

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Enying Város Önkormányzata

székhelye: 8130 Enying, Kossuth u. 26.

adószáma:

számlaszáma:

képviseli:

mint **Megbízó** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről a(z)

Forrás Unió Kft.

székhelye: 1103 Budapest, Olajliget u. 28.

cégjegyzékszám:

adószáma:

számlavezető pénzügyintézet:

bankszámlaszám:

képviseli:

mint **Vállalkozó** (továbbiakban **Vállalkozó**) között.

mindketten együtt Szerződő Felek (a továbbiakban: **Szerződő Felek**)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I.

ELŐZMÉNYEK

Szerződő Felek jelen Vállalkozási Szerződés előzményeként rögzítik, hogy **Megrendelő** a 3 ajánlatkéréses beszerzést folytatott le a „**Megbízási szerződés a KEOP 1.2.0/B kódszámú projekt Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás projekt CBA elkészítése, pénzügyi lebonyolítási feladatok ellátása tárgyban, az NFÜ honlapján elérhető útmutató szerint**” tárgyában, mely eljárás nyertese jelen szerződés **Vállalkozója** lett.

A beszerzési eljárás dokumentumai, így az ajánlattételi felhívás, továbbá az ajánlattételi dokumentáció és a **Vállalkozó** által tett ajánlat alapján kötik meg **Szerződő Felek** a jelen Vállalkozási Szerződést (a továbbiakban: **Szerződés**).

II.

SZERZŐDÉS TÁRGYA

Vállalkozó feladata, hogy **Megrendelő** számára az Enying város **szennyvízelvezetés és tisztítás** című **KEOP 1.2.0/B** kódszámú projekthez kapcsolódó

költség-haszon elemzés
(továbbiakban: **CBA**)

(a továbbiakban: **Dokumentumok**)

elkészítése a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján található Útmutató alapján, valamint a **Vállalkozó** által benyújtott írásbeli ajánlat szerint.

III.

SZERZŐDÉS TARTALMA

Megrendelő megrendeli **Vállalkozó** elvállalja a Szerződés II. pontjában a Szerződés tárgyaként meghatározott Enying város „**Megbízási szerződés a KEOP 1.2.0/B kódszámú projekt Enying város szennyvízelvezetés és tisztítás projekt CBA elkészítése, pénzügyi lebonyolítási feladatok ellátása tárgyban, az NFÜ honlapján elérhető útmutató szerint**” című **KEOP 1.2.0/B** projektazonosító számú pályázat második forduló pályázati dokumentációjának összeállítását, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján található Útmutató és Módszertani Útmutató alapján költség-haszon elemzésre vonatkozó tanulmány (CBA) elkészítését a Szerződésben meghatározott határidőn belül, a jelen Szerződés mellékletét képező ajánlattételi felhívás és ajánlattételi dokumentációban foglaltak figyelem-bevételével.

A Szerződés alapját képező dokumentumok:

- Ajánlattételi Felhívás és Ajánlattételi Dokumentáció
- **Vállalkozó** írásbeli ajánlata

A dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik.

TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

Teljesítési határidő

- 1.1. **Szerződő Felek** a jelen Szerződés II.1.,2.és 3. pontjában meghatározott feladatok teljesítési határidejét az alábbiak szerint határozzák meg:
 - a) **CBA** dokumentumai
 - tervezetének elkészítése előzetes beadásra:
 - észrevételek átvezetése, véglegesítése:
 - b) **Megrendelő** a jogerős engedélyes terveket legkésőbb napjáig köteles **Vállalkozó** részére átadni, **Vállalkozó** pedig a tervek átvételétől számított **naptári napon belül**, de legkésőbb napjáig köteles a második forduló projekt dokumentáció elkészítésére az **CBA** aktualizálásával együtt.
- 1.2. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy **Megrendelő** a IV.1.1.a) pontban foglalt tervezetekkel kapcsolatos észrevételeit olyan határidőben köteles **Vállalkozó** részére megadni, hogy **Vállalkozó** számára legalább 15 nap álljon rendelkezésre a megrendelői észrevételek átvezetésére.
- 1.3. Előteljesítésre a **Vállalkozó** a **Megrendelő** előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

A szerződés teljesítése

- 2.1. **Vállalkozó** a jelen Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott tartalommal hiba- és hiánymentesen az előírt határidőben köteles teljesíteni, amelyek együttesen a szerződésszerű teljesítésnek a feltételei.
- 2.2. **Vállalkozó** az elkészült Dokumentumokat a **Megrendelő** székhelyére történő szállítással 10 példányban köteles leszállítani. A szállítást megelőzően a **Vállalkozó** a **Megrendelőt** előzetesen kellő időben köteles értesíteni.
- 2.3. A Dokumentum leszállítása alkalmával az átadás-átvétel, a teljesítés tényét dokumentálni kell oly módon, hogy a szállítólevélen fel kell tüntetni, hogy a teljesítés a Szerződés mely részére vonatkozóan történt és ennek keretében mely Dokumentum került leszállításra.
- 2.4. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy ha **Megrendelő** a meghatározott példányszámon kívül további példányokat igényel, úgy **Vállalkozó** az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül azokat leszállítja.
Ez esetben **Megrendelő** megtéríti **Vállalkozó** részére a másolási költségeket, továbbá 0,5 mérnök munkanap dokumentálási költséget.

IV.

VÁLLALKOZÁSI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Vállalkozási díj

- 1.1. A jelen Szerződés II. fejezetében meghatározott valamennyi feladatot magába foglaló teljes **vállalkozási díj**: bruttó **9.612.500,- Ft**, azaz kilencmillió hatszázötvenkettőezer ötszáz Forint.
- 1.2. A tevékenység a mindenkori áfatörvény hatálya alá tartozik.

Ha a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás változásai a jelen szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit - **Szerződő Felek** minden külön nyilatkozata, szerződés módosítása nélkül - módosítja.
- 1.3. A vállalkozási díj tartalmaz minden, a **Vállalkozó** tevékenységével és szerződés szerű teljesítésével összefüggő, azzal járó költséget, járulékot és díjat, beleértve többek között az esetlegesen a Szerződés teljesítése során létrehozott mű(vek) tekintetében fizetendő felhasználási díjat.
- 1.4. A **Vállalkozó** a Szerződésben foglalt feladatok ellátásáért az általa megvalósított teljesítéseknek megfelelően a jelen Szerződés IV. fejezet 1.1. pontjában meghatározott esedékességgel jogosult a vállalkozási díjra a **Megrendelő** Teljesítés Igazolása alapján.

2. Fizetési feltételek

- 2.1. **Vállalkozó** a Szerződés IV.1.1. pontjában meghatározott teljesítési határidőkhöz igazodóan egy részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult a **Megrendelő** Teljesítés Igazolása alapján.

A *részszámla* benyújtásának határideje és összege:

Határideje:

Összege:

A *végszámla* benyújtásának határideje és összege:

Határideje:

Összege:

- 2.2. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy a szerződés szerű teljesítést követően kibocsátandó számláin a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ában meghatározott kötelező tartalmi elemeken, továbbá az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény (Áfa törvény) 13. § (1) bekezdés 16-17. pontjaiban meghatározottakon túl köteles feltüntetni a **Megrendelő** által megadott projekt számát, a teljesítés jogcímét (a szerződés tárgya, valamint a számlához kapcsolódó teljesítés rövid megnevezése).

Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a számla összegének pénzügyi források szerinti (KA forrás és önkormányzat önrész) megbontását is.

- 2.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a **Vállalkozó** benyújtott (rész)számlájának kiegyenlítésére oly módon kerül sor, hogy a benyújtott számlaérték 15 %-át + a teljes

számlaérték áfa tartalmát a **Megrendelő** Önkormányzat fizeti ki a szerződés teljesítés igazolása alapján kiállított vállalkozói számla kézhezvételétől számított 15 napon belül azzal, hogy a Teljesítés Igazolásnak a számla mellékletét kell képeznie.

A fennmaradó számlaértékre vonatkozóan **Megrendelő** a számla kézhezvételétől számított 20 napon belül elkészíti a kifizetés iránti kérelmet, és azt ugyanezen határidőn belül megküldi a Közreműködő Szervezetnek. A Közreműködő Szervezet a számla kifizetésére 60 napon belül köteles.

- 2.4. **Vállalkozó** kijelenti, hogy tudomással bír arról, hogy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A §. (6) bekezdése értelmében a számla teljes összegben történő kiegyenlítésének feltétele a **Vállalkozó** által bemutatott, átadott illetve megküldött 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy Vállalkozás a számla kifizetésekor szerepel az APEH köztartozásmentes cégek listáján.

VI.

SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 1.1. **Megrendelő** a Szerződés teljesítése során a szükséges állásfoglalásokat és döntéseket a **Vállalkozó** részére a teljesítés ütemezéséhez igazodóan köteles megadni, és részt vehet a **Vállalkozó** által kezdeményezett eljárásokon és egyeztetéseken. Ezen túlmenően rendszeresen és folyamatosan jogosult ellenőrizni a **Vállalkozó** teljesítését.
- 1.2. **Megrendelő** köteles megfelelő időben átadni a **Vállalkozó** részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A **Vállalkozó** köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a **Megrendelő**nek.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy **Vállalkozó** a Szerződés teljesítéséhez szükséges adatszolgáltatási igényét tételesen összeállítva a Szerződés aláírásától számított kettő munkanapon belül a **Megrendelő** részére átadja, amelynek alapján **Megrendelő** a kért adatokat legkésőbb a kérelem kézhezvételét követő legrövidebb időn belül köteles átadni.

- 1.3. **Megrendelő**nek együtt kell működnie a **Vállalkozóval** a Szerződés teljesítéséhez szükséges olyan információk megszerzésében, amelyeket az utóbbi indokoltan kér tőle. **Megrendelő** köteles legkésőbb **10 napon belül** megküldeni a **Vállalkozó** által kért információkat.
- 1.4. **Megrendelő** a **Vállalkozó** részére a 2. forduló projekt dokumentációhoz a CBA elkészítéséhez az alábbi *munkarészeket*, valamint *adatszolgáltatásokat* nyújtja a jelen Szerződésben foglalt teljesítési határidők ütemezettségéhez igazodóan:

- a CBA alábbi fejezeteinek a **Megrendelő** általi elkészíttetése és átadása

- a **CBA** alábbi fejezeteihez történő adatszolgáltatás:

1.5. **Megrendelő** jogosult a **Vállalkozó** által elkészített és átadott Dokumentumokat megvizsgálni, és az azzal kapcsolatos álláspontjáról **Vállalkozót** a további feladat ellátása érdekében tájékoztatni.

2. **Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

2.1. A **Vállalkozó** szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell köteles teljesíteni a jelen Szerződésben foglalt feladatait.

A **Vállalkozó** köteles minden, szakcégtől általában elvárható intézkedést megtenni a feladat határidőre történő, kifogástalan és költségeiben leggazdaságosabb megvalósítása érdekében.

2.2. A **Vállalkozónak** be kell tartania a **Megrendelő** által adott utasításokat. Ha a **Vállalkozó** megítélése szerint az adott utasítás túllépi a Szerződés kereteit vagy a **Megrendelő** szakszerűtlen vagy jogellenes utasítást ad vagy azzal szemben egyéb fenntartása van, akkor az adott utasítás kézhezvételétől számított 8 napon belül értesítenie kell a **Megrendelőt**, feltárva az adott utasítással szembeni fenntartásait.

Ha a **Megrendelő** az utasítást a **Vállalkozó** értesítésében foglaltak ellenére megerősíti, **Vállalkozó** – jogszabályi kivételektől eltekintve - köteles az adott utasítást végrehajtani.

2.3. A **Vállalkozó** mindenkor lojálisan, mint a **Megrendelő** megbízható tanácsadója, szakmája etikai és egyéb szabályai szerint, megfelelő diszkréciót tanúsítva köteles eljárni. **Vállalkozó** a **Megrendelő** nevében kötelezettséget annak előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vállalhat.

2.4. A **Vállalkozó** és valamennyi a Szerződés teljesítésébe bevont közreműködője (továbbiakban: **Alvállalkozó**) titoktartási kötelezettséggel tartozik a Szerződéssel kapcsolatban tudomására jutott valamennyi információ, megoldás, adat és dokumentum vonatkozásában a Szerződés időtartama alatt és annak teljesítése után.

Ha a **Megrendelő** az előzetes írásbeli hozzájárulását - jogszabályban előírt kötelezettség kivételével – nem ad, úgy a **Vállalkozó** és **Alvállalkozói** nem közölhetnek a Szerződéssel kapcsolatos, a fentiek szerinti információt harmadik személlyel ill. nem hozhatják azokat nyilvánosságra.

Vállalkozó és **Alvállalkozója** a Szerződés keretein kívül nem használhatja fel a Szerződés teljesítése céljából készített tanulmányokat, terveket, az elvégzett tesztek és kutatások, stb. eredményeit.

2.5. **Vállalkozó** olyan tevékenység ellátását nem vállalhatja, amely sértheti vagy veszélyeztetheti a **Megrendelő**vel szembeni kötelezettségei teljesítését. E rendelkezés megsértése esetén a **Megrendelő** jogosult a Szerződéstől a **Vállalkozóval** szembeni kártérítési kötelezettség nélkül elállni.

- 2.6. A **Vállalkozónak** minden szükséges intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy megakadályozza vagy megszüntesse azokat a helyzeteket, melyek lehetetlenné teszik vagy veszélyeztetik a **Vállalkozó** részéről a Szerződés objektív és pártatlan teljesítését. Ennek keretében a **Vállalkozó** - a jelen Szerződésbe és/vagy a Kbt-ben foglalt egyéb rendelkezések betartásával - kártalanítási igény nélkül köteles az összeférhetlenné vált Alvállalkozóját haladéktalanul kicserélni. A Szerződés időtartama alatt bármilyen összeférhetlenségi körülmény felmerülése esetén haladéktalanul értesíteni kell a **Megrendelőt**.
- 2.7. A **Megrendelő** megvizsgálhatja, hogy az összeférhetlenség elhárítására tett intézkedések megfelelőek-e, és előírhatja további intézkedések megtételét.
- 2.8. **Megrendelő** kérésére a **Vállalkozó** köteles haladéktalanul információkat adni a Szerződés teljesítése során. **Vállalkozó** a teljesítéssel kapcsolatos fontosabb eseményekről, nehézségekről – a rendszeres írásos jelentésein túlmenően is – folyamatosan köteles tájékoztatni a **Megrendelőt**. A **Megrendelő** bármilyen információt bekérhet a **Vállalkozótól**, és jogosult azokat ellenőrizni.
- 2.9. A **Vállalkozó** a **Megrendelő** igényének megfelelő határidőben adatokat szolgáltat, illetve részt vesz a Projekttel összefüggésben a Megrendelő által készítendő jelentések, tájékoztatók összeállításában. **Vállalkozó** a Szerződés teljesítésekor köteles a Projektre és vonatkozó valamennyi tervet, iratot, dokumentációt, stb. jegyzék szerint átadni a **Megrendelőnek**
- 2.10. **Vállalkozó** csak a **Megrendelő** előzetes írásbeli jóváhagyásával és a Kbt. rendelkezései szerint változtathatja meg az Alvállalkozóit és az általuk a teljesítésnek a Szerződésben meghatározott hozzájárulás mértékét. E rendelkezés megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül és a **Megrendelőt** a Szerződéstől történő - a **Vállalkozóval** szembeni kártérítési kötelezettség nélküli – elállásra jogosítja fel.
- 2.11. **Vállalkozó** felelős Alvállalkozói magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok a **Vállalkozó** magatartása vagy cselekedetei lettek volna.

A **Megrendelőnek** valamely Alvállalkozó igénybevételéhez adott hozzájárulása nem mentesíti a **Vállalkozót** a Szerződés szerinti kötelezettségei és felelőssége alól.

- 2.12. **Vállalkozó** köteles a munkák alakulásáról írásbeli helyzetjelentést készíteni.

A helyzetjelentésnek tartalmaznia kell:

- a korábbi helyzetjelentés óta elvégzett munkákat,
- bármely aktuális és előrelátható problémát vagy késedelmet, amely bekövetkezhet és azok esetleges hatását a teljesítési, illetve részteljesítési határidőkre,
- a **Vállalkozó** által megteendő lépéseket, a problémák, késedelmek orvoslására.

- 2.13. **Vállalkozó** a jelen Szerződéssel kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy **Megrendelőt** az elkészített valamennyi Dokumentáció tekintetében kizárólagos felhasználási jog illesse meg. **Vállalkozó** által a jelen Szerződésre vonatkozóan a **Megrendelőnek** biztosított felhasználási jog korlátlan időre szól és kiterjed a Dokumentum többszörözésére, valamint átdolgozására.

Megrendelő minden korlátozás nélkül jogosult a felhasználási jog harmadik személyre, vagy személyekre történő átruházására, illetve arra, hogy harmadik személynek további engedélyt adjon a tervek felhasználására.

Vállalkozó kijelenti, hogy az ilyen átruházás, illetve a további felhasználási engedély átadása esetén díjazásra nem tart igényt, arra nem jogosult.

VII. SZERZŐDÉSSZEGÉS

1. A **Vállalkozó** szerződésszegést követ el, ha a jelen szerződés IV. pontjában meghatározott teljesítési (részteljesítési) határidőket neki felróható módon nem tartja be (*késedelmesen teljesít*), továbbá a szolgáltatott Dokumentáció bármely részében nem megfelelően, azaz *hibásan* teljesít.
2. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a **Megrendelő** a szállítástól számított 5 munka- napon belül jogos észrevételt tesz a Dokumentum hibájára vagy hiányosságára, és a **Vállalkozó** legkésőbb 10 napon belül azokat kijavítja, illetve kiegészíti.
3. Szerződésszegés esetén **Vállalkozó** vállalja, hogy:
 - késedelmes teljesítés esetén a késedelem időtartamára, továbbá
 - hibás teljesítés esetén a hiba felmerülésétől, illetve észlelésétől kezdődően a hiba kiküszöböléséig terjedő időtartamra

Az ajánlatban meghatározott összegű, azaz **10.000** forint/nap kötbért fizet.

4. **Szerződő Felek** megállapodásának megfelelően **Vállalkozó** a szerződés teljesítése neki felróható okból bekövetkező *meghiúsulása* esetére **100.000 Ft,-** azaz Egyszázezer forint összegű meghiúsulási kötbért köteles **Megrendelő** részére megfizetni.
5. **Szerződő Felek** a fentiek szerinti kötbért, annak felmerülésekor lejárt pénzkövetelésnek tekintik és azt **Vállalkozó** köteles a számlájából levonni.

Ha a **Vállalkozó** a számláját nem ennek megfelelően állítja ki, úgy az a **Vállalkozó** hibájából felmerült késedelemnek minősül, amely a **Megrendelő** egyidejű fizetési késedelmét kizárja.
6. **Megrendelő** fizetési késedelem esetén késedelmi kamatot köteles fizetni. A késedelmi kamat alapja a kiegyenlített számla értéke, mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat.
7. **Szerződő Felek** mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, ha
 - bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza;
 - bizonyítják, hogy kötelezettségeiket vis maior miatt nem tudják teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik szerződő felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

VIII.

EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK

1. A **Vállalkozónak** átadott dokumentációk a **Megrendelő** kifejezett hozzájárulása nélkül tovább nem adhatók, illetve fel nem használhatók. **Vállalkozó** csak a **Megrendelő** hozzájárulásával jogosult az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról kívülálló, a feladat teljesítésében részt nem vevő harmadik személynek adatot szolgáltatni (*titoktartási kötelezettség*).
2. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy a Szerződés teljesítése során – figyelemmel a Közbeszerzések Tanácsa zöld közbeszerzésekre vonatkozó ajánlásaira – szerződéses kapcsolatukat papírtakarékos kapcsolattartással (elektronikus úton, telefonon) tartják fenn, továbbá írásba foglalt kapcsolatukat kétoldalas nyomtatással, valamint újrahasznosított papír használatával biztosítják.
3. **Szerződő Felek** megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalások útján, egyeztetés keretében kísérik meg rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére felek a Fővárosi Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
4. **Szerződő Felek** jelen szerződés tekintetében a szerződést érintő jognyilatkozat tételre és képviselőre, a kivitelezést érintő ügyintézésre, nyilatkozat tételre jogosult képviselőinek megnevezése

a.) szerződést érintő jognyilatkozat tételre és képviselőre:

- **Megrendelő** képviselői: Név:
 Telefon:
- **Vállalkozó** képviselői: Név:
 Telefon:

b.) a teljesítést érintő ügyintézésre, nyilatkozattételre jogosult képviselői:

- **Megrendelő** képviselői: Név:
 Telefon:
- **Vállalkozó** képviselői: Név:
 Telefon:

5. **Szerződő Felek** kijelentik, hogy minden a jelen szerződéssel, a szerződés teljesítésével kapcsolatos jognyilatkozatot, a szerződés módosítását csak írásba foglaltan tekintik érvényesnek és hatályosnak.
6. Jelen szerződésre és a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződés 10 (tíz) oldalból és 4 (négy) egymással szó szerint mindenben megegyező eredeti példányban készült – melyből 2 (kettő) példány **Megrendelőt**, 2 (kettő) példány **Vállalkozót** illeti meg, és amelyet **Szerződő Felek** annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Kelt: Enying, 2010. április 19.

Enying Város Önkormányzata
képv.:
Megrendelő

Forrás Unió Kft.
képv.:
Vállalkozó