

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 20. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Javaslat köztisztviselői illetményalap megállapítására
Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester
Készítette: Dr. Bodor Katalin jegyző

Ügyiratszám: 01/329-2/2020.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:
A szavazás módja:

egyszerű/ minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem megtárgyalásra a t. Képviselő-testület elé a tárgyi előterjesztést, javaslatot.

1. Előzmények

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 445/2019 (XII.18) határozatában a 2020. évi költségvetésről szóló tervezés irányelveit megismerte és elfogadta.

2019. évben a központi költségvetési törvény 3. mellékletének 12. pontja alapján a „kiegyenlítő bérrendezési alap” keretén belül lehetett pályázatot benyújtani, mely „előirányzatból a 38.000 forintot meg nem haladó egy lakosra jutó adóerő-képességgel rendelkező, önkormányzati hivatalt fenntartó települési önkormányzat pályázati úton támogatást igényelhet a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményének emeléséhez.” A támogatás az elismert hivatali létszám után vehető figyelembe. Abban az esetben ahol az egy főre jutó adóerőképesség 20.000.- Ft vagy annál kevesebb a kiegészítő támogatás összege 800.000.- forint/fő/év.

2020. évben a január 01-vel hatályos törvény 3. mellékletében *nincs lehetőség ilyen jellegű pályázat benyújtására.* Az önkormányzat saját forrásai terhére állapíthat meg magasabb illetményalapot. Az önkormányzati hivatal működésének támogatása az elismert hivatali létszám alapján a fajlagos összeg 4.580 e Ft-ról 5.450 e Ft-ra nőtt. Ezt a növekményt csökkenti a beszámítás összege. Az önkormányzat egy lakosra jutó adóerőképessége a 2019. év 06. 30. adata alapján 18.060,7 Ft/fő, növekedést mutat. Ez a növekedés a beszámításnál „sávváltozással” jár, melynek következtében a beszámítás összege nőni fog.

Az önkormányzat 2/2019. (II. 28.) önkormányzati rendelete 46.380 forintban határozza meg a közszolgálati tisztviselők 2019. évi illetményalapját. A rendelet 2019. december 31-én hatályát veszítette.

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Információs rendszer útján érkezett, csatolt tájékoztatás szerint 2020. február hónapban kerül sor a 2020. évi törvény szerinti feltételek és fajlagos összegek mellett az önkormányzatokat ténylegesen megillető támogatás megállapítására. Ekkor változhat a szociális hozzájárulás összege is. (hiszen pl. a hivatali támogatás fajlagos összege jelentősen megemelkedik) Az így megállapított éves támogatásra lesz jogosult az önkormányzat, az időarányos tételek korrekciójára is sor kerül 2020. március havi nettó finanszírozásban.

Ugyan az Önkormányzat a 2020.évre pályázati úton a korábban kiegészített illetmények fenntartásához támogatást nem igényelhet, azonban a Magyar Államkincstár tájékoztatása és Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 2. melléklete alapján vélelmezhető, hogy az Önkormányzat az illetmények fenntartásához szükséges fedezethez jut.

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 17/2020 (I.20.) határozatával fenti előterjesztést egyhangúlag támogatta.

Társadalmi egyeztetés céljából a rendelet-tervezet Enying Város Honlapján közzé tételre került, melynek határideje 2020.02.18. 12.00. óra.

Az előzőekre tekintettel elkészítettük a szükséges norma tervezetét.

Kérem, hogy az előterjesztést és a mellékelt rendelettervezetet megtárgyalni szíveskedjen.

2. Jogsabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
- Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet

3. Bizottsági vélemények

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága 17/2020 (I.20.) határozatával fenti előterjesztést egyhangúlag támogatta

4. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

5. melléklet

- rendelet tervezet
- MÁK tájékoztatás
- PTFB határozat

Enying, 2020. január 24.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester

EGYEZTETESI LAP
Javaslat köztisztviselői illetményalap megállapítására
tárgyú előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020.01.24.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020.01.24.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020.01.24.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20__ . ____ . ”__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
17/2020.(I.20.) határozata közszolgálati tisztviselők 2020. évi illetményalapjáról szóló
rendelettervezet elfogadásáról:**

A Bizottság

1. megismerte az előterjesztésben foglaltakat és a jelen határozat 1. melléklete szerinti rendelettervezetet;
2. a rendelettervezetben foglaltakkal egyetért, azt elfogadásra javasolja a képviselő-testület részére;
3. felkéri a jegyzőt, hogy készítse el az előzetes hatásvizsgálatot és a jogszabály részletes indokolását a jogalkotásról szóló törvény rendelkezései szerint.

**Felelős: Polgármester, jegyző
Határidő: soron következő testületi ülés**

Enying, 2020. január 20.

**Gebula Béla Ákos
hitelesítő**



**Nyikos István
hitelesítő**

A kivonat hitelül:

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Döntés a 2417 hrsz.-ú számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéshez történő hozzájárulásról (Balogh István kérelme)

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Révfalusi László műszaki osztályvezető

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Balogh István azzal a kéressel kereste meg Enying Város Önkormányzatát, hogy az Enying, Dr. Belák Sándor u.18. (2417 hrsz.) számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentkezéséhez járuljon hozzá.

Kérelmében leírja a fenti ingatlanra 4 családtagját is szeretné bejelenteni.

1.Előzmények

Enying Város Önkormányzata és Balogh István Siófok, Mező u. 140. szám alatti lakos 2016. július 04-én adásvételi szerződést kötött az Önkormányzat tulajdonát képező 2417. hrsz.-ú ingatlannal kapcsolatban.

Szerződésben Vevő vállalta, hogy a vételárat 36 havi egyenlő részben fizeti meg.

Balogh István a szerződés 5. pontjában vállalt fizetési kötelezettségének -többszöri felszólítás ellenére -nem tett eleget.

Az adásvételi szerződés 7. pontja értelmében az Eladót megilleti az elállás joga, ha a vevő a hátralékot időben nem fizeti meg.

Balogh István 2018. augusztus 21-én méltányosság kérelmet nyújtott be, melyben az anyagi nehézségeire tekintettel a szerződésben vállalt havi részletének csökkentését kérte.

A vevő szociális helyzetére való tekintettel Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 306/2018. (IX.05.) számú döntése alapján 2018. december 12. napon az adásvételi szerződés módosítására került sor.

A módosított adásvételi szerződés 5. pontja szerint a Vevő a vételárat 76 havi részletben fizeti meg az Eladónak, akként hogy 76 hónapon keresztül minden hónapban megfizet 29.662,-Ft-ot.

Az első részlet esedékessége 2018.december 15. az utolsó részleté pedig 2025. március 15.

Tájékoztatom a t. Bizottságot és a t. Képviselő-testületet, hogy 2019. december 15. napig történt befizetéseket az előterjesztés 3. mellékletét képező táblázat tartalmazza.

Vevő a módosított szerződésben vállalt fizetési kötelezettségéből 7 havi részletet teljesített. A mai napig fennálló vételár tartozásának, azaz 177.960,- Ft megfizetésére 2020. január 15. napon fizetési felszólítás került kiküldésre.

A Kormányablak tájékoztatása alapján kérelmezőnek a fenti ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéséhez Lakcím bejelentő című nyomtatványt kell kitöltenie. A nyomtatványon a bejelentő adatai mellett az ingatlan tulajdonosának aláírásának is szerepelnie kell.

Tájékoztatom a t. Bizottságot és a t. Képviselő-testületet, hogy jelenleg az ingatlan tulajdoni lapján a tulajdonjog fenntartással történt eladás bejegyzés szerepel, ennek megfelelően a lakcímbejelentéshez a tulajdonosi jogokat gyakorló önkormányzat hozzájárulása szükséges.

Kérem, a t. Bizottságot és a t. Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni szíveskedjenek.

2. Bizottsági vélemények: A PTFB az „A” határozati javaslat elfogadását javasolta a képviselő-testület részére. / 23/2020. (I.20.) /

3. Jogszábai hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet

4. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

nincs

5. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

6. melléklet

- Balogh István kérelme
- tulajdoni lap
- táblázat

Enying, 2020. január 14.

Viplak Tibor
Polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT „A”

KT részére

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020. (I.29.) számú határozata hozzájárulás a 2417 hrsz.-ú számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéshez

A képviselő-testület

1. megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat,
2. nem járul hozzá a kérelmező és hozzátartozói Enying, Dr. Belák Sándor u. 18. (2417 hrsz.) számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentkezéséhez.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: azonnal

vagy

HATÁROZATI JAVASLAT „B”

KT részére

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020. (I.29.) számú határozata hozzájárulás a 2417 hrsz.-ú számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéshez

A képviselő-testület

1. megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat
2. hozzájárul a kérelmező és hozzátartozói Enying, Dr. Belák Sándor u. 18. (2417 hrsz.) számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentkezéséhez,
3. felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozat és lakcímbejelentő aláírására.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 2020. január 31.

2019 DEC 02

Hef!

Siehe! Polgarmester

Abulirof Bolong 32ed ossal a le'isel Rendulok Subo' tagg
 Enging M. Belal S. u 18 igallauha t'otino' d'landi lakeinte to'line'
 Befehlensender Hordro'wut'sit adri rinesedger. raplom kintul 4 lo'
 osolachtogom is soretne Befehlensin
 Enging 2019. 12. 02

Siehe!dd bcl/g

06 30 12 9 4 3 5 4

2019 DEC 04	14507
01/8660-1/2019	
1451	

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Köormányhivatal Sárbogárdi Járási Hivatal
Sárbogárdi Hőszéktér 17. Pf. 24.

Oldal: 1/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Töltes másolat

Megrendelés szám: 30005/Z3947/2019

2019.12.12

ENYING

Szektor : 13

Beltérület 2417 helyrajzi szám

8130 ENYING Budai Nagy Antal utca 2417 HRSS. "Földföldvizsgálat alatt"

HRSSZ

Földterület területe változás előtt: 1569 (m2) tör. határozat: 50955/2/1999.09.17

Földterület területe változás előtt: 1572 (m2) tör. határozat: 37698/2015.08.13

1. Az ingatlan adatai:

alakszám adatak

nővelési ág/kivett megnevezés/ min.o terület kat.t.jöv. előstály adatak

ha m2 k.fill ter. kat.jöv

ha m2 k.fill

. Kivett beépítetlen terület

0

3191

0.00

HRSSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 36003/1991.04.10

jegyző: 1990. évi LKV. törv. 107. § (2) bek.

jogállás: tulajdonos

név: ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 8130 ENYING Kossuth Lajos utca 26

törzsszám: 15362838

HRSSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 50955/2/1999.09.17

Önálló szöveges bejegyzés telekalakítás következtében 3 m2 területtel növekedett.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 52918/2012.06.26

Vezetékjog az okirat és vázrajz szerinti tartalommal.

VII-B-001/02195-3/2012. számú határozat alapján, Alófék-Enying alnevezésű, 20 kV-os fennálló

közcsatlós légvezeték hálózatra, 111 m2 nagyságú területre.

jogosult:

név: E.ON DÉL-DUNÁNTÚLI ÁRAMSZÁLLÍTÓ ZÁRTKÖTÖTT RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10732614

cím: 7626 PÉCS Bóza tér 8/A

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 35933/2013.09.17

Önálló szöveges bejegyzés a Járási Földhivatalok illetékességi területeinek kijelöléséről

szólvó 149/2012. (XII. 28.) Vm rendelet alapján az ingatlan átcsoportosítva a Székesfehérvári

Járási Földhivaltól a Sárbogárdi Járási Földhivatalhoz.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 34693/2015.06.01

tör. határozat: 37698/2015.08.13

Telekalakítási eljárás megindítása

800030/2015.

jogosult:

név: ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA törzsszám: 15362838

cím: 8130 ENYING Kossuth Lajos utca 26

Folytatás következő lapra

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Fejér Megyei Köormányhivatal Sárbogárdi Jármai Hivatal
Sárbogárdi Hőszék tere 17. Pf. 24.

Oldal: 2/2

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés száma: 30005/23947/2019

2019.12.12

ENYING

Szektor : 53

Belterület 2417 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról
H. R. É. S. É.

5. bejegyzés határozat, érkezési idő: 37688/2015.08.13

Önálló szövegbe bejegyzés telekalakítási eljárása során területe 1619 m²-el nőtt (beleolvaszt az Enying 2418 hrsz-ú ingatlan).

6. bejegyzés határozat, érkezési idő: 35431/2016.07.15

Tulajdonjog fenntartással történt eladás

utalás: II /3.

jegyző:

név : Balogh István

sz.név: Balogh István

szül. : 1991

a.név : Raffael Gyöngyi

cím : 8600 SIÓFOK Mész utc 140

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Kimenő számlák listája

Ingyenértékesítés - Enying 2417 hrsz. 3191 m2 területű beépítetlen terület

Számla száma	Partner név	Partner cím	Nettó érték	ÁFA érték	Bruttó érték	Számla kelte	Befizetett összeg	Pénzügyileg teljesítve	Közlöny
KB/2018/475	BALOGH ISTVAN	8600. Sídfók, Mező utca 140.	23 354	6 306	29 660	2018.12.12	29 660 Ft	2018-12-12	1. részlet
KS-727387SONKO-2019/13	BALOGH ISTVAN	8600. Sídfók, Mező utca 140.	23 354	6 306	29 660	2019-01-11	29 660 Ft	2019-03-03	2. részlet
KS-727387SONKO-2019/79	BALOGH ISTVAN	8600. Sídfók, Mező utca 140.	23 354	6 306	29 660	2019-03-04	29 660 Ft	2019-03-04	3. részlet
KS-727387SONKO-2019/111	BALOGH ISTVAN	8600. Sídfók, Mező utca 140.	23 354	6 306	29 660	2019-03-19	29 660 Ft	2019-03-19	4. részlet
KS-727387SONKO-2019/263	BALOGH ISTVAN	8600. Sídfók, Mező utca 140.	23 354	6 306	29 660	2019-07-29	88 980 Ft	2019-07-29	5-6-7. részlet

Szerződéskés szerinti követelés alakulása 2019.12.15. napjáig:

Összesen: 207 620 Ft

Bevezetési határidő	Összeg	Megjegyzés	Pénzügyileg teljesítve	Bevezetett összeg
2019.07.15	29 660 Ft	8. részlet	NEM	
2019.08.15	29 660 Ft	9. részlet	NEM	
2019.09.15	29 660 Ft	10. részlet	NEM	
2019.10.15	29 660 Ft	11. részlet	NEM	
2019.11.15	29 660 Ft	12. részlet	NEM	
2019.12.15	29 660 Ft	13. részlet	NEM	

Kiegészítő követelés: 177 960 Ft

2020.01.13



EGYEZTETÉSI LAP

Döntés a 2417 hrsz.-ú számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéshez történő hozzájárulásról (Balogh István kérelme)című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01 „24.”


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020. 01 „24.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020. 01 „24.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 20²⁰. ⁰¹ „²⁶.”


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20__ . ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 20__ . ____ „__.”


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 23/2020.(I.20.) számú határozata a 2417 hrsz. számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentéshez történő hozzájárulásról:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat,

2. nem járul hozzá a kérelmező és hozzátartozói Enying, Dr. Belák Sándor u. 18. (2417 hrsz.) számú ingatlanra történő állandó lakcím bejelentkezéséhez.

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal*

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelesül:

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: A 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Farkas Renáta városfejlesztési referens

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 42. § (1) bekezdése szerint: „Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők - a központi beszerző szervek kivételével - a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.”

A Kbt. hivatkozott rendelkezésének megfelelően az Enyingi Polgármesteri Hivatal elkészítette a 2020. évi közbeszerzési tervre vonatkozó javaslatát a várható költségek, valamint a pályázati lehetőségek figyelembevételével.

Tájékoztatam a t. Bizottságot és a t. Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathat. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

2020. január 20-án a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság megtárgyalta a 2020. évre vonatkozó közbeszerzési tervet. A tervben a Top-2.1.2-15-FE1-2016-00004 számú Enying, Zöld város-Városház központ rehabilitáció elnevezésű pályázat tekintetében a „Tervezett eljárás fajtája”-nak a Kbt. 85. § bekezdés szerinti nyílt eljárás lett szerepeltetve, viszont a jelen ismeretek alapján a Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt, hirdetményrel induló eljárásként kerül megindításra az eljárás. Ezért a mellékletben lévő 2020. évi közbeszerzési terv ezen része módosításra került a bizottsági előterjesztéshez képest.

2019. év februárban a képviselő-testület által elfogadott közbeszerzési terv felülvizsgálata 2019. decemberben megtörtént. A felülvizsgálat során a „Tervezett eljárás fajtája” nem került javításra, vagyis a Kbt. 115. §. (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás helyett Kbt. 115§ nyílt eljárás megnevezést szükséges szerepeltetni. A 2019. évi közbeszerzési terv javítása a mellékletben megtalálható.

Kérem, a határozati javaslatok szíves elfogadását!

1. Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet
- Közbesszerzésekről szóló 2015.évi CXLIH. törvény

2. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése
nincs

3. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

4. melléklet

- 2020. évi közbesszerzési terv
- 2019. évi közbesszerzési terv

Enying, 2020. 01.24.

Viplak Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT I.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020. (I.29.) határozata 2020. évi közbeszerzési terv elfogadásáról:

A képviselő-testület

1. a határozat **1. melléklete** szerinti közbeszerzési tervet megismerte és az abban foglaltakat elfogadja,
2. felkéri a jegyzőt, hogy annak megőrzéséről és közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: jegyző

Határidő: 2020. március 31.

és

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének.../2020.(I.29.) határozata 2019. évi közbeszerzési terv 1. számú módosításának elfogadásáról:

A képviselő-testület

1. megismerte és elfogadja Enying Város Önkormányzatának 2019. évi közbeszerzési tervének 1. számú módosítását,
2. a 79/2019.(II.27.) határozatát (a továbbiakban: határozat) a következők szerint módosítja:
 - a) a határozat 1. melléklete helyébe a jelen határozat 1. melléklete lép.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
26/2020.(I.20.) határozata 2020. évi közbeszerzési terv elfogadásáról:**

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

- 1. a határozat 1. melléklete szerinti közbeszerzési tervet megismerte és az abban foglaltakat elfogadja,*
- 2. felkéri a jegyzőt, hogy annak megőrzéséről és közzétételéről gondoskodjon.*

*Felelős: jegyző
Határidő: 2020. március 31.”*

*Felelős: jegyző
Határidő: 2020. március 31*

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelesül:

JSZ

**Enying Város Önkormányzat
2020. évi közbeszerzési terv**

1. melléklete a/2020. (.....) határozathoz

Sorszám	Árubeszerzés/ Szolgáltatás/Építési beruházás	Megjegyzés (pályázat megnevezése)	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárási fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Eljárás becsült értéke (nettó, Ft)	A szerződés teljesítésének várható időpontja
-	I. Árubeszerzés	-	-	-	-	-	-	-	-
1	II. Építési beruházás	TOP-2.1.2-15-FEI-2016-00004 (Zöld város, Enying)	Enying, Zöld város - Városközpont rehabilitáció	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt, hirdetményvel induló eljárás	2020. I. negyedév	282 598 425	-
2		VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú (Kültérületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése)	Enying 016 hrsz.-ú út felújítási munkái	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2020. II. negyedév	49 742 933	-
3		Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása	Útkarbantartási és felújítási munkálatok	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2020. II. negyedév	16 138 437	-
-	III. Szolgáltatás-megrendelés	-	-	-	-	-	-	-	-
-	IV. Építési koncesszió	-	-	-	-	-	-	-	-
-	V. Szolgáltatási koncesszió	-	-	-	-	-	-	-	-

Enying, 2020. "....."

Víplak Tibor
polgármester

Enying Város Önkormányzat
2019. évi közbeszerzési terv
2. számú módosítása

1. melléklete a 79/2019. (II. 27.) határozathoz

Sorszám	Árubeszerzés/Szolgáltatás/Építési beruházás	Megjegyzés (pályázat megnevezése)	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárási rend	Tervezett eljárás fajtái	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Eljárás becsült értéke (nettó, Ft)	A szerződés teljesítésének várható időpontja
-	I. Árubeszerzés	-	-	-	-	-	-	-	-
1	II. Építési beruházás	351299 (Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása)	Enying és Balatonbózsok óvodatetők felújítása	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárásához	2019. II. negyedév	28 789 350	-
2		Top-3.2.1-15-FE1-2016-00050 (Enyingi Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése)	Polgármesteri Hivatal energetikai korszerűsítése	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárásához	2019. I. negyedév	80 604 795	2019. II. negyedév
3		Top-4.2.1-15FE1-2016-00016 (Enying Család és Gyermekjóléti Központ kialakítása)	Enying Család és Gyermekjóléti Központ kialakítása	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárásához	2019. II. negyedév	80 736 074	2019. III. negyedév
4		Top-3.2.1-16FE1-2017-00016 (Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása Kabókapusztán)	Energetikai fejlesztés Kabókapusztán	Beszerzési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli nyílt közbeszerzési eljárásához	2019. I. negyedév	17 870 388	2019. II. negyedév

5	TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004 (Zöld város, Enying)	Enying, Zöld város - Városközpont rehabilitáció	Beszerezési csomag	nemzeti	115. § (2)-(4) illetve (6)-(7) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás 115. § (2)-(4) illetve (6)-(7) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás	2019. I. negyedév	253 072 507	-
6	TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004 (Zöld város, Enying)	Enying, Zöld város - Díszító létrehozása	Beszerezési csomag	nemzeti	115. § (2)-(4) illetve (6)-(7) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás 115. § (2)-(4) illetve (6)-(7) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás	2019. I. negyedév	68 829 884	2019. III. negyedév
7	VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 számú (Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő-és munkagépek beszerzése)	Vállalkozási szerződés 1. Enying 016 hrsz.-ú út; 2. Enying 0141 hrsz.-ú út felújítási munkáira	Beszerezési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárásához	2019. II. negyedév	49 742 933	-
8	III. Szolgáltatás-megrendelés	Enying város köznevelési intézményeiben közzétett feladat ellátása	Beszerezési csomag	nemzeti	Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt eljárás	2019. II. negyedév	-	-
-	IV. Építési koncesszió	-		-	-	-	-	-
-	V. Szolgáltatási koncesszió	-		-	-	-	-	-

Enying, 2019. " "

Víplak Tibor
polgármester

EGYEZTETÉSI LAP
A 2020. évi közbeszerzési terv elfogadása
előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.¹

Enying, 2020. 01. 24.


Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.²

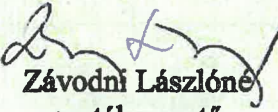
Enying, 2020.

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.³

Enying, 2020.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

Műszaki Osztály záradéka:

¹ megfelelő aláírandó

² megfelelő aláírandó

³ megfelelő aláírandó

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020. 01. 25.

Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁶

Enying, 2020.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁷

Enying, 2020.

Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

7/10

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Beszámoló Enying Város Önkormányzatának 2019. évi közfoglalkoztatási programjairól

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Gajdics Katalin – munkaügyi referens

Iktatószám: 01/323-1/2020.

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazás módja:

egyszerű/ minősített

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton tájékoztatom a t. Képviselő-testületet a 2019-es év közfoglalkoztatási programjairól.

1. Előzmények

Ahogy az Önök előtt is ismeretes 2011. január 1-étől megszűnt a közmunkaprogram, a közcélú munka és a közhasznú munkavégzés, helyébe az egységes közfoglalkoztatás rendszere lépett, mely alapján a Belügyminisztérium minden évben lehetőséget nyújt, hogy programkiírástól függően, maximum 12 hónapos időtartamra az önkormányzatoknál, költségvetési szerveknél, egyházaknál, civil szervezeteknél, stb., foglalkoztatást biztosítson a regisztrált álláskereső, és a rehabilitációs ellátásban részesülők számára. A programok finanszírozását a központi költségvetésből biztosítják, mely támogatás intenzitása 70-100 %-ig terjedhet.

Enying Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2019-es évben a **járási startmunka mintaprogram** és a **hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás** keretein belül **négy alkalommal kötött önerő nélkül, 100%-os támogatottsággal és egy alkalommal 10%-os önerővel, 90%-os támogatottsággal** hatósági szerződést a Fejér Megyei Kormányhivatal Enyingi Járási Hivatalával. Ezek a programok, melyből három jelenleg is aktív - rövid leírásuk és az összesítő táblázatban foglaltak alapján - a következők:

1. Járási startmunka mintaprogram:

- 1.1. **Mezőgazdaság:** A burgonya, vöröshagyma, paprika, almapaprika, paradicsom, zöldborsó, bogyós növények és még sok egyéb zöldség- és gyümölcsfajta, illetve a városunkat díszítő virágok a két fóliasátorral együtt körülbelül 1,33 ha-on került megtermesztésre. A palántanevelés sikeressége az előző években elmaradt az elvárttól, ugyanis az Önkormányzat fóliasátrai nem fűtöttek, így 2019-ben az Önkormányzat megállapodást kötött Szabadhídvég Község Önkormányzatával annak érdekében, hogy a zöldségpalánták termesztését magról elvégezzék. A megtermelt növények felhasználásának elsődleges célja a korábbi évekhez hasonlóan, az Enyingi Városi Bölcsőde zöldségfelhasználásának kielégítése, mely a 2019-es évben 1790 kg volt (vöröshagyma, burgonya, paprika, paprika, zöldborsó).

A termelés másodlagos célja a szociálisan rászorulóknak segítése. Ezt a segítséget az Önkormányzat az előző évhez hasonlóan termény-juttatás formájában nyújtotta. Így 2019-ben 1380 kg burgonya került szétosztásra a Képviselő-testület által alkotott 12/2019. (VIII.30.) önkormányzati rendelete alapján.

Harmadlagos cél a piaci értékesítés, melynek bevétele 2019-ben bruttó 1.190.355,- forint volt.

A program 2019.11.30. napján lezárult.

- 1.2. Szociális jellegű:** Az előző évek hagyományától eltérően a közfoglalkoztatásban dolgozó munkaerő foglalkozás következtében a „belterületi közutak karbantartása” és a „belvízelvezető rendszerek karbantartása” nevű programok összevonásra kerültek, és egy új programelem, a szociális jellegű program került bevezetésre.

Ezen program keretén belül városunk járdáinak felújítása 2019-ben is folytatódhatott. A térkövezés az előző évben elkészült rész folytatásaként a Kossuth Lajos utcában a Szirombontogató Óvoda, Kossuth Lajos utcai intézménye és a Bocskai utca közötti 175 m-es járdaszakaszt érinti, így egységesebbé téve az utcaképet. Az anyagszükséglet csak egy része került be a programba, a fennmaradó rész ellenértékét az Önkormányzat saját költségként viseli. Ez a térkövezéshez szükséges szürke térkő, az árkok lapozásához szükséges betonlapok beszerzését, a Kossuth utcai járda felújítása során a zárt csapadékvíz-elvezető rendszer kialakításának költségét, valamint az egyéb, a munkálatok végzése során esetlegesen felmerülő problémák, nehézségek megoldásának költségeit jelent, mely várhatóan 3.760.000,- Ft nagyságú összeg lesz.

Az árkok rendbetétele 2019-ben összesen 1.948m hosszban került betervezésre.

1.665 m hosszban csak az eredeti földárók tisztításával, profilozásával, az ott lévő 84 db áteresztisztításával. Ez a hossz a Mátyás király utcában lévő összesen 349m-es szakaszból, a Budai Nagy Antal utcában lévő összesen 1.283 m-es szakaszból, valamint a Bartók Béla utca egy 33 m-es szakaszából tevődik össze. Az utóbbi utcában 283m hosszban a vízelvezető árok lapozása, valamint az itt lévő 15 db átereszt cseréje is betervezésre került.

2. Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

- 2.1. Hagyományos:** Ezen támogatási szerződés keretein belül lehetőség nyílt arra, hogy az Enying Város Önkormányzatának intézményeiben, ingatlanaiban felmerülő javítási, felújítási, karbantartási munkák és takarítás elvégzésre kerülhessenek, illetve az intézmények külső területeinek rendben tartása is megvalósuljon. Továbbá e program lehetőséget biztosított a közfoglalkoztatottak segítségével játszóterek karbantartására, zöldterületek fenntartása, karbantartására (kaszálás, fűnyírás, virágágyások rendben tartása). A program 90%-ban támogatott, az Önkormányzatot 2.620.500,- Ft nagyságú önerő viseli.

- 2.2. Hagyományos 1 – képzés:** Enying Város Önkormányzata elkötelezett az alacsony képzettségű álláskeresőket szakmai végzettsége megszerzésének tekintetében, így 2019-ben is nyújtott be kérelmet hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatására, mely keretein belül tanfolyamot indíthatott virágkötő képzettség megszerzésére.

A képzés célja, hogy az elvégzését követően az álláskeresőket könnyebben tudjanak elhelyezkedni mind a versenyszférában, mind a közszférában. A képzést sikeresen elvégzők munkaerő piaci értéke, megbecsültsége nő.

- 2.3. Hagyományos 2 – képzés:** A Belügyminisztériumnak köszönhetően egy további képzésen alapuló programot is el tudott indítani az Önkormányzat, mely az előzőhöz hasonlóan szintén az álláskeresőket könnyebb elhelyezkedésének lehetőségét hivatott biztosítani. A program két képzés jelentkezésére is lehetőséget adott, az egyik a „munkavállalói készség és kompetencia fejlesztés” nevű, a másik a „raktáros” nevű képzés.

A program 2020.01.13. napján lezárult.

Összesítő táblázat:

Sorsz:	Megnevezés:	Időtartam	Támogatott létszám (fő)	Támogatás összege (Ft) (bér tám. + költs. tám.)
1.1.	Mezőgazdaság	2019.03.11- 2019.11.30.	10	10.196.863,- (8.139.033,- + 2.057.830,-)
1.2.	Szociális jellegű	2019.03.11- 2020.02.29.	15	20.197.146,- (15.827.845,- + 4.369.301,-)
2.1.	Hagyományos	2019.03.11- 2020.02.29.	25	24.993.647,- (23.584.075,- + 1.349.572,-)
2.2.	Hagyományos 1 – képzés	2019.10.07- 2020.02.28.	16	6.846.400,- (6.846.400,- + 0,-)
2.3.	Hagyományos 2 – képzés	2019.11.04- 2020.01.13.	21	1.915.353,- (1.915.353,- + 0,-)

Kérem a t. Képviselő-testületet, az előterjesztésben foglaltak tudomásul vételére.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen, és 1 ellenszavazattal a beszámolót elfogadásra javasolja.

5. melléklet

- határozati javaslat
- 28/2020. (I.20.) PTFB határozat

Enying, 2020. január 23.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2020. (I. 29.) határozata, Enying Város Önkormányzatának 2019-es évi közfoglalkoztatási programjairól szóló tájékoztatójáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2019-es év közfoglalkoztatási programjairól szóló beszámolója tárgyú előterjesztésben foglaltakat megismerte és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
28/2020.(I.20.) határozata Enying Város Önkormányzatának 2019-es évi
közfoglalkoztatási programjairól szóló tájékoztatójáról:**

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2019-es év közfoglalkoztatási programjairól szóló beszámolója tárgyú előterjesztésben foglaltakat megismerte és az abban foglaltakat tudomásul veszi.

Felelős: *Viplak Tibor polgármester*
Határidő: *azonnal*

Felelős: *Gebula Béla Ákos elnök*
Határidő: *azonnal*

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelével:

EGYEZTETÉSI LAP

Beszámoló Enying Város Önkormányzatának 2019. évi közfoglalkoztatási programjairól
című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 20__ . ____ . " __ . "


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

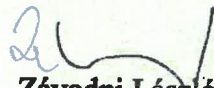
Enying, 20 20 . 01 . " 15 . "


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 20 2020 JAN 15 . ____ . " __ . "


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

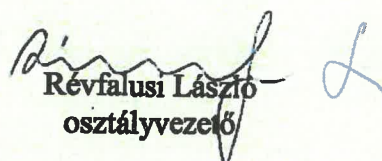
² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁴

Enying, 2020. 01. „15.”


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁶

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁷

Enying, 2020. január. „15.”


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Tájékoztatás Enying Város Önkormányzatának 2020. évi közfoglalkoztatási programterveiről

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Gajdics Katalin – munkaügyi referens

Iktatószám: 01/339-1/2020.

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazás módja:

egyszerű/ minősített

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton tájékoztatom a T. Képviselő-testületet az önkormányzat 2020-as évi közfoglalkoztatási programterveiről.

1. Előzmények

Javasolom, hogy az előző évek gyakorlata alapján Enying Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) az idei évben is vegyen részt a Belügyminisztérium által biztosított közfoglalkoztatási programokban. A Fejér Megyei Kormányhivatal, Enyingi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával történt egyeztetések alapján 2020-ban egyelőre kettő, 100%-ban támogatott program keretein belül nyílik lehetőségünk munkavállalók foglalkoztatására, melyek a következők:

1. Járási startmunka mintaprogram:

1.1. **Szociális jellegű program:** a 2019-es évben megjelent új programelem keretein belül megkezdett munkálatokat az Önkormányzat az idei évben is folytatni kívánja.

A Kossuth Lajos utcában lévő járdaszakasz felújítása ezúttal a Bocskai utcától a Deák Ferenc utcáig tartó "L" alakú, 220 négyzetméteres szakasz a tervek szerint. Tekintettel arra, hogy eddig szürke hasáb térkőből készült el a járda felújítása, így a további 99m-es szakaszhoz is ez kerülne felhasználásra az egységes kép miatt.

A tavalyi programtól eltérően az idei évben Enying-Alsótekeresen is tervezésre került a járdafelújítás, ahol a Lomb utcában lévő 300m hosszú lapozott járda törött elemei kerülnének cserére, valamint az eredeti betonlapok felszedése után az újra lapozás is megtörténne.

Az anyagszükségletnek csak egy része került a programba, a fennmaradó rész ellenértékét az Önkormányzat saját költségként viseli, mely a szürke térkő és a betonlapok beszerzését jelenti, és amely várhatóan 3.038.400,-Ft nagyságú költséget jelent. Ehhez hozzáadódik a Kossuth utcai járda felújítása során, a zárt csapadékvíz-elvezető rendszer, és egy helyen a felszíni megoldás kialakításának költsége, valamint az egyéb, a munkálatok végzése során esetlegesen felmerülő problémák, nehézségek megoldásának költsége. Az Önkormányzat vállalja a vízelvezető árok felújítása során elvégzett útvágás, és annak helyreállítási költségeit, valamint Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága (a továbbiakban: Városgondnokság), mint az Önkormányzat részben önálló szerve, az utak kátyúzásának, padka-helyreállításának költségeit fedezi.

Enying közigazgatási területén összesen 38.119m az Önkormányzat kezelésében lévő közutak hossza, melyeknek nagy részén a felület jelentősen elhasználódott, kátyúsodott, széle töredezett. Ezen utak egy részének rendbe hozatala az idei év egyik célja. Tekintettel arra, hogy a helyre állítandó utcák kiválasztása a kátyúzás, padka-helyreállításának időpontjában történne, így egyelőre pontos helyszínt megállapítani nem lehet, azonban a

program időtartamának és az ehhez viszonyított munkaerő mennyiségének figyelembe vételével ez nagyjából 6.350m hosszúságot jelentene. A javítási munkálatok a program dologi költségeire hatással nincsenek, ugyanis a felhasználandó építési anyagok ellenértékét a Városgondnokság, saját költségvetésének terhére vállalja.

- 1.2. Mezőgazdaság:** az elmúlt évek tapasztalata azt mutatja, hogy az idei évben is igény van a mezőgazdasági program keretén belül megtermelt zöldségfélékre. A tavalyi évhez képest egy kisebb, nagyjából 0,35 hektáros, több helyrajzi számon található területen kerülhet megvalósításra a zöldségtermesztés, illetve a fóliasátrainkban a városunkat díszítő virágok nevelése. A terület csökkenése annak az eredménye, hogy az előző évek burgonyatermelésének minősége erősen elmaradt az elvárttól, ugyan így a gyökérzöldségek terméseredménye sem volt megfelelő, így ezek az idei évben nem kerültek betervezésre.

Elsődleges cél lehet továbbra is az Enyingi Városi Bölcsőde zöldségfelhasználásának a kielégítése, valamint a feleslegként jelentkező terményt piaci árusításra lehet bocsájtani. Tekintettel arra, hogy az idei évre nincs tervben a burgonyatermesztés, így 2020-ban termény-juttatás formájában nem lesz lehetőség támogatni a közfoglalkoztatási programban részt vevő aktív korúakat.

Az Önkormányzat fóliasátrai sajnos továbbra sem fűthetők, így a zöldségpalánták magról történő nevelését az idei évben a Városgondnokság kísérelné meg, a székhelyük egyik fűtött helyiségében.

Sajnálatos módon a 2019-ben ültetett bogyós gyümölcsbokrok és fák a betakarítás előtt elpusztultak. Ezek pótlásával az Önkormányzat idén nem kíván foglalkozni.

A zöldségtermesztés során keletkezett hulladék, illetve a kézzel történő gyommentesítés során szedett zöldhulladék az idei évben is nagy szerepet játszik az Önkormányzat által vásárolt kecskék takarmányozásánál.

Összesítő táblázat:

Sorsz:	Megnevezés:	Időtartam	Támogatott létszám (fő)	Támogatás összege (Ft) (bér tám. + költs. tám.)	Az Önkormányzat költségvetését terhelő összeg (Ft)
1.1.	Szociális jellegű program	2020.03.09-2021.02.28.	12	16.127.935,- (12.630.463,- + 3.497.472,-)	3.038.400,-
1.2.	Mezőgazdaság	2020.03.02-2020.11.30.	9	8.544.494,- (7.531.344,- + 1.013.150,-)	0,-
Összesen:					3.038.400,-

A fenti terveknek megfelelő a kérelmeket benyújtottuk, elbírálásuk folyamatban van, azok véglegesítését követően a támogatási szerződések megkötésre kerülhetnek.

Az előző évek gyakorlatának megfelelően, a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási programok csak a későbbiekben kerülnek megtervezésre, azokról tájékoztatást adni még nem áll módunkban.

Kérem a t. Képviselő-testületet, az előterjesztésben foglaltak tudomásul vételére és a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

- Enying Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése, dologi kiadásainak terhére. A hatósági szerződés aláírását követően a költségvetésben módosított előirányzatként került meghatározásra.

4. Bizottság javaslata: A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 4 igen, és 1 ellenszavazattal a tájékoztatót elfogadásra javasolja.

5. melléklet

- határozati javaslat
- 29/2020. (I.20.) PTFB határozat

Enying, 2020. január 23.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata, Enying Város Önkormányzatának a 2020-as évi közfoglalkoztatási programterveiről szóló tájékoztatóról:

A Képviselő-testülete

1. az Önkormányzat 2020. évi közfoglalkoztatási programterveiről szóló tájékoztató tárgyú előterjesztésben foglaltakat megismerte és azt tudomásul veszi, mely alapján támogatja a programokra vonatkozó hatósági szerződések megkötését,
2. a programok önkormányzati önrészének forrása Enying Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése.

Felelős: Viplak Tibor polgármester

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében értelemszerűen

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
29/2020.(I.20.) határozata, Enying Város Önkormányzatának a 2020-as évi
közfoglalkoztatási programterveiről szóló tájékoztatóról:**

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A Képviselő-testülete

- 1. az Önkormányzat 2020. évi közfoglalkoztatási programterveiről szóló tájékoztató tárgyú előterjesztésben foglaltakat megismerte és azt tudomásul veszi, mely alapján támogatja a programokra vonatkozó hatósági szerződések megkötését,*
- 2. a programok önkormányzati önrészenek forrása Enying Város Önkormányzatának 2020. évi költségvetése.*

Felelős: *Viplak Tibor polgármester*

Határidő: *1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében értelemszerűen”*

Felelős: *Gebula Béla Ákos elnök*

Határidő: *azonnal*

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelesül:

EGYEZTETÉSI LAP

Tájékoztatás Enying Város Önkormányzatának 2020. évi közfoglalkoztatási programterveiről
című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01. 17.”


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

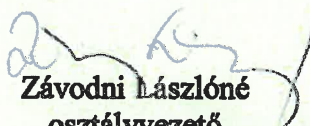
Enying, 2020. 01. 17.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020 JAN 17. ”.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/393-2/2020.

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Enying Város Önkormányzata között megkötött Együttműködési megállapodást felülvizsgálatra.

1. Előzmények

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Enying Város Önkormányzata 2014. december 12. napján a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nektv.) 80. §-a szerinti Együttműködési megállapodást kötött, melyet felek első alkalommal 2016. január 29-én, másodízben 2018. január 31. napján, majd 2019. november 27-én az előterjesztés melléklete szerinti tartalomra módosítottak.

A hatályos jogszabály az alábbi feltételeket tartalmazza, melyre a megállapodásban ki kell térni:

80. § (1) A települési önkormányzat, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja, biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére annak saját székhelyén havonta igény szerint, de legalább harminckét órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználati költségeinek kivételével.

A Nektv. 80. § (2) bekezdése értelmében az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. **A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.** A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A felülvizsgálat alapján megállapítást nyert, hogy a 2020. január 1. napján hatályba lépett jogszabályváltozások nem eredményezik a megállapodás módosítását.

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata előre láthatólag január 31-én tárgyalja a tárgyi előterjesztést.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a határozati javaslat elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások

- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság egyhangúlag támogatta a határozati javaslat elfogadását.

5. melléklet

- határozati javaslat
- együttműködési megállapodás 3. számú módosításokkal egységes szerkezetben
- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 30/2020. (I. 20.) határozata

Enying, 2020. január 24.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról:

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében megkötött Együttműködési megállapodását felülvizsgálta,
2. az 1. pontban körülírt megállapodást változatlan feltételekkel továbbra is hatályban tartja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Bodor Katalin jegyző

Határidő: 2020. január 31.

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

3. számú módosításokkal egységes szerkezetben

mely létrejött egyrészről **Enying Város Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth utca 26., képviseli: **Viplak Tibor** polgármester, bankszámlaszáma: 50440016-10016116, adószáma: 15727385-2-07, törzskönyvi azonosító száma: 727387), mint a működés feltételeit biztosító (a továbbiakban: „önkormányzat”)

másrészről az **Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26., képviseli **Kolompár László** elnök bankszámlaszáma: 50440016-10016006, adószáma: 15828936-1-07 törzskönyvi azonosító száma: 828934), mint a működési feltételek biztosítását igénybevevő (a továbbiakban: „nemzetiségi önkormányzat”, együttesen: „Szerződő Felek”) között a nemzetiségek jogáról szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában meghatározott működési feltételek biztosításáról, alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

I. A megállapodás jogi háttérszabályozása:

- 1) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- 2) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek. tv.),
- 3) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- 4) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- 5) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet.

II. Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályok

Jelen megállapodás tartalmazza az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- 1) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, szakmai segítség nyújtása, a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása, [Nek. tv. 80. § (1)-(2) bekezdései]
- 2) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés a) pont]
- 3) a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés b) pont]
- 4) a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés c) pont]

- 5) a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, a belső ellenőrzést, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjét és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket, [Nek. tv. 80. § (3) bekezdés d) pont]

III. Általános rendelkezések

- 1) Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen jogviszonyuk keretében a kötelezettségeik teljesítése és jogaik gyakorlása során kölcsönösen együttműködve, egymást segítve, illetve egymás jogos érdekeit figyelembe véve kötelesek eljárni.
- 2) Felek megállapítják, hogy a nemzetiségi önkormányzat rendelkezik önálló fizetési számlával, adószámmal, illetve törzskönyvi nyilvántartásba vétele már megtörtént.

IV. Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi és tárgyi feltételek biztosítása

Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- 6) Az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz szükséges helyiséget a 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26. szám alatti épületben, szükség esetén az Enyingi Polgármesteri Hivatal tanácstermében. [A tanácsteremterem használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek a polgármesterrel, vagy a jegyzővel.] Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. [Az épületek, termek használatát előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével és a polgármesterrel vagy a jegyzővel.]
- 7) A képviselő-testület az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését, a Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket. A nemzetiségi önkormányzat elnöke és képviselői részére szükség esetén fogadóórájuk megtartásához külön – arra alkalmas – helyiséget biztosít az Önkormányzat.
- 8) A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy az aljegyző vesz részt. A jegyző és az aljegyző akadályoztatása esetén gondoskodik megfelelő képesítéssel rendelkező helyettesítő köztisztviselő részvételéről. A jegyző és az aljegyző, vagy a fent említett megbízottjuk jelzi, ha a testületi ülésen törvénysértést észlel.
- 9) A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző az Enyingi Polgármesteri Hivatalon keresztül biztosítja.
- 10) A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző biztosítja.
- 11) Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve az Enyingi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: hivatal) a fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit

teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

V. A költségvetési határozat elkészítésének és elfogadásának rendje

A) A költségvetési koncepció elkészítése

- 1) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény jelenleg hatályos rendelkezései nem írnak elő költségvetési koncepció elkészítésére vonatkozóan rendelkezéseket. Abban az esetben, ha magasabb rendű jogszabály költségvetési koncepció elkészítésére kötelezettséget ír elő a jövőre nézve, úgy a jegyző által megbízott köztisztviselő minden évben – a jogszabályban meghatározott határidő előtt legalább 15 nappal – a költségvetési koncepció összeállítása kapcsán áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, kiadásait és bevételi forrásait.
- 2) A jegyző által elkészített, a következő évre vonatkozó költségvetési koncepciót az elnök a jogszabályban meghatározott határidő letelte előtt benyújtja a képviselő-testületnek. A koncepciót a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és határozatot hoz a költségvetés-készítés további munkálatairól, ütemezéséről.

B) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- 3) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző vagy megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 15 napon belül kell megkezdeni.
- 4) A jegyző és a hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és önálló határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését. A költségvetési határozat tervezetét legkésőbb az Áht. 24. § (3) bekezdése és 26. § (1) bekezdése szerinti időpontban kell benyújtani a képviselő-testületnek.

C) A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 5) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A módosítást a

hivatal Pénzügyi vezetője által kijelölt munkatárs (továbbiakban: gazdálkodási munkatárs) az elnök kérésére készíti elő figyelemmel az Áht. 34. §-ában foglaltakra.

- 6) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatai a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének határozata alapján módosíthatók.

D) Információszolgáltatás a költségvetésről

- 7) A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a gazdálkodási munkatársnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

E) A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- 8) A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie. Az elnök a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának 1. féléves helyzetéről szeptember 15-ig, míg 3/4 éves helyzetéről a költségvetési koncepciójához, tervezethez kapcsolódóan (amennyiben azt jogszabály előírja, ellenkező esetben az Áht.-ben meghatározott határidőben) tájékoztatja a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét. A tájékoztató tartalmazza a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési előirányzatainak időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány (többlet) összegének alakulását, valamint az Önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.
- 9) Az elnök a fentiekre kiterjedően a gazdálkodási ügyintéző útján az Önkormányzatnak a beszámolási kötelezettség teljesítéséhez információt szolgáltat és beszámol a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának időarányos teljesítéséről.

VI. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

A) Költségvetési határozat végrehajtása

- 1) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a hivatal gazdálkodási munkatársán keresztül látja el.

B) Kötelezettségvállalás rendje

- 2) A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás)

kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy az elnök összeférhetetlensége, érintettsége esetén Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő (elnökhelyettes) jogosult.

- 3) A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 200.000 forint, azaz kétszázezer forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

C) Utalványozás

- 4) A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag Kolompár László elnök, vagy távollétében, vagy összeférhetetlensége, érintettsége esetén az általa felhatalmazott, Makula Péter nemzetiségi önkormányzati képviselő/elnökhelyettes jogosult. Utalványozni csak érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

D) Pénzügyi ellenjegyzés

- 5) Pénzügyi ellenjegyzésre a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség esetén a polgármesteri hivatal pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt, a polgármesteri hivatal állományába tartozó köztisztviselő jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi- számvetési végzettséggel vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számvetési képesítéssel kell rendelkeznie.

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzését a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megbízása alapján Enying Város Önkormányzatának pénzügyi vezetője, vagy távollétében, összeférhetetlensége, érintettsége esetén helyettese végzi. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

- 6) A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

Összeférhetetlenségi szabályok:

- a) a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet,
- b) az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel,
- c) kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

E) Teljesítés igazolása

- 7) A szakmai teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. A teljesítés igazolásának minden esetben a kiadás érvényesítése és utalványozása előtt kell megtörténnie.

F) Érvényesítés

- 8) Kifizetések esetén a teljesítés igazolása után történik. Az érvényesítést minden esetben az okmány utalványozása előtt kell elvégezni. Az érvényesítésre jogosult személyre a pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 9) Az érvényesítést a hivatal gazdálkodási munkatársa végzi.

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatának pénzforgalmi számlája

- 10) Az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat számlavezető pénzintézet neve, számlaszáma:

Takarékbank Zrt.

Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: **50440016-10016006**

- 11) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó – külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.
- 12) A központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követően azonnal, de legkésőbb 3 napon belül - utalja át a nemzetiség önkormányzat elszámolási számlájára.
- 13) Felek megállapodnak, hogy a nemzetiségi önkormányzat ugyan annál a szolgáltatónál vezeti számláját, ahol a települési önkormányzat.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 1) A hivatal gazdálkodási munkatársa a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
- 2) Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

VII/A. Belső ellenőrzés

- 1) A Polgármesteri Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- 2) Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor. A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a jegyző által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv tartalmazza.
- 3) A nemzetiségi önkormányzat részt vesz a belső ellenőrzés értékeléséről készülő éves beszámoló – rá vonatkozó részének – elkészítésében, amit a Polgármesteri Hivatallal szerződéses jogviszonyban álló külső szolgáltató végez el. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a belső kontroll koordinátor útján tartja a kapcsolatot a belső ellenőrrel.

VIII. Záró rendelkezések

- 1) Az együttműködési megállapodást minden évben január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.
- 2) Az együttműködési megállapodást Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 373/2014. (XI. 05.) Kt. határozatával, míg az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 11/2014. (XI. 27.) Kt. határozatával hagyta jóvá.
- 3) Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitájukat elsősorban békés úton tárgyalással rendezik, végső esetre a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve hatásköri hiány esetén a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 4) A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az I. fejezetben meghatározott jogszabályok és a szerződés megkötésekor hatályos Ptk. (2013. évi V. törvény) rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást felek mint az akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezést követően jóváhagyólag írták alá.

Enying, 2019. november 27.

Enying, 2019. november 27.

Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata

Kolompár László
elnök
Enying Város Roma Nemzetiség
Önkormányzata

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
30/2020.(I.20.) határozata az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött
együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról:**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„Enying Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

- 1. az Enying Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatával a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény értelmében megkötött Együttműködési megállapodását felülvizsgálta,*
- 2. az 1. pontban körülírt megállapodást változatlan feltételekkel továbbra is hatályban tartja.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: 2020. január 31.”*

**Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés**

Enying, 2020. január 20.

**Gebula Béla Ákos
hitelesítő**



**Nyikos István
hitelesítő**

A kivonat hitelül:

EGYEZTETÉSI LAP

Nemzetiségi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. január 17.



Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020. január 17.




Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020. január 17.



Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban ~~észrevételem nincs~~/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020. január 17.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban ~~észrevételem nincs~~/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20__ . ____ . ____ . ” ____ . ”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban ~~törvényességi észrevételem nincs~~/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. január 17.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: „Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkákra (Tervcsomag I. - Központ) vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás megismeréséről és a közbeszerzési dokumentáció jóváhagyásáról

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Iktatószám: 01/221-2/2020

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselők elé a „Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkákra (Tervcsomag I. - Központ) vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás megismeréséről és a közbeszerzési dokumentáció jóváhagyásáról szóló előterjesztést megtárgyalásra.

1. Előzmények

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 239/2019. (VII.11.) határozata értelmében a „Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkákra (Tervcsomag I. - Központ) vonatkozó közbeszerzési dokumentáció alapján 2019. július 15-én megindításra került a közbeszerzésekről 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik rész 115. § (2)-(4) illetve (6)-(7) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli és tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás az ajánlattételi felhívás gazdasági szereplők részére történő megküldésével, mely eljárás lezárásaként Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 239/2019. (VII.11.) határozata értelmében a Szegletkő Generál Kft.-vel nem kötötte meg a szerződést, mert az eredményhirdetést követően olyan körülmények merültek fel, melyek a szerződés megkötését és teljesítését az Önkormányzat részéről lehetetlenné tette volna. Ezért új kiírás szükséges.

Az új kiírás a 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt, hirdetménnyel induló eljárás kerül lefolytatásra a melléklet dokumentumok szerint.

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatot írásban, elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül, az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.

Javaslom a közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyek megválasztását:

- jogi szakértő: Dr. Bodor Katalin jegyző
- pénzügyi szakértő: Dékány Éva könyvelő
- műszaki szakértő: Ádám László okl. építőmérnök
- közbeszerzési szakértő: Támis Norbert felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

112. § (1) Az ajánlatkérő az e rész hatálya alá tartozó közbeszerzés megvalósításakor választása szerint b) bekezdése értelmében e törvény Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a 113-116. §-ban foglalt eltérésekkel.

A tárgyi beszerzés tervezői költségbecslés szerinti összege - opcionális tételekkel - együtt nettó 272.658.796,- forint + ÁFA, összesen bruttó 346.276.670,- forint.

A 2019.07.25. napján elfogadott terveken, azóta egy minimális változás történt a játszótér vonatkozásában (a tervrajz mellékelve).

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni, a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

2. Jogsabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról 15/2019. (X.30.) önkormányzati rendelet (SzMSz.)
- A közbeszerzésekről 2015. évi CXLI. törvény
- Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése:

Pályázati költségkategoria: Építéshez kapcsolódó költségek.

4. Melléklet

- Közbeszerzési ajánlati dokumentáció
- Ajánlati felhívás
- Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 381/2019. (XI.18.) határozata
- Vállalkozási szerződés tervezete
- Tervdokumentáció

Enying, 2020. január 23.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata az „Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkákra (Tervcsomag I. - Központ) vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás megismeréséről és a közbeszerzési dokumentáció jóváhagyásáról:

A képviselő-testület

- 1) megismerte és jóváhagyja az előterjesztésben és annak mellékletben foglaltakat, nevezetesen a „Zöld város, Enying” (továbbiakban: projekt), TOP pályázati konstrukció keretében megvalósítandó beruházás kivitelező kiválasztására vonatkozó, Kbt. szerinti közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó dokumentációt és Ajánlattételi felhívást,
- 2) a közbeszerzési Bíráló Bizottság tagjainak az alábbi személyeket választja meg:
 - a) Dr. Bodor Katalin jegyző - jogi szakértelem
 - b) Ádám László okl. építőmérnök - közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, műszaki szakértelem
 - c) Dékány Éva könyvelő – pénzügyi szakértelem
 - d) Támis Norbert felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó – közbeszerzési szakértelem
- 3) felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a közbeszerzési szabályzatban foglaltak szerint a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó közreműködésével folytassák le a közbeszerzési eljárást,
- 4) felhatalmazza a polgármestert a tárgyi döntésből eredő, közbeszerzési eljárás során felmerülő nyilatkozatok, szerződések és egyéb dokumentációk megkötésére és kiadmányozására az önkormányzat képviseletében, továbbá, hogy a Közbeszerzési Hatóság hirdetményellenőrzése kapcsán érkező hiánypótlás miatti esetleges iratanyagok módosítását saját határhelyen megtehesse,
- 5) biztosítja a közbeszerzési kiírás elkészítéséhez és lefolytatásához szükséges költségeket.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: Kbt. szerint folyamatos

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

K i v o n a t

**A Képviselő-testület 2019. november 18. napján megtartott
soron kívüli (rendkívüli),nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 381/2019. (XI.18.) határozata a
„Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázattal
kapcsolatos (Tervcsomag I. - Központ) döntésről:**

1. Enying Város Önkormányzat Képviselő testülete úgy határozott, hogy a Szegletkő Generál Kft.-vel nem köti meg a szerződést, mert az eredményhirdetést követően olyan körülmények merültek fel, melyek a szerződés megkötését és teljesítését az Önkormányzat részéről lehetetlenné teszi. Az Önkormányzat jegyzője törvényességi észrevételét követően a jegyző úr, valamint a polgármester úr részéről is feljelentés történt, így ilyen környezetben az ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy a felelős döntés, ha nem köti meg a szerződést, miután annak létrejöttét ennyi kifogás övezi és a kifogások miatt a szerződés teljesítése is ellehetetlenedne. Emiatt javasolja, hogy a jogi környezet tisztázásáig a szerződés tárgyalását függesztjük fel.
2. a képviselő testület a további jogsértések elkerülése érdekében soron kívül tájékoztassa a támogató szervezetet, az irányító hatóságot és a közbeszerzési hatóságot.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: Kbt. szerint folyamatos

Enying, 2019. november 18.

Viplak Tibor s.k.
polgármester

Dr. Kóródi-Juhász Zsolt s.k.
jegyző

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő

Gebula Bála Ákos s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelesül:



Ajánlati/részvételi felhívás			
A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.			
I. szakasz: Ajánlatkérő			
I.1) Név és címek¹ (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)			
Hivatalos név: Enying Város Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_60209160
Postai cím Kossuth Lajos utca 26.			
Város: Enying	NUTS-kód: HU211	Postai irányítószám: 8130	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Diószegi Anna			Telefon: +36 706848184
E-mail: dioszegi.anna.pmhiv@enyng.eu			Fax: +36 22572649
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: http://www.enying.eu/			
A felhasználói oldal címe: (URL)			
Lebonyolító szerv(ek) adatai			
Hivatalos név: Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Bt.			Nemzeti azonosítószám: EKRSZ_60290023
Postai cím: Ráday Gedeon Utca 1. D. épület II. lépcsőház II. emelet 23.			
Város: Budapest	NUTS-kód: HU110	Postai irányítószám: 1183	Ország: Magyarország
Kapcsolattartó személy: Támis Norbert			Telefon: +36 306314014
E-mail: tamis.norbert@targetconsulting.hu			Fax: +36 1 236 2972
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: www.kozbeszerzestanacsadas.hu			
A felhasználói oldal címe: (URL)			
I.2) Közös közbeszerzés			
A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg: Nem			
o Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül.			
o Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: (adja meg ajánlatkérő nevét)			
o Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: (adja meg a szerződést nem kötő ajánlatkérőnek minősülő szervezet nevét, címét és azonosítószámát)			
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés: Nem			
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda: Nem			
I.3) Kommunikáció			
A közbeszerzési dokumentumok korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhetők a következő címen: Igen			
A közbeszerzési dokumentumokhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem			
További információ a következő helyről érhető el:			
https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000050052020/reszletek			
További információ a következő címen szerezhető be			
a fent említett cím: Igen			
másik cím: (adjon meg másik címet): Nem			
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikus úton: Igen (https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000050052020/reszletek)			
a fent említett címre: Igen			
a következő címre: (adjon meg másik címet): Nem			
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: Nem			
I.4) Az ajánlatkérő típusa			
<input type="checkbox"/> Központi szintű		<input type="checkbox"/> Közzolgáltató	
<input type="checkbox"/> Regionális/helyi szintű		<input checked="" type="checkbox"/> Támogatott szervezet [Kbt. 5. § (2)-(3) bekezdés]	
<input type="checkbox"/> Közjogi szervezet		<input type="checkbox"/> Egyéb:	
I.5) Fő tevékenység (klasszikus ajánlatkérők esetében)			
<input type="checkbox"/> Általános közzolgáltatások		<input type="checkbox"/> Lakásszolgáltatás és közösségi rekreáció	
<input type="checkbox"/> Honvédelem		<input type="checkbox"/> Szociális védelem	
<input type="checkbox"/> Közrend és biztonság		<input type="checkbox"/> Szabadidő, kultúra és vallás	
<input type="checkbox"/> Környezetvédelem		<input type="checkbox"/> Szociális védelem	
<input type="checkbox"/> Gazdasági és pénzügyek		<input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység: Önkormányzat	
<input type="checkbox"/> Egészségügy			
I.6) Fő tevékenység (közszolgáltató ajánlatkérők esetében)			

<input type="checkbox"/> Gáz- és hőenergia termelése, szállítása és elosztása <input type="checkbox"/> Villamos energia <input type="checkbox"/> Földgáz és kőolaj kitermelése <input type="checkbox"/> Szén és más szilárd tüzelőanyag feltárása és kitermelése <input type="checkbox"/> Víz <input type="checkbox"/> Postai szolgáltatások	<input type="checkbox"/> Vasúti szolgáltatások <input type="checkbox"/> Városi vasúti, villamos-, trolibusz- és autóbusz-szolgáltatások <input type="checkbox"/> Kikötői tevékenységek <input type="checkbox"/> Repülőtéri tevékenységek <input type="checkbox"/> Egyéb tevékenység:
---	--

II. szakasz: Tárgy	
II.1) Meghatározás	
II.1.1) Elnevezés: Enying-Zöld város – Városcsözpont rehabilitáció	Hivatkozási szám: EKR000050052020
II.1.2) Fő CPV-kód: 45000000-7, Kiegészítő CPV-kód:	
II.1.3) A szerződés típusa X Építési beruházás o Árubeszerzés o Szolgáltatásmegrendelés	
II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése (max. 6000 karakter): <p>Vállalkozási szerződés „Enying-Zöld Város – Városcsözpont rehabilitáció” tárgyban, a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő műszaki leírásban és árazatlan költségvetésben foglaltak szerint.</p> <p>A beruházás keretében a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint az elvégzendő feladat Enying Város főterének felújítása, park rehabilitáció, Zöld Város Csözpont kialakítása.</p> <p>A főbb feladatok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bontás, előkészítési és földmunkák: <ul style="list-style-type: none"> - Előkészítő kertészeti munkák: o Gyepnyesés: 19 646 m² o Nyesedék felrakás: 589,38 m³ - Burkolat bontási munkák: 751,53 m³ - Tereprendezési munkák: 1271,55 m³, 285 fm 2. Közút bontási és építési munkák: <ul style="list-style-type: none"> - Közútbontás, - építés: 1 egység, 3274 m² 3. Burkolatok és támfalak <ul style="list-style-type: none"> - Burkolat-és támfal építési munka: 7376 m², 1514,85 m³, 5626 fm - Támfal és lépcsőépítés: 91 m, 46 m², 1401,59 m³, 115 db 4. Utcabútorok, építmények <ul style="list-style-type: none"> - Utcabútorok: 180 db, 1 m³ - Főtéri pergolaszerkezet: 2,74 m³, 632 db, 24,5 m - Szabadtéri színpad: 22,98 m³, 162,28 m², 1 db, 24,7 m 5. Kertészeti munkák: 397 m³, 18 128 m², 15 841 db 6. Közút munkák: <ul style="list-style-type: none"> - Bontás és helyreállítás: 1,6 m³ - Ideiglenes melléképítmények: 9 m², 251 db - Dúcolás: 339 m² - Keverék készítés: 0,65 m³ - Falzsaluzás: 3,8 m² - Helyszíni beton és vasbeton munkák: 0,134 t - Közút és vízéptés: 3,5 m³, 24 m² - Irtás föld és sziklamunka: 294,2 m³ - Közúteptés: 31 db, 7,8 m³, 292 m 7. Külső villamossági munkák: <ul style="list-style-type: none"> - Világítás földmunkák és alapozás, Szabadság tér: 448 m, 25 db - Világítás kiéptése, Szabadság tér: 349 db, 1463 m - Világítás kiéptése – Petőfi Park, Semmelweis u. KZV. Földkábel hálózat: 645 M, 1105 FM, 317,67 DB, 1,96 TEK, 45 KLT, 147,6 m³ - Világítás kiéptése – Petőfi Park, Semmelweis u. KVZ. Szerelvények: 128 DB, 22 m³, 110 M, 140 FM - Színpad árambekötése: 173 M, 362 FM, 126,67 DB, 0,738 TEK, 7 KLT, 40 M³ - Járulékos költségek: 3 klt, 52 DB, 8 óra 	

8. Útépítés

- Építésselőkészítő munkák: 4 nap
- Bontás és földmunkák (lásd tájépítést)
- Útépítési és egyéb pályaszerkezet építés: 765,7 m3, 1384 m2, 414 fm
- Forgalomtechnikai létesítmények: 30 db, 25 m2
- Vízépítés: 107 fm, 12 m2

9. Építészeti munkák

- Bontási munkálatok: 666 m2, 47,5 m3
- Ideiglenes segéd szerkezetek, zsálatatok, állványzatok: 331,2 m2
- Földmunkák: 40,5 m3
- Alapozások: 9,5 m3
- Beton, vasbeton építési munkák: 37,78 m3, 2445,3 kg
- Acélszerkezetek: 178 db
- Kőműves munkák: 2 m3, 8 fm, 136,1 m2, 12,4 m
- Ácsszerkezetek és szárazépítés: 3,5 m2, 188 db
- Vakolatok: 970 m2
- Burkolatok: 407,7 m2, 47 m
- Bádigos munkák: 47,5 m
- Nyílászárók: 25 db
- Asztalos szerkezetek: 20,9 m, 97 db, 63 m2
- Lakatos szerkezetek: 122 fm, 242 db
- Felületképzések: 850 m2
- Víz elleni szigetelések: 571,4 m2, 8 m
- Hő és hangszigetelések: 855,5 m2, 177 m
- Épületbontások: 1282 légm3

10. Gépészet

- Víz és csatoma: 835 fm, 6 kts, 39 db, 1 klt
- Pipere kellékek: 30 db
- Gázellátás: 40 fm, 6 db, 1 ktg, 4 egys, 1 kts
- Fűtésenergia: 49 db, 444 fm, 1 klt
- Külső földmunkák: 227,2 m3, 48 m2

11. Épületvillamosság ZV04 épület

- Épületvillamosság: 2920 fm, 155 db, 25 klt
- Lámpák: 59 db, 14 klt, 44 készlet
- Villámvédelem: 196 db, 6 m, 1 klt
- Túlfeszültségvédelem: 1 ktsg

12. Opcionális tételek

- Játszótér: 2 db
- Útburkolat költségek: 249,8 m3

Az építési beruházásra vonatkozó részletes feladatleírást a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

A szerződés teljesítésével kapcsolatos részletes elvárásokat a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet tartalmazza.

II.1.5) Becsült érték: Pénznem:

(ÁFA nélkül; keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételre lehetőség van: Nem

Ajánlatok benyújthatók: csak egy részre / legfeljebb a következő számú részre (ebben az esetben a rész száma: ...) / valamennyi részre

Az egy ajánlattevőnek odaítélhető részek maximális száma:

Az ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a következő részek vagy részcsoporthoz kombinációjával ítéljen oda szerződéseket:

A részajánlattétel kizárásának indoka(i): (max. 2000 karakter)

A városközpont rehabilitáció szerves egységet képez, - a főtér, a park, a játszótér, az átkötőház egymás elválaszthatatlan részei. Annak ellenére, hogy az egyes akcióterületek külön rajzjellel (ZV) azonosíthatók és adott esetben egy-egy jól

lehatárolható ingatlanon (hrsz) található, funkcionálisan és műszakilag oszthatatlanok. Gondolunk itt a közlekedési felületek hálózatára, a kiszolgáló infrastruktúrára és felépítmények rendszerére, továbbá a zöldinfrastruktúrára, ami műemlékvédelem alatt álló történelmi kastélykert lévén szintén szerves egészet képez. A munkaterületen több kivitelező párhuzamos, vagy egymást követő tevékenysége a város adottságai miatt műszakilag gyakorlatilag kivitelezhetetlen, gazdaságilag és funkcionális szempontból pedig ésszerűtlen lenne.

II.2) A közbeszerzés ismertetése	
II.2.1) Elnevezés: Enying-Zöld város – Városközpont rehabilitáció	Rész száma:
II.2.2) További CPV-kód(ok): Fő CPV-kód: 45000000-7, Kiegészítő CPV-kód:	
II.2.3) A teljesítés helye: NUTS-kód: HU211 Fejér A teljesítés helye (max. 400 karakter): 8130 Enying, Hrsz: 1475,1474/3,1474/35,1474/59,1474/61, 1474/58, 1474/40, (2293),(1474/45), 1474/18	
II.2.4) A közbeszerzés mennyisége (max. 6000 karakter): (az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása) Vállalkozási szerződés „Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció” tárgyban, a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő műszaki leírásban és árazatlan költségvetésben foglaltak szerint. A beruházás keretében a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint az elvégzendő feladat Enying Város főterének felújítása, park rehabilitáció, Zöld Város Központ kialakítása. A főbb feladatok: 1. Bontás, előkészítési és földmunkák: - Előkészítő kertészeti munkák: o Gyepnyesés: 19 646 m ² o Nyesedék felrakás: 589,38 m ³ - Burkolat bontási munkák: 751,53 m ³ - Tereprendezési munkák: 1271,55 m ³ , 285 fm 2. Közmű bontási és építési munkák: - Közműbontás, - építés: 1 egység, 3274 m ² 3. Burkolatok és támfalak - Burkolat-és támfal építési munka: 7376 m ² , 1514,85 m ³ , 5626 fm - Támfal és lépcsőépítés: 91 m, 46 m ² , 1401,59 m ³ , 115 db 4. Utcabútorok, építmények - Utcabútorok: 180 db, 1 m ³ - Főtéri pergolaszerkezet: 2,74 m ³ , 632 db, 24,5 m - Szabadtéri színpad: 22,98 m ³ , 162,28 m ² , 1 db, 24,7 m 5. Kertészeti munkák: 397 m ³ , 18 128 m ² , 15 841 db 6. Közmű munkák: - Bontás és helyreállítás: 1,6 m ³ - Ideiglenes melléképítmények: 9 m ² , 251 db - Dúcolás: 339 m ² - Keverék készítés: 0,65 m ³ - Falzsaluzás: 3,8 m ² - Helyszíni beton és vasbeton munkák: 0,134 t - Közmű és vízepítés: 3,5 m ³ , 24 m ² - Irtás föld és sziklamunka: 294,2 m ³ - Közműépítés: 31 db, 7,8 m ³ , 292 m 7. Külső villamossági munkák: - Világítás földmunkák és alapozás, Szabadság tér: 448 m, 25 db - Világítás kiépítése, Szabadság tér: 349 db, 1463 m - Világítás kiépítése – Petőfi Park, Semmelweis u. KZV. Földkábel hálózat: 645 M, 1105 FM, 317,67 DB, 1,96 TEK, 45 KLT, 147,6 m ³ - Világítás kiépítése – Petőfi Park, Semmelweis u. KVZ. Szerelvények: 128 DB, 22 m ³ , 110 M, 140 FM	

- Színpad árambekötése: 173 M, 362 FM, 126,67 DB, 0,738 TEK, 7 KLT, 40 M3
- Járulékos költségek: 3 klt, 52 DB, 8 óra

8. Útéptetés

- Építésselőkészítő munkák: 4 nap
- Bontás és földmunkák (lásd tájéptészet)
- Útéptési és egyéb pályaszerkezet építés: 765,7 m3, 1384 m2, 414 fm
- Forgalomtechnikai létesítmények: 30 db, 25 m2
- Vízéptítés: 107 fm, 12 m2

9. Építészeti munkák

- Bontási munkálatok: 666 m2, 47,5 m3
- Ideiglenes segédszerkezetek, zsaluzatok, állványzatok: 331,2 m2
- Földmunkák: 40,5 m3
- Alapozások: 9,5 m3
- Beton, vasbeton építési munkák: 37,78 m3, 2445,3 kg
- Acélszerkezetek: 178 db
- Kőműves munkák: 2 m3, 8 fm, 136,1 m2, 12,4 m
- Ácsszerkezetek és szárazépítés: 3,5 m2, 188 db
- Vakolatok: 970 m2
- Burkolatok: 407,7 m2, 47 m
- Bádogos munkák: 47,5 m
- Nyílászárók: 25 db
- Asztalos szerkezetek: 20,9 m, 97 db, 63 m2
- Lakatos szerkezetek: 122 fm, 242 db
- Felületképzések: 850 m2
- Víz elleni szigetelések: 571,4 m2, 8 m
- Hő és hangszigetelések: 855,5 m2, 177 m
- Épületbontások: 1282 légm3

10. Gépészet

- Víz és csatorna: 835 fm, 6 kts, 39 db, 1 klt
- Pipere kellékek: 30 db
- Gázellátás: 40 fm, 6 db, 1 ktg, 4 egys, 1 kts
- Fűtésenergia: 49 db, 444 fm, 1 klt
- Külső földmunkák: 227,2 m3, 48 m2

11. Épületvillamosság ZV04 épület

- Épületvillamosság: 2920 fm, 155 db, 25 klt
- Lámpák: 59 db, 14 klt, 44 készlet
- Villámvédelem: 196 db, 6 m, 1 klt
- Túlfeszültségvédelem: 1 ktsg

12. Opcionális tételek

- Játszótér: 2 db
- Útburkolat költségek: 249,8 m3

Az építési beruházásra vonatkozó részletes feladatleírást a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott műszaki leírás és árazatlan költségvetés tartalmazza.

A szerződés teljesítésével kapcsolatos részletes elvárásokat a közbeszerzési dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezet tartalmazza.

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok: Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés (max. 200 karakter)	Súlyszám
2. Az M/1b alkalmassági követelmény keretében bemutatásra kerülő szakember 36 hónap feletti műszaki vezetői és/vagy építésvezetői tapasztalatának időtartama (hónapokban, max. 60 hónap)	10
3. Az Ajánlatkérő által meghatározott kötelező 5 év (60 hónap) jóálláson felüli többlet jóállás vállalása a	10

kertészeti munkákon kívüli munkák esetén (hónapokban, max. 48 hónap)	
4. Az Ajánlatkérő által meghatározott kötelező 3 év (36 hónap) jótálláson felüli többlet jótállás vállalása a kertészeti munkák esetén (hónapokban, max. 48 hónap)	10

Költség szempont: Nem

Megnevezés:

Súlyszám:

Ár szempont: Igen

Megnevezés (max. 50 karakter): Vállalkozói díj nettó HUF-ban (1.1. és 1.2.)

Súlyszám: 70

II.2.6) Becsült érték:

Érték Áfa nélkül: Pénznem:.....

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban: vagy napban: 270

vagy Kezdés dátuma – Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható: Nem A meghosszabbítás leírása (max. 1000 karakter):

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárások kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok (max. 4000 karakter)

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok): Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: Igen

Opciók leírása (max. 4000 karakter): A beruházás keretében a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint az elvégzendő feladatokhoz tartozó opciós tételek a következők:

- Játészótér: 2 db

- Útburkolat költségek: 249,8 m3

A szerződéstervezetben részletezettek szerint Ajánlatkérő kizárólagos döntése alapján jogosult Vállalkozótól az érintett opciós munka elvégzését megrendelni. Ajánlatkérő az opciós tételek teljesítését a Vállalkozó részére megküldendő írásos nyilatkozatával (több opciós lehívás esetén nyilatkozataival) jogosult megrendelni Vállalkozótól, azzal, hogy az opciós nyilatkozatokat Ajánlatkérő legkésőbb a szerződés II.1. pontjában meghatározott teljesítési véghatáridőt megelőző 90. napig köteles eljuttatni a Vállalkozó részére. Vállalkozó az Ajánlatkérő opciós nyilatkozata(i) alapján köteles elvégezni a szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően a tőle megrendelt opciós munkát/munkákat, azzal, hogy a megrendelt opciós munkával/munkákkal kapcsolatos teljesítésekre is legkésőbb a szerződés II.1. pont szerinti véghatáridőig mindenképp sor kell, hogy kerüljön. Részletek a szerződéstervezetben.

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk: Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos: Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma (max. 50 karakter): TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004, Támogatás intenz: 100%

II.2.13) További információ (max. 4000 karakter)

Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen felhívás II.2.5. pontjában meghatározott ár értékelési szempont a következőképpen értendő: Vállalkozói díj nettó HUF-ban

1.1. Kötelező elemek / Súlyszám: 65

1.2. Opcionális tételek / Súlyszám: 5

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása (max. 6000 karakter):

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés g) -k) és m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alatt áll.

A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja alapján az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (max. 6000 karakter):

A kizáró okok igazolására Ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése nyomán az ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania – az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével - arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.

Ajánlattevőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia, az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltése útján tett nyilatkozatával.

Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum jelen eljárásban az igazolás során nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. Korm. rend. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése és a Kbt. 67. § (4) bekezdése nyomán az alvállalkozók és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek az ajánlatában – az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével - nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

A kizáró okok vonatkozásában a Kbt. 69. § (11a) bekezdése is irányadó.

A Kbt. 114. § (2) bekezdése nyomán az ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont] (max. 6000 karakter):
Ajánlatkérő nem ír elő szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmassági követelményt jelen eljárásban.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása (max. 6000 karakter): -

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (max. 6000 karakter):

Valamennyi pénzügyi alkalmassági követelmény előzetes igazolására:

Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell (az előírt alkalmassági követelmény előzetes igazolására): a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmény teljesül (a nyilatkozatot az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell benyújtania).

A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmény teljesül, az alkalmassági követelmény teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan kizárólag a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tudja figyelembe venni az kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő az előzetes igazolási szakaszban nem veszi figyelembe és nem bírálja el az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelő tartalmú – nyilatkozatot, dokumentumot.

Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján - amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg - az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot (cégszerűen aláírt, .pdf formátumban feltöltött nyilatkozat formájában), az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérő az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására be kell nyújtania:

P/1

a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés b) pontja alapján a saját vagy jogelődje – előző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó – számviteli jogszabályok szerinti beszámolójának eredmény kimutatás részét. Ha az Ajánlatkérő által kért

beszámoló a céginformációs szolgálat honlapján megismerhető, a beszámoló adatait az Ajánlatkérő ellenőrzi a céginformációs szolgálat honlapján megtalálható beszámoló beküldése ebben az esetben nem szükséges.

Ha Ajánlattevő ezen irattal azért nem rendelkezik az Ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az előírt időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni.

P/2

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a teljes - általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak. A nyilatkozatban fel kell tüntetni az üzleti évet (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap megadásban), illetve a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételt nettó Ft megadással.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdésével összhangban, ha ajánlattevő azért nem rendelkezik az előírt nyilatkozattal, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt követelmény vagy igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

P/3

a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja alapján az előző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év vonatkozásában a közbeszerzés tárgya (új épület építés vagy meglévő épület átalakítás vagy meglévő épület felújítás, vagy térköburkolat építés) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak. A nyilatkozatban fel kell tüntetni az üzleti évet (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap megadásban), illetve a közbeszerzés tárgyából (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételt nettó Ft megadással.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdésével összhangban, ha ajánlattevő azért nem rendelkezik az előírt nyilatkozattal, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt követelmény vagy igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) (max. 6000 karakter):

P/1

Alkalmatlan az Ajánlattevő, ha az előző 3 lezárt üzleti évre vonatkozó saját, vagy jogelődje számviteli jogszabályok szerinti beszámolójában szereplő eredménykimutatása alapján az üzemi (üzleti) eredménye egynél több évben negatív volt.

Ha Ajánlattevő a számviteli jogszabályok szerinti beszámolóval azért nem rendelkezik az Ajánlatkérő által előírt teljes időszakban, mert az előírt időszak kezdete után kezdte meg működését, az alkalmasságát a közbeszerzés tárgyából származó árbevételről szóló nyilatkozattal jogosult igazolni. Ebben az esetben Ajánlatkérő megállapítja az Ajánlattevő pénzügyi és gazdasági alkalmasságát, ha működésének ideje alatt a közbeszerzés tárgyából (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) származó áfa nélkül számított árbevétele eléri vagy meghaladja az 50 000 000,- Ft-ot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy ebben az esetben a közbeszerzés tárgyából származó árbevételnek összesen kell elérnie a fenti összeget [azaz a követelmény akár úgy is teljesíthető, hogyha a fenti felsorolás egyikéből (pl. új épület építés) eléri vagy meghaladja az árbevétel a fenti összeget.]

P/2

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben a teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétele az előző három mérlegfordulóval lezárt üzleti évben elérte összesen a nettó 100 000 000 Ft-ot.

P/3

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben az előző három, mérlegfordulóval lezárt üzleti évében a közbeszerzés tárgyából (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) származó nettó árbevétele elérte összesen a nettó 50 000 000 Ft-ot.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közbeszerzés tárgyából származó árbevételnek összesen kell elérnie a fenti összeget [azaz a követelmény akár úgy is teljesíthető, hogyha a fenti felsorolás egyikéből (pl. új épület építés) eléri vagy meghaladja az árbevétel a fenti összeget.]

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása (max. 6000 karakter):

Ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell valamennyi alkalmassági követelmény vonatkozásában - az előírt alkalmassági követelmény előzetes igazolására - a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek (a nyilatkozatot az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével kell benyújtani).

A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan kizárólag a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére; e tekintetben Ajánlatkérő az előzetes igazolási szakaszban nem veszi figyelembe és nem bírálja el az ajánlatban adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelő tartalmú – nyilatkozatot, dokumentumot.

Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján - amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg - az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitásként rendelkezésre bocsátó szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot (cégszerűen aláírt, .pdf formátumban feltöltött nyilatkozat formájában), az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Az ajánlattevőnek (illetve a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőknek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek) Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására be kell nyújtani:

M/1a és M/1b alkalmassági követelmény esetében:

a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján a bevonni kívánt szakember(ek) megnevezésével, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, az alábbi, EKR rendszerben elérhető űrlapok kitöltésével:

1. „Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”

Ezen az űrlapon meg kell adni az alábbi adatokat:

- eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményét előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése (tehát pl. III.1.3) pont M/1a pont)
- szakember neve
- szakértővel jogviszonyban álló szervezet megnevezése
- szakértő jelenlegi jogviszonya a megjelölt szervezettel

Ezen nyilatkozat részeként szükséges Ajánlattevőnek nyilatkoznia arról is, hogy nyertessége esetén az általa bemutatott szakember(ek) a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre fognak állni.

2. „Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”

Ezen űrlapon meg kell adni az alábbi adatokat:

- szakember neve
- szakember végzettsége/ képzettsége
- eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása.

Ezen utolsó pontban fel kell tüntetni:

- ellátott feladatok rövid bemutatása (megrendelő neve, ellátott tevékenység)
- gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve

Ezen űrlap vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az „eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása” pontban összesen 4000 karakter feltüntethető. Amennyiben a szakmai tapasztalat részletes bemutatása meghaladja a 4000 karaktert, úgy a „Nyilatkozat összeállító” fülön található, Ajánlatkérő által létrehozott „Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása – folytatás” űrlapon van lehetősége Ajánlattevőnek megadni a további információkat.

A benyújtott két űrlap mellékleteként csatolni kell az adott szakember képzettségét/végzettségét igazoló okirat(ok)at/igazolás(ok)at egyszerű másolatban.

M/2. és M/3. alkalmassági követelmény esetében:

a 321/2015. Korm. rend. 21. § (2) bek. a) pontja alapján az:

M/2: összesen legalább 100 m² hasznos alapterületű épület(ek)re vonatkozó új épület építés vagy meglévő épület átalakítás vagy meglévő épület felújítás magasépítési,

M/3: összesen 1450 m² felületű térközburkolat építési,

szerződésszerűen teljesített, műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciák igazolását a 321/2015. Korm. rend. 23. § szerint.

A referenciaigazolás(ok) minimális tartalmi elemei:

- szerződést kötő másik fél neve
- kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám)
- a teljesítés kezdete (év, hónap, nap pontossággal)
- a teljesítés befejezése (év, hónap, nap pontossággal)
- a teljesítés helye
- a szerződés mennyisége (saját teljesítés mennyisége az ajánlatkérő által vizsgált paraméter mértékegységében megadva)
- a szerződés tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés),
- nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt.

A bemutatott referenciákkal szemben követelmény, hogy befejezett, szerződésszerűen teljesített munkára vonatkozzanak.

Ajánlatkérő a teljesítés igazolásaként elfogadja annak igazolását is, ha a referencia követelményben foglalt eredmény vagy tevékenység a szerződés részteljesítéseként valósult meg.

Az alkalmassági követelmények vonatkozásában a Kbt. 69. § (11a) bekezdése is irányadó.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) (max. 6000 karakter):

M/1a: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik minimum 1 fő olyan, teljesítésbe bevonásra kerülő felsőfokú magasépítő üzememőrk vagy építészemőrk szakképzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik legalább 36 hónap magasépítéssel és/vagy közlekedési építményekkel kapcsolatos és/vagy parképítési projekt kivitelezésében szerzett műszaki vezetői és/vagy építésvezetői tapasztalattal.

Ajánlatkérő a szakmai gyakorlat alatt a végzettségnek megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti. Amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott. A gyakorlati időtartamba a fentiekben felsorolt magasépítéssel és/vagy közlekedési építményekkel kapcsolatos és/vagy parképítési projekt kivitelezésben szerzett tapasztalatok a gyakorlati időbe vegyesen is beleszámíthatók.

M/1b: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik minimum 1 fő olyan, teljesítésbe bevonásra kerülő felsőfokú utépítési és fenntartási üzememőrk vagy településemőrk vagy építőemőrk vagy tájépítész szakképzettséggel rendelkező szakemberrel, aki rendelkezik legalább 36 hónap magasépítéssel és/vagy közlekedési építményekkel kapcsolatos és/vagy parképítési projekt kivitelezésében szerzett műszaki vezetői és/vagy építésvezetői tapasztalattal.

Ajánlatkérő a szakmai gyakorlat alatt a végzettségnek megfelelő munkakörben eltöltött munkavégzésen alapuló gyakorlatot érti. Amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximálisan 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projekten is dolgozott. A gyakorlati időtartamba a fentiekben felsorolt magasépítéssel és/vagy közlekedési építményekkel kapcsolatos és/vagy parképítési projekt kivitelezésben szerzett tapasztalatok a gyakorlati időbe vegyesen is beleszámíthatók.

A szakemberek közötti átfedés megengedett.

M/2: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik a közbeszerzési eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (60 hónapban) legalább 1 darab olyan szerződésszerűen teljesített, új épület építés vagy meglévő épület átalakítás vagy meglévő épület felújítás magasépítési referenciával, amely legalább 100 m² hasznos alapterületű épületre vonatkozik.

Ajánlatkérő a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdése nyomán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (azaz visszafelé számított 60 hónapban) befejezett, de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 éven (azaz visszafelé számított 96 hónapban) belül megkezdett referenciákat, teljesítéseket veszi figyelembe.

A fenti minimumkövetelmények több referenciamunkából/szerződésből is teljesíthetők. Amennyiben Ajánlattevő jelen alkalmassági követelményt több referenciamunkából/szerződésből teljesíti, úgy az egyes bemutatott szerződésekben szereplő, a referencia munkákkal érintett épület(ek) hasznos alapterületének el kell érnie egyenként a min. 50 m²-t.

M/3: Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik a közbeszerzési eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (azaz visszafelé számított 60 hónapban) legalább összesen 1450 m² területű térköburkolat építését magában foglaló, szerződésszerűen teljesített referenciával.

A fenti minimumkövetelmények több referenciamunkából/szerződésből is teljesíthetők. Amennyiben Ajánlattevő jelen alkalmassági követelményt több referenciamunkából/szerződésből teljesíti, úgy az egyes bemutatott szerződésekben szereplő, a referencia munkákkal érintett térköburkolat építésnek el kell érnie egyenként a min. 500 m²-t.

<p>Ajánlatkérő a 321/2015. Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdése nyomán az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (azaz visszafelé számított 60 hónapban) befejezett, de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 éven (azaz visszafelé számított 96 hónapban) belül megkezdett referenciákat, teljesítéseket veszi figyelembe.</p>
<p>Ha alkalmassági minimumkövetelmény nem került meghatározásra, ennek indokolása (max. 6000 karakter): -</p>
<p>III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja: Nem A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott: Nem</p>
<p>III.1.6) A szerződés biztosítékai (max. 4000 karakter):</p> <p>Késedelmi kötbér: Amennyiben a Vállalkozó az érdekkörébe tartozó ok miatt nem tudja tartani a jelen szerződésben foglaltak szerint meghatározott teljesítési határidőt, a késedelmes teljesítés miatt a késedelem minden megkezdett napjára a Teljes Alapfeladat Ellenérték – amennyiben opciós lehívásra is sor került Megrendelő részéről, akkor a Teljes Alapfeladat Ellenérték lehívott opciós tétel(ek)re a Teljes Opciós Ellenértékből eső díjrészekkel növelt összege – 0,5%-ának, azaz nulla egész öt tízed százalékának megfelelő mértékű késedelmi kötbért tartozik fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér maximuma az előzőek szerinti napi mérték 30-szorosa (harmincszorosa) adott késedelem kapcsán.</p> <p>Meghiúsulási kötbér: A szerződés Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén a vállalkozási díj 30%-nak megfelelő összeget fizet meghiúsulási kötbérként.</p> <p>Hibás teljesítési kötbér: Amennyiben a Vállalkozó teljesítése nem felel meg a szerződésben és/vagy a jogszabályokban foglaltaknak, úgy a Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a hibás teljesítéssel érintett szerződéses részre a Vállalkozási Díjból eső vállalkozási díjrész 10%-a, azaz tíz százaléka hibánként.</p> <p>Ajánlatkérő az eljárás során nem ír elő teljesítési biztosítékot.</p> <p>Jólteljesítési biztosíték: A sikeres műszaki átadás-átvételt igazoló megrendelői teljesítésigazolás kiállítása napján a Teljes Alapfeladat Ellenérték – amennyiben opciós lehívásra is sor került Megrendelő részéről, akkor a Teljes Alapfeladat Ellenérték lehívott opciós tétel(ek)re a Teljes Opciós Ellenértékből eső díjrészekkel növelt összege – 5%-ának megfelelő összegű jólteljesítési biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésre bocsátani.</p> <p>A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes feltételeit a Közbeszerzési Dokumentumok részét képező szerződéstervezet tartalmazza.</p>
<p>III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre (max. 4000 karakter):</p> <p>A számlák kifizetése a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése, vagy amennyiben nyertes Ajánlattevő a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. és 32/B. §-a szerint történik. A szerződésre irányadók a Kbt. 135. § (1)-(3), valamint (5)-(6) bekezdésében foglaltak.</p> <p>Ajánlatkérő a szerződésben előírja a Kbt. 136. § (2) bekezdése, valamint a Kbt. 143. § (1)-(3) bekezdése szerinti rendelkezéseket is.</p> <p>Késedelmes fizetés esetén Ajánlatkérő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti mértékű késedelmi kamat megfizetésére köteles.</p> <p>Minden számla a 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 31. §-ának megfelelően, teljesítésigazolást követően kerül kiegyenlítésre, átutalással.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a közpénzek védelme érdekében a 322/2015. Korm. rendelet 32/B. §-ában foglalt, a kifizetések során alkalmazandó felelősségi szabályokra.</p> <p>Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő által igényelt összegű, de legfeljebb Teljes Alapfeladat Ellenérték 30%-ának megfelelő összegű előleget fizet meg nyertes ajánlattevő részére a nyertes ajánlattevő által az Ajánlatkérő részére legkésőbb a munkaterület átadását követő 5 naptári napon belül megküldött, cégszerűen aláírt előlegbekérő alapján.</p>

<p>Az előleg megfizetésének egyfelőli feltétele az előlegbekérő Megrendelő általi kézhezvétele, valamint az alábbiak szerinti előleg-visszafizetési biztosíték Vállalkozó által a Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása (amennyiben az igényelt előleg mértékére tekintettel előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása szükséges).</p> <p>Az előleg-visszafizetési biztosíték mértéke: az igényelt előleg és Teljes Alapfeladat Ellenérték 5%-a különbözetének megfelelő összeg.</p> <p>Az előleg-visszafizetési biztosítékkal kapcsolatos részletes feltételek a Közbeszerzési Dokumentumok részeként rendelkezésre bocsátott szerződéstervezetben találhatók.</p> <p>A Teljes Alapfeladat Ellenértékből megfizetett előleg elszámolására a Vállalkozó 3. és 4. részszámlájában és a végszámlában, egyenlő arányban (az igényelt előleg 1/3-ában, azaz a Teljes Alapfeladat Ellenérték 10-10 %-ának megfelelő összegben) kerül sor. Az opciós feladatok esetén – részszámlázás hiányában – az opciós feladatra vonatkozó számlában kerül elszámolásra az adott opciós feladat kapcsán megfizetett előleg összege.</p> <p>A Vállalkozó a Teljes Alapfeladat Ellenértékéről 5 (öt) alkalommal jogosult számlát – 4 (négy) rész- és 1 (egy) végszámlát – kiállítani az alábbiak szerint:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékról) 20 %-os (húsz százalékos) készültségi szint elérése esetén. 2. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékról) 40 %-os (negyvenszázalékos) készültségi szint elérése esetén. 3. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékról) 60 %-os (hatvan százalékos) készültségi szint elérése esetén. 4. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékról) 80 %-os (nyolcvan százalékos) készültségi szint elérése esetén. <p>Végszámla a IV.1. pont szerinti vállalkozási díj fennmaradó 20 %-áról (húsz százalékról) a műszaki tartalom 100 %-os (száz százalékos) megvalósítása esetén, a sikeres átadás-átvételt követően.</p> <p>Vállalkozó a Megrendelő által megrendelt opciós feladatok ellenértékéről opciós megrendelésenként egy darab számlát jogosult kiállítani; az opciós tételek vonatkozásában a részszámlázás – adott opciós megrendelésen belül – nem lehetséges.</p> <p>A számlák kibocsátásának a feltétele a műszaki ellenőr által leigazolt teljesítésigazolás és számlarészletező, továbbá a végszámla esetében a hiány- és hibamentes lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv mindkét fél általi aláírása. A kiállított számlán a teljesítés napja a teljesítést igazoló dokumentum kelte.</p> <p>Az ellenszolgáltatás teljesítésének részletes feltételeit a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező szerződéstervezet tartalmazza.</p>	
<p>III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet (max. 4000 karakter): Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján projektársaság létrehozását sem az önálló, sem a közös Ajánlattevők tekintetében.</p>	
<p>III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek</p>	
<p>III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében) <input type="checkbox"/> A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve A vonatkozó törvényi, rendeleti vagy közigazgatási rendelkezésre történő hivatkozás (max. 4000 karakter):</p>	
<p>III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek (max. 4000 karakter): -</p>	
<p>III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét: Nem</p>	
<p>IV. szakasz: Eljárás</p>	
<p>IV.1) Meghatározás</p>	
<p>IV.1.1) Az eljárás fajtája</p>	
<p>(klasszikus ajánlatkérők esetében)</p> <p>X Nyílt eljárás</p> <p><input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás:</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás <input type="checkbox"/> Gyorsított eljárás Indokolás:</p> <p><input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás</p>	<p>(közszolgáltató ajánlatkérők esetében)</p> <p><input type="checkbox"/> Nyílt eljárás</p> <p><input type="checkbox"/> Meghívásos eljárás</p> <p><input type="checkbox"/> Tárgyalásos eljárás</p> <p><input type="checkbox"/> Versenypárbeszéd</p> <p><input type="checkbox"/> Innovációs partnerség</p>

[illegible]

<p>vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma (max. 50 karakter): 10029008-00348335-00000024</p> <p>Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja (max. 1000 karakter): AK a Kbt. 54. §-ában foglaltak alapján a közbeszerzési eljárásban való részvételt 1 000 000 Ft, azaz egymillió forint ajánlati biztosíték nyújtásához köti, amit az ajánlattevő határidő lejártáig kell rendelkezésre bocsátani a Kbt. 54. § szerint. A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel. Az AK fizetési számlájára történő befizetés esete kivételével az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátása kapcsán a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alkalmazandó, azaz a biztosítékról szóló garanciát, kötelezvényt elektronikus okiratként kell benyújtani oly módon, hogy az elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek. Részletek a KD-ban.</p>
<p>VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk</p> <p>Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja: Nem</p>
<p>VI.3.4) Alvállalkozók igénybevétele</p> <p>Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban (részvételi jelentkezésben) meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (részvételre jelentkező) alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat vagy a részvételi jelentkezés benyújtásakor már ismert alvállalkozókat: Igen</p>
<p>VI.3.5) Hiánypótlás elrendelése korábban nem szereplő gazdasági szereplő esetében</p> <p>Ajánlatban, vagy jelentkezésben korábban nem szereplő gazdasági szereplő hiánypótlással történő eljárásba bevonása esetében újabb hiánypótlás elrendelése: Igen</p> <p>A korlátozás(ok) meghatározása újabb hiánypótlás elrendelése esetében (max. 400 karakter): Nincsen korlátozás.</p>
<p>VI.3.6) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében</p> <p>Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelennek nyilvánítja</p> <p>Érték ÁFA nélkül: 299 999 999 Pénznem: HUF</p>
<p>VI.3.7.) Bármely rész eredménytelensége esetében valamennyi rész eredménytelenségére vonatkozó információ</p> <p>Ajánlatkérő rögzíti, hogy bármely rész eredménytelensége esetén nem áll érdekében a szerződések megkötése: Nem</p> <p>Valamennyi rész esetében a szerződéskötés érdekmúlásának indoka (max. 255 karakter):</p>
<p>VI.3.8) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelés során adható pontszám:</p> <p>Alsó határ: 0 – Felső határ: 10</p>
<p>VI.3.10) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ</p> <p>Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg: Nem</p>
<p>VI.3.11) A bírálatra vonatkozó további információk (nyílt eljárás esetében)</p> <p>Ajánlatkérő a bírálóknak az aránytalanul alacsony ár vagy költség vizsgálatára vonatkozó részét az ajánlatok értékelését követően végzi el: Nem</p> <p>Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el: Nem</p>
<p>VI.3.12) További információk (max. 6000 karakter):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján az ajánlatot az ajánlattevőnek a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania. A Kbt. 3. § 21. pontja alapján a közbeszerzési dokumentum részét képezi minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgya, illetve a közbeszerzési eljárás leírása vagy meghatározása érdekében hoz létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az eljárást megindító felhívás, műszaki leírás, kiegészítő tájékoztatás, szerződéses feltételek, a gazdasági szereplők által benyújtandó dokumentumok mintái, árazatlan költségvetés. 2. Amennyiben valamely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan Ajánlatkérő nem bocsátott rendelkezésre űrlapot, akkor Ajánlattevőknek a benyújtandó nyilatkozat papír alapú példányának egyszerű (beszkennelt) elektronikus másolatát

nyújtják be (töltik fel) az ajánlatuk részeként. Az ily módon az ajánlat részeként benyújtott minden – az ajánlattevő vagy alvállalkozó vagy Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti szervezet által készített – dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) az erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

3. A gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárás során rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, elektronikus úton kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az EKR-en keresztül az ajánlatkérőtől. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az EKR rendszer felületén (ekr.gov.hu) hozzáférhetővé teszi.
4. A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. A nyilatkozatot az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével kell megtenni.
5. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatot írásban, elektronikusán, az EKR rendszeren keresztül, az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.
6. Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevő) nevét és címét, továbbá a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek. A felolvasólapra vonatkozóan Ajánlatkérő az EKR-ben űrlapot bocsát rendelkezésre, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.
7. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlat elkészítésének és a szerződésnek is a kizárólagos nyelve a magyar, így az eljárásban az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott űrlapokat magyar nyelven kell kitölteni.
8. Ajánlatkérő a 321/2015 (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) és 39. § (3) bekezdései nyomán ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy jelen közbeszerzési eljárásban az alkalmassági minimumkövetelményeket (M/1a, M/1b, M/2 és M/3) szigorúbban határozta meg a minősített ajánlattevők hatósági hivatalos és kamarai jegyzékébe kerülés követelményeihez képest, ezért a minősített ajánlattevőknek is igazolniuk kell a szerződés teljesítésére való alkalmasságukat ezen alkalmassági követelmény tekintetében.
9. Ajánlattevőnek szakmai ajánlata részeként csatolnia kell a Közbeszerzési Dokumentum részét képező 1 db árazatlan költségvetést beárazott formában, szerkeszthető formátumban, .xls/.xlsx kiterjesztésben. Minden, a költségvetésben szereplő tételt be kell árazni, a mennyiségek az ajánlattétel során nem módosíthatók, kiegészítő tételek szerepeltetésére nincs lehetőség. A költségvetés beárazása során azokban minden, mennyiséggel ellátott tételhez az ajánlattevőnek meg kell adnia a 0-tól különböző ajánlati árát. Kivételt csak jelen közbeszerzési dokumentumokban megnevezett tételek képeznek, melyek esetében nem releváns vagy az anyagköltség, vagy a díjköltség.
10. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján azzal mindenben egyenértékű terméket elfogad.
11. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.
12. Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdését.
13. FAKSZ: Támis Norbert (00109, tamisnorbert@gmail.com)
14. AK kapcsolattartó: Gercsák Klaudia (kozbeszerzes.klaudia@targetconsulting.hu)
15. Értékelés módszere: az 1. értékelési részszerzőpont vonatkozásában (1.1. és 1.2): fordított arányosítás Az 1.1. értékelési részszerzőpont kapcsán a kötelező elemek vállalkozói díja az 1 db árazott költségvetés nettó végösszege (nettó Ft érték), mely az opcionális tételekre vonatkozó díjat nem tartalmazza. Az 1.2. értékelési részszerzőpont kapcsán az opcionális tételek vállalkozói díja az 1 db árazott költségvetés opcionális tételeinek vonatkozásában megadott nettó végösszeg (nettó Ft érték). A 2-4. értékelési részszerzőpont vonatkozásában: arányosítás. Részletek a KD-ban.
16. AK nem biztosít lehetőséget többváltozatú ajánlattételre.
17. A Kbt. 66. § (6) bek. szerinti űrlap kitöltése esetén, amennyiben Ajánlattevő a teljesítéskor kíván alvállalkozót bevonni, de az ajánlat benyújtásakor az igénybe venni kívánt alvállalkozó személye még nem ismert, úgy a nyilatkozat űrlap „A közbeszerzés teljesítésekor igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az ajánlat/résztvételi jelentkezés benyújtásakor ismert)” részén ezen információt kell feltüntetni.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma: (a rendszer automatikusan tölti)

Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

BESZERZÉS TÁRGYA:

" Enying-Zöld város – Városközpont rehabilitáció"

AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

Enying Város Önkormányzata

ELJÁRÁS TÍPUSA:

2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt, hirdetményrel induló eljárás

Tartalomjegyzék:

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE	3
1.1. <u>Az EKR-ben EKR000050052020 azonosítószámon közzétett ajánlati felhívás kiegészítése</u> ..	3
1.2. <u>A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége</u>	15
1.3. <u>Előzetes kikötések</u>	17
1.4. <u>Az ajánlati felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok módosítása, visszavonása</u>	17
1.5. <u>Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok</u>	18
1.6. <u>Kiegészítő tájékoztatás</u>	20
1.7. <u>Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok</u>	21
1.8. <u>Az ajánlattétel költsége</u>	22
1.9. <u>Az ajánlattétel formája, az ajánlat beadásának helye és határideje</u>	22
1.11. <u>Az ajánlatok bírálata és értékelése</u>	25
<u>Általános előírások</u>	25
<u>Értékelési szempont</u>	25
1.12. <u>Az eljárást lezáró döntés</u>	32
1.13. <u>Szerződéskötés</u>	32
1.14. <u>Egyéb információk</u>	33
II. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE	35
Tartalomjegyzék.....	35
III. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK	48
IV. SZERZŐDÉSTERVEZET	55

I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1.1. Az EKR-ben az EKR000050052020 azonosítószámon közzétett ajánlati felhívás kiegészítése

1.1.1. Ajánlatkérő a későbbi félreértések elkerülése érdekében közli, hogy átalányáras szerződést kíván kötni, ebből adódóan a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő, és a szerződés 2. sz. mellékletében a nyertes ajánlattevő által beárazott költségvetési kimutatás csupán Megrendelő tájékoztatását szolgálja, az abban szereplő összmenntiségek az egyes tételeknél a tényleges teljesítés során változhatnak, ez azonban a teljes ellenszolgáltatás összegét nem érintheti. A megajánlott ellenszolgáltatás összegének a szerződésben meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét és valamennyi költségét tartalmaznia kell.

1.1.2. Ajánlattevőnek szakmai ajánlata részeként csatolnia kell a Közbeszerzési Dokumentum részét képező 1 db beárazott költségvetést.

Minden, a költségvetésben szereplő tételt be kell árazni, a mennyiségek az ajánlattétel során nem módosíthatók, kiegészítő tételek szerepeltetésére nincsen lehetőség. A költségvetés beárazása során azokban minden, mennyiséggel ellátott tételhez az ajánlattevőnek meg kell adnia a 0-tól különböző ajánlati árát.

Kivételt csak az alábbiakban megnevezett tételek képeznek, melyek esetében nem releváns az alábbi költség:

Nem merül fel **anyagköltség a táblázat alábbi tételei kapcsán:**

KI. Kivitelezési költségek fül

- a. Felvonulási költségek
- b. Szakfelügyeleti díjak

TI. Bontás, előkészítés, föld fül

- 1.1. Gyepnyesés 5 cm vtg-ban összesen
- 2. Burkolat bontási munkák 2.1., 2.2., 2.3. tételei
- 3. Tereprendezési munkák 3.1. (3.1.1., 3.1.2., 3.1.3., 3.1.4., 3.1.5.) 3.2., 3.3. (3.3.1., 3.3.2.)

TII. Közmű munkák fül

- 1.1. Párafűvókás rendszer kiépítése

TIII. Burkolat és támfal fül

- 1.6.1. – meglévő kiskockakő burkolat újrahasznosítása

TIV. Utcabútorok és építmények fül

- 1.4. Panoráma Park – Újrahasznosított beton pad elemek kihelyezése összesen
3.3.2. – földvisszatöltés (kiemelt földből és törmelékből) Trg 95% tömörítéssel

TV. Kertészeti munkák fül

1.2.Finomtereprendezés

SZI. KÖZMŰ fül

1.1. Zúzalékos aszfaltszőnyegek, aszfaltbetonok bontása kötőréteggel együtt. A bontott anyag deponálásával gépi erővel

8. Irtás föld és sziklamunka 8.1. (8.1.1., 8.1.2., 8.1.3.), 8.2. (8.2.1., 8.2.2., 8.2.3., 8.2.4.), 8.3. (8.3.1., 8.3.2., 8.3.3., 8.3.4.), 8.4. (8.4.1., 8.4.2., 8.4.3., 8.4.4.), 8.6. (8.6.1., 8.6.2., 8.6.3., 8.6.4.), 8.7. (8.7.1., 8.7.2., 8.7.3., 8.7.4.)

9.22. Régi vezeték megbontása és méretre vágása a későbbi csatlakozáshoz NA 150

9.23. Régi vezeték megbontása és méretre vágása a későbbi csatlakozáshoz NA80
(9.23.1., 9.23.2.)

SZII. Külvill. fül

1.1. 21-003-1.1.1.1 tételszám

1.2. 21-011-9.1.1 tételszám

1.3. 21-011-9.2.1 tételszám

2.1. 71-000-0.2-0000001 tételszám

2.2. 71-000-0.2-0141878 tételszám

2.3. 71-000-1.5.1 tételszám

2.4. 71-000-1.13 tételszám

2.9. 71-002-75.3.1 tételszám

2.10. 71-002-75.4.1 tételszám

2.11. 71-002-77.1 tételszám

3.15. 1396510 tételszám

3.16. 1396490 tételszám

3.20. 1398020 tételszám

3.23. 1394180 tételszám

3.26. 1394250 tételszám

3.29. 1394260 tételszám

4.1. 1398020 tételszám

4.3. 1397100 tételszám

5.18. 1396510 tételszám

5.19. 1396490 tételszám

5.21. 1398020 tételszám

6.1. 71-300-1 tételszám

6.2. 71-300-3 tételszám

6.3. 1396620 tételszám

6.4. 71-300-4 tételszám

6.5. 1911250005 tételszám

6.6. 1828000110 tételszám

6.7. 1828000110 tételszám

6.8. 1911250005 tételszám

6.9. 1911250005 tételszám

SZIII. Útépités föl

- 1.1. Szakfelügyelet biztosítása
- 1.2. Régészeti szakfelügyelet biztosítása
- 1.3. A teljes objektum főpontjainak és részletpontjainak kitűzése
- 2.1. Aszfaltszönyegek, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok marása, kötőréteggel együtt, gépi erővel, 200 m²-nél kisebb felületen, szállítóeszközre rakása és szállítása a Magyar Közút Nzrt. Által kijelölt lerakóhelyre
- 2.2. Aszfaltszönyegek, aszfaltbetonok és öntött aszfaltok bontása teljes rétegrendben, gépi erővel, 200 m²-nél nagyobb felületen, szállítóeszközre rakása és szállítása a Magyar Közút Nzrt. Által kijelölt lerakóhelyre
- 2.3 Burkolatalap bontása gépi erővel, 200 m²-nél nagyobb felületen, 20 cm vastagságban szállítóeszközre rakással, lerakóhelyi díjjal és szállítással együtt
- 2.4. Aszfalt élvágás géppel, vágókoronggal
- 2.5. Szegély bontása alátámasztó gerendával együtt
- 3.1 "Földkitermelés bevágásban tömörítés nélkül, gépi erővel, 18%-os terephajlásig, I-IV. oszt. talajban, helyben deponálva és hasznosítva, Burkolat alatt 25cm vastagságban"
- 3.2. Tükörkészítés sík felületen gépi erővel, kiegészítő kézi munkával talajosztály: I-IV., tömörítéssel. (bármely tömörítési osztályban gépi erővel, nagy felületen, tömörségi fok: 95%)
- 4.1. Változó méretű táblák tartószerkezetének bontása (földmunkával, betontömbbel)
- 4.2. KRESZ táblák leszerelése oszlopról
- 5.1 Árok földmunka kialakítása

ÉI. Építészet föl

- 1.1. Tetőhéjzat bontása, hornyolt cserép burkolat
- 1.2. Fa tetőszerkezet bontása, cseréplécek és szarufák, szelemenek
- 1.3. Belső burkolatok bontása, padlóburkolatok és falburkolatok (kerámia)
- 1.4. Falazatok bontása kisméretű tömör téglából és ikersejt téglából
- 1.5. Külső és belső nyílászárók bontása
- 1.6. Vasbeton szerkezetek bontása:
- 1.7. Beton födém béltestek középső celláinak felső lemezének óvatos bontása
- 1.8. Előregyártott beton gerendás-béltestes födém bontása lépcső helyén
- 1.9. Külső burkolatok és tereptárgyak bontása: beton burkolat a ház körül, járda, gyeprácskő, támfal maradvány
- 3.1. pincefal feltárásnál földkiemelés, kézi munkával
- 3.2. Alapárok földkiemelés, kézi munkával
- 3.3. Földvisszatöltés pince köré
- 3.4. Talajtömörítés, Trc=90%
- 9.1 vakolatleverés oldalfalról, mennyezetről (mészhabarcs)
- 18.1. Szabadtéri színpad bontása
- 18.2. Kazánház bontása

ÉII. Gépészet ZV04 föl

- 1.44. Műszaki átadás-átvétel
- 3.9. Kazánok gyári beüzemelése
- 3.11 Kéményseprő szakvélemény beszerzése

- 3.12 EPH jegyzőkönyv készítése
- 3.13 Rácsatlakozás a meglévő gázbekötésre
- 3.16 Helyszíni gázszerelés, szükséges engedélyek beszerzése a helyszíni módosításokra a vonatkozó gázműveknél
- 4.24 A fűtési rendszer nyomáspróbája
- 4.25 A fűtési rendszer besabályozása
- 4.26 Próbafűtés elvégzése
- 5.1 Munkaárok földkiemelése közművesített területen, kézi erővel, IV.o. talajban dúcolt árokból, 2 m² szelvényig
- 5.2 Földviasszatöltés munkagödörbe vagy munkaárókba, tömörítés nélkül I-IV.o. talajban kézi erővel, vezeték felett és mellett, 50 cm-ig
- 5.3 Tükrökészítés gépi erővel, kiegészítő kézi munkával, sík felületen, I-IV.o. talaj
- 5.7. Kiszorult föld, bontási törmelék felrakása szállítóeszközre, gépi erővel, I-IV.o.talajban

ÉIII. Épületvillamosság ZV04 fül

- 3.18 Villámvédelmi rendszer felülvizsgálata, jegyzőkönyv készítése
- 4.1. Túlfeszültségvédelem a műleírás szerint

Nem merül fel díjköltség a táblázat alábbi tételei kapcsán:

TIV. Utcabútorok és építmények fül

- 2.13.1. M12 Hg.csavar részletrajzok szerint, min. 70mm hossz +anya + széles alátét - a 'T' jelű faoszlopok alsó (acél talpelem - 1db) és felső (acéllemez - 2db) rögzítéséhez, - páros faoszlopok alsó (acél talpelem - 2db) rögzítéséhez,
- 2.13.2. M12 Hg.csavar a páros faoszlopok felső rögzítése a felső párosgerendához min.40mm hosszúságú csavarral+anya + széles alátét, csomópontonként 4 csavarral rögzítve, részletrajzok szerint
- 2.13.3. M12 Hg.csavar min.170mm hosszúságú csavarral +anya + széles alátét, részletrajzok szerint - a páros faoszlopok felső rögzítése a 'G' jelű gerendákhoz 1db - 'M' jelű 5/15cm gyalult telifa merevítők felső rögzítéséhez
- 2.13.4. L laposacél rögzítéséhez 'M5 Hg. csavar a 'G' jelű gerendáknak a felső páros fagerendák rögzítésénél, min.30mm +anya +széles alátét, részletrajzok szerint
- 2.13.5. 'M' jelű 5/15cm gyalult telifa merevítők alsó rögzítése 'T' oszlopokhoz M12 Hg. csavarral min. 150mm hosszúságú (+anya + széles alátét), részletrajzok szerint

ÉII. Gépészet ZV04 fül

- 2.6. Eü .betét tároló műa. kosár 5 literes
- 3.4. Nyomáscsökkentő - FŐGÁZ TU szerint
- 3.10 Átadási eljárás lefolytatása, FŐGÁZ MEO

I. Opcionális tételek fül

- 1.2 Kétszemélyes hinta kihelyezése a játszószer forgalmazó instrukciói szerint, helyszínre szállítással

1.1.3. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatot írásban, elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül, az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.

Ajánlatkérő amennyiben az ajánlattételi határidő meghosszabbítása esetén a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdései, illetve szükség esetén a 424/2017. Korm. rendelet 16. § (2)-(3) bekezdései szerint jár el.

Az ajánlat benyújtásának a helye: <https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap> internetcím.

Az elektronikusan megküldött ajánlat beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

1.1.4. Ajánlatkérő az ajánlatok összeállítása kapcsán ezúton szeretné kiemelten felhívni az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 3. § 2. pontja szerinti „alvállalkozó” fogalomra, amely szerint:

alvállalkozó: az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve

a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

1.1.5. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.

1.1.6. Tekintettel arra, hogy az eljárás magyar nyelven folyik, az ajánlattevőknek minden nyilatkozatot, hatósági igazolást magyar nyelven vagy magyar fordításban kell a benyújtania. A nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokat az ajánlattevő általi fordításban kell csatolni. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős. Amennyiben valamely nyilatkozatmintát az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat

megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat vagy részvételi jelentkezés részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban vagy részvételi jelentkezésben, és az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező eltérő nyelvű nyilatkozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlat elkészítésének és a szerződésnek is a kizárólagos nyelve a magyar, így az eljárásban az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott űrlapokat magyar nyelven kell kitölteni.

1.1.6. Ajánlatkérő az eljárás eredménye kapcsán külön eredményhirdetést nem tart, az eljárás eredményéről szóló döntése és az arról szóló értesítés ajánlattevőnek történő megküldése során a Kbt. 79. § (1)-(2) bekezdései szerint jár el.

1.1.7. Az eljárásban való részvétel minden költsége az ajánlattevőt terheli.

1.1.8. Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolni szükséges nyilatkozatát – elektronikus űrlap formájában – hogy a benyújtott ajánlat tartalmaz-e üzleti titkot. Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, meg kell adni a részletes indoklást arra vonatkozóan, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna ajánlattevő számára aránytalan sérelmet. Nemleges tartalommal is csatolandó a nyilatkozat!

Amennyiben karakterkorlát miatt az űrlapon nem áll rendelkezésre elegendő hely az indoklás megjelölésére, az űrlapon megjelölt indoklás kiegészítése az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata keretében csatolható be az ajánlat részeként.

Ezzel kapcsolatban felhívjuk az ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakra. A gazdasági szereplő által adott indoklás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő rögzíteni kívánja, hogy nem megfelelő az indoklás, amennyiben csupán megismétli a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket vagy általánosságot rögzít. A benyújtott indoklásban a gazdasági szereplőnek mindenképpen meg kell jelölnie a kockázatot, a veszélyeket és a valószínűsíthető sérelmet.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a fentiek szerinti űrlapon rögzített indoklás, illetve a karakterkorlát miatt adott esetben cégszerűen aláírt nyilatkozat keretében tett indoklás kiegészítés nem nyilvánítható üzleti titokká.

Felhívjuk továbbá a figyelmet, hogy a fentiek alapján üzleti titoknak (ideértve a védett ismeretet is) minősített információkat az ajánlatban elkülönített módon, az EKR-ben erre szolgáló funkció alkalmazásával kell elhelyezni. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat úgy kell elkészíteni, hogy azok kizárólag olyan információkat tartalmazzanak, amelyek nyilvánosságra hozatala az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, továbbá ne tartalmazzanak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti sérelmeket.

1.1.9. Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről, az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével.

1.1.10. Ajánlatkérő a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében tájékoztatja ajánlattevőket,

hogya a 2017. évi LIII. törvény (Pmtv.) 3. § 38. pont a)-b) és d) pontja szerint definiált tényleges tulajdonos:

„a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

.....

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,”

1.1.11. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (4) bekezdésére tekintettel előírja, hogy az ajánlattevők tájékozódjanak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Az ajánlatkérő az eljárás során ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti követelményeknek.

1.1.12. Ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell a szerződés kitöltésének érdekében egy, az ajánlattevő adatait tartalmazó nyilatkozatot (ajánlatkérő által az EKR rendszerben előállított űrlap kitöltésével). A szerződéstervezetet változatlan formában el kell fogadni, annak csatolása az ajánlatban nem szükséges.

1.1.13. Abban az esetben, ha a nyertes ajánlattevő visszalép, az ajánlatkérő – amennyiben az összegezésben megjelölésre kerül – a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

1.1.14. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban utalni kell az ajánlattételi szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevőket, illetve a Kbt. 35. § (2) bekezdése nyomán az ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni (név, cím, kapcsolattartó feltüntetésével) és a közös ajánlattevők képviseletére meghatalmazni.

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevőknek megállapodást kell kötniük egymással, melyben szabályozzák a közös ajánlattevők egymás közötti és az

ajánlatkérővel való kapcsolatát.

A megállapodásnak az alábbi kötelező elemeket kell tartalmazni:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- d) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- e) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- f) tartalmazza azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlattevők ajánlatának tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy közös ajánlattétel esetén a jelen bekezdés szerinti meghatalmazás az ajánlat kötelező tartalmi elemének minősül, benyújtásának elmaradása adott esetben a közös ajánlat érvénytelenségét eredményezheti. A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást nem szükséges önálló okiratként benyújtani abban az esetben, ha a meghatalmazást a közös ajánlattevők által megkötött együttműködési megállapodás tartalmazza.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselőjére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell az ajánlattevők megjelölését.

Azon nyilatkozatok esetében, amelyek megtételéhez Ajánlatkérő űrlapot bocsát rendelkezésre, a közös ajánlattevők személyének megjelölésére Ajánlatkérő az űrlapon lehetőséget biztosít.

A közös ajánlattevők nevében az űrlap formájában megteendő nyilatkozatokat a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő teheti meg.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőnek az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok a rendelkezésére bocsátott adatoknak való megfeleléséért fennálló – a Kbt. 41/A. § (5) szerinti – felelőssége a közös ajánlattevőknek az eredményes eljárás esetén megkötésre kerülő szerződés teljesítéséért való, Kbt. 35. § (6) bekezdés szerinti egyetemleges felelősségét nem érinti.

Az ajánlattevők személye közös ajánlattétel esetén az ajánlattételi határidő lejárta után nem változhat.

A közös ajánlattétel vonatkozásában az eljárás során az ajánlatkérő a Kbt. 35. §-ban foglaltak szerint jár el és ezen rendelkezések betartását a közös ajánlattevőktől is

megköveteli.

- 1.1.15.** Az ajánlatban csatolni kell az ajánlattevő nyilatkozatát a tekintetben, hogy a Kbt. 65. § (7) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelmények közül bármelyiknek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni, a nemleges nyilatkozat is csatolandó.

Amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának (jelen esetben: P/1, P/2, P/3, M/1a, M/1b, M/2, M/3) megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni – kivéve a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetkört –, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses, előszerződéses vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. A Kbt. 65. § (7) bekezdés vonatkozásában minden, a törvény által lehetővé tett kötelezettségvállalás benyújtható.

Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:

- az ajánlattevő és a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges
- az okiratról egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot
- az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratról (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra illetve szakemberekre vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti okiratnak tartalmaznia kell a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet által tett, az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az ajánlatkérő a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet képviselőjében eljárhat.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a meghatalmazás a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti okirat kötelező tartalmi elemének minősül, hiánya adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése alapján az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a

gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint **kezesként felel** az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Ezen kezesség beálltához nem szükséges az érintett, Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti szervezet nyilatkozata, kezességvállalása, mivel ez a kezesség jogszabályon (a Kbt. fentebb idézett rendelkezésén) alapul.

A Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által tett, az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az ajánlatkérő a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet képviselőjében eljárhat.

- 1.1.16. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

A jogutódlás kapcsán a Kbt. 65. § (11) bekezdése is irányadó.

- 1.1.17. A Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők valamelyike) köteles cégszerűen aláírt nyilatkozatot csatolni, mely szerint nyertessége esetén a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-a szerint legkésőbb a szerződéskötés időpontjára a meglévő biztosítási szerződését jelen közbeszerzés tárgyára kiterjeszti oly módon, hogy az maradéktalanul eleget tegyen az alábbi követelményeknek és arról is, hogy a biztosítási szerződés kiterjesztésének elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján. Ajánlatkérő ez esetben a második legkedvezőbb ajánlatot nyújtóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az eljárást lezáró összegezésben azt megjelölte:

A nyertes ajánlattevőnek teljes körű vagyon és C.A.R. (Construction All Risk – Általános Építési-szerelési Biztosítás) kockázatokkal is kiegészített építési és szerelési felelősségbiztosítási szerződést kötni valamely, az Európai Unióban székhellyel és Magyarországon legalább fiókteleppel, vagy Magyarországon székhellyel rendelkező biztosító társasággal. A biztosításnak fedezetet kell biztosítania legalább az alábbiakra:

- biztosítási szerződésben nem biztosított, harmadik személyeknek okozott személyesérüléses és dologi károkra,
- alvállalkozók által okozott károkra

A biztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által, valamennyi alvállalkozója által, illetve teljesítési segéde által okozott kárra. A biztosítási szerződésben a Vállalkozó önrésze legfeljebb 10 % (tíz százalék) lehet.

A biztosításnak minimálisan a következő limiteket kell tartalmaznia: minimálisan 80.000.000,- Ft/év és minimálisan 80.000.000,- Ft/ káresemény.

- 1.1.18. Ajánlatkérő fel kívánja hívni az ajánlattevők figyelmét, hogy az építőipari tevékenység végzésére az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben foglalt követelményeknek való megfelelést ajánlatkérő kérésére igazolni szükséges.

1.1.19. Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumban szereplő, meghatározott gyártmányra, típusra történő hivatkozások csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történtek. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján azzal mindenben egyenértékű terméket elfogad.

1.1.20. Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell ajánlatában – az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével - atekintetben, hogy van-e folyamatban ajánlattevővel szemben cégügyben el nem bírált módosítás. Amennyiben cégügyben el nem bíralt módosítás van folyamatban, akkor a nyilatkozat mellé csatolandó az elektronikusan kitöltött változásbejegyzési kérelem kinyomtatott változata, valamint a benyújtást igazoló digitális tértivevény kinyomtatott változata, cégszerűen aláírva. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy erre vonatkozóan a nemleges nyilatkozatot csatolni kell az ajánlatban.

1.1.21. Ajánlattevőknek az ajánlatban adott esetben csatolniuk kell a Kbt. 69. § (11a) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

1.1.22. Ajánlatkérő a Kbt. 54. §-ában foglaltak alapján a közbeszerzési eljárásban való részvételt **nettó 1 000 000 Ft, azaz egymillió forint ajánlati biztosíték nyújtásához köti**, amit az ajánlattételi határidő lejártáig kell rendelkezésre bocsátani a Kbt. 54. § szerint.

A biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető:

- a.) az előírt pénösszegnek az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetésével,
- b.) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával (az egyértelműség érdekében rögzíteni kívánja Ajánlatkérő, hogy a készfizető kezesség alatt is pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség ért)
- c.) biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel.

Az ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetés esete kivételével az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátása kapcsán a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alkalmazandó, azaz a biztosítékról szóló garanciát, kötelezvényt, kezességvállaló nyilatkozatot **elektronikus okiratként kell benyújtani** oly módon, hogy **az elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek**.

A biztosíték rendelkezésre bocsátása:

A Kbt. 54. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az ajánlati biztosíték az ajánlati kötöttség megtartását biztosítja, erre tekintettel az ajánlati biztosítéknak az ajánlati kötöttség (jelen eljárásban az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap) teljes időtartama alatt fenn kell állnia.

Az ajánlati biztosítéknak az ajánlattételi határidő lejártától kezdődően az ajánlati kötöttség lejártának napján 24:00 óráig kell érvényesnek lennie. Amennyiben az ajánlati kötöttség lejárt munkaszüneti napra esik, úgy a Kbt. 48. § (1) és (3) bekezdése alapján a kötöttség a következő munkanapon jár le.

(jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi

határidőtől számított 60 naptári nap)

Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolnia kell nyilatkozatát EKR űrlap formájában az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának módjáról.

- a.) **Amennyiben az ajánlati biztosítékot az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel / átutalással teljesíti az ajánlattevő, úgy az ajánlati biztosíték összegének befizetését / átutalását igazoló dokumentum másolatát az ajánlathoz csatolni kell.**

Amennyiben ajánlattevő az ajánlati biztosítékot átutalással teljesíti, az ajánlathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, amelyben jelzi, hogy Ajánlatkérőnek a Kbt. 54. §-a szerinti esetekben milyen bankszámlára kell az ajánlati biztosíték összegét visszautalni.

Amennyiben az ajánlati biztosítékot az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel / átutalással nyújtják, úgy a befizetéskor / átutaláskor a közlemény rovatban Ajánlatkérő kéri megjelölni az alábbiakat:

- az eljárás EKR azonosító számát (EKR000050052020)
- az "ajánlati biztosíték" kifejezést.

Ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 10029008-00348335-00000024

- b.) **Amennyiben az ajánlati biztosítékot pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel bocsátják rendelkezésre, úgy a Kbt. 41/A. § (2) bekezdése alkalmazandó, azaz a biztosítékról szóló garanciát, kötelezvényt, kezességvállaló nyilatkozatot elektronikus okiratként kell benyújtani oly módon, hogy az elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.**

Ekörben felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus okirat fogalmilag nem azonos a papír alapú bankgarancia vagy kötelezvény szkennelt példányával!

A feltétel nélküli és visszavonhatatlan pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garanciát vagy készfizető kezességvállalás tartalmazó kötelezvényt, illetőleg a biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényt a dokumentációban meghatározott minta alapul vételével javasolt kiállíttatni.

A garanciára/kötelezvényre a magyar jog szabályai érvényesek és valamennyi kollíziós jogi norma alkalmazása kifejezetten kizárt. Bármely jogvita eldöntésre, amely a garanciából / kötelezvényből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a magyar polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező rendes magyar bíróságok jogosultak eljárni.

Az ajánlati biztosítékkal kapcsolatosan az Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 35. § (5) bekezdése és a Kbt. 54. § (4)-(7) bekezdései rendelkezéseire.

Amennyiben az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt összegnél kisebb összegben bocsátja rendelkezésre, úgy az ajánlata a Kbt. 73. § (6) bekezdés b) pontja alapján érvénytelen.

1.1.23. Ajánlatkérő nem vállal felelősséget azért, ha ajánlattevő az EKR valamely értesítéséről - olyan okból, amely nem Ajánlatkérő hibája, vagy nem Ajánlatkérő magatartásának következménye - nem értesül.

1.1.24. Jelen ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban nem szabályozott kérdésekben az eljárás megindításakor hatályos, közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a 321/2015. (X.30.) Korm. Rend., a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet, valamint a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet az irányadók.

1.2. A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége

Enying Város Önkormányzata, mint a Kbt. 5. § (3) szerinti Ajánlatkérő ajánlatokat kér „**Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, melynek nyertesével vállalkozási szerződést kíván kötni.

A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége:

Vállalkozási szerződés „**Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció**” tárgyban, a Közbeszerzési Dokumentumokban szereplő műszaki leírásban és árazatlan költségvetésben foglaltak szerint.

A beruházás keretében a Közbeszerzési Dokumentumokban részletezettek szerint az elvégzendő feladat Enying Város főterének felújítása, park rehabilitáció, Zöld Város Központ kialakítása.

A főbb feladatok:

1. Bontás, előkészítési és földmunkák:
 - Előkészítő kertészeti munkák:
 - o Gyepnyesés: 19 646 m²
 - o Nyesedék felrakás: 589,38 m³
 - Burkolat bontási munkák: 751,53 m³
 - Tereprendezési munkák: 1271,55 m³, 285 fm
2. Közmű bontási és építési munkák:
 - Közműbontás, - építés: 1 egység, 3274 m²
3. Burkolatok és támfalak
 - Burkolat-és támfal építési munka: 7376 m², 1514,85 m³, 5626 fm
 - Támfal és lépcsőépítés: 91 m, 46 m², 1401,59 m³, 115 db
4. Utcabútorok, építmények
 - Utcabútorok: 180 db, 1 m³
 - Főtéri pergolaszerkezet: 2,74 m³, 632 db, 24,5 m
 - Szabadtéri színpad: 22,98 m³, 162,28 m², 1 db, 24,7 m
5. Kertészeti munkák: 397 m³, 18 128 m², 15 841 db
6. Közmű munkák:
 - Bontás és helyreállítás: 1,6 m³
 - Ideiglenes melléképítmények: 9 m², 251 db
 - Dúcolás: 339 m²
 - Keverék készítés: 0,65 m³
 - Falzsaluzás: 3,8 m²
 - Helyszíni beton és vasbeton munkák: 0,134 t

- Közmű és vízépítés: 3,5 m³, 24 m²
- Irtás föld és sziklamunka: 294,2 m³
- Közműépítés: 31 db, 7,8 m³, 292 m
- 7. Külső villamossági munkák:
 - Világítás földmunkák és alapozás, Szabadság tér: 448 m, 25 db
 - Világítás kiépítése, Szabadság tér: 349 db, 1463 m
 - Világítás kiépítése – Petőfi Park, Semmelweis u. KZV. Földkábel hálózat: 645 M, 1105 FM, 317,67 DB, 1,96 TEK, 45 KLT, 147,6 m³
 - Világítás kiépítése – Petőfi Park, Semmelweis u. KVZ. Szerelvények: 128 DB, 22 m³, 110 M, 140 FM
 - Színpad árambekötése: 173 M, 362 FM, 126,67 DB, 0,738 TEK, 7 KLT, 40 M³
 - Járulékos költségek: 3 klt, 52 DB, 8 óra
- 8. Útépítés
 - Építésselőkészítő munkák: 4 nap
 - Bontás és földmunkák (lásd tájépítészet)
 - Útépítési és egyéb pályaszerkezet építés: 765,7 m³, 1384 m², 414 fm
 - Forgalomtechnikai létesítmények: 30 db, 25 m²
 - Vízépítés: 107 fm, 12 m²
- 9. Építészeti munkák
 - Bontási munkálatok: 666 m², 47,5 m³
 - Ideiglenes segédszerkezetek, zsálművek, állványzatok: 331,2 m²
 - Földmunkák: 40,5 m³
 - Alapozások: 9,5 m³
 - Beton, vasbeton építési munkák: 37,78 m³, 2445,3 kg
 - Acélszerkezetek: 178 db
 - Kőműves munkák: 2 m³, 8 fm, 136,1 m², 12,4 m
 - Ácsszerkezetek és szárazépítés: 3,5 m², 188 db
 - Vakolatok: 970 m²
 - Burkolatok: 407,7 m², 47 m
 - Bádogos munkák: 47,5 m
 - Nyílászárók: 25 db
 - Asztalos szerkezetek: 20,9 m, 97 db, 63 m²
 - Lakatos szerkezetek: 122 fm, 242 db
 - Felületképzések: 850 m²
 - Víz elleni szigetelések: 571,4 m², 8 m
 - Hő és hangszigetelések: 855,5 m², 177 m
 - Épületbontások: 1282 légm³
- 10. Gépészet
 - Víz és csatorna: 835 fm, 6 kts, 39 db, 1 klt
 - Pipere kellékek: 30 db
 - Gázellátás: 40 fm, 6 db, 1 kts, 4 egys, 1 kts
 - Fűtésenergia: 49 db, 444 fm, 1 klt
 - Külső földmunkák: 227,2 m³, 48 m²
- 11. Épületvillamosság ZV04 épület
 - Épületvillamosság: 2920 fm, 155 db, 25 klt
 - Lámpák: 59 db, 14 klt, 44 készlet
 - Villámvédelem: 196 db, 6 m, 1 klt
 - Túlfeszültségvédelem: 1 kts
- 12. Opcionális tételek
 - Játszótér: 2 db

- Útburkolat költségek: 249,8 m3

A főtárgyra vonatkozóan a Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV) kódja:
45000000-7 Építési munkák

Kiegészítő tárgy(ak):

45100000-8 Terep-előkészítő munkák

45111000-8 Bontási, terep-előkészítési és eltakarítási munka

45112710-5 Tereprendezési munkák zöldterületen

1.3. Előzetes kikötések

Az ajánlat elkészítésének alapja a Kbt. 3. § 21. alpontja szerinti Közbeszerzési Dokumentum, mely tartalmazza az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét, az ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, valamint a szerződéstervezetet. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő a jelen eljáráshoz tartozó Közbeszerzési Dokumentumban előírja.

Az ajánlattevőnek az ajánlati felhívásban, illetve a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a Közbeszerzési Dokumentumokban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az ajánlattevő saját feltételeitől, amelyekről ezennel eláll.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a közbeszerzési dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

1.4. Az ajánlati felhívás és a Közbeszerzési Dokumentumok módosítása, visszavonása

A Kbt. 53. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást az ajánlati határidő lejártáig vonhatja vissza. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás hirdetménnyel indult, így a felhívás visszavonásáról az Ajánlatkérőnek az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig el kell feleltetnie. Az eljárás iránt érdeklődést jelző gazdasági szereplők ennek tényéről egyidejűleg értesítést kapnak.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig vonhatja vissza ajánlatát.

A Kbt. 55. §-ában foglaltak szerint Ajánlatkérő az ajánlati felhívás illetve a Közbeszerzési Dokumentumok tartalmát (ideértve az ajánlati határidő meghosszabbítását is) az ajánlati határidő lejártáig módosíthatja. Tekintettel arra, hogy jelen közbeszerzési eljárás hirdetménnyel indult, így a felhívás illetve a Közbeszerzési Dokumentumok módosításáról az Ajánlatkérőnek az eredeti ajánlattételi határidő lejártáig el kell feleltetnie. A módosításról azok a

gazdasági szereplők, akik az eljárás iránti érdeklődésüket az EKR-ben jelezték, értesítést kapnak.

Az ajánlattevő az ajánlati határidő lejártáig teljes körű, új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát, ajánlattevőnek azonban az új (módosított) ajánlat benyújtása előtt korábban benyújtott ajánlatát az EKR-ben vissza kell vonnia. Módosított ajánlat benyújtására tehát kizárólag a korábban benyújtott ajánlat visszavonását követően van lehetőség.

1.5. Kapcsolattartásra vonatkozó szabályok

Az eljárás során a kommunikáció és a kapcsolattartás írásban, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszeren (a továbbiakban: EKR) keresztül, elektronikus úton történik.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy nyilatkozataik, kérdéseik, kérelmeik, ajánlatuk stb. más módon nem nyújthatók be.

A gazdasági szereplők minden külön figyelemfelhívás nélkül kötelesek a fentieket betartva kommunikálni az Ajánlatkérővel!

Ajánlatkérő ezúton is jelezni kívánja, hogy amennyiben bármely gazdasági szereplőtől bármely tartalmú nyilatkozatot, kérdést, beadványt stb. kap az EKR-en kívül (tehát pl. emailben, faxon vagy postán), azokat figyelmen kívül fogja hagyni és ennek tényéről a gazdasági szereplőt külön nem fogja tájékoztatni!

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az eljárásban az a személy, aki az EKR-ben az gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik, az a jelen közbeszerzési eljárásban a gazdasági szereplő képviselőjének tekintendő, továbbá arra, hogy az EKR-ben kitöltött űrlap a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának minősül.

Ajánlatkérő képviselője és kapcsolattartója az ajánlati felhívásban megjelölt személy:

- **név:** Gercsák Klaudia (Target Consulting Tanácsadó és Szolgáltató Iroda)
- **cím:** 1183 Budapest, Ráday Gedeon u.1. D/II. ép. II. Emelet 3. (23. ajtó)
- **telefon:** +36 30 963 4560
- **telefax:** +36-1-236-2972
- **e-mail:** kozbeszerzes.klaudia@targetconsulting.hu

Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (2) bekezdés b)-c) pontjai alapján nem alkalmazza az elektronikus úton történő kommunikációt az eljárás eredményeként megkötendő a szerződés megkötésére, valamint a szerződés megkötését követő kommunikációra.

Az ajánlat elkészítésének alapja

- az Ajánlati felhívás
- Közbeszerzési Dokumentumok című irat
- az Ajánlatkérő által az EKR-ben létrehozott űrlapok
- az Ajánlatkérő által nyújtott kiegészítő tájékoztatás(ok).

Az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott Közbeszerzési Dokumentumok irat, tartalmazza:

- az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást,
- az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét,
- valamint azon további ajánlott igazolás- és nyilatkozatmintákat, amelyekre vonatkozóan Ajánlatkérő külön űrlapot az EKR-ben nem bocsátott rendelkezésre.

A Kbt. 41/A. § (3) bekezdése alapján amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az **elektronikus űrlap kitöltése útján kell** az ajánlat részeként megtenni!

Az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (1) bekezdésére figyelemmel az ajánlati felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint a Kbt.-ben és a kapcsolódó jogszabályokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

A Kbt. 40. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a közbeszerzési eljárás során a kommunikáció főszabály szerint az EKR rendszeren keresztül történik. Mindez azt jelenti, hogy az Ajánlatkérő minden tájékoztatást, dokumentum kiküldést az EKR rendszeren keresztül hajt végre (azaz közvetlen email és/vagy fax küldésére nem kerül sor), és a gazdasági szereplőknek (érdeklődő gazdasági szereplők, ajánlattevők) is minden dokumentumot (ide értve, de nem kizárólagosan: ajánlatot, kiegészítő tájékoztatást, előzetes vitarendezési kérelmet, hiánypótlást, felvilágosítást, árindoklást, számítási hiba javítást stb.) az EKR rendszeren keresztül kell benyújtaniuk az Ajánlatkérő részére.

A közbeszerzési eljárás során az EKR rendszer alkalmazásától kizárólag a Kbt. 41/C. § szerinti esetekben lehet eltekinteni, és csak abban az esetben, ha Ajánlatkérő ekként rendelkezik!

Ezen eseteket leszámítva az ajánlatkérő kivétel nélkül figyelmen kívül hagy és sem formailag, sem tartalmilag nem bírál, nem értékeli olyan dokumentumokat, amelyeket az EKR rendelet 3. § szerinti valamely feltétel fennállása hiányában egy gazdasági szereplő (érdeklődő, ajánlattevő) akár papír alapon, faxon vagy egyéb elektronikus úton nyújt be az ajánlatkérő számára.

Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a közbeszerzési eljárás során az EKR rendelet a Kbt. rendelkezéseitől az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása miatt szükséges mértékben eltérhet [Kbt. 41. § (6) bekezdése], így a közbeszerzési eljárás szabályai vonatkozásában fokozottan vegyék figyelembe a Kbt. rendelkezésein túl az EKR rendelet szabályait is!

Az EKR rendszer használatával kapcsolatosan figyelmükbe ajánljuk a www.ekr.gov.hu oldalon történő regisztráció után, a Támogatás menüpontban (oldal alja) elérhető és letölthető Felhasználói Kézikönyvet!

A Közbeszerzési Dokumentumokat Ajánlatkérő az ajánlati felhívás közzétételének időpontjától, korlátlanul és teljes körűen a gazdasági szereplők rendelkezésre bocsátja az EKR rendszerben (<https://ekr.gov.hu/portal/kezdolap>).

A közbeszerzési eljárás EKR száma: **EKR000050052020**

A jelen közbeszerzési eljárásban a Kbt. 57. § (2) bekezdése nem alkalmazható.

A gazdasági szereplő a jelen közbeszerzési eljárás iránti érdeklődését – az EKR-ben való előzetes regisztrációt követően – kizárólag az EKR-en keresztül jelezheti, az „Érdeklődés jelzése” funkció használatával.

Az ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő minden olyan információt beszerezett, amely az ajánlat elkészítéséhez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet az ajánlati felhívás, a Közbeszerzési Dokumentumok, az EKR-ben közzétett űrlapok és egyéb dokumentumok tartalmaznak, átvizsgáljon.

Az ajánlattevő kizárólagos felelőssége, hogy az ajánlati határidő lejártáig figyelemmel kövesse Ajánlatkérőnek az eljárási dokumentumok változásait, ajánlatkérő tájékoztatásait és értesítéseit az EKR-ben; az ajánlattevő nem hivatkozhat valamely dokumentum, adat vagy információ nem

megismerésére az ajánlat valamely hibája kapcsán. Ajánlatkérő az EKR működési zavarából, hibájából, hiányosságából adódó elmaradásokért, cselekményekért felelősséget nem vállal. Bármely, az ajánlat által tartalmazott hiba, hiányosság az ajánlattevő kockázatára történik, és adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

1.6. Kiegészítő tájékoztatás

A gazdasági szereplő, aki a közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet, a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárás során rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban, elektronikus úton kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az EKR-en keresztül az ajánlatkérőtől.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás teljes tartalmát az EKR rendszerben (ekr.gov.hu) hozzáférhetővé teszi.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra. A válaszlevelek, továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válnak, így azok is kötelezően alkalmazandók és figyelembe veendőek az ajánlattevők számára. Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

A kiegészítő tájékoztatás megadására a Kbt. 114. § (6) bekezdése megfelelően irányadó, melynek nyomán a kiegészítő tájékoztatást az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű időben köteles az ajánlatkérő megadni. Ajánlatkérő azon kiegészítő tájékoztatás kéréseket tudja az ajánlattételi határidő előtt ésszerű időben megválaszolni, melyek ésszerű időben érkeztek.

Ajánlatkérő ekörben mindenképpen ésszerűnek tekinti az ajánlattételi határidő előtti ötödik munkanapig beérkezett kérélmeket.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a jelen közbeszerzési eljárásban érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek – a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 11. § (5) bekezdése alapján – azt kell tekinteni, aki az EKR-ben az eljárás iránti érdeklődését az eljárásra vonatkozóan jelezte.

Nem tekinthető érdeklődő gazdasági szereplőnek az, aki az eljárás iránti érdeklődését a fent írtaktól eltérően az EKR-en kívül (pl. e-mail formájában, faxon, telefonon, stb.) jelezte.

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja az érdeklődő gazdasági szereplők (illetve ajánlattevők) figyelmét arra, hogy az EKR használatával, gyakorlati alkalmazásával kapcsolatos útmutatás, magyarázat, tájékoztatás, segítségnyújtás nem képezi a jelen közbeszerzési eljárás tárgyát, az érdeklődő gazdasági szereplők az ezzel kapcsolatos kérdéseiket, bejelentéseiket, az EKR-t üzemeltető NEKSZT Kft. (1066 Budapest, Mozsár utca 16.) az alábbi elérhetőségein tehetik fel, jelenthetik be:

Ügyfélszolgálat telefonszám: +36-1-465-8899 (hétfőtől – péntekig 8:00-16:00)

Ügyfélszolgálat e-mail cím: support@nekszt.hu

Hibajelentés: ugyfelszolgalat@nekszt.hu

Ajánlatkérő az EKR használatával, gyakorlati alkalmazásával kapcsolatosan kért kiegészítő tájékoztatásokat a fentiek alapján fogja megválaszolni, azaz Ajánlatkérő NEM AD semmiféle iránymutatást, támogatást az EKR rendszer használatát illetően, tekintettel arra, hogy az Ajánlatkérő ugyanolyan felhasználója csak az EKR rendszernek, mint a gazdasági szereplők.

1.7. Közös ajánlattételre vonatkozó szabályok

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot (közös ajánlattétel).

Ha egy ajánlattevő ajánlatát egyedüli ajánlattevőként nyújtja be, az ajánlat benyújtását követően közös ajánlattételre már nem kerülhet sor. Ha több ajánlattevő közösen tesz ajánlatot, a közös ajánlattételben résztvevő ajánlattevők köre és személye a közös ajánlat benyújtását követően nem módosítható.

A közös ajánlattevők a Kbt. 35. § (2) alapján kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni és a közös ajánlattevők képviseletére meghatalmazni.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt nyilatkozatot a közös ajánlattételi szándékról (az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével), valamint az egyetemleges felelősségvállalásról szóló, közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely megfelel az alábbi követelmények mindegyikének:

- a) tartalmazza a közös ajánlattevők közös fellépése formájának ismertetését és
- b) tartalmazza az ajánlat aláírása módjának ismertetését, és
- c) tartalmazza a vezető tag (a képviselő) megjelölését azzal, hogy a képviselő korlátozás nélkül jogosult valamennyi közös ajánlattevőt képviselni az ajánlatkérővel szemben a jelen közbeszerzési eljárásban, az ajánlatkérő által az ajánlattevő, illetve az ajánlattevő által az ajánlatkérő felé megteendő, illetve megtehető jognyilatkozatokban, és
- d) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségek megosztásának ismertetését, és
- e) tartalmazza az ajánlatban vállalt kötelezettségeken belül azokat, amelyeket:
 - az egyes ajánlattevők külön-külön teljesítenek (az érintett ajánlattevő megnevezésével),
 - amelyeket egynél több ajánlattevő együttesen teljesít (az érintett ajánlattevők megnevezésével),
 - és azon kötelezettségeket, amelyek tekintetében harmadik személlyel kívánnak szerződést kötni.
- f) tartalmazza azon megállapodást, miszerint közös ajánlattevők a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak, és
- g) az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy, illetve hatóság jóváhagyásától nem függ.

A közös ajánlattevők ajánlatának tartalmaznia kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy közös ajánlattétel esetén a jelen bekezdés szerinti meghatalmazás az ajánlat kötelező tartalmi elemének minősül, benyújtásának elmaradása adott esetben a közös ajánlat érvénytelenségét eredményezheti. A Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást nem szükséges önálló okiratként benyújtani abban az esetben, ha a meghatalmazást a közös ajánlattevők által megkötött együttműködési megállapodás tartalmazza.

A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult ajánlattevő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

A közös ajánlattevők csoportjának képviselőiben tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell az ajánlattevők megjelölését.

Azon nyilatkozatok esetében, amelyek megtételéhez Ajánlatkérő űrlapot bocsát rendelkezésre, a közös ajánlattevők személyének megjelölésére Ajánlatkérő az űrlapon lehetőséget biztosít.

A közös ajánlattevők nevében az űrlap formájában megteendő nyilatkozatokat a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevő teheti meg.

Közös ajánlattétel esetén az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő legyen figyelemmel arra, hogy az EKR-ben valamely űrlapok esetében lehetőség van az űrlapon valamennyi ajánlattevő adatainak feltüntetésére, míg más űrlapok esetében ez a lehetőség nem biztosított.

Amennyiben az űrlap azt engedi, úgy az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplőnek az űrlapot minden ajánlattevő vonatkozásában be kell adnia, amennyiben az űrlap nem engedi, úgy a vonatkozó nyilatkozatot az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő nevében kell űrlapon megtenni, a többi ajánlattevő vonatkozásában az EKR rendszerbe feltöltött nyilatkozatot szükséges csatolni.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a közös ajánlatot benyújtó ajánlattevőnek az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok a rendelkezésére bocsátott adatoknak való megfeleléséért fennálló – a Kbt. 41/A. § (5) bekezdése szerinti – felelőssége a közös ajánlattevőknek az eredményes eljárás esetén megkötésre kerülő szerződés teljesítéséért való, Kbt. 35. § (6) bekezdés szerinti egyetemleges felelősségét nem érinti.

1.8. Az ajánlattétel költsége

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költség kizárólag az ajánlattevőt terheli. Az ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.

1.9. Az ajánlattétel formája, az ajánlat beadásának helye és határideje

A közbeszerzési eljárásban az ajánlatot írásban, elektronikusan, az EKR rendszeren keresztül, az ajánlati felhívás IV.2.2) pontjában meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig kell benyújtani.

Ajánlatkérő amennyiben az ajánlattételi határidő meghosszabbítása esetén a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdései, illetve szükség esetén a 424/2017. Korm. rendelet 16. § (2)-(3) bekezdései szerint jár el.

Az ajánlat benyújtásának a helye: www.ekr.gov.hu internetcím.

Az elektronikusan megküldött ajánlat beérkezésének tényéről az EKR haladéktalanul automatikus elektronikus visszaigazolást küld. Az elektronikus dokumentum beérkezésének ideje az automatikus visszaigazolásban szereplő időpont.

Az ajánlattételi határidőig beérkezett ajánlatok bontását az EKR automatikusan, az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg.

Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege a bontási jegyzőkönyvben feltüntetésre kerül.

Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevő) nevét és címét, továbbá a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

A felolvasólapra vonatkozóan Ajánlatkérő az EKR-ben űrlapot bocsát rendelkezésre, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során benyújtani előírt dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Utóbbi esetben a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is.

Ez utóbbi rendelkezés azt jelenti, hogy amennyiben egy nyilatkozatot nem űrlap alkalmazásával nyújtanak be az ajánlatuk (jelentkezésük) részeként, úgy a nyilatkozatot nem kötelező fokozott biztonságú elektronikus aláíráshitelesítéssel ellátni, az benyújtható egyszerű, hitelesítés nélküli, beszkennelt dokumentumként is.

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben az ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése kötelező!

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy

olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

1.10. Informatikai követelmények

Az EKR rendszeren keresztül benyújtott ajánlat (jelentkezés) alapvetően két típusú „dokumentumból” áll:

- kitöltött űrlapokból
 - o amennyiben az ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése kötelező!
 - o az űrlapokon aláírás nem fog szerepelni, itt Kbt. 41/A. § (4) bekezdése releváns, miszerint: „Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő

2	Az M/1b alkalmassági követelmény keretében bemutatásra kerülő szakember 36 hónap feletti műszaki vezetői és/vagy építésvezetői tapasztalatának időtartama (hónapokban, max. 60 hónap)	10
3	Az Ajánlatkérő által meghatározott kötelező 5 év (60 hónap) jótálláson felüli többlet jótállás vállalása a kertészeti munkákon kívüli munkák esetén (hónapokban, max. 48 hónap)	10
4	Az Ajánlatkérő által meghatározott kötelező 3 év (36 hónap) jótálláson felüli többlet jótállás vállalása a kertészeti munkák esetén (hónapokban, max. 48 hónap)	10

Az 1. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Ezen részszerpont vonatkozásában csak pozitív egész szám ajánlható.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében fordított arányosítás, melynek értelmében ajánlatkérő a legalacsonyabb mértékű ellenszolgáltatást megajánló ajánlattevő részére adja a legmagasabb, maximális pontszámot, a többi érvényes ajánlat pontszáma a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyított arányban csökken.

Az 1.1. értékelési részszerpont kapcsán a kötelező elemek vállalkozói díja az 1 db árazott költségvetés nettó végösszege (nettó Ft érték), mely az opcionális tételekre vonatkozó díjat nem tartalmazza.

A költségvetésből tehát az **E19 cellában szereplő értéket kell a felolvasólapon feltüntetni.**

Az 1.2. értékelési részszerpont kapcsán az opcionális tételek vállalkozói díja az 1 db árazott költségvetés opcionális tételeinek vonatkozásában megadott nettó végösszeg (nettó Ft érték).

A költségvetésből tehát az **E22 cellában szereplő értéket kell a felolvasólapon feltüntetni.**

A vállalkozói díjat (és egyúttal az árazatlan költségvetések egyes tételeire adott árakat) úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak az általános forgalmi adón kívül minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. VÁM, különböző díjak és illetékek, egyéb adók stb.

A fordított arányosítás a következő képlet alapján kerül alkalmazásra:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsg}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő

kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatójára [KÉ 2019. évi 106. szám; 2019. június 4].

A 2. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Ajánlatkérő ezen értékelési részszerpont esetében az M/1b. alkalmassági követelmény szerinti felsőfokú útépítési és fenntartási üzemmérnök vagy településmérnöki vagy építómérnöki vagy tájépítész szakképzettséggel rendelkező szakember 36 hónap feletti, magasépítéssel és/vagy közlekedési építményekkel kapcsolatos és/vagy parképítési projekt kivitelezésében szerzett műszaki vezetői és/vagy építésvezetői tapasztalattal gyakorlatának időtartamát kéri feltüntetni hónapokban.

Ezen értékelési szerpont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő által bevonni kívánt szakember nem rendelkezik az M/1b. alkalmassági minimumkövetelményben előírt 36 hónap feletti további releváns szakmai gyakorlattal.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszerpont esetében 60 hónapnál nagyobb érték (ami azt jelenti, hogy a szakembernek összesen 96 hónap releváns szakmai gyakorlata van) kerül megajánlásra, egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 60 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszerpont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 60 hónappal) számol Ajánlatkérő az arányosítás során.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében arányosítás:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő rögzíti, hogy ezen értékelési szerpont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos (azaz mindegyik ajánlati érték azonos), de nem nulla, akkor mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

Amennyiben a szakember egyazon időben több tárgyi projektben is részt vett, úgy az egyes projektek során szerzett gyakorlatainak hónapszáma nem összeadható, vagyis egy évben maximum 12 hónap számítható függetlenül attól, hogy a szakember esetleg egy időben több projektben is dolgozott.

A gyakorlati idő számítása során össze kell adni a gyakorlati napok számát, majd el kell

osztani 30-al, és ennek az egész részét lehet figyelembe venni gyakorlati időként.

Ezen értékelési szempontra megajánlott szakember vonatkozásában az ajánlathoz csatolni kell a szakember megnevezését és bemutatását tartalmazó nyilatkozatot.

A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:

- szakember neve
- nyilatkozat az alkalmassági követelmény teljesítéséről
- az alkalmassági követelményként meghatározott minimumkövetelményen FELÜLI szakmai tapasztalat ismertetése, minimálisan az alábbi adatok megadásával:
 - teljesítésének időszakának kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve,
 - ellátott funkciók és feladatok rövid bemutatása (megrendelő neve, ellátott tevékenység)
- nyilatkozat arról, hogy a szakember a teljesítés ideje alatt rendelkezésre fog állni és a teljesítésben személyesen részt fog venni

A 3. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában csak 0 és pozitív egész szám ajánlható.

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a megkötendő szerződés teljesítése során megvalósult műszaki tartalom szerinti kertészeti munkán kívüli munkákra kötelezően előírt 60 hónapos jótállást meghaladóan vállalt jótállás hónapokban kifejezett időtartamát kéri feltüntetni. Ezen értékelési szerpont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő a megkötendő szerződés teljesítése során megvalósult műszaki tartalom szerinti kertészeti munkákon kívüli munkákra kizárólag az Ajánlatkérő által kötelezően előírt 60 hónapos jótállást vállalja.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszerpont esetében 48 hónapnál nagyobb érték kerül megajánlásra (ami azt jelenti, hogy az ajánlattevő által vállalt jótállás $60+48=108$ hónap), úgy Ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 48 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszerpont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 48 hónappal) számol Ajánlatkérő a pontkiosztás során. Amennyiben ezen értékelési szerpont tekintetében a megajánlás értéke 0 hónap, úgy Ajánlatkérő az értékelési szerpont szerinti vállalásra 0 pontot ad.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében arányosítás:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott

legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő rögzíti, hogy ezen értékelési szempont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos (azaz mindegyik ajánlati érték azonos), de nem nulla, akkor mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

A 4. értékelési részszerpont vonatkozásában:

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában csak 0 és pozitív egész szám ajánlható.

Ezen értékelési részszerpont vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a megkötendő szerződés teljesítése során megvalósult műszaki tartalom szerinti kertészeti munkákra kötelezően előírt 36 hónapos jótállást meghaladóan vállalt jótállás hónapokban kifejezett időtartamát kéri feltüntetni. Ezen értékelési szempont vonatkozásban 0 hónap is megajánlható, amennyiben ajánlattevő a megkötendő szerződés teljesítése során megvalósult műszaki tartalom szerinti kertészeti munkákra kizárólag az Ajánlatkérő által kötelezően előírt 36 hónapos jótállást vállalja.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján Ajánlatkérő ezúton rögzíteni kívánja, hogy amennyiben ezen bírálati részszerpont esetében 48 hónapnál nagyobb érték kerül megajánlásra (ami azt jelenti, hogy az ajánlattevő által vállalt jótállás $36+48=84$ hónap), úgy Ajánlatkérő egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad. Amennyiben valamely ajánlat 48 hónapnál nagyobb értéket tartalmaz ezen részszerpont vonatkozásában, a többi ajánlat pontszámának számítása során ezen esetben is a maximumként megjelölt értékkel (azaz 48 hónappal) számol Ajánlatkérő a pontkiosztás során. Amennyiben ezen értékelési szempont tekintetében a megajánlás értéke 0 hónap, úgy Ajánlatkérő az értékelési szempont szerinti vállalásra 0 pontot ad.

Az értékelés módszere ezen részszerpont tekintetében arányosítás:

$$P_{\text{vizsgált}} = (A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) / (A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol

$P_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

$A_{\text{legkedvezőtlenebb}}$: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nullával való osztás elkerülése érdekében Ajánlatkérő rögzíti, hogy ezen értékelési szempont esetében, amennyiben a legjobb és a legrosszabb ajánlat azonos (azaz mindegyik ajánlati érték azonos), de nem nulla, akkor mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

Az ajánlatkérő - a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján - a bírálókat során **a kizáró okok előzetes ellenőrzésére elfogadja a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozat kitöltését és benyújtását (az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével)**. Minden egyéb tekintetben az ajánlatkérő ellenőrzi az ajánlat megfelelőségét és szükség szerint biztosítja a Kbt. 71 §-a szerinti hiánypótlási lehetőséget, valamint elvégzi a Kbt. 72. § szerinti bírálati cselekményt.

Ajánlatkérő az előzetes ellenőrzés alapján megfelelőnek talált ajánlatokat értékeli a megadott értékelési szempontok szerint.

Ajánlatkérő az ajánlatok értékelési szempont szerinti bírálatát követően a Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdései szerint jár el.

Ajánlatkérő nyomatékosan felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy az aránytalanul alacsony ár kérdését [Kbt. 72. §] vizsgálja!

Az ajánlatban szereplő ellenszolgáltatásnak fixnek kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot.

Az ellenszolgáltatás összegének tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az Ajánlatok bírálatának és értékelésének időszakában az Ajánlatkérő a Kbt. 71. § szerint köteles felvilágosítást kérni az ajánlattevőktől az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében.

Az ajánlatkérő kizárólag a Kbt. 71. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint és csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok elbírálása érdekében szükséges, a felvilágosítás kérése nem irányulhat az ajánlattevőkkel történő tárgyalásra.

A hiánypótlás/ felvilágosítás megadása nem járhat:

a) a Kbt. 2. § (1)-(3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével
vagy

b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban (az EKR rendszeren keresztül) kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg az EKR rendszerben értesíteni, az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi

követelményeknek való megfelelésre, vagy

- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az ajánlatkérő az indokolás elfogadhatóságának megítéléséhez - ha az elfogadhatóság kétséges - további kiegészítő indokolást kérhet az ajánlattevőtől, a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett. Az ajánlattevő kötelessége az ajánlati ára megalapozottságára vonatkozó minden tény, adatot, kalkulációt az ajánlatkérő rendelkezésére bocsátani ahhoz, hogy megfelelő mérlegelés eredményeként az ajánlatkérő döntést hozhasson az ajánlati ár megalapozottságáról. Az ajánlatkérő köteles érvénytelennek nyilvánítani az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy a szerződés az adott áron vagy költséggel teljesíthető.

Nem megfelelő az indokolás különösen, ha megállapítható, hogy az ajánlat azért tartalmaz aránytalanul alacsony árat vagy költséget, mert nem felel meg a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek. Az ajánlatkérő az ajánlat megalapozottságának vizsgálata során ennek megítéléséhez az adott ágazatban kötelezően alkalmazandó irányadó munkabékekről is tájékoztatást kérhet az ajánlattevőtől.

Ha az ajánlati ár megalapozottságáról a döntés meghozatalához az szükséges, az ajánlatkérő összehasonlítás céljából a többi ajánlattevőtől is kérhet be meghatározott ajánlati elemeket megalapozó adatokat.

A Kbt. 72. § (1) - (6) bekezdésben foglalt eljárásrendet megfelelően alkalmazni kell arra az esetre is, ha az ajánlatnak valamely egyéb eleme tartalmaz teljesíthetetlennek ítélt kötelezettségvállalást. Ebben az esetben az ajánlatkérő érvénytelennek nyilvánítja az ajánlatot, ha a közölt információk nem indokolják megfelelően, hogy az adott kötelezettségvállalás teljesíthető.

A 322/2015. (X.30.) Korm. rend. 25. § (2) bekezdése nyomán az ajánlatkérő a Kbt. 72. § (1) bekezdése szerinti indokolás kérése keretében arra vonatkozóan is tájékoztatást kér, hogy az aránytalanul alacsony árat benyújtó ajánlattevő az ajánlatában milyen összegű rezsióradíjjal számolt, és a rezsióradíj kiszámításakor egyes – az Épkiv.-ben meghatározottak szerint az építőipari minimális rezsióradíj elemeit képező – költségeket milyen összeggel és módon vett figyelembe. Ha az ajánlattevő által alkalmazott rezsióradíj alacsonyabb, mint az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság ajánlása alapján az építésügyért felelős miniszter rendeletében megállapított minimális építőipari rezsióradíj mértéke, az ajánlatkérő különös figyelemmel vizsgálja a Kbt. 72. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállását.

Az ajánlatkérő az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül köteles elbírálni. Az ajánlatkérő a Kbt. 69. §-tól eltérően az ajánlatok bírálata és értékelése nélkül meghozhatja az eljárás eredménytelenségéről szóló döntést, ha az adott eljárásban végleges árajánlatok mindegyike meghaladja a - Kbt. 75. § (4) bekezdésének megfelelően igazolt - rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.

Ha az ajánlatkérő az elbírálást nem tudja olyan időtartam alatt elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kööttség fennállása alatt sor kerüljön, felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kööttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, az EKR rendszerben történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az ajánlattevő által, vagy más érdeklődő gazdasági szereplő által elvégezhető eljárási cselekmények tekintetében Ajánlatkérő a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdését szükség esetén megfelelően alkalmazza.

A Kbt. 71. § (11) bekezdésére tekintettel, ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel – a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével –, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

Ajánlattevőknek az ajánlatban csatolniuk kell arra vonatkozó nyilatkozatukat, hogy az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívása esetén kívánják-e valamely, Ajánlatkérő által EKR-ben lefolytatott korábbi közbeszerzési eljárásban a kizáró okok fenn nem állására vonatkozóan benyújtott igazolás figyelembe vételét. Amennyiben ajánlattevő valamely korábbi igazolás figyelembevételét kívánja, úgy az erre vonatkozó nyilatkozatának tartalmaznia kell az érintett korábbi közbeszerzési eljárás és figyelembe venni kívánt nyilatkozat egyértelmű megjelölését is tartalmaznia kell oly módon, hogy a megjelölés alapján a figyelembe venni kívánt igazolás(ok) egyértelműen beazonosítható(ak) legyen(ek).

1.12. Az eljárást lezáró döntés

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőt az EKR rendszeren keresztül tájékoztat az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére vonatkozó alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. §-a szerinti érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokolásáról.

Az ajánlatkérő előbbieket szerinti tájékoztatást a döntését követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül köteles megadni. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor írásbeli összegezést készít az ajánlatokról, amelyről az ajánlattevők egyidejűleg értesítést kapnak az EKR-ben. A további szabályokat a Kbt. 79. §-a tartalmazza.

Az eljárás eredménytelenségi okait a Kbt. 75. §-ában találhatók.

1.13. Szerződéskötés

Ajánlatkérő eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést a nyertes szervezettel (személlyel) köti meg írásban a jelen Közbeszerzési Dokumentum szerinti szerződéstervezetnek és a nyertes ajánlattevő ajánlatában foglaltaknak megfelelően. A szerződéskötés tervezett időpontja az összegezés megküldésének napjától számított tizedik napot (amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy a Kbt. 48. § (5) bekezdése alapján az ezt követő első munkanapot) követő első munkanap.

A szerződéskötésre egyebekben a Kbt. 131. §-a vonatkozik.

Ajánlatkérő a Kbt. 41. § (2) bekezdés b)-c) pontjai alapján nem alkalmazza az elektronikus úton történő kommunikációt az eljárás eredményeként megkötendő a szerződés megkötésére, valamint a szerződés megkötését követő kommunikációra.

1.14. Egyéb információk

- A Kbt. 73. § (5) bekezdésében foglalt kötelezettségének eleget téve Ajánlatkérő ezúton tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, vonatkozó kötelezettségekről az alábbiak szerint kérhető tájékoztatás:

Országos Közegészségügyi Intézet (OKI)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Pénzügyminisztérium Munkavédelmi Főosztály

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Levelezési cím: 1369 Budapest, Pf.:481.

Tel.: +36-1- 204-292

Fax: +36-1- 795-0884

Honlap: www.ommf.gov.hu

Pénzügyminisztérium Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

Székhely: 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.

Levelezési cím: 1369 Budapest, Pf.:481.

Tel.: +36-1- 896-2902

Fax: +36-1- 795-0880

Honlap: www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

E-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: www.mbfh.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 75.

Tel.: +36-1-303-9300

Fax: +36-1-210-4255

Honlap: www.munka.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Postacím: 1539 Budapest, Pf: 675

Telefon: +36 1 224 9100

Email: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása 2012. január 19-től az alábbiak szerint működik: A megyeszékhelyeken, a helyszínen, a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége (elérhetőségeik megtalálhatók a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlap „Elérhetőségek” Munkavédelmi Felügyelőségek menüben) segíti tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

A Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatósága továbbra is működteti központi munkavédelmi információs rendszerét, az ingyenesen hívható zöld számon:

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ) elérhetőségek

Tel.: 06-80/204-292

és információs elektronikus postacímén:

E-mail: munkaved-info@ommf.gov.hu

- A Kbt. 27. § (3) bekezdésében foglaltak alapján az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásba felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót von be.

A felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó adatai:

Név: Támis Norbert

Cím: 1181 Budapest, Dugonics u. 7.

E-mail cím: tamisnorbert@gmail.com

Lajstromszám: 00109

II. IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Tartalomjegyzék

(Igazolások, nyilatkozatok jegyzéke a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint)

II.1. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
Felolvasólap <i>Az ajánlatnak a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján felolvasólapot kell tartalmaznia, amelyen szerepeltetni kell az ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi ajánlattevő) nevét és címét, továbbá a Kbt. 68. § (4) bekezdése alapján azokat a főbb számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.</i> <i>A felolvasólapra vonatkozóan Ajánlatkérő az EKR-ben űrlapot bocsát rendelkezésre, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.</i>	Űrlap
Szakmai ajánlat részeként benyújtott 1 db árazott költségvetés <i>Ajánlatkérő a szakmai ajánlat részeként felcsatolt 1 db, beárazott költségvetés vonatkozásában előírja, hogy azt szerkeszthető fájlformátumban kéri benyújtani, .xls/.xlsx kiterjesztésben.</i>	Egyedileg csatolandó (.xls/.xlsx kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként csatolt árazatlan költségvetés alapján
Alátámasztó dokumentum a 2. értékelési részszerzőpont vonatkozásában <i>A nyilatkozatban minimálisan az alábbiakat kell megjelölni:</i> <ul style="list-style-type: none"> - szakember neve - nyilatkozat az alkalmassági követelmény teljesítéséről - az alkalmassági követelményként meghatározott minimumkövetelményen FELÜLI szakmai tapasztalat ismertetése, minimálisan az alábbi adatok megadásával: <ul style="list-style-type: none"> • teljesítésének időszakának kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve, • ellátott funkciók és feladatok rövid bemutatása (megrendelő neve, ellátott tevékenység) - nyilatkozat arról, hogy a szakember a teljesítés ideje alatt rendelkezésre fog állni és a teljesítésben személyesen részt fog venni 	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) Közbeszerzési Dokumentum részeként csatolt nyilatkozatminta alapján
Ajánlattételi nyilatkozat [Kbt. 66. § (2) bek. alapján] <i>A Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.</i>	Űrlap

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>Nyilatkozat a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerint (nemleges nyilatkozat is csatolandó)</p> <p>Abban az esetben, ha Ajánlattevő kíván alvállalkozót igénybe venni, de az ajánlat benyújtásakor az igénybe venni kívánt alvállalkozó személye még nem ismert, úgy a nyilatkozat űrlap „A közbeszerzés teljesítésekor igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és címe (amennyiben az ajánlat/részvételi jelentkezés benyújtásakor ismert)” részén ezen információt kell feltüntetni.</p>	<p>Űrlap (Kbt. 66. § (6) bekezdés szerinti nyilatkozat)</p>
<p>Közös ajánlattevők megállapodása (egyetemleges felelősségvállalással), cégszerűen aláírva, amennyiben közös az ajánlattétel</p>	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p>
<p>A „Nyilatkozat közös ajánlattételről” c. nyilatkozat csatolása (amennyiben közös az ajánlattétel)</p>	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p> <p>Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>Az ajánlati felhívás III.1.1) pontjában foglaltak szerint.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése nyomán az ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania – az EKR rendszerben található űrlap kitöltésével - arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.</p> <p>Ajánlattevőnek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a 321/2015. Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia, az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltése útján tett nyilatkozatával.</p> <p>Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum jelen eljárásban az igazolás során nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. Korm. rend. 7. § szerinti – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdése és a Kbt. 67. § (4) bekezdése nyomán az alvállalkozó és az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek az ajánlatában – az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével - nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.</p> <p>A kizáró okok vonatkozásában a Kbt. 69. § (11a) bekezdése is irányadó.</p> <p>A Kbt. 114. § (2) bekezdése nyomán az ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendeletben részletezettek szerint ellenőrzi továbbá a kizáró ok hiányát a rendelkezésre álló elektronikus nyilvántartásokból is.</p>	<p>1. Űrlap (Nyilatkozat kizáró okokról)</p> <p><u>Az űrlapon az ajánlattevő megnevezése mellett az arra kijelölt sorban fel kell tüntetni a kizáró okok megnevezését is [Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pont]!</u></p> <p>2. Űrlap (Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozó és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában)</p> <p><u>Az űrlapon az ajánlattevő megnevezése mellett az arra kijelölt sorban fel kell tüntetni a kizáró okok megnevezését is [Kbt. 62. § (1) bek. g)-k), m) és q) pont]!</u></p> <p>3. Űrlap (Nyilatkozat Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében)</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>Az ajánlati felhívás III.1.3) pontjában foglaltak szerint.</p> <p><u>Ajánlattevőnek ajánlatához csatolnia kell:</u></p> <p>A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek (az EKR rendszerben található űrlap kitöltése szükséges).</p> <p>A Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatban a gazdasági szereplő csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az alkalmassági követelmény előzetes igazolására vonatkozóan <u>kizárólag a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tudja figyelembe venni az előzetes igazolási kötelezettség teljesítésére</u>; e tekintetben Ajánlatkérő nem veszi figyelembe és nem értékeli az ajánlatban, adott esetben becsatolásra kerülő bármilyen más, az igazolni kívánt alkalmassági követelményhez kapcsolódó igazolást, egyéb – nem a Kbt. 114. § (2) bekezdésének megfelelő tartalmú – nyilatkozatot, dokumentumot.</p> <p>Kbt. 67. § (3) bekezdése alapján - amennyiben az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg - az ajánlatban be kell nyújtani a kapacitáskitőzést rendelkező szervezet részéről a Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozatot (cégszerűen aláírt, .pdf formátumban feltöltött nyilatkozat formájában), az igazolások benyújtásának előírásakor pedig e szervezetnek - kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében - az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.</p>	<p>Űrlap (Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan)</p>
<p>Ajánlattevő(k) és az igénybe venni kívánt alvállalkozó(k), illetve az erőforrást nyújtó szervezet(ek) egyéb igazolásai</p>	

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldányát/címpéldányait vagy a Ctv. 9. §-a szerinti aláírási mintát egyszerű másolatban. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy továbbá csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokirati formában, melynek tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírását/szignómintáját is.</p> <p>Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.</p>	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p>
<p>Egyéb igazolások, dokumentumok</p>	
<p>Az ajánlatban csatolni kell az ajánlattevő nyilatkozatát atekintetben, hogy a Kbt. 65. § (7) bekezdése nyomán az előírt alkalmassági követelmények közül bármelyiknek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván-e megfelelni, a nemleges nyilatkozat is csatolandó.</p> <p>Amennyiben az előírt alkalmassági követelmények bármelyikének az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, úgy a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának, illetve az alkalmassági követelmény száma (pl. III.1.3) pont P/1, P/2, P/3. M/1a, M/1b, M/2, M/3) megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.</p> <p>Amennyiben az ajánlattevő az előírt alkalmassági feltételek bármelyikének igazolása esetén bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva kíván megfelelni – kivéve a Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetkört –, a Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses, előszerződéses vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az okiratnak minimálisan az alábbi tartalmi elemeknek kell megfelelnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - az ajánlattevő és a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet által egyaránt, cégszerűen aláírt okirat szükséges 	<p>Űrlap (Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozat)</p> <p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<ul style="list-style-type: none"> - az okiratból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az eljárást megindító felhívás mely alkalmassági követelményének vonatkozásában írták alá a felek az okiratot - az okiratban nem elegendő csupán nyilatkozni az erőforrások rendelkezésre állásáról, hanem a Kbt. 65. § (9) bekezdése nyomán ki kell derülnie az okiratból (az okiratnak alá kell támasztania), hogy az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben. A Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel. <p>A Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti okiratnak tartalmaznia kell a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet által tett, az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az ajánlatkérő a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet képviselőjében eljárhat.</p> <p>A Kbt. 65. § (8) bekezdése szerinti esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell az alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő által tett, az ajánlattevő részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az ajánlatkérő a kapacitást rendelkezésre bocsátó személy/szervezet képviselőjében eljárhat.</p>	
<p>Ajánlattevőnek ajánlata részeként csatolni szükséges nyilatkozatát – elektronikus űrlap formájában – hogy a benyújtott ajánlat tartalmaz-e üzleti titkot. Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, meg kell adni a részletes indoklást arra vonatkozóan, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna ajánlattevő számára aránytalan sérelmet. Nemleges tartalommal is csatolandó a nyilatkozat!</p> <p>Amennyiben karakterkorlát miatt az űrlapon nem áll rendelkezésre elegendő hely az indoklás megjelölésére, az űrlapon megjelölt indoklás kiegészítése az ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata keretében csatolható be az ajánlat részeként.</p>	<p>Űrlap (Nyilatkozat üzleti titokról)</p>
<p>Ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell a szerződés kitöltésének érdekében egy, az ajánlattevő adatait tartalmazó nyilatkozatot (ajánlatkérő által az EKR rendszerben előállított űrlap kitöltésével). A szerződéstervezetet változatlan formában el kell fogadni, annak csatolása az ajánlatban nem szükséges.</p>	<p>Űrlap</p>
<p>Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett más szervezet az ajánlatban – átalakulásra</p>	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban , így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. A jogutódlás kapcsán a Kbt. 65. § (11) bekezdése is irányadó.	
Ajánlattevő nyilatkozata fordításról (adott esetben)	Űrlap (Nyilatkozat fordításról)
Ajánlattevőnek az EKR rendszerben rendelkezésre álló űrlap kitöltésével nyilatkoznia kell a folyamatban lévő változásbejegyzésről . Amennyiben cégügyben el nem bíralt módosítás van folyamatban, akkor a nyilatkozat mellé csatolandó az elektronikusan kitöltött változásbejegyzési kérelem kinyomtatott változata, valamint a benyújtást igazoló digitális tértivevény kinyomtatott változata, cégszerűen aláírva. Amennyiben az ajánlattevő vonatkozásában nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás, úgy erre vonatkozóan a nemleges nyilatkozatot csatolni kell az ajánlatban.	Űrlap (Nyilatkozat folyamatban lévő változásbejegyzési eljárásról) <i>Adott esetben: változásbejegyzési kérelem, digitális tértivevény – Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</i>
Nyilatkozat átláthatóságról	Űrlap
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 69.§ (11a) bekezdése szerint (adott esetben)	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)
Nyilatkozat felelősségbiztosításról	Űrlap (Nyilatkozat felelősségbiztosítás tekintetében)
Nyilatkozat biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról (Kbt. 134. § (5) bekezdés szerint)	Űrlap (Nyilatkozat biztosítékok rendelkezésre bocsátásáról)
Ajánlati biztosíték	
Nyilatkozat ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának módjáról	Űrlap (Ajánlati biztosítékról szóló nyilatkozat)
Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása A) Amennyiben az ajánlati biztosítékot az Ajánlatkérő fizetési számlájára történő befizetéssel/átutalással nyújtják: Az ajánlati biztosíték összegének befizetését / átutalását igazoló dokumentum másolatát az ajánlathoz csatolni kell. Amennyiben ajánlattevő az ajánlati biztosítékot átutalással teljesíti, az ajánlathoz csatolni kell egy nyilatkozatot, amelyben jelzi, hogy Ajánlatkérőnek a Kbt. 54. §-a szerinti esetekben milyen bankszámlára kell az ajánlati biztosíték összegét visszautalni.	Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) - ajánlati biztosíték összegének befizetését / átutalását igazoló dokumentum másolata + Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés) – nyilatkozat

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
	bankszámláról, melyre az ajánlati biztosíték összege visszautalásra kerüljön
<p>Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása</p> <p>B) Amennyiben az ajánlati biztosítékot pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnel bocsátják rendelkezésre:</p> <p>A biztosítékról szóló garancia, kötelezvény, kezességvállaló nyilatkozat elektronikus okiratként történő benyújtása oly módon, hogy az elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.</p> <p>Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét, hogy az elektronikus okirat fogalmilag nem azonos a papír alapú bankgarancia vagy kötelezvény szkennelt példányával!</p>	<p>Egyedileg csatolandó elektronikus okiratként, közbeszerzési dokumentumban kiadott minta alapján úgy, hogy feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek</p>

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR-ben integrált űrlapok kitöltésére és benyújtására „A nyilatkozatot be kívánom nyújtani” sor megjelölésével van lehetőség, amelynek részletei jelen KD korábbi fejezeteiben bemutatásra kerültek és egyúttal a vonatkozó tájékoztatás a www.ekr.gov.hu oldalon is elérhető!

II.2. AZ AJÁNLATKÉRŐ KBT. 69. § (4)-(6) BEKEZDÉSEI SZERINTI FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK

[illegible]

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>nyilatkozatát, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, ha ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p> <p>A nyilatkozatban fel kell tüntetni az üzleti évet (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap megadásban), illetve a közbeszerzés tárgyából (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) származó – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel nettó Ft megadással.</p> <p>A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdésével összhangban, ha ajánlattevő azért nem rendelkezik az előírt nyilatkozattal, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az előírt követelmény vagy igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról.</p>	
<p>Az ajánlati felhívás III.1.3) pontjában foglaltak szerint.</p> <p><u>Műszaki, illetve szakmai alkalmasság:</u></p> <p><u>M/1a és M/1b</u></p> <p>Az ajánlattevőnek (illetve a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőknek, illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek) Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására be kell nyújtani a 321/2015 (X.30) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján a bevonni kívánt szakemberek vonatkozásában a szakemberek megnevezésével, végzettségük, képzettségük, szakmai tapasztalatuk ismertetésével, az alábbi, EKR rendszerben elérhető űrlapok kitöltésével:</p> <p><u>„Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”</u></p> <p>Ezen űrlapon meg kell adni az alábbi adatokat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - eljárást megindító felhívás alkalmassági követelményt előíró pontja, illetve az alkalmassági követelmény megnevezése (tehát pl. III.1.3. pont M/1a pont) - a szakember neve - szakértővel jogviszonyban álló szervezet megnevezése 	<p>Űrlapok:</p> <p>Alapesetben:</p> <p>1. <u>„Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”</u></p> <p>ÉS</p> <p>2.</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p>- szakértő jelenlegi jogviszonya a megjelölt szervezettel</p> <p><u>„Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”</u></p> <p>Ezen űrlapon meg kell adni az alábbi adatokat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - szakember neve - szakember végzettsége/képzettsége - eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása <p>Ezen pontban fel kell tüntetni:</p> <ul style="list-style-type: none"> o ellátott feladatok rövid bemutatása (település/megrendelő neve, ellátott tevékenység) o gyakorlat kezdete (év, hónap, nap), vége (év, hónap, nap) pontossággal feltüntetve <p>Ezen űrlap vonatkozásában Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az „<u>eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása</u>” pontban összesen 4000 karakter feltüntethető. Amennyiben a szakmai tapasztalat részletes bemutatása meghaladja a 4000 karaktert, úgy a „Nyilatkozat összeállító” fülön található, Ajánlatkérő által létrehozott „Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása – folytatás” űrlapon van lehetősége Ajánlattevőnek megadni a további információkat.</p> <p>A benyújtott két űrlap mellékleteként csatolni kell az adott szakember képzettségét/végzettségét igazoló okirat(ok)at/ igazolás(ok)at egyszerű másolatban.</p>	<p><u>„Nyilatkozat bemutatott szakemberekről – Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági előírások vonatkozásában bemutatott szakemberek”</u></p> <p>TOVÁBBÁ AMENNYIBEN RELEVÁNS (TEHÁT HA A 2. ŰRLAPON AJÁNLATTEVŐ NEM TUDJA MEGADNI AZ ALKALMASSÁGI FELTÉTELEKNEK VALÓ MEGFELELÉS RÉSZLETES BEMUTATÁST AZ ELÉRHETŐ 4000 KARAKTERBEN):</p> <p><u>„Az eljárást megindító felhívásban előírt alkalmassági feltételekre való megfelelés részletes bemutatása – folytatás”</u></p> <p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p><u>M/2</u></p> <p>Az ajánlattevőnek (illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőknek illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek) az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására be kell nyújtania a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdése alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (azaz visszafelé számított 60 hónapban) befejezett, de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 évben (azaz visszafelé számított 96 hónapban) belül megkezdett legjelentősebb összesen legalább 100 m² hasznos alapterületű épület(ek)re vonatkozó új épület építés vagy meglévő épület átalakítás vagy meglévő épület felújítás magasépítésre vonatkozó, műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciáinak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szerződést kötő másik fél neve - kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám) - a teljesítés kezdete (év, hónap, nap pontossággal) - a teljesítés befejezése (év, hónap, nap pontossággal) - a teljesítés helye - a szerződés mennyisége (saját teljesítés mennyisége az ajánlatkérő által vizsgált paraméter mértékegységében megadva) - a szerződés tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés), - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. 	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p> <p>A szerződést kötő másik fél által adott, cégszerűen aláírt referenciaigazolás</p>

Dokumentum	Dokumentum benyújtásának módja
<p><u>M/3</u></p> <p>Az ajánlattevőnek (illetőleg a Kbt. 65. § (6) bekezdése szerinti esetben a közös ajánlattevőknek illetve a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek) az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4)-(6) bekezdése szerinti felhívására be kell nyújtania a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2a) bekezdése alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben (azaz visszafelé számított 60 hónapban) befejezett, de legfeljebb az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 8 éven (azaz visszafelé számított 96 hónapban) belül megkezdett legjelentősebb térköburkolat építésre vonatkozó, műszaki átadás-átvétellel lezárt referenciáinak ismertetését a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerinti formában igazolva, minimálisan az alábbi tartalommal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a szerződést kötő másik fél neve - kapcsolattartó személy neve és elérhetősége (email és/vagy telefonszám és/vagy faxszám) - a teljesítés kezdete (év, hónap, nap pontossággal) - a teljesítés befejezése (év, hónap, nap pontossággal) - a teljesítés helye - a szerződés mennyisége (saját teljesítés mennyisége az ajánlatkérő által vizsgált paraméter mértékegységében megadva) - a szerződés tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból megállapítható legyen az alkalmassági feltételeknek való megfelelés), - nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. 	<p>A szerződést kötő másik fél által adott, cégszerűen aláírt referenciaigazolás</p>
<p>Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 69.§ (11a) bekezdése szerint (adott esetben)</p>	<p>Egyedileg csatolandó (.pdf kiterjesztés)</p> <p>Közbeszerzési Dokumentum részeként kiadott nyilatkozatminta alapján</p>

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt).

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az EKR-ben integrált űrlapok kitöltésére és benyújtására „A nyilatkozatot be kívánom nyújtani” sor megjelölésével van lehetőség, amelynek részletei jelen KD korábbi fejezeteiben bemutatásra kerültek és egyúttal a vonatkozó tájékoztatás a www.ekr.gov.hu oldalon is elérhető!

III. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy a formanyomtatványokat tájékoztató jelleggel szerepelteti a közbeszerzési dokumentumokban, azok használatáért a felelősséget Ajánlattevők viselik.

NYILATKOZAT KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL

Alulírottak név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő és név mint a(z) cégnév (székhely) ajánlattevő képviselői nyilatkozunk, hogy az **Enying Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által indított **"Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció"** tárgyú közbeszerzési eljárásban a(z) cégnév (székhely), valamint a(z) cégnév (székhely) közös ajánlatot nyújt be.

A közös ajánlattevők egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:29. §-ában és 6:30. §-ában foglaltak irányadóak.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők képviseletére, a nevükben történő eljárásra a(z) cégnév (székhely) teljes joggal jogosult.

Kijelentjük továbbá, hogy az ajánlatunkhoz csatoljuk az általunk, mint közös ajánlattevők által kötött megállapodást, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselet és a feladatmegosztás kérdéseiről.

Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

.....
<cégszerű aláírás>

AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK - GARANCIA MINTA (PÉNZÜGYI INTÉZMÉNY)

Garanciaszám:

Garancia nyilvántartási száma:

A garancia kedvezményezettjének neve, címe:

Enying Város Önkormányzata

Székhely: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

Bankszámlaszáma: 10029008-00348335-00000024

Adószáma: 15727385-2-07

Tárgy: pénzügyi intézmény által nyújtott ajánlati biztosíték - garancia

Tudomásunk van arról, hogy a cégnév: (székhely:.....) /továbbiakban: „Megbízó”/ az Enying Város Önkormányzata (8130 Enying, Kossuth L. u. 26.), mint ajánlatkérő által kiírt, „*Enying, Zöld Város – Városközpont rehabilitáció*” tárgyú közbeszerzési eljárásban benyújtja Önöknek az ajánlatát (továbbiakban: „Ajánlat”). Megbízó a benyújtott Ajánlatát ajánlati kötöttségének ideje alatt nem vonhatja vissza, és az Ajánlat elfogadása esetén köteles Önökkel a megkívánt formában a szerződést megkötöni.

Tudomással bírnunk arról továbbá, hogy Önök ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását is előírták az eljárásban.

A Megbízó megbízása alapján ezennel mi, a [●] pénzügyi intézmény (székhely: [●], a cégjegyzékszám: [●]) (továbbiakban: „Pénzügyi Intézmény”) garanciát vállalunk az Önök javára

legfeljebb [●],- HUF, azaz [●] forint

erejéig, az alábbiak szerint:

E garanciavállalás alapján a Pénzügyi Intézmény feltétel nélkül és visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy az Önök első írásbeli felszólítására a Pénzügyi Intézmény vagy bármely más fél által támasztott jogi kifogás vagy vita ellenére is, az Önök javára az Önök által megjelölt összegben – legfeljebb azonban a jelen garancia fent megjelölt keretösszege erejéig – 3 (három) banki munkanapon belül fizetést teljesít, amennyiben a Pénzügyi Intézmény részére, a [●] címre küldött írásbeli felszólításukban úgy nyilatkoznak, hogy az Önök által követelt összeg azért vált esedékessé, mert a Megbízó

- az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy
- a szerződéskötés Megbízó érdekkörében felmerülő okból hiúsult meg
- az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatához az ajánlatkérő felhívására nem vagy nem megfelelően nyújtja be az egységes európai közbeszerzési dokumentumba foglalt nyilatkozatát alátámasztó igazolásokat, és ajánlata ezen okból érvénytelennek minősül.

Az igénybejelentést ezen garanciára vonatkozóan átutalással teljesítjük, az Önök által Pénzügyi Intézményünknek írásban megküldött felszólításnak megfelelően, az igénybejelentésben megjelölt konkrét számlaszám javára. Az igénybejelentést szíveskedjenek számlavezető bankjuknál bejelentett módon aláírva, számlavezető bankjukon keresztül, az aláírások számlavezető bank általi igazolásával eljuttatni Pénzügyi Intézményünkhöz.

Jelen garancia [●]-tól a garancia eredeti példányának Pénzügyi Intézményünkhöz történő visszajuttatásáig, de legfeljebb [●] napján 16 óráig - ha ez a nap munkaszüneti vagy bankszünnap, úgy az azt követő banki munkanapon 16 óráig - érvényes, mely időpontig az esetleges igénybejelentésnek Pénzügyi Intézményünkhöz be kell érkeznie. Ezen időpont után a garancia érvényét veszti, Pénzügyi Intézményünk annak alapján fizetést nem teljesít függetlenül attól, hogy az eredeti példányt hozzánk visszajuttatják- e vagy sem.

A jelen garanciára a magyar jog irányadó. A jelen garanciából vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező bármely jogvita tekintetében a rendes magyar bíróságok jogosultak eljárni.

Dátum:

pénzügyi intézmény

ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM

a 2. sz. értékelési részzszempont vonatkozásában

Alulírott **név** mint a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő képviselője az **Enying Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által indított **"Enying-Zöld Város – Városházak rehabilitáció"** tárgyú közbeszerzési eljárásban ezúton nyilatkozom, hogy

1. az eljárást megindító felhívás III.1.3. pont M/1b. alkalmassági minimumkövetelmény tekintetében bemutatásra kerülő, és egyúttal a 2. sz. értékelési részzszempont vonatkozásában megajánlott szakember:

Neve:

Végzettsége/Képzettsége:

2. nyilatkozom, hogy az 1. pontban megnevezett szakember az eljárást megindító felhívás III.1.3. pont M/2. alkalmassági minimumkövetelményben meghatározott időtartamú és ott meghatározott területen elvégzett szakmai gyakorlattal rendelkezik, melyet Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdés szerinti felhívására részletesen alátámaszt.
3. nyilatkozom továbbá (a 2. számú értékelési részzszemponttra tett megajánlás alátámasztásaként), hogy az 1. pontban megnevezett szakember az alkalmassági minimumkövetelmények körében meghatározott szakmai gyakorlat időtartamán **FELÜL** az alábbi szakmai gyakorlattal rendelkezik az eljárást megindító felhívásban előírt területen:

Sorszám	Az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelésen FELÜL , releváns korábbi munkák (szakmai tapasztalat) ismertetése	
	Teljesítés végzésének ideje (időszak, év, hónap, nap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása
1. év hónap naptól év hónapnapig	Megrendelő (megbízó) neve: Ellátott tevékenység: Beosztás:
2. év hónap naptól év hónapnapig	Megrendelő (megbízó) neve: Ellátott tevékenység: Beosztás

Továbbá nyilatkozom, hogy nyertességünk/ajánlattevő nyertessége¹ esetén fent megjelölt személyek a teljesítés ideje alatt rendelkezésére fognak állni és a teljesítésben személyesen részt fognak venni.

Kelt:

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás

¹ Megfelelő aláhúzendó!

a meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

**Kbt. 67. § (1) bekezdés szerinti nyilatkozat kapacitásait
rendelkezésre bocsátó személy/szervezet részéről
[Kbt. 67. § (3) bekezdés alapján]**

Alulírottak **név** mint a(z) **cégnév (székhely)**, mint a kapacitásait rendelkezésre bocsátó **személy/szervezet** képviselőjében nyilatkozunk, hogy az **Enying Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által indított **"Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció"** tárgyú közbeszerzési eljárásban az ajánlati felhívás

III.1.2.) pontjában megjelölt P/1 szerinti

III.1.2) pontjában megjelölt P/2 szerinti

III.1.2) pontjában megjelölt P/3 szerinti

III.1.3) pontjában megjelölt M/1a szerinti

III.1.3) pontjában megjelölt M/1b szerinti

III.1.3) pontjában megjelölt M/2 szerinti

III.1.3) pontjában megjelölt M/3 szerinti²

általam igazolni kívánt alkalmassági követelmény(ek) teljesülnek.

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

² A megfelelő pont aláhúzendó (vagy a nem releváns rész törlendő) attól függően, hogy a nyilatkozatot tevő alkalmasság igazolására bevont személy/szervezet az ajánlati felhívás mely pontjában, pontjaiban foglalt alkalmassági követelményt teljesíti.

NYILATKOZAT TELJES ÁRBEVÉTELÉRŐL ÉS KÖZBESZERZÉS TÁRGYA SZERINTI ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott(ak) **név**, a(z) **cégnév (székhely)** ajánlattevő / alkalmasság igazolásában részt vevő gazdasági szereplő³ képviselőjében az **Enying Város Önkormányzata**, mint ajánlatkérő által indított **"Enying-Zöld Város – Városközpont rehabilitáció"** tárgyban indított közbeszerzési eljárás tekintetében nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő megelőző három, mérlegfordulóval lezárt üzleti év árbevételei a következők:

Teljes – általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel:

Üzleti év feltüntetése (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap megadásban)	Teljes – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel (nettó HUF)

Közbeszerzés tárgya (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevétel:

Üzleti év feltüntetése (kezdő és befejező időpont év/hónap/nap megadásban)	Közbeszerzés tárgya (új épület építés és/vagy meglévő épület átalakítás és/vagy meglévő épület felújítás, és/vagy térköburkolat építés) szerinti – általános forgalmi adó nélkül számított - árbevétel (nettó HUF)

Kelt:

.....
<cégszerű aláírás>

³ megfelelő aláhúzendó

IV. SZERZŐDÉSTERVEZET
(KÜLÖN DOKUMENTUM TARTALMAZZA)

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Enying Város Önkormányzata

- székhely: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.
- adószám: 15727385-2-07
- e-napló NÜJ szám: 921990145
- képviseli: Viplak Tibor polgármester

mint megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő), másrésztől a(z)

.....

- székhely:
- cégjegyzékszám:
- adószám:
- KSH statisztikai számjel:
- bankszámlaszám:
- e-napló NÜJ szám:
- képviseli:

mint vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó; Vállalkozó és Megrendelő a továbbiakban együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Szerződő Felek egybehangzóan kijelentik, hogy Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. §-a szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le „Enying, Zöld város - Városközpont rehabilitáció” tárgyban.

Megrendelő a hivatkozott közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó ajánlatát nyilvánította az eljárás nyertesének. A nyertes ajánlat a jelen szerződés elválaszthatatlan, 2. sz. mellékletét képezi.

Vállalkozó a jelen szerződés szerinti feladatokat megismerte, azokat, mint a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítésére szakosodott gazdasági társaság, az elvárható gondossággal tanulmányozta, és a szerződést Felek e tények ismeretében köti meg.

I. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződés tárgya a Megrendelő tulajdonában álló, a természetben az 1. sz. mellékletben meghatározott ingatlanokon a városközpont egyes rehabilitációs munkáinak elvégzése a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglaltak szerint. A jelen szerződés tárgyát képező munkák vonatkozásában a fentiekben hivatkozott közbeszerzési eljárás dokumentációjában foglaltak is értelemszerűen irányadók. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján létrejövő beruházás tulajdoni és vagyonkezelői viszonyai vonatkozásában a jelen szerződés 1. sz. mellékletében foglaltak az irányadók.

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a kizárólagos döntése alapján jogosult Vállalkozótól a jelen szerződés 1. és 2. sz. melléklete szerinti bármely opciós munka (adott esetben csak valamely munkarész, de adott esetben az összes opciós munka) elvégzését, azonban erre kötelezettséget nem vállal. Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelővel szemben az opciós tételek Megrendelő általi lehívásának teljes vagy részleges elmaradásából eredően igényt nem érvényesíthet. Megrendelő az opciós tételek teljesítését a Vállalkozó részére megküldendő írásos nyilatkozatával (több opciós lehívás esetén nyilatkozataival) jogosult megrendelni Vállalkozótól, azzal, hogy az opciós nyilatkozatokat Megrendelő legkésőbb a II.1. pont szerinti teljesítési véghatáridőt megelőző 90. (kilencvenedik) napig köteles eljuttatni a Vállalkozó részére. Vállalkozó a Megrendelő opciós nyilatkozata(i) alapján köteles elvégezni a jelen szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően a tőle megrendelt opciós munkát/munkákat, azzal, hogy a megrendelt opciós munkával/munkákkal kapcsolatos teljesítésekre is legkésőbb a II.1. pont szerinti véghatáridőig mindenképp sor kell, hogy kerüljön.

2. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó feladatát képezi a rendelkezésére bocsátott tervek megismerése, a tervek és a meglevő állapot összevetése, a tervek esetleges hibáinak, hiányosságainak, ellentmondásainak jelzése Megrendelő részére. A Vállalkozó kifejezetten tudomásul veszi, hogy a közbeszerzési eljárás dokumentációjában kiadott és a jelen szerződés 2. sz. mellékletében szereplő, a Vállalkozó által beárazott költségvetési kimutatás csupán Megrendelő tájékoztatását szolgálja, az abban szereplőösszmenntényiségek az egyes tételeknél a tényleges teljesítés során változhatnak, ez azonban a teljes ellenszolgáltatás összegét nem érintheti, tekintettel a jelen szerződés IV.3. pontjában foglaltakra. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak nem korlátozzák az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 28. §-ában foglaltak alkalmazását.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges feltételekről és az ebből eredő feladatairól a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során előzetesen tájékozódott az érintett hatóságoknál, valamint a Megrendelőnél, és ajánlatát e feltételek – ideértve a vonatkozó jogszabályi előírásokat is – ismeretében tette meg az eljárásban. Erre tekintettel ezen feltételek – ideértve az ezekből eredő esetleges, adott esetben előre nem látható nehézségeket, többletköltségeket is – a jelen szerződés kifejezetten eltérő rendelkezése hiányában nem adnak jogalapot sem a teljesítési határidő, sem a Vállalkozási Díj utólagos módosítására.
4. A Vállalkozó tudomással bír arról, hogy Megrendelő a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-2.1.2-15 kódszámú, „Zöld város kialakítása” című felhívása alapján támogatási kérelmet nyújtott be a jelen szerződés szerinti munkák kivitelezésének támogatására, melyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága, mint támogató támogathatónak minősített (projektazonosító: TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004); a tervezett támogatási intenzitás 100%. Erre tekintettel Vállalkozó vállalja, hogy kellő időben minden, tőle észszerűen elvárható intézkedést megtesz, illetőleg nyilatkozatot kiad annak érdekében, hogy Megrendelő a támogatási forrásokat sikeresen lehívassa, valamint az azokkal kapcsolatos kötelezettségeit teljesíthesse. Felek e körben kijelentik, hogy a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 05.) Korm. rendelet rendelkezéseivel

tisztában vannak. A Vállalkozó jelen pontban foglalt kötelezettségének megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

II. A teljesítés helye és ideje

1. A teljesítés – a sikeres műszaki átadás-átvétel – véghatárideje a szerződés hatálybalépésétől számított 270 (kettőszázhetven) naptári nap.
2. Vállalkozó előteljesítésre jogosult a II.6. pont szerinti feltételekkel.
3. A munkaterület átadására a jelen szerződés hatálybalépését követően, a Felek által egyeztetett időpontban kerül sor. A munkaterület átadásának tervezett időpontja: a jelen szerződés hatálybalépésétől számított 5 (öt) naptári napon belül.

Felek rögzítik, hogy amennyiben Megrendelő bármely opciós munka teljesítését rendeli meg Vállalkozótól a jelen szerződés alapján, akkor az adott opciós munkával érintett területet az opciós nyilatkozata Vállalkozó általi kézhezvételétől számított 5 (öt) naptári napon belül adja át Vállalkozó részére.

4. Az építési napló megnyitása: az építési munkaterület átadásának napján.
5. A tervezett kezdés határideje: az építési munkaterület átadásának napján.
6. Előteljesítés esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt a tervezett előteljesítési napot megelőzően legalább 3 (három) munkanappal korábban írásban értesíteni. A teljesítés csak a Megrendelő pozitív tartalmú visszaigazoló nyilatkozata esetén kezdhető meg. A visszaigazoló nyilatkozatot Megrendelő faxon vagy e-mailben küldi meg Vállalkozó részére. A visszaigazoló nyilatkozatnak – tartalmától függetlenül – az előteljesítés tervezett időpontját megelőzően 1 (egy) munkanappal meg kell érkeznie a Vállalkozóhoz. Amennyiben a fenti határidőig a Vállalkozóhoz nem érkezik meg a visszaigazoló nyilatkozat, e tény negatív tartalmú visszaigazoló nyilatkozatnak, azaz elutasításnak tekintendő.
7. Az a késedelem, mely a szerződés tartama alatt a Megrendelő érdekkörébe tartozó okból keletkezik, olyan időtartammal hosszabbítja meg a teljesítési határidőt, amennyi idő az akadályoztatás elhárításához, illetve a szerződés szerinti munkakörülmények helyreállításához szükséges.

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. A Feleket egyaránt megillető jogok és terhelő köteleességek

- 1.1. A Felek a szerződés teljesítése során együttműködni kötelesek. Ennek keretében a Felek kötelesek egymást írásban értesíteni mindazon körülményekről, amelyek a szerződésben vállalt kölcsönös kötelezettségekből kifolyólag a teljesítést érintik. Felek együttműködési kötelezettsége értelemszerűen kiterjed a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben érdekelt hatóságokkal történő maradéktalan közös közreműködésre is.

- 1.2. A szerződés tartalmát érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja – hacsak a jelen szerződés eltérően nem rendelkezik – kizárólag a szerződő Felek nevében a képviselőjük által aláírt levél vagy okirat, ami egyben az építési napló melléklete is. Egyéb esetekben a kapcsolattartás módja: az építési napló, melynek vezetése az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet és a vonatkozó jogszabályok alapján történik.
- 1.3. A szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben egymás tevékenységével kapcsolatban tudomásukra jutott minden információt bizalmasan, üzleti titokként kezelnek. Bármelyik Fél csak az érintett Fél előzetes tájékoztatása és írásbeli hozzájárulása alapján adhat harmadik személy részére információt, kivéve, ha arra a Kbt. vagy más, irányadó jogszabály felhatalmazást ad. A jelen pontban foglaltak nem korlátozzák a Feleket a jelen szerződésből és a vonatkozó jogszabályokból eredő jogaik bíróság(ok), hatóság(ok) előtti érvényesítésében.
- 1.4. A Felek e szerződésben megnevezett képviselői szükség szerint, a Megrendelő szervezésében koordinációs értekezletet tartanak. Ennek gyakoriságáról a jelen szerződés hatályba lépését követően a Felek által egyeztetett időpontban megtartásra kerülő munkaindító értekezleten döntenek.

2. Megrendelő jogai és kötelességei

- 2.1. Megrendelő köteles a tevékenység ellátásához szükséges adatokat határidőben szolgáltatni. Ezzel összefüggésben Megrendelő folyamatosan Vállalkozó rendelkezésére bocsátja valamennyi, a jelen szerződés szerinti tevékenység ellátásához szükséges, a Megrendelő rendelkezésére álló dokumentációt (adat, utasítás, tervek stb.) és a helyi sajátosságokra vonatkozó információkat.
- 2.2. Megrendelő a munkaterületet az építési naplóba történő bejegyzéssel adja át.
- 2.3. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését és annak – nem kizárólagos joggal való – birtokbavételét, és lehetővé teszi, hogy a munkaterületen a Vállalkozó, illetőleg alvállalkozója/alvállalkozói munkanapokon 7.00 és 19.00 óra között, valamint szombatonként 8.00 és 16.00 óra között folyamatosan végezze/végezzék a kivitelezési munkákat.
- 2.4. Megrendelő a kizárólagos döntése alapján, kivételesen indokolt esetben, a Vállalkozó előzetes írásos kérelme alapján megadott előzetes írásos jóváhagyásával biztosíthatja Vállalkozó költségére és kockázatára a munkaterületet munkavégzés számára a III.2.3. pont szerinti időn túl is. A jóváhagyás megtagadását Megrendelő nem köteles indokolni.
- 2.5. Megrendelő jogosult, illetve köteles a kivitelezés időszakában szakmai, műszaki ellenőrzésre, melynek során az ott folyó munkát nem zavarhatja. Megrendelő jogosult továbbá annak ellenőrzésére, hogy a munkavégzés során a Munka Törvénykönyvében és a vonatkozó jogszabályokban leírt szabályoknak megfelelő jogviszonyok szerint foglalkoztatja-e Vállalkozó –

illetőleg amennyiben ilyen van, Vállalkozó alvállalkozója – a munkavállalóit, amit Megrendelő bármikor előzetes bejelentés nélkül is vizsgálhat. Vállalkozó vállalja annak biztosítását, hogy az előzőek szerinti munkavállalók vonatkozásában a Megrendelő a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől olyan adatokat szerezzen be, melyek az előzőek szerinti ellenőrzés lefolytatásához szükségesek.

- 2.6. A munkavégzéshez a Megrendelő a Vállalkozó részére eszközt nem ad át. Vállalkozó e körben kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés szerinti feladatait a saját vagy alvállalkozója tulajdonát képező vagy általa/alvállalkozói által jogszerűen használt eszközökkel teljesíti.
- 2.7. Az építőipari tevékenység végzésére az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek való megfelelést Megrendelő a szerződés teljesítése során bármikor, korlátozás nélkül jogosult ellenőrizni. Vállalkozó az ellenőrzések során köteles maradéktalanul együttműködni Megrendelővel, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ellenőrzés érdekében a Megrendelő által ésszerűen igényelt dokumentumok, információk rendelkezésre bocsátását.
- 2.8. Megrendelő köteles a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését átvenni és annak ellenértékét a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint megfizetni, illetőleg a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a kifizetés iránt a szükséges intézkedéseket határidőben megtenni.
- 2.9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő – a közpénzekkel való felelős gazdálkodás elvének érvényesítése jegyében – a jelen szerződés teljesítése, illetve teljesülése során a Kbt. 142. §-ában rögzítettek figyelembevételével köteles eljárni. Megrendelő ennek keretében köteles a Közbeszerzési Hatóságnak a Kbt. 142. § (5) és (6) bekezdésében rögzített esetekben és körben adatot szolgáltatni, melyet Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul vesz.

3. Vállalkozó jogai és kötelességei

- 3.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése során személye csak a Kbt. 139. §-ában rögzítettek figyelembevételével változhat meg. A jelen szerződést és a szerződésben vállalt kötelezettségeit Vállalkozó át nem ruházhatja, jogosult viszont a szerződés teljesítése során – a Kbt.-ben foglaltak szerinti feltételek szerint – alvállalkozót igénybe venni.
- 3.2. A szerződés teljesítésébe a Vállalkozó által bevonni kívánt, a jelen szerződés megkötésekor ismert alvállalkozók adatait a Vállalkozó által a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg aláírt, a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező nyilatkozat tartalmazza.
- 3.3. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó új alvállalkozó bevonására csak a Kbt.-ben

foglalt feltételekkel jogosult azzal, hogy az új alvállalkozó bevonását a jelen szerződés 3. sz. melléklete szerinti nyilatkozat aktualizált, a Vállalkozó által cégszerűen aláírt 4 (négy) eredeti példányának Megrendelő részére történő megküldésével köteles teljesíteni.

- 3.4. Felek rögzítik továbbá, hogy bármely, a jelen szerződés 3. sz. mellékletét érintő változásról – ideértve különösen, de nem kizárólagosan az alvállalkozói teljesítésének arányának megváltozását – Vállalkozó a jelen szerződés 3. sz. melléklete szerinti nyilatkozat aktualizált, a Vállalkozó által cégszerűen aláírt 4 (négy) eredeti példányának Megrendelő részére történő megküldésével köteles bejelenteni.
- 3.5. A jelen szerződés 3. sz. mellékletének a III.3.3 és III.3.4. pontban rögzítettek szerinti változása nem minősül a jelen szerződés módosításának. Felek rögzítik, hogy a III.3.3. és III.3.4. pont szerinti aktualizált mellékletet Vállalkozó – a benyújtás sorrendjében – folytatólagos alszámozással (3/1., 3/2., 3/3. stb.) ellátva köteles benyújtani a Megrendelő részére.
- 3.6. Vállalkozó a III.3.3 és III.3.4. pontban rögzítettek kapcsán kifejezetten kijelenti, hogy a Kbt.-ben rögzített, az alvállalkozók vonatkozásában irányadó szabályokkal – ideértve különösen a Kbt.-ben, továbbá a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltakat – maradéktalanul tisztában van és minden intézkedést megtesz ezen rendelkezések betartása érdekében (pl. a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése szerinti kikötést érvényesíti az alvállalkozókkal kötött szerződéseiben), továbbá a jelen szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy e kötelezettségei megszegése a részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, melyre tekintettel Megrendelő jogosulttá válik a jelen szerződés azonnali hatályú felmondására vagy az attól történő elállásra, továbbá Vállalkozóval szemben a jelen szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerinti jogkövetkezmények is korlátozás nélkül érvényesíthetők.
- 3.7. A Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során korlátozás nélkül jogosult ellenőrizni az építési napló adatai alapján, hogy a jelen szerződés teljesítésében a Vállalkozó oldalán a jelen szerződés 3. sz. melléklete szerinti alvállalkozó(k) vesz(nek)-e részt.
- 3.8. Megrendelő az alvállalkozóval, illetve alvállalkozókkal nem áll szerződéses kapcsolatban. Munkájukért a Vállalkozó úgy felel, mint sajátjáért.
- 3.9. Vállalkozó a kivitelezési munkák megkezdésétől az átadás-átvételi eljárás lezárulásáig a Vállalkozó a Megrendelővel előzetesen egyeztetett feltételek szerint köteles saját költségén biztosítani a munkaterület, valamint a munkaterületen tárolt anyagok, berendezések megfelelő őrzését.
- 3.10. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó vagy alvállalkozója olyan feltételekkel találkozik, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal írásban értesítenie kell a késedelem tényéről és annak várható időtartamáról. Az értesítés elmaradása vagy késedelmes közlés esetén annak minden következményét a Vállalkozó viseli.

3.11. Vállalkozó kötelezettséget vállal a munka-, vagyon-, tűz- és környezetvédelmi előírások és más vonatkozó jogszabályok betartására. Vállalkozó e körben kijelenti, és szavatolja, hogy a jelen szerződés megkötését megelőzően tájékozódott a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre (ideértve pl. a tűzvédelemmel kapcsolatos előírásokat is) vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyszínén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni, ennek megfelelően vállalja, hogy a jelen szerződés hatálya alatt ezen kötelezettségeinek folyamatosan és a vonatkozó megrendelői szabályok és jogszabályok szerint eleget tesz. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkák végzése során rendszeres balesetvédelmi szemlét tartani, munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi oktatást végezni és mindezeket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően dokumentálni.

3.12. A Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Megrendelő vele ismertetett, a jelen szerződés teljesítése szempontjából releváns szabályzatait betartja, illetőleg betartatja alkalmazottaival és alvállalkozóival a szerződés teljesítése során.

Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy minden, a jelen szerződésben vállalt feladat teljesítése során igénybe vett munkavállalója vagy alvállalkozója a feladatok teljesítésének megkezdése előtt megismerje a feladatai ellátásához szükséges ezen szabályzatok, utasítások tartalmát, illetve a Megrendelő egyéb eseti utasításait.

3.13. Vállalkozó vállalja, hogy a jelen szerződés teljesítése során olyan munkavállalókat, alvállalkozókat és közreműködőket alkalmaz, aki a feladatok lehető legmagasabb színvonalon történő teljesítéséhez szükséges szakképzettséggel, szakismeretekkel, illetve tapasztalatokkal rendelkeznek.

Vállalkozó e körben vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti feladata ellátásába kizárólag olyan természetes személyt von be, aki az általa végzett tevékenység ellátásához szükséges valamennyi hatósági engedéllyel (amennyiben ez releváns) rendelkezik.

3.14. Vállalkozó a Megrendelő utasításaitól abban az esetben térhet el, ha azt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt az utasítástól való eltéréstől haladéktalanul értesíteni kell. Vállalkozó kérheti a Megrendelőt, hogy írásban erősítse meg bármelyik döntését vagy utasítását, amelyet még nem adott írásba. A Vállalkozó köteles minden indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni a Megrendelőt az ilyen jellegű kívánságáról.

3.15. Amennyiben a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad – ideértve a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekben (különös tekintettel a környezetvédelmi követelményeket meghatározó normákra) foglaltaknak meg nem felelő utasítást is –, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a Vállalkozó figyelmeztetése ellenére ezen utasítását fenntartja, a Vállalkozó a jelen szerződéstől elállhat vagy az utasítással érintett feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára látja el. Vállalkozó

köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát. Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltakat az építési naplóban is részletesen dokumentálni kell.

- 3.16. Az átadott munkaterületen a munkálatok időtartama alatt a kárveszélyt a Vállalkozó viseli.
- 3.17. Vállalkozó teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért, beleértve a közvetett és következményes károkat is. Vállalkozó kártérítési felelőssége attól függetlenül fennáll, hogy az adott kár bekövetkezését a jelen szerződés megkötésekor előre láthatta-e. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban az ajánlatát a jelen pontban rögzítettekre figyelemmel határozta meg. Felek rögzítik, hogy következményes kár a jelen szerződés vonatkozásában az a kár, amely a Vállalkozó magatartásának közvetett következménye, függetlenül attól, hogy azzal a szerződéskötés időpontjában a szerződésszegés lehetséges következményeként Vállalkozó előre számolhatott-e. Vállalkozó a fentiek alapján azon kárért is felel, melyet harmadik személy a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben érvényesít a Megrendelővel szemben.
- 3.18. A Megrendelő a Vállalkozó részére térítésmentesen szolgáltatja az 1. sz. melléklet szerinti tervek 1 (egy) példányát, amelyben foglaltakat a megvalósítás során figyelembe kell venni. A Vállalkozó a Megrendelő által szolgáltatott tervek műszaki tartalmát részletesen, teljes körűen megvizsgálta, és mindezek alapján teljes körű felelősséget vállal azért, hogy a tervek a szerződés tárgyának teljes körű megvalósításához mindenben megfelelőek és kielégítik az érvényes műszaki előírásokat. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, kijelenti és tudomásul veszi, hogy a terveket a Megrendelővel szembeni minden tervezési hibából fakadó vagy más jogcímből eredő jogfenntartás és későbbi jogérvényesítés lehetősége nélkül átveszi, illetve veszi át a jelen szerződésben foglaltak szerint. Az általa szolgáltatott tervek hibáiért a Megrendelő nem felel.
- 3.19. A Megrendelő és a Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a jelen szerződéssel engedményezi (átruházza) a Vállalkozóra a Megrendelő által a jelen szerződés alapján szolgáltatott terveket készítő tervezővel/tervezőkkel (a továbbiakban: Tervező) kötött szerződéséből fakadó, a Tervezővel szemben fennálló szavatossági jogait. Ennek megfelelően a Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a tervszolgáltatás Megrendelő általi átvételekor nem látható, utólag felmerülő tervhibák vonatkozásában a Tervezővel szemben a Vállalkozó érvényesítse a Megrendelőt a tervezési szerződés alapján megillető igényeket. Az engedményezésről a Tervezőt a Megrendelő köteles értesíteni.
- 3.20. A Vállalkozó teljes mértékben felelős a munkahelyi műveletek és az építési módszerek helyességéért, a kivitelezés eredményeinek állékonyságáért és biztonságáért. A Vállalkozót a Megrendelő által a Vállalkozó részére átadott

tervekért illetőleg azok szakszerű megvalósításért – figyelemmel a III.3.18. pontban rögzítettekre is – teljes körű felelősség terheli.

- 3.21. A kivitelezési munkákhoz a Megrendelő a jelen szerződés 1. sz. mellékletéhez csatolt vízjogi létesítési engedélyt (Vksz.: 76/0088-22466) bocsátja rendelkezésre; valamennyi további hatósági és egyéb jóváhagyás, hozzájárulás beszerzése Vállalkozó feladata és költsége, mely eljárások során a Megrendelő – szükség esetén – közreműködik. A Vállalkozó által beszerzendő engedélyek listáját a jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza. Felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés szerződésszerű teljesítéséhez az 1. sz. mellékletben foglaltakon kívül további engedély beszerzésére van szükség, arra Vállalkozó a jelen pont első mondatában foglaltakkal összhangban köteles.
- 3.22. Vállalkozó köteles a munkavégzés során keletkezett károkat a Megrendelő, illetőleg más károsult esetében is díjmentesen helyreállítani. Amennyiben a helyreállítás nem lehetséges, a károkat Vállalkozónak korlátozás nélkül meg kell térítenie.
- 3.23. Vállalkozó köteles a teljesítése hibái vonatkozásában – a jótállási idő alatt is – a halasztást nem tűrő kijavítást igénylő meghibásodások felszámolását, amelyek élet- vagy balesetveszélyt okozhatnak, továbbá az ingatlan állagát veszélyeztethetik vagy a rendeltetésszerű használatot lehetetlenné tehetik, a bejelentést követően haladéktalanul, de a sürgősségtől függően legfeljebb 24 (huszonnégyszer) órán belül megkezdeni, és folyamatos munkavégzéssel a lehető leghamarabb, de legfeljebb a hibabejelentés kézhezvételétől számított 72 (hetvenkettő) órán belül saját költségén befejezni.
- 3.24. Amennyiben a Vállalkozó a hiba bejelentésétől számított 24 (huszonnégyszer) órán belül nem kezdi meg és/vagy a hibabejelentés kézhezvételétől számított 72 (hetvenkettő) órán belül nem fejezi be a III.3.23. pont szerinti hibaelhárítást, úgy Megrendelő jogosult a hibajavítást más személy igénybevételeivel Vállalkozó kockázatára és költségére elvégeztetni.
- 3.25. A III.3.24. pont szerinti esetben kialakult helyzetről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyben meg kell határozni a tényleges kár és a mulasztásból eredő károk, valamint költségek nagyságát, melyet a Vállalkozó a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel és a jelen szerződésben foglaltakkal – különös tekintettel a III.3.17. pontban foglaltakra – összhangban köteles megtéríteni.

Vállalkozó szavatol azért, hogy a szerződés teljesítése során elvégzett munkák megfelelnek a jogszabályokban, a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás anyagaiban, dokumentációjában és a jelen szerződésben foglalt követelményeknek.

Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak, műszaki szabványoknak, valamint a technika mai állásának megfelelő minőségben, határidőben egy szakvállalat gondosságával teljesíti, továbbá a tevékenységéhez és a jelen szerződés szerinti

beruházás átadásához szükséges hatósági és egyéb engedélyeket a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint beszerzi, valamint valamennyi egyéb szerződéses kötelezettségét szerződésszerűen teljesíteni. A Vállalkozó kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződésben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti jóállási/szavatossági kötelezettségeinek maradéktalanul eleget tesz.

- 3.26. A Vállalkozónak a jelen szerződés szerinti munkák során el kell távolítania a munkaterületről a keletkező összes szemetet és felesleges anyagot. A kivitelezési munkák közben keletkező építési hulladékok gyűjtése, elszállíttatása a hulladék kezelésére jogosult kezelőhöz, valamint az építési munkákhoz igénybevett területek tisztántartása a Vállalkozó kötelessége, melyek költségeit is viselni köteles. A kivitelezési munkák befejezése után a Vállalkozónak el kell szállítania a munkaeszközeit, és a munkaterületet tisztán és rendezett állapotban kell átadnia. A Vállalkozó vállalja, hogy a területen keletkező humusz eltávolítása, felhasználása a terület vonatkozásában készült talajvédelmi tervben leírtaknak megfelelően történik meg.
- 3.27. Vállalkozó köteles a kivitelezés során – amennyiben a jelen szerződés vagy annak bármely melléklete, az építési engedély (ideértve annak kiegészítését is) vagy jogszabály valamely építési termékkel szemben követelményt állapít meg – olyan anyagokat beépíteni, amelyek az építési termék építményekbe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti teljesítménynyilatkozáttal rendelkeznek. Felek rögzítik, hogy a teljesítménynyilatkozatok egy-egy másolati példányát Vállalkozó a Felek által előzetesen egyeztetett időpontokban köteles a Megrendelő részére átadni, továbbá azok egy-egy másolati példányát az építési naplóhoz mellékletként csatolni. Ezen túlmenően Vállalkozó olyan építési termékeket alkalmazhat, melyek megfelelnek a magyar jogszabályok és szabványok minőségi előírásainak, valamint a tervdokumentációban és az építési engedélyben (ideértve annak kiegészítését is) foglaltaknak.
- 3.28. A Vállalkozó köteles az általa elvégzett munkákat az építési naplóban a vonatkozó jogszabályokkal és a jelen szerződésben foglaltakkal összhangban dokumentálni.
- 3.29. A Vállalkozónak minden ésszerű eszközt fel kell használni annak érdekében, hogy megelőzze a munkaterületre vezető útvonalakkal összeköttetésben levő, vagy azokon levő utak vagy hidak károsodását vagy sérülését, és különösen úgy kell útvonalakat, járműveket választania és használnia, valamint terhelést korlátoznia és eloszlatnia, hogy minden olyan különleges forgalom, amely elkerülhetetlenül adódik az anyagok, és Vállalkozó eszközeinek mozgásából, semmilyen szükségtelen kárt vagy sérülést ne okozzon az igénybevett utakon, hidakon és környezetükben lévő ingatlanokon, beleértve a Vállalkozó útvonalak által érintett ingatlanok por-, zaj- és rezgésértékelését is.
- 3.30. A Vállalkozó köteles arra, hogy mentesítse és kártalanítsa a Megrendelőt minden olyan igénnyel szemben, amely a kivitelezés (vagy az ahhoz szükséges, Vállalkozó által végzett anyagmozgatás miatt) bármely úton vagy

hídon, vagy a környezetükben lévő ingatlanokban bekövetkezett károsodásból fakad, beleértve a közvetlenül a Megrendelővel szemben benyújtott igényeket is. A Vállalkozó köteles egyeztetni és megtéríteni minden olyan igényt, amely az ilyen kár bekövetkezése miatt merül fel akár Megrendelő, akár harmadik személyek oldalán.

- 3.31. A Vállalkozó köteles biztosítani a közlekedés folyamatosságát és biztonságát a nyilvános közlekedési pályákon, melyeket használ (pl. közutak, kerékpárutak, gyalogjárda) és amelyeket az építési munkák során keresztez. Minden, erre vonatkozó tervet és engedélyt a Vállalkozónak saját költségén kell megszereznie, illetőleg biztosítani. A munkaterület közelében lévő ingatlanokra való bejárást Vállalkozónak biztosítani kell.
- 3.32. Hacsak a Felek eltérően nem állapodnak meg vagy a jelen szerződés eltérően nem rendelkezik, a Vállalkozó nem akadályozhatja a teljesítési helyen a teljesítési hely, az épületek és a környező ingatlanok rendeltetésszerű üzemmenetét, azokat a Felek által kifejezetten, előzetesen, írásban egyeztetettektől eltekintve felvonulási, kommunális célra nem használhatja, továbbá azok zavartalan megközelítését a jelen szerződés szerinti munkák elvégzése során is folyamatosan biztosítani kell. Felek e körben rögzítik, hogy Megrendelő közmű-hozzáférés(eke)t nem biztosít Vállalkozó részére; amennyiben a Vállalkozó munkavégzéséhez szükséges, Vállalkozó köteles a szükséges víz és/vagy energiaellátást saját költségén és kockázatára biztosítani.
- 3.33. A munka végzése során Vállalkozó mindenkor köteles biztosítani a megkülönböztetett jelzést használó járművek (mentő, tűzoltó, szemszállító, betegszállító stb.) közlekedését.
- 3.34. Hacsak a jelen szerződést azt kifejezetten nem rögzíti a Megrendelő kötelezettségeként, a Vállalkozó köteles minden a szerződés teljesítése során vagy ahhoz szükségessé váló ideiglenes vagy végleges engedély vagy felmentés megszerzését kezdeményezni, azokat megszerezni, és ezen engedélyekkel, illetőleg felmentésekkel kapcsolatos illetékeket és egyéb költségeket viselni.
- 3.35. A kivitelezés során a közművekben esetlegesen okozott károkat Vállalkozó köteles helyreállítani. A jelen pontban foglalt kötelezettségek teljesítésének költségei is Vállalkozót terhelik.
- 3.36. A III.1.3. pontban foglaltakon túlmenően Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződéssel kapcsolatban tudomására jutó valamennyi, a Megrendelő tulajdonát képező és általa bizalmasnak minősített információ, adat stb. tekintetében titoktartási kötelezettséggel tartozik, s egyben vállalja, hogy bármilyen a feladat ellátásával kapcsolatosan megszerzett ilyen információt a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem tesz hozzáférhetővé, illetve nem bocsátja harmadik személy/szervezet rendelkezésére a jelen szerződés megszűnését követően 10 (tíz) évig. Ezen tilalom körébe tartozik az is, ha a Vállalkozó a tudomására jutó ilyen információkat a jelen szerződésben foglaltaktól eltérő módon hasznosítja.

- 3.37. A bontási/egyéb hulladékok vagy anyagok (akár ideiglenes) elhelyezéséről, deponálásáról, elszállításáról a Vállalkozó köteles gondoskodni, melyről a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok szerinti nyilvántartási dokumentációt kell készíteni.
- 3.38. A Vállalkozó nem fizet, illetve nem számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek alkalmasak a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére.
- 3.39. A Vállalkozó köteles haladéktalanul – erre irányuló külön felhívás nélkül – írásban tájékoztatni a Megrendelőt a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről, illetve a szerződés teljes időtartama alatt biztosítania kell – erre irányuló külön felhívás nélkül – a Megrendelő számára azt, hogy a Vállalkozó tulajdonosi szerkezete, illetve annak bármely változása megismerhető legyen, olyan mértékben és módon, hogy a Megrendelő az őt a mindenkor hatályos jogszabályok és a jelen szerződés alapján megillető jogait korlátozás nélkül tudja gyakorolni.
- 3.40. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munka elvégzéséhez szükséges anyagok beszerzése, tárolása, és mozgatása a Vállalkozó feladata. Anyagok tárolására a tűz és balesetvédelmi szabályok betartása mellett a munkaterületen van csak lehetőség.
- 3.41. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján Megrendelő részéről olyan jogi személlyel nem köthető szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek.

Vállalkozó a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során nyilatkozott átláthatóságáról – amely nyilatkozata a jelen szerződés 4. sz. mellékletét képezi –, és a jelen szerződés aláírásával is megerősíti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Vállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján létrejött szerződést Megrendelő jogosult azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni.

Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni amennyiben a Vállalkozó kikerül az átlátható szervezetek köréből.

- 3.42. Vállalkozó a Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelenti, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. Vállalkozó ezzel kapcsolatos, kifejezett és visszavonhatatlan meghatalmazása a jelen szerződés 6. sz. mellékletét képezi. Amennyiben a Vállalkozó nem külföldi adóilletőségű

személy, úgy a jelen pont nem alkalmazandó.

- 3.43. Vállalkozó a teljesítéshez az alkalmasságának igazolásában részt vett szervezetet a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban bemutatott kötelezettségvállalásnak megfelelően, valamint a Kbt. 65. § (9) bekezdésében foglalt esetekben és módon köteles igénybe venni, valamint köteles a teljesítésbe bevonni az alkalmasság igazolásához bemutatott szakembert és köteles bevonni a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó ajánlata szerinti szakembert. E szervezetek vagy szakemberek bevonása a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésében rögzítettek figyelembevételével maradhat el, továbbá helyettük a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésben rögzítettek figyelembevételével vonható be más szervezet vagy szakember (ideértve az átalakulás, egyesülés, szétválás útján történő jogutódlás eseteit is). Felek rögzítik, hogy a jelen szerződését megelőző közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó vállalta, hogy a jelen szerződés teljesítésébe bevontan részt vesz a jelen szerződés 2. számú mellékletében rögzített, a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban meghatározottak és a Vállalkozó ajánlata szerinti szakképzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező szakember.¹ Felek e körben kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó által a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban tett ajánlatban foglaltak szerint ezen, felsőfokú útépitési és fenntartási üzemmérnöki vagy településmérnöki vagy építőmérnöki vagy tájépítész szakképzettséggel rendelkező szakember műszaki vezetői és/vagy építésvezetői szakmai tapasztalata (.....) hónap².

Amennyiben Vállalkozó az eljárás során a Kbt. 65. § (7) bekezdésére tekintettel előszerződést nyújtott be, köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni arról, ha az eljárás során a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint bemutatott, az alkalmasság igazolásában részt vett szervezettel megkötött előszerződés alapján a Vállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vett szervezet között az előszerződésben meghatározott időpontban, de legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépésétől számított 10 (tíz) munkanapon belül nem jön létre szerződés, tájékoztatva a Megrendelőt egyúttal a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak Vállalkozó általi teljesítése érdekében megtett intézkedésekről, megkötött szerződésekről. Továbbá a Vállalkozó köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni a Vállalkozó és az alkalmasság igazolásában részt vett szervezet kötelezettségvállalását tartalmazó szerződés módosításáról, megszüntetéséről, legkésőbb a szerződésmódosítás vagy a szerződés megszüntetésére irányuló egy- vagy kétoldalú jognyilatkozat aláírásától, illetve kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül, tájékoztatva a Megrendelőt egyúttal a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésében foglaltak Vállalkozó általi teljesítése érdekében megtett intézkedésekről, megkötött szerződésekről.

A jelen pontban foglaltak Vállalkozó általi bárminemű megszegése – ideértve

¹ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA A MELLÉKLET TARTALMA, MELY AZ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁHOZ BEMUTATOTT ÉS AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTRA TETT MEGAJÁNLÁS SZERINTI SZAKEMBERT TARTALMAZZA.

² A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő intézkedések elmulasztását, vagy az azokba ütköző intézkedések megtételét és/vagy a megkötött szerződések hibáját, hiányosságát is – a jelen szerződés Megrendelő általi rendkívüli felmondási jogát megalapozza.

3.44. Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:246. § alkalmazását kifejezetten kizárják.

IV. Fizetési feltételek

1. A jelen szerződésben meghatározott tevékenységek teljes körű, szerződésszerű, eredményfelelősséggel történő elvégzéséért, illetve teljesítéséért a Vállalkozót – a tartalékkeret nélkül számítva – összesen nettó,- Ft (..... forint)³ összegű vállalkozási díj illeti meg (a továbbiakban: „Vállalkozási Díj”), melyből a nem opciós munkák ellenértéke nettó,- Ft (..... forint)⁴ (a továbbiakban: „Teljes Alapfeladat Ellenérték”), míg az opciós munkák teljes ellenértéke nettó,- Ft (..... forint)⁵ (a továbbiakban: „Teljes Opciós Ellenérték”). Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy a jelen bekezdésben meghatározott fogalmak jelen szerződés szerinti használatukkor azok alatt mindig a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított összegek értendők.

Az általános forgalmi adó felszámítása, bevallása, megfizetése, visszaigénylése és az egyéb, ahhoz kapcsolódó jogcselekmények megtétele kapcsán Felek a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint kötelesek eljárni. Megrendelő e körben tájékoztatja Vállalkozót, hogy ismeretei szerint a jelen szerződés tárgyát képező munkák az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja alá tartoznak (azaz a fordított ÁFA szabályai szerint kezelendők).

2. A Vállalkozási Díj – hacsak a jelen szerződés kifejezetten eltérően nem rendelkezik – magában foglalja a szerződésben meghatározott műszaki tartalom megvalósításának teljes ellenértékét és valamennyi költségét, beleértve a Vállalkozó valamennyi szerződéses kötelezettségét, a garanciális szolgáltatásokat, a Vállalkozó teljesítéséhez szükséges engedélyek megszerzésének költségeit, díjait, a szakfelügyelet költségeit, továbbá különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakat:
 - 2.1. a szerződés teljesítéséhez szükséges, a Megrendelő által szolgáltatott terveken túli tervdokumentációk (pl. kiviteli és gyártmány tervdokumentációk) összes költségét;
 - 2.2. a kivitelezés során, azzal kapcsolatban felmerülő összes járulékos költséget (adó-, vám-, szabadalmi díjakat, illetékeket, felvonulási, víz- és energiafogyasztási, környezet-megóvási költségeit, hulladékok és veszélyes hulladékok elhelyezésének költségeit, a balesetvédelmi költségeket, az I.3. pontban foglaltakkal kapcsolatos költségeket stb. is);

³ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

⁴ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

⁵ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

- 2.3. az építési táblák (jogsabályi előírások szerinti) elkészítésének, előállításának, fenntartásának költségeit az építés teljes időtartamára;
 - 2.4. jótállási, szavatossági költségeket;
 - 2.5. a kivitelezés időtartamára a szükséges ideiglenes melléklétesítmények, kerítés, védőtető stb. létesítésének és elbontásának költségeit;
 - 2.6. az esetleges közterület-foglalás költségeit;
 - 2.7. a munkaterületen és a szomszédos területeken a munkák megkezdése előtti műszaki állagfelvétel, állagmegóvás, az esetlegesen keletkező károk helyreállítási (ide értve – nem kizárólagosan – zöldkár, út-helyreállítás) költségeit;
 - 2.8. az őrzésvédelem, továbbá a segédszerkezetek, segédanyagok, egyéb díjak, anyagok költségeit;
 - 2.9. az engedélyeztetéssel és üzembe helyezéssel kapcsolatos költségeket;
 - 2.10. a jelen szerződés szerinti feladatai teljesítéséhez szükséges összes munka- és anyagköltséget.
3. A Vállalkozó köteles elvégezni a jelen szerződés alapján megvalósítandó műszaki-szakmai tartalom részét képező, de a Vállalkozási Díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítás nem történhet meg (többletmunka). A Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkákat is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka). A pót- és többletmunkák szükségességéről a Vállalkozó haladéktalanul köteles a Megrendelőt írásban értesíteni.
 4. A többletmunkák ellenértékére a Vállalkozó nem tarthat igényt, azt a Vállalkozási Díj magában foglalja. A jelen pontban foglaltak bármely többletmunka vonatkozásában attól függetlenül irányadók, hogy az adott többletmunka a jelen szerződés megkötésekor előrelátható volt-e vagy sem.
 5. Az esetleges pótmunka megrendelésére – a Kbt. vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével – a Megrendelő műszaki ellenőre vagy a jelen szerződést aláíró képviselője jogosult, az építési naplóban vagy egyébként írásban rögzített módon.
 6. Megrendelő a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. §-a szerinti tartalékkeretet képez, melynek mértéke nettó 3.000.000,- Ft, azaz nettó hárommillió forint.

A tartalékkeret a jelen szerződés 2. sz. mellékletében szereplő, a Vállalkozó által beárazott költségvetési kimutatásokban nem szereplő tételekre használható fel az alábbi feltételek mellett:

A tartalékkeret kizárólag a jelen szerződés szerinti építési beruházás teljesítéséhez, a rendeltetésszerű és biztonságos használathoz szükséges munkák – ide nem értve a többletmunkákat – ellenértékének elszámolására használható fel. A tartalékkeret felhasználható a Ptk. 6:244. §-a szerinti pótmunka elvégzésére.

Vállalkozó a Megrendelő műszaki ellenőre felé írásban köteles bejelenteni a tartalékkeret terhére történő munkavégzés iránti igényét. A tartalékkeret felhasználásáról a Megrendelő dönt a műszaki ellenőre írásos, indoklással ellátott javaslata alapján. A műszaki ellenőr ezen javaslatban részletesen köteles ismertetni mindazon műszaki, szakmai vagy egyéb (pl. jogszabályváltozásból, hatósági előírásokból vagy rendelkezésekből eredő) okokat, melyek megítélése szerint kétséget kizáróan megalapozzák a tartalékkeret teljes vagy részleges felhasználása feltételeinek fennállását és a tartalékkeret terhére elvégzendő munkálatok szükségességét. A műszaki ellenőr javaslatának részletesen be kell mutatnia és kétséget kizáróan alá kell támasztania, hogy a Vállalkozó az adott kivitelezési munkát műszakilag alátámasztható és indokolt ellenszolgáltatás mellett teljesíti a tartalékkeret terhére.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a tartalékkeret terhére a munkákat legfeljebb a jelen szerződés 2. sz. mellékletében szereplő, a Vállalkozó által beárított költségvetési kimutatásokban feltüntetett áron/egységáron köteles elvégezni, amennyiben az adott munka műszaki tartalma egyértelműen megegyezik a 2. sz. melléklet szerinti tétel(ek) műszaki tartalmával. (E vonatkozásban Megrendelő műszaki ellenőrének nyilatkozata irányadó). Amennyiben a 2. sz. melléklet nem tartalmaz olyan árat/egységárat, mely alkalmazható lenne a tartalékkeret terhére elvégzendő munkára, akkor Felek a Megrendelő műszaki ellenőre javaslata alapján lefolytatott egyeztetésük eredményének megfelelően, illetőleg amennyiben ez nem vezet eredményre, akkor építőipari szakterületen tevékenykedő igazságügyi szakértő véleménye alapján állapítják meg az alkalmazandó árat. (Az igazságügyi szakértő költségét Felek egyenlő arányban viselik.)

Felek rögzítik, hogy a fenti szabályokat a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 20. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban állapították meg.

Felek rögzítik, hogy a jelen pont szerinti tartalékkeret-képzésre tekintettel a Vállalkozó részére a jelen szerződés alapján kifizethető teljes díjazás összege legfeljebb,- Ft (..... forint)⁶.

7. Vállalkozó kijelenti, hogy az I. pontban foglalt munkák elvégzéséhez szükséges valamennyi dokumentációt, körülményt szakcégtől elvárható gondossággal megismerte, és a Vállalkozási Díjat – különösen az I.2. pontban foglalt felmérés esetleges bizonytalanságát is kalkulálva – erre tekintettel határozta meg.
8. Vállalkozó kijelenti és szavatol azért, hogy a fenti díj fedezetet biztosít a jelen szerződés szerinti feladatok hiba és hiánymentes, teljes körű megvalósítására.
9. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő a Vállalkozó által igényelt összegű, de legfeljebb Teljes Alapfeladat Ellenérték 30 %-ának (harminc százalékának) megfelelő

⁶ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

összegű előleget fizet meg Vállalkozó részére a Vállalkozó által a Megrendelő részére legkésőbb a munkaterület átadását követően 5 (öt) naptári napon belül megküldött, cégszerűen aláírt előlegbekérő alapján, a Vállalkozó által az előlegbekérőben megjelölt bankszámlaszámra.

Az előleg megfizetésének egyfelől feltétele az előlegbekérő Megrendelő általi kézhezvétele. Az előleg Megrendelő általi megfizetésének további feltétele az alábbiak szerinti előleg-visszafizetési biztosíték Vállalkozó által a Megrendelő részére történő rendelkezésre bocsátása (amennyiben az igényelt előleg mértékére tekintettel előleg-visszafizetési biztosíték nyújtása szükséges). Felek az előleg-visszafizetési biztosíték vonatkozásában az alábbiakban állapodnak meg:

Vállalkozó a Kbt. 135. § (7) bekezdésének utolsó mondatában foglaltakra tekintettel az általa igényelt előleg és Teljes Alapfeladat Ellenérték 5 %-a (öt százaléka) különbözetének megfelelő összegű előleg-visszafizetési biztosítékot köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. (Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a Teljes Alapfeladat Ellenérték 5 %-a összegét meg nem haladó mértékű előleg megfizetését igényli Megrendelőtől, akkor előleg-visszafizetési biztosíték nyújtására nem köteles.) Vállalkozó az előleg-visszafizetési biztosítékot a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontja szerinti formában, vagy akár ezen biztosítéki formák vegyes alkalmazásával – így például részben garancia, részben óvadék formájában, stb. – köteles rendelkezésre bocsátani, Vállalkozó választása szerint. Az előleg-visszafizetési biztosíték az előleg összegének teljes elszámolásáig kell, hogy érvényben maradjon. A Megrendelő az előleg-visszafizetési biztosítékot (illetőleg annak elszámolt részét) azt követő 8 (nyolc) napon belül juttatja vissza Vállalkozó részére, hogy az előleg elszámolásra került. A Megrendelő az előleg-visszafizetési biztosíték terhére részben vagy egészben abban az esetben érvényesítheti igényét, ha a szerződés a Vállalkozó szerződésszegése miatt megszűnik.

Amennyiben a Vállalkozó az előleg visszafizetési biztosítékot részben vagy egészben óvadék formájában nyújtja annak összegét a Megrendelő 11500092-11110000-00000000 számú bankszámláján köteles letétbe helyezni, és a visszavonhatatlan átutalás megtörténtét és a Vállalkozó bankszámlájának előzőek szerinti megterhelését igazoló teljes bizonyító erejű banki igazolást köteles átadni a Megrendelő részére. Megrendelő az ilyen módon letétbe helyezett összeg után kamatot nem fizet.

Amennyiben az előleg-visszafizetési biztosíték pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvény formájában kerül rendelkezésre bocsátásra, az a következő követelményeknek is meg kell felelnie:

A visszavonhatatlan, feltétel nélküli és azonnali előleg-visszafizetési garanciát/okiratot/kötelezvényt a Vállalkozó az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely állam vagy a Svájci Államszövetség területén székhellyel rendelkező pénzügyi intézménnyel/biztosítóval köteles kiállíttatni. Az előleg-visszafizetési garanciára/okiratra/kötelezvényre a magyar jog irányadó. Az előleg-visszafizetési garanciából/okiratból/kötelezvényből vagy azzal összefüggésben, annak megszégésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező bármely jogvita tekintetében a VII.9. pont szerinti bíróságok

jogosultak eljárni. A biztosítékot úgy kell rendelkezésre bocsátani, hogy a fenti feltételeknek megfelelően kiállított biztosíték alapján a pénzügyi intézmény vagy a biztosító a Megrendelő azon írásbeli nyilatkozata alapján, amelyben a szerződés Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból történő megszűnésére hivatkozik, további feltételek nélkül köteles a biztosíték terhére az ezen nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 (öt) banki napon belül kifizetést teljesíteni. A Megrendelő az előzőek szerinti kifizetési igény bejelentéséről a bejelentéssel egyidejűleg köteles egy másolatot megküldeni a Vállalkozónak.

Az előleg kifizetésének határideje az építési munkaterület átadásától számított 15 (tizenöt) naptári nap. Vállalkozó az előleg bankszámláján történő jóváírását követően köteles a vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal összhangban az előlegről előlegrszámlát kiállítani és azt a Megrendelőnek megküldeni.

Felek rögzíti, hogy a jelen IV.9. pontban foglaltak értelemszerűen irányadók abban az esetben is, ha Megrendelő opciós lehvást ad le Vállalkozó részére, mely esetben a fenti szabályok alkalmazása szempontjából a Teljes Alapfeladat Ellenérték helyett a Teljes Opciós Ellenérték megrendelői opciós megrendeléssel érintett része (értelemszerűen az összes opciós feladat egyidejű megrendelése esetén a Teljes Opciós Ellenérték) veendő figyelembe az opciós munkára eső előleg összegének és az előleg-visszafizetési biztosítéknak a számítása szempontjából.

10. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő által a Teljes Alapfeladat Ellenértékből megfizetett előleg – azaz a mindenképp teljesítendő alapfeladatok vonatkozásában kifizetett előleg – elszámolására a Vállalkozó 3. és 4. részszámlájában és a végszámlában, egyenlő arányban (az igényelt előleg 1/3-ában, azaz a Teljes Alapfeladat Ellenérték 10-10 %-ának megfelelő összegben) kerül sor. Felek rögzítik, hogy az opciós feladatok esetén – részszámlázás hiányában – az opciós feladatra vonatkozó számlában kerül elszámolásra az adott opciós feladat kapcsán megfizetett előleg összege.
11. A Vállalkozó a Teljes Alapfeladat Ellenértékéről 5 (öt) alkalommal jogosult számlát – 4 (négy) rész- és 1 (egy) végszámlát – kiállítani az alábbiak szerint:
 - 1. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékaról) 20 %-os (húsz százalékos) készütségi szint elérése esetén.
 - 2. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékaról) 40 %-os (negyvenszázalékos) készütségi szint elérése esetén.
 - 3. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékaról) 60 %-os (hatvan százalékos) készütségi szint elérése esetén.
 - 4. részszámla a Teljes Alapfeladat Ellenérték 20 %-áról (húsz százalékaról) 80 %-os (nyolcvan százalékos) készütségi szint elérése esetén.
 - Végszámla a IV.1. pont szerinti vállalkozási díj fennmaradó 20 %-áról (húsz százalékaról) a műszaki tartalom 100 %-os (száz százalékos) megvalósítása esetén, a sikeres átadás-átvételt követően.

Vállalkozó a Megrendelő által megrendelt opciós feladatok ellenértékéről opciós

megrendelésenként egy darab számlát jogosult kiállítani; az opciós tételek vonatkozásában a részszámlázás – adott opciós megrendelésen belül – nem lehetséges.

12. A számlák kibocsátásának a feltétele a műszaki ellenőr által leigazolt teljesítésigazolás és számlarészletező, továbbá a végszámla esetében a hiány- és hibamentes lezárt műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv mindkét Fél általi aláírása. A kiállított számlán a teljesítés napja a teljesítést igazoló dokumentum kelte.
13. A teljesítésigazolás kötelező minimális tartalma:
- a munka megnevezése, leírása,
 - a teljesítésigazolás által lefedett időszak megjelölése,
 - a munka le nem vonható általános forgalmi adóval számított értéke,
 - a Megrendelő részéről erre feljogosított személy aláírása.
14. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a jelen szerződés alapján a Vállalkozási Díjból a Vállalkozónak járó, adott vállalkozási díjrész összegét a Kbt.-ben és a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint fizeti meg, az alábbi, IV.15. pontban foglaltak szerint.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla a hatályos jogszabályoknak, illetőleg a jelen szerződés előírásainak nem felel meg, vagy a fizetés jelen szerződésben meghatározott egyéb előfeltételei nem teljesülnek, a Megrendelő jogosult a számlát visszautasítani és a hiányok pótlására írásban felszólítani a Vállalkozót. Ebben az esetben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvétele napján kezdődik.

Felek rögzítik továbbá, hogy az érintett összeg megfizetése kapcsán a kifizetés előfeltételeinek maradéktalan teljesülésétől számítandó a vonatkozó fizetési határidő.

15. A kifizetések szabályai

- 15.1. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően Megrendelő a következő szabályok és lépések szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

15.1.1. Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig (a műszaki ellenőr által kiállításra kerülő teljesítésigazolás kiállításának időpontjáig) köteles nyilatkozatot tenni a Megrendelő felé, hogy Vállalkozó, valamint az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg köteles felhívni az alvállalkozóit, hogy állítsák ki ezen számláikat.

15.1.2. Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a Vállalkozó teljesítése mértékét.

15.1.3. A számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a

Megrendelő a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles átutalni a Vállalkozó részére.

15.1.4. Vállalkozó köteles haladéktalanul kiegyenlíteni az alvállalkozók számláit, vagy az alvállalkozókkal kötött szerződésekben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartani.

15.1.5. Vállalkozó az előző alpont szerinti átutalások igazolásainak másolatait Megrendelő részére köteles átadni.

15.1.6. A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt fővállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 (tizenöt) napon belül átutalja a Vállalkozó részére.

15.1.7. Amennyiben Vállalkozó a IV.15.1.4. vagy IV.15.1.5. pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg az Vállalkozót, ha a Megrendelő felé igazolja, hogy a IV.15.1.4. vagy IV.15.1.5. pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó ajánlattevő által a IV.15.1.1. pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

15.1.8. Felek rögzítik, hogy a 11.5. pont előző alpontjai rendelkezéseinek alkalmazása során a havonta nettó módon számított 200.000, -Ft-ot (kettőszázezer forintot) meghaladó kifizetésnél Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozónak a teljesítésért – visszatartási kötelezettség nélkül – abban az esetben fizethet, ha:

- a) az alvállalkozó a Vállalkozó rendelkezésére bocsát a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 (harminc) napnál nem régebbi nemleges adóigazolást,
- b) az alvállalkozó a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, vagy
- c) a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló kormányrendelet szerinti köztartozásmentes adózói minőségről szóló igazolást.

Vállalkozó az általános adóigazolás rendelkezésre bocsátása után az abban szereplő köztartozás erejéig visszatartja a kifizetést. Ha az általános adóigazolásban szereplő köztartozás ellenére a Vállalkozó elmulasztja a visszatartást, a kifizetés erejéig egyetemlegesen felel az alvállalkozót a kifizetés időpontjában terhelő köztartozásért. A visszatartási kötelezettség az általános forgalmi adóra nem terjed ki.

15.2. Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez nem vesz igénybe alvállalkozót, Megrendelő a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatás kifizetését teljesíteni:

15.2.1. Az ellenérték kifizetésének teljesítése a Ptk. 6:130. § (1)-(2)

bekezdésében foglalt szabályoknak megfelelően történik. Vállalkozó a számla kiállítására a Megrendelő által kiállított, a jelen szerződés szerinti, adott kifizetéshez szükséges összes teljesítésigazolás birtokában jogosult.

15.2.2. Megrendelő a Vállalkozót megillető ellenértéket a Megrendelő szerződésszerű teljesítést maradéktalanul igazoló – utolsó – teljesítésigazolás kiállítását követő 30 (harminc) naptári napon belül, a Vállalkozó számlája ellenében, átutalással fizeti meg a Vállalkozó számláján megjelölt bankszámlaszámra.

16. Vállalkozó a számláit a hatályos jogszabályokban foglaltaknak megfelelően – és határidőben – köteles kiállítani.

Vállalkozó a számláin köteles feltüntetni különösen:

- a „számla” elnevezést;
- a tevékenység leírását;
- Vállalkozó bankszámlaszámát és számlavezető bankjának nevét;
- Vállalkozó adószámát;
- mindazon adatokat, tartalmi és formai elemeket, melyeknek feltüntetése a számla kiállításakor hatályos jogszabályok alapján szükséges.

17. Vállalkozó a számláihoz köteles mellékelni a jelen szerződés alapján a részére a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolások egy-egy másolati példányát is.

18. Vállalkozó a számláit a Megrendelő részére a következő címre köteles megküldeni:

Enying Város Önkormányzata

8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

19. Vállalkozó az I.4. pontban foglaltakra figyelemmel kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő ilyen igénye esetén a jelen szerződés alapján kiállítandó minden egyes számlát (részszámlákat és a végszámlát is) akként állít ki a Megrendelő nevére, hogy az azok kötelező mellékletét képező számlarészletezőn feltüntetésre kerül – többek között – (i) az I.4. pont szerinti támogatásról szóló határozat száma; (ii) az építési normagyűjteményben, illetve a gépkatalógusban szereplő tételek azonosítója, (iii) a tételek mennyisége és (iv) a tételnél elszámolandó anyag-, illetve munkadíj összege azzal, hogy az egyes tételekhez tartozó elszámolható kiadás összege nem haladhatja meg az alkalmazandó építési normagyűjteményben, illetve gépkatalógusban szereplő referenciaárat.

E körben a Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy amennyiben a Vállalkozó által a Megrendelő nevére a jelen szerződés alapján kiállított valamely részszámla vagy a végszámla a támogató hatóság megítélése szerint nem megfelelő, és arra a támogató hatóság kifizetést nem teljesít a Megrendelő részére, úgy a Vállalkozó helyesbítő számlát, vagy az eredeti számla sztorozása mellett új, megfelelő számlát

állít ki a Megrendelő által meghatározott határidőn belül.

Megrendelő egyebekben is mindaddig jogosult a Vállalkozó számláját visszautasítani, amíg az nem felel meg maradéktalanul a jelen szerződésben foglaltaknak. A hibás, hiányos, téves címre megküldött vagy egyéb okból nem a jelen szerződés rendelkezéseiben és/vagy a hatályos jogszabályokban megfogalmazottaknak megfelelő számla visszautasításából eredően a Vállalkozó, illetőleg bármely alvállalkozója a Megrendelővel szemben igényt nem érvényesíthet és a Vállalkozó köteles helyt állni a Megrendelőt, a jelen az ilyen esetekből kifolyólag érő összes kárért. Az előzőekben részletezett esetekben a fizetési határidő a megfelelő számla kézhezvétele napján kezdődik.

20. Amennyiben a Megrendelő a jelen szerződésben kifejezetten meghatározott vagy egyéb, vonatkozó jogszabály alapján felmerülő bármely okból a kifizetés visszatartására kényszerül, a jogszerű visszatartás következtében bekövetkező későbbi, részleges vagy teljes kifizetésből eredően a Vállalkozó, illetőleg bármely alvállalkozója a Megrendelővel szemben semmiféle igényt – különös tekintettel a késedelmi kamat, kamat vagy egyéb költség megtérítésére irányuló igényre – nem érvényesíthet.
21. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő fizetési kötelezettsége azon a napon minősül pénzügyileg teljesítettnek, amikor a díjat a Vállalkozó (és az alvállalkozó(k)) számlavezető pénzintézete a Vállalkozó (és az alvállalkozó(k)) bankszámláján jóváírta vagy jóvá kellett volna írnia.
22. Felek megállapodnak, hogy késedelmes fizetés esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti mértékű késedelmi kamat számítható fel a Megrendelővel szemben.
23. A Megrendelővel szembeni követelés engedményezése (ide értve annak faktorálását is), valamint a Megrendelővel szembeni követelésen zálogjog alapítása csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával lehetséges. Az engedély nélküli engedményezéssel (faktorálással) vagy zálogjog alapítással a Vállalkozó szerződésszegést követ el, melyért felelősséggel tartozik. Vállalkozó vállalja továbbá, hogy alvállalkozóival olyan szerződéseket köt, melyek a jelen pontban foglaltak betartását az alvállalkozó vonatkozásában is biztosítják.

V. A műszaki átadás-átvétel

1. A műszaki átadás-átvétel a munka készre jelentését követően kezdődik.
2. A műszaki átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a Vállalkozó felelőssége. A Vállalkozó kötelessége a műszaki átadáshoz szükséges okmányok biztosítása is, így pl.: mérési napló, a beépített anyagok műbizonylatai, értékelési jegyzőkönyv, megvalósulási dokumentáció, a Vállalkozó által beszerzendő hatósági engedélyek.
3. A készre jelentés után a Megrendelő 8 (nyolc) napon belüli időpontot tűz ki az átadás-átvételi eljárás lefolytatására.
4. Ha a műszaki átadás-átvételi eljárást a Vállalkozó ok nélkül késlelteti, a Megrendelő

írásban szólítja fel a Vállalkozót, hogy ezen értesítés kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül közösen folytassák le az eljárást.

5. Ha a Vállalkozó nem végzi el a teljesítés ellenőrzéséhez szükséges vizsgálatokat, úgy a Megrendelő maga is elvégezheti azokat. A Megrendelő által elvégzett ilyen vizsgálatok a Vállalkozó kockázatára és költségére történnek. Az ilyen vizsgálatokat úgy kell tekinteni, hogy azokat a Vállalkozó jelenlétében folytatták le és a vizsgálati eredményeket ellenkező bizonyításig pontosnak kell elfogadni.
6. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyv készül, melyet mindkét Fél képviselője aláír.
7. A teljesítés elismerését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek a rendeltetésszerű használatra alkalmasságot nem érintik. Ezekről a hibákról az átadás-átvétel során hibajegyzéket kell felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítésére, a hiányosságok megszüntetésére a Vállalkozónak jegyzőkönyvileg rögzített, de legfeljebb 30 (harminc) naptári napos póthatáridőt kell vállalnia, azzal, hogy a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárására csak az összes hiba kijavítását követően kerülhet sor.
8. Az átadás-átvétel akkor sikeres, ha a Vállalkozó összes teljesítése megfelel a jelen szerződésben foglalt összes követelménynek és a Megrendelő idetartozó rendelkezéseinek.
9. A sikeres átadás-átvételt tanúsító jegyzőkönyv felvételének napján Megrendelő kiállítja és átadja a maradéktalan és szerződés szerinti teljesítést igazoló teljesítésigazolást Vállalkozó részére.

VI. Használatbavételhez szükséges munkák elvégzése, utó-felülvizsgálat

1. A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles elvégezni mindazon munkákat, feladatokat is, melyek a jelen szerződés szerinti munkák Megrendelő általi használatbavételéhez szükségesek, és amelyeket a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, esetleges határozatok előírnak/előírtak. Amennyiben a Vállalkozó ezt a kötelezettségét nem teljesíti, Megrendelő jogosult a munkát harmadik személlyel elvégeztetni és annak költségét a Vállalkozótól követelni. A jelen szerződés szerinti valamennyi feladat Vállalkozó általi teljesítését, azaz a 100 %-os műszaki tartalom megvalósítását követő, sikeres műszaki átadás-átvételtől számított 12 (tizenkét) hónap elteltével, valamint az adott teljesítésrészre irányadó jótállási idő leteltét megelőzően a jótállás alól kikerülő, kivitelezett munkákat, telepített berendezéseket újból meg kell vizsgálni (garanciális bejárás).
2. Ezen utó-felülvizsgálati eljárásokat a Megrendelő készíti elő, és arra a Vállalkozót írásban hívja meg. Az utó-felülvizsgálati eljárások lebonyolításáról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
3. Ha a Vállalkozó az utó-felülvizsgálati eljárások során feltárt hibák kijavításáról megfelelő minőségben és határidőre nem gondoskodott, Megrendelő jogosult az utó-felülvizsgálat során észlelt hibák, hiányosságok kijavítását Vállalkozó költségére és kockázatára harmadik személlyel elvégeztetni és annak költségeit a Vállalkozótól

követelni.

VII. Egyéb rendelkezések

1. *Képviselet*

1.1. Megrendelő általános szerződéses képviselője és kapcsolattartója:

Név: Révfalusi László

Telefon: +3630/183-3450

Fax: +3670/684-8167

E-mailcím: revfalusi.laszlo.pmhiv@enying.eu

Postacím: revfalusi.laszlo.pmhiv@enying.eu

1.2. Megrendelő műszaki ellenőre:

Név: Doszpot József

Telefon: +3630/986-3712

Fax: +3688/578-910

E-mailcím: beszt@vnet.hu

Postacím: 8200 Veszprém, Stadion köz 5.

1.3. Vállalkozó általános szerződéses képviselője és kapcsolattartója:

Név:

Telefon:

Fax: -

E-mailcím:

Postacím:

1.4. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név:

Telefon:

Fax: -

E-mailcím:

Postacím:

1.5. Az Építési Naplóba bejegyzésre jogosultak:

	Megrendelő részéről	Vállalkozó részéről
Név:	Diószegi Anna	
Cím:	8130 Enying, Kossuth L. u. 26.	
Telefon:	+3670/6848184	

<i>Fax:</i>	+3670/6848184	
<i>E-mail:</i>	dioszegi.anna.pmhiv@enying.eu	
<i>e-napló NÜJ szám:</i>	921990145	

- 1.6. A teljesítésigazolás kiadására jogosult személy a Megrendelő részéről:

Viplak Tibor - polgármester

Telefon: +3670/6848164

Fax: +3670/6848164

E-mailcím: polgarmester@enying.eu

Postacím: 8130 Enying, Kossuth L. u. 26.

2. ***Munkavédelem***

Vállalkozó a jogszabályi kötelezettségei alapján a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban meghatározottakat köteles maradéktalanul betartani. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó az építési munkahely kialakítását csak úgy kezdheti meg, ha rendelkezésére áll a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM rendelet szerinti Biztonsági és Egészségvédelmi Terv (BET), melynek elkészítésére Vállalkozó a saját költségén köteles.

3. ***A szerződés módosítása***

- 3.1. A jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ában foglaltak alapján írásban lehet módosítani, a Felek cégszerű aláírásával. Szóban, ráutaló magatartással a szerződés nem módosítható.
- 3.2. Nem minősül szerződésmódosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, értesítési címében, a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 3 (három) naptári napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 3 (három) naptári napon belül köteles értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából, vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

4. ***Jótállás***

- 4.1. Vállalkozó az általa elvégzett kivitelezési munkákért, beépített berendezések hibamentes üzemképességéért – hacsak pl. valamely beépített anyag, rendszer, berendezés stb. gyártója hosszabb időre és/vagy nagyobb (a Megrendelőre kedvezőbb) terjedelemben/tartalommal nem vállal jótállást, mely esetben ez irányadó e részre – a kertészeti munkákon kívüli munkák esetén

(.....) hónapos⁷, míg a kertészeti munkák esetén (.....) hónapos⁸ jótállást vállal a sikeres átadás-átvételi eljárást tanúsító jegyzőkönyv keltétől számítva. Felek rögzítik, hogy az előzőek szerinti jótállás nem korlátozza a Vállalkozó 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott felelősségét.

- 4.2. Vállalkozó jótállási kötelezettsége fennáll az alvállalkozók által, illetve a szerződés teljesítésében közreműködő egyéb személyek által elvégzett munkára és az általuk beépített anyagokra is.
- 4.3. A jótállási időn belül Vállalkozó köteles a hibát saját költségén kijavítani. Meghibásodás esetén Vállalkozó vagy az általa megbízott alvállalkozó a lehető legrövidebb időn, de legkésőbb a Megrendelő írásbeli értesítésének kézhezvételétől számított 2 (kettő) munkanapon belül köteles a helyszínre kiszállni és a hibaelhárítást megkezdeni és a lehető legrövidebb időn belül befejezni. Felek rögzítik, hogy a III.3.23. pont szerinti esetben a III.3.23-25. alpontok szerinti feltételek és az ott rögzített határidők irányadók.
- 4.4. A Vállalkozó hibájából bekövetkező meghibásodás következtében a jótállási idő a hibával érintett teljesítésrész vonatkozásában meghosszabbodik a hiba bejelentésétől az elhárításáig eltelt időszakkal.
- 4.5. Azok a jótállási követelések, amelyeket a jótállási idő alatt bejelentettek, érvényben maradnak a jótállási idő letelte után is mindaddig, míg azokat ki nem elégítik.
- 4.6. Ha a Vállalkozó a lehető legrövidebb időn belül nem gondoskodik a hiba elhárításáról, a Megrendelő megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kiküszöbölésére a Vállalkozó kockázat és költségviselése mellett anélkül, hogy a Megrendelőnek a Vállalkozóval szembeni bármely más, e szerződés szerinti joga sérelmet szenvedne.
- 4.7. A jótállási idő leteltekor a szerződő Felek közösen aláírt jegyzőkönyvben rögzítik a jótállási időszak igénymentes lezárását. E jegyzőkönyv tanúsítja a szerződés maradéktalan teljesítését.
- 4.8. Nem terjed ki a garanciális kötelezettség az elemi csapásból eredő meghibásodás esetére.
- 4.9. A Felek a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy a jelen Szerződésben meghatározott valamely jótállási időtartam lejárta nem érinti a Megrendelőt jogszabály alapján megillető szavatossági jogok gyakorolhatóságát a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban.
- 4.10. Jóteljesítési biztosíték

4.10.1. Vállalkozó legkésőbb a jelen szerződés szerinti végteljesítést, azaz a

⁷ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

⁸ A NYERTES AJÁNLATTEVŐ AJÁNLATA ALAPJÁN TÖLTENDŐ KI.

sikeres műszaki átadás-átvételt igazoló megrendelői teljesítésigazolás Megrendelő általi kiállítása napján köteles a Teljes Alapfeladat Ellenérték – amennyiben opciós lehívásra is sor került Megrendelő részéről, akkor a Teljes Alapfeladat Ellenérték lehívott opciós tétel(ek)re a Teljes Opciós Ellenértékből eső díjrészekkel növelt összege – 5%-ának (öt százalékának) megfelelő összegű, a Kbt. 134. § (3) bekezdése szerinti jóteljesítési biztosítékot a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A jóteljesítési biztosítékot a Vállalkozó a választása szerint óvadék vagy pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy pénzügyi intézmény készfizető kezességvállalását tartalmazó okirat vagy biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában jogosult a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

- 4.10.2. A jóteljesítési biztosítéknak a jelen szerződés szerinti jótállás időtartamára kell szólnia és időbeli hatályát Vállalkozó a jótállási idő meghosszabbodása esetén köteles a jótállás megszűnéséig terjedő időtartamra meghosszabbítani. Megrendelő a jelen szerződés bármely okból történő megszűnését, illetőleg a jótállás – annak meghosszabbodása esetén a meghosszabbodott jótállás – lejártát követő 8 (nyolc) napon belül juttatja vissza a jóteljesítési biztosíték le nem hívott összegét/eredeti példányát a Vállalkozó részére. Felek a VII.4.1. pont szerinti, differenciált jótállási időre tekintettel kifejezetten a félreértések elkerülése érdekében rögzítik, hogy a kertészeti munkák jótállásának lejártakor a kertészeti munkák ellenértéke és a jóteljesítési biztosíték összegének kiszámításához a VII.4.10.1. pontban foglaltak szerint figyelembe vett ellenérték arányának megfelelő mértékű összeggel a jóteljesítési biztosíték összege csökkentendő, azonban a Kbt.-ben foglaltakra figyelemmel a jótállási kötelezettség bármely teljesítéselem vonatkozásában történő szerződésszerű megszűnése esetén (pl. a VII.4.4. pontban foglaltak alapján felmerülő esetben) értelemszerűen szükséges elvégezni az értékarányos csökkentést.
- 4.10.3. A jóteljesítési biztosítékot a Megrendelő a Kbt. 134. §-ában írt feltételek mellett, a szerződés Vállalkozó általi hibás teljesítéséből fakadó igényei – ideértve, de nem kizárólag a jótállási körbe tartozó hibák harmadik személlyel történő kijavíttatásának költségeit is, amennyiben Vállalkozó a hibajavítási kötelezettségének nem, késedelmesen vagy hibásan tesz eleget – érvényesítésére veheti igénybe.
- 4.10.4. Amennyiben a Megrendelő a jóteljesítési biztosíték terhére kifizetést igényel, az igény bejelentéséről a bejelentéssel egyidejűleg köteles egy másolatot megküldeni a Vállalkozó részére, illetőleg egyidejűleg köteles Vállalkozót tájékoztatni, ha az óvadékból lehívással él.
- 4.10.5. Amennyiben a Vállalkozó a jóteljesítési biztosítékot részben vagy egészben óvadék formájában nyújtja, annak összegét a Megrendelő 11500092-11110000-00000000 számú bankszámláján, vagy házipénztárába történő befizetéssel köteles letétbe helyezni, és átutalás esetén a visszavonhatatlan átutalás megtörténtét és a Vállalkozó

bankszámlájának előzőek szerinti megterhelését igazoló teljes bizonyító erejű banki igazolást köteles átadni a Megrendelő részére. Megrendelő az ilyen módon letétbe helyezett összeg után kamatot nem fizet és semmiféle felelősséget nem vállal az óvadékot kezelő pénzügyi intézmény cselekedeteiért.

- 4.10.6. Amennyiben a jóteljesítési biztosíték pénzügyi intézmény által kibocsátott vagy biztosítói garancia vagy pénzügyi intézmény készfizető kezességvállalását tartalmazó okirat vagy biztosítási szerződés alapján kiállított, készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény formájában kerül rendelkezésre bocsátásra, az okiratnak a következő pontok szerinti követelményeknek is meg kell felelnie.
- 4.10.7. A visszavonhatatlan, feltétel nélküli és azonnali jóteljesítési garanciát/okiratot/kötelezvényt a Vállalkozó az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes valamely állam vagy a Svájci Államszövetség területén székhellyel rendelkező pénzügyi intézménnyel/biztosítóval köteles kiállíttatni.
- 4.10.8. A garancia/kötelezvény/okirat alapján a pénzügyi intézmény/biztosító feltétel nélkül és visszavonhatatlanul kötelezettséget kell, hogy vállaljon arra, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a pénzügyi intézmény/biztosító vagy bármely más fél által támasztott jogi kifogás vagy vita ellenére is, a Megrendelő javára a Megrendelő által megjelölt összegben – legfeljebb azonban a garancia/kötelezvény/okirat keretösszege erejéig – 5 (öt) banki munkanapon belül fizetést teljesít, amennyiben a pénzügyi intézmény/biztosító részére küldött írásbeli felszólításában a Megrendelő úgy nyilatkozik, hogy az általa követelt összeg azért vált esedékessé, mert a jelen szerződés Vállalkozó hibás teljesítéséből eredően Megrendelőnek igénye merült fel a Vállalkozóval szemben.
- 4.10.9. Az esetleges megrendelői igénybejelentés alapján teljesített valamennyi kifizetés a garancia/kötelezvény/okirat összegét automatikusan csökkenti.
- 4.10.10. A készfizető kezességet úgy kell érteni, ahogy azt a Ptk. 6:420. § szabályozza, azzal, hogy készfizető kezest nem illeti meg a sortartás kifogása és készfizető kezes a Ptk. 6:417. § (2) bekezdésében foglaltaktól eltérően nem érvényesítheti azokat a kifogásokat, amelyeket a Vállalkozó érvényesíthet a Megrendelővel szemben, és a készfizető kezes a saját, Megrendelővel szembeni, egyéb jogviszony(ok)ból származó igényeit sem jogosult beszámítani a Megrendelővel szemben.
- 4.10.11. A jóteljesítési garanciára/okiratra/kötelezvényre a magyar jog irányadó. A jóteljesítési garanciából/okiratról/kötelezvényből vagy azzal összefüggésben, annak megszűnésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező bármely jogvita tekintetében kizárólag a VII.9. pont szerinti bíróságok jogosultak eljárni.

5. Szerződésszegés, kötbérfizetés

- 5.1. Szerződésszegésnek minősül minden olyan magatartás vagy mulasztás, amelynek során bármelyik Fél jogszabály, illetve jelen szerződés alapján őt terhelő bármely kötelezettségének teljesítését elmulasztja.
- 5.2. A fenti szerződésszegés következményei alól nem mentesít az a körülmény, hogy a szerződésszegést a Vállalkozó, mint gazdálkodó szervezet irányítására, felügyeletére jogosult szerv intézkedése okozza.
- 5.3. Vállalkozó a Ptk. 6:186. §-a szerint kötbérfizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a jelen szerződést.
- 5.4. Vállalkozó mentesül a kötbér fizetésének kötelezettsége alól, ha bizonyítja, hogy a szerződés teljesítése során úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben elvárható.
- 5.5. Amennyiben a Vállalkozó az érdekkörébe tartozó ok miatt nem tudja tartani a jelen szerződésben foglaltak szerint meghatározott teljesítési határidőt, a késedelmes teljesítés miatt a késedelem minden megkezdett napjára a Teljes Alapfeladat Ellenérték – amennyiben opciós lehívásra is sor került Megrendelő részéről, akkor a Teljes Alapfeladat Ellenérték lehívott opciós tétel(ek)re a Teljes Opciók Ellenértékeiből eső díjrészekkel növelt összege –0,5%-ának, azaz nulla egész öt tized százalékának megfelelő mértékű késedelmi kötbért tartozik fizetni Megrendelő részére. A késedelmi kötbér maximuma az előzőek szerinti napi mérték 30-szorosa (harmincszorosa) adott késedelem kapcsán. A késedelmi kötbér a késedelem megszűnésével vagy a szerződés késedelem miatti megszüntetésével (ideértve a késedelmi kötbérmaximum elérése miatti megszüntetést is) esedékessé válik.
- 5.6. Amennyiben a Vállalkozó késedelme egyéb következményi többletköltségek megjelenését, károk bekövetkezését vonja maga után, köteles ezt a költséget, kárt a Megrendelőnek megtéríteni.
- 5.7. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés érdekkörébe tartozó okból történő meghiúsulása esetén Megrendelőnek a Vállalkozási Díj 30%-ának, azaz harminc százalékának megfelelő összeget fizet meghiúsulási kötbérként. A meghiúsulási kötbér azon a napon válik esedékessé, amikor a Megrendelő az elállását/felmondását Vállalkozó számára bejelentette. Meghiúsulási kötbér érvényesítése esetén késedelmi kötbér nem érvényesíthető.
- 5.8. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése hibás – ideértve a jótállás/szavatosság körébe tartozó hibajavítási kötelezettség teljesítését is –, azaz nem felel meg a jelen szerződésben és/vagy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, Vállalkozó hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles, melynek a hibás teljesítéssel érintett szerződéses részre a Vállalkozási Díjból eső vállalkozási díjrész 10%-a, azaz tíz százalék a hibáért. A hibás teljesítési kötbér a hiba bejelentésével esedékessé válik. Amennyiben Megrendelő a hiba kijavítását kéri, akkor a késedelmi kötbér szabályai irányadók a hibajavítás időtartama alapulvételével.

- 5.9. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés alapján a Vállalkozóval szemben felszámítható kötbér kumulált összege nem haladhatja meg a Vállalkozási Díj 30%-át, azaz harminc százalékát.
- 5.10. A kötbér kifizetése nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott, és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje Vállalkozótól. Felek rögzítik, hogy a kötbérek vonatkozásában a Ptk. 6:187. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak is irányadók.
- 5.11. Felek kijelentik, hogy a kötbérek mértékét megfontoltan állapították meg, valamennyi körülmény gondos figyelembevételével, az arányosság elvének megfelelő mértékűnek fogadják el és egybehangzóan kijelentik, hogy azt nem tekintik túlzott mértékűnek.

6. Felelősségbiztosítás

- 6.1. Vállalkozó köteles teljes körű vagyon és C.A.R. (Construction All Risk – Általános Építési-szerelési Biztosítás) kockázatokkal is kiegészített építési és szerelési felelősségbiztosítási szerződést (a továbbiakban: biztosítási szerződés) kötni valamely, az Európai Unióban székhellyel és Magyarországon legalább fiókteleppel, vagy Magyarországon székhellyel rendelkező biztosító társasággal. A biztosításnak fedezetet kell biztosítania az alábbiakra is:
- biztosítási szerződésben nem biztosított, harmadik személyeknek okozott személysérüléses és dologi károkra;
 - alvállalkozók által okozott károkra.

A biztosításnak ki kell terjednie a Vállalkozó által, valamennyi alvállalkozója által illetve teljesítési segéde által okozott kárra. A biztosítási szerződésben a Vállalkozó önrésze legfeljebb 10 % (tíz százalék) lehet.

A biztosításnak minimálisan a következő limiteket kell tartalmaznia: minimálisan 80.000.000,- Ft/év és minimálisan 80.000.000,- Ft/ káresemény.

- 6.2. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő mindaddig nem köteles a jelen szerződés alapján fennálló bármely fizetési kötelezettségeit teljesíteni, amíg a Vállalkozó a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő, hatályos biztosítási szerződését és a vonatkozó biztosítási kötvényt nem mutatja be Megrendelő részére. A biztosítási kötvény másolata a jelen szerződés 5. sz. mellékletét képezi.
- 6.3. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a jelen szerződés időbeli hatálya alatt folyamatosan rendelkezzen a jelen szerződés rendelkezéseinek megfelelő biztosítással.
- 6.4. Vállalkozó a Megrendelő kérése esetén, a Megrendelő kérésének kézhezvételétől számított 5 (öt) munkanapon belül köteles átadni a Megrendelő részére a mindenkor hatályos biztosítási szerződésének (és biztosítási kötvényének) mindenkor hatályos változatát, illetve az annak

fennállását igazoló okiratokat. Amennyiben a Vállalkozó által megkötött biztosítás vonatkozásában bármilyen változás következik be, úgy Vállalkozó Megrendelő külön kérése nélkül is köteles haladéktalanul – de legkésőbb a változást 5 (öt) munkanappal megelőzően (amennyiben az adott változás vonatkozásában ez értelmezhető) – tájékoztatni a Megrendelőt a változás tartalmáról, a vonatkozó dokumentumok csatolásával.

- 6.5. A jelen pontban foglaltak megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek megszegése megalapozza Megrendelő azonnali hatályú felmondási/elállási jogát.

7. *Vis maior*

- 7.1. A Felek mentesülnek szerződésszegésük jogkövetkezménye alól, ha a szerződésszegésre vis maior miatt került sor.
- 7.2. Vis maioron a Felek ellenőrzési képességét meghaladó körülményeket kell érteni, beleértve, de nem kizárólagosan, az alábbiakat:
- 7.2.1. akár megüzent, akár meg nem üzent háború és ellenségeskedés, megszállás, idegen ellenség akciói, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó,
- 7.2.2. nukleáris üzemanyagból, vagy a nukleáris anyag lebomlásából keletkező nukleáris hulladékból származó ionizáló sugárzás vagy radioaktív szennyeződés, vagy radioaktív mérgező robbanás, vagy egyéb veszélyes tulajdonság a robbanásveszélyes nukleáris üzemekben vagy azok nukleáris részlegeiben,
- 7.2.3. lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború,
- 7.2.4. zendülés, tüntetés vagy rendzavarás, illetőleg sztrájk kivéve, ha ezek bármelyike kizárólag a Vállalkozó alkalmazottaira terjed ki,
- 7.2.5. természeti katasztrófa, rendkívüli időjárási körülmény.
- 7.3. Ha bármelyik Fél úgy véli, hogy vis maior következett be, s ez akadályozza a kötelezettségeinek végrehajtásában, azonnal köteles írásban (elsősorban faxon) értesíteni a másik Felet, s közölni vele az esemény körülményeit, okát és feltehetően várható időtartamát. Ebben az esetben az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis maior időtartamával, melyről a Felek előzetesen egyeztetnek.
- 7.4. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Felet felelősség terheli.
- 7.5. Ha vis maior körülmény bekövetkezett, mindkét Fél, de különösen a Vállalkozó köteles törekedni a szerződésből eredő kötelezettségeinek folytatólagos teljesítésére, amennyire az ésszerűen elképzelhető.

8. *A szerződés hatályba lépése és megszűnése*

- 8.1. A jelen szerződés a mindkét Fél általi aláírása napján lép hatályba.
- 8.2. A jelen szerződés a szerződésben foglalt feladatok Felek általi maradéktalan teljesítésével megszűnik. Megszűnik a szerződés, ha bármelyik Fél a szerződés vagy jogszabály alapján őt megillető elállási vagy felmondási jogát jogszerűen gyakorolja.
- 8.3. Ha a Vállalkozó fizetőképességében, pénzügyi helyzetében olyan lényeges változás következik be, amely a szerződés teljesítését veszélyezteti, Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani. Felek ilyen lényeges fizetőképességben bekövetkező változásnak tekintik különösen, ha a Vállalkozóval szemben a szerződés teljesítésének időtartama alatt jogerőre emelkedett fizetési meghagyás útján követelés érvényesítése van folyamatban, illetve csőd-, felszámolási-, vagy végrehajtási eljárást elrendelő jogerős határozat hatálya alatt áll és az elállás/azonnali hatályú felmondás a vonatkozó jogszabályok (pl. a csődtörvény) rendelkezései alapján lehetséges. Amennyiben Vállalkozó fizetőképességében lényeges változás következik be, köteles Megrendelőt a körülmény bekövetkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül írásban értesíteni.

Megrendelő a Vállalkozó szerződésszegése esetén a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal elállhat a szerződéstől vagy azt azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Vállalkozót a szerződésszegés kiküszöbölésére megfelelő határidő kitűzésével írásban felszólította, és a Vállalkozó a Megrendelő által szabott póthatáridőn belül sem tett eleget szerződéses kötelezettségének.

Felek rögzítik továbbá, hogy Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől egyoldalúan elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani, ha a Vállalkozóval szemben felszámított/felszámítható kötbérek összege eléri a VII.5.9. pont szerinti maximumot.

Felek megállapodnak, hogy Megrendelő jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az átadás-átvétel a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból 3. (harmadik) alkalommal is sikertelenül zárul.

- 8.4. Megrendelő jogosult és egyben köteles továbbá a jelen szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha:
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel; vagy
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában

meghatározott feltétel.

- 8.5. A Megrendelő a jelen szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében rögzített esetekben.
- 8.6. A Megrendelő a Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján köteles a jelen szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a jelen szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a jelen szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.
- 8.7. Az elállása/felmondása esetére Megrendelő fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve bármely kötbér követelésére és a kárai megtérítésére való jogot is.
- 8.8. Vállalkozó jogosult a jelen szerződést azonnali hatályú felmondással megszüntetni, amennyiben annak Ptk. szerinti feltételei fennállnak, azzal, hogy az azonnali hatályú felmondás gyakorlását megelőzően – amennyiben a szerződésszegés orvosolható – a Vállalkozó írásban ésszerű, de legfeljebb 15 (tizenöt) munkanapos póthatáridőt köteles a Megrendelő részére biztosítani.
- 8.9. A szerződés megszűnése esetén a Felek a már teljesített szolgáltatások tekintetében kötelesek egymással a szerződésben foglaltaknak és a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően elszámolni.
- 8.10. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a Megrendelő részére visszaszolgáltatja.

9. Eljárás jogvita esetén

Jelen szerződés végrehajtásával kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek megoldani. Felek kifejezetten megállapodnak, hogy amennyiben a kialakult vita békés rendezésére mégsem kerül sor, úgy a jogvita eldöntésére hatáskörtől függően a Székesfehérvári Járásbíróság vagy a Székesfehérvári Törvényszék rendelkezik kizárólagos illetékességgel.

10. Egyebek

- 10.1. A jelen szerződés a Felek teljes, érvényes és a jelen szerződés aláírásának napjától hatályos megállapodását tartalmazza.
- 10.2. Megrendelő és a Vállalkozó a szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. Ennek megfelelően kellő időben egymás rendelkezésére bocsátják a szükséges adatokat, valamint gondoskodnak a teljesítés további feltételeinek megteremtéséről; a teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást. Szerződő Felek kijelentik, hogy a szerződés teljesítése során egymással a szerződésben és a

vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon megfelelően kölcsönösen együttműködnek, és a másik Fél szerződésszerű teljesítésének elősegítése érdekében úgy járnak el, ahogy az tőlük a mindenkori helyzetben – különös figyelemmel a jelen szerződés előírására – elvárható.

- 10.3. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, és elfogadja a szerződés tárgyát, illetőleg annak megvalósítását és a jelen szerződés egyéb feltételeit valamint a jelen szerződést érintő valamennyi Európai Unió és magyar jogszabályt.
- 10.4. A Felek a jelen szerződés alapján létrejövő jogviszonyukban független szerződő Felek. A Felek egyike sem jogosult arra, hogy a szerződéssel összefüggésben a másik Fél képviselőjének tüntesse fel magát, ilyen minőségben járjon el, továbbá, hogy a szerződésre hivatkozással, vagy egyébként olyan megállapodást kössön harmadik személyekkel, amely a Vállalkozási szerződésben és/vagy a szerződésben foglaltakkal, illetőleg a vonatkozó Európai Unió és magyar jogszabályokkal összeegyeztethetetlen, illetve a szerződés megfelelő teljesítését veszélyeztetheti.
- 10.5. Vállalkozó kijelenti, hogy a Vállalkozó, illetőleg közreműködői vonatkozásában nem áll fenn olyan valós vagy potenciális érdekellentét, amely a jelen szerződés szerint a Megrendelő részére nyújtandó szolgáltatásokat érintené. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy tulajdonosi szerkezetében, és választott tisztségviselőinek vonatkozásában, vagy alkalmazottjaként nem áll jogviszonyban a Megrendelő vezető tisztségviselőjével, az ügyletben érintett alkalmazottal, vagy annak törvény szerint értelmezett közeli hozzátartozójával.
- 10.6. Vállalkozó kijelenti és szavatolja továbbá, hogy a jelen szerződés Vállalkozó általi teljesítése nem jelenti, és nem eredményezi bármilyen olyan szerződés vagy kötelezettség megszegését, amely valamely harmadik személlyel kötött szerződés alapján áll fenn, illetőleg valamely harmadik fél tulajdonát képező információ titokban tartására vonatkozik.
- 10.7. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, a szerződés többi része továbbra is változatlanul érvényben marad, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a szerződés már nem alkalmas a Felek szándékainak és céljainak elérésére. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezést kölcsönösen elfogadható, érvényes, és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amely a Feleknek a korábbi rendelkezésben meghatározott szándékait fejezi ki.
- 10.8. Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal, és a jelen szerződésben rögzített kötelezettségeik szerződésszerű teljesítéséhez szükséges erőforrásokkal, feltételekkel.
- 10.9. Amennyiben a jelen szerződésben megállapított bármely kötelezettség

teljesítésének határideje munkaszüneti napra vagy szünnapra esik, akkor – a Felek kifejezett, eltérő megállapodása hiányában – akkor az esedékesség időpontja a követő első munkanap.

10.10. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés magyar nyelven készült. A szerződéssel kapcsolatos valamennyi kommunikációt magyar nyelven kell folytatni.

10.11. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint különösen, de nem kizárólagosan az alábbiakban felsorolt jogszabályok rendelkezései az irányadók:

- az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet,
- az 1997. évi LVIII. törvény az épített környezet alakításáról és védelméről,
- a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rend. az építőipari kivitelezési tevékenységről.

Felek egyebekben rögzítik, hogy a jelen szerződés rendelkezései a hatályos jogszabályokkal összhangban értelmezendők és alkalmazandók.

10.12. Az alább felsorolt dokumentumok és a szerződés egymást elválaszthatatlanul értelmezik, azaz amennyiben a jelen szerződés és a fenti dokumentumok tartalma között ellentmondás van, akkor a jelen szerződés az irányadó. A jelen szerződésben nem érintett kérdésekben – amennyiben azokra vonatkozóan a felsorolt dokumentumok tartalmazznak rendelkezéseket – a felsorolt dokumentumokban foglaltak érvényesülnek. A tartalmuk közötti ellentmondás esetén a dokumentumok felsorolásuk sorrendjében irányadóak.

1. sz. melléklet: A közbeszerzési eljárás teljes körű dokumentációja az elvégzendő munkálatok műszaki leírásaival, engedélyek listája
2. sz. melléklet: Vállalkozó ajánlata
3. sz. melléklet: Nyilatkozat alvállalkozókról
4. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
5. sz. melléklet: A VII.6.2. pont szerinti biztosítási kötvény(ek) másolata
6. sz. melléklet: A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 136. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazás *[amennyiben Vállalkozó külföldi adóilletőségű személy]*

10.13. A jelen szerződés 5 (öt) egymással szó szerint megegyező példányban készült, melyből Megrendelőt 4 (négy), Vállalkozót 1 (egy) példány illet meg.

Felek a jelen szerződést közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben

megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Enying, 2019.

....., 2019.

.....
Enying Város Önkormányzata
Viplak Tibor
polgármester

.....
(név)
(beosztás)
(cégnév)
Vállalkozó

3. számú melléklet

Nyilatkozat alvállalkozókról

Alulírott(név, beosztás), a (cégnév)
(székhely:.....; cégjegyzékszám:.....;
adószám:.....; a továbbiakban: Vállalkozó) arra jogosult képviselőjeként
polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI.
törvényben (Kbt.) foglaltakkal összhangban visszavonhatatlanul kijelentem, hogy a Társaság
és Enying Város Önkormányzata között a tárgyban
.....(dátum) napján kötött vállalkozási szerződés teljesítésébe a Vállalkozó az
alábbi alvállalkozókat kívánja bevonni, továbbá kijelentem, hogy ezen alvállalkozók nem
állnak a Kbt. és a hivatkozott szerződés megkötését megelőző közbeszerzési eljárásban előírt
kizáró okok hatálya alatt.

Alvállalkozó 1.⁹

Az alvállalkozó megnevezése:

Képviselőjének neve:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám

Telefon:

Telefax:

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevétele kerül:

Az alvállalkozó teljesítésének aránya a szerződés teljes értékéhez viszonyítottn:

Az alvállalkozó megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: közbeszerzési
eljárásban megnevezett alvállalkozó / a szerződéskötésig megnevezett alvállalkozó / a
szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe (dátum) napjától
bevonat alvállalkozó¹⁰

Alvállalkozó 2.

Az alvállalkozó megnevezése:

Képviselőjének neve:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám

Telefon:

Telefax:

A teljesítés azon része, melyhez az alvállalkozó igénybevétele kerül:

Az alvállalkozó teljesítésének aránya a szerződés teljes értékéhez viszonyítottn:

Az alvállalkozó megrendelő részére történő bejelentésének időpontja: közbeszerzési
eljárásban megnevezett alvállalkozó / a szerződéskötésig megnevezett alvállalkozó / a

⁹ Értelmszerűen annyi alvállalkozó vonatkozásában töltendő ki, ahány alvállalkozó a teljesítésben részt vesz.

¹⁰ A megfelelő rész aláhúzendő. A szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe bevonat alvállalkozó
bejelentése esetén a dátum is kitöltendő, mely nem lehet korábbi, mint a nyilatkozat megrendelő részére történő
bejelentésének napja!

szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe (dátum) napjától
bevont alvállalkozó¹¹

....., 201.....

.....
.....
a Vállalkozó képviselőjében
(cégszerű aláírás)

¹¹ A megfelelő rész aláhúzendő. A szerződéskötést követően megnevezett és a teljesítésbe bevont alvállalkozó bejelentése esetén a dátum is kitöltendő, mely nem lehet korábbi, mint a nyilatkozat megrendelő részére történő bejelentésének napja!

4. számú melléklet

átláthatósági nyilatkozat (minta)

NYILATKOZAT ÁTLÁTHATÓSÁGRÓL

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.)
3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján

Nyilatkozattevő:

Név

Székhely

Cégjegyzékszám

Adószám

Képviselőtében eljár

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőtére jogosult, az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül.

Felelősségem teljes tudatában kijelentem továbbá, hogy jogosult vagyok a szervezet képviselőtére, valamint, hogy az átlátható szervezetekre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket megismertem.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy a központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Kijelentem és szavatolom, hogy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem Enying Város Önkormányzata részére.

Jelen nyilatkozatot az Enying Város Önkormányzata által „Enying, Zöld Város – Városközpont rehabilitáció” tárgyú közbeszerzési eljárás részeként teszem meg.

Kelt.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)

MEGHATALMAZÁS

(minta)

a Nemzeti Adó és Vámhivatal részére a Kbt. 136. § (2) bekezdésének megfelelően

Alulírott(ak) (név/nevek)(beosztás/beosztások), mint a (a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén) (székhelye:.....) nevében önállóan/együttesen kötelezettségvállalásra jogosult képviselő(k) az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük, illetőleg a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 136. § (2) bekezdése alapján az alábbi meghatalmazást adom/adjuk:

Az alábbi, eredményes közbeszerzési eljárás eredményeként Enying Város Önkormányzata (8130 Enying, Kossuth L. u. 26.), mint ajánlatkérő, és a jelen meghatalmazást adó külföldi adóilletőségű gazdálkodó szervezet, mint nyertes ajánlattevő között 201... (év) (hónap)(nap) napján szerződéskötésre került sor:

- a közbeszerzés eljárás megnevezése:
 - a közbeszerzési eljárás megindításának napja:
 - a közbeszerzési eljárás azonosítószáma:
1. A külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő egyértelmű megnevezése és adatai, amely szervezet részéről a jelen meghatalmazás kiadásra kerül:
 - a külföldi adóilletőségű szervezet neve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén:
 - a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve magyar nyelven:
 - székhelye:
 - a nyilvántartó hatóság/bíróság neve:
 - cégjegyzékszám/nyilvántartási száma:
 - adószáma:
 2. A Kbt. 136. § (2) bekezdése szerint a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.
 3. A Kbt. 136. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel meghatalmazom a Nemzeti Adó és Vámhivatalt, mint a magyar adóhatóságot, hogy a (a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén) illetősége szerinti adóhatóságtól közvetlenül beszerezzen a-ra/-re (a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén) vonatkozó adatokat, a Magyarország és a (a külföldi adóilletőségű

szervezet székhelye szerinti ország hivatalos megnevezése) közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4. A jelen meghatalmazás az 1. pont szerinti közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés hatálybalépésének napjától kezdődően azon napig hatályos, ameddig az ezen szerződésből eredően a-nak/-nek (a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén), mint nyertes ajánlattevőnek és Enying Város Önkormányzatának, mint ajánlatkérőnek – a tárgybani szerződés szerződő feleinek – egymással szemben bármilyen kötelezettsége fennáll és ameddig a felek egymással véglegesen el nem számolnak.

Kelt: (aláírás helye és pontos napja)

.....
aláíró(k) neve
aláírók(k) beosztása
a külföldi adóilletőségű szervezet teljes cégneve a székhelye szerinti ország hivatalos nyelvén¹²

Mellékletek:

aláírási címpéldány(ok) / a cégképviselési jogosultságot igazoló, aláírásmintát tartalmazó okirat(ok) – pl. meghatalmazás(ok) –, egyszerű másolati példányban, valamint a képviselt szervezet cégekivonatának egyszerű másolati példánya

¹²Amennyiben a nyertes ajánlattevő képviselésében a cégképviselés hitelességéhez egyéb kellékek is szükségesek – pl. tanúk –, akkor ezen részek is feltüntetendők és az egyéb, igazoló dokumentumok is csatolandók.

TERVEZŐI NYILATKOZAT

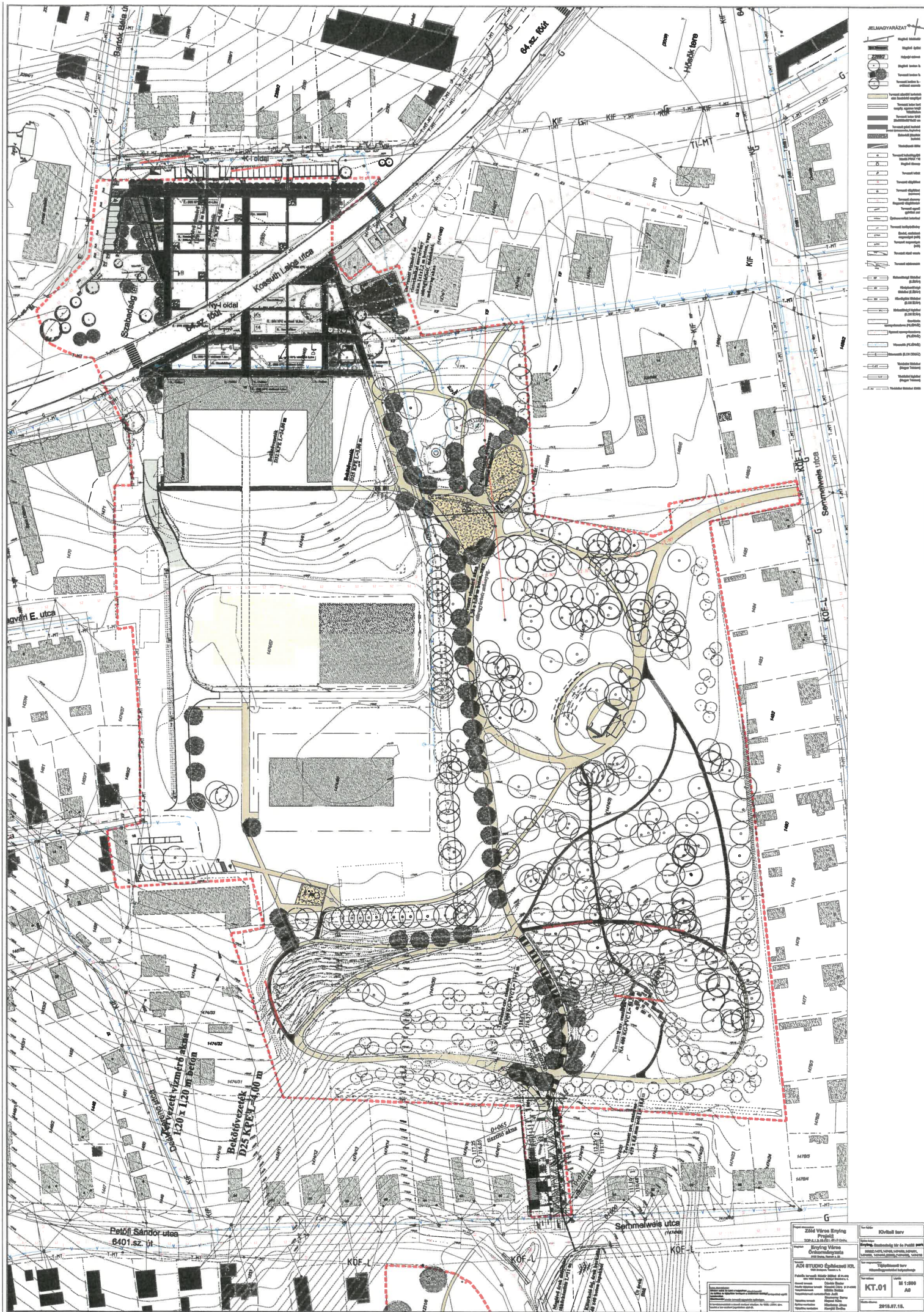
Alulírott Kádár Bálint, mint a(z) ADI STUDIO Építészeti Kft.(1029 Budapest, Tamara u. 6.) képviselője ezúton nyilatkozom, hogy az **Enying Város Önkormányzata**, mint Megrendelő részére, a **Szabadság tér, Petőfi park, Zöld Város Központ átkötőház – TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004** kapcsán kiadott árazott költségvetésben szereplő, az egyes munkarészek kapcsán feltüntetett árak tükrözik a jelenlegi piaci viszonyokat, annak felülvizsgálatára nincs szükség.

Budapest, 2020. január 28.



Kádár Bálint

cégszerű aláírás




EGYEZTETÉSI LAP

„Zöld város, Enying” (TOP-2.1.2-15-FE1-2016-00004) elnevezésű pályázathoz kapcsolódó kivitelezési munkákra (Tervcsomag I. - Központ) vonatkozó közbeszerzési ajánlati dokumentáció és ajánlati felhívás megismeréséről és a közbeszerzési dokumentáció jóváhagyásáról előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01.18.


Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020.

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó


² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020. 01. 28.....


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 2020.

.....
.....
intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendő

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendő

⁷ megfelelő aláhúzendő

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020.01.24. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Enyingi Városnap időpontjának meghatározása

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: Farkas Renáta településfejlesztési ügyintéző

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

egyszerű / minősített

A szavazás módja:

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Tárgy

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 2020.01.20. napon megtartott ülésen felmerült az Enyingi Városnap időpontjának meghatározása. Két lehetőség került felvázolásra:

- a) 2020. augusztus 20, 21, 22 és 23-án a Nemzeti Ünnepp és az Enyingi Városnap együtt kerülne megrendezésre
- b) 2020. augusztus 20-i Nemzeti ünnep külön és 2020. szeptemberben pedig külön az Enyingi Városnap kerülne megrendezésre

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 3 igen és 2 ellene szavazattal fogadta el az a) verziót és a bizottság 3 igen és 2 tartózkodik szavazattal fogadta el a b) verziót.

Kérem a t. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet
- Közbeszerezésekről szóló 2015.évi CXLIII. törvény

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

- mellékletben

5. Melléklet

- PTFB határozatok

Enying, 2020.01.24.

Viplak Tibor
Polgármester s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT „A”

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020.(I.29.) határozata a 2020. augusztus 20-i Nemzeti ünnepre és 2020. szeptemberben megrendezésre kerülő Enyingi Városhnapra vonatkozó programtervezetéről:

A képviselő-testület

1. felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait, mekkora összeg kerül a 2020. évi költségvetésből elkülönítésre a Városhnap megszervezésére,
2. megbízza a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt egy – egy programtervezet elkészítésével, 2020. augusztus 20-i Nemzeti ünnepre és 2020. szeptemberben megrendezésre kerülő Enyingi Városhnapra vonatkozóan.”

Felelős: Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt
Határidő: 2020.02.15

vagy

HATÁROZATI JAVASLAT „B”

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének /2020.(I.29.) határozata a 2020. augusztus 20, 21, 22 és 23. napokra tervezett Nemzeti ünnep és az Enyingi Városhnap programtervezetéről:

A képviselő-testület

1. felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait, mekkora összeg kerül a 2020. évi költségvetésből elkülönítésre a Városhnap megszervezésére,
2. megbízza a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt 2020. augusztus 20, 21, 22 és 23. napokra tervezett Nemzeti ünnepre és az Enyingi Városhnapra vonatkozó programtervezet elkészítésével.

Felelős: Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt
Határidő: 2020.02.01.

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
31/2020.(I.20.) határozata a 2020. augusztus 20., 21., 22 és 23. napokra tervezett Nemzeti
ünnep és az Enyingi Városnap programtervezetéről:**

A bizottság

1. felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait, mekkora összeg kerül a 2020. évi költségvetésből elkülönítésre a Városnap megszervezésére,
2. megbízza a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt 2020. augusztus 20., 21., 22 és 23. napokra tervezett Nemzeti ünnepre és az Enyingi Városnaphoz kapcsolódó program-tervezet elkészítésével.

Felelős: Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt
Határidő: 1. pont esetében: A soron következő képviselő-testületi ülés
2. pont esetében 2020.02.15

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

**A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből**

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
32/2020.(I.20.) határozata a 2020. augusztus 20-i Nemzeti ünnepre és 2020.
szeptemberben megrendezésre kerülő Enyingi Városházára vonatkozó
programtervezetéről:**

A bizottság

1. felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a képviselő-testület tagjait, mekkora összeg kerül a 2020. évi költségvetésből elkülönítésre a Városháza megszervezésére,
2. megbízza a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt egy – egy program-tervezet elkészítésével, 2020. augusztus 20-i Nemzeti ünnepre és 2020. szeptemberben megrendezésre kerülő Enyingi Városházára vonatkozóan.”

Felélős: Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár Intézményvezetőt
Határidő: 1. pont esetében: A soron következő képviselő-testületi ülés
2. pont esetében 2020.02.15

Enying, 2020. január 20.

**Gébula Béla Ákos
hitelesítő**



**Nyikos István
hitelesítő**

A kivonat hitelesül:

EGYEZTETÉSI LAP
Enyingi Városház időpontjának meghatározása
előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01. 24......


Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020.

Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020.


Závodni László
osztályvezető

Műszaki Osztály záradéka:

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁴

Enying, 2020. 04.24.....

Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁶

Enying, 2020.

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁷

Enying, 2020.

Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás jóváhagyása
Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester
Készítette: dr. Bodor Katalin jegyző
Iktatószám: 01/585-1/2020

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:
A szavazás módja:

egyszerű / minősített
nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem elő a Fejér Megyei Kormányhivatallal kötendő megállapodás tervezetét, az építésügyi igazgatási feladatok átadásával kapcsolatban.

I. Előzmények

A Magyar Közlöny 2019. évi 206. számában jelent meg a Magyarország Országgyűlése a fővárosi és megyei Kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény (továbbiakban: törvény). A törvény úgy rendelkezett, hogy a korábban települési önkormányzatok feladat és hatáskörébe tartozó építésügyi igazgatási feladatok ellátáshoz szükséges önkormányzati vagyoni és vagyoni értékű jog átkerül a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz.

Fentiek tekintetében kidolgozásra kerültek a feladat és az ingóságok átadás-átvételének részletei.

A szóban forgó megállapodás tárgya az önkormányzat tulajdonában lévő ingó vagyoni és vagyoni értékű jog, 2020. március 1. napjától, állam általi ingyenes használatba vétele.

Az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat (IT munkaállomás, szoftverek, a feladat ellátásához szükséges alkalmazások) a 2019. november 1. napi állapotnak megfelelően kell átadni a Fejér Megyei Kormányhivatal részére.

Az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm.r.) 5. melléklete sorolja fel az építésügyi igazgatási feladatok ellátásához szükséges, s egyben átadandó eszközöket. Jelen esetben azonban gépkocsi nem került átadásra.

Továbbá, a törvény alapján átvett feladatokat ellátó, jelenleg Enying Város Polgármesteri Hivatalánál foglalkoztatott egy fő, 2020. március 1. napjától szintén a megyei kormányhivatal állományba kerül. Ezzel párhuzamosan módosítani szükséges Enying Város Polgármesteri Hivatalának Ügyrendjét, melyet a februári képviselő-testületi ülésre terjeszték a t. Képviselő-testület elé.

Egyeztetve a Járási Hivatalvezető Asszonnyal, a Fejér Megyei Kormányhivatal részéről a Megállapodás csatolt formában került jóváhagyásra.

Hivatkozva a Ptk. és GDPR vonatkozó rendelkezéseire, a munkavállaló adatai nem kerültek feltüntetésre a t. Képviselő-testület elé kerülő megállapodás tervezetben.

Kérem a t. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslatról döntést hozni szíveskedjenek.

1. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény
- az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet

2. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: Új szintező műszer beszerzése szükséges, a 2020. évi költségvetési az egyéb eszköz beszerzés sor terhére.

3. Bizottsági vélemény: A megállapodás a bizottsági üléseket követően érkezett, s az ügy fontosságára tekintettel szükséges a képviselő-testületnek előzetes bizottsági véleményezés nélkül dönteni.

4. Határozati javaslatok, rendelet-tervezet:-

5. Melléklet

- Megállapodás

Enying, 2020. január 22.

Tisztelettel:

Viplak Tibor
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás jóváhagyása:

A képviselő-testület

1. megismerte és tudomásul vette az előterjesztésben foglaltakat,
2. a Fejér Megyei Kormányhivatallal kötendő, az építésügyi igazgatási feladatok átvételéről szóló megállapodásban foglaltakat elfogadja,
3. felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás aláírására.

Felelős: Viplak Tibor polgármester; dr. Bodor Katalin jegyző
határidő: azonnal

Megállapodás az építésügyi igazgatási feladatok átvételéről

amely létrejött egyrészről:

Viplak Tibor polgármester, Enying Város Önkormányzata (cím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 727387, statisztikai számjele: 15727385-8411-321-07, adószáma: 15727385-2-07; (a továbbiakban Önkormányzat) képviselője, mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: Átadó)

másrészről:

Dr. Simon László kormány megbízott, a Fejér Megyei Kormányhivatal (cím: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.; törzskönyvi azonosító szám (PIR): 789291, statisztikai számjele: 15789295-8411-312-07, adószáma: 15789295-2-07;) képviselője mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: Átvevő)

– együttesen: Felek – között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Magyarország Országgyűlése a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek az építésügyi igazgatási feladatok ellátását biztosítják 2020. március 1-jén az állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.

A megállapodás célja a 2020. március 1-jével a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

A megállapodás tárgya a megyei kormányhivatalhoz átkerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingó vagyon és vagyoni értékű jog állam általi ingyenes használati, illetve – az előbbi vagyoni elemeken túlmenően – az Átadó döntése szerint egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.

Amennyiben az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, az állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.

Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyronról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.

Átadó a jelen megállapodás 1. számú mellékletében szereplő teljességi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért.

Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett építésügyi igazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, az átvételre kerülő építési igazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

1. Ingatlanok használatba adása

1.1. Átadó tulajdonában lévő ingatlanok

Az Átadó tulajdonában lévő, jelzálogjoggal terhelt és az ingyenes használatba, vagy tulajdonba adási eljárásban érintett ingatlanok, illetve az Átadó által bérleti vagy egyéb szerződés alapján használt, az építésügyi igazgatási feladat ellátására szolgáló ingatlanok nem kerülnek átadásra.

2. Ingóságok használatba adása

A Törvény értelmében Átadó 2020. március 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az építésügyi igazgatási feladatok ellátásához szükséges, az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 5. melléklete szerinti ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságokat – a 2019. november 1-je szerinti állapotnak megfelelően - az Átadó által összeállított, és a megállapodáshoz csatolt eszközkarton tartalmazza. Az infokommunikációs eszközállomány és a szerzői jog alá tartozó termékek tételes felsorolását a 4. számú mellékleten és külön eszközkartonon szükséges feltüntetni. A leltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja.

Az Átvevőhöz gépjárművek nem kerülnek át.

Az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2020. március 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgatása során köteles együttműködni annak biztosítása érdekében, hogy az építésügyi igazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2020. március 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

3. A megyei kormányhivatal állományába kerülő foglalkoztatottak

A Törvény alapján az átvett feladatokat ellátók, valamint az ezzel összefüggésben funkcionális feladatokat ellátók – a 2019. november 1-je szerinti állapotnak megfelelő - álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva a 2. számú melléklet tartalmazza. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 2. számú mellékletben szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2020. február 29-ig átadja Átvevőnek.

Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átvevő lép.

Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottaknak az Átvevőhöz történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás 2. számú mellékletében meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni az Átvevővel.

4. Átadó jogai és kötelezettségei

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Amennyiben – akár az éves ellenőrzés során, akár más módon – az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

5. Átvevő jogai és kötelezettségei

Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó vagyon karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használattal összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége. Átvevő az ingyenesen használatába adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

Átvevő a használatába kerülő ingó vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja – kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja –, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Átvevő az építésügyi igazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Átadó részére visszaadni. Átvevő évente egyszer köteles jelenteni az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

6. Vagyonkezelői jog

A Törvény alapján az állam ingyenes használatába kerülő vagyontárgyak vagyonkezelője a használati jog keletkezésével egyidejűleg a megyei kormányhivatal lesz. A tulajdonos, valamint a vagyonkezelő a használat és a működtetéssel kapcsolatos valamennyi fontos kérdést a közöttük létrejövő vagyonkezelési szerződésben rendezik. A Felek vállalják, hogy a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2020. június 30-ig megkötik.

A vagyonkezelői jog – a használati jog ingyenes átengedéséhez igazodóan – határozatlan időre, az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön létre.

A vagyonkezelő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyonra vonatkozó éves leltárt elkészíteni.

A vagyonkezelő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyona és vagyonkezelésre vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Az Átvevőnek átengedett vagyonelemeket érintő peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárásokat a 3. számú melléklet tartalmazza.

Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.

Felek tudomásul veszik, hogy használati jogról való lemondással egyidejűleg az adott vagyontárgy tekintetében megszűnik a vagyonkezelői jog is. Ennek tényét kötelesek haladéktalanul átvezetni a vagyonkezelési szerződésben is.

Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnék ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: Dr. Bodor Katalin

Beosztása: jegyző

Elérhetősége: 06/70-684-8186

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Nagy Nóra

Beosztása: koordinációs és jogi osztályvezető

Elérhetősége: 22/526-914, nagy.nora@fejer.gov.hu

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról. Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az ingyenes használatba kerülő ingóságok működését biztosító, a Felek által közösen meghatározott szerződéseket – a szerződések feltételeit tekintve Átvevővel egyeztetve – 2020. április 30. napjáig meghosszabbítja azzal, hogy a 2020. március 1-jét követően a kötelezettségvállalás az Átvevőt terheli.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek rögzítik, hogy az átvett építésügyi igazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére 2020. március 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyleteket Átadó a 2019. évben döntést hozott, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2019. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2020. január 31-ig, a vagyonkezelési szerződést legkésőbb 2020. június 30-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és 6 számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Enying, 2020..... „”

Székesfehérvár, 2020..... „”

.....
Viplak Tibor
polgármester
Enying Város Önkormányzata
Átadó képviselőjeként

.....
Dr. Simon László
kormány megbízott
Fejér Megyei Kormányhivatal
Átvevő képviselőjeként

Pénzügyi ellenjegyző:

Kloó Józsefné
Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztályvezető
Fejér Megyei Kormányhivatal

Jogi ellenjegyző:

Dr. Nagy Nóra
Koordinációs és Jogi Osztályvezető
Fejér Megyei Kormányhivatal

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott **Viplak Tibor**, mint az Enying Város Önkormányzata képviselőjében eljáró polgármester (a továbbiakban: átadó) kijelentem, hogy a mai napon a Fejér Megyei Kormányhivatal – átvevő részére (a továbbiakban: átvevő) a jegyzőkönyvben átadottakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvényben meghatározott vagyonnal összefüggő adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljeskörűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan részét képezi az átadás-átvételi megállapodásnak.

Enying, 2020.....

.....
Viplak Tibor
polgármester
Átadó

Önkormányzati hivataltól a megyei kormányhivatalhoz átadásra kerülő köztisztviselők létszáma összesen: 1 fő.

Ebből: betöltött létszám: 1 fő, üres státusz: 0 fő.

Munkakörhöz kapcsolódó adatok

Név	Jogviszony jellege: munkajogviszony (köztisztviselő, munkavállaló)/ megbízási jogviszony	Beosztás	Besorolás	Munkakör	Időtartam (határozott/ határozatlan)	Folyamatban lévő fegyelmi/ kártérítési ügyek	Alapvizsga kötelezettség időpontja	Szakkvizsga kötelezettség időpontja
Szőke Miklós	Köztisztviselő	Építésiügyi igazgatási feladatkör						

Illetményadatok

[illegible]

2/3. számú melléklet

Munkába járással kapcsolatos költségterítés

Név	Lakóhely	Munkahely	Távolság (km)	Elszámolás	Rendszeresség	Szervezet
Szőke Miklós						

2/4. számú melléklet

Jubileumi jutalmak

Név	Besorolási osztály esedékesség időpontjában	Havi illetmény esedékesség időpontját	Esedékesség időpontja	Jubileumi jutalom típusa (25/30/35/40 éves)
Szőke Miklós				

2/5. számú melléklet

Tanulmányi szerződések

Név	Tanulmányi szerződés megkötésének időpontja	Támogatás összege	Képző intézmény	Képzés megnevezése	Képzés befejezésének, végzettség megszerzésének elvárt időpontja	Továbbfoglalkoztatás vállalt időtartama

Munkáltatói kölcsönök

Név	Munkáltatói kölcsön célja	Szerződéskötés időpontja	Folyósított kölcsönösszeg	Futamidő	Törlesztő részlet	Egyéb feltétel, körülmény (pl. végtrólesztési kedvezmény)

A megyei kormányhivatalnak átengedett vagyonelemeket érintő perek, végrehajtási eljárások
(vagyonelemenként kitöltendő)

Per tárgya	Felperes adatai	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Bíróági döntések (ügy érdemére vonatkozó határozat, ítélet)	Perköltség	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk

**Folyamatban lévő és átvételre kerülő munkajogi, büntetőjogi, kártérítési és államigazgatási jogkörben okozott kár megtérítésére
irányuló perek, végrehajtási eljárások**

Per tárgya	Felperes adatai	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Bíróági döntések (ügy érdemére vonatkozó határozat, ítélet)	Perköltség	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk

A megyei kormányhivatal építészeti igazgatási feladatainak ellátásához átadásra kerülő infokommunikációs eszközök és a szerzői jogvédelem alá eső termékek

IT munkaállomások

Telephely címe	Átadás jogcíme	Munkaállomás megnevezése	Munkaállomás egyedi azonosítója	Monitor megnevezése	Monitor egyedi azonosítója	Operációs rendszer	Irodai alkalmazás	Vírusvédelmi alkalmazás	Egyéb releváns információk
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	Áthelyezés – építészeti feladatok átadása	Lenovo M81	S4CPBLO	LG 20M35	412NDGL1G271	Windows 10 PRO	LIBRE OFFICE	ESET INTERNET SECURITY	

Szoftverek (operációs rendszerek, irodai programcsomagok, vírusvédelem stb.)

Telephely címe	Szoftver/alkalmazás neve	Szoftver/alkalmazás típusa	Verziószáma	Beszerezés/bevezetés éve	Licenc típusa	Licenc lejáratának dátuma	Szoftver/alkalmazás gyártója	Átadott licenck száma
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	WINDOWS 10 PRO	OPERÁCIÓS RENDSZER	1803	2019	OM	-	MICROSOFT	1 db
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	ESET INTERNET SECURITY	KÁRTÉKONY KÓD ELLENI VÉDELEM	11.2.63.0	2017	BUSINESS	2020.07.14.	ESET	1 db

8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	DWG FAST VIEW	DWG MEGJELENÍTŐ	2.5	2016	FREE	-	GS TARSOFT CO. LTD	-
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	MICROSOFT OFFICE 2019. OTTHONI ÉS KISVÁLLALATI VERZIÓ	IRODAI ALKALMAZÁS	19.11	2019	DOBOZOS	-	MICROSOFT	1 db

4/3. számú melléklet

Építésügyi igazgatási szakalkalmazások

Alkalmazás neve	Alkalmazás típusa	Alkalmazás elérése	Verzió	Beszerezés/ bevezetés éve	Licenc lejáratának dátuma	Alkalmazás gyártója	Licencok száma	Megjegyzés
ÉTDR	FELHŐ	INTERNET	1.7.0.0.	2013.01.01.	-		1 db	
E-ÉÍTÉSNAPLÓK								
OÉSZ								

4/4. számú melléklet

Kiszolgáló (szerver) kapacitások

Telephely címe	Szerver típusa	Szerver neve	Szerver funkciója	Szerver egyedi azonosítója	Operációs rendszer	Monitor típusa	Monitor egyedi azonosítója

4/5. számú melléklet

Szerver szoftverek hozzáférései (CAL)

Telephely címe	Szerver gép neve	Operációs rendszer	Szerver szoftver megnevezése	Kliens környezet	Hozzáférések száma	Egyéb releváns információk

4/6. számú melléklet

Nyomatkészítő eszközök

Telephely címe	Nyomatkészítő típusa	Fizikai helye a telephelyen belül	Nyomatkészítő egyedi azonosítója	Egyéb információk

Egyéb átadott IT eszközök

Telephely címe	Eszköz megnevezése	Eszköz típusa	Beszerezés éve	Fizikai helye	Eszköz egyedi azonosítója	Egyéb információk
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	BILLENTYŰZET	SILVELLINE	2019	8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	KB-8188	
8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	EGÉR	OMEGA	2019	8130 Enying, Kossuth Lajos u. 22.	OMO416W	

Hálózati végpontok

Telephely címe	LAN végpont száma	LAN végpont típusa	UTP kábelezés esetén annak típusa	Internet elérés típusa	Internet elérés sebessége	Kapcsolat típusa	Kapcsolat sebessége	Egyéb releváns információk

Aktív hálózati (LAN, WAN) eszközök

Telephely címe	Eszköz fajtája	Eszköz típusa	Portok száma	Beszerzés éve	Egyedi azonosító	Tulajdonviszony	Megjegyzés

Telekommunikációs eszközök

Telephely címe	Eszköz fajtája	Eszköz típusa	Eszköz fizikai helye	Eszköz egyedi azonosítója	Darabszám	Egyéb információk

Enyingi Polgármesteri Hivatala kisértékű tárgyi eszközök leltárkimutatása

Ekód	Elhelyezés	Sorszám	Eszköz megnevezése	2013.12.31	2014.12.31	2018.12.31	Megjegyzés
03010	Ép.hatóság iroda	670	Hűtőszekrény	1		1	épügy
03010	Ép.hatóság iroda	671	Mikrohullámú sütő	1		1	épügy
03010	Ép.hatóság iroda	377	csíkos fotel	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	379	forgó szék	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	380	barna fémváz asztalok	5		5	
03010	Ép.hatóság iroda	383	görgős irattartó	5		5	
03010	Ép.hatóság iroda	386	tolóajtós szekrény 5+5+2 elem	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	389	fogas	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	390	szemetes	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	392	barna szalagfüggöny 2részes	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	393	barna mintás szőnyeg	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	394	telefon	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	395	álló ventilátor	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	397	fényképezőgép canon powershot A560	1		1	Kaszánénál
03010	Ép.hatóság iroda	399	PREXISIO lézere távolságmérő	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	400	Szögprizma, bottal	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	640	Mérőszalag 50me-es	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/103 (MTKT 260.5)	Monitor 1	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/94	Szűnetmentes 2	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/104 (MTKT 260.6)	Monitor 2	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	421	fém fogas	1		1	Éphat
03010	Ép.hatóság iroda	424	szemetes	2		2	Éphat
03010	Ép.hatóság iroda	427	barna fáváz asztal	1		1	Éphat
03010	Ép.hatóság iroda	430	görgős irattartó	2		2	Éphat
01180	PH - 7. sz. iktatás	31/35	Monitor (régi iktatás géphez)	1		1	Éphat > Iktat
03010	Ép.hatóság iroda	31/59	Nyomtató HP P2014	1		1	Éphat
03010	Ép.hatóság iroda	31/60	Szűnetmentes	1		1	Éphat
03010	Ép.hatóság iroda	646	székek (4 barna, 1 zöld)	5		5	Éphat
03020	Ép.hatóság iroda	402	2 tolóajtós alsószekrény	4		4	
03020	Ép.hatóság iroda	403	vitines kombinált szekrény	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	404	1 elemes felső szekrény	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	413	íróasztal	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	378	dohányzó asztal	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	641	szűretőléc	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	642.1	szűretőléc	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	642.2	szűretőléc	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	643	fém polc	4		4	
03020	Ép.hatóság iroda	644	fa polc	2		2	
03020	Ép.hatóság iroda	645.1	fém polc (régi)	1		1	
03020	Ép.hatóság iroda	645.2	fa polc	1		1	
03021	Ép.hat. vizesblokk	415	5l-es vízmelegítő	1		1	
03021	Ép.hat. vizesblokk	417	szemetes	1		1	

Nagy értékű eszköz egyedi nyilvántartó lap

Gazdálkodó szerv megnevezése:	ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	Szállító megnevezése:	
Költséghely megnevezése:	Polgármesteri Hivatal-PH-5. sz. pénztár	Gyártó megnevezése:	
Költséghely kód:	PH0105000	Leírás várható időpontja:	-Nincs leírás-
Használó:		Leírási kulcs:	0.00 %
Eszköz megnevezése:	HP 1000LJET nyomtató,	Üzembe helyezés kelte:	2003-03-05
Számla szerinti megnevezése:	HP 1000LJET nyomtató,	Üzembe helyezési okmány száma:	
Mennyiségi egysége:	1.0000 db	Nyilvántartásba vétel kelte:	2019-01-01
Eszköz típusa:	Informatikai eszközök	Nyilvántartásba vételi bizonylat száma:	618293
Főkönyvi szám:	1319113 - Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) informatikai eszközök értéke	Értéksökkenés főkönyv:	
Leltári száma:	01050/3/0389	Nullás főkönyv:	
Gyári száma:		Bruttó érték	55 000
Beszerzési számla szám:		Értéksökkenés	55 000
Forgalomképesség:	Üzleti vagyon (forgalomképes)	Nettó érték	0
Kinördási/elhazsnálódási idő:		Készültség foka:	100%
Állag mutató		Elidegenítés titalom dátum:	
Tulajdoni hányad	1/1	Megjegyzés:	1020/546

Egyéb azonosító adatok:

Egyéb azonosító:	31/86
------------------	-------

Könyvelés kelte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értéksökkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés
2019-01-01	618293	Nyitás (500 - Nyitó felvétel)	PH0105000	1319113	V: 55 000 E: 55 000	V: 55 000 E: 55 000	V: 0 E: 0	1020/546
2019-03-31		Zárás ()	PH0105000	1319113	V: 0 E: 55 000	V: 0 E: 55 000	V: 0 E: 0	
2019-06-30		Zárás ()	PH0105000	1319113	V: 0 E: 55 000	V: 0 E: 55 000	V: 0 E: 0	

Nyomtatás dátuma: 2020-01-17

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL									
Könyvelés kezte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékszőkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés	
2019-09-30		Zárás ()	PH0105000	1319113	V: 0 E: 55 000	V: 0 E: 55 000	0	0	
Tartozók megnevezés		Leltári szám	Költséghely kódja		Nyilvántartásba vétel dátuma		Bruttó érték	Saját	
		01050/3/0889	PH0105000						

Kis értékű eszköz (2014-től) egyeti nyilvántartó lap

Gazdálkodó szerv megnevezése:	ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	Szállító megnevezése:	
Költséghely megnevezése:	Polgármesteri Hivata-PH-4.sz. könyvelők	Gyártó megnevezése:	
Költséghely kód:	PH0104500	Leírás várható időpontja:	2019-01-01
Használó:		Leírás kulcs:	Azonnali
Eszköz megnevezése:	Lenovo M81 MT i3-2100/4GB/250GB/DVD,	Üzembe helyezés kelte:	2016-04-08
Számla szerinti megnevezése:	Lenovo M81 MT i3-2100/4GB/250GB/DVD,	Üzembe helyezési okmány száma:	
Mennyiségi egysége:	1.0000 db	Nyilvántartásba vétel kelte:	2019-01-01
Eszköz típusa:	Informatikai eszközök	Nyilvántartásba vételi bizonylat száma:	
Főkönyvi szám:	13191143 - Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kísértékú informatikai eszközök értéke	Értékcsokkenés főkönyv:	
Leltári száma:	01045/32/0065	Nullás főkönyv:	
Gyári száma:		Bruttó érték	43 300
Beszerzési számla szám:		Értékcsokkenés	43 300
Forgalomképesség:	üzleti vagyon (forgalomképes)	Nettó érték	0
Kihordasi/elhasználódási idő:		Maradvány érték	0
Állag mutató		Készültség foka:	100%
Tulajdoni hányad	1/1	Elidegenítés titalom dátum:	
		Megjegyzés:	Szöke Miklós

Könyvelés kelte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékcsokkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés
2019-01-01		Nyitás (500 - Nyitó felvitel)	PH0104500	13191143	V: 43 300 E: 43 300	V: 43 300 E: 43 300	V: 0 E: 0	0 Szöke Miklós
2019-03-31		Zárás ()	PH0104500	13191143	V: 0 E: 43 300	V: 0 E: 43 300	V: 0 E: 0	
2019-06-30		Zárás ()	PH0104500	13191143	V: 0 E: 43 300	V: 0 E: 43 300	V: 0 E: 0	

Nyomtatás dátuma: 2020-01-17

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL									
Könyvelés kelté	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékcsoökkentés változás		Nettó érték	Megjegyzés
2019-09-30		Zárás ()	PH0104500	13191143	V: E:	0 43 300	V: E:	0 0	
Tartozók megnevezés		Leltári szám		Költséghely kódja		Nyilvántartásba vétel dátuma		Bruttó érték	Saját
		01045/32/0065		PH0104500					

Immateriális eszköz egyedi nyilvántartó lap

Gazdálkodó szerv megnevezése:	ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	Szállító megnevezése:	
Költséghely megnevezése:	Polgármesteri Hivatal-PH-4.sz. könyvelők	Gyártó megnevezése:	
Költséghely kód:	PH0104500	Leírás várható időpontja:	2019-04-18
Használó:		Leírás kulcs:	33.00 %
Eszköz megnevezése:	Microsoft Windows 7 pro 64 ref.,	Üzembe helyezés kelte:	2016-04-08
Számla szerinti megnevezése:	Microsoft Windows 7 pro 64 ref.,	Üzembe helyezési okmány száma:	
Mennyiségi egysége:	1.0000 db	Nyilvántartásba vétel kelte:	2019-01-01
Eszköz típusa:	Vagyoni értékű jogok aktivált állományi értéke	Nyilvántartásba vételi bizonylat száma:	
Főkönyvi szám:	111913 - Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt, üzleti (forgalomképes) vagyoni értékű jogok állományának értéke	Értéksökkenés főkönyv:	
Leitári száma:	01045/1/0150	Nullás főkönyv:	
Gyári száma:		Bruttó érték	10 945
Beszerezési számla szám:		Értéksökkenés	10 945
Forgalomképesség:	Üzleti vagyon (forgalomképes)	Nettó érték	0
Kihordási/elhasználódási idő:		Készültség foka:	100%
Állag mutató		Elidegenítés titalom dátum:	
Tulajdoni hányad	1/1	Megjegyzés:	Szöke Miklós gépéhez

Könyvelés kelte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értéksökkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés
2019-01-01		Nyitás (500 - Nyitó felvétel)	PH0104500	11113	V: 10 945 E: 10 945	V: 9 867 E: 9 867	V: 1 078 E: 1 078	Szöke Miklós gépéhez
2019-03-31		Zárás ()	PH0104500	11113	V: 0 E: 10 945	V: 891 E: 10 758	V: -891 E: 187	
2019-06-30		Zárás ()	PH0104500	111913	V: 0 E: 10 945	V: 187 E: 10 945	V: -187 E: 0	
2019-09-30		Zárás ()	PH0104500	111913	V: 0 E: 10 945	V: 0 E: 10 945	V: 0 E: 0	

Nyomtatás dátuma: 2020-01-17

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL

Tartozék megnevezés	Leltári szám	Kötséghely kódja	Nyilvántartásba vétel dátuma	Bruttó érték	Saját
	01045/1/0150	PH0104500			

Kis értékű eszköz (2014-től) egyeti nyilvántartó lap

Gazdálkodó szerv megnevezése:	ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	Szállító megnevezése:	
Költséghely megnevezése:	Polgármesteri Hivata-Építési hatóság-Iroda	Gyártó megnevezése:	
Költséghely kód:	PH0301000	Leírás várható időpontja:	2019-01-01
Használó:		Leírás kulcs:	Azonnali
Eszköz megnevezése:	Monitor Építésügy 1.gép LG 20",	Üzembe helyezés kelte:	2015-03-11
Számla szerinti megnevezése:	Monitor Építésügy 1.gép LG 20",	Üzembe helyezési okmány száma:	
Mennyiségi egysége:	1.0000 db	Nyilvántartásba vétel kelte:	2019-01-01
Eszköz típusa:	Informatikai eszközök	Nyilvántartásba vételi bizonylat száma:	
Főkönyvi száma:	13191143 - Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) kísértékú informatikai eszközök értéke	Értéksökkenés főkönyv:	
Leltári száma:	03010/32/0021	Nullás főkönyv:	
Gyári száma:		Bruttó érték	20 800
Beszerezési számla szám:		Értéksökkenés	20 800
Forgalomképesség:	üzleti vagyon (forgalomképes)	Nettó érték	0
Kihordási/elhasználódási idő:		Maradvány érték	0
Állag mutató		Készültség foka:	100%
Tulajdoni hányad	1/1	Elidegenítés titalom dátum:	
		Megjegyzés:	

Könyvelés kelte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értéksökkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés
2019-01-01		Nyitás (500 - Nyitó felvitel)	PH0301000	13191143	V: 20 800 E: 20 800	V: 20 800 E: 20 800	V: 0 E: 0	
2019-03-31		Zárás ()	PH0301000	13191143	V: 0 E: 20 800	V: 0 E: 20 800	V: 0 E: 0	
2019-08-30		Zárás ()	PH0301000	13191143	V: 0 E: 20 800	V: 0 E: 20 800	V: 0 E: 0	

Nyomtatás dátuma: 2020-01-17

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL									
Könyvelés kezte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékszőkenés változás	Nettó érték	Megjegyzés	
2019-09-30		Zárás ()	PH0301000	13191143	V: E:	V: E:	0 0	0 0	
Tartozók megnevezés		Leltár szám	Költséghely kódja		Nyilvántartásba vétel dátuma		Bruttó érték	Saját	
		03010/32/0021	PH0301000						

Nagy értékű eszköz eszköz egyedi nyilvántartó lap

Gazdálkodó szerv megnevezése:	ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL	Szállító megnevezése:	
Költséghely megnevezése:	Polgármesteri Hivatal-Epítési hatóság-Iroda	Gyártó megnevezése:	
Költséghely kód:	PH0301000	Leírás várható időpontja:	2019-01-01
Használat:		Leírás kulcs:	14.50 %
Eszköz megnevezése:	Irodai berendezés,	Üzembe helyezés kelte:	1998-11-27
Számla szerinti megnevezése:	Irodai berendezés,	Üzembe helyezési okmány száma:	
Mennyiségi egysége:	1.0000 db	Nyilvántartásba vétel kelte:	2019-01-01
Eszköz típusa:	Egyéb gépek, berendezések és felszerelések aktívált állományának értéke	Nyilvántartásba vételi bizonylat száma:	
Főkönyvi száma:	1319123 - Teljesen (0-ig), vagy maradványértékig leírt üzleti (forgalomképes) egyéb gép, berendezés és felszerelés értéke	Értékszőkkesítés főkönyv:	
Leltári száma:	03010/3/0233	Nullás főkönyv:	
Gyári száma:		Bruttó érték	91 273
Beszerzési számla száma:		Értékszőkkesítés	91 273
Forgalomképeség:	üzleti vagyon (forgalomképes)	Nettó érték	0
Kihordási/elhazsnálódási idő:		Készültség foka:	100%
Állag mutató		Elidegenítés titalom dátum:	
Tulajdoni hányad	1/1	Megjegyzés:	131121/10 5J

Könyvelés kelte	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékszőkkesítés változás	Nettó érték	Megjegyzés
2019-01-01		Nyitás (500 - Nyitó felvitel)	PH0301000	1319123	V: 91 273 E: 91 273	V: 91 273 E: 91 273	V: 0 E: 0	0 131121/10 5J
2019-03-31		Zárás ()	PH0301000	1319123	V: 91 273 E: 91 273	V: 0 E: 91 273	V: 0 E: 0	
2019-06-30		Zárás ()	PH0301000	1319123	V: 91 273 E: 91 273	V: 0 E: 91 273	V: 0 E: 0	

Nyomtatás dátuma: 2020-01-17

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL									
Könyvelés kelt	Bizonylat száma	Eszközmozgás (mozgások)	Költséghely kód	Főkönyvi szám	Bruttó érték	Értékcsoökkentés változás	Nettó érték	Megjegyzés	
2019-09-30		Zárás ()	PH0301000	1319123	V: 0 E: 91 273	V: 0 E: 91 273	0	0	0
Tartozék megnevezés									
	Leltári szám	Költséghely kódja		Nyilvántartásba vétel dátuma		Bruttó érték		Saját	
Beige-bama fróasztal, 1 db	03010/3/0233/1	PH0301000		2019-01-01		0		Igen	
Beige-bama számítógépaszt.sar	03010/3/0233/2	PH0301000		2019-01-01		0		Igen	
Sarokelem	03010/3/0233/3	PH0301000		2019-01-01		0		Igen	

Enyingi Polgármesteri Hivatala kisértékű tárgyi eszközök leltárkimutatása

Évkód	Elhelyezés	Sorszám	Eszköz megnevezése	2013.12.31	2014.12.31	2018.12.31	Megjegyzés
03010	Ép.hatóság iroda	8.2	álló ventilátor	1		1	éphen
03010	Ép.hatóság iroda	670	Hűtőszekrény	1		1	éphen
03010	Ép.hatóság iroda	671	Mikrohullámú sütő	1		1	éphen
03010	Ép.hatóság iroda	377	csikos fotel	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	379	forgó asztal	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	380	barna fémvázast tárgyalószék	5		5	
03010	Ép.hatóság iroda	383	görgős irattartó	5		5	
03010	Ép.hatóság iroda	386	tolajótó szekrényor 5+5+2 elem	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	389	fogas	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	390	szemetes	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	392	barna szalagfüggöny 2részes	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	393	barna mintás szőnyeg	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	394	telefon	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	395	álló ventilátor	2		2	
03010	Ép.hatóság iroda	397	fényképezőgép canon powershot A560	1		1	Kaszánénál
03010	Ép.hatóság iroda	399	PREXISIO lézere távolsságmérő	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	400	Szögprizma, bottal	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	640	Mérőszalag 50me-es	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/103 (MTKT 260.5)	Monitor 1	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/94	Szűnetmentes 2	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	31/104 (MTKT 260.6)	Monitor 2	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	421	fém fogas	1		1	
03010	Ép.hatóság iroda	424	szemetes	2		2	Éphen
03010	Ép.hatóság iroda	427	barna fávázast szék	1		1	Éphen

A fentebbem küldött listán szereplő alábbi felsorolt eszközök kivételével nyilvántartásba nem kerültek.

- 1 db asztal

- 1 db billentyűzet

- 1 db Prexio Laser távolsságmérő

- 1 db szűnetmentes

- 1 db szűnetmentes műanyag

- 1 db szűnetmentes műanyag asztal



EGYEZTETESI LAP

Az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás jóváhagyása
tárgyú előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.¹

Enying, 2020. 01.23.


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.²

Enying, 2020.01.23.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető 

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.³

Enying, 2020.01.23.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020.01.23.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20__ . ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. 01. 23.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó



Enying Város Polgármestere

8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tel./Fax: 22/372-661

pmhiv@enying.eu

1/16.

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő nyílt ülésére

Tárgy: Fennálló GDPR szerződések felbontása és új szerződések megkötése

Előterjesztő: Viplak Tibor polgármester

Készítette: dr. Földesi Dorina irodavezető

Iktatószám: 01/421-3/2020

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazás módja:

egyszerű / minősített
nyílt/titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a tisztelt Képviselő-testület elé a GDPR szerződések felbontására és új szerződések megkötésére vonatkozó előterjesztésem.

1. Előzmények

Enying Város Önkormányzata és intézményei, valamint az Enyingi Polgármesteri Hivatal 2018.június hó 1. napján a mellékletekben szereplő megbízási szerződéseket kötötte a HÁTADAT Audit Szolgáltató és Tanácsadó Kft.-vel a GDPR feladatok ellátására vonatkozóan.

A szerződések értelmében az Enyingi Polgármesteri Hivatal és Enying Város Önkormányzata havi átalány díjként 150.000,-Ft +Áfa összeget, míg az intézmények összesen 200.000 Ft+Áfa összeget kötelesek fizetni a szolgáltatásért. A szerződések 2019.május 31. napjáig határozott időre kerültek megkötésre, ezt követően pedig a felek 30 napos megbízási felmondási időben állapodtak meg.

2019.05.28. napja óta a Megbízott részéről a GDPR megfelelés vonatkozásában érdemi intézkedés nem történt, a meglévő szabályzatok a hatályos rendelkezéseknek nem felelnek meg, folyamatos kapcsolat, segítségnyújtás a szükséges intézkedések megtételének céljából nincs. Problémát jelent továbbá, hogy sem a HÁTADAT Audit Szolgáltató és Tanácsadó Kft., sem pedig a képviselőjeként megjelölt dr. Takács Tamás a NAIH adatbázisában nem szerepel.

Enying Város Önkormányzata a kielégítően működő szakmai kapcsolat okán soron kívül megkereste dr. Lórodi László LL.M. adatvédelmi szakértőt ajánlatának beszerzése végett a jelenleg fennálló helyzet mielőbbi orvoslása végett.

Hivatkozva Enying Város Önkormányzata és Szervei Beszerzési Szabályzata 2.4 pontjára, kérem, hogy a t .Képviselő-testület tekintszen el a fenti szabályzat 19. pontjában meghatározott

3 érvényes árajánlat beszerzésének szükségességétől és fogadja el a Reé Consulting Nonprofit Kft. alább olvasható ajánlatát, tekintettel arra, hogy ugyan a szolgáltatás éves összege meghaladja a szabályzat 2.2 pontjában meghatározott nettó értéket, de az önkormányzat és intézményei a korábban vázolt problémák okán akár több milliós adatvédelmi bírságra is számíthatnak, amelynek megelőzése soron kívüli intézkedést igényel.

A megkeresett ügyvéd, adatvédelmi szakértő a megkeresést követően felmérte a szükséges intézkedéseket, melyek felsorolása mellékletben olvasható.

A kapott árajánlat szerint a költségek az alábbiak szerint alakulnának:

intézmények:	Szolgáltatási díj (Ft/hó+ÁFA):
Enyingi Polgármesteri Hivatal	80.000 Ft
Enying Város Önkormányzata	30.000 Ft
Enyingi Szirombontogató Óvoda	30.000 Ft
Enyingi Városi Bölcsőde	30.000 Ft
Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága	65.000 Ft
Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	65.000 Ft
Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár	30.000 Ft
Enyingi Család- és Gyermejjóléti Intézmény	65.000 Ft

Fontos kiemelni, hogy ezek a költségek ugyan meghaladják a jelenlegi kiadásokat havi szinten, de a szolgáltató az ajánlat elfogadása esetén- a hosszútávú együttműködés érdekében-a hasonló ajánlatokban általánosan alkalmazottakkal ellentétben a jogi és informatikai felmérésért, kockázatelemzésért, dokumentációs mintadokumentumok elkészítéséért, felülvizsgálatáért, oktatásért stb. járó díjazástól eltekint.

Jelen ajánlat alapján történő szerződéskötés esetén szolgáltató biztosítja az adatvédelmi tisztviselői (DPO) feladatokat ellátását, tanácsadást, illetve a háttértámogatást a GDPR rendeletben foglaltaknak való teljes megfelelés érdekében, amely a fizikai jelenlétet is magában foglalja előre egyeztetett időpontokban.

A szolgáltató ajánlatában kiemeli, hogy az önkormányzati és az államigazgatás egyéb területeiről is komoly tapasztalatokkal és referenciákkal bír (pl Komárom Város Önkormányzata és összes intézménye, Tatabányai Tankerület), valamint rendelkezik tevékenységére vonatkozó felelősségbiztosítással is, így az általuk képviselt szervezetek minden szempontból megnyugtató helyzetben vannak az esetleges adatvédelmi problémák következményei tekintetében is.

Kérem, hogy a mellékelt határozati javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet
- Az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelete

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése

A 2020. évi intézményi költségvetések eredeti előirányzatának szakmai igénybevett szolgáltatások sora.

4. Határozati javaslatok, rendelettervezet

5. Melléklet

-korábbi szerződések

-árajánlat

HATÁROZATI JAVASLAT „A”

(KT részére)

Enying Város Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata a fennálló GDPR szerződések felbontása és új szerződések megkötése című előterjesztés vonatkozásában

A képviselő-testület:

1. az előterjesztést megismerte és a benne foglaltakat tudomásul vette.
2. felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a HÁTADAT Audit Szolgáltató és Tanácsadó Kft- vel fennálló megbízási szerződéseket az ott meghatározott feltételekkel mondja fel.
3. Enying Város Önkormányzata és Szervei Beszerzési Szabályzata 2.4 pontja alapján eltekint a 3 ajánlat beszerzésétől és elfogadja a Reé Consulting Nonprofit Kft árajánlatát.
4. felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Reé Consulting Nonprofit Kft.- vel a csatolt árajánlat alapján a GDPR feladatok ellátására érdekében kössön megbízási szerződést.
5. a feladat ellátásnak díját 2020. évre időarányosan állapítja, melynek fedezetéül a 2020. évi intézményi költségvetések eredeti előirányzatának szakmai igénybevett szolgáltatásokat jelöli meg.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: 1 pont tekintetében azonnal,
2 pont tekintetében: értelemszerűen
3. pont tekintetében: azonnal
4. pont tekintetében: értelemszerűen
5.pont tekintetében:értelemszerűen

Enying, 2020. január 23

Tisztelettel:

Viplak Tibor s. k.
polgármester

EGYEZTETESI LAP
Fennálló GDPR szerződések felbontása és új szerződések megkötése
tárgyú előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020.01.24.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020.01.24.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020.01.24.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20 __. ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

EGYEZTETESI LAP
Fennálló GDPR szerződések felbontása és új szerződések megkötése
tárgyú előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

Enying, 2020.01.24.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 2020.01.24.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020.01.24.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20 __. ____ „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. 01.24.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

442

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
adatvédelmi tisztviselő (DPO) feladat ellátására

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL KÖZPONTI IKTATÓ		
2018 JÚL 24.	Érkezeti szám:	
iktatva: 07/2018-26/2018	442	
Előszám:	szám: 4.R	Melléklet:
	Előadó:	Utószám:

amely létrejött egyrészről a

Enyingi Polgármesteri Hivatal
cím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
adószám: 15362838-2-07
bankszámlaszám: 11500092-11067108
képviseli: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M. jegyző

és

Enying Város Önkormányzata
cím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
adószám: 15727385-2-07
bankszámlaszám: 11500092-11110000
képviseli: Viplak Tibor polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**), másrészről a

HÁTADAT Audit Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1077 Budapest, Baross tér 12. fszt. 1.
cégjegyzékszám: 01-09-321564
adószám: 26276656-2-42
bankszámlaszám: 10401914-50526877-56661000
képviseli: dr. Takács Tamás ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**, **Megbízó** és **Megbízott** a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között, az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. Megbízó és Megbízott (a továbbiakban: Szerződő Felek) rögzítik, hogy a közöttük lefolytatott ajánlattételi és egyeztetési eljárásuk eredményeként létrejött megállapodásukat foglalják írásba.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az adatvédelmi feladatokat a jelen szerződés aláírásának napjától Megbízott részéről dr. Takács Tamás belső adatvédelmi felelős, jogász látja el, elérhetőségei:
 - e-mail: info@adatvedelmiiroda.hu, drtakacstamas@adatvedelmiiroda.hu
 - telefon: + 36 20 777-9042
3. Megbízott jogosult teljesítési segédeket, alvállalkozókat igénybe venni, akik tevékenységéért mint saját tevékenységéért felel.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó részéről kapcsolattartási, információ átadási és nyilatkozási joggal az alábbi személy rendelkezik, elérhetőségei:

Nyilatkozási joggal:

- név: Dr. Kóródi-Juhász Zsolt LL. M.
- postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
- telefon: 0622/572-639
- e-mail: pmhiv@enying.eu

Kapcsolattartási és információ átadási joggal:

- név: Hersics Renáta
- postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
- telefon: 0622/572-639, 0670/684-8185
- e-mail: pmhiv@enyiing.eu

II. A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat a

- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról („Infotv”) és az
- Európai Parlament és Tanács 2016/679. sz. Általános Adatvédelmi Rendelete („GDPR”)

jogforrásokban megjelölt „Adatkezelési tisztviselő (DPO)” poszt és feladatkör ellátására az alábbi költségvetési szerveknél:

Enying Város Polgármesteri Hivatala és Önkormányzata

III. A megbízás időtartama

1. Szerződő Felek jelen megbízási szerződést határozatlan időtartamra kötik 2018. június 01. nappal kezdődő időszaktól számítva, de első lépcsőben min. 12 hónap időtartamra, 2019. május 31. napjáig terjedő időszakra.
2. Szerződő Felek a fenti 12 hónapos fix időszak lejártát követő időszakra 30 napos megbízási felmondási időben állapodnak meg.

IV. A Szerződő Felek kötelezettségei

1. Megbízott köteles a fenti jogszabályoknak megfelelően ellátni a Megbízó adatvédelmi feladatait, szükség esetén az adatvédelmi szabályzatokat módosítani, a Megbízót képviselni és a joggyakorlatnak megfelelő belső adatkezelési gyakorlatot kialakítani.
2. Megbízott a megbízást a jelen Szerződés II. pontjában meghatározott feladat ellátásához szükséges szakmai színvonalú gondossággal és szakértelemmel köteles elvégezni.
3. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó elektronikus információs rendszerei biztonságával összefüggő feladatok terén köteles együttműködni a Megbízó, valamint a Polgármesteri Hivatal elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személyével.
4. Megbízó havi átalány díjként 150.000,- Ft + ÁFA, azaz egyszázötvenezer forint + 27% ÁFA megbízási díjat köteles fizetni a Megbízott részére.
5. Megbízott a jelen pontban foglaltakon felül a Megbízótól - a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységgel összefüggésben - egyéb költségek, díjak megtérítését nem követelheti.
6. Megbízott a megbízási díjról minden tárgyhó 15. napjáig átutalási számlát állít ki, mely alapján Megbízó Megbízott részére a megbízási díjat minden tárgyhó 25. napjáig fizeti meg a Megbízott K&H Banknál vezetett 10401914-50526877-56661000 számú bankszámlára.

V. Felek fokozott együttműködése

1. Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvben foglalt szabályokon túl is hangsúlyozzák, hogy a megbízás sikeres ellátása érdekében Megbízó minden, a megbízásra vonatkozó lényeges információt megoszt Megbízottal, a szükséges egyeztetéseknek, betekintéseknek folyamatosan lehetőséget biztosítanak személyesen, telefonon és e-mailben.
2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során a szerződés teljesítésének érdekében minden tekintetben legjobb tudásuk és lehetőségeik szerint egymás érdekeit figyelembe véve, kölcsönösen együttműködnek.
3. Szerződő Felek minden olyan körülményről haladéktalanul értesítik egymást, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.
4. Megbízott felelőssége a részére egyértelműen megismerhetővé tett adatok, információk jogi megfeleléségére korlátozódik.

VI. Titoktartás

1. Megbízott köteles a tevékenysége során Megbízóval és a Megbízó működésével, tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű tény, információt, dokumentumokat, adatot üzleti titokként – az adatvédelmi előírásokra is tekintettel – kezelni, és azokat időbeli korlátozás nélkül megőrizni. Megbízott ezen kötelezettsége alól Megbízó felmentést adhat.
2. A Szerződő Felek kijelentik, hogy az adatvédelemre és a titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket ismerik és a vonatkozó rendelkezéseket betartják.
3. Megbízó hozzájárul, hogy megbízását és a Megbízó személyét Megbízott a weboldalán vagy reklámanyagaiban referenciaként feltüntesse.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
2. Szerződő Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a Felek kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták eldöntésére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.
3. Jelen szerződés 2 eredeti példányban 3 számozott oldallal, magyar nyelven készült. A szerződést a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, minden oldalon kézjegyükkel láttak el, és jóváhagyólag írták alá.

Enying, 2018. június hó „ 4 „


 Megbízó


 Megbízott
 képviselőtében:

dr. Takács Tamás
 ügyvezető

Hátadat Audit Kft.
 1077 Bp., Baross tér 12. sz. 1.
 Adószám: 26276656-2-42
 Cg.: 01-09-321584
 Bank: K/H 10401914-50626877-56661000

76

ENYINGI POLGÁRMESTERI HIVATAL
KÖZPONTI IKTATÓ

Dátum: 2018 JÚL 24. Elkészítő szám: 9752

01/2099-27/2018
szám: Melléklet:
Utószám:

H.R.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
adatvédelmi tisztviselő (DPO) feladat ellátására

amely létrejött egyrészről a

Enying Város Önkormányzata (székhely: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.,
adószáma: 15727385-2-07, bankszámlaszám: 11500092-11110000, képviseli: Viplak Tibor
polgármester) az általa fenntartott Intézmények vonatkozásában

mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről a

HÁTADAT Audit Szolgáltató és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 1077 Budapest, Baross tér 12. fszt. 1.

cégjegyzékszám: 01-09-321564

adószám: 26276656-2-42

bankszámlaszám: 10401914-50526877-56661000

képviseli: dr. Takács Tamás ügyvezető

mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**, Megbízó és Megbízott a továbbiakban együtt:
Szerződő Felek) között, az alulírott helyen és időben, az alábbiak szerint:

I. Előzmények

1. Megbízó és Megbízott (a továbbiakban: Szerződő Felek) rögzítik, hogy a közöttük lefolytatott ajánlattételi és egyeztetési eljárásuk eredményeként létrejött megállapodásukat foglalják írásba.
2. Szerződő Felek rögzítik, hogy az adatvédelmi feladatokat a jelen szerződés aláírásának napjától Megbízott részéről dr. Takács Tamás belső adatvédelmi felelős, jogász látja el, elérhetőségei:
 - e-mail: info@adatvedelmiiroda.hu, drtakacstamas@adatvedelmiiroda.hu
 - telefon: + 36 20 777-9042
3. Megbízott jogosult teljesítési segédeket, alvállalkozókat igénybe venni, akik tevékenységéért mint saját tevékenységéért felel.
4. Szerződő Felek rögzítik, hogy Megbízó részéről kapcsolattartási, információ átadási és nyilatkozási joggal az alábbi személy rendelkezik, elérhetőségei:

Nyilatkozási joggal:

- név: Viplak Tibor polgármester
- postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
- telefon: 0622/572-639
- e-mail: pmhiv@enying.eu

Kapcsolattartási és információ átadási joggal:

- név: Hersics Renáta
- postacím: 8130 Enying, Kossuth Lajos utca 26.
- telefon: 0622/572-639, 0670/684-8185
- e-mail: pmhiv@enying.eu

II. A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat a

- 2011. évi CXII. törvény – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról („Infotv”) és az
- Európai Parlament és Tanács 2016/679. sz. Általános Adatvédelmi Rendelete („GDPR”)

jogforrásokban megjelölt „Adatkezelési tisztviselő (DPO)” poszt és feladatkör ellátására az alábbi költségvetési szerveknél:

- Enyingi Városi Bölcsőde
- Enyingi Szirombontogató Óvoda
- Enyingi Város Önkormányzatának Városgondnoksága
- Enyingi Egyesített Szociális Intézmény
- Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár
- Enyingi Család- és Gyermejjóléti Központ
- Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás

III. A megbízás időtartama

1. Szerződő Felek jelen megbízási szerződést határozatlan időtartamra kötik 2018. június 01. nappal kezdődő időszaktól számítva, de első lépcsőben min. 12 hónap időtartamra, 2019. május 31. napjáig terjedő időszakra.
2. Szerződő Felek a fenti 12 hónapos fix időszak lejártát követő időszakra 30 napos megbízási felmondási időben állapodnak meg.

IV. A Szerződő Felek kötelezettségei

1. Megbízott köteles a fenti jogszabályoknak megfelelően ellátni a Megbízó adatvédelmi feladatait, szükség esetén az adatvédelmi szabályzatokat módosítani, a Megbízót képviselni és a joggyakorlatnak megfelelő belső adatkezelési gyakorlatot kialakítani.
2. Megbízott a megbízást a jelen Szerződés II. pontjában meghatározott feladat ellátásához szükséges szakmai színvonalú gondossággal és szakértelemmel köteles elvégezni.
3. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során a Megbízó elektronikus információs rendszerei biztonságával összefüggő feladatok terén köteles együttműködni a Megbízó, valamint a Polgármesteri Hivatal elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személyével.
4. Megbízó havi átalány díjként 200.000,- Ft + ÁFA, azaz kettőszázezer forint + 27% ÁFA megbízási díjat köteles fizetni a Megbízott részére.
5. Megbízott a jelen pontban foglaltakon felül a Megbízótól - a jelen szerződés tárgyát képező tevékenységgel összefüggésben - egyéb költségek, díjak megtérítését nem követelheti.
6. Megbízott a megbízási díjról minden tárgyhó 15. napjáig átutalási számlát állít ki, mely alapján Megbízó Megbízott részére a megbízási díjat minden tárgyhó 25. napjáig fizeti meg a Megbízott K&H Banknál vezetett 10401914-50526877-56661000 számú bankszámlára.

V. Felek fokozott együttműködése

1. Szerződő Felek a Polgári Törvénykönyvben foglalt szabályokon túl is hangsúlyozzák, hogy a megbízás sikeres ellátása érdekében Megbízó minden, a megbízásra vonatkozó

lényeges információt megoszt Megbízottal, a szükséges egyeztetéseknek, betekintéseknek folyamatosan lehetőséget biztosítanak személyesen, telefonon és e-mailben.

2. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok elvégzése során a szerződés teljesítésének érdekében minden tekintetben legjobb tudásuk és lehetőségeik szerint egymás érdekeit figyelembe véve, kölcsönösen együttműködnek.
3. Szerződő Felek minden olyan körülményről haladéktalanul értesítik egymást, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti vagy gátolja.
4. Megbízott felelőssége a részére egyértelműen megismerhetővé tett adatok, információk jogi megfelelőségére korlátozódik.

VI. Titoktartás

1. Megbízott köteles a tevékenysége során Megbízóval és a Megbízó működésével, tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű tény, információt, dokumentumokat, adatot üzleti titokként – az adatvédelmi előírásokra is tekintettel – kezelni, és azokat időbeli korlátozás nélkül megőrizni. Megbízott ezen kötelezettsége alól Megbízó felmentést adhat.
2. A Szerződő Felek kijelentik, hogy az adatvédelemre és a titokvédelemre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket ismerik és a vonatkozó rendelkezéseket betartják.
3. Megbízó hozzájárul, hogy megbízását és a Megbízó személyét Megbízott a weboldalán vagy reklámanyagaiban referenciaként feltüntesse.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
2. Szerződő Feleknek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés kapcsán felmerül. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a Felek kötelesek egymást kölcsönösen írásban tájékoztatni. A tárgyalások eredménytelensége esetén keletkező jogviták eldöntésére a bíróság hatáskörét és illetékességét az általános szabályok szerint állapítják meg.
3. Jelen szerződés 2 eredeti példányban 3 számozott oldallal, magyar nyelven készült. A szerződést a Felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, minden oldalon kézjegyükkel láttak el, és jóváhagyólag írták alá.

Enying, 2018. június hó „ „



Megbízó
képviselője



Megbízott
képviselője:

Hátadat Audit Kft.
1077 Bp., Baross tér 12. sz. 1.
Adószám: 26276650-2-42
Cgjl.: 01-09-0001564
Bank: KH 10401914-50526877-56681000

dr. Takács Tamás
ügyvezető

Enying Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
8130 Enying, Kossuth u. 26.

Tárgy: GDPR (Általános Adatvédelmi Rendelet) tekintetében való megfelelés, felmérés, oktatás és dokumentáció minták felülvizsgálata, elkészítése (intézmények), kockázat-elemzések, adatvédelmi tisztviselői (DPO) feladatok ellátása, tanácsadás, háttértámogatás biztosítása.

Viplak Tibor
Polgármester

Tisztelt Polgármester Úr!

Korábbi egyeztetésünk alapján – a városra és intézményeire vonatkozó, általunk megismert adatok figyelembevételével - a kérdéses, általam korábban megküldött dokumentumban is szereplő szolgáltatások tekintetében az alábbi ajánlatot adjuk:

A megrendelőre vonatkozó adatok:

Szervezeti egységek:

- Enying Város Önkormányzata és Intézményei

Javasolt szolgáltatások, feladatok:

1. jogi felmérés elvégzése
2. informatikai felmérés elvégzése, jelenleg használt informatikai rendszer vizsgálata adatvédelmi szempontból
3. elektronikus levelezés, mailboxok, e-mail, internet használati szabályok, belső adatbázisok és az azokhoz való hozzáférés vizsgálata
4. munkatevékenységek, belső- és külső (harmadik személyek felé történő) adatáramlás, adattovábbítás áttekintése (pl, személyes adatokhoz való hozzáférés),
5. adatvédelmi hatásvizsgálat
6. adatkezelések jogalapjainak vizsgálata, meghatározása
7. kezelt, illetve nyilvántartott személyes adatok vizsgálata az adatminimalizálás szempontjából
8. adatbiztonsági kockázatok felmérése, elemzése
9. adatkezelések nyilvántartásának kialakítása
10. adatfeldolgozói szerződések elkészítése, adatfeldolgozók felügyelete
11. adatvédelmi incidens nyilvántartások elkészítése
12. érdekmérlegelési tesztek elvégzése, dokumentálása az egyes kezelt személyes adatokhoz kapcsolódóan
13. általános adatvédelmi, adatkezelési tájékoztató és szabályzat elkészítése, felülvizsgálata
14. Információbiztonsági Szabályzat (IBSZ) felülvizsgálata adatvédelmi szempontból, hiánya esetén elkészítése
15. szükséges tájékoztatók elkészítése az érintett magánszemélyek számára (pl, kezelt adatok köre, jogalapja, továbbításának menete, célja, címzettje, kamerák elhelyezkedése, felvételek felhasználása, jogalapja, stb.)
16. foglalkoztatási jogviszonyokkal (közalkalmazotti jogviszony, munkaviszony, stb.) kapcsolatos adatkezelések, kinevezések, megbízási szerződések, munkaszerződések, tájékoztatók áttekintése, módosítása
17. dolgozók részére adatvédelmi tréning tartása, a felkészültség felmérése
18. dolgozói és ügyféladatbázisok felülvizsgálata
19. hozzájáruló nyilatkozatok vizsgálata, módosítása
20. titoktartási megállapodások, nyilatkozatok mintáinak elkészítése
21. megfelelő metodika kialakítása a dolgozók adatkezelési tevékenysége, betekintési lehetősége vonatkozásában („jógyakorlatok” kialakítása),
22. szerződéses partnerek átvilágítása

23. Adatvédelmi Tisztviselő (DPO) kijelölése és feladatának ellátása valamint folyamatos szakértői háttértámogatás biztosítása az adatkezelési tevékenységek adatvédelmi szempontból való folyamatos megfelelőségének fenntartása érdekében.

Ajánlatkérő feladatai:

A feladatok elvégzéséhez szükséges feltételek (személyi, tárgyi, információk) biztosítása előre egyeztetett időpontokban, amelyek elengedhetetlen feltételei a sikeres felkészülésnek és szolgáltatás-nyújtásnak.

Szolgáltatás ajánlat szerinti díja forintban részletezve:

A fenti szolgáltatások teljeskörű biztosítására az alábbi táblázatban szereplő ajánlatot adjuk.

Az említett összegek az ajánlatban szereplő minden szolgáltatás ellenértékét tartalmazzák.

Ajánlatunk elfogadása esetén - a hosszútávú együttműködés érdekében - a hasonló ajánlatokban általánosan alkalmazottakkal ellentétben, az 1-23. pontban szereplő feladatok elvégzéséért (a jogi és informatikai felmérés, kockázatelemzés, dokumentációs mintadokumentumok elkészítése, felülvizsgálata, oktatás, stb.) járó díjazástól teljes egészében eltekintünk, amennyiben a közöttünk létrejövő szerződést a fenti összes (1-23. pont) szolgáltatás tekintetében határozott időre, a költségvetési évre vonatkozólag meg tudjuk kötni.

Cégünk az önkormányzati és az államigazgatás egyéb területeiről is komoly tapasztalatokkal és referenciákkal bír (pl Komárom Város Önkormányzata és összes intézménye, Tatabányai Tankerület, stb.).

A fentiek mellett Kft-nk rendelkezik tevékenységére vonatkozó felelősségbiztosítással is, így az általunk képviselt szervezetek minden szempontból megnyugtató helyzetben vannak az esetleges adatvédelmi problémák következményei tekintetében is.

intézmények:	Szolgáltatási díj (Ft/hó+ÁFA):
Enyingi Polgármesteri Hivatal	80.000 Ft
Enying Város Önkormányzata	30.000 Ft
Enyingi Szirombontogató Óvoda	30.000 Ft
Enyingi Városi Bölcsőde	30.000 Ft
Enying Város Önkormányzatának Városgondnoksága	65.000 Ft
Enyingi Egyesített Szociális Intézmény	65.000 Ft
Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár	30.000 Ft
Enyingi Család- és Gyermejjóléti Intézmény	65.000 Ft

Székesfehérvár, 2020. január 20

Tisztelettel:

Dr. Lórodi László
adatvédelmi szakértő
munkajogi szakjogász

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Főállású polgármester 2020. évi cafetéira szabályzata

Előterjesztő: Dr. Bodor Katalin jegyző

Iktatószám: 01/299-1/2020.

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző,

Gajdics Katalin munkaügyi referens

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa

A szavazás módja:

egyszerű / minősített

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem megtárgyalásra a t. Képviselő-testület elé a főállású polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria szabályzatáról szóló előterjesztést megtárgyalásra.

1. Előzmények

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a és 225/L. § (1) bekezdése értelmében a polgármester minden évben a költségvetési törvény szerinti cafetériajuttatásban részesül. A polgármesterre vonatkozó cafetéria szabályzat tartalma megfelel a polgármesteri hivatal köztisztviselőire vonatkozó cafetéria juttatásokkal kapcsolatos szabályzatban foglaltaknak.

2020. évben a cafetéria mértéke nem lehet alacsonyabb a köztisztviselői illetményalap (jelenleg: 38.650,- Ft¹) ötszörösénél, azaz bruttó 193.250,- forintnál, és nem haladhatja meg a költségvetési törvényben meghatározott [2019. évi LXXI. törvény 58. § (4) bekezdés] felső határt, amely jelenleg bruttó 200.000,- Ft. A keretösszeg a tavalyi évhez képest nem módosult. A cafetéria összegét egyebekben a képviselő-testület minden évben a költségvetési rendeletében is szabályozza.

A Kttv. és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szja tv.) erről az alábbiak szerint rendelkezik.

Kttv. 151. § (1) A kormánytisztviselő cafetériajuttatásként - választása szerint - a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult.

Szja tv. 71. § (1) Béren kívüli juttatásnak minősül - ha a juttató a munkáltató - a munkavállalónak az adóévben a Széchenyi Pihenő Kártya

a) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevén - legfeljebb 225 ezer forint támogatás;

b) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyha vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevén - legfeljebb 150 ezer forint támogatás;

c) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttevén - legfeljebb 75 ezer forint támogatás.

¹ 2019. évi LXXI. törvény 58. § (1) bekezdés

A cafetéria keretösszegét az egyenlő bánásmód elvének maradéktalan érvényesülése érdekében javasoljuk a tavalyi összeggel megegyező mértékben megállapítani.

Fentiekre tekintettel a polgármesteri hivatal elkészítette a főállású polgármester választható béren kívüli juttatások szabályzatát, melyet kérem, szíveskedjenek megtárgyalni és a mellékelt határozati javaslattal elfogadni.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- Magyarország 2020. évi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény
- a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelethe

3. Költségkihatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: 200.000,- Ft (eredeti előirányzatként kerül betervezésre), mely fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
Részletező kód: 5110, COFOG: 011130, Béren kívüli juttatás: 0511071-es sor

4. Bizottság javaslata: A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal, a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 5 igen, egyhangú szavazattal a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

5. melléklet

- határozati javaslat
- 2020. évi szabályzat
- 6/2020. (I.20.) Humán Bizottsági határozat
- 19/2020. (I.20.) PTFB határozat

Enying, 2020. január 23.

Tisztelettel:

Dr. Bodor Katalin
jegyző s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata a főállású polgármester 2020. évi cafetéria szabályzatáról:

A képviselő-testület

1. a főállású polgármester 2020. évi cafetéria keretét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg,
2. megismerte és a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja a főállású polgármester 2020. évi választható béren kívüli juttatások (cafetéria) szabályzatát,
3. felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatai körében gondoskodjon a béren kívüli juttatás biztosításáról,
4. megbízza a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglaltakat a költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Enying Város Önkormányzatának jegyzője
Határidő: azonnal

**FŐÁLLÁSÚ POLGÁRMESTER
VÁLASZTHATÓ
BÉREN KÍVÜLI JUTTATÁSOK
(Cafetéria)
SZABÁLYZATA**

I. RÉSZ

Általános rendelkezések (Preambulum)

1. Bevezetés

1.1 A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv). 151. § (1) bekezdése értelmében a kormánytisztviselő cafetériajuttatásként – választása szerint – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdésében felsorolt juttatásokra, legfeljebb az ott meghatározott mértékig és feltételekkel a Kormány által meghatározott rendben jogosult. A kormánytisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a 150-153/A. §-t.

1.2. A rendszer célja, hogy az egyéni döntés lehetőségén keresztül megfeleljen az eltérő munkavállalói igényeknek, az azonos munkakörben munkavállalóknak egységes feltételeket biztosítson, kövesse a korszerű szolgáltatásokat, a hatékony juttatási módszereket.

1.3. Jelen szabályzat a Cafetéria rendszer alapelveit, működési szabályait, a munkáltató és a munkavállalók – a Cafetéria rendszerrel kapcsolatos – jogait és kötelezettségeit tartalmazza.

2. Alapelvek

2.1. Minden közszolgálati jogviszonyban álló munkavállaló (továbbiakban: munkavállaló) azonos módon megállapított keretösszegben kapja meg a személyes Cafetéria keretét, a munkavállaló eltérő szabályok (választási lehetőség) alkalmazásával használhatják fel a rendelkezésükre bocsátott keretösszeget.

2.2. A munkavállalónak juttatott keret kizárólag adóköteles juttatásokra használható fel. A keretösszeg, az adóköteles juttatások adóterhét is tartalmazza, tehát a keret terhére kell elszámolni a munkáltatót terhelő közterheket is.

2.3. A munkavállaló csak a rendszerbe felvett juttatások közül választhat figyelemmel az adófizetési kötelezettséggel adható juttatási keretekre, mértékre.

2.4. A munkavállaló írásban nyilatkozik a kiválasztott elemekről és azok értékéről, a nyilatkozat egy naptári évre szól. A nyilatkozat év közben csak egy alkalommal rendkívül indokolt esetben, a munkáltató engedélye alapján változtatható meg, különös méltánylást igénylő, a családi körülményekben, vagy lakhatásban bekövetkezett változás esetén. Ha a munkavállaló év közben másik juttatási csoportba kerül át, mert megbízatásának módja megváltozik, akkor az előző kerete szerinti juttatás a változás hónapjának végéig illeti meg.

2.5. A fel nem használt tárgyévi cafetéria keretösszeg a következő évre nem vihető át.

2.6. Az egyes évekre megállapított juttatási keret és a felkínált választéklista, valamint az egyes elemekre vonatkozó rendelkezések a szabályzat évente elkészülő II. Részében kerülnek meghatározásra.

3. Jogosultsági szabályok

3.1. A Cafetéria rendszer hatálya a Munkavállalóra terjed ki.

3.2. A Munkavállaló a közszolgálati jogviszony létesítésének első napjától szerez jogosultságot a Cafetéria juttatásra. A keretösszeg megállapítása a tárgyév végéig időarányosan történik.

3.3. A GYES, GYED és a 15 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság időtartamára (egyéb munkajogi állomány) a munkavállalót béren kívüli juttatás nem illeti meg. A jogi állományból visszatérés napjának az első munkanap számít. A cafetéria jogosultság az ezt követő hónaptól nyílik meg újra. Amennyiben a jogi állomány időtartama előreláthatólag áthúzódik a következő cafetéria évre, az időarányos keretet a munkáltató, a munkaviszony megszűnésekor alkalmazott eljáráshoz hasonlóan, a jogi állományú státusz kezdetekor elszámolja a munkavállalóval.

3.4. 30 napot meghaladó betegállomány, csecsemőgondozási díj esetén a cafetéria jogosultság szünetel, és a keresőképeséget követően a következő hónap első napjától jár újra. A betegállomány időpontját nem tárgyév január 1-től, hanem a megbetegedés időpontjától kell számítani a jogosultság szempontjából.

3.5. Jogviszony megszűnése esetén a munkavállaló a cafetéria keretre a jogviszony utolsó egész hónapjára jogosult. A juttatások igénybevételére legkésőbb a jogviszony megszűnésének napjáig van lehetőség. Amennyiben a keretösszeg felhasználása a munkavállaló részéről az időarányosan jogosult összeget meghaladóan már megtörtént, úgy a munkajogi szabályok szerint a munkavállalót terhelő visszatérítési kötelezettség keletkezik. A fel nem használt időarányos keret elszámolása a jogviszony megszűnésével összefüggő elszámolás keretében készpénzben történik, melyből levonásra kerülnek az adó- és járuléktérhek.

3.6. Amennyiben a munkáltató olyan időszakra is folyósít valamilyen juttatást, amikor a munkavállaló nem jogosult rá, az összeg elszámolása a munkavállaló terhére az év végével vagy a jogviszony megszűnésekor történik. A munkavállaló a cafetéria nyilatkozatával egyidejűleg hozzájárul (2. függelék), hogy a jogosulatlanul igénybe vett juttatások értékét a munkáltató járandóságából levonja.

3.7. Az egyes elemek igénybevételével kapcsolatos speciális korlátozó feltételek is érvényesülhetnek, ezeket az egyes elemekre vonatkozó részletes szabályok tartalmazzák a II. Részben.

4. A nyilatkozattétel ideje, módja

4.1. A munkáltató minden év február 15. napjáig tájékoztatja a munkavállalót a tárgy évre választható juttatási elemekről. A cafetéria rendszerben a fordulónap minden évben január 1. A munkavállalók választása a tárgyév január 1-től december 31-ig terjedő időszakra szól.

4.2. A munkavállalóknak a tájékoztatást követően a munkáltató által megjelölt időpontban kell nyilatkozni az *„Nyilatkozat a Cafetéria keret felhasználásáról a 2020. évre vonatkozóan”* megnevezésű nyomtatványon (1. függelék).

4.3. A nyilatkozatot két példányban aláírással ellátva kell leadni a munkaügyi ügyintézőnek, aki az átvételt igazolva egy példányt a munkavállalónak visszajuttat.

4.4. Az év közben jogviszonyt létesítő munkavállaló, illetve a jogi állományból visszatérő

munkavállaló esetében a nyilatkozat leadásának végső határideje a jogosultság keletkezésének napja.

4.5. Az a munkavállaló, aki a megadott határidőig nem teszi meg nyilatkozatát, ezzel lemond a juttatások választhatóságáról, és a munkáltató döntése szerinti formában kapja meg a keretösszegét.

5. A felhasználható keretösszeg

5.1. A Cafetéria rendszerben biztosított keretösszeget a Képviselő-testület a központi költségvetési törvény elfogadását követően, a mindenkor tárgyévi költségvetési rendeletében szabályozza.

5.2. A választható béren kívüli juttatások a hatályos jogi szabályozás alapján különböző adó- és járuléktérhek alá esnek. Ennek megfelelően a keretösszeg nettó „vásárlóértéke” a választástól függően különböző lehet.

5.3. A választás és az elszámolás megkönnyítése érdekében minden elemhez meghatározásra kerül egy átváltási szorzó. Az igénybe vett juttatási érték a szorzóval növelt összegben csökkenti a munkavállaló keretét, attól függően, hogy a munkáltatót terhelő közterheket és járulékos költségeket is a rendelkezésre bocsátott keretből kell-e fedezni. A szorzószámok évente a kínálati listához rendelve a hatályos szabályozás alapján kerülnek meghatározásra.

Cafeteria szabályzat

II. rész 2020. évi szabályok

1. Keretösszeg 2020. évben

1.1. A cafeteria keret összege 2020. január 01. és 2020. december 31. között az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

1.2. Az önkormányzat költségvetési rendelete alapján a munkaadó a munkavállaló cafeteria-juttatásának éves összegét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg, amely tartalmazza a munkáltatót terhelő közterheket is.

1.3. A munkavállaló nettó Cafeteria keret számítása

- egyénileg megállapításra kerül a keretösszeg,

- a nyilatkoztatás során a munkavállalónak juttatott összeg annak megfelelően csökken, ahogy a munkavállaló milyen adóköteles juttatásokat vesz igénybe a kialakított szorzók alapján.

2. A Cafeteria rendszer igénybe vehető elemei 2020. évben

Kedvezményes adózású juttatások:

2.1 Széchenyi Pihenő Kártya (a továbbiakban: SZÉP Kártya) keretében

2.1.1 SZÉP Kártya szálláshely alszámlájára

2.1.2 SZÉP Kártya vendéglátás alszámlájára

2.1.3 SZÉP Kártya szabadidő alszámlájára utalt támogatás

A juttatásokhoz kapcsolódó beszerzési költségeket 2020. évben a munkáltató nem hárítja át a munkavállalókra.

A juttatások a kedvezményes adóval adózó értékhatár mértékéig vehetők igénybe, e feltételek fennállásáról a munkavállaló nyilatkozik. Amennyiben a nyilatkozattételt követően a juttatások átvételéig e feltételekben változás következik be, a munkavállaló köteles azt bejelenteni a munkáltatónak. A valótlan vagy hiányos nyilatkozatból, a bejelentési kötelezettség elmulasztásából, illetve a juttatások törvényi szabályozástól eltérő felhasználásából eredő jogkövetkezmények a munkavállalót terhelik.

A közeli hozzátartozókra is igényelhető juttatások esetében a kedvezményezett személyek az alábbi a munkavállalóval közös háztartásban élő hozzátartozók lehetnek: a házastárs, az egyenes ágbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

3. A rendszer elemeinek részletes ismertetése

3.1. SZÉP Kártya

Az önkormányzat a hozzájárulást – e cafetéria-juttatási elem választása esetén – a munkatárs által meghatározott alszámlá(k)ra, a Szolgáltatótól megrendelt elektronikus utalvány kártyán keresztül biztosítja, elektronikus utalvány formájában.

A SZÉP kártya alszámlái a következők:

- a) szálláshely alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. tv. 71. § (1) bekezdés ba) pontjában meghatározott mértékig terjedhet.
- b) vendéglátás alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. tv. 71. § (1) bekezdés bb) pontjában meghatározott mértékig terjedhet.
- c) szabadidő alszámla, melyre a munkáltatói hozzájárulás összege az Szja. tv. 71. § (1) bekezdés bc) pontjában meghatározott mértékig terjedhet.

A cafetéria-juttatás választott összegének meghatározásánál azonban figyelemmel kell lenni az éves keretösszegre.

Az átutalást egy összegben a Pénzügyi Osztály végzi.

Nyilatkozat a Cafetéria keret felhasználásáról a 2020. évre vonatkozóan

Munkavállaló neve:

Szervezeti Egység: Enying Város Önkormányzata

Felhasználható bruttó keret: **B⁰ 200.000,-Ft**, mely nettó **150.943,-Ft**

Juttatás típusa	Max. kedvezményes összeg	Adóteher 15 % SZJA 17,5 % SZOCHO	Havi nettó összeg	Nettó éves összeg	Adó összege	Bruttó éves összeg
SZÉP Kártya - vendéglátás alszámla - szabadidő alszámla - szállás alszámla	150 000 Ft/év 75 000 Ft/év 225 000 Ft/év	32,5%				
Összesen:						

Nyilatkozom, hogy a fenti táblázatban feltüntetett Cafetéria elemeket a változtatás szándéka nélkül választom a 2020. évi Cafetéria keretem terhére.

Kelt,.....

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt,.....

.....
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

NYILATKOZAT
a cafetéria-tartozás tiszteletdíjből történő levonásához

Név:	
Szül. hely, idő:	
Adóazonosító jel:	

Hozzájárulok ahhoz, hogy a munkáltatónál fennálló jogviszonyom / a cafetéria-jogosultságom megszűnése esetén az időarányos cafetéria keretem túllépése miatti, jogalap nélkül felvett juttatások összege, valamint ezek adó- és járulék terhe az illetményemből, tiszteletdíjamból levonásra kerüljön.

Kelt:

.....
munkavállaló

A nyilatkozatot átvettem

Kelt:

.....
munkáltató

A nyilatkozat egy példányát a magánszemélyeknek az elévülési idő (5 év) lejártáig őrizni kell.

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2020. január 20. napján megtartott
soron következő (rendes) nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 6/2020. (I. 20.) határozata a főállású
polgármester 2020. évi cafetéria szabályzatáról:**

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

- 1. a főállású polgármester 2020. évi cafetéria keretét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg,*
- 2. megismerte és a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja a főállású polgármester 2020. évi választható béren kívüli juttatások (cafetéria) szabályzatát,*
- 3. felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatai körében gondoskodjon a béren kívüli juttatás biztosításáról,*
- 4. megbízza a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglaltakat a költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.*

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Enying Város Önkormányzatának jegyzője
Határidő: azonnal”

Felelős: Regenyei Katalin elnök
Határidő: azonnal

Enying, 2020. január 20.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



Pallag Mihály s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelélül: *7.*

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
19/2020.(I.20.) határozata a főállású polgármester 2020. évi cafetéria szabályzatáról:**

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

1. a főállású polgármester 2020. évi cafetéria keretét bruttó 200.000,- Ft-ban állapítja meg,
2. megismerte és a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja a főállású polgármester 2020. évi választható béren kívüli juttatások (cafetéria) szabályzatát,
3. felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatai körében gondoskodjon a béren kívüli juttatás biztosításáról,
4. megbízza a jegyzőt, hogy az 1. pontban foglaltakat a költségvetés tervezésénél vegye figyelembe.

Felelős: *Viplak Tibor polgármester, Enying Város Önkormányzatának jegyzője*
Határidő: *azonnal*”

Felelős: *Gebula Béla Ákos elnök*
Határidő: *azonnal*

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelül:

[Handwritten signature]

EGYEZTETÉSI LAP

Főállású polgármester 2020. évi cafetéira szabályzata
című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:¹

Enying, 20__ . ____ . „__.”


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:²

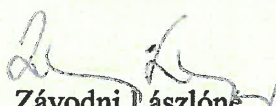
Enying, 2020 . 01 . „15.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:³

Enying, 20 2020 JAN 15 . „__.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó


² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020. 01. „15.”


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. január. „15.”


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

ELŐTERJESZTÉS

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: Polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntések

Előterjesztő: Dr. Bodor Katalin jegyző

Iktatószám: 01/335-1/2020.

Készítette: Gajdics Katalin munkaügyi referens

A KT döntés elfogadásához szükséges többség típusa

A szavazás módja:

egyszerű / minősített

nyílt/ titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem a t. Képviselő-testület elé Polgármester úr tavalyi év során igénybe vett szabadságát, illetve az idei évi szabadságának ütemezési tervét.

1. Előzmények

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) tartalmazza a főállású polgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell a szolgálati viszonya vonatkozásában.

A Kttv. 225/J. §-a értelmében a képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át. Ugyanezen szakasz (3) bekezdése szerint a jegyző kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.

Az előzőekre tekintettel a polgármester szabadságütemezésének jóváhagyásához, illetve előző évi igénybe vett szabadság mértékének megállapításához a testület döntése szükséges, tekintettel arra, hogy a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

A Kttv. 225/C. §-a az alábbiakat tartalmazza:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. általános szabályai között a szabadság számítására vonatkozó rendelkezéseket a 100-102. §-ok állapítják meg. A 225/L. § ezek közül egyedül a 100. § (2) bekezdését rendeli alkalmazni, mely az alábbiakat sorolja:

„(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl szabadság jár

a) a munkaidő-beosztás alapján történő munkavégzési kötelezettség alóli mentesülés,

b) a szülési szabadság,

c) a gyermek gondozása céljából igénybe vett fizetés nélküli szabadság [111. §, 113. § (1) bekezdése] első hat hónapjának,

d) a hozzátartozó ápolása miatt kapott harminc napot meg nem haladó fizetés nélküli szabadság,

e) a tényleges önkéntes tartalékos katonai szolgálatteljesítés három hónapot meg nem haladó időtartamára,

f) a 79. § a), b), h) és j) pontjaiban meghatározott esetekben, valamint

g) minden olyan munkában nem töltött időre, amelyre a kormánytisztviselő illetményre jogosult [144. § (3) bekezdése].”

A Kttv. 225/C. § (1) bekezdésében és a 100. § (2) bekezdésében foglaltakon felül más jogcímen szabadság (pótszabadság) megállapítására a polgármester tekintetében nincs lehetőség.

A köztársasági elnök által kitűzött napon, azaz 2019. október 13-án sor került a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására.

Az Enying városában működő Helyi Választási Bizottság a polgármester választás eredményeként, a 41/2019. (X.14.) számú határozatával megállapította, hogy a főállású polgármester - a már előző választási ciklusban is főállású polgármesteri tisztséget betöltő - Viplak Tibor László lett. A döntés 2019. október 17. napján jogerőre emelkedett.

A Kttv. 225/A. § (2) bekezdésének a) pontjában foglaltak alapján a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya egy, a választás napjától létrejövő új foglalkoztatási jogviszonyt jelent. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 69. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a főállású polgármester megbízatása megszűnik az új polgármester megválasztásával, így fent említett polgármester megbízatása az előző választási ciklus tekintetében 2019. október 13. napján a törvény erejénél fogva megszűnt.

A Kttv. 107. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a megszüntetéssel egyidejűleg meg kellett állapítani a megszűnés napjáig ki nem adott szabadnapok számát. Az előző évekből (2014-2018.) a **Polgármester részére 23 nap szabadság** halmozódott fel melynek pénzben történő megváltásáról a jegyző a Kttv. általános rendelkezései alapján gondoskodott.

Ugyan ezen szakasz (2) bekezdésének a) pontja alapján 30 napon belüli új közszolgálati jogviszony létesítése esetén a megváltással érintett arányos szabadságból a korábbi kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése és az új kormányzati szolgálati jogviszony létesítése közötti időtartamra eső szabadságot meg kell váltani, és a fennmaradó szabadságot a létrejövő kormányzati szolgálati jogviszony alapján a kormánytisztviselőt megillető szabadsághoz hozzá kell számítani.

A Polgármester részére korábbi jogviszonya tekintetében időarányosan (2019.01.01.-2019.10.13.) 31 nap szabadság került megállapításra, melyből a jogviszonya megszűnéséig 19 napot használt fel, így **az új jogviszonyhoz 12 nap szabadság adódott hozzá.**

A választástól számított új jogviszonyban (2019.10.13-2019.12.31.) időarányosan 9 nap szabadság került megállapításra, melyhez hozzáadódott az előző jogviszonyból (2019.01.01-2019.10.13) származó fel nem használt szabadnapok szám (12 nap), így **2019. évben a Polgármester az új jogviszonyban összesen 21 nap szabadsággal rendelkezett.**

A 21 nap szabadságból 2019.12.31. napjáig bezárólag 6 nap szabadságot vett igénybe, így **a 2019. évből áthozott szabadság mértéke 15 nap.**

A Polgármester 2020. évben megállapított szabadsága 39 nap. Ennek megfelelően a polgármester idén összesen 54 nap szabadsággal rendelkezik, melyet a mellékelt ütemterv szerint kíván igénybe venni.

Az előzőek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

2. Jogszabályi hivatkozások:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X. 31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkiadások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata: Mindkét esetben a Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal a határozati javaslatot elfogadásra javasolja.

5. Melléklet:

- határozati javaslatok
- szabadság kimutatás a 2019. évről
- megállapított szabadság az új jogviszonyban, és 2020. évben
- 2020. évi szabadság kiadásának ütemterve
- 7/2020. (I.20.) számú és 8/2020. (I.20.) számú Humán Bizottsági határozat

Enying, 2020. január 23.

Tisztelettel:

Dr. Bodor Katalin
jegyző s. k.

HATÁROZATI JAVASLAT I.
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata a polgármester 2019. évi igénybe vett szabadságáról:

A Képviselő-testület megállapítja, hogy Viplak Tibor főállású polgármester 2019. évi szabadsága a határozat 1. melléklete szerinti szabadság-nyilvántartásnak megfelelően került kiadásra.

Felelős: Viplak Tibor polgármester, Enying Város Önkormányzatának jegyzője
Határidő: azonnal

ÉS

HATÁROZATI JAVASLAT II.
(Képviselő-testület részére)

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (I. 29.) határozata a polgármester tárgyévi (2020. évi) szabadság ütemtervéről:

A Képviselő-testület

1. megállapítja, hogy Viplak Tibor polgármester 2020. évben igénybe vehető szabadsága 54 nap,
2. a polgármester 2020. évre járó szabadságának ütemezését jelen határozat 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű

Végpont: 70213 Felhasználó: KOZFOGL KIRA - Központosított Illetményszámfejtő Rendszer Időszak: 202001 Dátum: 2020.01.14.

Adóazonosító jel: 8382050255 Fogl. sor: 17 Név: VIPLAK TIBOR LÁSZLÓ Törzsszám: 727387

Pótszabadságok jogosultsága	Megalapított	Ütemezett	Engedélyezett	Igenlye vett szabadságok

Vonatkozási év : 2019

Az évben érvényes alkalmazás : 2019.10.13. - 2019.12.31.

— Megállapított szabadságok —

Szabadság jogcíme	Kezdete	Vége	Kulcsszám	Nap	Munkaidő	Óra

2019.10.13	2019.12.31	000030	8.55	68.40
------------	------------	--------	------	-------

<p> Ministry of Health and Family Welfare Government of India </p>	<p> Ministry of Health and Family Welfare Government of India </p>	<p> Ministry of Health and Family Welfare Government of India </p>	<p> Ministry of Health and Family Welfare Government of India </p>	<p> Ministry of Health and Family Welfare Government of India </p>
---	---	---	---	---

[illegible]

Year	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100																																																																																																																																																																																												
Population (millions)	5.3	5.4	5.5	5.6	5.7	5.8	5.9	6.0	6.1	6.2	6.3	6.4	6.5	6.6	6.7	6.8	6.9	7.0	7.1	7.2	7.3	7.4	7.5	7.6	7.7	7.8	7.9	8.0	8.1	8.2	8.3	8.4	8.5	8.6	8.7	8.8	8.9	9.0	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.7	9.8	9.9	10.0	10.1	10.2	10.3	10.4	10.5	10.6	10.7	10.8	10.9	11.0	11.1	11.2	11.3	11.4	11.5	11.6	11.7	11.8	11.9	12.0	12.1	12.2	12.3	12.4	12.5	12.6	12.7	12.8	12.9	13.0	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7	13.8	13.9	14.0	14.1	14.2	14.3	14.4	14.5	14.6	14.7	14.8	14.9	15.0	15.1	15.2	15.3	15.4	15.5	15.6	15.7	15.8	15.9	16.0	16.1	16.2	16.3	16.4	16.5	16.6	16.7	16.8	16.9	17.0	17.1	17.2	17.3	17.4	17.5	17.6	17.7	17.8	17.9	18.0	18.1	18.2	18.3	18.4	18.5	18.6	18.7	18.8	18.9	19.0	19.1	19.2	19.3	19.4	19.5	19.6	19.7	19.8	19.9	20.0	20.1	20.2	20.3	20.4	20.5	20.6	20.7	20.8	20.9	21.0	21.1	21.2	21.3	21.4	21.5	21.6	21.7	21.8	21.9	22.0	22.1	22.2	22.3	22.4	22.5	22.6	22.7	22.8	22.9	23.0	23.1	23.2	23.3	23.4	23.5	23.6	23.7	23.8	23.9	24.0	24.1	24.2	24.3	24.4	24.5	24.6	24.7	24.8	24.9	25.0	25.1	25.2	25.3	25.4	25.5	25.6	25.7	25.8	25.9	26.0	26.1	26.2	26.3	26.4	26.5	26.6	26.7	26.8	26.9	27.0	27.1	27.2	27.3	27.4	27.5	27.6	27.7	27.8	27.9	28.0	28.1	28.2	28.3	28.4	28.5	28.6	28.7	28.8	28.9	29.0	29.1	29.2	29.3	29.4	29.5	29.6	29.7	29.8	29.9	30.0	30.1	30.2	30.3	30.4	30.5	30.6	30.7	30.8	30.9	31.0	31.1	31.2	31.3	31.4	31.5	31.6	31.7	31.8	31.9	32.0	32.1	32.2	32.3	32.4	32.5	32.6	32.7	32.8	32.9	33.0	33.1	33.2	33.3	33.4	33.5	33.6	33.7	33.8	33.9	34.0	34.1	34.2	34.3	34.4	34.5	34.6	34.7	34.8	34.9	35.0	35.1

برای اطلاعات بیشتر در مورد این دوره، با ما تماس بگیرید.

[illegible]

1. The first part of the document is a title page. It contains the title of the document, the author's name, and the date of the document. The title is "The first part of the document is a title page. It contains the title of the document, the author's name, and the date of the document." The author's name is "The author's name is the name of the person who wrote the document." The date of the document is "The date of the document is the date when the document was written." The title page is the first page of the document and it is used to provide information about the document to the reader.

[illegible]

Összes tárgyi megállapított szabadság	8.55 nap	68.40 óra

Előző évről áthozott:	12.00	nap.	.00 óra

Eldő íoriszonyból származó

	.00	nno
	.00	áva

Kalkuláció

2110
 60.00
 2110
 60.00

Összes igénybevétele számszerűsítve: nap, óra

Downloaded from <http://ajphaphysocpharm.sagepub.com/> at National Archive Publishing Co on June 11, 2015

Rekord: 1/1

Q fírn ide a kereséshoz

Informacje o konferencji

KIRA

Szabadság nyilvántartás v1.01.032 / 2019.07.08

Végpont: 70213 Felhasználó: KOZFOGL KIRA - Központosított illetményszámfejtő Rendszer Időszak: 2020.01.14
Adózonosító jel: 8382050255 Fogl. sor: 2 Név: VIPLAK TIBOR LÁSZLÓ Törzsszám: 727387
Pólszabadságok jogosultsága Megállapított Ütemezett Engedélyezett Igénybe vett szabadságok

Összes igénybe vehető szabadság: 65.00 nap, 257.00 óra

Igénybe vett szabadságok

Távollét jogcíme	Kezdet	Vége	Nap	Óra
SZABADSÁG	2019.01.02	2019.01.04	3.00	24.00
SZABADSÁG	2019.01.07	2019.01.11	5.00	40.00
SZABADSÁG	2019.02.07	2019.02.07	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.03.11	2019.03.11	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.05.08	2019.05.08	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.06.19	2019.06.19	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.06.20	2019.06.21	2.00	16.00
SZABADSÁG	2019.06.28	2019.06.28	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.07.05	2019.07.05	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.07.29	2019.07.31	3.00	24.00

Igénybe vett szabadság korrekció: nap, óra
Összes igénybe vett szabadság: 29.00 nap, 232.00 óra
Rendelkezésre álló szabadság: 36.00 nap, 25.00 óra

Rekord: 1/1

Írjon ide a kereséshez

KIRA

Szabadság nyilvántartás v1.01.032 / 2019.07.08

Vissza

Nyomtatás

Mentés

Megnyitás

Végpont:

70213

Felhasználó:

KOZFOGL

KIRA - Központosított Illetményszámfejtő Rendszer

Dátum:

2020.01.14

Adóazonosító jel:

8382050255

Fogl. sor:

2

Név:

VIPLAK TIBOR LÁSZLÓ

Törzsszám:

727387

Időszak:

202001

Pólszabadságok jogosultsága

Megjelölt

Ütemezett

Engedélyezett

igénybe vett szabadságok

Összes igénybe vehető szabadság :

65.00

nap,

257.00

óra

Távollét jogcíme

	Kezdet	Vége	Nap	Óra
SZABADSÁG	2019.02.07.	2019.02.07.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.03.11.	2019.03.11.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.05.08.	2019.05.08.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.06.19.	2019.06.19.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.06.20.	2019.06.21.	2.00	16.00
SZABADSÁG	2019.06.28.	2019.06.28.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.07.05.	2019.07.05.	1.00	8.00
SZABADSÁG	2019.07.29.	2019.07.31.	3.00	24.00
SZABADSÁG	2019.08.01.	2019.08.10.	8.00	64.00
SZABADSÁG	2019.09.26.	2019.09.27.	2.00	16.00

Összes igénybe vehető szabadság : 65.00 nap, 257.00 óra

Igenlybe vett szabadság

Összes igénybe vett szabadság : 29.00 nap, 232.00 óra

Rendelkezésre álló szabadság : 36.00 nap, 25.00 óra

Rekord: 12/12

Írjon ide a kereséshez

15:49 2020.01.14.

Ilgénybe vett szabadságok

[illegible]

nap. óra

Összes igénybe vett szabadság : 6.00 nap. 48.00 óra

Rendelkezésre álló szabadtság	15.00 nap.	20.00 óra

ÉRTESÍTÉS A 2020. ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

Név: **VIPLAK TIBOR**

Adószáma: 8382050255

Szül. hely, idő: Makó, 1971.08.09.

Jelenlegi jogviszony kezdete: 2019.10.13.

Tárgyévi alkalmazás kezdete: **2020.01.01**

Vége: **2020.12.31.**

Munkakör: POLGÁRMESTER

IGÉNYBE VEHETŐ SZABADSÁG (MUNKANAP)

Előző évről áthozott	2019.10.13.	2019.12.31.	15
Alapszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	39
Besorolás szerinti pótszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	-
Vezetői /beosztás szerinti pótszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	-
Gyermekek után járó pótszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	-
Beteg gyermekek után járó pótszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	-
Egészségkárosodás miatti pótszabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	-
Összes tárgyévi szabadság	2020.01.01.	2020.12.31.	39
Összes igénybe vehető szabadság:			54

Ütemezés

Kezdete (év/hó/nap)	Vége	munkanapok száma
2020.01.03	2020.01.03	1
2020.01.10	2020.01.22	3
2020.02.10	2020.02.14	5
2020.03.09	03.13	5
2020.04.20	04.24	5
2020.05.11	05.22	5
07.20	07.31	10
10.12	10.16	5
11.23	11.27	5
12.17	12.31	10
Összesen:		54

Tárgyétet megelőző évből áthozott szabadság kivehető tárgyévn március 31-ig!

Korábbi évekről göngyöltett, már nem kivehető szabadnapok száma összesen: 0 nap

Megjegyzés

Dátum: Enying, 2020.⁰¹.....hónap.....¹⁵.....nap

jegyző



polgármester



**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2020. január 20. napján megtartott
soron következő (rendes) nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 7/2020. (I. 20.) határozata a
polgármester 2019. évi igénybe vett szabadságáról:**

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A Képviselő-testület megállapítja, hogy Viplak Tibor főállású polgármester 2019. évi szabadsága a határozat 1. melléklete szerinti szabadság-nyilvántartásnak megfelelően került kiadásra.

*Felelős: Viplak Tibor polgármester, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: azonnal*

Felelős: Regenyei Katalin elnök, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: azonnal

Enying, 2020. január 20.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



Pallag Mihály s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
HUMÁN BIZOTTSÁGA**

KIVONAT

A Humán Bizottság 2020. január 20. napján megtartott
soron következő (rendes) nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 8/2020. (I. 20.) határozata a
polgármester tárgyévi (2020. évi) szabadság ütemtervéről:**

A Humán Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:
„A Képviselő-testület

- 1. megállapítja, hogy Viplak Tibor polgármester 2020. évben igénybe vehető szabadsága
54 nap,*
- 2. a polgármester 2020. évre járó szabadságának ütemezését jelen határozat 1. melléklete
szerint jóváhagyja.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: értelemszerű*

Felelős: Regenyei Katalin elnök, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: azonnal

Enying, 2020. január 20.

Regenyei Katalin s.k.
hitelesítő



Pallag Mihály s.k.
hitelesítő

A kivonat hitelélül:

EGYEZTETÉSI LAP

Polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntések
című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.¹

Enying, 20__ . ____ . „__.”


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.²


Enying, 2020 . 01 . „15.”


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.³

Enying, 20 2020 JAN 15 . ____ . „__.”


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.⁴

Enying, 20 Dec at 16."

Révfalusi László
osztályvezető

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶

Enying, 20____.____.____.”

intézményvezető

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem.⁷

Enying, 20^b . ganow "15."

Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁷ megfelelő aláhúzendó

E L Ő T E R J E S Z T É S

Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2020. január 29. napján tartandó soron következő (rendes) nyílt ülésére

Tárgy: a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjairól szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: Dr. Bodor Katalin jegyző

Készítette: Dr. Varga-Komáromi Eszter aljegyző

Iktatószám: 01/372-2/2020

A döntés elfogadásához szükséges többség típusa:

A szavazások módja:

egyszerű / minősített
nyílt / titkos

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton terjesztem megtárgyalásra a tisztelt Képviselő-testület elé a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjairól szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: térítési díj rendelet) módosítása tárgyú előterjesztést.

1. Előzmények

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szocvtv.) 115. § (1) bekezdése kimondja, hogy *az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.*

A Szocvtv. 92. § (1) bekezdés b) pontja értelmében *a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.*

A Társulási Megállapodás 11.3.2. pontja értelmében – a Szocvtv. 92. § (1) bekezdés b) pontjának megfelelően - a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulási Tanács előzetes véleményének kikérését követően, Enying Város Önkormányzata rendeletet alkot.

A jelenlegi rendeletmódosítást a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának megállapítása, továbbá a bentlakásos intézményi ellátás térítési díj meghatározásában 2020. január 1. napjától bekövetkező jogszabályváltozás indokolja.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás modellezése 1996-tól folyik Magyarországon. Enyingen és a térségében a működés kezdete 2006. január 31. A felszerelésére került készülékek száma 125 db. Napjainkban a működő és kihelyezett készülékek száma 89 db és 1 db tartalék készülék.

A közel 14 éve használt készülékek működése egyes településeken már nem biztonságos.

Dég településen a készülékek zavartalan működéséhez a karbantartó cég (Techno-Tel Távközlési és Informatikai, Kivitelező és Szolgáltató Kft Siófok) egy átjátszó létesítését javasolta melynek anyag

költsége, szerelési díja valamint a hatósági engedélyeztetés díja együttesen kb. 600.000 Ft + áfa. Elemcsere a 89 db. készülékben 445 000,-Ft. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást jelenleg térítésmentesen biztosítjuk az ellátottak részére.

2019 nyarán az SOS Központ Kft. kereskedelmi igazgatója személyesen kereste fel az Egyesített Szociális Intézményt (a továbbiakban: Intézmény) és tájékoztatást nyújtott a Seni Guard segélyhívó készülékről. Az Intézménynél szükséges lecserélni a jelenleg használt jelzőkészülékeket, bérleti és szolgáltatási szerződés megkötésével biztosítani a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatát, mivel a készülékek elavultak.

„ A segélyhívó készülékünk nagyon **kis helyet foglal**. Egy fő gomb van rajta, melynek megnyomásával azonnal kapcsolatba tud lépni a diszpécser központ ügyeletes munkatársával. Az eszköz ekkor úgy működik, mint egy kihangosított mobiltelefon. El tudja mondani a vészhelyzet jellegét és diszpécserünk megkezdi a segítségnyújtást.

Az eszköz arra is alkalmas, hogy rokonaival, ismerőseivel kapcsolatba lépjen és **mobil telefon helyett** ezen keresztül beszélgessenek.

Az eszközhöz nem kapcsolódik más eszköz. **Nem kell a házba telepíteni, felszerelni** semmilyen bonyolult, terjedelmes dobozt. Nincs szükség kiegészítő mobiltelefonra, hogy használni lehessen. **Minden egybe van építve**. Nincs más dolga, csak kicsomagolja a dobozból a segélyhívót és már használhatja is.

Nagyon fontos jellemzője az eszköznek, hogy **rendelkezik elesés érzékelővel**. Sokszor előfordul a különböző okokból adódó eszméletvesztés. Ilyenkor az eszköz jelez, és küldjük a segítséget. A készülék **rendelkezik beépített GPS jeladóval**, így hívás esetén diszpécserünk látja a biztosított helyzetét és pontosan oda küldi a segítséget, ahova kell. Az eszköz **teljes Magyarország területén használható**. Amennyiben a biztosított kimegy az utcára vagy nagyobb utazásra indul, mindig magával tudja vinni a segélyhívót. Diszpécserünk a GPS helymeghatározásnak köszönhetően a legközelebbi segélynyújtó központot fogják értesíteni.

A szerződött **ügyfeleink letölthetnek saját fejlesztésű applikációt** is Android és IOS rendszerű mobil eszközeikre. Ezen keresztül kapcsolatba léphetnek a biztosítottal, láthatják helyzetét az akkumulátor töltöttségét és **beállíthatnak területi zónát** is, melynek elhagyása esetén riaszt a rendszer. Az alkalmazás ingyenes.

Az eszközhöz fejlesztettünk dokkoló töltő berendezést, mely megkönnyíti a feltöltést az idős emberek számára. Átlagos használat során 2 naponta szükséges tölteni a készüléket. Hordható zsebben, övcsipesszel, nyakba akasztva vagy karpánttal is. A készülék a nemzetközi IPX6-os szabvány szerinti besorolásnak megfelelően **vízálló**. A kommunikációhoz Magyar Telekom mobilhálózatot használunk.”

A készülék szolgáltatási díja bérlet esetén:

- havi szolgáltatási díj: 2 000,- Ft + Áfa/készülék/hó, 89 készülék x 2 540,-Ft = 226 060,-Ft/hó
- Jelerősítő ár 18 hónapig: 900,-Ft/hó/készülék (18 hónap után térítésmentes)

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatási önköltség számítása

Kiadás	
Megnevezés	Összeg
051231 Egyéb külső szem. jutt. (12főx12 000Ft,-)x12hó	1 728 000
K1 összesen:	1 728 000
053111 Szakmai anyagok besz. Ei	0
053121 Üzemelt. anyagok (tankolás, papír írószer)	100 000
053211 Inform. szolgáltatások	0
053221 Egyéb komm. szolg.(mobil töltés)	30 000
053311 Közüzemi díjak	0
053341 Karbantartás, kisjavítás	0
053371 Egyéb szolgáltatások (szolgáltatási díj)	2 136 000
053511 Műk.c.előzetesen f.áfa	611 820
053551 Egyéb dologi kiadás	0
K3 összesen:	2 877 820
Kiadás összesen:	4 605 820

Bevétel	
Működési támogatás	2 685 000
Bevétel összesen:	2 685 000

Szolgáltatási önköltség:	1 920 820
Egy főre jutó havi szolgáltatási önköltség	1 799
Egy főre jutó napi szolgáltatási önköltség	60

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 60 Ft/nap/fő

Amennyiben a készülékhez jelerősítő szükséges: 18 hónapig 900,-
Ft/hó/készülék (18 hónap után térítésmentes)

Az Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermekjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátáshoz szükséges készülékek cseréjéről szóló 68/2019. (XII. 4.) határozatával engedélyezte a készülékcserét, melyre tekintettel szükségessé vált a térítési díj rendelet módosítása, ugyanis az eddigi térítésmentes szolgáltatás helyett az ellátottaknak napi 60,- Ft intézményi térítési díjat kell fizetni, viszont sokkal korszerűbb, megbízhatóbb ellátásban részesülnek. A készülékek felszerelése január hónapban megtörténik, beüzemelésük 2020. február 1. napjától lesz, így a térítési díj megállapításának is ez a határideje.

Fentiekén túl 2020. január 1. napjától módosult a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, ugyanis 2019. december 31. napjáig a bentlakásos intézményi ellátás térítési díját ellátási napra és hónapra is meg kellett állapítani, a hatályos szabályozás értelmében már csak ellátási napra lehet megállapítani.

Kérem, hogy a tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjen a tájékoztatót megtárgyalni és a mellékelt önköltségszámítás alapján a rendeletet megalkotni.

2. Jogszabályi hivatkozások

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról
- A képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2019. (X.31.) önkormányzati rendelet

3. Költségkhatások, illetve a kiadás fedezetét biztosító költségvetési sor megnevezése: -

4. Bizottság javaslata

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság egyhangúlag támogatta a rendelettervezet megalkotását.

5. Melléklet

- Árajánlat és tájékoztató a Seni Guard segélyhívó készülékről
- Önköltségszámítás
- határozati javaslat a bizottság részére
- rendelettervezet
- hatásvizsgálat és részletes indokolás
- Társulási Tanács 68/2019. (XII. 4.) határozata
- Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság 18/2020. (I. 20.) határozata

Enying, 2020. január 24.

Tisztelettel:

Dr. Bodor Katalin
jegyző s.k.

RENDELTTERVEZET

**Enying Város Önkormányzat Képviselő-testületének
____/2020. (I. __.) önkormányzati rendelete
a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési
díjairól szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Lajoskomárom Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, Lepsény Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, Mezőkomárom Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Szabadhídvég Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Mezőszentgyörgy Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. § A személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjairól szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: ÖR.) 2. § (1) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:

„e) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.”

2. § Hatályát veszti az ÖR. 2. § (2) bekezdésében *„a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és”* szövegrész.

3. § Az ÖR. 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. § Az időskorúak tartós bentlakásos ellátásának intézményi térítési díja ellátottanként:

- a) 8130 Enying, Szabadság tér 2. szám alatti intézményben 3 050 forint ellátási naponként,*
- b) 8130 Enying, Hősök tere 5. szám alatti intézményben bruttó 3 500 forint ellátási naponként.”*

4. § Az ÖR. a következő 6/A. §-sal egészül ki:

„6/A. § (1) A jelzőrendszere házi segítségnyújtás intézményi térítési díja ellátási naponként 60 forint.

(2) Amennyiben a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítandó készülék működtetéséhez jelerősítő berendezés szükséges, az ellátottnak az üzembe helyezéstől számított 18 hónapon keresztül, az intézményi térítési díjon felül havonta 900 forintot kell fizetnie.”

5. § Ez a rendelet 2020. február 1. napján lép hatályba és az azt követő napon a hatályát veszti.

Viplak Tibor
polgármester

Dr. Bodor Katalin
jegyző

Kihirdetve: 2020. január „__”.

Dr. Bodor Katalin
jegyző

Záradék:

A rendelet-tervezetet társadalmi egyeztetése 2020. január 24. – 28. napjáig az Enyingi Polgármesteri Hivatal honlapján megtörtént.

Ellene bejelentés, észrevétel érkezett / nem érkezett.

Enying, 2020. január

Dr. Bodor Katalin
jegyző

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény
18. §-a szerinti
RÉSZLETES INDOKOLÁS

1. §-hoz

A rendelkezés kiegészíti a jelzőrendszeres házi segítségnyújtással az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény által intézményi térítési díj fizetése ellenében biztosított szolgáltatásokat.

2. §-hoz

A rendelkezés hatályon kívül helyezi a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény által térítésmentesen igénybe vehető szolgáltatások köréből.

3. §-hoz

A rendelkezés a 2020. január 1. napi jogszabályváltozás alapján a bentlakásos intézmény intézményi térítési díját kizárólag ellátási napokra állapítja meg.

4. §-hoz

A rendelkezés a szolgáltatás önköltségszámítása alapján megállapítja a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díjat és a további költségeket.

5. §-hoz

A rendelkezés megállapítja a hatálybalépést.

Enying, 2020. január 17.

Dr. Bodor Katalin
jegyző s. k.

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a értelmében a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálatot kell lefolytatni. Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a következők:

1.A jogszabály megalkotásának szükségessége: A rendelet megalkotására jogszabályi felhatalmazás alapján kerül sor, az önköltségszámítás felülvizsgálata és az intézményi térítési díj kormányrendelet változása miatt.

2. Társadalmi, gazdasági és költségvetési hatások: Jelen rendeletnek minimális társadalmi, gazdasági és költségvetési hatása van az újonnan bevezetett szolgáltatás intézményi térítési díj megállapítása eredményeként.

3. Környezeti és egészségügyi következményei: A rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen környezeti és egészségügyi hatása nincs.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások: A rendeletben foglaltak végrehajtásának adminisztratív terheket befolyásoló hatásai fokozódnak a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás elszámolása miatt.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei: A jogszabály megalkotásának elmaradása törvényességi felhívást von maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti és pénzügyi feltételek: A rendelet elfogadása nem igényel többlet személyi, szervezeti, pénzügyi feltételt.

Enying, 2020. január 17.

Dr. Bodor Katalin
jegyző s. k.

**ENYING VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁGA**

Kivonat

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
2020. január 20. napján megtartott **rendes nyílt** ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának
18/2020.(I.20.) határozata a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások
intézményi térítési díjairól:**

A Bizottság megismerte a határozat **melléklete** szerinti, a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjairól szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezetet és javasolja Enying Város Önkormányzata Képviselő-testületének e rendelet megalkotását.

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Dr. Bodor Katalin jegyző
Határidő: 2020. január 31.

Enying, 2020. január 20.

Gebula Béla Ákos
hitelesítő



Nyikos István
hitelesítő

A kivonat hitelül:

**ENYING MIKROKÖRZETI SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI INTÉZMÉNYI
TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI TANÁCS**

K i v o n a t

A Társulási Tanács 2019. december 4. napján megtartott
soron következő (rendes), nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

**Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsának
68/2019. (XII. 04.) határozata a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátáshoz
szükséges készülékek cseréjéről:**

Enying Mikrokörzeti Szociális és Gyermejjóléti Intézményi Társulás Társulási Tanácsa

1. megismerte az SOS Központ Kft. segélyhívó rendszer ajánlatában, valamint az ez alapján készült önköltségszámításokban foglaltakat,
2. úgy határozott, hogy elfogadja az SOS Központ Kft. segélyhívó rendszer ajánlatában foglaltakat és az Enyingi Egyesített Szociális Intézmény által biztosított jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátáshoz szükséges segélyhívó készülékek bérleti úton történő cseréjét engedélyezi,
3. a 2. pontra tekintettel felhatalmazza az elnököt, hogy a Társulás képviselőjében, 2020. január 01. napi hatállyal az SOS Központ Kft.-vel a határozat melléklete szerinti bérleti és szolgáltatási szerződést megkösse.

Felelős: Vargáné Kránicz Erzsébet EESZI intézményvezető
Határidő: 2019. december 31.

Enying, 2019. december 4.

Viplak Tibor s. k.
elnök



Salamon Béla s. k.
hitelesítő

Pusztai Beáta s. k.
köztisztviselő
a jegyző nevében, az aljegyző tartós távollétében

A kivonat hitelül: *Dezse*

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatási önköltség számítása

Kiadás	
Megnevezés	Összeg
051231 Egyéb külső szem. jutt. (12főx12 000Ft,-)x12hó	1 728 000
K1 összesen:	1 728 000
053111 Szakmai anyagok besz. Ei	0
053121 Üzemelt. anyagok (tankolás, papír írószer)	100 000
053211 Inform. szolgáltatások	0
053221 Egyéb komm. szolg.(mobil töltés)	30 000
053311 Közüzemi díjak	0
053341 Karbantartás, kisjavítás	0
053371 Egyéb szolgáltatások (szolgáltatási díj)	2 136 000
053511 Műk.c.előzetesen f.áfa	611 820
053551 Egyéb dologi kiadás	0
K3 összesen:	2 877 820
Kiadás összesen:	4 605 820

Bevétel	
Működési támogatás	2 685 000
Bevétel összesen:	2 685 000

Szolgáltatási önköltség:	1 920 820
Egy főre jutó havi szolgáltatási önköltség	1 799
Egy főre jutó napi szolgáltatási önköltség	60

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 60 Ft/nap/fő

Amennyiben a készülékhez jelerősítő szükséges: **18 hónapig 900,- Ft/hó/készülék** (18 hónap után térítésmentes)

Ajánlat Segélyhívó Rendszerre

Ajánlat Tárgya: Árajánlat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátáshoz szükséges Seni Guard segélyhívó készülék vásárlása és szolgáltatási szerződés, illetve bérleti és szolgáltatási szerződés megkötésére.

Ajánlattevő: SOS központ Kft.

Ajánlattevő székhelye: 1021 Budapest, Húvösvölgyi u. 14. 2/5

Ajánlattevő adószáma: 24680204-2-43

Ajánlattevő cégjegyzék száma: Cg.01-09-177012

Ajánlattevő cégjegyzésre jogosultja: Kupsza Péter ügyvezető

Ajánlattevő kapcsolat tartó: Takács Tamás kereskedelmi igazgató Tel: 06-30-9422-718

Ár ajánlat készülék beszerzésre és üzemeltetésre:

Seni Guard segélykérő készülék ár: 20.000-Ft+ Áfa/ készülék.

Havi szolgáltatási díj: 1.800-Ft+Áfa/készülék/hó

A megvásárolt készülékekre 12 hónap garanciát biztosítunk.

A havi szolgáltatási díj magában foglalja a 24 órás diszpécser szolgálat és a SIM-kártya havi díját.

Ár ajánlat eszköz bérletére és szolgáltatásra:

Szolgáltatási díj: 2000-Ft+Áfa/hó/készülék.

A bérleti konstrukcióban díjmentesen biztosítunk tartalék készüléket, hiba esetére.

Kivételt képez a nem rendeltetés szerű használatból eredő károkozás, ebben az esetben a kártérítés értéke 20.000-Ft+Áfa/készülék.


A szolgáltatási díj magában foglalja az eszköz bérleti, a 24 órás diszpécser szolgálat, valamint a SIM-kártya havi díját.

Mindkét esetben a dolgozókat díjmentesen képezzük ki a rendszer használatáról.

Az ajánlatban szereplő eszköz és a rendszer megfelel az SZCSM. 1/2000-es rendelet előírásainak.

Az ajánlathoz csatoljuk a rendszer leírását.

Budapest, 2019 október 17.


Kupsza Péter
ügyvezető igazgató
SOS Központ Kft.
1021 Budapest ②
Húvösvölgyi út 14. 2/5.
Adószám: 24680204-2-41

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL, VALAMINT A PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI,
ILLETVE A MŰSZAKI-SZAKMAI ALKALMASSÁGRÓL**

Alulírott **Kupsza Péter**, mint a SOSKözpont Kft. 1021 Budapest, Hűvösvölgyi u. 14. 2/5. ajánlattevő cégjegyzésre/kötelezettségvállalásra jogosult képviselője „**Árajánlatkérés jelzőrendszeres házi segítségnyújtás feladatellátáshoz szükséges Seni Guard segélyhívó készülék vásárlása és szolgáltatási szerződés, illetve bérleti és szolgáltatási szerződés megkötésére**” tárgyú Árajánlatkérés során ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m,

hogy

- Társaságunkkal szemben az Árajánlatkérésben előírt kizáró okok nem állnak fenn,
- Társaságunk átlátható és az Árajánlatkérőtől független szervezet,
- Társaságunk megfelel az Árajánlatkérésben meghatározott alkalmassági követelménynek

Kelt: Budapest, 2019 október 17.


.....
cégszerű aláírás
SOS Központ Kft.
1021 Budapest ②
Hűvösvölgyi út 14. 2/5.
Adószám: 24680204-2-41

Az SOS Központ Kft. által üzemeltetett Seni Guard rendszer bemutatása.

Bevezető:

Az SOS Központ Kft. által alkalmazott XXI. századi technológiával gyártott eszközök és alkalmazott technika biztosítja a emberek krízis helyzetének gyors és hatékony megoldását. Fontos volt számunkra, hogy olyan rendszer kerüljön kialakításra, amely esztétikus kivitelben, könnyen kezelhetően, automatikus funkciókkal biztosítson gyors és hatékony segítséget a szolgáltatásunkat igénybevevők részére, valamint megfeleljen a Magyar és Európai Unió jelzőrendszerekre vonatkozó szabvány előírásainak, valamint az 1993 évi III.tv. 65-§ -ban foglaltaknak.

Kik Használhatják a rendszert?

Magánszemélyek: Időskorúak

- ajánljuk egyedül élő vagy időszakosan egyedül lévő időskorúak részére akiknél gyakran előfordulhat balesetből, egészségi állapotból, bűnözésből eredő krízishelyzet és szükséges gyors hatékony szakszerű segítség nyújtás.

Krónikus betegségben szenvedők

- minden olyan embertársunknak gyors és hatékony segítséget nyújtunk, akinél az egészségi állapotuk miatt alakulhat ki krízis helyzet és amelynek felszámolását segítik a szakképzett diszpécserok és a számítógépen, az ügyfelek által megadott és tárolt adatok.(betegségek, gyógyszerek, stb)

Gyermekek

- minden olyan szülőnek ajánljuk, aki biztonságban akarja tudni gyermekeit, hiszen az eszközön keresztül lehetséges segélykérés, a gyermek mozgásának nyomon követése, tartózkodási helyének meghatározása.

Önkormányzatok: Házi jelzőrendszer

- A segélyhívó eszköz megfelel az 1993 évi III.tv. valamint a többször módosított SZCSM-I/2000-es rendeletében foglaltaknak. Az eszköz a jelen kor követelményeinek, technikájának köszönhetően, költséghatékonyan biztosít széleskörű szolgáltatást a felhasználóknak.

Gyermekevédelmi projektek

- A segélyhívó eszköz és rendszer lehetővé teszi iskolák, szülők számára, hogy gondoskodjanak a gyermekek hatékony védelméről és segítik a krízishelyzetek gyors és hatékony felszámolását.



Vállalkozások:

Minden olyan vállalkozás számára ajánljuk, akik tudni akarják dolgozóik tartózkodási helyét, vagy mozgásuk irányát, vagy a munkahely veszélyessége miatt bármikor előfordulhat krízis helyzet, szükség lehet gyors segítségre. (pl. Erdészetek, élőerős vonuló szolgálatok, közterület felügyelők) A Seni Guard rendszerben a megrendelőnek biztosítunk internet hozzáférést, hogy a megrendelő cég is folyamatosan figyelemmel tudja kísérni a dolgozóik mozgását.

Milyen krízis helyzet fordulhat elő?

Balesetből eredő

Betegségből eredő

Bűncselekményből származó

Tüzesetekből származó

Seni Guard előnyei más rendszerekkel szemben

- Seni Guard:
- nem szükséges a működéshez telefonvonal
 - könnyen kezelhető SOS pánik gomb
 - gsm-gps-gprs technológia
 - tetszetős kivitel
 - geo kerítés funkció
 - elesés érzékelő
 - legalább 4 napos töltés intervallum
 - kétoldalú hangkommunikáció
 - lemerülés figyelmeztetés
 - az ország bármely részéről kezdeményezhető segélyhívás
 - azonnal látható, hogy honnan jött a segélyhívás (GPS koordináták)

Rádiós vagy telefonvonalon működő rendszerek:

- frekvencia engedély szükséges
- nincs hangkommunikáció (rádiófrekvenciás rendszer)
- nem határozható meg a lakhelyen kívül a segélykérés helye
- sok esetben riasztás csak a pánikgombból lehetséges
- nincsenek automatikus segélykérési lehetőségek (pl. elesés érzékelő stb.)
- elektromos hálózati kapcsolat
- riasztás csak kis távolságról lehetséges a telepített készüléktől(20-30 méter)

Seni Guard segélyhívó leírása:

A Seni Guard segélyhívó a XXI. század technológiájával készült segélyhívó eszköz, amely tetszetős kialakításával, és egyesített funkcióival tette népszerűvé a készüléket. A kialakítás során ügyeltek arra, hogy a felhasználók olyan eszközt kapjanak, amely nagyfokú biztonságot jelent és a használata anyagilag is vállalható legyen.

A Seni Guard segélyhívó funkciói:

- **SOS pánikgomb**
- **két irányú kommunikáció**
- **GPS-es helymeghatározás**
- **elesés-érzékelő**
- **SIM kártyával működik, országos GSM/GPRS lefedettség**
- **Geo-kerítés funkció**
- **Lemerülés figyelmeztetés**

A fogadó központ leírása:

A fogadó központ úgy került kialakításra, hogy a rendszer biztonságosan működjön, és akadályozza meg az adatvesztés lehetőségét, tartós hálózat áram kimaradás esetén is működjön. Megfelelő védelmet biztosít a tárolt adatok megőrzésére, rosszindulatú külső behatolásokkal szemben is védett.

A belső protokoll és a megfelelően szabályozott és dokumentált hozzáférési, belépési rendszer biztosítja a nagyfokú adatbiztonságot a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

A rendszer biztosítja a segélykérések és az arra reagáló intézkedések hangrögzítéssel történő dokumentálását, archiválását és szabályozott megőrzését.

A rendszer segélyhívás esetén biztosítja a gyors intézkedések meghozatalát és a vonuló szolgálat részére történő a segélynyújtáshoz szükséges, a számítógépen tárolt adatok átadását, a segélykérés pontos helyének meghatározását.

A központ főbb funkciói:

- az év minden napján, 24 órás működés
- riasztások fogadása, átjelzés a szerződésben rögzített, és számítógépen tárolt helyekre (vonuló szolgálat, mentők, orvosi ügyelet, hozzátartozók, rendőrség, tűzoltóság, gondozó szolgálat stb.)
- biztosított adatainak tárolása számítógépen, segélyhíváskor azonnal megjelennek a diszpécser képernyőjén.
- Események naplózása, dokumentálása, hangrögzítéssel.
- a biztosított adataiban be állt változások folyamatos átvezetése.
- a segélykérés helyének pontos meghatározása és átadása a vonuló szolgálat részére.
- a készülék töltöttség folyamatos figyelemmel kísérése
- szigorú intézkedési protokoll.

Diszpécserek bemutatása:

A fogadó központban több évtizedes mentésirányításban szerzett tapasztalattal rendelkező diszpécserek dolgoznak, akik képesek a segélykérésnek megfelelő gyors és hatékony intézkedés meghozatalára. Szigorú belső szakmai protokoll alapján végzik a tevékenységüket.

Összefoglaló:

Az SOS Központ Kft. olyan korszerű rendszer működtetését végzi, amely képes a kor követelményeinek, jogszabályokban és szabványokban rögzített elvárásoknak maradéktalanul megfelelni.

A rendszert a felhasználói igények és a működés során szerzett tapasztalatok alapján fejlesztjük.

A dolgozók részére folyamatos képzést, konzultációt és tréningeket tartunk, hogy képesek legyenek a külső elvárásokat maradéktalanul teljesíteni.

A belső folyamatokat rendszeresen értékeljük és a szükséges korrekciókat, fejlesztéseket, döntéseket meghozzuk, így biztosítva a cég magas szintű innovációs készségének fenntartását.



EGYEZTETÉSI LAP

a személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális ellátások intézményi térítési díjairól
szóló 17/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása
című előterjesztéshez

Titkársági és Humán Iroda záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.¹

Enying, 2020. január 17.


Dr. Földesi Dorina
irodavezető

Hatósági és Adóigazgatási Osztály záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.²


Enying, 2020. január 17.


Pirmann-né Felső Marianna
osztályvezető

Pénzügyi Osztály Záradéka:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem.³

Enying, 2020. január 17.


Závodni Lászlóné
osztályvezető

¹ megfelelő aláhúzendó

² megfelelő aláhúzendó

³ megfelelő aláhúzendó

Műszaki Osztály véleménye:

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁴

Enying, 2020. január 17.


Révfalusi László
osztályvezető

Intézményvezetői észrevétel⁵

Az előterjesztésben foglaltakat megismertem, azzal kapcsolatban észrevételem nincs/az alábbi észrevételt teszem:⁶


Enying, 20__ . ____ . „__.”

intézményvezető

Törvényességi záradék:

Az előterjesztésben foglaltakat törvényességi szempontból megvizsgáltam, azzal kapcsolatban törvényességi észrevételem nincs/a következő törvényességi észrevételt teszem:⁷

Enying, 2020. január 17.


Dr. Bodor Katalin
jegyző

⁴ megfelelő aláhúzendó

⁵ amennyiben az előterjesztésben az önkormányzat intézménye közvetlenül érintett, úgy az érintett intézmény vezetőjének véleménye

⁶ megfelelő aláhúzendó

⁷ megfelelő aláhúzendó

III/1. Enyingi Városi Bölcsőde nyári nyitva tartásának meghatározása

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 5/2020. (I. 20.) határozata az Enyingi Városi Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről:

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése alapján az Enyingi Városi Bölcsőde nyári zárva tartási időtartamát az alábbiak szerint engedélyezi:

2020. július hó 01-től 2020. július hó 17-ig,

2. megbízza az intézményvezetőt, hogy a 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése szerinti tájékoztatási kötelezettségnek tegyen eleget.

Felelős: Tóth Judit intézményvezető

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében 2020. február 15.”

Felelős: Regényei Katalin bizottsági elnök

Határidő: azonnal

III/2. A Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető egyeztetési kérelme

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 11/2020. (I. 20.) határozata a Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezető egyeztetési kérelméről:

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. az intézményvezető kérelmében foglaltakat tudomásul veszi,
2. felkéri az érintett intézményvezetőket, hogy a Piacsarnok épületét érintő programokról előzetesen egymással egyeztessenek,
3. megbízza a művelődési ház intézményvezetőjét, hogy a tárgyi épület hasznosításáról a Polgármester részére havonta, a tárgyhónapot követő 10. napig írásban számoljon be.

Felelős: Nemes Diána intézményvezető, Onody Gyula mb. intézményvezető

Határidő: 1. pont tekintetében azonnal, 2. pont tekintetében értelemszerűen”

Felelős: Regenyei Katalin bizottsági elnök
Határidő: azonnal

III/3. Az Enyingi Hírmondóval kapcsolatos felvetések

A Humán Bizottság 3 igen, egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Humán Bizottságának 13/2020. (I. 20.) határozata az Enyingi Hírmondóval kapcsolatos felvetésekről:

Enying Város Önkormányzatának Humán Bizottsága

1. felkéri Enying Város Jegyzőjét, hogy az önkormányzat tevékenységéről szóló sajtóanyagot rendszeresen – az aktuális Hírmondó megjelenése előtt – határidőben küldje meg a szerkesztéssel megbízott Vas Gereben Művelődési Ház és Könyvtár intézményvezetőjének,
2. felkéri az intézményvezetőt, hogy az összeállított anyagokat nyomdába küldés előtt, majd az onnan visszaérkező tördelt anyagot elektronikus üzenetben küldje meg a Humán Bizottság tagjainak véleményezés céljából.

Felelős: Dr. Bodor Katalin jegyző, Nemes Diána intézményvezető
Határidő: értelemszerű

Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság
előterjesztései
a 2020. január 20-i üléséről

III./4. Tájékoztatás a képviselők köztartozásmentes adózái adatbázisban történő nyilvántartásáról

A bizottság 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és
Településfejlesztési Bizottságának 20/2020. (I. 20.) határozata
a KOMA nyilvántartásról:

A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé elfogadásra:

„A képviselő-testület

- 1. megismerte a határozat mellékletét képező köztartozásmentes adózái adatbázisból lekért igazolásokat,*
- 2. megállapítja, hogy a képviselő-testület minden tagja szerepel az 1. pont szerinti nyilvántartásban.*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Enying Város
Önkormányzatának jegyzője
Határidő: azonnal”

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

III./5. Tájékoztatás a 2020. évi vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről

A bizottság 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és
Településfejlesztési Bizottságának 21/2020. (I. 20.)
határozata, a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség
ismertetéséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozat elfogadását javasolja a képviselő-testület részére:

„A Képviselő-testület

- 1. a bizottság elnökének vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről szóló tájékoztatását tudomásul vette,*
- 2. felkéri a polgármesteri hivatalt, hogy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről a képviselő-testület tagjait haladéktalanul tájékoztassa.*

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök, Enying Város
Önkormányzatának jegyzője
Határidő: értelemszerűen”

Felelős: Gebula Béla Ákos elnök
Határidő: azonnal

III./6. Bertalan Péter háziorvos által használt rendelő kérdésköre

A bizottság 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 22/2020. (I.20.) számú határozata Bertalan Péter háziorvos által használt rendelő kérdésköréről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a képviselő-testület elé:

„A képviselő-testület

1. megbízza Enying Város Önkormányzatának Városgondnokságát az enyingi 1474/58 hrsz.-ú, természetben Enying, Szabadság tér 16. szám alatti ingatlanban lévő Bertalan Péter háziorvos által használt rendelő melletti – folyosó végén található helyiség, betegevizsgáló és váró átalakítására vonatkozó tervezet és árajánlat elkészítésével,
2. kéri, hogy eredeti előirányzatként kerüljön szerepeltetésre a költségvetésbe 10 millió forint a betegevizsgáló és betegeváró átalakítására vonatkozóan,
3. kéri, hogy kerüljön felvételre a fejlesztési prioritások közé az egészségügyi alapellátás megoldása

Felelős: Polgármester

Határidő: értelemszerű; a 2. pont esérében a költségvetés elfogadásának időpontja, legkésőbb 2020. március 15.”

Felelős: Polgármester

Határidő: értelemszerű; a 2. pont esérében a költségvetés elfogadásának időpontja, legkésőbb 2020. március 15

III./7. Fejérvíz Zrt. által készített 2020-2034 évi GFT elfogadása

A bizottság 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 24/2020. (I. 20.) határozata a Fejérvíz Zrt. szolgáltatóval elkészített I/22. Enying ivóvízszolgáltató rendszer-V Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott Gördülő Fejlesztési Tervének megismeréséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:

„Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az I/22. Enying ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-02802-1-001-00-15) víziközmű rendszer ellátásért felelőse, megtárgyalta a Fejérvíz Zrt. által készített, Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott ivóvízszolgáltató és szennyvízelvezetés és tisztítás rendszer 2020-2034 évi felújítási és pótlási munkáira, illetve a beruházásokra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének megismerése tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

1.) *Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/22. Enying ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-02802-1-001-00-15) víziközmű rendszer Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott 2020-2034. évi GFT felújítási és pótlási tervét megismerte.*

2.) *Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/22. Enying ivóvízszolgáltató rendszer-V (11-02802-1-001-00-15) víziközmű rendszer Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott 2020-2034. évi GFT beruházási tervét - melyet meghatalmazás útján a víziközmű-szolgáltató készített el - megismerte.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”*

A bizottság 5 igen egyhangú szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Enying Város Önkormányzata Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságának 25/2020. (I. 20.) határozata a Fejérvíz Zrt. szolgáltatóval elkészített I/73. Enying szennyvízelvezetés és tisztítás rendszer-V Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott Gördülő Fejlesztési Tervének megismeréséről:

Enying Város Önkormányzatának Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottsága az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Képviselő-testület elé:

„Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az I/73. Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV (21-02802-1-001-01-13) víziközmű rendszer ellátásért felelőse, megtárgyalta a Fejérvíz Zrt. által készített, Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott ivóvízszolgáltató és szennyvízelvezetés és tisztítás rendszer 2020-2034 évi felújítási és pótlási munkáira, illetve a beruházásokra vonatkozó Gördülő Fejlesztési Tervének megismerése tárgyú napirendi pontot és az alábbi határozatot hozta:

1. *Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/73. Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV (21-02802-1-001-01-13) víziközmű rendszer Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott 2020-2034. évi GFT felújítási és pótlási tervét megismerte.*

2. *Enying Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a melléklet szerinti I/73. Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás-SZV (21-02802-1-001-01-13) víziközmű rendszer Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által jóváhagyott 2020-2034. évi GFT beruházási tervét - melyet meghatalmazás útján a víziközmű-szolgáltató készített el - megismerte.*

*Felelős: Viplak Tibor polgármester
Határidő: azonnal”*

