

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	1. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSI REND AZ ENYING VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALÁRA VONATKOZÓAN

ÉRINTETT TELEPHELYEK:

Enyingi Polgármesteri Hivatal: Enying, Kossuth u. 26
Hatósági, hagyatéki és anyakönyvi osztály: Enying, Kossuth u. 22

KÉSZÍTETTÉK:

Munkabiztonsági rész:

Pallag Mihály
Munkavédelmi techn.: V-MV-12/148/2009
Tűzvédelmi főfeladói: 164075/22/2018
Emelőgép ügyintéző: 403/6/2010
Tel.: +36-30-2646842

.....
Munkabiztonsági szakember

Munkaegészségügyi rész:

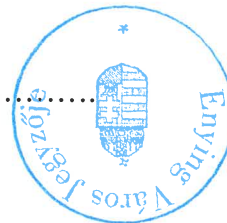
BŐRŐSI LÁNY B.T.
Dr. Bőrsősi Lány Üzemorvos
8136 Lászlótelep, Klapka Gy. u. 10. Bőrsősi
Rendelői: Szada, Szada, Szada, Szada
Állásfoglaló: 0709/12/2010

.....
Foglalkozás-egészségügyi szakorvos

KIADTA:

[Handwritten Signature]

.....
jegyző



Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	2. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala		Kiadás: 1
Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Dátum: 2023.07.11

1.	A MUNKAUTASÍTÁS CÉLJA	3
2.	A MUNKAUTASÍTÁS ÉRVÉNYESSÉGI KÖRE	3
3.	ILLETÉKESÉG ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA	3
4.	FOGALMAK MEGHATÁROZÁSA	3
I. AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JUTTATÁSÁNAK RENDJÉT A INTÉZMÉNY A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT V. FEJEZETE ALAPJÁN AZ ALÁBBIK SZERINT SZABÁLYOZZA:.....		
	MUNKÁLTATÓI KÖTELEZETTSÉG:	4
	MUNKAVÁLLALÓ JOGAI:.....	4
	MUNKAVÁLLALÓ KÖTELEZETTSÉGE:.....	5
II. A INTÉZMÉNY TERÜLETÉN AZ ALÁBBI SZABÁLYOZÁS ALAPJÁN TÖRTÉNIK AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉS-, VÉDŐESZKÖZ-.....		
1.	BESZERZÉSE	5
2.	TÁROLÁSA.....	5
3.	KIOSZTÁSA	5
4.	HASZNÁLATÁNAK OKTATÁSA	5
5.	HASZNÁLAT ELLENŐRZÉSE.....	5
6.	KARBANTARTÁS	6
7.	SELEJTEZÉS.....	6
III. AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK.....		
1.	AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖKRE VONATKOZÓ ALAPKÖVETELMÉNY.....	6
2.	AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖKRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK.....	6
3.	AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ AZONOSÍTÁSA	7
4.	AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ IDŐSZAKOS FELÜLVIZSGÁLATA	8
IV.. MUNKAHELYENKÉNT ÉS MUNKAKÖRÖNKÉNT ALKALMAZOTT VÉDŐESZKÖZÖK-, VÉDŐFELSZERELÉSEK. .9		
	MUNKAKÖR/FOGLALKOZÁS:.....	10
	<i>IRODAI TEVÉKENYSÉGET VÉGZŐK, MVÉD.SZAB. 2.SZ. MELL. SZERINT.</i>	10
	MUNKAKÖR/FOGLALKOZÁS:.....	10
	<i>TELEPÜLÉSÜZEMELTETÉSI, TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI ÉS FOGLALKOZTATÁSI OSZTÁLYVEZETŐ</i>	10
	<i>MŰSZAKI ÉS BERUHÁZÁSI REFERENS</i>	10
	MUNKAKÖR/FOGLALKOZÁS:.....	12
	<i>KÖZTERÜLET FELÜGYELŐ</i>	12
	MUNKAKÖR/FOGLALKOZÁS:.....	12
	<i>KISEGÍTŐ SZEMÉLYZET (TAKARÍTÓ)</i>	12
V. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ(ÖK) KIADÁSÁNAK NYILVÁNTARTÁSA		
		14

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	3. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

Az egyéni védőeszköz juttatásának belső rendjét a **intézmény** érvényességi területén az alábbiak szerint határozom meg:

1. A munkautasítás célja

A munkavédelemi jogszabályoknak, előírásoknak megfelelően szabályozni az egyéni védőeszközök juttatási rendjét a **intézményben**, és a dolgozó munkavállalók biztonságát, a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben. Amennyiben megelőző műszaki, illetve szervezési intézkedésekkel az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, a kockázatok egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentése érdekében a munkáltató a munkavállalókat a kockázatokkal szemben védelmet nyújtó védőeszkővel látja el és ellenőrzi azok rendeltetésszerű használatát.

2. A munkautasítás érvényességi köre

- a) Az **Enyingi Polgármesteri Hivatal** által foglalkoztatott – jogviszonytól függetlenül- dolgozók köre;
- b) a munkakörük szerint dolgozók köre
- c) az oktatói tevékenység végzésében tanulói vagy hallgatói jogviszony alapján közreműködő személyek köre

3. Illetékesség és felelősség meghatározása

A munkautasításban szabályozott tevékenységek végrehajtásában az alábbi személyek illetékesek, illetve felelős:

A dokumentum kidolgozásáért felelős:

A intézmény vezetője / munkáltatói jogkört gyakorlója

A dokumentum alkalmazásáért felelős:

A intézmény vezetője

A dokumentumban foglaltak végrehajtásáért felelős:

A dokumentum területi érvényessége alatt meghatározott szervezeti egység valamennyi dolgozója.

A dokumentum felülvizsgálataért felelős:

A intézmény vezetője / munkáltatói jogkört gyakorlója

4. Fogalmak meghatározása

a) *egyéni védőeszköz:*

aa) minden olyan eszköz, amelyet a munkavállaló azért visel vagy tart magánál, hogy az a munkavégzésből, a munkafolyamatból, illetve a technológiából eredő kockázatokat, az egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentse (65/1999.)

EüM rendelet

ab) az eszköz bármely kiegészítése vagy egyéb segédeszköz, amelynek a feladata az

aa) pont szerinti cél elérése (a továbbiakban *aa*) és *ab*) pontok együtt: védőeszköz)

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	4. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

A munkautasítás leírása

I. Az egyéni védőeszköz juttatásának rendjét a intézmény a Munkavédelemi Szabályzat V. fejezete alapján az alábbiak szerint szabályozza:

Munkáltatói kötelezettség:

1. A intézmény munkaterületein használandó védőfelszerelések (védőruházat, védőeszköz) juttatási rendjének kiadása a munkáltatói jogkört gyakorló vezető feladata.
2. A munkavállalót védőöltözettel és egyéni védőeszközökkel kell ellátni, ha munkakörében egészségét vagy testi épségét károsító hatás áll fenn, illetve léphet fel, vagy közegészségügyi szempont indokolja.
3. Az 1993 évi XCIII törvény (továbbiakban: Mvt.) 56. §-a alapján a munkáltatónak írásban kell meghatározni azokat a feladatokat, eljárásokat, amellyel biztosítja a munkavállalók részére a szükséges egyéni védőeszközöket.
4. A védőeszközök juttatási rendjének elkészítése szaktevékenységnek minősül, a rendelkezésre bocsátott adatok alapján munkavédelemi végzettségű szakember bevonása szükséges.
5. A intézmény területén tevékenységet folytató munkahelyeken a védőruházat tisztításáról, fertőtlenítéséről a munkáltató köteles gondoskodni.
6. Az új belépő munkavállalót a közvetlen munkahelyi vezetője és/vagy munkavédelmi, tűzvédelmi megbízottja, felelőse oktatás formájában, dokumentáltan tájékoztatja a munkahelyen előforduló ártalmakról, hatásokról, melyek ellen az egyéni védőeszköz használata szükséges.
7. A munkavállaló részére a védőeszköz átadása dokumentáltan történik.
8. A kiadott egyéni védőeszköz használata az előírt munkavégzéshez kötelező. Azt a munkavállalót, aki figyelmeztetés ellenére a védőeszközt nem használja, a munkavégzéstől el kell tiltani, a kiesett időre illetmény vagy díjazás nem fizethető.
9. Csak munkavédelmi minősítéssel ellátott védőeszköz beszerzése és használata megengedett.
10. Az egyéni védőeszköz megfelelő tisztán tartása, tárolása a használójának feladata.
11. Az egyéni védőeszköz személyes használatra szolgál, más személynek használatra átadni nem szabad.
12. Az egyéni védőeszközt pénzben megváltani nem szabad.

Munkavállaló jogai:

1. a számára szükséges egyéni védőeszközt a munkáltatótól igényelni,
2. a munkáltató ez irányú kötelességeinek teljesítését igényelni,
3. a munkavégzést megtagadni, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, aminek minősül különösen az egyéni védőeszközök működő képtelensége, illetve hiánya.

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	5. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

Munkavállaló kötelezettsége:

1. a számára kiadott egyéni védőeszközt rendeltetésszerűen használni.
2. a tőle elvárható tisztán tartásáról gondoskodni.
3. az egyéni védőeszköz személyes használatra szolgál, más személynek használatra átadni nem szabad.
4. a kiadott egyéni védőeszköz használata az előírt munkavégzéshez kötelező. Azt a munkavállalót, aki figyelmeztetés ellenére a védőeszközt nem használja, a munkavégzéstől el kell tiltani, a kiesett időre illetmény vagy díjazás nem fizethető.
5. a védőeszközök gondatlan használatából származó vagy szándékos rongálása esetén bekövetkező károkat a munkavállaló köteles megtéríteni.

Ha a munkavállaló nem tett eleget a rendeltetésszerű használat kötelezettségének, akkor az adott munkát tovább nem folytathatja.

II. A intézmény területén az alábbi szabályozás alapján történik az egyéni védőfelszerelés-, védőeszköz-

1. Beszerzése

Szaküzletben történhet ahol csak minősítéssel ellátott védőeszköz vásárolható meg.

2. Tárolása

Állványon, polcon, védelem szerint csoportosítva.

3. Kiosztása

Személyi nyilvántartó lapon dátummal, átvételt igazoló aláírással.

A munkáltató a védőeszköz kiadásával egyidejűleg magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást is a munkavállaló rendelkezésére bízott.

4. Használatának oktatása

- A munkahely/munkavédelmi vezető az új belépő részére a szükséges alapoktatást megtartja. Annak oktatási bizonylatát kitölti további felhasználás végett..
- Az oktatást követően a **intézmény** munkavédelmi megbízottja, felelőse (ez lehet a munkahely vezetője is), szakmai szempontból a helyi sajátosságok figyelembe vételével kioktatja a munkahelyen az esetleg bekövetkező veszélyforrásokra (pl. kézi anyagmozgatás, létrán, magasban történő iratrendezés, gépek-, berendezések kezelése, vegyi anyagok használata, stb.), és az adott munkaterületen használatos védelmi módokra és a kötelezően előírt egyéni védőfelszerelés-, védőeszköz használatára.
- A tájékoztatót és a gyakorlati oktatás megtörténtét a munkáltató írásban köteles dokumentálni. Az oktatási bizonylatok nyilvántartása az egység szintű vezetők és/vagy a terület munkavédelmi megbízottjának, felelősének feladata.

5. Használat ellenőrzése

- A munkavédelmi megbízott /felelős/ szükség szerint ellenőrzi a kiadott védőfelszerelés használatát.

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	6. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

- Azt a munkavállalót, aki a védőfelszerelést figyelmeztetés ellenére, többszöri alkalommal nem használja, jelenteni köteles munkáltatójának, aki a szükséges munkajogi intézkedést megteszi.

6. Karbantartás

- A védőruházat tisztításáról, fertőtlenítéséről a munkáltató gondoskodik, ezért az elpiszkolódott védőruhát (pl. köpeny-, nadrág-, ing-, szoknya) a munkáltató tisztítja és azt tisztán biztosítja a dolgozóknak.
- A védőfelszerelés-, védőeszköz elhasználódását jelenteni kell a munkahely vezetőjének, aki intézkedik az utánpótlás biztosításáról.

7. Selejtezés

- A kihordási időhöz nem kötött, elhasználódott, nem javítható védőruhát,- eszközt selejtezésre le kell adni.
- A selejtezésnél figyelembe kell venni a veszélyes hulladéokra vonatkozó szabályokat.

III. Az egyéni védőeszközökre vonatkozó általános szabályok

1. Az egyéni védőeszközökre vonatkozó alapkövetelmény

- Az egyéni védőeszköznek Minősítő Bizonyítvánnyal kell rendelkeznie. Egyéni védőeszközt forgalomba hozni, használatba venni akkor szabad, ha az rendelkezik EK-megfelelőségi nyilatkozattal, illetve EK-típustanúsítvánnyal.

2. Az egyéni védőeszközökre vonatkozó általános követelmények

- Azokat a munkáltatói követelményeket, amelyeket a munkavállalók védelmére kell biztosítani az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) rögzíti.
- A védelemnek mindig a dolgozó akaratától, közreműködésétől független műszaki megoldását kell előnyben részesíteni, ha azonban a megfelelő védelem ezen a módon nem érhető el, a munkáltató szervezési intézkedések megtételére és egyéni védőeszköz alkalmazására kötelezett.
 - a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket meg kell határozni,
 - azokkal a munkavállalókat el kell látni, és
 - használatukat meg kell követelni
- A munkáltató köteles minőségileg, illetve szükség esetén mennyiségileg értékelni a munkavállalók egészségét és biztonságát veszélyeztető kockázatokat.

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	7. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

3. Az egyéni védőeszköz azonosítása

- A munkáltató az egyéni védőeszközt vagy közvetlenül a hazai gyártótól, illetőleg az „importőrtől” tudja beszerezni (ők a minősítő bizonyítvány beszerzésére kötelezettek), vagy olyan (belföldi) forgalmazótól, aki az előzőek valamelyikétől származó egyéni védőeszköz eladásával foglalkozik.
- A minősítő bizonyítvány nem feltétlenül található meg minden forgalmazónál (ezzel csak annak kötelessége rendelkezni, aki az egyéni védőeszköz minősítettését kötelezettsége alapján kérte), azonban egyéni védőeszköz Tájékoztató nélkül nem hozható forgalomba. A Tájékoztató valamennyi utasítást tartalmazza, amit a munkáltatónak be kell tartania, továbbá minden olyan jellemzőt, figyelem felhívást, ami a védőeszközre vonatkozik.
- Megtalálható benne mindazon adat, amely lehetővé teszi az egyéni védőeszköz egyértelmű azonosítását, amelyek a következők:
 - a minősítő neve és címe,
 - a minősítő bizonyítvány száma és érvényességi ideje,
 - a védelmi képesség,
 - a típusszám,
 - a cikkszám(ok),
 - a formai kialakítás(ok) leírása.
- A típusszám a gyártótól, vagy a védőeszközt külföldről behozó szervezettől független paraméter, amely az adott egyéni védőeszköz védelmi képességeit rögzíti.
- A munkáltató számára ezért a beszerzéskor (vásárláskor) a Tájékoztató és az egyéni védőeszközön feltüntetett adatok azonosítása a legfontosabb feladat. A Tájékoztató az egyéni védőeszköz tartozéka, amely a tárolására, kezelésére, karbantartására, tisztítására, időszakos vizsgálatára vonatkozó tudnivalókat tartalmazza.
- A munkáltatónak megfelelő védelmi képességgel rendelkező egyéni védőeszközt kell biztosítani, amelynek meghatározásakor figyelembe kell vennie a munkavállaló által végzett fizikai munka mértékét, valamint a klimatikus környezetet is.
- Egyes munkahelyeken egyidejűleg többféle kockázat is fennállhat. Ilyen esetben az összes kockázat elleni védelmet biztosítani kell a munkáltatónak. Vannak olyan egyéni védőeszközök, amelyek egyidejűleg képesek több hatás elleni védelemre is, azonban olyanok is rendelkeznek bizonyítvánnyal, amelyek csak egy meghatározott veszély vagy ártalom ellen nyújtanak védelmet. A munkáltatónak minden esetben juttatnia kell a védőeszközt, oly módon, hogy a munkavállaló minden hatás ellen védve legyen, ha szükséges akár több egyéni védőeszköz egyidejű alkalmazásával is.
- Az egyéni védőeszköz személyi használatra szolgál, kihordási ideje nincs, és azt a munkáltató írásbeli engedélye nélkül a munkahelyről hazavinni nem szabad. Tisztántartásáról a munkáltató köteles gondoskodni.
- A munkáltató írásbeli szabályozása áttekintésekor ajánlott kitérni arra is, hogy az előzőeken túl a munkáltató meghatározta-e belső előírásában az egyéni védőeszközök használata oktatásának, gyakoroltatásának, a védőeszközök

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	8. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

rendeltetésszerű használatára vonatkozó tájékoztatóban foglaltak megtartásának és megtartatásának (védőeszközök ellenőrzése, tárolása, cseréje, karbantartása, az elhasználdott védőeszköz veszélyes hulladékként történő kezelése) rendjét.

4. Az egyéni védőeszköz időszakos felülvizsgálata

- Az egyéni védőeszközök meghatározott körét időszakos felülvizsgálat alá kell vonni, annak érdekében, hogy hosszabb távon is biztosan használhatók legyenek.
- Az időszakos felülvizsgálatok leghosszabb időközzeit általában a gyártók határozzák meg, de vannak olyan védőeszközök is, amelyek időszakos felülvizsgálatát szabvány írja elő. Ebbe a körbe tartoznak a leesés elleni védőeszközök, a légzésvédő eszközök, a teljes testfelületet védő eszközök, az elektrotechnikai és a rezgés elleni védőkesztyűk, amelyek esetében az időszakos vizsgálatok konkrét időközzeit a Tájékoztató közvetíti a munkáltatók, és bármely érdekelt fél számára.
- A munkáltatónak a felülvizsgálat megtörténtét bizonyító erejű dokumentummal kell tudni igazolnia. Amennyiben a munkáltató az időszakos felülvizsgálatot elmulasztotta, akkor az egyéni védőeszköz nem használható.
- A munkáltatónak biztosítania kell a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, a védőképesség megőrzését, a kielégítő higiénés állapotát, a szükséges tisztítását, karbantartását (javítását), szükség esetén pedig a pótlását. Mindezt az Mvt. 54. § (5) bekezdésének g) pontja írja elő. A munkavédelmi képviselő arról győződhet meg, hogy a munkáltató a védőeszközök szakszerű tisztítását, karbantartását megoldotta-e. A gyakorlatban ezt elsősorban a munkavállaló által viselt védőeszköz állapotából kiindulva kell megítélni. A tisztítás, karbantartás, pótlás rendjét a belső szabályozásnak kell tartalmaznia. Ha a munkáltató nem, vagy csak részben tesz eleget a tisztításra, karbantartásra vonatkozó kötelezettségének, akkor az érintett egyéni védőeszközöket nem szabad tovább használni.

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	9. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

IV.. Munkahelyenként és munkakörönként alkalmazott védőeszközök-, védőfelszerelések.

Egyéni védőeszközök munkaköri meghatározása

Munkáltató neve:	Enying Város Polgármesteri Hivatala
Címe:	8130 Enying, Kossuth u. 26.
Szervezeti egység:	


Munkavállaló(k) neve:	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	5.				
	6.				
	7.				
	8.				
Munkavállaló(k) egyéni adatai (méretei)					
Ssz	Fejméret (cm)	Testmagasság (cm)	Testsúly (kg)	Kesztyű méret	Lábméret (cm)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Munkavédelmi dokumentum Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	10. oldal, összesen: 15 Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11
---	--	---

Munkakör / foglalkozás: Irodai tevékenységet végzők, Mvéd.szab. 2.sz. mell. szerint.

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb (minta)
Fejvédelem	-				
Szem- és arcvédelem	Szükség szerinti optikai szemüveg, orvosi javallatra				
Légzésvédelem	-				
Hallásvédelem	-				
Védőruha (testvédelem)	-				
Kézvédő eszköz	-				
Lábvédő eszköz	-				

**Munkakör / foglalkozás: Településüzemeltetési, településfejlesztési és foglalkoztatási osztályvezető
Műszaki és beruházási referens**

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Fejvédelem	Munkavédelmi sisak (Védelmet biztosít 5 kN energiájú eső, zuhanó tárgyak ütődésére ellen.)	2	EN 397		
Szem- és arcvédelem	Szükség szerinti optikai szemüveg, orvosi javallatra				

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	11. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

Munkakör / foglalkozás: *Településüzemeltetési, településfejlesztési és foglalkoztatási osztályvezető*
Műszaki és beruházási referens









Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Légzésvédelem	-				
Hallásvédelem	-				
Védőruha (testvédelem)	Télikabát (sárga, sárga/zöld, sárga/ sötétkék, narancs/sötétkék színek, teljesen vízhatlan, fényvisszaverő csíkok, gallérba rejtett, állítható kapucni, kétutas cipzár patentes hajtózával, egy belső-, két külső zseb, gumis mandzsetta)	2	MSZ EN 342 MSZ EN 343		
Védőruha (testvédelem)	Fluo mellény (sárga vagy narancs színek, szellőző, könnyű 115 g/m ² poliészter anyag, jól láthatósági HiVíz színekben, 5 cm széles, párhuzamos fényvisszaverő csíkok, tépőzárral állítható bőség, 3M Scotchlite csíkokkal)	1	MSZ EN 471		
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: puha, de erős marhahasíték a tenyér- és kézhat részére is, felső csuklógumírozás)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	3122	
Lábvédő eszköz	Dunlop PVC védőcsizma (vegyszerálló PVC, acél lábujjvédővel és talplemezzel)	2	MSZ EN 347 MSZ EN 374		

Munkavédelmi dokumentum Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	12. oldal, összesen: 15 Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11
---	--	---

Munkakör / foglalkozás: Közterület felügyelő

A ruházati, és védőruha ellátmánya a közterület felügyelőnek a közterület felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, és az azt kiegészítő, a rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a fegyveres biztonsági őrök ruházati ellátására vonatkozó 70/2012. (XII. 14.) BM rendelet alapján kerül végrehajtásra.

Munkakör / foglalkozás: Kíségítő személyzet (takarító)

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (nagy védelmet biztosít 30 %-os kénsav, 53 % salétromsav, 30 % nátrium-hidroxid, víz és nem veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172	 , 	UVEX 9302
Légzésvédelem	Részecskeszűrő félálarc FFP 2 SL vagy a FFP 2 (szagszűrővel szerves gőzök vagy savak ellen).	3	EN 149:2001	 FFP 2 SL vagy a FFP 2	
Védőruha (testvédelem)	Saválló PVC kötény (zöld vagy fehér színben, 20 % sósav, 30 % kénsav, 30 % nátrium-hidroxid, 25 % salétromsav és 30 % ecetsav ellen min. 480 percig véd, méret: 110x75 és 120x90 cm)	2	EN 340 EN 375		
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű (rózsaszínű, természetes latex, pamutbolyhozott beíso, véd sav-, lúg és más háztartási vegyszerek ellen, 30 cm hosszú, 0,4 mm vastag, csúszás ellen érdesített tenyér)	2	MSZ EN420 MSZ EN 388	 1011; 	
	Mártott kesztyű (sárga színű természetes latex, pamutbolyhozott beíso, véd sav-, lúg és más háztartási vegyszerek és mikroorganizmusok ellen, 30 cm hosszú, 0,45 mm vastag, csúszás ellen érdesített tenyér)	2	MSZ EN420 MSZ EN 388	 1011; 	

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	13. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

Munkakör / foglalkozás: Kíségítő személyzet (takarító)

Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése	Egyéb
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, takarító vegyszerek ellen védő cipő)	2	MSZ EN ISO 20344		

Szemponatok az egyéni védőeszköz juttatásával kapcsolatosan

1. A munkáltató a munkavállalói részére kizárólag csak **érvényes minősítő bizonyítvánnyal, illetve a vonatkozó rendelet szerinti gyártói minőségi bizonyítvánnyal** ellátott egyéni védőeszközt adhat.
2. 2004. május 1-jétől **EK megfelelési nyilatkozat**, illetve **EK típusanúsítvány** szükséges.
3. A rendeltetészerű használhatóság alapfeltétele, hogy a munkáltató rendelkezzen az egyéni védőeszköz úgynevezett **tájékoztatójával**, és annak tartalmát a munkavállaló tudomására hozza. A tájékoztató az egyéni védőeszköz tartozéka, amely a tárolására, kezelésére, karbantartására, tisztítására, időszakos vizsgálatára vonatkozó tudnivalókat tartalmazza.
4. A védőeszköz legyen alkalmas a felmért veszély elleni védelemre.
5. A védőeszköz nyújtson védelmet a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben úgy, hogy önmaga ne idézzen elő további veszélyt.
6. Lehetőleg ne okozzon nagyobb mértékű megterhelést a munkavállalónak, azaz feleljen meg a munkavégzés követelményeinek, az ergonómiai követelményeknek és a munkavállaló egészségi állapotának és a szükséges igazítás elvégzése után illeszkedjen a viselőjére.
7. A védőeszköz beszerzése a **munkáltató** feladata.
8. Mindig legyen egy minimális tartalék, hogy meghibásodás, elhasználódás esetén a cserét végre lehessen hajtani.
9. A védőeszköz **karbantartását** a viselője (**munkavállaló**) köteles elvégezni.
10. Amennyiben olyan védőeszköz kerül kiadásra, amely az elhasználódás után veszélyes hulladéknak számít, a munkáltató köteles gondoskodni a selejtezésről, a tárolásról, és a megsemmisítésről.

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	14. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

V. Egyéni védőeszköz(ök) kiadásának nyilvántartása

Munkáltató neve:	
Címe:	
Szervezeti egység:	

Egyéni védőeszköz(ök) kiadásának nyilvántartása

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Ssz.	Kiadott védőeszköz megnevezése	Mennyisége	Átvétel időpontja	Átvevő aláírása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Kelt, 20.

.....
raktáros (kiadó) aláírása

Munkavédelemi dokumentum	Egyéni védőeszközök juttatásának rendje	15. oldal, összesen: 15
Enying Város Polgármesteri Hivatala Székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.		Kiadás: 1 Dátum: 2023.07.11

Munkaruha és védőeszköz nyilvántartás

Munkavállaló neve:	
Beosztása:	

Munkaruha

- A használatra kiadott munkaruházat a kihordási idő lejártáig a munkáltató tulajdona
- A viselési idő elteltével a dolgozó tulajdonába megy át.
- Ha a dolgozó igényjogosultsága a munkaruházat viselési idejének letelte előtt megszűnik, a hátralevő időre a munkaruha időarányos árát meg kell térítenie.
- Nem kell megtéríteni a munkaruha időarányos árát, ha a dolgozó nyugdíjba vonul.

Védőeszköz

AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ HASZNÁLATA KÖTELEZŐ!

- A használatra kiadott védőeszköz a munkáltató tulajdona.
- Védelmi képességeinek csökkenésekor cseréjére kerül.
- Az egészséges munkakörülmények biztosítása érdekében baleseti kockázatot jelentő tevékenység kizárólag megfelelő védelmi képességű védőeszközben végezhető, ezért a kiadott védőeszköz használatát meg kell követelni.
- A munkavállaló a kiadott egyéni védőfelszerelést köteles az idő előtti elhasználódástól megóvni.
- Szándékos rongálás esetén a munkavállaló kártérítésre kötelezhető.
- Az egyéni védőeszközök, védőfelszerelések lehetőség szerinti tisztítása, karbantartása a munkavállaló feladata.
- Az egyéni védőeszközt a munkahelyről hazavinni nem lehet

Alulírott aláírással elismerem, hogy a túloldalon megnevezett védőeszközt, illetve munkaruhát a fentiekben leírt feltételekkel átvettem és azért anyagi felelősséggel tartozom.

A mai napon az egyéni védőeszköz használatából oktatásban részesültem, annak használati módját és a használati kötelességét megismertem.

Kelt, 20....

.....
munkáltató aláírása

.....
munkavállaló aláírása

