1. ÁRAJÁNLATKÉRŐ ADATAI

Az Árajánlat kérő neve:	Enying Város Önkormányzata
Az Árajánlatkérő címe:	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
Az Árajánlatkérő képviselője:	Viplak Tibor polgármester
Kapcsolattartó neve:	Dr. Varga-Komáromi Eszter
Kapcsolattartó e-mail címe:	aljegyzo.pmhiv@enying.eu
Kapcsolattartó telefonszáma:	70/684-8165; 30/985-0475

2. A BESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

A beszerzés tárgya: **Szolgáltatás:**

1. Enying Város Önkormányzata fenntartásában lévő Enyingi Szirombontogató Óvoda székhelyén és 3 telephelyén napi háromszori étkezés – tízórai, ebéd, uzsonna – normál és diétás közétkeztetésének biztosítása. 2018 évben az összes adagszám 116.160 volt bruttó 40.737.000,- Ft szolgáltatási díjért.
2. A Székesfehérvári Tankerületi Központ fenntartásában lévő Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola általános iskolás tanulói részére napi háromszori étkezés – tízórai, ebéd, uzsonna – normál és diétás közétkeztetésének, valamint a középiskolás gyermekek részére déli meleg főétkezés (normál és diétás), biztosítása. 2018 évben az összes adagszám 63.215 volt bruttó 29.213.000,- Ft szolgáltatási díjért.

3. Enying Város Önkormányzata által az óvodás és iskolás gyermekek részére biztosítandó szünidei gyermekétkeztetés adagszáma 2018 évben 1.061 adag volt 648.000,- Ft szolgáltatási díjért.
4. Enying Város Önkormányzata fenntartásában lévő intézmények munkavállalóinak ebéd biztosítása. 2018 évben az összes adagszám 3.682 volt bruttó 1.627.444,- Ft szolgáltatási díjért.

Az ellátandó feladat meghatározása:

Közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása Enying Város Önkormányzata által ellátandó közétkeztetésre vonatkozóan.

Az ajánlatban fel kell tüntetni a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó nevét, regisztrációs számát tekintettel arra, hogy a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016.(V.25.) MvM rendelet rendelkezései alapján felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kizárólag természetes személy lehet, vagyis rendelkezik a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 14/2016.(V.25.) MvM rendelet szerinti regisztrációval, megfelelve ezáltal a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tanácsadói tevékenysége az alábbi részfeladatokból áll:

- a. előzetes konzultáció Megbízóval, illetve az ajánlatkérővel a kiírandó közbeszerzési eljárás részleteiről, alapvető szakmai információk begyűjtése;
- b. a kiírandó közbeszerzési eljárás típusának pontos meghatározása és egyeztetése az Ajánlatkérővel;
- c. a közbeszerzési eljárás forgatókönyvének (időrendjének) kidolgozása;
- d. tanácsadás az Ajánlatkérő részére a közbeszerzési eljárásban alkalmazható és alkalmazandó szakmai alkalmassági feltételrendszer, a pénzügyi-gazdasági alkalmassági feltételrendszer, valamint a közbeszerzési eljárásban alkalmazható és alkalmazandó kizáró okok tekintetében;
- e. az Ajánlatkérő szakmai javaslatait és igényeit figyelembe véve az értékelési szempontrendszer kidolgozása;
- f. a közbeszerzési eljárás kiírása előtt, annak tartalmával kapcsolatosan felmerülő kérdésekben tanácsadás a Megbízó illetve az Ajánlatkérő részére; a közbeszerzési eljárás teljes körű előkészítése, melynek keretében (meghívásos eljárás esetén) részt vesz a meghívásra kerülő gazdasági társaságok kiválasztásában és annak mérlegelésében, hogy a meghívott alkalmas-e a szerződés teljesítésére, illetve, hogy nem áll-e fenn vele szemben valamilyen kizáró ok;
- g. az eljárást megindító felhívás és a további közbeszerzési dokumentumok elkészítése;
- h. a közbeszerzési dokumentumok „Útmutató az ajánlattevőknek”, c. részének elkészítése, ezt követően a dokumentáció összeállítása, beleépítve az Ajánlatkérő által Megbízott rendelkezésére bocsátott szakmai információkat;
- i. a közbeszerzési dokumentumok részét képező szerződés tervezetének összeállítása, együttműködve a Megbízóval / Ajánlatkérővel;

- j. Ajánlatkérő igénye szerint az egyes eljárási cselekményeknél a személyes részvétel biztosítása, az egyes eljárási cselekmények dokumentálása (jegyzőkönyvek előkészítése) azzal, hogy Megbízott a közbeszerzési eljárás(ok) Bíráló Bizottságának munkájában szavazati jog nélküli külső szakértőként vesz részt;
- k. a támogatásból megvalósuló közbeszerzések esetében a közbeszerzési eljárás ellenőrzési folyamatában való közreműködés, azonban Megbízottnak/Ajánlatadónak nem képezi feladatát a különféle eljárási dokumentumok kapcsolódó rendszerbe (EPTK, SSO stb.) történő feltöltése;
- l. az eljárás során szükséges hirdetések, tájékoztatások, értesítések, hiánypótlási felhívások, indokálaskérések, ajánlatkérői válaszok összeállítása és az Ajánlatkérő jóváhagyását követően azok megküldése a címzetteknek;
- m. a közbeszerzési eljárás során a szerződéskötésig szükséges valamennyi hirdetés elektronikus úton történő feladása a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőbizottságához;
- n. a közbeszerzési eljárás során az ajánlattevőktől (gazdasági szereplőktől) beérkező kérdések figyelemmel kísérése, összegyűjtése, a kiegészítő tájékoztatások ajánlattevők részére határidőben történő megküldésének koordinálása, a közbeszerzési tárgyú kérdésekre adandó válaszok tervezetének előkészítése, az egyéb kérdések továbbítása az Ajánlatkérőnek. Ezt követően a válaszok összegyűjtése és az Ajánlatkérő által jóváhagyott ajánlatkérői válasz / tájékoztatás törvényi határidőn belüli megküldése az ajánlattevők részére;
- o. papír alapú ajánlattétel esetén az ajánlatok Kbt. rendelkezéseinek és az eljárást megindító felhívásban előírt határidőben történő bontása és az Ajánlatkérő által kijelölt személyek meghívása a bontásra;
- p. a bontási jegyzőkönyv elkészítése és megküldése az ajánlattevők részére;
- q. a benyújtott ajánlatok áttekintése közbeszerzési szempontból, az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntés-előkészítő szakvélemény összeállítása, kivéve a kifejezetten a beszerzés tárgya szerinti szakmai-tartalmi áttekintést;
- r. javaslattétel az esetleges hiánypótlásokra, felvilágosítás kérésre, majd a Bíráló Bizottság általi jóváhagyást követően a hiánypótlási felhívás végleges szövegének megküldése az ajánlattevők részére;
- s. a hiánypótlások után a beérkezett ajánlatok megküldése az Ajánlatkérő részére az ajánlatok értékelésére vonatkozó döntés-előkészítő közbeszerzési véleményezéssel;
- t. a döntéshozatalt követő adminisztrációs feladatok elvégzése, így különösen az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntése alapján a benyújtott ajánlatokról készítendő írásbeli összegezés összeállítása és az Ajánlatkérő jóváhagyását követően annak megküldése az ajánlattevők részére; az eljárás eredményéről szóló tájékoztató hirdetés előkészítése és a jogszabályban előírt határidőn belüli megjelentetés kezdeményezése; papír alapú ajánlattétel esetén a közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga 1 db eredeti példányának összeállítása az irattárazáshoz és az iratok átadása Megbízónak a közbeszerzési eljárás lefolytatása eredményeképpen létrejövő szerződések megkötését követő 10 munkanapon belül, amennyiben a közbeszerzési eljárás eredménytelen, úgy az arról szóló döntés meghozatalát követő 10 munkanapon belül;
- u. a Közbeszerzési Hatóságnál a hirdetések, tájékoztatók, összefoglaló tájékoztatás megküldésével járó feladatok ellátása, a hirdetések közzététele során beérkező hiánypótlási felhívás kapcsán a hirdetményt érintő módosításokra, változtatásokra vonatkozó megbízói döntések előkészítése, koordinálása;

- v. szükség szerint az ajánlatkérő teljes körű képviselésének ellátása az esetlegesen felmerülő előzetes vitarendezési eljárásban, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti eljárásban, ideértve az ajánlatkérői válasz előkészítésében való közreműködést és a Közbeszerzési Döntőbizottsági tárgyalásokon történő képviselést is;
- w. az eljárással kapcsolatban felmerülő kérdések tekintetében munkanapokon 08.00-16.00 óra között folyamatos rendelkezésre állás és konzultációs lehetőség biztosítása a közbeszerzési eljárás időtartama alatt, valamint az Ajánlatkérőtől érkező írásos kérdések 2 napon belül történő megválaszolása.

Az Árajánlattevőnek a jelen árajánlatkérésben meghatározott tevékenységét a tárgyi pályázati felhívásoknak és egyéb dokumentumainak figyelembe vételével kell ellátnia.

3. A TELJESÍTÉS HELYE, HATÁRIDEJE

A teljesítés helye: Enying, Kossuth L. u. 26.

A teljesítés határideje: 2019. június 15.

4. AZ AJÁNLATI ÁR KIALAKÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

- 4.1 Az ajánlattevőnek az ajánlati árat úgy kell meghatároznia, hogy az a Feladattal kapcsolatos valamennyi költséget fedezze.
- 4.2 Az Árajánlattevő az Árajánlatkérő által elfogadott ajánlati áron felül egyéb költség és díjigény elszámolására nem jogosult.
- 4.3 Az ellenszolgáltatás összege tartalmazza a szerződésszerű teljesítés valamennyi felmerülő – közvetlen és közvetett – költségét.
- 4.4 A megajánlott összegen felül Ajánlattevő semmilyen egyéb ellenszolgáltatásra nem tarthat igényt. Az ajánlati ár a szerződés teljes időbeli hatálya alatt érvényes, rögzített ár.
- 4.5 Az ajánlati árat nettó + Áfa = bruttó, HUF pénznemben kérjük megadni. Amennyiben tevékenységét Áfa körön kívül kívánja ellátni, úgy a vállalási árat kérem, szíveskedjen nettó (alanyi áfa mentes) HUF pénznemben megadni.

5. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI

Ajánlatkérő előleget nem fizet, végszámla benyújtására van lehetőség, melyet Ajánlatkérő a teljesítést követően (Ajánlatkérő által aláírt teljesítésigazolás alapján), a számla benyújtásától számított 8 napon belül egyenlítő ki.

6. KIZÁRÓ OKOK

- Az eljárásban **nem lehet ajánlattevő, illetve alvállalkozó** olyan gazdasági szereplő, aki
- a) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha tartozását és az esetleges kamatot és bírságot az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának időpontjáig megfizette vagy ezek megfizetésére halasztást kapott;
 - b) végelszámolás alatt áll, vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha

a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;

c) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették;

d) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban büncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert;

e) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése szerint nem minősül átlátható szervezetnek, figyelemmel a törvény 1. § 4. pontjára.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt.

7. AJÁNLATTEVŐ ALKALMASSÁGA

Feltételek, melyek fennállása esetén alkalmas az ajánlatot tevő a szerződés teljesítésére:

Bevonni kívánt szakemberek jogosultságának igazolása.

Igazolási mód: Árajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági feltételnek, valamint a jogosultsággal rendelkező szakember.

8. AZ AJÁNLAT BEADÁSÁNAK MÓDJA, HELYE, IDŐPONTJA

8.1. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

A jelen Árajánlatkérés mellékletét képező **Adatlap, Nyilatkozat(ok) cégszerűen aláírva, bélyegzővel ellátva.**

8.2. Az ajánlat benyújtásának módja:

Az ajánlatot elektronikusan (e-mailben, aláírva és lebélyegezve) vagy papír alapon (papír alapon eredeti példányban, személyesen vagy postai úton aláírva és lebélyegezve) kell benyújtani az alábbi elérhetőségeken:

E-mail: aljegyzo.pmhiv@enying.eu

Személyesen vagy postai úton: Enying Város Önkormányzata 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

8.3. Az ajánlattételi határidő:

2019. február 15. (nap) 12.00 (óra)

Ajánlattételi határidőt megelőző napon 12 óráig írásban elektronikus úton lehet feltenni a felhívással kapcsolatos kérdéseket, illetve az Önkormányzat lehetőséget biztosít a helyszínek megtekintésre, előzetes telefonos egyeztetés alapján.

9. EGYÉB INFORMÁCIÓK

9.1. Árajánlatkérő tájékoztatja az Árajánlattevőt, hogy jelen beszerzési eljárását **nem** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) szabályai szerint folytatja le, hanem Enying Város Önkormányzata és Szervei Beszerzési Szabályzata, valamint a tárgyi pályázati útmutató alapján kerül lefolytatásra.

9.2. Az ajánlat érvényességi ideje: 90 nap

9.3. Az eljárás nyelve: Az ajánlatot magyar nyelven kell benyújtani. Az ajánlat részét képező idegen nyelvű dokumentumokat magyar nyelvű fordítás becsatolásával kell az árajánlattevőnek benyújtania. Az Árajánlatkérő hiteles fordítást nem vár el.

9.4. Alternatív ajánlat tétele nem lehetséges. Részajánlattétel nem lehetséges.

9.5. Az Árajánlatkérő hiánypótlásra nem biztosít lehetőséget.

9.6. Az Árajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy nyilvános bontási eljárást nem tart, az elkészített ajánlatot érvénytelenné nyilvánítja. Az Árajánlatkérőtől a benyújtott ajánlatok nem igényelhetők vissza, azokat bizalmasan kezeli és megőrzi.

9.7. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül az Árajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

9.8. A szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Árajánlatkérő az ajánlattevőt értesíti.

9.9. Az Árajánlatkérő kiköti, hogy a döntését nem indokolja, továbbá fenntartja a jogot, hogy az eljárást indoklás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa, illetve az ajánlattételi határidő lejárta előtt az ajánlatkérést visszavonja. Az ajánlattételre való felkérés nem minősül konkrét szerződéskötési ajánlatnak.

Enying, 2019. február 13.


.....
Enying Város Önkormányzat
Képv.: Viplak Tibor
polgármester



Enying Város Önkormányzata részére
8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
(adószám: 15727385-2-07)

AJÁNLATI ADATLAP

Enying Város Önkormányzata óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetési, szünidei gyermekétkeztetési és intézményi étkeztetési **közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása** tárgyában

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:
Árajánlattevő címe:
Árajánlattevő cégjegyzékszám:
Belföldi adószáma:
Pénzforgalmi jelzőszám:
Képviselő neve, beosztása:

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:
Kapcsolattartó személy e-mail címe:

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

Magnevezés	Pályázat megnevezése	Ajánlati ár		
		(nettó, Ft)	(áfa)	(bruttó, Ft)
Közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása az ajánlatkérő 2. pontjában meghatározottak alapján	Enying Város Önkormányzata óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetése, szünidei gyermekétkeztetése és intézményi étkeztetése			
Összesen				

Az árajánlat érvényessége: 90 nap

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás, bélyegző

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT A PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI,
ILLETVE A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL**

Alulírott / név /, mint a(z) / cégnév, székhely / ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője az „Enying Város Önkormányzata óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetési, szünidei gyermekétkeztetési és intézményi étkeztetési” **közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása** tárgyban, ezennel **felelősségem tudatában**

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk megfelel az Árajánlatkérésben előírt pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai feltételeknek.

Kelt:

cégszerű aláírás

PH

Enying Város Önkormányzata részére
8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
(adószám: 15727385-2-07)

AJÁNLATI ADATLAP

Enying Város Önkormányzat óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetési, szünidei
gyermekétkeztetési és intézményi étkeztetési **közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása**
tárgyában

Árajánlattevő adatai:

Árajánlattevő neve:	Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda Egyéni Vállalkozó
Árajánlattevő címe:	2464 Gyúró, Báthori István utca 21.
Árajánlattevő cégjegyzékszám:	----
Belföldi adószáma:	69120534-1-27
Pénzforgalmi jelzőszám:	11773353-00229135
Képviselő neve, beosztása:	Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda

A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	+36 30 5635271
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	drhegedusmelinda@gmail.com

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

Megnevezés	Pályázat megnevezése	Ajánlati ár		
		(nettó, Ft)	(áfa)	(bruttó, Ft)
Közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása az ajánlatkérő 2. pontjában meghatározottak alapján	Enying Város Önkormányzata óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetése szünidei gyermekétkeztetése és intézményi étkeztetése	800.000,-	0,- Ft	800.000,-
Összesen				800.000,-

Az árajánlat érvényessége: 90 nap

Az árajánlatkérésben leírt feladatok teljesítéséhez szükséges szaktudással és jogosultságokkal rendelkezünk (vagy alvállalkozónk rendelkezik), az árajánlatkérésben megjelenített kötelezettségeket, feltételeket elfogadjuk.

Kelt: Gyúró, 2019. február 14.


Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda EV.

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT A PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI,
ILLETVE A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL**

Alulírott **Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda Egyéni vállalkozó** (székhely: 2464 Gyúró, Báthori István utca 21.) ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője - az Enying Város Önkormányzat óvodai, általános- és középiskolai közétkeztetési, szünidei gyermekétkeztetési és intézményi étkeztetési közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítása tárgyban - ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk megfelel az Árajánlatkérésben előírt pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai feltételeknek,

Kelt: Gyúró, 2019. február 14.


Rózsásné Dr. Hegedűs Melinda EV.

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

A Képviselő-testület 2017. február 22. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 72/2017. (II.22.) határozata az S-FOOD Gastronomy Kft-vel kötött szolgáltatási szerződésben foglalt opciós jog gyakorlásáról:

A képviselő-testület

1. az S-FOOD Gastronomy Kft-vel 2015. június 30. napján megkötött szolgáltatási szerződés 2.2. pontjában meghatározott opciós jogával élve egyoldalú jognyilatkozatával a szerződés szerinti szolgáltatást újra megrendeli a szerződéskötést követő 730. naptól kezdődő 2 éves időtartamra,
2. felhatalmazza a polgármestert, hogy az 1. pont szerinti jognyilatkozatot az önkormányzat nevében megtegye,
3. felkéri a közbeszerzési szaktanácsadót, hogy a fentiek alapján tegye közzé a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti hirdetményt.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 1. és 2. pontok: legkésőbb 2017. március 31,
3. pont: Kbt. szerint

Enying, 2017. február 22.

Viplak Tibor s.k.
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.
jegyző

Gebula Béla Ákos s.k.
hitelesítő

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



A kivonat hitelül:

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS I.

Amely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (címe: 8130 Enying, Kossuth u. 26., adószám: 15727385-2-07 törzsszám: 727387, telefonszáma: +36 22572639, telefax: +36 22572649, e-mail: pmhiv@enying.eu, képviseli: Viplak Tibor polgármester), mint megrendelő, továbbiakban Megrendelő,

másrészről:

az **S-FOOD Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 1119 Budapest, Fehérvári út 85., adószáma: 12479313-2-43, cégjegyzékszám: 01 09 984173, képviseli: Kérfalusi Attila Gyula és Hegedűs Anikó együttesen) mint szolgáltató, továbbiakban Szolgáltató megrendelő és Szolgáltató együttesen: Felek között az alábbiak szerint:

Enying Város Önkormányzata - közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvényben (a továbbiakban: Kbt.) foglaltak szerint, a 151/2015. (IV. 29.) számú határozata alapján - a település közétkeztetési feladatainak határozott időtartamra történő ellátásával a Szolgáltatót bízza meg. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési eljárás teljes anyaga jelen szerződés részét képezi, különös tekintettel az ajánlatkérő/Megrendelő által meghatározott feltételekre és követelményekre, és az ajánlattevő/Szolgáltató vállalásaira, nyilatkozataira.

1.) A szerződés tárgya

Megrendelő által fenntartott, az alábbiakban felsorolt intézményekben az óvodások, általános- és középiskolások, továbbá az intézményi dolgozók számára, teljes körű közétkeztetés biztosítása az étel teljesítés helyére történő kiszállításával, a teljesítési helyeken a közétkeztetéssel összefüggő tálalási, mosogatási, takarítási a kötelező hulladékkezelési- és elszállítási tevékenységgel, továbbá a felsorolt feladatok ellátásához szükséges eszközök biztosításával.

A szerződő felek élelmezési szolgáltatási szerződést kötnek a Megrendelő közétkeztetési feladatainak ellátására, a tálalókonyháinak üzemeltetésére és ehhez kapcsolódóan a Megrendelő intézményeinek ellátására, illetve élelmezésére.

A teljesítés helyei és adagszámai:

1. Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola

(Enying, Kossuth u. 55):

Általános iskolai 7-10 éves korosztály

- tízórai 16.629 adag/év
- ebéd 20.195 adag/év
- uzsonna 15.666 adag/év

Általános iskolai 11-14 éves korosztály

- tízórai 10.725 adag/év
- ebéd 12.577 adag/év
- uzsonna 6.939 adag/év

Jogi ellenjegyző

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

Gimnázium 14 -18 éves korosztály

- ebéd 750 adag/év
- A szolgáltatási napok száma 195 nap/év

Nyári gyermekétkeztetés: 104 fő 54 napon keresztül ebéd évente: 5616 adag

2. Szirombontogató Óvoda három telephelyen:

2.1. Enying, Vas G. u. 1.

- tízórai 19133 adag/év
- ebéd 18869 adag/év
- uzsonna 17498 adag/év

2.2. Enying, Kossuth u. 25.

- tízórai 10655 adag/év
- ebéd 10751 adag/év
- uzsonna 9948 adag/év

2.3. Enying-Balatonbozsok, Fő u. 129.

- tízórai 7310 adag/év
- ebéd 7510 adag/év
- uzsonna 7173 adag/év

Ezen tagóvoda augusztus hónapban nem üzemel.

3. Intézményi dolgozók étkeztetése:

Az adott intézményben történik.

Ebéd 90 adag/hó

Az adagszámokban valamennyi (1 - 3.) esetben pozitív negatív 20% eltérés lehetséges.

Tálalási időpontok:

A Szolgáltató a fentiekben rögzített szolgáltatásokat a fenti helyszíneken köteles nyújtani, a Megrendelő által a rendelkezésre bocsátott helyiségek és a dokumentációban meghatározott eszközök használatának lehetőségével, az alábbi tálalási időpontokban (egységesen, kivéve az ebéd – lásd lenti időpontok):

reggel: kezdő időpont: 8.00	záró időpont: 9.00
tízórai: kezdő időpont: 8.45	záró időpont: 9.00
ebéd: kezdő időpont: 11.30	záró időpont: BF: 14.30, Óvodák: 12.30;
uzsonna: kezdő időpont: 14.45	záró időpont: 15.30
vacsora: kezdő időpont: 17.00	záró időpont: 18.00

2.) A szerződés időtartama

2.1. A szerződés időtartama: A szerződéskötéstől számított 24 hónap

2.2 A szerződés meghosszabbításának lehetősége, vételi opció:

Megrendelő az Ajánlattételi Felhívás II.2.3. pontjában meghatározta a szolgáltatásra vonatkozó vételi jog lehetőségére való igényét. Eszerint a szolgáltatás folyamatos és magas szintű teljesítése esetén, a Megrendelő opciós jogot tart fenn arra, hogy 2017. január 1. és 2017. március 31. között tett egyoldalú jognyilatkozatával a szolgáltatást megrendelje a szerződéskötést követő 730. naptól kezdődő 4 éves időszakra, az időszakon belül bármely időtartamra.

3.) A szerződő felek jogai és kötelességei

3.1. A Szolgáltató köteles hatósági engedélyeket beszerezni, a tálalókonyhák üzemeltetését önállóan, a közétkeztetés mai elvárásainak megfelelő színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával, kulturáltan, saját kockázatára végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni. Ennek érdekében folyamatosan biztosítja a változatos és egészséges táplálkozást szem előtt tartó ételválasztékot, az idényjellegű hazai termesztésű zöldségek, gyümölcsök megjelenítését.

3.2. A Szolgáltató jogosult és köteles a megrendelő által - a mellékelt leltár szerint - átadott helyiségek, kis- és nagy értékű tárgyi eszközök átvételére és azok rendeltetésszerű használatára.

3.3. A Szolgáltató köteles az egészségügyi, higiéniai előírások betartásáról, az ételek megfelelő hőfokon történő tárolásáról gondoskodni. Köteles továbbá az üzemeltetéshez szükséges engedélyeket beszerezni. A Szolgáltató köteles a szerződés megszűnése után a rendelkezésre bocsátott helyiségeket, kis- és nagy értékű tárgyi eszközöket rendeltetésszerű, használatra képes állapotban visszaszolgáltatni.

3.4. Szolgáltató köteles biztosítani az étel kiszállításához szükséges rozsdamentes edényzetet és azok illetve a főzőkonyha HACCP követelményeknek való megfelelését.

3.5. Szolgáltató a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles biztosítani és pótolni a közétkeztetés működtetéséhez szükséges berendezéseket és eszközöket.

3.6. A Megrendelő a Szolgáltató által biztosított - a szolgáltatás megkezdésekor, jegyzőkönyvben rögzített - berendezéseket és eszközöket köteles a szerződés megszűnésekor vagy visszaadni vagy annak értékét megtéríteni.


3.7. A Megrendelő kizárólagos használatra átadja tálalókonyháinak helyiségeit, melyek használatáért bérleti díjat kér a Szolgáltatótól, a felek megállapodásának megfelelő 140.000,- Ft/hó, azaz havi száznegyvenezer forint összegben.

A Megrendelő havonta 40.000,- Ft, azaz havonta negyvenezer forint rezsiátalány díjat számít fel.

3.8. A 3.7. pontban meghatározott eszközhasználati és rezsiátalány díjakat a Szolgáltató a Megrendelő számlázása alapján, havonta utólag 30 napos banki átutalással egyenlített ki.

3.9. A Szolgáltató az átadott helyiségeket az átadáskori műszaki állapotnak megfelelően köteles megőrizni, állagmegóvásáról gondoskodni. A helyiségek természetes elhasználódásából fakadó felújítási kötelezettség a Megrendelő, az üzemeltetéshez szükséges minden karbantartási kötelezettség a Szolgáltató feladata. Felújítás esetén a felek külön megállapodást kötnek.

3.10. Szolgáltató kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdálkodó szervezet, vele szemben csődeljárás, felszámolási eljárás, végrehajtási eljárás nincs folyamatban, illetve a végelszámolását sem határozta el, és nem is tervezi. Vállalja, amennyiben ilyen eljárásra vele szemben sor kerülne, azt a tudomásulvételtől számított 3 napon belül bejelenti a Megrendelőnek.

Jogi ellenjegyző

Dr. Kőrödi-Juhász Zoltán
jegyző



4.) A teljesítés menete

4.1. A Szolgáltató vállalja, hogy az általa előállított ételt az intézményben lévő tálalókonyhába kiszállítja, ahol azt az alkalmazottai kitálalják, a szennyes edényt pedig beszedik és elmossák. A Szolgáltató a keletkező hulladékot az előírásoknak megfelelően elszállítja.

4.2. Szolgáltató az étkezésnél a korcsoportoknak megfelelő választékot biztosít. Vállalja az 1. pontban meghatározott étkeztetését, a vonatkozó jogszabályi előírások, különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet, a 68/2007. (VII. 26.) FVM-EüM-SZMM együttes rendelet, a 62/2011. (VII. 10.) VM rendelet, a 2073/2005/EK bizottsági rendelet, az EURÓPAI TANÁCS 852/2004/EK rendelet, a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet előírásainak betartására.

4.3. A Szolgáltatónak 1.) pontban meghatározott tálalási időpont előtt a szolgáltatási helyszínekre kell érkeznie és a tálalási időpontban meg kell kezdenie a kiszállított tálalást igénylő élelmiszerek tálalását. A tálalásról a Szolgáltató tálaló személyzete gondoskodik. A leszállított adagokról a Szolgáltató egy példányos kísézőjegyzéket, szállítólevelet ad át az intézmény részére, melyen a Megrendelő a kiszállítás időpontjának feltüntetésével átveszi az élelmiszereket.

A kísézőjegyzék, szállítólevél megrendelő általi aláírása, csak az élelmiszerek átvételét igazolja. Az esetleges mennyiségi és minőségi kifogásokkal a Megrendelő később is élhet.

4.4. A szükséges járművet és szállító edényzetet a Szolgáltató biztosítja és köteles betartani az ételek szállításával kapcsolatos hatósági előírásokat.

4.5. Az ételmezéshez biztosított kenyér ára az eladási ár részét képezi. Az intézmények esetében az étkeztetéshez szükséges higiéniai eszközök (szalvéta, papír kéztörölő, folyékony szappan) is az eladási ár részét képezi. A vonatkozó jogszabályok szerinti nyersanyagnorma tartalmazza „az egész napos közétkeztetés ellátására vonatkozó élelmiszer nyersanyagok energia és tápanyag tartalmának alsó értékeit, az élelmiszer felhasználási minimumokat.”

A normafelhasználás tekintetében a jogszabályi rendelkezések szerinti eltérés megengedett.

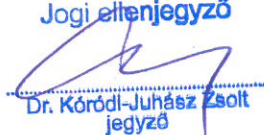
4.6. Ételmezéssel kapcsolatos általános kikötések:

- a gyümölcs előkészített, tisztított, mosott legyen,
- mennyiségi kifogás esetén a pótlást fél órán belül biztosítani kell a Szolgáltatónak.

4.7. Megrendelések lebonyolítása

a.) a Megrendelő meghatározott időtartamra ad át előrendelést, egy héttel a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint tényleges napi rendelést, az étkezést megelőző napon. Lehetőséget kell biztosítani a változások telefonon történő módosítására is. Kivétel ez alól a nyári, illetve a téli szünet időtartama.

b.) a Megrendelő rendelkezésre bocsátja a számlakiállítás alapját képező igénybevételi elszámolást heti bontásban. A Szolgáltató számlájának meg kell egyeznie az alaprendelések pót- és étkezéslemondás kimutatásával. Az elszámolási bizonylatokat a Megrendelő a Szolgáltató aláírásával hitelesíti.

Jogi ellenjegyző

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

4.8. Szolgáltató az étlapot a tárgyhétet megelőző hét szerdáján átadja a Megrendelőnek. A megrendelést a Megrendelőnek hétfői napokon, a teljesítést megelőzően egy héttel korábban kell eljuttatni a Szolgáltató részére.

4.9. A Megrendelő jogosult arra, hogy megrendelését a teljesítést megelőző napon 12:00 óráig módosítsa.

5.) A szolgáltatás ellenértéke és a fizetési feltételek

5.1. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az óvodás gyermekek, az általános iskolai (két korcsoport), a középiskolai tanulók számára megállapított nyersanyagnorma meghatározása Enying Város Önkormányzata (a továbbiakban ajánlatkérő) Képviselő-testülete hatáskörébe tartozik.

5.2. Az óvodás gyermekek, az általános- és a középiskolai tanulók részére biztosított közétkeztetés ellenértéke a Megrendelő Képviselő-testülete által a normál étkezésre megállapított nettó nyersanyag normából és annak az ÁFA kötelezettségéből képzett bruttó nyersanyagnorma árából (szülői térítési díj) és a Szállító által megajánlott bruttó szállítói haszonkulcs összegéből áll.

A Megrendelő által meghatározott és 2015. június 02-től hatályos bruttó étkezési térítési díjak összege:

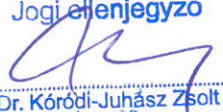
Ellátotti kör	2015. június 2-től érvényes bruttó étkezési térítési díjak		
	Tízórai	Ebéd	Uzsonna
Óvodások	67,-	304,-	67,-
Általános iskolás 7-10 éves	90,-	306,-	90,-
Általános iskolás 11-14 éves	90,-	306,-	90,-

5.3. A szállító által alkalmazott bruttó haszonkulcs: 213 %

A fentiek szerint a Szolgáltató az alábbi bruttó étkezési díjakat alkalmazhatja:

Ellátotti kör	2016. június 30-ig érvényes bruttó étkezési térítési díjak (Ft/adag)		
	Tízórai	Ebéd	Uzsonna
Óvodások	142,71	647,52	142,71
Általános iskolás 7-10 éves	191,7	651,78	191,7
Általános iskolás 11-14 éves	191,7	651,78	191,7

5.4. A szállító megajánlott bruttó haszonkulcsa minden ellátotti csoportban független az étel típus normál vagy diétás jellegétől.

Jogi ellenjegyző

Dr. Kőrödi-Juhász Zsolt
jegyző

5.5. A Megrendelő biztosítja a diétás étkezési fajták szolgáltatási díjával kapcsolatban, hogy az óvodás gyermekek, az általános- és középiskolai ellátottak esetén szolgáltatás ellenértéke (az étkezések díja) az ajánlatkérő Közgyűlése által a normál étkezésre megállapított nettó nyersanyagnorma 1,5-szeresére vetíthető az azt terhelő ÁFA kötelezettség, ez a bruttó nyersanyagnorma ára (szülői térítési díj). Ezt növeli a Szolgáltató által a közbeszerzési eljárás ajánlatában megadott bruttó szállítói haszonkulcs összege.

5.6. A Megrendelő előírja, hogy az alábbi étkeztetési típusok esetén a Szolgáltató rögzített bruttó térítési díjat köteles érvényesíteni.

- a gimnáziumi korosztály ebéd: bruttó 335,- Ft
- az intézményi dolgozók ebéd: bruttó 425,- Ft
- a nyári gyermekétkeztetés ebéd: bruttó 476,- Ft

5.7. Az elszámolás és a kifizetés pénzneme: HUF.

5.8. A Megrendelő a teljesített szolgáltatásért az ellenértéket a Megrendelő által igazolt teljesített, szabályszerűen - tételes elszámolással - kiállított, intézményenkénti részletezést tartalmazó részszámlák esetén a Kbt. 130. § (1) és (6) bekezdésében, és a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében előírtakkal összhangban banki átutalással, havi gyakorisággal kiállított számla alapján fizeti meg 30 napos fizetési határidővel.

5.9. Számlát benyújtani a tárgyhót követő hónap 5. napjáig lehet. A Megrendelő előleget nem fizet. Ajánlatkérő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló törvény 36/A §-ában foglaltakat alkalmazza.

5.10. Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés megkötését követően a szolgáltatási díjat minden évben a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett hivatalos szakmai inflációs rátája szerint módosíthatják. A módosítást a Szolgáltató első alkalommal 2016. április 1. és 30. között tett írásos bejelentésével jogosult kezdeményezni. A módosítás a felek együttes jóváhagyásával jöhet létre első alkalommal 2016. július 1. napjától hatályosan egy éves időtartamban.

6.) A teljesítés ellenőrzése

A Megrendelő havonta 5 alkalommal a Szolgáltató megbízottjával az adagok mennyiségi és minőségi (állag, hőmérséklet, tálalás) ellenőrzésére jogosult.

A Megrendelő megbízottja jogosult az étkezési szolgáltatás folyamán a felhasznált havi összesített nyersanyagköltséget ellenőrizni.

Az ellátott intézmények vezetői jogosultak a normák és mennyiségek étlap és kivetés szerinti visszaellenőrzésére. Amennyiben a norma megtakarítás a hó végén meghaladja az 2 %-ot, a Megrendelő jogosult a különbözetet visszaigényelni.

A Szolgáltató az alkalmazotti és külsős étkezés árait az étteremben mindenkor kifüggeszti.

7.) Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7.1. Késedelmi kötbér:

A Szolgáltatónak felróható okból történő késedelmes teljesítése esetén a szolgáltató késedelmi kötbért köteles fizetni az alábbiakban meghatározott teljesítési időpontokhoz (tálalás megkezdése) viszonyított 15 percet meghaladó késedelmes kiszállítás esetén minden megkezdett 5 perc után: 50.000,- Ft-ot.

Jogi ellenjegyző


Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

A késedelmes szállítást alkalmanként, és teljesítési helyek szerint kell figyelembe venni. Ha a késedelem teljes időtartama meghaladja a 45 percet (melyből az első 15 perc kötbérmentes), akkor az ajánlatkérő az adott szállítást meghíúsultnak tekinti és 120.000,- Ft összegű egyszeri meghíúsulási kötbért érvényesít.

Ellátotti kör	Reggeli	Tízórai	Ebéd	Uzsonna
	Tálalás megkezdése (óra, perc)			
Óvodások		8:45	12:30	14:45
Általános iskolások		8:45	14:30	14:45
Középfokú iskola tanulói		8:45	14:30	14:45

7.2. Hibás teljesítési kötbér:

A szolgáltató hibás teljesítési kötbért köteles fizetni. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett szolgáltatás ellenértékének 100 %-a

Hibás teljesítésnek minősül, amennyiben Szolgáltató nem megfelelő mennyiségben (adagszámban), illetve a jogszabályoknak, és a szerződésben vállalt kötelezettségeknek nem megfelelő minőségben szolgáltat.

7.3. Meghiúsulási kötbér:

Ha a szerződést a Megrendelő a Szolgáltató súlyos szerződésszegő magatartása miatt felmondja, vagy a Szolgáltató a szerződéstől bármely, neki felróható okból egyoldalúan eláll, akkor a Megrendelő a Szolgáltató elállást megelőző egy hónapban teljesített szolgáltatás teljes, ÁFA nélkül számított ellenértékének tizenkétszeres összegének 5 %-ával azonos összegű meghíúsulási kötbérre tart igényt.

8.) A szerződés megszűnése

8.1. Rendkívüli felmondás:

A jelen szerződés határozott időtartamra kötik a felek és rendes felmondással nem szüntethető meg, csak a felek közös megegyezésével vagy rendkívüli felmondással.

Bármelyik fél rendkívüli felmondással élhet – két hónapos felmondási idővel - a másik fél általi súlyos szerződésszegése esetén az alábbi esetekben:

A Megrendelő jogosult rendkívüli felmondásra, amennyiben

- Szolgáltató teljesítése körében a hibás teljesítési, vagy késedelmes teljesítési kötbér fizetésére köteles, amennyiben legalább 5 alkalommal előfordult jegyzőkönyvezett kifogás, melynek mértéke a leadott és visszaigazolt, hibás vagy késedelmes teljesítéssel érintett napi megrendelésnek megfelelő összeg, amit Megrendelő a beszámítás szabályai szerint visszatarthat.
- Szolgáltató a mennyiségi, minőségi vagy tartalmi követelményekben bekövetkezett tartós, vagy nagymértékű színvonalcsökkenés esetén a Megrendelő írásbeli felszólítására sem küszöböli ki a hiányosságokat.
- Szolgáltató az illetékes hatóság által megállapítottan a közegészségügyi előírásokat megszegi, továbbá, ha a közétkeztetéssel kapcsolatban, hatóság-, bíróság, vagy egyéb szakmai fórum által megállapított vétséget vagy az étkeztetéssel összefüggő egyéb jogsértést követ el, és a számára előírt helyesbítő tevékenységeket határidőre nem javítja ki. Különös tekintettel a 67/2007. (VII. 10.) GKM-EÜM-FVM-SzMM együttes rendeletben, az 1/2000. (1.7.) SzCsM rendeletben, valamint az egyéb közegészségügyi jogszabályokban foglaltakra. (A nyersanyagnorma a rendeletben meghatározott értéknél alacsonyabb nem lehet.)

- Szolgáltatóval szemben csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás indul.
- Szolgáltató felelősségbiztosítással nem rendelkezik, annak lejártát követően szolgáltató a felelősségbiztosítást nem hosszabbítja meg.

Szolgáltató jogosult rendkívüli felmondásra, ha

a Megrendelő a fizetési kötelezettsége vonatkozásában a szerződés szerűen kiállított számla átvételét követően a jelen szerződésbe foglalt fizetési határidőt elmulasztja, és azt követően a Szolgáltató írásbeli felszólítás kézhezvételétől számítottan 30 napot meghaladó késedelembe esik. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a Szolgáltató nem jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megrendelő a számla részbeni vagy teljes megfizetését azért nem teljesíti, mert jelen szerződés szerinti beszámítási igényét érvényesíti.

Szolgáltató kötelezi magát, hogy a felmondási idő alatt is kifogástalan szolgáltatást végez. Szerződő felek közös megegyezéssel a felmondási idő lerövidítésében is megállapodhatnak.

9.) Vegyes rendelkezések

9.1. Abban az esetben, ha a Szolgáltatót rajta kívül álló, általa el nem hárítható okok gátolják vagy késleltetik kötelezettségeinek teljesítésében vagy pontos teljesítésében, és ezek az okok a szokásos joggyakorlat szerint Vis maior esetnek számítanak (háború, zendülés, sztrájk, embargó, baleset, gátló kormányintézkedések, rendkívüli természeti jelenségek, rendkívüli közlekedési anomáliák, stb.), akkor a Szolgáltató a Vis maior által érintett részében mentesül jelen megállapodás teljesítése vagy pontos teljesítése alól. Vis maior esetén mindkét fél viseli saját kárát és költségeit, és kölcsönösen mindent megtesznek azért, hogy a szolgáltatást fenntartsák.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató nem szándékol, bizonyítható károkozása utáni felelőssége mértékét, káreseményenként és több káresemény esetén együttesen, 2 (két) havi aktuális szolgáltatási díj nettó összegében korlátozzák.

9.3. Felek megállapodnak, hogy egymással szembeni követeléseik pénzügyi teljesítésében a beszámítás módszerét alkalmazzák, így nettó módon történnek a pénzügyi utalások.

9.4. A Szolgáltató köteles a Kbt. 125. § (4) bekezdése szerint eljárni. A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést 90 napos határidővel felmondani amennyiben a Szolgáltató esetében a Kbt. 125. § (5) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti eset áll be.

9.5. Jelen szerződésben foglalt feltételek kizárólag a Kbt. 132. § előírásainak feltételek fennállása esetén a felek által cégszerűen aláírt szerződésmódosítással változtathatók meg. A szerződésmódosítást bármelyik fél kezdeményezheti cégszerű levélben.

9.6. A Felek megállapodnak abban, hogy mindkét fél maga viseli a jelen szerződés megkötésével kapcsolatos költségeit. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződés feltételeinek szigorú teljesítéséhez, illetve a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni.

9.7. A Szolgáltató a jelen szerződésben foglaltak teljesítését másra nem ruházhatja át.

9.8. Szolgáltató az általa biztosított szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőnek a megrendelő intézményeivel, valamint a közétkeztetésben részesülőkkel, a szolgáltatás teljesítésével oksági összefüggésben felmerülő személyi és vagyoni károkért. Szolgáltatónak a szolgáltatás végzésére vonatkozóan a szolgáltatás teljes időszaka alatt 80 millió Ft/év összegű és minimum 20 millió Ft/káresemény összegű, közbeszerzés tárgyára (közétkeztetési szolgáltatás) is vonatkozó felelősségbiztosítással kell rendelkeznie. Megrendelő a felelősségbiztosítás meglétét bármikor ellenőrizheti, azt Szolgáltató köteles Megrendelőnek kérésére bemutatni.

9.9. A szolgáltatás során a Szolgáltató köteles betartani a jelen szerződés tárgyával összefüggő valamennyi jogszabályi rendelkezést, különös tekintettel az alábbiakat: 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági, felügyeletéről; 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról, 68/2007 (VII.26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről, 852/2004/EK rendelet az élelmiszer higiéniairól.

9.10. A Megrendelő vállalja, hogy jelen szerződés időtartama alatt jelen szerződés tárgyát képező tartalomra és annak egy részére sem köt más vállalkozóval szerződést.

9.11. A Szolgáltató vállalja, hogy jelen szerződés időtartama alatt a Megrendelő által természetett, és részére felajánlott élelmiszer alapanyagokból (zöldség, gyümölcs) igény szerint a Megrendelő mindenkor hatályos árlistája szerinti áron vásárol.

9.12. A felek kijelentik, hogy Magyarországon bejegyzett társaságok, ügydöntő szerveik hozzájárulásával bírnak a jelen szerződés megkötéséhez, képviselőik jogszerűen képviselik a társaságot és rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

9.13. A felek kötelezik magukat, hogy tárgyalásaik adatait üzleti titokként kezelik és arról külső személyek részére információt a másik fél hozzájárulása nélkül nem szolgáltatnak ki.

9.14. A felek kijelentik, hogy jelen szerződés közöttük, a szerződés tárgyával kapcsolatban fennálló valamennyi megállapodást tartalmazza, jelen szerződés kelte előtt tett valamennyi nyilatkozat, vállalat, megállapodás csak akkor érvényes, ha jelen szerződésnek is részét képezi.

9.15. A felek részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:
Megrendelő részéről: Závodni Lászlóné pénzügyi vezető
a Szolgáltató részéről: Hegedűs Anikó ügyvezető

9.16. A felek részéről jognyilatkozatra kijelölt személy:
Megrendelő részéről: Viplak Tibor polgármester
a Szolgáltató részéről: Kérfalusi Attila Gyula és Hegedűs Anikó ügyvezetők együtt

9.17. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt. és a Ptk. ide vonatkozó szabályai az irányadók.


9.18. A szerződő felek az esetleges vitás kérdéseket igyekeznek egyeztető tárgyalások során, szükség esetén külső szakértő bevonásával tisztázni és csak mindezek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.


9.19. A szerződés bizalmas iratnak minősül, 6 (azaz hat) eredeti példányban készült, melyet a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után cégszerűen írták alá.

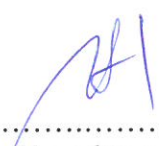
A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei

1. sz. melléklet: a Szolgáltató szakmai ajánlata
2. sz. melléklet: a Szolgáltató felelősségbiztosításának másolata
3. sz. melléklet: A Műszaki-szakmai feladat-meghatározás
4. sz. melléklet: Átadott eszközök leltára

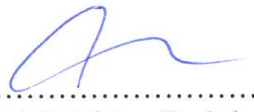
Kelt: Enying, 2015. június hó 30. napján

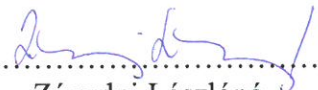

.....
Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata
megrendelő


.....
Kérfalusi Attila Gyula
ügyvezető
S-FOOD Gastronomy Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
szolgáltató


.....
Hegedűs Anikó

Ellenjegyzem:


.....
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt jegyző
jogi ellenjegyző


.....
Závodni Lászlóné
Pénzügyi- és Adóigazgatási
Osztályvezető
pénzügyi ellenjegyző



S-Food Gastronomy Kft.
1119 Budapest
Fehérvári út 85.
Adószám: 12479312-2

Jogi ellenjegyző

.....
Dr. Kóródi-Juhász Zsolt
jegyző

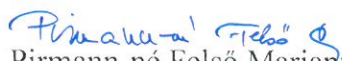
EGYEZTETÉSI LAP

Döntés az óvodai és iskolai közétkeztetésre vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás jóváhagyásáról című előterjesztéshez

Hatósági, Anyakönyvi és Hagyatéki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

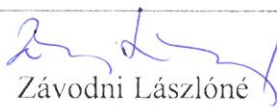
Enying, 2019. február 26.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi és Adóigazgatási Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

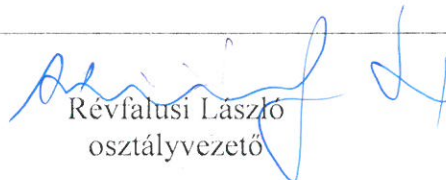
Enying, 2019. február 26.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Településfejlesztési, -üzemeltetési és Foglalkoztatási Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2019. február 26.


Révfalusi László
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Intézményvezetői észrevétel⁴

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban *észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:*⁵

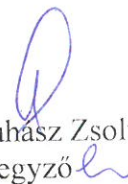
Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban *törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:*⁶

Enying, 2019. február 26.

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
jegyző 

⁴ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁵ megfelelő aláhúzendó

⁶ megfelelő aláhúzendó